



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GÖKÇEADA UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU

KALİTE GÜVENCE KOMİSYONU

2025 YILI BİDR (BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU)
(SÜRÜM 3.2.1)

ŞUBAT, 2026

İÇİNDEKİLER

ÖZET	3
KURUM HAKKINDA BİLGİLER	4
1. İletişim Bilgileri.....	4
2. Tarihsel Gelişimi.....	4
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	6
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	7
A.1. Liderlik ve Kalite.....	7
A.1.2. Liderlik.....	8
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	9
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	9
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik.....	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	11
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	12
A.2.3. Performans Yönetimi.....	14
A.3. Yönetim Sistemleri.....	14
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi.....	15
A.3.3. Finansal Yönetim.....	16
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	17
A.4. Paydaş Katılımı.....	18
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	19
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi.....	20
A.5. Uluslararasılaşma.....	20
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	21
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	22
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	23
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	23
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	24
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	25
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.....	26
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	27
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	28
B.2. Programların Yürütülmesi.....	29
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	29
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	29
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	30
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma.....	31
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	32
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	33
B.3.3. Tesis ve Altyapılar.....	34
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	35
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.....	35
B.4. Öğretim Kadrosu.....	36
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme.....	38
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	38
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	38
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar.....	39
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	40
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	40
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri.....	41

C.3. Araştırma Performansı	42
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	42
D. TOPLUMSAL KATKI	43
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	43
D.1.2. Kaynaklar	44
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	45
SONUÇ VE DEğERLENDİRME	47

TABLULAR LİSTESİ

Tablo 1. Eğitim Alanları Derslikler	5
Tablo 2. Akademik Personel Hizmet Alanları	5
Tablo 3. İdari Personel Hizmet Alanları	5
Tablo 4. İdari Personel Hizmet Alanları	5
Tablo 5. Stratejik Amaç ve Hedefler	13
Tablo 6. 2025 Yılı Bütçe Giderleri	16
Tablo 7. GUBY Uluslararası Öğrenci Sayıları	22
Tablo 8. T.Y.Y.Ç. ve GUBY GMS Program Öğrenim Çıktıları İlişkisi	23

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GÖKÇEADA UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU
2025 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÖZET

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); Yüksekokulumuzda her yıl hazırlanan ve ilgili yıla ait süreçleri incelemek ve değerlendirmek amacıyla hazırlanan ve Yüksekokulumuzun akademik ve idari birimlerine ait bilgilerden oluşan bir rapordur. Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu web sayfasında Kalite Güvence ve İç Kontrol başlığı altında yayınlanmakta olup, iç ve dış paydaşlarımızın erişimine sunulmaktadır.

BİDR 3.2.1 hazırlanırken, Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Kalite Güvence Komisyonu iç ve dış paydaşların da görüş ve önerilerini dikkate alarak, şeffaflık, süreç yönetimi, eğitim ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirmiştir. Hazırlanan bu rapor ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı alanlarındaki kalite politikaları ve faaliyetleri açıklanmaktadır. Bilgilendirme yapılan başlıklar yönetim tarafından incelenmekte olup, birimin kalite güvence sistemi açısından güçlü ve zayıf yönleri tespit edilerek, zayıf yönleri güçlendirmek için alınması gereken önlemler belirlenmektedir. Bu sayede raporun birimin sürekli iyileştirme sürecinde yararlanabileceği rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Sonuç olarak BİDR 3.2.1'in temel amacı; Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun mevcut durumda var olan ve ileride oluşacak olan zorlu rekabet koşullarına karşı güçlendirilerek, başta bölgesel olmak üzere tüm ülke çapında tercih edilirliliğini artırarak hem Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin hem de Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun sürdürülebilir rekabet üstünlüğü sağlamasını ve bunu sürdürmesini sağlamaktır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Kalite Güvence Komisyonu Başkanı: Öğr. Gör. Özkan YAZAR (Müdür Yardımcısı) (Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü Bölüm Başkanı), Adres: Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Tel: +90 286 887 2302 Dahili: 32801, e-posta: ozkan.yazar@comu.edu.tr

Kalite Güvence Komisyonu Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Senem ERGAN (Turizm İşletmeciliği Bölümü Bölüm Başkanı), Adres: Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Tel: +90 286 887 2302 Dahili: 32806, e-posta: senemergan@comu.edu.tr

Kalite Güvence Komisyonu Üyesi: Arş. Gör. Necati KARAKAŞ Adres: Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Tel: +90 286 887 2302 Dahili: 32835, e-posta: nkarakas@comu.edu.tr

Kalite Güvence Komisyonu Raportörü: Medet YILDIRIM (Yüksekokul Sekreter V.), Adres: Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Tel: +90 286 887 2302 Dahili: 32845, e-posta: medetyildirim@comu.edu.tr

Kalite Güvence Komisyonu Öğrenci Temsilcisi: Çiçek BURSALI Telf: +90 286 887 2302 e-posta: guby@comu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu (GUBY), 26 Ağustos 2008 (Resmî Gazete'de Yayın Tarihi), 30 Temmuz 2008 (Bakanlar Kurulu Kararı) ile kurulmuş olup faaliyetlerine 2010 yılında başlamıştır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları ile Turizm İşletmeciliği bölümleri mevcut olup, eğitim-öğretim faaliyetleri Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde sürdürülmektedir. Turizm İşletmeciliği Bölümüne henüz öğrenci alımı yapılmamıştır.

Uluslararası standartlarda mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, nitelikli mezunlar yetiştirmek misyonu doğrultusunda eğitimin kalitesini sürekli artırmayı hedefleyen Yüksekokulumuz, ulusal-uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay, mesleki ve araştırma projelerine katılım ile sürekli kendisini geliştiren akademik bir yapıya sahiptir. Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda dört öğretim üyesi ve dört öğretim elemanı olmak üzere 8 akademik personel görev yapmaktadır. Bu öğretim üyelerinden biri, 13/b-4 kapsamında Turizm Fakültesi'nde görevlendirilmiştir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunun bakış açısı globaldir. Uluslararası bilimsel ve kültürel değişimleri aktif olarak desteklemektedir. Ders programları, uluslararası topluluğun talepleri ve fırsatlarına odaklıdır. Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun değerlerini; yüksek kaliteli eğitim, sorumluluk, sorunlara tartışarak-araştırarak çözümler üretme ve üretilen çözümleri uygulamak oluşturmaktadır. Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu; kaliteli güncel lisans programı ve bu programdaki pratik yönelimli ders programları, uygulama ve araştırma faaliyetleriyle bağımsız ve analitik düşünme becerisine sahip bireyler yetiştirmektedir.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, toplamda 4000 m² alan olmak üzere 3000 m² kapalı alana ve 1000 m² açık alana sahiptir. Yüksekokulda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanımına sahiptir. Diğer yandan 15 adet ofis, iki adet atölye ile

bir adet 39 kapasiteli bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. 2017 yılında açılışı yapılan kütüphane, 70 m² alanda, 26 kullanıcı kapasitesine ve toplam 4487 adet kitaba sahiptir. Yüksekokulun 3000 m² açık alanında çevre düzenlemesi yapılmış olup, bir adet açık otopark bulunmaktadır. Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda 12 adet derslik mevcut olup, kullanımı Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda olan 4 sınıfın tamamında projeksiyon cihazı bulunmakta ayrıca laboratuvarlarda projeksiyon teçhizatı bulunmaktadır. Üniversite Senatosunun 06 sayılı 14.04.2022 tarihli 05 nolu kararı ile Gökçeada Meslek Yüksekokulu binasının 18 Nisan 2022 tarihinde boşaltılması kararı alınmış ve yüksekokulumuz binasına taşınmıştır. Gökçeada Meslek Yüksekokulu'na 8 adet sınıf, 8 adet ofis odası ve 1 adet depo tahsis edilmiştir.

Tablo 1. GUBY Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-üzeri
Anfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	2	2	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-	-	-
Kütüphane	1	-	-	-	-	-
Diğer lab.	3	-	-	-	-	-
Toplam	7	2	-	-	-	-

Diğer hizmet alanları ise Tablo 2, Tablo 3 ve Tablo 4'te gösterilmektedir.

Tablo 2. GUBY Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	7	90	7
Toplam	7	90	7

Tablo 3. GUBY İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	6	140	11
Toplam	6	140	11

Tablo 4. GUBY İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Yemekhane	1	80	450
Kantin	1	51	450

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunun Misyonu; Çağdaş eğitim anlayışı ve uygulamalı yaklaşımlar doğrultusunda, yaratıcı, özgün, kültürel yetkinliklere sahip, topluma ve çevreye duyarlı, analitik düşünce yapısına sahip ve mesleki yetkinlikleri ile öne plana çıkan nitelikli bireyler yetiştirerek; ulusal ve uluslararası insan kaynağı ihtiyacını karşılamaktır.

Ders programları oluşturulurken gerek uluslararası standartlar ve gerekse Türkiye'nin sektörel gereksinimleri dikkate alınmıştır. Öğretimde yabancı dil eğitimi lisans boyunca devam etmektedir. Ayrıca, genel ve özel staj programları kapsamında öğrencilerin staj yapmalarını sağlamaktadır.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunun Vizyonu; Yenilikçi ve girişimci ruhla, ulusal ve uluslararası alanda saygın ve ön plana çıkan bir eğitim kurumu olmak ve bu doğrultuda gerçekleştirdiği eğitim-öğretim faaliyetleri ile üniversitemizin ve ülkemizin gelişimine katkıda bulunmak.

Değerlerimiz; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, bulunduğu değerli coğrafya içerisinde kuruluşundan bugüne kadar elde ettiği tüm kazanımları ile yüksek değerlere sahip bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir. Bu değerlerimiz;

- Aidiyet
- Bilimsellik
- Düşünce ve İfade Özgürlüğü
- Eğitilmiş Vatandaşlar
- Etik
- Girişimcilik
- Hareketlilik
- İş birliği, Dayanışma ve Paylaşma
- Kalite ve Verimlilik
- Katılımcılık
- Kentle Bütünleşme
- Mükemmeliyetçilik
- Şeffaflık
- Tanınırlık
- Tarihine ve Coğrafyasına Sahip Çıkma
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Yenilikçilik ve Yaratıcılık

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Hedefleri;

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, öğrencilerini mezuniyet sonrası çalışma yaşamına etkin biçimde hazırlayabilecek; mesleki bilgi ve becerileri güçlü, sektörel gelişmeleri takip edebilen, uygulama odaklı düşünebilen ve mesleki etik bilincine sahip bireyler olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda öğrencilerin yalnızca teorik bilgiyle değil, uygulama ağırlıklı bir eğitim süreciyle mesleğe hazırlanması temel öncelikler arasında yer almaktadır.

Yüksekokulumuzda yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri; öğrencilerin mutfak uygulamaları, atölye çalışmaları, saha gözlemleri ve sektörle temas içeren etkinlikler aracılığıyla mesleki deneyim kazanmalarını destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Öğrencilerin mezuniyet

sonrasında görev alacakları çalışma ortamlarına benzer koşulların eğitim sürecinde deneyimlenmesi amaçlanmakta; bu kapsamda teknik geziler, sektör temsilcileriyle buluşmalar, seminerler, söyleşiler ve uygulamaya yönelik etkinlikler eğitim sürecine entegre edilmektedir.

Eğitim programlarının oluşturulması ve yürütülmesinde, ulusal ve uluslararası mesleki standartlar ile sektörün güncel ihtiyaçları dikkate alınmaktadır. Öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin yanı sıra yabancı dil becerilerini geliştirmeleri, bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin biçimde kullanabilmeleri, iletişim ve sunum becerileri kazanmaları, zaman yönetimi ve girişimcilik konularında farkındalık edinmeleri hedeflenmektedir. Bu kapsamda yabancı dil eğitimi lisans eğitimi boyunca ilgili yabancı dil dersleri aracılığıyla sürdürülmekte, mesleki yabancı dil derslerinde de öğrencilerin mesleki gelişimlerini destekleyici içeriklere yer verilmektedir.

Bu çerçevede yüksekokulumuz, bulunduğu coğrafyanın sunduğu olanakları da dikkate alarak, yerel değerlerle bağ kurabilen, çevreye ve topluma duyarlı, mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş bireyler yetiştirmeyi amaçlamakta; aynı zamanda ulusal ve uluslararası düzeyde istihdam edilebilirliği yüksek mezunlar vermeyi hedeflemektedir.

Kanıtlar:

[1] [Kanıt1 Vizyon ve Misyon](#)

[2] [Kanıt2 İç Kontrol](#)

[3] [Kanıt3 GUBY 2024-2028 Stratejik Planı](#)

[4] [Kanıt4 Kurumsal Bilgiler](#)

[5] [Kanıt5 Birim Faaliyet Raporu](#)

[6] [Kanıt6 PUKÖ Döngüsü](#)

[7] [Kanıt7 SWOT Analizi](#)

[8] [Kanıt8 GUBY Kalite Güvence Politikası](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun yönetim modeli ve idari yapılanması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi mevzuatı çerçevesinde oluşturulmuştur. Yüksekokulun organizasyon yapısı; Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu ile bölüm başkanlıklarından oluşmaktadır.

Yüksekokul bünyesindeki görev, yetki ve sorumluluklar organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri ile tanımlanmış olup, ilgili dokümanlar birim web sayfası üzerinden paydaşların erişimine sunulmaktadır. Bu yapı, akademik ve idari süreçlerin mevzuata uygun ve düzenli biçimde yürütülmesini desteklemektedir.

Karar alma süreçleri, ilgili kurullar ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte; akademik ve idari yapılanma birimin tüm faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde işleyiş göstermektedir. Yüksekokul bünyesinde oluşturulan komisyon ve koordinatörlükler, tanımlı görev alanları

çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir)

KANITLAR

- [1] Kanıt 1_GUBY_Organizasyon_Şeması
- [2] Kanıt 2_GUBY_Yüksekokul_Yönetimi
- [3] Kanıt 3_GUBY_Yüksekokul_Yönetim_Kurul
- [4] Kanıt 4_GUBY_Yüksekokul_Kurulu
- [5] Kanıt 5_Bölüm_Başkanları
- [6] Kanıt 6_Koordinatörlükler
- [7] Kanıt 7_İş_Akış_Şemaları
- [8] Kanıt 8_GUBY_Stratejik_Plan_2024_2028
- [9] Kanıt 9_Görev_Tanımları
- [10] Kanıt 10 Birim Faaliyet Raporu
- [11] Kanıt 11 GMS Öz Değerlendirme Raporu
- [12] Kanıt 12_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

A.1.2. Liderlik

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda liderlik anlayışı; katılımcı, paylaşımcı ve iletişime açık bir yönetim yaklaşımı çerçevesinde yürütülmektedir. Yüksekokul yönetimi, kalite güvencesi sisteminin benimsenmesi ve uygulanmasına yönelik çalışmalarda akademik ve idari personelin sürece katılımını teşvik etmektedir.

Yöneticiler, kalite güvencesi politikaları doğrultusunda yürütülen faaliyetlerde koordinasyonu sağlamakta; birim bünyesinde oluşturulan kurul, komisyon ve koordinatörlükler aracılığıyla süreçlerin düzenli biçimde işlenmesini desteklemektedir. Bu yapı, kalite kültürünün birim genelinde yaygınlaştırılmasına katkı sunmaktadır.

Kalite güvencesi kapsamında paydaş görüşlerinin alınmasına önem verilmekte; elde edilen geri bildirimler, birimin mevcut uygulamalarının değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Yüksekokul yönetimi, kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesine yönelik ihtiyaçları belirlemeye ve bu doğrultuda planlama yapmaya yönelik çalışmalarını sürdürmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır).

KANITLAR

- [1] Kanıt1_GUBY_Organizasyon_Şeması
- [2] Kanıt2_GUBY_Yüksekokul_Yönetimi
- [3] Kanıt3_GUBY_Yüksekokul_Yönetim_Kurul
- [4] Kanıt4_GUBY_Yüksekokul_Kurulu
- [5] Kanıt5_Bölüm_Başkanları
- [6] Kanıt6_Koordinatörlükler

- [7] Kanıt7_GUBY_Kalite_Güvence_Komisyonu
- [8] Kanıt8_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası
- [9] Kanıt9_GUBY_PUKÖ_Döngüsü
- [10] Kanıt10_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı
- [11] Kanıt11_GUBY_İç_Kontrol
- [12] Kanıt12_Paydaşlarla_İlişkiler
- [13] Kanıt 13_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda yürütülen eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri; yükseköğretim alanındaki güncel gelişmeler ve sektörle ilişkili ihtiyaçlar dikkate alınarak planlanmaktadır. Bu doğrultuda birimin stratejik amaç ve hedefleri, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 2024–2028 Stratejik Planı ile uyumlu şekilde belirlenmiş ve birim stratejik eylem planına yansıtılmıştır.

Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma süreçleri kalite güvencesi sistemi kapsamında ele alınmakta; PUKÖ yaklaşımı çerçevesinde tanımlanan süreçler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda görev, yetki ve sorumluluklar belirlenmiş; süreçlerin işleyişini desteklemek amacıyla iş akış şemaları hazırlanarak paydaşların erişimine sunulmuştur.

Kurumsal işleyişe ilişkin değerlendirmelerde iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler dikkate alınmakta; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda mevcut uygulamalar gözden geçirilerek gerekli planlamalar yapılmaktadır. Bu çerçevede yüksekokulda yürütülen çalışmalar, birimin kurumsal gelişimini destekleyecek şekilde bütüncül bir yaklaşımla sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir)

KANITLAR

- [1] Kanıt 1_GUBY_Organizasyon_Şeması
- [2] Kanıt 2_GUBY_Kalite_Güvence_Komisyonu
- [3] Kanıt 3_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası
- [4] Kanıt 4_GUBY_PUKÖ_Döngüsü
- [5] Kanıt 5_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı
- [6] Kanıt 6_GUBY_İç_Kontrol
- [7] Kanıt 7_İş_Akış_Şemaları
- [8] Kanıt 8_GUBY_Misyon_ve_Vizyonu
- [9] Kanıt 9_Paydaşlarla_İlişkiler
- [10] Kanıt 10_Komisyonlar_ve_Koordinatörlükler

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda iç kalite güvencesi mekanizmaları; kalite güvencesi politikası, Kalite Güvence Komisyonu ve tanımlı iş süreçleri aracılığıyla

yürütülmektedir. Kalite güvencesi kapsamında planlama ve uygulamalar, PUKÖ yaklaşımı esas alınarak ele alınmaktadır.

Yüksekokulda yürütülecek etkinlikler, toplantılar ve kurumsal işler; birim içinde ortak kullanımda olan ve hafta bazında güncellenen GUBY İş Planı üzerinden planlanmakta ve duyurulmaktadır. Bu uygulama sayesinde birim genelinde koordinasyon sağlanmakta; görev ve sorumlulukların paylaşımı ile zamanında yürütülmesi desteklenmektedir. Kalite güvencesi süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar, organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış şemaları ile tanımlanmış olup ilgili dokümanlar birim web sitesi üzerinden paydaşların erişimine sunulmaktadır.

İç kalite güvencesi mekanizmalarının işletilmesinde Kalite Güvence Komisyonu koordinasyonunda yürütülen çalışmalar, dönemsel toplantılar ve paydaşlarla gerçekleştirilen görüşmeler yoluyla değerlendirilmekte; elde edilen geri bildirimler mevcut uygulamaların gözden geçirilmesinde dikkate alınmaktadır. Kalite güvencesine ilişkin politika ve temel bilgilendirmeler birim web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.)

KANITLAR

- [1] Kanıt 1_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası
- [2] Kanıt 2_GUBY_Kalite_Güvence_Komisyonu
- [3] Kanıt 3_GUBY_İş_Planı
- [4] Kanıt 4_GUBY_Organizasyon_Şeması
- [5] Kanıt 5_GUBY_İş_Akış_Şemaları
- [6] Kanıt 6_GUBY_İç_Kontrol
- [7] Kanıt 7_Görev_Tanımları
- [8] Kanıt 8_Kamu_Hizmet_Standartları
- [9] Kanıt 9_Paydaşlarla İlişkiler (Toplantı Örneği)
- [10] Kanıt10_Kalite_Güvencesi_Kapsamında_İç_Paydaş_Toplantısı
- [11] Kanıt11_Kalite_Güvencesi_Çalışmaları_Kapsamında_İdari_Personel_Toplantısı
- [12] Kanıt 12_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve kurumsal faaliyetlerine ilişkin bilgileri web sitesi ve resmî iletişim kanalları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır. Birim web sayfasında duyurular, haberler, iletişim bilgileri ve sorumlu kişiler güncel olarak yayımlanmaktadır.

Mevcut öğrenciler, mezunlar ve aday öğrencilere yönelik bilgilendirmeler; web sitesi ve resmî sosyal medya hesapları üzerinden düzenli biçimde gerçekleştirilmektedir. Bu kanallar aracılığıyla paydaşların güncel ve doğru bilgiye erişimi sağlanmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme süreçleri kapsamında sunulan bilgiler, birim içinde belirlenen sorumlular aracılığıyla güncellenmekte; paydaşlardan alınan geri bildirimler, bilgilendirme süreçlerinin değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu çerçevede yüksekokulda yürütülen bilgilendirme ve hesap verebilirlik uygulamaları sistematik bir yapı içerisinde

sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_ÇOMÜ_Web_Sayfası
- [2] Kanıt 2_ÇOMÜ_RİMER
- [3] Kanıt 3_GUBY_Web_Sayfası
- [4] Kanıt 4_Komisyonlar_ve_Koordinatörlükler
- [5] Kanıt 5_İç_ve_Dış_Paydaşlarla_İlişkiler
- [6] Kanıt 6_Kalite_Güvence_Komisyonu_Faaliyetleri
- [7] Kanıt 7_GUBY_Haberler
- [8] Kanıt 8_GUBY_Duyurular
- [9] Kanıt 9_GUBY_Resmi_Sosyal_Medya_Hesabı
- [10] Kanıt 10_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı
- [11] Kanıt 11_GUBY_İç_Kontrol
- [12] Kanıt 12_GUBY_Mezun_İlişkileri
- [13] Kanıt 13_Kamu_Hizmet_Standartları
- [14] Kanıt 14_GUBY_İç_Kontrol_Standartları_Eylem_Planı
- [15] Kanıt 15_GUBY_PUKÖ_Döngüsü
- [16] Kanıt 16_GUBY_Birim_Faaliyet_Raporu
- [17] Kanıt 17_GUBY_Öz_Değerlendirme_Raporu
- [18] Kanıt 18_GUBY_2024_BIDR
- [19] Kanıt 19_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunun Misyonu; Çağdaş eğitim anlayışı ve uygulamalı yaklaşımlar doğrultusunda, yaratıcı, özgün, kültürel yetkinliklere sahip, topluma ve çevreye duyarlı, analitik düşünce yapısına sahip ve mesleki yetkinlikleri ile öne plana çıkan nitelikli bireyler yetiştirerek; ulusal ve uluslararası insan kaynağı ihtiyacını karşılamaktır.

Ders programları oluşturulurken gerek uluslararası standartlar ve gerekse Türkiye'nin sektörel gereksinimleri dikkate alınmıştır. Öğretimde yabancı dil eğitimi lisans boyunca devam etmektedir. Ayrıca, genel ve özel staj programları kapsamında öğrencilerin staj yapmaları sağlanmaktadır.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunun Vizyonu; Yenilikçi ve girişimci ruhla, ulusal ve uluslararası alanda saygın ve ön plana çıkan bir eğitim kurumu olmak ve bu doğrultuda gerçekleştirdiği eğitim-öğretim faaliyetleri ile üniversitemizin ve ülkemizin gelişimine katkıda bulunmaktır.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunun Kalite Politikası; Üniversitemizin kurumsal hedef ve kalite politikasına uygun olarak geliştirilen kalite politikamız; üniversitemizin kaliteli

eğitim ve öğretim faaliyetinde bulunmasına katkı sağlamak, üniversitemizin paydaşlarıyla ilişkilerinin geliştirilmesini sağlayarak, iç ve dış paydaşların üniversitemizin hizmet ve faaliyetlerinden dolayı memnuniyet derecelerini ölçmek varsa şikayetlerini tespit edip düzeltmeler için gereken önlemleri almak, birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek, hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini alıp değerlendirmek, birim olarak üniversitemizin kurumsallaşmasına katkı sağlamak, birim olarak üniversitemizin kurumsal kültürünün geliştirilmesine katkı sağlamak, üniversitemizin bilimsel girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmasına katkı sağlamak, üniversitemizin disiplinlerarası çalışmalar gerçekleştirmesine akademik anlamda katkı sunarak, üniversitemizin üçüncü kuşak üniversitelerin sahip olması gereken niteliklere erişmesinde katkıda bulunmak, üniversitemizin Yükseköğretim Kurumu Araştırma Üniversiteleri arasına girmesine akademik anlamda katkıda bulunmaktır.

Yüksekokulumuz Kalite Politikamız kapsamında genel paydaşlarla iş birliğinin yanı sıra bazı özel iç ve dış paydaşlarla ikili iş birlikleri çerçevesinde iletişimini sürdürülebilir kılmaktadır.

Paydaşlarımız;

- Valilik, Kaymakamlık, belediyeler ve diğer resmî kuruluşlar
- Üniversitelerarası Kurul
- TÜBİTAK, TÜBA
- Diğer Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları
- Özel Sektör Kuruluşları
- Yükseköğretim Kurumu
- Üniversitelerarası Kurul
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları
- Türkiye Aşçılar ve Şefler Federasyonu
- Sivil Toplum Kuruluşları
- Akademik personel ve aileleri
- İdari personel ve aileleri
- Öğrenciler ve aileleri
- Mezunlar

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır)

KANITLAR

[1] Kanıt 1_GUBY_Misyon_ve_Vizyonu

[2] Kanıt 2_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı

[3] Kanıt 3_GUBY_Web_Sayfası

[4] Kanıt 4_GUBY_Kalite_Güvence_ve_İç_Kontrol

[5] Kanıt 5_GUBY_PUKÖ_Döngüsü

[6] Kanıt 6_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda hazırlanan Birim Stratejik Planı'na göre, belirlenmiş olan amaçlarımız ve hedeflerimiz şu şekildedir;

Tablo 5. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 A.1. Nitelikli Ar-Ge ve ÜR-Ge Faaliyetleri Yoluyla Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Katma Değer Oluşturmak	H.1.1. Araştırma-geliştirme ve ürün geliştirme kapasitesini artırmak. H.1.2. Katma değer yaratan araştırma çıktılarını artırmak. H.1.4. Üniversite-sanayi iş birlikleri kapsamında ortak araştırma ve ürün geliştirme projelerini artırmak. H.1.5. Öğrenci girişimcilik ve yenilikçilik programlarını desteklemek.
Stratejik Amaç-2 A.2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürülebilir Olarak Artırmak	H.2.1. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırmak. H.2.2. Öğrencilerin yetkinliklerini geliştiren faaliyetleri artırmak. H.2.3. Öğretim elemanlarının yetkinliklerini güçlendirmek.
Stratejik Amaç-3 A.3. Üniversitenin Toplum ve Çevre Yararına Yaptığı Faaliyetleri Artırmak	H.3.1. Toplumsal katkı faaliyetlerinin artırılması.
Stratejik Amaç-4 A.4. Üniversitemizin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak	H.4.1. Uluslararası tanınırlığı geliştirmeye yönelik faaliyetleri artırmak.
Stratejik Amaç-5 A.5. Kalite Kültürünü ve Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek	H.5.1. Kurum içi memnuniyeti ve kurumsal aidiyeti geliştirmek. H.5.2. Paydaşlarla iletişimi güçlendirmek ve sürekliliğini sağlamak.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.)

KANITLAR

- [1] Kanıt 1_GUBY_Misyon_ve_Vizyonu
- [2] Kanıt 2_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı
- [3] Kanıt 3_GUBY_Amaçlar_ve_Hedefler
- [4] Kanıt 4_GUBY_Kalite_Güvence_ve_İç_Kontrol
- [5] Kanıt 5_GUBY_Stratejik_Plan_İzleme_Raporları
- [6] Kanıt 6_GUBY_PUKÖ_Döngüsü

A.2.3. Performans Yönetimi

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda performans yönetimi uygulamaları, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi performans yönetimi yaklaşımı doğrultusunda ve birimin stratejik amaçları ile ilişkili olarak yürütülmektedir. Birime ait performans göstergeleri, stratejik eylem planı kapsamında tanımlanmış ve birim web sayfası üzerinden paydaşların erişimine sunulmuştur.

Performans göstergelerine ilişkin veriler, akademik veri yönetim sistemi ve ilgili bilgi sistemleri aracılığıyla izlenmekte; elde edilen sonuçlar birim faaliyet raporları ve dönemsel değerlendirmeler kapsamında ele alınmaktadır. Bu süreçte performans göstergelerinin yıllar içerisindeki değişimi takip edilmekte ve mevcut durumun değerlendirilmesine yönelik olarak kullanılmaktadır.

Yüksekokulda yürütülen performans yönetimi uygulamaları, kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmekte; performans sonuçları, planlama ve değerlendirme süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Bu çerçevede performans yönetimi, birim genelinde sürdürülen kurumsal işleyişin destekleyici unsurlarından biri olarak ele alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır)

KANITLAR

[1] [Kanıt1_GUBY_Web_Sayfası](#)

[2] [Kanıt2_GUBY_Akademik_Performans_Göstergeleri](#)

[3] [Kanıt3_GUBY_Birim_Faaliyet_Raporu](#)

[4] [Kanıt 4_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı](#)

[5] [Kanıt 5_Akademik_Teşvik_Yönetmeliği](#)

[6] [Kanıt 6_Akademik_Veri_Yönetim_Sistemi](#)

[7] [Kanıt 7_Görev_Tanımları](#)

[8] [Kanıt8_Tüm Programlar Stratejik Plan İzleme Dönem Raporu 2025](#)

[9] [Kanıt 9_GUBY_PUKÖ_Döngüsü](#)

[10] [Kanıt 10_ÇOMÜ_Proje_Süreçleri_Yönetim_Sistemi](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda akademik ve idari faaliyetlerin planlı ve düzenli biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla, üniversite bünyesinde kullanılan entegre bilgi yönetim sistemlerinden yararlanılmaktadır. Akademik ve idari süreçlere ilişkin veriler; toplanmakta, saklanmakta, analiz edilmekte ve raporlanarak stratejik yönetim ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Akademik ve idari birimler tarafından kullanılan bilgi yönetim sistemleri birbiriyle entegre olup, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kalite güvencesi süreçlerini desteklemektedir. Birime ilişkin performans, faaliyet ve planlama verileri bu sistemler üzerinden izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Bilgi yönetim sistemi kapsamında kullanılan dijital platformlarda veri güvenliği, gizlilik ve yetkilendirme esasları uygulanmakta; erişimler yetki tanımlarına göre sınırlandırılmaktadır. Bu çerçevede bilgi yönetim sistemi, birimin temel süreçlerinin yürütülmesini destekleyen kurumsal bir altyapı olarak işletilmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, üniversite genelinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

bünyesinde ISO/IEC 27001 standardına dayalı Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) uygulamaktadır. Bu sistem, bilginin gizliliğini (yetkisiz erişime karşı koruma), bütünlüğünü (değiştirilmemesi) ve erişilebilirliğini (yetkili kişilerce ihtiyaç anında ulaşılabilir olması) sağlamayı amaçlamakta; risk yönetimi, sürekli iyileştirme, olay yönetimi ve yasal uyum (KVKK dahil) süreçlerini kapsamaktadır. BGYS, öğrenciler, öğretim üyeleri, idari personel ve emeklilere ait verilerin korunmasını sağlayarak hem akademik hem de idari süreçlerin güvenli yürütülmesini temin etmekte olup, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) gibi entegre platformlarla uyumlu çalışmaktadır. Ayrıca, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında kişisel veri işleme politikaları, aydınlatma metinleri, saklama ve imha kuralları ile veri minimizasyonu, hesap verebilirlik ve güvenlik önlemleri (log kaydı, erişim yetkileri, gizlilik taahhütname vb.) üniversite bilgi sistemlerine entegre edilmiştir. Bu çerçevede, bilgi yönetim sistemleri KVKK uyumlu güvenlik ve gizlilik esaslarıyla işletilmekte, siber tehditlere karşı risk değerlendirmesi ve iyileştirmeler yapılmaktadır

Olgunluk Düzeyi: 4 (Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

KANITLAR

- [1] Kanıt 1_GUBY_Web_Sayfası
- [2] Kanıt 2_Bilgi_Yönetim_Sistemi
- [3] Kanıt 3_Eğitim_Katalogu
- [4] Kanıt 4_ÇOMÜ_Akademik_Veri_Yönetim_Sistemi
- [5] Kanıt 5_Bilgi_İşlem_Daire_Başkanlığı
- [6] Kanıt 6_ÇOMÜ_Proje_Süreçleri_Yönetim_Sistemi
- [7] Kanıt 7_ÇOMUZEM
- [8] Kanıt 8_ÇOMU_Sürekli_Eğitim_Merkezi
- [9] Kanıt 9_Mevzuat_Bilgi_Sistemi
- [10] Kanıt 10_Yükseköğretim_Kurulu_Bilgi_Sistemi
- [11] Kanıt 11_ÇOMÜ_Kütüphane
- [12] Kanıt 12_Kampüs_Dışı_Erişim
- [13] Kanıt 13_Bilgi_Güvenliği_Yönetim_Sistemi_Politikası
- [14] Kanıt 14_Bilgi_Güvenliği_Yönetim_Sistemi
- [15] Kanıt 15_ÇOMÜ_KVKK

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda insan kaynakları yönetimi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin genel politikaları ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile bağlı yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik personel atama ve yükseltmelerinde Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili yazıları (ör. 12.06.2018 tarihli 30449 sayılı yazı), ÇOMÜ Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi temel alınmakta; liyakat, uzmanlık ve yetkinlik belgelenecek şeffaf süreçlerle sağlanmaktadır. Norm kadro planlaması ve atama süreçleri Personel Daire Başkanlığı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda, Rektörlük ve Genel Sekreterlik takibinde yürütülmektedir.

Akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş; personelin sahip olduğu bilgi ve yetkinliklerin görev alanlarıyla uyumlu biçimde geliştirilmesi amacıyla oryantasyon ve hizmet içi eğitim uygulamaları yürütülmektedir. İnsan kaynakları yönetimi

kapsamında, eğitim ve yetkinliklerin artırılması temel hedefler arasında yer almaktadır.

Çalışanların memnuniyet, şikâyet ve önerilerinin alınmasına yönelik olarak çeşitli geri bildirim mekanizmaları kullanılmakta; elde edilen veriler mevcut uygulamaların değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu çerçevede insan kaynakları yönetimi uygulamaları, tanımlı süreçlere uygun biçimde birim genelinde sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_Personel_Daire_Başkanlığı_Hizmet_İçer_Eğitim_Planları
- [2] Kanıt2_ÇOMÜ Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi
- [3] Kanıt3_GUBY Akademik Kurul Toplantı Tutanaqları
- [4] Kanıt4_Akademik ve İdari Personel Oryantasyon
- [5] Kanıt5_GUBY_İdari_Personel
- [6] Kanıt6_Akademik_Personel_Memnuniyet_Anketi
- [7] Kanıt7_İdari_Personel_Memnuniyet_Anketi
- [8] Kanıt8_GUBY_Öz_Değerlendirme_Raporu
- [9] Kanıt9_2023_2024_Akademik_Yılı_Oryantasyon_Komisyonu_Toplantısı

A.3.3. Finansal Yönetim

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda finansal kaynakların planlanması, kullanımı ve izlenmesi süreçleri, yürürlükteki mevzuat çerçevesinde ve üniversite genel mali yönetim ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda birimin temel gelir ve gider kalemleri belirlenmiş olup, bütçe uygulamaları yıllar itibarıyla izlenmektedir.

Finansal işlemler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu esas alınarak; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımı, hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri gözetilerek gerçekleştirilmektedir. Birime tahsis edilen ödenekler doğrultusunda harcama süreçleri yürütülmekte; personel giderleri, sosyal güvenlik primleri ile mal ve hizmet alım giderleri bütçe kalemleri bazında takip edilmektedir. Birime ait bütçe giderlerine ilişkin gerçekleştirmeler, Tablo 4'te sunulmuş olup, bütçe kalemleri yıllar itibarıyla izlenmektedir.

Tablo 6. GUBY 2025 Yılı Bütçe Giderleri

EKONOMİK KOD	2025 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2025 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	12.521.943,02	12.264.760,42	97,95
01- Personel Giderleri	10.736.316,02	10.484.196,47	97,65
02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.088.627,00	1.088.287,84	99,97
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	697.000,00	692.276,11	99,32

31.12.2025 itibarı ile

Birim bütçesine ilişkin gerçekleştirmeler, yıllık birim faaliyet raporları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve değerlendirilmekte; finansal kaynakların kullanımı, üniversitenin stratejik hedefleri ve birimin öncelikleriyle uyumlu olacak şekilde sürdürülmektedir. Bu çerçevede finansal yönetim uygulamaları, tanımlı süreçler doğrultusunda birim genelinde işletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir)

KANITLAR

[1] Kanıt1_GUBY_Birim_Faaliyet_Raporu

[2] Kanıt2_Kamu_Hizmet_Standartları_Tablosu

[3] Kanıt3_İç_Kontrol

[4] Kanıt 4_Muhasebe_İş_Akış_Şemaları

[5] Kanıt 5_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı

[6] Kanıt 6_ÇOMÜ_Döner_Sermaye_İşletme_Müdürlüğü

A.3.4. Süreç Yönetimi

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda yürütülen faaliyetlerin düzenli ve izlenebilir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla, süreç yönetimine ilişkin çalışmalar tanımlı yapılar üzerinden sürdürülmektedir. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi ve idari hizmetler dâhil olmak üzere tüm temel faaliyetlere ilişkin süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim uygulamaları dâhil) belirlenmiştir.

Süreçlerin sorumluları, görev tanımları, iş akışları ve yönetim esasları yazılı hale getirilmiş; bu bilgiler birim web sayfası aracılığıyla paydaşların erişimine sunulmuştur. Yazı işleri, öğrenci işleri, muhasebe ve iç kontrol eylem planı kapsamında hazırlanan iş akış şemaları güncel tutulmakta ve süreçlerin uygulanmasında yol gösterici olarak kullanılmaktadır.

Süreç yönetimi uygulamaları, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin genel süreç yönetimi yaklaşımı ile uyumlu olarak yürütülmekte; eğitim-öğretim, idari işlemler ve uzaktan eğitim dâhil olmak üzere tüm süreçlere ilişkin bilgiler birim web sayfasında şeffaf biçimde paylaşılmaktadır. Süreçler PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü çerçevesinde izlenmekte; öğrenci işleri, yazı işleri, muhasebe ve iç kontrol eylem planına ilişkin iş akış şemaları düzenli olarak güncellenmektedir. Uzaktan eğitim süreçleri, ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Merkezi (ÇOMÜZEM) ve UBYS entegrasyonu ile yönetilmekte; YÖK zorunlu ortak dersleri (Yabancı Dil, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi) asenkron yöntemlerle (video dersler, çevrim içi materyaller) verilip akademik takvimde izlenmektedir. Bu derslerin 60 saatlik zorunlu tamamlanması UBYS üzerinden takip edilmekte olup, ada konumu nedeniyle özgün uzaktan uyarlamalar yapılmıştır. Süreçlerin işlerliği, akademik kurul toplantıları ve iç-dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilmekte ve kalite güvencesi çalışmaları kapsamında ele alınmaktadır.

Birim genelinde süreçler izlenmekte; süreç yönetimi uygulamaları kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilerek yürütülmektedir. Bu kapsamda süreçlerin işlerliği, paydaşlarla paylaşılan bilgiler ve yapılan değerlendirmeler doğrultusunda gözden geçirilmekte; süreç yönetimi uygulamaları tanımlı ve sistematik bir yapı içerisinde sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_GUBY_PUKÖ_Döngüsü
- [2] Kanıt2_Paydaşlarla İlişkiler
- [3] Kanıt3_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı
- [4] Kanıt4_GUBY_İç_Kontrol
- [5] Kanıt5_Tanımlı_Süreçlerin_İyileştirilmesi_Örnek_Kanıtlar
- [6] Kanıt6_Öğrenci_İşleri_İş_Akış_Şemaları
- [7] Kanıt7_Yazı_İşleri_İş_Akış_Şemaları
- [8] Kanıt8_Muhasebe_İş_Akış_Şemaları
- [9] Kanıt9_İç_Kontrol_Eylem_Planı_İş_Akış_Şemaları
- [10] Kanıt 10_ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
- [11] Kanıt 11_GUBY_Asenkron_Dersler
- [12] Kanıt12_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda iç ve dış paydaş katılımı, kalite güvencesi sisteminin temel bileşenlerinden biri olarak ele alınmakta; karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine paydaş katkısının sağlanmasına yönelik mekanizmalar işletilmektedir. Bu kapsamda iç paydaşlar (öğrenciler ile akademik ve idari personel) ve dış paydaşlar (mezunlar, işverenler, yerel kamu kurumları, sektör temsilcileri ve sivil toplum kuruluşları) belirlenmiş ve önceliklendirilmiştir. Paydaş görüşleri; anketler, toplantılar, odak grup çalışmaları, ziyaretler, teknik geziler ve çalıştaylar aracılığıyla toplanmaktadır.

Elde edilen geri bildirimler, birim yönetimi ve Kalite Güvence Komisyonu tarafından değerlendirilmekte; stratejik eylem planı güncellemeleri, eğitim-öğretim süreçleri ve program iyileştirmelerine yansıtılmaktadır. Bu süreçte üniversite genelinde yürütülen mezun ve dış paydaş memnuniyet anketleri ile birim düzeyinde gerçekleştirilen uygulamalar birlikte ele alınmakta; paydaş katılımına ilişkin faaliyetler birim web sayfasında tutanaklar ve haberler aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Paydaş katılımının sürekliliği ve etkinliği PUKÖ döngüsü çerçevesinde izlenmektedir.

Yüksekokulun ada konumundan kaynaklanan özgün koşullar doğrultusunda, paydaş katılımına yönelik yerel kalkınma ve sektör iş birliklerini önceleyen uygulamalar geliştirilmiştir. Bu çerçevede eğitim modeli; 7+1 uygulamalı eğitim yapısı, teknik geziler ve saha uygulamaları ile yerel paydaşlarla (otel işletmeleri, gıda üretim tesisleri, zeytinyağı işletmeleri, belediye ve kaymakamlık birimleri gibi) bütünleştirilmiştir. Böylece teorik bilgi, ada kaynakları ve yerel imkânlar aracılığıyla uygulamaya dönüştürülmekte; ada koşulları eğitim-öğretim süreçleri için bir dezavantaj olmaktan çıkarılarak sürdürülebilir yerel kalkınmaya katkı sağlayan bir öğrenme ortamına dönüştürülmektedir. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi düzenli olarak gözden geçirilmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4 (Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir)

KANITLAR

- [1] Kanıt 1_Paydaşlarla İlişkiler_Haber_Tutanak
- [2] Kanıt 2_GUBY_PUKÖ_Döngüsü

- [3] Kanıt 3_GUBY_Kalite_Güvencesi_Alt_Komisyonu_Faaliyetleri
- [4] Kanıt 4_GUBY_İç_Kontrol
- [5] Kanıt 5_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı
- [6] Kanıt 6_Komisyonlar_ve_Koordinatörlükler
- [7] Kanıt7_GUBY_Memnuniyet_Anketleri
- [8] Kanıt8_Örnek_Haber_1
- [9] Kanıt 9_Örnek_Haber_2
- [10] Kanıt10_Örnek_Haber_3
- [11] Kanıt11_Örnek_Haber_4
- [12] Kanıt12_Örnek_Haber_5

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda öğrenci geri bildirimleri, kalite güvencesi sistemi kapsamında düzenli ve çoklu yöntemler aracılığıyla alınmakta ve değerlendirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Öğrencilerin dersler, dersin öğretim elemanı, diploma programı ve sunulan hizmetlere ilişkin görüşleri, her akademik dönem sonunda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (UBYS) üzerinden uygulanan ve birim tarafından uygulanan ders değerlendirme anketleri aracılığıyla toplanmaktadır. Bu anketlerde anonimlik esas alınmakta, öğrencilerin açık uçlu görüş bildirebilmesine imkân tanınmaktadır.

Öğrencilerin öneri ve şikâyetlerini iletebilmeleri amacıyla birim bünyesinde farklı iletişim kanalları oluşturulmuştur. Fiziksel dilek ve şikâyet kutularının yanı sıra, birim web sayfasında yer alan iletişim bilgileri ve resmî e-posta adresleri üzerinden öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Ayrıca öğrenciler, üniversite genelinde kullanılan Kampüs 7/24 ve RİMER gibi kurumsal kanallar aracılığıyla da geri bildirimlerini iletebilmektedir. Bu kanallar öğrenciler tarafından bilinmekte ve kullanılmaktadır.

Toplanan öğrenci geri bildirimleri, birim yöneticisi, Kalite Güvence Komisyonu ve ilgili sorumlular tarafından incelenmekte; eğitim-öğretim ve hizmet süreçlerine ilişkin değerlendirmelerde dikkate alınmaktadır. Öğrenci temsilcileri, kalite güvencesi çalışmaları kapsamında sürece dâhil edilmekte; geri bildirimler karar alma ve iyileştirme çalışmalarına girdi sağlamaktadır.

Öğrenci geri bildirim mekanizmaları, öğrenci merkezli eğitim anlayışı doğrultusunda şeffaflık ve süreklilik esas alınarak yürütülmekte; yüksekokulun ada konumundan kaynaklanan koşullar göz önünde bulundurularak iletişim ve erişim süreçleri desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_Öğrenci_Bilgi_Sistemi
- [2] Kanıt2_ÇOMÜ_Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı
- [3] Kanıt3_ÇOMÜ_RİMER
- [4] Kanıt4_Kampüs_7_24
- [5] Kanıt5_GUBY_İletişim
- [6] Kanıt6_GUBY_2024-2028 Stratejik Eylem Planı

- [7] [Kanıt 7_GUBY_PUKÖ_Döngüsü](#)
[8] [Kanıt 8_Kalite_Güvence_Komisyonu_Faaliyetleri](#)
[9] [Kanıt9_GUBY_Memnuniyet_Anketleri](#)
[10] [Kanıt 10_İyileştirme_Geribildirim_Toplantı_Örneği](#)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunlarla kurumsal bağın sürdürülmesi ve izleme süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde çeşitli mekanizmalar işletilmektedir. Mezunların istihdam durumları, iş alanları, lisansüstü eğitim süreçleri ve mesleki gelişimleri Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü ile entegre yürütülen Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla takip edilmektedir. Bunun yanı sıra paydaşlarla (öğrenciler, mezunlar vb.) iletişimin sürekliliğini sağlamak amacıyla bölüm bazlı dijital iletişim kanalları aracılığıyla güncel bilgiler düzenli olarak paylaşılmaktadır.

Mezun geri bildirimleri, dış paydaş toplantıları, mezun buluşmaları ve işveren görüşmeleri yoluyla sistematik olarak toplanmakta; elde edilen veriler eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır. Özellikle gastronomi alanına özgü uygulamalı eğitim yapısı nedeniyle mezunların sektördeki performansları, işveren memnuniyeti ve mesleki yeterliliklerine ilişkin değerlendirmeler kalite güvencesi çalışmalarına girdi sağlamaktadır. Bu kapsamda elde edilen veriler, program güncellemeleri, uygulamalı eğitim süreçleri ve paydaş iş birliklerinin planlanmasında kullanılmaktadır.

Mezun izleme süreçleri düzenli olarak değerlendirilmekte, geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmakta ve mezun-birim etkileşiminin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır)

KANITLAR

- [1] [Kanıt1_GUBY_Mezunlarımız](#)
[2] [Kanıt2_GUBY_Mezun_Öğrenciler_Dış_Paydaş_Toplantısı](#)
[3] [Kanıt3_Öğrenci_Yaşam_Kariyer_ve_Mezun_İlişkileri_Koordinatörlüğü](#)
[4] [Kanıt4_Mezun_Öğrenci_Toplantısı](#)
[5] [Kanıt5_Mezun_İlişkileri_Kapsamında_Workshop](#)
[6] [Kanıt6_Mezun İletişim Sistemi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda uluslararasılaşma süreçleri, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu şekilde yürütülmekte olup, bu süreçlerin yönetimi kurumsal organizasyon yapısı içerisinde tanımlanmıştır. Uluslararasılaşma faaliyetleri, üniversite Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ve Erasmus Koordinatörlüğü ve Mevlana Koordinatörlüğü ile eşgüdüm içinde yürütülmekte; birim düzeyinde belirlenen Erasmus ve Mevlana değişim programı koordinatörleri aracılığıyla planlanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde Balkan Devletleri ve Türki Cumhuriyetler başta olmak üzere çok sayıda ülkeden gelen yabancı uyruklu öğrenciler

okumaktadır. Birimde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının uluslararası hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri amacıyla bilgilendirme, yönlendirme ve danışmanlık süreçleri yürütülmekte; değişim programlarına ilişkin duyurular düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca birimde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçleri ilgili birimler aracılığıyla desteklenmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında ikili iş birliği anlaşmaları sürdürülmekte ve öğrenci/akademik personel hareketliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_ÇOMÜ_Uluslararası_Öğrenci_Ofisi
- [2] Kanıt2_ÇOMÜ_Erasmus_Koordinatörlüğü
- [3] Kanıt3_GUBY_Erasmus_Koordinatörlüğü_ve_İkili_İşbirliği_Listesi
- [4] Kanıt4_ÇOMÜ_Dış_İlişkiler_Koordinatörlüğü
- [5] Kanıt5_ÇOMÜ_Yurt_Dışı_Proje_Başvuru_Yürütme_Süreci_Prosedürü
- [6] Kanıt6_ÇOMÜ_Yurt_Dışından_Öğrenci_Kabulüne_İlişkin_Esaslar
- [7] Kanıt7_GUBY_Mevlâna_Koordinatörlüğü
- [8] Kanıt8_Komisyonlar_ve_Koordinatörlükler
- [9] Kanıt9_GUBY_Memnuniyet_Anketleri
- [10] Kanıt10_Erasmus_Programına_Katılan_Öğrenciler_Toplantı
- [11] Kanıt11_Erasmus_Programına_Katılan_Öğrenciler_Toplantı_2

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin merkezi koordinasyon yapısı çerçevesinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda mali, fiziki ve beşerî kaynaklar; Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus Kurum Koordinatörlüğü ve ilgili rektörlük birimleri tarafından belirlenmekte, görev ve sorumluluklar kurumsal düzeyde tanımlanmış şekilde paylaşılmaktadır.

Birim düzeyinde uluslararasılaşma süreçleri, Erasmus ve Mevlâna değişim programları başta olmak üzere uluslararası öğrenci hareketliliği, ikili iş birlikleri ve yabancı uyruklu öğrenci kabul süreçleri üzerinden yürütülmekte; bu faaliyetlerde görev alan akademik koordinatörler aracılığıyla insan kaynağı desteği sağlanmaktadır. Uluslararası değişim programlarına ilişkin hibe kaynakları Türkiye Ulusal Ajansı tarafından sağlanmakta, bütçe kullanımı üniversitenin strateji geliştirme ve mali yönetim birimleri tarafından izlenmektedir.

Uluslararasılaşma kapsamında kullanılan kaynakların etkinliği ve yeterliliği düzenli olarak değerlendirilmekte; birim koordinatörlükleri aracılığıyla hareketlilik verileri, başvuru sayıları ve katılım düzeyleri izlenmektedir. Bu doğrultuda, uluslararası anlaşmaların artırılması, yabancı öğrenci sayısının desteklenmesi ve akademik personelin hareketlilik imkanlarından yararlanmasının teşvik edilmesi yönünde iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Tablo 7. GUBY Uluslararası Öğrenci Sayıları (2025)

Bölüm	Erkek	Kız	Toplam
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	15	14	29

Kaynak: ÇOMÜ UBYS

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_ÇOMÜ_Uluslararası_Öğrenci_Ofisi
- [2] Kanıt2_ÇOMÜ_Erasmus_Koordinatörlüğü
- [3] Kanıt3_GUBY_Erasmus_Koordinatörlüğü_ve_İkili_İşbirliği_Listesi
- [4] Kanıt4_ÇOMÜ_Dış_İlişkiler_Koordinatörlüğü
- [5] Kanıt5_ÇOMÜ_Yurt_Dışı_Proje_Başvuru_Yürütme_Süreci_Prosedürü
- [6] Kanıt6_ÇOMÜ_Yurt_Dışından_Öğrenci_Kabulüne_İlişkin_Esaslar
- [7] Kanıt7_GUBY_Mevlâna_Koordinatörlüğü
- [8] Kanıt8_Komisyonlar_ve_Koordinatörlükler
- [9] Kanıt9_GUBY_İç_Kontrol
- [10] Kanıt10_Türkiye Ulusal Ajansı

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Birimde uluslararasılaşma faaliyetlerinin etkinliği, hareketlilik verileri, uluslararası öğrenci sayıları ve ikili iş birliği çıktıları üzerinden düzenli olarak izlenmektedir. Erasmus, Mevlâna ve benzeri değişim programlarına katılım düzeyi, uluslararası öğrenci kabul oranları ve gerçekleştirilen iş birliği faaliyetleri birim koordinatörlükleri aracılığıyla takip edilmekte; elde edilen veriler kalite güvencesi süreçlerinde değerlendirilerek iyileştirme çalışmalarına yansıtılmaktadır.

Uluslararasılaşma performansının izlenmesinde, üniversitenin stratejik planında yer alan uluslararasılaşma göstergeleri temel alınmakta; yıllık faaliyet raporları, birim öz değerlendirme raporları ve değişim programı hareketlilik istatistikleri aracılığıyla gelişim eğilimleri analiz edilmektedir. Bu kapsamda yabancı uyruklu öğrenci sayılarındaki değişim, uluslararası anlaşma sayısı ve akademik personelin hareketlilik düzeyi düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

Elde edilen izleme sonuçları doğrultusunda, uluslararası anlaşmaların çeşitlendirilmesi, değişim programlarına katılımın artırılması ve uluslararası öğrencilere yönelik bilgilendirme ve destek mekanizmalarının güçlendirilmesi yönünde iyileştirme adımları planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_ÇOMÜ_Uluslararası_Öğrenci_Ofisi
 [2] Kanıt2_ÇOMÜ_Erasmus_Koordinatörlüğü
 [3] Kanıt3_GUBY_Erasmus_Koordinatörlüğü_ve_İkili_İşbirliği_Listesi
 [4] Kanıt4_ÇOMÜ_Dış_İlişkiler_Koordinatörlüğü
 [5] Kanıt5_ÇOMÜ_Yurt_Dışı_Proje_Başvuru_Yürütme_Süreci_Prosedürü
 [6] Kanıt6_ÇOMÜ_Yurt_Dışından_Öğrenci_Kabulüne_İlişkin_Esaslar
 [7] Kanıt7_GUBY_Mevlâna_Koordinatörlüğü
 [8] Kanıt8_GUBY_Birim_Stratejik_Plan_İzleme_Raporu
 [9] Kanıt9_GUBY_İç_Kontrol
 [10] Kanıt10_GUBY_Birim_Faaliyet_Raporu
 [11] Kanıt11_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Gastronomi ve Mutfak Sanatları Programının amaç ve öğrenme çıktıları tanımlanmış; program yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu şekilde yapılandırılarak UBYS/Bologna üzerinden kamuoyunun erişimine açık tutulmuştur. Program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktılarının ilişkilendirilmesi ders koordinatörleri tarafından UBYS üzerinde yürütülmekte; öğretim planı ve ders içerikleri, alanın uygulama temelli yapısı gözetilerek düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

Tablo 8. T.Y.Y.Ç. ve GUBY Gastronomi ve Mutfak Sanatları Program Öğrenim Çıktıları İlişkisi

TYYÇ BOYUTLARI		KURUM PÖÇ No														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
BİLGİ		3	2	2	2	3	1	1	1	3	1	2	3	2	2	3
BECERİ		3	3	3	3	2	2	3	2	2	1	2	1	1	3	1
YETKİNLİK	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	2	1	3	1	1	1	3	3	1	1	1	1	1	1	1
	Öğrenme Yetkinliği	1	1	1	2	2	1	2	1	3	1	2	2	2	1	1
	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	1	1	1	2	3	3	2	3	1	3	3	2	3	1	1
	Alana Özgü Yetkinlik	3	3	2	3	3	3	1	3	3	2	3	3	1	3	3

Kaynak: GUBY ÖDR 2025

Öğrenme çıktılarının kazandırılmasında bölüm düzeyinde ilke ve kurallar esas alınmakta; yeterliliklerin dersler ve öğretim süreçleriyle kazandırılmasına yönelik ilişkilendirmeler (yeterlilik–ders ve uygun öğretim/ölçme yaklaşımları) öğretim planı kapsamında tanımlanmaktadır. Programın örgün eğitim yürütümü temel alınmakla birlikte, gerektiğinde uzaktan/karma yürütülebilecek ders türleri alanın gerekleri ve mevcut fiziksel/teknolojik imkanlar çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Program tasarımına paydaş katkısı, öğrenci ve dış paydaş geri bildirimleri aracılığıyla izlenmekte; elde edilen bulgular öğretim planı ve uygulama süreçlerinde iyileştirme girdisi olarak kullanılmaktadır. Uygulamalı öğrenmenin güçlendirilmesi amacıyla zorunlu staj uygulaması yürütülmekte; stajların izlenmesi ve değerlendirilmesi birim staj yönergesi ve staj

komisyonu süreçleri üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Programın uygulama ağırlıklı yapısını destekleyen özgün yaklaşım olarak, öğrencilerin sektörel deneyim kazanmalarını sağlamak amacıyla 2024-2025 Akademik Yılı itibariyle 7+1 uygulamalı eğitim modeline geçilmiştir. Bu model kapsamında öğrenciler eğitimlerinin belirli bir döneminde sektör işletmelerinde tam zamanlı uygulamalı eğitim alacak; böylece program yeterliliklerinin gerçek çalışma ortamında kazanılması desteklenirken, program tasarımında sektör beklentileri doğrudan dikkate alınacaktır.

Uzaktan eğitim süreçleri, ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Merkezi (ÇOMÜZEM) ve UBYS entegrasyonu ile yönetilmekte; YÖK zorunlu ortak dersleri (Yabancı Dil, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi) asenkron yöntemlerle (video dersler, çevrim içi materyaller) verilip akademik takvimde izlenmektedir. Bu derslerin 60 saatlik zorunlu tamamlanması UBYS üzerinden takip edilmekte olup, ada konumu nedeniyle özgün uzaktan uyarlamalar yapılmıştır. Süreçlerin işlerliği, akademik kurul toplantıları ve iç-dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilmekte ve kalite güvencesi çalışmaları kapsamında ele alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir)

KANITLAR

[1] [Kanıt1_Eğitim_Katalogu](#)

[2] [Kanıt2_GMS_Öğretim_Planı](#)

[3] [Kanıt3_Komisyonlar_ve_Koordinatörlükler](#)

[4] [Kanıt4_GUBY_PUKÖ_Döngüsü](#)

[5] [Kanıt5_GUBY_Mezunlarımız](#)

[6] [Kanıt6_GUBY_Stratejik_Eylem_Planı_ve_İzleme_Raporları](#)

[7] [Kanıt7_Staj_Yönergesi](#)

[8] [Kanıt8_İyileştirme_Kanıtları](#)

[9] [Kanıt9_GUBY_ÖDR_2025](#)

[10] [Kanıt 10_ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)

[11] [Kanıt 11_GUBY_Asenkron_Dersler](#)

[12] [Kanıt12_Program_ve_Eğitim_Öğretim_Bilgi_Sistemi](#)

[13] [Kanıt13_GUBY_Memnuniyet_Anketleri](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı olup öğretim planı bu doğrultuda yapılandırılmıştır. Derslerin dağılımı belirlenirken öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve akademik iş yükleri gözetilmekte; ders görevlendirmeleri bölüm kurulu kararları doğrultusunda katılımcı bir yaklaşımla belirlenmektedir.

Öğretim programı yapısı zorunlu-seçmeli ders, teorik-uygulamalı ders ve alan-alan dışı ders dengesi gözetilerek oluşturulmuştur. Programda mesleki uygulama derslerinin yanı sıra sosyal bilimler, kültürel içerikli ve disiplinlerarası derslere yer verilerek öğrencilerin çok yönlü gelişimi desteklenmektedir.

Ders sayısı ve haftalık ders saatleri öğrencinin akademik olmayan etkinliklere zaman

ayırabileceği şekilde planlanmakta; derslerin AKTS değerleri öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmektedir. Ders bilgi paketleri UBYS/Bologna sistemi üzerinden izlenmekte; öğrenci geri bildirimleri ve performans verileri doğrultusunda düzenli olarak değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programın uygulama ağırlıklı yapısı doğrultusunda ders dağılımında uygulama saatlerine geniş yer verilmekte; ayrıca 7+1 uygulamalı eğitim modeli ile öğrencilerin programın yer alan ilgili dönemde sektör işletmelerinde tam zamanlı uygulamalı eğitim almaları sağlanarak ders dağılım dengesi gerçek çalışma ortamında öğrenmeyi destekleyecek şekilde yapılandırılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.)

KANITLAR

[1] Kanıt1_Bilgi_Yönetim_Sistemi

[2] Kanıt2_Eğitim_Kataloğu

[3] Kanıt3_GMS_Öğretim_Planı

[4] Kanıt4_Mevzuat_Bilgi_Sistemi

[5] Kanıt5_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği

[6] Kanıt6_GMS_Bölümü

[7] Kanıt7_ÇOMÜ_Avrupa_Kredi_Transfer_Sistemi_(AKTS/ECTS)_Yönergesi

[8] Kanıt8_Program_ve_Eğitim_Öğretim_Bilgi_Sistemi

[9] Kanıt9_Örnek_Planlama_Toplantısı

[10] Kanıt10_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış olup program çıktıları ile ders kazanımları arasındaki ilişkilendirmeler oluşturulmuş ve UBYS/Bologna sistemi üzerinden kamuoyuna ilan edilmiştir. Her dersin öğrenme kazanımları bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyleri kapsayacak şekilde yapılandırılmış; özellikle uygulama ağırlıklı derslerde mesleki beceri ve performansa dayalı devinimsel kazanımlar açık biçimde tanımlanmıştır.

Program çıktıları ile ders kazanımları arasındaki uyum, eğitim-öğretim bilgi sistemi üzerinde yer alan program çıktıları matrisi aracılığıyla izlenmekte; hangi dersin hangi program çıktısına ne düzeyde katkı sağladığı düzenli olarak takip edilmektedir. Ders kazanımlarının gerçekleşme düzeyi sınavlar, uygulama performans değerlendirmeleri, proje çalışmaları ve uygulamalı ders ölçme araçları yoluyla değerlendirilmektedir.

Alana özgü olmayan genel kazanımların (iletişim, etik sorumluluk, takım çalışması vb.) değerlendirilmesi; grup çalışmaları, sunumlar, proje görevleri ve uygulama derslerindeki performans değerlendirmeleri aracılığıyla yürütülmekte; elde edilen bulgular kalite güvencesi süreçleri kapsamında analiz edilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programın uygulama temelli yapısını güçlendirmek amacıyla yürürlüğe alınan 7+1 uygulamalı eğitim modeli kapsamında öğrencilerin eğitimlerinin belirli bir döneminde sektör işletmelerinde tam zamanlı uygulamalı eğitim almaları planlanmıştır. Bu modelin uygulanmaya başlanmasıyla birlikte, iş yeri performans değerlendirme sonuçlarının ders kazanımlarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesinde ve program çıktılarının sağlanma düzeyinin

değerlendirilmesinde veri kaynağı olarak kullanılması öngörülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_GMS_Öğretim_Planı
- [2] Kanıt2_GUBY_Kalite_Güvence_ve_İç_Kontrol
- [3] Kanıt3_GUBY_PUKÖ_Döngüsü
- [4] Kanıt4_Mevzuat_Bilgi_Sistemi
- [5] Kanıt5_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği
- [6] Kanıt6_ÇOMÜ_Avrupa_Kredi_Transfer_Sistemi_(AKTS/ECTS)_Yönergesi
- [7] Kanıt7_Bologna AKTS ve Ölçme Değerlendirme Kılavuzları
- [8] Kanıt8_Program_ve_Eğitim_Öğretim_Bilgi_Sistemi

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değerleri öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmiş olup UBYS/Bologna sistemi üzerinden kamuoyuna açık şekilde paylaşılmaktadır. Derslerin iş yükü hesaplamalarında ders içi faaliyetler, uygulamalar, ödevler, projeler, sınavlar ve bireysel çalışma süreleri dikkate alınmaktadır.

Programda yer alan staj uygulamaları ve mesleki uygulama dersleri öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte; uygulama ağırlıklı derslerde mutfak uygulamaları, performans değerlendirmeleri ve saha çalışmaları iş yükü hesaplamalarına dahil edilmektedir. Bu kapsamda staj süreçleri ve uygulamalı öğrenme faaliyetlerinin niteliği düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı kapsamında ders bilgi paketlerinin etkinliği öğrenci geri bildirimleri, ders değerlendirme anketleri ve kalite güvencesi süreçleri aracılığıyla izlenmekte; ihtiyaç halinde AKTS değerleri ve ders iş yükleri güncellenmektedir.

Uzaktan ve karma yürütülen derslerde ortaya çıkan öğrenme faaliyet çeşitliliği (çevrim içi etkinlikler, dijital içerik kullanımı, ödev ve proje yükü) iş yükü hesaplamalarında dikkate alınmaktadır.

Programın uygulama temelli yapısını güçlendirmek amacıyla yürürlüğe alınan 7+1 uygulamalı eğitim modeli kapsamında öğrencilerin sektör işletmelerinde tam zamanlı uygulamalı eğitim almaları planlanmış olup bu süreçte oluşacak iş yeri uygulama faaliyetlerinin öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmesi öngörülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_ÇOMÜ_Bilgi_İşlem_Daire_Başkanlığı
- [2] Kanıt2_Eğitim_Katalogu
- [3] Kanıt3_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği
- [4] Kanıt4_GUBY_Kalite_Güvence_ve_İç_Kontrol

- [5] Kanıt5_GUBY_PUKÖ_Döngüsü
- [6] Kanıt6_Staj_Yönergesi
- [7] Kanıt7_Bölümler_Hakkında
- [8] Kanıt8_Yaz_Stajı
- [9] Kanıt9_Bologna AKTS ve Ölçme Değerlendirme Kılavuzları
- [10] Kanıt10_Öğrenciler_İçin_Oryantasyon
- [11] Kanıt11_Program_ve_Eğitim_Öğretim_Bilgi_Sistemi

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Birimde tek bir program bulunduğundan, bu program ve kapsamındaki tüm dersler (örgün, karma ve uzaktan) için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi tanımlı kalite güvencesi mekanizmaları doğrultusunda yürütülmektedir.

Sürecin işleyişi ve elde edilen sonuçlar bölüm kurulları, kalite komisyonu toplantıları ve paydaş görüşmeleri aracılığıyla değerlendirilmekte; belirlenen iyileştirme ihtiyaçları doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin istatistiksel göstergeler (öğrenci sayıları, ders başarı oranları, geri bildirim sonuçları, mutfak uygulama verileri, ilişik kesme oranları ve nedenleri vb.) periyodik olarak izlenmekte ve kalite güvencesi süreçleri kapsamında değerlendirilmektedir.

Öğretim planı, ihtiyaçlar doğrultusunda belirli dönemlerde güncellenmekte olup 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla genel öğretim planı, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla 7+1 uygulamalı eğitim modeli esaslı öğretim planı ve 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla TURAK kriterlerine uyum kapsamında yabancı dil derslerine yönelik güncellemeleri içeren öğretim planı yürürlüğe alınmıştır. Bu güncellemeler iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda hazırlanmış, ilgili kurul süreçlerinden geçirilerek Senato onayı ile uygulamaya konulmuştur.

Programın sürekli iyileştirilmesi kapsamında yürütülen akreditasyon çalışmaları doğrultusunda programın TURAK ölçütlerine uyumu düzenli olarak izlenmekte; öz değerlendirme raporları aracılığıyla elde edilen bulgular kalite güvencesi süreçlerine entegre edilerek program geliştirme faaliyetlerine yön vermektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_Bilgi_Yönetim_Sistemi
- [2] Kanıt2_Eğitim_Katalogu
- [3] Kanıt3_GMS_Öğretim_Planı
- [4] Kanıt4_GUBY_Standart_Sınav_Kâğıt_Örneği
- [5] Kanıt5_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği
- [6] Kanıt6_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası
- [7] Kanıt7_Bölümler_ÖDR_2025
- [8] Kanıt8_Ölçme_Değerlendirme_Kapsamında_İyileştirme_Raporu
- [9] Kanıt9_GUBY_2024-2028_Birim_Stratejik_Planı
- [10] Kanıt10_Paydaşlarla_İlişkiler
- [11] Kanıt11_Komisyonlar_ve_Koordinatörlükler

- [12] [Kanıt12_Örnek_Toplantı_Tutanağı_1](#)
- [13] [Kanıt13_Örnek_Toplantı_Tutanağı_2](#)
- [14] [Kanıt14_Örnek_Toplantı_Tutanağı_3](#)
- [15] [Kanıt15_Örnek_Toplantı_Tutanağı_4](#)
- [16] [Kanıt16_Örnek_Toplantı_Tutanağı_5](#)
- [17] [Kanıt17_Örnek_Toplantı_Tutanağı_6](#)
- [18] [Kanıt18_GUBY_Memnuniyet_Anketleri](#)

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Birimde eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup bu süreçlere ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri bölüm başkanlığı, komisyonlar ve koordinatörlükler aracılığıyla bütüncül bir şekilde yönetilmektedir.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin ilke, esaslar ve akademik takvim kurum genelinde belirlenmiş olup ilgili süreçler bu çerçevede yürütülmektedir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri arasındaki uyum UBYS/Bologna sistemi üzerinden izlenmekte ve üst yönetim tarafından düzenli olarak takip edilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde kalite güvencesi yaklaşımı benimsenmiş olup tüm süreçler PUKÖ döngüsü kapsamında izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri, akademik performans verileri ve paydaş görüşleri bu süreçlerin yönetiminde önemli veri kaynakları olarak kullanılmaktadır.

Programın uygulama temelli yapısı doğrultusunda eğitim süreçlerinin yönetiminde uygulama derslerinin planlanması, mutfak uygulamalarının koordinasyonu ve staj süreçlerinin yürütülmesine yönelik organizasyonel yapılanma oluşturulmuş olup bu süreçler ilgili komisyon ve koordinatörlükler tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir)

KANITLAR

- [1] [Kanıt1_GUBY_Bölüm_Başkanlıkları](#)
- [2] [Kanıt2_GUBY_Komisyonlar_ve_Koordinatörlükler](#)
- [3] [Kanıt3_GMS_Bölüm_Sayfası](#)
- [4] [Kanıt4_Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı](#)
- [5] [Kanıt5_Yönetmelikler](#)
- [6] [Kanıt6_GUBY_İç_Kontrol](#)
- [7] [Kanıt7_ÇOMÜ_Kariyer_ve_Mezun_İlişkileri_Koordinatörlüğü](#)
- [8] [Kanıt8_GUBY_PUKÖ_Döngüsü](#)
- [9] [Kanıt9_Eğitim_Kataloğu](#)
- [10] [Kanıt10_Program_ve_Eğitim_Öğretim_Bilgi_Sistemi](#)
- [11] [Kanıt11_GUBY_Memnuniyet_Anketleri](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Programda öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenciyi aktif hale getiren, etkileşimli ve uygulama temelli öğrenmeyi esas alan öğrenci merkezli bir yaklaşımla yürütülmektedir. Ders süreçlerinde teorik bilginin uygulamayla bütünleştirilmesi hedeflenmekte; proje temelli öğrenme, uygulamalı mutfak çalışmaları, problem çözme ve grup çalışmaları gibi yöntemler yaygın biçimde kullanılmaktadır.

Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı, özellikle bitirme çalışması, uygulamalı meslek dersleri ve sektör iş birlikleri kapsamında yürütülen atölye faaliyetleri aracılığıyla desteklenmektedir. Bu süreçlerde öğrenciler ekip çalışması, akran değerlendirmesi, özgün ürün geliştirme ve sunum uygulamaları ile aktif öğrenme deneyimi kazanmaktadır.

Öğretim yöntemleri, disiplinlerarası etkileşimi ve mesleki uygulama becerilerini geliştirecek şekilde yapılandırılmış olup; öğretim planında yer alan uygulamalı eğitim bileşenleri doğrultusunda yürütülmektedir. Program kapsamında geliştirilen 7+1 uygulamalı eğitim modeline geçiş süreci ile birlikte öğrencilerin öğrenme süreçlerinde gerçek iş ortamına dayalı deneyim kazanmaları hedeflenmekte; modelin uygulanmaya başlamasıyla öğrenci merkezli öğretim yaklaşımlarının saha temelli öğrenme ile daha da güçlendirilmesi öngörülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır)

KANITLAR

- [1] [Kanıt1_Eğitimle İlgili Senato Kararları](#)
- [2] [Kanıt2_Eğitim Kataloğu](#)
- [3] [Kanıt3_GMS Öğretim Planı](#)
- [4] [Kanıt4_Mevzuat Bilgi Sistemi](#)
- [5] [Kanıt5_Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [6] [Kanıt6_GUBY İç Kontrol](#)
- [7] [Kanıt7_Yönetmelikler](#)
- [8] [Kanıt8_Bitirme Çalışması Öğretim Planı](#)
- [9] [Bologna AKTS ve Ölçme Değerlendirme Kılavuzları](#)
- [10] [Kanıt10_GUBY ÖDR 2025](#)
- [11] [Kanıt11_GUBY Memnuniyet Anketleri](#)

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Programda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı benimsenmiş olup değerlendirme süreçleri yetkinlik ve performans temelli olarak yürütülmektedir. Derslerde öğrencilerin kendilerini farklı biçimlerde ifade edebilmelerini sağlamak amacıyla sınavlar, ödevler, projeler ve sunumlar gibi çeşitli ölçme araçları kullanılmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde ders kazanımları esas alınmakta; uygulamalı meslek derslerinde özellikle mutfak uygulamaları, ürün geliştirme çalışmaları (yarışma temelli) ve performans değerlendirme kriterleri doğrultusunda öğrencilerin mesleki becerileri ölçülmektedir. Bu kapsamda sınav, ekip çalışması, akran değerlendirmesi ve proje temelli ölçme uygulamaları kullanılmaktadır.

Sınav uygulamalarının güvenliği ve tutarlılığı üniversite mevzuatı çerçevesinde sağlanmakta; ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında güvenilirliği ders sorumluları ve bölüm yönetimi tarafından izlenmektedir.

Program kapsamında yürürlüğe alınan 7+1 uygulamalı eğitim modelinin uygulanmaya başlamasıyla birlikte, öğrencilerin iş yeri performans değerlendirme sonuçlarının ölçme ve değerlendirme süreçlerine entegre edilmesi planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.)

KANITLAR

- [1] [Kanıt1_Program_ve_Eğitim_Öğretim_Bilgi_Sistemi](#)
- [2] [Kanıt2_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası](#)
- [3] [Kanıt3_GMS_Öğretim_Planı](#)
- [4] [Kanıt4_Mevzuat_Bilgi_Sistemi](#)
- [5] [Kanıt5_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği](#)
- [6] [Kanıt6_Yönetmelikler](#)
- [7] [Kanıt7_Bilgi_Yönetim_Sistemi](#)
- [8] [Kanıt8_Formlar_ve_Dilekçeler](#)
- [9] [Kanıt9_İyileştirmeler](#)
- [10] [Kanıt 10_ÇOMÜ_Bilgi İşlem_Daire_Başkanlığı](#)
- [11] [Kanıt 11_Yükseköğretimde_Uygulamalı_Eğitimler_Çerçeve_Yönetmeliği](#)
- [12] [Kanıt12_GUBY_Standart_Sınav_Kâğıt_Örneği](#)
- [13] [Kanıt13_GUBY_Memnuniyet_Anketleri](#)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Program kapsamında öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar ulusal mevzuat ve üniversite düzenlemeleri doğrultusunda tanımlanmış, kamuoyuna açık biçimde ilan edilmiştir. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Lisans Programına öğrenci kabulü ÖSYM tarafından belirlenen merkezi yerleştirme sistemi kapsamında yürütülmekte olup, programın hedeflediği bilişsel ve iletişimsel yeterlilikler ile sözel puan türü arasında doğrudan uyum bulunmaktadır.

Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreçleri; muafiyet ve intibak yönergeleri doğrultusunda, bölüm ve birim düzeyinde oluşturulan komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte, öğrencilerin daha önce farklı yükseköğretim kurumlarında başardıkları derslerin iş yükü temelli krediler üzerinden değerlendirilmesi sağlanmaktadır. Bu süreçler şeffaf, izlenebilir ve süreklilik arz edecek biçimde yürütülmekte olup, kararlar ilgili kurullar aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu olarak öğrencilerin Erasmus, Farabi ve Mevlâna

değişim programlarına katılımı desteklenmekte; bu süreçlerde kredi transferi ve tanınması üniversite yönetmelikleri doğrultusunda güvence altına alınmaktadır. Böylece hareketlilik süreçlerinde kredi kaybı yaşanmaması hedeflenmektedir.

Ayrıca yabancı uyruklu öğrenci kabulleri, merkezi yerleştirmeye gelen gruplar dışında kalan adaylar için TR-YÖS sınav puanı ve diploma notu kriterlerine dayalı olarak yürütülmektedir. Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü için 2025-2026 akademik yılında diploma notu en az %50 (100 üzerinden) veya eşdeğer TR-YÖS puanı (500 üzerinden minimum 150) aranmakta olup, başvuru süreci ÇOMÜ Uluslararası Öğrenci Ofisi üzerinden çevrimiçi yapılmaktadır.

Öğrenci kabulü ve kredilendirme süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler, birim web sayfası, duyurular ve danışmanlık mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak yapılmakta; süreçler kalite güvence sistemi kapsamında izlenerek gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.)

KANITLAR

[1] Kanıt1_Eğitimle İlgili Senato Kararları

[2] Kanıt2_GUBY_Kalite Güvence Politikası

[3] Kanıt3_GMS Öğretim Planı

[4] Kanıt4_Mevzuat Bilgi Sistemi

[5] Kanıt5_Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[6] Kanıt6_Yönetmelikler

[7] Kanıt7_Bilgi Yönetim Sistemi

[8] Kanıt 8_Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği

[9] Kanıt 9_ÇOMÜ Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

[10] Kanıt 10_YÖK Kurumlar Arası Geçiş Yönetmeliği

[11] Kanıt 11_ÇOMÜ Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

[12] Kanıt12_Uluslararasılaşma

[13] Kanıt13_Uluslararası Öğrenci Ofisi Kabul Esasları

[14] Kanıt14_Uluslararası Öğrenci Ofisi Başvuru Kılavuzu

[15] Kanıt15_Paydaşlarla İlişkiler

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçleri üniversite mevzuatı doğrultusunda açık, anlaşılır ve tutarlı biçimde tanımlanmış olup ilgili bilgiler öğrencilere bilgi yönetim sistemleri ve birim web sayfası aracılığıyla duyurulmaktadır. Programdan mezuniyet; öğretim planında yer alan derslerin ve 240 AKTS yükünün tamamlanması, genel not ortalaması koşulunun sağlanması ve 60 günlük zorunlu stajların başarıyla tamamlanmasına bağlıdır.

Mezuniyet işlemleri öğrenci bilgi sistemi üzerinden yürütülmekte; öğrencilerin AGNO, kredi ve AKTS durumları, zorunlu ve seçmeli ders başarıları ile staj tamamlanma durumları sistematik olarak kontrol edilmektedir. Mezun adayları danışman onayı sonrasında bölüm kurulu ve birim yönetim kurulu kararları ile kesinleşmekte, böylece süreçlerin eşitlik, şeffaflık ve güvenilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmesi sağlanmaktadır.

Programı başarıyla tamamlayan öğrencilere diplomaları ilgili mezuniyet dönemi sonunda düzenlenmekte; diplomalar hazırlanıncaya kadar geçici çıkış belgesi verilebilmektedir. Diploma işlemleri ile birlikte öğrencilerin kazanımlarının uluslararası standartlarda tanınmasını sağlamak amacıyla diploma eki düzenlenmektedir.

Programda uygulamalı eğitim bileşeni kapsamında yer alan 7+1 uygulamalı eğitim modeli, öğrencilerin son yarıyıldaki işletmelerde gerçek iş ortamında eğitim almalarını esas alan kredili ve değerlendirilmeye tabi bir öğrenme faaliyetidir. Bu model, staj uygulamalarından farklı olarak öğretim planında ders niteliğinde yer almakta, öğrenci iş yükü ve AKTS kredisi kapsamında değerlendirilmekte ve öğrencilerin mesleki yeterlilik kazanımlarının ölçülmesinde kullanılmaktadır. Modelin uygulanmasıyla birlikte, öğrencilerin program çıktısıyla ilişkili mesleki becerilerinin saha temelli değerlendirme sonuçlarının da mezuniyet koşulları arasında yer alması öngörülmektedir.

Program kapsamında diploma ve diploma eki dışında öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerinin izlenmesine yönelik Sosyal Transkript uygulaması yürütülmektedir. Bu uygulama aracılığıyla öğrencilerin akademik, sosyal ve mesleki faaliyetleri kayıt altına alınmakta ve öğrencilerin yeterliliklerinin çok boyutlu olarak belgelendirilmesi sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır)

KANITLAR

[1] [Kanıt1_Bilgi_Yönetim_Sistemi](#)

[2] [Kanıt2_ÇOMÜ_Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı](#)

[3] [Kanıt3_GMS_Öğretim_Planı](#)

[4] [Kanıt4_Mevzuat_Bilgi_Sistemi](#)

[5] [Kanıt5_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği](#)

[6] [Kanıt6_Yönetmelikler](#)

[7] [Kanıt7_Mezuniyet_İşlemleri](#)

[8] [Kanıt8_Diploma_Eki_ECTS_Etiketi](#)

[9] [Kanıt9_Bölümlerin_Performans_Göstergeleri](#)

[10] [Kanıt10_Avrupa_Kredi_Transfer_Sistemi_AKTS_ECTS_Yönergesi](#)

[11] [Kanıt 11_Kurumlar_Arası_Kredi_Transferi_Yapılmasına_İlişkin_Yönetmelik](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde öğrenme ortamları, programın uygulama ağırlıklı yapısına uygun şekilde planlanmıştır. Eğitim faaliyetleri, projeksiyon ve teknik donanımlarla desteklenmiş derslikler, uygulama mutfakları ve bilgisayar destekli öğrenme ortamlarında yürütülmektedir. Program bünyesinde farklı kapasitelerde derslikler, endüstriyel donanıma sahip uygulama mutfakları ve bilgisayar laboratuvarı bulunmakta olup bu alanlar öğrencilerin kullanımına açık ve erişilebilir durumdadır.

Öğrenciler, üniversite kütüphanesinin basılı ve elektronik kaynakları ile çevrim içi veri tabanlarına erişebilmekte; kampüs içi kablosuz ağ ve kampüs dışı erişim olanakları sayesinde

öğrenme kaynaklarına kesintisiz ulaşabilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin araştırma, bilgiye erişim ve kendi kendine öğrenme süreçleri desteklenmektedir.

Eğitim süreçlerinin yönetiminde Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi aktif olarak kullanılmakta; ölçme-değerlendirme işlemleri ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimi yine bu sistem üzerinden de yürütülebilmektedir.

Öğrenme ortamlarının yeterliliği ve kullanılabilirliği, öğrenci ve personel memnuniyet anketleri, danışmanlık görüşmeleri ve akademik kurul değerlendirmeleri aracılığıyla düzenli olarak; elde edilen bulgular doğrultusunda altyapı iyileştirme ve öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar planlı şekilde sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir)

KANITLAR

[1] Kanıt1_Kurumsal_Bilgiler

[2] Kanıt2_Fiziki_İmkanlar

[3] Kanıt3_Kampüs_Dışı_Erişim

[4] Kanıt4_ÇOMÜ_Kütüphane_ve_Dokümantasyon_Daire_Başkanlığı

[5] Kanıt5_Eduroam_Kullanımı

[6] Kanıt6_Kalite_Güvence_Toplantı_Tutanağı

[7] Kanıt7_Öğrenci_Geri_Bildirim_Toplantısı

[8] Kanıt8_Mezun_Geri_Bildirim_Toplantısı

[9] Kanıt9_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda öğrencilerin akademik gelişimini desteklemek amacıyla tanımlı ve sistematik bir danışmanlık mekanizması yürütülmektedir. Her akademik yıl başında mevzuat doğrultusunda danışman öğretim elemanları görevlendirilmekte; danışmanlar öğrencilerin ders kayıt süreçleri, akademik başarı takibi, staj işlemleri ve kariyer planlamalarına ilişkin rehberlik hizmeti sunmaktadır. Danışmanlık hizmetleri yüz yüze görüşmeler ve çevrim içi iletişim kanalları aracılığıyla yürütülmekte olup; öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay ve süreklidir.

Birim bünyesinde yer alan Akademik Danışmanlık Komisyonu, danışmanlık süreçlerine ilişkin değerlendirmeler yapmakta ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme kararları almaktadır. Ayrıca Kariyer Planlama dersi, kariyer söyleşileri ve koordinatörlük faaliyetleri aracılığıyla öğrencilerin mesleki gelişimleri desteklenmektedir.

Öğrenciler, birim bünyesinde görev yapan kariyer ve mezun ilişkileri temsilcisi aracılığıyla kariyer planlama süreçlerine ilişkin destek alabilmekte; danışmanlık süreçleri ve oryantasyon programları kapsamında akademik ve mesleki gelişimlerine yönelik düzenli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bunun yanı sıra bölümde dış paydaş iş birlikleri kapsamında gerçekleştirilen workshop, söyleşi ve kariyer odaklı etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin mesleki farkındalıklarının artırılması ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesi sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_GMS_Akademik_Danışmanlıklar
- [2] Kanıt2_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği
- [3] Kanıt3_ÇOMÜ_Burs_ve_Barınma_Koordinatörlüğü
- [4] Kanıt4_ÇOMÜ_PDR_Birimi
- [5] Kanıt5_Öğrenci_Yaşam_Kariyer_ve_Mezun_İlişkileri_Koordinatörlüğü
- [6] Kanıt6_GUBY_Koordinatörlükler
- [7] Kanıt7_Birim_Akademik_Danışmanlık_Komisyon_Toplantısı
- [8] Kanıt8_GUBY_Öğrenciler_İçin_Oryantasyon_Faaliyetleri
- [9] Kanıt 9_ÇOMÜ_Sağlık_Kültür_ve_Spor_Daire_Başkanlığı
- [10] Kanıt 10_ÇOMÜ_Önlisans_Lisans_Öğrenci_Danışmanlık_Yönergesi
- [11] Kanıt11_GUBY_Görev_Tanımları_Bölüm_Danışmanı
- [12] Kanıt12_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde toplam 12 adet derslik bulunmakta olup bu dersliklerin tamamında projeksiyon cihazı yer almakta, ayrıca laboratuvarlarda da projeksiyon donanımı bulunmaktadır. Üniversite Senatosunun 14.04.2022 tarihli ve 06 sayılı toplantısında alınan karar doğrultusunda Gökçeada Meslek Yüksekokulu binası boşaltılarak 18 Nisan 2022 tarihinde Yüksekokul binasına taşınmış ve bu kapsamda Gökçeada Meslek Yüksekokuluna 8 adet sınıf, 8 adet ofis ve 1 adet depo tahsis edilmiştir.

Yüksekokul yerleşkesi yaklaşık 4000 m² toplam alan içerisinde yer almakta olup bunun 1000 m²'si kapalı alanlardan oluşmaktadır. Atölyeler kapsamında Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümüne ait iki adet endüstriyel mutfak ile 39 bilgisayar kapasiteli bir bilgisayar laboratuvarı yer almaktadır.

Yüksekokul bünyesinde öğrencilerin kullanımına açık kantin ve yemekhane bulunmakta; kütüphane, kantin ve zemin kattaki sosyal alanlar ortak kullanım alanları olarak hizmet vermektedir. Yemekhane hizmeti yüksekokul binası dışındaki ek hizmet binasında sunulmaktadır.

Yerleşke bünyesinde sunulan bilişim altyapısı, kablosuz internet erişimi ve uzaktan eğitim sistemleri aracılığıyla öğrencilerin akademik süreçlere kesintisiz erişimi sağlanmaktadır. Tesis ve altyapıların yeterliliği, öğrenci geri bildirimleri ve memnuniyet anketleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme planlamaları yapılmaktadır.

Gökçeada'da öğrencilerin barınma ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı karma öğrenci yurdu hizmet vermekte olup bölüm öğrencileri bu yurttan yararlanabilmektedir. Yurt imkânları ve barınma süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler oryantasyon programları ve danışmanlık süreçleri kapsamında öğrencilere aktarılmakta, böylece öğrencilerin barınma hizmetlerine erişimi desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_Kurumsal_Bilgiler
- [2] Kanıt2_Fiziki_İmkanlar

- [3] [Kanıt3_Kütüphane](#)
- [4] [Kanıt4_Öğrenci_Bilgi_Sistemi](#)
- [5] [Kanıt5_GUBY_İç_Kontrol](#)
- [6] [Kanıt6_Kampüs_Dışı_Erişim](#)
- [7] [Kanıt7_GUBY_Memnuniyet_Anketleri](#)

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişiminin sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Birim bünyesinde Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü oluşturulmuş olup, koordinatör aracılığıyla Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi ile kurumsal düzeyde iletişim ve koordinasyon sağlanmaktadır. Bu kapsamda kurum koordinatörlüğünün düzenlediği bilgilendirme toplantılarına katılım sağlanmakta ve birim personeli süreçler hakkında bilgilendirilmektedir.

Yüksekokul binasının zemin kat girişinde erişilebilirliğe yönelik rampa bulunmakta ve zemin katta engelli kullanımına uygun tuvalet yer almaktadır. Ancak binanın üst katlarına yönelik asansör veya platform gibi dikey erişim imkanları mevcut değildir. Bu durum, fiziksel engeli bulunan bireylerin üst katlardaki dersliklere ve hizmet alanlarına erişimini kısıtlamaktadır. Halihazırda birimde engelli öğrenci bulunmamakla birlikte, olası ihtiyaçlar doğrultusunda fiziksel erişilebilirlik altyapısının geliştirilmesine yönelik planlama çalışmaları sürdürülmektedir.

Uzaktan eğitim altyapısı kapsamında ÇOMÜZEM ve UBYS entegrasyonu ile asenkron ders içeriklerine erişim sağlanmakta; bu yapı dezavantajlı öğrencilerin eğitim kaynaklarına zaman ve mekân kısıtlaması olmaksızın ulaşabilmesini desteklemektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçleri oryantasyon programları ve danışmanlık mekanizmaları aracılığıyla desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır)

KANITLAR

- [1] [Kanıt1_Kurumsal_Değerlendirme_Sistemi](#)
- [2] [Kanıt2_Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı](#)
- [3] [Kanıt3_GUBY_Komisyonlar_ve_Koordinatörlükler](#)
- [4] [Kanıt4_GUBY_İç_Kontrol](#)
- [5] [Kanıt 5_ÇOMÜ_Engelli_Öğrenci_Birimi_Yönergesi](#)
- [6] [Kanıt6_ÇOMÜ_Engelli_Öğrenci_Birimi](#)
- [7] [Kanıt7_GUBY_Memnuniyet_Anketleri](#)

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir. Birim bünyesinde faaliyet gösteren Gökçeada Öğrenci Aktiviteleri Kulübü (GOAK) aracılığıyla öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımı teşvik edilmekte; etkinliklerin planlanması ve yürütülmesinde kurumsal rehberlik ve idari destek sağlanmaktadır.

Bölümde mesleki söyleşiler, kariyer etkinlikleri, yarışmalar, teknik geziler, oryantasyon

faaliyetleri ve sosyal sorumluluk etkinlikleri gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetler dış paydaş iş birlikleri ile desteklenmekte ve öğrencilerin hem mesleki hem sosyal gelişimlerine katkı sağlamaktadır.

Sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin geri bildirimler öğrenci memnuniyet anketleri, danışman görüşmeleri ve etkinlik değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda faaliyetlerin çeşitlendirilmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır. Bu yapı, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin erişilebilirlik ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütülmesini sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.)

KANITLAR

[1] Kanıt1_Kurumsal_Bilgiler

[2] Kanıt2_Fiziki_İmkanlar

[3] Kanıt3_Yüksekokul_Haberler_Etkinlikler

[4] Kanıt4_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

[5] Kanıt5_GUBY_İç_Kontrol

[6] Kanıt6_GUBY_2024-2028_Stratejik_Planı

[7] Kanıt7_Gökçeada Öğrenci Aktiviteleri Kulübü (G.O.A.K.)

[8] Kanıt8_Etkinlik_1

[9] Kanıt9_Etkinlik_2

[10] Kanıt10_Etkinlik_3

[11] Kanıt11_Etkinlik_4

[12] Kanıt12_Etkinlik_5

[13] Kanıt13_Oryantasyon_Etkinliği

[14] Kanıt14_GUBY_Sosyal_Medya

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri ilgili mevzuat hükümleri ve üniversite tarafından belirlenen akademik atama kriterleri doğrultusunda yürütülmekte olup söz konusu kriterler kamuoyuna açık şekilde yayımlanmaktadır. Bu süreçler akademik liyakati, fırsat eşitliğini ve şeffaflığı esas alacak biçimde uygulanmaktadır.

Öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve yeniden görevlendirilmesine ilişkin işlemler 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümleri ile üniversitenin akademik atama ve yükseltme yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Akademik kadronun uzmanlık alanları ile yürüttükleri dersler arasındaki uyum gözetilmekte; ders görevlendirmeleri bölüm kurulları ve birim yönetimi tarafından planlanarak dengeli iş yükü dağılımı sağlanmaktadır.

Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlarının seçiminde akademik ve mesleki yeterlilik kriterleri dikkate alınmakta; görev süreci sonunda performansları akademik değerlendirme süreçleri kapsamında izlenmektedir. Bu uygulamalar, kurumun eğitim-öğretim kalite kültürü ile uyumlu biçimde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır)

KANITLAR

- [1] [Kanıt1_Atama_Yükseltme_ve_Görevlendirme_Kriterleri](#)
- [2] [Kanıt2_Personel_Daire_Başkanlığı](#)
- [3] [Kanıt3_Kamu_Hizmetleri_Standartları_Tablosu](#)
- [4] [Kanıt4_Kurumsal_Bilgiler](#)
- [5] [Kanıt5_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası](#)
- [6] [Kanıt6_Akademik_Performans](#)
- [7] [Kanıt7_ÇOMÜ Ders Görevlendirmesi ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönerge](#)

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik süreçler üniversite düzeyinde planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda Sürekli Eğitim Merkezi, Personel Daire Başkanlığı ve ilgili akademik birimler tarafından eğitimcilerin eğitimi, ölçme-değerlendirme yöntemleri, dijital öğretim araçlarının kullanımı ve uzaktan eğitim uygulamalarına yönelik sertifika programları ve hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu öğretim elemanlarının söz konusu kurumsal eğitimlere gönüllülük esasıyla katılım sağlayarak öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli ve teknoloji destekli uygulamaları kullanma imkanları bulunmaktadır. Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının pedagojik ve dijital yeterliliklerinin geliştirilmesine katkı sunan kurumsal uygulamalar olarak değerlendirilmektedir.

Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim performansının izlenmesi öğrenci memnuniyet anketleri, akademik kurul değerlendirmeleri ve kalite güvence süreçleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme planlamaları yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.)

KANITLAR

- [1] [Kanıt1_Personel_Daire_Başkanlığı](#)
- [2] [Kanıt2_GUBY_İç_Kontrol](#)
- [3] [Kanıt 3_ÇOMÜ_Akademik_Veri_Yönetim_Sistemi](#)
- [4] [Kanıt 4_ÇOMÜ_Proje_Süreçleri_Yönetim_Sistemi](#)
- [5] [Kanıt 5_ÇOMÜ_Sürekli_Eğitim_Merkezi](#)
- [6] [Kanıt6_GUBY_Memnuniyet_Anketleri](#)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde öğretim elemanlarının eğitim faaliyetleri kurumsal akademik teşvik mekanizmaları ve atama-yükseltme kriterleri kapsamında değerlendirilmektedir. Akademik teşvik sistemi ile eğitim faaliyetleri, ders materyali geliştirme, öğrenci merkezli öğretim uygulamaları ve eğitim-öğretime yönelik akademik çalışmalar öğretim elemanlarının performans değerlendirme süreçlerine dâhil edilmektedir.

Ayrıca öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetleri atama ve yükseltme kriterleri içerisinde yer almakta; eğitim alanındaki çalışmalar akademik performans değerlendirmelerinde dikkate alınmaktadır. Bu durum eğitim faaliyetlerinin kurumsal düzeyde teşvik edilmesine katkı sağlamaktadır.

Birim düzeyinde öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine ilişkin performansları öğrenci memnuniyet anketleri, akademik kurul değerlendirmeleri ve kalite güvence süreçleri kapsamında izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda eğitim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır)

KANITLAR

[1] [Kanıt1_Atama_Yükseltme_ve_Görevlendirme_Kriterleri](#)

[2] [Kanıt2_Personel_Daire_Başkanlığı](#)

[3] [Kanıt3_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası](#)

[4] [Kanıt4_ÇOMÜ_Akademik_Teşvik_Ödeneği_Takvimi](#)

[5] [Kanıt5_GUBY_Memnuniyet_Anketleri](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde araştırma süreçlerinin yönetimi kurumsal araştırma politikaları, stratejik plan hedefleri ve ilgili yönetim mekanizmaları doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda araştırma faaliyetleri; Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Proje Koordinasyon Merkezi, TEKNOPARK Teknoloji Transfer Ofisi ve ilgili destek birimleri aracılığıyla planlanmakta ve izlenmektedir.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde araştırma faaliyetleri üniversitenin belirlediği araştırma stratejisi ve kalite güvence sistemi ile uyumlu şekilde yürütülmektedir. Araştırma süreçlerine ilişkin yönlendirme, akademik kurul değerlendirmeleri, stratejik plan hedefleri ve performans izleme sistemleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Araştırma faaliyetlerinin izlenmesi AVESİS, akademik performans değerlendirme süreçleri ve kurumsal raporlama mekanizmaları aracılığıyla yapılmakta; elde edilen veriler doğrultusunda araştırma süreçlerinin geliştirilmesine yönelik planlamalar yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_GUBY_Stratejik_Plan_2024-2028
- [2] Kanıt2_GUBY_SWOT_Analizi
- [3] Kanıt3_GUBY_Web_Sitesi
- [4] Kanıt4_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası
- [5] Kanıt5_ÇOMUZEM
- [6] Kanıt6_Sürekli_Eğitim_Merkezi
- [7] Kanıt7_ÇOMÜ_BAP
- [8] Kanıt8_AVESİS
- [9] Kanıt9_ÇOMÜ_Ar_Ge_Politikası
- [10] Kanıt10_ÇOMÜ_Fikri_Sınai_Mülkiyet_Hakları_Yönergesi
- [11] Kanıt11_ÇOMÜ_Proje_Koordinasyon_Merkezi
- [12] Kanıt12_Çanakkale_Teknopark

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için fiziki, teknik ve mali kaynaklar kurumsal araştırma politikaları ve stratejik plan hedefleri doğrultusunda yönetilmektedir. Araştırma faaliyetlerine yönelik üniversite içi destekler başta Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi olmak üzere çeşitli kurumsal mekanizmalar aracılığıyla sağlanmakta; araştırmacıların proje, yayın, seyahat ve bilimsel etkinlik katılımına yönelik destek süreçleri yürütülmektedir.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu öğretim elemanları bu kurumsal araştırma desteklerinden yararlanabilmekte; araştırma faaliyetleri üniversitenin sağladığı kütüphane olanakları, elektronik veri tabanları, akademik veri yönetim sistemleri ve proje destek birimleri aracılığıyla desteklenmektedir.

Üniversite dışı kaynaklara erişim süreçleri Proje Koordinasyon Merkezi, TEKNOPARK Teknoloji Transfer Ofisi ve ilgili destek birimleri aracılığıyla yönlendirilmekte; araştırmacılara ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına yönelik bilgilendirme ve destek hizmetleri sunulmaktadır. Araştırma kaynaklarının etkinliği ve yeterliliği kurumsal raporlama sistemleri ve performans izleme mekanizmaları aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_GUBY_Stratejik_Plan_2024_2028
- [2] Kanıt2_GUBY_SWOT_Analizi
- [3] Kanıt3_GUBY_Web_Sitesi
- [4] Kanıt4_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası
- [5] Kanıt5_ÇOMUZEM
- [6] Kanıt6_Sürekli_Eğitim_Merkezi
- [7] Kanıt7_ÇOMÜ_BAP
- [8] Kanıt8_AVESİS

- [9] [Kanıt9_ÇOMÜ_Ar_Ge_Politikası](#)
- [10] [Kanıt10_ÇOMÜ_Fikri_Sınai_Mülkiyet_Hakları_Yönergesi](#)
- [11] [Kanıt11_ÇOMÜ_Proje_Koordinasyon_Merkezi](#)
- [12] [Kanıt12_Çanakkale_Teknopark](#)
- [13] [Kanıt13_ÇOMÜ_Kalite_Güvence_Politikası](#)
- [14] [Kanıt14_BAPSİS](#)
- [15] [Kanıt15_ÇOMÜ_Erasmus_Koordinatörlüğü](#)
- [16] [Kanıt16_ÇOMÜ_Dış_İlişkiler_Koordinatörlüğü](#)
- [17] [Kanıt17_ÇOMÜ_Uluslararası_Projeler_Destek_Birimi](#)
- [18] [Kanıt18_ÇOMÜ_Döner_Sermaye_İşletme_Müdürlüğü](#)
- [19] [Kanıt19_ÇOMÜ_Strateji_Geliştirme_Daire_Başkanlığı](#)
- [20] [Kanıt20_ÇOMÜ_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezleri](#)

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Birimde doktora ve doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmamaktadır. Ancak akademik personelin doktora ve doktora sonrası eğitimleri birim tarafından desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 1 (Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır)

KANITLAR

- [1] [Kanıt1_Kurumsal_Değerlendirme_Analizi](#)
- [2] [Kanıt2_AVESİS](#)
- [3] [Kanıt3_GUBY_Akademik_Personel](#)
- [4] [Kanıt4_ÇOMÜ_Lisansüstü_Eğitim_Enstitüsü](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik süreçler kurumsal araştırma politikaları doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Proje Koordinasyon Merkezi ve ilgili destek birimleri tarafından proje hazırlama, proje döngüsü yönetimi ve araştırma fonlarına erişim konularında eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmektedir.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu öğretim elemanları söz konusu kurumsal eğitim ve destek mekanizmalarına katılım sağlamakta; araştırma süreçleri üniversitenin sağladığı akademik veri yönetim sistemleri ve proje takip sistemleri aracılığıyla yürütülmektedir. Araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik yönlendirmeler akademik kurul değerlendirmeleri ve kurumsal bilgilendirme süreçleri kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Araştırma faaliyetlerine ilişkin performans ve gelişim süreçleri AVESİS, akademik performans değerlendirme sistemleri ve kurumsal raporlama mekanizmaları aracılığıyla izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_ÇOMÜ_BAP
- [2] Kanıt2_AVESİS
- [3] Kanıt3_ÇOMÜ_Proje_Koordinasyon_Merkezi
- [4] Kanıt4_Çanakkale_Teknopark
- [5] Kanıt5_BAPSİS
- [6] Kanıt6_Lisansüstü_Eğitim_Enstitüsü
- [7] Kanıt7_ÇOMÜ_Kütüphane
- [8] Kanıt8_ÇOMÜ_Araştırma_Geliştirme_Politikası
- [9] Kanıt19_ÇOMÜ_Stratejik_Plan_İzleme_Raporu
- [10] Kanıt10_ÇOMÜ_Proje_Süreçleri_Yönetim_Sistemi

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde ulusal ve uluslararası araştırma iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik süreçler kurumsal araştırma politikaları ve stratejik plan hedefleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda Proje Koordinasyon Merkezi, Teknoloji Transfer Ofisi ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü aracılığıyla araştırmacıların ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına, araştırma ağlarına ve proje ortaklıklarına erişimi desteklenmektedir.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu öğretim elemanları söz konusu kurumsal iş birliği mekanizmaları kapsamında proje çağruları, araştırma ağları ve uluslararası iş birliklerine yönelik bilgilendirme süreçlerine dâhil edilmekte; araştırma faaliyetleri üniversite düzeyinde yürütülen proje destek sistemleri aracılığıyla desteklenmektedir.

Birim düzeyinde disiplinlerarası araştırma iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik girişimler bulunmaktadır. Bu kapsamda, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ile Güzel Sanatlar Fakültesi arasında başlatılan ve 2026 yılı içerisinde uygulanması planlanan disiplinlerarası proje çalışmaları, kurumda ortak araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik somut bir uygulama örneği olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_ÇOMÜ_BAP
- [2] Kanıt2_AVESİS
- [3] Kanıt3_ÇOMÜ_Proje_Koordinasyon_Merkezi
- [4] Kanıt4_Çanakkale_Teknopark
- [5] Kanıt5_BAPSİS
- [6] Kanıt6_Lisansüstü_Eğitim_Enstitüsü
- [7] Kanıt7_ÇOMÜ_Kütüphane

- [8] Kanıt8_ÇOMÜ_Araştırma_Geliştirme_Politikası
- [9] Kanıt9_GUBY_Akademik_Performans
- [10] Kanıt10_ÇOMÜ_Stratejik_Plan_İzleme_Raporu
- [11] Kanıt11_ÇOMÜ_Proje_Süreçleri_Yönetim_Sistemi
- [12] Kanıt12_GUBY_Disiplinlerarası_Proje
- [13] Kanıt13_GUBY_Proje
- [14] Kanıt14_GUBY_2209-A_ve_2200-B_Proje_Eğitimi

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde araştırma performansının izlenmesi kurumsal kalite güvence sistemi ve stratejik plan hedefleri doğrultusunda yürütülmektedir. Araştırma faaliyetleri AVESİS, akademik performans değerlendirme sistemleri ve proje yönetim platformları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; elde edilen veriler kurumsal raporlama süreçlerinde değerlendirilmektedir.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde araştırma performansına ilişkin veriler akademik kurul değerlendirmeleri, stratejik plan izleme raporları ve kurumsal performans göstergeleri aracılığıyla analiz edilmekte; araştırma faaliyetlerinin hedeflerle uyumu değerlendirilmektedir.

Araştırma performansının geliştirilmesine yönelik süreçlerde akademik teşvik sistemi, proje destek mekanizmaları ve kurumsal bilgilendirme faaliyetleri kullanılmakta; elde edilen bulgular doğrultusunda araştırma kapasitesinin artırılmasına yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_AVESİS
- [2] Kanıt2_ÇOMÜ_Personel_Daire_Başkanlığı
- [3] Kanıt3_ÇOMÜ_Kalite_Güvence_Sistemi
- [4] Kanıt4_ÇOBİLTUM
- [5] Kanıt5_ÇOMÜ_Stratejik_Plan_İzleme_Raporu
- [6] Kanıt6_ÇOMÜ_Proje_Süreçleri_Yönetim_Sistemi
- [7] Kanıt7_YÖKAK_Performans_Göstergeleri
- [8] Kanıt8_Sayılarla_ÇOMÜ
- [9] Kanıt9_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası
- [10] Kanıt10_GUBY_Memnuniyet_Anketleri

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde öğretim elemanlarının araştırma performanslarını paylaşmaları ve izlenmesine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Araştırma faaliyetlerine ilişkin veriler AVESİS ve ilgili akademik veri yönetim sistemleri aracılığıyla düzenli olarak kayıt altına alınmakta ve kurumsal performans değerlendirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde öğretim elemanlarının araştırma performansı yıllık faaliyet raporları, akademik kurul değerlendirmeleri ve stratejik plan izleme süreçleri kapsamında analiz edilmekte; elde edilen çıktılar kurumsal raporlama mekanizmalarında şeffaf biçimde paylaşılmaktadır.

Araştırma performansına ilişkin değerlendirmeler akademik teşvik sistemi ve kurumsal kalite güvence süreçleri ile ilişkilendirilmekte; bu sayede performans izleme mekanizmalarının sistematik ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır)

KANITLAR

[1] Kanıt1_GUBY_Web_Sayfası

[2] Kanıt2_AVESİS

[3] Kanıt3_ÇOMÜ_Personel_Daire_Başkanlığı

[4] Kanıt4_ÇOMÜ_Kalite_Güvence_Sistemi

[5] Kanıt5_ÇOMÜ_Stratejik_Plan_İzleme_Raporu

[6] Kanıt6_ÇOMÜ_Proje_Süreçleri_Yönetim_Sistemi

[7] Kanıt7_YÖKAK_Performans_Göstergeleri

[8] Kanıt8_Sayılarla_ÇOMÜ_Kuruma_Özgül_Performans_Göstergeleri

[9] Kanıt9_ÇOBİLTUM

[10] Kanıt10_Sayılarla_ÇOMÜ

[11] Kanıt11_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası

[12] Kanıt12_ÇOMÜ_Araştırma_Geliştirme_Politikası

[13] Kanıt13_YÖK_İzleme_ve_Değerlendirme_Raporu

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda toplumsal katkı süreçleri, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikası ile uyumlu biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçleri yüksekokul yönetimi, bölüm başkanlıkları ve ilgili komisyonlar tarafından koordineli şekilde yürütülmektedir. Görev ve sorumluluk dağılımları kurumsal yapılanma içerisinde tanımlanmış olup süreçler düzenli olarak izlenmektedir.

Yüksekokul bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri; yerel paydaşlarla gerçekleştirilen iş birlikleri, sosyal sorumluluk projeleri, mesleki bilgilendirme etkinlikleri ve toplumun farklı kesimlerine yönelik uygulamalı eğitim çalışmaları aracılığıyla hayata geçirilmektedir. Bu kapsamda özellikle çocuklar, gençler ve dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilen uygulamalar dikkat çekmektedir. Örneğin ilkokul öğrencilerine yönelik düzenlenen uygulamalı mutfak etkinlikleri, mesleki eğitim kurumlarıyla yürütülen tanıtım ve deneyim paylaşımı faaliyetleri ile dezavantajlı bireylerin katılımına açık gerçekleştirilen sosyal sorumluluk temelli atölye çalışmaları, yüksekokulun toplumsal katkı yaklaşımının somut yansımaları arasında yer almaktadır. Söz konusu faaliyetler Gökçeada'nın yerel ihtiyaçları ve

bölgesel kalkınma öncelikleri doğrultusunda planlanmakta ve sürdürülebilir paydaş ilişkileri çerçevesinde yürütülmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinin etkinliği; paydaş toplantıları, faaliyet raporları, web sayfasında yer alan etkinlik kayıtları ve kalite güvence mekanizmaları aracılığıyla izlenmekte; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu çerçevede, yüksekokulun toplumsal katkı süreçleri kurumsal politika ile uyumlu şekilde sistematik olarak yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır)

KANITLAR

[1] Kanıt1_ÇOMÜ_Sosyal_Sorumluluk_Proje_Koordinatörlüğü

[2] Kanıt2_GUBY_SWOT_Analizi

[3] Kanıt3_GUBY_2024-2028_Stratejik_Planı

[4] Kanıt4_İç_ve_Dış_Paydaş_Toplantıları

[5] Kanıt5_Paydaşlarla_İlişkiler

[6] Kanıt6_GUBY_Birim_Faaliyet_Raporu

[7] Kanıt7_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası

[8] Kanıt8_İyileştirme_Kanıtları

[9] Kanıt9_Etkinlik1

[10] Kanıt10_Etkinlik2

[11] Kanıt11_Etkinlik3

[12] Kanıt12_Etkinlik4

D.1.2. Kaynaklar

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, büyük ölçüde insan kaynağı, fiziksel altyapı ve kurumsal destek mekanizmaları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanları, öğrenciler ve idari personel toplumsal katkı süreçlerinde aktif rol almakta; uygulama mutfakları, atölyeler ve derslikler topluma yönelik eğitim, atölye ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinde etkin biçimde kullanılmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri çoğunlukla üniversitenin genel bütçe imkânları, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı destekleri ve yerel paydaş iş birlikleri çerçevesinde yürütülmekte; bunun yanı sıra gönüllülük temelli çalışmalar önemli bir yer tutmaktadır. Yerel kurumlar, meslek kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile gerçekleştirilen iş birlikleri, hem fiziksel hem de organizasyonel kaynakların etkin kullanımına katkı sağlamaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinde kullanılan kaynakların planlanması ve sürdürülebilirliği, birimin stratejik planı, kalite güvence sistemi ve paydaş ilişkileri mekanizmaları çerçevesinde izlenmekte; ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_ÇOMÜ_Sosyal_Sorumluluk_Proje_Koordinatörlüğü
- [2] Kanıt2_ÇOMÜ_SKS
- [3] Kanıt3_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası
- [4] Kanıt4_GUBY_PUKÖ_Döngüsü
- [5] Kanıt5_GUBY_Stratejik_Plan_2024_2028
- [6] Kanıt6_GUBY_Web_Sayfası
- [7] Kanıt7_GUBY_İç_Kontrol
- [8] Kanıt8_ÇOMÜ_Stratejik_Plan
- [9] Kanıt9_AVESİS
- [10] Kanıt10_İç_ve_Dış_Paydaş_Toplantıları
- [11] Kanıt11_Paydaşlarla_İlişkiler
- [12] Kanıt12_Strateji_Geliştirme_Daire_Başkanlığı
- [13] Kanıt13_GUBY_Faaliyet_Raporu
- [14] Kanıt 14_ÇOMÜ_Döner_Sermaye_İşletme_Müdürlüğü

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda toplumsal katkı faaliyetlerinin performansı, birimin kalite güvence sistemi, stratejik plan hedefleri ve paydaş ilişkileri mekanizmaları doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetleri; birim faaliyet raporları, kalite güvence komisyonu değerlendirmeleri, stratejik plan izleme raporları ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla takip edilmektedir.

Yürütülen sosyal sorumluluk projeleri, mesleki bilgilendirme etkinlikleri, yerel paydaş iş birlikleri ve toplum odaklı uygulama faaliyetleri birimin web sayfası, faaliyet raporları ve kalite güvence süreçleri üzerinden kayıt altına alınmakta ve görünür hale getirilmektedir. Bu veriler doğrultusunda toplumsal katkı hedeflerine ulaşma düzeyi değerlendirilmekte; elde edilen bulgular ilgili kurul ve komisyonlarda ele alınarak iyileştirme kararları alınmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesinde özellikle dış paydaş toplantıları, öğrenci ve paydaş geri bildirimleri ile faaliyet çıktılarına ilişkin raporlar önemli veri kaynakları olarak kullanılmaktadır. Bu çerçevede toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçler birim genelinde yerleşik ve sürdürülebilir bir yapı göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır)

KANITLAR

- [1] Kanıt1_GUBY_Kalite_Güvence_Politikası
- [2] Kanıt2_GUBY_Stratejik_Plan_2024_2028
- [3] Kanıt3_GUBY_Web_Sayfası
- [4] Kanıt4_ÇOMÜ_Stratejik_Plan
- [5] Kanıt5_Paydaşlarla_İlişkiler
- [6] Kanıt6_İyileştirmeler
- [7] Kanıt7_GUBY_Faaliyet_Raporu

- [8] Kanıt8_GUBY_Performans_Göstergeleri
- [9] Kanıt9_GUBY_Öz_Değerlendirme_Raporu
- [10] Kanıt10_GUBY_Kurum_İç_Değerlendirme_Raporları
- [11] Kanıt11_GUBY_Birim_Memnuniyet_Anketleri
- [12] Kanıt12_GUBY_Amaçlar_Hedefler
- [13] Kanıt13_Etkinlik1
- [14] Kanıt14_Etkinlik2
- [15] Kanıt15_Etkinlik3
- [16] Kanıt16_Etkinlik4

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini kalite güvencesi sistemi doğrultusunda bütüncül bir yaklaşımla yürütmekte; sürekli iyileştirme anlayışını kurumsal kültürünün temel unsurlarından biri olarak benimsemektedir. Yüksekokul bünyesinde yürütülen süreçler, stratejik plan hedefleri, performans göstergeleri, paydaş geri bildirimleri ve kalite güvence mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğrenci merkezli yaklaşım esas alınmakta; öğrenme ortamlarının geliştirilmesi, dijital altyapının etkin kullanımı ve uygulamaya dayalı öğrenme olanaklarının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülebilir bir anlayışla yürütülmektedir. Araştırma faaliyetleri kurumsal politika ve hedeflerle uyumlu şekilde desteklenirken, paydaş iş birlikleri ve disiplinlerarası çalışmalar aracılığıyla üniversite-toplum etkileşiminin güçlendirilmesine önem verilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında yerel paydaşlarla iş birlikleri, sosyal sorumluluk projeleri ve bölgesel ihtiyaçlara yönelik çalışmalar düzenli olarak yürütülmekte; bu faaliyetlerin sonuçları kalite güvence süreçleri kapsamında izlenerek iyileştirme çalışmalarına yön vermektedir.

Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, kalite odaklı yönetim anlayışı, şeffaf ve katılımcı süreçleri ile eğitim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında kurumsal kapasitesini güçlendirerek sürdürülebilir gelişimini kararlılıkla sürdürmektedir.