

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ



2023 YILI BİRİM İ DEĞERLENDİRME RAPORU

ŞUBAT 2024

İÇİNDEKİLER

ÖZET.....	4
GİRİŞ	5
AMAÇ VE KAPSAM.....	6
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	6
1. İletişim Bilgileri.....	6
2. Tarihsel Gelişimi	6
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	7
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	8
A.1. Liderlik ve Kalite	8
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	8
A.1.2. Liderlik.....	9
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	10
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	10
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik	11
A.2. Misyon ve Stratejik Hedefler.....	11
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	12
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	12
A.2.3. Performans yönetimi	12
A.3. Yönetim Sistemleri	13
A.3.1. Bilgi yönetim sistemleri	13
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi.....	13
A.3.3. Finansal yönetim	14
A.3.4. Süreç yönetimi	15
A.4. Paydaş Katılımı.....	15
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	15
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	15
A.4.3. Mezun ilişkileri	16
A.5. Uluslararasılaşma.....	16
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	16
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	17
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı.....	17
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	17
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	17
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	19
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	20
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	20

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	21
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.....	23
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme).....	23
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	23
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	24
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi.....	25
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	26
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	27
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	27
B.3.2. Akademik destek hizmetleri.....	28
B.3.3. Tesis ve altyapılar.....	29
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	29
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	30
B.4. Öğretim Kadrosu.....	31
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri.....	31
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	32
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	33
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	33
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	33
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	33
C.1.2. İç ve dış kaynaklar.....	34
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar	35
C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler	35
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	36
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	36
C.3. Araştırma Performansı	37
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	37
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	38
D. TOPLUMSAL KATKI.....	38
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	38
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	38
D.1.2. Kaynaklar	39
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	40
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	40
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	40

ÖZET

Bu bölümde, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu versiyon 3.2'in hazırlanması sürecine yönelik temel bilgilere yer verilmiştir. Bu bağlamda üniversitemize ait Kurum İç Değerlendirme Raporu; öz değerlendirme çalışmalarımızı olgunluk düzeyi ile birlikte gösteren performans izleme ve değerlendirme çalışmalarımızı takip ettiğimiz önemli bir rapordur. Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); birimin yıllık süreçlerini izlemek, değerlendirmek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere fakültemiz kalite güvence komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan ve şeffaf yönetim anlayışımız gereği fakültemizin kalite güvence komisyonu web sayfasında yayımlanmaktadır.

Üniversitemiz ve Fakültemizin 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde belirlenen; çağdaş, sürdürülebilir ve kapsayıcı eğitim yaklaşımı ile yetkin bireyler yetiştirmek; ürettiği bilimsel bilgi ve teknolojiler ile gerçekleştirdiği kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunma misyonuyla her bölümümüzün 2023 yılı faaliyetleri, gerçekleşen gösterge hedefleri doğrultusunda ölçülmüş, izlem ve değerlendirmesi yapılmıştır.

Bu raporla tespit edilen güçlü ve zayıf yönler yönetim ve kalite komisyonu tarafından incelenmekte; iyileştirme gereken konular tespit edilmekte imkanlar ve bütçe dahilinde gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Bununla beraber, bu raporun fakültenin tüm sorunlarını tespit etmesi veya çözmesi beklenmemekte fakat sürekli iyileştirme kapsamında önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Bu raporun hazırlanması sürecinde emeklerini esirgemeyen, katkıları ile önemli görevler üstlenen Fakültemiz Kalite Güvence Komisyonu üyelerine, çalışmaları ile hedefe ulaşmada ve ileriye taşımada katkı sağlayan akademik ve idari personelimize teşekkür ederim.

Prof. Dr. Tuğba TÜMER

Dekan

GİRİŞ

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve beş yıl içinde en az bir defa gerçekleştirilecek dış değerlendirme sürecinde esas alınmak üzere, Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi (CUBF) Kalite Güvencesi Komisyonu tarafından hazırlanmaktadır.

ÇOMÜ Uygulamalı Bilimler Fakültesi Kalite Güvencesi Komisyonu tarafından hazırlanan bu İç Kontrol Raporu Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nin önümüzdeki yıllarda eğitim öğretim kalitesini daha da artırabilmesi ve günümüz bilgi çağında gerçekleşen değişimlere ayak uydurulabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedeflerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Bu raporda önümüzdeki yıllarda Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesinin vizyon, misyon ve hedeflerine kurduğu kalite güvence sistemi aracılığıyla nasıl ulaşmaya çalışıyor, yönetsel ve organizasyonel süreçler nasıl işliyor, hedeflerimize ulaştığımız nasıl ölçülüyor, geleceğe yönelik ne gibi iyileştirmeler planlıyoruz bunların aktarılması amaçlanmıştır. Bu doküman mümkün olduğu ölçüde akademik ve idari personelin tam katılımı ve önerileri ışığında hazırlanmıştır. Günümüze kadar gerçekleştirilen toplantılara Bölüm Başkanları, Program Danışmanları, ilgili Komisyon Sorumluları, Öğretim Elemanları gibi akademik personelin yanı sıra idari personel temsilcilerimiz de iştirak etmişlerdir. Bu durumun kalite süreçlerinin tam katılımı ile sahiplenilmesinin önünü açması beklenmektedir. Aktarılanlar ışığında kurumumuzun mevcut ve ileriye yönelik politikaları tartışılmıştır. Bu kapsamda sunulan tüm özelleştirme, stratejiler ve hedefler; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi stratejik amaç ve hedefleri kapsamında Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi kurumsal misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerini kapsamaktadır.

Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi	
Fakülte Kalite Güvence Komisyonu	
Prof. Dr. Tuğba TÜMER	Başkan
Prof. Dr. Özge UYSAL ŞAHİN	Üye
Prof. Dr. Mehmet ŞAHİN	Üye
Doç. Dr. Oğuz DİKER	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Arzu KURT	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Pınar YILDIRIM	Üye
Arş. Gör. Selin Özge DİNÇ	Üye
Dilek ŞAHİN	Üye (Fakülte Sekreteri)
Ali ÖKSÜZ	Üye (Öğrenci Temsilcisi)
İrem ATA	Üye (Öğrenci Temsilcisi)
Öğr. Gör. Dr. Ruhay ALDIK	Yedek Üye
Dr. Öğr. Üyesi Ozan DENİZ	Yedek Üye
Arş. Gör. Dr. Ulvi Cenap TOPÇU	Yedek Üye
Öğr. Gör. Öznur ŞAHİN	Yedek Üye
Arş. Gör. Havva POLAT KAYA	Yedek Üye

AMAC VE KAPSAM

Bu raporun temel amacı; fakültemizi günümüzün ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda değerlendirmede bulunarak bölgesel anlamda tercih edilirlüğimizi arttırarak üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sağlamasıdır. Bu dokümanda sunulan bilgiler Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi akademik ve idari birimlerini kapsamaktadır. Bu doküman Fakülte Kalite Güvence Komisyonu'nun ilgili üyeleri tarafından istekli iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri de dikkate alınarak hazırlanmıştır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Tuğba TÜMER, Dekan
Prof. Dr. Özge UYSAL ŞAHİN, Dekan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üyesi Arzu KURT, Dekan Yardımcısı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Terzioğlu
Kampüsü 17020 Çanakkale- TÜRKİYE

Tel: 0 286 218 24 33
Faks: 0 286 218 25 05

Kanıt 1_ [cubf_hakkında](#)

2. Tarihsel Gelişimi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi, ilk olarak Mili Eğitim Bakanlığının 6/5/2013 tarihli ve 847956 sayılı yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulunun 6/6/2013 tarih ve 2013/4945 sayılı kararı uyarınca Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu adıyla kurulmuş olup faaliyetlerine başlamıştır. Müteakip yıllarda Müzecilik ve Kültürel Miras Yönetimi (2014), Moda Tasarımı (2015), Balıkçılık Teknolojisi (2015), Gıda Teknolojisi (2015) ve Enerji Yönetimi (2015) Bölümleri kurulmuştur. Sosyal Hizmet ve Sağlık Yönetimi Bölümlerinin 2016 yılında Üniversitemiz Siyasal Bilgiler Fakültesi'nden bünyemize dâhil edilmesiyle toplam 7 bölüme ulaşılmıştır.

28 Mart 2020 tarih ve 31082 Sayılı Resmî Gazete 'de yayınlanan "Bazı Yükseköğretim Kurumlarına Bağlı Olarak Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul Kurulması, Kapatılması veya Adlarının Değiştirilmesi Hakkındaki Karar" ile Çanakkale Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu kapatılarak yerine Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi kurulmuş olup faaliyetlerine devam etmektedir. Hali hazırda bünyesinde Gıda Teknolojisi, Sağlık Yönetimi, Enerji Yönetimi, Sosyal Hizmet, Müzecilik ve Kültürel Miras Yönetimi ve Balıkçılık Teknolojisi bölümlerinin yer aldığı bir fakültedir. Fakültemizde 2024 yılı Şubat ayı itibariyle, 5 Profesör, 4 Doçent, 12 Doktor Öğretim Üyesi, 3 Öğretim Görevlisi ve 3 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 27 akademik personel kadrolu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13/b-4 maddesi uyarınca 4 öğretim elemanı ile 6 idari personel ve 2 temizlik elemanı görev yapmaktadır. 2022-2023 Akademik Yılı Güz yarıyılı itibariyle, fakültemizde 6 bölüm mevcuttur. Moda Tasarımı bölümü 2021 yılında kapatılmıştır. Bununla beraber, Müzecilik ve Kültürel Miras Yönetimi'nin ismi ise 2022 yılı sonunda YÖK kararıyla Müzecilik olarak güncellenmiştir. Mevcut bölümlerimizden Sosyal Hizmet, Müzecilik ve Balıkçılık Teknolojisi bölümlerine henüz öğrenci alımı yapılamamıştır. Fakültemiz bünyesinde öğrenci alımı olmayan bölümlerden

Müzecilik ve Balıkçılık Teknolojisinin öğrenci alması ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlaması yönünde gerekli başvurular yapılmıştır. Sosyal Hizmet bölümünün ise akademik kadrosunu tamamlaması beklenmektedir.

Söz konusu lisans programlarının yanı sıra fakültemizde Sağlık Ekonomisi ve Disiplinlerarası Kültürel Miras Yönetimi Lisansüstü eğitim programları da bulunmaktadır. Bunun dışında, disiplinlerarası farklı programlara da fakültemiz öğretim elemanları destek vermektedir

Lisans seviyesinde 519 ve Yüksek Lisans seviyesinde 30 civarı öğrencimiz bulunmaktadır.

Fakültemizin hem lisans hem lisansüstü eğitim-öğretim kapasitesinin artırılması hem de nitelikli akademik personel teminini “kalite” odaklı olarak sürdürülmektedir.

Fakültemiz mevcut binayı üniversitemiz Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi ile ortak kullanmaktadır. Binanın zemin katında 6 sınıf (0-50 kişi), 27 oda, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 ortak öğrenci çalışma odası, Fakültemiz akademik ve idari personelimiz tarafından kullanılmaktadır. Bunun dışında 1 kafeterya Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi ile birlikte kullanılmaktadır. Ayrıca Terzioğlu Yerleşkesi içinde Merkez Kütüphane; kütüphane bünyesinde çalışma salonları yanında akıllı sınıf, basılı ve elektronik kaynaklar, ÇOMÜ ve ÇUBF öğrencilerin kullanımı için 24 saat internet erişimi sağlamak üzere “Eduroam” altyapısı bulunmaktadır.

ÇUBF eğitim verdiği alanlarda, eğitim-öğretim olanakları sağlamak, bilimsel araştırma koşullarını hazırlamak, her düzeyde, Anayasa ve kurucu değerlere saygılı, evrensel etik ilkelere riayet eden, yenilikçi ve dönüşümcü, Üniversitemiz vizyonuna uygun mezunlar yetiştirmek amacıyla Üniversite bünyesindeki diğer fakülte, enstitü, yüksekokul, araştırma ve eğitim merkezleri ile yurt içinde ve dışındaki diğer kurumlarla işbirliği yaparak stratejik plan ve hedefler çerçevesinde, eğitim hizmetlerinin verimli ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamaya çalışmaktadır.

Kanıt 1 [_cubf_hakkında](#)

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Birimimizin Misyon, Vizyon, Değerleri ve Hedefleri ilgili bilgilendirmeler birimiz web sayfasında da yer almaktadır.

Misyon:

Evrensel değerlere sahip ve çağdaş bilgi ile donanmış, yaratıcı, girişimci, mesleki açıdan yetkin, bilgiyi uygulamaya dönüştürebilen, ahlaki değer ve toplumsal sorumluluk sahibi, eğitim ve hizmet alanındaki üretimini toplum yararına sunmayı görev edinmiş, sorun çözme yeteneği gelişmiş ve iletişim becerisine sahip bireyler yetiştirmektir.

Vizyon:

Üniversitemizin amaç ve hedefleri doğrultusunda evrensel nitelikte bilgi ve teknolojiyi kullanabilen, uygulamalı bilgi donanımına sahip bireyler yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde hizmet üreten, geleceğin nitelikli iş gücü ihtiyacını karşılamaya yönelik, dinamik ve rekabetçi yaklaşımla bilimin ve teknolojinin izini süren, toplumsal ve yöresel ihtiyaçlara etkili çözümler üreten, iletişime ve değişime açık öncü bir okul olmaktır.

Temel Değerler:

Çanakale Uygulamalı Bilimler Fakültesi; kuruluşundan bugüne kadar yaptığı ve gelecekte yapacağı her türlü çalışmada temel değerlerine sahip çıkan bir fakülte olma yolunda ilerlemektedir. Bu Değerlerimiz (alfabetik sırayla); Akılcılık, Bilimsellik, Çağdaşlık, Duyarlılık, Eşitlik ve Adalet, Evrensellik, Hoşgörü ve Sevgi, Kalite ve Verimlilik, Katılımcılık ve Dayanışma, Saygı, Sorumluluk ve Yaşam boyu öğrenme, Etik ilkelere bağlılık, Şeffaflık, Toplumsal Yararlılık, Verimlilik Yenilikçilik ve Yaratıcılık'tır.

Hedefler:

Hedeflerimiz, akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesini artırmak, araştırma ve yenilikçilik ile ilgili altyapı ve olanakları geliştirmek, katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi çıktıları artırmak, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin niteliğini geliştirmek, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırmak, öğretim elemanlarının eğitici ve öğretici niteliklerini geliştirmek, öğrencilerin öğrenme istek, kapasite ve memnuniyetlerini geliştirmek, topluma yönelik hizmetlerin niceliği ve kalitesini geliştirmek, çevre yararına sürdürülebilir proje ve uygulamalar geliştirmek, kurumsal görünürlüğü artırmak, bilimsel çıktılara erişilebilirliği artırmak, kurum kültürünü korumak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak, kurum içi memnuniyet, iletişim ve işbirliğini geliştirmektir.

Kanıt 1 [_cubf_misyon-vizyon_ve_temel_değerler](#)

Kanıt 2 [_cubf_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)

Kanıt 3 [_cubf_2023_yılı_faaliyet_raporu](#)

Kanıt 4 [_cubf_tekilat_şeması](#)

Kanıt 5 [_cubf_iş_akış_şemaları](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Kurum, kurumsal dönüşümü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalıdır. Liderlik ve kalite yaklaşımlarını uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Fakültemizin, 2547 Sayılı Kanun ile Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde belirlenmiş olan esaslar çerçevesinde bir idari yapılanması bulunmaktadır. Fakültemizin organizasyon şemasında görüldüğü gibi dekanın başkanlığında iki Dekan Yardımcısı ve Fakülte Sekreterinden oluşan idari yapılanmanın yanı sıra Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlıkları, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Kurullar, Komisyonlar ve Koordinatörlükler bulunmaktadır. Fakültemiz teşkilat şemasına fakültemizin internet sayfasından ulaşılabilir. Fakültemizin eğitim öğretim faaliyetlerinin organizasyonunu sağlamak adına ders ve sınav programlarının hazırlanması, öğretmenlik uygulaması ve topluma hizmet uygulamalarının koordine edilmesi, öğrencilerimizin muafiyet ve intibak işlemleri, akademik teşvik başvurularının değerlendirilmesi gibi bütün yönetsel süreçler Dekanlık ve Bölüm Başkanlıkları bünyesinde kurulan komisyonlar tarafından mevcut mevzuat hükümleri çerçevesinde; adil, şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Fakültemizde kurumsal yönetim ilkelerine uygun bir yapı oluşturulmuş, görev tanımları ve iş akış şemaları kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

- Kanıt 1 [_cubf_teskilat_seması](#)
- Kanıt 2 [_cubf- iş_ akış_ şemaları](#)
- Kanıt 3 [_birim_görev_tanımları](#)
- Kanıt 4 [_cubf_idari_personel_görev_tanımları](#)
- Kanıt 5 [_cubf_dekan_yardımcıları_görev_dağılımları](#)
- Kanıt 6 [_cubf-idari_personel_görev_tanımları](#)
- Kanıt 7 [_cubf_dekan_yardımcıları_görev_dağılımları](#)
- Kanıt 8 [_cubf_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)
- Kanıt 9 [_cubf-komasyon_ve_koordinatörlükler](#)
- Kanıt 10 [_cubf_2023_yılı_faaliyet_raporu](#)

A.1.2. Liderlik

Kurumumuz yerleşik bir liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürüne sahiptir. Kurumsal süreklilik ve nasıl çalıştığı, deneyim birikimlerinin oluşma hızı, kalite kültürü geliştirme hızı takip edilmekte ve irdelenmektedir. Bu bağlamda, birimiz de meydana gelebilecek herhangi bir sıkıntı durumunda, bu süreci göz önünde bulunduran bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma çabası verilmektedir. Yöneticiler/Liderler, birimiz değer ve hedeflerine yönelik stratejilerin yanında, ayrıca yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi sürekli değerlendirilmektedir.

Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı ve süreç liderlerinin (Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalı Başkanları, Koordinatörler, Komisyon Başkanları, Akademik Danışmanlar ve Fakülte sekreteri) kalite güvencesi sistemi ve kültürünün oluşturulması, uygulanması ve benimsenmesinde motivasyonu yüksektir. Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların işleyişi ve hareket yeteneği, iç ve dış paydaşların süreçlere dahili; öngörülen yönetim modelinin etkinliği ve kurumsallığı benimsenmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında iletişim kanalları gelişmiştir. Birim organizasyon şeması ve görev tanımlarına sahiptir. Organizasyon şeması ve görev tanımlarına ilişkin iş akış süreçleri bulunmakta ve hepsi gerçeği yansıtmaktadır. Bunlarla ilgili ayrıntılar aşağıdaki kanıtlarda detaylı olarak verilmiştir.

Birimimizde, birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için akademi ve idari personel memnuniyet anketleri uygulanmaya başlamıştır. Geri bildirimlerin yapılması anket sonuçlarının değerlendirilmesi doğrultusunda gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi = 4 (Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.)

- Kanıt 1 [_cubf_teskilat_seması](#)
- Kanıt 2 [_comu_kalite_güvence_politikası](#)
- Kanıt 3 [_cubf_stratejik_eylem_planları](#)
- Kanıt 4 [_kalite_komasyonu-yönergeler_ve_yönetmelikler](#)
- Kanıt 5 [_cubf iş_ akış_ şemaları](#)
- Kanıt 6 [_birim_görev_tanımları](#)
- Kanıt 7 [_cubf_idari_personel_görev_tanımları](#)
- Kanıt 8 [_cubf_dekan_yardımcıları_görev_dağılımları](#)
- Kanıt 9 [_cubf_paydaş_ilişkileri](#)
- Kanıt 10 [_cubf_birim_ iç_ değerlendirme_raporları](#)
- Kanıt 11 [_cubf_ iç_ paydaş_ anketleri](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel gelişmeleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alan yenilikçi ve dinamik bir yönetim anlayışı bulunmaktadır. Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi sürekli geliştirmeye ve iyileştirmeye yönelten kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal yapı güncellenerek güçlendirilmeye çalışılır. Bu süreçteki gelişim seyri ilgili raporlar ve faaliyetler üzerinden izlenebilir.

- Kanıt 1 [_cubf_misyon-vizyon_ve_temel_değerler](#)
- Kanıt 2 [_cubf_kalite_güvence_politikası](#)
- Kanıt 3 [_cubf_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)
- Kanıt 4 [_cubf_paydaş_ilişkileri](#)
- Kanıt 5 [_çubf_iç_kontrol_standartları_eylem_planı](#)
- Kanıt 6 [_cubf_birim_risk_değerlendirme_raporu](#)
- Kanıt 7 [_birim_iç_değerlendirme_raporu_2022](#)
- Kanıt 8 [_birim_iç_değerlendirme_raporu_2021](#)
- Kanıt 9 [_birim_iç_değerlendirme_raporu_2020](#)
- Kanıt 10 [_personel_için_hizmet_içi_ve_destek_hizmet_faaliyetleri](#)
- Kanıt 11 [_birim_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)
- Kanıt 12 [_tüm_bölümler_stratejik_eylem_planları_2021-2025](#)
- Kanıt 13 [_tüm_bölümler_performans_göstergeleri_2021-2025](#)
- Kanıt 14 [_cubf_swot_analizi](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimimiz bünyesinde yapılan tüm faaliyetler için PUKÖ döngüsü işletilmeye çalışılmaktadır. Öğretim elemanlarının tüm bilimsel faaliyetleri Akademik Veri Sistemi (AVESİS), stratejik planlar ve faaliyet raporları üzerinden izlenmekte ve periyodik olarak faaliyet raporları yardımıyla akademik performansları değerlendirilmektedir. PUKÖ çevrimleri ışığında takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış ve akış şemaları belirlenmiştir. Bunlarla ilgili detaylar da kanıtlarda sunulmuştur. Bu süreçte rol alanlarla ilgili sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar ise değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile gösterilmiştir; yapılan uygulamalar irdelenmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman Kalite Güvence menüsü içerisinde bulunmaktadır. Kalite Komisyonunun organizasyon yapısı birimin internet sitesinde yayınlanmış üye dağılımları bütün bölümleri temsil edecek şekilde hazırlanmıştır. Birim kalite komisyonunun koordinasyonunda bölümler düzeyinde kalite süreçleri yürütülmektedir. Bölümlerin kendi kalite komisyonları bulunmaktadır. Kalite komisyonu üyeleri belirli dönemlerde toplanarak kalite süreçleri ile ilgili planlamalar yapmaktadır. Kalite ve akreditasyon süreçlerinde katılımcı ve kapsayıcılığı sağlamak ve birim öğretim elemanlarının aidiyet duygularını geliştirmek adına bölümlerdeki bütün öğretim üyelerine alt komisyonlarda yer verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi = 4 (İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir).

- Kanıt 1 [_birim_kalite_güvence_politikası](#)
- Kanıt 2 [_çubf_akademik_organizasyon_şeması](#)
- Kanıt 3 [_çubf_idari_organizasyon_şeması](#)

- Kanıt 4 [püko_döngüsü](#)
- Kanıt 5 [birim_görev_tanımları](#)
- Kanıt 6 [cubf-idari_personel_görev_tanımları](#)
- Kanıt 7 [cubf_dekan_yardımcıları_görev_dağılımları](#)
- Kanıt 8 [cubf_paydaş_ilişkileri](#)
- Kanıt 9 [cubf_akademik_takvim](#)
- Kanıt 10 [ubys_sistemi](#)
- Kanıt 11 [comu_akademik_veri_yönetim_sistemi](#)
- Kanıt 12 [cubf_kalite_güvence_komisyonu](#)
- Kanıt 13 [birim_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)
- Kanıt 14 [tüm_bölümler_stratejik_eylem_planları_2021-2025](#)
- Kanıt 15 [tüm_bölümler_performans_göstergeleri_2021-2025](#)
- Kanıt 16 [cubf_faaliyet_raporları](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik

Birimimiz, meydana gelen durumlar ile ilgili kamuoyuna bilgi verme kültürüne sahiptir. Bu kapsamda, hangi kanallar ve bu kanalların nasıl kullanılacağı planlanmış olup, erişilebilir durumdadır. Birimimizin internet sayfası güncel ve doğru bilgi vermekte, bilginin erişilebilirliği kolaydır. Birimimiz her türlü teknik yetkinliğe ve donanıma sahiptir.

Bunların dışında, kurumumuzda olduğu gibi birimizde de iç ve dış çevreye hesap verme yöntemleri belirlenmiştir ve bu kapsamda uygulanmaktadır. Tüm süreçler sorumlular tarafından sistematik olarak yürütülmekte ve belirlenen takvim doğrultusunda işlemler gerçekleştirilmektedir. Kurumun bölgesinde var olan dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri güçlendirilmeye çalışılarak sürekli değerlendirilmektedir. Bu bağlamda, hem özel sektör hem de kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilişkileri geliştirmeye yönelik çeşitli toplantılar, organizasyonlar ve işbirlikleri yapılmaktadır. Bunlara ilişkin kanıtlar da aşağıda verilmiştir.

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.)

- Kanıt 1 [cubf_anasayfa](#)
- Kanıt 2 [cubf_akademik_takvim](#)
- Kanıt 3 [cubf_duyurular](#)
- Kanıt 4 [cubf_haberler](#)
- Kanıt 5 [cubf_iletisim](#)
- Kanıt 6 [cubf_paydaş_ilişkileri](#)
- Kanıt 7 [cubf_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)
- Kanıt 8 [cubf_iç_kontrol_belgeleri](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Hedefler

Kurum vizyon, misyon ve amaçları doğrultusunda çeşitli amaçlara sahiptir. Bu amaçları hayata geçirmek üzere politikaları dahilinde oluşturduğu amaçlarını ve hedeflerini uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Kalite Güvencesi kapsamında birimizin misyon, vizyon, hedef ve stratejik amaçları tanımlanmıştır. Sadece birimize özel olan misyon, vizyon, hedef ve stratejik amaçlar internet sayfamızda yer almakla birlikte, tüm personel tarafından bilinmekte ve uygulanmaktadır. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerimiz ülke çıkarları ve bölgemiz ihtiyaçları göz önüne alınarak belirlenmiştir. Oluşturulan stratejik amaç, hedefler geliştirilen performans göstergeleri ile takip edilmektedir. Ayrıca, birimiz kalite güvencesi politikasına sahiptir ve personel tarafından bilinmektedir. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Benzer şekilde birimizin eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşımaktadır.

Olgunluk Düzeyi = 4 (Misyona, vizyona ve politikalara doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.)

Kanıt 1 [_cubf_misyon-vizyon_ve_temel_değerler](#)

Kanıt 2 [_cubf_kalite_güvence_politikası](#)

Kanıt 3 [_cubf_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)

Kanıt 4 [_cubf_paydaş_ilişkileri](#)

Kanıt 5 [_birim_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)

Kanıt 6 [_tüm_bölümler_stratejik_eylem_planları_2021-2025](#)

Kanıt 7 [_tüm_bölümler_performans_göstergeleri_2021-2025](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimiz sürdürülebilir stratejik plan kültürü ve geleneğine sahiptir. Birimizin stratejik amaç ve hedefleri belirlenirken, üniversitemiz stratejik amaç ve hedeflerine uygun ve mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Ayrıca, tüm paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Birimizin güncel stratejik planı hazırlarken bir önceki stratejik planı ayrıntılı olarak değerlendirilmiş olup, yıllık bazda gerçekleşen hedefleri ilgili kurullarda tartışılarak iyileştirmelerin yapılmasına ve gerekli önlemlerin alınmasına önem vermiştir.

Olgunluk düzeyi = 3 (Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.)

Kanıt 1 [_birim_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)

Kanıt 2 [_tüm_bölümler_stratejik_eylem_planları_2021-2025](#)

Kanıt 3 [_tüm_bölümler_performans_göstergeleri_2021-2025](#)

Kanıt 4 [_bölüm_özdeğerlendirme_raporları](#)

Kanıt 5 [_cubf_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Performans kriterleri ile amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi ölçülmektedir. Performans yönetim sistemleri hazırlanırken kurum amaçları doğrultusunda sürekli olarak iyileştirilmelidir. Bu bağlamda, özellikle performans yönetim sürecinde paydaş katılımlarına özen gösterilmektedir. Ayrıca bu süreç, performans yönetiminin güvenilir ve doğru olması amacıyla bilişim sistemleriyle desteklenmektedir. 2023 yılı içerisinde fakültemiz ve bölümlerimiz belirlediği

hedeflere ulaşma yönünde önemli iyileşmeler sağlanmıştır. Birimimizde yapılan faaliyetler internet sayfamızda da yer almaktadır. Faaliyetlerin yürütülmesi için kurul ve komisyonlar bulunmaktadır. Bunun yanında, performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sağlanmaktadır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği belirlenmiştir. Fakültemizin faaliyette bulunduğu eğitim, araştırma ve hizmet konularında sürekli kontrol mekanizmaları kullanılmaktadır. Bu doğrultuda gerçekleştirilen çalışmalar her yıl rapor almakta ve web sayfasında paylaşılmaktadır.

Olgunluk düzeyi = 4 (Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.)

- Kanıt 1 [birim stratejik eylem planı 2021-2025](#)
- Kanıt 2 [tüm bölümler stratejik eylem planları 2021-2025](#)
- Kanıt 3 [tüm bölümler performans göstergeleri 2021-2025](#)
- Kanıt 4 [cubf kalite güvence komisyonu ve faaliyetleri](#)
- Kanıt 5 [cubf birim risk değerlendirme raporu](#)
- Kanıt 6 [birim iç değerlendirme raporu 2022](#)
- Kanıt 7 [birim iç değerlendirme raporu 2021](#)
- Kanıt 8 [birim iç değerlendirme raporu 2020](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Tüm faaliyetler ait süreçler tanımlanmıştır. Kurum süreçleri yönetmek amacıyla mali, beşeri ve bilgi kaynaklarından faydalanmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemleri

Kurum etkinlik ve faaliyetlerine dair veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Bu süreç üniversitemiz bünyesinde kullanılan UBYS ile bütünleşmiş şekilde işlemekte ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Ayrıca, ÇOMÜ Proje Süreçleri Yönetim Sistemi BAPSİS ile yapılmış veya yapılacak olan projelerin süreçleri de takip edilmektedir.

Olgunluk düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

- Kanıt 1 [ubys sistemi](#)
- Kanıt 2 [cubf birim bütçe analizi](#)
- Kanıt 3 [birim stratejik eylem planı 2021-2025](#)
- Kanıt 4 [tüm bölümler stratejik eylem planları 2021-2025](#)
- Kanıt 5 [tüm bölümler performans göstergeleri 2021-2025](#)
- Kanıt 6 [cubf kalite güvence komisyonu ve faaliyetleri](#)
- Kanıt 7 [cubf etkinlikler arşivi](#)
- Kanıt 8 [comu proje yönetim sistemi](#)
- Kanıt 9 [comu mevzuat bilgi sistemi](#)
- Kanıt 10 [comu ilan bilgi sistemi](#)
- Kanıt 11 [comu proje destek ofisi](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik ve idari personele yönelik kurallar bulunmakta ve bunlar birim personelleri tarafından bilinmektedir. Kurumda öncelikli olarak eğitim ve liyakate önem verilmektedir.

Temel hedef yetkinliklerin arttırılmaya çalışılmaktadır. Personellerin memnuniyetini belirlemek ve izlemek için yöntem ve araçlar geliştirilmiştir ve bunların sonuçları değerlendirilmektedir. Tüm bunlara ilişkin kanıtlar aşağıda gösterilmiştir.

Olgunluk düzeyi = 4 (Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Kanıt 1 [_püko_döngüsü](#)

Kanıt 2 [_birim_görev_tanımları](#)

Kanıt 3 [_cubf-idari_personel_görev_tanımları](#)

Kanıt 4 [_cubf_dekan_yardımcıları_görev_dağılımları](#)

Kanıt 5 [_cubf_paydaş_ilişkileri](#)

Kanıt 6 [_yazı_işleri_iş_akış_şeması](#)

Kanıt 7 [_öğrenci_işleri_iş_akış_şeması](#)

Kanıt 8 [_muhasebe_işleri_iş_akış_şeması](#)

Kanıt 9 [_comu_akademik_kadro_atama_ve_yükselme_kriterleri](#)

Kanıt 10 [_akademik_personel_memnuniyet_anketi](#)

Kanıt 11 [_idari_personel_memnuniyet_anketi](#)

Kanıt 12 [_ölçme_ve_değerlendirme](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Fakülte bütçemiz, ilgili yasal düzenlemelere göre oluşturulmaktadır. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb. gelirler [özel hesap, döner sermaye, veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Olgunluk düzeyi = 3 (Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.)

Kanıt 1 [_cubf_iç_kontrol_standartları_eylem_planı](#)

Kanıt 2 [_cubf_birim_risk_değerlendirme_raporu](#)

Kanıt 3 [_birim_iç_değerlendirme_raporu_2022](#)

Kanıt 4 [_birim_iç_değerlendirme_raporu_2021](#)

Kanıt 5 [_birim_iç_değerlendirme_raporu_2020](#)

Kanıt 6 [_cubf_birim_bütçe_analizi](#)

Kanıt 7 [_birim_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)

Kanıt 8 [_tüm_bölümler_stratejik_eylem_planları_2021-2025](#)

Kanıt 9 [_cubf_faaliyet_raporları](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğuna dair kanıtlar bulunmaktadır. Süreçlerin sürekli şekilde kendini iyileştirmektedir.

Olgunluk düzeyi = 4 (Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

- Kanıt 1 [_püko_döngüsü](#)
- Kanıt 2 [_birim_görev_tanımları](#)
- Kanıt 3 [_personel_görev_tanımları](#)
- Kanıt 4 [_yazı_işleri_iş_akış_şeması](#)
- Kanıt 5 [_öğrenci_işleri_iş_akış_şeması](#)
- Kanıt 6 [_muhasabe_işleri_iş_akış_şeması](#)
- Kanıt 7 [_comu_swot_analizi](#)
- Kanıt 8 [_comu_öğrenci_işleri_daire_başkanlığın_mevzuat](#)
- Kanıt 9 [_cubf_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)
- Kanıt 10 [_cubf_dekan_yardımcıları_görev_dağılımları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Kurum, kalite güvencesi sistemine katılma ve katkı sağlama konusunda iç ve dış paydaşlar ile entegre olmalıdır. Geri bildirimleri alma, yanıtlama ve değerlendirme hakkında istekli olmalıdır.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Kurumdaki eğitim ve öğretim planlamasına öğrenci ve akademisyenlerin katılımına, geri bildirimlerine ve bu geri bildirimlerin değerlendirilmesine önem verilmektedir. Ayrıca kurumda, iç ve dış paydaşlar için karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Bu kapsamda, iç ve dış paydaşların kalite güvencesine katılımına önem verilmekte ve düzenli olarak toplantılar gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk düzeyi = 3 (Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.)

- Kanıt 1 [_püko_döngüsü](#)
- Kanıt 2 [_cubf_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)
- Kanıt 3 [_cubf_paydaş_ilişkileri](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Kurumda ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı ve genel memnuniyet seviyesi gibi konularda öğrenci görüşü, anket ve toplantı gibi çeşitli yollarla alınmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Öğrencilerin meydana gelebilecek öneri ve şikayetleri için ilgili birim ve kanallar oluşturulmuştur. Bu birim ve kanallar öğrenciler tarafından bilinmekte ve kullanılmaktadır. Kurum tarafından ise etkin bir şekilde denetlenmektedir.

Olgunluk düzeyi = 3 (Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.)

Kanıt 1 [_bölüm_özdeğerlendirme_raporları](#)
Kanıt 2 [_cubf_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)
Kanıt 3 [_cubf_paydaş_ilişkileri](#)
Kanıt 4 [_comu_memnuniyet_anketleri_ve_sonuçları](#)
Kanıt 5 [_cubf_memnuniyet_anketleri_ve_sonuçları](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri

Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Bu birim sayesinde mezun öğrencilerin hem kurum ile hem de kendi aralarında aktif iletişimi sağlanmaktadır. Ayrıca, mezun öğrencilerin faydalanabilmesi için Telegram grupları da oluşturulmuştur. Bölümlerde sorumlu hocalarımız bunların takibini yapmaktadır. Mezun öğrencilerin istihdam, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyetine yönelik bilgiler düzenli olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Bu bağlamda da birimizde Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Komisyonu aktif rol üstlenmektedir.

Olgunluk düzeyi = 4 (Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.)

Kanıt 1 [_cubf_mezunlarımız_sayfası](#)
Kanıt 2 [_cubf_paydaş_ilişkileri](#)
Kanıt 3 [_cubf_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)
Kanıt 4 [_cubf-komisyon_ve_koordinatörlükler](#)
Kanıt 5 [_comu_öğrenci_yaşam,_kariyer_ve_mezun_ilişkileri_koordinatörlüğü](#)
Kanıt 6 [_comu_memnuniyet_anketleri_ve_sonuçları](#)
Kanıt 7 [_cubf_memnuniyet_anketleri_ve_sonuçları](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetler periyodik olarak izlenmekte, zayıf yönleri tespit etmekte ve sürekli iyileştirme faaliyetlerinde bulunmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Kurumda, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi “Dış İlişkiler Koordinatörlüğü” önderliğinde Erasmus programı bulunmaktadır. Birimde de uluslararasılaşma süreçleri için organizasyonel yapı bulunmaktadır. Organizasyonel yapı, uluslararasılaşma politikaları ile uyumludur. Fakültede yer alan her bir bölümde, Erasmus koordinatörü olarak görev yapan bir öğretim üyesi bulunmakta ve yurtdışı programlara gidecek- gelecek öğrencilere danışmanlık yapmaktadır. Aynı zamanda birimizin de bir Erasmus sorumlu koordinatörü bulunmaktadır. Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel hareketliliği kapsamında yol göstericilik sağlamaktadır. Birimizde, organizasyonel yapının işleyişi ve faaliyetleri sürekli denetlenerek iyileştirilmektedir. Aşağıdaki kanıtlar tüm bu süreçlerin sonuçlarını yansıtmaktadır.

Olgunluk düzeyi = 3 (Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.)

Kanıt 1 [_comü_dış_ilişkiler_koordinatörlüğü](#)
Kanıt 2 [_cubf_koordinatörlükler](#)
Kanıt 3 [_comu_ikili_anlaşmalar](#)
Kanıt 4 [_cubf_ikili_iş_birlikleri_ve_protokoller](#)
Kanıt 5 [_cubf_iç_kontrol_belgeleri](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birim içinde uluslararasılaşma için ayrılan kaynaklar belirlenmiş olup; görev, yetki ve sorumluluklar paylaşılmış ve kurumsallaştırılmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Her yıl rektörlüğün ilgili birimleriyle ortaklaşa çalışmalar yürütülerek arttırılmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda, Erasmus hareketliliklerini güçlendirmek yanında, AB projeleri oluşturma ve dış paydaş ilişkilerini geliştirmeye yönelik organizasyonlar düzenleme çalışmaları yapılmaktadır.

Olgunluk düzeyi = 3 (Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.)

Kanıt 1 [_çomü_dış_ilişkiler_koordinatörlüğü](#)

Kanıt 2 [_cubf_ikili_iş_birlikleri_ve_protokoller](#)

Kanıt 3 [_2020-2021_erasmus_staj_hareketliliği](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesi için mekanizma ve süreçlerinin geliştirilmiştir. Bu mekanizma ve süreçler yerleşik ve sürdürülebilirdir. Bunlarla ilgili kanıtlarda aşağıda gösterilmiştir.

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.)

Kanıt 1 [_cubf_öz_değerlendirme_raporları](#)

Kanıt 2 [_birim_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)

Kanıt 3 [_tüm_bölümler_stratejik_eylem_planları_2021-2025](#)

Kanıt 4 [_cubf_faaliyet_raporları](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmaktadır. Aynı zamanda öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verildiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirerek güncellemeler yapılmaktadır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Fakültemizde bulunan programlarımızın özgörev, amaç, hedef ve öğretim planları üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanısıra güncel, toplumsal ve ulusal ihtiyaçlar dikkate alınarak hazırlanmıştır. Program açılması ve iyileştirilmesi süreçlerinde birim kalite belgesi ve Yükseköğretim Kanununun ilgili mevzuat hükümleri dikkate alınmaktadır. Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal ile Kurumlar Arası Kredi Transferine yönelik tanımlı süreçlere sahiptir. Kurumumuza ait diğer birimlerde olduğu gibi Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Mevzuat Bilgi Sisteminde yer alan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik kapsamında yürütülmektedir. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş,

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYÇ) ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. İlgili akademik kurullarda programlarımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçları ile hangi oranda örtüştüğü birim yöneticilerimiz, Bologna koordinatörlerimiz tarafından belirli periyotlarla iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Programlarımızın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerine dair hedeflenen kazanımlar ÜBYS Eğitim kataloğunda detaylı olarak sunulmuş olup buradaki tüm derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ve bunlar arasındaki ilişkiler TYÇ ve SABAK vb. ölçütleri, ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi de dikkate alınarak hazırlanmıştır. Her yıl gerçekleştirilen toplantılar ile güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Bologna kriterleri ve TYÇ kapsamında AKTS uygulamalarına yönelik tüm bilgiler Öğrenci Bilgi Yönetim sistemi ve Performans Değerlendirme Modülü üzerinden izlenmektedir. Fakültenin 24.02.2024 tarihi itibarıyla Bologna AKTS Bilgi Paketi doluluk oranı %93 dir. Ayrıca, sürekli iyileştirme ve geliştirme süreçlerinin (programların müfredatı ve ders içerikleri, program laboratuvar ve alt yapı eksikliklerinin giderilmesi vb.) fakültemiz bünyesindeki programlarda aktif olarak sürdürülmektedir. Öğrenme kazanımlarının ifade şekli bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Programlarda belirlenen eğitim amaçları ve program çıktılarının sağlanma ölçüsü: belirlenen bu amaç ve çıktılara uygun hazırlanan sınav sorularının, ödevlerinin ve projelerinin sonuçlarının değerlendirilmesi neticesinde, ilgili amacın veya çıktının hangi oranda kazanıldığını belirlemektedir. Bu veriler ışığında yapılan geri dönütler ile program çıktıları ve eğitim amaçlarına ulaşma başarısının artırılması için iyileştirmeler ilgili bölüm kurulları tarafından yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan alınan görüşler ile ilgili eğitim komisyonları iyileştirme çalışmaları yaparak bölüm kurullarına sunarlar. Öneriler doğrultusunda programların güncellenmesi yapılarak bölümlerin yıllık eğitim planları oluşturulur. Bu planlar fakülte yönetim kuruluna sunulur. Eğitim planında yapılan değişiklikler bir sonraki yılın Mayıs ayı içerisinde senatoya sunulur kabulü sonrasında öğrenci işleri ve bilgi işlem daire başkanlığı tarafından yürürlüğe konmaktadır. Yapılan güncellemeler, Fakülte Web sayfasında duyurulmakta ve ayrıca oryantasyon programlarında öğrencilere tanıtılmaktadır. Mevcut, lisans, yüksek lisans programlarının tamamının Bologna web sitesi adresinden ya da ÜBYS üzerinden öğrenci ve öğretim elemanlarınca güncel olarak ulaşılabilir.

Olgunluk Düzeyi = 3 Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıt 1 [_cubf_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)

Kanıt 2 [_özdeğerlendirme_raporları](#)

Kanıt 3 [_mevzuat_bilgi_sistemi](#)

Kanıt 4 [_cubf_komisyonlar_ve_koordinatörlükler](#)

Kanıt 5 [_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)

Kanıt 6 [_programlar_ve_eğitim_öğretim_bilgi_sistemi](#)

Kanıt 7 [_eğitim_kataloğu](#)

Kanıt 8 [_eğitim_kataloğu_gıda_teknolojisi](#)

Kanıt 9 [_eğitim_kataloğu_sağlık_yönetimi](#)

Kanıt 10 [_eğitim_kataloğu_enerji_yönetimi](#)

Kanıt 11 [_cubf-bologna_göstergeleri](#)

Kanıt 12 [_bilgi_yönetim_sistemi](#)

Kanıt 13 [_comu-_önlisans/lisans_eğitim_öğretim_ve_sınav_yönetmeliği](#)

[Kanıt 14_comu_akts/ects_yönergesi](#)

[Kanıt 15_iş_akış_süreçleri](#)

[Kanıt 16_türkiye_yükseköğretim_temel_yeterlilik_çerçevesi](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmıştır. Öğretim programı akreditasyon süreci hazırlıkları için güncellemeyle birlikte Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin Dördüncü bölüm Madde-12'nin (1) bendine göre zorunlu-seçmeli ders dengesi gözetilerek öğrencilerin ilgi duydukları ve akademik gelişimlerini destekleyecek nitelikte seçmeli dersler yer almaktadır. Ayrıca öğretim programında alan-alan dışı ders dengesi gözetilerek, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı verecek şekilde de planlamalar yapılacaktır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmesi programların teknik ya da sosyal program olmasına göre farklılık göstermektedir. Eğitim programları Uygulamalı Bilimler alanlarında öğrencilerin yetkinliği arttırmanın yanı sıra; teknik bilgi ve becerilerin artmasına olanak sağlayan staj uygulamaları ve İME (İşletmede Mesleki Eğitim) programı, öğrencileri iş hayatına hazırlayan girişimcilik ve kariyer planlama gibi dersleri de içermektedir. Öğrencilerin aynı program içerisinde ilgi alanlarına göre farklı konularda uzman olmasına olanak sağlayan seçmeli derslerin sayısının arttırılması en önemli hedeflerimiz arasındadır. Seçmeli dersler eğitim programının 1 ve 2. Dönemi hariç tüm dönemlerinde yer almaktadır. Ayrıca, fakültemiz öğrencilerini ilgi alanlarına göre özgün konularda uzmanlaşmalarına yardımcı olacak bitirme tezi dersi de akademik danışman eşliğinde son sınıf öğrencilerine verilmektedir.

Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi bünyesindeki programlarındaki dersler öncelikle Fakülte bünyesinde kadrosu olan Doktora derecesine sahip öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. İlaveten, özel bilgi, tecrübe veya sertifika gereksinimi olan bazı dersler (İş Sağlığı ve Güvenliği, kariyer planlama, girişimcilik ve bölümlere has özgün seçmeli dersler) öncelikle Üniversitemizde başka birimlerde görev yapan tecrübeli personelden destek alarak yürütülmektedir. Fakülte içerisinde veya Üniversite içerisinde programdaki herhangi bir dersin okutulması için gerekli görüldüğünde Üniversite dışından 31. Madde ile görevlendirme yapılması suretiyle de destek alınabilmektedir.

Haftalık ders programları hazırlanırken öğretim elemanları ve mevcut fiziksel imkânlar göz önünde bulundurularak yapılmakta öğrenci görüşlerinin de alınabileceği iç paydaş toplantıları planlanmaktadır.

Düzeyi = 3 Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır

[Kanıt 1_özdeğerlendirme_raporları](#)

[Kanıt 2_programlar_ve_eğitim_öğretim_bilgi_sistemi](#)

[Kanıt 3_eğitim_kataloğu](#)

[Kanıt 4_eğitim_kataloğu_gıda_teknolojisi](#)

[Kanıt 5_eğitim_kataloğu_sağlık_yönetimi](#)

- Kanıt 6 [eğitim katalogu enerji yönetimi](#)
Kanıt 7 [comu akts/ects yönergesi](#)
Kanıt 8 [cubf gıda teknolojisi kariyer stajı](#)
Kanıt 9 [comu staj yönergesi](#)
Kanıt 10 [kalite güvence komisyonu ve faaliyetleri](#)
Kanıt 11 [çomü ders görevlendirmesi ve ek ders ücreti ödemelerine ilişkin usul ve esasları hakkında yönerge](#)
Kanıt 12 [31.madde iş akış adımları](#)
Kanıt 13 [comu önlisans/lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmesi oluşturulmuş ve her eğitim-öğretim dönemi başında güncellenerek ilan edilmektedir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne derece uyumlu olduğu ve program çıktılarının ne kadarını sağladığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisi de açıkça görölmekle birlikte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık geldiği ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Ders öğrenme kazanımları üzerinde her dönem gerekli görölen eklemeler ve düzenlemeler güncel olarak takip edilip sorumlu ders öğretim üyeleri tarafından yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi = 3 (Ders kazanımlar programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.)

- Kanıt 1 [özdeğerlendirme raporları](#)
Kanıt 2 [programlar ve eğitim öğretim bilgi sistemi](#)
Kanıt 3 [eğitim katalogu](#)
Kanıt 4 [eğitim katalogu - gıda teknolojisi](#)
Kanıt 5 [eğitim katalogu-sağlık yönetimi](#)
Kanıt 6 [eğitim katalogu-enerji yönetimi](#)
Kanıt 7 [kalite güvence komisyonu ve faaliyetleri](#)
Kanıt 8 [cubf-bologna göstergeleri](#)
Kanıt 9 [bologna uygulama esasları](#)
Kanıt 10 [comu akts/ects yönergesi](#)
Kanıt 11 [comü bologna süreci koordinatörlüğü yönergesi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri Avrupa Kredi transfer Sistemi (AKTS) belirlenmektedir. Fakültemiz Programlarından mezuniyet için asgari 240 AKTS'nin tamamlanmış olması gerekmektedir. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmesi programların teknik ya da sosyal program olmasına göre farklılık göstermektedir. AKTS ders bilgi paketlerini içeren ders katalogları internet üzerinden erişime açıktır. Programların yürütülmesinde öğrencilerin önerileri alınmakta olup, ancak fiziki yetersizlikler nedeniyle

zaman zaman uygulama da sıkıntı çıkmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem olacağı önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanmaktadır. Öğretim elemanları dönem başında ilk derste öğrencilere gerekli bilgilendirmeyi yapmakla birlikte birinci sınıf öğrencileri için her yıl oryantasyon programı düzenlenmekte ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımı sağlanmaktadır. Mezuniyet şartını sağlayan öğrencilerimize diploma eki verilmektedir. Öğrenci iş yüküne dair geçerli mevzuat aşağıda internet erişim linkleri ile beraber listelenmiştir. Her dönemdeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencilerinde sürece dahil edilmesi, her eğitim-öğretim döneminin başında dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından ders bilgi paketi tanıtılıp öğrenci görüşleri doğrultusunda güncellemeler yapılarak gerçekleştirilmektedir. Geribildirim üniversitemiz tarafından yapılan ders değerlendirme anketleri ile yapılmakta, anket sonuçları ubys bilgi sistemi üzerinden dersin sorumlu öğretim üyesi ile paylaşılmaktadır. Fakültemiz öğretim planlarında dersler zorunlu ve seçmeli derslerden oluşur. Öğrenci 8 yarıyıl boyunca bu dersleri alıp, başarılı olmak durumundadır. Öğrencinin mezun olabilmesi için 240 AKTS krediyi tamamlaması ve genel not ortalamasının da en az 2.00 olması gerekmektedir. Fakültemizde öğrencilerin teorik derslerin %70'ine, uygulamalı derslerin %80'ine devam etmesi zorundadır. Derslere devam etmeyen öğrenciler ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavına giremezler. Öğrencilerin derslere devamı dersin sorumlu öğretim elemanlarınca takip edilir. Fakültemiz tarafından öğrencilerin sınavlarda uyması gereken kurallar ve sınav programı her sınav döneminde Bölümlerimizin web sayfalarından öğrencilerimize duyurulur. Bir sonraki dönem için öğrenciler ile ilgili görüşmeler ve mülakatlar yapılması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi = 3 Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

- Kanıt 1 [özdeğerlendirme raporları](#)
- Kanıt 2 [programlar ve eğitim öğretim bilgi sistemi](#)
- Kanıt 3 [eğitim kataloğu](#)
- Kanıt 4 [eğitim kataloğu - gıda teknolojisi](#)
- Kanıt 5 [eğitim kataloğu-sağlık yönetimi](#)
- Kanıt 6 [eğitim kataloğu-enerji yönetimi](#)
- Kanıt 7 [comu-önlisans/lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği](#)
- Kanıt 8 [comu akts/ects yönergesi](#)
- Kanıt 9 [cubf gıda teknolojisi kariyer stajı](#)
- Kanıt 10 [cubf sağlık yönetimi stajı](#)
- Kanıt 11 [comü önlisans-lisans uygulamalı eğitimler yönergesi](#)
- Kanıt 12 [diploma yönergesi](#)
- Kanıt 13 [mevlâna değişim programı anlaşmaları 2021](#)
- Kanıt 14 [2021-2027 yılı erasmus ikili anlaşmalar](#)
- Kanıt 15 [değerlendirme ve memnuniyet anketleri](#)
- Kanıt 16 [bologna uygulama esasları](#)
- Kanıt 17 [comü bologna süreci koordinatörlüğü yönergesi](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizde eğitim programlarının sürekli izlenmesi ve güncellenmesi bölümlerde titizlikle yürütülmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları, bölümlerde görevli öğretim üyelerinin ve paydaşların görüşleri doğrultusunda bilim ve teknolojik gelişmelerle

uygun olarak, ulusal ve uluslararası talepler de göz önünde bulundurularak belirlenmesi hedeflenmektedir. İç paydaşlarımız olan öğrencilerle iletişim, danışmanlık sistemi ile kurulmaktadır. Öğrenciler danışmanları ile görüşmek suretiyle isteklerini dile getirebilmektedir. Ders Değerlendirme ve öğrenci Memnuniyetine yönelik yapılması planlanan anketler dersler, öğretim üyeleri vb. konularda geri besleme alınmasında önemli bir etmen olacaktır. Öğretim üyelerinin görüşleri ise toplantılar ya da birebir görüşme yolu ile alınmaktadır. Bölüm komisyonları da gerektiğinde toplanarak sorumlulukları doğrultusunda bölüm yönetimine önerilerde bulunmaktadır. Mezun ve işveren görüşleri genellikle anketler ya da birebir görüşme ile sağlanmaktadır. Toplantılar, anketler ve birebir görüşmeler yolu ile bilimsel gelişmeler de dikkate alınarak, eğitim amaçlarımız ve program çıktılarımız sürekli iyileştirme çalışmaları çerçevesinde geliştirilmeye açıktır. Özellikle, programlarımızda geri besleme olarak anket çalışmalarını geliştirmek ve etkili bir şekilde kullanmak iyileştirme süreçleri için temel hedefimizi oluşturmaktadır. Eğitim amaçlarımızı ve program çıktılarımız belirleme ve güncellemek üzere dış paydaşlarla da sıkı bir işbirliği içerisinde girilerek paydaş görüşleri alınır ve değerlendirilir. Paydaşlardan alınan geri besleme doğrultusunda akademik kurul toplantılarında eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşma yönünde programın işleyişi ve yapılması gereken düzenlemeler tartışılır. Bu aşamada belirlenen ilke ve prensipler doğrultusunda, ilgili komisyonlar çalışma yaparak önerilerini getirirler ve getirilen öneriler doğrultusunda programın yürütülüşü ve yapılması gerekli düzenlemeler belirlenir. Eğitim planında yapılan değişiklikler bir sonraki yılın Nisan ayı içerisinde senatoya sunulur ve kabulü sonrasında öğrenci işleri ve bilgi işlem daire başkanlığı tarafından yürürlüğe konmaktadır.

Paydaşlara yönelik anketler eğitim yılı başında eğitim amaçları ve program çıktılarını sağlama düzeyini ölçerek bölümlerde verilen eğitimin gözden geçirilmesini sağlar. Bu anketler aynı zamanda mezun görüşleri ve işverenlerin beklentileri hakkında fikir edinmeyi ve gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlar ve her yıl düzenli olarak uygulanması gerekir. Bu bağlamda, “Paydaş İlişkileri ve Anket Komisyonlarının” periyodik olarak paydaşlara yönelik anketler düzenlemesi ve eğitim amaçlarının geliştirilmesi doğrultusunda aktif kullanılmasını hedeflemekteyiz. Çok düzeyli, sistematik yaklaşımın, paydaşlardan alınan ve sürekli yenilenen geri bildirimler ile birlikte değerlendirildiğinde programın sürekli olarak yüksek kaliteli, yaratıcı ve güncel olacağı öngörülmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Programların akreditasyonu planlaması yapılmakta, teşviki ve uygulaması hedeflenmektedir. Akreditasyonun getirilmesi, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi= 3 Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

- Kanıt 1_özdeğerlendirme_raporları
- Kanıt 2_programlar_ve_eğitim_öğretim_bilgi_sistemi
- Kanıt 3_eğitim_katalogu
- Kanıt 4_eğitim_katalogu_gıda_teknolojisi
- Kanıt 5_eğitim_katalogu_sağlık_yönetimi
- Kanıt 6_eğitim_katalogu-enerji_yönetimi
- Kanıt 7_bilgi_yönetim_sistemi
- Kanıt 8_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri
- Kanıt 9_cubf_paydaş_ilişkileri
- Kanıt 10_cubf_mezunlarımız

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (komisyonlar), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Tüm süreçler web sayfası üzerinden paydaşlar ile paylaşılmıştır. Eğitim-Öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsünden yararlanılmaktadır. Tüm faaliyetlerimiz Kalite Güvence ve İç Kontrol sayfasında detaylı olarak yazılmıştır.

Olgunluk Düzeyi= 3 Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir

- Kanıt 1 [_programlar_ve_eğitim_öğretim_bilgi_sistemi](#)
- Kanıt 2 [_eğitim_katalogu](#)
- Kanıt 3 [_eğitim_katalogu_gıda_teknolojisi](#)
- Kanıt 4 [_eğitim_katalogu-sağlık_yönetimi](#)
- Kanıt 5 [_eğitim_katalogu-enerji_yönetimi](#)
- Kanıt 6 [_bilgi_yönetim_sistemi](#)
- Kanıt 7 [_cubf](#)
- Kanıt 8 [_comu_önlisans/lisans_eğitim_öğretim_ve_sınav_yönetmeliği](#)
- Kanıt 9 [_comu_öğrenci_işleri_senato_kararları](#)
- Kanıt 10 [_akademik_takvim](#)
- Kanıt 11 [_cubf_puko_döngüsü](#)
- Kanıt 12 [_comu_akts/ects_yönergesi](#)
- Kanıt 13 [_comu-öğrenci_işleri_daire_başkanlığı_iş_akış_süreçleri_](#)
- Kanıt 14 [_cubf_teknikat_şeması](#)
- Kanıt 15 [_cubf_anketler](#)
- Kanıt 16 [_cubf_komisyonlar_ve_koordinatörlükler](#)
- Kanıt 17 [_bologna_uygulama_esasları](#)
- Kanıt 18 [_comü_bologna_süreci_koordinatörlüğü_yönergesi](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birimimiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Birimimizde, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlenerek; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kurallar tutarlı şekilde uygulanmaktadır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Birimimiz öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme modellerine yoğunlaşmıştır. Örgün, uzaktan ve karma gibi tüm eğitim türlerini birlikte uygulayabilecek bir düzey yakalamıştır. Bu sürecin doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncül, uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara bir an önce dönüştürülmesine yönelik iyileştirmeler gerekmektedir. Bilginin bir

kaynaktan alınıp diğer hedefe ulaştırılmasından ziyade alınan bilginin içselleştirip derinleştirilmesi ve yeni bilgiler üretilmesi yoluyla çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, isteklendirme ve bağlılığına yoğunlaşacak yöntemler benimsenmelidir. Birim örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu imkânlar da kullanılarak ters yüz öğrenme, görüş geliştirme tekniği, deney yöntemi, gözlem yöntemi gibi öğrenci merkezli yöntem ve teknikleri ders programlarına entegre etmektedirler. Ayrıca, kurumumuz ve birimimiz bazında özgün öğrenme yöntem ve tekniklerin geliştirilmesine yönelik bilgilendirme toplantıları verilmekte ve eğitimler planlanmaktadır. Paydaş toplantıları ve etkileşimi yoluyla öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmekte ve PÜKO çevrimini tamamlayacak şekilde izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi = 3 Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıt 1 [_programlar_ve_eğitim_öğretim_bilgi_sistemi](#)

Kanıt 2 [_eğitim_katalogu](#)

Kanıt 3 [_eğitim_katalogu_gıda_teknolojisi](#)

Kanıt 4 [_eğitim_katalogu_sağlık_yönetimi](#)

Kanıt 5 [_eğitim_katalogu_enerji_yönetimi](#)

Kanıt 6 [_cubf_puko_döngüsü](#)

Kanıt 7 [_cubf_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)

Kanıt 8 [_bilgi_yönetim_sistemi](#)

Kanıt 9 [_comu_bologna_toplantıları](#)

Kanıt 10 [_comu_bologna_yardım_sayfası](#)

Kanıt 11 [_gıda_teknolojisi_etkinlikler](#)

Kanıt 12 [_sağlık_yönetimi_etkinlikler](#)

Kanıt 13 [_enerji_yönetimi_etkinlikler](#)

Kanıt 14 [_gıda_teknolojisi_galeriler](#)

Kanıt 15 [_sağlık_yönetimi_galeriler](#)

Kanıt 16 [_enerji_yönetimi_galeriler](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Birimimizde ölçme ve değerlendirme; hem öğretme ve öğrenmenin etkinliğini ortaya koymak hem de etkinliğini artırmak amacıyla yapılan sistematik bir süreç olarak uygulanmaktadır. Ölçme değerlendirme yöntem ve ölçütleri ÇOMÜ Eğitim ve Sınav Yönetmeliğinde yer almaktadır. Bu yönetmelik ÇUBF web sayfasından öğretim üyeleri, öğrenciler ve bütün paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca, birim genelinde özellikle son zamanlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yöntemler benimsenmektedir. Öğrencilerin süreçlerde aktif olarak yer almalarını sağlayacak önlemler alınmakta ve kendilerini ifade yöntemleri çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje gibi yöntemlerle sağlanmakta, çıktı temelli değerlendirme yapılmaktadır. Süreç değerlendirmesi şeklindeki bu uygulamaların bütün birim düzeyinde yaygınlaştırılması için stratejiler geliştirilmelidir. Ders kazanımlarına uygun sınav yöntemleri planlanarak uygulamaya başlanmıştır. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenerek gerekli iyileştirmeler yapılacaktır. Raporun değişik bölümlerinde de dile getirildiği gibi ölçme ve değerlendirme uygulamalarının program yeterlilikleri ve paydaş gereksinimleri açısından geliştirilmesi gerekmektedir. Bu nedenle, her akademik yıl başında düzenlenen

oryantasyon programlarında öğrencilere, içinde buldukları döneme ilişkin eğitim programının tanıtımını içeren sunumlarda; ölçme-değerlendirme sistemi, ölçme yöntem araçları ve başarı kriterlerine ilişkin bilgiler verilmektedir. Geribildirim doğrultusunda yapılacak anket uygulamaları ile ders bazında ölçme değerlendirme yöntemleri iyileştirmeler yapmak iyileştirme yapmamız gereken alanlar arasındadır.

Olgunluk Düzeyi= 4 (Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.)

- Kanıt 1 [programlar_ve_eğitim_öğretim_bilgi_sistemi](#)
- Kanıt 2 [eğitim_katalogu](#)
- Kanıt 3 [eğitim_katalogu_gıda_teknolojisi](#)
- Kanıt 4 [eğitim_katalogu_sağlık_yönetimi](#)
- Kanıt 5 [eğitim_katalogu_enerji_yönetimi](#)
- Kanıt 6 [cubf-paydaş_ilişkileri](#)
- Kanıt 7 [öğrenciler_için_formlar](#)
- Kanıt 8 [comu-önlisans/lisans_eğitim_öğretim_ve_sınav_yönetmeliği](#)
- Kanıt 9 [cubf-gıda_teknolojisi_anketler](#)
- Kanıt 10 [bilgi_yönetim_sistemi](#)
- Kanıt 11 [cubf_ölçme_değerlendirme](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemiz programlarının kabul koşulları YKS tercih kılavuzunda yer almaktadır. Merkezi Öğrenci kabulü YÖK tarafından belirlenen usullere göre yapılmaktadır. Merkezi Yerleştirme Sınavı verileri, YÖK, YÖK Atlası, ÖSYM verileri temelinde göstergelerin (programın kaçınıcı sırada tercih edildiği, taban puanı, sıralaması, doluluk oranı vb.) değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. AKTS kredileri Yüksek Öğretim Kurulunun Bologna süreci uygulama esaslarına göre belirlenmektedir. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Bu konuda öğrencilere yardımcı olmak üzere birim koordinatörleri belirlenmiştir. Bu uygulamalarla ilgili bilgilendirmeler üniversitemizin Dış ilişkiler ofisinin ilgili birimlerinin web sayfasında yayınlanmaktadır. Süreçlerin yönetimi üniversitemizin Dış ilişkiler ofisi yönergesine uygun olarak yürütülmektedir. Yabancı uyruklu öğrenci kabulü ile ilgili esaslar Yükseköğretim Kurulunun belirlediği “Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslara göre yürütülmektedir. Ayrıca öğrencilerin sıkça sordukları sorulara Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının web sayfasında Türkçe ve İngilizce olarak cevaplar yer almaktadır. Ayrıca her bir bölümde önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ile görevli intibak komisyonları yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

- Kanıt 1 [programlar_ve_eğitim_öğretim_bilgi_sistemi](#)
- Kanıt 2 [eğitim_katalogu](#)
- Kanıt 3 [eğitim_katalogu_gıda_teknolojisi](#)
- Kanıt 4 [eğitim_katalogu_sağlık_yönetimi](#)

Kanıt 5_ eğitim_katalogu_enerji_yonetimi
Kanıt 6_comu_önlisans/lisans_egitim_ogretim_ve_snav_yonetmeliği
Kanıt 7_comu_ogrenci_isleri_is_akis_sureçleri
Kanıt 8_comu_uluslararası_ogrenci_ofisi
Kanıt 9_erasmus_koordinatörlüğü
Kanıt 10_farabi_koordinatörlüğü
Kanıt 11_mevlâna_koordinatörlüğü
Kanıt 12_yabancı_öğrencilere_yönelik_ders_prosedürü
Kanıt 13_cubf-ogrenci_sayilarımız
Kanıt 14_program_taban_puanları
Kanıt 15_cubf_komisyonlar_ve_koordinatörlükler
Kanıt 16_Öğrenciler_için_Formlar
Kanıt 17_comu_önlisans_ve_lisans_muafiyet_ve_intibak_islemleri_yönergesi
Kanıt 18_cubf_oryantasyon_etkinliği_2023
Kanıt 19_gıda_teknolojisi_bölüm_tanıtım_semineri_2023
Kanıt 20_enerji_yonetimi_bölüm_tanıtım_semineri_2023
Kanıt 21_sağlık_yonetimi_bölüm_tanıtım_semineri_2023

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütölmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; öğretim programlarındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları (genel not ortalaması yerel krediye göre hesaplanmaktadır); 240 AKTS kredisi almaları; kredisiz derslerden (YE) almaları; varsa stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları gerekmektedir. Öğrenciler her dönem 30 AKTS olmak üzere toplam 240 AKTS ders almak ve programda belirlenen seçmeli dersleri tamamlamak zorundadırlar. Yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan ölçütler birim web sayfasında iş akış şemalarında yer almaktadır. Ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının web sayfasında “sıkça sorulan sorular” başlığı altında gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca birim intibak komisyonları ve akademik danışmanlar süreci izlemektedir. Ders muafiyetlerinin nasıl yapılacağı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının iş akış şemalarında da yer almaktadır. Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanınmasını sağlamak üzere ders bilgi paketlerinde gerekli iyileştirmeler sürekli izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi= 4 Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıt 1_comu-önlisans/lisans_egitim_ogretim_ve_snav_yonetmeliği
Kanıt 2_diploma_eki
Kanıt 3_comu_diploma_diploma_eki_ve_diğer_belgelerin_düzenlenmesine_ilişkin_yönerge
Kanıt 4_comu_(akts/ects)_yönergesi
Kanıt 5_cubf_gıda_teknolojisi_kariyer_stajı
Kanıt 6_comü_önlisans-lisans_uygulamalı_egitimler_yönergesi
Kanıt 7_cubf-kurumsal_bilgiler
Kanıt 8_cubf-komisyonlar_ve_koordinatörlükler
Kanıt 9_comu-çift_anadal-yandal_kriterler
Kanıt 10_comuönlisans_ve_lisans_muafiyet_ve_intibak_islemleri_yönergesi
Kanıt 11_comu-dış_iliskiler_koordinatörlüğü_is_akis_semaları

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarını ulaşmasını sağlama yönünde önlemler almaktadır. Aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütülmekte ve geliştirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde önceki yıllardan farklı olarak süreç değerlendirmesine yoğunlaşmış bir anlayış yerleşmekte ve birim genelinde uygulanmaya başlanmıştır. Öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım sergilenmektedir. Özellikle kurumun teknolojik altyapıyı kuvvetlendirme çabaları verilen eğitime çok sayıda eğiticinin katılması, ders materyali üretme, ödevlendirme ve süreç değerlendirme işlemlerini önemli ölçüde kolaylaştırmış ve öğrencilerin ölçme ve değerlendirme süreçlerinde iş yükü temeline dayanan bir aşamaya geçmelerine yardımcı olmuştur. Özellikle sağlanan bu altyapılar sayesinde lisans öğrencilerinin öğretim elemanları ile daha sık karşılaşmalarına ve daha etkileşimli olmalarına yol açmıştır. Özellikle uzaktan eğitim uygulamaları, çevrimiçi sınav, ödev ve tartışma oluşturulması süreç ve sonuçların daha kolay ve kısa sürede değerlendirilebilmesi öğrenciyi daha çok merkeze yerleştirmiş ve öğrencinin derslere devamını daha etkin hale getirmiştir. Kurumun düzenlediği uygulamalı eğitimler, öğretim teknolojilerinin tanıtılması, değerlendirme ölçüt ve yöntemlerinin zenginleştirilmesi ve kolaylaştırılması sağlanmıştır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

ÇUBF'nin tüm derslik ve amfilerinde internete bağlı bilgisayar ve projeksiyon cihazları yer almaktadır. Tüm üniversite kapsamında, Eduroam ile Wi-Fi hizmeti sunulmaktadır. Öğrenciler kendi şifreleri ile yerleşkeler içerisinde Wi-Fi hizmetinden yararlanmaktadır. ÇUBF öğrencileri, üniversitenin merkez kütüphanesinden yararlanmaktadır. Merkez Kütüphane, Terzioğlu Yerleşkesi'ndeki 5.000 m² kapalı alana sahip mevcut binasında hizmet vermektedir. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı, 17 km raf uzunluğuna sahiptir. Basılı ve elektronik koleksiyonu ile öğrenci, akademisyen ve idari personele hizmet vermektedir. Kütüphane, öğrencilerin grup çalışmalarına da olanak sağlayacak seminer salonu ve grup çalışma odalarına sahiptir. ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi resmi tatil günleri de dahil olmak üzere 7 gün 24 saat öğrencilerin kullanımına açıktır. ÇUBF Fakültesi toplam 6 sınıf, laboratuvarlar, 1 kafeterya ile öğrencilere imkan sunmaktadır. Ayrıca kampüs içerisinde ÇOMÜ kütüphanesi ÇOMÜDAM, ÇOBİLTUM laboratuvarı mevcuttur.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri dış paydaşlarımızdan ilimizdeki kamu ve özel sektör kuruluşları ve STK'ların desteğiyle sağlanmaktadır. Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği bu raporda aktarılan tüm başlıkların incelenmesi, iç kontrol eylem planı, stratejik eylem planı, pukö döngüsü, swot analizi vb. yöntemleriyle ilgili komisyonlarca güvence altına alınmaktadır.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi hedeflenmektedir. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeyi hedeflemektedir. Öğrenci-öğretim elemanı

etkileşimini arttırmak adına düzenleyeceğimiz ve düzenlemekte olduğumuz iç paydaş toplantıları yaygınlaştırılarak öğrencilerden geri bildirim alınması iyileştirme çabalarımız arasındadır. Ayrıca, öğrenme kaynaklarının düzenli izlenmesi (anketler, iç paydaş toplantıları vb.) sonuçların yorumlarına göre iyileştirme çalışmaları yapılması da ana hedeflerimiz arasındadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.)

Kanıt 1 [_comu_yerleşkeler](#)

Kanıt 2 [_cubf_fiziki_imkanlar](#)

Kanıt 2 [_comü_kütüphane](#)

Kanıt 3 [_cubf-puko_döngüsü](#)

Kanıt 4 [_bilgi_yönetim_sistemi](#)

Kanıt 5 [_comu_anketler](#)

Kanıt 6 [_cubf_anketler](#)

Kanıt 7 [_cubf_swot_analizi](#)

Kanıt 8 [_cubf-iç_kontrol_eylem_planı](#)

Kanıt 9 [_comü_önlisans/lisans_öğrenci_danışmanlık_yönergesi](#)

Kanıt10 [_cubf_ölçme_değerlendirme](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

ÇUBF’de öğrencilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinin, akademik gelişimlerinin desteklenmesi ve eğitimde karşılaştıkları sorunların çözümüne ilişkin rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin uygulama yöntem ve süreçleri ÇOMÜ’nün ilgili yönerge ve yönetmelikleri uyarınca titizlikle yürütülmektedir. Fakültede her öğrenciye bir akademik danışman atanmakta, üniversite bilgi yönetim sistemi yardımıyla da hizmetin düzenli bir şekilde verilmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Akademik danışman öğrenciye destek olabilmek için öğrenci ile ilgili dekanlığa iletmesi gereken sorunları önceden hazırlanmış formları doldurarak ve kişisel verilerin gizliliğinin korunması esaslarına göre bildirir. Öğrenciyi akademik danışmanı akademik transkripti üzerinden ve kariyer merkezi sosyal transkripti üzerinden takip eder ve süreç boyunca olası sorunlara karşı destekler. Üniversite genelinde faaliyet gösteren Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü vasıtasıyla da halen üniversitemizde öğrenim gören lisans ve lisansüstü öğrencilerinin ve mezunlarının meslek, sektör ve işletme seçme sürecinde yönlendirilmelerine ve bilgilendirilmelerine katkıda bulunmaktadır. Bazı kamu kurumlarına ait staj kontenjanları fakültemiz bölümleri tarafından öncelikli olarak başarılı öğrencilere kullanılmaktadır. Bunun yanında özellikle Çanakkale sanayi ile yapılan görüşmeler neticesinde stajyer öğrenci kontenjanları oluşturulmaktadır. Fakültemiz öğrencilerine Üniversitemiz bünyesinde bulunan Psikolojik danışmanlık rehberlik biriminde profesyonel olarak psikolojik rehberlik hizmetleri verilmektedir, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir. Fakültemizin öğrencilerimize sunduğu hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları mezunlarımıza ve öğrencilerimize sunulan anket çalışmaları neticesinde gerçekleşecektir.

Olgunluk Düzeyi= 3 Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıt 1 [_cubf_akademik_kadro](#)

Kanıt 2 [_comu_öğrenci_yaşam,_kariyer_ve_mezun_ilişkileri_koordinatörlüğü](#)

- Kanıt 3 [comu psikolojik danışmanlık rehberlik birimi](#)
Kanıt 4 [ulusal staj programı](#)
Kanıt 5 [cubf paydaş ilişkileri](#)
Kanıt 6 [comu önlisans/lisans öğrenci danışmanlık yönergesi](#)
Kanıt 7 [comu anketler](#)
Kanıt 8 [cubf anketler](#)
Kanıt 9 [ulusal staj programı](#)
Kanıt 10 [kariyer merkezi toplantısı](#)
Kanıt 11 [trakya kariyer fuarı](#)
Kanıt 12 [kurumsal değerlendirme ve memnuniyet anketleri](#)
Kanıt 13 [uluslararası yaşam kalitesi konferansı](#)
Kanıt 14 [fakülte kalite komisyon toplantısı](#)
Kanıt 15 [üniversite sanayi iş birliği protokolü \(gıda teknolojisi\)](#)
Kanıt 16 [cubf İşkur toplantısı](#)
Kanıt 17 [cubf yaşam kariyer ve mezun ilişkileri komisyonu toplantısı](#)
Kanıt 18 [cubf 2 mezun ve kariyer günleri](#)
Kanıt 19 [2023-2024 oryantasyon eğitimi](#)
Kanıt 20 [üniversite sanayi iş birliği protokolü \(enerji yönetimi\)](#)
Kanıt 21 [cubf mezunlarımız](#)
Kanıt 22 [temel bilgi teknolojilerinin bulut üzerinden dönüşümü eğitim semineri](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemiz mevcut binayı Üniversitemiz Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi ile ortaklaşa kullanmaktadır. Fakültemiz binanın zemin katında 6 sınıf (0-50 kişi), 27 oda, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 ortak öğrenci çalışma odasını aktif olarak kullanmaktadır. Bunun dışında Teknik Bilimler MYO'da 1 adet öğrenci laboratuvarı, Fakültemiz tarafından kullanılmaktadır. Binada yer alan 1 kafeterya Deniz Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi ile birlikte kullanılmaktadır.

Öğrencilerimizin yemek ihtiyacını karşılamak amacı ile ÖSEM'de bir öğrenci hizmet vermektedir. ÇOMÜ Terzioğlu Yerleşkesi içerisinde biri özel 2 tanesi Devlet Yurdu olmak üzere 3 adet kız ve erkek öğrenci yurdu mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi=3 Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

- Kanıt 1 [comu yerleşkeler](#)
Kanıt 2 [cubf fiziki imkanlar](#)
Kanıt 3 [comu-sağlık kültür ve spor daire başkanlığı](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

ÇOMÜ'de engelsiz öğrenci birimi bulunmakta ve her fakültede bu birimin temsilcisi görev yapmaktadır. Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Yönergesine üniversite web sitesinden ulaşılabilir. Engelsiz ÇOMÜ öğrenci birimi her dönem birçok etkinlik düzenlemektedir. ÇOMÜ'de özel gereksinimli öğrenciler için eğitimde fırsat eşitliği yönergesi 2019 yılının son ayında senato tarafından kabul edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi= 3 Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıt 1 [_engelsiz_çomü_öğrenci_birimi](#)
Kanıt 2 [_engelsiz_çomü_öğrenci_birimi_galeri](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı öğrencilerin sosyal, kültürel, beslenme ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın amacı; öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarını sağlayarak, sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak, onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır. Daire, amacını gerçekleştirmek için bütçe imkanları nispetinde bahar aylarında güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenlemek için Bahar Şenlikleri düzenler, öğrencilere beslenme bursu sunulması, kısmi zamanlı çalışmalarının organize edilmesi hizmetlerinde bulunur. Bu amaca yönelik olarak üniversitenin birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla işbirliği içinde çalışır.

Kültür Şube Müdürlüğü, öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla aşağıda belirtilen hizmetler yürütülür.

a) Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu maksatla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlar ile işbirliği yaparak öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak,

b) Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.

Bu amaçlar doğrultusunda; Kültür Şube Müdürlüğü bünyesinde:

Öğrenci kulüpleri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Öğrenci Kulüpleri Yönergesi doğrultusunda faaliyet gösteren kulüpler bulunmaktadır. Bu Kulüpler dönem başında bildirmiş oldukları programlar doğrultusunda faaliyetler göstermektedir. Gerçekleştirmiş oldukları bu etkinlikler ile üniversite içi ve dışı sosyal hayata katkıda bulunmaktadırlar. Ayrıca; üniversitemizi yurt içi ve yurt dışında temsil etmektedirler.

Konferans salonları ve kongre merkezi

Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren 1 adet konferans salonu ve 1 adet kongre merkezi bulunmaktadır. Terzioğlu Yerleşkesi, Troia Kültür Merkezinde

bulunan Prof. Dr. Sevim BULUÇ Oditoryumu 514 kişilik kapasiteye sahiptir. Bunun dışında Troia Kültür Merkezi dört adet amfi ile etkinliklerimize hizmet vermektedir. Çanakkale Şehitleri Yerleşkesi, İlahiyat Fakültesi İÇDAŞ Kara Yusuf Kongre Merkezinde bulunan 15 Temmuz Demokrasi Şehitleri Konferans Salonu 1200 kişi kapasiteli olup etkinliklerimize hizmet vermektedir.

Spor Müdürlüğü, Öğrencilerin ve çalışanların beden ve ruh sağlıklarını korumak ve geliştirmek, sosyalleşmelerine katkıda bulunmak amacıyla belirlenen bir program çerçevesinde Spor Şubesinde çeşitli spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Bu sayede disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamaktır.

2004 yılı içerisinde Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Sağlık Merkezi bünyesinde öğrencilerimize ve personelimize hizmet vermeye başlayan ÇOMÜ Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Birimi (PDRB) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğrencilerinin kendilerini tanımalarına, gizil güçlerinin farkına varmalarına, kullanmalarına ve geliştirmelerine, problemlerini çözmelerine, bireylerin kendilerini gerçekleştirmelerine ve çevrelerine dengeli bir uyum sağlamalarına yardımcı olmak amacıyla bireysel ve grupta psikolojik yardım sağlamak, gelişimsel ve eğitsel programlar düzenlemek, yapılan çalışmalarını değerlendirmek amacıyla bir çok çalışma gerçekleştirmektedir. Birim tüm akademik, idari personelimiz ve ailelerinin yanı sıra ÇOMÜ Çocuklar Evi'ne de kısmi zamanlı psikolojik danışmanlık ve aile danışmanlığı çalışmalarını 1 Psikolog ve 1 Psikolojik Danışman eşliğinde yürütmektedir.

Olgunluk Düzeyi = 3 Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilir durumdadır ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıt 1 [_COMU_SKS_görev_tanımları](#)

Kanıt 2 [_COMU_SKS_beslenme_şube_tanıtımı](#)

Kanıt 3 [_COMU_SKS_öğrenci_kulüpleri](#)

Kanıt 4 [_COMU_SKS_spor_şube_tanıtımı](#)

Kanıt 5 [_COMU_SKS_psikolojik_danışmanlık_ve_rehberlik_birimi](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık tutum ve davranış sergilenmektedir. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir. Fakültemizde öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili olarak ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülen süreçlerde üniversitemizin Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltme Kriterleri kullanılmaktadır. Fakültemizde hâlihazırda görev yapan akademik personel genel olarak akademik yükseltme şartlarını sağladığı takdirde, bölümlerden gelen

talebe istinaden Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı üzerinden kadro talebi en kısa zamanda yapılmakta ve üst kadroya başvuru yapabilmektedir. Fakültemizdeki programlar için ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler Bölüm Kurul Kararlarına istinaden alınan Fakülte Kurul Kararları neticesinde eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce dersi verecek öğretim elemanının yetkinliği ve uzmanlığı dikkate alınarak adil ve açık bir şekilde olmaktadır. Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar Bölümler üzerinden sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir. Bölüm akademik kadrosuna yeni bir öğretim elemanının dahil olması veya bölümden ayrılması gibi durumlarda bölümde halihazırda görev yapan öğretim elemanları arasından dersi verecek yeterlilikteki öğretim elemanı üzerine ders ataması liyakat ve mümkün olduğunca gönüllülüğe dayalı olarak yapılmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak Fakülte kurulunda paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi = 3 Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıt 1 [_öğretim_üyesi_kadrolarına_başvuru_görev_süresi_uzatımı_atanma_ve_yükseltme_kriterleri](#)

Kanıt 2 [_personel_daire_başkanlığı](#)

Kanıt 3 [_CUBF-kamu_hizmetleri_standartları_tablosu](#)

Kanıt 4 [_CUBF_görev_dağılımları](#)

Kanıt 5 [_CUBF-swot_analizi](#)

Kanıt 6 [_CUBF-kurumsal_bilgiler](#)

Kanıt 7 [_CUBF-iç_kontrol_standartları_eylem_planı](#)

Kanıt 8 [_CUBF-akademik_kadromuz](#)

Kanıt 9 [_CUBF-birim_iç_kontrol_güvence_beyanı](#)

Kanıt 10 [_programlar_ve_eğitim_öğretim_bilgi_sistemi](#)

Kanıt 11 [_eğitim_kataloğu](#)

Kanıt 12 [_eğitim_kataloğu_gıda_teknolojisi](#)

Kanıt 13 [_eğitim_kataloğu-sağlık_yönetimi](#)

Kanıt 14 [_eğitim_kataloğu-enerji_yönetimi](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi= 3 Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıt 1 [_öğretim_üyesi_kadrolarına_başvuru_görev_süresi_uzatımı_atanma_ve_yükseltme_kriterleri](#)

Kanıt 2 [_akademik_personel_atama_ve_yükseltme_kriter_komisyonu_yönergesi](#)

Kanıt 3 [_personel_daire_başkanlığı](#)

Kanıt 4 [_cubf_akademik_kadromuz](#)
Kanıt 5 [_cubf_2023_yılı_stratejik_plan_izleme_verileri-raporu](#)
Kanıt 6 [_cubf_iç_kontrol](#)
Kanıt 7 [_cubf-swot_analizi](#)
Kanıt 8 [_cubf-kurumsal_bilgiler](#)
Kanıt 9 [_cubf-birim_iç_kontrol_güvence_beyanı](#)
Kanıt 10 [_cubf-personel_görev_tanımları](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizin eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır. Akademik yükseltme ölçütleri ve akademik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları daha çok araştırma faaliyetlerini güçlendirmeye yöneliktir. Eğitim faaliyetlerinin araştırma alt yapısını destekleyen en önemli bileşenlerden biri olduğu göz önünde bulundurularak yükseltme ölçütlerinde ve akademik teşvik uygulamalarında eğitim faaliyetlerine de öncelik verilmelidir.

Olgunluk Düzeyi: 3 Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıt 1 [_öğretim_üyesi_kadrolarına_başvuru_görev_süresi_uzatımı_atanma_ve_yükseltme_kriterleri](#)
Kanıt 2 [_personel_daire_başkanlığı](#)
Kanıt 3 [_comu_akademik_tevsik_yönetmeliği](#)
Kanıt 4 [_comu_akademik_tevsik_takvimi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimimizin, 2021-2025 Stratejik Eylem Planı çerçevesinde araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin politikaları;

- Öğretim elemanlarının interdisipliner çalışmalar vermeleri için gerekli yönetsel, idari ve motivasyonel desteği vermek.
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek, uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen akademik proje ve çalışmalar vermelerini sağlamak.
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek üniversitemiz bünyesindeki Çanakkale TEKNOPARK aracılığıyla, katma değerli teknolojik ürün geliştirmelerini, marka ve patent almalarını, inovatif girişimcilik örneği sergileyerek spin-off ve start up faaliyetlerinde bulunmalarını her anlamda teşvik etmek.
- Dikkate değer eser ve araştırmaların ulusal ve uluslararası düzeyde en iyi şekilde tanıtılmalarını sağlamak.
- Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek.
- Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirmek.
- Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin üniversite-sanayi işbirliği ve protokoller kapsamında bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasını sağlamaktır.

Üniversitemiz ve birimimiz araştırma stratejilerine ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını yıllık faaliyet raporları ve performans göstergeleri, üniversitemizin stratejik plan amaç ve hedefleri ile karşılaştırarak değerlendirmektedir. Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nin temel Stratejik amaç ve hedefleri

- İnsan kaynağının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması,
- Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyonel altyapının geliştirilmesi,
- Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi (inovatif) çıktılarının artırılması,

olarak sıralanabilir. Bu bağlamda birimimizde 2023 yılında gerçekleştirilen (devam eden/yeni başlayan) 11 adet BAP projesi, 2 adet AB projesi, 4 adet TÜBİTAK, 1 adet ÇOMÜ Teknopark' ta yürütülen proje olmak üzere 18 adet bilimsel proje yürütülmektedir. Araştırma politikası ve Araştırma stratejisi ve hedefleri ile ilgili detaylı bilgilere Fakülte Faaliyet Raporu'ndan erişmek mümkündür. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırmalar Koordinasyon Birimi, araştırma geliştirme süreçlerinin sekretarya hizmetlerini yürütmektedir. Bu bağlamda üniversitemiz bünyesinde yapılacak olan bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesi ve yürütülmesi ile öğretim elemanlarımızın yürütücülüğünde Tübitak, Teknopark, Sanayi vb. kurumların desteklemiş oldukları projelerin ilgili mevzuatları kapsamında takibi ve harcamalarını gerçekleştirmelerini sağlamak amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Kanıt 1 [_cubf_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)

Kanıt 2 [_cubf_swot_analizi](#)

Kanıt 3 [_cubf_puko_döngüsü](#)

Kanıt 4 [_comu-proje_raporları_ve_istatistikleri](#)

Kanıt 5 [_cubf_teknopark](#)

Kanıt 6 [_cubf_faaliyet_raporları](#)

Kanıt 7 [_2021-2025_yılları_stratejik_plan_izleme_verileri_raporu](#)

Kanıt 8 [_cubf_birimlerin_proje_dağılımı](#)

Kanıt 9 [_cubf_personel_görev_tanımları](#)

Kanıt 10 [_cubf_akademik_kadromuz](#)

Kanıt 11 [_comu_bilimsel_araştırma_projeleri_koordinasyon_birimi](#)

Olgunluk Düzeyi = 4 Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri birimi (BAP) tarafından lisansüstü ve diğer araştırma projelerine önemli destekler sağlanmakta ve bu çalışmaların sonuçları bilim dünyasına kazandırılmaktadır. Araştırma projeleri, BAP birimine sunulan raporlar ile bu birim tarafından izlenip değerlendirilmektedir. Birimimiz misyon ve hedeflerine uygun olarak, araştırmacıların üniversite dışı kaynaklara yönelmeleri desteklenmekte ve teşvik edilmektedir. Kurumumuz tarafından belirlenen öğretim üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri çerçevesinde de Üniversite dışı kaynaklarca desteklenen projeler atama ölçütlerinde daha yüksek oranda puanlandırılarak araştırmacıların kurum dışı kaynaklara yönlendirilmeleri sağlanmaktadır. Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli hale getirilmesi hedeflenmektedir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların

etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Kanıt 1 [_comu_bilimsel_araştırma_projeleri_koordinasyon_birimi](#)

Kanıt 2 [_comu_mevzuatlar_\(bap_projeleri\)](#)

Kanıt 3 [_bap_değişiklik_yönergesi\(26.12.2023\)](#)

Kanıt 4 [_comu_bap_2023_uygulama_ilkeleri](#)

Kanıt 5 [_yıllar_bazında_bap_yönerge_ve_uygulama_ilkeleri](#)

Kanıt 6 [_bap_proje_türleri](#)

Kanıt 7 [_bap_uygulama_yönergesi](#)

Kanıt 8 [_mevzuatlar_\(tübitak_projeleri\)](#)

Kanıt 9 [_mevzuatlar_\(tüseb_projeleri\)](#)

Kanıt 10 [_bap_birimi_iş_akış_süreci](#)

Kanıt 11 [_comu_dış_ilişkiler_koordinatörlüğü](#)

Kanıt 12 [_comu_dış_ilişkiler_uluslararası_projeler_destek_birimi](#)

Kanıt 13 [_comu_dış_ilişkiler_2014-2020_projeleri](#)

Kanıt 14 [_comu_dış_ilişkiler_uluslararası_proje_başvuru_ve_yürütme_süreçleri](#)

Kanıt 15 [_comu-kurullar_\(araştırma_sekmesi\)](#)

Kanıt 16 [_cubf_faaliyet_raporu](#)

Kanıt 17 [_cubf_bütçe_analiz_raporu](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Kurumumuz araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu olarak birimizde Sağlık Ekonomisi yüksek lisans ve Disiplinlerarası Gıda Güvenliği ve Kalitesi, Disiplinlerarası Kültürel Miras Yönetimi ve Disiplinlerarası Doğal Kaynaklar Yönetimi yüksek lisans programları yürütölmektedir. Ayrıca bölümümüz öğretim üyelerinin dâhil olduğu Disiplinlerarası Enerji Kaynakları ve Yönetimi yüksek lisans programı ve Disiplinlerarası Enerji Teknolojileri Doktora programları mevcuttur. Birimiz henüz 2020 yılında kurulan bir fakölte olup birimiz bünyesinde Doktora programları açmaya yönelik hazırlık süreçleri devam etmektedir. Kayıtlı öğrenci ders ve bilimsel çalışma süreçleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü organizasyonu altında devam ettirilmektedir. Bu öğrencilerin ders, yeterlilik ve tez aşamalarındaki çalışmalarının takibi ve kontrolü yine Lisansüstü Eğitim Enstitüsü üzerinden yürütölmektedir.

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Kanıt 1 [_comu-lisansüstü_eğitim_enstitüsü](#)

Kanıt 2 [_comu-lee_mevzuat](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için üniversitemizde ve diğer kamu ve özel kuruluşlardaki olanaklardan (eğitim, işbirlikleri, destekler vb.) faydalanma konusunda teşvik etmektedir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimiz gerekli tecrübeye sahip, güncel bilimsel çalışmalarını takip eden üst düzey araştırma yapabilen, ulusal ve uluslararası kaynaklardan faydalanma potansiyeli olan araştırmacı kadrosuna sahiptir. Birimimizde araştırma politikası ve stratejileri bölüm başkanlıkları ve anabilim dalı başkanlıkları işbirliği ile öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır. Eksiklikler, yapılacak planlamalar, öğretim elemanı kadrosunun araştırma odaklı olarak zenginleştirilmesi konularında dekanlık yönetimi ve bölüm yönetimleri arasında sıkı bir iletişim bulunmaktadır. Birim olarak araştırma odaklı bir yapıya sahip olmamız sebebiyle; araştırma alanlarında güncel ve öncelikli alanları takip etme, uluslararası alanda kaliteli yayın ve atıf sayılarını artırma, ulusal ve uluslararası kaynaklardan faydalanma, kurumumuzdaki araştırma merkezleri ile işbirliği içinde disiplinler arası çalışma yaparak katma değer üretme, araştırma laboratuvarlarını ilgili her ihtiyaca cevap verebilecek donanım ve imkânlarla kavuşturarak akredite kuruluşlar düzeyine ulaşmasını temin etme, kaliteli lisansüstü eğitim yaptırma, uluslararası alanda rekabetçi, hedeflerin gerçekleşmesi için kaynak ve altyapı sağlama, bilim ve teknolojinin sürekli gelişmesine uygun olarak öğrenci ve öğretim elemanlarının teknik donanımlarını güçlendirme, interaktif kaynaklar kullanabilmelerini sağlama ilkeleri birimimiz strateji ve hedefleri olarak tanımlanmıştır. Doktora derecesine sahip araştırmacı sayısı 26'dır. Doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere kurum içinde eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.)

- Kanıt 1 [_cubf-akademik_kadromuz](#)
- Kanıt 2 [_çanakkale_teknopark](#)
- Kanıt 3 [_comu-kurumsal_değerlendirme_sistemi](#)
- Kanıt 4 [_akademik_personel_memnuniyet_anketi](#)
- Kanıt 5 [_cubf_gıda_uluslararası_iş_birliği-ders_verme_etkinliği](#)
- Kanıt 6 [_cubf_faaliyet_raporları](#)
- Kanıt 7 [_cubf_performans_göstergeleri](#)
- Kanıt 8 [_cubf_2023_yılı_stratejik_plan_izleme_verileri-raporu](#)
- Kanıt 9 [_cubf-akademik_personel_memnuniyet_anketi](#)
- Kanıt 10 [_comu-proje_raporları_ve_istatistikleri](#)
- Kanıt 11 [_cubf_birimlerin_proje_dağılımı](#)
- Kanıt 12 [_2021-2027_yılı_erasmus_ikili_anlaşmalar](#)
- Kanıt 13 [_erasmus_koordinatörlüğü](#)
- Kanıt 14 [_farabi_koordinatörlüğü](#)
- Kanıt 15 [_mevlâna_koordinatörlüğü](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası ikili iş birliklerini, protokolleri, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır. Uluslararası düzeyde 2 bölümümüz ile 17 farklı üniversite arasında ikili anlaşmalar yapılmıştır. Erasmus İkili İşbirliği

kapsamında 2023 yılında fakültemizde öğrenci değişim programında yararlanan öğrenci bulunmamasıyla birlikte akademik personel hareketliliği kapsamında yapılan faaliyetler kanıtlar bölümünde sunulmaktadır. Birimimizde öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısını artırma konusunda öğrencilere akademik danışmanlar ve bölüm öğretim üyeleri tarafından bilgilendirme yapılmaktadır.

Olgunluk düzeyi = 2 (urumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır).

Kanıt 1 [_2021_2027_CUBF_ikili_anlaşma_listesi_](#)

Kanıt 2 [_comu-erasmus_koordinatörlüğü](#)

Kanıt 3 [_cubf_gıda_erasmus](#)

Kanıt 4 [_cubf_erasmus_hareketliliği_1](#)

Kanıt 5 [_cubf_erasmus_hareketliliği_2](#)

Kanıt 6 [_cubf_erasmus_hareketliliği_3](#)

Kanıt 7 [_cubf_erasmus_hareketliliği_4](#)

Kanıt 8 [_cubf_erasmus_hareketliliği_5](#)

Kanıt 9 [_cubf_erasmus_hareketliliği_6](#)

Kanıt 10 [_cubf_erasmus_hareketliliği_7](#)

Kanıt 11 [_comu_erasmus_ikili_anlaşma_genel_bilgi](#)

C.3. Araştırma Performansı

Kurumun araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanması bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak amacıyla desteklenmektedir. Araştırmaların izlenmesinde SCI ve alan indeksli yayınlar ve bu yayınlara yapılan atıflar da yıllık olarak takip edilmektedir. Öğretim elemanlarından bu veriler her yıl talep edilmektedir.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizde akademik faaliyetler yıllık faaliyet raporları ile izlenmekte ve gerekli değerlendirmeler birim ve birime dâhil olan bölüm yönetimlerince yapılmaktadır. Akademik atama ve yükseltme ölçütlerinde tanımlandığı üzere performansı yüksek olan akademik personelin atama ve kadro taleplerinde öncelik sağlanmaktadır. Fakültemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini her yıl "Stratejik Plan Gerçekleştirme" ile "Performans Göstergeleri" kapsamında elde edilen veriler takip edilmektedir. Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere kullanılan göstergeler aşağıda verilmiştir.

- a. Öğretim üyesi başına düşen ISI'de araştırma makale sayısı
- b. Öğretim üyesi başına düşen toplam makale sayısı
- c. Yıllık patent/faydalı model sayısı
- d. Uluslararası/Ulusal tebliği sayısı
- e. İç ve Dış kaynaklı proje sayısı

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.)

Kanıt 1 [_akademik_veri_yönetim_sistemi](#)

Kanıt 2 [_cubf-faaliyet_raporları](#)

Kanıt 3 [comu-bilimsel_araştırma_projeleri_koordinasyon_birimi](#)
Kanıt 4 [comu-kurumsal_değerlendirme_sistemi](#)
Kanıt 5 [cubf_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)
Kanıt 6 [cubf_2023_yılı_stratejik_plan_izleme_verileri-raporu](#)
Kanıt 7 [comu-proje_raporları_ve_istatistikleri](#)
Kanıt 8 [cubf_birimlerin_proje_dağılımı](#)
Kanıt 9 [öğretim_üyesi_kadrolarına_başvuru_görev_süresi_uzatımı_atanma_ve_yükseltme_kriterleri](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Birimimiz öğretim elemanlarının performansları kurum genelinde oluşturulmuş mekanizmalar ve tanımlı süreçler yardımıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Birimimiz öğretim elemanları çalışmalarını akademik veri sistemi (AVESİS) üzerinden ilgili paydaşlarla paylaşmaktadır. Akademik personelimizin araştırma performansı yıl bazında faaliyet raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmaktadır. Birimimiz öğretim elemanları tarafından yapılan yayınlar ve alınan atıflar bu raporda belirtilir. Bu raporlar sonucunda alınacak tedbirler ve aksiyonlar birim yönetimimizce kararlaştırılır.

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıt 1 [comu_kurumsal_değerlendirme_sistemi](#)
Kanıt 2 [akademik_veri_yönetim_sistemi](#)
Kanıt 3 [cubf_akademik_kadro](#)
Kanıt 4 [öğretim_üyesi_kadrolarına_başvuru_görev_süresi_uzatımı_atanma_ve_yükseltme_kriterleri](#)
Kanıt 5 [cubf_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)
Kanıt 6 [özdeğerlendirme_raporları](#)
Kanıt 7 [comu-proje_raporları_ve_istatistikleri](#)
Kanıt 8 [cubf-faaliyet_raporları](#)
Kanıt 9 [cumhurbaşkanlığı_mevzuat_yönetmeliği](#)
Kanıt 10 [akademik_personel_mevzuatlar_yönergeler](#)
Kanıt 11 [akademik_personel_memnuniyet_anketi](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı süreçlerinde yönetim ve organizasyon yapısını kurumsallaştıran birimimiz, kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu hareket etmektedir. Kurumun amaçları ve stratejisi ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde çalışılmaktadır. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmaya ve bunlar etkin şekilde kullanılmaya başlanmıştır.

Birimimiz; eğitim, araştırma ve öğretim süreci boyunca topluma bilgi aktarılması bilinciyle hareket ederek, üniversite-öğrenci-toplum etkileşiminin en etkin biçimde sürdürülebilmesini amaçlamaktadır. Aynı zamanda, birimimiz toplumun ihtiyaçlarını karşılamaya ve değerlerini

güçlendirici çözümler üretebilmeye yönelmiştir. Bunlara “Kalite Güvencesi Politikası’nda yer verilmiş ve birimimizin Web sayfasında duyurulmuştur. Toplumsal katkı için düzenlenen faaliyet ve çalışmalar rutin uygulamalar şeklinde ve paydaşlarla yapılan protokoller çerçevesinde hayata geçirilmeye başlanmış olup “Kanıt 4”de bunun örnekleri sunulmaktadır.

Toplumun tüm katmanlarıyla etkileşim kuracak kanallar oluşturmak için öncelikle toplumsal katkıyı bütüncül bir hedef olarak ele alan birimiz, toplumu daha yakından tanıyarak kendisini de topluma tanıtmaya başlamıştır. Özellikle, birim öğretim elemanları, toplumun çeşitli kesimleriyle iletişim halinde olup sivil toplum kuruluşlarını da süreçlere dahil eden çalışmalar ve projeler yapmaktadırlar, “Kanıt 4, Kaynaklar içerisindeki Kanıt 6-7’de” açıkça görülmektedir.

Toplumsal katkı politikası çerçevesinde kurumun sosyal sorumluluk, üniversite-sanayi işbirliği protokolleri, KÜSİ protokolleri, kamuya yönelik verilen ücretli-ücretsiz eğitim ve seminerler, akademik kadro ve öğrencilerin yürüttüğü sosyal etkinlikler, bütçeli-bütçesiz gerçekleştirilen toplumsal projeler, bilgi ve teknoloji transferi (danışmanlık, hizmet, proje; kamu kurumlarına yapılan sözleşmeli araştırma, danışmanlık, hizmet, proje vb.), girişimcilik, fikri mülkiyet, patent, marka, tesis yönetimi (kira gelirleri, laboratuvar hizmetleri, vb.), birime ve kuruma özgü diğer konuları ele alarak bunların kurumdaki yerini, hedeflerini, stratejilerini, mekanizmalarını, organizasyon yapısını, yıllık bütçelerini veya oranları, yıllar içindeki eğilimi, geliştirme çerçevesini gösteren yazılı bir metin ve araştırma-geliştirme politikası ve PÜKO döngüsünde yer verilmektedir. Bunlar aşağıda yer alan “Kanıt 3-6’da” yer verilmektedir.

[Kanıt 1_cumu_kalite_guvence_politikasi](#)

[Kanıt 2_cubf_2022-2023-akademik-yili-mezuniyet-torenimiz](#)

[Karar 3_cubf_puko_dongusu](#)

[Kanıt 4_cubf_paydas_iliskileri](#)

[Kanıt 5_cubf_stratejik_eylem_plani_2021-2025](#)

[Kanıt 6_cubf_ikili_is_birlikleri_ve_protokoller](#)

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.)

D.1.2. Kaynaklar

Birimimiz, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek amacıyla nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik imkânlarla sahip olma konusundaki çalışmalarını, mali kaynaklar bakımından kurumun imkânları tabi olduğundan dolayı kısıtlı bir şekilde sürdürmektedir. Dolayısıyla, çalışmalar için yapılan imkanların artırılması birimiz tarafından bizzat hedeflenmektedir. Toplumsal katkı için ayrılan kaynaklar izlenmekte olup geliştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeli gözeterek yönetmektedir.)

[Kanıt 1_cubf_birim_butce_analizi](#)

[Kanıt 2_cubf_fiziki_imkanlar](#)

[Kanıt 3_cubf_akademik_kadromuz](#)

[Kanıt 4_cubf_haberler](#)

[Kanıt 5_cubf_kalite_guvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)

[Kanıt 6_cubf_gıdateknolojisi_sosyal_sorumluluk_projesi](#)

[Kanıt 7_cubf_muzecilik_etkinlikler](#)

[Kanıt 8_cubf_faaliyet_raporları](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak birimimiz tarafından izlenmekte ve geliştirmektedir. Ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri, farklı kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte olup birimimizin tüm bölümlerinde, akademik personellerimiz seminer, konferans, sempozyum, eğitim vb. faaliyetleri uzaktan veya yüz yüze yürütmektedir. Ayrıca, çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler de bazı bölümlerimiz bazında gerçekleştirilmektedir. Bu şekilde akademisyen ve öğrencilerin yanı sıra, toplumun çeşitli kesimleri ile de sürekli temas halinde olmaya çalışılmaktadır. Dolayısıyla, sürecin yürütülebilmesi için izlenip geliştirilmesi gerekmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilir olmaktadır. Bu süreçlerin kanıtları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi= 3 (Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.)

[Kanıt 1_cubf_öz_değerlendirme_raporu](#)

[Kanıt 2_cubf_stratejik_eylem_planı_2021-2025](#)

[Kanıt 3_cubf_paydaş_ilişkileri_](#)

[Kanıt 4_cubf_kalite_güvence_komisyonu_ve_faaliyetleri](#)

[Kanıt 5_cubf_haberler](#)

[Kanıt 6_cubf_gıdateknoloisi_sosyal_sorumluluk_projesi](#)

[Kanıt 7_cubf_muzecilik_etkinlikler](#)

[Kanıt 8_cubf_faaliyet_raporları](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Fakültemizin güçlü yönleri Kalite Güvence, Eğitim-Öğretim ve Toplumsal Katkı iken fiziki imkân yetersizliği birimin en zayıf yönünü oluşturmaktadır. Gerçekleşen en büyük başarılarından biri ise kalite güvence sistemimizi akademik ve idari tüm personelin sahiplenmesi olmuştur. Bunun yanında, paydaşlarımızın varlığı ve ilgisinden kaynaklı avantajları da bir araya getirerek öğretim elemanlarıyla beraber eğitim-öğretim faaliyetleri açısından fakültemiz önemli adımlar atmaya başlamıştır. Yönetim anlayışında benimsenen hesap verebilirlik, şeffaflık, idari ve akademik personelin mesleki yeterlilikler açısından desteklenmesi de yakalanan bu ivmeyi güçlendirmektedir.

Birim, kalite süreçlerini içselleştirme, süreçleri izleme-iyileştirme ve geliştirme yönünde önemli mesafe kaydetmiştir. Birim yöneticileri ve kalite komisyonun gösterdiği çaba etkili olmuştur. Birime ait kalite politikası güncellenerek belirlenmiştir. Birim stratejik planında yer alan performans göstergeleri ve hedeflerin gerçekleşme durumu ise sürekli olarak izlenmeye devam etmektedir. Birim stratejisinde yer alan eğitim ve öğretim hedeflerini gerçekleştirmek için önemli iyileştirmeler/geliştirmeler yapılmıştır. Bu kapsamda ders bilgi paketleri güncellenmiş olup eğitim-öğretim planları yeniden gözden geçirilmiş, ders kazanımlarının program çıktılılarıyla uyumu izlenmiştir. Bu süreçte birimin iç ve dış paydaşları ile yapılan toplantılarda elde edilen geri bildirimlere göre ders ve sınav programları bölümlerce ihtiyaç ve beklentilere göre güncellenmiştir. Tüm bu güncellemeler de Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikleri Çerçevesi uyuma hassasiyet gösterilmiştir. Paydaşların süreçlere dâhil edilmeleri,

akreditasyon ve uyum konusunda gerekleri yerine getirme ve bu süreçte yapılmaya çalışılan iyileştirmeler birimin kalite güvence sistemini içselleştirdiğini açıkça göstermektedir.

Bölümlerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde öncelikle disiplinlerarası bir yaklaşım benimsenmiştir. Araştırma ve geliştirme bakımından ise birimin üretkenliği kurum içerisinde önemli bir yere sahip olmaktadır.. Ancak araştırma ortamlarının fiziki, teknik ve mali imkânlarının yetersizliği bu alandaki izleme ve gelişmeleri olumsuz etkilemektedir. Kurum ve birimin işbirliği ile bu yönde sağlanacak iyileştirmeler hem kuruma ve hem de birime oldukça önemli katkılar sağlayacaktır. Aynı şekilde toplumsal katkı bakımından önemli bir potansiyeli bulunan birimin araştırma ve geliştirme alt yapısındaki eksiklikler yüzünden bu potansiyeli yeterince kullanamadığı da açıkça gözlenmektedir. Bununla beraber, toplumsal katkı yönünden özellikle bazı bölüm ve öğretim üyelerinin ciddi çalışmalar yaptığı görülmektedir. Bilimsel toplantılar yanında, teknik geziler, sosyal faaliyetler ve projeler ile üniversite-kamu-sanayi-STK işbirliklerini güçlendirme bakımından önemli katkı sağlamaktadırlar. Bahsi geçen tüm bu çalışmalarda çok yönlü işbirliklerine hassasiyet gösterildiği, öğrenci ve öğretim elemanlarının yetkinliklerini geliştirme açısından katkı sağlarken bunu tüm topluma yaygınlaştırmaya önem verildiği izlenmektedir.