

## Öz Değerlendirme Raporu

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**SERAMİK VE CAM PR.**

Prof. Dr Mehmet Fatih Karagül (Başkan)

Öğretim Görevlisi Şeyma Bil (Uye)

Dr. Öğretim Üyesi Müjde Yücel Coşar (Uye)

**10.05.2022-19.05.2022**

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAM AİT BİLGİLER

## GİRİŞ

Günümüzde artan kamu ve vakıf üniversiteleri sayıları da dikkate alınarak endüstri 4.0'ın üstün rekabet şartlarına uygun olarak sürdürülebilir rekabet avantajı kazanmak, eğitim ve öğretim de kaliteyi nicelik ve niteliksel anlamda arttırmaya çalışmak, girişimci ve yenilikçi üniversitelerin başında yer almak ve araştırma üniversiteleri arasına girmek vizyonu ile üniversitemiz Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik ve Cam Bölümünün öz değerlendirme raporunu oluşturma ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Bu Öz Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik ve Cam Bölümünün eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu raporun ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçlarının değerlendirilerek gerekli görülen revizyon ve güncellemeler de ileri de yapılacaktır. Bu raporun bölümümüzün bütün sorunlarını tespit etmesi veya çözmesi beklenmemekte fakat sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Bu raporun temel amacı; bölümümüzün günümüz ve gelecekteki rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirme yaparak tercih edilirliliğimizi arttırmak ve üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne katkıda bulunmaktır.

## KAPSAM

Bu raporda sunulan bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik ve Cam Bölümü örgün lisans öğretim programını kapsamaktadır. Bu doküman öz değerlendirme komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda hazırlanmıştır.

## UYGULAMA PLANI

Bölümümüze ait öz değerlendirme raporunun hazırlanması sürecinde öncelikle, uzman öğretim elemanlarımız arasından bir başkan ve iki üye olmak üzere üç kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

### Komisyon Üyeleri

Mehmet Fatih KARAGÜL (Başkan) E-Posta: fkaragul@comu.edu.tr Telefon: 0 (286) 218 00 18 Dahili: 17048

Dr. Öğretim Üyesi Müjde YÜCEL COŞAR (Üye)

E-Posta: mujdeyucel@gmail.com

Telefon: 0 (286) 218 00 18 Dahili: 17004

Öğr. Gör. Şeyma BİL (Üye)

E-Posta: bilseyma@comu.edu.tr

Telefon: 0 (286) 218 00 18 Dahili: 17015

## 01. PROGRAM AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER

## 01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 18 Fakülte, 4 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile beraber üniversitemiz toplam 36 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra; 45 Araştırma ve Uygulama Merkezi de faal haldedir ve Türkiye'nin en iyi kütüphanelerinden birine sahiptir. Bölümümüzün bulunduğu Güzel Sanatlar Fakültesi 1997 yılında kurulmuş, 1999-2000 eğitim-öğretim yılı başında Anafartalar Kampüsü'nde alt yapı çalışmalarına başlanmıştır. 2000-2001 eğitim-öğretim yılı başında Terzioğlu Kampüsüne taşınan fakültemiz, bünyesinde Geleneksel Türk Sanatları, Grafik Tasarımı, Resim, Seramik ve Cam, Tekstil Tasarımı ve Tiyatro olmak üzere 6 bölüm bulundurmaktadır. 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle fakültemizde Resim Anasanat Dalı Sanatta Yeterlik Programı, Resim Anasanat Dalı Yüksek Lisans Programı ve Seramik ve Cam Anasanat Dalı Yüksek Lisans Programı olmak üzere 3 lisansüstü program bulunmaktadır. Fakültemizde ikinci öğretim programı bulunmamaktadır. Fakültemizde 60 adet derslik bulunmakta, bu derslikler bölümlerin ihtiyacına göre çeşitli atölyeler, bilgisayar laboratuvarları ve stüdyolar şeklinde kullanılmaktadır. Fakültemizde konferans salonu olarak da hizmet veren 1 tiyatro salonu, 1 sergi salonu ve öğrencilerin vakit geçirebilecekleri 1 kantin yer almaktadır.

Seramik ve Cam Bölümü 2001 yılından itibaren eğitim ve öğretime devam etmektedir. Bölümümüzde 2 adet öğrenci laboratuvarı, 2 adet teorik derslik, 9 adet atölye ve 9 adet ofis mevcuttur.

## 01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik ve Cam Bölümü lisans seviyesinde öğrenim veren sekiz yarıyılık tam zamanlı bir lisans programıdır, eğitim dili Türkçedir. Bu programda lisans öğrenimi yapmak için lise veya meslek lisesi mezunu olmak koşulu aranır.

Programa öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde, Güzel Sanatlar Fakülte Kurulunun belirlediği tarih aralığında yapılan Özel Yetenek Sınavları sonucuna göre yapılmaktadır.

Özel Yetenek Sınavlarını başarıyla geçen adaylar en yüksek puandan başlayarak başarı sırasına konulur. Kayıt hakkı kazanan adaylar, kayıt tarihleri içerisinde kendilerinden istenilen belgeler ile Güzel Sanatlar Fakültesi öğrenci işlerine kayıtlarını yaptırabilirler. Seramik ve Cam Programı Özel Yetenek Sınavına, ÖSYM tarafından belirlenen 150 TYT puan barajını geçen her öğrenci başvurabilmektedir. Programın örgün öğretim kontenjanı 30 olarak belirlenmiştir. Seramik ve Cam Programına kayıt olan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için müfredatta bulunan tüm zorunlu dersleri almakla ve dönem başı 30 AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) olmak üzere, toplamda 240 AKTS kredisi kazanmakla yükümlüdür. Öğrenciler, III. yarıyıldan itibaren alabilecekleri seçmeli dersler ile uzmanlaşmak istedikleri alanı belirleyen bir yol haritası çizebilirler.

Öğrencilerin profesyonel çalışma pratiği kazanabilmeleri ve her an gelişme kaydeden sektörü takip edip, yenilikleri özümseyebilmeleri için mezun olmadan önce 45 iş günü staj yapması zorunludur. Öğrenciler IV. Yarıyılı tamamladıktan sonra staj çalışmalarına başlayabilirler. Öğrencilerin staj çalışmasına başlayabilmesi için, ders geçme ve sınıf geçme gibi bir ön koşulu gerçekleştirmiş olmaları gerekmez. Stajlar, bahar yarıyılıının sonu ile bir sonraki öğrenim yılı, güz yarıyılıının başlangıcı arasındaki süre içinde güz ve bahar yarıyılları arasında derslerin yapılmadığı dönemde uygulanır.

Dört yıllık eğitim boyunca 240 AKTS kredisi tutarında seramik ve cam tasarımı mesleki, teknolojik ve sanatsal dersleri yanı sıra ilgili alana yönelik bilgi edinmeyi sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanda yetkinlik verecek seçmeli dersler eğitim planında yer almaktadır.

## 01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Seramik ve Cam Bölümünde görev yapan 2 Profesör, 3 Doçent, 1 Doktor Öğretim Üyesi, 6 Öğretim Görevlisi ve bir Araştırma Görevlisi bulunmaktadır.(1 Doçent ve 3 Öğretim Görevlisi 13b-4 maddesiyle, 1 Öğretim Görevlisi 40/a maddesiyle bölümümüze görevlendirilmiştir.) Program başkanı bölüm başkanına, bölüm başkanı da birim yöneticisine bağlı olarak görev yapmaktadır. Bölüm başkanı ve öğretim elemanları ortaklaşa buldukları bir komisyonda programa ait dersler, öğretim planı ve sınav takvimi gibi konuları aktif olarak planlamaktadır. Bölümümüz hedefleri olan, bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dahil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü bir yapıya sahiptir.

Seramik ve Cam Bölümümüze ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler kanıtlardaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur. Akademik yayın, sanatsal etkinlik, proje, burs, ödül ve tasarımlara yönelik istatistikler son 5 yılı içermektedir. Ayrıca tüm hocalarımızın akademik faaliyetleriyle ilgili detaylı bilgilere üniversitemizin akademik veri sisteminden de ulaşılabilmektedir.

#### **01.4. Programın Vizyon ve Misyonu**

Programın Vizyonu;

Evrensel düşünce ve değerlere sahip, ülke ve dünya kültürüne sanat yoluyla katkıda bulunacak; çağdaş, özgür, profesyonel bilgi birikimine dayalı eğitim öğretim anlayışını destekleyen ulusal - uluslararası eğitim öğretim ve araştırma kurumları, sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortak çalışmalar yürütmeyi; sanat, tasarım, endüstri ve eğitim alanında, kendi mesleklerinde yetkili ve bilgili bireyler yetiştirme vizyonu bulunmaktadır.

Programın Misyonu;

Seramik ve Cam alanında, lisans ve yüksek lisans düzeyinde teorik ve uygulamalı eğitim ve öğretim vermek; bilim, sanat, teknik, teknoloji ve tasarım entegrasyonu ile kazandırılan bilgiyi, bölümün ilgili olduğu çeşitli alanlar ve düzeylerde değerlendirebilecek, seramik ve cam sanatçıları ve tasarımcıları yetiştirmektedir.

Programın Değerleri:

Üniversitemizin ve bölümümüzün Dünyanın en önemli kültürel ve tarihi miraslarına sahip Çanakkale şehrinde yer alması, Dünyaca ünlü Çanakkale Seramiklerinin üretildiği topraklarda seramik eğitimi verilmesi bölümümüzün çok önemli bir değeridir.

#### **01.5. Programın Amacı**

Programımız eğitimin her aşamasında bilim, teknoloji ve sanatsal değerler doğrultusunda özgünlük, etkili ve işlevsel tasarım, anlatım gücü, çözümlene ve etkili malzeme kullanabilme becerisi doğrultusunda eğitim vermeyi amaç edinmiştir.

#### **01.6. Programın Hedefleri**

Eğitim öğretim koşullarını ve işlevini optimum düzeyde oluşturmak; eğitim öğretim süreçlerinin yürütülmesini, süreç ve sonuçların değerlendirilmesini sağlamaktır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal vizyon ve misyona uygun, alana ve alanın disiplinler arası etkileşimlerine yönelik önerilere duyarlılık göstermek ve teşvik etmektir.

Programın Performans Göstergeleri:

-Eğitim Öğretim planlarını, içeriklerini, alanının gerektirdiği bilgi ve deneyimlerin kazanılması yönünde oluşturmak, gerektiğinde güncellemek.

-Öğrenme ortamları ve olanakları için gerekli koşulların oluşturulmasını sağlamak, bölümün eğitim

öğretim amaçları için değerlendirmek ve değerlendirilmesini sağlamak.

-Eğitim öğretim süreçlerinin verimliliği için gerekli önlemleri almak ve bu önlemlerin uygulanmasını sağlamak.

-Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin verilmesini ve izlenmesini sağlamak.

-Bölüm amacı doğrultusunda, bölüm öğrencilerinin ve personelinin eğitim öğretim amaçlarına yönelik kurum içi ve dışı faaliyetlerini değerlendirmek, uygunluk ve önceliklerine göre desteklemektir.

-Bölüm içi ve bölüm dışı bilgi akışını ilgili yönetmelikler, yönergeler doğrultusunda yapmak, gerekli komisyon ve kurulları oluşturmak, işlerliğini ve izlenebilirliğini sağlamak.

### **01.7. Kazanılan Derece**

Seramik ve Cam programını bitiren öğrenciler lisans diploması almaya hak kazanmaktadır. Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve 240 AKTS kredisi almaları zorunludur. Ayrıca stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları gerekmektedir. Genel not ortalaması ise yerel krediye göre hesaplanmaktadır.

### **01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Seramik ve Cam Programı Özel Yetenek Sınavına, ÖSYM tarafından belirlenen 150 TYT puan barajını geçen her öğrenci başvurabilmektedir.

Öğrencilerin bir lise mezunu olması gerekliliklerin yanı sıra yeni ÖSYM sınav yönetmeliğine göre TYT puan türünden 150,000 puan ve üzeri almış olmaları ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde, Güzel Sanatlar Fakülte Kurulunun belirlediği tarih aralığında yapılan Özel Yetenek Sınavlarını kazanmaları gerekir.

### **01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Program öğrencilerimiz sürekli değişen ve gelişen seramik ve cam alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla, ilgili sektörlerle işbirliği sonucu workshop, sergi, seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir.

Mezun olan öğrencilerimiz seramik fabrikalarında iş bulma olanaklarının yanı sıra, açacakları özel atölyelerinde ya da lisansüstü eğitimlerini sürdürerek üniversitelerin ilgili birimlerinde akademik personel olarak çalışabilme şansına da sahiptirler.

### **01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili**

Programımız genel olarak çevre illerin ve bu illerin ilçelerinden gelen, düz, Anadolu ve meslek lisesi mezunlarının yanı sıra, güzel sanatlar lisesi mezunları tercih etmektedir.

### **01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili**

Mezunlarımız seramik ve cam fabrikalarının dekor ve ürün geliştirme departmanlarında çalışabilmekte, kendi seramik ve cam atölyelerini kurma ve yönetme becerilerine sahip olmaktadır.

### **01.12. Programın Paydaşları**

Bölümümüzün gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu paydaşların başlıcaları

üniversitemiz ve Güzel Sanatlar Fakültemizin ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

Dış paydaşlar;

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Yerel yönetimlere bağlı galeri, müze ve sergi alanları,

Çanakkale Deniz Müzesi,

Çanakkale Devlet Güzel Sanatlar Galerisi,

- Sivil Toplum Kuruluşları,

İç paydaşlar;

- Akademik personelimiz,
- İdarî personelimiz,
- Öğrencilerimiz,
- Mezunlarımız.

01.13. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

Güzel Sanatlar Fakültesi

Seramik ve Cam Bölümü

Terzioğlu Yerleşkesi MERKEZ/ÇANAKKALE

Seramik ve Cam Bölümü Başkanı

Prof. Mehmet Fatih KARAGÜL

E-posta: fkaragul@comu.edu.tr

Telefon: +90 286 2180018 Dahili: 17048

**Kantlar**

[0.1. Programa Ait Bilgiler. kant linkleri.pdf](#)

## [0.1. Programa Ait Bilgiler.pdf](#)

### 1. ÖĞRENCİLER

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

### 1. ÖĞRENCİLER

#### 1.1. Öğrenci Kabulleri

Programa öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde, Güzel Sanatlar Fakülte Kurulunun belirlediği tarih aralığında yapılan Özel Yetenek Sınavları sonucuna göre yapılmaktadır.

Özel Yetenek Sınavlarını başarıyla geçen adaylar en yüksek puandan başlayarak başarı sırasına konulur. Kayıt hakkı kazanan adaylar, kayıt tarihleri içerisinde kendilerinden istenilen belgeler ile Güzel Sanatlar Fakültesi öğrenci işlerine kayıtlarını yaptırabilirler. Seramik ve Cam Programı Özel Yetenek Sınavına, ÖSYM tarafından belirlenen 150 TYT puan barajını geçen her öğrenci başvurabilmektedir. Programın örgün öğretim kontenjanı 30 olarak belirlenmiştir. Seramik ve Cam Programına kayıt olan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için müfredatta bulunan tüm zorunlu dersleri almakla ve dönem başı 30 AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) olmak üzere, toplamda 240 AKTS kredisi kazanmakla yükümlüdür. Öğrenciler, III. yarıyıldan itibaren alabilecekleri seçmeli dersler ile uzmanlaşmak istedikleri alanı belirleyen bir yol haritası çizebilirler.

Öğrencilerin profesyonel çalışma pratiği kazanabilmeleri ve her an gelişme kaydeden sektörü takip edip, yenilikleri özümseyebilmeleri için mezun olmadan önce 45 iş günü staj yapması zorunludur. Öğrenciler IV. Yarıyılı tamamladıktan sonra staj çalışmalarına başlayabilirler. Öğrencilerin staj çalışmasına başlayabilmesi için, ders geçme ve sınıf geçme gibi bir ön koşulu gerçekleştirmiş olmaları aranmaz. Stajlar, bahar yarıyılı sonu ile bir sonraki öğrenim yılı, güz yarıyılı başlangıcı arasındaki süre içinde güz ve bahar yarıyılları arasında derslerin yapılmadığı dönemde uygulanır.

### Kanıtlar

#### [1.1. Öğrenci Kabulleri.pdf](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

#### 1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, başarı duruma göre yatay geçiş ile Seramik ve Cam Programına geçmek isteyen öğrenciler, kendileri için düzenlenecek bir Özel Yetenek Sınavını başarıyla

geçmeleri koşulu ile programa kayıt yaptırabilirler. Programa kayıt yaptıran öğrenciler, daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında bölüm başkanlığına başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Muafiyet talebinde bulunan öğrenci, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Özel Yetenek Sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, ilgili Yönetmeliğin 20nci maddesine göre başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıldarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda Güzel Sanatlar Fakültesi yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir.

Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan Yabancı Dil dersleri için muafiyet sınavları her dönemin başında yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir. Programımızda aktif biçimde uygulanan bir çift anadal yandal programı bulunmamaktadır.

## **Kanıtlar**

### [1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma.pdf](#)

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

### **1.3. Öğrenci Değişimi**

Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat ve not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde, yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus, Mevlana) öğrenci programları ile üniversitemizin bu konuda anlaşmalı olduğu üniversitelerde öğrenim görebilmektedir. Bu programların detaylı bilgilerine birim koordinatörlerinin de desteğiyle Erasmus, Farabi, Mevlana ve Dış ilişkiler Koordinatörlüğü web sitelerinden aktif olarak ulaşılabilmektedir.

Erasmus programı, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği' nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel eğitimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Değişimin gerçekleşeceği akademik yıl birinci sınıfta okuyan lisans öğrencilerimiz Erasmus öğrenim hareketliliğine başvuruda bulunabilmekte, ancak değişim başladığında öğrencilerimizin 1. sınıf öğrencisi olmamaları gerekmektedir. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin



herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar.

"Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı; üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır. Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs, öğretim üyelerine de ek ders ödemesi yapılmaktadır. Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiş olup <http://farabi.comu.edu.tr/> adresinden erişim sağlanabilmektedir.

Bölümümüz öğrencileri Mevlâna Değişim Programı'na da başvurabilmektedirler. Mevlâna Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yönetmelik ile yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır. Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler. Mevlâna Değişim Programı'nın süreç akış şemalarına <http://mevlana.comu.edu.tr/surec-akis-semasi.html> adresinden erişilebilmektedir

## **Kanıtlar**

### [1.3. Öğrenci Değişimi.pdf](#)

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

### **1.4. Danışmanlık ve İzleme**

Bölümümüzde her öğrencinin bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışmanlar, öğrencilerin kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Bölümümüzde her kademenin akademik danışmanı bulunmaktadır. Bunun yanı sıra bölümümüzdeki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

## **Kanıtlar**

**1.5.** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

### **1.5. Başarı Değerlendirmesi**

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

a) Ara Sınavlar / Vizeler: her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yükseköğretim müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

c) Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

d) Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

a) Tek Ders Sınavı: Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip de GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

b) Üç Ders Sınavı: Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

c) Ek Sınavlar: Azami öğrenim süresi (7 Yıl) sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır.

Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için başarması gereken toplam ders sayısını, beşe indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir. Genel olarak tüm sınav sonuçları on beş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara

alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

#### PUAN YARIYIL SONU BAŞARI NOTU KATSAYI

90 – 100 AA 4.00

85 – 89 BA 3.50

80 – 84 BB 3.00

70 – 79 CB 2.50

60 – 69 CC 2.00

55 – 59 DC 1.50

50 – 54 DD 1.00

40 – 49 FD 0.50

0 – 39 FF 0.00

Yeterli YE -

Yetersiz YS -

Devamsız DS 0.00

Sınava Girmedi GM -

(Kredili Dersler için)

Buna göre öğrenci;

a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.

b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.

c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.

d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.

e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır.

Böylelikle öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıllarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’in altında ise koşullu başarısız sayılır.”

## **Kanıtlar**

### [1.5. Başarı Değerlendirmesi.pdf](#)

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

### **1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları**

Ders ve uygulamanın tüm gereklerini (Lisans için toplam 240 AKTS karşılığı) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Resmî Gazete: 21 Eylül 1993 / 21705) hükümlerine göre başarıyla tamamlayan ve GANO’su 2,00 veya daha yüksek olan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar.

Bir öğrencinin GNO’su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Ayrıca;

a) Bir öğretim yılı boyunca tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla genel not ortalamasına (GNO) göre kayıtlı bulunduğu programın/bölümün her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlıkça/Müdürlükçe öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir.

b) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO’na göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

c) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO’na göre Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

## **Kanıtlar**

### [1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları .pdf](#)

## **2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

**2.1.** Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

## **2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

Seramik ve Cam Programı dört yıllık lisans eğitimi veren aynı zamanda öğrencileri lisansüstü ve doktora /sanatta yeterlik programlarına hazırlayan öğretim sistemine sahiptir. Programımızda bilim, teknoloji,köklü geleneksel kültürel ve sanatsal değerler ile birlikte tasarım, çözümlenme, özgünlük gibi becerileri kazandırmak doğrultusunda eğitim verilmektedir. Programımızın prensibi eğitim programları içerisinde üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri yanı sıra bölgesel, yerel ve ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktır. Bu bağlamda programımız, amaç ve hedefler doğrultusunda, yükseköğretim açısından yeterlilikleri kısmen tamamlamış olup, gelişmeye açık yönleri bulunmaktadır

### **Kanıtlar**

#### [2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları.pdf](#)

**2.2.** Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

#### **2.1. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu**

Program amaçlarına ulaşma konusunda Seramik ve Cam Programının misyonu ve eğitim amaçları, mezunların ulaşmak istedikleri kariyer hedefleri ve beklentileriyle uyumludur. Öğrencilerimizin araştırma, uygulama ve çözümlenme süreçlerini kapsayan, öğrenim yöntemleriyle kazandıkları yetkinlikleri sanat, tasarım ve endüstriyel alanda kullanabilmeleri hedeflenmektedir. Programımızın içerğinde yer alan ders planları ve müfredatlar, meslekleriyle ilgili tüm iş sahalarında uygulayabilecekleri kapsamdadır. Ders işleyiş yöntemleri sayesinde öğrencilerimiz sanatsal faaliyetlerin yoğun olduğu şehirlerde, etkinlikleri takip edebilme ve bireysel olarak bu etkinliklere katılma ve sektörle bağlantılı bir takım faaliyetlerde yer alma imkanına sahiptir.

### **Kanıtlar**

#### [2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu Kanıtlar.pdf](#)

**2.3.** Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

#### **2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Öz görevlerine Uygunluğu**

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Seramik ve Cam Programının misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi öz görevleriyle uyumludur. Temel dersleri ilk yıl diğer bölümlerle ortak alan öğrenciler, sonraki yıllarda çok yönlü mesleki derslerle çağın yeniliklerini takip eden ders içeriklerine sahip dersler almaktadırlar. Programımız, üniversitemizin misyonuna uygun olarak, eğitim kalitesini arttırarak, ulusal ve uluslararası gelişmelere hakim olan, yeni ürünler geliştirmeye, yeni tasarımlar ve eserler ortaya koymaya yönelik amaçlara sahiptir.

Programımız, fakülte içindeki diğer programlarla etkileşim halinde olup, meslekle ilişkili pek çok alternatif havuz dersleri yer almaktadır. Farklı disiplinlerle etkileşim halinde olup, bu disiplinlerin çalışma ortamlarını ve uygulama yöntemlerini izleyerek, edindikleri tecrübeler sayesinde sanata bakış açılarını geliştirebilecekler ve bu alanlardan yararlanarak özgün çalışmalar yapabilme imkanına sahip olabileceklerdir.

### **Kanıtlar**

#### [2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Öz görevlerine Uygunluğu.pdf](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

#### **2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi**

Seramik ve Cam Bölümünde eğitim programı belirlenirken, üniversitemiz idari ve akademik personellerin, sektörden tasarımcıların ve yönetim kadrosundaki personellerin, valilik organizasyonları ve farklı üniversitelerden akademisyenlerin katkılarıyla ortaklaşa yürütülecek proje, yarışma, sergi, fuar, konferans, sempozyum ve çalıştay gibi etkinlikler dikkate alınmaktadır. Bu bağlamda program içerisinde yer alan bazı dersler doğrudan iç ve dış paydaşlarla birlikte yürütülebilmektedir. Bu etkinliklerde öğrencilerimizin de önerileri ve düşüncelerine de yer vererek, bölümümüzün eğitim ve öğretim verimliliğini geliştirmek adına çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmaların katkılarıyla, öğrencilerimizin yeteneklerini kullanabilecekleri ulusal ve uluslararası etkinliklere, sektörel çalışmalara katılmaya teşvik edilmesi amaçlanmaktadır. Bu etkinlikler sayesinde öğrencilerimizin daha evrensel bir tasarım ve sanat anlayışına sahip olmaları sağlanmaktadır.

#### **Dış paydaşlar;**

Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,  
Yüksek Öğretim Kurulu,  
Üniversitelerarası Kurul,  
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,  
Yerel yönetimlere bağlı galeri, müze ve sergi alanları,  
Çanakkale Deniz Müzesi,  
Çanakkale Devlet Güzel Sanatlar Galerisi,  
Sivil Toplum Kuruluşları,  
Bankalar (Ziraat Bankası),

#### **İç paydaşlar;**

Akademik personelimiz,  
İdarî personelimiz,  
Öğrencilerimiz,  
Mezunlarımız.

#### **Kanıtlar**

[2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi.pdf](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

#### **2.5. Program Amaçlarına Erişim**

Öğrencilerimiz ve bütün iç ve dış paydaşlarımız, bölümümüzün program amaçlarına, hedeflerine, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine bölümümüzün web sayfasından ve Üniversite Bilgi Önetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedir. Ayrıca bölümümüzün iç ve dış paydaşlarımızla yapılmış ve planlanmış olan etkinliklere de fakültemiz web sayfasından kolaylıkla ulaşılabilir.

#### **Kanıtlar**

[2.5. Program Amaçlarına Erişim.pdf](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun

aralıklarlagüncellenmelidir.

## **2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi**

Seramik ve Cam Bölümümüzün misyonu, eğitim amaç ve hedefleri doğrultusunda, üniversitemizin yetkili akademisyenleri tarafından oluşturulmuş olan komisyon ile tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşü alınarak belirlenmiş ve gerekli görüldüğünde küresel gelişmeler de dikkate alınarak, çağımızın gerekliliklerine uygun olarak yeniden güncellemeler yapılmaktadır. Üniversitemiz tarafından düzenli olarak gerçekleştirilen akademik komisyon toplantılar ile bölümümüzün değerlendirmesi yapılmakta ve öğrencilerimizin bölümümüzü tercih etmesi için çalışmalar ve tanıtımlar yapılmaktadır.

### **Dış paydaşlar;**

Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,  
Yüksek Öğretim Kurulu,  
Üniversitelerarası Kurul,  
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,  
Yerel yönetimlere bağlı galeri, müze ve sergi alanları,  
Çanakkale Deniz Müzesi,  
Çanakkale Devlet Güzel Sanatlar Galerisi,  
Sivil Toplum Kuruluşları,  
Bankalar (Ziraat Bankası),

### **İç paydaşlar;**

Akademik personelimiz,  
İdarî personelimiz,  
Öğrencilerimiz,  
Mezunlarımız.

## **Kanıtlar**

[2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi.pdf](#)

### **2.7. Test Ölçütü**

### **2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri**

Seramik ve Cam Bölümü öğrencileri Mezuniyet Koşulları;

Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve her dönem için 30 AKTS'lik ders yükü alması gerekmektedir. Başarı notu aşağıdaki gibi hesaplanır:

Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, bu puanı alamayan öğrencilerin başarı notu 40'ın altında ise FF, 40 ve üzerinde ise FD harf notu olarak takdir edilir. (3) 2547 sayılı Kanun'un 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır.

## **Kanıtlar**



### 3. PROGRAM ÇIKTILARI

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

### 3. PROGRAM ÇIKTILARI

#### 3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu

Seramik ve Cam Programı misyonu gereği, çağdaş bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik ekiple çağdaş öğretim yöntemleri kullanılarak, bilim, sanat, teknik, teknoloji ve tasarım entegrasyonu ile kazandırılan bilgiyi, bölümün ilgili olduğu çeşitli alanlar ve düzeylerde değerlendirilebilecek, seramik ve cam sanatçıları ve tasarımcıları yetiştirilmektedir. Öğrencilerimiz program ile kuramsal bilgi ve uygulamayı en doğru biçimde kaynaştırmada maksimum yetkinliğe ulaşır. Araştırma, anlama, yargı ve yorum geliştirmeyi öğrenerek, sanat ve tasarım kavramını irdeleyerek öğrenmiş olur. Seramik ve Cam Programını başarıyla tamamlamış olan öğrencilerimiz, . Bilim, teknoloji ve sanatsal değerler doğrultusunda özgünlük kazanır. Eğitim aldıkları konuyla ilgili sektörde başarılı olabilecek donanıma sahip olur. Çağın getirdiği teknolojik yeniliklere ayak uydurabilir. Düşünerek tasarlama eylemini yaşam biçimi haline getirir. Değişen ve gelişen toplum dinamiklerine uyum sağlayabilir.

Mezuniyet kriterleri kapsamında öğrencilerimiz, ders, uygulama, 45 iş günü stajlarının tüm gereklerini (Lisans için toplam 240 AKTS karşılığı) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Resmî Gazete: 21 Eylül 1993 / 21705 ) hükümlerine göre başarıyla tamamlayan ve GANO'su 2,00 veya daha yüksek olan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar.

Bu amaçlar ve hedefler çerçevesinde Seramik ve Cam Programı'nın program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme belirtilen yöntemle yerine getirilmektedir. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Bu kapsamda Seramik ve Cam Programının program çıktıları kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

## BİLGİ

### Kuramsal-Olgusal

TYYC-1 - Sanat ve tasarım konusunda ulusal ve uluslararası değerlerin farkındadır.

TYYC-2 - Hedef kitlesini tanımlayarak alanı ile ilgili çalışmalarını paylaşır.

TYYC-3 - Kuram ve uygulama bütünlüğü sağlar.



TYYC-4 - Tek başına, bağımsız olarak ve/veya grup içinde uyumlu ve üretken olarak çalışır.

TYYC-5 - Kendi çalışmalarını sorgular

TYYC-6 - Sanat kültürü ve estetik konularına ilişkin bilgiye sahiptir.

TYYC-7 - Soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünceye, yenilikçi ve özgün yapıtlara dönüştürebilir.

TYYC-8 - Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.

TYYC-9 - Alanıyla ilgili başarıyla iş yürütebilir, özgün eserler verebilir, yaratıcı ve deneysel çalışmalar gerçekleştirebilir.

TYYC-10 - Estetik farkındalığa sahiptir.

## **BECERİLER**

### **Bilişsel-Uygulamalı**

TYYC-1 - Sanat ve tasarım konusunda ulusal ve uluslararası değerlerin farkındadır.

TYYC-2 - Hedef kitlesini tanımlayarak alanı ile ilgili çalışmaları paylaşır.

TYYC-3 - Kuram ve uygulama bütünlüğü sağlar.

TYYC-4 - Tek başına, bağımsız olarak ve/veya grup içinde uyumlu ve üretken olarak çalışır.

TYYC-5 - Kendi çalışmalarını sorgular

TYYC-6 - Sanat kültürü ve estetik konularına ilişkin bilgiye sahiptir.

TYYC-7 - Soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünceye, yenilikçi ve özgün yapıtlara dönüştürebilir.

TYYC-8 - Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.

TYYC-9 - Alanıyla ilgili başarıyla iş yürütebilir, özgün eserler verebilir, yaratıcı ve deneysel çalışmalar gerçekleştirebilir.

TYYC-10 - Estetik farkındalığa sahiptir.

## **YETKİNLİKLER**

### **Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği**

TYYC-1 - Sanat ve tasarım konusunda ulusal ve uluslararası değerlerin farkındadır.

TYYC-4 - Tek başına, bağımsız olarak ve/veya grup içinde uyumlu ve üretken olarak çalışır.

TYYC-5 - Kendi çalışmalarını sorgular

TYYC-7 - Soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünceye, yenilikçi ve özgün yapıtlara dönüştürebilir.

TYYC-8 - Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.

TYYC-9 - Alanıyla ilgili başarıyla iş yürütebilir, özgün eserler verebilir, yaratıcı ve deneysel çalışmalar gerçekleştirebilir.

TYYC-10 - Estetik farkındalığa sahiptir.

### **Öğrenme Yetkinliği**

TYYC-5 - Kendi çalışmalarını sorgular

TYYC-8 - Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.

TYYC-9 - Alanıyla ilgili başarıyla iş yürütebilir, özgün eserler verebilir, yaratıcı ve deneysel çalışmalar gerçekleştirebilir.

TYYC-10 - Estetik farkındalığa sahiptir.

### **İletişim ve Sosyal Yetkinlik**

TYYC-1 - Sanat ve tasarım konusunda ulusal ve uluslararası değerlerin farkındadır.

TYYC-2 - Hedef kitlesini tanımlayarak alanı ile ilgili çalışmaları paylaşır.

TYYC-7 - Soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünceye, yenilikçi ve özgün yapıtlara dönüştürebilir.

TYYC-8 - Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.

TYYC-9 - Alanıyla ilgili başarıyla iş yürütebilir, özgün eserler verebilir, yaratıcı ve deneysel çalışmalar gerçekleştirebilir.

TYYC-10 - Estetik farkındalığa sahiptir.

### **Alana Özgü Yetkinlik**

TYYC-1 - Sanat ve tasarım konusunda ulusal ve uluslararası değerlerin farkındadır.

TYYC-2 - Hedef kitlesini tanımlayarak alanı ile ilgili çalışmaları paylaşır.

TYYC-3 - Kuram ve uygulama bütünlüğü sağlar.

TYYC-4 - Tek başına, bağımsız olarak ve/veya grup içinde uyumlu ve üretken olarak çalışır.

TYYC-5 - Kendi çalışmalarını sorgular

TYYC-6 - Sanat kültürü ve estetik konularına ilişkin bilgiye sahiptir.

TYYC-7 - Soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünceye, yenilikçi ve özgün yapıtlara dönüştürebilir.

TYYC-8 - Alanında başarıyla iş yürütebilecek duyarlılığa sahiptir.

TYYC-9 - Alanıyla ilgili başarıyla iş yürütebilir, özgün eserler verebilir, yaratıcı ve deneysel çalışmalar gerçekleştirebilir.

TYYC-10 - Estetik farkındalığa sahiptir.

### **Kanıtlar**

[3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu.pdf](#)

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan

bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

### **3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi**

Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde Seramik ve Cam Programı eğitimi için gerekli yeterlilikler yukarıdaki maddede detaylı olarak belirtilmiştir. Seramik ve Cam Bölümünün program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile ilgilidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktıları ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

\* Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,

\* Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

\* Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktıları ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır.

Program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Lisans Programının program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

### **Kanıtlar**

#### [3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi.pdf](#)

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktıları sağladıklarını kanıtlamalıdır.

### **3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması**

Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktıları sağladıklarını kanıtlamalıdır. 07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart

Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 38. ve 39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları ve 8 dönem sonunda toplam 240 AKTS kredisi almaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Bölümümüzden mezun olan öğrencilerin ortak bir platformda buluşturulabilmesi adına arşivler taranarak, iletişim bilgilerine ulaşılmaya çalışılmaktadır. Bunun yanı sıra, bundan sonra mezun olacak öğrenciler ile toplantı ve bilgilendirmeler yapılarak, iletişimin devamlılığın sağlanması için çalışmalar sürdürülmektedir.

Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylı olarak açıklanarak ekte bilgilerinize sunulmuştur.

## **Kanıtlar**

### [3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması.pdf](#)

#### **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

**4.1.** Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

#### **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

##### **4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı**

Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile stratejik plan ve faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı v ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır.

Çanakkale'nin küçük bir şehir olması öğrencilere ulaşım açısından kolaylık sağlamaktadır. Küçük olmasına rağmen Çanakkale, sosyal açıdan gelişmiş, köklü kültürel zenginliklere sahip bir şehirdir. Öğrencilerin sanatsal açıdan gelişmelerine destek olacak altyapıya sahiptir. Sanat ve tasarımın önemli olduğu turizm öncelikli bir şehir olması da istihdam açısından olanaklar yaratmaktadır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, uluslararası standartlarda bir kütüphaneye sahiptir. Öğrencilerin disiplinlerinde ve araştırmak istedikleri diğer alanlarda gerek duyacakları kaynağa cevap verebilecek niteliktedir.

Öğrencilerimizin Erasmus, Mevlana ve Farabi programlarından faydalanabilme imkânının bulunması, bölümde verilen derslerin güncel mesleki becerilere karşılık gelmesi ile öğrencilerin sektöre hazırlığının yüksek olması ve bu sayede öğrencilere iş imkânları açısından avantaj sağlaması, akademik kadronun sorumluluk ve işe bağlılığının yüksek olması, bölüm faaliyetlerinin hızlı bir şekilde akademik kadroya dağıtılması ve sonuçlandırılabilmesi sürekli iyileştirmeye yönelik çalışmalardır.

**Program Swot Analizi:** Bölümümüzün ve programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri farklı açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Bu değerlendirme;

Eğitim-öğretim,  
Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,  
Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,  
Ders yüklerinin dağılımı,  
Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması  
Öğrencilerin YGS ve DGS ile geçiş olanakları,  
Akademisyenlerin değerlendirilmesi,  
İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iliştim kurulması,  
Öğrenci/akademisyen iliştisi,  
Mezun ilişkileri,  
Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

### **Programın Güçlü Yönleri:**

Bölümümüzün sanat eğitimine ilişkin uluslararası düzeyde iş birliği yapabilme olanaklarına sahip olması.

Ulusal ve uluslararası düzeyde sanatsal, kültürel etkinlikler (çalıştay, panel, yarışma vb.) düzenleme ve yönetme gücünün bulunması.

Sanat alıcısı oluşturma bağlamında kentte var olan potansiyelin kullanılabilirliği

Bölümümüzde ve fakültemizde bulunan diğer bölümlerdeki farklı sanat disiplinlerinden oluşan öğretim elemanlarının birlikte oluşturabileceği proje ve etkinliklerin yönetim kadrosu aracılığıyla hayata geçirilebilmesi.

Dünyanın önemli kültürel ve tarihi miraslarına sahip olan bir bölgede yer alması, eğitim öğretim alanına örnek oluşturacak köklü geleneksel, kültürel ve sanatsal geçmişimizin bulunması, farklı alanlarda araştırma ve uygulama yapabilecek genç bir kadroya sahip olması.

Üniversite ve bölümümüzün tanıtımını sağlayan yarışmalı sergilerin ve çalıştayların düzenlenmesi. Şehrimizde bulunan dünyaca ünlü Çanakkale Seramik Sanayi A.Ş.'nin birçok konuda deneyim imkanı ve sponsorluk desteği sağlaması

Akademisyenlerimizin, ilgili alanlarında nitelikli eser ve proje üretme kapasitesine sahip olması,

Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,

Akademik personel ve öğrenci iliştisinin istenilen düzeyde olması,

Akademik personel ve idari personel iliştiminin istenilen düzeyde olması,

İdari personel öğrenci iliştisinin istenilen düzeyde olması,

Üniversitemizin ve Terzioğlu yerleşkemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampüs dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,

Üniversitemizde ve fakültemizde girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi bölümümüzün üstün yanlarını oluşturmaktadır.

### **Programın Zayıf Yönleri:**

Güzel Sanatlar Fakültemize tahsis edilen binanın fakültemizle birlikte iki ayrı fakülteyle birlikte kullanılması, fakültemiz bölümlerinin ofis ve derslik/atölye sıkıntısı yaşamasına sebep olmaktadır. 2022 yılı için artan akademik personel sayısı ile bu sıkıntının artacağı düşünölmektedir.

Fakültemizde güzel sanatlar ve tasarım alanıyla ilgili kütüphanenin olmaması,

Atölye ve laboratuvarlar için fakültemizde elektrik, onarım gibi işlerden sorumlu teknik personele ihtiyaç duyulması,

Fırın ihtiyaçı sebebiyle, cam derslerinde yapılan çalışmaların sonuca ulaştırılamaması; mekan eksiliği sebebiyle, dekor atölyesinin oluşturulamaması, bilgisayar destekli tasarım dersleri için uygun bilgisayar atölyesi teçizatlarının bulunmaması bölümümüzün iyileştirme bekleyen öncelikli yanlarındandır.

Fakültemizde ve bölümümüzde aktif çift ana dal ve yan dal programlarının bulunmaması,

TÜBİTAK, BAB gibi proje imkanlarından sanat ile ilgili desteklerin eksikliğinden bölümümüzün

ve fakültemizin faydalanamaması,

## **Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi**

Akademik personellerle, öğrenci sayısını dengeleyecek çözümler üretilmeli, öğrenci kontenjanı bir tasarım bölümünde olması gerektiği gibi mevcut kontenjana nazaran azaltılmalı, niteliğin yükseltilmesi sağlanmalıdır. 2020 yılı Kurum İçi Değerlendirme Raporunda Stratejik Plan Değerlendirme Anketi çıktılarına göre değerlendirmeler yapma imkanı sağlanmıştır. 2021 yılı itibarıyla üniversitemizin yeni kurum içi değerlendirme raporunun hazırlanmasında kullanılacak anketlere ilişkin hazırlanan taslaklar göz önüne alınarak 2021 yılında paydaşlara yönelik uygulanacak anketler şekillendirilip 2022 yılı kurum içi değerlendirme raporunda sunulacaktır. Bu kapsamda programımızın yaptığı SWOT analizleri neticesinde de değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur. Yukarıda bahsedilen nedenler çalışan ve öğrenci performansını direkt ya da indirekt olarak etkileyebileceğinden çalışan ve öğrenci memnuniyetinin çok az da olsa düşük olduğu ve yüksek okulumuz ile programımızın da yukarıda belirtilen nedenlerle merkezi sınav sonuçlarına göre tercih edilirliliğinin stabil kaldığı düşünülmektedir.

Bu kapsamda uygulanması düşünülen temel çözüm önerileri ve Seramik ve Cam Bölümünün 2021-2025 Yılları Arasını Kapsayan Stratejik Planı kanıtlardaki ek tabloda bilgilerinize sunulmuştur.

## **Kanıtlar**

[Stratejik Amaçlar.pdf](#)

[4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı.pdf](#)

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

## **4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Seramik ve Cam Bölümü önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Bu güncellemeler ise 2020 yılında en kapsamlı biçimde yerine getirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

**Uzun Dönemli Çevrim**, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanları katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

i) Üniversite, Fakülte, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

ii) Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.

iii) Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.

iv) Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır.

Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı Fakülte Yönetim Kurulu geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır.

**Kısa Dönemli Çevrimde** ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (Kontrol Et). Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır.(eğitim kataloğu) Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve özdeğerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir.

Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile bölüm kurulu toplantıları, stratejik plan, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir.

Bu kapsamda bölümümüz, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi hedeflemektedir. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

**Strateji 1:** Bilimsel, sanatsal ve yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi, öğretim üyesi sayısının arttırılması.

**Strateji 2 :** Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi, diğer fakültelerle daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapılmak.

**Strateji 3.** Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlanması

**Strateji 4 :** Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

**Strateji 5:** Eğitim-öğretim planına farklı alanlardan ders ve uygulamalar oluşturulması,

**Strateji 6:** Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatik konularında kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

**Strateji 7:** Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

**Strateji 8:** Kamu ve özel sektör ile olan ilişkilerin etkin kılınması

**Strateji 9 :** Kamu ve özel sektörle ortak faaliyetler yapmak

**Strateji 10:** Bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler yapmak

**Strateji 11:** Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi

**Strateji 12:** Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

**Strateji 13:** Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

**Strateji 14:** Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

**Strateji 15:** Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

**Strateji 16:** Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

**Strateji 17:** Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

**Strateji 18:** İnternet Destekli Öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

**Strateji 19:** Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü faarasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

**Strateji 20:** Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımının daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

**Strateji 21:** Bölümümüz öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması. Bölümümüz öğretim elemanları ve meslek yüksekokulumuz nezdinde girişimlerde bulunarak başarılı öğrencilere işletmelerde çalışma karşılığında burs ve benzeri imkanların yaratılması ve bölümümüz öğrencilerine staj yapma imkanı sağlanabilmesi için girişimlerde bulunulması gerekmektedir.

**Strateji 22:** Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imlanların sağlanması.

**Strateji 23:** Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak meslek yüksekokulumuza çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

## **Kantlar**

### [4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları.pdf](#)

## **5. EĞİTİM PLANI**

**5.1.** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

## **5. EĞİTİM PLANI**

### **5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)**



Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Seramik ve Cam lisans programının amacı, sanat, tasarım, endüstri ve eğitim alanında, kendi mesleklerinde yetkili ve bilgili bireyler yetiştirmektir. Bu doğrultuda programın, sanat ve tasarım alanlarında teorik ve pratik bilgileri özümsemiş, Seramik ve Cam anasanat dalının alt dallarına olan ilginin beslenmesine yönelik seçmeli derslerden yararlanmış, araştırmacı, sorgulayıcı, işbirlikçi ve yaratıcı yönlerinin gelişmesine yönelik hedefleri bulunan öğrenciler yetiştirmeye yönelik derslere sahip bir öğretim planı bulunmaktadır.

Eğitim planının program eğitim amaç ve çıktılarını gerçekleştirme açısından derslere ilişkin AKTS dağılımları aşağıdaki gibidir: Dört yıllık eğitim planı: 240 AKTS

## **Kanıtlar**

### [5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı \(Müfredat\).pdf](#)

**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

### **5.2. Eğitim Planının Uygulanması**

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik ve Cam programı öğrencileri, ilk iki yarıyılında YÖK ve Temel Eğitim derslerini tamamlayarak üçüncü yarıyıldan itibaren çoğunluğunu uygulamalı derslerin oluşturduğu bir öğretim programına sadık kalınarak eğitim alırlar. Böylece mezun olduktan sonra kullanmaları beklenen Seramik ve Cam alanının farklı alanlarına yönelik yetileri kullanma konusunda pratik kazanmış olmaktadır.

Uygulamalı dersler kapsamında bireysel çalışma becerileri kazandıkları gibi, verilen tasarım projelerine yönelik dönütler alırken öğretim elemanları ile bire bir görüşme imkânları olduğu için aynı zamanda iletişim becerileri de gelişmektedir. Böylece meslek yaşamlarında alanına yönelik pratik de kazanmaktadırlar. Yeterli bir süre sonucunda ortaya çıkan tasarım çözümleri ise öğrenci ile birlikte değerlendirilmektedir.

Eğitim programımızda zorunlu derslerin yanısıra seçmeli dersler de yer almaktadır. Seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilmektedir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları

kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar da ekte bilgilerinize sunulmuştur.

## **Kanıtlar**

### [5.2. Eğitim Planının Uygulanması.pdf](#)

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

### **5.3. Eğitim Planı Yönetimi**

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçmeli derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim internet sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları tarafından kontrol edilmektedir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş, ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçmeli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir.

## **Kanıtlar**

### [5.3. Eğitim Planı Yönetimi.pdf](#)

**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

### **5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I**

Eğitim Planı, bir yılda 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir. Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir.

Ayrıca aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler ve bu katkıları destekleyen seçmeli derslerimiz listelenmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-

öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

## ÖĞRETİM PLANI VE İÇERİK

(2018-2019)

### 1. YARIYIL DERS PLANI

#### Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (2+0)

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersi yüksek öğretimde iki yarıyıl olarak; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II; okutulmakta ve ders geçme açısından birbirinden bağımsız iki ders niteliği taşımaktadır. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Türk Kurtuluş Savaşını anlamak, Ulu Önder Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkmasıyla başlayan ve yurdun işgallerden kurtarılmasından sonra ülkenin çağdaş ülkeler seviyesine çıkarılmasını amaçlayan inkılaplar dönemini içerir. Birinci yarıyıldan Osmanlı Devleti'nin son yıllarından Lozan Antlaşmasına kadar geçen süre anlatılmaktadır.

#### Türk Dili I (2+0)

Dil nedir? Türkçenin ses yapısı, sesler ve özellikleri, Türkçenin şekil yapısı, kökler ve ekler; Türkçenin cümle yapısı; Yazıda ve konuşmada doğru cümle; Yazılı anlatım türleri; Resmi amaçlı yazıların nitelikleri; İş mektuplarının içerik ve biçimsel özellikleri; özel mektuplar

#### Desen I (1+3)

Yüzey üzerinde biçimlerin çizgilerle verilmesi, ışık-gölgede model, farklı çizgi ve tarama türlerinin kullanımı, çizgilerin oluşturduğu tonlarla birlikte üç boyutlu etkinin verilmesi, kompozisyonda nesnelerin birbiri arkasında uzanan planlar olarak gösterilmesi, oran-orantı ve perspektif kurallarının uygulanması, biçimlerdeki temel renk ve malzeme karakterinin yüzeye çizgilerle aktarılması, hızlı çizim teknikleri, teknik malzeme bilgisi ve konulara ilişkin sanat tarihinden usta sanatçıların desen örneklerinin değerlendirilmesini kapsamaktadır.

#### Temel Sanat Eğitimi I (2+2)

Gözlem-analiz-sentez yapma, özgün sanat eserlerinin yaratım sürecinde kullanılan tasarım öğeleri (ışık-gölge, nokta, çizgi, doku, leke, renk, strüktür, form vs.) ve ilkeleri (tekrar, uygunluk, zıtlık, koram, egemenlik, denge, birlik, boşluk-doluluk, sıklık-seyreklilik, açık-koyu, büyük-küçük, ölçü vs.)

#### Genel Sanat Tarihi I (2+0)

Derste, sanat ve sanat tarihi, tarih öncesi dönemden Ortaçağa kadar incelenir. Avrupa resim, heykel ve mimarlığının gelişimi, tarih öncesi dönem ve ilkçağ uygarlıkları Mezopotamya, Anadolu, Mısır, Ege, Yunan, Roma ve Bizans sanatları, tarihsel, ekonomik, sosyal ve siyasal arka plan temel alınarak görsel malzemelerle anlatılır.

#### Teknik Resim Perspektif I (2+0)

Dersin içeriği, öğrencilerin yüzeysel ve kütleli tasarım çalışmalarında ihtiyaç duyacakları; çizim tekniği ve ilkeleri, geometri kuralları, geometrik şekiller, üç boyut kavramı ve mekanı algılama konuları düşünülerek hazırlanmış ve derse ait uygulamalar okudukları bölümlere göre çeşitlendirilmiştir

## **Müzik I (2+0)**

Sanat ve Müzik Nedir? Müziğin doğuşu, tarihsel gelişimi, genel müzik teorisi hakkında genel kültür, Türk ve Dünyadaki çeşitli müzikler hakkında genel bilgi ve örnekler. Türk Müziği (Klasik Türk Müziği ve Geleneksel Türk Halk Müziği), Klasik Batı Müziği ve güncel popüler müzik ile ilgili genel kültür verilir. Toplu ses eğitimi ve repertuar çalışmaları yapılır

## **Yabancı Dil I (İngilizce) (2+0)**

Bu ders öğrencilere İngilizcedeki dört dil becerisini en temel seviyede yerleştirmeyi hedefler

## **Seramik Temel Eğitimi I (2+2)**

Seramik temel şekillendirme yöntemlerini, Kil boncuk yapımı ve uygulama Çimdik yöntemi ve uygulama Sargı yöntemi ve uygulama Plaka yöntemi ve uygulama Çömlekçi çarkı ve uygulama Kil heykel/form yöntemi ve uygulamaları içerir.

## **Model Kalıp Temel Eğitimi I (2+2)**

Alçı model, kalıp hazırlamanın teorik ve temel uygulamalarını gerçekleştirme süreçlerini kapsar.

## **Seramik ve Cam Kimyası I (2+0)**

Kimyanın Seramik ve cam teknolojisindeki yeri ve önemi, Madde ve Kimya, Kimyanın temel kanunları, atom ve molekül ağırlığı, mol, Avogadro sayısı, kimyasal hesaplamalar, Semboller, Formüller ve Denklemler, Katılar,, Reaksiyon hızı ve denge, Çözeltiler, Sulu çözeltilerde denge, Korozyon, Periyodik cetvel ve atomun yapısı, Kimyasal bağ, redoks reaksiyonları.

## **Bilgisayar I (2+0)**

Bilgisayar donanım, yazılım, işletim sistemleri ve ofis programları, bilgisayar ile ilgili temel bilgileri içerir.

## **2. YARIYIL DERS PLANI**

### **Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II (2+0)**

Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi dersi yüksek öğretimde iki yarıyıl olarak “Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi I” ve “Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi II” okutulmakta ve ders geçme açısından birbirinden bağımsız iki ders niteliği taşımaktadır. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Ulu Önder Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkmasıyla başlayan ve yurdun işgallerden kurtarılmasından sonra ülkenin çağdaş ülkeler seviyesine çıkarılmasını amaçlayan inkılâplar dönemini ve Atatürk ilkelerini içerir.

### **Türk Dili II (2+0)**

Türk Dili dersinin amacı, bu dersi alan her gence, ana dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; dil-düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek; öğretimde birleştirici bir dili hâkim kılmak ve ana dili şuuruna sahip gençler yetiştirmektir. Türk Dili II dersi; yazılı ve sözlü anlatım konuları üzerine odaklanır.

### **Desen II (1+3)**

Yüzey üzerinde biçimlerin çizgilerle verilmesi, ışık-gölgede model, farklı çizgi ve tarama türlerinin

kullanımı, çizgilerin oluşturduğu tonlarla birlikte üç boyutlu etkinin verilmesi, kompozisyonda nesnelerin birbiri arkasında uzanan planlar olarak gösterilmesi, oran-orantı ve perspektif kurallarının uygulanması, biçimlerdeki temel renk ve malzeme karakterinin yüzeye çizgilerle aktarılması, hızlı çizim teknikleri, teknik malzeme bilgisi ve konulara ilişkin sanat tarihinden usta sanatçıların desen örneklerinin değerlendirilmesini kapsamaktadır.

### **Teknik Resim Perspektif II (2+0)**

Teknik resim ile ilgili temel çizim ilkelerini kavrayabilme. Herhangi bir cismin görünüşünden perspektifini, perspektifinden görünüş çıkarmayı yapabilme. Çizilmiş bir resmi okuyarak yorumlama yapabilme.

### **Temel Sanat Eğitimi II (2+2)**

Gözlem-analiz-sentez yapma, özgün sanat eserlerinin yaratım sürecinde kullanılan tasarım öğeleri (ışık-gölge, nokta, çizgi, doku, leke, renk, strüktür, form v.s.) ve ilkeleri (tekrar, uygunluk, zıtlık, koram, egemenlik, denge, birlik, boşluk-doluluk, sıklık-seyreklilik, açık-koyu, büyük-küçük, ölçü vs.)

### **Genel Sanat Tarihi II (2+0)**

Antik Roma Uygarlığı, Erken Ortaçağ Avrupa Sanatı, Bizans, Romanesk, Gotik ve Rönesans sanatı incelenir. Roma Uygarlığı, Erken Ortaçağ Avrupa Sanatı, Bizans, Romanesk, Gotik ve Rönesans sanatı

### **Müzik II (2+0)**

Sanat ve Müzik nedir? Müziğin doğuşu, tarihsel gelişimi, genel müzik teorisi hakkında genel kültür, Türk ve Dünyadaki çeşitli müzikler hakkında genel bilgi ve örnekler. Türk Müziği (Klasik Türk Müziği ve Geleneksel Türk Halk Müziği), Klasik Batı Müziği ve güncel popüler müzik ile ilgili genel kültür verilir. Toplu ses eğitimi ve repertuar çalışmaları yapılır.

### **Yabancı Dil II (İngilizce) (2+0)**

İngilizce öğretiminde yaklaşım, yöntem ve tekniklerin tarihsel açıdan incelenmesi; Dilbilgisi çeviri; Doğrudan anlatım; Dinle-Konuş (Audio-Lingual) yöntemler; İletişimsel yaklaşım; Doğal yaklaşım. Lisans ve Ön lisans programlarında 1. sınıflara yönelik Temel İngilizce Dersi.

### **Seramik Temel Eğitimi II (2+2)**

Seramik temel şekillendirme yöntemlerini, kil boncuk yapımı ve uygulama, çimdik yöntemi ve uygulama Sargı yöntemi ve uygulama, plaka yöntemi ve uygulama, çömlekçi çarkı ve uygulama, kil heykel/form yöntemi ve uygulamaları yapılır.

### **Model Kalıp Temel Eğitimi II (2+2)**

Alçı model, kalıp hazırlamanın teorik ve temel uygulamalarını gerçekleştirme süreçlerini kapsar. El ile şekillendirilecek modellerin yapılması ve kalıplarını alarak ürün elde edilmesi.

### **Seramik ve Cam Kimyası II (2+0)**

Mesleki zehirlenmeler, Mesleki yakacak türleri, Toprak alkali metaller, Alkaliler ve ortaklar, Kalsiyum esaslı malzemeler ve kullanım alanları.

### **Bilgisayar II (2+0)**

Bilgisayar donanım, yazılım, işletim sistemleri ve ofis programları hakkında genel bilgileri içerir.

### **3. YARIYIL DERS PLANI**

#### **Seramik Tasarımı I (2+2)**

Tasarım ilkeleri doğrultusunda, sanatsal ve biçimsel araştırma ile şekillendirme tekniklerini amaca uygun biçimde kullanarak seramik form üretilmesi amaçlanmaktadır.

#### **Alçı Model ve Kalıp Tekniği I (2+2)**

El ile şekillendirilecek modellerin yapılması ve kalıplarını alarak ürün elde edilmesi.

#### **Seramik Teknolojisi I (2+2)**

Seramiği tanımlama, seramik ürünleri ve seramik hammaddeleri sınıflandırma, hammaddelere ve çamurlara yapılan deneyleri uygulama bilgi ve becerisi kazandırmak.

#### **Seramik Dekorları I (2+2)**

İz Dekor (Farklı Biçim ve Yüzeyle), Sigrafitto, Kazıma, Ajur, Oyma teknikleri.

### **3. Yarıyıl 1. Grup Seçmeliler**

#### **Cam Tasarımı I (2+2)**

Bu ders; cam şekillendirme yöntemlerini, materyal ve uygulama süreçlerini tanıtmayı amaçlamaktadır.

#### **Cam Teknolojisi I (2+2)**

Bu derste cam üretimi ile ilgili temel bilgi ve becerilere sahip olunması, öğrencinin kendi reçetesini oluşturarak denemeler yapabilmesi, cam ve seramik sektörünü yakından tanıması amaçlanmaktadır.

#### **Yüzey Tasarım I (2+2)**

Görsel tasarım temel bilgileri ile yüzey organizasyonunu, biçim ve içerik bütünlüğü ile sağlamak. Her türlü yüzey organizasyonu için gerekli düşünce ve uygulama sistematığı geliştirilmesini kapsayan tasarlama aşamalarını içerir.

#### **Bilgisayar Destekli 2D Tasarım I (2+2)**

SolidWorks programı ile çalışma ilkeleri, temel geometrik çizimler, katmanlar, renkler ve çizgiler, ölçülendirme, perspektif çizimi, gölgelendirme, kaplama, uygulamalar.

#### **Seramik Sanat Tarihi I (2+0)**

Neolitik dönemden Roma imparatorluğu sonuna kadar, seramiğin tarihçesini kapsar. Yalnızca seramik örnekler ele alınmaktadır. Ders haftalara göre kronolojik olarak işlenmektedir. Anadolu ağırlıklı olmak üzere çevre uygarlıklar da derste konu olarak ele alınmaktadır.

#### **Genel Sanat Tarihi III (2+0)**

16. yüzyıl Maniyerizm, 17. yüzyıl Barok Sanat ve 18. yüzyıl Avrupa sanatı, Rokoko, Neoklasik sanat ve 19. yüzyıl Avrupa sanatına giriş yapılır. 18. ve 19. yüzyıl sanat üslup ve akımları incelenir.

### **3. Yarıyıl 2. Grup Seçmeli**

#### **Çömlekçi Tornasında Şekillendirme I (2+0)**

Seramik şekillendirme yöntemlerinden çömlekçi çarkı ile şekillendirme yönteminin kullanımı ve öğrenilmesi.

### **Vitray ve Mozaik I (2+0)**

Vitrayın ve mozaığın tarihçesi, Vitray ve mozaığın teknik ve çeşitleri ile ilgili bilgi alışverişi, Mozaik vitray, kurşunlu vitray, alçılı vitray ve tiffany tekniklerini veya fırında boyama vitray teknikleri ile fırın boyaları ile (transparan, mat, opak vb.) gerçekleştirilen proje uygulamaları.

### **Cam Şekillendirme Yöntemleri I (2+0)**

Camın tanımı, yapısı ve tarihçesi, soğuk şekillendirme yöntemlerini araştırma ve uygulama. Yapıştırma ve yağma teknikleriyle obje tasarlama.

### **Seramik ve Cam Restorasyon I (2+0)**

Restorasyonun önemi. Restorasyon, nedir, nasıl yapılır? Restorasyon türleri. Restorasyon alet ve malzemeleri.

### **Yaratıcı Ürün Tasarımı I (2+0)**

Yaratıcılığın ürün tasarımında kullanılmasının aktarılması, örneklerle açıklanması ve yaratıcı bir ürün tasarlanmasını içerir.

### **Cam Sanat Tarihi I (2+0)**

Cam sanatında geçmiş uygarlıkların geliştirdiği teknik ve bezeme şekillerinin örneklerle tanıtılması. Günümüz cam sanatı ve tasarımı üzerindeki yoğun etkilerinin vurgulanması.

## **4. YARIYIL DERS PROGRAMI**

### **Seramik Tasarımı II (2+2)**

Üç boyutlu seramik ve cam form tasarımında doku ve strüktür çözümlene ve uygulamalı çalışmalar yer almaktadır.

### **Alçı Model ve Kalıp Tekniği II (2+2)**

El ile şekillendirilecek modellerin yapılması ve kalıplarını alarak ürün elde edilmesi.

### **Seramik Teknolojisi II (2+2)**

Seramik hammaddelerinin tanıtılması, deney uygulamaları, çamur hazırlama, şekillendirme, kurutma ve pişirme aşamaları, cam üretimi ,cam türleri.

### **Seramik Dekorları II (2+2)**

Seramik dekor tekniklerinden, İz Dekor (Farklı Biçim ve Yüzeyle), Sigrafitto, Kazıma, Ajur, Oyma tekniklerini içerir.

## **4. yarıyıl 1. Grup Seçmeli**

### **Cam Tasarımı I (2+2)**

Bu ders; cam şekillendirme yöntemlerini, materyal ve uygulama süreçlerini tanıtmayı amaçlamaktadır.

## **Cam Teknolojisi I (2+2)**

Bu derste cam üretimi ile ilgili temel bilgi ve becerilere sahip olunması, öğrencinin kendi reçetesini oluşturarak denemeler yapabilmesi, cam ve seramik sektörünü yakından tanınması amaçlanmaktadır.

## **Yüzey Tasarım II (2+2)**

Tasarım felsefesi, tasarım etiği, fonksiyonel tasarım, tek ve çok boyutlu görme ve ifade etkinliğini kullanabilme, yüzeyde uzay mekan ilişkileri yaratabilme kapsamında tümleşik teorik ve uygulamalı çalışmaları kapsar.

## **Bilgisayar Destekli 2D Tasarım II (2+2)**

SolidWorks programı ile çalışma ilkeleri, temel geometrik çizimler, katmanlar, renkler ve çizgiler, ölçülendirme, perspektif çizimi, gölgelendirme, kaplama, uygulamalar.

## **Seramik Sanat Tarihi II (2+0)**

Neolitik dönemden Roma imparatorluğu sonuna kadar, seramiğin tarihçesini kapsar. Yalnızca seramik örnekler ele alınmaktadır. Ders haftalara göre kronolojik olarak işlenmektedir. Anadolu ağırlıklı olmak üzere çevre uygarlıklar da derste konu olarak ele alınmaktadır.

## **Genel Sanat Tarihi IV (2+0)**

19. yüzyıl Avrupa sanatına giriş yapılır ve 19. yüzyıl sanat akımları olan Oryantalizm, Akademik Sanat, Realizm, Empresyonizm, Post Empresyonizm ve Sembolizm akımları incelenir.

## **4. Yarıyıl 2. Grup seçmeli**

### **Çömlekçi Tornasında Şekillendirme II (2+0)**

Seramik şekillendirme yöntemlerinden çömlekçi çarkı ile şekillendirme yönteminin kullanımı.

### **Vitray ve Mozaik II (2+0)**

Vitrayın ve mozaığın tarihçesi, Vitray ve mozaığın teknik ve çeşitleri ile ilgili bilgi alışverişi, Mozaik vitray, kurşunlu vitray, alçılı vitray ve tiffany tekniklerini veya fırında boyama vitray teknikleri ile fırın boya ile (transparan, mat, opak vb.) gerçekleştirilen proje uygulamaları.

### **Cam Şekillendirme Yöntemleri II (2+0)**

Camın tanımı, yapısı ve tarihçesi, soğuk şekillendirme yöntemlerini araştırma ve uygulama. Yapıştırma ve yığma teknikleriyle obje tasarlama.

### **Seramik ve Cam Restorasyon II (2+0)**

Restorasyonun önemi. Restorasyon, nedir, nasıl yapılır? Restorasyon türleri. Restorasyon alet ve malzemeleri. Belirlenen uygulamalar gerçekleştirilir.

### **Yaratıcı Ürün Tasarımı II (2+0)**

Seramik biblo, hediyelik eşya tasarım ve uygulamalarını gerçekleştirme süreçlerini kapsar.

### **Cam Sanat Tarihi II (2+0)**

Dünya cam sanatı ve gelişimi. Çağdaş cam sanatında kullanılan teknikler.



## 5. YARIYIL DERS PROGRAMI

### Seramik Teknolojisi III (2+2)

Seramik ve cam malzemesinin temel özelliklerini hammaddelerini, teknolojisini ve biçimlendirme olanaklarını ve Sır hammaddeleri ve özelliklerini kapsar.

### Seramik Dekorları III (2+2)

Seramik dekorlarının tanımı, tarihsel süreçteki gelişimi ve çeşitliliği ortaya konmakta, seramik tasarımında pişirim öncesi kullanılan temel dekor teknikleri teorik ve uygulamalı olarak ele alınmaktadır.

### Ön Proje I (8+0)

Seçilmiş yada önerilmiş konuya uygun üç boyutlu özgün tasarımlar geliştirmek ve vadedilen tasarımların uygulamalı olarak sonuçlandırılmasıdır.

## 5. Yarıyıl 1. Grup Seçmeli

### Sanat ( 2 + 2 )

ve

### Çevre

I

Sanatın temel verileri, seramik biçimlendirme yöntemlerine uygun olarak ele alınarak tasarımlar yapılır. Mekan, işlev, teknik ve insan faktörlerinin birbirleri ile ilişkileri ele alınarak tasarımlarda anlam ifade eden ve çevre ile bütünleşen özgün tasarımlar oluşturulur.

### Bilgisayar Destekli 3D Tasarım I (2+2)

SolidWorks programı ile çalışma ilkeleri, bu bağlamda Temel geometrik çizimler, katmanlar, renkler ve çizgiler, ölçülendirme, perspektif çizimi, gölgelendirme, kaplama, uygulamalar yapılmasını içerir.

### Türk Seramik Sanatı Tarihi I(2+0)

İslamiyet öncesi ve sonrasında Türk sanatında seramiğin kullanımı. Kaba seramikler (kerpiç, tuğla, sırlı tuğla), kaplama seramikleri, kullanım seramikleri ve figüratif seramikler. Mimari ve günlük hayatta seramiklerin kullanımı. Seramiklerde kullanılan üretim, dekor ve sır çeşitleri.

### Atölye I. A(Seramik Sanatı Atölye) (2+2)

Öğrencinin verilen konulardan yola çıkarak özgün projeler geliştirmesi ve bu projeleri uygulamalı olarak sonuçlandırması amaçlanmaktadır. Projeler oluşturulurken çizim, maket ve malzeme denemelerine yoğunluk verilmekte, süreç deneysel çalışmalarla desteklenmektedir, teknik yeterlik kazanımı hedeflenmektedir.

### Atölye I. B (Endüstriyel Seramik Atölye) (2+2)

Alçı model ve model kalıp yapım tekniklerinin ve süreçlerinin geliştirilmesi amaçlanır. Endüstriyel şekillendirme yöntemleri ve süreçleri üzerine teorik bilgileri kazandırmak, uygulamalı çalışmalarla şekillendirme aşamalarının idrakinin sağlanması ve el becerisinin kazanılması amaçlanmaktadır. Boş dökümü öğrenmiş olan öğrenciye dolu döküm yöntemi ile ürün ve ürün tasarımı yaptırmak amaçlanmıştır.

### Atölye I C (Cam Sanatı Atölye) (2+2)

Bu dersin amacı; cam nedir, camın niteliklerinin belirlenmesi, kullanım alanlarına göre camın camın fiziksel ve kimyasal özelliklerini anlatmaktır. Bununla beraber Türk cam endüstrisi, tarihi, cam üretimi

ve cam imalatı konularını öğretmek arzu edilir. Cam şekillendirme prensiplerini anlayacak, ey yaygın kullanılan cam şekillendirme süreçlerini (proseslerini) tanımlayabilmeleri amaçlanmaktadır. Cam şekillendirmenin farklı metodlarını öğretmek. Cam kompozisyonunun, viskozite ve çalışma aralığı üzerindeki etkisinin tanımlanabilmesini öğretmek. Kullanılan şekillendirme ve soğutma metodlarının nihai ürün üzerindeki etkisini öğretmek amaçlanmaktadır.

### **Atölye I D (Endüstriyel Cam Atölye) (2+2)**

Tasarım yazılımları kullanarak öğrencilere cam form ve dekor tasarlama yöntemlerinin öğretilmesi, ayrıca bu yöntemler aracılığıyla özgün tasarımlar ve üretilebilir endüstriyel ürünler yaratma becerileri kazandırılması amaçlanmıştır.

### **5. Yarıyıl 2.Grup Seçmeli**

#### **Sunum Teknikleri I (2+0)**

Tasarlanmış olan ürün veya sanat eserinin katalog, sergi, ürün sunumu bildiri ve konferans gibi farklı anlatım şekillerini bilgisayar desteği ile işlenir.

#### **Mekanik Baskı Teknikleri I (2+0)**

Serigrafi baskı tekniğinde kullanılan tüm malzemeler ile tekniğin uygulanma aşamasındaki tüm teknik ve pratik bilgiler dersin içeriğini oluşturmaktadır.

#### **Çömlekçi Tornasında Şekillendirme III (2+0)**

Geleneksel çömlekçi çarkının temel ve ileri şekillendirme yöntemlerini içerir.

#### **Alternatif Pişirim Yöntemleri I (2+0)**

Alternatif pişirimde kullanılan hammaddeler ve redüksiyonu etkileyen malzemeler ile Raku pişirim tekniği.

#### **Cam Şekillendirme Yöntemleri III (2+0)**

Doğal ve yapay camların tanımı, tarihi, camın yapısı, cam hammaddeleri, fiziksel ve kimyasal özellikleri, cam türleri, düz pencere camların temini, nakliyesi, korunması, cam atölyesi ve çalışma koşulları, cam aletleri ve özellikleri, cam kesiciler, düz cam kesimi, camın dekor yöntemleri, fırınlama, ısı işlem ile şekillendirme ve fırın diyagramları.

#### **Çağdaş Sanat ve Yorumu I (2+0)**

19. yüzyılın ortasından itibaren yeni arayışlarla değişmeye başlayan sanatsal ifade ve üslupların izini sürerek, 20. yüzyılın ilk altmış yılına egemen olmuş çağdaş sanat akımları sanat tarihi, sanat felsefesi ve estetik kavramlar bağlamında incelenir.

#### **Yaratıcı Ürün Tasarımı III (2+0)**

Seramik biblo, hediyelik eşya tasarım ve uygulamalarını gerçekleştirme süreçlerini kapsar. Yenilikçi fikirler ışığında tasarım örnekleri oluşturmak. Seramik biblo yarışmalarının araştırılarak bu yarışmalara katılmak.

#### **Seramik ve Girişimcilik I (2+0)**

Çanakkale'deki yerel küçük seramik atölyeleri, diğer illerdeki küçük seramik atölyeleri, zanaatkar veya sanatsal çalışan seramik atölye sahipleri ile söyleşi, röportaj, ürettikleri ürünler veya eserlerin tanımı,

ölçüleri, üretim teknikleri, yeri, önemi ve belgelenmesi adına sunum yapılmasıdır.

### **Deneysel Atölye I (2+0)**

Üç boyutlu tasarımlarda strüktür problemlerinin çözümüne yönelik farklı strüktür çeşitleri deneysel olarak farklı malzemelerle uygulanarak çalışmalar gerçekleştirilir.

## **6. YARIYIL DERS PROGRAMI**

### **Ön Proje II (8+0)**

Seçilmiş yada önerilmiş konuya uygun üç boyutlu özgün tasarımlar geliştirmek ve vadedilen tasarımların uygulamalı olarak sonuçlandırılmasıdır.

### **Seramik Teknolojisi IV (2+0)**

Farklı bünyeler için sır reçetesi araştırma, oluşturma, hazırlama ve uygulama.

### **Seramik Dekorları IV (2+0)**

Sıraltı dekor - mayolika dekorları ve sır üstü dekor teknikleri, endüstri ve sanatçı uygulama örneklerini incelenmesi, bu dekor tekniklerinin tasarım, uygulama ve pişirim gibi tüm aşamalarını uygulanması.

## **6. Yarıyıl 1. Grup Seçmeli**

### **Bilgisayar Destekli 3D Tasarım II (2+2)**

SolidWorks programı ile çalışma ilkeleri, bu bağlamda Temel geometrik çizimler, katmanlar, renkler ve çizgiler, ölçülendirme, perspektif çizimi, gölgelendirme, kaplama, uygulamalar yapılmasını içerir.

### **Türk Seramik Sanatı Tarihi II (2+0)**

İslamiyet öncesi ve sonrasında Türk sanatında seramiğin kullanımı. Kaba seramikler (kerpiç, tuğla, sırlı tuğla), kaplama seramikleri, kullanım seramikleri ve figüratif seramikler. Mimari ve günlük hayatta seramiklerin kullanımı. Seramiklerde kullanılan üretim, dekor ve sır çeşitleri.

### **Sanat ve Çevre II (2+2)**

Mimari ve doğal yaşam çevresi içinde mekan ile bütünleşen artistik form ve işlevsel ürün tasarımları: Üç Boyutlu Artistik Formlar, Yüzeysel Uygulamalar, İşlevsel Ürünler

### **Atölye II. A(Seramik Sanatı Atölye) (2+2)**

Öğrencinin verilen konulardan yola çıkarak özgün projeler geliştirmesi ve bu projeleri uygulamalı olarak sonuçlandırması amaçlanmaktadır. Projeler oluşturulurken çizim, maket ve malzeme denemelerine yoğunluk verilmekte, süreç deneysel çalışmalarla desteklenmektedir, teknik yeterlik kazanımı hedeflenmektedir.

### **Atölye II. B (Endüstriyel Seramik Atölye) (2+2)**

Alçı model ve model kalıp yapım tekniklerinin ve süreçlerinin geliştirilmesi amaçlanır. Endüstriyel şekillendirme yöntemleri ve süreçleri üzerine teorik bilgileri kazandırmak, uygulamalı çalışmalarla şekillendirme aşamalarının idrakinin sağlanması ve el becerisinin kazanılması amaçlanmaktadır. Boş dökümü öğrenmiş olan öğrenciye dolu döküm yöntemi ile ürün ve ürün tasarımı yaptırmak amaçlanmıştır.

## **Atölye II. C (Cam Sanatı Atölye) (2+2)**

Bu dersin amacı; cam nedir, camın niteliklerinin belirlenmesi, kullanım alanlarına göre camın camın fiziksel ve kimyasal özelliklerini anlatmaktır. Bununla beraber Türk cam endüstrisi, tarihi, cam üretimi ve cam imalatı konularını öğretmek arzu edilir. Cam şekillendirme prensiplerini anlayacak, ey yaygın kullanılan cam şekillendirme süreçlerini (proseslerini) tanımlayabilmeleri amaçlanmaktadır. Cam şekillendirmenin farklı metodlarını öğretmek. Cam kompozisyonunun, vizkozite ve çalışma aralığı üzerindeki etkisinin tanımlanabilmesini öğretmek. Kullanılan şekillendirme ve soğutma metodlarının nihai ürün üzerindeki etkisini öğretmek amaçlanmaktadır.

## **Atölye II. D (Endüstriyel Cam Atölye) (2+2)**

Tasarım yazılımları kullanarak öğrencilere cam form ve dekor tasarlama yöntemlerinin öğretilmesi, ayrıca bu yöntemler aracılığıyla özgün tasarımlar ve üretilebilir endüstriyel ürünler yaratma becerileri kazandırılması amaçlanmıştır.

## **6. Yarıyıl 2. Grup Seçmeli**

### **Sunum Teknikleri II (2+0)**

Sunum ve söyleşi kavramları, sözlü ve sözsüz iletişim öğeleri, etkili bir sunum-söyleşi hazırlama aşamaları ile uygulama sırasında karşılaşılabilecek engeller anlatılır.

### **Mekanik Baskı Teknikleri II (2+0)**

Serigrafi baskı tekniğinde kullanılan tüm malzemeler ile tekniğin uygulanma aşamasındaki tüm teknik ve pratik bilgiler dersin içeriğini oluşturmaktadır.

### **Çömlekçi Tornasında Şekillendirme IV (2+0)**

Geleneksel çömlekçi çarkının temel ve ileri şekillendirme yöntemlerini içerir.

### **Alternatif Pişirim Yöntemleri II (2+0)**

Alternatif pişirimde kullanılan hammaddeler ve redüksiyonu etkileyen malzemeler ile Raku pişirim tekniği.

### **Cam Şekillendirme Yöntemleri IV (2+0)**

Cam işçiliğinin genel tarihi, cam yapım teknikleri, cam bezeme teknikleri.

### **Çağdaş Sanat ve Yorumu II (2+0)**

20. yüzyılın ikinci yarısından günümüze, sanat akımlarının yaratıldıkları toplumsal, ekonomik ve siyasi koşullar ele alınacak ve sanat nesnesi, üreten (sanatçı) ve tüketen (izleyen) arasındaki çok boyutlu ilişkiler zinciri bağlamında tartışılacaktır.

### **Yaratıcı Ürün Tasarımı IV (2+0)**

Seramik biblo, hediyelik eşya tasarım ve uygulamalarını gerçekleştirme süreçlerini kapsar. Yenilikçi fikirler ışığında tasarım örnekleri oluşturmak. Seramik biblo yarışmalarının araştırılarak bu yarışmalara katılmak.

### **Seramik ve Girişimcilik II (2+0)**

Çanakkale'deki yerel küçük seramik atölyeleri, diğer illerdeki küçük seramik atölyeleri, zanaatkar veya

sanatsal çalışan seramik atölye sahipleri ile söyleşi, röportaj, ürettikleri ürünler veya eserlerin tanımı, ölçüleri, üretim teknikleri, yeri, önemi ve belgelenmesi adına sunum yapılmasıdır.

## **Deneysel Atölye II (2+0)**

Farklı malzemelerin tasarımlarda denenerek, kullanılabilirliğinin öğrenilmesi.

## **7. YARIYIL DERS PROGRAMI**

### **Diploma Projesi I (12+0)**

Sanatsal kalıpların sorgulanması ile deneysel bir ortam içinde alternatif anlatımlar oluşturularak, geniş konu/kavram perspektifine sahip program ile öğrenci yaratıcılığın ön plana çıkarıldığı, özgün projelere yönlendirilmektedir.

### **7. Yarıyıl 1. Grup Seçmeli**

#### **Yüzey Değerlendirme Yönt. I (2+2)**

Yüzey tasarım alanında yapılan çalışmaları incelemek. Doğadan çıkışlı tasarımlar yapmak. Yüzey tasarımı ilkeleri, modüler sistem, altın sayılar ve altın oran gibi ilkeler doğrultusunda tasarımlar üretmek ve uygulamak. Yapılan tasarımların yer karosu, duvar karosu, bordür ve ıslak mekanlar için uyumunu sağlamak.

#### **Bilgisayar Destekli 3D Tasarım III (2+2)**

SolidWorks programı ile çalışma ilkeleri, bu bağlamda Temel geometrik çizimler, katmanlar, renkler ve çizgiler, ölçülendirme, perspektif çizimi, gölgelendirme, kaplama, uygulamalar yapılmasını içerir.

#### **Seramik Cam Tekn. ve Uygulama I (2+2)**

Artistik ve endüstriyel, çamur, astar ve sır üretim reçeteleri , Seramik reçete hesaplamaları ve test uygulamaları

#### **Çağdaş Seramik Sanatı I (2+0)**

Ülkemizde ve dünyada seramiğin sanatsal, endüstriyel ve eğitim alanlarındaki çağdaşlaşma süreçleri anlatılmakta, bu sürece öncülük eden Türk ve dünya seramik sanatçıları ve çalışmaları irdelenmektedir.

#### **Portfolyo I (2+0)**

Öğrenciler fikirlerini ve tasarımlarını sunmak için web teknolojilerini ve sayısal iletişim tekniklerini kullanacaklardır. Final proje her öğrencinin kendi oluşturduğu bir web sitesini, bir PDF formatında ve bir de basılmış portfolyo hazırlanmasını talep eder.

### **7. Yarıyıl 2. Grup Seçmeli**

#### **Emaye I (2+0)**

Emay tanımı ve özellikleri. Emayenin tarihçesi. Emayın mekanik, sertlik, direnç, kimyasal özellikleri ve emayelenebilen metaller.

#### **Seramik ve Cam Fırınları I (2+0)**

Seramik fırınları Seramik bünye içinde oluşan reaksiyonlar Fırın rejimleri ve bünyeye etkileri.

## **Seminer**

**I**

**(2+0)**

Bilimsel bir konuda araştırma yapma, bilgi toplama, eleştirel okuma, yazılı rapor hazırlama, kaynak gösterme, sunum yapma vb. konuları içerir.

## **Strüktür I (2+0)**

Strüktür ile ilgili temel kavramlar, malzeme, teknoloji, biçim ve strüktür ilişkisi; ana hatları ile strüktürün tarihsel gelişimi, geleneksel ve çağdaş strüktürler; strüktür çeşitleri, ürün tasarımında strüktürel açıdan temel ilkeler.

## **Alternatif Pişirim Yöntemleri III (2+0)**

Alternatif pişirimde kullanılan hammaddeler ve redüksiyonu etkileyen malzemeler ile Raku pişirim tekniği.

## **DeneySEL Atölye III (2+0)**

Kolaj, frotaj ve asamblaj teknikleriyle seramik, metal, cam, ahşap ve kağıt gibi farklı materyalleri kullanarak, dekoratif olmayan tasarımlar üretmek dersin içeriğidir. Üç boyutlu tasarımlarda strüktür problemlerinin çözümüne yönelik farklı strüktür çeşitleri deneysel olarak farklı malzemelerle uygulanarak çalışmalar gerçekleştirilir.

## **8. YARIYIL DERS PROGRAMI**

### **Diploma Projesi II (12+0)**

Sanatsal kalıpların sorgulanması ile deneysel bir ortam içinde alternatif anlatımlar oluşturmaktır.

Geniş konu/Kavram perspektifine sahip program ile yaratıcılığın ön plana çıkarıldığı, özgün projeleri içerir.

### **8. Yarıyıl 1. Grup Seçmeli**

#### **Yüzey Değerlendirme Yönt. II (2+2)**

Yüzey tasarım alanında yapılan çalışmaları incelemek. Doğadan çıkışlı tasarımlar yapmak. Yüzey tasarımı ilkeleri, modüler sistem, altın sayılar ve altın oran gibi ilkeler doğrultusunda tasarımlar üretmek ve uygulamak. Yapılan tasarımların yer karosu, duvar karosu, bordür ve ıslak mekanlar için uyumunu sağlamak.

#### **Bilgisayar Destekli 3D Tasarım IV (2+2)**

SolidWorks programı ile çalışma ilkeleri, bu bağlamda Temel geometrik çizimler, katmanlar, renkler ve çizgiler, ölçülendirme, perspektif çizimi, gölgelendirme, kaplama, uygulamalar yapılmasını içerir.

#### **Seramik Cam Tekn. ve Uygulama II (2+2)**

Artistik ve endüstriyel, çamur, astar ve sır üretim reçeteleri oluşturma. Seramik teknolojisi kavramları ve Uygulama.

#### **Çağdaş Seramik Sanatı II (2+0)**

Ülkemizde ve dünyada seramiğin sanatsal, endüstriyel ve eğitim alanlarındaki çağdaşlaşma süreçleri anlatılmakta, bu sürece öncülük eden Türk ve dünya seramik sanatçıları ve çalışmaları irdelenmektedir

## **Portfolyo II (2+0)**

Öğrenciler fikirlerini ve tasarımlarını sunmak için web teknolojilerini ve sayısal iletişim tekniklerini kullanacaklardır. Final proje her öğrencinin kendi oluşturduğu bir web sitesini, bir PDF formatında ve bir de basılmış portfolyo hazırlanmasını talep eder.

## **8. Yarıyıl 2. Grup Seçmeli**

### **Emaye II (2+0)**

Emay pişirim sistemleri. Elektroforez. Döküm emayesi. Alüminyum emayesi. Emaye fırınları. Emaye kalite kontrolü. Emaye hataları ve kontrolü..

### **Seramik ve Cam Fırınları II (2+0)**

Fırın çeşitleri, fırın yapımı ve bileşenleri fırında gerçekleşen reaksiyonlar.

### **Seminer II (2+0)**

Bilimsel bir konuda araştırma yapma, bilgi toplama, eleştirel okuma, yazılı rapor hazırlama, kaynak gösterme, sunum yapma vb. konuları içerir.

### **Strüktür II (2+0)**

Geleneksel ve çağdaş strüktürler; strüktür çeşitleri, ürün tasarımında strüktürel açıdan temel ilkeler.

### **Alternatif Pişirim Yöntemleri IV(2+0)**

Alternatif pişirimde kullanılan hammaddeler ve redüksiyonu etkileyen malzemeler ile Raku pişirim tekniği.

### **Deneysel Atölye IV (2+0)**

Üç boyutlu tasarımlarda strüktür problemlerinin çözümüne yönelik farklı strüktür çeşitleri deneysel olarak farklı malzemelerle uygulanarak çalışmalar gerçekleştirilir.

## **Kanıtlar**

### [5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I.pdf](#)

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

### **5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II**

Dört yıllık eğitim boyunca 240 AKTS kredisi tutarında temel seramik ve cam tasarımı mesleki, teknolojik ve sanatsal dersleri yanı sıra ilgili alana yönelik bilgi edinmeyi sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanda yetkinlik verecek seçmeli dersler eğitim planında yer almaktadır. Öğrencilerin profesyonel çalışma pratiği kazanabilmeleri ve her an gelişme kaydeden sektörü takip edip, yenilikleri özümseyebilmeleri için 45 iş günü staj yaptırılmaktadır.

## **Kanıtlar**

### [5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II.pdf](#)

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

### **5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı**

Öğrencilerin seramik ve cam alanında, kuramsal bilgi ve uygulamayı en doğru biçimde kaynaştırmaları, içerik ve araştırmalarına olanak sağlayacak bilgi ve beceriyi kazanmaları sağlanır. Öğrenme isteğinin, araştırma, dinleme, anlama, yargı ve yorum geliştirmede bilinçlenme açısından tüm iletişim stratejileri geliştirilir.

Seramik ve Cam Bölümü mezunlarının alana ait temel bilgilere sahip, kitle iletişimi ve tüm seramik ve cam sektörüne yönelik tasarım uygulamalarında yer alabilecek profesyonelliğe sahip olmaları hedeflenmekte, ayrıca profesyonel çalışma pratiği kazanabilmeleri için için 45 iş günü staj yaptırılmaktadır.

## **Kanıtlar**

### [5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı.pdf](#)

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

### **5.7. Ana Tasarım Deneyimi**

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize aldırılan bitirme projesi gibi derslerle kazandırılmaktadır.

Seramik ve Cam Bölümü eğitim planında, öğrencilerin önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri, sonraki dönemlerde kullanacakları ve destekleyecekleri yönde bütünsel nitelikte bir planlama gerçekleştirilmiştir. Dersler 4 yıllık (8 yarıyıl) eğitim süreci boyunca, içerik açısından daha genelden başlayarak, spesifik olarak sürdürülmektedir. Mesleki profili donanımlı, alanında bilgili ve özgüveni olan, mezunlar vermektedir.

## **Kanıtlar**

### [5.7. Ana Tasarım Deneyimi.pdf](#)

## **6. ÖĞRETİM KADROSU**

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.



## 6. ÖĞRETİM KADROSU

### 6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi – öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Seramik ve Cam Bölümü, öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda 1 Profesör, 2 doçent, 2 doktor öğretim üyesi, 5 öğretim görevlisi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim internet sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Prof. Ayşe GÜLER, Prof. Mehmet Fatih KARAGÜL, Doç.Yeşim ZÜMRÜT, Doç. Halide OKUMUŞ ŞEN (13b-4), Dr. Öğr. Üyesi Müjde Yücel COŞAR, Dr. Öğr. Üyesi Ergün ARDA, Öğr. Gör. M. Berrin KAYMAN KARAGÜL, Öğr. Gör. Şeyma BİL, Öğr. Gör. D. Berna BATUR (13b-4), Öğr. Gör. Mehmet COŞAR (13b-4), Öğr. Gör. Şeref DOĞAN, Halim KAYA (40-a), (13b-4), Arş. Gör. Dr. Savaş ELMAS Program öğretim elemanları hakkında detaylı bilgi programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te detaylı olarak verilmiştir. Kanıt dosyasındaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

#### Kanıtlar

[Tablo 14. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[Tablo 13. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.pdf](#)

[6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği.pdf](#)

[Tablo 15. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.pdf](#)

**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

### 6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te, aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

#### Kanıtlar

[6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri.pdf](#)

[Tablo 21. Öğretim Elemanlarının Sanatsal Faaliyetlerine Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[Tablo 18. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri.pdf](#)

[Tablo 16. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[Tablo 20. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları.pdf](#)

[Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Analizi.pdf](#)

[Tablo 19. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller.pdf](#)

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

### **6.3. Atama ve Yükseltme**

T.C.

## **ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA BAŞVURU, GÖREV SÜRESİ UZATIMI, ATANMA VE YÜKSELTİLME KRİTERLERİ**

### **A- Profesör kadrolarına başvurmak için;**

Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

### **B- Doçent kadrolarına başvurmak için;**

Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

### **C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için;**

Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

### **DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:**

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak,

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak

### **-Güzel Sanatlar alanında başvuran adayların yeniden atanması için:**

-En az 2 adet sergiye eseri ile katılmış olmak,

-En az 1 kişisel sanatsal etkinliği bulunmak,

-En az 1 özgün bilimsel yayın yapmış olmak,

-Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 100, 3 yıllık

görev süresi uzatımı için toplam en az 150, 4 yıl için en az 200 puan almış olmak.

### **DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:**

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

### **PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:**

1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak,

### **Kanıtlar**

[6.3. Atama ve Yükseltme .pdf](#)

[Tablo 22. Akademik Etkinlik Değerlendirme Tablosu.pdf](#)

#### **7. ALTYAPI**

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

#### **7. ALT YAPI**

##### **7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar**

Kayıtlı öğrencilerin atölye dersleri için Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan atölye ve derslikler kullanılmaktadır. Öğrencilerin teorik derslerinin tümü ve bazı uygulama dersleri ortak dersliklerde yürütülmektedir. Atölyeler, her dönem artan öğrenci sayımızdan dolayı, gerek metrekafe gerekse

donanım olarak ihtiyacı karşılayamamaktadır. Daha geniş ve tam teçhizatlı atölyelere ihtiyaç duyulmaktadır. Seramik ve Cam Bölümü sergi etkinlikleri Güzel Sanatlar Fakültesi binasında yer alan fuaye alanında düzenlenmektedir. Ancak bu alan öğrenci ve öğretim elemanlarının sergi vb. etkinlikleri için yeterli değildir, fakülte ve/veya enstitü binası içerisinde profesyonel bir galeri mekanına ihtiyaç duyulmaktadır.

Terzioğlu yerleşkesinde öğretim elemanları ve öğrencilerin yararlanabileceği bir adet yemekhane ve Güzel Sanatlar Fakültesi binasında bir adet kantin mevcuttur.

Öğrencilerimiz Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphane imkanlarından faydalanabilmektedir. Ancak burada güzel sanatlar alanındaki yayınların yeterli olmaması sebebiyle Fakülte/Enstitü bünyesinde bir kütüphaneye ihtiyaç duyulmaktadır.

## **Kantlar**

### [7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar.pdf](#)

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

### **7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı**

Öğrencilerimizin belirli tarihlerde ve yılsonunda, eğitimleri süresince ortaya çıkardıkları eserleri sergilemeleri amacıyla sergiler düzenlenmektedir. Ayrıca tez savunma sınavlarında tez sergileri yapılmaktadır. Bu sergiler Bölüm Başkanlığımızın yer aldığı Güzel Sanatlar Fakültesi binasında “Fuaye” olarak adlandırılan alanda yapılmaktadır. Ancak bu alan, öğrencilerimizin sergileri için yeterli değildir. Öğrencilerimizin öğrendiklerini pekiştirerek üretime dökmeleri ve bunu diğer öğrenciler, öğretim elemanları ve toplumdaki herkesle paylaşabilmeleri; gerek meslek hayatlarında gerekse bireysel olarak özgüven ve yetkinlik kazanmalarında son derece önemlidir. Bu nedenle Enstitümüzün ve Fakültemizin profesyonel bir galeri alanına ihtiyacı bulunmaktadır.

Terzioğlu Kampüsü içerisinde bir adet yemekhane, Fakültemizde ise birer adet kantin mevcuttur. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi’ne başvurabilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir.

## **Kantlar**

### [7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı .pdf](#)

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

### **7.3. Teknik Alt Yapı**

Seramik ve Cam Bölümünde, lisans öğrencilerinin uygulamalarını gerçekleştirebilmeleri için oluşturulmuş birkaç atölye bulunmaktadır. Ancak artan öğrenci sayısı ve lisansüstü eğitim programında da aktif öğrenci sayısının bulunması, atölye ihtiyacının sağlıklı bir şekilde karşılayamamakta, daha fazla sayıda ve daha büyük kapasiteli uygulama atölyelerine gereksinim

duyulmaktadır.

Teorik dersler ders programının müsaitliğine göre ortak dersliklerde veya dersi veren öğretim elemanının odalarında işlenmektedir.

Seramik ve Cam Bölümü öğrencileri teknoloji laboratuvarını, bilgisayar laboratuvarını, çömlekçi çarklarının bulunduğu torna atölyesini, alçı tornaları, gibi birçok teçhizatı bölümümüzün farklı dönemlerinde öğrenim gören lisans öğrencileri ile ortaklaşa kullanılmaktadır. Bu durum zaman zaman ders programlarında çakışmalara sebep olmaktadır.

## **Kanıtlar**

### [7.3. Teknik Alt Yapı.pdf](#)

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

#### **7.4. Kütüphane**

Öğrencilerimiz Terzioğlu yerleşkesinde yer alan, resmi tatil günleri de dahil olmak üzere 7 gün 24 saat hizmet veren ÇOMÜ Merkez Kütüphaneye üye olarak kütüphanenin tüm imkânlarından yararlanabilmektedir. Kütüphanenin çalışma salonlarında çalışmalarını sürdürebilmekte, kütüphanede bulunan kaynakları ödünç alabilmekte, kütüphane aracılığıyla e-kitap, e-dergi, e-tez, ve e-gazetelerin veri tabanlarına ulaşabilmektedir.

Şehrimizde bulunan ÇOMÜ, Eğitim Fakültesi Kütüphanesi, Çanakkale İl Halk Kütüphanesi ve Manfred Osman Korfman Kütüphaneleri de öğrencilerimizin faydalanabildiği mekanlar arasındadır. Ancak Fakülte/Enstitü bünyesinde bir kütüphane oluşturulabilmesi öğrencilerin güzel sanatlar alanında daha fazla yayına, daha kolay ulaşmasına imkan tanıyacaktır.

## **Kanıtlar**

### [7.4. Kütüphane.pdf](#)

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

#### **7.5. Özel Önlemler**

Bölümümüzün yer aldığı Güzel Sanatlar Fakültesi binası giriş çıkışları ve koridorlar 24 saat boyunca kameralar tarafından izlenmekte, bunun yanı sıra binada görevli iki güvenlik personeli tarafından bina gözetim altında tutulmaktadır.

Güzel Sanatlar Fakültesi binasında engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı mevcuttur. Binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar yer almaktadır.

Fırın odası, laboratuvar ve atölyelerde gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır. Koridorlarda yangın dolabı ve yangın söndürücü donanım bulunmaktadır. Herhangi bir şüpheli durumda yangın alarmları devreye girmektedir.

## **Kanıtlar**

## [7.5. Özel Önlemler.pdf](#)

### **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

### **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

#### **8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek**

Bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik ve Cam Bölümüne ait bütçe bulunmamaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi fakültemiz muhasebe birimi tarafından takip edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

#### [8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek.pdf](#)

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

#### **8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği**

İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel/Sanatsal Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bilimsel/sanatsal çalışmalara katkıda bulunmaktadırlar. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği

almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

## **Kanıtlar**

### [8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği.pdf](#)

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

#### **8.3. Altyapı ve Techizat Desteği**

Seramik ve Cam Bölümünde var olan uygulama atölyeleri ihtiyacı karşılayamamaktadır. Artan öğrenci sayısı doğru orantılı olarak atölye ve içerisinde barındırdığı malzemelerin sayılarının artırılması gerekmektedir. Program için gerekli altyapı eksikliklerini gidermek ve eğitimin kalitesini yükseltmek amacıyla belirlenen talepler sırasıyla Dekanlığa, Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirilmektedir.

Bunun yanı sıra Keramik ve Cam Bölümü öğretim elemanları çalışmalarını projeler ile destekleyerek programın teçhizat eksiklerinin giderilmesine büyük katkılar sağlamaktadır. Ayrıca, bölgemizde bulunan seramik fabrikaları, programımızda ihtiyaç duyduğumuz hammaddeler konusunda desteklerini esirgememektedir.

## **Kanıtlar**

### [8.3. Altyapı ve Techizat Desteği.pdf](#)

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

#### **8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği**

Bu bölümde, Fakültemiz ve Bölümümüz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Ancak bölüm sekreteri iki bölümle daha ilgilenmektedir. Her bölümün tek bir bölüm sekreteri olması idari işlemlerin hızlandırılması hususunda önem arz etmektedir. Fakültemiz idari kadrosunda 16 idari personel (7 idari, 5 temizlik, 1 yardımcı destek, 1 tekniker ve 2 güvenlik görevlisi) görev yapmaktadır.

Kurumun yönetim ve idari yapılanmasında, kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamaları esas alınmakta; organizasyon yapısı, yetki ve sorumluluklar buna göre tasarlanmaktadır. Ayrıca;

- Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,
- Bunun gerçekleşebilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek,
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,
- Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek,
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,
- Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek,
- Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini



etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından fakülte sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir.

## **Kanıtlar**

### [8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği .pdf](#)

## **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

## **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

### **9.1. Kurum Organizasyonu ve Görevleri**

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Yönetim organları aşağıdaki gibidir:

#### **Rektör:**

Madde 13 – a) (Değişik paragraf: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.) Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

(Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 - 3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

#### **b) Görev, yetki ve sorumlulukları:**

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının



ve diğ er personelin görev yerlerini de ğ iştirilmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gö zetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu Kanun ile kendisine verilen diğ er görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve ba ğ lı birimlerinin ö ğ retim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, ö ğ rencilere gerekli sosyal hizmetlerin sa ğ lanmasında, gerektiğ i zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, e ğ itim - ö ğ retim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri do ğ rultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gö zetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

**Senato:** Madde 14 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer ö ğ retim üyesi ile rektörlüğe ba ğ lı enstitü ve yüksekö kull müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her e ğ itim-ö ğ retim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gö rdü ğ ü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşa ğ ıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin e ğ itim-ö ğ retim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününü ilgilendiren Kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık e ğ itim-ö ğ retim programını ve takvimini inceleyerek karara ba ğ lamak,

(5) Bir sınava ba ğ lı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara ba ğ lamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe ba ğ lı enstitü ve yüksekö kull kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara ba ğ lamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu Kanunla kendisine verilen diğ er görevleri yapmaktır.

**Üniversite Yönetim Kurulu:**

Madde 15 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye ba ğ lı de ğ işik ö ğ retim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b. Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- (2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- (3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- (4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- (5) Bu Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Enstitü Organları:**

Madde 19 –

a. Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c. Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d. Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu Kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Bunlara ek olarak kanıtlarda tüm teşkilat şemaları, görev tanımları ve iş akış şemaları detaylı biçimde aktarılmıştır.

### **Kanıtlar**

[ÇOMÜ, GSF Teşkilat Şeması.pdf](#)

[9.1. Kurum Organizasyonu ve Görevleri.pdf](#)

#### **10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

**10.1.** Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

#### **10. PROGRAMA AİT ÖLÇÜTLER**

## 10.1. Programa Ait Özel Ölçütler

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Seramik ve Cam Bölümünden mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

### Kanıtlar

#### [10.1. Programa Ait Özel Ölçütler.pdf](#)

SONUÇ

SONUÇ

### SONUÇ

Seramik ve Cam Bölümümüz; Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında -komisyonların oluşturulması, organizasyon şemalarının yapılması, görev tanımları ve iş akış şemalarının tamamlanması, program çıktılarının belirlenmesi, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsayacak şekilde- çalışmaktadır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Programın stratejik planları belirli aralıklarla güncellenmekte, SWOT analizi çalışmaları yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Tüm bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla birimizin web sitesinde kamuya açık olarak tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

Mezun öğrenciler ile iletişimin artırılması adına çalışmalar sürdürülmekte, sanatsal buluşmaların ve toplantıların gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Sonuç olarak; Seramik ve Cam Bölümünden mezun olan tüm öğrencilerimizin program çıktılarına yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaları için ön görülen yetenek, kalite, seviye belirleme çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır. En önemli hedeflerimizden bir tanesi olan lisansüstü eğitim kapsamında Sanatta Yeterlik programımızın başvurusu olumlu sonuçlanarak, programın faaliyete geçiş sürecindeki resmi prosedürler tamamlanmak üzeredir. Bu çalışmalar doğrultusunda 2022 yılı içerisinde Sanatta Yeterlik programına öğrenci alımlarına başlanması planlanmaktadır.

Prof. Mehmet Fatih KARAGÜL

Seramik ve Cam Bölümü Başkanı