



**T.C.**  
**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu**  
**İç Kontrol Standartları Eylem Planı**  
**İş Akış Şemaları**

<b>Doküman Kodu</b>	IAKS01
<b>Yayın Tarihi</b>	25.01.2021
<b>Revizyon Tarihi</b>	25.01.2024
<b>Revizyon No</b>	v.2.1
<b>Sayfa Sayısı</b>	1
<b>Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel</b>	Birim Kalite Komisyonu, Yüksekokul Sekreteri,

<b>Kalite Güvence Süreçleri İş Akış Adımları</b>	<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>İlgili Dokümanlar</b>
<p>Üniversitemiz Kalite Güvence Komisyonu'nun belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde çalışmalarımız sürmekte, web sayfamızda kalite çalışmalarını konusundaki faaliyetler ile diğer veriler güncellenmektedir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Yüksekokulumuzda, Birim Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisinin de katılımıyla kalite komisyonu toplantıları gerçekleştirilmektedir. Toplantıda alınan kararlar imza altına alınarak, süreçler yürütülmektedir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>İşlem sonu</p>	<p>Yazı İşleri Personeli</p> <p>Kalite Komisyonu</p> <p>Yüksekokul Sekreteri</p>	<p>ÜBYS Sistemi</p> <p>Birim Web Sayfası</p> <p>Üniversitemiz Kalite Komisyonu tarafından belirlenen standart formlar</p>

**Sorumlu Birim/Personel: Yazı İşleri, Bölüm Başkanlıkları, Birim Kalite Komisyonu Yüksekokul Sekreterliği**

**ONAYLAYAN**

**YÜKSEKOKUL SEKRETERİ**

**YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ**