

ÇOMÜ TIP FAKÜLTESİ ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORUNUN KILAVUZA GÖRE DEĞERLENDİRMESİ

İlgili Birim (Enstitü/Fakülte/YO/MYO): TIP FAKÜLTESİ

Hazırlayan Bölüm/Program:

Program Öz Değerlendirme Raporu Teslim Tarihi:21.08.2021

Program Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme Tarihi:11.10.2021

| Birim Kalite Güvence ve İç Kontrol Komisyonu / (Değerlendirme Komisyonu) Üyeleri | | | |
|--|--|-----------------|------|
| Unvan/Ad, Soyad | E-Posta | Telefon | İmza |
| Doç.Dr.Nurullah BOLAT (Başkan) | nurullahbolat@comu.edu.tr | 0 505 221 72 74 | |
| Prof.Dr.Gamze ÇAN (Üye) | gamze.can@comu.edu.tr | 0 532 588 36 20 | |
| Prof.Dr.Özlem YAYINTAŞ (Üye) | oyayintas@comu.edu.tr | 0 538 951 01 69 | |
| Prof.Dr.Sibel OYMAK YALÇIN (Üye) | sibeloymak@comu.edu.tr | 0 554 866 79 32 | |
| Prof. Dr. Hüseyin Yener ERKEN (Üye) | yener.erken@comu.edu.tr | 0 535 859 34 72 | |
| Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Haydar ERTEKİN (Üye) | dr.ertekin@comu.edu.tr | 0 507 232 97 22 | |
| Dr. Öğr. Üyesi Çetin TORAMAN (Üye) | cetintoraman@comu.edu.tr | 0 535 963 41 81 | |
| Dr.Öğr. Üyesi Mehmet Ali ÇAN(Üye) | mehmetalican@comu.edu.tr | 0 532 424 98 14 | |
| Dr. Öğr. Üyesi Ender TEKEŞ (Üye) | endertekes@comu.edu.tr | 0 530 787 40 87 | |
| Dr. Öğr. Üyesi Durmuş DOĞAN (Üye) | durmusdogan@comu.edu.tr | 0 532 220 71 24 | |
| Öğr. Gör. Ergül SÖYLEMEZOĞLU | ergul@comu.edu.tr | 0 544 405 24 17 | |

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

| Değerlendirme Başlığı | Karar | Açıklama * |
|--|--|--|
| <p>Öz Değerlendirme Raporu Formatı: 2020 Öz Değerlendirme Raporu (1 Ocak-31 Aralık) 2020 dönemini kapsamalı ve 2021 yılı ilk 8 ayı içerisinde hazırlanmış olmalıdır. Her başlıkla ilgili en az bir kanıt yüklenmiş ve örnek uygulama, olgunlaşmamış uygulama ve uygulama yok seçeneklerinden uygun olan işaretlenmiş olmalıdır. ÖDR Raporu UMİS-ÜYBS Program Öz Değerlendirme Modülü çıktısı olmalıdır.</p> <p>Üniversite, ilgili fakülte ve bu fakültede yürütülen tüm programlara ilişkin bilgiler Üniversitemizin güncel bilgilerle uyumlu olmalıdır.</p> <p>ÖDR A4 kâğıda basılabilecek şekilde PDF formatında hazırlanmalı ve Üniversitemiz Kalite Güvence Komisyonuna ÜBYS veya e-posta üzerinden elektronik ortamda gönderilmelidir.</p> | <p>*Uygun <input type="checkbox"/> Eksik <input type="checkbox"/> UygunDeğil</p> | <p>ÇOMÜ Tıp Fakültesi Öz Değerlendirme Raporu formata uygun olarak hazırlanmıştır, şeklen ve içerik olarak tutarlıdır.</p> |
| <p>Öz Değerlendirme Raporunun şeklen ve içerik olarak tutarlılığı</p> | <p>*Uygun <input type="checkbox"/> KısmenUygun <input type="checkbox"/> UygunDeğil</p> | |

* Eksik veya Uygun Değil ise açıklama bölümünü ilgili programa geribildirim formatında

| 1. PROGRAMIN AMAÇLARI | DEĞERLENDİRME | GEREKÇE |
|---|--|---|
| <p>1.1. Her programı için eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır. Amaçlar, varsa o alandaki program eğitim amaçları tanımına uymalıdır. Üniversitenin, ilgili birimin (enstitü, fakülte, yo, myo) öz görevleriyle programın misyonu uyumlu olmalıdır. Amaçlar, süreç içerisinde programın iç ve dış paydaşlarını sürece dahil edecek şekilde belirlenmelidir.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Eğitim programı amaçlarının kılavuzda belirtilen tanıma uygunluk durumu ile eğitim programı amaçlarının üniversitenin misyonuyla uyumluluk durumu. Alana özgü amaçlarla uyumlu, kolayca erişilebilir amaçların varlığı yeterlidir.</p> | |
| <p>1.2. Eğitim programı amaçları, kolayca erişilebilecek şekilde kalite güvence, bölüm/programlar sekmesinde ilgili programın ÜBYS Eğitim Kataloğu linki verilerek yayımlanmış olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Eğitim programı amaçlarına erişme durumu.</p> | |
| <p>1.3. Eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla (3-5 yıl) güncellenmelidir.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Eğitim programı amaçlarının uygun aralıklarla güncellenme durumu.</p> | <p>Her yıl yapılan program değerlendirme çalışmaları bu alanda örnek uygulama olarak değerlendirilmektedir.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>1.4. Eğitim programının amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için esas alınan bir değerlendirme süreci kurulmalı ve işletilmelidir. Bu süreç yardımıyla programın eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır. İç-dış paydaş görüşü, iç-dış paydaş anketleri, akademik kurullar vb.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Eğitim programı amaçlarına ulaşım ulaşmadığını sorgulayan bir değerlendirme sisteminin işletilmesi</p> | |
| <p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p> | <p>* KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p> | <p>Bu alan güçlü olduğumuz yönlerden biridir ve özellikle yapılan yıllık program çalışmaları örnek uygulama olarak değerlendirilmektedir.</p> |

| 2. PROGRAM ÇIKTILARI | DEĞERLENDİRME | GEREKÇE |
|--|---|---|
| <p>2.1. Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), varsa ilgili alanın yeterlilikleri ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumlu bilgi, beceri ve yetkinlikler ile endüstri 4.0 yeterliliklerini ve Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planını kapsayacak şekilde tanımlanmalıdır. Eğitim programının amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla programlar kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Program çıktılarının eğitim programının amaçlarıyla uyum ve kılavuzda belirtilen tanıma uyumluluk durumu.</p> <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 *4 <input type="checkbox"/>5 Program çıktılarının TYYÇ ile uyum durumu.</p> <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Program çıktılarının alan/çekirdek program yeterlilikleri (varsa) ile uyum durumu.</p> | <p>Program UÇEP ile tam uyum göstermektedir fakat TYYÇ uyumunun değerlendirilmesinde bazı kısıtlılıklar gözlemlenmiştir.</p> |
| <p>2.2. Program çıktıları kolayca erişilebilecek şekilde olmalı, kalite güvence sekmesinde veya bölüm/program sekmesinde ilgili programın ÜBYS linki yayımlanmış olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Program çıktılarının erişim durumu.</p> | |
| <p>2.3. Program çıktılarına ulaşma düzeyini belirli aralıklarla değerlendirmek ve belgelemek için kullanılan bir değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Program çıktılarına erişme düzeyinin değerlendirme matrisleri veya belirtke tabloları şeklinde gösterilme durumu (farklı öğrenme alanlarına yönelik sınav örnekleri eşliğinde).</p> <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Uygulanan ölçme araçları sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda yapılmış iyileştirme çalışmalarının varlık durumu ve kanıtlar (komisyon çalışmaları, kararlar vb.).</p> | |
| <p>2.4. Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin program çıktılarında öngörülen bilgi, beceri ve davranışları kazandıkları kanıtlanmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Mezun durumuna gelmiş öğrencilere uygulanan ölçme araçları sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda yapılmış iyileştirme çalışmalarının varlık durumu ve kanıtlar (komisyon çalışmaları, kararlar vb.).</p> | |
| <p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p> | <p>*KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMENKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p> | <p>Bu alan güçlü olduğumuz yönlerden biridir ve özellikle yapılan yıllık program çalışmaları örnek uygulama olarak değerlendirilmektedir.</p> |

| 3. EĞİTİM PROGRAMI | DEĞERLENDİRME | GEREKÇE |
|---|--|--|
| 3.1. Her programın, eğitim amaçlarını ve çıktılarını destekleyen bir öğretim planı (müfredatı) olmalıdır. | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 *5 Programın içerik yeterlilikleri karşılama ve Temel Bilimler, Mesleki Konular, Genel Eğitim ve Diğer Konular açısından irdelenme durumu. | |
| 3.2. Eğitim programı içerisinde yer alan derslerin öğretim planlarında kazanım, içerik, içeriğin sunuluş yöntemi ve değerlendirme süreçleri arasında tutarlılık bulunmalıdır. | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 *5 Ege Bilgi Paketi'nde tanımlandığı haliyle derslerin; kazanım, içerik, içeriğin sunuluş yöntemi ve değerlendirme süreçleri arasındaki tutarlılık durumu. | |
| 3.3. Kullanılan eğitim programı modeli (Derse Dayalı, Probleme Dayalı, Komite Sistemi, Entegre Eğitim vb.) tanımlanmış olmalıdır. AKTS Bilgi Paketi Doluluk Oranı %85'in üzerinde olmalıdır. | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 *5 Eğitim program modeli ve yapılanmasının her yarıyıl itibarıyla tanımlanması ve AKTS Bilgi Paketi Doluluk Oranı. | |
| 3.4. Eğitim programında yer alan derslerde öğrenme çıktılarına uygun çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri (anlatım, problem çözme, soru cevap, aktif öğrenme, sunum, laboratuvar çalışması, alan çalışması, grup çalışması vb.) kullanılmalıdır. | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 *5 Derslerde öğrenme çıktıları ile uyumlu çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılması durumu. | |
| 3.5. Öğrencilerin ders, laboratuvar ve uygulama gibi öğrenme etkinlikleri farklı yöntem ve tekniklerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir. | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 *5 Farklı ölçme ve değerlendirme yöntem ve tekniklerinin kullanılması durumu. | |
| 3.6. Eğitim programında, öğrenme-öğretme sürecinin değerlendirilmesi için bütünlük bir program değerlendirme sistemi işletiliyor olmalıdır. | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 *5 Program değerlendirme sisteminin varlık durumu (sınav sonuçlarının analizi, öğrenci geribildirimi, öğretim üyesi geribildirimi, mezun/diğer paydaş geribildirimi olabilir). <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 *5 Program değerlendirme ve ÖDR sonucunda elde edilen veriler temelinde iyileştirme yapılması durumu ve buna yönelik kanıtlar. | |
| GENEL YORUM VE ÖNERİ | *KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMENKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR | Bu alan güçlü olduğumuz yönlerden biridir ve mevcut kriterler tam olarak karşılanmaktadır. |

| 4. ÖĞRENCİLER | DEĞERLENDİRME | GEREKÇE |
|---|--|--|
| <p>4.1. İlgili eğitim programının amaçları, özellikleri, kurumsal insan gücü ve alt yapısına uygun olarak öğrenci sayısını belirliyor ve talep ediyor olmalıdır.</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5</p> <p>Bu durumun talebe dönüştüğünü gösteren belgelerin bulunması durumu.</p> | <p>Öğrenci kontenjan kapasite analizi yapan ve bunu ilgili kurumlarla paylaşan sınırlı sayıda fakülte arasında yer almaktayız.</p> |
| <p>4.2. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan gösterge(ler) izlenmeli, bunların yıllara göre gelişimi/değişimi değerlendiriliyor ve bu değerlendirmeler iç ve dış paydaşlar ile paylaşılıyor olmalıdır.</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5</p> <p>Merkezi Yerleştirme Sınavı verileri, YÖK, YÖK Atlası, ÖSYM verileri temelinde göstergelerin (programın kaçınıcı sırada tercih edildiği, taban puanı, sıralaması, doluluk oranı vb.) değerlendirildiğini ve en az son beş yıllık değişimin izlendiğini ve paylaşıldığını gösteren belgelerin bulunması durumu.</p> | |
| <p>4.3. Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin hak, görev ve sorumlulukları tanımlanmış ve ilgili yönetmelik, yönerge ve kararlar yayımlanmış olmalıdır.</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5</p> <p>Öğrencilerin hak, görev ve sorumluluklarını tanımlayan belgelerin bulunması, birim ve program web sitesinde erişilebilir olması durumu.</p> | <p>Tüm dönemlerdeki öğrencilerin görev ve sorumlulukları yönergelerle belirlenmiştir.</p> |
| <p>4.4. Yatay ve dikey geçiş yoluyla öğrenci kabulünde, varsa çift ana dal veya yan dalda başka kurumlardan ve/veya programlardan alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin tanınmasında esas alınan mevzuat, ilke ve kurallar ayrıntılı olarak tanımlanmış, belgelendirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5</p> <p>Süreçlere ilişkin belgelerin, karar ve uygulama örneklerinin bulunmasıdurumu.</p> | <p>Fakültemize özgün bir yatay geçiş yönergesi mevcuttur.</p> |
| <p>4.5. Belirli bir politika ve plan çerçevesinde öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim fırsatları sunulmuş ve bu konuda idari destek sağlanmış olmalıdır.</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 *4 <input type="checkbox"/>5</p> <p>Ulusal ve uluslararası değişim olanakları konusunda duyurular yapılması, öğrencilerin bilgilendirilmesi vedeğişimden yararlanan öğrenci listelerinin bulunması durumu.</p> | <p>Uluslararasılaşma alanında gelişime ihtiyaç duymaktayız.</p> |
| <p>4.6. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması, hak ve sorumlulukları konularında yönlendiren akademik danışmanlık hizmeti veriliyor olmalıdır.</p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5</p> <p>Akademik danışmanlık sisteminin uygulandığına ilişkin belgelerin bulunması durumu.</p> | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>4.7. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklar ile sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine erişebildikleri gösterilmelidir.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 *4 <input type="checkbox"/>5 Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklardan ne kadar yararlandığının izleniyor olduğunun belgelenmesi durumu.</p> <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 *4 <input type="checkbox"/>5 Öğrencilerin sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden ne derece yararlandığının izleniyor olduğunun belgelenmesi durumu.</p> | |
| <p>4.8. Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen olanaklar sunulmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Birinci sınıf öğrencileri için uyum (oryantasyon) programı, sosyal sorumluluk projeleri, akran destek sistemi ve kariyer günleri gibi etkinliklerin düzenlendiğine ve öğrencilerin bu etkinliklerden yararlandığına ilişkin belgelerin bulunması durumu.</p> | |
| <p>4.9. Güncel iletişim araç ve ortamları kullanılarak sürekli ve düzenli etkileşim sağlanmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Öğrencilerle iletişim sağlayan yüz yüze ya da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığını, kurumsallaştırıldığını ve sürekliliğinin sağlandığını gösteren belgelerin bulunması durumu.</p> | <p>Web sitemiz günceldir. Bununla birlikte Fakültemizin sosyal medya hesapları da aktif olarak kullanılmaktadır.</p> |
| <p>4.10. Nitelikli ve etkin öğrenci temsiliyetini sağlayan kurumsal bir sistem kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Fakülte, bölüm, program ve sınıf öğrenci temsilcileri seçiminin ilgili mevzuata göre yapıldığına ve öğrenci temsilcilerinin kurullara katıldığına ilişkin belgelerin bulunması durumu.</p> | <p>Tıp Eğitimi Öğrenci Komisyonunun eğitimle ilgili faaliyetlerde görüşleri alınmaktadır. Bununla birlikte eğitim ile ilgili tüm komisyonlarda öğrenci temsilcisi bulunmaktadır.</p> |
| <p>4.11. Öğrencilerin mezuniyetine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyen güvenilir yöntem ve süreçler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan kriterleri ve bu kriterlerin güvenilir olduğunu gösteren belgelerin bulunması durumu.</p> | |
| <p>4.12. Mezunlar ile sürekli ve düzenli iletişimi sağlayan mekanizmalar kurulmuş olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 *4 <input type="checkbox"/>5 Mezunlar ile sürekli ve düzenli iletişimin sağlandığını gösteren belgelerin bulunması durumu.</p> | |
| <p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p> | <p>*KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMENKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p> | <p>Bu alanda da birçok açıdan örnek uygulamalar yer almaktadır.</p> |

| 5. ÖĞRETİM KADROSU | DEĞERLENDİRME | GEREKÇE |
|---|--|---|
| <p>5.1. Öğretim kadrosu, nicelik ve nitelik bakımından programın etkin bir şekilde yürütülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Öğretim kadrosunun nicelik ve nitelik açısından yeterlilik analizinin yapılmış olması durumu ve verilerle kanıtlanması.</p> | |
| <p>5.2. Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde fırsat eşitliği sağlayan ve akademik liyakati gözetilen yöntem ve ölçütler bulunuyor ve kullanılıyor olmalıdır. Bu konuda YÖK ve Üniversitemiz genelinde belirlenen ölçütlerin mevzuatların uygulanması.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Programın yürütüldüğü birimde son beş yılda yapılan atama ve yükseltme süreçlerinde kurumun atama ve yükseltme yöntem ve ölçütlerinin nasıl kullanıldığını gösteren belgelerin bulunması durumu.</p> | |
| <p>5.3. Öğretim elemanlarına mesleki alanda kendilerini yenilemeleri ve araştırma yapmaları için olanak sağlanmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Son beş yılda öğretim elemanlarının mesleki gelişiminin desteklendiğini gösteren belgelerin bulunması durumu.(Eğiticinin Eğitimi, Araştırma Yöntem ve Teknikleri, İstatistiksel Analiz, Oryantasyon vb.)</p> | <p>Öğretim elemanlarına, eğitici eğitimi, ölçme değerlendirme eğitimi, bilimsel araştırma proje yazma eğitimi ve biyoistatistik gibi birçok eğitimler her yıl düzenli olarak verilmektedir.</p> |
| <p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p> | <p>*KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMENKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p> | |

| 6. ALTYAPI VE OLANAKLAR | DEĞERLENDİRME | GEREKÇE |
|--|---|---|
| <p>6.1. Büyük ve küçük gruplarla yapılan eğitim-öğretim etkinlikleri için sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanım, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 *3 <input type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Eğitim-öğretim etkinlikleri için kullanılan amfi, derslik, seminer odası, öğrenci laboratuvarları ve bunların donanım durumunu gösteren belgelerin bulunması ya da bu hususa yönelik bilgilerin verilmiş olması durumu.</p> | <p>Eğitim kalitemizi kısıtlayan ve gelecekte gelişimin önündeki en büyük engel olarak değerlendirilen nokta özellikle morfoloji binamızla ilgili fiziksel eksikliklerdir.</p> |
| <p>6.2. Kütüphane ve internet ya da diğer elektronik ortamlar üzerinden bilgiye erişim olanakları sunulmuş olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Öğrencilere ve öğretim elemanlarına sunulan kütüphane olanakları ile bilgisayar vebilişim altyapılarının yeterlilik durumuna yönelik bilgilerin verilmiş olması.</p> | |
| <p>6.3. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılayan ve bu yöndeki gelişmelerini destekleyen uygun altyapı ve olanaklar bulunmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 *4 <input type="checkbox"/>5 Öğrencilerin kullanımına ayrılan sportif, sanatsal ve sosyal alanlar ile diğer olanakların varlığını gösteren belgelerin bulunması durumu.</p> | |
| <p>6.4. Gereksinimleri doğrultusunda, dezavantajlı bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerini sağlayacak düzenlemeler yapılmış olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 *3 <input type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Dezavantajlı bireylerin gereksinimleri doğrultusunda yapılan düzenlemelere yönelik kanıtlar.</p> | <p>Morfoloji binamızın bu açıdan da eksiklikleri belirgindir. Bununla birlikte klinik uygulamaların yapıldığı Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde engelli bireylere yönelik düzenlemeler yapılmıştır.</p> |
| <p>6.5. Öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve akademik danışmanlık faaliyetlerini yeterli düzeyde gerçekleştirebileceği altyapı ve olanaklar sağlanmış olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 *3 <input type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Öğretim üyelerine sağlanan altyapı ve olanaklar ile bunların nasıl kullanıldıklarını gösteren belgelerin bulunması durumu.</p> | <p>Tıp Fakültesi araştırma laboratuvarlarında eksiklik ve kısıtlılıklar mevcuttur.</p> |
| <p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p> | <p>*KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMENKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p> | <p>Bu alan kısıtlılıklarımızın olduğu ve geliştirilmesi gerekli yönlerimizi göstermektedir.</p> |

| 7. KURUM DESTEĞİ VE MALİ OLANAKLAR | DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ | GEREKÇE |
|---|---|---------|
| 7.1. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek mali kaynak desteğinin üst yönetim tarafından sağlanması ve birim yönetimi tarafından sponsor, ikili iş birliği, protokol, BAP, TÜBİTAK vb. tekniklerle bu kaynakların geliştirilmesi durumu. | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 *3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan mali kaynakların yeterliliğini irdeleyen belgelerin bulunması durumu. | |
| 7.2. Programın gereksinimlerini karşılayacak idari, teknik ve destek personeli ile kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 *3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Programa destek veren idari, teknik ve destek personelin yeterliliğini nicelik ve nitelik olarak irdeleyen belgelerin bulunması durumu. <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 *4 <input type="checkbox"/> 5 Programa özgü gereksinimleri (teknik gezi-gözlem, staj anlaşmaları vb.) karşılayan kurumsal hizmetlerin varlığını ve etkinliğini gösteren belgelerin bulunması durumu. | |
| GENEL YORUM VE ÖNERİ | *KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMENKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR | |

| 8. KURUMSAL YÖNETİM VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ | DEĞERLENDİRME | GEREKÇE |
|--|--|----------------|
| 8.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile alt birimlerin kendi içerisindeki ve aralarındaki tüm yapı ve karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir. Birim yönetimi, birim kalite güvence komisyonu ve Bologna koordinatörlüğü bu konuda aktif çalışmalıdır. | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 *5 Alt birimler düzeyindeki tüm yapı ve organizasyon şemalarının ve karar alma süreçleriyle ilgili akış diyagramlarının bulunması ve örnek belgelerin sunulması durumu. | |
| GENEL YORUM VE ÖNERİ | * KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMENKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR | |

| 9. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME | DEĞERLENDİRME | GEREKÇE |
|--|---|---------|
| <p>9.1. Değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmuş ve kanıtlarla kayıt altına alınmış olmalıdır.</p> | <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 *5 Tüm değerlendirme ölçütlerinin düzenli aralıklarla değerlendirildiğine ilişkin bir sistemin kurulduğunu ve işletildiğini (PUKÖ Döngüsü) gösteren belgelerin bulunması durumu. Raporun sonuç kısmında iyileştirmeye yönelik önerilerin bulunması duurmu.</p> | |
| <p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p> | <p>*KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMENKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p> | |

2020 ÇOMÜ Tıp Fakültesi Öz Değerlendirme Raporu 11.10.2020 tarihinde Dekan V. Prof. Dr. Muammer Karaayvaz, Dekan Yardımcıları Prof. Dr. Okhan Akdur ve Prof. Dr. Erkan Melih Şahin'in de katıldığı Kalite Geliştirme Komisyonu toplantısında gözden geçirilmiştir. Yapılan değerlendirmede ÇOMÜ Tıp Fakültesi ÖDR'sinin ilgili dönemi kapsadığı (1 Ocak-31 Aralık 2020), formatın kılavuza uygun olduğu, raporun şeklen ve içerik olarak tutarlı olduğu kanaatine varılmıştır. Mevcut ÖDR'de birçok alanda güçlü yanların ve örnek uygulamaların ön plana çıktığı görülmüştür. Bununla birlikte özellikle altıncı ve yedinci maddelerde (altyapı ve olanaklar, kurum desteği ve mali olanaklar) kısıtlılıkların olduğu değerlendirilmiş ve mevcut kısıtlılıkların önündeki üç önemli engel aşağıda açıklanmıştır:

1- ÇOMÜTF'nin fiziki şartları (özellikle Dönem 1, Dönem 2 ve Dönem 3 Amfileri) öğrencilerin kaliteli bir eğitim almasının önündeki en büyük engel olarak görülmektedir. Ayrıca mevcut Dekanlık ve morfoloji binası özel gereksinimli öğrenciler için erişilebilirlik açısından da engeller taşımaktadır. İçinde olası kontenjan artışlarına cevap verebilecek büyüklükte modern amfilerin, laboratuvarların, yemekhanenin ve 24 saat açık ders çalışma alanlarının olduğu, özel gereksinimli öğrenciler için de erişilebilir olarak tasarlanmış yeni bir morfoloji binasına acilen ihtiyaç duyulmaktadır. Mevcut şartlarda olası kontenjan artışlarının yapılmaya devam edilmesi eğitimin kalitesini olumsuz etkileyebilir.

2- ÖDR'deki kısıtlılıklarımız gözden geçirildiğinde personel eksikliklerimizin en önemli kısıtlılıklar arasında yer aldığı kanaatine varılmıştır. Bununla birlikte yapılan iş yükü analizi sonucunda Dekanlık bünyesinde ihtiyaç duyulan personel sayısı ve niteliği Rektörlük Makamına rapor olarak sunulmuştur. Mevcut kalitenin korunması için en az 8 personele ihtiyaç duyulmaktadır. Bununla birlikte Tıp Fakültesi bünyesindeki anabilim dalları da hastanedeki sağlık hizmetini sürdürebilmesi için de ek idari ve sağlık personellerine ihtiyaç duymaktadırlar.

3. ÇOMÜTF'de yıllık ayrılan bütçe ile ilgili kısıtlılıklar ve bütçe ile ilgili nakit akışındaki sorunlar verilen hizmetin kalitesini olumsuz etkilemektedir. Bütçe, devamlı büyüyen ve gelişen Fakültenin ihtiyaçlarına yetmemiş müteakip seferler ek bütçeler gerekli olmuştur. Öğretim üyesi atamalarına, jüri ödemelerine ve yolluk-yevmiye gibi harcamalara bütçe yeterli olamamaktadır Bu konuda, Fakültemiz dışındaki öğretim üyelerinin de katkı verdiği bir bütçe analiz çalışması yapılmış olup, bu çalışmalar sırasında YÖKAK ve Cumhurbaşkanlığı Strateji Başkanlığından görüş istenmiştir.