

2019 YILI
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU
İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ VE HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçenin Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Mali Denetim Sonuçları
 - 4- Diğer Sonuçlar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçları Tablosu
 - 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
 - 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
 - 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER
EKLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulunun 2019 yılı faaliyetlerine ait rapor hazırlanarak ilişikte sunulmuştur.

Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu 1994 yılından bu yana kısıtlı olanaklar ile eğitim-öğretim faaliyetleri, bilimsel aktiviteler ve çevreyle iletişim bugüne kadar aksatmadan yürütülmüştür. Ancak gerek öğrenci sayısının artması gerekse mevcut programların laboratuvar uygulamalarını gerektirmesi ödenek ihtiyacımızı oldukça arttırmıştır.

Adı Soyadı

Unvanı

İmza

Öğr.Gör.Özgür TEZCAN

Müdür Vekili

1- GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon:

Misyonumuz;

Ahlaki ve toplumsal değerlere sahip çağdaş bir öğretim kültürü oluşturarak ekonomiye katkı sağlamak amacıyla mesleki anlamda teorik ve pratik açıdan donanımlı, sosyal sorumluluğa sahip yenilikçi ve yaratıcı vasıflara sahip bireyler yetiştirmek.

Vizyonumuz;

Sanayi ve iş dünyası ile işbirliği içerisinde olan, sürekli değişen ve yenilenen küresel koşulları eğitim ve öğretim planlarına yansıtan, ülkeye hizmeti, eğitim ve araştırma çalışmaları ile saygın ve tercih edilen bir kurum olmak.

Tarihçe;

1994 yılında kurulan Yüksekokulumuz 1994/1995 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle hizmet binası olmadığı için Lapseki İlçesinde Üniversitemiz Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokuluna tahsis edilen binada 1997 yılı sonuna kadar Eğitim ve Öğretime devam etmiştir.

1997-1998 Eğitim-Öğretim Yılından 13/05/2015 tarihine kadar ise Gelibolu ilçesindeki Gelibolu Belediyesine ait Milli Kütüphane olarak kullanılan binada Eğitim ve Öğretime devam etmiştir. Sınırlı bütçenin elverdiği ölçüde hedeflenen bazı küçük onarımlar yapılmıştır. 1997-1998 Eğitim-Öğretim Yılında Gelibolu Belediyesi tarafından Yüksekokulumuza ait binanın çevresinde bulunan 2 adet arsa Yüksekokulumuza tahsis edilmiştir. Söz konusu arsa Yüksekokulumuz arsası ile birleştirilerek duvarla çevrilmiş ağaçlandırma ve çevre düzenlemesi mümkün olduğunca yapılmıştır.

1997 Yılından 13/07/20015 tarihine kadar Gelibolu ilçesindeki Gelibolu Belediyesine ait Milli Kütüphane olarak kullanılan binada eğitim ve öğretime devam etmiş olup, 13/07/2015 tarihinden itibaren 46.330,00 m² 'lik kapalı alanıyla yeni hizmet binasında hizmet vermeye devam etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz 1994 yılında Turizm ve Otelcilik ile Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programları olmak üzere iki program açılmıştır. 2002-2003 Eğitim-Öğretim yılında açılan Gemi Makineleri Programından 2003-2004 eğitim-öğretim yılında ilk defa 33 öğrenci mezun olmuştur. Ancak ilgili programın uygulama dersi ağırlıklı olması ve uygulama derslerinin yapılabileceği yeterli miktar ve kapasitede atölye ile deniz taşıtı olmadığı için Denizcilik Müsteşarlığınca tanınmamış ve ehliyet sınavlarına girme hakkı kazanamamışlardır. İlgili Program Denizcilik Müsteşarlığı Denizcilik Eğitimi Denetleme Kurulu (DEDK) tarafından denetlenmiş ve eksiklikler bir rapor halinde sunulmuştur. 2006-2007 Eğitim-Öğretim yılından itibaren ilgili programa öğrenci alınmamıştır. Denizcilik Programları Bölümüne Deniz ve Liman İşletme Programı adı altında yeni bir program açılmıştır.

Meslek Yüksekokulumuz bölümlerini eğitim dili Türkçe olup, öğrenim süresi iki yıldır. Öğrencilere derslerini başarıları ve Yönetmeliklerde öngörülen stajlarını tamamlamaları halinde eğitim gördükleri programa ait Ön Lisans Diploması verilmektedir. Bugüne Kadar Meslek Yüksekokulumuz Programlarından **3260** öğrenci mezun edilmiştir.

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 15.04.2009 tarihli toplantısında alınan karar ile 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 43/b maddeleri uyarınca 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılından itibaren bünyemizdeki programların adları değişmiştir.

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU
PROGRAM TARİHÇESİ

| Bölüm | Program | Yök Yürütme Kurulu Tarihi | Öğretime Başladığı (Öğrenci Aldığı Tarih) | Öğrenci Alımının Sonlandırılacağı Eğitim-Öğretim Yılı |
|------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---|---|
| İktisadi ve İdari Programlar | Turizm ve Otelcilik | 14.02.1994-2547/2880 | 1994-1995 | |
| | Turizm ve Otelcilik II.Öğretim | | 2002-2003 | |
| | Muhasebe | 14.02.1994-2547/2880 | 1994-1995 | |
| | Muhasebe II.Öğretim | | 2002-2003 | |
| Denizcilik Bölümü | Gemi Makineleri İşletme | 11.07.2000 - 2547/2880 | | |
| | | 23.03.2001 2547/2880 7/d-2, 7/h | 2001-2002 | |
| | | 07/04/2005 2547/2880 7/h | | 2005-2006 |
| | Güverte | 11.07.2000 2547/2880 | | |
| | Deniz ve Liman İşletme | 07.04.2005 2547/2880 7/d-2, 7/h | 2005-2006 | |

22 Nisan 2009 YÖK BÖLÜM VE PROGRAM YAPILANDIRMASI SONRASI

| Bölüm | Program | Yök Yürütme Kurulu Tarihi | Öğretime Başladığı (Öğrenci Aldığı Tarih) | Öğrenci Alımının Sonlandırılacağı Eğitim-Öğretim Yılı |
|---|---|--|---|---|
| Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri | Turizm ve Otel İşletmeciliği | 14.02.1994-2547/2880 | 1994-1995 | |
| | Turizm ve Otel İşletmeciliği II.Öğretim | | 2002-2003 | 2018-2019 |
| | Aşçılık | 25.01.2012 2547/2880 7/d-2 | | |
| Muhasebe ve Vergi | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları | 14.02.1994-2547/2880 | 1994-1995 | |
| | Muhasebe ve Vergi Uygulamaları II.Öğretim | | 2002-2003 | 2018-2019 |
| Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri | Gemi Makineleri İşletme | 23.03.2001 2547/2880 7/d-2, 7/h | 2001-2002 | |
| | | 07/04/2005 2547/2880 7/h | | 2005-2006 |
| | Deniz Ulaştırma ve İşletme Programı | 25.01.2012 2547/2880 7/d-2 | | |
| Ulaştırma Hizmetleri | Deniz ve Liman İşletmeciliği | 07.04.2005 2547/2880 7/d-2, 7/h | 2005-2006 | |
| | Deniz ve Liman İşletmeciliği II.Öğretim | 02.02.2012 2547/2880 7/d-2 7/h 3843 sayılı kanunun 4.maddesi | 2012-2013 | |
| | Yat İşletme ve Yönetimi | 25.01.2012 2547/2880 7/d-2 | | |
| Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri | Turizm ve Seyahat Hizmetleri | 25.01.2012 2547/2880 7/d-2 | 2017-2018 | |
| | Turizm ve Seyahat Hizmetleri II.Öğr. | | 2017-2018 | 2018-2019 |
| | Turist Rehberliği | 25.01.2012 2547/2880 7/d-2 | | |
| Yönetim ve Organizasyon | İnsan Kaynakları Yönetimi | 25.01.2012 2547/2880 7/d-2 | 2017-2018 | |
| | İnsan Kaynakları Yönetimi II.Öğr. | | 2017-2018 | 2018-2019 |

B-Yetki Görev ve Sorumluluklar

Yönetim:

Yönetim Kurulu:

| | |
|----------------------------|----------|
| Dr.Öğr.Üyesi İsmail ELAGÖZ | Başkan |
| Prof.Dr.Ahmet Kamil TUNÇEL | Üye |
| Prof.Dr.Dilek DÖNMEZ POLAT | Üye |
| Dr.Öğr.Üyesi Mesut BOZKURT | Üye |
| Öğr.Gör.Özgür TEZCAN | Üye |
| Sevinç İNCE | Raportör |

Yüksekokul Kurulu:

| | |
|--------------------------------|----------|
| Dr.Öğr.Üyesi İsmail ELAGÖZ | Başkan |
| Prof.Dr.Ahmet Kamil TUNÇEL | Üye |
| Prof.Dr.Dilek DÖNMEZ POLAT | Üye |
| Dr.Öğr.Üyesi Mesut BOZKURT | Üye |
| Öğr.Gör.Bilal Baki TIRYAKI | Üye |
| Dr.Öğr.Üyesi Ayşe SÜNNETÇİOĞLU | Üye |
| Öğr.Gör.Özgür TEZCAN | Üye |
| Sevinç İNCE | Raportör |

Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi Bilg.İşlet. Nesibe DAĞDELEN

Muhasebe Yetkilisi Mutemedi Şef Dilek GÖKALP

Mutemet Bilg.İşlet. Nesibe DAĞDELEN

Meslek Yüksekokulumuz 18 Akademik, 5 İdari, 2 Yardımcı Personel, 4 Güvenlik görevlisi ile hizmet vermektedir.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-Fiziksek Yapı

Meslek Yüksekokulumuz Gelibolu merkezinde Gelibolu-Keşan yolu üzerinde bulunmaktadır. Binanın solunda sığınak ve kalorifer binası ve basketbol sahası bulunmaktadır. İki kattan oluşan kapalı alanı 7.000 m² olmak üzere toplam 46.330,00 m² 'den oluşmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun ilk katı idari, akademik ofisler, kütüphane, sınıflar ve öğrenci kantinine aittir. İkinci katta da akademik ve idari ofisler, sınıflar ve yemekhane, arşiv ve laboratuvarlar bulunmaktadır. Kesintisiz internet hizmeti vardır. Binamız katı yakıt kalorifer sistemi ile ısınmaktadır.

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Tablo 1- Eğitim Alanları

| Eğitim Alanı | Kapasitesi 0-50 | Kapasitesi 51-75 | Kapasitesi 76-100 | Kapasitesi 101-150 | Kapasitesi 151-250 | Kapasitesi 251-Üzeri |
|--------------------|--------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|
| Anfi | | | | | 1 | |
| Sınıf | 5 | | 13 | 2 | | |
| Bilgisayar Lab. | 1 | | | | | |
| Diğer Lab. | 2 | | | | | |
| Toplam | 8 | | 13 | 2 | 1 | |

Tablo 1’de de görüldüğü gibi Üniversitemizin eğitim alanları içinde en büyük oran 0 – 50 kişi kapasiteli alanlara aittir. Bütün alanlar değerlendirildiğinde yaklaşık 350 kişilik bir kapasiteye ulaşılmaktadır.

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: ...1...Adet

Kantin Alanı: ...220...m²

Kafeterya Sayısı: Adet

Kafeterya Alanı: m²

1.2.2.Yemekhaneler

(Mevcut Yemekhanemiz Yoktur Anlaşma Yapılan Yemekhanede Öğrenci ve Personel Yemek Yemektedir)

Öğrenci yemekhane Sayısı: ...1...Adet

Öğrenci yemekhane Alanı: ...220...m²

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: ...120... Kişi

Öğrenci Personel Yemekhanesi ortak.

Personel yemekhane Sayısı: Adet

Personel yemekhane Alanı: m²

Personel yemekhane Kapasitesi: Kişi

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: Adet

Misafirhane Kapasitesi: Kişi

1.2.4.Lojmanlar

Lojman Sayısı: Adet

Lojman Brüt Alanı: m²

Dolu Lojman Sayısı: Adet

Boş Lojman Sayısı : -

1.2.5.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: Adet

Kapalı Spor Tesisleri Alanı: m²

Açık Spor Tesisleri Sayısı: ...1..Adet

Açık Spor Tesisleri Alanı: ...450..... m²

1.2.6.Toplantı – Konferans Salonları

Tablo 2- Toplantı Konferans Salonları

| | Kapasitesi | Kapasitesi | Kapasitesi | Kapasitesi | Kapasitesi | Kapasitesi |
|-------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | 0–50 | 51–75 | 76–100 | 101–150 | 151–250 | 251–Üzeri |
| Toplantı Salonu | | | | | | |
| Konferans Salonu | | | | | | |
| Toplam | | | | | | |

Tablo 2’de Yüksekokulumuza ait toplantı ve konferans salonları görülmektedir. Yıl içinde yapılan çeşitli panel, seminer gibi etkinliklerde kullanılan salonların toplam kapasitesi yaklaşık 75 kişiliktir.

1.2.7.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: Adet

Sinema Salonu Alanı: m²

Sinema Salonu Kapasitesi: Kişi

1.2.8.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: Adet

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: Kişi

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

Tablo 4- Akademik Personel Hizmet Alanları

| | Sayısı (Adet) | Alanı (m²) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
|----------------------|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| Çalışma Odası | 25 | 500 | 20 |
| Toplam | 25 | 500 | 20 |

Tablo 4'te akademik personelin kullandığı alanlar yer almakta olup her personele yaklaşık 16,19 m²'lik bir alan kalmaktadır. (odaların tamamı kullanılmamaktadır)

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

Tablo 5- İdari Personel Hizmet Alanları

| | Sayısı (Adet) | Alanı (m²) | Kullanan Sayısı |
|--------------------------------|--------------------------|----------------------------------|------------------------|
| Servis (Öğrenci İşleri) | 1 | 36 | 2 |
| Çalışma Odası | 3 | 100 | 3 |
| Toplam | 5 | 136 | 5 |

Tablo 5'te idari personelin kullandığı alanlar yer almakta olup her personele yaklaşık 16,44 m²'lik bir alan kalmaktadır. (Odaların tamamı kullanılmamaktadır)

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: ...1. Adet

Ambar Alanı: ...26... m²

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: ...1.. Adet

Arşiv Alanı: ...26... m²

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: Adet

Atölye Alanı: m²

2- Örgüt Yapısı

Yönetim:

| | |
|--------------------------------|--|
| Dr.Öğr.Üyesi İsmail ELAGÖZ | Meslek Yüksekokul Müdürü |
| Öğr.Gör.Özgür TEZCAN | Müdür Yardımcısı |
| Prof.Dr.Ahmet Kamil TUNÇEL | Muhasebe ve Vergi Programları Bl.Bşk. |
| Prof.Dr.Dilek DÖNMEZ POLAT | Yönetim ve Organizasyon Programları Bl.Bşk. |
| Dr.Öğr.Üyesi Mesut BOZKURT | Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bl.Bşk. |
| Öğr.Gör.Bilal Baki TİRYAKİ | Ulaştırma Hizmetleri Programları Bl.Bşk. |
| Dr.Öğr.Üyesi Ayşe SÜNNETÇİOĞLU | Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri Prg.Bl.Bşk. |
| Sevinç İNCE | Yüksekokul Sekreteri |

Yönetim Kurulu:

| | |
|----------------------------|----------|
| Dr.Öğr.Üyesi İsmail ELAGÖZ | Başkan |
| Prof.Dr.Ahmet Kamil TUNÇEL | Üye |
| Prof.Dr.Dilek DÖNMEZ POLAT | Üye |
| Dr.Öğr.Üyesi Mesut BOZKURT | Üye |
| Öğr.Gör.Özgür TEZCAN | Üye |
| Sevinç İNCE | Raportör |

Yüksekokul Kurulu:

| | |
|--------------------------------|----------|
| Dr.Öğr.Üyesi İsmail ELAGÖZ | Başkan |
| Prof.Dr.Ahmet Kamil TUNÇEL | Üye |
| Prof.Dr.Dilek DÖNMEZ POLAT | Üye |
| Dr.Öğr.Üyesi Mesut BOZKURT | Üye |
| Öğr.Gör.Bilal Baki TİRYAKİ | Üye |
| Dr.Öğr.Üyesi Ayşe SÜNNETÇİOĞLU | Üye |
| Öğr.Gör.Özgür TEZCAN | Üye |
| Sevinç İNCE | Raportör |

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yüksekokulumuz Programlarına ait 1 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Ödenek yetersizliği nedeniyle yeteri kadar cihaz alınamamıştır. Bilgisayar Laboratuvarımızda 40 adet bilgisayarla öğrencilerimizin hizmetine sunulmuş durumdadır.

4- İnsan Kaynakları

Akademik Personel

| ÜNVANI | DOLU | BOŞ | TOPLAM |
|---------------------|------|-----|--------|
| Profesör | 2 | | 2 |
| Doçent | | | |
| Dr.Öğr.Üyesi | 4 | - | 4 |
| Öğretim Görevlisi | 12 | - | 12 |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - |
| Uzman | - | - | - |
| TOPLAM | 18 | - | 18 |

İdari Personel

| ÜNVANI | DOLU | BOŞ | TOPLAM |
|----------------------|------|-----|--------|
| Yüksekokul Sekreteri | 1 | | 1 |
| Bilgisayar İşletmeni | 3 | | 3 |
| Şef | 1 | | 1 |
| Memur | | | |
| Daktilograf | | | |
| Santral Memuru | | | |
| Şoför | | | |
| Teknisyen | | | |
| Hizmetli | | | |
| TOPLAM | 5 | | 5 |

5- Sunulan Hizmetler

Eğitim-Öğretim

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim ve İç Kontrol: İdarenin amaçlarına, mevzuata uygun olarak;

- faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini,
- varlık ve kaynakların korunmasını,
- muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını,
- mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini,

Sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

| | | II.ÖĞR | | II.ÖĞR | | | II.ÖĞR | | II.ÖĞR |
|----------|--------|--------|-------|--------|-------|-------|--------|-------|--------|
| | 03.02 | 03.02 | 03.03 | 03.03 | 03.05 | 03.07 | 03.07 | 03.08 | 03.08 |
| Ödenek | 59.500 | | 3.500 | | | 500 | 4.000 | 1.000 | |
| Bloke | | | | | | | | | |
| Eklenen | | | | | | | | | |
| Düşülen | | | | | | | | | |
| Harcanan | 59.499 | | 3.485 | | | 400 | 4.000 | 998 | |
| Kalan | 0,53 | | 14 | | | 100 | | 1,72 | |

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Yüksekokulumuza ait ödenekler ihtiyaçlar doğrultusunda en etkin bir şekilde kullanılmaya çalışılmıştır. Yetersiz ödenekler nedeniyle hedeflere ulaşılamamıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

B-Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Meslek Yüksekokulumuzun eğitim-öğretimi sağlıklı yürütebilmesi ve açılması teklif edilen programlar için 6 akademik ve 2 idari personele ihtiyacı bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzun gerek öğrencilere daha kaliteli bir eğitim-öğretim yaptırmak, uygulamaların kalitesini arttırmak ve gerekse araştırma faaliyetlerine katkı sağlamak amacıyla bir takım laboratuvar, araç ve gereçlerine olan gereksinimi de arttırmaktadır. Meslek Yüksekokul binasına kütüphane oluşturulması, sınıfların düzenlenmesi, binanın bakım ve onarım giderleri öncelikli karşılanmalıdır.

Yukarıda genel olarak ortaya koyduğumuz gereksinimlerin karşılanması çağdaş ve nitelikli bir eğitim-öğretim için zorunludur.

2-Performans Sonuçları Tablosu

3-Performans Sonuçlarının değerlendirilmesi

2019 yılı içerisinde akademik ve idari personel ihtiyacı karşılanamamıştır. Meslek Yüksekokul öğrencilerinin kullanımına bir kütüphane oluşturulmuş ancak kitap ihtiyacı karşılanamamıştır. Laboratuvar için yeteri kadar cihaz alınamamıştır. Mevcut ödenekler Meslek Yüksekokulumuzun kırtasiye, haberleşme, bina küçük onarımlarını karşılamaya yetmiştir. Demirbaş ihtiyacı karşılanamamıştır.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Hedeflere ulaşmakta yetersiz ödeneklerle üstün gayretler gösterilerek öğrencilerimize sağlıklı bir eğitim-öğretim verilmiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

Personel sayısının yetersizliğine rağmen bütün idari faaliyetler zamanında yerine getirilmiştir

B-Zayıflıklar

Akademik Personel yetersizliği giderilememiştir.

C-Değerlendirme

Laboratuvar cihazlarının alınabilmesi ve Kütüphane oluşturabilmek için yüksek ödeneye gereksinimi bulunmaktadır.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Çağdaş ve nitelikli bir eğitim-öğretim verilebilmesi için öncelikli olarak demirbaş ihtiyacımızın karşılanması acilen gereklidir.