

İLÂHİYAT FAKÜLTESİ
KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ
GENEL PUKÖ DÖNGÜSÜ

*** PLANLAMA ***

YÖK, Üniversite Yönetimi (Rektörlük, Senato, Üniversite ve Fakülte Yönetim Kurulu ve Dekanlık), Kamu Personeli Kanunu, Yükseköğretim Kanunu, Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim Öğretim Mevzuatı, Kurum ve Birim Kalite Koordinatörlüğü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kurum ve Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonları, Bologna Koordinatörlüğü, Akredite Birimler ve tüm ilgili Birimler YÖK Mevzuatı ile Üniversitemiz Kalite Güvence Yönergesi kapsamında kurumumuz vizyon, misyon ve hedeflerine uygun olarak stratejik eylem planı, yıllık performans programı, öğretim planlarının, derslerin güncellenmesi, yurt içi ve yurt dışı eğitim protokolü çalışmaları, Bologna çalışmaları, yeni bölüm ve programların teklifi, norm kadro, personel ihtiyaç analizi ve paydaş anketleri, akademik takvim, ders ve sınav programının gerekli format, standart ve zamanlarda kurumsal yönetişim ilkeleriyle birlikte planlanması, hedeflerimiz ve kalite güvence süreçlerimiz için uygun yol haritalarının belirlenmesi ve bu planların gereken zamanlarda güncellenmesi Fakülte Dekanlığınca taahhüt edilmektedir.

*** UYGULAMA ***

Kurum Yönetimi (Rektörlük ve Dekanlık) ve tüm Birimleri, İç ve Dış Paydaşlar, Kurum ve Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyon ve Koordinatörlükleri, Bölüm Başkanlıkları, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Akademik ve İdari Personel yukarıdaki bilgiler ışığında kamu hizmet standartları ve envanteri ile üniversitemiz kalite güvence yönergesi kapsamında üniversitemiz vizyon, misyon ve hedeflerine uygun olarak stratejik eylem planları, faaliyet raporları, iç denetim raporları, dış denetim raporları, memnuniyet anketleri, kurum kültürü ve SWOT analizi, PUKÖ döngüsü uygulamaları, yıllık performans kriterleri KİDR ve performans programı ile diğer paydaş anketlerinin mevzuata göre gerçekleştirilmesi gereken zamanda uygulanması ve analiz edilerek kurumun hedeflerine ulaşılmasıyla yeni hedeflerin belirlenerek gerekli tüm aksiyonların alınmasının sağlanması Fakülte Dekanlığınca taahhüt edilmektedir.

*** KONTROL ***

Kurum Yönetimi (Rektörlük ve Dekanlık Kurum Kalite Koordinatörlüğü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İç Denetim Birim Kalite Koordinatörlüğü, Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonları, İç kontrol sistemi denetimleri, akademik personel, idari personel

ve öğrenci memnuniyet anketleri ile dış paydaş memnuniyet anketleri, stratejik plan izleme ve değerlendirme, faaliyet raporu, iç denetim raporu, dış denetim raporu, mali durum ve beklentiler raporu, yatırım izleme ve değerlendirme raporu, norm kadro kapsamında akademik durum raporunun kontrol süreçleri kapsamında hazırlanması Fakülte Dekanlığınca taahhüt edilmektedir.

*** ÖNLEM ***

Kurum Yönetimi (Rektörlük ve Dekanlık), Kurum ve Birim Kalite Koordinatörlükleri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Daire Başkanlığı, Kurum İç Denetim Birimi, Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonları gerekli tüm faaliyet ve denetim raporları sunulur, değerlendirilir ve denetim sonrası önlem alma, iyileştirme ve izleme süreçleri mevzuata uygun biçimde yürütülmesi Fakülte Dekanlığınca taahhüt edilmektedir.