

## Öz Değerlendirme Raporu

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**RESİM PR.**

Prof. Dr İhsan Doğrusöz (Başkan)

Araştırma Görevlisi Mert Yavaşca (Uye)

Öğretim Görevlisi Güliz Baydemir Katkar (Uye)

**26.03.2023-31.03.2023**

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi; 19.09.1997 tarih ve 23115 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 28.03.1983 tarihli ve 2809 Sayılı Kanun'un 30. maddesine göre Bakanlar Kurulu Kararıyla 09.09.1997 tarihinde kurulmuştur.

1999-2000 Eğitim-Öğretim yılı başında Anafartalar Kampüsü'nde alt yapı çalışmalarına başlanmıştır. YÖK'ün 29.02.2000 tarihli toplantısında 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'da Değişiklik 7/d-2 ve 2809 Sayılı Kanun'un 3. Maddeleri uyarınca Güzel Sanatlar Fakültesinin, Ana Sanat Dalı ve Sanat Dallarından oluşması kararı 07.03.2000 tarih ve 5314897 Nolu Resmi Yazı ile bildirilmiştir.

2000-2001 Eğitim-Öğretim Yılı başında Terzioğlu Kampüsüne, geçici olarak Ç.M.Y.O, İlahiyat Fakültesi ve Fen Edebiyat Fakülteleri binalarına taşınan fakültemiz, 2012-2013 Güz Dönemi itibariyle Terzioğlu Kampüsünde kendi binasında eğitim-öğretime devam etmektedir Fakültemiz Resim Bölümü, Seramik ve Cam Bölümü, Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü, Grafik Tasarım Bölümü, Geleneksel Türk Sanatları Bölümü, Tiyatro Bölümü olmak üzere toplam altı bölümden oluşmaktadır.

Resim Bölümü lisans programının yanı sıra yüksek lisans ve sanatta yeterlik programları da bulunmaktadır. Lisans Programı kontenjanı YÖK tarafından 30 öğrenci olarak belirlenmiştir. Aktif kayıtlı öğrenci sayımız 86'dir.

Kayıt yaptıran öğrenciler dönem başında atölye derslerini alacakları A ve B Şubelerine kura çekilerek yerleştirilirler. Buna göre A şubesinde yer alan 1., 2. Ve 4. sınıf öğrencileri 249 ve 254 numaralı atölyeleri kullanmaktadırlar. B şubesinde yer alan 1., 2. Ve 4. Sınıf öğrencileri, birleştirilmiş 247-248 numaralı atölyeler ile birleştirilmiş 255-256 numaralı atölyeleri kullanmaktadırlar. 248 nolu atölye ayrıca B grubu Resim Teknolojisi Atölyesi olarak da kullanılmaktadır. 231 nolu atölye A ve B grubu 3. Sınıf öğrencileri Desen ve Resim Atölyesi ve ayrıca Sanatsal Anatomi Atölyesi olarak kullanılmaktadır. A grubu Resim Teknolojisi Atölyesi olarak Z 36 Litografi Atölyesini kullanmaktadır. Bu atölyeler içerisinde lavabo ve musluk olan tezgâh ile dolapların yanı sıra öğrencilerin derslerde yararlandığı şövaleler ve depolama dolapları bulunmaktadır. Resim Bölümü Lisans Programı öğrencileri teorik derslerinin tümü ve bazı uygulama dersleri ortak dersliklerde yürütülmektedir. Fakültenin diğer bölümleriyle birlikte kullanılan ortak derslikler 242, 239, 344 numaralı atölye ve dersliklerdir. YÖK dersleri Fakültemiz tarafından belirlenen ortak dersliklerde verilmektedir. Resim Bölümü ders programında zorunlu ve seçmeli ders olarak yer alan uygulama derslerinin ihtiyaçlarına göre düzenlenmiş ortak atölyeler bulunmaktadır. Bu ortak atölyeler; Temel Sanat Atölyesi I, Modelaj Atölyesi, 251 Numaralı Gravür Atölyesi, Z-34 Numaralı Mozaik Atölyesi, Z-36 Numaralı Litografi Atölyesi'dir. Yüksek Lisans ve Sanatta Yeterlik öğrencileri fakültenin diğer bölümleri ile ortak kullanılan 242 nolu atölyeyi kullanmaktadırlar. Atölyelerde alan ihtiyaçlarına uygun teknik ekipman ve malzemeler yer almaktadır.

Resim Bölümü sergi etkinlikleri fakülte binasında yer alan fuaye alanında düzenlenmektedir. Ancak bu alan öğrenci ve öğretim elemanlarının sergi vb. etkinlikleri için yetersiz kalmakta, fakülte binası içerisinde profesyonel bir galeri mekanına ihtiyaç duyulmaktadır.

Terzioğlu Yerleşkesi'nde öğretim elemanları ve öğrencilerin yararlanabileceği bir adet yemekhane ve fakültemiz binasında bir adet kantin mevcuttur.

Öğrencilerimiz Terzioğlu Yerleşkesi'nde bulunan kütüphane imkanlarından faydalanabilmektedir.

## 1. ÖĞRENCİLER

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve

Programına kabul edilen öğrencileri, programını kazanılmayı hedeflediği çıktılar (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne

alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü lisans programına öğrenci

kabulleri, ÖSYM tarafından yapılan 2018 YKS sistemine göre TYT sınavı ve daha sonra bölüm tarafından

yapılan Özel Yetenek Sınavı'nın ardından istenen belgeler ile Fakültemiz öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından

yapılmaktadır.

"Güzel Sanatlar Alanında" lisans öğrenimi yapmak için lise veya meslek lisesi mezunu olmak koşulu aranır.

Her yıl "Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)" tarafından düzenlenen ve 2018 YKS sistemine göre

TYT puan türünden Bölüm Kurulu'nun teklifi, Fakülte Yönetim Kurulu ve Üniversite Senatosu'nun onayıyla

tespit edilen belirli bir taban puanı veya daha fazlasını alan adaylar Özel Yetenek Sınavı'na girmeye hak kazanır. Özel Yetenek Sınavı'nda adayların resim alanındaki kabiliyetleri ölçülür. Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nin tespit ettiği hesaplama yöntemiyle hesaplanan Özel Yetenek Sınavı Puanı (ÖYSP)

programa kabul için esastır

Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde Resim Bölümü 1999 yılında öğrenci almaya başlamış ve ilk mezunlarını

2003 yılında vermiştir. Kurulduğumuz günden bugüne mezun olan öğrencilerimiz, halen aktif kayıtlı bulunan

öğrencilerimiz aşağıdaki tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir.

Resim Bölümü örgün öğretim doluluk oranımız 2022 verilerine göre %85'tir.

Kuruluşundan Beri Bölümümüze Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı (2022 Dahil)

363

Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı (2022)

86

Resim Bölümü Toplam Mezun Olan Öğrenci Sayısı (2022 dahil)

277

Resim Bölümü Özel Yetenek Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı

2021-2022:12

2022-2023:19

Resim Bölümü Öğrencilerinin Derslere Devam Durumu Ortalaması

%85

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü Web Sitesi](#)

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında

## Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar

Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Bölümümüzü uygulamalı ve Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci kabul eden bir bölüm olduğu için Yatay ve Dikey geçişlerde "Özel Yetenek Sınavına katılmak ve başarılı olmak" kriteri bulunmaktadır. İlgili yönetmelik ve yönergelerin bulunduğu linkler kanıt olarak eklenmiştir.

Kanıt Linkleri:

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü Web Sitesi](#)

[COMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Web Sitesi](#)

[YÖK Mevzuat](#)

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Bölümümüzdeki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara Erasmus ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca Fakültemizde ve bölümümüzde öğrenci değişim programlarıyla da ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır.

Erasmus programı, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği' nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel eğitimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Değişimin gerçekleşeceği akademik yıl birinci sınıfta okuyan lisans öğrencilerimiz Erasmus öğrenim hareketliliğine başvuruda bulunabilmekte, ancak değişim başladığında öğrencilerimizin 1. sınıf öğrencisi olmamaları gerekmektedir. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genelbilgi.html>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar.

"Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı; üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır. Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere

karşılıksız burs, öğretim üyelerine de ek ders ödemesi yapılmaktadır. Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiş olup <http://farabi.comu.edu.tr/> adresinden erişim sağlanabilmektedir.

Bölümümüz öğrencileri Mevlâna Değişim Programı'na da başvurabilmektedirler. Mevlâna Değişim Programı, yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yönetmelik ile yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır. Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler. Mevlâna Değişim Programı'nın süreç akış şemalarına <http://mevlana.comu.edu.tr/surec-akis-semasi.html> adresinden erişilebilmektedir.

Kanıt Linkleri:

[Erasmus Anlaşma Listesi](#)

[Erasmus Birim Koordinatörleri Listesi](#)

[Farabi Birim Koordinatörleri Listesi](#)

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Bölümümüzde her öğrencinin bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlar, öğrencilerin kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir.

Bölümümüz danışman öğretim elemanları; 1. sınıf danışmanı Arş. Gör. Dr. Mert YAVAŞÇA, 2. sınıf danışmanı Öğr. Gör. Metin BALCI, 3. Sınıf danışmanı Öğr. Gör. Metin BALCI ve 4 sınıf danışmanı Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR'dir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü (ÖMİK), Üniversitemiz Senatosu'nun 24.05.2017 tarihli ve 06 sayılı toplantısı 29 nolu kararı ile kurulmuş, rektörlüğümüze bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren bir birimdir. 30 yıllık geçmişi olan kurumumuzun, bugüne kadar ülkemize kazandırdığı-yetişmesine katkı sağladığı binlerce mezunu ile kurumsal düzeyde iletişim kurmak ve ayrıca sayıları elli bine ulaşan mevcut öğrencilerimizin eğitim hayatlarına-gelişimlerine katkı sağlamak üzere okulumuzun tüm akademik ve idari birimleri ile işbirliği içinde çalışmalar yürütülmektedir. Akademik birim temsilcileri bulunan koordinatörlüğün Güzel Sanatlar Fakültesi temsilcisi Arş. Gör. Dr. Mert YAVAŞÇA'dır.

Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Bölümümüzde her kademenin akademik danışmanı bulunmaktadır. Bunun yanı sıra bölümümüzdeki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

Kanıt Linkleri:

[Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü Danışman Listesi](#)

[ÇOMÜ Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü Web Sitesi](#)

[ÇOMÜ Öğrenci Konseyi](#)

[ÇOMÜ Engelsiz Öğrenci Birimi Web Sitesi](#)

**1.5.** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları ve tek ders, üç ders sınavları yapılır.

**Ara Sınavlar / Vizeler:** Her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

**Yarıyıl Sonu / Final Sınavları:** En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve bölümler tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

**Mazeret Sınavları:** Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

**Bütünleme sınavları:** Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz. Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

**Tek Ders Sınavı:** Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip de GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

**Üç Ders Sınavı:** Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

**Ek Sınavlar:** Azami öğrenim süresi (8 Yarıyıl- 4 Yıl) sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır.

**Başarı notu;** ara sınav not ortalamasının %40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun %60 katkısı alınarak belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak normal dağılım istatistiği ve bağıl değerlendirmeye uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

PUAN	YARIYIL SONU BAŞARI NOTU	KATSAYI
90 – 100	AA	4.00
85 – 89	BA	3.50
80 – 84	BB	3.00
70 – 79	CB	2.50
60 – 69	CC	2.00
55 – 59	DC	1.50
50 – 54	DD	1.00
40 – 49	FD	0.50
0 – 39	FF	0.00
Yeterli	YE	-
Yetersiz	YS	-
Devamsız	DS	0.00
Sınava Girmedi	GM	-

(Kredili Dersler için)

Yukarıdaki tabloya göre;

Bir dersten bir öğrenci; (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış, (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi koşullu başarmış, (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.

Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.

Girmeyi hak etmediği bir sınava giren öğrencinin aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanununun 5 inci maddesinde belirtilen ortak zorunlu derslerden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır. Öğrencilere, yukarıdaki tabloda görülen puanlara karşılık gelen başarı notundan daha aşağıda başarı notu verilmez.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yönetmelikler](#)

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Ders ve uygulamanın tüm gereklerini (Lisans için toplam 240 AKTS karşılığı) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre başarıyla tamamlayan ve GANO'su 2,00 veya daha yüksek olan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar.

Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Ayrıca, bir öğretim yılı boyunca tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla genel not ortalamasına (GNO) göre kayıtlı bulunduğu programın/bölümün her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlıkça/Müdürlükçe öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir.

Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

Kanıt Linkleri:

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

## **2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

**2.1.** Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Bölümümüzün eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır.

Bölümümüzün amacı, evrensel düzeyde özgün yapıtlar üretebilecek, yaratıcı, çağdaş, aydın sanatçılar yetiştirmek; toplumun maddesi ve ruhsal gereksinimlerini de göz önüne alarak estetik beğeniye evrensel düzeylere taşımaktır. Ayrıca; tüm sanat disiplinleri arasında etkileşime açık ders programları ve dışarıya açık etkinlikler oluşturmak hedeflenmektedir.

Bölümümüzün vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar:

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen,

Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sanat dünyasının beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren,

Uluslararası akademi ve sanat çevresinde bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden,

Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan,

Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren bir bölüm olmaktır.



Bu çerçevede bölümümüz mezunları; sanatçı, tasarımcı, kamu ve özel kurum, kuruluş, okul ve üniversitelerde öğretim elemanı, uzman, tekniker, sanat kuramcısı, teorisyen, sanat tarihi araştırmacısı, alanında gazeteci ve dergi yazarı ve kitap editörü, müze yöneticisi (alanında yüksek lisans derecesi almak koşuluyla), sanat danışmanı olarak çalışma yeterliliği ve olanaklarına sahiptir.

**2.2.** Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Resim Bölümümüzün misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ve üretmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip sanatçılar yetiştirebilmek için programın özgörevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de detaylı olarak aktarılmıştır.

Tekrar edilecek olursa Bölümümüzün amacı; evrensel düzeyde özgün yapıtlar üretebilecek, yaratıcı, çağdaş, aydın sanatçılar yetiştirmek, toplumun maddesel ve ruhsal gereksinimlerini de göz önüne alarak estetik beğeniye evrensel düzeylere taşımaktır. Bu doğrultuda öğrencilere alanlarına yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrencilerin birer sanatçı olabilmelerini sağlamak için gerekli donanıma kavuşmaları amaçlanmaktadır. Öğrencilerle birlikte sergiler düzenlenmekte, seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve galeri/müze ziyaretlerine gidilmektedir. Resim Lisans Programından mezun olan öğrenciler; sanatçı, tasarımcı, kamu ve özel kurum, kuruluş, okul ve üniversitelerde öğretim üyesi, uzman, tekniker, sanat kuramcısı, teorisyen, sanat tarihi araştırmacısı, alanında gazeteci ve dergi yazarı ve kitap editörü, müze yöneticisi (alanında yüksek lisans derecesi almak koşuluyla), sanat danışmanı olarak çalışma yeterliliği ve olanaklarına sahiptir. Lisans eğitimi başarı ile tamamlayan adaylar Lisansüstü Giriş Sınavlarında başarılı olmaları ve ALES ile YDS veya dengi İngilizce sınavlarından geçerli not almaları koşuluyla lisansüstü; yüksek lisans ve sanatta yeterlik programlarında öğrenim görebilirler.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

**2.3.** Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Resim Bölümümüzün misyonu ve eğitim amaçları, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi özgörevleriyle uyumludur.

Üniversitemizin misyonu; Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli “uluslararası alanda güçlü bir üniversite olmak”tır.

Fakültemizin misyonu; evrensel düşünce ve değerlere sahip, ülke ve dünya kültürüne sanat yoluyla katkıda bulunacak; çağdaş, özgür, profesyonel bilgi birikimine dayalı eğitim öğretim anlayışını destekleyen; ulusal - uluslararası eğitim öğretim ve araştırma kurumları, sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortak çalışmalar yürütmeyi; sanat, tasarım, endüstri ve eğitim alanında, kendi mesleklerinde yetkili ve bilgili bireyler yetiştirmeyi amaç edinen bir fakülte olmaktır. Öğrencilerini; sanat ve yaratıcılığın temel ilkeleri doğrultusunda hareket eden, gelişime açık, girişimci ve ekip çalışmasına yatkın, bilginin yayılmasını ve uygulanmasını sağlayan, araştırma, bulma, uygulama, deneme, denetleme ve sonuçlandırma süreçlerini içeren bilimsel metotlar çerçevesinde düşünen; Atatürk İlkelerine ve İnkılaplarına, ülkesine, toplumsal değerlerine bağlı bireyler olmaya yönlendirmektir.

Bölümümüzün misyonu; kültür, sanat, estetik, çevre ve sosyal bilinci gelişmiş, geçmişten günümüze aktarılmış kültürel değerleri koruyarak uluslararası standartlarda, yaratıcı, özgün sanat eserleri ve bilgi üretebilen, özgür ve eleştirel düşünebilen, sanatsal ve estetik beğeninini topluma yayılmasını sağlayan

çağdaş sanatçılar yetiştirmektir. Ayrıca bu amaca yönelik gerekli alt yapıyı hazırlayarak; paylaşımcı, yaratıcı ve sanat alanına uluslararası düzeyde katkıda bulunacak çalışmalar yapan kadroları oluşturmak, desteklemek ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Bölümümüz bu çerçevede;

Eğitim ve araştırma alanında yenilikçilik ve yaratıcı olmak,

Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak,

Araştırmayı özendirme,

Çevre ve insana saygı,

Gelişmeye açık bir yönetim,

Kaynakları yerinde kullanmak,

Yönetimde adaletli ve disiplinli olmak,

Toplumsal sorumluluk,

Özgür iletişim ortamı sağlamak ilkeleri doğrultusundaki ölgörevlerini içselleştirmiştir.

Bölümümüzün amacı, evrensel düzeyde özgün yapıtlar üretebilecek, yaratıcı, çağdaş, aydın sanatçılar yetiştirmek; toplumun maddesel ve ruhsal gereksinimlerini de göz önüne alarak estetik beğeniye evrensel düzeylere taşımaktır. Ayrıca; tüm sanat disiplinleri arasında etkileşime açık ders programları ve dışarıya açık etkinlikler oluşturmak hedeflenmektedir.

Bölümümüzün ölgörevleri birim ve kurum ölgörevleriyle tüm yönleriyle uyumludur.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

**2.4.** Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Bölümümüzün gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu paydaşların başlıcaları Üniversitemiz ve Güzel Sanatlar Fakültemizin ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

Dış paydaşlar:

Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar, o Yüksek Öğretim Kurulu, o Üniversitelerarası Kurul, o Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları, o Yerel yönetimlere bağlı galeri, müze ve sergi alanları, o Çanakkale Deniz Müzesi, o Çanakkale Devlet Güzel Sanatlar Galerisi, o Sivil Toplum Kuruluşları, o Bankalar (Ziraat Bankası),

İç paydaşlar:

Akademik personelimiz, o İdarî personelimiz, o Öğrencilerimiz, o Mezunlarımız.

Kanıt Linkleri:

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü Web Sitesi](#)

**2.5.** Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Ayrıca birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk dönemde gerçekleştirilen oryantasyon toplantılarında bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılmaktadır. Bunun dışında öğrencilerimiz; kendilerine atanan danışmanlar tarafından, dönem başında programımızın öğretim planı, ders izleme ve değerlendirme kriterleri konusunda bilgilendirilmektedir.

Kanıt Linkleri:

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü Web Sitesi](#)

**2.6.** Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program amaçlarına ulaşma hususunda Resim Bölümümüzün misyonu, amaç ve hedefleri ile öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi Programımızın tüm paydaşlarının görüşleri doğrultusunda belirlenmiş ve içselleştirilmiş olup, gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak çağın ve geleceğin ihtiyaçlarına uygun olarak güncellenmesi hedeflenmektedir.

Program amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken öncelikle birim yöneticisi, bölüm başkanı, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerinden oluşan iç paydaşların görüşleri alınmıştır. Gerekli görüldüğü durumlarda dış paydaşların görüşleri alınmaktadır

Dış paydaşlar:

Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,

Yüksek Öğretim Kurulu, o Üniversitelerarası Kurul, o Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları, o Yerel yönetimlere bağlı galeri, müze ve sergi alanları, o Çanakkale Deniz Müzesi, o Çanakkale Devlet Güzel Sanatlar Galerisi, o Sivil Toplum Kuruluşları, o Bankalar (Ziraat Bankası),

İç paydaşlar:

Akademik personelimiz, o İdarî personelimiz, o Öğrencilerimiz, o Mezunlarımız.

Kanıt Linkleri:

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

## 2.7. Test Ölçütü

Resim Bölümümüzün amaç, hedef ve öğretim planı Üniversitemizin ve Fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra toplumsal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümümüzün daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine Bölümümüz, birim Bologna koordinatörümüz, birim yöneticimiz ve Üniversitemiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirmektedir

Aynı zamanda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Aynı zamanda bölümümüze ait akademik kurullar, bölüm kurulu toplantıları, yıllık faaliyet raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

## 3. PROGRAM ÇIKTILARI

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Resim Bölümümüzün misyonu; kültür, sanat, estetik, çevre ve sosyal bilinci gelişmiş, geçmişten günümüze aktarılmış kültürel değerleri koruyarak uluslararası standartlarda, yaratıcı, özgün sanat eserleri ve bilgi üretebilen, özgür ve eleştirel düşünebilen, sanatsal ve estetik beğenin topluma yayılmasını sağlayan çağdaş sanatçılar yetiştirmektir. Ayrıca bu amaca yönelik gerekli alt yapıyı hazırlayarak; paylaşımcı, yaratıcı ve sanat alanına uluslararası düzeyde katkıda bulunacak çalışmalar yapan kadroları oluşturmak, desteklemek ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Resim Bölümümüzün vizyonu alanında nitelikli öğretim elemanı ve öğrencileri bünyesinde bulunduran, sanatsal gelişmeleri yakından takip eden, üzerinde oturduğu çok katmanlı kültürü temel alarak ürettiği sanatsal bilgiyle Türkiye ve Dünya Sanatı'na ve ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkararak geleceğe taşımaya katkı sağlayan bir bölüm olmaktır.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar,

\*Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen,

Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sanat dünyasının beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren,

Uluslararası akademi ve sanat çevresinde bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden,

Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan,

Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren bir bölüm olmaktır.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler:

Çağdaşlık

Yaratıcılık

Güvenirlilik

Özgünlük

Yenilikçilik

Topluma Yararlılık

Ahlaklılık

Vatanperverlik

Kültürlülük

Evrensellik

Programımız,

Eğitim ve araştırma alanında yenilikçilik ve yaratıcı olmak

Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak

Araştırmayı özendirmek

Çevre ve insana saygı

Gelişmeye açık bir yönetim

Kaynakları yerinde kullanmak

Yönetimde adaletli ve disiplinli olmak \* Toplumsal sorumluluk

Özgür iletişim ortamı sağlamak ilkeleri doğrultusundaki övgörevleri içselleştirmiştir.

Bölümümüzün amacı, evrensel düzeyde özgün yapıtlar üretebilecek, yaratıcı, çağdaş, aydın sanatçılar yetiştirmek; toplumun maddesel ve ruhsal gereksinimlerini de göz önüne alarak estetik beğeniye evrensel düzeylere taşımaktır. Ayrıca; tüm sanat disiplinleri arasında etkileşime açık ders programları ve dışarıya açık etkinlikler oluşturmak hedeflenmektedir.

Bölümümüz, mezunlarının nitelikli biçimde yetişmiş ulusal ve uluslararası sanat platformlarında yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, dünyayı, toplumu, olayları yorumlamada yeni plastik çözüm önerileri getiren, araştırmacı, deneyci, özgüvenli, yaratıcı, yenilikçi, aydın, yerel ve evrensel boyutlarda sanat alanına katkı sunan ve özgün yapıtlar veren sanatçılar olmalarını hedeflemektedir.

Bu övgörev, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Resim Bölümü program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman bölüm başkanı tarafından toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte; ilgili tüm öğretim elemanlarının ve bölüm Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları

her sene en az bir kez rutin olarak ilgili koordinatörler tarafından gözden geçirilmekte ve öğretim üyeleri tarafından güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Resim Bölümü'ne ait program çıktılarına ÜBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden de erişim sağlayabilirler.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Resim Bölümü program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Program çıktıları düzenleneceği zaman program bölüm başkanı kararıyla toplantı gündemi oluşturulmakta ve birim yöneticisinin gerekli gördüğü takdirde akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin

AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir.

Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra; yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi ve yılda iki kez yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile öğrencilerin başarı durumları değerlendirilmekte ve öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır.

Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Bölümümüzde ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek

amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış ancak henüz uygulama sonuç aşamasına geçmemiştir.

Program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Lisans Programının program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencileri ilgili bilgilere ulaşabilmektedir.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Resim Bölümü'ne kaydolmuş öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri tamamlamak zorundadırlar. Ders ve uygulamanın tüm gereklerini (Lisans için toplam 240 AKTS karşılığı) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre başarıyla tamamlayan ve GANO'su 2,00 veya daha yüksek olan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar. 8. Yarıyılın zorunlu derslerinden biri olan Bitirme Projesi'nin başarıyla tamamlanması öğrencilerimizin meslek hayatları için önem arz etmektedir.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

#### **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

**4.1.** Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile stratejik plan ve faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili Bölüm Başkanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır. Bölümümüzde ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış ancak henüz uygulama sonuç aşamasına geçmemiştir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır.

Program Swot Analizi: Bölümümüzün ve programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Bu değerlendirme sonucunda,

Programın Güçlü Yönleri:

Öğretim elemanlarının özlük hakları ve liyakat konularında geçmiş dönemlerde ihmal edilen akademik

yükseltme kadrolarının sağlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Üniversite yönetimimizle çalışma şansına sahip olmak.

Yönetimde pozitif enerjili, iyimser ve yapıcı akademisyen ve idari personel ve temizlik elemanlarımızın bulunduğu bir fakülte bünyesinde yer almak.

Bölümümüzün yer aldığı Fakültemizin doğal ve kültürel değerler açısından yaratıcı bir coğrafyada yer alması.

Üniversitemizin Uluslararası bir kültür – sanat merkezi olan İstanbul kentine yakın oluşu.

Diğer resmi ve özel kurumların kültür sanat politikalarında, etkinliklerinde (biental, çalıştay vb.) kurum ve öğretim elemanı temelinde belirleyici, destekleyici rol oynaması.

“Kavramsal Sanat Topluluğu” adında bölümümüze ait bir öğrenci topluluğunun var olması ve hem halen eğitim gören hem de mezun öğrencilerle etkin olarak sanat faaliyetlerinde yer alması

Çeşitli olanaklara sahip olan Terzioğlu Kampüsü içinde yer alma, farklı disiplinlerle iletişim kurabilme.

Bölümümüzde verilmekte olan Yüksek Lisans ve Sanatta Yeterlilik eğitimleri önemli bir üstünlüktür.

Birçok Avrupa ülkesindeki üniversitelerle Erasmus antlaşmamız olması.

Özellikle Dekanımızın ECTS ve Avrupa Birliği tanınırlık etiketi almamızdaki emekleri Fakültemizin ve Bölümümüzün tanınmasına destek olmuş ve önemli rol oynamıştır.

Ulusal akademik ve uluslararası sanat jürilerinde bölümümüz akademisyenlerinin görev alması.

Öğrenci ve öğretim elemanlarımızın güncel ve sürekli sergiler açabilecek potansiyele ve bir üretim kapasitesine sahip olmaları.

Bölümümüz öğretim elemanları ve öğrencilerinin ulusal ve uluslararası yarışma ve fuarlara katılımına destek olmaları.

Öğrenci ve öğretim üyesi sayısı bakımından Resim Bölümü olarak öncü olmamız.

Programın Zayıf Yönleri:

Güzel Sanatlar Fakültemizin 23 yıllık tarihinde ilk kez 2011 yılında inşaatı bitirilip teslim edilen kendi binamızda misafir fakülteler olan İletişim ve Mimarlık Tasarım Fakültelerinin eski yönetimce konuşlandırılmış bulunmaktadır. Bu durum Fakültemiz bölümlerinin ofis ve derslik/atölye sıkıntısı yaşamasına sebebiyet vermektedir. 2022 yılı için artan akademik personel sayısı ile bu sıkıntının artacağı düşünülmektedir.

Yine bu bağlamda,

\*Resim Bölümü Resim Ana Sanat Dalı Yüksek Lisans ve Sanatta Yeterlik (Doktora) Eğitim Programlarının yürütülmesi atölye ve dersliklerin mevcut şartlarda yetersiz kalması.

\*Bina sorumlusu Fakültemiz yönetimi olduğundan ortak kullanılan; santral, yangın alarmı, güvenlik kamerası arızalı telefon, elektrik, cam, sıra onarımı gibi tüm masraflar fakültemiz kalemlerinden ödenmektedir. Bu durum harcama kalemlerimizi arttırarak bütçemizde ciddi yetersizlik oluşturmakta, bölümümüz dersleri için gerekli malzeme / teknik donanımın sağlanmasında aksaklıklara neden olmaktadır.

Öğrenci bilgi sisteminin sorunlarından kaynaklanan aksaklıklar.



Fakültemizde sanat alanıyla ilgili kütüphanenin olmaması. Böyle bir birim ve idari personele ihtiyaç duyulması.

Öğrenci ve öğretim elemanlarının güncel ve sürekli sergiler açabilecek potansiyele ve bir üretim kapasitesine sahip olmalarına rağmen Fakültemiz içinde klasik ve çağdaş sanat yapıtlarının (resim, heykel, seramik, enstalasyon, video-art vb.) sergilendiği müze ve profesyonel galerilerin bulunmaması. Sürekli Eğitim Merkezi olarak kullanılan Kültür Evi Fakültemizce yaklaşık 10 sene önce kısa bir dönemde prestij sergileri için başarılı bir şekilde kullanılmıştı. Bu şansımız maalesef şu an bulunmamaktadır.

Ders programları birbirinden çok farklı olan üç ayrı fakülte tarafından kullanılan fakülte binamızda bulunan kapı sayısının fazla olması ve NFK Tiyatro Salonu'nun üniversite içi ve dışı kurum ve birimlere mesai sonu ve hafta sonu dahil tahsis edilmesi. Bu sıkıntıyı asgari düzeye indirecek güvenlik kameralarımızın sayısı bütçemiz yetersizliği nedeniyle çoğaltılamamıştır.

Fakültemiz bölümlerince kullanılan birçok uygulama atölyesinin bulunması, NFK Tiyatro Salonu'nun çok yoğun bir programa sahip olması, binamızın üç fakülteyi içinde barındırması ve devamlı sergi, kokteyl vs. olması nedeniyle taşıma, temizlik, vs. işlerinden sorumlu personel sayısı yetersizdir. Ayrıca atölye ve laboratuvarların teknik ihtiyaçları nedeniyle Fakültemizde elektrik, onarım gibi işleri yapacak teknik personele de ihtiyaç duyulmaktadır.

Resim bölümü derslerinde modellik yapmak üzere 2 model istihdam edilmiştir. Bölümümüz dersleri şubeli olduğu, dersler aynı anda işlendiği ve modellerin haftalık çalışma saati kısıtları bulunduğu için model sayısı yetersizdir.

Fakültemiz de kalifiye eleman sayısı çok azdır. Şef kadromuzda personel bulunmasına rağmen başka birimde görevlendirilmiştir. Ayrıca taşınır görevlisi bulunmamaktadır.

Şehrimizde sponsorluk ve finansal destek hizmetlerinin sanat alanında yetersiz oluşu

bölümümüzce gerçekleştirilmek istenen birçok projeyi hayata geçiremememize neden olmaktadır.

Bölümümüz öğretim üyeleri ve öğrenciler için kültür sanat gezileri yetersizliği. Bu hususta başlıca engel araç temininin sağlanamamasıdır.

Bölümümüz öğrenci ve öğretim elemanlarımıza katkı sağlayacak, eğitime destek olacak alanımızdaki sanatçı ve akademisyenleri kaynak yetersizliği nedeniyle fakültemize davet edemeyip, ortak çalışmalar yapamamak.

Öğrencinin temel araç-gereçlerini ve tüketim malzemelerini temin edebileceği bir pazarın var olmayışı.

Fakültemizde yalnızca bir bölüm sekreteri olup, altı bölüm ve üç ana sanat dalı ile tek bir personelin ilgilenmesinin meydana getirdiği zorluklar.

Fırsatlar:

Bölümümüzün sanat eğitimine ilişkin uluslararası düzeyde iş birliği yapabilme olanaklarına sahip olması.

Ulusal ve uluslararası düzeyde sanatsal, kültürel etkinlikler (çalıştay, panel, yarışma vb.) düzenleme ve yönetme gücünün bulunması.

Yapılacak çeşitli organizasyonlar ile kentte bir çağdaş sanat müzesinin kurulabilmesi.

Sanat alıcısı oluşturma bağlamında kentte var olan potansiyelin kullanılabilirliği

Bölümümüz ve fakültemizde bulunan diğer bölümlerdeki farklı sanat disiplinlerinden oluşan öğretim elemanlarının birlikte oluşturabileceği proje ve etkinliklerin yönetim kadrosu aracılığıyla hayata geçirilmesi.

Şehrin önemli merkezlerinde yer alan Üniversitemize bağlı kurumsal bina ve mekanların sanatsal üretim, sergi, sempozyum vb. sanatsal etkinliklere ev sahipliği yapabilecek potansiyele sahip olması.

Üniversite ve Bölümümüzün tanıtımı sağlayan yarışmalı sergiler ve çalıştayların düzenlenmesi.

Tehditler:

Fakültemizin mevcut koşulları içinde giderek artan öğrenci talebini karşılayamaması.

Akademik kadronun öğrenci artışı karşısında sayıca yetersizleşmesi.

Şehrin ekonomik bağlamda yetersiz gelişmesi sebebiyle öğrencilerin resim ve diğer alanlardaki güncel sanat dinamiklerini takip edememeleri.

Sanatsal ve kültürel etkinliklere bakış ve katılım temelinde kurumların, toplumun ve kişilerin geliştirici yönde ilgisiz kalmaları.

Eğitim-öğretim mekanlarından kaynaklanan sorunların öğrencilerin motivasyonlarına yansımaları ve sanatsal üretimlerini sekteye uğratması.

Öğrencilerimizin psikolojik-rehberlik sorunlarıyla ilgilenebilecek uzman bir yapının fakülte bünyesinde bulunmayışı.

Mezunların bir dernek çatısı altında olmaması nedeniyle kazanımların ve geri bildirimlerin yeterli seviyede alınamaması.

Bölümümüz öğrencilerinin kültürel gelişmeleri için araştırma gezilerinin yapılamaması nedeniyle kültürel vizyonlarının gelişmemesi.

Söz konusu sergi mekanlarının eksikliği ve öğrencilerin sanatsal üretimlerini halkla buluşturacak mekanların sınırlı olması; bu durumun Fakülte ve bölüm genelinde öğrencilerin motivasyon ve sanatsal üretimlerini olumsuz etkilemesi.

Bölüm mezunlarının istihdamı üzerine kamu ve özel müze ve tasarım firmalarının herhangi bir kurumsal çalışmalarının bulunmayışı.

Sanat alanında Türkiye genelinde kariyer fırsatlarının yetersiz olması.

Uluslararası sergilerin kataloglarının yapılamaması sebebiyle bölümümüzün ve fakültemizin tanıtımının ülke çapında duyurulamaması.

Öneri ve Tedbirler:

Üniversitemizin şu anki Sürekli Eğitim Merkezi olarak kullanılan eski Kültür Evinin, daha önce fakültemizce prestijli sergiler için kullanılan 2. kattaki salonların yönetim ve idaresinin Sanat Galerisi olarak kullanılmak üzere Fakültemiz Dekanlık yönetimine verilmesi.

Fakülte binamızın iç avlusunda yer alan Kuzey Güney akslardaki boşluklara çelik konstrüksiyon ile inşa edilebilecek olan Fakülte Sanat Galerisi.

Son olarak da misafir Fakültelerimizin kendi özgün binalarının tasarlanıp inşasından sonra, şu an akademik ve idari personelimizin ofis, atölye ve laboratuvar olarak yaşamış oldukları sıkışıklık ve

sıkıntılarının giderilmesi hususu.

Resim Bölümü derslerinde modellik yapmak üzere 2 model istihdam edilmiştir. Bölümümüz dersleri şubeli olduğu, dersler aynı anda işlendiği ve modellerin haftalık çalışma saati kısıtları bulunduğu için model sayısının artması bölüm için yararlı olacaktır.

2020-2025 yılları arasını kapsayan stratejik hedef ve amaçlar ile planlanan ve başarılan stratejileri gösteren tablolar aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kanıt Linkleri:

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi 2022 Yılı Akademik Kurul Raporu](#)

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü bünyesinde, önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program

Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanları katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

Üniversite, Fakülte, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.

Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.

Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır.

Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı Fakülte Yönetim Kurulu geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. ÜBYS sistemi üzerinde Eğitim

Katalogu'nda yer alan ders dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve özdeğerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir.

Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile bölüm kurulu toplantıları, stratejik plan, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir.

Bu kapsamda Bölümümüz, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi hedeflemektedir. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik amaç ve hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

## **Stratejik Amaç 1: Bilimsel Araştırma-Geliştirme Ve Uygulama Faaliyetlerinin Geliştirilmesi**

Stratejik Hedefler:

H.1.Yurt dışı ve içi yayınlar,

2.Yurt dışı ve içi etkinlikler,

Uluslararası ve ulusal ve bildiri sunumu veya çalıştay katılımı,

Bilimsel araştırma projelerinin artırılması,

AB ve ulusal projeler,

Uluslararası ve ulusal yarışmalara katılım,

Kitap ve kataloglar yayınlamak,

Hedef 1.: Yurt dışı ve içi yayınlar

Faaliyet: Yayın çalışmalarını için gerekli zamanın ayrılması,

Kısıt ve Engeller: Yoğun ders yükü ve görevler, araştırma görevlisi eksikliği, bilimsel ve sanatsal çalışmalar için derslik ve atölye gibi fiziki imkanların eksikliği

Yöntem: Ders yükü ve görevlerin dağılımının kadro gelişmesi ile dengelenmesi, teknik altyapıların sağlanması, fiziki eksikler için taleplerin oluşturulması

Gösterge: Bölüm öğretim üyelerinin planladığı yurt dışı yayın sayısı / 5 yıl oranında toplam 109 yayın yapmak.

Hedef 2.: Yurt dışı ve içi etkinlikler

Faaliyet: Öğretim elemanlarını organize ve motive edilmesi,

Kısıt ve Engeller: Mali olanakların yetersizliği ve sponsor bulmanın giderek güçleşmesi,

Yöntem: Mesleki kamu ve özel kurumlarla iş birliği yapılması,

Gösterge: Bölüm öğretim üyelerinin planladığı yurt içi ve yurt dışı etkinlik sayısı/ 5 yılda toplam 551 etkinlik yapmak.

Hedef 3.: Uluslararası ve ulusal bildiri sunumu veya çalıştay katılımı,

Faaliyet: Üniversiteler arası iş birliğini artırılması, sempozyum, kongre vb katılımın artması

Kısıt ve Engeller: Ödenek eksikliği, ders yükünün fazlalığı, bilimsel ve sanatsal çalışma için yeterli zamanın oluşmaması, akademik çalışmaların yetersizliği

Yöntem: Alan ile ilgili kamu ve özel teşebbüsler ile iş birliği, eşit ders paylaşımı, öğretim üyelerinin bilimsel ve sanatsal çalışma için motive edilmesi

Gösterge: Bölüm öğretim üyelerinin planladığı uluslararası bildiri sayısı / yıl oranında toplam bildiri sunumu veya çalıştay katılımı verileri

Bölüm öğretim üyelerinin planladığı ulusal bildiri sayısı / yıl oranında toplam bildiri sunumu veya çalıştay katılımı verileri.

Hedef 4: Bilimsel araştırma projelerinin artırılması,

Faaliyet: Projelerin özendirilmesi ve tanıtım yapılması,

Kısıt ve Engeller: Ders yükünün fazlalığı, projeler hakkında yetersiz bilgilendirme

Yöntem: Eşit ders dağılımı, Öğretim üyesi grup çalışmaları yapılması, aktif proje bilgilendirmeleri

Gösterge: Bölüm öğretim üyelerinin planladığı bilimsel araştırma projesi / 5 yıl oranında toplam proje sayısı 38

Hedef 5: AB ve ulusal projeler,

Faaliyet: Zaman organizasyonu yapılması ve AB projeleri tanıtımının yapılması,

Kısıt ve Engeller: Proje konularının sanat ve tasarım kapsamından uzak kalması, disiplinler arası çalışma eksikliği,

Yöntem: Farklı disiplinler ile çalışmalar yapmak, proje eğitimlerini artırmak

Gösterge: Öğretim üyelerinin yıllık planladığı AB projesi sayısı / 5 yıl oranında toplam proje sayısı; Öğretim üyelerinin yıllık planladığı ulusal proje / 5 yıl oranında toplam proje sayısı 38

Hedef 6: Uluslararası ve ulusal yarışmalara katılım,

Faaliyet: Ulusal ve uluslararası yarışma vb etkinliklerin takip edilerek, yıllık katılım planları oluşturmak

Kısıt ve Engeller: Mali olanaksızlıklar ve kısıtlı çalışma zamanı,

Yöntem: Finansal destek sağlanması,

Gösterge: Öğretim üyelerinin yıllık planladığı uluslararası proje ve yarışma / 5 yıl oranında toplam katılım sayısı

Öğretim üyelerinin yıllık planladığı ulusal proje ve yarışma / 5 yıl oranında toplam katılım sayısı 38

Hedef 7: Kitap ve kataloglar yayınlamak,

Faaliyet: Ortak yayın yapılmasının özendirilmesi,

Kısıt ve Engeller: Ders yükünün fazlalığı, yetersiz sanatsal ve bilimsel çalışma

Yöntem: Akademisyen grup çalışmaları yapılması,

Gösterge: Öğretim üyelerinin yıllık planladığı kitap & katalog / 5 yıl oranında toplam yayın sayısı

## **Stratejik Amaç 2: Bölümümüzü Ülkemizde Eğitimi ile Adından Söz Ettiren Sanat Bölümleri Seviyesine Ulaştırmak**

Stratejik Hedefler:

H.1. Temel sanat ve uygulama atölyelerimizin lojistik ve teknik sorunlarının giderilmesi.

Hedef 1: Temel sanat ve uygulama atölyelerimizin lojistik ve teknik sorunlarının giderilmesi.

Faaliyet: İş Güvenliği Yasasını temel alarak Üniversitemiz Rektörlük İdari Mali İşler ve Yapı İşleri Daire Başkanlıkları ile koordineli çalışmak ve tespitlerde bulunmak.

Kısıt ve Engeller: Bütçe ve Mali sıkıntılar.

Yöntem: Kırtasiye Kalemının içerik ve kapsamının genişletilerek demirbaş materyal ve teknolojik sarf malzemelerinin de dahil edilmesini talep etmek.

Gösterge: Yurt dışındaki Üniversitelerde öğrenci burslarının kapsamının artması ile öğrenci harçları da artmakta; böylece fakültelerin bölümleri öğrencilerin kullanacağı teknik donanım ve sarf malzemelerine eksiksiz ulaşabilmektedir.

Öğrenci harçlarından ayrılan ek bütçe katkısı Üniversitemiz İdari Mali İşler Daire Başkanlığının Fakültelerin Bölümlerine ayrılan resmi bütçede böylece belli bir artışa gidebilir.

Bu bütçe ile Bölümler kendi teknik malzeme harcamalarını karşılamada zorlanmazlar.

## **Stratejik Amaç 3: Sanatsal Ve Bilimsel Faaliyetlerin Kurumsallaştırılması**

Stratejik Hedefler:

H.1. Yıllık belli bir oranda Üniversitemiz Fakültelerinin Bölümlerine kullandırmak üzere eğitim amaçlı Sempozyum, Kongre, Çalıştay ve Sergi Düzenleme bütçesi başlığı altında bir ödeme kalemi düzenlenmesi

H.2. Sanatsal ve bilimsel faaliyetlerin kapsamlarının genişletilerek sürdürülebilir ve geleneksel olarak kurumsallaştırılması.

Hedef 1: Yıllık belli bir oranda Üniversitemiz Fakültelerinin Bölümlerine kullandırmak üzere eğitim amaçlı Sempozyum, Kongre, Çalıştay ve Sergi Düzenleme bütçesi başlığı altında bir ödeme kalemi düzenlenmesi

Faaliyet: Buna iâşe ve ibade konularında özel sektör ile Rektörlüğümüz arasında sponsorluk protokolü hazırlanmak koşuluyla her yıl veya 5 yıllık sürdürülebilir bir süreçte uygulanabilir.

Kısıt ve Engeller: Bütçe ve mali sıkıntılar; özel sektör sponsorlarının ilgisizliğı ve isteksizliğı.

Yöntem: Kurumsallaşma için resmi protokoller düzenlemek.

Gösterge: Bölüm önderliğinde ulusal ve uluslararası sempozyum, kongre, çalıştay ve sergiler düzenlenmesi.

Hedef 2: Sanatsal ve Bilimsel Faaliyetlerin kapsamlarının genişletilerek sürdürülebilir ve geleneksel olarak kurumsallaştırılması.

Faaliyet: Ulusal ve uluslararası sempozyum, çalıştay, kongre, sergi, konser, şiir

dinletisi, edebiyat ve sanat söyleşilerinin her yıl belli ve değişmeyen aralıklar ile düzenlenmesi. Kısıt ve Engeller: Bütçe ve mali sıkıntılar; özel sektör sponsorlarının ilgisizliğı ve isteksizliğı.

Yöntem: Kurumsallaşma için resmi protokoller düzenlemek.

Gösterge: Bölüm önderliğinde ulusal ve uluslararası sempozyum, kongre, çalıştay ve sergiler düzenlenmesi.

#### **Stratejik Amaç 4: Sanat Eğitimi Veren Bir Bölüm Olarak Ulusal Ve Uluslararası Alanda Tercih Edilir Olmak**

H.1. Erasmus ilişkilerini kuvvetlendirip öğrenci hareketliliğini artırmak, anlaşma yapılan üniversite sayısını artırmak.

H.2. Uluslararası öğrenci etkinlikleri düzenlemek.

H.3. Öğrencilere yönelik ulusal ve uluslararası geziler planlamak ve yabancı sanatçı ve sanat eğitimcileri ile sanat öğrencilerini bölümümüzde ağırlamak.

Hedef 1: Erasmus ilişkilerini kuvvetlendirip öğrenci hareketliliğini artırmak, anlaşma yapılan üniversite sayısını artırmak.

Faaliyet: Erasmus öğrenci değişimi programı anlaşması bulunan üniversitelerle iletişime geçilmesi.

Kısıt ve Engeller: Güzel Sanatlar Fakültesi'ne ayrılan Erasmus kontenjanının yetersizleşebilmesi.

Yöntem: Erasmus öğrenci değişimi programı anlaşması bulunan üniversitelerle yazışmalar yapılması.

Gösterge: Bölümümüzden her yıl en az iki öğrencinin Erasmus öğrenci değişim programından yararlanması.

Hedef 2: Uluslararası öğrenci etkinlikleri düzenlemek.

Faaliyet: Kendi öğrencilerimizle başka ülkelerdeki sanat öğrencilerinin organize edilerek birlikte uluslararası öğrenci etkinliklerinin düzenlenmesi.

Kısıt ve Engeller: Mali yetersizlikler nedeniyle yurtdışından katılım sağlanması istenen öğrencilerin misafir edilmesinde yaşanacak zorluklar.

Yöntem: Üniversiteler arası yazışmalar yaparak etkinliğı organize etmek.

Gösterge: Bölümümüzde uluslararası öğrenci sanat etkinlikleri düzenleyerek farklı ülkelerden sanat öğrencilerini ağırlamak.

Hedef 3. Öğrencilere yönelik ulusal ve uluslararası geziler planlamak ve yabancı sanatçı ve sanat eğitimcileri ile sanat öğrencilerini bölümümüzde ağırlamak.

Faaliyet: Öğrencilerimize yönelik ulusal ve uluslararası geziler organize edilmesi ve yabancı sanatçı ve sanat eğitimcileri ile sanat öğrencilerinin bölümümüzde etkinlikler bünyesinde ağırlanması.

Kısıt ve Engeller: Mali yetersizlikler, küresel salgın.

Yöntem: Yurtdışındaki sanat eğitimi veren üniversiteler ile yazışmalar yapılması.

Gösterge: Ülkemizde bulunan kültür sanat merkezlerine geziler düzenlemek, bölümümüzde tanıtım günleri ve etkinlikler oluşturarak aday öğrencileri davet etmek.

## **Stratejik Amaç 5: Kentteki Paydaşlarla Ortaklıklar Kurulması Ve Kentteki Sanat Ortamının Canlanmasına Katkı Verilmesi**

H.1. Sanatsal faaliyetlerin ve üretimlerin artırılarak kent geneline yayılması.

H.2. Sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler ve Valilik ile iş birliği içerisinde sanat etkinlikleri düzenlemek.

H.3. Fakülteye tahsis edilmiş bir kültür sanat Merkezinin kentte hayata geçirilmesi Hedef 1: Sanatsal faaliyetlerin ve üretimlerin artırılarak kent geneline yayılması.

Faaliyet: Sanatsal faaliyetler organize edilerek ve üretimlerin artırılarak kent geneline yayılması, kent sakinlerinin etkinliklere aktif katılım göstermesinin sağlanması.

Kısıt ve Engeller: Kentte sanat etkinliği düzenlenebilecek alanların kısıtlı olması. Yöntem: Sanatsal faaliyetler organize edilerek ve üretimlerin artırılarak kent geneline yayılması, kent sakinlerinin etkinliklere aktif katılım göstermesinin sağlanması.

Gösterge: Şehir merkezinde her yıl en az 4 sanat etkinliği düzenlemek.

Hedef 2: Sivil toplum kuruluşları, belediyeler ve Valilik ile iş birliği içerisinde sanat etkinlikleri düzenlemek.

Faaliyet: Sivil toplum kuruluşları, belediyeler ve Valilik ile iş birliği içerisinde sanat etkinliklerinin düzenlenmesi.

Kısıt ve Engeller: Organizasyon süreçlerinde yaşanabilecek aksamlar.

Yöntem: Bölüm içerisinde etkinlik komisyonu kurularak Sivil toplum kuruluşları, belediyeler ve Valilik ile iş birliği sağlanması.

Gösterge: Bölüm olarak Sivil toplum kuruluşları, belediyeler ve Valilik ile iş birliği içerisinde etkinlikler düzenlemek.

Hedef 3: Fakülteye tahsis edilmiş bir kültür sanat merkezini kentte hayata geçirmek. Faaliyet: Fakülteye tahsis edilmiş bir kültür sanat Merkezinin kentte hayata geçirilmesi, bu merkezde süreli sergilerle devamlı şehir halkıyla buluşma imkânının sağlanması ve öğrencilerimizin burada düzenli olarak sergiler açması ve sergi düzenlenmesinde görev almaları.



Kısıt ve Engeller: Organizasyon süreçlerinde yaşanabilecek aksaklıklar.

Yöntem: Şehir merkezinde uygun bir galeri mekânı bulunarak fakülteye tahsis edilmesi.

Gösterge: Şu an Sürekli Eğitim Merkezi olarak kullanılan, yaklaşık 10 sene önce kısa bir dönemde prestij sergileri için başarılı bir şekilde kullandığımız Kültür Evi'ni tekrar Fakültemize tahsis etmek.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ GSF Resim Bölümü Stratejik Eylem Planı](#)

## 5. EĞİTİM PLANI

**5.1.** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Resim Bölümüne ait eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezun öğrencilerden beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermek amaçlanır. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı; öğrencinin alanıyla ilgili güncel verileri açıklayıp, yorumlayıp tartışması, resim alanında yazılı ve görsel kaynaklar hakkında kuramsal ve teknik bilgiye sahip olması, tasarım aşamalarında gerekli olan sanatsal deneyim ve beceri ile ileri düzeydeki teknik bilgiyi uygulaması, resim alanında ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütmesi, resim alanında edindiği ileri düzeydeki sanatsal bilgi ve beceriyle eleştirel bir bakış açısı ile kavraması, çalışmalarının içeriğini oluşturan biçimsel ve kavramsal özellikleri biçimsel ve kuramsal anlam ve algılayış biçimleri ile ifade etmesi, resim alanında ileri düzeyde kuramsal ve uygulamalı sanatsal deneyimlere sahip olması ve resim alanında yaratıcı sanatsal bir kişiliğe sahip olmayı geliştirmesi gibi bilgi ve becerileri geliştirmeleri amacıyla hazırlanmıştır.

Bu hedeflere yönelik oluşturulan eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız; sanatçı, tasarımcı, kamu ve özel kurum, kuruluş, okul ve üniversitelerde öğretim üyesi, uzman, tekniker, sanat kuramcısı, teorisyen, sanat tarihi araştırmacısı, alanında gazeteci ve dergi yazarı ve kitap editörü, müze yöneticisi (alanında yüksek lisans derecesi almak koşuluyla), sanat danışmanı olarak çalışma yeterliliği ve olanaklarına sahiptir.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Resim Bölümümüz uygulamalı eğitim veren bir programdır. Bu doğrultuda dersler ağırlıklı olarak atölye derslerinden oluşmaktadır. Bunun yanı sıra uygulamalı olmayan dersler de bulunmaktadır. Bu iki tür ders sisteminin eğitim yöntemleri farklıdır. Atölye dersleri uygulama ve teorik ders saatlerinden oluşur. Yüz yüze yapılan atölye dersleri sırasında anlatımın yanı sıra daha çok alıştırma, uygulama, soru-cevap, problem çözme, proje-ödev ve gösterme eğitim yöntemlerinin uygulandığı derslerdir.

Atölye derslerinin teorik saatlerinde ise yüz yüze anlatımın ağırlıklı olduğu, bunun yanı sıra seminer-konferans, soru-cevap, gösterme, örnek olay incelemesi gibi eğitim uygulamaları mevcuttur. Teorik derslerde; yüz yüze, problem çözme, soru-cevap, örnek olay inceleme, gösterme, seminer konferans yöntemleri kullanılmaktadır.

**Yüz Yüze Anlatım:** Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır.

Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

**Problem Çözme:** Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

**Alıştırma ve Uygulama:** Derste verilen konunun uygulamaya dökülmesi konu anlatımını takiben ders esnasında yapılmaktadır. Alıştırma ve uygulama atölye derslerinin temelini oluşturur.

**Soru – cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

**Proje – Ödev:** Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin konuyu anlayıp pekiştirmesi, resim becerilerini geliştirmesi amaçlanmaktadır.

**Örnek olay incelemesi:** Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır. **Gösterme:** Dersler kapsamında kültür ve doğa gezileri yapılarak öğrencilere derslerde öğrenmiş oldukları konuları ziyaret edilen müze, galeri, öğren yeri vb. alanlarda farklı örnekler gösterilmesi şeklindedir.

**Seminer-Konferans:** Fakültemizde sanat alanında seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Bölümümüzün eğitim programında zorunlu ve seçmeli dersler yer almaktadır. Seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilmektedir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçmeli derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları tarafından kontrol edilmektedir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş, ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Kalite Güvencesi Kurulu](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kalite Güvencesi](#)

**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim Planı, bir dönemde 30, 8 dönemde toplam 240 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir. Resim Bölümüne ait zorunlu dersler aşağıda listelenmektedir. Seçmeli dersler içerisinde de bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur.

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından müfredatı hazırlanan Kariyer ve Planlama dersi, tüm üniversite birimlerinde olduğu gibi bölümümüz müfredatına da gerekli düzenlemeler yapılarak eklenmiştir. 2022-2023 yılı eğitim öğretim dönemi 1. sınıf 2. döneminde öğrencileri seçmeli olarak sunulan ders içeriği 14 haftadan oluşmaktadır.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

## Öğretim Planı ve İçerik Bilgilerine ÇOMÜ Eğitim Kataloğu 'ndan ulaşılabilir

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Ölçüt 5.4'te gerekli kanıtlar verilmiştir. Buradan da anlaşılacağı üzere eğitim planında Sosyal Bilimler ve Güzel Sanatlar genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır.

Alanlarıyla ilgili güncel verileri açıklayıp, yorumlayıp tartışmak, resim alanında yazılı ve görsel kaynaklar hakkında kuramsal ve teknik bilgiye sahip olmak, tasarım aşamalarında gerekli olan sanatsal deneyim ve beceri ile ileri düzeydeki teknik bilgiyi uygulamak, resim alanında ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütmek, resim alanında edindiği ileri düzeydeki sanatsal bilgi ve beceriyle eleştirel bir bakış açısı ile kavramak, çalışmalarının içeriğini oluşturan biçimsel ve kavramsal özellikleri biçimsel ve kuramsal anlam ve algılayış biçimleri ile ifade etmek, resim alanında ileri düzeyde kuramsal ve uygulamalı sanatsal deneyimlere sahip olmak ve resim alanında yaratıcı sanatsal bir kişiliğe sahip olmayı geliştirmek amacıyla öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabilme olanağı sunulmaktadır. Disiplinlerarası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Bölümümüz amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda, mezunların temel sanat eğitimi, temel desen bilgisi, resim atölyesi, resim teknolojisi, sanat tarihi, resim teknikleri, sanatsal anatomi bilgisi, üç boyutlu tasarım gibi konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında uygulayabilmeleri veya sanatçı olarak kendi sanatsal üretimlerini oluşturabilmeleri hedeflenmiştir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize aldırılan bitirme projesi gibi derslerle kazandırılmaktadır.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

## 6. ÖĞRETİM KADROSU

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Resim Bölümümüzde kadrolu olarak görev yapan dört Profesör, üç Doçent, üç Doktor Öğretim Üyesi, üç Öğretim Görevlisi (Öğretim Görevlilerimizden Melek Meryem Karadoğan'ın kadrosu Ayvacık Meslek Yüksekokulu, El Sanatları Bölümü'nde olup bölümümüz bünyesinde 13b-4 maddesiyle süren görevi 2022 Güz döneminde iptal edilmiştir) ve 50/d kadrosuna tabi iki, 33/a kadrosuna tabi doktorasını tamamlamış bir Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Bölüm Başkanı birim yöneticisine bağlı olarak görev yapmaktadır. Bölüm Başkanı ve öğretim elemanları ortaklaşa buldukları bir komisyonda programa ait dersler, öğretim planı ve sınav takvimi gibi konuları aktif olarak planlamaktadır. Bölümümüz hedefleri olan bu hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dahil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü bir yapıya sahiptir.

Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Bölüm websitesi üzerinden de AVES sistemine erişilmektedir. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Prof. İhsan DOĞRUSÖZ, Prof. Canan ATALAY AKTUĞ, Prof. Evren KARAYEL GÖKKAYA, Prof. Hakan DALOĞLU, Doç. Güldeğer GÖRENEK BEYAZ, , Doç. Umut GERMEÇ, Doç. Halil Cenk BEYHAN, Dr. Öğr. Üyesi Gt SARIDİKMEN, Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR, Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİ Öğr. Gör. Melek Meryem KARADOĞAN (Bölümümüz bünyesinde 13b-4 maddesiyle görevlendirilmiştir.), Öğr. Gör. Metin BALCI, Öğr. Gör. Vahid NOVRUZOV, Arş. Gör. Ayşe EKİCİ, Arş. Gör. Gökhan KELEŞ ve Arş. Gör. Dr. Mert YAVAŞCA'dır.

Resim Bölümümüze ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur.

Ayrıca program öğretim elemanları hakkında detaylı bilgi **01.2. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu** başlığı altında detaylı olarak verilmiştir.

**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Ayrıca program öğretim elemanları hakkında detaylı bilgi **01.2. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu** başlığı altında detaylı olarak verilmiştir.

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bölümümüzde görev yapmakta olan akademik personelin atama ve yükseltme işlemleri kadro başvuruları, görec süresi uzatımları gibi süreçlerde, **T. C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin konu ile ilgili mevzuatı işletilmektedir.**

Kanıt Linkleri

[Akademik Kadro Atama Kriterleri](#)

## 7. ALTYAPI

**7.1.** Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Kayıt yaptıran öğrenciler dönem başında atölye derslerini alacakları A ve B Şubelerine kura çekilerek yerleştirilirler. Buna göre A şubesinde yer alan 1., 2. Ve 4. sınıf öğrencileri 249 ve 254 numaralı atölyeleri kullanmaktadırlar. B şubesinde yer alan 1., 2. Ve 4. Sınıf öğrencileri, birleştirilmiş 247-248 numaralı atölyeler ile birleştirilmiş 255-256 numaralı atölyeleri kullanmaktadırlar. 248 nolu atölye ayrıca B grubu Resim Teknolojisi Atölyesi olarak da kullanılmaktadır. 231 nolu atölye A ve B grubu 3. Sınıf öğrencileri Desen ve Resim Atölyesi ve ayrıca Sanatsal Anatomi Atölyesi olarak kullanılmaktadır. A grubu Resim Teknolojisi Atölyesi olarak Z 36 Litografi Atölyesini kullanmaktadır. Bu atölyeler içerisinde lavabo ve musluk olan tezgâh ile dolapların yanı sıra öğrencilerin derslerde yararlandığı şövaleler ve depolama dolapları bulunmaktadır. Resim Bölümü Lisans Programı öğrencileri teorik derslerinin tümü ve bazı uygulama dersleri ortak dersliklerde yürütülmektedir. Fakültenin diğer bölümleriyle birlikte kullanılan ortak derslikler 242, 239, 344 numaralı atölye ve dersliklerdir. YÖK dersleri Fakültemiz tarafından belirlenen ortak dersliklerde verilmektedir. Resim Bölümü ders programında zorunlu ve seçmeli ders olarak yer alan uygulama derslerinin ihtiyaçlarına göre düzenlenmiş ortak atölyeler bulunmaktadır. Bu ortak atölyeler; Temel Sanat Atölyesi I, Modelaj Atölyesi, 251 Numaralı Gravür Atölyesi, Z-34 Numaralı Mozaik Atölyesi, Z-36 Numaralı Litografi Atölyesi'dir. Yüksek Lisans ve Sanatta Yeterlik öğrencileri fakültenin diğer bölümleri ile ortak kullanılan 242 nolu atölyeyi kullanmaktadırlar. Atölyelerde alan ihtiyaçlarına uygun teknik ekipman ve malzemeler yer almaktadır.

Bölümümüzde Teknoloji Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı bulunmamakta olup, öğrencilerimizin resim teknolojisi ile ilgili çalışmalarını daha etkin uygulayabilmeleri ve bilgiye erişimleri hususunda bu alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Resim Bölümü arşivinin bölüm içinde bir mekânda düzenlenmesi gerektiği saptanmıştır. Bölümde yer alan atölyeler öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamakta alan ve teçhizat bakımından yetersiz kalabilmektedir. Daha geniş ve tam teçhizatlı atölyelere ihtiyaç duyulmasının yanı sıra Resim bölümünün dersleri için fotoğraf atölyesi ihtiyacı da bulunmaktadır.

Resim Bölümü sergi etkinlikleri fakülte binasında yer alan fuaye alanında düzenlenmektedir. Ancak bu alan öğrenci ve öğretim elemanlarının sergi vb. etkinlikleri için yeterli değildir, fakülte içerisinde profesyonel bir galeri mekanına ihtiyaç duyulmaktadır.

Terzioğlu Yerleşkesi'nde öğretim elemanları ve öğrencilerin yararlanabileceği bir adet yemekhane ve fakültemiz binasında bir adet kantin mevcuttur. Bölümümüze ait bir toplantı salonu bulunmamakta

olup, Bölüm Kurulu toplantıları gibi önemli toplantılarda ihtiyaç duyulmaktadır.

Öğrencilerimiz Terzioğlu Yerleşkesi'nde bulunan kütüphane imkanlarından faydalanabilmektedir. Ancak burada güzel sanatlar alanındaki yayınların yeterli olmaması sebebiyle Fakülte bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır.

KANIT

Kanıt Linkleri:

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi 2022 Yılı Akademik Kurul Raporu](#)

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Fakültemiz, Bölümümüz öğrenci ve öğretim elemanları tarafından da yararlanılabilen konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel ve tiyatro gösterisi, dans gösterisi, konser gibi sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirildiği 310 kişilik bir konferans/tiyatro salonuna sahiptir.

Konferans/tiyatro salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Terzioğlu Kampüsü içerisinde bir adet yemekhane, fakültemizde ise bir adet kantin mevcuttur. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir. Öğrencilerimizin yıl sonunda ve belirli tarihlerde eğitimleri süresince ortaya çıkardıkları eserleri sergilemeleri amacıyla sergiler düzenlenmektedir. Bu sergiler fakültemizin "Fuaye" olarak adlandırılan alanında yapılmaktadır. Ancak bu alan, öğrencilerimizin sergileri için yeterli değildir. Öğrencilerimizin öğrendiklerini pekiştirerek üretime dökmeleri ve bunu diğer öğrenciler, öğretim elemanları ve toplumdaki herkesle paylaşabilmeleri gerek meslek hayatlarında gerekse bireysel olarak özgüven ve yetkinlik kazanmalarında son derece önemlidir. Bu nedenle fakültemizin profesyonel bir galeri alanına ihtiyacı bulunmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzün öğrenci topluluğu olan "Kavramsal Sanat Topluluğu" bu şenliklerde aktif olarak yer almaktadır.

Öğrencilerin mezuniyet töreni Çanakkale 18 Mart Stadyumu'nda gerçekleştirilmektedir.

Sosyal Alanlar:

Fakültemizin bina girişinde bir adet öğrenci kantini ve boş zaman aktiviteleri için gerekli oyun ekipmanları mevcuttur. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane mevcuttur. Fakültemiz, bölümümüz öğrenci ve öğretim elemanları tarafından da yararlanılabilen konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel ve tiyatro gösterisi, dans gösterisi, konser gibi sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirildiği, 310 kişilik modern bir konferans/tiyatro salonuna sahiptir.

Öğrenci Toplulukları: Bölümümüzün "Kavramsal Sanat Topluluğu" adında bir öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bölümümüz öğrencileri ve mezunları bu topluluk bünyesinde çok sayıda etkinlik meydana getirmiş, üniversitemiz bahar şenliklerinde aktif şekilde düzenleyici olarak yer almış ve faaliyetlerine aktif olarak devam etmektedirler.

Ölçüt ile ilgili kanıtlar aşağıdaki eklerde bilgilerinize sunulmuştur.

Kanıt Linkleri:

### [ÇOMÜ GSF Resim Bölümü Stratejik Eylem Planı 2020-2025](#)

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Kayıt yaptıran öğrenciler dönem başında atölye derslerini alacakları A ve B Şubelerine kura çekilerek yerleştirilirler. Buna göre A şubesinde yer alan 1., 2., 3. Ve 4. sınıf öğrencileri 249, 250 ve 254 numaralı atölyeleri kullanmaktadırlar. B şubesinde yer alan 1., 2., 3. Ve 4. Sınıf öğrencileri, birleştirilmiş 247-248 numaralı atölyeler ile birleştirilmiş 255-256 numaralı atölyeleri kullanmaktadırlar. Bu atölyeler içerisinde lavabo ve musluk olan tezgâh ile dolapların yanı sıra öğrencilerin derslerde yararlandığı şövaleler ve depolama dolapları bulunmaktadır. Resim Bölümü Lisans Programı öğrencileri teorik derslerinin tümü ve bazı uygulama dersleri ortak dersliklerde yürütülmektedir. Fakültenin diğer bölümleriyle birlikte kullanılan ortak derslikler 231, 242, 239, 344 numaralı atölye ve dersliklerdir. Resim Bölümü ders programında zorunlu ve seçmeli ders olarak yer alan uygulama derslerinin ihtiyaçlarına göre düzenlenmiş ortak atölyeler bulunmaktadır. Bu ortak atölyeler; Modelaj ve Sanatsal Anatomi Atölyesi, 251 Numaralı Gravür Atölyesi, Z-34 Numaralı Mozaik Atölyesi, Z-36 Numaralı Litografi Atölyesi'dir. Ayrıca Yüksek Lisans Atölyesi ve Sanatta Yeterlik öğrencilerinin kullandığı 1 adet Lisansüstü Atölyesi mevcuttur. Atölyelerde, alan ihtiyaçlarına uygun teknik ekipman ve malzemeler yer almaktadır.

Öğrencilerimiz, Terzioğlu Yerleşkesi'nde bulunan kütüphane imkanlarından faydalanabilmektedir. Ancak burada güzel sanatlar alanındaki yayınların yeterli olmaması sebebiyle Fakülte bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır.

Bölümümüzde bir Teknoloji Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı bulunmamakta olup, öğrencilerimizin resim teknolojisi ile ilgili çalışmalarını daha etkin uygulayabilmeleri ve bilgiye erişimleri hususunda bu alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Resim Bölümü arşivinin bölüm içinde bir mekânda düzenlenmesi gerektiği saptanmıştır. Bölümde yer alan atölyeler öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamakta alan ve teçhizat bakımından yetersiz kalabilmektedir. Daha geniş ve tam teçhizatlı atölyelere ihtiyaç duyulmasının yanı sıra Resim bölümünün dersleri için fotoğraf atölyesi ihtiyacı da bulunmaktadır.

Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüzyüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçüt de karşılanmaktadır.

Kanıt Linkleri:

### [ÇOMÜ GSF Resim Bölümü Stratejik Eylem Planı 2020-2025](#)

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bölümümüzde veya fakültemizde bir kütüphane bulunmamaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları ve öğrencileri, Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de "Kütüphaneler Arası Ödünç" hizmeti ile mümkün olabilmektedir. Ancak özellikle güzel sanatlar



alanındaki yayınların merkez kütüphanede de yeterli olmaması sebebiyle Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Kütüphane](#)

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Bölümümüzün bulunduğu bina girişinde iki güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Ancak bina koridorlarında güvenlik kameralarının sayıca artırılması gerekmektedir. Bölümümüzün bulunduğu binada, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansörler bulunmaktadır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır.

Ancak engelli bireyler için alınan tedbirlerin artırılması gerekmektedir.

Kanıt linkleri:

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Engelli Erişim İmkanları](#)

[İş Güvenliği ve Sağlığı Ekipmanları](#)

## **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümüne ait bütçe bulunmamaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Fakültemiz muhasebe birimi tarafından takip edilmektedir.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi 2022 Yılı Akademik Kurul Raporu](#)

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir Fakülte olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının

yönetimi stratejileri Kurumumuz Personel Daire Başkanlığı ve Strateji Daire Başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup, takibi Rektörlüğümüz ve Genel Sekreterliğimizce yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen bilimsel/sanatsal etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bilimsel/sanatsal çalışmalara katkıda bulunmaktadırlar. Ayrıca Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, öğretim üye ve yardımcıların istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi 2022 Yılı Akademik Kurul Raporu](#)

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Bölüm için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, Üniversitemiz Güzel Sanatlar Fakültesi bütçesinden karşılanmaktadır. Bölümler öğretim elemanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini Dekanlığa yazılı olarak bildirir. Fakülte ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine Dekanlığa bildirilir. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, Rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak gerekli teçhizatları alınabilmektedir.

Kayıt yaptıran öğrenciler dönem başında atölye derslerini alacakları A ve B Şubelerine kura çekilerek yerleştirilirler. Buna göre A şubesinde yer alan 1., 2. Ve 4. sınıf öğrencileri 249 ve 254 numaralı atölyeleri kullanmaktadırlar. B şubesinde yer alan 1., 2. Ve 4. Sınıf öğrencileri, birleştirilmiş 247-248 numaralı atölyeler ile birleştirilmiş 255-256 numaralı atölyeleri kullanmaktadırlar. 248 nolu atölye ayrıca B grubu Resim Teknolojisi Atölyesi olarak da kullanılmaktadır. 231 nolu atölye A ve B grubu 3. Sınıf öğrencileri Desen ve Resim Atölyesi ve ayrıca Sanatsal Anatomi Atölyesi olarak kullanılmaktadır. A grubu Resim Teknolojisi Atölyesi olarak Z 36 Litografi Atölyesini kullanmaktadır. Bu atölyeler içerisinde lavabo ve musluk olan tezgâh ile dolapların yanı sıra öğrencilerin derslerde yararlandığı şövaleler ve depolama dolapları bulunmaktadır. Resim Bölümü Lisans Programı öğrencileri teorik derslerinin tümü ve bazı uygulama dersleri ortak dersliklerde yürütülmektedir. Fakültenin diğer bölümleriyle birlikte kullanılan ortak derslikler 242, 239, 344 numaralı atölye ve dersliklerdir. YÖK

dersleri Fakültemiz tarafından belirlenen ortak dersliklerde verilmektedir. Resim Bölümü ders programında zorunlu ve seçmeli ders olarak yer alan uygulama derslerinin ihtiyaçlarına göre düzenlenmiş ortak atölyeler bulunmaktadır. Bu ortak atölyeler; Temel Sanat Atölyesi I, Modelaj Atölyesi, 251 Numaralı Gravür Atölyesi, Z-34 Numaralı Mozaik Atölyesi, Z-36 Numaralı Litografi Atölyesi'dir. Yüksek Lisans ve Sanatta Yeterlik öğrencileri fakültenin diğer bölümleri ile ortak kullanılan 242 nolu atölyeyi kullanmaktadırlar. Atölyelerde alan ihtiyaçlarına uygun teknik ekipman ve malzemeler yer almaktadır.

Öğrencilerimiz Terzioğlu Yerleşkesi'nde bulunan kütüphane imkânlarından faydalanabilmektedir. Ancak burada güzel sanatlar alanındaki yayınların yeterli olmaması sebebiyle Fakülte bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır.

Bölümümüzde bir Teknoloji Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı bulunmamakta olup, öğrencilerimizin resim teknolojisi ile ilgili çalışmalarını daha etkin uygulayabilmeleri ve bilgiye erişimleri hususunda bu alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Resim Bölümü arşivinin bölüm içinde bir mekânda düzenlenmesi gerektiği saptanmıştır. Bölümde yer alan atölyeler öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamakta alan ve teçhizat bakımından yetersiz kalabilmektedir. Daha geniş ve tam teçhizatlı atölyelere ihtiyaç duyulmasının yanı sıra Resim bölümünün dersleri için Fotoğraf Atölyesi ihtiyacı da bulunmaktadır.

Bölümümüze ait bir toplantı salonu bulunmayıp, bölüm kurul toplantıları ve diğer toplantılar için böyle bir alana ihtiyaç duyulmaktadır.

Özetle bu ölçütte karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi 2022 Yılı Akademik Kurul Raporu](#)

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bu bölümde, Fakültemiz ve Bölümümüz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Ancak bölüm sekreterimiz tek başına çalışmakta olup beş bölüm ve üç ana sanat dalı ile daha ilgilenmektedir. Her bölümün tek bir bölüm sekreteri olması idari işlemlerin hızlandırılması hususunda önem arz etmektedir. Fakültemiz idari kadrosunda 16 idari personel (7 idari, 5 temizlik, 1 yardımcı destek, 1 tekniker ve 2 güvenlik görevlisi) görev yapmaktadır.

Resim Bölümü derslerinde modellik yapmak üzere 2 model istihdam edilmiştir. Bölümümüz dersleri şubeli olduğu, dersler aynı anda işlendiği ve modellerin haftalık çalışma saati kısıtları bulunduğu için model sayısının artması bölüm için yararlı olacaktır.

Kurumun yönetim ve idari yapılanmasında, kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamaları esas alınmakta; organizasyon yapısı, yetki ve sorumluluklar buna göre tasarlanmaktadır. Ayrıca,

Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,

Bunun gerçekleştirilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek,

Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,

Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirilmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek,

Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak, Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,

Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek,

Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimimizde bulunmaktadır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından fakülte sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir.

Kanıt Linkleri:

[Güzel Sanatlar Fakültesi İdari Kadro](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi İdari Personel Görev Tanımları](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi İş Süreci](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Teşkilat Şeması](#)

## **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır.

Kanıt Linkleri

[Güzel Sanatlar Fakültesi İdari Kadro](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi İdari Personel Görev Tanımları](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi İş Süreci](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Teşkilat Şeması](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan Yardımcıları Görev Tanımları](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Komisyonlar ve Koordinatörlükler](#)

## **10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

**10.1.** Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü'nden mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar

dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kanıt Linkleri:

[ÇOMÜ Eğitim Kataloğu](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Resim Bölümü Web Sitesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi Mezunlar Sayfası](#)

SONUÇ

SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, teşkilat şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmıştır. Stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında 2020-2025 olarak güncellenmiştir. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Mezun ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışılmaktadır. Bütün bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimimizin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

Bölümümüzde ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış ancak henüz uygulama sonuç aşamasına geçmemiştir. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Program tamamen öğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır. Sonuç olarak programımızda yer alan ilgili tüm yargıların, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.