

GUIDELINES FOR APPLICANTS
~JAPANESE LANGUAGE AND CULTURE PROGRAM 2026-2027~
AND
~JAPANESE GOVERNMENT (MONBUKAGAKUSHO: MEXT) SCHOLARSHIP~

1 Qualifications

1) Institution:

Applicants must be enrolled in an institution (a university, a faculty, or a school) having an exchange agreement with Kanazawa University.

2) Nationality:

Applicants must have the nationality of a country that has diplomatic relations with Japan. An applicant who has Japanese nationality at the time of application is not eligible. However, persons with dual nationality who hold Japanese nationality and whose place of residence at the time of application is outside of Japan are eligible to apply as long as they choose the nationality of the other country and renounce their Japanese nationality by the date of their arrival in Japan.

3) Age:

In principle, applicants must be born between April 2, 1996 and April 1, 2008.

4) Academic Background:

Applicants must be enrolled **as third- or fourth-year undergraduate students at the institution mentioned in 1) above at the start of the course and at the time of returning to their home country, and must be majoring in Japanese language or Japanese culture.** Those majoring in fields of study other than Japanese language or Japanese culture and who wish to pursue complementary studies in Japanese language and culture should apply for Kanazawa University Exchange Program (KUEP) in the next term.

5) Japanese Language Ability:

A level equal to that of Japanese Language Proficiency Test Level N2 is required.

6) Health:

Applicants must be healthy in both physically and mentally for studying at the university.

7) Arrival in Japan:

Scholarship recipients must arrive in Japan in late September, 2026.

8) Visa Requirement:

Applicants shall, in principle, newly obtain a "Student" visa at the Japanese diplomatic mission located in the applicant's country of nationality, and enter Japan with the newly obtained status of residence "Student."

Depending on the country, a tuberculosis screening may be required by the Japanese government before entry. When obtaining a visa, be sure to follow the instructions of the Japanese diplomatic mission in their country.

9) Others:

Scholarship recipients shall return to their home country by the end of the final month of the scholarship period after the completion of the course and resume their studies at their school. However, if it is possible to continue studying in Japan after the course by participating in Double-Degree program or Joint-Degree program with their school's partner universities in Japan and obtain an appropriate residence status, it is not necessary to return to their home country. Also, after returning to their home country, former scholarship recipients shall maintain close contact with Kanazawa University, cooperate with the conducting of post-return survey questionnaires, participate in events conducted by Japanese diplomatic missions in their country, and work to improve relations between the home country and Japan.

10) Non-Eligibility:

Any applicant who meets any one of the following conditions is ineligible. If identified ineligible after being selected as a scholarship student, the applicant must withdraw from the scholarship.

- a) Those who are military personnel or military civilian employees at the time of their arrival in Japan and the start of scholarship payment;
- b) Those who cannot arrive in Japan by the specified date determined by Kanazawa University;
- c) Those who have received a Japanese Government (MEXT) Scholarship in the past;
- d) Those who are currently also applying for another program for which scholarship payments will begin in fiscal year 2026 through a Japanese Government (MEXT) scholarship scheme;
- e) Those who are residing in Japan at the time of application;
- f) Those who are already enrolled in a Japanese university or similar institution with a "Student" visa at the time of application, as well as those who are enrolled in, or expected to be enrolled in, a Japanese university or similar institution as privately financed international students with a "Student" visa between the time of application and the start of the program. (excluding those who, at the time of application, are certain to complete their program and return to their home country before the start of the scholarship period, and who will newly obtain a "Student" residence status to enter Japan);
- g) Those who have a plan to receive other scholarships or fellowships from Japanese government, a Japanese government-related organization and others after the start of the scholarship payment period;
- h) Holders of dual nationality at the time of application who will not be able to verify that they have given up Japanese nationality by the time of the arrival in Japan;
- i) Those who change their status of residence of "Student" to any other status after their arrival in Japan.
- j) Those who have studied Japanese language or culture studies at a university for a total period of less than one year as of September 1, 2026. Those who have studied Japanese language or culture studies at another university should submit documents (transcript of grades at other university, etc.) which can verify that the applicant has studied Japanese language or culture studies for a total period of at least one year or more at the attended universities including current university.

2 Scholarship Benefits

1) Monthly Allowance:

117,000 yen

The scholarship will be paid to each recipient from October 2026 to August 2027. The scholarship is cancelled in principle if the recipient is absent from the university for an extended period.

2) Travel allowance:

Air tickets to and from Japan

(Scholarship recipients must depart from and return to the country of their nationality. The return ticket will be given to only those who will leave Japan by the end of August, 2027.)

3) Education fees:

Fees for the entrance examination, matriculation and tuition are waived.

3 Application Procedure

Applicants must submit the following documents to Kanazawa University **through** their home institution. All the documents must be written in either Japanese or English, or accompanied by a translation in Japanese.
Please name the file as “Number_Document Name_Name” (e.g., 01_ApplicationForm_Kindai Mirai).

- 1) 2026 Application Form for Japanese Government (MEXT) Scholarship (Japanese Studies Students)
***Please enter in Japanese as much as possible. Please type instead of handwriting.**
*Please submit as an Excel file.
- 2) Research Plan (in Japanese only, about 1000~1200 letters, including references)
*The theme must be “the outline of the research plan in Japan” “日本で研究してみたいテーマ.”, and must be related to Japanese language and culture.
- 3) ID photo (JPEG or other digital format; 4.5 × 3.5 cm; front view, no hat; taken within the past 6 months)
*Please paste the data in the designated place on the application form.
- 4) Certificate of Enrollment issued by the applicant’s home institution
- 5) Official transcript (academic record) issued by the applicant’s home institution (For all academic years up to the current year of enrollment.)
- 6) GPA Declaration Form [prescribed form]
- 7) Recommendation from the university president or dean of the applicant’s home institution addressed to the President of Kanazawa University [prescribed form]
- 8) Copy of passport
*If unavailable at the time of application, please submit a photocopy of the birth certificate or the certificate of citizenship in the applicant’s home country along with a translation in Japanese or English.
- 9) Pledge [prescribed form]
- 10) Certificate of Japanese-Language Proficiency Test and the result sheet (For those who hold the certificate of the test Level N1, N2 only.)
*Applicants who do not hold JLPT N2 certification must submit a certificate issued by their academic supervisor confirming that they possess Japanese language proficiency equivalent to the N2 level.
- 11) Nomination form [prescribed form]
*Please submit as an Excel file.

(Note)

- 1) After enrollment, additional fees may be collected as necessary to enhance support services for international students’ daily life and academic activities
- 2) If an applicant is not selected as a MEXT scholarship recipient but wishes to participate in the program as a privately financed student (without the MEXT scholarship), the following will be required. Further details will be provided to students who proceed with participation in the program.
 - a) Submission of an “Agreement for Defraying Expenses” and a bank certificate of account balance demonstrating funds equivalent to at least JPY 1,000,000.
 - b) Service fee for the Certificate of Eligibility (CoE) application: JPY 20,000
* This fee is required for the procedures related to obtaining a Certificate of Eligibility (CoE) through Kanazawa University. International students who do not need a CoE are exempt from this fee.
* This fee must be paid during the pre-arrival procedures. Details regarding the payment method will be in the guidance sent by the Pre-arrival Support Office.

4 Notes

- 1) Applications will not be accepted if any of the above documents are incomplete, incorrect, or not supported by evidence. Also, the applications that do not meet the deadline will not be accepted.
- 2) Participation in the program and payment of the scholarship will be cancelled for the reasons given below. Should any of the following reasons apply, the recipient may be ordered to return a part of, or all of, the scholarship paid up to that time.
 - a) The recipient is determined to have made a false statement on his/her application;
 - b) The recipient violates any article of his/her pledge (above **3-9**);
 - c) The recipient violates any Japanese laws and is sentenced to imprisonment for an indefinite period or for a period of exceeding 1 year. He/she who receives a suspended sentence is excluded;
 - d) The recipient is suspended from Kanazawa University or receives other punishment, or is removed from enrollment; as a disciplinary action in accordance with school regulations of Kanazawa University;
 - e) The recipient has been determined to be unable to complete the course within the standard time period due to poor academic performance or suspension from Kanazawa University.
 - f) The recipient came to Japan without a newly obtained "Student" visa, or changed his/her status of residence of "Student" to other status;
 - g) The recipient has received another scholarship (a scholarship or fellowship from Japanese government, a Japanese government-related organization, and others) not approved for acceptance in conjunction with the MEXT scholarship.
- 3) The purpose of this scholarship program is not to obtain a diploma. Therefore, a recipient cannot be enrolled in an undergraduate course at a university or a master's or a doctorate course at a graduate school right after its completion.

5 Application documents submission deadline

Tuesday, March 31, 2026 (JST)

6 Where to Apply

The required documents should be sent to the following email address through the responsible staff member or faculty member.

Email: st-exch@adm.kanazawa-u.ac.jp

7 Result Notification

Admission decision for the program: Late April, 2026

Scholarship Selection Result: Scheduled for July, 2026

For further information, please contact:

MIYAMOTO Shoko

International Student Section,

International Student Exchange Division, Kanazawa University

E-mail: st-exch@adm.kanazawa-u.ac.jp

2026年度金沢大学日本語・日本文化研修プログラム
日本政府（文部科学省）奨学金留学生 募集要項

1. 応募者の資格及び条件

- 1) 対象大学・機関：金沢大学と大学間交流協定を結ぶ大学、または部局間協定を締結している大学の学部等に在籍する者。
- 2) 国籍：日本国政府と国交のある国の国籍を有すること。申請時に日本国籍を有する者は、原則として募集の対象とならない。ただし、申請時に日本以外に生活拠点を持つ日本国籍を有する二重国籍者に限り、渡日時までに外国の国籍を選択し、日本国籍を離脱する予定者は対象とする。
- 3) 年齢：原則として1996年4月2日から2008年4月1日までの間に出生した者。
- 4) 学歴：研修開始時及び帰国時点で上記1)の大学の学部3年生又は4年生として在籍し、日本語・日本文化に関する分野を主専攻している者。日本語・日本文化に関する分野以外を主専攻する者で、学習の一環として日本語・日本文化を学ぶ者は、来期の「金沢大学交換留学プログラム（KUEP）」への応募を検討すること。
- 5) 日本語能力：日本語能力試験N2合格程度の日本語能力を有する者。
- 6) 健康：心身ともに大学における学業に支障がない者。
- 7) 渡日時期：2026年9月下旬に日本に到着することが可能である者。
- 8) 査証取得：渡日前に原則として国籍国所在の在外公館で「留学」の査証を新規取得し、新規に取得した「留学」の在留資格で入国すること。
国によっては、日本政府として入国前結核スクリーンが実施されるため、査証取得の際には必ず国籍国所在の在外公館の指示に従うこと。
- 9) その他：奨学金支給期間終了月内に帰国し、渡日時時点で在籍していた大学の学部にて復学の上、引き続き学習を続けること。ただし、復学後もダブル・ディグリー・プログラム、ジョイント・ディグリー・プログラムへの参加等の手段により日本国内において学修を続けることが可能である場合には必ずしも帰国を要しない。
また、帰国後も金沢大学と緊密な連携を保ち、帰国後のアンケート調査等にも協力すること。
- 10) 次に掲げる者については、対象外とする。採用以降に判明した場合は辞退すること。
 - ①渡日時及び奨学金支給開始時期において、現役軍人又は軍属の資格の者。
 - ②金沢大学の指定する期日に渡日できない者。
 - ③過去に日本政府（文部科学省）奨学金留学生であった者。
 - ④日本政府（文部科学省）奨学金制度による他の2026年度奨学金支給開始のプログラムと重複申請している者。
 - ⑤申請時に日本に滞在している者。
 - ⑥申請時に既に査証「留学」で日本の大学等に在籍している者及び本プログラムへの申請時から奨学金支給期間開始前に私費外国人留学生として日本の大学等に在籍、又は在籍予定の者。（奨学金支給期間開始前に修了し帰国することが申請時に確実で、在留資格「留学」を新規取得し渡日する場合をのぞく。）
 - ⑦本奨学金支給期間開始後に、日本政府(文部科学省)および日本政府関係機関拋出の奨学金・フェローシップ等を受給することを予定している者。
 - ⑧申請時に二重国籍者で渡日時までに日本国籍を離脱したことを証明できない者。
 - ⑨日本入国後、在留資格を「留学」以外に変更した者。

⑩2026年度9月1日現在において、大学での日本語学習期間が通算1年に満たない者。(別の大学で日本語学習歴があり、合わせて日本語学習期間が通算1年を満たす者は、必ず、日本語学習期間が1年以上であることを証明できる書類(別の大学で履修した成績証明書等)を提出すること。)

2. 日本政府(文部科学省)奨学金等

1) 奨学金：月額：117,000円

奨学金は、2026年10月から2027年8月までの11ヶ月間支給される。ただし、留学生が大学を休学または長期にわたり欠席した場合は、奨学金は支給されない。

2) 旅費：渡日・帰国のための航空券。ただし、国籍国からの出国・帰国に限る。また、帰国航空券は奨学金支給期間終了月(2027年8月)内に帰国し、渡日時時点で在籍していた大学の学部に復学する場合に限る。一時帰国やダブル・ディグリー・プログラム、ジョイント・ディグリー・プログラムへの参加等の手段により日本国内において学修を続けることが可能である場合は帰国旅費は支給しない。

3) 教育費：入学検定料、入学金及び授業料等は免除する。

3. 応募手続等

応募者は、以下の書類を、在籍大学を通じて金沢大学に提出しなければならない。すべての書類は日本語または英語で作成することとし、それ以外の言語の場合は、日本語訳を添付すること。

ファイル名は「番号+書類名+氏名」とすること。例) 1. 申請書 金大 未来

1) 2026年度日本政府(文部科学省)奨学金留学生申請書

◇なるべく日本語で作成すること。手書きではなく入力すること。

◇Excelファイルで提出すること。

2) 研究計画書(1000~1200字程度の日本語で作成 ※参考文献を含む)

◇「日本で研究してみたいテーマ」に関するもの。日本語・日本文化に関連していること。

3) 写真のデータ(4.5×3.5cm、上半身・正面・脱帽で6ヶ月以内に撮影のもの)

◇申請書の所定の位置にデータを貼りつけること。

4) 在籍大学が発行した在学証明書

5) 在籍大学が発行した(在学年次までの全学年)の成績証明書

6) 成績評価係数申告書[所定の様式を使用]

7) 推薦状(在学大学長又は学部長名によるもので、金沢大学長宛のもの。)[所定の用紙を使用]

8) パスポートのコピー

◇申請時点でパスポート未取得の場合は、本国の戸籍抄本又は市民籍等の証明書のコピー(日本語訳または英語訳を添付すること)

9) 誓約書[所定の様式を使用]

10) 日本語能力試験の認定書及び合否結果通知書のコピー(日本語能力試験N1、N2合格者のみ)

◇日本語能力試験N2に合格していない者は、指導教員によるN2合格程度の日本語能力を有している証明書を提出すること。

11) ノミネーションフォーム[所定の様式を使用]

◇Excelファイルで提出すること。

<補足>

- 1)入学後は、外国人留学生への生活及び修学支援の充実を目的として、必要に応じて所定の費用を徴収する場合があります。
- 2)本奨学生として不採用となった場合でも私費留学生（文部科学省奨学金なし）としてプログラムに参加する場合、以下が必要です。詳細については、プログラムへ参加する学生に対して連絡します。
 - ①「経費支弁書」と銀行の「預金残高証明書」の提出。（「預金残高証明書」には日本円で100万円以上に相当する残高が記載されていること。）
 - ② 在留資格認定証明書（CoE）交付申請に係る手配手数料 20,000 円
 - 本学を通じて在留資格認定証明書(CoE)交付申請を行う際に必要となる費用です。
 - 本費用は、渡日手続きの際に支払いが必要です。支払い方法については、渡日支援担当から送付される案内を確認してください。

4. 注意

- 1) 申請書がすべて完全かつ正確に記載されていない場合、又は提出書類がそろっていないものは受け付けない。また、提出締切日以降に提出された書類も受け付けないので注意すること。
- 2) 次の場合には、金沢大学日本語・日本文化研修プログラムへの参加及び奨学金の支給は取りやめとなる。
 - ① 申請書類に虚偽・不正の記載があることが判明したとき。
 - ② 誓約書記載事項に違反したとき。（上記3. 9）
 - ③ 日本の法令に違反し、無期又は一年を超える懲役若しくは拘禁に処せられたとき。
 - ④ 大学において退学、除籍等の懲戒処分を受けたとき、又は学業成績等不良で改善の見込み、もしくは成業の見込みがないと判断されたとき。
 - ⑤ 「留学」の在留資格を新たに取得せず渡日したとき又は「留学」の在留資格が他の在留資格に変更になったとき。
 - ⑥ 本奨学金との併給が認められていない奨学金（日本政府及び日本政府関係機関拠出の奨学金・フェロシップ等）の支給を受けたとき。
- 3) 本プログラムは学位の取得を目的とするものではない。したがって、本プログラムの途中又は修了直後に日本の大学の学部、大学院の修士課程、博士課程に入学することはできない。

5. 出願書類提出締切

2026年3月31日（火）（日本時間）

6. 出願書類提出先

大学の担当者または教員から下記メールアドレス宛に提出すること

E-mail : st-exch@adm.kanazawa-u.ac.jp

7. 結果通知

プログラム受入採否結果：2026年4月下旬

奨学金採否結果：2026年7月（予定）

<問合せ>

担当：金沢大学国際部留学企画課留学生支援担当

宮本 祥子

E-mail : st-exch@adm.kanazawa-u.ac.jp