

	<p style="text-align: center;"><b>T.C.</b> <b>ÇANAKKALE ONSEKİZ MART</b> <b>ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı</b> <b>İç Kontrol Standartları Eylem Planı</b> <b>İş Akış Şemaları</b></p>	<b>Doküman Kodu</b>	<b>IAKS01</b>
		<b>Yayın Tarihi</b>	<b>25.01.2021</b>
		<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>03.06.2024</b>
		<b>Revizyon No</b>	<b>v.1.0</b>
		<b>Sayfa Sayısı</b>	<b>1</b>
		<b>Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel</b>	<b>Ayniyat Saymanı</b>

<b>Tüketim Suretiyle Taşınırların Çıkışına İlişkin İş Akış Süreci</b>	<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>İlgili Kanun ve Dokümanlar</b>
<p>Harcama birimince tüketimi yapılacak taşınırlar TKYS de Taşınır Mal İşlemleri, Taşınır Talepleri, Taşınır İstek Belgesi Listesi adımları takip edilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Tüketim malzemelerinin çıkış kayıtları, ambarlara girişlerindeki öncelik sırası dikkate alınarak "ilk giren-ilk çıkar" esasına göre ve giriş bedelleri üzerinden yapılır.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>Tüketim malzemeleri, Taşınır İstek Belgesi karşılığında düzenlenecek Taşınır İşlem Fişi ile çıkış kaydedilir.</p>	<p>Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi</p> <p>Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi</p> <p>Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi</p>	<p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanununun 44. Maddesine dayanılarak hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliğinin 22. Maddesi</p> <p>Taşınır Mal Yönetmeliğinin 22. Maddesi.</p> <p>Taşınır Mal Yönetmeliğinin 22. Maddesi *Taşınır İşlem Fişi.</p>

**ONAYLAYAN**

Ayniyat Saymanı

Daire Başkanı