
	<p style="text-align: center;">T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Gökçeada Meslek Yüksekokulu</p>	
---	---	---

İç Kontrol Standartları Eylem Planı İş Akış Şemaları	
Doküman Kodu	IAKS01
Yayın Tarihi	19.12.2022
Revizyon Tarihi	19.12.2022
Revizyon No	v.1.0
Sayfa Sayısı	1
Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel	Yüksekokul Sekreteri

İLAN	Önlisans Programları için Kurumlar Arası ve Kurum İçi Yatay Geçiş Kontenjanları ile Başvuru ve Değerlendirme Takvimi Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından açıklanır. Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilir.
------	--

YATAY GEÇİŞ ŞEKİLLERİ	Önlisans Programları için Kurumlar Arası ve Kurum İçi Yatay Geçiş 2 şekilde olur; 1- Başarı durumuna göre yatay geçiş 2- Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş
-----------------------	--

İŞLEM SIRASI	Önlisans Programları için Kurumlar Arası ve Kurum İçi Yatay Geçiş işlemleri sırası ile Başvuru, Değerlendirme, Sonuçların açıklanması, Kesin kayıt ve Yedek kayıt olarak olarak tamamlanır.
--------------	---

BAŞVURU EVRAKLARI VE TEMİNİ	<ol style="list-style-type: none">1. Yatay Geçiş Başvuru Dilekçesi duyuru sayfasının en altında "Ekler" kısmında yer almaktadır.2. Onaylı Not belgesi(Transkript)3. Öğretim Planı ve Ders İçerikleri: Öğrencinin ayrılacağı kurumda okuduğu derslerin tanımlarını (ders içeriklerini) gösterir onaylı belge.4. Öğrencinin yerleştiği yıldaki LYS ve ÖSYS Sonuç Belgesi (İnternet çıktısı)5. ÖSYM Yerleştirme Belgesi. (İnternet çıktısı)6. DGS ile yerleşen öğrencilerin DGS Sonuç belgesi ve DGS Yerleştirme belgesi.7. Kayıtlı olduğu Üniversiteye ait öğrenci belgesi (son 6 ay içerisinde alınmış olması ve öğrenci belgesinde Kayıt Türü bilgisi yok ise eğitim görmekte olduğu üniversiteden Merkezi Yerleştirme Puanına Göre Yatay Geçiş Yapmadığına dair belge.)8. Hazırlık okunmuş ise okunduğuna dair belge.9. Kayıt Donduranlar için Kayıt Dondurma yazısı.10. Öğrencinin kayıtlı olduğu Yükseköğretim Kurumundan disiplin cezası almadığını gösterir belge.
-----------------------------	--

SONUÇLARIN İLANI	Öğrencilerin başvuruları yatay geçiş yapmak istediği Bölüm Başkanlığı tarafından incelenerek değerlendirilir ve kabul edilenlerin ders muafiyet durumu ile birlikte yönetim kurulu kararı alınarak ilan edilir.
------------------	---

KAYIT	Yatay geçişi isteği kabul edilen öğrenciler kesin kayıt için gerekli evraklarla birlikte öğrenci işlerinde kayıt işlemlerini tamamlar.
-------	--

KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR	1. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi. 2. 2 adet fotoğraf (Son 6 ay içinde)
-----------------------------	---

		çekilmiş olmalıdır). 3. İkinci öğretim okuyacak öğrenciler öğrenim ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu.
ONAYLAYAN Sorumlu Personel Unvan Ad/Soyad		
Yükseköğretim Sekreteri		Müdür