

	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı İş Akış Şemaları	Doküman Kodu	182641
		Yayın Tarihi	25.01.2021
		Revizyon Tarihi	19.12.2025
		Revizyon No	v.1.1
		Sayfa Sayısı	1
		Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel	

Dr. Öğretim Üyesi Kadrolarına Yapılacak Başvurular	Sorumlu Kişi/Birim	İlgili Dokümanlar
Dr. Öğr. Üyesi kadrosu için yapılacak ilanda belirtilen başvuru süresi içerisinde başvuru evraklarının ilan bilgi sistemine yüklenmesi	Aday	Başvuru Evrakları
Başvuru dosyalarını incelemek üzere, Fakültemiz kriter denetleme komisyonu üyelerinin sisteme tanımlanması.	Fakülte Sekreteri	Görevlendirme Yazısı
Kriter denetleme komisyonu üyelerinin görüşlerini, sisteme kaydederek Dekanlığa iletmesi.	Komisyon Üyeleri	Komisyon Üye Raporu
Kriterlere uygun olan başvurular için, Dekan tarafından belirlenecek üç profesör veya doçentten yazılı değerlendirme raporu istenmesi.	Personel İşleri	Görevlendirme Yazıları
Yazılı değerlendirme raporlarının, tamamlanmasını müteakip Fakülte Yönetim Kurulu gündemine alınması	Yazı İşleri	Ön Değerlendirme ve Son Değerlendirme Raporları
Dekanlık teklifinin, Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile Rektörlük Makamına önerilmesi	Personel İşleri	Yönetim Kurulu Kararı ve Değerlendirme Raporları
Atama Süreci	Personel Daire Başkanlığı	