**T.C.**

**Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi**

**Güzel Sanatlar Fakültesi**

**Özel Yetenek Sınavları**

**Yönergesi**

**2019 - 2020 Eğitim Öğretim Yılı**

**T.C.**

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ**

**ÖZEL YETENEK SINAVLARI YÖNERGESİ**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu yönergenin amacı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Sınav usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu Yönerge, ön kayıt işlemleri, sınavların yapılması, değerlendirilmesi ve sonuçların duyurulması ve kesin kayıt işlemleri ile ilgili hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** Bu yönergede geçen;

1. Üniversite: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’ni,
2. Rektörlük: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü’nü,
3. Senato: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu’nu,
4. Fakülte: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi’ni,
5. Bölüm: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi’nde yer alan bölümleri,
6. Dekanlık: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığı’nı,
7. ÖSYM: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi’ni,
8. Sınav: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Yetenek Sınavını,
9. TYT: Temel Yeterlilik Testi
10. Sınav Uygulama Esasları, bu yönergeye dayanılarak, her yıl sınavlardan en fazla iki ay önce GSF Fakülte Kurulu tarafından hazırlanan sınav takvimi ve uygulamayla ilgili diğer esasları ifade eder.
11. ÖYSP: Özel Yetenek Sınavı Puanını,
12. Özel Yetenek Sınavları Kılavuzu: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Sınavları Kılavuzu’nu,

**n**-YP: Yerleştirme Puanını, ifade eder.

**Özel Yetenek Sınavları Uygulama Kılavuzu**

**MADDE 5-** Her yıl Sınav Yürütme Komisyonu tarafından hazırlanan Özel Yetenek Sınavları Uygulama Kılavuzu Fakülte Kurulunca görüşülerek kesinleştirilir. Bu kılavuzda:

**a-** Bölümlerin kontenjanları,

**b-** Ön kayıt tarihleri ve koşulları,

**c-** Sınav tarihleri,

**d-** Sınavda uygulanacak kurallar,

**e-** Engelli adaylara ilişkin açıklamalar,

**f-** Sınavların değerlendirilmesi, sınav sonuçlarının duyurulması ile ilgili sınavlara ilişkin ayrıntılar,

**g-**  Kesin kayıt işlemleri ve tarihleri,

**h-** Yedek kayıt işlemleri ve tarihleri yer alır.

**Sınavların Duyurulması**

**MADDE 6-** Özel yetenek sınavlarına ilişkin gereken tüm bilgi, her yıl Fakülte Kurulunca onaylanan Özel Yetenek Sınavları Uygulama Kılavuzu’nda yer alır. Sınav tarihi, sınav şekilleri, sınav için gerekli malzeme ve sınava ilişkin diğer bilgiler ön kayıt tarihinden en geç 15 gün öncesinde Fakülte ve Rektörlük tarafından internet üzerinden duyurulur. http://gsf.comu.edu.tr/

**Aday Ön Kayıtları**

**MADDE 7**-

**a-** Adayların ön kayıtları, duyurulan tarihler içerisinde internet üzerinden (http://gsf.comu.edu.tr/) yapılır. Ön kayıt için gereken belgeler internet üzerinden duyurulur

**b-** Aday, en fazla 5 (beş) bölümü tercih etme hakkına sahiptir.

**Sınava Giriş Belgesi**

**MADDE 8**-

**a-** Ön kaydını tamamlayan adaylar internet üzerinden “Sınav Giriş Belgesi” almak zorundadır.

**b-** Fotoğraflı resmi kimlik belgesi (nüfus cüzdanı veya pasaport) ve Sınava Giriş Belgesi olan adaylar sınava alınır. Bu belgelerden biri eksik olan adaylar sınava alınmaz.

**Sınav Üst Kurulu**

**MADDE 9-** Sınav Üst Kurulu Fakülte Kurulu Üyelerinden oluşmaktadır, Özel Yetenek Sınavları Yönergesi’ni ve Özel Yetenek Sınavları Uygulama Kılavuzu’nu hazırlamakla yükümlüdür.

**Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu**

**MADDE 10-** Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu, Fakülte Kurulu’nun görevlendireceği bir öğretim üyesi başkanlığında Fakülte Kurulunca seçilecek 5 öğretim elemanı ve fakülte sekreterinden oluşur. Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu’na ek olarak; Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu Başkanı’nın önerisi ve Dekan’ın kararıyla Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu’na yardımcı olacak Fakülte öğretim elemanlarından bir çalışma grubu oluşturulur.

**Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonunun Görevleri**

**MADDE 11-**

**a-**  Bu yönerge hükümlerine uygun olarak özel yetenek sınavlarını yürütmek,

**b-** Sınav gözetmen ve denetçilerini seçmek, görevlendirmek, sınav uygulama kurallarını kendilerine bildirmek,

**c-** Sınava girilecek salonları ve jürilerin çalışma mekânlarını belirlemek ve hazırlamak,

**d-** Sınav jürilerinin isteklerine göre sınavda kullanılacak model ve malzemeyi sağlamak, sınav soruları ile birlikte salonlara dağıtmak,

**e-** Adayların sınav salonlarına alınmasından sınavın sonuçlandırılmasına kadar tüm işlerin düzenli yapılmasını sağlamak,

**f-** Sınav sonuçlarını jürilerden teslim alıp, kesin sonuçların hazırlanmasını ve bu

sonuçların Dekanlığa iletilmesini sağlamak,

**g-** Sınava ilişkin tüm evrakları veya yaptığı çalışmalara ilişkin bir raporu Dekanlığa

sunmak,

h- Sınavlarda usulsüz işler ve şikayetleri değerlendirme işlemlerini yapar.

**Özel Yetenek Sınavları Jürileri**

**MADDE 12-**

**a-** Fakülte Özel Yetenek Sınav jürileri her yılın Haziran ayı içinde belirlenir.

**b-** Her Bölümün özel yetenek sınavı jürileri, Fakülte Yönetim Kurulu’nca belirlenen ve her bölümün öğretim elemanlarından 3 asil ve 2 yedek öğretim üyesi/ öğretim görevlisinden oluşur.

**Özel Yetenek Sınavları**

**MADDE 13-**

**a-** Her bölümün Özel Yetenek Sınav Jürisi, bölümün öğretim programı doğrultusunda kendi özel yetenek sınavını yapar.

**b-** Özel yetenek sınavının özellikleri, aşamaları ve sınavda gerekli malzemeleri bölüm kurulu kararlarında alınır ve kararlar ön kayıt tarihinden 15 gün önce fakülte web sayfasında duyurulur.

**c-** Her bir bölümün Özel Yetenek Sınavı Jürisi, değerlendirme işleminden sonra, sınav evraklarını Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu’na tutanakla teslim eder.

**d-** Bölümlerin Özel Yetenek Sınavı Jürisi ve Fakülte Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu Temsilcisi ile sınav evraklarında kapalı olan isimler açılır, puanlara göre hazırlanan sınav sonuç listeleri tutanakla Yürütme Komisyonu Başkanı’na teslim edilir.

**Kontenjanlar**

**MADDE 14-** Kontenjanlar, ilgili bölüm kurulları önerisi doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlüğe iletilir. Bu işlemlerin yapılmaması halinde bir önceki yılın kararı geçerli sayılır. Yabancı uyruklu öğrencilerin kontenjanı, ilgili bölüm kurulları önerisi doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile Senato tarafından belirlenir.

**İtiraz Komisyonu**

**MADDE 15-** Fakülte Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan İtiraz Komisyonu, adayların Özel Yetenek Sınavı’na yönelik itirazlarının değerlendirilmesi ve gerekli raporların hazırlanmasından sorumludur.

**Özel Yetenek Sınavları ile Öğrenci Alınacak Bölümler**

**MADDE 16-** Güzel Sanatlar Fakültesi’nde Özel Yetenek Sınavları ile öğrenci alınacak Bölümler aşağıda belirtilmiştir.

1-Geleneksel Türk Sanatları Bölümü,

2-Grafik Tasarımı Bölümü

3-Resim Bölümü

4-Seramik ve Cam Bölümü

5-Tekstil Tasarımı Bölümü

**Sınav Sorularının Hazırlanması ve Sınavlar**

**MADDE 17**-

Özel Yetenek Sınav Jürileri; Özel Yetenek Sınavları’nın hazırlığında ve gerçekleştirilmesinde aşağıdaki görevleri yapar.

**a-** Jüriler sınavın gerektirdiği gizliliği gözeterek, sınav öncesi bir araya gelir, gereken hazırlığı yapar.

**b-** Jürilerin toplantı mekânına görevliler dışında kimse giremez.

**c-** Sınav Soruları, adayların sınav salonlarına alınmasından sonra, Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu Başkanlığı tarafından sınav salonlarına dağıtılmak üzere tutanakla teslim edilir.

**d-** Sınav salonlarına salon başkanları, gözetmenler ve özel yetenek sınavları yürütme komisyonu görevlilerinin dışında kimse bulunamayacağı gibi jüri üyeleri de giremezler.

**e-** Bölümlerin yapacağı Özel Yetenek Sınavları önceden ilan edilmiş gün, saat ve yerde yapılması, Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu Başkanlığı’nca yürütülür.

**f-** Sınav başlamadan önce, sınav sırasında uygulanması gereken kurallar salon başkanları ve gözetmenler tarafından adaylara okunur.

**g-** Sınavlar ilan edilen saatten önce başlatılamaz, sınavın başlamasından sonraki ilk 30 dakikasından sonra adaylar sınav salonuna alınmaz.

**h-** Adaylar sınav salonunu sınavın başlamasından sonraki ilk 30 dakika ve sınav süresinin son 15 dakikası içinde terk edemezler.

**i-** Sınav salonlarında sigara, puro ve pipo içmezler ve başkalarını rahatsız edecek bir şeyler yiyip içemezler.

**j-** Adaylar sınav salonuna hiçbir ses ve görüntü kaydedici cihaz, cep telefonu, kamera ve benzeri elektronik aygıtlarla giremez.

**k-** Sınav sırasında kurallara uymayanlar, sınavın herhangi bir aşamasına katılmayanlar, sınav disiplinini bozanlar, kopya çekenler, kopya çekmeye yeltenenlerin sınavları geçersiz sayılır. Bu durum salon başkanı tarafından tutanağa işlenir ve Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu Başkanı’na teslim edilir.

**l-** Sınavın herhangi bir aşamasına katılmayan adaylar için mazeretleri ne olursa olsun, yeni sınav yapılmaz.

**m-** Sınavlarda yoklamalar, sınav giriş belgesi ve fotoğraflı resmi kimlik belgesi (nüfus cüzdanı veya pasaport) karşılaştırarak yapılır.

**n-** Sınavların yürütülüşü tutanakla belirlenir.

**o-** Bölümlerin Özel Yetenek Sınavları Jürileri Özel Yetenek Sınavları Yürütme Komisyonu Başkanlığı’nca belirtilen programa uygun olarak çalışır.

**p-** Değerlendirmeler sınav kâğıtlarının ve çalışmalarının kimlik yerleri açılmadan sonuçlandırılır.

**r-** Sınav sonuçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi internet sayfasından ilan edilir.

**Yerleştirme Puanı**

**MADDE 18**-

**a-** Adayların ÖYSP’sine; Ağırlıklı Ortaöğretim Başarı Puanı (AOBP) ve alan kodları ile uyuşması halinde bir mesleğe yönelik program uygulayan liselerden mezun olan adaylara uygulanacak AOBP ek puanı, ÖSYS Başvuru Kılavuzundaki ilgili esaslar çerçevesinde hesaplanarak Yerleştirme Puanı (YP) elde edilir.

**b-** Adaylar YP’lerine göre en yüksek puandan başlamak üzere sıralanarak seçtiği Bölümlere yerleştirilir.

**c-** Bir önceki yıl ÖSYS’de YGS/LYS puanı veya özel yetenek sınavı sonucu ile örgün yükseköğretim programına yerleştirilmiş adayların AOBP’leri ile ilgili katsayılar, ÖSYS Başvuru Kılavuzundaki ilgili maddeye göre uygulanacaktır.

**Kesin Kayıt ve Yedek Süreci**

**MADDE 19**-

**a-** Kesin kayıtlar duyurulan süreler içinde yapılır.

**b-** Adaylar sadece bir bölüme kesin kayıt yaptırabilir.

**c-** Asil kontenjanın dolmaması halinde internet üzerinden yedek listeler ilan edilir.

**d-** Yedek listedeki adaylar YP”lerine göre en yüksek puandan başlamak üzere sıralanarak seçtiği bölüme yerleştirilir.

**e-** Kesin kayıtlarda YP’lerin eşit olması halinde öncelikle başka bir Yükseköğretim kurumunda kayıtlı olmayan aday, Özel Yetenek Sınav puanı yüksek olan aday, yine eşitlik halinde ise yaşı küçük olan aday tercih edilir.

**f-** Eksik belge ile kayıt yapılmaz.

**g-** Süresi içinde kayıt yaptırmayan adaylar haklarını yitirirler.

**h-** Boş kalan kontenjanlar doldurulmak zorunda değildir.

**Genel Hükümler**

**MADDE 20-** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek sınavları ve kayıt süresince, gerçeğe aykırı beyanda bulunan veya herhangi bir eylem veya işlemi ile idareyi yanılttığı tespit edilen adayların başvuruları reddedilir. Bu adayların kayıtları yapılmış ise, silinir.

**Yürürlükten Kaldırılan Yönerge**

**MADDE 21-** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu kararı ile yayımlanan 2018 Yılı Özel Yetenek Sınavları Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

**MADDE 22-** Bu Yönerge Üniversite Senatosu tarafından kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

**MADDE 23-** Bu Yönergeyi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörü yürütür.

\*Bu yönerge 2019-2020 Akademik Yılında Tiyatro Bölümünün öğrenci alacağı düşünülerek hazırlanmıştır. ÖSYM tarafından kontenjan verilmediği takdirde madde 7/b ve madde 16 değiştirilecektir.