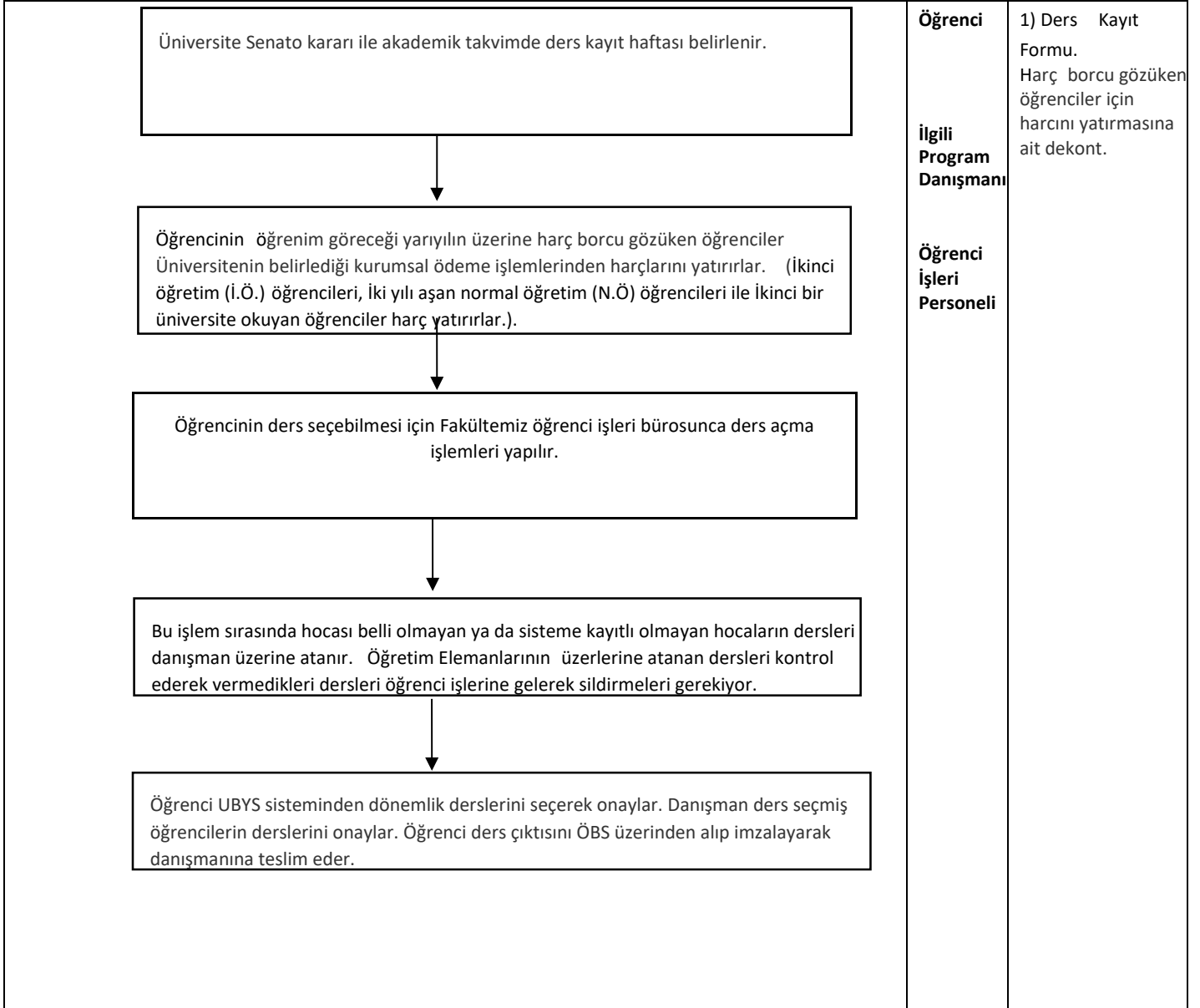


	<p style="text-align: center;"><b>T.C.</b> <b>ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi</b> <b>İç Kontrol Standartları Eylem Planı</b> <b>İş Akış Şemaları</b></p>	<b>Doküman Kodu</b>	IAKS01
		<b>Yayın Tarihi</b>	25.01.2021
		<b>Revizyon Tarihi</b>	22.12.2023
		<b>Revizyon No</b>	v.1.1
		<b>Sayfa Sayısı</b>	2
		<b>Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel</b>	Fakülte Sekreteri
<b>Ders Kaydı ve Kayıt Yenileme Süreci İş Akış Adımları</b>		<b>Sorumlu Kişi</b>	<b>İlgili Dokümanlar</b>



Ders Kaydı ve Kayıt Yenileme Süreci İş Akış Adımları	Sorumlu Kişi	İlgili Dokümanlar
<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; width: 50%; margin: 0 auto; padding: 5px; text-align: center;">İşlem sonu</div> <p><i>Sorumlu Birim/Personel: Öğrenci İşleri, Bölüm Başkanlığı</i></p>	Öğrenci  İlgili Program Danışmanı  Öğrenci İşleri Personeli	ÜBYS Öğrenci Otomasyon Sistemi

ONAYLAYAN

FAKÜLTE SEKRETERİ

DEKAN