



T.C.
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Gökçeada Meslek Yüksekokulu



İç Kontrol Standartları Eylem Planı
İş Akış Şemaları

Doküman Kodu	IAKS01
Yayın Tarihi	19.12.2022
Revizyon Tarihi	19.12.2022
Revizyon No	v.1.0
Sayfa Sayısı	1
Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel	Yüksekokul Sekreteri

Resmi Yazışmalar Süreci İş Akış Adımları	Sorumlu Kişi	İlgili Dokümanlar
<p>Tüm resmi yazışmalar zorunlu ve olağanüstü durumlar dışında ÜBYS'den yapılmaktadır.</p>	<p>Öğrenci</p> <p>Personel</p> <p>Öğrenci İşleri</p> <p>Personeli Yazı İşleri Personeli</p> <p>Muhasebe İşleri Personeli</p>	<p>ÜBYS Sistemi</p>
<p>Sorumlu Birim/Personel: Yazı İşleri, Bölüm Başkanlıkları, Birim Kalite Komisyonu Yüksekokul Sekreterliği</p>		

ONAYLAYAN
Sorumlu Personel Unvan Ad/Soyad

Yüksekokul Sekreteri

Müdür