



T.C.

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

GÖKÇEADA MESLEK YÜKSEKOKULU

PAZARLAMA VE REKLAMCILIK BÖLÜMÜ

HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM PROGRAMI

2025 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Öğr.Gör. Hakan GENÇ (Başkan)
Öğr.Gör. Ayşe BOZDAĞ ATEŞ (Üye)
Öğr.Gör. Cahit AKKAYA(Üye)

01.01.2025 – 31.12.2025

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Gökçeada Meslek Yüksekokulu
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 1998-1999
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 1999-2000
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Dr.Öğr.Üyesi Gülay KESKİN
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr.Gör. Dr. Fuat KİPİRTİ
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr.Gör. Ayşe BOZDAĞ ATEŞ
Programla İlgili Bilgiler	
Bölüm Adı	: Pazarlama ve Reklamcılık
Program Adı	: Halkla İlişkiler ve Tanıtım
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2001-2002
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2002-2003
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr.Gör. Hakan GENÇ
Program öğretim türü	: Örgün
Eğitim dili	: Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	: Merkezi Yerleştirme
Diplomada yazılan derecenin adı	: Önlisans
Program akredite mi?	: Hayır
MYO'da akredite programların adları	: -
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	: Bölüm Başkanı Öğr.Gör. Hakan GENÇ
Cep telefonu	: 0 532 468 39 68
Elektronik posta	: hakangenc@comu.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulmuştur. Gökçeada Meslek Yüksekokulu ise Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ne bağlı olarak 15 Aralık 1997 tarihinde kurulmuştur.

Bölümümüz, 2001-2002 Akademik Yılında İktisadi ve İdari Programlar Bölümüne bağlı olarak Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Programı adıyla eğitime başlamıştır. 2006-2007 Akademik Yılında İkinci Öğretime başlanmıştır. 2009-2010 Akademik Yılından itibaren Pazarlama ve Dış Ticaret Bölüm Başkanlığına bağlı olarak eğitim öğretime devam edilmiştir. 2011-2012 Akademik Yılında Pazarlama ve Reklamcılık Bölümüne açılmış ve programın adı Halkla İlişkiler ve Tanıtım olarak değiştirilmiştir. 2018 yılında ikinci öğretim kapatılmıştır.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım programımızda İngilizce Hazırlık Sınıfı isteğe bağlı olarak uygulanmaktadır. İngilizce Hazırlık Sınıfı öğrencileri öğrenimlerini, ÇOMÜ Yabancı Diller Yüksekokulu (YADYO) bünyesinde görmektedirler.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Halkla İlişkiler ve Tanıtım önlisans programına öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile Meslek Yüksekokulumuz öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı YKS sistemine göre TYT puan türünden

150,000 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmektedir. Buna istinaden program örgün öğretim olarak 50+2 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla eğitim-öğretime devam etmektedir.

Kanıt:

1. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>
2. <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html>

1.1.2. Tablo 1.1'i son üç yıl için doldurunuz.

Programımıza 2025-2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 49 adet yeni öğrenci alınmıştır. Son 3 (üç) yıla ait kontenjan, kayıt ve programa yerleşen öğrenci bilgileri Tablo 1.1'de verilmiştir.

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl 2025	52	49	301,37479	266,58076	1.300.219	834.940
Bir önceki yıl 2024	52	37	300,48476	255,61151	1.556.277	1.527.634
İki önceki yıl 2023	52	36	283,82786	244,73954	1.706.113	1.535.694

Kanıt:

1. <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102750711>

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Tablo 1.2'yi son üç yıl için doldurunuz.

Programımıza her yıl %100 dolulukla öğrenci yerleşmekte ve yine her yıl %94'ün üzerinde kesin kayıt rakamlarına ulaşılmaktadır. Son 3 (üç) yılda öğrenim gören ve mezun olan öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler Tablo 1.2'de verilmiştir.

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl 2025	47	89	16
Bir önceki yıl 2024	25	114	23
İki önceki yıl 2023	29	115	10

Kanıt:

1. <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102750711>

1.3. Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. Tablo 1.3'ü son üç yıl için doldurunuz.

Başka üniversitelerden ya da ÇOMÜ'den öğrencilerin, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>) hükümlerince Merkezi Yerleştirme Puanına ve Not Ortalamasına göre geçiş yapmasına olanak tanınmıştır.

Gerek başka programlardan ve gerekse başka programlara yapılacak olan yatay geçişler, “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne (<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html>) göre gerçekleştirilmektedir.

Programımız bir önlisans programı olduğundan dikey geçişle öğrenci kabul etmemektedir.

Programımızda Çift Anadal Programı ve yandal programı uygulanmamaktadır.

Başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde, ÇOMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne bağlı kalmak suretiyle iş ve işlemlerini

yürütmektedir.

Danışman öğretim elemanlarının bilgilendirme faaliyetleri çerçevesinde öğrenciler bilgilendirilmektedir. Son 3 (üç) yıla ait yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal hakkındaki bilgiler Tablo 1.3'te verilmiştir.

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Dikey Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl 2025	2	-	-	-
Bir önceki yıl 2024	4	-	-	-
İki önceki yıl 2023	2	-	-	-

Kanıt:

1. <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102750711>

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.

Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili olarak, öğrencinin başvuruları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi bağlı kalmak suretiyle iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Söz konusu mevzuat uyarınca, ÇOMÜ'ye yeni kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce ÇOMÜ dahil olmak üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından kabul edilen herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olanların, başarılı oldukları derslerden muafiyet ve yarıyıl intibakları düzenlenmektedir.

Kanıt:

1. <https://cdn.comu.edu.tr/cms/ogrenciisleri/files/409-canakkale-onsekiz-mart-universitesi-onlisans-ve-li.pdf>

1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı; anlamlı öğrenme, eleştirel düşünme ve bilgi/beceriye kullanmayı amaçlayan, odak noktasında öğreten ve öğretme sürecinden ziyade öğrenen ve öğrenme sürecinin yer aldığı, öğrenci merkezli, aktif öğrenmeye dayalı, yaşam boyu öğrenmeyi öngören eğitim-öğretim anlayışını benimsemektedir. Program öğrencileri öğrenme-öğretme süreçlerinde dersin merkezinde bulunmaları ve aktif olarak derse katılmaları sayesinde öğrenci merkezli eğitimin odağında yer almaktadır. Öğrenmenin merkezinde öğrencinin yer alması ile bilgiyi ve kendi yeteneğini keşfetmesine imkân sağlanmakta ve öğretim elemanı bir eğitim lideri ve rehber olarak öğrenciyi bu konuda desteklemektedir.

Bu kapsamda;

- Aktif etkileşimli öğrenme odaklı ders yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır.
- Öğretilen kavramlar arasındaki ilişki vurgulanmaktadır.
- Öğrencinin rolü dinleyici ve daima öğrenci olmaktan ziyade aktif, katılımcı ve sorumluluk alan olmasıdır.
- Öğrencilerin öğrenme tarzları ve deneyimleri dikkate alınmaktadır.
- Öğrencilerin istekleri dikkate alınarak dersin içeriğinde, kullanılan öğretim stratejilerinde ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinde değişiklikler yapılmaktadır.
- Öğrenciler birbirleriyle ve öğretim elemanı ile karşılıklı etkileşime ve diyaloga girmeye özendirilmektedir.
- Sınıf içi ve dışında yapılan aktivitelerle öğrencilerin ilgi alanlarının, becerilerinin ve yeteneklerinin en üst düzeyde ortaya çıkması, öğrenciler ve öğretim elemanları arasındaki işbirliğinin daha da güçlenmesi sağlanmaktadır.
- Öğretim elemanları, öğrencinin bilgiye ulaşmasını sağlayacak şekilde rehber, teşvik edici ve güdüleyici pozisyonundadır.
- Öğretilcek kavramlar hakkında anlayış belirtmeden önce öğrencilerin o kavramlar hakkındaki düşünce ve anlayışlarını ortaya koymaya çalışılmaktadır.
- Öğrencilerin toplum karşısında konuşma, iletişim, araştırma yapma, kendi kendine ve birlikte öğrenme becerilerini geliştirmek için ödev, proje, grup çalışması, uygulama vb. yaptırarak bunları derslerde sunmaları sağlanmaktadır.

- k) Öğrencilere ödev, proje vb. verirken sınıflandırma, analiz, tahmin ve üretkenlik gibi becerilerini ortaya koyabilmeleri sağlanmaktadır.
- l) Ölçme ve değerlendirme yöntemleri hedeflenen ders öğrenme çıktılarına/kazanımlarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır.

Kanıt:

1.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Şimdilik bir kurumla yapılan iş birliği bulunmamaktadır.

1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Üniversitemizde Erasmus, Mevlâna ve Farabi programları ile öğrenci hareketliliği teşvik edilmektedir. Erasmus, Mevlâna programları ile farklı ülkelerde eğitim imkânı, Farabi programı ile ülkemizdeki diğer üniversitelerde bir eğitim öğretim yılı eğitim imkânı üniversitemizce sağlanmakta özellikle öğrencilerimizin değişim programlarından faydalanması için rehberlik çalışmaları yapılmaktadır. Bu işlemleri ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile yürütülmektedir.

Kanıt:

1. <https://iro.comu.edu.tr/>

1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilir. Yani sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

a) Ara Sınavlar / Vizeler: her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az ondört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

c) Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

d) Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

a) Tek Ders Sınavı: Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip de GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

b) Üç Ders Sınavı: Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

c) Ek Sınavlar: Azami öğrenim süresi **(8 Yarıyıl- 4 Yıl)** sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları **(FF-FD-YS harf notlu)** bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır.

Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için başarması gereken toplam ders sayısını, beşe indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir. Genel olarak tüm sınav sonuçları onbeş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının %40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

- 90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)
- 85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)
- 80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)
- 70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)
- 60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)
- 55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)
- 50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)
- 40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)
- 0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)
- Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)
- Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)
- Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre öğrenci;

- 1) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.
- 2) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.
- 3) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.
- 4) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.
- 5) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır.

Böylelikle öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğinin 22. maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyılta aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıllarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’ın altında ise koşullu başarısız sayılır.”

Kanıt:

1. <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html>

1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Öğrencilerimize kaydolur olmaz bir akademik danışman atanmaktadır. Kariyer planlaması için rektörlüğümüzde bir kariyer ofisi ve 1. sınıfta Kariyer Planlama dersi verilmektedir. CBİKO ile yetenek kapısı, BTK Akademi kişisel gelişim kursları ile desteklenmektedir. Ayrıca Gökçeada tanıtımı ve gezileri yapılmaktadır.

Kanıt:

1. <https://cdn.comu.edu.tr/cms/ogrenciisleri/files/692-akademik-danismanlik-yonergesi.pdf>

2. <https://mezun.comu.edu.tr/>

3.

[https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=uVyW4busV!xDDx!794bUkBqoFiQ!xGGx!!xGGx!&curriculumId=Fetc5KH5HgkUHHgwXSlABw!xGGx!!xGGx!&apid=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&eqd=10601&progName=Pazarlama%20ve%20Reklamcılık%20Bölümü%20-%20Halkla%20İlişkiler%20ve%20Tanıtım%20/%20Önlisans%20-%20Normal%20Öğretim%20-%20Halkla%20İlişkiler%20ve%20Tanıtım%20\(Gökçeada%20MYO\)&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=uVyW4busV!xDDx!794bUkBqoFiQ!xGGx!!xGGx!&curriculumId=Fetc5KH5HgkUHHgwXSlABw!xGGx!!xGGx!&apid=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&eqd=10601&progName=Pazarlama%20ve%20Reklamcılık%20Bölümü%20-%20Halkla%20İlişkiler%20ve%20Tanıtım%20/%20Önlisans%20-%20Normal%20Öğretim%20-%20Halkla%20İlişkiler%20ve%20Tanıtım%20(Gökçeada%20MYO)&culture=tr-TR)

1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Bu işlemler ÇOMÜ Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesine göre yürütülmektedir. Ayrıca tüm akademik personelin oda kapılarında danışmanlık saatleri de bulunmaktadır. 137 öğrencimize bir akademik danışman düşmektedir.

Kanıt:

1. <https://cdn.comu.edu.tr/cms/ogrenciisleri/files/692-akademik-danismanlik-yonergesi.pdf>

1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Zaman zaman bölüm öğrenci toplantıları ile bildirim alınmaktadır. Yılda bir ankette uygulanarak sorunlar tespit edilmeye çalışılmaktadır.

1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrenci başarıları yönetmeliklere göre adil bir şekilde ölçülmeye çalışılmaktadır.

Kanıt:

1. <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html>

1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Mezuniyet şartları yönetmelikte belirlenmiş ve bu kritere uyan öğrencilerimiz mezun edilmektedir.

Kanıt:

1. <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html>

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemi kanıtlayınız.

Programın Amacı

Yüksekokulumuz Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında, mesleki gelişmeler göz önünde bulundurularak

alan ile alakalı temel kavramsal bilgilerin verildiği bir eğitim süreci mevcuttur. Bu eğitim sonunda kamu ve özel sektörde hizmet veren işletmelere; iletişim teorilerini bilen, halkla ilişkilerin bir meslek haline gelmesinden günümüze kadar geçirdiği evreler hakkında yeterli bilgiye sahip, kuruluşun iç ve dış çevresiyle ilişkilerde karşılaşabileceği sorunlara, bilimsel yöntemlerle gerekli çözümleri geliştirebilen nitelikli meslek elemanları yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu programdan mezun olan öğrenciler “Halkla İlişkiler ve Tanıtım Meslek Elemanı” unvanı ile iş hayatına atılmaktadır. Geniş bir istihdam imkanına sahip olan Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında, öğrencilere ağırlıklı olarak; İletişim, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık, Pazarlama, Medya Yönetimi, Satış Yönetimi, Marka Yönetimi ve Kampanya Planlaması formasyonu kazandırmaya yönelik bir eğitim programı uygulanmaktadır.

Programın Hedefi

Program mezunlarının; çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, Halkla İlişkiler ve Tanıtım bilgi-becerisi yüksek, özgüveni tam, mesleki bilgi ve mevzuata hâkim, yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermeleri hedeflenmektedir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı;

- Halkla İlişkiler ve Tanıtım olaylarını anlayacak ve yorumlayabilecek,
- Halkla İlişkiler ve Tanıtım mesleği ile ilgili çağdaş teknolojilerin önemini kavrayabilecek,
- Halkla İlişkiler ve Tanıtım kavramlarını özümseyerek güncel hayatta doğru ve etkin biçimde kullanma becerisi kazanacak,
- Halkla İlişkiler ve Tanıtım, halkla ilişkilerde yeni isim arayışları ve halkla ilişkilerin genişleyen işlevi konularında bütün yönleriyle bilgi sahibi olacak,
- Pazarlama iletişimde halkla ilişkilerin yeri ve önemini bütün yönleriyle kavrayabilen,
- Tutundurma iletişimi olarak halkla ilişkilerin özelliklerini bilen,
- Pazarlama amaçlı halkla ilişkiler yöntemlerini etkin olarak belirleyebilen,
- Halkla ilişkiler aracının seçimi ve mesajın belirlenmesi konusunda yeterli bilgi ve deneyime sahip olan,
- Kurum içi özel faaliyetleri organize edebilecek,
- Kurum içinde çalışanlara yönelik konferans, seminer v.b toplantılar organize edebilecek,
- Medyaya enformasyon servisi oluşturabilecek,
- Siyasi liderlerle iletişim kurabilecek, VIP korukları ağırlayabilecek,
- Sergi ve fuarlarda görev alabilecek,
- Sponsorluk konusunda karar verebilecek, sosyal sorumluluk projelerini takip edebilecek,
- Özel olay ve organizasyonlarda aktif görev alabilecek,
- Etkili yazma ve ikna edici konuşma yeteneğine sahip,
- İnisiyatif kullanabilme, problem çözme ve sorumluluk alabilme yeteneklerine sahip,
- İyi bir dinleyici ve kendine özgü bir üslup sahibi olması,
- İş hayatında sosyal haklarının neler olduğunu bilecek ve yeri geldiğinde bu haklarını kullanabilecek,
- Öğrenim düzeyi ve sosyal çevresi ile uyumlu genel kültür formasyonuna sahip,
- Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme becerisi kazanabilecek; sorumluluk alarak ve planlı çalışarak risk üstlenebilecek,
- Yeniliklere açık, araştırmacı, teknolojik değişiklikleri yakından takip eden, zamanı iyi kullanan, sözlü ve yazılı iletişim bilgisini kullanabilen, insan ilişkilerine özen gösteren, bilimsel ve etik değerlere göre hareket eden bir iş ahlakına sahip öğrencilerin yetiştirilmesi amaç edinilmiştir.

Kanıt:

1. <https://cdn.comu.edu.tr/cms/gokceada/files/449-hit-tanitim.pdf>

2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Programımızda eğitim amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek için aşağıdaki anahtar performans göstergeleri kullanılmaktadır;

Mezuniyet Oranı: Programı tamamlayan öğrenci oranı,
 Ortalama Not: Öğrencilerin aldıkları notların ortalaması,
 Öğrenci Anketleri: Öğrencilerin programa ilişkin memnuniyetlerini ölçen anketlerin sonuçları,
 Mezun Anketleri: Mezunların program hakkındaki düşüncelerini ve önerilerini ölçen anketlerin sonuçları,
 Dış Paydaş İlişkileri: Programın kurduğu ilişkilerin ve iş birliklerinin düzeyi,
 Toplumsal Katkı: Programın halkla ilişkiler ve tanıtım sektörüne katkısı.

2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Program eğitim amaçları MEDEK tanımına uygun olarak belirlenirken, yakın bir gelecekte program mezunlarının erişmeleri istenen kariyer hedefleri, mesleki beklentileri ve çalışma alanları göz önünde bulundurulmuştur. Mezunların bilgi, beceri ve davranışlarını ifade eden bireysel nitelikler içermekte olup, öznel, kişiye özel hedeflerden hareket edilmemiştir. Aynı zamanda program özgörevi şeklinde değil, program mezunlarının kariyerlerine odaklı olacak şekilde ifade edilmiştir.

2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

ÇOMÜ, eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; **kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci** bir üniversite olmaktadır.

Gökçeada Meslek Yüksekokulu'na bağlı Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı endüstri 4.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektedir.

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Yüksekokulumuz Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında, mesleki gelişmeler göz önünde bulundurularak alan ile alakalı temel kavramsal bilgilerin verildiği bir eğitim süreci mevcuttur. Bu eğitim sonunda kamu ve özel sektörde hizmet veren işletmelere; iletişim teorilerini bilen, halkla ilişkilerin bir meslek haline gelmesinden günümüze kadar geçirdiği evreler hakkında yeterli bilgiye sahip, kuruluşun iç ve dış çevresiyle ilişkilerde karşılaşılabileceği sorunlara, bilimsel yöntemlerle gerekli çözümleri geliştirebilen nitelikli meslek elemanları yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu programdan mezun olan öğrenciler “Halkla İlişkiler ve Tanıtım Meslek Elemanı” unvanı ile iş hayatına atılmaktadır. Geniş bir istihdam imkanına sahip olan Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında, öğrencilere ağırlıklı olarak; İletişim, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık, Pazarlama, Medya Yönetimi, Satış Yönetimi, Marka Yönetimi ve Kampanya Planlaması formasyonu kazandırmaya yönelik bir eğitim programı uygulanmaktadır.

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği irdeleyiniz.

Program eğitim amaçlarının başarıya ulaşması öğrencilerin dönem boyunca eğitim sürecine dahil edilmesiyle ve müfredatta okutulan zorunlu derslerden başarılı olmalarıyla doğru orantılıdır. Öğrencilerin ayrıca programda almakta oldukları seçmeli dersler de öğrencilerin mesleki gelişimlerini tamamlamaları ve bu yolla programın eğitim amaçlarına ulaşmasında etkilidir.

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Ders bazında ilan edilen müfredatın uygulanmasıyla program eğitim amaçlarının etkin biçimde sağlanması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda dönem içinde yapılacağı ilan edilen kısa sınav, ara sınav, mazeret sınavı,

final sınavı, bütünleme sınavı, ödevler, sunumlar ve staj gibi ölçme ve değerlendirme süreçlerinin işletilmesi Üniversitenin denetimi altında sürmektedir.

2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını Kanıtıyla anlatınız.

Mevcut durumda, belirlenen eğitim amaçlarına uygun hazırlanan sınav sorularının, ödevlerinin ve uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi neticesinde, ilgili amacın hangi oranda kazanıldığı belirlenmektedir.

2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemi kanıtlayınız.

Programın Vizyonu; Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü Yüksekokulumuzun sosyal kültürel ve bilimsel anlamda Türkiye çapında tanınan, kabul gören ve tercih edilen bir statüye kavuşturabilmek için gerekli, akademik, kültürel, sosyal ve iletişim faaliyetlerinin yerine getirilmesinde uyulacak olan değerlerde ve kullanılacak yöntemlerde öncü ve yenilikçi olmayı hedefler. Kurumun ulusal ve uluslararası platformda doğru, hızlı, güncel, etkin olarak temsil edilmesini hedefler. Etkinliği, faaliyetleri ve ilişkilerindeki yaklaşımı ile ÇOMÜ'nün ulusal ve uluslararası düzeyde saygın tercih edilen üniversiteler arasında olmasını sağlamaktır.

GMYO, Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü'nde eğitim gören öğrencilerin şu değerleri almış bireyler olarak toplum ve iş yaşamına katılması gerektiğine inanmaktadır. Doğru, şeffaf, etik değerlere saygılı, alanında uzman ve öncü, tarafsız, yasa ve yönetmeliklere bağlı, bilimsel, güvenilir, çağdaş ve yeniliklere açık, etkili, güler yüzlü ve kibar.

Programın Misyonu; Gökçeada Meslek Yüksek Okulu (GMYO) Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü, üniversitemize bağlı birimlerde gelişen bilimsel, akademik, kültürel hedefler paralelinde çağdaş bir halkla ilişkiler eğitimi vermeyi amaçlamaktadır.

Gökçeada MYO Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü, uzman bir kadro ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin benimsediği değerleri, cumhuriyet ve demokrasiye bağlılık ilkeleri doğrultusunda, dürüst, insan haklarına saygılı, yasa ve yönetmeliklere bağlı, bilimsel, güvenilir, modern ve yeniliklere açık, ulusal ve uluslararası değerlere saygılı, şeffaf, hızlı, etkin, ÇOMÜ'nün tüm birimleri ile işbirliği içerisinde, geliştirmeyi hedefler.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- Eleştirel düşünebilen, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, farklılıklara saygı gösteren, yaratıcı, teknolojik gelişmeleri takip eden, iş piyasasının beklentilerine uygun eleman yetiştirmek,
- Evrensel üniversite kültürüne uygun akademik disiplin ve kalite anlayışı ile ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilmek,
- Programın ihtiyaç duyduğu temel bilgi birikimine sahip, her konuda kendine güvenen bireyler yetiştirmek,
- Mesleki donanım ve çalışmalarla akademik çevrede en iyi şekilde temsil edilmek,
- Sorunlara pratik çözümler sunabilen özgüveni yüksek bireyler yetiştirmek,
- Akademik kadrosu ile sürekli gelişimi hedefleyen bir eğitim anlayışına sahip olmak,
- Ekonomik ve mali konularda temel bilgileri anlayan ve kullanabilen, değerlendirme ve yorum yapabilen, çeşitli mali sorunlar karşısında çözüm getirebilen işgücü yetiştirmek,
- Bilgi çağının gereklerine uygun olarak, bilimsel gelişmelere açık, mesleki anlamda gelişmeleri takip eden yenilikçi ve örnek bir program olmaktır.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- Üniversitenin temel değerlerine, misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Kurumsal uyum ve dayanışma anlayışı içerisinde hareket etmek,
- Eşitlikçi bir tutum benimsemek,

- Bilimsel gelişmelere duyarlı ve yeniliklere açık olmak,
- Atatürk ilkelerine uygun bir eğitim anlayışı benimsemek,
- Özgün araştırmalar yaparak bilimsel gelişime katkı sunmak,
- Anayasa başta olmak üzere ulusal ve uluslararası temel hukuk normları ile yükseköğretim mevzuatına uygun bir biçimde görevini yerine getirmek,
- Programlar arası etkileşim ve dayanışmaya önem vermek,
- Mesleki mevzuattaki değişiklikleri takip etmek,
- Zamanı verimli kullanarak yüksek performans sağlamak.

Programın Amacı

Yüksekokulumuz Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında, mesleki gelişmeler göz önünde bulundurularak alan ile alakalı temel kavramsal bilgilerin verildiği bir eğitim süreci mevcuttur. Bu eğitim sonunda kamu ve özel sektörde hizmet veren işletmelere; iletişim teorilerini bilen, halkla ilişkilerin bir meslek haline gelmesinden günümüze kadar geçirdiği evreler hakkında yeterli bilgiye sahip, kuruluşun iç ve dış çevresiyle ilişkilerde karşılaşılabileceği sorunlara, bilimsel yöntemlerle gerekli çözümleri geliştirebilen nitelikli meslek elemanları yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu programdan mezun olan öğrenciler “Halkla İlişkiler ve Tanıtım Meslek Elemanı” unvanı ile iş hayatına atılmaktadır. Geniş bir istihdam imkanına sahip olan Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında, öğrencilere ağırlıklı olarak; İletişim, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Reklamcılık, Pazarlama, Medya Yönetimi, Satış Yönetimi, Marka Yönetimi ve Kampanya Planlaması formasyonu kazandırmaya yönelik bir eğitim programı uygulanmaktadır.

Programın Hedefi

Program mezunlarının; çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, Halkla İlişkiler ve Tanıtım bilgi-becerisi yüksek, özgüveni tam, mesleki bilgi ve mevzuata hâkim, yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermeleri hedeflenmektedir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı;

- Halkla İlişkiler ve Tanıtım olaylarını anlayacak ve yorumlayabilecek,
- Halkla İlişkiler ve Tanıtım mesleği ile ilgili çağdaş teknolojilerin önemini kavrayabilecek,
- Halkla İlişkiler ve Tanıtım kavramlarını özümseyerek güncel hayatta doğru ve etkin biçimde kullanma becerisi kazanacak,
- Halkla İlişkiler ve Tanıtım, halkla ilişkilerde yeni isim arayışları ve halkla ilişkilerin genişleyen işlevi konularında bütün yönleriyle bilgi sahibi olacak,
- Pazarlama iletişiminde halkla ilişkilerin yeri ve önemini bütün yönleriyle kavrayabilen,
- Tutundurma iletişimi olarak halkla ilişkilerin özelliklerini bilen,
- Pazarlama amaçlı halkla ilişkiler yöntemlerini etkin olarak belirleyebilen,
- Halkla ilişkiler aracının seçimi ve mesajın belirlenmesi konusunda yeterli bilgi ve deneyime sahip olan,
- Kurum içi özel faaliyetleri organize edebilecek,
- Kurum içinde çalışanlara yönelik konferans, seminer v.b toplantılar organize edebilecek,
- Medyaya enformasyon servisi oluşturabilecek,
- Siyasi liderlerle iletişim kurabilecek, VIP korukları ağırlayabilecek,
- Sergi ve fuarlarda görev alabilecek,
- Sponsorluk konusunda karar verebilecek, sosyal sorumluluk projelerini takip edebilecek,
- Özel olay ve organizasyonlarda aktif görev alabilecek,
- Etkili yazma ve ikna edici konuşma yeteneğine sahip,
- İnisiyatif kullanabilme, problem çözme ve sorumluluk alabilme yeteneklerine sahip,
- İyi bir dinleyici ve kendine özgü bir üslup sahibi olması,
- İş hayatında sosyal haklarının neler olduğunu bilecek ve yeri geldiğinde bu haklarını kullanabilecek,

- Öğrenim düzeyi ve sosyal çevresi ile uyumlu genel kültür formasyonuna sahip,
- Disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme becerisi kazanabilecek; sorumluluk alarak ve planlı çalışarak risk üstlenebilecek,
- Yeniliklere açık, araştırmacı, teknolojik değişiklikleri yakından takip eden, zamanı iyi kullanan, sözlü ve yazılı iletişim bilgisini kullanabilen, insan ilişkilerine özen gösteren, bilimsel ve etik değerlere göre hareket eden bir iş ahlakına sahip öğrencilerin yetiştirilmesi amaç edinilmiştir.

Kanıt:

1. <https://cdn.comu.edu.tr/cms/gokceada/files/449-hit-tanitim.pdf>

2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini Kanıtlarla açıklayınız.

Programın iç paydaşları; öğrenciler, öğretim elemanları, meslek yüksekokulu yönetimi ve idari personeldir. Programımızın eğitim amaçları, mezun olacak öğrencilerin kazanması gereken mesleki yetenekler, sahip olması gereken nitelikler ve iç paydaşların gereksinimleri göz önüne alınarak hazırlanmaktadır. Bu sebeple, Üniversitemizde 2024 yılında başlatılmış olan Bologna sürecinin iyileştirilmesi çalışmaları kapsamında eğitim planı ve içerikleri gözden geçirilmiş ve ciddi iyileştirmeler yapılmıştır. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kılavuzuna program ve dersler bakımından tam uyum sağlanmıştır. Yapılmış olan değişiklikler sonucu hazırlanan ders müfredatı 2024-2025 Güz Yarıyılında uygulanmaya başlanmıştır.

2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini Kanıtlarla açıklayınız.

Programın dış paydaşları; üniversite yönetimi, uygulama yapılan kurumların çalışanları, diğer üniversitelerin halkla ilişkiler ve tanıtım programı öğretim elemanları ve mezunlardır. Program eğitim amaçlarının belirlenme sürecinde iç paydaşlara uygulanan işlemler dış paydaşlara da uygulanmaktadır.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.

Programının Program Çıktıları belirlenirken YÖK'ün ortaya koyduğu TYYÇ ve MEDEK'in ölçütleri göz önüne alınmıştır. Ayrıca, Türkiye'deki çeşitli üniversitelerin müfredatları da incelenerek değerlendirmeye alınmıştır. Bu çıktılar, bölüm olarak kurullarda olgunlaştırılmıştır. Söz konusu süreçte ayrıca iç ve dış paydaşların görüşleri de göz önünde bulundurulmaktadır.

3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini Kanıtlarla açıklayınız.

Program çıktıları öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlik bileşenlerini içerecek şekilde tanımlanmıştır.

Programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi önlisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılama yönüne yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Çıktılarımız tüm kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kanıt:

1.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

3.1.3. Program çıktıları, program öğretim amaçları ile tutarlılığını açıklayınız.

Program çıktıları ile program öğretim amaçlarının uyumluluğu kanıtta verilmiştir. Bu çerçevede Gökçeada

Meslek Yüksekokulu Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programında, mesleki gelişmeler göz önünde bulundurularak alan ile alakalı temel kavramsal bilgilerin verildiği bir eğitim süreci mevcuttur. Bu eğitim sonunda kamu ve özel sektörde hizmet veren işletmelere; iletişim teorilerini bilen, halkla ilişkilerin bir meslek haline gelmesinden günümüze kadar geçirdiği evreler hakkında yeterli bilgiye sahip, kuruluşun iç ve dış çevresiyle ilişkilerde karşılaşılabileceği sorunlara, bilimsel yöntemlerle gerekli çözümleri geliştirebilen nitelikli meslek elemanları yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Kanıt:

1.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız.

Kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının halkla ilişkiler faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş halkla ilişkiler anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip ara elemanlar yetiştirmektedir. Programız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Programımız bu bağlamda özellikle iletişim yöntemleri, halkla ilişkiler, reklamcılık, pazarlama ilkeleri, medya yönetimi, satış yönetimi, kampanya planlaması, müşteri ilişkileri yönetimi, marka yönetimi örgütsel davranış ve örgüt psikolojisi başta olmak üzere ilgili tüm beşerî ve teknik alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli;

- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;
- İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;
- Girişimcilik ruhuna sahip;
- Bilgisayar bilen (azami Office ve SPSS programları düzeyinde);
- Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut Kanıtı özetleyiniz.

Programımızın özgörev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümün ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine bölümümüz, programımız, birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz, MEYOK ve/veya üniversitemiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirmektedir. Zira Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi önlisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır.

Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Ayrıca programımız, bölümümüz ve/veya birimimiz akademik kurul toplantılarının dışında da iç ve dış paydaşlarla yılda en az bir kez danışma kurulu toplantısı gerçekleştirmektedir.

Derslerin program çıktılarına olan katkılarını gösteren matris, sınavlar, devamsızlıklar, ders başarı oranları dışında program çıktılarına hangi düzeyde ulaşıldığını doğrudan ölçmek amacı ile her ders için Ders Değerlendirme Anketi ve Mezun Anket Formu kullanılmaktadır.

3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle

açıklayınız.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Gökçeada Meslek Yüksekokulu Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı'nın program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

1. İletişim bilimi, işletme yönetimi, pazarlama / pazarlama iletişimi, sosyoloji, psikoloji, sosyal psikoloji, örgütsel psikoloji, ekonomi, bilgi iletişim teknolojileri, hukuk, araştırma-istatistik, kültürel çalışmalar vb. alanlardaki bilgileri halkla ilişkiler disiplinine uygulayabilme. Halkla ilişkiler disiplininin ve ilişkili olduğu disiplinlerin temel kavramlarının önemini kavrayabilme ve disiplinler arasındaki ilişkileri kurabilme.
2. Halkla ilişkiler ve tanıtım disiplini ile ilgili süreçleri araştırabilme, planlayabilme, uygulayabilme ve denetleyebilme. Halkla ilişkiler ve ilgili alanlara ilişkin stratejik düşünebilme ve stratejiler oluşturabilme.
3. Halkla ilişkiler ve tanıtım çalışmaları ortamlarına yönelik teknik bilgi, beceri ve deneyim kazanabilme.
4. Bilim, teknoloji ve çağdaş konular hakkında, gelişmeleri sürekli izleyerek disiplin içi ve disiplinler arası takım çalışması yapabilme, profesyonel ilişki ağları geliştirebilme, bağımsız davranabilme, inisiyatif kullanabilme, yaratıcılık, sürekli öğrenme, kişisel gelişim, imaj yönetimi, ilişki yönetimi vb. konularda beceri kazanabilme.
5. Bilgisayar kullanım, web, internet, çalışma sayfaları, kelime işlemciler, Powerpoint sunumları, elektronik veri tabanları gibi bilgisayar uygulamalarına ilişkin yeteneklerini geliştirebileceklerdir.
6. Türkçe dilini iyi kullanabilme, etkili ve ikna edici konuşabilme. İçsel iletişim, kişilerarası iletişim ve kurumsal iletişim alanına ilişkin bilgi, yöntem ve becerilerini kullanarak çözümlemeler yapabilme, sözlü, sözsüz, yazılı vb. biçimde ifade edebilme.
7. Toplumsal sorunlara duyarlılık geliştirme ve takım bilinciyle sosyal sorumluluk projesi üretebilme.
8. Halkla ilişkiler çalışmalarının temel basamaklarına ilişkin araştırma, ölçme-değerlendirme süreçlerini oluşturabilme. Halkla ilişkiler kampanyalarına ilişkin kuramsal bilgileri halkla ilişkiler sürecinin durum analizi (swot, pest, pert) yapabilme.
9. Ulusal ve uluslararası kültürel ve çağdaş yaklaşımları, sorunları ve olayları takip ederek mesleki görüş ve çözüm önerileri sunabilme.
10. İş yaşamı dinamikleri çerçevesinde karar verebilme, fikirlerini açık bir biçimde ifade edebilme, duygularını yönetebilme, karşılaşılan sorunları çözebilme, topluluk önünde sunum yapabilme, toplantı yönetimini gerçekleştirebilme, farklılıklara ilişkin farkındalık yaratma ve empatik anlayış geliştirebilme.

Kanıt:

1.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&apIdStr=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını Kanıtıyla açıklayınız. Bu Kanıt, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

TYYÇ ilkeleri esas alınarak kapsamlı müfredat değişikliğine gidilerek eğitim kalitesini artırma doğrultusunda faaliyetlerde bulunulmuştur. Bu bağlamda ilk kapsamlı müfredat değişikliği 2024 yılında gerçekleştirilmiştir. İç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. İç paydaşlardan olan program öğrencilerinden, diğer bölüm öğretim elemanlarından ve idari personelden program övgörevleri, program eğitim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında görüş ve öneriler alınmaktadır.

4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu Kanıtıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Sürekli iyileştirmenin sağlanabilmesi öncelikle paydaşlardan sürekli ve sağlıklı bilgi alınabilmesine bağlıdır.

Bunun için öğrencilerimize, mezunlarımıza, sektördeki paydaşlarımızın programımızın program eğitim amaçları ve program çıktıları ile ilgili görüş ve önerilerinin alınması devam etmektedir. Daha önce uyguladığımız paydaş toplantılarının sınırlı sayıda paydaş ile yapıyor olması ve bu tür toplantılar yerine zamanlarını daha esnek olarak kullanabilmeleri adına görüş ve önerilerinin e-posta aracılığıyla yapılmasının uygun olacağı düşünüldüğünden mailleşme kanalıyla görüş ve öneriler alınmaktadır. İç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak belirlenen temsilcilerden program çıktılarının ve program eğitim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve öneriler alınmaktadır. Bu kapsamda, dış paydaşlarımızdan programımız eğitim amaçları ve program çıktılarına dair e-posta aracılığıyla görüş ve öneri alınmaktadır. İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler program toplantılarında değerlendirilerek Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır.

4.3. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu Kanıtlıya açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Akreditasyon çalışmaları kapsamında yenilenen program amaçları, misyon, vizyon ve çıktıların belirlenmesinde mezun olan öğrencilerimizin görüşleri e-posta aracılığıyla alınmıştır. Ayrıca mezun olan öğrencilere Mezun Anket Formu doldurtularak öğrencinin mezun olduğu önlisans programının eğitim-öğretim kalitesi başta olmak üzere görüşlerinin alınması kararlaştırılmış ve bu doğrultuda Mezun Anket Formu hazırlanarak 2023 Yılından itibaren uygulamaya konulmuştur.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz.

Tablo 5.1. Eğitim Planı

[Halkla İlişkiler ve Tanıtım]

Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)				
		Genel Eğitim	Matematik ve Temel Bilimler	Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler
1. Yarıyıl						
Halkla İlişkiler I	Türkçe			4		
Mikro Ekonomi	Türkçe		4			
Yabancı Dil I (İngilizce)	İngilizce	2				
Çevre Koruma	Türkçe	2				
İletişim I	Türkçe			4		
Genel İşletme	Türkçe		4			
İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe	2				
Kariyer Planlama	Türkçe	2				
Sosyal Davranış Kuralları ve Protokol	Türkçe	2				
Sosyal Sorumluluk ve Etik	Türkçe	2				
Tüketici Davranışları	Türkçe	2				
Etkili Sunum Teknikleri	Türkçe	2				
Genel Sosyoloji	Türkçe		2			
Toplantı Yönetimi	Türkçe	2				
2. Yarıyıl						
Yabancı Dil II (İngilizce)	İngilizce	2				
Halkla İlişkiler II	Türkçe			4		
İletişim II	Türkçe			4		
Pazarlama İlkeleri	Türkçe		3	4		
Bilişim Teknolojileri	Türkçe	2				
Yönetim ve Organizasyon	Türkçe	2				
Kampanya Planlaması	Türkçe			2		
Müşteri İlişkileri Yönetimi	Türkçe			2		
Elektronik Tanıtım	Türkçe			2		
Medya ve İletişim Ekonomisi	Türkçe			3		
Çevre Koruma	Türkçe	2				

Beden Eğitimi	Türkçe	2				
Güzel Sanatlar	Türkçe	2				
3. Yarıyıl						
Halkla İlişkiler Uygulamaları	Türkçe			4		
Reklamcılık	Türkçe			4		
Staj	Türkçe					8
Marka Yönetimi				4		
Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Türkçe	3				
Medya Yönetimi ve Planlama	Türkçe			3		
Elektronik Ticaret	Türkçe	2				
Fotoğrafçılık	Türkçe			2		
Girişimcilik	Türkçe	2				
Sponsorluk	Türkçe			2		
Grafik ve Tasarım	Türkçe			2		
Toplam Kalite Yönetimi	Türkçe	2				
4. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Türkçe	2				
Türk Dili	Türkçe	2				
İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe					22
Halkla İlişkiler Ortam Araçları ve Uygulamaları	Türkçe			2		
Reklamcılık Uygulamaları	Türkçe			4		
Sosyal Medya ve Halkla İlişkiler	Türkçe			2		
Pazarlama Araştırması	Türkçe			3		
Satış Yönetimi	Türkçe	3				
Marka Yönetimi	Türkçe			3		
Yönlendirilmiş Çalışma	Türkçe	4				
Habercilik ve Fotoğraf Teknikleri	Türkçe			2		
İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe	2				
Sivil Toplum Kuruluşları	Türkçe	2				
Medya Okuryazarlığı	Türkçe			2		
Kriz Yönetimi	Türkçe			2		
İletişim, Toplum ve Siyaset	Türkçe			2		
Tanıtım Araçları	Türkçe			2		
Meslek Etiği	Türkçe	2				
İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe	2				
Gönüllülük Çalışmaları	Türkçe	2				
Konuşma Sanatı ve Diksiyon	Türkçe	2				
İstatistik	Türkçe		2			

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
[Halkla İlişkiler ve Tanıtım]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıldaki Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
HİT-1101	Halkla İlişkiler I	70	%100			
HİT-1107	Mikro Ekonomi	70	%100			
HİT-1109	İş Sağlığı ve Güvenliği	70	%100			
HİT-1111	Kariyer Planlama	70	%100			
HİT-1121	İletişim I	70	%100			
HİT-1123	Genel İşletme	70	%100			
HİT-1131	Sosyal Davranış Kuralları ve Protokol	70	%100			
YDİ-1003	Yabancı Dil I (İngilizce)	70	%100			
HİT-1202	Halkla İlişkiler II	70	%100			
HİT-1220	İletişim II	70	%100			
HİT-1222	Pazarlama İlkeleri	70	%100			
HİT-1224	Bilişim Teknolojileri	70	%100			
HİT-1226	İletişim Hukuku	70	%100			
HİT-1228	Medya ve İletişim Ekonomisi	70	%100			
HİT-1230	Yönetim ve Organizasyon	70	%100			
YDİ-1004	Yabancı Dil II (İngilizce)	70	%100			
HİT-2153	Staj	70			%100	

HİT-2155	Halkla İlişkiler Uygulamaları	70	%100			
HİT-2157	Reklamcılık	70	%100			
HİT-2159	Marka Yönetimi	70	%100			
ATA-2102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	70	%100			
TDİ-2102	Türk Dili	70	%100			
HİT-1117	Genel Sosyoloji		%100			
HİT-1129	Etkili Sunum Teknikleri		%100			
HİT-1127	Çevre Koruma	70	%100			
HİT-1125	Tüketici Davranışları	70	%100			
HİT-1113	Sosyal Sorumluluk ve Etik		%100			
HİT-1119	Toplantı Yönetimi	70	%100			
BED-1002	Beden Eğitimi	70	%100			
GÜS-1002	Güzel Sanatlar		%100			
HİT-1232	Kampanya Planlaması	70	%100			
HİT-1234	Müşteri İlişkileri Yönetimi	70	%100			
HİT-1236	Elektronik Tanıtım		%100			
HİT-2171	Fotoğrafçılık		%100			
HİT-2173	Elektronik Ticaret	70	%100			
HİT-2113	Girişimcilik	70	%100			
HİT-2165	Sponsorluk		%100			
HİT-2167	Toplam Kalite Yönetimi	70	%100			
HİT-2169	Grafik ve Tasarım		%100			
İME-2202	İşletmede Mesleki Eğitim				%100	
HİT-2248	Halkla İlişkiler ve Ortam Araçları		%100			
HİT-2250	Reklamcılık Uygulamaları	70	%100			
HİT-2252	Sosyal Medya ve Halkla İlişkiler		%100			
HİT-2254	Satış Yönetimi	70	%100			
HİT-2256	Pazarlama Araştırması	70	%100			
HİT-2258	Yönlendirilmiş Çalışma		%100			
HİT-2260	Habercilik ve Fotoğraf Teknikleri		%100			
HİT-2262	Medya Okuryazarlığı		%100			
HİT-2264	Kriz Yönetimi		%100			
HİT-2266	İletişim, Toplum ve Siyaset		%100			
HİT-2268	Tanıtım Araçları		%100			
HİT-2270	Meslek Etiği		%100			
HİT-2272	İnsan Kaynakları Yönetimi	70	%100			
HİT-2274	Gönüllülük Çalışmaları		%100			
HİT-2276	Konuşma Sanatı ve Diksiyon		%100			
HİT-2278	Sivil Toplum Kuruluşları		%100			
HİT-2280	İstatistik		%100			

5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Dış paydaşlarla yapılan görüşmelerde programa dair istişareler yapılmakta, görüş ve öneriler alınmaktadır. Bu görüş ve öneriler program toplantılarında konuşulmakta Bölüm Kuruluna sunulmakta, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmakta ve üst kurullara iletilmektedir.

5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Yükseköğretim Kurulu'nun ortaya koyduğu TYYÇ şartlarına uyumlu olması açısından teorik ve uygulamalı derslerin birbirlerini tamamlayıcı nitelikte olması ve dengeli bir dağılıma sahip olmasına özen gösterildiği için Programımızda eğitim planında uygulamalı dersler de mevcuttur. Bu derslerin dahil edilmesiyle, öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlik bileşenlerini edinmeleri sağlanır. Bu dersler, öğrencilerin hem teorik hem de pratik düzeyde kapsamlı bir eğitim almalarını hedefler. Ayrıca, öğrencilerin alanlarındaki güncel gelişmeleri takip edebilmeleri ve mesleki alanda rekabet edebilecek yetkinliklere sahip olmaları amaçlanır. Bu sayede, mezunlar iş hayatına hazır, donanımlı ve özgüvenli bireyler olarak yetişirler. Programımız 2024-2025 Akademik Yılı itibarıyla 3+1

sistemine geçmiş bulunmaktadır. Öğrencilerimiz son dönemlerinde 22 AKTS İşletmede Mesleki Eğitim dersi alabilmektedir.

5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı
		T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl						
Halkla İlişkiler I	Türkçe	3		3	4	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
İletişim I	Türkçe	2	1	3	4	1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10
Pazarlama İlkeleri	Türkçe	2	1	3	4	1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10
2. Yarıyıl						
Halkla İlişkiler II	Türkçe	3		3	4	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
İletişim II	Türkçe	2	1	3	4	1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10
Medya ve İletişim Ekonomisi	Türkçe	2		2	3	1, 2, 3, 4, 5, 8, 10
3. Yarıyıl						
Halkla İlişkiler Uygulamaları	Türkçe	2	1	3	4	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
Reklamcılık	Türkçe	2	1	3	4	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10
Medya Yönetimi ve Planlama	Türkçe	2		2	3	1, 2, 3, 4, 5, 8, 10
Sponsorluk	Türkçe	2		2	3	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
Marka Yönetimi	Türkçe	2		2	3	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
4. Yarıyıl						
Halkla İlişkiler ve Ortam Araçları	Türkçe	2		2	4	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
Reklamcılık Uygulamaları	Türkçe	2	1	3	4	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
Kampanya Planlaması	Türkçe	2		2	2	1, 2, 3, 4, 5, 8, 10
Tanıtım Araçları	Türkçe	2		2	2	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
İletişim, Toplum ve Siyaset	Türkçe	2		2	2	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
Habercilik ve Fotoğraf Teknikleri	Türkçe	2		2	2	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
Sosyal Medya ve Halkla İlişkiler	Türkçe	2		2	2	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.

Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlenceleri Ders Kataloğunda yer almaktadır. Öğretim elamanı değişiklikleri, içerik değişiklikleri, ders kaynağı değişiklikleri kanıtta sunulan web adresinden düzenli olarak güncellenmektedir.

Kanıt:

1.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&apIdStr=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR#>

5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız.

Eğitim planının geliştirilmesi, değiştirilmesi durumu ortaya çıktığında önce program toplantılarında değerlendirilerek Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kurulunda görüşüldükten sonra Meslek Yüksekokulu Müfredat Komisyonuna gündem maddesi olarak sunulur. Müfredat Komisyonunun kararına ek olarak Yüksekokul Kurulu Kararı alındıktan sonra karar Rektörlük Eğitim Komisyonuna gönderilir ve Senatonun da onayı ile kesinleşir.

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1.1. Tablo 6.1'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[Halka İlişkiler ve Tanıtım]

Öğretim Elemanının Adı	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
HAKAN GENÇ	Öğr.Gör.	Lisans	3	22	22	Düşük	Düşük	Yok
AŞYE BOZDAĞ ATEŞ	Öğr.Gör.	Yüksek Lisans	4	15	15	Düşük	Düşük	Yok
CAHİT AKKAYA	Öğr.Gör.	Yüksek Lisans	8	10	10	Düşük	Düşük	Yok

6.1.2. Tablo 6.1'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek I.2'de veriniz.

Programımızda 3 adet Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Özgeçmişleri güncel olarak ÇOMÜ AVESİS üzerinden görülebilir.

Kanıt:

1. <https://avesis.comu.edu.tr/>

6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair Kanıtı sununuz.

Öğretim elemanlarımız yaptıkları çalışmalara göre akademik teşvik komisyonuna başvurarak teşvik alabilmektedirler.

Kanıt:

1 <https://destek.comu.edu.tr/makale/ubys-akademik-tesvik-dokumanlari>

6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır.

Kanıt:

1 <https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

6.4. Tablo 6.2.'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Halkla İlişkiler ve Tanıtım]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı)	Toplam Etkinlik Dağılımı		
		Öğretim	Araştırma	Diğer
Öğr. Gör. Hakan Genç	Mikro Ekonomi 3 1/2025 Kariyer Planlama 2 1/2025 Sosyal Davranış Kuralları ve Protokol 2 1/20025 Araştırma Yöntem ve Teknikleri 21/ 2025 Elektronik Ticaret 2 1/2025 Bilgi Teknolojileri 2 1/2025 Medya ve İletişim Ekonomisi 2 2/2025 Ekonomi 2 2/2025	%100		
Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ	Halkla İlişkiler I-II 3 1/2/2025 İletişim I-II 3 1/2/2025 Reklamcılık 3 1/2025 Reklam Senaryosu 3 2/2025 Tüketici Davranışları 2 2/2025	%100		
Öğr. Gör. Cahit Akkaya	Medya Yönetimi ve Planlama 21/ 2025 Sosyal Sorumluluk ve Etik 2 1/2/20025 Satış Yönetimi 2 1/2/2025 Müşteri İlişkileri Yönetimi 2 1/2/2025	%100		

Ölçüt 7. Altyapı

7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Okul binası 2022 yılında depreme dayanıksız olduğu gerekçesiyle boşaltılmış olup, ÇOMÜ GUBY binasında öğrencilerimiz misafir olarak öğrenim görmekte ve bu okulun kısıtlı imkanlarından faydalanmaya çalışmaktadırlar.

Kanıt: <https://guby.comu.edu.tr/>

7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini Ek I.3'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Öğrencilerimize uygun bir laboratuvar imkânı bu binada bulunmamaktadır.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.

Ders dışı etkinlikler için okulda sadece masa tenisi alanı bulunmaktadır.

7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Okul binası 2022 yılında depreme dayanıksız olduğu gerekçesiyle boşaltılmış olup, ÇOMÜ GUBY binasında öğrencilerimiz misafir olarak öğrenim görmekte ve bu okulun kısıtlı imkanlarından faydalanmaya çalışmaktadırlar.

7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.

Ücretsiz kablosuz ağ ile merkez kütüphaneye bağlanabilirler.

7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Binada engellilere yönelik bir düzenleme bulunmamaktadır.

7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Okulumuzun bilgisayar sınıfı bulunmamaktadır. Misafir olduğumuz okulda bir sınıf bulunmakta, o sınıfta da 2010 yılı öncesi yazılımlarla kullanım zorluğu yaşatmaktadır.

7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

İdari personel dışındaki öğretim elemanları kişisel bilgisayarlarını kullanmakta ve üniversitenin yerel internet ağı ile kablolu ve kablosuz olarak entegrasyonunu sağlamaktadır. Akademik anlamda ihtiyaçları olabilecek Office365, Microsoft İşletim Sistemi yüklüdür.

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

Program çıktılarının kazanılması ve eğitim amaçlarına ulaşılması yeterli bir kadro, mali destek ve kuralları belirli karar alma süreçleriyle mümkündür. Bu amaçların gerçekleşmesinde Müdürlük ve Rektörlük makamı gerekli önlemleri almaktadır.

8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız.

İnsan kaynaklarının stratejik hedefler doğrultusunda verimli ve etkin bir şekilde planlamasını yaparak, yeterli nitelikte ve nicelikte akademik ve idari personel istihdamı sağlanmaktadır. Akademik ve idari personel seçimi, planlaması, nitelik tayini esasları mevzuat kapsamında belirlenmekte ve ilgili kurumlar tarafından Üniversitemize tahsis edilen atama izni sayıları dikkate alınarak yapılmaktadır.

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.

Üniversitemiz tarafından tüm personele duruma göre yüzyüze duruma göre çevrim içi hizmet içi eğitimler verilmektedir. Ayrıca ÇBİKO üzerinden de sertifika eğitimleri verilmekte ve takibi yapılmaktadır.

8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair Kanıt sunulmalıdır.

Konuyla ilgili tüm bilgilendirmeler Yüksekokulumuzun web sayfasından yapılmaktadır.

Kanıt: <https://gokceada.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Programa ait öğrencilerin kabulü, yeterliliği, üst kademeye geçiş, mezuniyet ve mezuniyet sonrası kazanılan program çıktılarına yönelik ölçütlerin sağlanması Bologna süreci ile güvence altına alınmıştır. Programa özgü ölçütleri sağlayan dersler ve bu ölçütlerle olan ilişkileri Ölçüt 5 içerisinde Tablo 5.3'te gösterilmiştir. Programa ait program ölçütleri, ders içerikleri, öğretim elemanlarının özgeçmişleri, anket çalışmaları ve bölüm kurulları gibi kısımlardan oluşmaktadır.

Ders içerikleri, Bologna süreci ve iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar ile yeniden düzenlenmekte ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ile öğrencilerin ihtiyaçlarına göre belirlenmektedir. Öğretim elemanlarının özgeçmişleri; çalışma alanlarını, çeşitli kurumlarda aldıkları görevleri kapsamı yanında güncel çalışmalarının da yer aldığı ölçütlerdir.

Anket çalışmaları ile hem öğrenciler hem de mezunlar programımızla ilgili görüşlerini bildirmekte ve ders programları, programa dair alınan kararlar ve işleyiş hakkında söz sahibi olmaktadır.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders İzlençeleri

Ders izlençeleri Üniversitemiz Eğitim Kataloğunda standartlaştırılmıştır. Medek'in istediği ve daha fazla sayıda bilgi ve program ile ders öğrenim çıktıları ve matriksleri her ders için aşağıdaki ders adlarına tıklanıldığında karşınıza çıkacaktır.

Yabancı Dil I (İngilizce)
Sosyal Davranış Kuralları ve Protokol
Genel İşletme
İletişim I
Kariyer Planlama
İş Sağlığı ve Güvenliği
Mikro Ekonomi
Halkla İlişkiler I
Halkla İlişkiler II
İletişim II
Pazarlama İlkeleri
Bilişim Teknolojileri
İletişim Hukuku
Medya ve İletişim Ekonomisi
Yönetim ve Organizasyon
Yabancı Dil II (İngilizce)
Staj
Halkla İlişkiler Uygulamaları
Reklamcılık
Marka Yönetimi
Araştırma Yöntem ve Teknikleri
Medya Yönetimi ve Planlama
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi
Türk Dili
Çevre Koruma
Sosyal Sorumluluk ve Etik
Beden Eğitimi
Kampanya Planlaması
Müşteri İlişkileri Yönetimi
Elektronik Ticaret
Girişimcilik
Toplam Kalite Yönetimi
İşletmede Mesleki Eğitim
Reklamcılık Uygulamaları
Satış Yönetimi
Pazarlama Araştırması
Sivil Toplum Kuruluşları
İnsan Kaynakları Yönetimi

Tarih: 6 Şubat 2025 11:52

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2280	İstatistik	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İstatistiksel veri elde edip yorumlama ve sonuç çıkarma yetisine sahip olmaları amaçlanmaktadır					
Dersin İçeriği	: İstatistiğin tanımı ve konusu, verilerin toplanması ve düzenlenmesi, tam saym ve örnekleme, doğrudan veri toplama yöntemleri, aritmetik ortalamanın özellikleri, Geometrik ortalamala, Mod, Medyan					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Akdeniz, Fikri, Olaslık ve İstatistik, Nobel Kitabevi, 2011, 16. Basım. Tülek, Hülya, İşletme İstatistiği, Beta Yayınevi, İstanbul, 2008, 3.Basım.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım yöntemi/ Soru-cevap yöntemi/Beyin fırtınası					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanı	: Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Kâhiloğlu, Öğr. Gör. Yağmur Akarsu (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:28:38					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladıktan sonra öğrenci :

- 1 Temel istatistik kavramlarını kullanabilir.
- 2 Veri kullanarak istatistiksel tablolar hazırlar.
- 3 Belli başlı tanımlayıcı istatistikleri hesaplayabilir.
- 4 Tanımlayıcı istatistikler kullanarak veri analizi yapabilir.
- 5 Kesikli ve sürekli rasasal değişkenlerin olasılık dağılımlarına bağlı hesaplar yapabilir.
- 6 Güven aralıkları hesaplayabilir.
- 7 İstatistiksel hipotez testleri yapabilir.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Giriş ve matematiksel Tekrar					
2.Hafta	*Örnekleme, veri düzenlenmesi ve frekans dağılımı					
3.Hafta	*Merkezi Eğilim Ölçüleri					
4.Hafta	*Merkezi Eğilim Ölçüleri					
5.Hafta	*Dağılım Ölçüleri					
6.Hafta	*Dağılım Ölçüleri					
7.Hafta	*Olasılık kavramı ve olasılık kuralları					
8.Hafta	*Ara Sınav					
9.Hafta	*Binom, Hipergeometrik ve Poisson Dağılımları					
10.Hafta	*Normal ve standart normal dağılımlar					
11.Hafta	*Ortalamanın Örnekleme Dağılımı ve Merkez Limit Teoremi					
12.Hafta	*Ortalamanın Örnekleme Dağılımı ve Merkez Limit Teoremi					
13.Hafta	*Aralık Tahmini ve Güven Aralıkları					
14.Hafta	*Aralık Tahmini ve Güven Aralıkları					

Değerlendirme Sistemi %

2 Final : 60,000

Tarih: 6 Şubat 2025 11:52

Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halıka İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2278	Sivil Toplum Kuruluşları	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Öğrenciler sivil toplum kuruluşları ile ilgili temel kavramları analiz edecek ve tartışacak, bu konudaki bilgilerini kavrayabileceklerdir. Sivil toplum kuruluşları ile demokratik sistemler arasında ilişki kurabileceklerdir. Yerel ve uluslararası düzeydeki sivil toplum kuruluşlarını araştırabilecekler, işleyişleri, çalışmalarını hakkında fikir ve bilgi sahibi olacaklardır.					
Dersin İçeriği	: Sivil toplum kuruluşu kavramı, görevleri, sorunları ve türleri ile devlette ilişki biçimleri, kamu ve özel sektör unsurları arasındaki yeri.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: AKATAY, Ayten ve HARMAN, Serhat. "Sivil Toplum Kuruluşları Yönetim, Yönetişim ve Gönüllük" Ekin Basım, 2017. RYFMAN, Philippe. "Sivil Toplum Kuruluşları" İletişim Yayınları, 2006					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım yöntemi/ Soru-cevap yöntemi/Beyin fırtınası					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Yağmur Akarsu (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz Yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:31:24					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1) Sivil Toplum Kavramını ve Gelişimini Açıklar						
2) Sivil Toplum Kuruluşlarının Ulusal ve Uluslararası Rolünü Açıklar						
3) Türkiye’de Sivil Toplum Kuruluşu Türlerini Ayırt Eder						
4) Sivil Toplum Kuruluşlarının İşlevlerini Analiz Eder						
5) Kamu ve Özel Sektör Kuruluşlarından Farklılıklarını Bilir						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:52

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Ön lisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HLT-2276	Konuşma Sanatı ve Disksiyon	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders, öğrencinin, halkla ilişkiler faaliyetlerini yerine getiren iletişim kuracağı kişi/ kişilerle Türkçeyi etkin ve etkili bir şekilde kullanmasını ve aynı şekilde konuşma ve dinlemeyi öğrenmesini amaçlamaktadır.					
Dersin İçeriği	: Bu ders kapsamında; Dilin Oluşumu, Sesletim-Konuşma, Sesbilim, Anlam ve Anlatım Bilgisi, Etkili Konuşma, Sunuculuk, Kullanım ve Sesletim Yanlışlıkları ve İnternette Türkçe Kullanımı konuları ele alınmaktadır.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: "Türkçe'yi Türkçe Konuşmak", Akın Önen, İnkılap Kitabevi, İstanbul, 2014.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Teorik anlatım ve yüz yüze öğrenme.					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Cahit Akkaya (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:31:22					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Konuşma ve ses kusurları ile konuşma dilimizi yorumlayabilecektir.						
2 Dil ve konuşmanın oluşum süresini yorumlayabilecektir.						
3 Etkin ve etkili konuşma süresini yorumlayabilecektir.						
4 İyi iletişim kurma yollarını değerlendirebilecek ve empati kavramını yorumlayabilecektir.						
5 Etkin ve etkili bir şekilde konuşma ve dinleme becerisi kazanabilecektir.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:52

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2276	Konuşma Sanatı ve Disksiyon	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders, öğrencinin, halkla ilişkiler faaliyetlerini yerine getirirken iletişim kuracağı kişi/ kişilerle Türkçeyi etkin ve etkili bir şekilde kullanmasını ve aynı şekilde konuşma ve dinlemeyi öğrenmesini amaçlamaktadır.					
Dersin İçeriği	: Bu ders kapsamında; Dilin Oluşumu, Sesletim-Konuşma, Sesbilim, Anlam ve Anlatım Bilgisi, Etkili Konuşma, Sunuculuk, Kullanım ve Sesletim Yanlışlıktan ve İnternette Türkçe Kullanımı konuları ele alınmaktadır.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: "Türkçe'yi Türkçe Konuşmak", Akın Önen, İnkılap Kitabevi, İstanbul, 2014.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Teorik anlatım ve yüz yüze öğrenme.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Cahit Akkaya (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:31:22					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Konuşma ve ses kusurları ile konuşma dilini yorumlayabilecektir.						
2 Dil ve konuşmanın oluşum sürecini yorumlayabilecektir.						
3 Etkin ve etkili konuşma sürecini yorumlayabilecektir.						
4 İyi iletişim kurma yollarını değerlendirebilecek ve empati kavramını yorumlayabilecektir.						
5 Etkin ve etkili bir şekilde konuşma ve dinleme becerisi kazanabilecektir.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:52

Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halıka İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2274	Gönüllülük Çalışmaları	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Gönüllülük ve sosyal sorumluluk esasına dayalı, işbirliği ve dayanışma temelinde öğrencilere toplumsal duyarlılık ve farkındalığı aşılayan etkinlik ve becerilerin teorik ve uygulamalı olarak kazandırılması amaçlanmaktadır.					
Dersin İçeriği	: Gönüllülük ve sosyal sorumluluk					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Akalp, İ. D. (2013). Gönüllülüğün eğitim alanına etkisi: Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı (TEGV)'nin deneyimleri. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Bağcı, G. (2013). Genç gönüllülüğü: Kişisel ve sosyal kalkınmaya giden çift yönlü yol. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Bevil, İ. (2013). Etkin bir sivil toplum yansıması olarak gönüllülük: Karşılaştığı zorluklar ve fırsatlar. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Fazlıoğlu, A. (2013). Kaybolmamış duyarlılıkların ortaya çıkarılmasında gönüllülük anlayışının önemi. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Gökse, A. (2008). Studies on youth policies in the Mediterranean partner countries: Turkey. EuroMed Youth III Programme. www.euromedyouth.net. Kapusuz, H. (2013). Türkiye'de insan hakları mücadelesi ve gönüllülük. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Akalp, İ. D. (2013). Gönüllülüğün eğitim alanına etkisi: Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı (TEGV)'nin deneyimleri. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Bağcı, G. (2013). Genç gönüllülüğü: Kişisel ve sosyal kalkınmaya giden çift yönlü yol. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Bevil, İ. (2013). Etkin bir sivil toplum yansıması olarak gönüllülük: Karşılaştığı zorluklar ve fırsatlar. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Fazlıoğlu, A. (2013). Kaybolmamış duyarlılıkların ortaya çıkarılmasında gönüllülük anlayışının önemi. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Gökse, A. (2008). Studies on youth policies in the Mediterranean partner countries: Turkey. EuroMed Youth III Programme. www.euromedyouth.net. Kapusuz, H. (2013). Türkiye'de insan hakları mücadelesi ve gönüllülük. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Lough, B. J.; McBride, A. M.; Sherraden, M. S. (2009). Perceived effects of international volunteering: Reports from alumni. CSD Research Report 09-10. http://csd.wustl.edu/Publications/Documents/RP09-10.pdf Malhotra, K. (2013). Önsöz. Türkiye'de gönüllülük: Gönüllülüğün rolünün ve katkılarının keşfedilmesi. Birleşmiş Milletler Gönüllüleri (UNV) Programı Türkiye & GSM Gençlik Servisleri Merkezi (Yay. Haz.). Bordo Tercüme Bürosu ve Eda Erdem (Çev.). Nelson, T. (2005). A comparative look at national volunteerism legislation. http://www.worldvolunteerweb.org/filesadmin/docs/old/pdf/2005/nat_vol.pdf. Oktay, F.; Şentuna, M.; Çenk, M.; Göribil, V. ve Şener, T. (2010). Youth policy in Turkey. Introduction to youth policy – Swedish and Turkish perspectives. The Swedish National Board for Youth Affairs and the Department of Youth Services at the Directorate for Youth and Sports in Turkey. Wilson, J. ve Musick, M. (2000). The effects of volunteering on the volunteer. Law and Contemporary Problems, 62 (4), 141-168. Yeğen, M.; Keyman, E. F.; Çalgıkan, M. A. ve Tol, U. U. (2010). Türkiye'de gönüllü kuruluşlarda sivil toplum kültürü. Yaşama Dair Vakıf. Yıldırım, N. ve Yıldırım, E. (2007). VALUE: Türkiye ulusal raporu. Orta Doğu Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi İLKİYAR (İlköğretim Okullarına Yardım Vakfı). Ziersch, A. M. ve Baum, F. E. (2004). Involvement in civil society groups: Is it good for your health? (Research Report). Journal of Epidemiology and Community Health, 58(6), 493-500.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Aktif öğrenme					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:39:57					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladıgında öğrenci :						
1 Gönüllülük kavramını değerlendirebilecek ve günlük hayatına adapte edebilecektir.						
2 Yaşamı, tembellik, alkol-sigara bağımlılığı gibi etmenlerle ortaya çıkan sorunlara yönelik çözümler formüle edebilecektir.						
3 Kültürel yaşamın katılmasına yönelik çeşitli çalışmalar yapabilecektir.						
4 Üniversite ve toplum arasında bağ kurumlayabilecektir.						
5 Evrensel toplum normlarını kullanarak sosyal dayanışmanın önemini değerlendirebilecektir.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:06

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1101	Halkla İlişkiler I	3,00	0,00	0,00	3,00	4,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Halkla ilişkilerle ilgili temel kavramları tanıyabilme ve işletmeler için halkla ilişkilerin önemini anlayabilme. Halkla ilişkilerde hedef kitlelerin belirlenmesinin avantajları hakkında bilgi sahibi olma, halkla ilişkilerde iletişim araçları seçimi ve medya ile ilişkilerde dikkat edilecek noktaları kavrayabilme.					
Dersin İçeriği	: Halkla ilişkiler alanının kapsadığı konuları, halkla ilişkiler ve ilgili disiplinler arasındaki çalışmalar, halkla ilişkilerin tarihsel gelişimini, halkla ilişkilere dair teorileri, literatür ve halkla ilişkilere ait temel yaklaşımları kapsamaktadır.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1) Halkla İlişkiler Nedir? Prof. Dr. Filiz Balta Peltekoğlu,Beta Basım Yayın Dağıtım, İstanbul - 2001 2)Teorik ve Uygulamalı Halkla İlişkiler Kampanyaları, Ceyda Aydede, Ankara – 2001 3) İşletmelerde Halkla İlişkiler, Prof. Dr. Zeyyat Sabuncuoğlu, Bursa-2001 4) Kurum içi halkla ilişkiler: Kutlamalar - Ritüeller - Törenler-Ödüller, Media Cat Yayınları					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Anlatım Tartışma Soru-Yanıt Gösterme Örnek Olay İncelemesi Sorun/Problem Çözme					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanı	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	:					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladıktan sonra öğrenci :						
1 Halkla ilişkilerin önemini kavrar.						
2 Hedef kitleyi tanıyarak ve toplumsal konularda yeterli arka plan bilgisine sahip olmada bilimsel yöntemleri benimser ve uygular.						
3 Kurumsal imajı ve itibarı sağlayacak halkla ilişkiler kampanyalarını planlar ve uygular						
4 Halkla ilişkiler uygulamalarının toplumsal etkilerini ve boyutlarını değerlendirir.						
5 Toplumsal ve kurumsal konularda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda oluşabilecek sorun, kaos ve krizi değerlendirilerek kurum lehine çözüme kavuşturur.						
6 Halkla ilişkiler konusunda evrensel gelişmeleri takip eder ve kendini sürekli günceller.						
7 Halkla ilişkiler alanındaki evrensel etik ve sorumluluğa ilişkin beklenti ve gereklilikleri bilir.						
8 Halkla ilişkiler alanında yetkinliğe ulaşmada entelektüel donanımına sahip olur.						
9 Halkla ilişkiler terminolojisine hakim olur ve Türkçeyi etkin ve verimli kullanır.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:52

Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halıka İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2266	İletişim, Toplum ve Siyaset	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Siyasal iletişim kavramlarının tanımlanması, seçimler, parti politikaları, basında bu konuların yansımaları ve siyasal kampanyaları irdelenmesi, siyasal iletişimi anlamlandırma biçimlerinin ortaya konulması ile siyaset ve iletişim kavramları arasındaki bağlantıları kurmak amaçlanmaktadır.					
Dersin İçeriği	: Bu dersin içeriğini seçim kampanyaları, propaganda, siyasal mesajların yapıları, farklı yönetim biçimlerinde siyasal iletişim, demokrasi kültürü, siyasal iletişim araçları ve aktörleri, bu araçların kullanımı gibi konular oluşturmaktadır					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Siyasal İletişim - Atatürk Üniversitesi Açıköğretim Yayınları					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım yöntemi, vaka incelemesi, ve aktif öğrenme					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Derste anlatılan konulara ilişkin güncel örnekler ve uygulamalar verilerek öğrenilenlerin pekiştirilmesi sağlanacaktır					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:46:03					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladıgında öğrenci :						
1 Makaleler üzerinden siyasal iletişime ilişkin kavramları ve kuramsal yaklaşımları inceleyebilecektir						
2 Edindiği bilgiler doğrultusunda kamuoyu, medya, demokrasi ve kamusal alan kavramlarını ilişkilendirebilecektir						
3 Siyasal iletişim ve kampanya süreçlerini, aktörlerini ve unsurlarını eleştirel ve derinlikli bir şekilde ele alabilecektir						
4 Medya ile siyaset arasındaki ilişkileri doğru bir şekilde yorumlayabilecektir						
5 Seçim kampanyaları üzerinden siyasi partilerin yürüttükleri kampanyaları ve reklamları inceleyebilir						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:52

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2270	Meslek Etiği	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Etik ve meslek etiği konularında üniversite öğrencilerinin bilinçlendirilmesine katkıda bulunmak.					
Dersin İçeriği	: Etik ve ahlak kavramları, Etik sistemler, Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörler, Meslek etiği, Mesleki yazışma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçları, Sosyal sorumluluk kavramı.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Meslek Etiği MEGEP 2006, İş ve Meslek Ahlakı Dünya ve Türkiye Örnekleri 2012, Elizabeth P TIERNEY, İş Ahlakı, Rota Yayınları, İstanbul, 1997.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Anlatım, tartışma, uygulama					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Yoktur					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Cahit Akkaya (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yoktur					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:36:24					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1.Etik ve ahlak kavramlarını bilir.
- 2.Ahlak oluşumunda rol oynayan faktörleri inceler.
- 3.Meslek etiğini açıklar.
- 4.Etiksel karar verme sürecini bilir.
- 5.Mesleki yazışma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını değerlendirir.
- 6.Etik dışı davranışları çözümler.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Etik ve ahlak kavramlarını incelemek					
2.Hafta	*Etik ve toplum ilişkisi					
3.Hafta	*Etik sistemlerini incelemek.					
4.Hafta	*Örnek olay incelemesi.					
5.Hafta	*Toplumsal Yazışma					
6.Hafta	*Mesleki etik ve mesleki etik ilkeler					
7.Hafta	*Mesleki yazışma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek.					
8.Hafta		*Ara Sınav				
9.Hafta	*İş yerinde etik ilkeler					
10.Hafta	*Örnek olay incelemesi ve turizm					
11.Hafta	*Meslek etiği hakkındaki teoriler					
12.Hafta	*Kurumsallaşma ve etik					
13.Hafta	*Örnek olay incelemesi.					
14.Hafta	*Meslek etiği konusunda genel değerlendirme ve güncel olaylar.					

Değerlendirme Sistemi %

2 Final : 60,000

3 Vize : 40,000

Tarih: 6 Şubat 2025 11:52

Hafta İlişkiler ve Tanıtım / Hafta İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Hafta İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2272	İnsan Kaynakları Yönetimi	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İnsan kaynaklarıyla ilgili temel konuları öğretmek.					
Dersin İçeriği	: İnsan kaynakları yönetimi işlevleri hakkında bilgi sahibi olmak					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Anadolu Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönetimi ders kitabı					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Ders anlatım/Sunum					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanı	: , Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Kâhiloğlu (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Düz anlatım yöntemi, Soru cevap yöntemi					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:33:03					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 İnsan kaynakları yönetimi hakkındaki kavramları açıklar.						
2 İnsan kaynakları yönetimindeki gelişmeleri analiz eder.						
3 İnsan kaynakları yönetiminin önemini açıklar.						
4 İşe alma sürecinde izlenecek yolu uygular.						
5 İnsan kaynaklarının performans değerlendirme yöntemleri açıklar.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*İnsan kaynaklarının tarihsel gelişimi					
2.Hafta	*İnsan kaynakları kavramının tanımı ve önemi					
3.Hafta	*İş analizi, temel kavramlar ve düzenlenen belgelerin tanımlanması, kullanım alanları					
4.Hafta	*İşgücü planlaması, işgücü arz ve talebini etkileyen faktörler					
5.Hafta	*İşgücü planlaması kapsamında personel devir hızı ve devamsızlık oranları ile ilgili örnek vakalar ve çözüm yolları					
6.Hafta	*İnsan kaynakları talep arz yöntemleri					
7.Hafta	*İnsan kaynakları arzı ve insan kaynakları bilgi sistemi kavramları					
8.Hafta	*İşgücü kaynaklarını bulma, seçme ve işe alma.					
9.Hafta	*İşe alıştırma, işgören eğitimi, eğitim açığı belirleme ve eğitim teknikleri					
10.Hafta	*Performans değerlendirme					
11.Hafta	*Performans değerlendirme yönteminin belirlenmesi, performans değerlendirme hataları					
12.Hafta	*Kariyer Yönetimi					
13.Hafta	*İş değerlendirme					
14.Hafta	*Ücret Yönetimi					

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2256	Pazarlama Araştırması	2,00	0,00	0,00	2,00	3,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İletişim kavramına farklı ve daha geniş bir açıdan bakmayı kavrayabilme, bunun olumlu sonuçlarını sergileme, Pazarlama iletişiminin daha etkin kullanımını sağlama					
Dersin İçeriği	: Pazarlama ve İletişim ilişkisi, Pazarlama İletişimi Kavramı ve Özellikleri, Reklam, Halkla İlişkiler ve Duyurum, Kişisel Satış, Satış Tutundurma, Kurum Kimliği, Ürün, Marka ve Ambalaj, Dağıtım ve Fiyatın İletişim Boyutu, Doğrudan Pazarlama					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Ggez, A. Ercan, "Pazarlama Araştırmaları", Beta Yayınevi.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri	: Yüz yüze teorik anlatım ve örnek olay incelemeleri.					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: Öğrenciler farklı kaynaklardan yararlanabilirler					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Dr. Öğr. Üyesi Gülay Keskin, Öğr. Gör. Yağmur Akarsu (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Ders sınıf ortamında yüz yüze verilmektedir.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:55:06					

Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Doğrudan pazarlamanın özelliklerini kavrayabilirler.						
2 Pazarlama iletişimi kavramını ve işletmelerin pazarlama iletişimi stratejilerini inceleyer.						
3 Reklam, halkla ilişkiler, kişisel satış, satış tutundurma kavramlarının özelliklerini inceleyer.						
4 Günümüzde pazarlama ile iletişim arasındaki ortak noktaları biliş alanındaki ilişkiyi kavrayabilirler.						
5 İşletmelerin belirli alanlardan müşterileri ile paylaşımda hangi stratejileri kullanabildiklerini analiz edebilirler.						
6 Pazarlamanın tutundurma alt karnası arasında yer alan, reklam, halkla ilişkiler, kişisel satış, satış tutundurmanın birbirleriyle olan benzerlikleri ve farklılıklarını ortaya koyabilirler.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Hafta İlişkiler ve Tanıtım / Hafta İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Hafta İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2250	Reklamcılık Uygulamaları	2,00	1,00	0,00	3,00	4,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu dersin amacı reklamcılık kavramları ve uygulamaları hakkında bilgi vermektir.					
Dersin İçeriği	: Bu derste reklamcılık kavramı, tarihsel gelişimi, reklam ortamları, reklam etkinliklerinin ölçümü gibi konular işlenecektir.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: "Şimdi Reklamlar" Müge ELDEN					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Teorik anlatım ve yüz yüze öğrenme					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: Derse katılmak ve hazırlanmak					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:59:11					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Reklamcılıkla ilgili temel kavram ve terimleri bilir
2 Reklam ajanslarını inceler
3 Hedef kitlelerini tanıır ve bir konu ya da görüş açısından yararlı olup olmadığını belirler.
4 Reklam kampanyasının amaçlarını belirleyerek ürün ve hedef kitle analizleri yapar
5 Güncel reklamları inceler

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Reklama giriş ve tanışma					
2.Hafta	*Reklamın sınıflandırılması ve reklam ortamları					
3.Hafta	*Reklam ortamları, Reklam mecraları					
4.Hafta	*Reklam ajansları					
5.Hafta	*Reklam kampanyaları					
6.Hafta	*Reklam kampanyalarında kullanılan yaratıcı stratejiler					
7.Hafta	*Reklam üretim süreci					
8.Hafta	*Reklam Senaryosu ve Yazılışı					
9.Hafta	*Arasnav					
10.Hafta	*Reklamcılık uygulamaları ve öğrenci çalışmaları					
11.Hafta	*Reklamcılık uygulamaları ve öğrenci çalışmaları					
12.Hafta	*Reklamcılık uygulamaları ve öğrenci çalışmaları					
13.Hafta	*Reklamcılık uygulamaları ve öğrenci çalışmaları					
14.Hafta	*Reklamcılık uygulamaları ve öğrenci çalışmaları					

Değerlendirme Sistemi %
2 Pinal : 60,000
3 Vize : 40,000

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2252	Sosyal Medya ve Halkla İlişkiler	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Sosyal medyanın bir ağı olarak tüm yönleri ile ele alınması amaçlanmaktadır.					
Dersin İçeriği	: Bu derste, sosyal medya ve stratejik kullanımı üzerine araştırmalar yapıp, platformların, araçların ve onları kullananların, etkileşim ve dönüşüm süreçleri incelenecektir.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Özata F.Z.(Ed.) (2013). Sosyal Medya. Eskişehir. Anadolu Üniversitesi Yayını No: 2877, Açıköğretim Fakültesi Yayını No: 1834.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım yöntemi, vaka incelemesi, beyin fırtınası ve aktif öğrenme					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Derse katılmak ve hazırlanmak					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Aleş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 14:00:21					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Sosyal medyanın ortaya çıkışı, gelişimini ve temel kavramlarını açıklayabilecektir.						
2 Sosyal medyanın tüketici pazarlarını ve pazarlamayı nasıl değiştirdiğini tanımlayabilecektir.						
3 Sosyal medya planının unsurlarını tanımlayabilecektir.						
4 Farklı sosyal medya araçlarını ve bunların pazarlama ve halkla ilişkiler amaçlı kullanımlarını açıklayabilecektir.						
5 Sosyal medya kampanyalarının etkinliğinin hangi yöntemlerle değerlendirilebileceğini yorumlayabilecektir.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2248	Halkla İlişkiler ve Ortam Araçları	2,00	1,00	0,00	3,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Halkla ilişkilerin stratejik bir iletişim yönetimi olduğunun kavratılması. Halkla ilişkiler uygulamalarında yararlanılan sözlü, basılı ve diğer iletişim ortam ve araçlarının işlevlerinin öğrenilmesi.					
Dersin İçeriği	: Halkla ilişkiler temel kavramı, halkla ilişkiler ve iletişim, kitle iletişim ve halkla ilişkiler.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 'Halkla İlişkiler Ortam ve Araçları', Haluk Gürgen, Anadolu Üniversitesi, A.Ö.F. Yayınları, No: 280, Eskişehir 'Kurum İçi Halkla İlişkiler', Ömit Arıkan, Literatürk Yayınları, 2010					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Anlatım, Beyin Fırtınası, Tartışma, Soru Cevap, Uygulama					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 14:01:52					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

1 Halkla ilişkiler konusunda bilgi sahibi olur.

2 Halkla ilişkilerde ortam ve araçlar konusunda bilgi sahibi olur.

3 Kurum içi halkla ilişkileri öğrenir.

4 Yeni halkla ilişkiler araçlarını kavrar.

5 Halkla ilişkilerin işleyişini kavrar.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
İME-2202	İşletmede Mesleki Eğitim	0,00	30,00	0,00	15,00	22,00
Ders Detayları						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: 30 iş günü zorunlu staj					
Dersin İçeriği	: Staj defterinde belirtilen konuların iş yerinde öğrenilip, uygulanması					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Staj defteri					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri	: Mesleki elik değerleri uygulayabilir. Bilgisayar büro programlarını kullanabilir. Sektör ilişkilerinde yardımcı olabilir. Toplantı ve organizasyonlara yardımcı olabilir. Dosyalama ve arşivleme yapabilir. Protokol kurallarını uygulamayı öğrenebilir. Müşterilerle ilişki kurabilir. Halkla İlişkilerle ait faaliyetleri düzenleyebilir.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: İş yerinde staj uygulamaları hakkında yayınlar takip edilebilir. Eski stajyer ve mezunlardan bilgi alınabilir. Geçmiş staj dosyaları incelenebilir.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Bulunmamaktadır.					
Dersin Verilişi	: İş yerinde uygulama					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 8.11.2024 12:43:09					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Derslerde öğrenmiş olduğu bilgileri iş yerinde uygular
- 2 İş yerinde halkla ilişkiler ortam araçlarını öğrenir.
- 3 Halkla İlişkiler faaliyetlerini uygular
- 4 Tanıtım ile ilgili çalışmalara katılır
- 5 Halkla İlişkiler uygulamalarına karar verir

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Tarih: 6 Şubat 2025 11:22

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökyeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
BED-1002	Beden Eğitimi	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders ile bireyde Beden Eğitimi ve Spor'un önemini kavrama, spor branşları hakkında bilgi edinme, sağlıklı yaşam için spor yapma alışkanlıklarından kazanma, zararlı alışkanlıklardan korunma gibi bilgi kazanımların oluşması hedeflenmektedir.					
Dersin İçeriği	: Beden Eğitiminin Genel ve Özel Amaçları, Beden Eğitimi ve Sporun Önemi, Sağlıklı Yaşam Alışkanlıkları, Spor ve Beslenme, Egzersiz ve Kalp Sağlığı, Temel Branşlar dersin içeriğini oluşturmaktadır.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Branş Federasyonları ve Olimpiyat Komitesi Yayınları					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım, aktif öğrenme.					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: YAŞAM BOYU SPOR ALIŞKANLIĞI EDİNME					
Dersi Veren Öğretim Elemanı	: Doğançan Daşdemir					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Bulunmamaktadır.					
Dersin Verilişi	: YÜZ YÜZE					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 16.09.2024 09:35:20					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladıktan sonra öğrenci :
1 Beden eğitimi ve sporun temel terimlerini tanımlar.
2 Sporun değişik branşlarıyla ilgili kuralları açıklar.
3 Spor alanlarını etkin bir biçimde kullanır.
4 Sporun insan vücuduna etkilerini araştırır.
5 Kötü alışkanlıklardan uzak durmanın yollarını araştırır.
6 Fitness ve sağlık için egzersiz yapar.
7 Yaşam boyu spor alışkanlığı edinme yolunda ilk adımları atar.

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:22

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1117	Genel Sosyoloji	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Öğrencilere sosyolojinin doğuşunu temel kavramlarını ve kurucularını öğretmek.					
Dersin İçeriği	: Ders 19.yüzyılın sonu ve 20.yüzyılın başında feodal toplum yapısından endüstriyel toplum yapısına geçiş sürecini ilk sosyologların çalışmaları ve bu geçiş anlamaya çalışırken kullandıkları kavramlar üzerinde duracaktır.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Arslan, D. Ali. Sosyoloji, Toplum Bilim-İçtimaiyat. Ed. D. Ali Arslan. Ankara: Paradigma Akademik.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Sunucu öğretim yöntemi					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi	:					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Sosyolojiyi tanımlayabilir ve sosyolojinin temel kavramlarını sıralayabilirler.						
2 Sosyolojinin doğuşuna neden olan toplumsal olayları tartışabilirler.						
3 Bir bilim olarak sosyolojinin nasıl ortaya çıktığını tartışabilir ve sosyolojiyi diğer sosyal bilim disiplinleriyle karşılaştırabilirler.						
4 Sosyolojinin gelişimini ve sosyolojide yer alan temel teorik yaklaşımları ve yöntem tartışmalarını irdeleyebilirler.						
5 Sosyolojik kuramları öğrenme ve anlama becerileri gelişirler.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Sosyolojiye Giriş					
2.Hafta	*Sosyolojik bakış açısı					
3.Hafta	*Sosyolojik düşüncenin gelişimi					
4.Hafta	*Sosyolojik düşüncenin gelişimi					
5.Hafta	*Toplumsal araştırma					
6.Hafta	*Toplum					
7.Hafta	*Kültür					
8.Hafta	*Toplumsal tabakalaşma					
9.Hafta	*Araştırma					
10.Hafta	*Kurumlar					
11.Hafta	*Kurumlar					
12.Hafta	*Toplumsal cinsiyet					
13.Hafta	*Toplumsal hareketler					
14.Hafta	*Küreselleşme					
Değerlendirme Sistemi %						
1 Vize : 40,000						
2 Final : 60,000						
AKTS İş Yükü						
Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yükü			
Ara Sınav 1	1	1,00	1,00			
Final / Final	1	1,00	1,00			

Tarih: 6 Şubat 2025 11:22

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
GÖS-1002	Güzel Sanatlar	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Güzel sanatlar hakkında bilgi sahibi olma.					
Dersin İçeriği	: Bu derste Sanatın tanımı ve türleri, plastik sanatlarda, ritim, kompozisyon, simetri, renk, armoni, stilizasyon, soyutlama, perspektif, mekân, ifade, formlar vb. sanat, sanatçı ve sanat eserlerini tanıma ve değerlendirmeye yönelik genel yaklaşımlar tartışılmaktadır.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Sanat Kavram ve Terimleri Sözlüğü, Remzi Kitabevi, İstanbul. Ders Notları.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Ders anlatımı					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Aleş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	:					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersle temin edileceği öğrenci :

- 1 Güzel sanatlar hakkında bilgi sahibi olma.
- 2 Modern sanatlar hakkında bilgi sahibi olma.
- 3 Sanat dallarını öğrenmek
- 4 Sinema Sanatını öğrenmek
- 5 Dijital sanatları öğrenmek

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Güzel sanatlar nelerdir?					
2.Hafta	*Güzel sanatlar türleri.					
3.Hafta	*Güzel sanatlar türleri.					
4.Hafta	*Güzel sanatlar türleri.					
5.Hafta	*Güzel sanatların tarihsel bakış.					
6.Hafta	*Güzel sanatların tarihsel bakış.					
7.Hafta	*Güzel sanatların tarihsel bakış.					
8.Hafta	*Güzel sanatların tarihsel bakış.					
9.Hafta	*Arasınay					
10.Hafta	*Türkiye'de güzel sanatlar.					
11.Hafta	*Türkiye'de güzel sanatlar.					
12.Hafta	*Türkiye'de güzel sanatlar.					
13.Hafta	*Günümüzde güzel sanatlar.					
14.Hafta	*Günümüzde güzel sanatlar.					

Değerlendirme Sistemi %

- 1 Final : 60,000
- 2 Vize : 40,000

AKTS İş Yükü

Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yükü
Ara Sınav 1	1	1,00	1,00
Final / Final	1	1,00	1,00

Tarih: 6 Şubat 2025 11:22

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1232	Kampanya Planlaması	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Tanıtım kampanyası geliştirmek ve yönetmek için gereken stratejik planlama ve yönetim sürecini aktarmak.					
Dersin İçeriği	: Marka ihtiyaçlarından başlayıp, briefi takip ederek fikrin geliştirilmesi ve iş planının yapılmasını kapsamaktadır. Doğru medya stratejisi geliştirip, değerlendirme süreçlerini takip etmeyi gösterir.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Jim Avery, Kampanya Planlaması,Reklamcılık Vakfı Yayınları Müge Elden,Reklam Yazarlığı, İletişim Yayınları					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Ders anlatımı, ev ödevi, beyin fırtınası					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Öğrenciler farklı kaynaklardan da yararlanabilirler.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Cahit Akkaya					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 13.11.2024 09:13:53					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Reklam kampanya planlama süreci
- 2 Bir reklam kampanya planı tasarlayabilme
- 3 Reklam kampanya planlama elemanları ve bu elemanların özelliklerini kavrayabilme
- 4 Bütçe planlama
- 5 Medya planlama

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Kampanya kavramını açıklamak					
2.Hafta	*Durum Analizi (Müşteri ve Alıcıları Anlamak; Pazar, Ürün ve Rekabet)					
3.Hafta	*Hedef Kitle Belirlemek					
4.Hafta	*Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi					
5.Hafta	*Kampanya bütçesini belirlemek					
6.Hafta	*Kampanya stratejisi					
7.Hafta	*Stratejik Planın Uygulanması					
8.Hafta	*Ara sınav					
9.Hafta	*Kampanya uygulamaları					
10.Hafta	*Kampanya uygulamaları					
11.Hafta		*Proje sunumları				
12.Hafta		*Proje sunumları				
13.Hafta		*Proje sunumları				
14.Hafta	*Genel değerlendirme					

Değerlendirme Sistemi %

1 Final : 60,000

2 Vize : 40,000

AKTS İş Yolu

Tarih: 6 Şubat 2025 11:21

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2173	Elektronik Ticaret	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Sanal pazarlama, sanal organizasyonlar, E-Ticaret ve ilgili kavramların, türlerinin, modellerinin, e-ticaret uygulamalarının, hukuksal boyutunun, öğrenilmesi.					
Dersin İçeriği	: Elektronik Ticaretin Tarihi Gelişimi, İnternet Ve Elektronik Ticaretle İlgili Temel Kavramlar, Dünya'da Elektronik Ticaretin Gelişimi, Türkiye'de Elektronik Ticaretin Gelişimi ve Uygulamalar.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: E-ticaret ve Dijital Pazarlama, Dr. Kürşat Kazankaya, Sokak Yayın Grubu, ISBN-978-287-286-4, Ders Notları: Hakan Genç					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım, soru-cevap, vaka incelemesi, gözlem, aktif öğrenme, görüş geliştirme.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Yoktur.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Hakan Genç (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 12:29:29					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 E-ticaret faaliyetlerini açıklar.
- 2 E-ticaret uygulamalarını hazırlar.
- 3 E-Ticaretin küresel ekonomideki önemini analiz eder ve değerlendirir.
- 4 Türkiye ekonomisinde e-ticareti sahip olduğu potansiyeli analiz eder.
- 5 E-ticarete tüketici hak ve sorumlulukları açıklar.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*E-Ticarette temel kavramlar.					
2.Hafta	*Ticaret kavramı ve önemi, E-Ticaret ve araçları.					
3.Hafta	*E-Ticaret için ortam ve araçlar.					
4.Hafta	*E-ticaret tür ve modelleri.					
5.Hafta	*E-ticaret tür ve modelleri.					
6.Hafta	*E-ticaret tür ve modelleri.					
7.Hafta	*Dijital pazarlama, E-iş modeller ve diğer E'ler.					
8.Hafta	*E-ticarette hukuksal boyut.					
9.Hafta	*Arasnav					
10.Hafta	*E-Ticaret uygulamaları.					
11.Hafta	*E-Ticaret uygulamaları.					
12.Hafta	*E-Ticaret uygulamaları.					
13.Hafta	*İşlemler arası (B2B) e-ticaret					
14.Hafta	*İşlemlerden nihai tüketiciye (B2C)					

Değerlendirme Sistemi %

2 Final : 60,000

3 Vize : 40,000

AKTS İş Yolu

Tarih: 6 Şubat 2025 11:21

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2113	Girişimcilik	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Yeni ekonomi de en yüksek katma değeri yaratan unsurlar girişimcilik ve inovasyondur. Bu ders girişimcilik ile ilgili öğrencilerde farkındalık yaratmak ve kariyerlerinde kullanacakları uygulamaları tanıtmayı amaçlamaktadır.					
Dersin İçeriği	: Bu ders, temel girişimcilik kavramlarını sunmayı amaçlamaktadır. .					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Marangoz, Mehmet (2012) "Girişimcilik"					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Yüz yüze teorik anlatım ve örnek olay incelemeleri.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Öğrenciler farklı kaynaklardan yararlanabilirler					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Kâhiloğulları, Öğr. Gör. Dr. Fuat Kırıtı (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Ders sınıf ortamında yüz yüze verilmektedir.					
En Son Güncelleme Tarihi :	:					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Girişimcilik ile ilgili temel kavramları açıklayabilecek						
2 Bir iş fikrinin ne zaman değerli ve yenilikçi olacağını yorumlayabilecek						
3 İş planı ve iş modeli oluşturabilecek						
4 Bir iş fikri ile ilgili pazar araştırma metodlarını uygulayabilecek						
5 Bir iş fikri ile ilgili finansal planlama yapabilecek						
6 Bir iş fikri ile ilgili mal/hizmet üretim planlaması yapabilecek						
7 İş fikrini etkili bir şekilde sunabilecektir.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:21

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2165	Sponsorluk	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00

Ders Delayı

Dersin Dili	: Türkçe
Dersin Seviyesi	: Önlisans
Dersin Tipi	: Seçmeli
Ön Koşullar	: Yok
Dersin Amacı	: Temel sponsorluk kavramlarını öğretmek.
Dersin İçeriği	: Sponsorluk tanımı, tarihçesi, sponsorluğun özellikleri, sponsorluk mevzuatı.
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Sponsorluk
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Teorik
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: Öğrenciler farklı kaynaklardan da yararlanabilirler.
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Aleş (Sorumlu)
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok
Dersin Verilişi	: Yüzyüze
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 12:24:20

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Sponsorluk kavramının algılamak.
- 2 Sponsorluk anlaşması yapabilecek bilgiye sahip olmak.
- 3 Sponsorluğun önemini kavramak.
- 4 Halkla İlişkiler ile Sponsorluğu geliştirmek
- 5 Sponsorluk faaliyetlerini açıklar.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Sponsorluk kavramının tanımı ve genel özellikleri.					
2.Hafta	*Sponsorluğun Tarihçesi.					
3.Hafta	*Sponsorluk çeşitleri					
4.Hafta	*Sponsorluk çeşitleri					
5.Hafta	*Sponsorluk mevzuatı.					
6.Hafta	*Sponsorluk mevzuatı.					
7.Hafta	*Sponsorluk ve reklamcılık karşılaştırması.					
8.Hafta	*Sponsorluğun avantajları.					
9.Hafta	*Vize Sınavı					
10.Hafta	*Dünya çapında ünlü sponsorluklar					
11.Hafta	*Türkiye'de sponsorluğun gelişimi.					
12.Hafta	*Türkiye'de sponsorluğun gelişimi.					
13.Hafta	*Sponsorluk örnekleri					
14.Hafta	*Sponsorluk örnekleri					

Değerlendirme Sistemi %

2 Final : 60,000

3 Vize : 40,000

AKTS İş Yükü

Tarih: 6 Şubat 2025 11:21

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2167	Toplam Kalite Yönetimi	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Öğrencilere toplam kalite yönetimi ile temel kavramları sunmaktır.					
Dersin İçeriği	: Kalite kavramı, kalite kavramının gelişimi Küresel rekabet ve yeni yönetim paradigmaları Toplam kalite yönetimi ve klasik yönetim arasındaki farklar Toplam kalite yönetimi felsefe ve ilkeleri Toplam kalite yönetimi araçları Toplam kalite yönetimi uygulamaları Kalite Kontrol çemberleri işleyişi Toplam kalite yönetiminin süreç olarak uygulanması Toplam kalite yönetiminde liderlik ve önemi Toplam kalite yönetimi başan koşulları Toplam kalite yönetimine yönelik eleştiriler Türkiye’de toplam kalite yönetimi Kalite uygulamalarında kalite ödülleri					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1-Prof. Dr. Adnan Çelik Toplam Kalite Yönetimi 2-David L. Goetsch, Stanley B. Davis Toplam Kalite Yönetimi-Toplam Kaliteye Giriş					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Konu anlatımı Slayt sunumları Ödev					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Cahit Akkaya (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Konu anlatımı Slayt sunumları					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 12:27:07					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Kalite kavramını tanımlamak
2 Toplam kalite yönetimi felsefe ve kültürünü açıklamak
3 Toplam kalite yönetimi araç ve tekniklerini açıklamak
4 Kalitenin oluşumunda insan ve süreç performansını kavramak
5 Toplam kalite yönetimi uygulamalarını kavramak

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Kalite Kavramı					
2.Hafta	*Kalitenin Amaçları ve Kalitenin Unsurları					
3.Hafta	*Kaliteyi Etkileyen Faktörler, Kalite ile İlgili Kavramlar					
4.Hafta	*Toplam Kalite Yönetimi (TKY) Kavramı					
5.Hafta	*TKY'nin Genel Özellikleri, TKY'nin Yararları ve Amaçları					
6.Hafta	*TKY Felsefesi ve standartların Gelişimi					
7.Hafta	*TKY'nin Uygulanma Süreci					
8.Hafta	*Kalitenin Öncüleri					
9.Hafta	*TKY Araçları ve Teknikleri I					
10.Hafta	*TKY Araçları ve Teknikleri II					
11.Hafta	*Kaliteyi Artırma Faaliyetleri					
12.Hafta	*Kalite Yönetim Sistemi					
13.Hafta	*Kalite Kültürü, TKY ve Etik					
14.Hafta	*Kaliteli Zaman, Yaşam Kalitesi					

Değerlendirme Sistemi %
1 Final : 60,000
2 Vize : 40,000

Tarih: 6 Şubat 2025 11:21

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2169	Grafik ve Tasarım	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Dersin amacı öğrencilere, bilgisayar destekli (Adobe Photoshop) Grafik tasarım ürünlerinin tasarlanması konusunda teorik ve uygulamalı bilgiyi aktarmaktır.					
Dersin İçeriği	: Bu ders, grafik tasarım ürünlerinin tasarlanma süreçlerinin temel basamaklarını, güncel cihaz ve yöntemler kullanılarak uygulamalı olarak işlenmesini kapsar. Proje çalışmaları ve öğrencilerin derste aldıkları pratik bilgilerin laboratuvar ortamında yazılımlar aracılığıyla oluşturulması, dersin somut çıktılarıdır.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Ders Notları, İnternet kaynakları					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım, soru-cevap, vaka inceleme, gözlem, aktif öğrenme, görüş geliştirme.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Tasarım ilkelerine hakim olma ve bilgisayar kullanabilme.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Hakan Genç (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi	: 20.09.2024 12:27:05					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Adobe Photoshop Programını tanıır.
- 2 Adobe Photoshop Programında Piksel tabanlı tasarımı kullanır.
- 3 Grafik ilkelerini açıklar.
- 4 Adobe Photoshop Programında broşür ve afiş vb. tasarlar.
- 5 Tasarım ilkelerini açıklar.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Adobe Photoshop Programının özellikleri ve bilgisayara kurulumu					
2.Hafta	*Piksel kavramı					
3.Hafta	*Programda proje açma ve kaydetme					
4.Hafta	*Adobe Photoshop Programının tool menüsü					
5.Hafta	*Adobe Photoshop Programının tool menüsü					
6.Hafta	*Adobe Photoshop Programının tool menüsü					
7.Hafta	*Programda fotoğraf açma fotoğraf üzerinde manipülasyon yapma, image ve edit menüleri					
8.Hafta	*Programda fotoğraf açma fotoğraf üzerinde manipülasyon yapma, image ve edit menüleri					
9.Hafta	*Arasnav					
10.Hafta	*Farklı fotoğrafları birleştirme, yazı ve efekt ekleme					
11.Hafta	*Farklı fotoğrafları birleştirme, yazı ve efekt ekleme					
12.Hafta	*Broşür, kapak, afiş, kartvizit ve logo tasarımı					
13.Hafta	*Broşür, kapak, afiş, kartvizit ve logo tasarımı					
14.Hafta	*Broşür, kapak, afiş, kartvizit ve logo tasarımı					

Tarih: 6 Şubat 2025 11:20

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1127	Çevre Koruma	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu dersin amacı, çevreye karşı duyarlılığı artırarak çevre kirliliğini önlemenin önemini anlatmaktır. Büyük ölçekli tedbirler için ülkelerin nasıl etkin ve verimli bir biçimde yardımcı olabileceği tartışılarak, etkin bir çevre koruma için kullanılacak yöntem ve metodolojiler derste açıklanacaktır. Öğrencilerin, bu dersi aldıktan sonra, çevreye karşı daha duyarlı ve bilinçli olması için temel bir kavrayış ve bilgi birikimine sahip olmaları beklenmektedir.					
Dersin İçeriği	: Hava, su, toprak kirliliği, geri dönüşüm, çevreye karşı duyarlılık, çevre koruma ilgili büyük resmi anlayarak önemini ve kritik konuları öğreneceklerdir. Çevre korumadaki temel araçları, teknikleri ve ülkelerin prensiplerini öğreneceklerdir.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Çevre Koruma- Prof. Dr. Hüseyin ERKUL					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: • Anlatım • Tartışma • Soru-Yanıt • Gözlem • Alan Gezisi • Takım/Grup Çalışması • Gösterme • Uygulama • Alıştırma • Beyin Fırtınası					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanı	: Öğr. Gör. Hakan Genç					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 16.09.2024 09:51:10					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladıktan sonra öğrenci :
1 Doğanın ve çevrenin korunmasının insan için önemini öğrenebilir
2 Türkiye'nin diğer ülkelere karşı çevre koruma için yaptıklarını öğrenir
3 Hava kirliliğini ve toprak, su kirliliğini önlemenin önemini kavrayabilir
4 Çevre ile ilgili temel araştırmaları yürütebilir
5 Dünya ülkelerinin çevre politikalarını açıklar.

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Çevre ve Çevreye İlişkin Tanımlar					
2.Hafta	*Çevre ve Çevreye İlişkin Tanımlar					
3.Hafta	*Çevreyi Koruma Tedbirleri					
4.Hafta	*Hava Kirliliği, Sebepleri ve Önlenmesi					
5.Hafta	*Hava Kirliliği, Sebepleri ve Önlenmesi					
6.Hafta	*Toprak Kirliliği, Sebepleri ve Önlenmesi					
7.Hafta	*Toprak Kirliliği, Sebepleri ve Önlenmesi					
8.Hafta	*Su Kirliliği, Sebepleri ve Nedenleri					
9.Hafta		*Ara Sınav				
10.Hafta	*Enerji Kaynakları					
11.Hafta	*Enerji Kaynaklarını Ekonomik ve Verimli Kullanmanın Yöntemleri					
12.Hafta	*İsraf ve İsraf Çeşitleri					
13.Hafta	*Gürültü, Gürültü Kaynakları ve Etkileri					
14.Hafta	*Genel Değerlendirme					

Değerlendirme Sistemi %
2 Final : 60,000

Tarih: 6 Şubat 2025 11:20

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1119	Toplantı Yönetimi	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders ile öğrenci; toplantı yönetimi organizasyonu yeterlikleri kazanacaktır					
Dersin İçeriği	: Toplantı kavramı, yönetici asistanının toplantı yönetimindeki yeri ve önemi, toplantı gündemi, toplantı tutanakları, katılımcılar ve başkanın görevleri, toplantı geçişleri, toplantı yeri organizasyonu.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Çakıcı, C. (2013). Toplantı Yönetimi. Ankara: Detay Yayıncılık.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: ders anlatımı					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Coşkun Kayabalı (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	:					

Ders Öğrenme Çıktıları	
Bu dersi tamamladığında öğrenci :	
1 Toplantı türlerini bilir	
2 Toplantı öncesi işlemleri bilir (davet, organizasyon vb.)	
3 Toplantı gündemini oluşturmayı bilir.	
4 Toplantı sonu işlemleri bilir (raporlama, uşurama vb.)	
5 Toplantı organize edebilir.	

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*toplantı tanımı ve kavramı					
2.Hafta	*toplantı türleri					
3.Hafta	*toplantı yönetimi					
4.Hafta	*sunum kavramı					
5.Hafta	*sunum yeri ve zamanı					
6.Hafta	*sunum türleri					
7.Hafta	*sunumda soru sorma					
8.Hafta	*sunumda soru sorma					
9.Hafta		*Ara Sınav				
10.Hafta	*uygulamalı toplantı düzenleme					
11.Hafta	*uygulamalı toplantı düzenleme					
12.Hafta	*uygulamalı toplantı düzenleme					
13.Hafta	*uygulamalı toplantı düzenleme					
14.Hafta	*uygulamalı toplantı düzenleme					

Değerlendirme Sistemi %	
1 Vize : 40,000	
2 Final : 60,000	

AKTS İş Yüklü			
Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüklü
Ara Sınav 1	1	1,00	1,00
Final / Final	1	1,00	1,00

Tarih: 6 Şubat 2025 11:20

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1125	Tüketici Davranışları	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders kapsamında; günümüz rekabet ortamında giderek önemini artıran tüketici kavramı açıklanmakta, tüketici davranışını etkileyen modeller açıklanmakta, satın alma davranışı ve bu davranışı etkileyen etmenler ve tüketici hakları incelenmektedir.					
Dersin İçeriği	: Küreselleşme, boyutları, pazarlama karnası araçları, tüketici, tüketim, tüketim davranışları, karar alma modelleri, tüketici hakları, ulusal ve uluslararası düzenlemeler.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Tüketici Davranışları (Dr. F. Atı BİLGE& Dr. Nusret GÖKSU)					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Ders yüz yüze interaktif şekilde işlenmektedir.					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: Öğrenciler farklı kaynaklardan da yararlanabilirler.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Hakan Genç					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: ders sınıf ortamında verilmektedir.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 16.09.2024 09:48:04					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Küreselleşme, boyutları, pazarlama, pazarlama araçları, pazarlama türleri						
2 Tüketici ve tüketici davranışları, yapısı, özellikleri, pazarlamadaki yeri diğer bilimlerle ilişkisi						
3 Tüketici davranış modelleri, tüketici davranış süreci, tüketim kültürü ve tüketim niyeti						
4 Tüketici satın alma davranışını etkileyen faktörler, karar alma sürecinin yapısı, bireysel, demografik, çevresel ve kültürel faktörler,						
5 Tüketici hakları, tüketici haklarının korunması, evrensel ve ulusal yasalar.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:17

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2153	Staj	0,00	2,00	0,00	1,00	8,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: 30 iş günü zorunlu staj					
Dersin İçeriği	: Staj defterinde belirtilen konuların iş yerinde öğrenilip, uygulanması					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Staj defteri					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Mesleki etik değerleri uygulayabilir. Bilgisayar büro programlarını kullanabilir. Sektör ilişkilerinde yardımcı olabilir. Toplantı ve organizasyonlara yardımcı olabilir. Dosyalama ve arşivleme yapabilir. Protokol kurallarını uygulamayı öğrenebilir. Müşterilerle ilişki kurabilir. Halkla ilişkilere ait faaliyetleri düzenleyebilir.					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: İş yerinde staj uygulamaları hakkında yayınlar takip edilebilir. Eski stajyer ve mezunlardan bilgi alınabilir. Geçmiş staj dosyaları incelenebilir.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Bulunmamaktadır.					
Dersin Verilişi	: İş yerinde uygulama					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 09:15:28					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Derslerde öğrenmiş olduğu bilgileri iş yerinde uygular
- 2 İş yerinde halkla ilişkiler ortam amaçlarını öğrenir.
- 3 Halkla ilişkiler faaliyetlerini uygular
- 4 Tanıtım ile ilgili çalışmalarla katkı
- 5 Halkla ilişkiler uygulamalarına karar verir

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Tarih: 6 Şubat 2025 11:17

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2155	Halkla İlişkiler Uygulamaları	2,00	1,00	0,00	3,00	4,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Kurumun Kamuoyu iletişimini sağlayan tüm iletişim tekniklerini tanıma ve Etkinliklerde izlenecek aşamaları göstermek,basına yönelik faaliyetleri örnek olaylar üzerinde tartışmak ve uygulamak					
Dersin İçeriği	: Halkla ilişkilerin Türkiye’den örnek olaylarla açıklanması ve teorik bilgilerin halkla ilişkiler kampanyaları üzerinde uygulanması. Basına ilişkiler uygulamaları (basın bülteni, basın toplantısı, basın kokteyli, basın gezileri) ile halkla ilişkiler uygulama alanları (kurumsal imaj, etkinlik yönetimi, kriz yönetimi)					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1. Peltekoğlu, Filiz ,Balta,Halkla İlişkiler Nedir, Beta Basım, 2009. 2. Okay Aydemir, Okay, Ayla, Halkla İlişkiler ve Medya,MediaCatKitapları, 2005.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Anlatım Tartışma Soru-Yanıt Gösterme Örnek Olay İncelemesi Sorun/Problem Çözme					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 12:15:14					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Halkla ilişkiler’ ve ilgili kavramları tanımlayabilme yetisini kazanır.						
2 Kurumsal imajı ve itibarı sağlayacak halkla ilişkiler kampanyalarını planlar ve uygular.						
3 Toplumsal ve kurumsal konularda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda oluşabilecek sorun, kaos ve krizi değerlendirerek kurum lehine çözüme kavuşturur.						
4 Halkla ilişkiler mesleğinin temel ilkeleri doğrultusunda araştırma, planlama, uygulama ve değerlendirme yapar.						
5 Yeni iletişim teknolojilerindeki gelişmeleri takip ederek halkla ilişkiler uygulamalarında etkin kullanır.						
6 Medya ile iyi ilişkiler geliştirerek, medyanın kurumsal imajın, saygınlık ve itibarı sağlanması amacıyla kullanır.						
7 Halkla ilişkiler etkinliklerinin önemini kavrar.						
8 Halkla ilişkiler’ ve ilgili kavramları tanımlayabilme yetisini kazanır.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:17

Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halıka İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2159	Marka Yönetimi	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders kapsamında günümüz müşterileri odaklı ekonomini baş aktörlerinde biri olan marka kavramı tarihsel gelişimi, önemi, marka ile ilgili temel kavramlar, marka yöneticiliği, markalama süreci, marka süreci, marka kimliği, marka denkliği, marka ve tüketici ilişkileri marka iletişimi, pazarlama, reklam gibi kavramlar açıklanarak öğrencilere akademik fikirler vermektir.					
Dersin İçeriği	: Marka kavramı, temel bilgiler, önemi, tarihsel gelişimi, marka yöneticiliği, arketip yaklaşımlar, markalama stratejileri, tüketici ve marka ilişkileri, marka kimliği, reklam ve pazarlama					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Marka Yönetimi (İşil Karpat AKTUĞLU)					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Dersler öğrencilerle interaktif olarak gerçekleştirilecektir.					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Cahit Akkaya (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: İlgili ders öğrencilerle interaktif bir şekilde sınıf ortamında işlenmektedir. Bu kapsamda çeşitli sunumlar öğrencilere izletilmektedir.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 12:17:50					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Marka kavramı, temel kavramlar, tarihsel gelişimi, türleri, marka yönetimi ve yöneticiliği, markalama süreci						
2 Marka konumlandırma, konumlandırma karar, ölçütleri, stratejileri, marka sınıflandırılması						
3 Marka kimliği, unsurları, marka kimliği marka yöneticiliği, marka kimliği						
4 Markalama süreci, markalama aşamaları, marka kanı ve uygulan, rezonans						
5 Sembolik ve işlevsel markalama, kişisel anlama dayalı markalama, işlevsel markalama						
6 Markalama denkliği, önemi, kapsamı, unsurları, farkındalığı, çağrışımları, marka tutumu, marka sadakati, marka değeri, markalamada halıka ilişkiler ve reklamın rolü						
7 markalama stratejileri, marka esnetme ve küçültme stratejileri, marka genişletme stratejileri, ortak markalama stratejileri, markalama ve tüketici davranışları, marka iletişimi						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:17

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2157	Reklamcılık	2,00	1,00	0,00	3,00	4,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders; reklam alanına ilişkin kavram ve araştırmalar, hedef kitle, reklamın pazarlama ve iletişim sürecindeki yerini aktarmayı amaçlar.					
Dersin İçeriği	: Reklamın tanımı, kapsamı ve tarihsel gelişimi İletişim ve reklam Reklamın sınıflandırılması Reklam yönetimi İletişim planlaması Reklam araçları; televizyon reklamı yapım süreci Reklam araçları; radyo reklamı yapım süreci Reklam araçları; sinema ve gazete reklamı yapım süreci Reklam araçları; dergi reklamı yapım süreci Reklam araçları; dış reklam reklamı yapım süreci Reklam araçları; dış reklam reklamı yapım süreci Reklamın etkileri ve reklam eliği Reklam ve halkla ilişkiler Reklam ve halkla ilişkiler					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Müge Elden-Fusun Kocabaş,Reklamcılık Kavramlar, Kararlar, Kurumlar, İletişim Yayıncılık Müge Elden, Reklam Yazarlığı, İletişim Yayıncılık					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Ders anlatımı, ev ödevi, tartışma					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: -					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: -					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 12:14:01					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Reklamcılığa ilişkin temel kavramları açıklar.
2 Reklam ve hedef kitle ilişkisini çözümler.
3 Reklam türlerini ve reklam ortamlarını tanımlar.
4 Reklamcılığın tarihsel sürecini ve gelişmelerini kavrar.
5 Reklam fikri geliştirme sürecini uygulayabilirler
6 Reklamcılığın diğer alanlarla ilişkisini açıklar.
7 Reklamcılık teorilerini tanımlar.
8 Reklam- ajans ve medya ilişkisini kavrar.

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Reklamın pazarlamadaki yeri					
2.Hafta	*İletişim ve reklam					
3.Hafta	*Reklamın sınıflandırılması					
4.Hafta	*İletişim planlaması, reklam planlama					
5.Hafta	*Hedef Kitle, Araştırma ve Stratejik Planlama, Yaratıcı Brief					
6.Hafta	*Reklam Ortamları					
7.Hafta	*Reklam araçları; televizyon reklamı yapım süreci					
8.Hafta	*Ara sınav					
9.Hafta	*Reklam araçları; radyo reklamı yapım süreci					
10.Hafta	*Reklam araçları; gazete ve dergi reklamı yapım süreci					
11.Hafta	*Reklam araçları; dış reklam reklamı yapım süreci					
12.Hafta	*Medya Planlama ve Satın Alma,					
13.Hafta		*Uygulama				
14.Hafta		*Uygulama				

Tarih: 6 Şubat 2025 11:17

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2161	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	2,00	0,00	0,00	2,00	3,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Araştırma sürecini (sorun belirleme, veri toplama, veri analizi ve sonuçları yorumlama) incelemek, öğrencilerin belirli bir konu hakkında araştırma yapabilmeleri için gereken literatür bulma, veri toplama, verileri değerlendirme ve rapor yazma tekniklerini uygulamalı olarak öğrenmelerini sağlamaktır.					
Dersin İçeriği	: Bilimsel Araştırma, Bilimsel Bilgiye Erişim ,Veri Toplama Araçları, Araştırmalarda Örnekleme. Veri Analizi, Geçerlilik-Güvenlilik, Akademik Yazım					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Arkan R. (2012), Araştırma Yöntem ve Teknikleri,Nobel Yayınevi Seçilen konu ile ilgili her türlü kitap, dergi ve kaynak					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım, soru-cevap, vaka incelemesi, gözlem, aktif öğrenme, görüş geliştirme.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Seçilen konu ile bağlantılı yayınlar.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Hakan Genç (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Anlatım, sunum, ödev hazırlama, tartışma.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 12:18:55					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1.Araştırmanın önemi ve gerekliliğini açıklar.
- 2.Araştırma konusu önerir, tasarlar ve planlar.
- 3.Araştırma yöntem ve tekniklerini açıklar.
- 4.Araştırma raporunu yazım kurallarına göre hazırlar.
- 5.Araştırma raporunun sunumu hazırlar ve sunar.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Bilim ve araştırma ile ilgili kavramlar.					
2.Hafta	*Araştırma yöntemleri.					
3.Hafta	*Araştırma teknikleri.					
4.Hafta	*Araştırma problemi tespiti, konusu ve denencesinin oluşturulması.					
5.Hafta	*Araştırma konusu üzerinde yardımcı kaynak kitap ve yayınlar hakkında bilgi verilmesi, ön değerlendirmelerin yapılması.					
6.Hafta	*Bilgi toplama teknikleri.					
7.Hafta	*Durum analizi raporu oluşturma.					
8.Hafta	*Kaynak kullanımı ve kaynakça.					
9.Hafta	*Ara sınav					
10.Hafta	*Araştırma raporu yazım teknikleri, önsöz, özet, anahtar kelimeler, içindekiler ve rapor.					
11.Hafta	*Araştırma raporu yazım teknikleri, önsöz, özet, anahtar kelimeler, içindekiler ve rapor.					
12.Hafta	*Araştırma raporu yazım teknikleri, önsöz, özet, anahtar kelimeler, içindekiler ve rapor.					
13.Hafta	*Araştırma raporlarının sunumu ve değerlendirilmesi.					
14.Hafta	*Araştırma raporlarının sunumu ve değerlendirilmesi.					

Tarih: 6 Şubat 2025 11:17

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2163	Medya Yönetimi ve Planlama	2,00	0,00	0,00	2,00	3,00
Ders Detayları						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Medya yönetimi ve planlaması kavramlarının açıklanması, medya endüstrisindeki değişim ve medya planlamacısının değişen rolü, medya araçlarını seçerken uyulması gereken ilkeler, medya araçlarının medya planlamasındaki rolü ve yeni planlama modelleri. Medya yönetiminin ilkelerinin öğrenilmesi.					
Dersin İçeriği	: Medya planlamasının tanımı, medya araçlarını seçerken uyulması gereken ilkeler, medya reklam ve tüketici arasındaki ilişki, medya planlama faaliyetleri, reklam zamanlamasında strateji türleri, basılı medyada traj ve okuyucu ölçümü, ölçümlerinde kullanılan temel kavramlar, kitle iletişim araçlarının dünyadaki ve Türkiye'deki gelişimi, farklı medya araçlarının kuvvetli ve zayıf yönleri, yeni medya araçlarının medya planlamasındaki rolü, medya planının organizasyonu ve medyanın yönetilmesi.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1. Medya Planlaması, Dr. Bilgen Başal, Çantay Kitabevi, İstanbul - 1998 2. Reklam ve Medya Planlaması, Gülbuğ Erol, Beta Basım Yayın Dağıtım, İstanbul – 2006 3. Medya Planlaması ve Reklamveren Ajans Seçimi, Candan Çelik Dural, Türkiye Gazeteciler Cemiyeti Yay., İstanbul - 1999					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri	: Düz anlatım, soru-cevap, vaka incelemesi, gözlem, aktif öğrenme, görüş geliştirme.					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Cahit Akkaya (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz Yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 12:23:48					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Medya üretiminin temel dinamiklerini açıklar.						
2 Medya ölçüm tekniklerini açıklar.						
3 Medya politikalarına ilişkin kavramları tartışır.						
4 Medyayı yönetir ve medya planı hazırlar.						
5 Medya planlamada ve satın almada kullanılan araştırmaları analiz eder.						
6 Medya yönetimi ile ilgili kavramları tanımlar ve açıklar.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:17

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ATA-2102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	4,00	0,00	0,00	4,00	4,00
Ders Detay						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersinin Üniversitelerde okutulmasının amacı; Türkiye Cumhuriyeti'nin geleceği için kendine güvenen, devlete vatandaşlık bağı ile bağlı, hukukun üstünlüğünü savunan, her zaman ve her yerde bu milletin özgür ve bağımsız bir ferdi olmakla gurur duyacak, akl ve bilimi rehber edinen geleceğe güvenle bakan gençler yetiştirmektir.					
Dersin İçeriği	: Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersi yüksek öğretimde iki yarıyıl olarak "Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I" ve "Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II" okutulmakta ve ders geçme açısından birbirinden bağımsız iki ders niteliği taşımaktadır. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Ulu Önder Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkmasıyla başlayan ve yurdun işgallerden kurtarılmasından sonra ülkenin çağdaş ülkeler seviyesine çıkarılmasını amaçlayan inkılaplar dönemini ve Atatürk ilkelerini içerir.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: -					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: -					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: -					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Doç. Dr. Mustafa Mesut Özekmekçi (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: -					
Dersin Verilişi	: Yüz Yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 8.11.2024 12:25:44					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Atatürk İlkeleri ile ilgili kaynakları tanıması						
2 Atatürk İlkelerinin tarihi temellerini kavraması						
3 Atatürk'ün Cumhuriyet ve başlangıcı kavraması						
4 Türkiye Cumhuriyeti'nin devlet yapısını iyi bir şekilde kavraması						
5 Atatürk İlkeleri ve İnkılaplarını kavrar						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:17

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
TDI-2102	Türk Dili	4,00	0,00	0,00	4,00	4,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Türk Dili dersinin amacı, bu dersi alan her gence, ana dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; dil-düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek; öğretimde birleştirici bir dili hükim kılmak ve ana dili şuuruna sahip gençler yetiştirmektir					
Dersin İçeriği	: Dilin tanımı, dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi, dil-kültür münasebeti, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, Türk dilinin gelişmesi ve tarihi devreleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçenin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kuralları, Türkiye Türkçesindeki ses olayları, imla kuralları ve uygulaması, noktalama işaretleri ve uygulaması, Türkçenin yapı özellikleri.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1. KORKMAZ, Zeynep; ERCİLİSUN, Ahmet Bican; GÜLENSOY, Tuncer; PARLATIR, İsmail; ZÜLFİKAR, Hamza; BİRİNCİ, Necat; Türk Dili ve Kompozisyon Bilgileri, Ekin Kitabevi Yayınları, Bursa, 2005. 2. EKER, Süer (2006) Çağdaş Türk Dili, Ankara: Grafikler Yayınları, 4. Baskı. 3. ERGİN, Muhamem (1998) Türk Dilbilgisi, İstanbul: Bayrak Basın/Yayın/ Tanıtım. 4. KARAHAN, Leyla (2005) Türkçede Söz Dizimi, Ankara: Akçağ Yayınları, 9. Baskı.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Ders anlatımı ve konulara bağlı farklı uygulamalar; tartışma, soru-cevap.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Mefkûre Ertürk (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Öğr. Gör. Cüneyt Sayıt					
Dersin Verilişi	: Uzaktan eğitim					
En Son Güncelleme Tarihi	: 8.11.2024 12:46:05					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Öğrencilerin dil bilgisi ve yazım kurallarını öğrenerek içelleştirmeleri sağlanır.
2 Öğrencilere farklı konularda dilleğe yazabilmeleri öğretilir.
3 Hazırlık ve hazırlıksız konuşma becerileri geliştirilir.
4 Öğrenciler farklı diller ve kültürlerle ilgili yeni bilgiler edinirler.
5 Öğrencilere kitap okuma alışkanlıklarından kazandırılır.

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*1. Hafta Tanışma, dilleğe, dersin ve ders kaynaklarının tanıtımı, dersin amacının belirlenmesi, dönem konularının verilmesi *1. Hafta Tanışma, dilleğe, dersin ve ders kaynaklarının tanıtımı, dersin amacının belirlenmesi, dönem konularının verilmesi					
2.Hafta	*2. Hafta Dilin tanımı, belirleyici özellikleri, alt dalları, türleri, dillerin doğuşu, dil-kültür-millet-duygu ve düşünce ilişkileri *2. Hafta Dilin tanımı, belirleyici özellikleri, alt dalları, türleri, dillerin doğuşu, dil-kültür-millet-duygu ve düşünce ilişkileri					
3.Hafta	*3. Hafta Yeryüzündeki dil aileleri, biçim ve kaynak bakımından sınıflandırma, Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri. *3. Hafta Yeryüzündeki dil aileleri, biçim ve kaynak bakımından sınıflandırma, Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri.					

Tarih: 6 Şubat 2025 11:09

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1202	Halkla İlişkiler II	3,00	0,00	0,00	3,00	4,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Halkla ilişkilerle ilgili temel kavramları tanıyabilme ve işletmeler için halkla ilişkilerin önemini anlayabilme. Halkla ilişkilerde hedef kitlelerin belirlenmesinin avantajları hakkında bilgi sahibi olma, halkla ilişkilerde iletişim araçları seçimi ve medya ile ilişkilerde dikkat edilecek noktaları kavrayabilme.					
Dersin İçeriği	: Halkla ilişkiler alanının kapsadığı konuları, halkla ilişkiler ve ilgili disiplinler arasındaki çalışmalar, halkla ilişkilerin tarihsel gelişimini, halkla ilişkilere dair teorileri, literatür ve halkla ilişkilere ait temel yaklaşımları kapsamaktadır.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1) Halkla İlişkiler Nedir? Prof. Dr. Filiz Balta Peltekoğlu,Beta Basım Yayın Dağıtım, İstanbul - 2001 2)Teorik ve Uygulamalı Halkla İlişkiler Kampanyaları, Ceyda Aydede, Ankara – 2001 3) İşletmelerde Halkla İlişkiler, Prof. Dr. Zeyyat Sabuncuoğlu, Bursa-2001 4) Kurum içi halkla ilişkiler: Kutlamalar - Ritüeller - Törenler-Ödülleri, Media Cat Yayınları					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Anlatım Tartışma Soru-Yanıt Gösterme Örnek Olay İncelemesi Sorun/Problem Çözme					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 08:51:07					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Halkla ilişkilerin önemini kavrar.						
2 Hedef kitleyi tanıma ve toplumsal konularda yerli/arka plan bilgisine sahip olma da bilimsel yöntemleri benimser ve uygular.						
3 Kurumsal imajı ve itibarı sağlayacak halkla ilişkiler kampanyalarını planlar ve uygular						
4 Halkla ilişkiler uygulamalarının toplumsal etkilerini ve boyutlarını değerlendirir.						
5 Toplumsal ve kurumsal konularda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda oluşabilecek sorun, kriz ve krizi değerlendirerek kurum lehine çözüme kavuşturur.						
6 Halkla ilişkiler konusunda evrensel gelişmeleri takip eder ve kendini sürekli günceller.						
7 Halkla ilişkiler alanındaki evrensel etik ve sorumluluğa ilişkin bakış açısını dile getirebilir.						
8 Halkla ilişkiler alanında yetkinliğe ulaşmada entelektüel donanımına sahip olur.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:09

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1220	İletişim II	2,00	1,00	0,00	3,00	4,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İletişim kavramının tanımı ve anlamı, iletişimin temel unsurları, iletişimin fonksiyonları, iletişimde ilgili temel kavramlar, iletişim sürecinin işleyişi, etkin ve ikna edici iletişim yöntemleri ve pazarlama iletişiminin öğrenilmesi.					
Dersin İçeriği	: İletişimin tanımı, iletişim süreci, iletişim türleri, iletişimin temel öğeleri, modelleri ve önemi; kitle iletişim araçları, kişiler arası iletişim, iletişim sistemleri ve iletişim sürecine ilişkin araştırma konuları dersin içeriğini oluşturmaktadır.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1. Genel İletişim, Hasan Tutar, M. Kemal Yılmaz, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara – 2003 2. Genel İletişim, İlkeler-Yöntemler-Teknikler, Dr. İrfan Mısırlı, Delay Yayıncılık, Ankara -2003 3. Genel İletişim, Doç. Dr. İrfan Çağlar-Sabiha Kılıç, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara-2006 4. Örgütlerde İletişim, Anadolu Üniversitesi Yayını, Eskişehir-1991					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Anlatım Tartışma Soru-Yanıt Gösterme Örnek Olay İncelemesi SorunProblem Çözme					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 16.09.2024 10:00:03					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 İletişim türlerini açıklar.
2 İletişim stratejilerini tanımlar.
3 İletişim kurumlarını bilir.
4 İletişim türlerini değerlendirir.
5 Kurumsal iletişim stratejilerini geliştirir

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*İletişim kavramını tanımlar					
2.Hafta	*İletişimin temel unsurları ve fonksiyonları					
3.Hafta	*İletişim sürecinin işleyişi					
4.Hafta	*İletişimle ilgili diğer kavramlar					
5.Hafta	*İletişim türleri					
6.Hafta	*İletişim engelleri					
7.Hafta	*İletişim engellerini aşma yolları					
8.Hafta		*Ara Sınav				
9.Hafta	*İletişim türleri					
10.Hafta	*Örgütsel iletişim					
11.Hafta	*Bireylerarası iletişim					
12.Hafta	*Bilgi ve iletişim teknolojileri					
13.Hafta	*Bilgi sistemleri ve iletişim					
14.Hafta	*İletişim kavramlarının değerlendirilmesi					

Değerlendirme Sistemi %
2 Final : 60,000

Tarih: 6 Şubat 2025 11:09

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1222	Pazarlama İlkeleri	3,00	0,00	0,00	3,00	4,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders ile öğrencinin, pazarlamanın temel kavramları, pazarlama yöntem ve stratejileri hakkında bilgi sahibi olması amaçlanmaktadır.					
Dersin İçeriği	: Bu ders, pazarlamanın tanımı ve pazarlama ile ilgili temel kavramlar, pazarlamada yeni trendler, pazarlama çevresi, stratejik planlama ve pazarlama süreci, pazar bölümlenmesi, pazar konumlandırması ve pazarlama karması stratejileri, satış yönetimi ve kişisel satış gibi konuları içermektedir.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Mucuk, İsmet (2014) "Pazarlama İlkeleri"					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Yüz yüze teorik anlatım ve örnek olay incelemeleri.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Öğrenciler farklı kaynaklardan yararlanabilirler					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Yağmur Akarsu					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Ders sınıf ortamında yüz yüze verilmektedir.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 16.09.2024 10:01:30					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Pazarlamanın tarihsel gelişimini açıklayabilecek
- 2 Pazar türlerini sınıflayabilecek
- 3 Pazarlamanın temel kavramlarını açıklayabilecek
- 4 Pazar bölümlenmesi, hedefleme, konumlandırma planlaması yapabilecek
- 5 Pazarlama karması araçlarını tasarlayabilecekler.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Derse giriş					
2.Hafta	*Teoride ve uygulamada pazarlamanın tarihseli					
3.Hafta	*Gündelik yaşamda bir eylem biçimi olarak tüketim					
4.Hafta	*Tüketici davranışları					
5.Hafta	*Pazarlamanın temelleri ve pazarlama çevresi					
6.Hafta	*Pazar bölümlenme, hedefleme ve konumlandırma					
7.Hafta	*Pazar bölümlenme, hedefleme ve konumlandırma					
8.Hafta	*Ara Sınav					
9.Hafta	*Pazarlama karması: Ürün					
10.Hafta	*Pazarlama karması: Fiyat					
11.Hafta	*Pazarlama karması: Dağıtım					
12.Hafta	*Pazarlama karması: Tutundurma					
13.Hafta	*Pazarlama ve pazar araştırması					
14.Hafta	*Marka yönetimi					

Değerlendirme Sistemi %

1 Vize : 40,000

2 Final : 60,000

AKTS İş Yolu

Tarih: 6 Şubat 2025 11:09

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1224	Bilişim Teknolojileri	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bilgisayarın Tarihçesi, Bilişim Teknolojileri Temel Kavramları,Bilgisayar Yazılım ve Donanım, Bilgisayar Konfigürasyonu Oluşturma,İşletim Sistemleri Kullanma ve Yönetme, Bilgisayar Ağ Kavramı, Web Tarayıcılar, Web’de İçerik Arama, Kelime İşlemci Programı, Elektronik Tablo Programı, Veri Sunu Programı					
Dersin İçeriği	: Bilgisayar ve yapısı, Bilgisayar donanımları, İşletim sistemleri, Kelime işlem programları, Elektronik tablolarlama programları, Sunu programları, Grafik ve tasarım programları, İnternet kullanımı, web tasarım programları.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1- Temel Bilişim Teknolojileri Kullanımı - Paradigma Akademi Yayınları 2- https://www.btkakademi.gov.tr/ 3- https://adm.comu.edu.tr 4- https://acikders.luba.gov.tr/					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım yöntemi, Soru-cevap yöntemi, Gösterim Tekniği, Beyin fırtınası, Ters-yüz öğrenme					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: İnternete bağlı bir bilgisayar veya mobil cihaza sahip olmak ders uygulamalarında faydalı olacaktır.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Hakan Genç					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok.					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 16.09.2024 10:05:52					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Bilgi ve iletişim teknolojisinin temel kavramlarını açıklar.						
2 Bilgisayarın temel kavramlarını tanımlar.						
3 Bilgisayar sisteminin nasıl çalıştığını açıklar.						
4 Windows işletim sistemini kullanarak bilgisayar yönetir.						
5 İnternete kullanarak istenilen herhangi bir konuda bilgi arar.						
6 Kelime işlem yazılımını kullanarak verilen bir metinde istediği nesneleri kullanır.						
7 Hesap tablosu programının temel ve ileri düzeydeki özelliklerini kullanır.						
8 Sunum programlarını kullanarak grafik ve efekt içeren bir sunum hazırlar.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:09

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1226	İletişim Hukuku	2,00	0,00	0,00	2,00	3,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders kapsamında iletişim hukuku temel kavramları, kitle iletişim tarihi, anayasal düzenlemeler, ulusal ve uluslararası düzenlemeler, basın ve matbaacılık tarihi, dönemsel ve süreli yayın türleri, basın çalışanlarının sözleşmeleri, fesih şartları impresium yükümlülüğü gibi kavramları açıklamaktadır.					
Dersin İçeriği	: kitle iletişim araçları, basın hukuku, anayasal düzenlemeler, ulusal ve uluslararası düzenlemeler, matbaacılık faaliyetleri, süreli ve düzenli medya araçları					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Bu ders kapsamında öğrencilere önceden hazırlanan power point sunulan verilecektir.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Ders yüz yüze interaktif şekilde gerçekleştirilecektir.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Öğrenciler farklı kaynaklardan faydalanabilirler.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Cahit Akkaya					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: ders sınıf ortamında verilmektedir.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 08:56:16					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Kitle İletişimi, araçları temel kavramları, kitle iletişimi ve hukuk, kitle iletişimin önemi.						
2 Siyasal rejimler ve hukuk, anayasal düzenlemeler, kanunlar, sınırlamalar, ulusal ve uluslararası düzenlemeler,						
3 Basın tarihçesi, kapsamı, önemi, basın rejimine ilişkin temel kavramlar, matbaacılık faaliyetleri						
4 Dönemsel ve süreli yayın özellikleri, basın çalışanları, yayımlama süreçleri, iş sözleşmeleri fesih kavramları						
5 Basın denetimi, ulusal ve uluslararası düzeydeki kuruluşlar, basın birimleri, basın ahlakı yasası						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:09

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1228	Medya ve İletişim Ekonomisi	2,00	0,00	0,00	2,00	3,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Medya sektörüne ilişkin temel ekonomik kavramları gözden geçirmek. Aynı zamanda Öğrencilerin bir işletme türü olarak basın kuruluşlarını, organizasyon yapılarını, işleyiş biçimlerini, fonksiyonlarını, diğer işletme türlerinden farklı yönlerini öğrenmeleri temel amaçtır.					
Dersin İçeriği	: Medya endüstrilerinin ekonomilerinin içindeki yeni ve güçlü konumunun bu araştırmaların gelişmesi için temel oluşturduğu ve bu ilginin özellikle 1980'lerden sonra ivme kazandığı gözlenmektedir. Bu bağlamda ders, medya ekonomisine genel bir bakış açısı sunmayı amaçlamaktadır. Bir işletme türü olarak basın kuruluşlarının, organizasyon yapılarının, işleyiş biçimlerinin, fonksiyonlarının incelendiği, diğer işletme türlerinden farklı yönlerinin anlatıldığı derstir					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Prof. Dr. Cüneyt Binatlı basılamamış ders notları "Medya Ekonomisi ve Türkiye Örneği" Sönmez, Alev. (1997) "Medya Ekonomisi ve Türkiye Örneği". Boyut Yayıncılık,İstanbul Atılgan, Semra.(1999) Basın İşletmeciliği, Beta Yayınları,İstanbul					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım, soru-cevap, vaka İncelemesi, gözlem.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Ders notları					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Hakan Genç					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 09:13:29					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Medya, basın ve yayım işletmelerinin ekonomik yapılarını açıklar.						
2 Radyo ve televizyon işletmelerinin, diğer işletme türlerinden ayrılan özelliklerini karşılaştırır.						
3 Kamusal ve ticari radyo ve televizyon işletmelerinin organizasyon yapısını ve yönetim biçimlerini açıklar.						
4 Ekonomi, iletişim ve medya kavramlarını birlikte değerlendirir, ilişkilendirir.						
5 Medya ekonomisinin ve medya endüstrisinin yapısını ve işleyişini eleştirel bir perspektifle değerlendirir.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:09

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1230	Yönetim ve Organizasyon	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Günümüz iş örgütlerinde yönetim fonksiyonlarına ve uygulamalarına ilişkin genel bir bakış açısı kazandırmaktır. Temel amaç, yönetim alanına ait bilgi ve kavramların anlaşılmasını sağlamak ve bunların iş yaşamında kullanımı için yol göstermektir. Bu dersi alan öğrencilerin aşağıdaki sonuçlara ulaşması beklenmektedir: 1. İş örgütlerinde karşılaşılan temel yönetsel ve örgütsel kavramları anlamak. 2. Yönetime ilişkin genel terminolojinin kullanımına yetkinlik ve alışkanlık kazandırmak. 3. Karar verme süreci öncesi için son derece önemli olan "yönetsel koşulları analiz etme" becerisini geliştirmek.					
Dersin İçeriği	: İş örgütlerinde karşılaşılan çeşitli yönetim konularını ve örgütsel yapıyı genel olarak anlamak ve analiz etmek için genel bir bakış açısı sunmaktadır. Yönetim fonksiyonlarının ayrıntılı olarak ele alınması ile birlikte, yönetim teorileri, yöneticinin faaliyetleri, sorumlulukları ve başarı için gerekli yönetim becerileri ile örgütsel çevre faktörleri ayrıca gözden geçirilecektir.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1. AKŞUN, İ. C.; TOKAT, B., İŞLETMELERDE YÖNETİM VE ORGANİZASYON 2. EFİL, İ., İŞLETMELERDE YÖNETİM VE ORGANİZASYON 3. EREN, E., YÖNETİM VE ORGANİZASYON 4. ŞİMŞEK, M. Ş.; ÇELİK, A., YÖNETİM VE ORGANİZASYON					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Yüz yüze					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Öğrenciler farklı kaynaklardan yararlanabilirler					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Kâhiloğlu					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi	: 20.09.2024 09:16:16					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Yönetimi tanımlayabilmek, özelliklerini ve yönetim teorilerinin gelişimini açıklayabilmek
2 Planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve denetim gibi yönetimin temel fonksiyonlarını açıklayabilmek
3 İşletme yönetiminde karar verme süreçlerini açıklayabilmek
4 Yönetim tarzları, örgütsel yapı ve tasarımları tanımlayabilmek
5 Organizasyonlarda iletişim, motivasyon, liderlik, haberleşmeyi açıklayabilmek

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*YÖNETİMİLE İLGİLİ TEMEL KAVRAMLAR					
2.Hafta	*YÖNETİM TEORİSİNİN GELİŞİMİ					
3.Hafta	*YÖNETİM KURAMLARI					
4.Hafta	*YÖNETİM FONKSİYONLARI					
5.Hafta	*YÖNETİM FONKSİYONLARI / İŞLEVLERİ					
6.Hafta	*YÖNETİM SÜRECİ, ÖRGÜTLERİN İŞLEYİŞİ					
7.Hafta	*YÖNETİM SÜRECİ, ÖRGÜTLERİN İŞLEYİŞİ					
8.Hafta	*ORGANİZASYONLARIN KURULUŞ ŞEKLİ					
9.Hafta	*Ara sınav					
10.Hafta	*ÇAĞDAŞ YÖNETİM KURAMLARI					
11.Hafta	*YÖNETİM UYGULAMALARIYLA İLGİLİ ÇEŞİTLİ YAKLAŞIMLAR					
12.Hafta	*ÖRGÜTLERDE TAKIM ÇALIŞMASI VE YÖNETİMİ					
13.Hafta	*STRATEJİK PLANLAMA VE YÖNETİM					
14.Hafta	*STRATEJİK PLANLAMA VE YÖNETİM					

Tarih: 6 Şubat 2025 11:09

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
YDI-1004	Yabancı Dil II (İngilizce)	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayları						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı'na göre A1+ (Plus) düzeyinde eğitim verilen bu dersin amacı, öğrencilere temel düzeyde İngilizce dilbilgisi, kelime bilgisi ve okuma becerilerini kazandırmaktır. Ders ayrıca öğrencilere ileride yapacakları yabancı dil çalışmalarını ve mesleki yabancı dil dersleri için temel oluşturmaya hedeflemektedir.					
Dersin İçeriği	: Bu ders, lisans ve ön lisans programlarının 1. sınıf öğrencilerine yönelik temel düzeyde dilbilgisi, kelime bilgisi, okuma pratikleri ve cümle ve kısa paragraf yazım becerilerini içemektedir.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Ders Kitabı: YDS Marathon A1+ Tavsiye Edilen Ek Kaynaklar: Essential Grammar in Use Supplementary Exercises with Answers, Helen Naylor, Raymond Murphy					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz Anlatım Yöntemi Soru-Cevap Beyin Fırtnası İşbirlikçi Belgeler (M. Teams Sınıf Not Defteri Üzerinde) Küçük Grup Tartışması (Çevrimiçi Sohbet Odaları) Rol-yapma yöntemi					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Tavsiye edilen ek kaynak üzerinden ek gramer çalışmaları yapmak, başlangıç seviyesinde hikaye kitapları okumak ve "podcast" dinlemek gibi ek çalışmalar, öğrencilerin dil öğrenme süreçlerini destekleyecektir.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Dr. Halit Taylan					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Çevrimiçi (Uzaktan)					
En Son Güncelleme Tarihi :	:					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Bu dersi tamamladığında öğrenci geniş zaman, şimdiki zaman, geçmiş zaman ve gelecek zaman gibi temel zamanlarda fiil çekimlerini uygulayabilir.						
2 hayvanlar, sporlar, teknolojik cihazlar ve ulaşım araçları gibi çeşitli konularla ilgili temel kelimeleri cümle içinde uygun yerde kullanabilir.						
3 geçmiş zamanda first, second gibi sıralama kelimelerini ve "and", "but", "because" gibi bağlaçları kullanarak 5-10 cümlelik basit öykü yazıları yazabilir.						
4 yön verme ve verme, kuralları ve önerileri ifade etme, etkinlikler, kullamlar ve hava durumu gibi konular hakkında temel düzeyde iletişim kurabilir.						
5 kipler konusundaki bilgilerini temel düzeyde önerilerde bulunma, olasılıkları ifade etme, ricalarda bulunma ve çıkarımlar yapma gibi çeşitli bağlamlarda kullanarak uygulayabilir.						
6 temel düzeyde emir cümlelerine ilişkin bilgilerini, açık ve net direktifler ve talimatlar vererek uygulayabilir.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:06

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1107	Mikro Ekonomi	3,00	0,00	0,00	3,00	4,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İktisadi hayatın kavranması, temel ekonomik sorunların analiz edilmesi, tüketici ve firma teorisine ait rasyonel karar alma süreçlerinin analiz edilmesi, üretici ve tüketici fonksiyonlarının matematiksel olarak elde edilişi ve niteliklerinin anlaşılması, firmaların farklı piyasalardaki karar alma süreçleri ile faktör piyasası analiz edilecektir. Tam ve Eksik rekabet piyasasında firma davranışlarının ve karar alma süreçlerinin analiz edilmesi, Faktör piyasasının analiz edilmesi.					
Dersin İçeriği	: Bu derste İktisadi sistem sorunu, İktisadi olay, İktisadi olayın tarafları, bunların davranış tarzları, tüketici teorisi ve fayda maksimizasyonu, firma teorisi ve kar maksimizasyonu, firmaların farklı piyasalardaki karar alma süreçleri ile faktör piyasası analiz edilecektir.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Orhan TÜRKAY, İktisat Teorisine Giriş Mikroiktisat, Ankara: İmaj Yayınevi (Ana kaynak) PARASIZ, M. İker. İktisadın ABC'si, Bursa: Ezgi Yay. (Yardımcı kaynak)					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım, soru-cevap, vaka İncelemesi, gözlem.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Besim Üstünel (1997), Ekonominin Temelleri, İstanbul:Alfa Yayıncılık. DİNLER, Zeynel (2007). İktisada Giriş, Bursa: Ekin Yay. Orhan HANÇERLİOĞLU (1999),Ekonomi Sözlüğü, İstanbul: Remzi Kitabevi					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Hakan Genç (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Bulunmamaktadır.					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	:					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Ekonominin temel özelliklerini açıklar.						
2 Tüketici ve Üretici Davranışlarını Analiz Eder.						
3 Piyasa Dengesindeki Değişimleri Analiz Eder.						
4 Piyasa Yapısına İlişkin Farklılıkları Ayrar Eder.						
5 Piyasa Türlerini açıklar.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:05

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1111	Kariyer Planlama	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00

Ders Delayı

Dersin Dili	: Türkçe
Dersin Seviyesi	: Önlisans
Dersin Tipi	: Zorunlu
Ön Koşullar	: Yok
Dersin Amacı	: Kariyer planlama ve kariyer süreci hakkında genel bilgi vermek ve örnekler sunmak.
Dersin İçeriği	: Etkin CV hazırlanması, başarılı iş başvuruları ve görüşmeleri hakkında bilgi verilmesi
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Çalışma Yaşamında KARIYER Yönetimi, Planlaması, Geliştirilmesi Sorunları, Prof. Dr. Serpil AYTAÇ,
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım, soru-cevap, vaka incelemesi, gözlem, aktif öğrenme, görüş geliştirme.
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: yoktur
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Hakan Genç (Sorumlu)
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yoktur
Dersin Verilişi	: Yüz yüze
En Son Güncelleme Tarihi :	:

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Kişisel gelişim ve kariyer planlama konusunda bireysel ve örgütsel düzeyde yetkinliklerin geliştirilmesi ile ilgili kavramları analiz eder.
- 2 Kariyer seçeneklerini tanımlar.
- 3 İş görüşmesine hazırlık konusunda donanımlıdır
- 4 Kariyer planlama ve sektörün beklentileri konusunda bilgilidir.
- 5 İletişim becerisi ve beden dilini yorumlar.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*İş yaşamında temel terimler ve birey					
2.Hafta	*Yaşam ve kariyer döngüleri					
3.Hafta	*İş yaşamında temel terimler ve birey					
4.Hafta	*Yaşam ve kariyer aşamaları					
5.Hafta	*Meslek ve kariyer seçimi					
6.Hafta	*Kariyer yönetimi ve süreci					
7.Hafta	*Kariyer yönetimi ve süreci					
8.Hafta	*Kariyer planlama aşamaları					
9.Hafta	*Araştırma					
10.Hafta	*Kariyer planlama sistemleri					
11.Hafta	*Kariyer yolları					
12.Hafta	*Kariyer kalıpları					
13.Hafta	*Kariyer dönemi problemleri					
14.Hafta	*İnsan Kaynakları Yönetimi ve kariyeri					

Değerlendirme Sistemi %

2 Final : 60,000

3 Vize : 40,000

AKTS İş Yükü

Tarih: 6 Şubat 2025 11:06

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1109	İş Sağlığı ve Güvenliği	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İş sağlığı ve güvenliği dersinin amacı tüm mesleklerde çalışanların bedensel, ruhsal, sosyal iyilik durumlarını en üst düzeye ulaştırmak, çalışanların çalışma şartları yüzünden sağlıklarının ve güvenliklerinin bozulmasını önlemek amacıyla yapılan çalışmaları incelemek, ülkemizde güvenlik kültürünün oluşturulmasına katkı sağlamak ve iş kazalarının ve meslek hastalıklarını en aza indirmektir. İş sağlığı ve güvenliği kavramının dünyadaki ve ülkemizdeki tarihsel gelişimi, 4857 sayılı iş kanunu ve 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu kapsamında bugünkü iş güvenliği uygulamaları ve ilkeleri hakkında bilgiler verilmektedir. Bu dersti başan ile tamamlayan öğrencilere yapılacak staj öncesi üniversitemiz tarafından temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi sertifikası verilmektedir.					
Dersin İçeriği	: İş Güvenliği kavramının dünyadaki ve ülkemizdeki tarihsel gelişimi, İş Sağlığı ve Güvenliği Kavramı ve Kurallarının Gelişimi, İş Hukuku, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri, Fiziksel Risk Etmenleri, Kimyasal Risk Etmenleri, Biyolojik Risk Etmenleri, Psikososyal Risk Etmenleri, Ergonomi, Acil Durum Planları, İş Kazaları, Çalışma Ortamı Gözetimi, Sağlık Gözetimi ve Meslek Hastalıkları, Kişisel Koruyucu Donanımlar, Güvenlik ve sağlık işaretleri, Risk Değerlendirme, yangın ve korunma yolları, elektrikle çalışmalarda iş sağlığı ve güvenliği, iş hijyeni, İş yerinde risk önleme kültürü, Güvenlik kültürünün önemi ve günlük yaşamdaki yeri, İş sağlığı ve güvenliğinin temel prensipleri, İş sağlığı ve güvenliğinin işletme yönetimindeki yeri.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1. Ders içeriklerine ait konuları içeren slaytlar 2. 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu ve yönetmelikleri					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım yöntemi/ Soru-cevap yöntemi/Beyin fırtnası					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Yağmur Akarsu (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: YÜZ YÜZE					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 16.09.2024 09:40:04					

Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 İş sağlığı ve güvenliğinin önemini ve tarihsel gelişimini bilir.						
2 İş kazası ve meslek hastalığını tanımlar. İş kazası ve meslek hastalığı sebeplerini ve alınacak önlemleri açıklar.						
3 İş kanunu ve İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili mevzuatları farkındadır.						
4 Fiziksel, Kimyasal, Biyolojik ve Psikososyal risk etmenlerini tanımlar.						
5 Güvenlik ve sağlık işaret levhalarının anlamlarını bilir.						
6 Hangi kişisel koruyucu donanımları hangi işlerde kullanılması gerektiğini bilir.						
7 Yangın çıkma sebeplerini, yangın sınıflarını ve yangın söndürücü çeşitlerini bilir.						
8 İşverenin ve çalışanların hak ve sorumluluklarını açıklar.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:05

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1121	İletişim I	2,00	1,00	0,00	3,00	4,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İletişim kavramının tanımı ve anlamı, iletişimin temel unsurları, iletişimin fonksiyonları, iletişimde ilgili temel kavramlar, iletişim sürecinin işleyişi, etkin ve ikna edici iletişim yöntemleri ve pazarlama iletişiminin öğrenilmesi.					
Dersin İçeriği	: İletişimin tanımı, iletişim süreci, iletişim türleri, iletişimin temel öğeleri, modelleri ve önemi; kitle iletişim araçları, kişiler arası iletişim, iletişim sistemleri ve iletişim sürecine ilişkin araştırma konuları dersin içeriğini oluşturmaktadır.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1. Genel İletişim, Hasan Tutar, M. Kemal Yılmaz, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara – 2003 2. Genel İletişim, İlkeler-Yöntemler-Teknikler, Dr. İrfan Mısırlı, Delay Yayıncılık, Ankara -2003 3. Genel İletişim, Doç. Dr. İrfan Çağlar-Sabiha Kılıç, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara-2006 4. Örgütlerde İletişim, Anadolu Üniversitesi Yayını, Eskişehir-1991					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Anlatım Tartışma Soru-Yanıt Gösterme Örnek Olay İncelemesi SorunProblem Çözme					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Hakan Genç					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 16.09.2024 09:43:10					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 İletişim kavramını açıklar.
2 İletişim süreci öğelerini tanımlar.
3 Etkili iletişim için gerekli olan iletişim öğelerinin özelliklerini anlatır.
4 İletişim türlerini değerlendirir.
5 Bireylerarası iletişim ve kitle iletişimini karşılaştırır.
6 Etkili iletişim yöntemlerini kullanır.
7 Kitle iletişimi kavramını tanımlar.
8 İletişim modellerine göre, etkili iletişimi yorumlar.

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*İletişim kavramının tanımı ve anlamı					
2.Hafta	*İletişimin temel unsurları ve fonksiyonları					
3.Hafta	*İletişim sürecinin işleyişi					
4.Hafta	*İletişimde ilgili diğer kavramlar					
5.Hafta	*İletişim türleri					
6.Hafta	*İletişim engelleri					
7.Hafta	*İletişim engellerini aşma yolları					
8.Hafta	*Ara Sınav					
9.Hafta	*İletişim türleri					
10.Hafta	*Örgütsel iletişim					
11.Hafta	*Bireylerarası iletişim					
12.Hafta	*Bilgi ve iletişim teknolojileri					
13.Hafta	*Bilgi sistemleri ve iletişim					
14.Hafta	*Genel Değerlendirme					

Tarih: 6 Şubat 2025 11:05

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1123	Genel İşletme	3,00	0,00	0,00	3,00	4,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İşletme kuruluş bilgileri ve işletmenin fonksiyonlarıyla ilgili temel bilgilerin öğrenilmesini sağlamak.					
Dersin İçeriği	: İşletme temel kavramları, İşletme Amaç ve Hedeflerinin Belirlenmesi, İşletme çevresi, İşletme Performans Ölçütleri, İşletme Amaçları, İşletme Türleri, İşletmede Yönetim, İşletmede Üretim, İşletmede Pazarlama					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1-Temel İşletmecilik Bilgileri, Detay Yayıncılık, Erdal Ünsalan 2-Genel İşletmecilik Bilgileri, Beta Yayın, Ali Akdemir					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım yöntemi, Soru-Cevap, Vaka İncelemesi					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Derse Yardımcı Kitap Okuma					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Öğr. Gör. Hakan Genç					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Ders konuları ile alakalı sunum Slaytlar ve konu kapsamında videolar					
Dersin Verilişi	: Dersler yüzüze olarak işlenmektedir.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 8.11.2024 12:28:55					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Temel işletmecilik kavramlarını açıklayabilir.
- 2 İşletmelerin amaçları, işlevleri ve kuruluşu ile ilgili genel bilgilere sahip olarak açıklayabilir
- 3 İşletmelerin temel ve destekleyici fonksiyonlarını kavrayarak anlatabilir.
- 4 İşletme çevre ilişkisini kavrayarak açıklayabilir.
- 5 İşletmeleri büyüklüklerine göre sınıflandırarak tanımlayabilir.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*İşletme Temel Kavramlar *İşletme Temel Kavramlar					
2.Hafta	*İşletme Temel Kavramlar *İşletme Temel Kavramlar					
3.Hafta	*İşletmelerin Amaçları ve Çevresi *İşletmelerin Amaçları ve Çevresi					
4.Hafta	*İşletmelerin Amaçları ve Çevresi *İşletmelerin Amaçları ve Çevresi					
5.Hafta	*İşletmeleri Sınıflandırılması *İşletmeleri Sınıflandırılması					
6.Hafta	*İşletme Kuma Çalışmaları *İşletme Kuma Çalışmaları					
7.Hafta	*İşletme Kuma Çalışmaları *İşletme Kuma Çalışmaları					
8.Hafta	*İşletme Kuma Çalışmaları *İşletme Kuma Çalışmaları					
9.Hafta	*Vize Sınavı *Vize Sınavı					
10.Hafta	*İşletme Fonksiyonları(Yönetim) *İşletme Fonksiyonları(Yönetim)					
11.Hafta	*İşletme Fonksiyonları(Üretim) *İşletme Fonksiyonları(Üretim)					
12.Hafta	*İşletme Fonksiyonları(Üretim) *İşletme Fonksiyonları(Üretim)					
13.Hafta	*İşletme Fonksiyonları(Pazarlama) *İşletme Fonksiyonları(Pazarlama)					
14.Hafta	*İşletme Fonksiyonları(Pazarlama) *İşletme Fonksiyonları(Pazarlama)					

Tarih: 6 Şubat 2025 11:05

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1131	Sosyal Davranış Kuralları ve Protokol	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Sosyal yaşamda ve iş ortamında görgü ve protokol kurallarının önemini anlayabilme. Hitap ve hitap şekilleri, konuşma, selamlaşma, tanışma-tanıştırma, el sıkma-el öpme ve hediye sunumlarına ilişkin görgü ve nezaket kurallarının günlük yaşamdaki yeri ve önemini kavrayabilme.					
Dersin İçeriği	: Sosyal Davranış Kurallarının Oluşumu ve Tarihi Gelişimi, Protokolün Tanımı ve Her Türü İlişkide Uygulanması Gereken Ana Protokol Kuralları, Giyim ve Kişisel Bakım. Devlet, Askeri, Diplomatik, Başkent ve İl, İlçe Protokolleri (Öncelik Sıraları), Toplumsal Yaşamı Düzenleyen Kurallar, İş yaşamını Düzenleyen Kurallar.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1. Protokol Bilgisi, Yrd. Doç. Dr. Mehmet Altınöz, Yrd. Doç. Dr. Hasan Tutar, Kadir Bayraktar, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara-2002 2. Görgü Kuralları ve Sofra Düzenlemesi, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi, Yrd. Doç. Dr. Feridun Akyürek (Editör), Eskişehir- 1996 3. Sosyal Davranışlar ve Protokol Bilgisi, Dr. İrfan Mısırlı, Detay Yayıncılık, Ankara-2006					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Anlatım Tartışma Soru-Yanıt Gösterme Örnek Olay İncelemesi Sorun/Problem Çözme					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanı	: Öğr. Gör. Hakan Genç					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz Yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 16.09.2024 09:55:08					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Görgü ve nezaket kuralları konusunda bilgi sahibi olur.
2 Halkla açık-kapalı ortamlarda nasıl davranacağını öğrenir.
3 Tanışma, tanıştırma, selamlaşmada uygulanması gereken kuralları öğrenir.
4 Resmî davetlerde ve toplantılarda üstlerini ve diğer konukları karşılama ve uğurlamada protokol kurallarına uygun davranır.
5 Mekanda davranış kurallarını öğrenir.
6 Resmî yazışmalarda uygulanacak protokol kurallarına dikkat eder.
7 Resmî törenlerde ve kabullerde uygulanacak protokol kurallarını yakından takip eder.
8 Resmî ve özel ziyaretlerde nasıl davranacağını konusunda karar verir.

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Protokol kavramının tanımı ve anlamı					
2.Hafta	*Kurum ve kuruluşlarda protokol					
3.Hafta	*Yazılı ve sözlü iletişimde protokol					
4.Hafta	*Araçlarda oturma protokolü					
5.Hafta	*Protokolde dış görünümün önemi					
6.Hafta	*Göreve başlama ve ayrılma protokolü					
7.Hafta	*Açılış, törenler ve konuşmalarda protokol					
8.Hafta	*Ara Sınav					
9.Hafta	*Bayrak protokolü					
10.Hafta	*Toplantı protokolü					
11.Hafta	*Ziyaretlerde uygulanacak protokol kur.					
12.Hafta	*Davet protokolü					
13.Hafta	*Çiçek, hediye ve teşekkür protokolü					
14.Hafta	*Genel Değerlendirme					

Tarih: 6 Şubat 2025 11:06

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1101	Halkla İlişkiler I	3,00	0,00	0,00	3,00	4,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Halkla ilişkilerle ilgili temel kavramları tanıyabilme ve işletmeler için halkla ilişkilerin önemini anlayabilme. Halkla ilişkilerde hedef kitlelerin belirlenmesinin avantajları hakkında bilgi sahibi olma, halkla ilişkilerde iletişim araçları seçimi ve medya ile ilişkilerde dikkat edilecek noktaları kavrayabilme.					
Dersin İçeriği	: Halkla ilişkiler alanının kapsadığı konuları, halkla ilişkiler ve ilgili disiplinler arasındaki çalışmalar, halkla ilişkilerin tarihsel gelişimini, halkla ilişkilere dair teorileri, literatür ve halkla ilişkilere ait temel yaklaşımları kapsamaktadır.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: 1) Halkla İlişkiler Nedir? Prof. Dr. Filiz Balta Peltekoğlu,Beta Basım Yayın Dağıtım, İstanbul - 2001 2)Teorik ve Uygulamalı Halkla İlişkiler Kampanyaları, Ceyda Aydede, Ankara – 2001 3) İşletmelerde Halkla İlişkiler, Prof. Dr. Zeyyat Sabuncuoğlu, Bursa-2001 4) Kurum içi halkla ilişkiler: Kutlamalar - Ritüeller - Törenler-Ödülleri, Media Cat Yayınları					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Anlatım Tartışma Soru-Yanıt Gösterme Örnek Olay İncelemesi Soru/Problem Çözme					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Yüzyüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	:					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Halkla ilişkilerin önemini kavrar.						
2 Hedef kitleyi tanıma ve toplumsal konularda yerli arka plan bilgisine sahip olma da bilimsel yöntemleri benimser ve uygular.						
3 Kurumsal imajı ve itibarı sağlayacak halkla ilişkiler kampanyalarını planlar ve uygular						
4 Halkla ilişkiler uygulamalarının toplumsal etkilerini ve boyutlarını değerlendirir.						
5 Toplumsal ve kurumsal konularda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda oluşabilecek sorun, kriz ve krizi değerlendirerek kurum lehine çözüme kavuşturur.						
6 Halkla ilişkiler konusunda evrensel gelişmeleri takip eder ve kendini sürekli günceller.						
7 Halkla ilişkiler alanındaki evrensel etik ve sorumluluğa ilişkin bakış açısını dikkate alır.						
8 Halkla ilişkiler alanında yetkinliğe ulaşmada entelektüel donanımına sahip olur.						
9 Halkla ilişkiler terminolojisine hakim olur ve Türkçeyi etkin ve verimli kullanır.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:05

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
YDI-1003	Yabancı Dil I (İngilizce)	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Zorunlu					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı'na göre A1+ (Plus) düzeyinde eğitim verilen bu dersin amacı, öğrencilere temel düzeyde İngilizce dilbilgisi, kelime bilgisi ve okuma becerilerini kazandırmaktır. Ders ayrıca öğrencilere ileride yapacakları yabancı dil çalışmalarını ve mesleki yabancı dil dersleri için temel oluşturmayı hedeflemektedir.					
Dersin İçeriği	: Bu ders, lisans ve ön lisans programlarının 1. sınıf öğrencilerine yönelik temel düzeyde dilbilgisi, kelime bilgisi, okuma pratikleri ve cümle ve kısa paragraf yazım becerilerini içemektedir.					
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Ders Kitabı: YDS Marathon A1+ Tavsiye Edilen Ek Kaynaklar: Essential Grammar in Use Supplementary Exercises with Answers, Helen Naylor, Raymond Murphy					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz Anlatım Yöntemi Soru-Cevap Beyin Fırtınası İşbirlikli Belgeler (M. Teams Sınıf Not Defteri Üzerinde) Küçük Grup Tartışması (Çevrimiçi Sohbet Odaları) Rol-yapma yöntemi					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Tavsiye edilen ek kaynak üzerinden ek gramer çalışmaları yapmak, başlangıç seviyesinde hikaye kitapları okumak ve "podcast" dinlemek gibi ek çalışmalar, öğrencilerin dil öğrenme süreçlerini destekleyecektir.					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Dr. Halit Taylan (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Çevrimiçi (Online)					
En Son Güncelleme Tarihi :	:					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Bu dersi tamamladığında öğrenci; geniş zaman, şimdiki zaman, geçmiş zaman ve gelecek zaman gibi temel zamanlarda fiil çekimlerini uygulayabilir.						
2 hayvanlar, sporlar, teknolojik cihazlar ve ulaşım araçları gibi çeşitli konularla ilgili temel kelimeleri cümle içinde uygun yerde kullanabilir.						
3 geçmiş zamanda first, second gibi sıralama kelimelerini ve "and", "but", "because" gibi bağlaçları kullanarak 5-10 cümlelik basit öykü yazılar yazabilir.						
4 yön verme ve verme, kuralları ve önerileri ifade etme, etkinlikler, kullamlar ve hava durumu gibi konular hakkında temel düzeyde iletişim kurabilir.						
5 tipler konusundaki bilgilerini temel düzeyde önerilerde bulunma, olasılıkları ifade etme, ricalarda bulunma ve çıkarımlar yapma gibi çeşitli bağlamlarda kullanarak uygulayabilir.						
6 temel düzeyde emir cümlelerine ilişkin bilgilerini, açık ve net direktifler ve talimatlar vererek uygulayabilir.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2258	Yönlendirilmiş Çalışma	2,00	0,00	0,00	2,00	4,00

Ders Detayları

Dersin Dili	: Türkçe
Dersin Seviyesi	: Önlisans
Dersin Tipi	: Seçmeli
Ön Koşullar	: Yok
Dersin Amacı	: Araştırma yöntem ve teknikleri, araştırma yapma, araştırma raporu hazırlama, araştırma ile ilgili sunum yapmak.
Dersin İçeriği	: Araştırma yapma ve sonuçlarını rapor şeklinde sunma sürecini içeren bir dersdir.
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	: ERKUL, Hüseyin, Yerel Yönetimlerde Bilimsel Araştırma ve Proje Üzerine Bir İnceleme, Detay Yayıncılık SEYİDOĞLU, Halil, Bilimsel Araştırma ve Yazma El Kitabı, Güzen Can Yayınları.
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım, soru-cevap, vaka incelemesi, gözlem, aktif öğrenme, görüş geliştirme.
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: İş yaşamında araştırma yapma, rapor hazırlama ve sunmayı öğrenir.
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Hakan Genç (Sorumlu)
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Bulunmamaktadır.
Dersin Verilişi	: Yüzyüze
En Son Güncelleme Tarihi :	: 20.09.2024 12:39:41

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1.Araştırma yöntem ve tekniklerini açıklar.
- 2.Araştırma raporu hazırlar.
- 3.Araştırma raporuyla ilgili sunum hazırlar.
- 4.Araştırma problemi tanımlar ve denencesi oluşturur.
- 5.Bilim ve araştırma ile ilgili terimleri açıklar.

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Araştırma nedir nasıl yapılır?					
2.Hafta	*Araştırmayla ilgili kavramlar					
3.Hafta	*Araştırma yöntemleri					
4.Hafta	* Araştırma teknikleri					
5.Hafta	*Araştırma konusunu belirleme					
6.Hafta	* Hipotez kuma					
7.Hafta	*Veri toplama					
8.Hafta	*Verileri işleme					
9.Hafta	*Araştırma					
10.Hafta	* İstatistiksel analiz					
11.Hafta	*Bulgular ve yorumlar					
12.Hafta	*Araştırma önerisi					
13.Hafta	*Araştırma raporu yazma					
14.Hafta	*Sunum hazırları?					

Değerlendirme Sistemi %

2 Final : 60,000

3 Vize : 40,000

AKTS İş Yükü

Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yükü
Ara Sınav 1	1	1,00	1,00
Final / Final	1	1,00	1,00

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Hafta İlişkiler ve Tanıtım / Hafta İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Hafta İlişkiler ve Tanıtım (Gökpeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2254	Satış Yönetimi	2,00	0,00	0,00	2,00	3,00
Ders Delayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Bu ders ile öğrencinin; satış süreci, satış planlaması, satışçının eğitimi ve satış gücünün performans değerlemesi konularında temel bilgilere sahip olması amaçlanmaktadır.					
Dersin İçeriği	: Satış yönetimi dersi; satışçının rolünü ve iletişim satın alma ve satış rolünü öğrenmeyi içerir. Temel satın alma güdülerini, iletişim yapısını, satış sürecini, zaman ve alan yönetimini tanımlama yeteneği verir. Etik ve başarılı bir satışçı olmak için gerekli becerileri sağlar					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Yükselen, Cemal (2000), "Satış Yönetimi", Detay Yayıncılık.					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Yüz yüze teorik anlatım ve örnek olay incelemeleri.					
Ders için Önerilen Diğer Hususlar	: Öğrenciler farklı kaynaklardan yararlanabilirler					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Cahit Akkaya (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Ders sınıf ortamında yüz yüze verilmektedir.					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:55:57					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Öğrenciler satış yönetiminin yerini ve önemini kavrar.
2 Öğrenciler satış sürecini kavrar.
3 Öğrenciler satış gücü için eğitimin önemini kavrar.
4 Öğrenciler satış gücünün motivasyonunu sağlayan etkenleri analiz eder.
5 Öğrenciler satış gücünün performans değerlemesini kavrar.
6 Öğrenciler satış kotası ve satış bütçesi kavramlarını analiz eder.

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Satış Yönetimi ve Pazarlama Yönetimi içindeki Yeri					
2.Hafta	*Satış Süreci					
3.Hafta	*Müşteri İhtisazlarının Karşılanması					
4.Hafta	*Satış Planlaması					
5.Hafta	*Satış Gücünün Büyüklüğü ve Organizasyonu					
6.Hafta	*Satışçıların Devşirilmesi ve Seçimi					
7.Hafta	*Satışçıların Ödüllendirilmesi					
8.Hafta		*Ara Sınav				
9.Hafta	*Satışçının Eğitimi					
10.Hafta	*Satış Tahmini, Satış Kotası ve Satış Bütçesi Yönetimi					
11.Hafta	*Satış Tahmini, Satış Kotası ve Satış Bütçesi Yönetimi					
12.Hafta	*Satış Gücünün Motivasyonu					
13.Hafta	*Satış Gücünün Performans Değerlemesi					
14.Hafta	*Satış Denetimi					

Değerlendirme Sistemi %	
2 Final : 60,000	

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Halkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2262	Medya Okuryazarlığı	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayları						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Medya mesajlarını ve medyanın aktardığı görsel, işitsel ve yazılı enformasyon yapılarını eleştirel bakış açısıyla okuyabilmek, mesajların üretim amaçlarını, arka planlarını, çözümleyebilmek, çözümleyici ve analitik düşünme becerisi kazanmaktır.					
Dersin İçeriği	: Medya okuryazarlığı dersi medyada aktarılan haber, yorum, makale, film, belgesel, televizyon programı gibi her tür medya mesajının analitik ve eleştirel bakış açısıyla incelenmesini yapan, bunun neticesinde medyayı okuma becerisi kazanmayı sağlayan bir derstir. Medya mesajlarını ve medyanın aktardığı görsel, işitsel ve yazılı enformasyon yapılarını eleştirel bakış açısıyla okuyabilmek, mesajların üretim amaçlarını, arka planlarını, çözümleyebilmek, çözümleyici ve analitik düşünme becerisi kazanmak üzere medya okuryazarlığı dersi görülmektedir.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Medya Okuryazarlığı ve Eğitimi / İbrahim E. Bilici					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Aktif Öğrenme, Görüş geliştirme tekniği, Çöktüortam Tasarımı					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Teorik ve ampirik eğitim					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Cahit Akkaya (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:50:44					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Medya mesajları oluşturma sürecini kavrayabilecektir.						
2 Medya mesajlarının pasif alıcısının ötesine geçebilir. Çözümlemeci yaklaşımla sahip olabilir. Bilinçli medya içeriği tüketici olmanın önemini kavrayabilecektir.						
3 Medyadan gelen bilgileri doğrulamak için sorgulama becerisi kazanabilecektir.						
4 Her türde medya içeriği hakkında sorgulayıcı sorular sorabilme becerisine erişebilecektir.						
5 Korumacı Yaklaşım ile Güçlendirmeci Yaklaşım hakkında bilgi sahibi olabilecektir.						
6 Medya mesajlarını okuma becerisi kazanabilecektir.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	"Medya alanındaki özellikle medya okuryazarlığında yoğun kullanılan terminoloji ele alındıktan sonra özel olarak medya okuryazarlığı alanının kendine özgü terminolojisi öğrenilecektir.				"Aktif Öğrenme, Görüş geliştirme tekniği, Çöktüortam Tasarımı	
2.Hafta	"Medya eğitimi" ve "medya okuryazarlığı" başlıkları ve dijital teknolojilerin gelişimiyle birlikte medya okuryazarlığının genişleyen kapsamıyla "dijital ve medya okuryazarlığı" başlığının incelenmesi. Medya okuryazarlığının temel terminolojisi gözden geçirilmesi				"Aktif Öğrenme, Görüş geliştirme tekniği, Çöktüortam Tasarımı	
3.Hafta	"Medya okuryazarlığı" eğitiminde izlenen temel yaklaşımlar. Korumacı Yaklaşım karşı Güçlendirmeci Yaklaşım.				"Aktif Öğrenme, Görüş geliştirme tekniği, Çöktüortam Tasarımı	
4.Hafta	"Diğer yaklaşımlar: Aşılmacı Yaklaşım, Eleştirel Yaklaşım, Çözümlemeci Yaklaşım				"Aktif Öğrenme, Görüş geliştirme tekniği, Çöktüortam Tasarımı	
5.Hafta	"Medya Okuryazarlığı Dersi ve Temel Konuları ve Uygulamaları: Medyayı okuma becerileri: Haber, Reklam, Film/Dizi çözümlemeleri				"Aktif Öğrenme, Görüş geliştirme tekniği, Çöktüortam Tasarımı	

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Halika İlişkiler ve Tanıtım / Halika İlişkiler ve Tanıtım / Ön lisans - Normal Öğretim - Halika İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2260	Habercilik ve Fotoğraf Teknikleri	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayları						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Ön lisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: Haber toplama ve yazma konusunda temel bilgileri almak, haber fotoğrafını tanımak. Öğrencinin bir haber yazabilecek seviyeye ulaşması amaçlanmaktadır.					
Dersin İçeriği	: Kitle iletişim araçları, kitle iletişimin tarihsel gelişimi, haber ve habercilik, haber toplama, haber kaynakları, haber fotoğrafı, uygulama.					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Temel Gazetecilik / Oya TOKGÖZ Haber Toplama Teknikleri / AÖF Basın Fotoğrafçılığı / AÖF Haber Yazma Teknikleri / AÖF Basında Fotoğrafçılık / Suat GEZGİN					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Düz anlatım yöntemi, Soru-cevap yöntemi					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Derse katılmak ve hazırlanmak					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: Teorik ve uygulama					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:52:25					

Ders Öğrenme Çıktıları

Bu dersi tamamladığında öğrenci :

- 1 Gazete, internet, radyo ve televizyon haberleri yazabilecektir
- 2 Haberlere ilişkin farklı yazma tekniklerini başlarıyla uygulayabilecektir.
- 3 Haber üretim aşamaları hakkında değerlendirme yapabilecektir.
- 4 Haber kaynaklarından haber toplayebilecektir.
- 5 Bir haber metni yazabilecektir

Ön Koşullar

Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
-----------	----------	--------	----------	-------------	-------------	------

Haftalık Konular ve Hazırlıklar

	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*İletişim tarihi, yazının ortaya çıkışı, gazetelerin ortaya çıkışı ve günümüzde medya					
2.Hafta	*Kitle İletişim Araçları. Haberin ve habercinin tanımı. Haberin öğeleri					
3.Hafta	*Kitle iletişiminde haber kaynakları					
4.Hafta	*Haber üretim aşamaları. 1K+5N kuralı					
5.Hafta	*Habercilik, haberde tarafsızlık, objektiflik.					
6.Hafta	*Haberin dili, haberin yapısı					
7.Hafta	*Haber Yazma Kuralları					
8.Hafta	*Haber yazarın kullandığı filler					
9.Hafta	*Haberde noktalama imleri					
10.Hafta		*Haber örnekleri. Trafik kazası haberleri ve haber uygulaması				
11.Hafta		*Polis, Adliye Haberleri ve uygulaması				
12.Hafta		*Tören haberleri ve uygulaması				
13.Hafta		*İç haberler ve uygulaması				
14.Hafta		*Haber yazma				

Değerlendirme Sistemi %

1 Vize : 40,000

2 Final : 60,000

Tarih: 6 Şubat 2025 11:22

Halıkla İlişkiler ve Tanıtım / Halıkla İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halıkla İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-1113	Sosyal Sorumluluk ve Etik	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayı						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İşletmelerin sosyal sorumlulukları ve başta "pazarlama" olmak üzere işletme fonksiyonlarına yönelik etik konular hakkında kuramsal ve pratik donanma ve işletme ve pazarlama yönetimi bağlamında akademik yaşamın gerektirdiği altyapıya sahip olması amaçlanmaktadır.					
Dersin İçeriği	: Sorumluluk kavramı ve işletmelerin sosyal sorumlulukları ile ilgili yaklaşımlar, ahlak ve etik kavramları, iş ahlakının temelleri, işletmelerde iş ahlakına ilişkin konular, işletmelerde liderlik ve etik sorumluluk, örgüt etiği ve sosyal sorumluluk, işletme fonksiyonlarına yönelik etik konular, pazarlamada etik konular					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Etik ve Sosyal Sorumluluk İlgili Kavramlar ve Aralarındaki İlişkiler (Dr. Tamer KILIÇ).					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: Araştırma, sunuş, örnek olay yöntemi, tartışma, soru ve cevap.					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: Makale Okumaları					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: Dr. Öğr. Üyesi Gülay Keskin, Öğr. Gör. Cahit Akkaya (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: Yok					
Dersin Verilişi	: Yüz Yüze					
En Son Güncelleme Tarihi	:					
Ders Öğrenme Çıktıları						
Bu dersi tamamladığında öğrenci :						
1 Öğrenci sorumluluk, etik ve ahlak kavramları hakkında temel bilgileri kavrar.						
2 Öğrenci iş ahlakına ilişkin temel konuları kavrar.						
3 Öğrencilerin sosyal sorumluluk alanlarına yönelik bilgileri ve örnekleri kavrar.						
4 Öğrenci işletme içerisindeki üretim, pazarlama, muhasebe ve insan kaynakları yönetimi gibi işletme fonksiyonlarında etkin ve sosyal sorumluluğun rolünü analiz eder.						
5 Öğrenci liderlik, etik ve sosyal sorumluluk arasındaki ilişkiyi analiz eder.						
Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS

Tarih: 6 Şubat 2025 11:49

Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Halıka İlişkiler ve Tanıtım / Önlisans - Normal Öğretim - Halıka İlişkiler ve Tanıtım (Gökçeada MYO)						
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
HİT-2264	Kriz Yönetimi	2,00	0,00	0,00	2,00	2,00
Ders Detayları						
Dersin Dili	: Türkçe					
Dersin Seviyesi	: Önlisans					
Dersin Tipi	: Seçmeli					
Ön Koşullar	: Yok					
Dersin Amacı	: İşletmelerin kriz dönemlerinde hedef kitle ile etkili iletişim kuma yöntemleri konusunda yetkin hale gelmektir.					
Dersin İçeriği	: Kriz iletişiminde geleneksel ve dijital iletişim ortamlarında yapılacak çalışmalar hakkında ayrıntılı bilgiler, uygulamalı örnekler					
Dersin Kitabı / Matzemesi / Önerilen Kaynaklar	: Kriz İletişimi, İnci Çınarlı, Beta Yayınları Farklı Yönleri ile Kriz ve İletişimi, Ş. Güzin Ilıcak Aydınalp, Nobel Yayıncılık					
Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretim Yöntemleri	: anlatım, örnek olay, analiz, sunum					
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	: yok					
Dersi Veren Öğretim Elemanları	: , Öğr. Gör. Ayşe Bozdağ Ateş (Sorumlu)					
Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları	: yok					
Dersin Verilişi	: yüz yüze					
En Son Güncelleme Tarihi :	: 23.09.2024 13:48:02					

Ders Öğrenme Çıktıları
Bu dersi tamamladığında öğrenci :
1 Kriz, kriz tanımı ve kriz özelliklerini tanımlar.
2 Kriz aşamalarını, kriz türlerini ve kriz ortaya çıkaran faktörleri açıklar.
3 Krizin olası etkilerini proaktif ve reaktif yaklaşımla açıklayabilir.
4 Krizin kurumsal kimlik, imaj ve itibarı ile ilişkisini analiz eder.
5 Kurumsal sosyal medyada kriz iletişiminin önemini kavrar.

Ön Koşullar						
Ders Kodu	Ders Adı		Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi AKTS

Haftalık Konular ve Hazırlıklar						
	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Metodları	Dersin Öğrenme Çıktıları
1.Hafta	*Kriz ve kriz iletişimi					
2.Hafta	*kriz özellikleri, krizin ortaya çıkışı					
3.Hafta	*Halıka ilişkiler, hedef kitle ve kriz ilişkisi					
4.Hafta	*Krizlerin medyaya yansması					
5.Hafta	*Kriz iletişimi kuramları					
6.Hafta	*Risk iletişimi					
7.Hafta	*risk iletişiminde farklı yaklaşımlar					
8.Hafta	*sosyal medya ve kriz					
9.Hafta	*ara sınav					
10.Hafta	*kurumsal iletişimde kriz					
11.Hafta	*Kriz iletişimi ve kurumsal iletişim					
12.Hafta	*kriz iletişiminde örnek olaylar					
13.Hafta	*kriz iletişiminde örnek olaylar					
14.Hafta	*kriz iletişiminde örnek olaylar					

Değerlendirme Sistemi %
4 Final : 60,000
6 Vize : 40,000

AKTS İş Yüklü				
Aktiviteler	Sayı	Süresi(Saat)	Toplam İş Yüklü	
Ara Sınav 1	1	1,00	1,00	
Final / Final	1	1,00	1,00	

Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Bölümümüzde ve programımızda 3 adet akademik personel görev yapmaktadır:

1. Öğr.Gör. Hakan GENÇ
2. Öğr.Gör. Ayşe BOZDAĞ ATEŞ
3. Öğr.Gör. Cahit AKKAYA

Akademik personellerimizin özgeçmişleri YÖKSİS ile entegre çalışan ÇOMÜ AVESİS üzerinden güncel olarak takip edilebilir. Yukarıda isimler bulunan akademik personellerimizin isimlerinin üzerine tıklayarak özgeçmiş bilgilerine ulaşılabilir. Aşağıda akademik personelimizin kısa özgeçmişlerine yer verilmiştir.

Öğr. Gör. HAKAN GENÇ

Kişisel Bilgiler

İş Telefonu: [+90 286 887 4410](tel:+902868874410) Dahili: 16

Fax Telefonu: [+90 286 887 4644](tel:+902868874644)

E-posta: hakangenc@comu.edu.tr

Web: <https://avesis.comu.edu.tr/hakangenc>

Posta Adresi: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Cumhuriyet Mahallesi, Portakal Sokak, No: PK17760, Gökçeada / Çanakkale

Uluslararası Araştırmacı ID'leri

ORCID: 0000-0002-6648-4410

Yoksis Araştırmacı ID: 22180

Eğitim Bilgileri

Lisans, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, Nazilli İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi, İktisat Bölümü, Türkiye 1993 - 1997

Sertifika, Kurs ve Eğitimler

Eğitim Yönetimi ve Planlama, Öğretmenlik Formasyon Sertifikası, Adnan Menderes Üniversitesi, 1997

Araştırma Alanları

Sosyal ve Beşerî Bilimler, İktisat, İktisat Politikası, İktisat Teorisi

Akademik Unvanlar / Görevler

Öğretim Görevlisi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Pazarlama ve Reklamcılık, 2004 - Devam Ediyor

Akademik İdari Deneyim

Bölüm Başkanı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Pazarlama ve Reklamcılık, 2021 - Devam Ediyor

MYO Müdür Yardımcısı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Pazarlama ve Reklamcılık, 2008 - 2015

Verdiği Dersler

Medya ve İletişim Ekonomisi, Ön Lisans, 2024 - 2025

Ekonomi, Ön Lisans, 2024 - 2025

Öğr. Gör. AYŞE BOZDAĞ

Kişisel Bilgiler

E-posta: aysebozdog@comu.edu.tr

Web: <https://avesis.comu.edu.tr/aysebozdog>

Uluslararası Araştırmacı ID'leri

ORCID: 0000-0001-7973-2519

Yoksis Araştırmacı ID: 29321

Eğitim Bilgileri

Doktora, Anadolu Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Reklamcılık Ve Halkla İlişkiler Anabilim Dalı, Türkiye 2020 - Devam Ediyor

Yüksek Lisans, Anadolu Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, İşletme Anabilim Dalı, Türkiye 2009 - 2018

Lisans, Anadolu Üniversitesi, İletişim Bilimleri Fakültesi, İletişim Bölümü, Türkiye 2001 - 2006

Yabancı Diller

İngilizce, B2 Orta Üstü

Akademik Unvanlar / Görevler

Öğretim Görevlisi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Pazarlama Ve Reklamcılık, 2011 - Devam Ediyor

Diğer Dergilerde Yayınlanan Makaleler

- I. **Ada Destinasyonların Turist Çekim Potansiyellerine İlişkin Ölçek Geliştirme Çalışması: Gökçeada Örneği**

ATEŞ A., SEZGİN E.

Journal of Tourism and Gastronomy Studies, cilt9, sa4, ss.2590-2611, 2021 (Hakemli Dergi)

Hakemli Kongre / Sempozyum Bildiri Kitaplarında Yer Alan Yayınlar

- I. **A Conceptual Overview of The Diderot Effect and Snobism in Consumption**

Keskin G., Bozdağ A.

International Scientific Conference "BRIDGE 2022", Prizren, Kosova, 9 - 10 Aralık 2022, ss.100-105

Metrikler

Yayın: 3

Öğr. Gör. CAHİT AKKAYA

Kişisel Bilgiler

E-posta: cahitakkaya@comu.edu.tr

Web: <https://avesis.comu.edu.tr/cahitakkaya>

Eğitim Bilgileri

Yüksek Lisans, Atılım Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Türkiye 2007 - 2009

Lisans, Ankara Üniversitesi, İletişim Fakültesi, Radyo, Televizyon Ve Sinema Bölümü, Türkiye 2001 - 2006

Yabancı Diller

İngilizce, A2 Temel

Akademik Unvanlar / Görevler

Öğretim Görevlisi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Ayvacı Meslek Yüksekokulu, Ayvacı Meslek Yüksekokulu, 2021 - Devam Ediyor

Öğretim Görevlisi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Pazarlama ve Reklamcılık, 2016 - Devam Ediyor

Akademik İdari Deneyim

Müdür, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Ayvacı Meslek Yüksekokulu, Ayvacı Meslek Yüksekokulu, 2021 - Devam Ediyor

Yükseköğül Müdürlüğü, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gökçeada Uygulamalı Bilimler Y.O., 2018 - 2021

Müdür Yardımcısı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Pazarlama ve Reklamcılık, 2016 - 2018

Kitap & Kitap Bölümleri

- I. **MEDYA SAHİPLİĞİ KAPSAMINDA SPORUN ELE ALINMASI**
AKKAYA C.
SPOR BİLİMLERİ ALANINDA AKADEMİK ARAŞTIRMA VE DEĞERLENDİRMELER IX, MÜLAZIMOĞLU OLCA, YILMAZ TANER, ULUÇ ENDER ALİ, Editör, ÖZGÜR YAYINLARI, Gaziantep, ss.119-130, 2024
- II. **DİPLOMASİDE YUMUŞAK GÜÇ UNSURU OLARAK ETNOSPORUN KULLANILMASI**
AKKAYA C.
SPOR BİLİMLERİ ALANINDA AKADEMİK ARAŞTIRMA VE DEĞERLENDİRMELER IV, ULUÇ ENDER ALİ, ATÇEKEN DOĞUKAN HAKAN, ULUÇ SİNEM, Editör, ÖZGÜR YAYINLARI, Gaziantep, ss.29-56, 2024
- III. **SPORUN KAMU DİPLOMASİSİ AÇISINDAN İNCELENMESİ**
AKKAYA C.
Spor Bilimleri Alanında Akademik Araştırma ve Değerlendirmeler 1, ULUÇ SİNEM, ULUÇ ENDER ALİ, Editör, ÖZGÜR

I.2 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

Okulumuza ait bir bina bulunmamaktadır. Öğretim ÇOMÜ GUBY Binasında misafir olarak yürütülmektedir. Bölüm odası, program odası, bölüm başkanı odası vb yoktur. Öğretim Elemanlarımız farklı bölümlerim akademik personeli ile ortalama 20 metre kare sınıftan döndürülmüş odalarda en az 3 personel olarak oda paylaşımı yapmaktadırlar. Öğrencilerimiz ilgili binadaki dersliklerde eğitim görmekte ancak derslikler sınav için yetersizdir. Dersliklerde sunu için bir bilgisayar ve projeksiyon bulunmaktadır.

I.3 Diğer Bilgiler

En kısa süre içinde Yüksekokul yerleşkesinin yapılması gerekmektedir. Bina yapıldıktan sonra eğitim öğretim kalitesi ve ders dışı etkinlikler ciddi şekilde artabilir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Web adresi	: https://www.comu.edu.tr
Adres	: ÇOMÜ Rektörlüğü Terzioğlu Yerleşkesi Çanakkale
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	: Devlet
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 1993-1994
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. R. Cüneyt ERENOĞLU Mühendislik-Jeodezi
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Evren KARAYEL GÖKKAYA Güzel Sanatlar-Resim
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Arda AYDIN Ziraat-Tarım Makineleri
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Hüsnü Levent DALYANCI Ekonomi-İktisat Teorisi
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	: Oğuz ÜNAL – Genel Sekreter Vekili
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	: 18 Fakülte'deki bazı bölümler.
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	:
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	:
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	: Çağdaş, sürdürülebilir ve kapsayıcı eğitim yaklaşımı ile yetkin bireyler yetiştirmek; ürettiği bilimsel bilgi ve teknolojiler ile gerçekleştirdiği kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunmaktır.
Üniversitenin vizyonu	: Yetiştirdiği yenilikçi ve girişimci bireyler ile toplumun yaşam kalitesine katkıda bulunan bilim, teknoloji, sanat, spor ve kültür alanlarında öncü bir üniversite olmak.
Üniversitenin değerleri	: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi; bulunduğu değerli coğrafya içerisinde kuruluşundan bugüne kadar elde ettiği tüm kazanımları ile yüksek değerlere sahip bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir.
Üniversitenin etik ilkeleri	• Adalet ve Liyakat • Akademik Yetkinlik • Kurumsal Aidiyet ve Katılımcılık • Topluma ve Doğa'ya Duyarlılık • Etik Değerlere Bağlılık • İnsana ve Farklılıklara Saygı • Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık • Erişilebilirlik, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik • Kalite Odaklı Kurum Kültürü • Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık • Kapsayıcı Eğitim Yaklaşımı
Üniversitenin sloganı	: Eğitimde ve bilimde hep daha ileri.

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

ÇOMÜ Kütüphane: <https://lib.comu.edu.tr/>

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı: <https://bidb.comu.edu.tr/>

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: <https://ogrencisleri.comu.edu.tr/>

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı: <https://sks.comu.edu.tr/>

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler Genel Bilgi

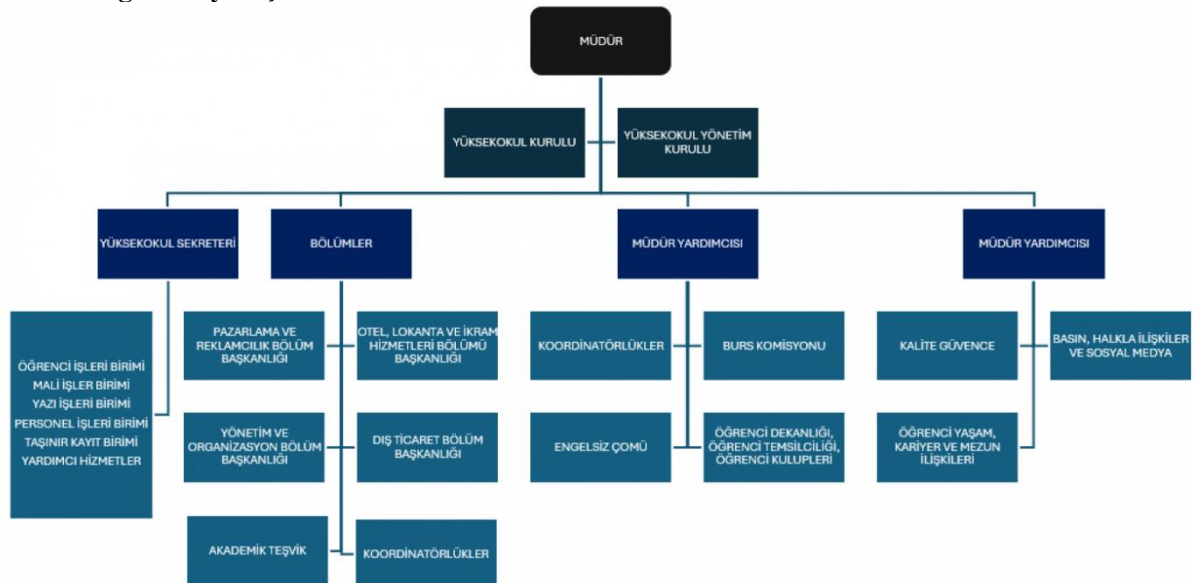
Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Gökçeada Meslek Yüksekokulu
Web adresi	: https://gokceada.comu.edu.tr
İletişim adresi	: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Cumhuriyet Mahallesi, Portakal Sokak, No:1 PK:17760, Gökçeada / Çanakkale
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Dr.Öğr. Üyesi Gülay KESKİN
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. Fuat KIPIRTI
Görev dağılımı	:
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Ayşe BOZDAĞ ATEŞ
Görev dağılımı	:
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	: Kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu eğitilmiş, nitelikli insan gücünü, günün koşullarına uygun bilgi ve becerilerle donatarak, farkındalık düzeyi yüksek, özgüveni ve sorumluluk bilinci gelişmiş, çevresine duyarlı, yetkin işletme yöneticileri, turizm ve otel işletmecileri, halkla ilişkiler elemanları, dış ticaret elemanları yetiştirmektedir.
MYO vizyonu	: Kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu eğitilmiş nitelikli insan gücünü; çağdaş uygarlık bilincinde, kültürüne, değerlerine sahip çıkabilen, gerekli bilgi ve becerilerle donatılmış bireyler yetiştirerek özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişimi hedeflemektedir.

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı	Türü		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1. İşletme Yönetimi	X			X		X
2. Turizm ve Otel İşletmeciliği	X			X		X
3. Halka İlişkiler ve Tanıtım	X			X		X
4. Dış Ticaret	X			X		X

Organizasyon Şeması

Tablo II.1 Organizasyon Şeması



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GÖKÇEADA MESLEK YÜKSEKOKULU

ORGANİZASYON ŞEMASI

Müdür Dr.Öğr.Üyesi Gülay KESKİN					
Yüksekokul Kurulu	Yönetim Kurulu	Müdür Yardımcıları	Bölüm Başkanları	Yüksekokul Sekreteri	Program Danışmanları
Başkan Dr.Öğr.Üyesi Gülay KESKİN	Başkan Dr.Öğr.Üyesi Gülay KESKİN	Öğr.Gör.Dr. Fuat KIPİRTİ	Yönetim ve Organizasyon Böl. Bşk. Dr.Öğr.Üyesi Ahmet KAHİLOĞULLARI	Yüksekokul Sekreteri Erol KAYMAK	İşletme Yönetimi Öğr.Gör. Yağmur AKARSU
Üye Öğr.Gör. Ayşe Bozdağ ATEŞ	Üye Öğr.Gör. Ayşe Bozdağ ATEŞ	Öğr.Gör. Ayşe Bozdağ ATEŞ	Dış Ticaret Böl. Bşk. Öğr.Gör. Dr. Fuat KIPİRTİ	İdari-Mali İşler, Muhasebe Ahmet Batuhan GÜLER	Turizm ve Otel İşletmeciliği Öğr.Gör. Coşkun KAYABALI
Üye Öğr.Gör.Dr. Fuat KIPİRTİ	Üye Öğr.Gör.Dr. Fuat KIPİRTİ		Pazarlama ve Reklamcılık Böl. Bşk. Öğr.Gör. Hakan GENÇ	Evrak Kayıt, Arşiv, Resmi Yazışmaları Ahmet Batuhan GÜLER	Halkla İlişkiler ve Tanıtım Öğr.Gör. Ayşe Bozdağ ATEŞ
Üye Dr.Öğr.Üyesi Ahmet KAHİLOĞULLARI	Üye Dr.Öğr.Üyesi Ahmet KAHİLOĞULLARI		Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Böl. Bşk. Öğr.Gör. Coşkun KAYABALI	Öğrenci İşleri Ahmet Batuhan GÜLER	Dış Ticaret Öğr.Gör.Dr. Fuat KIPİRTİ
Üye Öğr.Gör. Coşkun KAYABALI	Üye Dr.Öğr.Üyesi Filiz MUTLU				
Üye Öğr.Gör. Hakan GENÇ	Üye Dr.Öğr.Üyesi Hande KANDUR ARSLAN				

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarımızın özgeçmiş bilgileri için isimlerinin üzerine tıklayınız.

Müdür: Dr.Öğr.Üyesi Gülay KESKİN

Müdür Yard. Öğr.Gör. Ayşe Bozdağ ATEŞ

Müdür Yard. Öğr.Gör.Dr. Fuat KIPİRTİ

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*

Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler (2024-2025)

Programın Adı	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
İŞLETME YÖNETİMİ	3	10					3	10
TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ	3	8					3	8
DIŞ TİCARET	2	4					2	4

Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler (2024-2025)

Programın Adı	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
İŞLETME YÖNETİMİ	3	10					3	10
TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ	1	2					1	2
DIŞ TİCARET	1	2					1	2

Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.*

Tablo II.3. Personel Sayısı (2024-2025)

Gökçeada Meslek Yüksekokulu	Adet			Toplam	Haftalık Toplam Saat
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	12			12	180
Toplam	12			12	180
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer idari görevliler	2			2	
Diğer	4			4	
⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. ⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli ⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati ⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.					

II.3 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Programımızda yarı zamanlı öğretim elemanı görev yapmamaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi diğer öğretim elemanlarınıninkine benzer şekildedir. Öğrencilerin görüş bildirdiği ders değerlendirme anketleri ve öğretim elemanının derse özel hazırladığı ders dosyasındaki dokümanlar Bölüm Başkanlığınca incelenmektedir.

II.4 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026	4	153	335	492	-
2024-2025	4	117	138	259	61
2023-2024	2	92	106	195	53

Program: Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026	1	47	89	137	-
2024-2025	1	25	114	139	16
2023-2024	-	29	115	144	23

II.5 Kredi Tanımı

Bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 30 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle ortalama 25 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

II.6 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları Öğrenci Kabulü

Öğrenciler Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yüksek Öğretim Kurumları Sınavından (YKS) aldıkları Temel Yeterlilik Testi (TYT) puanları doğrultusunda ÖSYM tarafından seçilir ve yerleştirilir. ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri uyarınca istenen belgelerle her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde e-devlet dijital platformu ya da Gökçeada Meslek Yüksekokulu Kayıt Bürosu tarafından yapılmaktadır.

Öğrencilerin başka kurumlardan aldıkları derslerin değerlendirilmesi, öğrencinin başvurusunun akabinde Üniversite tarafından belirlenmiş olan yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda yapılmaktadır.

Yatay ve Dikey Geçiş

Yüksekokulumuz bir meslek yüksekokulu olduğundan ve önlisans derecesinde eğitim verdiğinden dikey geçişle öğrenci kabul etmemektedir.

Başka üniversitelerden ya da ÇOMÜ'den öğrencilerin, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans

Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerince Merkezi Yerleştirme Puanına ve Not Ortalamasına göre geçiş yapmasına olanak tanınmıştır. Gerek başka programlardan ve gerekse başka programlara yapılacak olan yatay geçişler, Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre gerçekleştirilmektedir.

Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programına kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı bulundukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğü muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22'nci maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22'nci maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyılarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda meslek yüksekokulu yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyılta başvurması halinde, muaf olduğu derisi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir.

Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyılta olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı'ndan mezun olan öğrenciler; ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavda (Dikey Geçiş Sınavı- DGS) başarılı oldukları takdirde mezuniyet alanlarına uygun lisans programlarına kayıt yaptırabilmekte, öğrenimlerini dört yıla tamamlayarak akademik kariyer şansını yakalamaktadır. Bu programlar: Halkla İlişkiler, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, İletişim, İletişim Bilimleri, İletişim Sanatları, İletişim Tasarımı, İletişim ve Tasarım, Reklam Tasarımı ve İletişimi, Reklamcılık, Reklamcılık ve Halkla İlişkiler, radyo ve Televizyon.

Ayrıca öğrencilerimiz lisans öğrenimlerini son yıllarda gelişen teknolojik yenilikler bağlamında “uzaktan eğitim” yoluyla sürdürebilmektedirler. Benzer şekilde öğrencilerimiz Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) ilgili bölümlerinde lisans eğitimlerini tamamlama olanağına da sahiptirler.

Çift Anadal

Meslek Yüksekokulumuzda çift anadal eğitimi yapılmamaktadır.

Yandal

Meslek Yüksekokulumuzda yandal eğitimi yapılmamaktadır.

Mezuniyet Koşulları

Meslek yüksekokulumuzda ilgili bölüm başkanlıklarından oluşan mezuniyet kriterleri belirleme ve mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Halkla İlişkiler ve Tanıtım programından önlisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçmlik derslerin (120 ATKS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YE) olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını tamamlamak zorundadır. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 120 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Ayrıca;

a) Bir öğretim yılı boyunca tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla genel not ortalamasına (GNO) göre kayıtlı bulunduğu programın/bölümün her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlıkça/Müdürlükçe öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir.

b) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

c) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

Kanıtlar:

1. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=V2V1BOVPkMEvEq!xBBx!nC28unA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>