|  |
| --- |
|  **T.C.****ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ****İLETİŞİM fakültesi** |
| 2022 YILIBİRİM FAALİYET RAPORU |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Ocak, 2022

# İÇİNDEKİLER

[İÇİNDEKİLER 2](#_Toc7439788)

[TABLOLAR 3](#_Toc7439789)

[ŞEKİLLER 3](#_Toc7439790)

[ÜST YÖNETİCİ SUNUSU………………………………………………………………....4](#_Toc7439791),5

[I. GENEL BİLGİLER 6](#_Toc7439792)

[A) MİSYON VE VİZYON………………………………………………………………......6](#_Toc7439793)

[B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR…………………………………………6](#_Toc7439796),7,8

[C) İDAREYE iLİŞKİN BİLGİLER 8](#_Toc7439797)

[1. Fiziksel Yapı 8,9](#_Toc7439798)

[2. Teşkilat Yapısı 10](#_Toc7439799)

[3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı 11](#_Toc7439800)

4. İnsan Kaynakları...........................................................................................................12

[5. Sunulan Hizmetler 13](#_Toc7439801),14,15,16,17

[6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 18](#_Toc7439802)

[II. AMAÇ VE HEDEFLER 18](#_Toc7439803)

[A) TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER 18](#_Toc7439804)

[b) İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER 19](#_Toc7439805)

[III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 19](#_Toc7439806)

[A) Mali Bilgiler 19](#_Toc7439807)

[1. Bütçe Uygulama Sonuçları 19](#_Toc7439808)

[2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 19](#_Toc7439809)

[3. Mali Denetim Sonuçları 20](#_Toc7439810)

[B) Performans Bilgileri 20](#_Toc7439811)

[1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri 20](#_Toc7439812),21

**IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ…………………………………………………………………..22**

[A) Üstünlükler 22](#_Toc7439813)

[1. Güçlü Yönlerimiz 22](#_Toc7439814)

[2. Fırsatlar 22](#_Toc7439815)

[B) Zayıflıklar 22](#_Toc7439816)

[1. Zayıf Yönlerimiz 22](#_Toc7439817)

[2. Tehditler 22](#_Toc7439818)

[C) Değerlendirme 23](#_Toc7439819)

# TABLOLAR

Tablo 1 Dekanlık İdari Alanları 8

Tablo 2 Bölüm Akademik ve İdari Alanları 8

Tablo 3 Öğretim Alanları 9

Tablo 4 Toplantı ve Konferans Salonları, Kantinler 9

Tablo 5 Ambar, Arşiv ve Depo alanları 9

Tablo 6 Akademik Personel Sayısı 12

Tablo 7 İdari personel sayısı 12

Tablo 8 Lisans programları ve öğrenci sayıları 13

Tablo 9 Programların 2021 yılı doluluk oranı 13

Tablo 10 2021 yılı Dikey ve Yatay Geçiş ile Kayıtlanan Öğrenci Sayıları 13

Tablo 11 Bölümlerin 2021 yılı mezunları 14

Tablo 12 Düzenlenen faaliyetler 20

Tablo 13 2021 yılı Bölümlerin katıldığı etkinlikler 21

Tablo 14 2021 yılı Bölümlere göre yayın sayıları 21

#  ŞEKİLLER

[Şekil 1 Örgüt yapısı şeması 10](#_Toc440875878)

# ÜST YÖNETİCİ SUNUSU

 Ülkemizin ulusal ve milli politikaları doğrultusunda Üniversitemizin hedefleri çerçevesinde oluşturulan Fakültemizin misyon ve vizyonuna uygun olarak yetki, görev ve sorumlulukları, amaç ve hedefleri, temel politikaları, faaliyet ve performans bilgileri ekte sunulmaktadır. 2011 yılında kurulan ve eğitim-öğretime 2012 yılında başlayan Fakültemiz, ilk mezunlarını Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü 20 öğrenci mezuniyeti ile 2016 yılında vermiştir.

* Radyo Televizyon ve Sinema,
* Gazetecilik,
* Görsel İletişim Tasarımı,
* Halkla İlişkiler ve Reklamcılık,
* Yeni Medya ve İletişim,
* İletişim Bilimleri

olmak üzere altı farklı bölümü bünyesinde bulunduran Fakültemizde, günümüz itibariyle Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü hem örgün öğretim ve hem de ikinci öğretim programlarında eğitim – öğretime devam etmekte olup, 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında Gazetecilik Bölümüne 60 öğrenci alarak örgün öğretimde eğitim-öğretime başlamıştır. Fakültemizde 67 öğrenci yabancı uyruklu olmak üzere 1178 öğrenci öğrenim görmektedir. Diğer bölümlerimizin de kısa süre içerisinde etkin hale getirilme çalışmaları devam etmektedir.

 2022 yılında Fakültemizde 4 Profesör, 8 Doçent, 11 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi ve 5 Araştırma Görevlisi olmak üzere 30 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Önümüzdeki yıllarda da öğrenci alımlarına yönelik olmak üzere yeni bölümlerimizin etkin hale getirilmesine yönelik akademik ve idari personel ihtiyacımızın giderilmesi çalışmalarına devam edilecektir.

 Fakültemiz Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümünde Lisansüstü Programa 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Yarıyılı itibarıyla başlamıştır. Yeni bölümlerimizin aktif hale gelmesi çalışmaları Fakültemizin nitelik ve nicelik olarak büyümesi fiziki mekân gereksinimini gündeme getirmektedir. Bu doğrultuda çalışmalar Rektörlüğün bilgisi dahilinde devam etmektedir.

 2017 Yılında eğitim-öğretim faaliyetleri ve kamu hizmetlerinde kullanılmak üzere Fakültemize kazandırılmış olan DJI Inspire 1 Pro model drone 2018 yılında da Bölümlerimiz, Fakültelerimiz ve Üniversitemiz birimlerinin taleplerini karşılama çalışmalarını sürdürmektedir. Fakültemiz bölümlerinin bilgisayar destekli ders ve uygulamalarında yararlanmak üzere, kalite güvencesi ve akreditasyon çalışmaları gereğince Radyo, Televizyon ve Sinema ile Gazetecilik Bölümlerimiz başta olmak üzere Fakültemizin diğer bölümlerine de hizmet verecek Mac bilgisayar laboratuvarının kurulma çalışmaları yanında Üniversitemiz Rektörlük Makamı ile Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümümüz tarafından GMKA destekli proje çalışmalarına başlamıştır.

 Fakültemiz ek binasında bulunan donanımların, cihazların ve ilgili ekipmanların güçlendirilmesi ve modernize edilmesi çalışmaları devam etmektedir. Uygulama alanlarının geliştirilmesi ve akreditasyon çalışmalarının da bölümler nezdinde hazırlıklar yapılması planlanmaktadır. Ayrıca Fakültemiz genç ve dinamik akademik ve idari kadrosunun öz verili çalışmaları ile birlikte çağın gereklerine uygun ve sürekli güncellenen dinamik eğitim programlarının milli değerleri ve ulusal beklentileri evrensel normlarda göz önüne alınarak öğrencilerimizin sektöre hazır halde mezun edilmesi ile birlikte Türkiye’deki seçkin İletişim Fakülteleri arasına girmeyi hedefleyen İletişim Fakültemiz ileriki yıllarda da başarılarını artırarak daha üst sıralara yükseltmeyi hedeflemekte ve çalışmalarını sürdürmektedir.

 Prof. Dr.Deniz YENĞİN Dekan

# I. GENEL BİLGİLER

##  A) Misyon ve Vizyon

## Misyonumuz; iletişim becerilerine sahip, bu becerilerini farklı mecralara taşıyabilen, meslekî uygulamalarda kamu yararını gözeten, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, araştıran, sorgulayan, dünyaya ve kendisine eleştirel bakabilecek iletişimciler yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilen, yenilikçi kadrosu ile eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama alanlarında öncü bir fakülte olmalı ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin “bölgenin en iyi üniversitesi ve dünyanın en güçlü bir bilim kurumu haline gelmek” vizyonuna destek sağlamak.

## Vizyonumuz, ifade özgürlüğünün kullanımıyla doğrudan ilgili olan bir Fakülte olarak öğrencilerini iş ahlâkı ve medya etiği konularında da duyarlı hale getirmeyi hedef alan, sektörün gerektirdiği teknolojik gelişimi takip eden, yeni gelişmeler ışığında verdiği eğitimin içeriğini sürekli güncelleyen ve Türkiye’deki benzerleri içerisinde öne çıkan ve tercih edilen bir Fakülte olmaktır.

##  B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

 ***Dekan***

 **Görev, Yetki ve Sorumluluklar**

* Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
* Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
* Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
* Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

 **Bütçe Harcamalarında Harcama Yetkilisi Olarak**

* Ödeneklerin yerinde ve zamanında kullanılmasından,
* Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından,
* Giderin gerçek gereksinme karşılığı olmasından,
* Programlanmış hizmetlerin zamanında yerine getirilmesinden,
* Amaca uygun nitelikte en fazla mal veya hizmet sağlanmasından,
* Komisyon, kurul veya bir uzman tarafından düzenlenmiş keşif, hakediş, tutanak veya benzeri belgelere dayalı olarak yapılan ödemelerden Sayıştay’a karşı sorumlu ve görevli bulunmaktadır.

 ***Fakülte Kurulu***

 **Görevleri**

* Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
* Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
* 2547 sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

 ***Fakülte Yönetim Kurulu***

 **Görevleri**

* Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
* Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
* Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
* Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
* Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
* 2547 sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

 ***Fakülte Sekreteri***

 Fakülte idari teşkilatı, fakültenin idari işlerinin yürütülmesinden sorumlu fakülte sekreteri ile fakülte sekreterine bağlı olarak fakültenin öğrenci işleri, personel ve mali işlerini yürüten sekreterlik bürosundan ve destek hizmetleri personelinden oluşur.

 ***Gerçekleştirme Görevlisi***

 5018 sayılı Kanun’un 33. maddesi uyarınca gerçekleştirme görevlileri; harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

 **Yetki ve Sorumlulukları**

* 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden,
* İç kontrol, ön mali kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esasların 14. maddesi uyarınca harcama birimlerinde ödeme ve verimli kullanılmasından,
* 5018 sayılı Kanun çerçevesinde, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludurlar.
* Ödeme emri belgesi ve ekli belgeler üzerinde ön mali kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri tarafından yerine getirilir.

 ***Taşınır Kayıt Yetkilisi***

 **Görev ve Sorumlulukları**

* Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmek.
* Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemek.
* Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermek.
* Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmek.
* Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak.
* Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmek.
* Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgarî stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmek.
* Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları bulundukları yerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmak.
* Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmak.
* Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunmak.

##  C) İdareye İlişkin Bilgiler

### 1. Fiziksel Yapı

 **1-a. Taşınmazlar**

Tablo 1 Dekanlık İdari Alanları

***Dekanlık***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİNA** | **Dekan Odası** | **Dekan Yardımcıları Odası** | **Fakülte Sekreteri Odası** | **İdari Personel Odası** |
| Dekanlık | 1 | 1 | 1 | 3 |

Tablo 2 Bölüm Akademik ve İdari Alanları

***Bölümler***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bina** | **Bölüm Başkanı Odası** | **Öğretim Üyesi Odası** | **Öğretim Elemanı Odası** | **Bölüm Sekreterliği** |
| İletişim Fakültesi | 3 | 9 | - | 1 |
| İletiş. Fak.Ek Bina | - | 1 | 1 | - |
| **TOPLAM** | **3** | **10** | **1** | **1** |

Tablo 3 Öğretim Alanları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bina** | **Dershane** |  | **Stüdyo** |
| İletişim Fakültesi  | 2 | 1 | - |
| İletişim Fak.Ek Binası | - | 1 | 1 |
| **TOPLAM** | **2** | **2** | **1** |

 **1-b. Sosyal Alanlar**

Tablo 4 Toplantı ve Konferans Salonları, Kantinler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BULUNDUĞU BİNA** | **TÜRÜ** | **METRE KARE** | **KAPASİTE** |
| **KONFERANS** | **SEMİNER** | **KANTİN** |  |  |
| İletişim Fakültesi | 1\* | 2\* | 1\* |  |  |

\* Fakültemizin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürdüğü Güzel Sanatlar Fakültesi Binasındaki konferans salonu, Seminer Salonları, kantin gibi sosyal alanlar Güzel Sanatlar Fakültesi uhdesinde ve sorumluluğunda olup Güzel Sanatlar Fakültesi ve Mimarlık-Tasarım Fakültesi ile birlikte ortaklaşa kullanılmaktadır.

 Tablo 5 Ambar, Arşiv ve Depo alanları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bulunduğu Alt Birim** | **Adet** | **Metre Kare (toplam)** |
| Dekanlık | 3 | 75 |
| Radyo, Televizyon ve Sinema  | - |  |
| Gazetecilik | - |  |
| Görsel İletişim Tasarımı | - |  |
| Halkla İlişkiler ve Reklamcılık | - |  |
| Yeni Medya | - |  |
| İletişim Bilimleri | - |  |

###

###

### 2. Teşkilat Yapısı

Şekil 1 Teşkilat yapısı şeması

### 3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜM** | **KULLANIM AMACI** | **KİŞİSEL BİLGİSAYAR** | **YAZICI** |
| Dekanlık | İdari | 9 | 4 |
| Radyo, Televizyon ve Sinema | Akademik | 12 | 5 |
| İdari | 1 | 1 |
| Eğitim | 17 | - |
| Gazetecilik | Akademik | 6 | 1 |
| İdari | 1 | - |
| Eğitim | 27 (Bil.Lab) | - |
| Görsel İletişim Tasarımı | Akademik | - | - |
| İdari | - | - |
| Eğitim | - | - |
| Halkla İlişkiler ve Reklamcılık | Akademik | - | - |
| İdari | - | - |
| Eğitim | - | - |
| Yeni Medya ve İletişim | Akademik | 1 | - |
| İdari | - | - |
| Eğitim | - | - |
| İletişim Bilimleri | Akademik | 2 | 1 |
| İdari | - | - |
| Eğitim | - | - |
| **TOPLAM** | **76** | **12** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CİNSİ** | **İDARİ AMAÇLI** | **EĞİTİM AMAÇLI** | **ARAŞTIRMA AMAÇLI** | **TOPLAM** |
| Projeksiyon | 2 | 6 |  | 8 |
| Slâyt Makinesi | - | - | - | - |
| Tepegöz | - | - | - | - |
| Episkop | - | - | - | - |
| Barkot Okuyucu | - | - | - | - |
| Baskı Makinesi | - | - | - | - |
| Fotokopi Makinesi | 2 | - | - | 2 |
| Faks |  |  |  |  |
| Fotoğraf Makinesi | 1 | 4 | - | 5 |
| Kameralar | - | 7 | - | 7 |
| Televizyonlar | 1 | - | - | - |
| Tarayıcılar | - | - | - | - |
| Müzik Setleri | - | - | - | - |
| Mikroskoplar | - | - | - | - |
| DVD ler | - | - | - | - |
| Diğer | - | - | - | - |

 **4. İnsan Kaynakları**

Tablo 6 Akademik Personel Sayısı

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜM** | **Prof.** | **Doç.** | **Dr. Öğr. Üyesi** | **Öğr. Gör.** | **Arş. Gör.** | **TOPLAM** |
| Radyo, Televizyon ve Sinema | 2 | 4 | 2 | 2 | 3 | 15 |
| Gazetecilik | 1 | 3 | 3 | - | 2 | 9 |
| İletişim Bilimleri  | - | - | 2 | - | - | 2 |
| Halkla İlişkiler ve Reklamcılık | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Yeni Medya ve İletişim | 1 | - | 4 | - | - | 5 |
| Görsel İletişim Tasarımı |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **4** | **8** | **11** | **2** | **5** | **30** |

Tablo 7 İdari personel sayısı

|  |  |
| --- | --- |
| **İdari Personel** | **Sayısı** |
| Genel İdari Hizmetler | 5 |
| Teknik Hizmetler | - |
| Yardımcı Hizmetler | - |
| Vizeli İşçi | - |
| 4/d Sürekli İşçi | 3 |
| **TOPLAM** | **8** |

### 5. Sunulan Hizmetler

**5-a. Lisans Programları**

Tablo 8 Lisans programları ve öğrenci sayıları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜM** | **ÖĞRENCİ SAYISI** | **YABANCI ÖĞRENCİ** | **MEZUN SAYISI** |
| **ERKEK** | **KIZ** | **ERKEK** | **KIZ** | **ERKEK** | **KIZ** |
| Radyo, Televizyon ve Sinema | 538 | 385 | 29 | 20 | 281 | 172 |
| Gazetecilik | 172 | 154 | 1 | 10 | 43 | 51 |
| Görsel İletişim Tasarımı | - | - | - | - | - | - |
| Halkla İlişkiler ve Reklamcılık | - | - | - | - | - | - |
| Yeni Medya ve İletişim | - | - | - | - | - | - |
| İletişim Bilimleri | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **710** | **539** | **30** | **30** | **324** | **223** |

Tablo 9 Programların 2022 yılı doluluk oranı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Program** | **Kontenjan** | **Yerleşen** | **Doluluk Oranı** |
| Radyo, Televizyon ve Sinema | 144 | 144 | %100 |
| Gazetecilik | 72 | 72 | %100 |
| Görsel İletişim Tasarımı | - | - | - |
| Halkla İlişkiler ve Reklamcılık | - | - | - |
| Yeni Medya ve İletişim | - | - | - |
| İletişim Bilimleri | - | - | - |
| **TOPLAM** | **216** | **216** | **%100** |

\* Normal Öğretim ve İkinci Öğretim toplamıdır.

Tablo 10 2022 yılı Dikey ve Yatay Geçiş ile Kayıtlanan Öğrenci Sayıları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Program** | **Dikey Geçiş** | **Yatay Geçiş** |
| Radyo, Telev. ve Sinema | 11 | 13 |
| Gazetecilik | 5 | 6 |
| Görsel İletişim Tasarımı | - | - |
| Halkla İlişkiler ve Reklam. | - | - |
| Yeni Medya ve İletişim | - | - |
| İletişim Bilimleri | - | - |
| **TOPLAM** | **16** | **19** |

Tablo 11 Bölümlerin 2022 yılı mezunları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Program** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| Radyo, Telev. ve Sinema | 25 | 71 | 96 |
| Gazetecilik | 29 | 25 | 54 |
| Görsel İletişim Tasarımı | - | - | - |
| Halkla İlişkiler ve Reklamcılık | - | - | - |
| Yeni Medya | - | - | - |
| İletişim Bilimleri | - | - | - |
| **TOPLAM** | **54** | **96** | **150** |

 **5-b. İdari Hizmetler**

 Fakültemiz Dekan ve kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere görevlendirilmiş bulunan iki Dekan Yardımcısı tarafından yönetilmekte olup, akademik ve idari karar süreçlerinde Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’nun görüşleri alınmaktadır.

 2547 sayılı Kanun’da belirtilen görev yetki ve sorumluluklar gereğince 2022 yılı içinde gerçekleştirilen idari hizmetler aşağıdaki şekilde gruplandırılmıştır.

* Öğretim elemanlarının kadro, atama, yükseltme, görevlendirme ve izin işlemleri,
* Fakülte ödeneklerinin fakültenin ihtiyaçları doğrultusunda kullanılması, demirbaş ve hizmet alımlarının gerçekleşmesi,
* Öğrencilerin akademik sicillerinin ilgili yönetmeliklere uygun şekilde yönetilmesi,
* Öğrencilerin staj işlemlerinin koordinasyonu,
* Öğrenci faaliyetlerinin ve öğrencilerin uluslararası ve ulusal alanlarda yarışma ve konferans katılımlarının özendirilmesi,
* Öğrencilerle toplantılar düzenlenmesi,
* Kurulların düzenli toplanması, alınan kararların uygulanması,
* Döner Sermaye işlemlerinin düzenli yürütülmesi,
* Fakültenin bakım onarım ve yapım işlerinin gerçekleştirilmesi,
* Fakültenin güvenliği ile ilgili tedbirlerin alınması,
* İdari personelin izin işlemlerinin gerçekleştirilmesi,

**5-c. Akademik Hizmetler**

* 10/01/2022 tarihinde Üniversitemiz Radyo Sinema ve Televizyon Bölümü mezun öğrencilerinden Yiğit ARMUTOĞLU, 21. Uluslararası Frankfurt Türk Film Festivali Uluslararası Üniversite Öğrencileri Arası Kısa Film Yarışması Türkiye Birinciliğini "Majid’den Sevgilerle" adlı kısa filmiyle aldı.
* 18/03/2022 tarihinde Fakültemiz Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü'nün düzenlediği söyleşi etkinliğinde, Yazar, Oyuncu ve Yönetmen kimliğiyle tanınan Ercan KESAL ile fakülte öğrencileri bir araya gelerek söyleşi etkinliği gerçekleştirildi.
* 20/03/2022 tarihinde İletişim Fakültesi-Çanakkale Gazeteciler Cemiyeti İşbirliği İle Düzenlenen Sergi Açılışı Gerçekleştirildi.
* 24/03/2022 tarihinde Fakültemiz Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü'nün düzenlediği "Kariyer Buluşması" temalı söyleşi etkinliğinde, Yönetmen ve Film Festivali Direktörü Yusuf SAYGI ile söyleşi etkinliği gerçekleştirildi.
* 05/04/2022 tarihinde ÇOMÜ İletişim Fakültesi, Gazetecilik Bölümü, 2021/2022 Akademik Yılı’nda dahil olduğu Erasmus+ Programı çerçevesinde ilk yabancı öğretim üyesini, 30 Mart – 5 Nisan 2022 tarihleri arasında konuk etti.
* 07/04/2022 tarihinde Fakültemiz, Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü bünyesinde “Sınıfta Mezun Var” etkinliği gerçekleştirildi.
* 12/04/2022 tarihinde Aydın Doğan Vakfı ve Türkiye Gazeteciler Cemiyeti iş birliğiyle düzenlenen 32. Genç İletişimciler Yarışması'nda ödül kazanan Gazetecilik bölümü öğrencilerine Dekan Prof. Dr. Metin KASIM tarafından teşekkür belgesi verildi.
* 20/05/2022 tarihinde TRT’nin medya ve yayıncılık tecrübesini geleceğin iletişimcileri ile buluşturan “Atölye Çalışmaları Kapsamında Eğitim Çalıştayı” açılış töreni ÇOMÜ İletişim Fakültesi Necip Fazıl Kısakürek Salonu’nda gerçekleştirildi.
* 24/05/2022 tarihinde ÇOMÜ’de Kadın ve Medya Semineri Gerçekleştirildi.
* 26/05/2022 tarihinde Röportaj Yarışmasında Dereceye Giren Öğrenciler için Ödül Töreni Düzenlendi.
* 31/05/2022 tarihinde Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü Dış Paydaş Söyleşi Etkinliği Düzenledi.
* 15/06/2022 tarihinde Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü Öğretim Elemanlarının katıldığı İç Paydaş Toplantısı gerçekleştirildi.
* 28/06/2022 tarihinde ÇOMÜ İletişim Fakültesi Mezuniyet Töreni Necip Fazıl Kısakürek Tiyatro Salonu’nda gerçekleştirildi.
* 30/06/2022 tarihinde Eğitim Fakültesi, Yabancı Diller Eğitimi Bölümü Öğretim üyesi Doç. Dr. Sevim İNAL eşliğinde TÖMER öğrencileri Fakültemiz hakkında bilgi almak için İletişim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Metin KASIM’ı ziyarette bulundu
* 07/07/2022 tarihinde ÇOMÜ İletişim Fakültesi’nde 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Anma Etkinlikleri kapsamında “15 Temmuz Bağlamında Medya, Askeri Müdahaleler ve Demokrasi İlişkisi” paneli TV 24 Programlar Müdürü Zeynep Türkoğlu’nun konuşmacı olarak katılımıyla gerçekleştirildi.
* 07/07/2022 tarihinde Kalite Güvence Süreçlerine Yönelik Değerlendirme Sonuçları Toplantısı Yapıldı.
* 20/07/2022 tarihinde İletişim Fakültesi 2022 yılı Akademik Kurulu Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Sedat MURAT, Rektör Yardımcıları Prof. Dr. Pelin KANTEN, Prof. Dr. Okhan AKDUR, Dekan Prof. Dr. Metin KASIM ile fakülte akademik personelinin katılımıyla Necip Fazıl Kısakürek Tiyatro Salonu’nda gerçekleştirildi.
* 25/08/2022 tarihinde 25.08.2022 tarihinde Dekan V. Prof. Dr. Deniz YENĞİN başkanlığında, Dekan Yardımcılarının ve Gazetecilik bölümü ile İletişim Bilimleri bölümü öğretim elemanlarının katılımıyla öğretim ve akademik faaliyetlere ilişkin bilgilendirme ve görüş alışveriş toplantısı gerçekleştirildi.
* 31/08/2022 tarihinde Fakültemiz dış paydaşlarından İŞKUR ile bir araya gelerek ileride yapılacak etkinliklere ilişkin görüşmeler gerçekleştirildi.
* 09/09/2022 tarihinde İletişim Fakültesi Dekan Vekili Prof. Dr. Deniz YENĞİN, 09/09/2022 tarihinde Kişisel Verileri Koruma Kurumu Başkanlığı’nın düzenlediği “Metaverse” konulu çalıştaya katılmış, “Yeni Dünya Düzeninde Sanal Bağımlılık Algoritmaları” başlıklı sunum gerçekleştirmiştir.
* 16/09/2022 tarihinde ÇOMÜ İletişim Fakültesi Dekan V. Prof. Dr. Deniz YENĞİN ve Dekan Yrd. Dr. Öğr. Üyesi Tamer BAYRAK TRT Uluslararası İstanbul Film Platoları Tanıtım Etkinliği davetine katılmışlardır. Ziyarette Plato Müdürü Seyit Ahmet Yıldıran Bey’le birlikte yeni projeler ve işbirlikleri planlanmıştır
* 20/09/2022 tarihinde İletişim Fakültesi Dekan Vekili Prof. Dr. Deniz YENĞİN, Bengü Türk TV kanalına konuk oldu. Teknoloji ve Gelecek adlı programda “Sosyal Medya, Metaverse ve Kişisel Veriler” hakkında görüşlerini bildirdi.
* 21/09/2022 tarihinde İletişim Fakültesinde idari personele yönelik yeni eğitim öğretim dönemi hakkında görüş, bilgilendirme ve hizmet içi eğitim toplantısı yapıldı. Toplantı Dekan V. Prof. Dr. Deniz YENĞİN, Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Tamer BAYRAK, Fakülte Sekreteri Filiz KARABAYIR ve idari personelin katılımıyla gerçekleştirildi.
* 27/09/2022 tarihinde ÇOMÜ İletişim Fakültesi, İŞKUR ve Çanakkale İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ile film festivali organizasyon toplantısı gerçekleştirildi.
* 10/10/2022 tarihinde ÇOMÜ İletişim Fakültesi bünyesinde MOCAP Stüdyosunda uygulamalı sunumlar gerçekleştirildi.
* 12/10/2022 tarihinde ÇOMÜ İletişim Fakültesi Bünyesinde Oryantasyon Programı Gerçekleştirildi.
* 13/10/2022 tarihinde ÇOMÜ İletişim Fakültesi bünyesinde ilk kez Merve ERDOĞAN moderetörlüğünde ÇOMÜTV yayını gerçekleştirildi
* 17/10/2022 tarihinde ÇOMÜTV yayını olan ‘’İletişim Dünyası’’ yayınlandı
* 21/10/2022 tarihinde İletişim Fakültesi bünyesinde ‘’ Bilgisayar Laboratuvarı’’ kuruldu.
* 26/10/2022 tarihinde öğrencilerin teknik bilgilerini geliştirebileceği ‘’Film Atölyesi’’ kuruldu.
* 01/11/2022 tarihinde Balıkesir’den Gelen Lise Öğrenci Ziyareti gerçekleşti.
* 02/11/2022 tarihinde İletişim Fakültesi bünyesinde ‘’Haber Atölyesi‘’ açılışı gerçekleştirildi.
* 03/11/2022 tarihinde RATEM ve İletişim Fakültesi işbirliğinde ‘’Ödüllü Eserler Sergisi’’ ve ‘’Radyo ve Televizyon Yayıncılığı ve Korsanla Mücadele ‘’ başlıklı panel düzenlendi.
* 08/11/2022 tarihinde Yönetmenliği Ceyhan KANDEMİR’ in yaptığı ‘’Ruhun Lekesi’’ isimli film gösterisi ve söyleşi etkinliği gerçekleştirildi.
* 15/11/2022 tarihinde Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı tarafından hazırlanan ‘’Birey ve Aileler İçin Afet Farkındalığı’’ konulu eğitim videosu fakültemiz öğrencilerine izletildi.
* 18/11/2022 tarihinde İletişim Fakültesi bünyesinde Dekan Vekili Prof. Dr. Deniz YENĞİN ve Dekan Yrd. Dr. Öğr. Üyesi Tamer BAYRAK sınıf temsilcileri ile bir araya gelerek fikir alışverişinde bulundu.
* 18/11/2022 tarihinde DHMİ Çanakkale Havalimanı Acil Durum Planı kapsamında İletişim Fakültesi Uçak Kazası Tatbikatına katıldı.
* 18/11/2022 tarihinde Çanakkale Gastronomi Derneği’nin düzenlediği Süreyya Üzmez ‘’Denizlerimizde Balıkçılık ve Balık Sofraları’’ söyleşisi gerçekleştirildi.
* 21/11/2022 tarihinde Film Atölyesi Kapsamında Anlatı Kurma Atölyesi ‘’önce Dinle sonra Çağır’’ etkinliği gerçekleştirildi.
* 28/11/2022 tarihinde Film Atölyesi Kapsamında Anlatı Kurma Atölyesi ‘’Safinaz’’ atölyesi gerçekleştirildi.
* 30/11/2022 tarihinde ÇOMÜ İletişim Fakültesi Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü bünyesinde bulunan Film Atölyesi ekibi ‘’Sektör ve Sanat Buluşmaları’’ konuğu olan Timur Savcı ile söyleşi gerçekleştirdi.
* 02/12/2022 tarihinde Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi ve İletişim Fakültesi işbirliğiyle ‘’Kadın ve Medya Seminerleri Serisi 2’’ gerçekleştirildi.
* 02/12/2022 tarihinde Bayramiç’ten gelen lise öğrencileri fakülte ziyareti gerçekleşti.
* 03/12/2022 tarihinde ‘’Neslihan Kültür İle Belgesel Üzerine Film Gösterimi ve Söyleşisi’’ etkinliği gerçekleştirildi.
* 12/12/2022 tarihinde Film Atölyesi kapsamında Anlatı Kurma Atölyesi ‘’Klişeleri Patates Etme’’ etkinliği gerçekleştirildi.
* 16/12/2022 tarihinde İletişim Fakültesi Gazetecilik Bölümü mezun öğrencisi olan Demirören Haber Ajansı’nda İstihbarat Bölümü Muhabiri olarak görev yapan Nedim BAYHAN’ın mezun öğrenci buluşma etkinliği gerçekleşti.
* 20/12/2022 tarihinde İletişim Fakültesi Resmi Youtube hesabı açıldı.
* 22/12/2022 tarihinde İletişim Fakültesi Bünyesinde ‘’Deprem Tatbikatı’’ gerçekleşti.
* 23/12/2022 tarihinde İletişim Fakültesi Bünyesinde ‘’Erasmus Değişim Programı Bilgilendirme’’ etkinliği gerçekleştirildi.
* 20.12.2022 tarihinde İletişim Fakültesi bünyesinde “Deprem Tatbikatı” gerçekleşti.
* 23.12.2022 tarihinde İletişim Fakültesi bünyesinde “Erasmus Değişim Programı Bilgilendirme” etkinliği gerçekleştirildi.

### 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

 İletişim Fakültesi; Dekan tarafından yönetilmekte olup, akademik ve idari karar süreçlerinde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’nin kurumsal gelenekleri çerçevesinde Bölüm Başkanlarının, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’nun görüşleri alınmaktadır. Gerektiğinde idari konularda uzman öğretim üyelerinden oluşan komisyonlar kurularak görüşlerine başvurulmaktadır.

 İletişim Fakültesi Dekanlığı, faaliyetlerin etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak amacıyla kapsamlı bir yönetim anlayışıyla faaliyetlerini yürütmektedir. Fakülte ödeneklerinin kullanımı, çağdaş mali yönetim anlayışı ile altı bölümümüz arasında mali saydamlık, verimli ve hesap verilebilirlik ilkeleri ile mali kontrol işlemleri titizlikle yerine getirilmektedir. İç kontrol işlemleri 31/12/2005 tarih ve 26040 sayılı 3 numaralı mükerrer Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar” çerçevesinde Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi tarafından yürütülmektedir.

#

# II. AMAÇ VE HEDEFLER

##  A) Temel Politika ve Öncelikler

Birimimizin temel politikası ve öncelikleri aşağıda belirtilmektedir:

 1- Öğrencilere sunulan teknik olanakların geliştirilmesi.

 2- Mevcut öğretim programının toplumsal ve teknolojik gelişmeler göz önünde

 bulundurularak güncellenmesi.

 3- Öğrenci çalışmalarının desteklenmesi ve bu çalışmaların ulusal ve uluslararası

 yarışmalara gönderilmesinin teşvik edilmesi.

 4- Fakültenin Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü ile Gazetecilik Bölümü haricindeki diğer bölümlerinin eğitim – öğretime başlayacak duruma getirilmesi.

 5- Nitelikli akademisyenlerin Fakülteye kazandırılması.

 6- Fakültenin sosyal ilişkilerinin güçlendirilmesi.

##

## b) İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

## Birimimizin stratejik amaçları şunlardır:

 1- Lisans ve Yüksek Lisans öğretiminde mükemmelliğe ulaşmak.

 2- Nitelikli iletişimciler yetiştirmek.

 3- Türkiye’deki iletişim fakülteleri içesinde seçkin ve tanınır olmak.

 4- Akademik ve sosyal etkinlikler düzenleyerek Çanakkale’ye faydalı olmak.

 5- Akademik personelin kendini geliştirmesini teşvik etmek.

Birimimizin stratejik hedefleri şunlardır:

 1- Lisans öğrencilerinin akademik düzeylerini yükseltmek.

 2- Öğrencileri, nitelikli yapımlar konusunda teşvik etmek.

 3- Üniversitemizin eğitim ve araştırma faaliyetlerine katkı sağlamak.

 4- Ulusal ve uluslararası akademik etkinlikler düzenleyerek Fakültemizin niteliğini artırmak

 5- Sektör ile işbirliği kurmak.

 6- Mezunlarımızın Fakülteyle ilişkisini canlı tutmak.

**III.** **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

##  A) Mali Bilgiler

## 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

|  |  |
| --- | --- |
| **GİDER TÜRÜ** | **2021 Bütçe Başlangıç Ödeneği** |
| **TL** |
| Personel Giderleri | 5.857.065,72 TL |
| Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 805.107,90 TL |
| Mal ve Hizmet Alımı Giderleri | 38.914,75 TL |
| Bütçe Giderleri Toplamı | 6.701.088,37TL |

### 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

|  |  |
| --- | --- |
| **MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ** | **HARCAMA TL** |
| Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları | 38.914,75 TL |
| Yolluklar | 2.662,50TL  |
| Hizmet Alımları | 6.275,00 TL |
| Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri | 1.649,99 TL |

### 3. Mali Denetim Sonuçları

Mali denetim sonuçları bulunmamaktadır.

##  B) Performans Bilgileri

###  1. Program, Alt Program Faaliyet Bilgileri

Tablo 12 Düzenlenen faaliyetler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Faaliyetin Türü** | **Ulusal** | **Uluslararası** | **Toplam** |
| Proje | 1+3 | 2 | **6** |
| Sempozyum | 1 | - | **1** |
| Kongre | - | - | **-** |
| Konferans | 1 | - | **1** |
| Çalıştay, Toplantı, Kutlama ve Anma | - | - | **-** |
| Sergi | 2 | - | **2** |
| Gösterim | - | - | **-** |
| Yarışma / Festival | 1+1 | 2 | **2** |
| Panel | 3 | - | **3** |
| Söyleşi | 1+1+5 | - | **7** |
| **TOPLAM** | **20** | **4** | **22** |

Tablo 13 2022 yılı Bölümlerin katıldığı etkinlikler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm** | **Akademik** | **Festival** | **Burs** |
| **Ulusal** | **Uluslararası** | **Ulusal** | **Uluslararası** | **Ulusal** | **Uluslararası** |
| Radyo, Televizyon ve Sinema | 1 | 1 | - | - | - | - |
| Gazetecilik | 8 | 6 | 2 | - | - | - |
| Görsel İletişim Tasarımı |  |  |  |  |  |  |
| Halkla İlişkiler ve Reklamcılık | 1 | - | - | - | - | - |
| Yeni Medya ve İletişim | 5 | 5 | - | - | - | - |
| İletişim Bilimleri | - | 2 | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **15** | **14** | **2** | **-** | **-** | **-** |

Tablo 14 2022 yılı Bölümlere göre yayın sayıları

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm** | **Kitap** | **Makale** | **Bildiri** |  |  |
| **Tam** | **Bölüm** | **Ulusal** | **Uluslararası** | **Ulusal** | **Uluslararası** | **Araş. Rap.** | **Diğer** |
| Radyo Televizyon ve Sinema | 1 | 8 | 3 | 9 | - | 3 | - | - |
| Gazetecilik | 2 | 9 | 8 | 8 | - | 5 | 1 | 3 |
| Görsel İletişim Tasarımı | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Halkla İliş.ve Reklamcılık | - | 1 | 1 | - | 4 | 2 | - | - |
| Yeni Medya ve İletişim | 4 | 23 | 3 | 8 | 3 | 6 | - | - |
| İletişim Bilimleri | 1 | 3 | 1 | 1 | - | 2 | - | - |
| **TOPLAM** | **8** | **44** | **16** | **26** | **7** | **18** | **1** | **3** |

**IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

##  A) Üstünlükler

###  1. Güçlü Yönlerimiz

1. Öğretim elemanlarımızın dinamik yapısı.
2. Teori ve uygulamaya eşit oranda ağırlık veren bir eğitim programına sahip olunması.
3. Akademik yapılarımızda ve programlarımızda gelişime verilen önem.
4. Öğrencilerin akademik personele rahatlıkla ulaşabilmeleri.
5. Öğrenci odaklı bir anlayışın egemen olması.
6. Üniversitemizin sürekli genişleyen kütüphanesi.

###  2. Fırsatlar

1. Proje destekleme programlarında son yıllarda gözlenen kayda değer artışlar
2. İletişim ve medya sektörünün hızla büyümesi.
3. Yayıncılık teknolojilerinin hızla gelişmesi.
4. Akademisyenlerin ve öğrencilerin yurt dışında araştırma yapma ve burs imkânlarının bulunması.
5. Fakültemizin, Çanakkale’nin güçlü tarihi ve doğal dokusu içinde konumlanması.

##  B) Zayıflıklar

###  1. Zayıf Yönlerimiz

1. Fiziksel alan yetersizliği.
2. Teknik olanakların yetersiz olması.
3. Yeterli sayıda öğretim elemanına sahip olunmaması.
4. Çanakkale’de medya sektörünün zayıf olması.
5. Medya uygulamalarına yönelik Mac Bilgisayar Laboratuvarı yetersizliği.
6. Fakültemiz Radyo – Televizyon Stüdyolarının Fakülte binasının dışında ve Fakülteye uzakta bulunması.

###  2. Tehditler

1. Türkiye’deki İletişim Fakültesi sayısının çok fazla olması.
2. Mezunların iş bulmakta sıkıntı yaşamaları.
3. Sektördeki rekabet ortamının zorlayıcı olması.
4. Hızla gelişen yayıncılık teknolojileri.

## C) Değerlendirme

2011 yılının Temmuz ayında kurulan Fakültemizin, yılsonuna kadar geçen yaklaşık yedi aydaki faaliyetlerini büyük oranda kuruluş çalışmaları oluşturmuştur. Bu bağlamda, yaz aylarında Güzel Sanatlar Fakültesi’nin Terzioğlu Kampüsü’ndeki yeni binasına geçici olarak taşınılmıştır. Ayrıca, Fakülte bünyesindeki Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü için dört yıllık bir eğitim - öğretim programı hazırlanmış ve 2012 – 2013 Akademik Yılında bu bölüme ilk kez öğrenci alınmıştır. Bunun yanı sıra, Fakülte için bir web sayfası oluşturulmuştur.

2022 yılında, Fakültemiz bünyesinde bulunan diğer bölümlerin de etkin hale getirilmesi konusunun yanı sıra, eğitim – öğretimin niteliğinin artırılması ve çeşitli akademik etkinlikler düzenlenmesi hususunda çalışmalar sürdürülecektir.

**V. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Diğer bölümlerin kurulmasıyla birlikte, akademik personelin sayısının artacağı göz önünde bulundurulduğunda Fakültemize verilen fiziksel alan yetersiz kalacaktır. Bu bakımdan, bağımsız bir İletişim Fakültesi binasının yapımına ya da uygun bir bina tahsisine hız verilmelidir.

Fakültemizde, öncelikli olarak Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü İle Gazetecilik Bölümü haricindeki bölümlerden özellikle Yeni Medya ve İletişim Bölümü, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümleri de etkin hale getirilmeli ve bu bölümler için nitelikli öğretim elemanları Fakültemiz bünyesine kazandırılmalarıdır.

Öğrenci sayımızdaki artışa bağlı olarak, sahip olduğumuz kurgu bilgisayarları hem sayıca, hem de teknik nitelikleri bakımından yetersiz kalmaktadır. Dolayısıyla, öncelikli olarak yüksek çözünürlüklü görüntülerin işlenip kurgulanabileceği nitelikli bilgisayarlar satın alınmalıdır.

ÇOMÜ Medya Merkezimizin ve Fakültedeki eğitim-öğretim faaliyetlerinin daha etkin yürütülebilmesi için Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü, Gazetecilik Bölümü ve Halkla İlişkiler Reklamcılık Bölümüne ivedilikle (alanlarında uzman) öğretim üyesi ve uzman öğretim görevlilerinin alımı gerekmektedir.

İletişim Fakültesi’nin öncelikle Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü için önem arz eden ÇOMÜ Medya Merkezi’nin, Fakülteye binanın bünyesine alınması ya da Fakülteye yakın bir yere taşınması önem taşımaktadır.