



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
RESİM ANA SANAT DALI
SANATTA YETERLİK PROGRAMI

Prof. İhsan DOĞRUSÖZ (Başkan)

Doç. Umut GERMEÇ (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR (Üye)

Arş. Gör. Ayşe EKİCİ (Üye)

11.08.2020-29.09.2020

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

GİRİŞ	1
AMAÇ	1
KAPSAM	1
UYGULAMA PLANI	1
01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER	2
01.1. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKÂNLAR	2
01.2. PROGRAMIN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ 3	
01.3. PROGRAMIN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU	5
01.4. PROGRAMIN VİZYON VE MİSYONU	12
01.5. PROGRAMIN AMACI	13
01.6. PROGRAMIN HEDEFİ	14
01.7. KAZANILAN DERECE	14
01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREKEN YETKİNLİKLER	15
01.9.ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER	15
01.10. PROGRAMIN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ	15
01.11. PROGRAM MEZUNLARININ MESLEKİ PROFİLİ	16
01.12. PROGRAMIN PAYDAŞLARI	16
01.13. PROGRAMIN İLETİŞİM BİLGİLERİ	17
1. ÖĞRENCİLER	18
1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ	18
1.2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER ÇİFT ANADAL VE DERS SAYMA	19
1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ	20
1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME	22
1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ	24
1.6. PROGRAMDAN MEZUNİYET KOŞULLARI	29
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	30
2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	30
2.2. PROGRAM AMAÇLARININ ÖĞRENCİLERİN KARIYER HEDEFLERİNE UYGUNLUĞU	31

2.3. PROGRAM AMAÇLARININ KURUM VE BİRİM ÖZGÖREVLERİNE UYGUNLUĞU.....	32
2.4. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK BELİRLENMESİ	34
2.5. PROGRAM AMAÇLARINA ERİŞİM.....	35
2.6. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DÂHİL EDİLEREK GÜNCELLENMESİ.....	36
2.7. PROGRAM AMAÇLARINA ULAŞILDIĞINA DAİR TEST ÖLÇÜTLERİ	37
3. PROGRAM ÇIKTILARI	38
3.1. PROGRAM ÇIKTILARININ BELİRLENME VE GÜNCELLENME YÖNTEMİ VE AMAÇLARA UYGUNLUĞU	38
3.2. PROGRAM ÇIKTILARINI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ.....	41
3.3. MEZUNLARIN PROGRAM ÇIKTILARINI SAĞLAMASI	45
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	47
4.1. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK KULLANIMI.....	47
4.2. SOMUT VERİLERE DAYALI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	53
5. EĞİTİM PLANI	55
5.1. PROGRAM ÇIKTILARINI VE AMAÇLARINI DESTEKLEYEN EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT).....	55
5.2. EĞİTİM PLANININ UYGULANMASI.....	58
5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİMİ.....	60
5.4. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ I.....	61
5.5. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ II	65
5.6. PROGRAM AMAÇLARI KAPSAMINDA GENEL BİR EĞİTİM PLANININ VARLIĞI.....	66
5.7. ANA TASARIM DENEYİMİ.....	67
6. ÖĞRETİM KADROSU	67
6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN YETERLİLİĞİ	67
6.2 ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ	69
6.3. ATAMA VE YÜKSELTME	76
7. ALT YAPI.....	79
7.1. EĞİTİM ÖĞRETİM İÇİN KULLANILAN TÜM ALANLAR.....	79
7.2. DİĞER ALANLAR VE ALT YAPI	80
7.3. TEKNİK ALT YAPI	81
7.4. KÜTÜPHANE.....	82

7.5. ÖZEL ÖNLEMLER	83
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	83
8.1. BÜTÇE SÜRECİ VE KURUMSAL DESTEK.....	83
8.2. BÜTÇENİN ÖĞRETİM KADROSU AÇISINDAN YETERLİLİĞİ.....	85
8.3. ALTYAPI TECHİZAT DESTEĞİ.....	86
8.4. TEKNİK VE İDARİ HİZMET KADROSU DESTEĞİ.....	87
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	89
9.1. KURUM ORGANİZASYONU VE GÖREVLERİ.....	89
10. PROGRAMA AİT ÖLÇÜTLER.....	94
10.1. PROGRAMA AİT ÖZEL ÖLÇÜTLER.....	94
11. SONUÇ	95

ŞEKİL VE TABLOLAR

Sayfa No

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.....	5
Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler	6
Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	6
Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler	6
Tablo 5. Öğretim Elemanlarının Sanatsal Faaliyetlerine Yönelik İstatistikler	7
Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi I.....	8
Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Analizi II	9
Tablo 8. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri	10
Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller.....	11
Tablo 10. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları.....	12
Tablo 11. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.....	18
Tablo 12. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.....	18
Tablo 13. Programa Özel Yetenek Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı.....	19
Tablo 14. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları.....	19
Tablo 15. Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Erasmus Aktif İkili Anlaşma Listesi	22
Tablo 16. Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı (2018-2022 Yılları Arasını Kapsayan) Stratejik Planı	51
Tablo 17. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Öğretim Planı	56
Tablo 18. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.....	68
Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler	68
Tablo 20. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	69
Tablo 21. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler	70
Tablo 22. Öğretim Elemanlarının Sanatsal Faaliyetlerine Yönelik İstatistikler	70
Tablo 23. Öğretim Kadrosunun Analizi I.....	71
Tablo 24. Öğretim Kadrosunun Analizi II	73
Tablo 25. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri	73
Tablo 26. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller.....	75
Tablo 27. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları.....	75
Tablo 28. Sosyal Bilimler Enstitüsü Bütçe Uygulama Sonuçları	84
Tablo 29. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması.....	92
Tablo 30. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İş Akış Şeması (Belge Verilmesi).....	93

GİRİŞ

Kamu ve vakıf üniversitelerinin günümüzdeki sayıca artışı da dikkate alınarak “sürdürülebilir rekabet avantajı kazanmak, eğitim ve öğretimde kaliteyi; niceliği gözetirken nitelik açısından da arttırmaya çalışmak, girişimci ve yenilikçi üniversitelerin başında yer almak ve araştırma üniversiteleri arasına girmek” vizyonunun Üniversitemizde benimsenmesiyle Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı’nın öz değerlendirme raporunu oluşturma ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Bu Öz Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı’nın eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri, iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu raporun ortaya koyduğu eksikler ve sorunlar irdelenip, sonuçlarının değerlendirilerek gerekli görülen yenileme ve güncellemeler de ileride yapılacaktır. Bu raporun Programımızın bütün sorunlarını tespit etmesi veya çözmesi beklenmemekte, fakat sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

AMAÇ

Bu raporun temel amacı; Programımızın günümüz ve gelecekteki rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirme yaparak tercih edilirliliğimizi artırmak ve üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne katkıda bulunmaktır.

KAPSAM

Bu raporda sunulan bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı’nı kapsamaktadır. Bu belge öz değerlendirme komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda hazırlanmıştır.

UYGULAMA PLANI

Programımıza ait öz değerlendirme raporunun hazırlanması sürecinde öncelikle, uzman öğretim elemanlarımız arasından bir başkan ve dört üye olmak üzere beş kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından, bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı

sunmuştur.

Komisyon Üyeleri

Prof. İhsan DOĞRUSÖZ (Başkan)

E-Posta: idogruso@comu.edu.tr

Telefon: 0 (286) 218 00 18 **Dâhili:** 3124

Doç. Umut GERMEÇ (Üye)

E-Posta: umutgermec@gmail.com

Telefon: 0 (286) 218 00 18 **Dâhili:**

Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR (Üye)

E-Posta: ezginegir@comu.edu.tr

Telefon: 0 (286) 218 00 18 **Dâhili:**3034

Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR (Üye)

E-Posta: gulizbaydemir@comu.edu.tr

Telefon: 0 (286) 218 00 18 **Dâhili:**

Arş. Gör. Ayşe EKİCİ (Üye)

E-Posta: ayseekici@comu.edu.tr

Telefon: 0 (286) 218 00 18 **Dâhili:** 3070

01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER

01.1. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKÂNLAR

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı Kanunla kurulmuştur. 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 18 Fakülte, 4 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile Üniversitemiz toplam 36 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra; 45 Araştırma ve Uygulama Merkezi de faal haldedir ve Türkiye'nin en iyi kütüphanelerinden birine sahiptir.

Sanatta Yeterlik Programı kontenjanı 10 T.C. uyruklu, 5 yabancı uyruklu olmak üzere

toplam 15 öğrenci olarak belirlenmiştir. Aktif kayıtlı öğrenci sayımız 10'dur.

Kayıtlı öğrencilerin atölye dersleri için Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Atölyesi kullanılmaktadır. Öğrencilerin teorik derslerinin tümü ve bazı uygulama dersleri ortak dersliklerde yürütülmektedir. Z-36 Numaralı Litografi Atölyesi Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı ders programında seçmeli ders olarak yer alan uygulama derslerinin ihtiyaçları doğrultusunda kullanılan ortak atölyedir. Litografi Atölyesi artan öğrenci sayımız karşısında yetersiz kalabilmekte, ayrıca Baskı Resim Teknikleri dersi kapsamındaki çalışmalarda iş güvenliğinin sağlanabilmesi için steril bir odaya daha ihtiyaç duyulmaktadır. Atölyelerde, alan ihtiyaçlarına uygun teknik donanım ve malzemeler yer almaktadır. Sanatta Yeterlik Atölyesi, her dönem artan öğrenci sayımızdan dolayı gerek alan gerekse donanım olarak ihtiyacı karşılayamamaktadır. Daha geniş ve tam teçhizatlı bir Sanatta Yeterlik Atölyesine ihtiyaç duyulmaktadır. Ana Sanat Dalımıza ait bir Teknoloji Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı bulunmamakta olup, öğrencilerimizin alanlarıyla ve akademik çalışmalarıyla ilgili bilgiye erişimlerinin sağlanması doğrultusunda bu alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Resim Ana Sanat Dalı sergi etkinlikleri Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan fuaye alanında düzenlenmektedir. Ancak bu alan öğrenci ve öğretim elemanlarının sergi vb. etkinlikleri için yeterli değildir. Fakülte ve/veya enstitü binası içerisinde profesyonel bir galeri mekânına ihtiyaç duyulmaktadır.

Terzioğlu Yerleşkesinde öğretim elemanları ve öğrencilerin yararlanabileceği bir adet yemekhane ve Güzel Sanatlar Fakültesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü binalarında birer adet kantin mevcuttur.

Öğrencilerimiz Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan kütüphane imkânlarından faydalanabilmektedir. Ancak burada güzel sanatlar alanındaki yayınların yeterli olmaması sebebiyle fakülte/enstitü bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır.

01.2. PROGRAMIN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programının Eğitim dili Türkçedir. Programın kontenjanı 10 T.C. uyruklu, 5 yabancı uyruklu olmak üzere toplam 15 öğrenci olarak belirlenmiştir.

20 Nisan 2016 tarih ve 29690 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" ile 02 Mayıs 2017 tarih ve 30054 sayılı Resmî Gazetede

yayınlanarak yürürlüğe giren Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde yer alan hükümler geçerlidir:

□ Mezuniyet not ortalamaları 100'lük sisteme göre hesaplanır. Diplomasında veya not transkript belgesinde mezuniyet not ortalaması 100'lük sisteme göre hesaplanmamış adayların not ortalamalarının 100'lük sisteme dönüştürülmesinde Senato'nun kararı ile belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınır.

□ Bir programa başvurmak için gerekli olan öğrenim düzeyini (yüksek lisans programları için lisans, doktora programları için yüksek lisans) yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların YÖK'ten denklik belgesi almış olmaları zorunludur.

Amaç ve kapsam

MADDE 56 – (1) Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora eşdeğeri bir yükseköğretim programıdır.

(2) Sanatta yeterlik programı tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur.

(3) Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik on dört ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

(4) Lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders seçilebilir.

Süre

MADDE 57 – (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Sanatta yeterlik programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya

Üniversitece belirlenen en az genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin ilişiği kesilir.

(3) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını birinci fıkrada belirtilen azami on iki yarıyıl veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin ilişiği kesilir.

(4) Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilmiş öğrencilerden gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla sanatta yeterlik tezinde başarılı olamayanlara talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Ayrıca;

Resim Ana Sanat Dalı'nda sanatta yeterlik öğrenimi yapmak için yüksek lisans mezunu olmak gerekmektedir. YDS veya dengi bir İngilizce sınavından 55 puan alma şartı aranır. Resim Ana Sanat Dalı Başkanlığında toplanan kurul tarafından belirlenen şartlarla; bilim sınavı, portfolyo değerlendirme ve Özel Yetenek Sınavı yapılarak adayların Resim alanındaki kabiliyetleri ölçülür.

01.3. PROGRAMIN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU

Resim Ana Sanat Dalımızda kadrolu olarak görev yapan iki Profesör, dört Doçent ve dört Doktor Öğretim Üyesi, bulunmaktadır. Ana Sanat Dalı Başkanı birim yöneticisine bağlı olarak görev yapmaktadır. Ana Sanat Dalı Başkanı ve öğretim üyeleri ortaklaşa buldukları bir komisyonda programa ait dersler, öğretim planı ve sınav takvimi gibi konuları aktif olarak planlamaktadır. Ana Sanat Dalımız hedefleri olan, bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dâhil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü bir yapıya sahiptir.

Resim Ana Sanat Dalımıza ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur. Akademik yayın, sanatsal etkinlik, proje, burs, ödöl ve tasarımlara yönelik istatistikler son 5 yılı içermektedir.

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Profesör							1	1
Doçent					2	1		1
Doktor Öğretim Üyesi			1		2	1		

Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Unvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yüğü
Prof.	İhsan DOĞRUSÖZ	5	38
Prof.	Canan ATALAY AKTUĞ	10	27
Doç.	Evren KARAYEL GÖKKAYA	10	34
Doç.	Gülderen GÖRENEK BEYAZ	10	39
Doç.	Hakan DALOĞLU	(Görevli İzinli)	(Görevli İzinli)
Doç.	Umut GERMEÇ	10	34
Dr. Öğr. Üyesi	Halil Cenk BEYHAN	10	25
Dr. Öğr. Üyesi	Gül SARIDİKMEN	10	29
Dr. Öğr. Üyesi	Güliz BAYDEMİR	10	38
Dr. Öğr. Üyesi	Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	10	26

Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Üyesi Sayısı	1
---	---

Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası/ Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	2	2	2	-
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	1	-	-	-
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	3	8	-	1
Doç. Gülderen GÖRENEK	4	5	-	-

BEYAZ				
Doç. Hakan DALOĞLU				
Doç. Umut GERMEÇ	6	4	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	4	-	4	-
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	14	-		3
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	1	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	3	-	-	-
Genel Toplam	38	19	6	4

Tablo 5. Öğretim Elemanlarının Sanatsal Faaliyetlerine Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan, Ad-Soyad	Ulusal ve Uluslararası Sergiler	Ulusal ve Uluslararası Sanatsal Sempozyum/Söyleşi/Sunum vb.	Ulusal ve Uluslararası Çalıştay/Workshop
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	20	1	2
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	48	-	-
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	35	4	10
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	27	2	-
Doç. Hakan DALOĞLU			
Doç. Umut GERMEÇ	80	5	10
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	35	4	4
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	8	1	-
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	45	3	4
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	35	2	2
Genel Toplam	333	22	32

Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi I

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı		
Akademik Unvan, Ad-Soyad	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği /Elemanlığı Süresi
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü /2001			27 yıl.	23 yıl.
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı/2000			27 Yıl	25 Yıl
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi 2012			19 Yıl	19 Yıl
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Resim Ana sanat Dalı, Sanatta Yeterlik, 2013		5 Yıl	19 Yıl	19 Yıl
Doç. Hakan DALOĞLU					
Doç. Umut GERMEÇ	MGSÜ SBE Sanatta Yeterlik, 2002		4 Yıl	11 Yıl	11 Yıl
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Sosyal		5 Yıl	12 Yıl	12 Yıl

	Bilimler Enstitüsü /2007				
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Batı Sanatı ve Çağdaş Sanat Anabilim Dalı 2007			20 Yıl	20 Yıl
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik 2016			2007- 2010 2016- Halen	13 Yıl
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	M.S.G.S.Ü. Güzel Sanatlar Enstitüsü, Resim Ana Sanat Dalı, Sanatta Yeterlik Programı- 2017			15 Yıl	15 Yıl

Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Analizi II

Öğretim Kadrosu Akademik Unvan, Ad-Soyad	Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)			
	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel- Sanatsal Danışmanlıkta	Araştırmada	Sergi, Sempozyum, Çalıştay, Fuar, Bienal, Trienal
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	Yüksek	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	Yok	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	Düşük	Orta	Orta	Yüksek

Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	Yok	Yok	Yüksek	Yüksek
Doç. Hakan DALOĞLU				
Doç. Umut GERMEÇ	Yüksek	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	Yok	Yok	Yüksek	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	Yok	Yok	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	Yok	Yok	Düşük	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	Yok	Orta	Orta	Yüksek

Tablo 8. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan, Ad-Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Projeleri	Sosyal Sorumluluk Projeleri	Proje Kapsamında Görevi
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	1- Tamamlanmış BAP Projesi: İç Mekan Tasarımında Bitki Kullanımının Kullanıcılar Üzerinde Oluşturduğu Psikolojik ve Fiziksel Etkilerin Araştırılması	1- Çanakkale Özel İsmail Kaymak Eğitim Kurumları ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi işbirliği ile “Çocuk Üniversitesi” Projesi	Yürütücü
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	1-Tamamlanmış BAP Projesi: Grimm Masallarının Dönüşümü Üzerinden Kadın İmgesi 2016 2-Tamamlanmış BAP Projesi: Sanat Olarak Resimli Roman 2018		Yürütücü
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA		1- Sosyal Sorumluluk Projesi: Türk Eğitim Derneği ve Standart	Danışman ve Katılımcı

		İstanbul Contemporary İstanbul'a Davet Ediyor 12-15 Eylül 2019	
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	1-Devam Eden BAP Projesi: Rönesans'tan Günümüze Batı Resim Sanatında Masa ve Anlatımları		Yürütücü
Doç. Hakan DALOĞLU			
Doç. Umut GERMEÇ	1-Devam Eden BAP Projesi: Dijital Teknolojinin Doğa- İnsan Bütününe Etkisi ve Sanata Yansıması	-	Yürütücü
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	1	-	Katılımcı
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	-		-
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	-		-
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	-		-
Genel Toplam	6	2	

Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	-
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	Sanat Kurumu, Plastik Sanatlar Resim Dalında "Övgüye Değer" Sanatçı Ödülü,2015
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	-
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	-
Doç. Hakan DALOĞLU	
Doç. Umut GERMEÇ	-
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	-
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	-
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	-
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	-
Genel Toplam	1

Tablo 10. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları

Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	1 (BAP Projesi Kapsamında GSF Binası Duvar Resmi Tasarımı)
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	-
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	-
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	-
Doç. Hakan DALOĞLU	
Doç. Umut GERMEÇ	29 (Afiş, Davetiye, Sertifika Tasarımları)
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	-
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	-
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	-
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	-
Genel Toplam	30

01.4. PROGRAMIN VİZYON VE MİSYONU

Misyonumuz;

Programımızın misyonu; kültür, sanat, estetik, çevre ve sosyal bilinci gelişmiş, geçmişten günümüze aktarılmış kültürel değerleri koruyarak uluslararası standartlarda, yaratıcı, özgün sanat eserleri ve bilgi üretebilen, özgür ve eleştirel düşünebilen, sanatsal ve estetik beğenin topluma yayılmasını sağlayan çağdaş sanatçılar yetiştirmektir. Ayrıca bu amaca yönelik gerekli alt yapıyı hazırlayarak; paylaşımcı, yaratıcı ve sanat alanına uluslararası düzeyde katkıda bulunacak çalışmalar yapan kadroları oluşturmak, desteklemek ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Vizyonumuz;

Alanında nitelikli öğretim elemanı ve öğrencileri bünyesinde bulunduran, sanatsal gelişmeleri yakından takip eden, üzerinde oturduğu çok katmanlı kültürü temel alarak ürettiği sanatsal bilgiyle Türkiye ve Dünya Sanatına ve ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkararak geleceğe taşımaya katkı sağlayan bir program olmaktadır.

Ana Sanat Dalımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- * Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen,
- * Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sanat dünyasının beklentilerine uygun insan kaynağı yetiştiren,
- * Uluslararası akademi ve sanat çevresinde ana sanat dalımızı en etkin şekilde temsil eden,

- * Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan,
- * Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren bir program olmaktır.

Ana Sanat Dalımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- * Çağdaşlık
- * Yaratıcılık
- * Güvenirlilik
- * Özgünlük
- * Yenilikçilik
- * Topluma Yararlılık
- * Ahlaklılık
- * Vatanperverlik
- * Kültürlülük
- * Evrensellik

Ana Sanat Dalımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel ilkeler;

- * Eğitim ve araştırma alanında yenilikçilik ve yaratıcı olmak
- * Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak
- * Araştırmayı özendirmek
- * Çevre ve insana saygı
- * Gelişmeye açık bir yönetim
- * Kaynakları yerinde kullanmak
- * Yönetimde adaletli ve disiplinli olmak
- * Toplumsal sorumluluk
- * Özgür iletişim ortamı sağlamak

01.5. PROGRAMIN AMACI

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programının amaçları:

1. Akademik ve bilimsel bağlamda çağdaş sosyal gereklilikleri temel alarak nitelikli sanat eserleri üretebilmek,
2. Çağın sanatsal akım ve teoremlerini eleştirel bir bakış açısı ile yorumlayabilen, uygulamada bunun özgün örneklerini kalıcı sanatsal malzeme ile tasarlayabilmek,
3. Bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğini sağlamak,

4. Özgün sanatsal araştırmalar yapabilmek ve bu araştırmaları bir akademik tez kapsamında yayınlatabilmek,
5. Araştırma aşamasında, araştırılan konunun özgünlüğüne göre sosyal paydaşları doğru ve zamanında saptayıp, bu konuda yetkili kişiler ile üst düzey iletişim kurmak,
6. Araştırılan tez kapsamında yeterli kaynakça taramasının yapılıp, donanımlı bilgi birikiminin özgün yorumlar ile sentezlenip belli bir akademik yetkinliğe ulaşıp uygulamaktır.

01.6. PROGRAMIN HEDEFİ

Programımız, yüksek lisans öğrenimini başarı ile tamamlamış ve sanatta yeterlik eğitimi almaya hak kazanmış öğrencileri; klasik sanat eğitimi ve kültürünü üst düzeyde algılayan, entelektüel bir tavır içinde sanatçı kişiliği ile farkındalık yaratan, çağdaş sanat olaylarını takip eden, estetik algı ve duyarlılığa, toplumsal bilince ve yaratıcı bireysel özelliklere sahip, alanında uzman sanatçı ve akademisyenler olarak yetiştirme hedefindedir.

Temel Politikalar ve Öncelikler:

- 1-İnsana odaklanma
- 2-Akademik özgürlük
- 3-Katılımcı bir ortamda iş birliğine dayalı yönetim
- 4-Ekip çalışması
- 5-Özgür iletişim ortamı
- 6-Sürekli öğrenme
- 7-Etik değerler

01.7. KAZANILAN DERECE

Programı başarı ile tamamlayan öğrenciler Resim alanında sanatta yeterlik derecesi almaya hak kazanırlar. Ders ve uygulamanın tüm gereklerini (Sanatta yeterlik programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur.) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Resmî Gazete: 02.05.2017 / 30054) hükümlerine göre başarıyla tamamlayan

öğrenciler sanatta yeterlik diploması almaya hak kazanırlar.

01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREKEN YETKİNLİKLER

Resim Ana Sanat Dalı'nda Sanatta Yeterlik öğrenimi yapmak için yüksek lisans mezunu olmak ve YDS veya dengi bir İngilizce sınavından en az 55 puan almak gerekmektedir. Resim Ana Sanat Dalı Başkanlığında toplanan kurul tarafından belirlenen şartlarla; bilim sınavı, portfolyo değerlendirme ve Özel Yetenek Sınavı yapılarak adayların Resim alanındaki kabiliyetleri ölçülür.

Sanatta yeterlik programı tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur.

Ayrıca yaratıcı düşünebilme, bireysel ve çevresel farkındalık, özgünlük, yenilikleri takip etme, kültürel ve sanatsal anlamda farkındalık gibi yetkinliklere sahip olmaları bu bölümde alacakları eğitim sürecinde onlara katkı sağlamaktadır.

01.9.ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER

Bu program yüksek lisans öğrenimini başarı ile tamamlamış ve sanatta yeterlik eğitimi almaya hak kazanmış öğrencileri; klasik sanat eğitimi ve kültürünü üst düzeyde algılayan, entelektüel bir tavır içinde sanatçı kişiliği ile farkındalık yaratan, çağdaş sanat olaylarını takip eden, estetik algı ve duyarlılığa, toplumsal bilince ve yaratıcı bireysel özelliklere sahip, alanında uzman sanatçı ve akademisyenler olarak yetiştirme hedefindedir.

Ana Sanat Dalımız mezunları; sanatçı, tasarımcı, kamu ve özel kurum, kuruluş, okul ve üniversitelerde öğretim elemanı/üyesi, uzman, tekniker, sanat kuramcısı, teorisyen, sanat tarihi araştırmacısı, alanında gazeteci ve dergi yazarı ve kitap editörü, müze yöneticisi (alanında yüksek lisans derecesi almak koşuluyla), sanat danışmanı olarak çalışma yeterliliği ve olanaklarına sahiptir.

01.10. PROGRAMIN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımız ülkemizin her ilinden ve ağırlıklı

olarak Resim Ana Sanat Dalı Yüksek Lisans Programı mezunları olmak üzere alan dışı yüksek lisans mezunları tarafından da tercih edilmektedir.

01.11. PROGRAM MEZUNLARININ MESLEKİ PROFİLİ

Programımız mezunları; sanatçı, tasarımcı, kamu ve özel kurum, kuruluş, okul ve üniversitelerde öğretim elemanı/üyesi, uzman, tekniker, sanat kuramcısı, teorisyen, sanat tarihi araştırmacısı, alanında gazeteci ve dergi yazarı ve kitap editörü, müze yöneticisi (alanında yüksek lisans derecesi almak koşuluyla), sanat danışmanı olarak çalışma yeterliliği ve olanaklarına sahiptir.

01.12. PROGRAMIN PAYDAŞLARI

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu paydaşların başlıcaları Üniversitemiz ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

Dış paydaşlar;

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Yerel yönetimlere bağlı galeri, müze ve sergi alanları,
- Çanakkale Deniz Müzesi,
- Çanakkale Devlet Güzel Sanatlar Galerisi,
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),

İç paydaşlar;

- Akademik personelimiz,
- İdarî personelimiz,
- Öğrencilerimiz,

o Mezunlarımız.

01.13. PROGRAMIN İLETİŞİM BİLGİLERİ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

Güzel Sanatlar Fakültesi

Resim Ana Sanat Dalı Başkanlığı

Barbaros Mah., Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Terzioğlu Kampüsü,
17020 Merkez/ÇANAKKALE

Resim Ana Sanat Dalı Başkanı: Prof. İhsan DOĞRUSÖZ

E-Posta: idogrusoz@comu.edu.tr

Telefon: 0 286 218 00 18 **Dâhili:** 3134

Faks: 0 286 218 05 36

Programın bağlı olduğu enstitü:

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Barbaros Mah., Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi,
Terzioğlu Kampüsü, (Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Binası)
17020 Merkez/ÇANAKKALE

E-posta: lisansustu@comu.edu.tr

Telefon: 0(286) 218 05 25 / 0(286) 218 05 23

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu, Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu.
Öğretim Elemanlarının Niteliklerine Dair İstatistiklerin Yer Aldığı Bireysel Dosyalar
Öğretim Elemanlarının Etkinlik Kanıtlarının Yer Aldığı Bireysel Dosyalar

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>
<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/>
<http://gsf.comu.edu.tr/bolumler/resim-bolumu.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/personel/akademik-kadro.html>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programına öğrenci kabullerinde; 20 Nisan 2016 tarih ve 29690 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile 02 Mayıs 2017 tarih ve 30054 sayılı Resmî Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nde yer alan hükümler geçerlidir.

Resim Ana Sanat Dalı’nda Sanatta Yeterlik öğrenimi yapmak için yüksek lisans mezunu olmak gerekmektedir. Resim Ana Sanat Dalı Başkanlığında toplanan kurul tarafından belirlenen şartlarla; bilim sınavı, portfolyo değerlendirme ve Özel Yetenek Sınavı yapılarak adayların Resim alanındaki kabiliyetleri ölçülür.

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı henüz mezun vermemiştir. Kurulduğumuz günden bugüne kadar kayıt yaptıran öğrencilerimiz ve halen aktif kayıtlı bulunan öğrencilerimiz aşağıdaki tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir. Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı örgün öğretim doluluk oranımız 2019-2020 verilerine göre %98’dir.

Tablo 11. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt	12
Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	10

Tablo 12. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Toplam Mezun Olan Öğrenci Sayısı	-
---	---

Tablo 13. Programa Özel Yetenek Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Özel Yetenek Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı	2019-2020: 5
---	--------------

Tablo 14. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Öğrencilerinin Derslere Devam Durumu Ortalaması	%90
--	-----

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu, LEE Öğrenci Kabul Pdf,

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER ÇİFT ANADAL VE DERS SAYMA

(1) Üniversitedeki başka bir EABD/EASD'nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

(2) Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EASDK'nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.

c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında

öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.

d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

LEE Yatay Geçiş Pdf.

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde sanatta yeterlik eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara Erasmus ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca Enstitümüzde ve Ana Sanat Dalımızda öğrenci değişim programlarıyla da ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır.

Erasmus programı, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği'nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel değişimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Erasmus

değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar.

“Farabi Değişim Programı” olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı; üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır. Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs, öğretim üyelerine de ek ders ödemesi yapılmaktadır. Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiş olup <http://farabi.comu.edu.tr/> adresinden erişim sağlanabilmektedir.

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızdaki öğrenciler “Mevlâna Değişim Programına” da başvurabilmektedirler. Mevlâna Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Yönetmelik ile yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır. Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler. Mevlâna Değişim Programının süreç akış şemalarına <http://mevlana.comu.edu.tr/surec-akis-semasi.html> adresinden erişilebilmektedir.

Ayrıca; Fulbright Komisyonu yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik öğrencilerine ve akademisyenlere ABD’de eğitim ve araştırma için burs sağlamaktadır. Fulbright yetkilileri

üniversitemizde seminerler vererek, bu fırsatları tanıtmaktadırlar.

Fulbright Komisyonu: www.fulbright.org.tr

ÇOMU Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Uluslararası İş Birliği Birimi:

<http://isbirligi.comu.edu.tr/index>

Tablo 15. Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Erasmus Aktif İkili Anlaşma Listesi

No	Üniversite	Ülke	Anlaşma Tarihi		Bölüm / Alan	Öğrenci Değişimi Öğrenim		Öğretim Elemanı Ders Verme		Personel Eğitimi	
			Baş	Bitiş		Sayı	Min Dil Seviyesi	Sayı	Min Dil Seviyesi	Sayı	Min Dil Seviyesi
IA4 2	Universitatea de Vest din Timișoara	Romanya	2014	2021	Resim	3 L, M, D	B1 English	1	B2 English	1	B2 English

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://erasmus.comu.edu.tr/anlasma-listesi-aktif.html>

<http://farabi.comu.edu.tr/>

<http://mevlana.comu.edu.tr/karsilikli-anlasmalar.html>

<https://fulbright.org.tr/>

<http://isbirligi.comu.edu.tr/index>

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/>

1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızda danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar EASD Başkanı veya görevlendirilen öğretim üyesi tarafından yürütülür. Danışmanlar, öğrencilerin kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Danışmanlar, öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi, öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi

olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Bunun yanı sıra Sanatta Yeterlik Programımızdaki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

Öğrenciler tez aşamasına geçmeden önce tez danışmanlarının belirlenmesi gerekmektedir. 02 Mayıs 2017 tarih ve 30054 sayılı Resmî Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre:

Tez danışmanı ataması

MADDE 58 – (1) Enstitü, EABD/EASD dalı başkanlığı, her öğrenci için danışmanlık yapacak Üniversite kadrosunda bulunan, ders ve uygulama seçimi ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmaların yürütülmesi için bir danışman ile danışman ve öğrencinin birlikte belirleyeceği tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmaların konusunu ve başlığını enstitüye önerir, bu öneri EYK kararı ile kesinleşir.

(2) Danışmanın, en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar atanması zorunludur. Sanatta yeterlik çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir. Sanatta yeterlik programlarında tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar yönetilebilmesi için, başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olmak gerekir. İkinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışından da doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir.

(3) Danışman, nitelikleri Senato tarafından belirlenen öğretim üyeleri ile doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlileri arasından seçilir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<http://lee.comu.edu.tr/akademik-takvim.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/basvuru-ve-kayitlar/yeni-kayit-islemleri.html>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/basvuru-ve-kayitlar/kayit-yenilemelerle-ilgili-bilgiler.html>

1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ

02 Mayıs 2017 tarih ve 30054 sayılı Resmî Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre:

Sınavlar ve değerlendirme

MADDE 26 – (1) Her ders için en az bir ara ve bir dönem sonu notu verilir. Ara dönem notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir. Dönem sonu notu dönem sonu sınavı temel alınarak verilir. Dönem sonu sınavı yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da dönem sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin dönem sonu sınavına giremez. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için dönem sonu sınavı şartı aranmaz.

(2) Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı, niteliği dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve dönem başında ilan edilir. Dönem içi notunun ağırlığı %40, dönem sonu notunun ağırlığı %60'tır.

(3) Her yarıyıl sonunda bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu dönem sonu notu yerine sayılır. Bütünleme sınavı dersin niteliğine göre yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir.

(4) Ara sınavlara katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın veya çalışmanın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Final ve bütünleme sınavı için mazeret sınavı hakkı verilmez.

(5) Tez savunma sınavına, sanatta yeterlik savunma sınavına, doktora ve sanatta yeterlik için yapılan yeterlik sınavına, tez izleme komitesi sınavına katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir.

(6) Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, YÖK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

Notlar

MADDE 27 – (1) Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir:

a) Tam Puan 100 Esasına Göre Kazanılan Not	Harfli Puan Sistemine Göre Not Karşılığı	Tam Puan 4,00 Esasına Göre Katsayı
90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50
80-84	BB	3,00
75-79	CB	2,50
70-74	CC	2,00
60-69	DC	1,50
50-59	DD	1,00
30-49	FD	0,50
0-29	FF	0,00

b) DS: Devamsız

c) G: Geçer

ç) K: Kalır

d) M: Muaf

(2) Geçer (G) ve Kalır (K) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

(3) Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az CC notu, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu almış olmak gerekir.

Ders tekrarı

MADDE 28 – (1) Öğrenci başarısız olduğu seçmeli dersi tekrar alabileceği gibi, aynı kredide başka bir seçmeli dersi de alabilir. Ders tekrarında farklı bir ders seçilirse, bu ders için devam zorunluluğu aranır.

(2) Bir dersten DS notu alan öğrenci, bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorundadır. Dersin devam koşulunu sağladığı halde başarısız olan öğrenci ise bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorunda değildir. Ancak not değerlendirmesi için gerekli olan sınavlara katılması ve/veya ödevleri hazırlaması gerekir.

(3) Başarısızlık veya devamsızlık nedeniyle tekrarlanması gereken zorunlu dersin programdan çıkartılması veya açılmaması durumunda, danışmanın önerisi, EABDK/EASDK'nın kararı ve EYK'nın onayıyla, başarısız olunan zorunlu dersin yerine aynı kredide öğrencinin daha önce almadığı başka bir ders alınabilir.

(4) Tekrar edilen derslerde alınan en son not geçerlidir.

Not ortalamaları

MADDE 29 – (1) Öğrencinin bir yarıyıl aldığı uzmanlık alan dersi, danışmanlık, seminer, tez önerisi, doktora yeterlik çalışması, tez ve dönem projesi hariç tüm derslerin, ağırlıklı puanlarının toplamı AKTS kredileri toplamına bölünerek ağırlıklı yarıyıl not ortalaması hesaplanır. Bir öğrencinin bir dersten aldığı ağırlıklı puanı, dersin AKTS kredisi ile başarı notu katsayısının çarpımı sonucunda bulunur. Elde edilen ortalama, virgülden sonra iki hane olarak gösterilir.

(2) Genel ağırlıklı not ortalaması; ağırlıklı yarıyıl not ortalamasının hesaplanmasındaki yol izlenerek, öğrencinin lisansüstü programa kabul edilmesinden itibaren almış olduğu derslerin tümü dikkate alınarak hesaplanır. Genel ağırlıklı not ortalamasının hesaplanmasında, tekrar edilen derslerden alınan en son not dikkate alınır.

Ders saydırma

MADDE 30 – (1) Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş veya daha önceki lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK'nın kararı ile belirlenir.

Maddi hata ve nota itiraz

MADDE 31 – (1) Açıklanan yarıyıl ders notları ile ilgili herhangi bir maddi hatanın öğretim üyesi tarafından fark edilmesi halinde, notların açıklandığı tarihten itibaren on beş gün

içerisinde öğretim üyesinin yazılı beyanı üzerine hata düzeltilir. Bu süre geçtikten sonra hatanın düzeltilmesi için EYK'nın onayı gerekir.

(2) Öğrenciler lisansüstü derslerde aldıkları notlara ilişkin maddi hata itirazlarını, notların ilanından itibaren yedi gün içerisinde EABD/EASD başkanlığına yazılı olarak yaparlar. Süresi içinde yapılmayan itirazlar dikkate alınmaz. Maddi hatalarla ilgili itirazlar için EABD/EASD başkanı dersi veren öğretim üyesinden görüş ister. İtiraz sonucu, EABDK/EASDK kararı ile kesinleşir.

(3) EABDK/EASDK'nın maddi hata itirazıyla ilgili verdiği karara itiraz, kararın ilanından itibaren yedi gün içerisinde enstitü müdürlüğüne yapılabilir. Bu itirazlar için EYK tarafından, ders sorumlusunun da bulunduğu, alanın öğretim üyeleri arasından üç veya beş kişilik bir komisyon oluşturulur. Komisyon üyeleri tarafından sınav kâğıdı incelenerek düzenlenen rapor enstitü müdürlüğüne sunulur. Sonuç EYK'da görüşülüp karara bağlanarak kesinleşir.

Diğer programlardan ders alma

MADDE 32 – (1) Danışmanın önerisi, EABDK/EASDK kararı ve EYK'nın onayıyla, yüksek lisans öğrencileri ve yüksek lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla iki, lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla dört dersi Üniversitenin diğer lisansüstü programlarından veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden alabilirler.

Seminer dersi

MADDE 33 – (1) Seminer dersi tezli yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarında zorunlu ve kredisiz bir ders olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Seminer dersi tez danışmanı tarafından yürütülür. Başarısızlık durumunda seminer dersi ders alma döneminde tekrarlanır.

Uzmanlık alan dersi

MADDE 34 – (1) Uzmanlık alan dersi kredisiz bir ders olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(2) Öğrencinin uzmanlık alan dersini alabilmesi için, tez ve/veya sanatta yeterlik önerisinin EYK tarafından onaylanması gerekir. Uzmanlık alan dersleri güz yarıyılı başında kaydolan öğrenciler için bahar yarıyılı başlangıcına kadar, bahar yarıyılı başında kaydolan öğrenciler için güz yarıyılı başlangıcına kadar kesintisiz olarak yarıyıl ve yaz tatillerinde de öğrencinin

mezuniyetine kadar devam eder.

(3) Uzmanlık alan dersine ilişkin diğerk esaslar Senato tarafından kararlaştırılır.

Mezuniyet için asgari yayın şartları

MADDE 35 – (1) İlgili EYK'nın kararı ve Senatonun onayıyla, tez savunma sınavına girebilmek için öğrencinin, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar belirlenebilir.

Tez savunma sınav tarihleri

MADDE 36 – (1) Tez ve/veya sanatta yeterlik savunma sınavları tarihi akademik takvimde belirtilen tarihler içerisinde tez danışmanının önerisi, EABDK/EASDK kararı ve EYK onayı ile belirlenir.

Ara Sınavlar / Vizeler: Her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, enstitü ve ana sanat dalları tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz. Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<http://lee.comu.edu.tr/akademik-takvim.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=>

5

<http://lee.comu.edu.tr/sosyal-bilimler-alani-tez-islemleri.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/sinav-programlari.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

1.6. PROGRAMDAN MEZUNİYET KOŞULLARI

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam 21 krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az 7 ders; uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 63 – (1) Sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla YÖK tarafından onaylanan sanat dalının özelliğine göre alanı belirleyen bir diploma verilir. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının imzalı nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(2) Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla sanatta yeterlik tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci sanatta yeterlik diploması almaya hak kazanır.

(3) EYK başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.

(4) Sanatta yeterlik öğrencisinin mezuniyetine, EYK tarafından karar verilir.

(5) Enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren üç ay içinde sanatta yeterlik tezinin bir

kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK Başkanlığına gönderilir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<http://lee.comu.edu.tr/akademik-takvim.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/sinav-programlari.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı; öğrencileri teorik açıdan bilgilendirmenin yanı sıra, uygulamalı teknik ve yöntemler ile profesyonel sanat eserleri üretmeye yöneltilir. Öğrencilerin üzerinde çalıştıkları tez konuları ile ilgili sanatsal çalışmalarını plastik ve estetik açıdan olgun bir düzeye taşımaları ve çağdaş uygulamalar yapmalarını destekleyen bir eğitim yapısına sahiptir. Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programının amaçları:

1. Akademik ve bilimsel bağlamda çağdaş sosyal gereklilikleri temel alarak nitelikli sanat eserleri üretebilmek.
2. Çağın sanatsal akım ve teoremlerini eleştirel bir bakış açısı ile yorumlayabilen, uygulamada bunun özgün örneklerini kalıcı sanatsal malzeme ile tasarlayabilmek.
3. Bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğini sağlamak.
4. Özgün sanatsal araştırmalar yapabilmek ve bu araştırmaları bir akademik tez kapsamında yayımlayabilmek.
5. Araştırma aşamasında araştırılan konunun özgünlüğüne göre sosyal paydaşları doğru ve zamanında saptayıp bu konuda yetkili kişiler ile üst düzey iletişim kurmak.
6. Araştırılan tez kapsamında yeterli kaynakça taramasının yapılıp, donanımlı bilgi birikiminin özgün yorumlar ile sentezlenip belli bir akademik yetkinliğe ulaşım uygulamak.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/ne-var-ne-yok-7-r521.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/kendi-aramizda-karma-resim-sergisi-r520.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

2.2. PROGRAM AMAÇLARININ ÖĞRENCİLERİN KARIYER HEDEFLERİNE UYGUNLUĞU

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Resim Ana Sanat Dalımızın misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ve üretmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip sanatçılar yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de detaylı olarak aktarılmıştır.

Bu program yüksek lisans öğrenimini başarı ile tamamlamış ve sanatta yeterlik eğitimini almaya hak kazanmış öğrencileri; klasik sanat eğitimi ve kültürünü üst düzeyde algılayan, entelektüel bir tavır içinde sanatçı kişiliği ile farkındalık yaratan, çağdaş sanat olaylarını takip eden, estetik algı ve duyarlılığa, toplumsal bilince ve yaratıcı bireysel özelliklere sahip, alanında uzman sanatçı ve akademisyenler olarak yetiştirme hedefindedir.

Bu doğrultuda öğrencilere; alanlarına yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrencilerin birer sanatçı ve akademisyen olabilmelerini sağlamak için gerekli donanıma kavuşmaları amaçlanmaktadır. Öğrencilerle birlikte sergiler, seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve galeri/müze ziyaretlerine gidilmektedir. Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programından mezun olan öğrenciler; sanatçı, tasarımcı, kamu ve özel kurum, kuruluş, okul ve üniversitelerde öğretim elemanı/üyesi, uzman, tekniker, sanat kuramcısı, teorisyen, sanat tarihi araştırmacısı, alanında gazeteci ve dergi yazarı ve kitap editörü, müze yöneticisi (alanında yüksek lisans derecesi almak koşuluyla), sanat danışmanı olarak çalışma yeterliliği ve olanaklarına sahiptir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/ne-var-ne-yok-7-r521.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/kendi-aramizda-karma-resim-sergisi-r520.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dunya-sanat-gununu-comu-guzel-sanatlar-fakultesi-r-r357.html>
[https://www.arkeolojikhaber.com/haber-tevfikiye-arkeo-koyunde-troyadan-ilham-alan-canakkale-bienali-suruyor-17341/](https://www.arkeolojikh Haber.com/haber-tevfikiye-arkeo-koyunde-troyadan-ilham-alan-canakkale-bienali-suruyor-17341/)
<https://www.comu.edu.tr/duyuru-14137.html>

2.3. PROGRAM AMAÇLARININ KURUM VE BİRİM ÖZGÖREVLERİNE UYGUNLUĞU

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öz görevleriyle uyumludur.

Üniversitemizin misyonu: Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; “kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak”tır.

Enstitümüzün misyonu: Lisansüstü programların koordinasyonunu sağlayarak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni programların ve aynı zamanda disiplinler arası programların desteklenmesiyle, bilimsel yaklaşımı benimseyen, etik değerlere ve sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda yaratan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.

Sanatta Yeterlik Programımızın misyonu: Kültür, sanat, estetik, çevre ve sosyal bilinci gelişmiş, geçmişten günümüze aktarılmış kültürel değerleri koruyarak uluslararası standartlarda, yaratıcı, özgün sanat eserleri ve bilgi üretebilen, özgür ve eleştirel

düşünebilen, sanatsal ve estetik beğenin topluma yayılmasını sağlayan çağdaş sanatçılar yetiştirmektedir. Ayrıca bu amaca yönelik gerekli alt yapıyı hazırlayarak; paylaşımcı, yaratıcı ve sanat alanına uluslararası düzeyde katkıda bulunacak çalışmalar yapan kadroları oluşturmak, desteklemek ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Sanatta Yeterlik Programımız bu çerçevede;

- * Eğitim ve araştırma alanında yenilikçilik ve yaratıcı olmak
- * Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak
- * Araştırmayı özendirmek
- * Çevre ve insana saygı
- * Gelişmeye açık bir yönetim
- * Kaynakları yerinde kullanmak
- * Yönetimde adaletli ve disiplinli olmak
- * Toplumsal sorumluluk
- *Özgür iletişim ortamı sağlamak ilkeleri doğrultusundaki öz görevlerini içselleştirmiştir.

Sanatta Yeterlik Programımızın amacı, evrensel düzeyde özgün yapıtlar üretebilecek, yaratıcı, çağdaş, aydın sanatçılar yetiştirmek; toplumun maddesel ve ruhsal gereksinimlerini de göz önüne alarak estetik beğeniye evrensel düzeylere taşımaktır. Ayrıca; tüm sanat disiplinleri arasında etkileşime açık ders programları ve dışarıya açık etkinlikler oluşturmak hedeflenmektedir.

Ana Sanat Dalımızın öz görevleri birim ve kurum öz görevleriyle tüm yönleriyle uyumludur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu.

Kanıt Linkleri:

- <http://lee.comu.edu.tr/>
- <http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>
- <http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>
- <http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/ne-var-ne-yok-7-r521.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/kendi-aramizda-karma-resim-sergisi-r520.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dunya-sanat-gununu-comu-guzel-sanatlar-fakultesi-r-r357.html>
<https://www.arkeolojikhaber.com/haber-tevfikiye-arkeo-koyunde-troyadan-ilham-alan-canakkale-bienali-suruyor-17341/>
<https://www.comu.edu.tr/duyuru-14137.html>
<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>
<http://gsf.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon.html>
<http://lee.comu.edu.tr/misyonumuz-vizyonumuz.html>

2.4. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK BELİRLENMESİ

Sanatta Yeterlik Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi, ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu paydaşların başlıcaları Üniversitemiz ve Lisansüstü Eğitim Enstitümüzün ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

Dış paydaşlar;

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Yerel yönetimlere bağlı galeri, müze ve sergi alanları,
- Çanakkale Deniz Müzesi,
- Çanakkale Devlet Güzel Sanatlar Galerisi,
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),

İç paydaşlar;

- Akademik personelimiz,
- İdarî personelimiz,
- Öğrencilerimiz,
- Mezunlarımız.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/faaliyet-raporlari.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

2.5. PROGRAM AMAÇLARINA ERİŞİM

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine web sayfamızdan ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Bunun dışında öğrencilerimiz; kendilerine atanan danışmanlar tarafından, dönem başında programımızın öğretim planı, ders izleme ve değerlendirme kriterleri konusunda bilgilendirilmektedir

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu, Stratejik Plan.

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>
<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/faaliyet-raporlari.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/>
<http://gsf.comu.edu.tr/bolumler/resim-bolumu.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

2.6. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DÂHİL EDİLEREK GÜNCELLENMESİ

Program amaçlarına ulaşma hususunda Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızın misyonu, amaç ve hedefleri ile öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm paydaşlarının görüşleri doğrultusunda belirlenmiş ve içselleştirilmiş olup, gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak çağın ve geleceğin ihtiyaçlarına uygun olarak güncellenmesi hedeflenmektedir.

Program amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken öncelikle birim yöneticisi, Ana Sanat Dalı başkanı, programdaki öğretim elemanları ve program öğrencilerinden oluşan iç paydaşların görüşleri alınmıştır. Gerekli görüldüğü durumlarda dış paydaşların görüşleri alınmaktadır.

Dış paydaşlar;

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Yerel yönetimlere bağlı galeri, müze ve sergi alanları,
- Çanakkale Deniz Müzesi,
- Çanakkale Devlet Güzel Sanatlar Galerisi,
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),

İç paydaşlar;

- Akademik personelimiz,
- İdarî personelimiz,
- Öğrencilerimiz,
- Mezunlarımız.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu, Stratejik Plan.

Kanıt Linkeri:

<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/faaliyet-raporlari.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/>
<http://gsf.comu.edu.tr/bolumler/resim-bolumu.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/ekim-gecidi-16-canakkale-sergisi-r329.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/18-mart-canakkale-zaferi-sehitleri-anma-ve-zafer-h-r539.html>

2.7. PROGRAM AMAÇLARINA ULAŞILDIĞINA DAİR TEST ÖLÇÜTLERİ

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızın amaç, hedef ve öğretim planı Üniversitemizin ve Enstitümüzün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra, toplumsal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda Programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine Ana Sanat Dalımız, birim Bologna koordinatörümüz, birim yöneticimiz ve Üniversitemiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirilmektedir

Aynı zamanda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi sanatta yeterlik eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Programımıza ait Akademik Kurullar, Ana Sanat Dalı Kurulu toplantıları, yıllık faaliyet raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir.

SONUÇ**ÖRNEK UYGULAMA
KANIT**

2019 SBE Faaliyet Raporu, Stratejik Plan.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/faaliyet-raporlari.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/bolumler/resim-bolumu.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6648>

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. PROGRAM ÇIKTILARININ BELİRLENME VE GÜNCELLENME YÖNTEMİ VE AMAÇLARA UYGUNLUĞU

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızın misyonu; kültür, sanat, estetik, çevre ve sosyal bilinci gelişmiş, geçmişten günümüze aktarılmış kültürel değerleri koruyarak; uluslararası standartlarda, yaratıcı, özgün sanat eserleri ve bilgi üretebilen, özgür ve eleştirel düşünebilen, sanatsal ve estetik beğenin topluma yayılmasını sağlayan çağdaş sanatçılar yetiştirmektir. Ayrıca bu amaca yönelik gerekli alt yapıyı hazırlayarak; paylaşımcı, yaratıcı ve sanat alanına uluslararası düzeyde katkıda bulunacak çalışmalar yapan kadroları oluşturmak, desteklemek ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızın vizyonu; alanında nitelikli öğretim elemanı ve öğrencileri bünyesinde bulunduran, sanatsal gelişmeleri yakından takip eden, üzerinde oturduğu çok katmanlı kültürü temel alarak ürettiği sanatsal bilgiyle Türkiye ve Dünya Sanatına ve ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkararak geleceğe taşımaya katkı sağlayan bir program olmaktır.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- * Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen,
- * Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sanat dünyasının beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren,
- * Uluslararası akademi ve sanat çevresinde ana sanat dalımızı en etkin şekilde temsil eden,
- * Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan,
- * Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren,

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- * Çağdaşlık
- * Yaratıcılık
- * Güvenirlilik
- * Özgünlük
- * Yenilikçilik

- * Topluma Yararlılık
- * Ahlaklılık
- * Vatanperverlik
- * Kültürlülük
- * Evrensellik

Programımız;

- * Eğitim ve araştırma alanında yenilikçilik ve yaratıcı olmak
- * Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak
- * Araştırmayı özendirmek
- * Çevre ve insana saygı
- * Gelişmeye açık bir yönetim
- * Kaynakları yerinde kullanmak
- * Yönetimde adaletli ve disiplinli olmak
- * Toplumsal sorumluluk
- * Özgür iletişim ortamı sağlamak ilkeleri doğrultusundaki öz görevleri içselleştirmiştir.

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı; öğrencileri teorik açıdan bilgilendirmenin yanı sıra, uygulamalı teknik ve yöntemler ile profesyonel sanat eserleri üretmeye yöneltilir. Öğrencilerin üzerinde çalıştıkları tez konuları ile ilgili sanatsal çalışmalarını plastik ve estetik açıdan olgun bir düzeye taşımaları ve çağdaş uygulamalar yapmalarını destekleyen bir eğitim yapısına sahiptir. Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programının amaçları:

1. Akademik ve bilimsel bağlamda çağdaş sosyal gereklilikleri temel alarak nitelikli sanat eserleri üretebilmek.
2. Çağın sanatsal akım ve teoremlerini eleştirel bir bakış açısı ile yorumlayabilen, uygulamada bunun özgün örneklerini kalıcı sanatsal malzeme ile tasarlayabilmek.
3. Bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğini sağlamak.
4. Özgün sanatsal araştırmalar yapabilmek ve bu araştırmaları bir akademik tez kapsamında yayınlatabilmek.
5. Araştırma aşamasında araştırılan konunun özgünlüğüne göre sosyal paydaşları doğru ve zamanında saptayıp bu konuda yetkili kişiler ile üst düzey iletişim kurmak.
6. Araştırılan tez kapsamında yeterli kaynakça taramasının yapılması, donanımlı bilgi birikiminin özgün yorumlar ile sentezlenip belli bir akademik yetkinliğe ulaşması

uygulamak.

Bu program yüksek lisans öğrenimini başarı ile tamamlamış ve sanatta yeterlik eğitimini almaya hak kazanmış öğrencileri; klasik sanat eğitimi ve kültürünü üst düzeyde algılayan, entelektüel bir tavır içinde sanatçı kişiliği ile farkındalık yaratan, çağdaş sanat olaylarını takip eden, estetik algı ve duyarlılığa, toplumsal bilince ve yaratıcı bireysel özelliklere sahip, alanında uzman sanatçı ve akademisyenler olarak yetiştirme hedefindedir.

Bu öz görev, amaçlar, hedefler ve ölçütler çerçevesinde Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programının program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman Ana Sanat Dalı Başkanı tarafından toplantı gündemi oluşturulmakta ve birim yöneticisinin gerekli gördüğü takdirde Akademik Kurul organize edilmekte; ilgili tüm öğretim elemanlarının ve Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili koordinatörler tarafından gözden geçirilmekte ve öğretim üyeleri tarafından güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi sanatta yeterlik eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar. Tüm bunlar eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı program çıktıları aşağıdaki gibidir:

1. Sanatsal pratiği doğrultusunda akademik düzeyde yenilikçi araştırma yöntemlerini bilir ve geliştirir.
2. Sanat teorisi ve sanat pratiğini sanatla ilgili tüm kavram ve kuramları tartışacak ve yönlendirecek düzeyde bilir ve kavrar.

3. Yenilikçi araştırma yöntemleriyle alanıyla ilgili bilgi ve yaratıcı uygulamaların gelişimine katkıda bulunur.

4. Alanıyla ilgili özgün yapıtlarını toplumla paylaşabilme ve sonuçlarını değerlendirebilme becerisine sahiptir.

5. Alanındaki tüm bilgi, yöntem ve teknikleri özgün düşünce ve araştırma ile geliştirerek sanata katkı sağlar.

6. Yaratıcılığını üst düzeyde kullanarak sanat ve bilim değerlendirme kurullarınca kabul görece nitelikte özgün yapıt üretir.

7. Ulusal ve uluslararası düzeyde alanına ilişkin panel, sempozyum, açık oturumlarda görüşlerini alanın uzmanlarına etkin bir biçimde aktarır, tartışmaları başlatıp yönetir ve fikir ve yöntemler geliştirir.

8. Sanat ve kültürün gelişimine katkıda bulunacak uygulamalar gerçekleştirir.

9. Alanı ile ilgili konularda akademik öğretim değerlendirme ve denetleme becerilerini etkin bir şekilde kullanır.

Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız; Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programına ait program çıktılarına UBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden de erişim sağlayabilirler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

3.2. PROGRAM ÇIKTILARINI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Program çıktıları düzenleneceği zaman, Program Ana Sanat Dalı Başkanı kararıyla

toplantı gündemi oluşturulmakta ve birim yöneticisinin gerekli gördüğü takdirde Akademik Kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde, program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 29. Maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir.

Yeterlik sınavı

MADDE 59 – (1) Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin sanatta yeterlik çalışmasıyla ilgili konularda derinliğine bilgiye sahip olup olmadığının sınanmasıdır.

(2) Sanatta yeterlik komitesinin ve sınav jürisinin oluşturulmasında ve yeterlik sınavının yürütülmesinde, 51 inci maddede düzenlenen doktora yeterlik sınavı ile ilgili hükümler uygulanır.

Sanatta yeterlik izleme komitesi

MADDE 60 – (1) Yeterlik sınavında başarılı olan öğrenci için bir ay içinde bir sanatta yeterlik izleme komitesi oluşturulur. Sanatta yeterlik izleme komitesinin oluşturulmasında ve faaliyetlerinin yürütülmesinde, 52nci maddede düzenlenen tez izleme komitesi ile ilgili hükümler uygulanır.

Sanatta yeterlik önerisi savunması ve sanatta yeterlik izleme toplantıları

MADDE 61 – (1) Yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı çalışmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan sanatta yeterlik önerisini sanatta yeterlik izleme komitesi önünde dinleyicilere açık şekilde sözlü olarak savunur. Sanatta yeterlik önerisi savunmasının ve sonrasında yapılacak olan sanatta yeterlik izleme toplantılarının yürütülmesinde, 53üncü maddede düzenlenen doktora tez önerisi

savunması ve tez izleme toplantıları ile ilgili hükümler uygulanır.

Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlanması

MADDE 62 – (1) Tez hazırlayan öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmasını açıklayan ve belgeleyen metni enstitü tarafından kabul edilen yazım kurallarına uygun biçimde yazarak, tezini veya çalışmasını, jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Öğrencinin sanatta yeterlik savunma sınavına alınabilmesi için, asgari kredi koşullarını sağlaması, uzmanlık alan dersini en az üç dönem başarıyla tamamlaması ve sanatta yeterlik komitesince en az üç kez başarılı bulunması gerekir.

(3) Sanatta yeterlik çalışmasının savunmasından önce ve düzeltme verilen tez/çalışmalarda ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini/çalışmasını tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin/çalışmasının savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü intihal raporunu, tezin bir kopyasını ve tez jürisi atama formunu EABDB/EASDB'ye iletir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(4) Sanatta yeterlik tez jürisi, danışman ve EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin sanatta yeterlik komitesinde yer alan öğretim üyeleri ile en az ikisi kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere danışman dahil beş asil iki yedek öğretim üyesinden oluşur. İkinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

(5) (Değişik:RG-18/8/2019-30862) Tez/çalışma, öğrenci tarafından jüri üyelerine teslim edilir. Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışı ya da yurt dışından gelememesi durumunda enstitü yönetim kurulunun kararı ile video konferans sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak aralarından birini başkan seçip öğrenciyi tez/çalışma savunma sınavına alır. Sınav, tez/çalışmanın sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

(6) (Değişik:RG-18/8/2019-30862) Tez/çalışma sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez/çalışma hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Tezi/çalışması kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Ret, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyeler gerekçelerini tutanağa eklemek zorundadır. Bu karar, EABD/EASD başkanlığınca jürideki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması

halinde tez sınavını izleyen on gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(7) Tezi/çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde son kez yeniden savunur.

(8) Lisans derecesi ile doktora kabul edilmiş olanlardan tezde başarılı olamayanlar için talepleri halinde 57nci maddenin dördüncü fıkrasına göre tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden dönüt alınmaya çalışılmaktadır;

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi.

Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış ancak henüz uygulama sonuç aşamasına geçmemiştir.

Program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Sanatta Yeterlik Programının program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler ilgili bilgilere ulaşabilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Stratejik Plan.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/faaliyet-raporlari.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeligi.html>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

3.3. MEZUNLARIN PROGRAM ÇIKTILARINI SAĞLAMASI

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı'nda öğrenim gören öğrenciler, 02.05.2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uygulamalar ile tez, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS krediyi tamamlamakla yükümlüdürler. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre (02.05.2017 tarihli / 30054 sayılı Resmî Gazete):

Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlanması

MADDE 62 – (1) Tez hazırlayan öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmasını açıklayan ve belgeleyen metni enstitü tarafından kabul edilen yazım kurallarına uygun biçimde yazarak, tezini veya çalışmasını, jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Öğrencinin sanatta yeterlik savunma sınavına alınabilmesi için, asgari kredi koşullarını sağlaması, uzmanlık alan dersini en az üç dönem başarıyla tamamlaması ve sanatta yeterlik komitesince en az üç kez başarılı bulunması gerekir.

(3) Sanatta yeterlik çalışmasının savunmasından önce ve düzeltme verilen tez/çalışmalarda ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini/çalışmasını tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin/çalışmasının savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü intihal raporunu, tezin bir kopyasını ve tez jürisi atama formunu EABDB/EASDB'ye iletir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(4) Sanatta yeterlik tez jürisi, danışman ve EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin sanatta yeterlik komitesinde yer alan öğretim üyeleri ile en az ikisi kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere danışman dahil beş asil iki yedek öğretim üyesinden oluşur. İkinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

(5) (Değişik:RG-18/8/2019-30862) Tez/çalışma, öğrenci tarafından jüri üyelerine teslim edilir. Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışı ya da yurt dışından gelememesi durumunda enstitü yönetim kurulunun kararı ile video konferans

sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak aralarından birini başkan seçip öğrenciyi tez/çalışma savunma sınavına alır. Sınav, tez/çalışmanın sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

(6) (Değişik:RG-18/8/2019-30862) Tez/çalışma sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez/çalışma hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Tezi/çalışması kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Ret, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyeler gerekçelerini tutanağa eklemek zorundadır. Bu karar, EABD/EASD başkanlığınca jürideki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması halinde tez sınavını izleyen on gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(7) Tezi/çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde son kez yeniden savunur.

(8) Lisans derecesi ile doktora kabul edilmiş olanlardan tezde başarılı olamayanlar için talepleri halinde 57nci maddenin dördüncü fıkrasına göre tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 63 – (1) Sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciyeye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla YÖK tarafından onaylanan sanat dalının özelliğine göre alanı belirleyen bir diploma verilir. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının imzalı nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(2) Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla sanatta yeterlik tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci sanatta yeterlik diploması almaya hak kazanır.

(3) EYK başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.

(4) Sanatta yeterlik öğrencisinin mezuniyetine, EYK tarafından karar verilir.

(5) Enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren üç ay içinde sanatta yeterlik tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere YÖK Başkanlığına gönderilir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK KULLANIMI

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile stratejik plan ve faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili Ana Sanat Dalı Başkanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır.

Program Swot Analizi: Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Bu değerlendirme sonucunda;

Programın Güçlü Yönleri:

* Öğretim elemanlarının özlük hakları ve liyakat konularında geçmiş dönemlerde ihmal edilen Akademik Yükseltme Kadrolarının sağlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Üniversite yönetimimizle çalışma şansına sahip olmak.

* Yönetimde pozitif enerjili, iyimser ve yapıcı akademisyen ve idari personel ve temizlik elemanları ile aynı ortamda çalışmak.

* Üniversitemizin doğal ve kültürel değerler açısından yaratıcı bir coğrafyada yer alması.

* Üniversitemizin uluslararası bir kültür – sanat merkezi olan İstanbul kentine yakın oluşu.

* Diğer resmi ve özel kurumların kültür sanat politikalarında, etkinliklerinde (biental, çalıştay vb.) kurum ve öğretim elemanı temelinde belirleyici, destekleyici rol oynaması.

* “Kavramsal Sanat Topluluğu” adında bir öğrenci topluluğumuzun var olması ve hem halen eğitim gören hem de mezun öğrencilerle etkin olarak sanat faaliyetlerinde yer alması

* Çeşitli olanaklara sahip olan Terzioğlu Kampüsü içinde yer alma, farklı disiplinlerle iletişim kurabilme.

* Sanatta Yeterlik Programımızın yanı sıra Lisans ve Yüksek Lisans programlarımızın bulunması önemli bir üstünlüktür.

* Birçok Avrupa ülkesindeki üniversitelerle Erasmus Antlaşmamız olması.

* Ulusal akademik ve uluslararası sanat jürilerinde Ana Sanat Dalımız akademisyenlerinin görev alması.

* Öğrenci ve öğretim elemanlarımızın güncel ve sürekli sergiler açabilecek potansiyele ve bir üretim kapasitesine sahip olmaları.

* Ana Sanat Dalımız öğretim elemanları ve öğrencilerinin ulusal ve uluslararası yarışma ve fuarlara katılımına destek olmaları.

* Yüksek Lisans ve Sanatta Yeterlik Programlarına sahip olmak ve öğrenci ve öğretim üyesi sayısı bakımından Resim Ana Sanat Dalı olarak öncü olmamız.

Programın Zayıf Yönleri:

* Enstitü binasında güzel sanatlar lisansüstü eğitimine uygun atölye ve derslikler olmamasından ötürü Lisansüstü Programlarımızın Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan atölye ve dersliklerden yararlanması Programımızın zayıf yönlerindedir. Güzel Sanatlar Fakültemizin 15 yıllık tarihinde ilk kez 2011 yılında inşaatı bitirilip teslim edilen kendi binamızda misafir fakülteler olan İletişim ve Mimarlık Tasarım Fakültelerinin eski yönetimce konuşlandırılmış bulunmaktadır. Bu durum Fakülte bölümlerinin ofis ve derslik/atölye sıkıntısı yaşamasına sebebiyet vermektedir. Artan akademik personel ve öğrenci sayısı ile bu sıkıntının artacağı düşünülmektedir.

Yine bu bağlamda;

- Resim Ana Sanat Dalı Yüksek Lisans ve Sanatta Yeterlik Programlarının yürütülmesinde atölye ve dersliklerin mevcut şartlarda yetersiz kalması.

- Bütçemizde ciddi yetersizlik olması, dersler için gerekli malzeme / teknik donanımın sağlanmasında aksaklıkların neden olması.

* Öğrenci Bilgi Sisteminin sorunlarından kaynaklanan aksaklıklar.

* Enstitümüzde / Fakültemizde güzel sanatlar alanıyla ilgili kütüphanenin olmaması. Böyle bir birim ve idari personele ihtiyaç duyulması.

* Öğrenci ve öğretim elemanlarının güncel ve sürekli sergiler açabilecek potansiyele ve bir üretim kapasitesine sahip olmalarına rağmen Enstitümüz / Fakültemiz içinde klasik ve çağdaş sanat yapıtlarının (resim, heykel, seramik, enstalasyon, video-art vb.) sergilendiği müze ve profesyonel galerilerin bulunmayışı. Sürekli Eğitim Merkezi olarak kullanılan Kültür Evi fakültemizce yaklaşık 10 sene önce kısa bir dönemde prestij sergileri için başarılı bir şekilde kullanılmıştı. Bu şansımız maalesef şu an bulunmamaktadır.

* Sanatta Yeterlik Atölyesi, her dönem artan öğrenci sayımızdan dolayı gerek metrekafe gerekse donanım olarak ihtiyacı karşılayamamaktadır. Daha geniş ve tam teçhizatlı bir Sanatta Yeterlik Atölyesine ihtiyaç duyulmaktadır.

* Ana Sanat Dalımıza ait bir Teknoloji Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı bulunmamakta olup, öğrencilerimizin alanlarıyla ve akademik çalışmalarıyla ilgili bilgiye erişimlerinin sağlanması hususunda bu alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

* Z-36 Numaralı Litografi Atölyesi Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı ders programında seçmeli ders olarak yer alan uygulama derslerinin ihtiyaçlarına kullanılan ortak atölyedir. Litografi Atölyesi artan öğrenci sayımız karşısında yetersiz kalabilmekte, ayrıca Baskı Resim Teknikleri ve Deneysel Baskı Resim Teknikleri dersleri kapsamındaki çalışmalarda steril bir odaya daha ihtiyaç duyulmaktadır.

* Sanatta Yeterlik atölye ve desen derslerinde yararlanılmak üzere Ana Sanat Dalımıza bağlı olarak çalışan model bulunmaması.

* Lisansüstü eğitimin uygulandığı Güzel Sanatlar Fakültesi binasında kalifiye eleman sayısı çok azdır. Ayrıca taşınır görevlisi bulunmamaktadır.

* Şehrimizde sponsorluk ve finansal destek hizmetlerinin sanat alanında yetersiz oluşu Bölümümüzce ve Ana Sanat Dalımızca gerçekleştirilmek istenen birçok projeyi hayata geçiremememize neden olmaktadır.

* Ana Sanat Dalımız ve Bölümümüz öğretim üyeleri ve öğrenciler için kültür sanat gezileri yetersizliği. Bu hususta başlıca engel araç temininin sağlanamamasıdır.

* Ana Sanat Dalımız ve Bölümümüz öğrenci ve öğretim elemanlarımıza katkı sağlayacak, eğitime destek olacak alanımızdaki sanatçı ve akademisyenleri kaynak yetersizliği nedeniyle Fakültemize davet edemeyip, ortak çalışmalar yapamamak.

* Öğrencinin temel araç-gereçlerini ve tüketim malzemelerini temin edebileceği bir pazarın var olmayışı.

Fırsatlar:

* Ana Sanat Dalımız ve Bölümümüzün sanat eğitimine ilişkin uluslararası düzeyde iş birliği yapabilme olanaklarına sahip olması.

* Ulusal ve uluslararası düzeyde sanatsal, kültürel etkinlikler (çalıştay, panel, yarışma vb.) düzenleme ve yönetme gücünün bulunması.

* Yapılacak çeşitli organizasyonlar ile kentte bir çağdaş sanat müzesinin kurulabilmesi.

* Sanat alıcısı oluşturma bağlamında kentte var olan potansiyelin kullanılabilirliği

* Enstitümüz ve Fakültemizde bulunan diğer bölümlerdeki farklı sanat disiplinlerinden oluşan öğretim elemanlarının birlikte oluşturabileceği proje ve etkinliklerin yönetim kadrosu aracılığıyla hayata geçirilmesi.

* Şehrin önemli merkezlerinde yer alan Üniversitemize bağlı kurumsal bina ve mekanların sanatsal üretim, sergi, sempozyum vb. sanatsal etkinliklere ev sahipliği yapabilecek potansiyele sahip olması.

* Üniversite ve Bölümümüzün / Ana Sanat Dalımızın tanıtımını sağlayan yarışmalı sergiler ve çalıştayların düzenlenmesi.

Tehditler:

* Mevcut koşullar içinde giderek artan öğrenci talebinin karşılanamaması,

* Akademik kadronun öğrenci artışı karşısında sayıca yetersizleşmesi,

* Şehrin ekonomik bağlamda yetersiz gelişmesi sebebiyle öğrencilerin resim ve diğer alanlardaki güncel sanat dinamiklerini takip edememeleri,

* Sanatsal ve kültürel etkinliklere bakış ve katılım temelinde kurumların, toplumun ve kişilerin geliştirici yönde ilgisiz kalmaları,

* Eğitim-öğretim mekânlarından kaynaklanan sorunların öğrencilerin motivasyonlarına yansımaları ve sanatsal üretimlerini sekteye uğratması,

* Öğrencilerimizin psikolojik-rehberlik sorunlarıyla ilgilenebilecek uzman bir yapının enstitü/fakülte bünyesinde bulunmaması,

* Mezunların bir dernek çatısı altında olmaması nedeniyle kazanımların ve geri bildirimlerin yeterli seviyede alınmaması,

* Öğrencilerimizin kültürel gelişmeleri için araştırma gezilerinin yapılamaması nedeniyle kültürel vizyonlarının gelişmemesi,

* Söz konusu sergi mekanlarının eksikliği ve öğrencilerin sanatsal üretimlerini halkla buluşturacak mekanların sınırlı olması; bu durumun öğrencilerin motivasyon ve sanatsal üretimlerini olumsuz etkilemesi,

* Mezunlarımızın istihdamı üzerine kamu ve özel müze ve tasarım firmalarının herhangi bir kurumsal çalışmalarının bulunmaması,

* Sanat alanında Türkiye genelinde kariyer fırsatlarının yetersiz olması,

* Uluslararası sergilerin kataloglarının yapılamaması sebebiyle ana sanat dalımızın ve

enstitümüzün tanıtımının ülke çapında duyurulamaması.

Öneri ve Tedbirler:

- * Üniversitemiz bünyesinde profesyonel bir Sanat Galerisi inşa edilmesi.
- * Şehrimiz içerisinde bölümümüze/ana sanat dalımıza bağlı bir sanat galerisinin kurulması
- * Ofis, atölye ve laboratuvar olarak yaşanan sıkışıklık ve sıkıntılarının giderilmesi hususu.
- * Resim Ana Sanat Dalı lisansüstü derslerinde yararlanılmak üzere model istihdam edilmesi.

2018-2022 yılları arasını kapsayan stratejik hedef ve amaçlar ile planlanan ve başarılan stratejileri gösteren tablolar aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Tablo 16. Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı (2018-2022 Yılları Arasını Kapsayan) Stratejik Planı

STRATEJİK AMAÇ 1: Çağdaş ve yenilikçi bir üniversite olmak

Stratejik Hedef 1: Bilimsel, sanatsal ve yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi

Strateji 1.1. Bilimsel/Sanatsal çalışmalara ev sahipliği yapmak

Perfor mans Gösterg eleri:	201 8 H	201 8 B	2019 H	201 9 B	202 0 H	202 0 B	2021 H	20 21 B	2 0 2 2 H	2022 B
Ulusal ve uluslara rası kongre, sempoz yum, çalıştay sayısı	1		2		2		2		2	
Yurtiçi sergi/pr oje sayısı	5		5		5		5		5	
Yurtdışı sergi/pr oje proje	1		1		1		1		1	

sayısı										
Makale sayısı	5		5		5		5		5	
Değerlendirme: Anket										

STRATEJİK AMAÇ 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak

Stratejik Hedef 1: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

Strateji 1.1. Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak

Strateji 1.2. Eğitim-öğretim planına farklı alanlardan ders ve uygulamalar koymak

Performans Göstergeleri:	2018 H	2018 B	2019 H	2019 B	2020 H	2020 B	2021 H	2021 B	2022 H	2022 B
Erasmus, Mevlâna, Farabi'den faydalan öğrenci sayısı	1		2		2		3		3	
Oryantasyon eğitim sayısı	2		2		2		2		2	
Ders dışı düzenlenen seminer sayısı	2		2		2		2		2	
Değerlendirme: Anket										

STRATEJİK AMAÇ 3: Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi

Stratejik Hedef 1: Sanat piyasası ile olan ilişkileri etkin kılmak

Strateji 1.1. Kamu ve özel sektörle ortak faaliyetler yapılması

Strateji 1.2. Bölgenin sanatsal ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler yapmak

Performans Göstergeleri:	2018 H	2018 B	2019 H	2019 B	2020 H	2020 B	2021 H	2021 B	2022 H	2022 B
Sektörle Tanışma günleri/ziyaret sayısı	2		2		2		2		2	
Kültürel gezi sayısı	2		2		2		2		2	
Değerlendirme: Anket										

H: Hedeflenen; B: Başarılan

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu, Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/faaliyet-raporlari.html>

<http://lee.comu.edu.tr/etkinliktakvimi>
<http://gsf.comu.edu.tr/>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler>
<https://www.canakkaleicinde.com/ne-var-ne-yok-5-gsf-sergi-salonunda/>
<http://www.comuhaber.com/2014/11/10/kavramsal-sanat-toplulugu-ve-samet-dogandan-sergi/>
<https://www.canakkaletravel.com/haber/comude-baris-her-sey-gravur-sergisi-acildi.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/sanatta-25-yil-seckisi-r487.html>

4.2. SOMUT VERİLERE DAYALI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (önceden Sosyal Bilimler Enstitüsü) Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı bünyesinde, önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm Ana Sanat Dalı öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara Ana Sanat Dalı öğretim elemanları katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcıların karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

i) Üniversite, Enstitü ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

ii) Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.

iii) Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.

iv) Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, programın eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır.

Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı Enstitü Kurulundan geçtikten sonra Senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. ÜBYS sistemi üzerinde Eğitim Kataloğu'nda yer alan ders dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir.

Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz Akademik Kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile Ana Sanat Dalı kurulu toplantıları, stratejik plan, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sistemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir.

Bu kapsamda Programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi hedeflemektedir. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve program stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Stratejik Hedef 1: Bilimsel, sanatsal ve yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi

Strateji 1.1. Bilimsel/Sanatsal çalışmalara ev sahipliği yapmak

Stratejik Hedef 2: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

Strateji 2.1. Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak

Strateji 2.2. Eğitim-öğretim planına farklı alanlardan ders ve uygulamalar koymak

Stratejik Hedef 3: Sanat piyasası ile olan ilişkilerin etkin kılınması

Strateji 3.1. Kamu ve özel sektörle ortak faaliyetler yapmak

Strateji 3.2. Bölgenin sanatsal ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler yapmak

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu, Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/etkinliktakvimi>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://lee.comu.edu.tr/enstitu-kurulu.html>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/faaliyet-raporlari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://gsf.comu.edu.tr/>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<http://gsf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. PROGRAM ÇIKTILARINI VE AMAÇLARINI DESTEKLEYEN EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT)

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımıza ait eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezun öğrencilerden beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermek amaçlanır. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı; öğrencinin alanıyla ilgili güncel verileri açıklayıp, yorumlayıp tartışması, resim alanında yazılı ve görsel kaynaklar hakkında kuramsal ve teknik bilgiye sahip olması, tasarım aşamalarında gerekli olan sanatsal deneyim ve beceri ile ileri düzeydeki teknik bilgiyi uygulaması, resim alanında ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütmesi, resim alanında edindiği ileri düzeydeki sanatsal bilgi ve beceriyle eleştirel bir bakış açısı ile kavraması, çalışmalarının içeriğini oluşturan biçimsel ve kavramsal

özellikleri biçimsel ve kuramsal anlam ve algılayış biçimleri ile ifade etmesi, resim alanında ileri düzeyde kuramsal ve uygulamalı sanatsal deneyimlere sahip olması ve resim alanında yaratıcı sanatsal bir kişiliğe sahip olmayı geliştirmesi gibi bilgi ve becerileri geliştirmeleri amacıyla hazırlanmıştır.

Bu Program yüksek lisans öğrenimini başarı ile tamamlamış ve sanatta yeterlik eğitimini almaya hak kazanmış öğrencileri; klasik sanat eğitimi ve kültürünü üst düzeyde algılayan, entelektüel bir tavır içinde sanatçı kişiliği ile farkındalık yaratan, çağdaş sanat olaylarını takip eden, estetik algı ve duyarlılığa, toplumsal bilince ve yaratıcı bireysel özelliklere sahip, alanında uzman sanatçı ve akademisyenler olarak yetiştirme hedefindedir.

Bu hedeflere yönelik oluşturulan eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız; sanatçı, tasarımcı, kamu ve özel kurum, kuruluş, okul ve üniversitelerde öğretim üyesi, uzman, tekniker, sanat kuramcısı, teorisyen, sanat tarihi araştırmacısı, alanında gazeteci ve dergi yazarı ve kitap editörü, müze yöneticisi (alanında yüksek lisans derecesi almak koşuluyla), sanat danışmanı olarak çalışma yeterliliği ve olanaklarına sahiptir.

Tablo 17. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Öğretim Planı

1. YARIYIL							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
RESM6003	Atölye I	Zorunlu	2	2	0	3	5
RESM6005	Akademik Makale ve Tez Yazım Yöntemleri	Zorunlu	2	0	0	2	5
SEC16982	Seçmeli Ders Grubu 1	Bölüm Seçmeli				0	30
2. YARIYIL							
RESM6004	Atölye II	Zorunlu	2	2	0	3	5
SBEDR6002	Seminer	Zorunlu	0	2	0	0	5
SEC16981	Seçmeli Ders Grubu 2	Bölüm Seçmeli				0	30
3. YARIYIL							

SBEDR6003	Yeterlik Çalışması	Zorunlu	0	0	0	0	30
4. YARIYIL							
SBEDR6004	Tez Öneri Çalışması	Zorunlu	0	0	0	0	30
5. YARIYIL							
SBEDR6000	Uzmanlık Alan Dersi	Zorunlu	10	0	0	0	30
6. YARIYIL							
SBEDR6000	Uzmanlık Alan Dersi	Zorunlu	10	0	0	0	30
7. YARIYIL							
SBEDR6000	Uzmanlık Alan Dersi	Zorunlu	10	0	0	0	30
8. YARIYIL							
SBEDR6000	Uzmanlık Alan Dersi	Zorunlu	10	0	0	0	30
Seçmeli Ders Grubu 1 - SEC16982 Bölüm Seçmeli							
RESM6007	Desen I	Bölüm Seçmeli	2	2	0	3	5
RESM6009	Manzara Resmi ve Uygulamaları I	Bölüm Seçmeli	2	2	0	3	5
RESM6011	DeneySEL Baskı Resim Teknikleri I	Bölüm Seçmeli	2	2	0	3	5
RESM6025	Batılılaşma Dönemi Türk Resmi	Bölüm Seçmeli	2	0	0	2	5
Seçmeli Ders Grubu 2 - SEC16981 Bölüm Seçmeli							
RESM6006	Desen II	Bölüm Seçmeli	2	2	0	3	5

RESM6008	Manzara Resmi ve Uygulamaları II	Bölüm Seçmeli	2	2	0	3	5
RESM6012	DeneySEL Baskı Resim Teknikleri II	Bölüm Seçmeli	2	2	0	3	5
RESM6028	Cumhuriyet Dönemi Türk Resmi	Bölüm Seçmeli	2	0	0	2	5

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Öğretim Planı.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

5.2. EĞİTİM PLANININ UYGULANMASI

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımız uygulamalı eğitim veren bir programdır. Bu doğrultuda dersler ağırlıklı olarak atölye derslerinden oluşmaktadır. Bunun yanı sıra uygulamalı olmayan dersler de bulunmaktadır. Bu iki tür ders sisteminin eğitim yöntemleri farklıdır. Atölye dersleri uygulama ve teorik ders saatlerinden oluşur. Yüz yüze yapılan atölye dersleri sırasında anlatımın yanı sıra daha çok alıştıırma, uygulama, soru-cevap, problem çözme, proje-ödev ve gösterme eğitim yöntemlerinin uygulandığı derslerdir. Atölye derslerinin teorik saatlerinde ise yüz yüze anlatımın ağırlıklı olduğu, bunun yanı sıra seminer-konferans, soru-cevap, gösterme, örnek olay incelemesi gibi eğitim uygulamaları mevcuttur. Teorik derslerde; yüz yüze, problem çözme, soru-cevap, örnek olay inceleme, gösterme, seminer konferans yöntemleri kullanılmaktadır.

Yüz Yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun uygulamaya dökülmesi konu anlatımını takiben ders esnasında yapılmaktadır. Alıştırma ve uygulama atölye derslerinin temelini oluşturur.

Soru – Cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin konuyu anlayıp pekiştirmesi, resim becerilerini geliştirmesi amaçlanmaktadır.

Örnek olay incelemesi: Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

Gösterme: Dersler kapsamında kültür ve doğa gezileri yapılarak öğrencilere derslerde öğrenmiş oldukları konuları ziyaret edilen müze, galeri, öğren yeri vb. alanlarda farklı örnekler gösterilmesi şeklindedir.

Seminer-Konferans: Programımızda sanat alanında seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Ana Sanat Dalımızın eğitim programında zorunlu ve seçmeli dersler yer almaktadır. Seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Ana Sanat Dalının doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir

ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya Ana Sanat Dalı Başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>
<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİMİ

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları sanatta yeterlik eğitim planına uygun olarak zorunlu dersleri, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçmeli dersleri seçmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları sanatta yeterlik eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve web sitemizden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim Planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları tarafından kontrol edilmektedir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için sanatta yeterlik eğitim planımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş, ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını

dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim Planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş ana sanat dalı akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

5.4. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ I

Eğitim Planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü tüm bileşenleri içermektedir. Ayrıca aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler listelenmektedir. Seçmeli dersler içerisinde de bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur. Eğitim Planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim Planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar Yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim Planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim Planlarındaki Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Öğretim Planı ve İçerik

1.Yarıyıl

RESM6003 Atölye I (2+2): 1. Akademik düzeyde tüm kavram ve kuram bilgisine giriş. 2. Kavramlar arasında bağ kurulması ve yaratıcılığın üst düzey kullanımıyla özgün yapıt üretilmesi. 3. Oluşturulan yeni bağlamların nesneleştirilmesi/görselleştirilmesi ve uygulamada amaca göre doğru araçların belirlenmesi. 4. Farklı sanat disiplinlerini araştırarak yeni ifade biçimleri yaratılması. 5. Önceden kazanılmış deneyimlerin ve bilginin sanatsal bir üslup oluşturmada kullanılması.

RESM6005 Akademik Makale ve Tez Yazım Yöntemleri (2+0):

2.Yarıyıl

RESM6004 Atölye II (2+2): Öğrencinin araştırma projesi doğrultusunda sanat yapıtı projelendirme ve tasarlama. Tasarlanan yapıtın, içeriğini ve bağlamını oluşturarak uygulama. Farklı disiplinleri kullanarak (video, fotoğraf, performans, yerleştirme, yeni medya sanatları) yapıt üretme. Güncel sanat araştırma ve incelemelerini akademik düzeyde tartışma ve geliştirme. Öğrencinin, özgün çalışmalar üretmesini ve yaratıcılığını geliştirmesini destekleyecek kuramsal ve görsel araştırmalar yapma.

SBEDR 6002 Seminer (0+2): Seminer doktora programının zorunlu bir ögesi olup, literatür araştırması, derlenen bilgilerden veri tabanı oluşturulması, derlenen bilgi ve belgelerin sınıflandırılması, rapor yazımı ve Power Point ile sunumu gibi bağımsız bir araştırma için elzem olan iş paketlerini kapsar.

3.Yarıyıl

SBEDR6003 Yeterlik Çalışması (0+0):

4.Yarıyıl

SBEDR6004 Tez Öneri Çalışması (0+0): Tez öneri konusunun belirlenmesi. Tez önerisiyle ilgili yurt içi ve yurt dışı literatür taramasının yapılması. Sanatsal çalışmalarının tüm

boyutlarının planlanması. Tezine ilişkin veri toplama çalışmalarının geliştirilmesi. Sanat eseri çalışmasının tez olarak sunumu.

5.Yarıyıl

SBEDR6000 Uzmanlık Alan Dersi (10+0): 1. Tezin konusunun belirlenmesi 2. Teziyle ilgili yurt içi ve yurt dışı literatür taramasının yapılması 3. Sanatsal çalışmalarının teorik, uygulama ve tüm boyutlarının planlanması 4. Tezine ilişkin veri toplama çalışmalarının geliştirilmesi 5. Tezinin yazılması, savunması ve çalışmaların sergileme için hazırlanması.

6.Yarıyıl

SBEDR6000 Uzmanlık Alan Dersi (10+0): 1. Tezin konusunun belirlenmesi 2. Teziyle ilgili yurt içi ve yurt dışı literatür taramasının yapılması 3. Sanatsal çalışmalarının teorik, uygulama ve tüm boyutlarının planlanması 4. Tezine ilişkin veri toplama çalışmalarının geliştirilmesi 5. Tezinin yazılması, savunması ve çalışmaların sergileme için hazırlanması.

7.Yarıyıl

SBEDR6000 Uzmanlık Alan Dersi (10+0): 1. Tezin konusunun belirlenmesi 2. Teziyle ilgili yurt içi ve yurt dışı literatür taramasının yapılması 3. Sanatsal çalışmalarının teorik, uygulama ve tüm boyutlarının planlanması 4. Tezine ilişkin veri toplama çalışmalarının geliştirilmesi 5. Tezinin yazılması, savunması ve çalışmaların sergileme için hazırlanması.

8.Yarıyıl

SBEDR6000 Uzmanlık Alan Dersi (10+0): 1. Tezin konusunun belirlenmesi 2. Teziyle ilgili yurt içi ve yurt dışı literatür taramasının yapılması 3. Sanatsal çalışmalarının teorik, uygulama ve tüm boyutlarının planlanması 4. Tezine ilişkin veri toplama çalışmalarının geliştirilmesi 5. Tezinin yazılması, savunması ve çalışmaların sergileme için hazırlanması.

Seçmeli Ders Grubu 1 - SEC16982 Bölüm Seçmeli

RESM6007 Desen I (2+2): Çeşitli çizim malzemeleriyle, desen tekniklerinin incelenmesi

ve uygulanması. Klasik sanatçılara ait çizim örneklerinin etüt edilmesi. Öğrencilerin üç boyutlu desen çizimlerini uygulaması için perspektifin temellerinin anlatılması ve uygulanması. Öğrencilerin çizim becerilerinin geliştirilmesi ve istenen çizimi uygulama hâkimiyetine sahip olunması.

RESM6009 Manzara Resmi ve Uygulamaları I (2+2): 1-Manzara resmiyle ilgili, Sanat yapıtı projelendirme ve tasarlama. 2-Tasarlanan yapıtın, içeriğini ve bağlamını oluşturarak uygulama. 3- Farklı disiplinleri kullanarak (video, fotoğraf, performans, yerleştirme, yeni medya sanatları) yapıt üretme. 4- Güncel sanat araştırma ve incelemelerini akademik düzeyde tartışma ve geliştirme. 5 -Öğrencinin, manzara resmi konusunda özgün çalışmalar üretmesini ve yaratıcılığını geliştirmesini destekleyecek kuramsal ve görsel araştırmalar yapma.

RESM6011 Deneysel Baskı Resim Teknikleri I (2+2):

RESM6025 Batılılaşma Dönemi Türk Resmi (2+0): Batılılaşma Dönemi, Tanzimat, Meşrutiyet dönemleri ve Cumhuriyet'e geçiş sürecinde askeri okulların Batı tarzı resme geçişteki yeri ve önemi vurgulanır. Osmanlı sarayı, bürokrasi ve toplumun sanata bakışı ve sarayın ressamalara verdiği destek üzerinde durulur. Askeri okullar ve sivil okullardaki sanat eğitimi durumu ve ressamlar değerlendirilir.

Seçmeli Ders Grubu 2 - SEC16981 Bölüm Seçmeli

RESM6006 Desen II (2+2): 1. Çeşitli çizim malzemeleriyle, desen tekniklerinin incelenmesi ve uygulanması. Klasik sanatçılara ait çizim örneklerinin etüt edilmesi. 2. Öğrencilerin üç boyutlu desen çizimlerini uygulaması için perspektifin temellerinin anlatılması ve uygulanması. 3. Öğrencilerin çizim becerilerinin geliştirilmesi, istenen çizimi uygulama hâkimiyetine sahip olunma.

RESM6008 Manzara Resmi ve Uygulamaları II (2+2): 1-Manzara resmiyle ilgili, Sanat yapıtı projelendirme ve tasarlama. 2-Tasarlanan yapıtın, içeriğini ve bağlamını oluşturarak uygulama. 3- Farklı disiplinleri kullanarak (video, fotoğraf, performans, yerleştirme, yeni medya sanatları) yapıt üretme. 4- Güncel sanat araştırma ve incelemelerini akademik düzeyde tartışma ve geliştirme. 5 -Öğrencinin, manzara resmi konusunda özgün çalışmalar üretmesini ve yaratıcılığını geliştirmesini destekleyecek kuramsal ve görsel araştırmalar yapma.

RESM6012 Deneysel Baskı Resim Teknikleri II (2+2):

RESM6028 Cumhuriyet Dönemi Türk Resmi (2+0): Cumhuriyet'ten günümüze Türk resim sanatının gelişimidir. Cumhuriyet dönemi ve sonrasında sanat eğitimi durumu

değerlendirilir. Önemli sanatçı grupları ile sanatçıların yeri ve önemi vurgulanır. Cumhuriyet Dönemi ile nelerin değiştiği ele alınır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6648#>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/bolum-ders-programlari.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

5.5. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ II

Ölçüt 5.4'te gerekli kanıtlar verilmiştir. Buradan da anlaşılacağı üzere Eğitim Planında Sosyal Bilimler ve Güzel Sanatlar genel disiplinleri içerisinde yer alan temel alan dersleri ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır.

Alanlarıyla ilgili güncel verileri açıklayıp, yorumlayıp tartışmak, resim alanında yazılı ve görsel kaynaklar hakkında kuramsal ve teknik bilgiye sahip olmak, tasarım aşamalarında gerekli olan sanatsal deneyim ve beceri ile ileri düzeydeki teknik bilgiyi uygulamak, resim alanında ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütmek, resim alanında edindiği ileri düzeydeki sanatsal bilgi ve beceriyle eleştirel bir bakış açısı ile kavramak, çalışmalarının içeriğini oluşturan biçimsel ve kavramsal özellikleri biçimsel ve kuramsal anlam ve algılayış biçimleri ile ifade etmek, resim alanında ileri düzeyde kuramsal ve uygulamalı sanatsal deneyimlere sahip olmak ve resim alanında yaratıcı sanatsal bir kişiliğe sahip olmayı geliştirmek amacıyla öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabilme olanağı sunulmaktadır. Disiplinler arası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer ana sanat dallarıyla ortak projeler yürütülebilmektedir.

Bu programda yüksek lisans öğrenimini başarı ile tamamlamış ve sanatta yeterlik eğitimini almaya hak kazanmış adayların klasik sanat eğitimi ve kültürünü üst düzey algılayarak sanatçı kişiliğini entelektüel tavır ile farkındalık yaratarak, estetik algı ve duyarlılığa sahip olan çağdaş sanat olaylarını takip eden toplumsal bilince sahip yaratıcı

bireysel özelliklere sahip alanında uzman sanatçı ve akademisyenler yetiştirmek hedeflenmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6648#>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/bolum-ders-programlari.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

5.6. PROGRAM AMAÇLARI KAPSAMINDA GENEL BİR EĞİTİM PLANININ VARLIĞI

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımız amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler Eğitim Planında yer almaktadır. Bu program yüksek lisans öğrenimini başarı ile tamamlamış ve sanatta yeterlik eğitimini almaya hak kazanmış öğrencileri; klasik sanat eğitimi ve kültürünü üst düzeyde algılayan, entelektüel bir tavır içinde sanatçı kişiliği ile farkındalık yaratan, çağdaş sanat olaylarını takip eden, estetik algı ve duyarlılığa, toplumsal bilince ve yaratıcı bireysel özelliklere sahip, alanında uzman sanatçı ve akademisyenler olarak yetiştirme hedefindedir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Ana Sanat Dalı Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Öğretim Planı.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

5.7. ANA TASARIM DENEYİMİ

Eğitim Planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda Eğitim Planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca Eğitim Planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle kazandırılmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı Öğretim Planı.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://gsf.comu.edu.tr/bolum-ders-programlari.html>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN YETERLİLİĞİ

Resim Ana Sanat Dalımızda kadrolu olarak görev yapan iki Profesör, dört Doçent ve dört Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Ana Sanat Dalı Başkanı birim yöneticisine bağlı olarak görev yapmaktadır. Ana Sanat Dalı Başkanı ve öğretim elemanları ortaklaşa buldukları bir komisyonda programa ait dersler, öğretim planı ve sınav takvimi gibi konuları aktif olarak planlamaktadır. Programımız hedefleri olan bu hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dâhil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü

bir yapıya sahiptir.

Ana Sanat Dalımızdaki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Web sitemiz üzerinden de AVES sistemine erişilmektedir. Ana Sanat Dalımızda yer alan öğretim üyeleri; Prof. İhsan DOĞRUSÖZ, Prof. Canan ATALAY AKTUĞ, Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA, Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ, Doç. Hakan DALOĞLU, Doç. Umut GERMEÇ, Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN, Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN, Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR ve Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR'dir.

Resim Ana Sanat Dalımıza ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur.

Program öğretim elemanları hakkında detaylı bilgi programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01,3'te detaylı olarak verilmiştir. Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler yer almaktadır.

Tablo 18. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Profesör							1	1
Doçent					2	1		1
Doktor Öğretim Üyesi			1		2	1		

Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademik Unvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yükü (2019-2020 Bahar)
Prof.	İhsan DOĞRUSÖZ	5	38
Prof.	Canan ATALAY AKTUĞ	10	27
Doç.	Evren KARAYEL GÖKKAYA	10	34
Doç.	Gülderen GÖRENEK BEYAZ	10	39
Doç.	Hakan DALOĞLU	(Görevli İzinli)	(Görevli İzinli)
Doç.	Umut GERMEÇ	10	34

Dr. Öğr. Üyesi	Halil Cenk BEYHAN	10	25
Dr. Öğr. Üyesi	Gül SARIDİKMEN	10	29
Dr. Öğr. Üyesi	Güliz BAYDEMİR	10	38
Dr. Öğr. Üyesi	Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	10	26

Tablo 20. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Üyesi Sayısı	1
---	---

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Tablo 18. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Tablo 20. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://gsf.comu.edu.tr/>

<http://gsf.comu.edu.tr/personel/akademik-kadro.html>

6.2 ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01,3'te, aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Tablo 21. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası/ Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	2	2	2	-
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	1	-	-	-
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	3	8	-	1
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	4	5	-	-
Doç. Hakan DALOĞLU				
Doç. Umut GERMEÇ	6	4	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	4	-	4	-
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	14	-	-	3
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	1	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	3	-	-	-
Genel Toplam	38	19	6	4

Tablo 22. Öğretim Elemanlarının Sanatsal Faaliyetlerine Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan, Ad-Soyad	Ulusal ve Uluslararası Sergiler	Ulusal ve Uluslararası Sanatsal Sempozyum/Söyleşi/Sunum vb.	Ulusal ve Uluslararası Çalıştay/Workshop
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	20	1	2
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	48	-	-
Doç. Evren			

KARAYEL GÖKKAYA	35	4	10
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	27	2	-
Doç. Hakan DALOĞLU			
Doç. Umut GERMEÇ	80	5	10
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	35	4	4
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	8	1	-
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	45	3	4
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	35	2	2
Genel Toplam	333	22	32

Tablo 23. Öğretim Kadrosunun Analizi I

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı		
Akademik Unvan, Ad-Soyad	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği /Elemanlığı Süresi
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü /2001			27 yıl.	23 yıl.
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı/2000			27 Yıl	25 Yıl
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi			19 Yıl	19 Yıl

	2012				
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Resim Ana sanat Dalı, Sanatta Yeterlik, 2013		5 Yıl	19 Yıl	19 Yıl
Doç. Hakan DALOĞLU					
Doç. Umut GERMEÇ	MGSÜ SBE Sanatta Yeterlik, 2002		4 Yıl	11 Yıl	11 Yıl
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü /2007		5 Yıl	12 Yıl	12 Yıl
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Batı Sanatı ve Çağdaş Sanat Anabilim Dalı 2007			20 Yıl	20 Yıl
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Güzel Sanatlar Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik 2016			2007- 2010 2016- Halen	13 Yıl
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	M.S.G.S.Ü. Güzel Sanatlar Enstitüsü, Resim Ana Sanat Dalı, Sanatta			15 Yıl	15 Yıl

	Yeterlik Programı-2017				
--	------------------------	--	--	--	--

Tablo 24. Öğretim Kadrosunun Analizi II

Öğretim Kadrosu Akademik Unvan, Ad-Soyad	Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)			
	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel-Sanatsal Danışmanlıkta	Araştırmada	Sergi, Sempozyum, Çalıştay, Fuar, Bienal, Trienal
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	Yüksek	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	Yok	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	Düşük	Orta	Orta	Yüksek
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	Yok	Yok	Yüksek	Yüksek
Doç. Hakan DALOĞLU				
Doç. Umut GERMEÇ	Yüksek	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	Yok	Yok	Yüksek	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	Yok	Yok	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	Yok	Yok	Düşük	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	Yok	Orta	Orta	Yüksek

Tablo 25. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan, Ad-Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Projeleri	Sosyal Sorumluluk Projeleri	Proje Kapsamında Görevi
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	1- Tamamlanmış BAP Projesi: İç Mekân Tasarımında Bitki Kullanımının	1- Çanakkale Özel İsmail Kaymak Eğitim Kurumları ve	Yürütücü

	Kullanıcılar Üzerinde Oluşturduğu Psikolojik ve Fiziksel Etkilerin Araştırılması	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi işbirliği ile “Çocuk Üniversitesi” Projesi	
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	1-Tamamlanmış BAP Projesi: Grimm Masallarının Dönüşümü Üzerinden Kadın İmgesi 2016 2-Tamamlanmış BAP Projesi: Sanat Olarak Resimli Roman 2018		Yürütücü
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA		1- Sosyal Sorumluluk Projesi: Türk Eğitim Derneği ve Standart İstanbul Contemporary İstanbul’a Davet Ediyor 12-15 Eylül 2019	Danışman ve Katılımcı
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	1-Devam Eden BAP Projesi: Rönesans’tan Günümüze Batı Resim Sanatında Masa ve Anlatımları		Yürütücü
Doç. Hakan DALOĞLU			
Doç. Umut GERMEÇ	1-Devam Eden BAP Projesi: Dijital Teknolojinin Doğa-İnsan Bütününe Etkisi ve Sanata Yansıması	-	Yürütücü
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	1	-	Katılımcı
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	-		-
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	-		-
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	-		-

Genel Toplam	6	2	
---------------------	----------	----------	--

Tablo 26. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	-
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	Sanat Kurumu, Plastik Sanatlar Resim Dalında “Övgüye Değer” Sanatçı Ödülü,2015
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	-
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	-
Doç. Hakan DALOĞLU	
Doç. Umut GERMEÇ	-
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	-
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	-
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	-
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	-
Genel Toplam	1

Tablo 27. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları

Prof. İhsan DOĞRUSÖZ	1 (BAP Projesi Kapsamında GSF Binası Duvar Resmi Tasarımı)
Prof. Canan ATALAY AKTUĞ	-
Doç. Evren KARAYEL GÖKKAYA	-
Doç. Gülderen GÖRENEK BEYAZ	-
Doç. Hakan DALOĞLU	
Doç. Umut GERMEÇ	29 (Afiş, Davetiye, Sertifika Tasarımları)
Dr. Öğr. Üyesi Halil Cenk BEYHAN	-
Dr. Öğr. Üyesi Gül SARIDİKMEN	-
Dr. Öğr. Üyesi Güliz BAYDEMİR	-
Dr. Öğr. Üyesi Ezgi YEMENİCİOĞLU NEGİR	-
Genel Toplam	30

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>

<http://gsf.comu.edu.tr/>

6.3. ATAMA VE YÜKSELTME

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esaslarına göre yapılır. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma ve sanatsal çalışma yapmaları, bu araştırma ve çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim ve sanat dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel/sanatsal toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim ve sanat dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel/sanatsal tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır. Uygulanmaktadır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

1. Grup Temel Alanlar içerisinde yer alan Güzel Sanatlar Temel Alanı:

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak,

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak

Güzel Sanatlar alanında başvuran adayların yeniden atanması için:

-En az 2 adet sergiye eseri ile katılmış olmak,

-En az 1 kişisel sanatsal etkinliği bulunmak,

-En az 1 özgün bilimsel yayın yapmış olmak,

-Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 100, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150, 4 yıl için en az 200 puan almış olmak.

DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak,

veya yukarıdaki kriterler yerine

Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Stratejik Plan, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri.html>

<https://www.yok.gov.tr/akademik/atanma-kriterleri>

<http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri>

<http://gsf.comu.edu.tr/>

<http://gsf.comu.edu.tr/personel/akademik-kadro.html>

7. ALT YAPI

7.1. EĞİTİM ÖĞRETİM İÇİN KULLANILAN TÜM ALANLAR

Kayıtlı öğrencilerin atölye dersleri için Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Atölyesi kullanılmaktadır. Öğrencilerin teorik derslerinin tümü ve bazı uygulama dersleri ortak dersliklerde yürütülmektedir. Z-36 Numaralı Litografi Atölyesi Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı ders programında seçmeli ders olarak yer alan uygulama derslerinin ihtiyaçlarına kullanılan ortak atölyedir. Litografi Atölyesi artan öğrenci sayımız karşısında yetersiz kalabilmekte, ayrıca Baskı Resim Teknikleri ve Deneysel Baskı Resim Teknikleri dersleri kapsamındaki çalışmalarda steril bir odaya daha ihtiyaç duyulmaktadır. Atölyelerde alan ihtiyaçlarına uygun teknik donanım ve malzemeler yer almaktadır. Sanatta Yeterlik Atölyesi, her dönem artan öğrenci sayımızdan dolayı gerek alan gerekse donanım olarak ihtiyacı karşılayamamaktadır. Daha geniş ve tam teçhizatlı bir Sanatta Yeterlik Atölyesine ihtiyaç duyulmaktadır. Ana Sanat Dalımıza ait bir Teknoloji Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı bulunmamakta olup, öğrencilerimizin alanlarıyla ve akademik çalışmalarıyla ilgili bilgiye erişimlerinin sağlanması hususunda bu alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Resim Ana Sanat Dalı sergi etkinlikleri Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan fuaye alanında düzenlenmektedir. Ancak bu alan öğrenci ve öğretim elemanlarının sergi vb. etkinlikleri için yeterli değildir, fakülte ve/veya enstitü binası içerisinde profesyonel bir galeri mekânına ihtiyaç duyulmaktadır.

Terzioğlu yerleşkesinde öğretim elemanları ve öğrencilerin yararlanabileceği bir adet yemekhane ve Güzel Sanatlar Fakültesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü binalarında birer adet kantin mevcuttur.

Öğrencilerimiz Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan kütüphane imkânlarından faydalanabilmektedir. Ancak burada güzel sanatlar alanındaki yayınların yeterli olmaması sebebiyle Fakülte/Enstitü bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>
<http://lib.comu.edu.tr/>
<http://gsf.comu.edu.tr/>
<http://gsf.comu.edu.tr/guzel-sanatlar-fakultesi-kalite-guvencesi-kurulu.html>

7.2. DİĞER ALANLAR VE ALT YAPI

Öğrencilerimizin belirli tarihlerde ve yılsonunda, eğitimleri süresince ortaya çıkardıkları eserleri sergilemeleri amacıyla sergiler düzenlenmektedir. Ayrıca tez savunma sınavlarında tez sergileri yapılmaktadır. Bu sergiler Ana Sanat Dalı Başkanlığımızın yer aldığı Güzel Sanatlar Fakültesi binasında “Fuaye” olarak adlandırılan alanda yapılmaktadır. Ancak bu alan, öğrencilerimizin sergileri için yeterli değildir. Öğrencilerimizin öğrendiklerini pekiştirerek üretime dökmeleri ve bunu diğer öğrenciler, öğretim elemanları ve toplumdaki herkesle paylaşabilmeleri gerek meslek hayatlarında gerekse bireysel olarak özgüven ve yetkinlik kazanmalarında son derece önemlidir. Bu nedenle Enstitümüzün ve Fakültemizin profesyonel bir galeri alanına ihtiyacı bulunmaktadır.

Terzioğlu Kampüsü içerisinde bir adet yemekhane, Enstitümüzde ve Fakültemizde ise birer adet kantin mevcuttur. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi’ne başvurabilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Öğrenci topluluğumuz olan “Kavramsal Sanat Topluluğu” bu şenliklerde aktif olarak yer almaktadır.

Sosyal Alanlar:

Enstitümüzün ve Fakültemizin bina girişlerinde birer adet öğrenci kantini ve boş zaman aktiviteleri için gerekli oyun ekipmanları mevcuttur. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane mevcuttur. Programımız öğrenci ve öğretim elemanları tarafından da yararlanılabilen konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel ve tiyatro gösterisi, dans gösterisi, konser gibi sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirildiği, 310 kişilik modern bir konferans/tiyatro salonuna sahiptir.

Öğrenci Toplulukları: “Kavramsal Sanat Topluluğu” adında bir öğrenci topluluğumuz bulunmaktadır. Öğrencilerimiz ve bölüm mezunlarımız bu topluluk bünyesinde çok sayıda etkinlik meydana getirmiş, üniversitemiz bahar şenliklerinde aktif şekilde düzenleyici olarak

yer almış olup faaliyetlerine aktif olarak devam etmektedirler.

Ölçüt ile ilgili kanıtlar aşağıdaki eklerde bilgilerinize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Resim Ana Sanat Dalı Etkinlik Raporu, 2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<https://www.comu.edu.tr/album-1111.html>

<http://sks.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/universitemizde-genclik-festivali-ve-kariyer-fuarir6.html>

<https://www.canakkaleicinde.com/ne-var-ne-yok-7/>

<http://gsf.comu.edu.tr/bolumler/resim-bolumu.html>

7.3. TEKNİK ALT YAPI

Kayıtlı öğrencilerin atölye dersleri için Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Atölyesi kullanılmaktadır. Öğrencilerin teorik derslerinin tümü ve bazı uygulama dersleri ortak dersliklerde yürütülmektedir. Z-36 Numaralı Litografi Atölyesi Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı ders programında seçmeli ders olarak yer alan uygulama derslerinin ihtiyaçlarına kullanılan ortak atölyedir. Litografi Atölyesi artan öğrenci sayımız karşısında yetersiz kalabilmekte, ayrıca Baskı Resim Teknikleri ve Deneysel Baskı Resim Teknikleri dersleri kapsamındaki çalışmalarda steril bir odaya daha ihtiyaç duyulmaktadır. Atölyelerde alan ihtiyaçlarına uygun teknik donanım ve malzemeler yer almaktadır. Sanatta Yeterlik Atölyesi, her dönem artan öğrenci sayımızdan dolayı gerek metrekaşe gerekse donanım olarak ihtiyacı karşılayamamaktadır. Daha geniş ve tam teçhizatlı bir Sanatta Yeterlik Atölyesine ihtiyaç duyulmaktadır. Ana Sanat Dalımıza ait bir Teknoloji Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı bulunmamakta olup, öğrencilerimizin alanlarıyla ve akademik çalışmalarıyla ilgili bilgiye erişimlerinin sağlanması hususunda bu alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Resim Ana Sanat Dalı sergi etkinlikleri Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan fuaye alanında düzenlenmektedir. Ancak bu alan öğrenci ve öğretim elemanlarının sergi vb. etkinlikleri için yeterli değildir, fakülte ve/veya enstitü binası içerisinde profesyonel bir galeri mekânına ihtiyaç duyulmaktadır.

Terzioğlu Yerleşkesinde öğretim elemanları ve öğrencilerin yararlanabileceği bir adet yemekhane ve Güzel Sanatlar Fakültesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü binalarında birer adet

kantin mevcuttur.

Öğrencilerimiz Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan kütüphane imkânlarından faydalanabilmektedir. Ancak burada güzel sanatlar alanındaki yayınların yeterli olmaması sebebiyle Fakülte/Enstitü bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır.

Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve çevrimiçi eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçüt de karşılanmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>

<http://lib.comu.edu.tr/>

https://cdn.comu.edu.tr/cms/gsf/files/394-gsf_akademik_kurul_2019_web.pdf

<http://gsf.comu.edu.tr/>

<http://gsf.comu.edu.tr/bolumler/resim-bolumu.html>

7.4. KÜTÜPHANE

Enstitümüzde veya Güzel Sanatlar Fakültemizde bir kütüphane bulunmamaktadır. Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz, Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, çevrimiçi hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de “Kütüphaneler Arası Ödünç” hizmeti ile mümkün olabilmektedir. Ancak özellikle güzel sanatlar alanındaki yayınların merkez kütüphanede de yeterli olmaması sebebiyle Güzel Sanatlar Fakültesi ve/veya Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://gsf.comu.edu.tr/>
<http://lib.comu.edu.tr/>

7.5. ÖZEL ÖNLEMLER

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programımızın derslerinin işlendiği Güzel Sanatlar Fakültesinin bulunduğu bina girişinde iki güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de bina 24 saat gözetim altındadır. Ancak derslikler binası koridorlarında güvenlik kameralarının sayıca artırılması gerekmektedir. Bu binada, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansörler bulunmaktadır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün bulunduğu bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır. Engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansörler bulunmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de bina 24 saat gözetim altındadır.

Ancak engelli bireyler için alınan tedbirlerin artırılması gerekmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://gsf.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/gorev-dagilimi-ve-iletisim-bilgileri.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/yonetim/gsf-idari-personel-gorev-tanimlari.html>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. BÜTÇE SÜRECİ VE KURUMSAL DESTEK

Bir Devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında

gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri Kurumumuz Personel Daire Başkanlığı ve Strateji Daire Başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Programımıza ait dersler Fakültemiz bünyesinde yürütüldüğü için, taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, fakülte yönetimi ve sekreterliğince takip edilmektedir. Enstitümüz öğretim elamanlarının Ana Sanat Dalı'na ait ek ders ücretleri, Ana Sanat Dalı ile ilgili proje vb. ücretler ve jüri ücretleri, Enstitümüz bütçesinden karşılanmaktadır.

Tablo 28. Sosyal Bilimler Enstitüsü Bütçe Uygulama Sonuçları

Harcama Kodu	Tahsis edilen Ödenek (TL)		Harcanan Ödenek Miktarı (TL)		İhtiyaç duyulan ödenek miktarı	Gerçekleştirme Oranı	Açıklamalar
	2018	2019	2018	2019			
01.01 Personel giderleri	3.827.900.00	6.155.000.00	3.827.900.00	5.806.250.00		%93	
02.01 Sosyal Güvenlik Kurumu	102.600.00	219.000.00	102.589.63	131.510.00		%56	
03.02 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.000.00	1.000.00	908.00	999,98		%100	
03.03 Yolluk Ödenekleri	32.800.00	41.300.00	32.724.47	41.252.10		%99,9	
03.05 Hizmet Alımları	5.000.00	2.500.00	4.943.17	2.489.80		%99,9	
03.07 Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakımı Ve Onarım Giderleri	5.000.00	22.500.00	4.995.91	22.153.07		%99	

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu.

Tablo 28. Sosyal Bilimler Enstitüsü Bütçe Uygulama Sonuçları.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://gsf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/faaliyet-raporlari.html>

8.2. BÜTÇENİN ÖĞRETİM KADROSU AÇISINDAN YETERLİLİĞİ

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir Program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru Kanunu ve 2547 sayılı Kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 sayılı Kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel/Sanatsal Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkânına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bilimsel/sanatsal çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/gorev-dagilimi-ve-iletisim-bilgileri.html>
<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/bolumler/resim-bolumu.html>
<http://personel.comu.edu.tr/>

8.3. ALTYAPI TECHİZAT DESTEĞİ

Resim Bölümü Lisans öğretim elemanları aynı zamanda Ana Sanat Dalımıza ait dersleri verdiği için Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, Üniversitemiz Güzel Sanatlar Fakültesi bütçesinden karşılanmaktadır. Ana Sanat Dalından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini enstitüye yazılı olarak bildirir. Enstitü ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkânları dâhilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Ana Sanat Dalının makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine enstitüye bildirilir. Enstitü ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkânları dâhilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Enstitü bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak gerekli teçhizatları alınabilmektedir.

Kayıtlı öğrencilerin atölye dersleri için Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Atölyesi kullanılmaktadır. Öğrencilerin teorik derslerinin tümü ve bazı uygulama dersleri ortak dersliklerde yürütülmektedir. Z-36 Numaralı Litografi Atölyesi Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı ders programında seçmeli ders olarak yer alan uygulama derslerinin ihtiyaçlarına kullanılan ortak atölyedir. Litografi Atölyesi artan öğrenci sayımız karşısında yetersiz kalabilmekte, ayrıca Baskı Resim Teknikleri ve Deneysel Baskı Resim Teknikleri dersleri kapsamındaki çalışmalarda steril bir odaya daha ihtiyaç duyulmaktadır. Atölyelerde alan ihtiyaçlarına uygun teknik donanım ve malzemeler yer almaktadır. Sanatta Yeterlik Atölyesi, her dönem artan öğrenci sayımızdan dolayı gerek metrekafe gerekse donanım olarak ihtiyacı karşılayamamaktadır. Daha geniş ve

tam teçhizatlı bir Sanatta Yeterlik Atölyesine ihtiyaç duyulmaktadır. Ana Sanat Dalımıza ait bir Teknoloji Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı bulunmamakta olup, öğrencilerimizin alanlarıyla ve akademik çalışmalarıyla ilgili bilgiye erişimlerinin sağlanması hususunda bu alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Resim Ana Sanat Dalı sergi etkinlikleri Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan fuaye alanında düzenlenmektedir. Ancak bu alan öğrenci ve öğretim elemanlarının sergi vb. etkinlikleri için yeterli değildir, fakülte ve/veya enstitü binası içerisinde profesyonel bir galeri mekânına ihtiyaç duyulmaktadır.

Terzioğlu yerleşkesinde öğretim elemanları ve öğrencilerin yararlanabileceği bir adet yemekhane ve Güzel Sanatlar Fakültesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü binalarında birer adet kantin mevcuttur.

Öğrencilerimiz Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan kütüphane imkânlarından faydalanabilmektedir. Ancak burada güzel sanatlar alanındaki yayınların yeterli olmaması sebebiyle Fakülte/Enstitü bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır. Özetle bu ölçüt de karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6853>
<http://lee.comu.edu.tr/>
<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-ana-sanat-dallari.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/bolumler/resim-bolumu.html>

8.4. TEKNİK VE İDARİ HİZMET KADROSU DESTEĞİ

Bu bölümde, Güzel Sanatlar Fakültesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. İdari işlerimizin yürütülmesinde bir Bölüm/Ana Sanat Dalı sekreterimiz bulunmaktadır. Ancak bölüm sekreteri, iki bölüme daha ilgilenmektedir. Her bölümün tek bir bölüm sekreteri olması idari işlemlerin hızlandırılması hususunda önem arz etmektedir. Fakültemiz idari kadrosunda 16 idari personel (7 idari, 5 temizlik, 1 yardımcı destek ve 1 tekniker 2 güvenlik görevlisi) görev yapmaktadır.

Kurumun yönetim ve idari yapılanmasında, kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamaları esas alınmakta; organizasyon yapısı, yetki ve sorumluluklar buna göre tasarlanmaktadır. Ayrıca;

- Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,
- Bunun gerçekleşebilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek,
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,
- Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek,
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,
- Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek,
- Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından fakülte sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün teknik ve idari hizmet kadrosuna, görev tanımlarına ve iletişim bilgilerine <http://lee.comu.edu.tr/gorev-dagilimi-ve-iletisim-bilgileri.html> adresinden ulaşılabilmektedir. Ana Sanat Dalımızla ilgili işlemler Sosyal – Eğitim Bilimleri Koordinatörlüğü ile yürütülmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

- <http://lee.comu.edu.tr/>
- <http://lee.comu.edu.tr/gorev-dagilimi-ve-iletisim-bilgileri.html>
- <http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>
- <http://gsf.comu.edu.tr/personel/idari-kadro.html>
- <http://gsf.comu.edu.tr/yonetim/gsf-idari-personel-gorev-tanimlari.html>
- <http://gsf.comu.edu.tr/gsf-teskilat-semasi.html>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. KURUM ORGANİZASYONU VE GÖREVLERİ

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör:

Madde 13 – a) (Değişik paragraf: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.) Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

(Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 - 3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Madde 14 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren Kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu Kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu:

Madde 15 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b. Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,⁽¹⁾

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü Organları:

Madde 19 –

a. Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c. Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

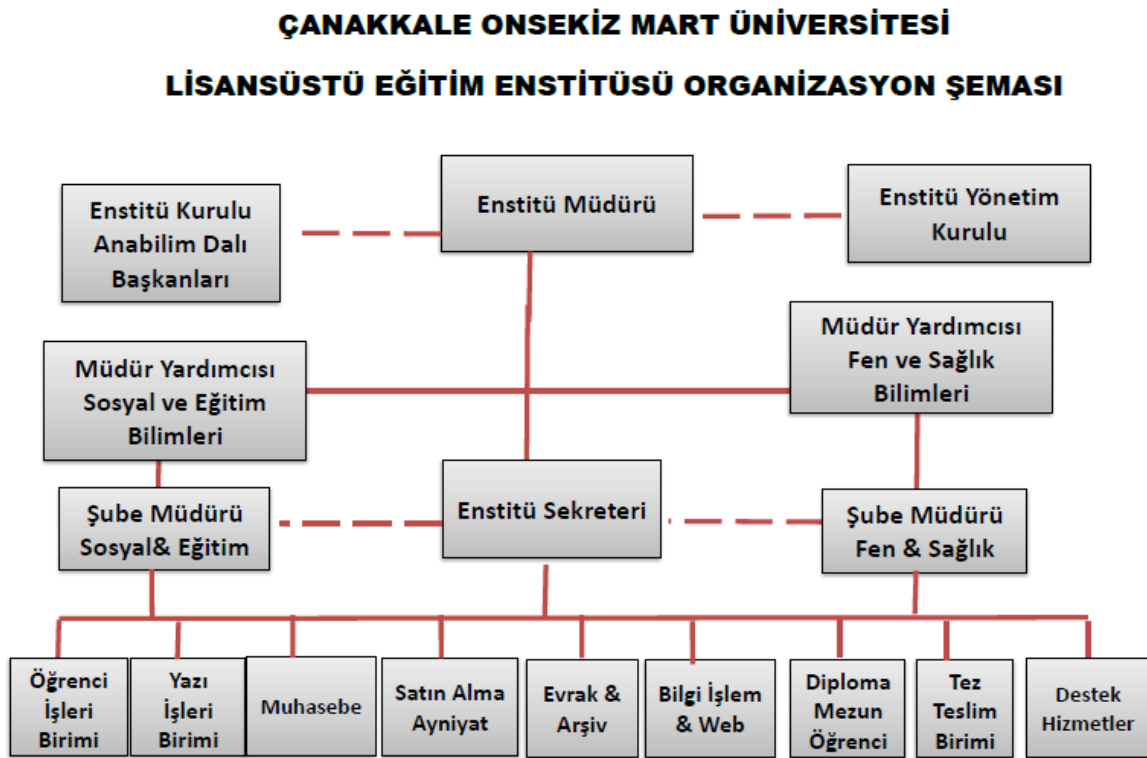
d. Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce

gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.


e. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu Kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Bunlara ek olarak kanıtlarda tüm teşkilat şemaları, görev tanımları ve iş akış şemaları detaylı biçimde aktarılmıştır.

Tablo 29. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması



Tablo 30. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İş Akış Şeması (Belge Verilmesi)

 <p style="text-align: center;">T.C. ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ BELGE VERİLMESİ (Öğrenci Belgesi, Transkript vb.) İş Akışı</p>			
İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
<p>BELGE VERİLMESİ</p> <p>↓</p>	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci İşleri ve Kayıtlı Öğrenciler		
<p>Belge talebi</p> <p>↓</p>	Öğrenciler	Öğrencilerin talepte bulunması (Çevrimiçi veya Islak İmzalı)	
<p>Öğrencilik hakkı devam ediyor mu?</p> <p>→ HAYIR</p> <p>↓ EVET</p>	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci İşleri	Üniversite Bilgi Yönetim sistemine öğrenci numarası girilerek ilgilinin öğrencilik hakkının devam edip etmediğine bakılır ve istediği belge türüne göre kontrol yapılır (Öğrencilik durumu devam etmiyorsa öğrenci belgesi verilmez)	UBYS
<p>Belge hazırlama</p> <p>↓</p>	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci İşleri	Belgenin hazırlanması	
<p>Belge verilmesi</p> <p>↓</p>	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci İşleri ve Kayıtlı Öğrenciler	Belgenin öğrenciye verilmesi	Belge
<p>Öğrenci belgesi verilmesi iş akış sürecinin sonlandırılması</p>			
<p>MEVZUAT : Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği</p>			

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Stratejik Plan.

Kanıt Linkleri:

- <http://lee.comu.edu.tr/>
- <http://lee.comu.edu.tr/gorev-dagilimi-ve-iletisim-bilgileri.html>
- <http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>
- <http://gsf.comu.edu.tr/gsf-teskilat-semasi.html>

<http://gsf.comu.edu.tr/gsf-is-sureci.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/yonetim/gsf-idari-personel-gorev-tanimlari.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/dekan-yardimcilari-gorev-dagilimleri.html>
<http://gsf.comu.edu.tr/yonetim/komisyonlar-koordinatörlükler.html>

10. PROGRAMA AİT ÖLÇÜTLER

10.1. PROGRAMA AİT ÖZEL ÖLÇÜTLER

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı'nda öğrenim gören tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaları amaçlanmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT

2019 SBE Faaliyet Raporu, Stratejik Plan.

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6576>
<http://gsf.comu.edu.tr/bolumler/resim-bolumu.html>
<https://ubys.comu.edu.tr/>

11. SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında Programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, teşkilat şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmıştır. En son 2018-2022 olarak hazırlanan stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında 2020-2025 olarak güncellenecektir. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Tüm bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla birimizin web sitesinde kamuya açık olarak tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

Sanatta Yeterlik Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış, ancak uygulama henüz sonuç aşamasına gelmemiştir. Ayrıca, dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Program tamamen öğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır. Sonuç olarak Programımızda yer alan ilgili tüm yargıların, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

Prof. İhsan DOĞRUSÖZ

Resim Ana Sanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı
Kalite Güvence Komisyonu ve Ana Sanat Dalı Başkanı