



**T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GÖKÇEADA UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU**

KALİTE GÜVENCE KOMİSYONU

**2025 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)
KONTROL FORMU**

Çanakkale, 2026

İÇİNDEKİLER

Giriş	1
Amaç	1
Kapsam	1
Yöntem ve Süreç	2
Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu	3
Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu Kontrol Listesi .	6
Sonuç ve Değerlendirme	12

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME (BİDR) RAPORU UYGUNLUK BİLDİRİMİ

Birimimiz Kalite Güvence Komisyonu tarafından hazırlanan 2025 Yılı Birim İç Değerlendirme (BİDR) Raporu, Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.2.1'e uygun olarak hazırlanmıştır.

Müdür

Dr. Öğr. Üyesi Hande KANDUR ARSLAN

Tarih

...../...../2026

İmza

GİRİŞ

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üst Yönetimi, Kalite Güvence Komisyonu ve tüm akademik birim yönetimleri için Birim İç Değerlendirme (BİDR) Raporlarının uygunluğunun değerlendirilmesi açısından Rektörlük Kalite Güvence Ofisi'ne hazırlanmıştır.

AMAÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bu raporları paydaşların beklentilerini karşılamak ve kurumun sürekli iyileştirilmesini sağlayarak stratejik plan hedeflerine ulaşmak amacıyla hazırlanmıştır. Her ölçüt, ilgili yönetiminin; öğrencilere, öğretim elemanlarına, ilgili sektöre, topluma ve mesleğe karşı olan sorumluluklarını yerine getirme yönünden nicel ve nitel bir öz değerlendirmeye temel oluşturmaktadır. Bu kılavuzun hazırlanmasındaki temel amaç Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlıkları kapsamında akademik birim Kalite Güvence Komisyonlarınca hazırlanan Birim İç Değerlendirme (BİDR) Raporlarının ilgili akademik birim yönetimi, Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi tarafından yine ÇOMÜ PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlığı kapsamında değerlendirilmesinin sağlanarak kurum genelinde Kalite Güvence, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi vb. alanlarda sürekli iyileştirmenin sürdürülebilir kılınması ve kurum stratejik plan hedeflerine ulaşılmasının güvence altına alınmasıdır.

KAPSAM

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporları Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Kontrol Raporu Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak her yıl ilgili akademik birim yönetimince hazırlanır ve incelenmesi için Kalite Güvence Komisyonu'na ÜBYS üzerinden gönderilir.

YÖNTEM VE SÜREÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlıkları kapsamında akademik birim kalite güvence komisyonları tarafından her yıl bir önceki yıl için hazırlanan Birim İç Değerlendirme (BİDR) Raporları ilgili akademik birim yönetimi tarafından ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Kılavuzu ve ÇOMÜ Birim İç

Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak değerlendirilir.

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporları tüm akademik birim yönetimlerince hazırlanır ve ekine birim BİDR raporu eklenerek incelenmesi için en geç Kasım ayı sonuna kadar Rektörlük Kalite Güvence Komisyonuna ÜBYS üzerinden gönderilir. ÜBYS üzerinden gönderilen raporlar Kalite Güvence Ofisi aracılığıyla birim birim dosyalanır ve raporların uygunluğu kontrol edilir. Uygun görülen raporlar sonuçları açısından değerlendirilmesi amacıyla Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu'na iletilir. Kalite Güvence Komisyonu tarafından incelenen Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporları Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu'nun yılsonu Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) toplantısında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üst Yönetimine sunulur.

Bu doğrultuda tüm akademik birimlerce hazırlanan (BİDR) raporları sadece doluluk, kanıt, nitelik ve nicelik olarak uygunlukları açısından değil aynı zamanda ilgili birimin güçlü yönleri, zayıf yönleri, talep, ihtiyaç ve önerileri doğrultusunda da incelenerek birim stratejik plan hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı, hangi birimlerin performans göstererek hedeflerine ulaştığı hangi birimlerin hangi alanda desteğe ihtiyacı olduğu, stratejik plan hedeflerine ulaşılmadıysa nedenleri kontrol edilir ve birim yönetimi değişse dahi birimin stratejik plan hedeflerine ulaşması için ihtiyaç duyulan önlemlerin alınması Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü tarafından güvence altına alınmış olur.

Birim İ Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu

İlgili Birim (Enstitü/Fakülte/YO/MYO):	Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Birim İ Değerlendirme Raporu (BİDR) Raporu Teslim Tarihi:	Şubat 2026
Birim İ Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Tarihi:/...../2026

Birim İ Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu Hazırlayan Birim Yöneticileri:

Unvan/Ad, Soyad	E-Posta	Telefon	İmza
Dr. Öğr. Üyesi Hande KANDUR ARSLAN (Yüksekokul Müdürü)	handekandur@comu.edu.tr	0286 887 23 02 Dahili: 32822	
Öğr. Gör. Özkan YAZAR (Müdür Yardımcısı)	ozkan.yazar@comu.edu.tr	0286 887 23 02 Dahili: 32801	

Birim İ Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlayan Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri

Unvan/Ad, Soyad	E-Posta	Telefon	İmza
Arş. Gör. Necati KARAKAŞ	nkarakas@comu.edu.tr	0286 887 23 02 Dahili: 32835	

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu Kontrol Listesi

Değerlendirme Başlığı	Karar	Açıklama *
<p>(Bkz. YÖKAK BİDR Sürüm 3.2.1 Hazırlama Kılavuzu, ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Kılavuzu, ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu)</p> <p>Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Formatı: BİDR Raporu hazırlanırken ÇOMÜ Stratejik Planı 2024-2028, Birim Stratejik Planı 2024-2028, birimdeki programların ÖDR raporları ve ÇOMÜ 2025 BİDR dikkate alınmalıdır. Raporda Kalite Güvence, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ana başlık ve ölçütleri mutlaka yer almalıdır. Eski raporlar güncellenmelidir.</p> <p>YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılması biliniyor mu?</p> <p>Rapor olgunluk düzeyi belirlenirken ÇOMÜ 2025 BİDR raporuna uygun olgunluk ölçütleri belirtecek biçimde yazılmış mı?</p> <p>2025 Birim İç Değerlendirme Raporu (1 Ocak-31 Aralık) 2025 dönemini kapsamalı ve en geç 2026 yılı ilk 3 ayı içerisinde hazırlanmış olmalıdır.</p> <p>Her ana ölçüt için en az bir her alt ölçüt için en az iki kanıt yüklenmiş olmalıdır.</p> <p>Kanıtlar alakasız başlık ve ölçütlerde kullanılmamalıdır.</p> <p>BİDR A4 kâğıda basılabilecek şekilde PDF formatında hazırlanmalı ve BİDR Değerlendirme Raporu ile birlikte Üniversitemiz Kalite Güvence Komisyonuna ÜBYS üzerinden elektronik ortamda gönderilmelidir.</p>	<p>X Uygun</p>	<p>1. ÇOMÜ Stratejik Planı 2024-2028: Raporun A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite bölümünde yer alan <u>Stratejik Planlama ve Performans Yönetimi</u> alt ölçütü değerlendirilirken, ÇOMÜ Stratejik Planı 2024-2028'de yer alan hedefler ve bu hedeflere ulaşmak için yapılan çalışmalar; D. Toplumsal Katkı bölümünde yer alan <i>Toplumsal Sorumluluk Projeleri</i> alt ölçütü değerlendirilirken, ÇOMÜ Stratejik Planı 2024-2028'de yer alan toplumsal katkıya yönelik hedefler ve bu hedeflere ulaşmak için yapılan çalışmalar göz önünde bulundurulmuştur.</p> <p>2. Birim Stratejik Planı 2024-2028: Raporun A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite bölümünde yer alan <i>Stratejik Planlama ve Performans Yönetimi</i> alt ölçütü değerlendirilirken, Birim Stratejik Planı 2024-2028'de yer alan hedefler ve bu hedeflere ulaşmak için yapılan çalışmalar; B. Eğitim ve Öğretim bölümünde yer alan <i>Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi</i> alt ölçütü değerlendirilirken, Birim Stratejik Planı 2024-2028'de yer alan eğitim ve öğretime yönelik hedefler ve bu hedeflere ulaşmak için yapılan çalışmalar göz önünde bulundurulmuştur.</p> <p>3. GMS Bölümü ÖDR 2025 Raporu: Raporun B. Eğitim ve Öğretim bölümünde yer alan <i>Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi, Öğretim Uygulamaları ve Öğrenci Değerlendirme ve Başarısı</i> alt ölçütleri değerlendirilirken, birimdeki programların ÖDR raporlarında yer alan bilgiler ve bulgular göz önünde bulundurulmuştur.</p>

		<p>4. Kaynakların Dikkate Alınma Şekli ve Kanıtların Doğruluğu:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Raporda, belirtilen kaynaklardan elde edilen bilgiler, BİDR'nin ilgili bölümlerinde sunulmuştur.▪ Bilgilerin doğruluğu ve güncelliği kontrol edilmiştir.▪ Bilgiler, analiz edilmiş ve yorumlanmıştır.▪ Ayrıca her ana ölçüt ve tüm alt ölçütler için yeterli sayıda kanıt yüklenmiştir. <p>5. Olgunluk Düzeyi Değerlendirmesi</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Raporda YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı vasıtasıyla her bir alt ölçütün olgunluk düzeyi değerlendirilmiştir.
Birim İç Değerlendirme (BİDR) Raporunun şeklen, nitelik ve içerik ortak tutarlılığı	X Uygun	ÇOMÜ GUBY 2025 BİDR Raporu, şeklen, nitelik ve içerik olarak tutarlıdır. Rapor, yukarıda belirtilen kaynaklardan elde edilen bilgiler ışığında kapsamlı ve güvenilir kanıtlarla oluşturulmuştur.
<ul style="list-style-type: none">• Eksik veya Uygun Değil ise açıklama bölümünü ilgili yönetim ve kalite güvence komisyonuna geribildirim formatında doldurunuz gerekçe talep ediniz.		

Birim İ Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu

Kontrol Listesi

1. Birim Organizasyon Őeması, 2024-2028 Stratejik Planı, Stratejik Plan Performans Göstergeleri ve Değerlendirme Anketleri, Birim SWOT Analizi, Birim PUKÖ Döngüsü, birimdeki programların hazırladığı Program Stratejik Planları, birimdeki programların hazırladığı ÖDR Raporları, Birim ÖDR Değerlendirme Raporları, Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Őemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planları birim Kalite Güvence Komisyonu'nun hazırladığı BİDR raporunda kanıt olarak yer almış mı?

X Var Yok Eksik Uygun Değil

2. Birim Organizasyon Őeması, Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Őemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planları ilgili birim sekreteri tarafından ÇOMÜ Kalite Güvence Ofisi standartlarına uygun biçimde hazırlanmış ve bu dokümanların güncelliği kontrol edilmiş mi?

X Var Yok Eksik Uygun Değil

3. Birim 2024-2028 Stratejik Plan Performans Göstergeleri Tablosu BİDR raporunda yer almakta mı?

X Var Yok Eksik Uygun Değil

4. Birim 2024-2028 Stratejik Plan Performans Göstergeleri tablosunda 2025 yılına ait veriler ile 2024 ile 2028 yılları arası hedefler tabloda yer almakta mı?

X Var Yok Eksik Uygun Değil

5. İlgili yıla ait birim stratejik plan hedefleri tutturulmuş mu? Tutturulan hedeflere yönelik kanıtlar sunulmuş mu? Tutturulmayan hedeflerle ilgili gerekçeler aktarılmış mı?

Var Yok X Eksik Uygun Değil

6. İlgili yıl birimdeki öğrencilere oryantasyon programı gerçekleştirilmiş mi?

X Var Yok Eksik Uygun Değil

7. Öğrencilere, akademik ve idari personele zaman zaman iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimler verilmekte mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

8. İlgili yıl en az bir defa mezun öğrencilerle bir etkinlik gerçekleştirilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

9. İlgili yıl en az bir defa iç ve bir defa dış paydaş toplantısı gerçekleştirilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

10. Birimde yeni göreve başlayan akademik ve idari personele yönelik oryantasyon gerçekleştirilmekte mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

11. Birimde iç-dış paydaş değerlendirme anketleri gerçekleştirilmekte mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

12. Birimdeki programlar ÖDR raporlarını yıllık olarak hazırlamakta mı? Hazırlanan rapor sayısı BİDR'de belirtilmiş raporlar kanıt olarak eklenmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

13. İlgili yıl Birim PUKÖ döngüsünü işletmek ve kapatmak doğrultusunda birimdeki programların ÖDR raporları ÖDR Değerlendirme Raporları ile kontrol edilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

14. 31. Madde ders görevlendirmeleriyle ilgili tanımlı süreçler var mı birim web sitesinde yayımlanmış mı?

Var Yok Eksik Uygun Değil

15. Yemekhane, güvenlik vb. destek hizmetlerinin takibi yapıldığına dair kanıtlar var mı? Bu destek hizmetleriyle ilgili süreçler tanımlı, kontrol edilebilir ve önlem alınabilir durumda mı?

Var Yok Eksik Uygun Değil

16. Birim Yönetimi programlar için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek mali kaynak desteğinin üst yönetim tarafından sağlanması için çabalıyor ve yetmediği yerde sponsor, ikili iş birliği, protokol, BAP, TÜBİTAK vb. tekniklerle bu kaynakların geliştirilmesini sağlıyor mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

17. Birim akademik personelinin ilgili yıla ait her tür proje, her tür yurt içi yurt dışı yayın sayısı, atıf sayısı, SCI yayın ve atıf sayısı verilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

18. Birimdeki akademik personelin doktora yapması sağlanıyor mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

19. Birimdeki akademik personelin uzaktan eğitim, eğiticinin eğitimi, araştırma yöntemleri ve istatistiksel analiz eğitimleri alması sağlanıyor mu? Eğer sağlanıyorsa bu eğitimleri alan personelin sayısı raporda verilmiş mi? Sağlanmıyorsa gerekçeleri rapora eklenmiş mi? (Bkz Kanıt olarak SEM, ÇOMÜZEM, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Proje Koordinasyon Merkezi, ÇOBİLTUM web sayfaları)

Var Yok Eksik Uygun Değil

20. Birim yönetimi program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekliyor mu? Birimdeki programların Bologna AKTS Eğitim Bilgi Paketi doluluk oranları ile birimdeki programların program amaçlarına ulaştığı, program çıktılarında ulaşıldığı öğrenme çıktıları ve program çıktıları ilişkisi yılda en az bir defa kontrol ediliyor mu? Birim yönetimi, birim kalite güvence komisyonu ve Birim Bologna koordinatörlüğü bu konuda aktif çalışıyor mu kanıtları mevcut mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

21. Birim Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü aktif çalışıyor mu kanıtları sunulmuş mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

22. Öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve akademik danışmanlık faaliyetlerini yeterli düzeyde gerçekleştirebileceği altyapı ve olanaklar sağlanmış mı?

Var Yok Eksik Uygun Değil

23. Gereksinimleri doğrultusunda, dezavantajlı bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerini sağlayacak düzenlemeler yapılıyor mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

24. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılayan ve bu yöndeki gelişimlerini destekleyen ortam yaratılıyor mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

25. Kütüphane ve internet ya da diğer elektronik ortamlar üzerinden bilgiye erişim olanakları birim web sitesinde sunulmuş mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

26. Büyük ve küçük gruplarla yapılan eğitim-öğretim etkinlikleri için sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanım, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli mi yeterli olması için gerekli bakım, onarım yatırım çalışmalarının yapılması doğrultusunda birim çalışmalar yürütüyor mu kanıtları yüklenmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

27. Ölçütlerin Üniversitemizde işletildiğine yönelik Üniversitemiz yönetmelik ve yönergeleri kanıt olarak sunulmuş mu? (Bkz. Kanıt olarak ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı vb. web sayfaları)

Var Yok Eksik Uygun Değil

28. Kurum ve birim stratejik planı ile BİDR raporu hakkında birim personeli bilgi sahibi mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

29. Eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla (3-5 yıl) güncelleniyor mu? Seçmeli ders ve öğretim planı değişikliklerinin iç ve dış paydaş görüşleri alınarak yapıldığına dair kanıtlar sunulmuş mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

30. Program çıktıkları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), varsa ilgili alanın yeterlilikleri ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumlu bilgi, beceri ve yetkinlikler ile endüstri 4.0 yeterliliklerini ve Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planını kapsayacak şekilde mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

31. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan gösterge(ler) izlenmeli, bunların yıllara göre gelişimi/değişimi değerlendiriliyor ve bu değerlendirmeler iç ve dış paydaşlar ile paylaşılıyor olmalıdır. Merkezi Yerleştirme Sınavı verileri, YÖK, YÖK Atlası, ÖSYM verileri temelinde göstergelerin (programın kaçınıcı sırada tercih edildiği, taban puanı, sıralaması, doluluk oranı vb.) değerlendirildiğini ve en az son beş yıllık değişimin izlendiğini ve paylaşıldığını gösteren belgelerin bulunması durumuna yönelik kanıtlar BİDR'de verilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

32. Öğrencilerin hak, görev ve sorumluluklarını tanımlayan belgeler birim web sayfasında mevcut mu? Birim ve program web sayfaları kanıt olarak verilebilir.

Var Yok Eksik Uygun Değil

33. Uluslararasılaşma ile ilgili ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü verileri ve web sayfası kanıt olarak gösterilmiş mi? Birim uluslararasılaşma konusunda ayrıca aktif çalışıyor mu kanıtları sunulmuş mu? Değişim olanakları konusunda duyurular yapıyor mu kanıtları var mı?

Var Yok Eksik Uygun Değil

34. Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen faaliyetler kanıt olarak yüklenmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

35. Öğrencilerle iletişim sağlayan yüz yüze ya da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığını, kurumsallaştırdığını ve sürekliliğinin sağlandığını gösteren belgelerin bulunması durumu.

Var Yok Eksik Uygun Değil

36. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan kriterleri ve bu kriterlerin güvenilir olduğunu gösteren belgelerin bulunması durumu.

Var Yok Eksik Uygun Değil

37. Öğretim kadrosu iş yükü aktarılmış mı? Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde fırsat eşitliği sağlayan ve akademik liyakati gözetilen yöntem ve ölçütler bulunuyor mu? Yürütüldüğü birimde son beş yılda yapılan atama ve yükseltme süreçlerinde kurumun atama ve yükseltme yöntem ve ölçütlerinin nasıl kullanıldığına dair kanıtlar yüklenmiş mi?
- Var Yok Eksik Uygun Değil
38. Birim gereksinimlerini karşılayacak akademik, idari, teknik ve destek personeli ile kurumsal hizmetler yeterli düzeyde sağlanıyor mu personel ihtiyaçları tablosu gerekçeleriyle birlikte eklenmiş mi?
- Var Yok Eksik Uygun Değil
39. Birimde öğrencilere yönelik teknik gezi-gözlem, staj anlaşmaları, 3+1 & 7+1 vb. karşılayan kurumsal hizmetlerin var ise kanıtları yüklenmiş mi?
- Var Yok Eksik Uygun Değil
40. Birim akademik personeli ve öğrencileriyle birlikte planlı bir şekilde bütçeli bütçesiz toplumsal katkı faaliyetleri, sosyal sorumluluk projeleri, faaliyetleri ve etkinlikleri gerçekleştiriyor mu bu etkinlik ve projelerin yıllık sayıları BİDR raporunda verilmiş ve örnek kanıtlar sunulmuş mu?
- Var Yok Eksik Uygun Değil
41. Teknoparkta şirketi olan ve Araştırma Merkezi Müdürü olan personel sayısı ve bu merkezlerin listesi raporda sunulmuş mu?
- Var Yok Eksik Uygun Değil
42. Öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetlerine yönelik ihtiyaçlarına yönelik Üniversitemiz Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik biriminden katkı alınmaktadır?
- Var Yok Eksik Uygun Değil

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

BİRİM BİDR GENEL DEĞERLENDİRME	GENEL YORUM VE ÖNERİLER	GEREKÇE
<input type="checkbox"/> Uygun X Kısmen Uygun <input type="checkbox"/> Uygun Değil	<ul style="list-style-type: none">• 2025 yılı BİDR raporu, bir önceki döneme kıyasla özellikle eğitim-öğretim süreçlerinin belgelenmesi, paydaş katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi ve kalite güvence sisteminin işletilmesi açısından belirgin bir ilerleme göstermektedir. 7+1 uygulamalı eğitim modeline geçiş, TURAK akreditasyon hazırlıkları, ÖDR raporunun hazırlanması ve stratejik planın 2024-2028 dönemine güncellenmesi birimin kurumsal olgunlaşma sürecinde önemli adımlar olarak değerlendirilmektedir.• Kontrol sürecinde tespit edilen eksiklerin büyük çoğunluğu, birimin fiili uygulamalarındaki yetersizliklerden değil, mevcut verilerin rapor içerisinde sayısal ve görsel olarak sunulmamasından kaynaklanmaktadır. Akademik performans göstergeleri, öğretim kadrosu iş yükü dağılımı, toplumsal katkı etkinliklerinin yıllık sayıları ve öğrenci kabul istatistikleri gibi verilerin tablo veya grafik olarak rapora eklenmesi, birimin güçlü yönlerinin daha görünür kılınmasını sağlayacaktır.• Fiziksel altyapı açısından dezavantajlı bireylere yönelik erişilebilirlik eksiklikleri (üst katlara dikey erişim imkanının bulunmaması) ve iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin gerçekleştirilmemiş olması, birim yönetiminin üst yönetimle koordineli olarak ele alması gereken yapısal konular olarak öne çıkmaktadır.• Birimin ada konumundan kaynaklanan özgün koşullar göz önünde bulundurulduğunda, mevcut kadro ve kaynaklarla yürütülen çalışmalar raporda	<p>Kontrol Listesinin;</p> <ul style="list-style-type: none">• 5 numaralı maddesinde; Stratejik plan hedeflerinin tutturulma durumu, tutturulan ve tutturulmayan hedeflere ilişkin ayrıntılı değerlendirme ve gerekçe bilgisine yer verilmemiştir,• 7 numaralı maddesinde; öğrencilere, akademik ve idari personele iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimlere yönelik bilgi/veri bulunmamaktadır,• 15 numaralı maddesinde; yemekhane, güvenlik vb. destek hizmetlerinin takibi yapıldığına, süreçlerin tanımına ve kontrolüne dair detaylı bilgi bulunmamaktadır,• 17 numaralı maddesinde; Birim akademik personelinin ilgili yıla ait her tür proje, yayın sayısı, atıf sayısı, SCI yayın ve atıf sayısı rapor içerisinde tablo olarak yer almamakta ancak kanıtlar vasıtasıyla ulaşılabilir durumdadır,• 19 numaralı maddesinde; ilgili eğitimlere genel olarak değinilmiş olup eğitimlere katılan personel sayısı ve detaylı bilgiler verilmemiştir,• 23 numaralı maddesinde; dezavantajlı bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerine yönelik birim bazında somut düzenleme bilgisi verilmemiştir,• 26 numaralı maddesinde; eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için bakım, onarım ve yatırım çalışmalarına ilişkin somut kanıt sunulmamıştır,• 30 numaralı maddesinde; TYYÇ uyumu Tablo 8 ile gösterilmiş ve TURAK ölçütlerine uyum çalışmaları belirtilmiştir. Ancak Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ve Endüstri

	<p>belirtilmiştir. İlgili eksiklerin bir sonraki BİDR dönemine kadar giderilmesi ve raporlama kalitesinin yükseltilmesi, birimin kurumsal gelişim sürecini önemli ölçüde destekleyecektir.</p>	<p>4.0 yeterlilikleri ile ilişkilendirme raporda yer almamaktadır,</p> <ul style="list-style-type: none">• 31 numaralı maddesinde; son beş yıllık taban puan, sıralama, doluluk oranı vb. istatistiksel verilere ve yıllara göre değişim analizine yer verilmemiştir,• 37 numaralı maddesinde; atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ilgili yönerge ve mevzuatla birlikte sunulmuştur. Ancak öğretim kadrosu iş yükü tablosu rapor içerisinde yer almamaktadır,• 38 numaralı maddesinde; Personel İhtiyaçları Tablosu ve gerekçeleri raporda yer almamaktadır,• 40 numaralı maddesinde; toplumsal katkı etkinlik ve projelerinin yıllık sayıları BİDR raporunda tablo olarak verilmemiş ancak kanıtlardaki bağlantılardan ulaşılabilir durumdadır,• 41 numaralı maddesinde; Teknopark şirketi veya Araştırma Merkezi Müdürü bilgisi raporda yer almamaktadır.
--	--	--