



---

# BİRİM FAALİYET RAPORU

---

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART  
ÜNİVERSİTESİ

2024



# ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ LAPSEKİ MESLEK YÜKSEKOKULU

**2023 YILI BİRİM  
FAALİYET RAPORU**

# İÇİNDEKİLER

<b>BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....</b>	<b>4</b>
<b>I- GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>5</b>
A- Misyon ve Vizyon.....	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler .....	5
1- Fiziksel Yapı .....	5
2- Örgüt Yapısı .....	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	9
4- İnsan Kaynakları .....	11
5- Sunulan Hizmetler .....	16
<b>II- AMAÇ ve HEDEFLER .....</b>	<b>20</b>
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	20
B- Temel Politikalar ve Öncelikler .....	20
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>20</b>
A- Mali Bilgiler .....	20
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	20
B- Performans Bilgileri .....	21
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	21
2- Performans Sonuçları Tablosu .....	21
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	22
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....</b>	<b>22</b>
A- Üstünlükler.....	22
B- Zayıflıklar .....	23

## **TABLULAR**

Tablo 1: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Yerleşke Alanları .....	5
Tablo 2: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Fonksiyonlara Göre Alanlar.....	6
Tablo 3: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Taşınır Malzeme Listesi.....	6
Tablo 4: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Bilgisayar Sayıları.....	9
Tablo 5: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları.....	9
Tablo 6: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı.....	10
Tablo 7: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	10
Tablo 8: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Projeler.....	10
Tablo 9: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Bilimsel Yayın Sayıları.....	11
Tablo 10: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri.....	11
Tablo 11: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fakültesi 2022 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları .....	11
Tablo 12: Lapseki Meslek Yüksekokulu Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları .....	12
Tablo 13: Lapseki Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları .....	12
Tablo 14: Lapseki Meslek Yüksekokulu Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı .....	12
Tablo 15: Lapseki Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı .....	13
Tablo 16: Lapseki Meslek Yüksekokulu Yönetici Personel Dağılımı Tablosu .....	13
Tablo 17: Lapseki Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Birim Dağılımı .....	14
Tablo 18: Lapseki Meslek Yüksekokulu Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı.....	14
Tablo 19: Lapseki Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Eğitim Durumu .....	14
Tablo 20: Lapseki Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Hizmet Süresi.....	15
Tablo 21: Lapseki Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	15
Tablo 22: Lapseki Meslek Yüksekokulu İşçiler .....	15
Tablo 23: Lapseki Meslek Yüksekokulu Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi.....	15
Tablo 24: Lapseki Meslek Yüksekokulu Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı .....	16
Tablo 25: Lapseki Meslek Yüksekokulu Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel .....	16
Tablo 26: Lapseki Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları Tablosu.....	16
Tablo 27: Lapseki Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu .....	17
Tablo 28: Lapseki Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri .....	17
Tablo 29: Lapseki Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Sayısı.....	17
Tablo 30: Lapseki Meslek Yüksekokulu Mezun Öğrenci Sayısı .....	18
Tablo 31: Yatay Geçişle 2022 Yılında ....., Gelen, ....., Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları.....	18
Tablo 32: Lapseki Meslek Yüksekokulundan Ayrılan Öğrencilerin Sayısı .....	18
Tablo 33: Lapseki Meslek Yüksekokulu Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezaları.....	18
Tablo 34: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı .....	19
Tablo 35: Öğrenci Toplulukları .....	19
Tablo 36: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı .....	19
Tablo 37: Bütçe Giderleri Tablosu .....	20
Tablo 38: Faaliyet Bilgileri Tablosu.....	21
Tablo 39: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar.....	21
Tablo 40: Proje Bilgileri .....	21

## **BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

Lapseki Meslek Yüksekokulu YÖK Yürütme Kurulu'nun 29/09/2000 tarihli kararıyla Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş ve 2001–2002 akademik yılında eğitime başlamıştır.

Yüksekokulumuz 9 örgün ve 2 ikinci öğretim olmak üzere toplam 11 program ile Türkiye'nin bilimsel gelişimine katkı sunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi, beceri ve teknolojik gelişmelerde yüksek kalite ve standartlara sahip teknik elemanlar yetiştiren önemli bir eğitim kurumu olmakla ilgili çalışmalarını sürdürmektedir. Mevcut programlarımız, Türkiye'nin önemli kamu ve özel sektörlerinde, özgüveni yüksek, doğru karar verebilen, analiz yapabilme yeteneği yüksek, çağın gerektirdiği teknolojiye ayak uydurabilen nitelikli meslek elemanı ihtiyacını karşılamaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince mali disiplin, mali hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ilkelerini temel alarak Yüksekokulumuz 2023 yılı Faaliyet Raporu oluşturulmuştur.

Doç. Dr. Engin GÜR

Müdür

# I- GENEL BİLGİLER

## Misyon ve Vizyon

**Misyon:** Bilgi çağının gerektirdiği kültürel birikime ve ekip çalışması ruhuna sahip, özgüven ve sorumluluk duygusu yüksek nitelikli bireyler yetiştirmektir.

**Vizyon:** İş dünyasının talep ettiği ara eleman olarak iş gücü eğitimini nitelikli olarak gerçekleştiren, değişen koşullara uyumu sağlayacak mesleki beceri altyapısına ve teknolojinin dayandığı temel bilgilere sahip bir Yüksekokul olmaktır.

## A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### Yönetim Kurulu

- Doç. Dr. Engin GÜR (Müdür) (Başkan)
- Öğr. Gör. Başak ÖZSANCAK (Üye) (Müdür Yardımcısı)
- Öğr. Gör. Neşe YILMAZ (Üye) (Müdür Yardımcısı)
- Doç. Dr. Timuçin EVEREST (Üye)
- Doç. Dr. Mustafa SAKALDAŞ (Üye)
- Dr. Öğr. Üyesi Selin TÜRKMEN (Üye)
- Tahsin YILMAZ (Raportör)

### Yüksekokul Kurulu

- Doç. Dr. Engin GÜR (Müdür) (Başkan)
- Öğr. Gör. Başak ÖZSANCAK (Üye) (Müdür Yardımcısı)
- Öğr. Gör. Neşe YILMAZ (Üye) (Müdür Yardımcısı)
- Prof. Dr. Serap SOYERGİN (Üye) (Bitkisel ve Hayvansal Ürt. Prg. Bl. Bşk.)
- Doç. Dr. Mesut YÜCESAN (Üye) (Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bl. Bşk.)
- Doç. Dr. Pınar ILGIN (Üye) (Kimya ve Kimyasal İşleme Tek. Prg. Bl. Bşk.)
- Doç. Dr. Timuçin EVEREST (Üye) (Park ve Bahçe Bitkileri Bl. Bşk.)
- Doç. Dr. Mustafa SAKALDAŞ (Üye) (Gıda İşleme Prg. Bl. Bşk.)
- Dr. Öğr. Üyesi Mehmet GÜMÜŞ (Üye) (Muhasebe ve Vergi Programları Bl. Bşk.)
- Tahsin YILMAZ (Raportör)

## B- İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### 1.1- Alt Yapı ve Tesisler

Tablo 1: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Yerleşke Alanları

Yerleşke Adı	Alan (m <sup>2</sup> )
Lapseki Meslek Yüksekokulu	18.000 (m <sup>2</sup> )
<b>TOPLAM</b>	<b>18.000 (m<sup>2</sup>)</b>

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 2: Lapseki Meslek Yüksekokulu Fonksiyonlara Göre Alanlar**

FONKSİYONLAR	TOPLAM KULLANIM ALANI (m <sup>2</sup> )
Araştırma	330 (m <sup>2</sup> )
Eğitim	831 (m <sup>2</sup> )
Barınma	-
Diğer	-
Kütüphane	103 (m <sup>2</sup> )
Sağlık Hizmeti	-
Sosyal Alanlar	2811 (m <sup>2</sup> )
Spor Alanları	450 (m <sup>2</sup> )
Toplantı ve Konferans	187 (m <sup>2</sup> )
Yönetim	42 (m <sup>2</sup> )
İdari Alan	600 (m <sup>2</sup> )

31.12.2023 itibarı ile

### 1.3- Taşınır Malzeme Listesi

**Tablo 3: Lapseki Meslek Yüksekokulu Taşınır Malzeme Listesi**

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey	TAŞINIR MALZEME LİSTESİ DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar	Adet	
253	01		Tesisler Grubu	Adet	
253	01		Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır.	Adet	
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	Adet	
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	9
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	2
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	3
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	Adet	
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	Adet	
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu	Adet	
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	1
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	11
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	9
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	1
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	60
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	4
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	
254			Taşıtlar Grubu	Adet	
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	Adet	
254	01	01	Otomobiller	Adet	
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	

254	01	03	Yük Taşıma Araçları	Adet	
254	01	04	Arazi Taşıtları	Adet	
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	Adet	
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	Adet	
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	Adet	
254	02	01	Gemiler	Adet	
254	02	02	Tankerler	Adet	
254	02	03	Deniz Altılar	Adet	
254	02	04	Römorkörler ve İtici Gemiler	Adet	
254	02	05	Yüzer Yapılar	Adet	
254	02	06	Tekneler	Adet	
254	02	07	Botlar	Adet	
254	02	08	Yelkenliler	Adet	
254	02	09	Kanolar ve Kayıklar	Adet	
254	02	10	Yatlar ve Kotralar	Adet	
254	02	11	Sandallar ve Sallar	Adet	
254	03		Hava Taşıtları Grubu	Adet	
254	03	01	Motorlu Hava Taşıtları	Adet	
254	03	02	Motorsuz Hava Taşıtları	Adet	
254	03	03	Uzay Araçları	Adet	
254	04		Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu	Adet	
254	04	01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	Adet	
254	04	02	Demiryolu Araçları	Adet	
255			Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	Adet	
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	2
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	28
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	1
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	7
255	02		Büro Makineleri Grubu	Adet	
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	195
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	38
255	02	03	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	6
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	33
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	41
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	34
255	03		Mobilyalar Grubu	Adet	
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	863
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	134
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	15
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	Adet	
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	
255	05		Canlı Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	



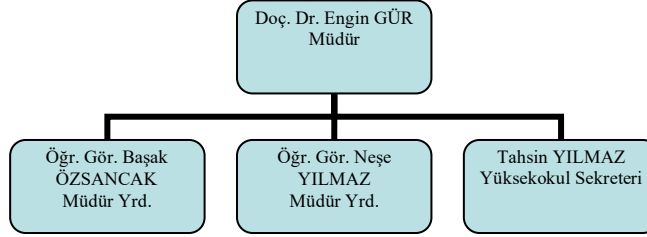
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	
255	06	07	Tabletler	Adet	
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	
255	06	10	Fosiller	Adet	
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	Adet	
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	5
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	Adet	
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	3
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	1
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	3
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	10
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	1
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	34
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	9
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	Adet	
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	22
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	Adet	
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	Adet	
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırlar	Adet	

31.12.2023 itibarı ile

## 2- Örgüt Yapısı

### Yönetim

- Doç. Dr. Engin GÜR (Müdür)
- Öğr. Gör. Başak ÖZSANCAK (Müdür Yardımcısı)
- Öğr. Gör. Neşe YILMAZ (Müdür Yardımcısı)
- Tahsin YILMAZ (Yüksekokul Sekreteri)



## 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 3.2- Bilgisayarlar

Tablo 4: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Bilgisayar Sayıları

BİLGİSAYAR SAYILARI	
Türü	Adet
Masa üstü bilgisayar Sayısı	113
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	16
<b>Toplam</b>	<b>129</b>

31.12.2023 itibarı ile

### 3.3. Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Tablo 5: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
72	1528	0,047
Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı	Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
57	57	1

31.12.2023 itibarı ile

### 3.4- Kütüphane Kaynakları

**Tablo 6: Lapseki Meslek Yüksekokulu Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı**

Yıllar	Basılı Kitap	Basılı Dergi	Tez	Elektronik Kitap	Elektronik Dergi	Elektronik Tez	Online Veri Tabanı	.....
2023					2			

31.12.2023 itibarı ile

### 3.5 -- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

**Tablo 7: Lapseki Meslek Yüksekokulu Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		22	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	6		
Faks	1		
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar	2		
Tarayıcılar	1		
Müzik Setleri	1		
Mikroskoplar		5	

31.12.2023 itibarı ile

### 3.6 - Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

Yüksekokulumuzda yapılan araştırma ve yayın faaliyetleri:

#### 3.6.1.Bilimsel Projeler

2023 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler (devam eden/yeni başlayan vb.)

**Tablo 8: Lapseki Meslek Yüksekokulu Projeler**

PROJELER	2023
BAP	0
AB	
TÜBİTAK	7
DİĞER	1

31.12.2023 itibarı ile

### 3.6.2. Bilimsel Yayınlar

**Tablo 9: Lapseki Meslek Yüksekokulu Bilimsel Yayın Sayıları**

Yıllar	Toplam Yayın Sayısı (Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale)	Web of Science'ta Yayımlanan Bilimsel Yayın Sayısı
2023	67	29

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 10: Lapseki Meslek Yüksekokulu Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri**

GENEL BİLGİLER	SAYI (2022)
Hizmet verilen (Haftalık)	Saat 45
Oturma Kapasitesi	Kişi 38
Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı)	Kişi 5000
Ödünç verilen kitap sayısı	Adet 122
Ödünç verilen ..... sayısı	Adet
Kütüphane üye sayısı (öğrenci)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (akademik personel)	Kişi
Kütüphane üye sayısı (idari personel)	Kişi

31.12.2023 itibarı ile

### 3.7- Uluslararası Değişim Programları

Değişim programlarından yararlanan öğrenci bulunmamaktadır.

### 4- İnsan Kaynakları

Akademik personel		İdari personel	
Ünvan	Adet	Ünvan	Adet
Profesör	4	Yüksekokul Sekreteri	1
Doçent	10	Şef V.	1
Dr. Öğretim Üyesi	12	Bilgisayar İşletmeni	3
Öğretim Görevlisi	17	Memur	1
		Hizmetli	1
		Destek Personeli (4/B)	1
<b>Toplam</b>	<b>43</b>	<b>Toplam</b>	<b>8</b>

#### 4.1- Akademik Personel

**Tablo 11: Lapseki Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları**

Yıllar	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
2023	4	10	12	17	-	43

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 12: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

AKADEMİK PERSONEL					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	4	-		4	-
Doçent	12	-		12	-
Dr. Öğretim Üyesi	10	-		10	-
Öğretim Görevlisi	17	-		17	-
Araştırma Görevlisi					
.....					
<b>Toplam</b>	<b>43</b>			<b>43</b>	

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 13: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	
Doçent	-	
Dr. Öğretim Üyesi	-	
Öğretim Görevlisi	-	
Araştırma Görevlisi	-	
.....		
<b>Toplam</b>	<b>-</b>	

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.3- Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 14: **Lapseki Meslek Yüksekokul** Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	10
Öğretim Görevlisi	17
Araştırma Görevlisi	
<b>Toplam</b>	<b>27</b>

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 15: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>			2	8	13	11	9
<b>Yüzde</b>							

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.5- Yönetici Personel Dağılımı

Tablo 16: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

YÖNETİCİ PERSONEL DAĞILIMI					
	Kadın	Erkek	Boş	Toplam	Doluluk Oranı
Rektör					
Rektör Yrd.					
Genel Sekreter					
Dekan					
Dekan Yrd.					
Enstitü Müd.					
Enstitü Müd. Yrd.					
Yüksekokul Müdürü		1		1	
Yüksekokul Müd.Yrd.	2			2	
Hastane Başhekim					
Hastane Başhekim Yrd.					
Döner Sermaye İşletme Müd.					
Genel Sekreter Yrd.					
Daire Başkanı					
Hukuk Müşaviri					
Yüksekokul Sekreteri		1		1	
Hastane Müdürü					
Şube Müdürü					
Hastane Müdür Yrd.					
.....					
.....					
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.6- Akademik Personelin Birim Dağılımı

Tablo 17: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Akademik Personelin Birim Dağılımı

	PROFESÖR	DOÇENT	DR. ÖĞRETİM ÜYESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	DAİRE BAŞKANI VEKİLİ	ŞEF	ÜCRETLİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	TOPLAM
SAYI	4	12	10	17	-	-	-	-	43
<b>GENEL TOPLAM</b>									43

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.7- İdari Personel

Tablo 18: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6	-	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			-
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			-
Din Hizmetleri Sınıfı			-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2		2
<b>Toplam</b>			8

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 19: **Lapseki meslek Yüksekokulu** İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
<b>Kişi Sayısı</b>	-	1	3	3	1
<b>Yüzde</b>					

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 20: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>	2			2		4
<b>Yüzde</b>						

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 21: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı							
	18-24 Yaş	25-29 Yaş	30-34 Yaş	35-39 Yaş	40-44 Yaş	45-49 Yaş	50- Üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>	1			3		1	3
<b>Yüzde</b>							

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.11- İşçiler

Tablo 22: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	5	-	5
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
.....			
<b>Toplam</b>	<b>5</b>		<b>5</b>

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 23: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>	-	2	1	1	1	-
<b>Yüzde</b>						

31.12.2023 itibarı ile



#### 4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 24: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş altı	23-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
<b>Kişi Sayısı</b>					5	
<b>Yüzde</b>						

31.12.2023 itibarı ile

#### 4.14- Engelli Personel

Tablo 25: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel

(Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Akademik Personel	-		-
İdari Personel	-		-
.....			
.....			
.....			
<b>Toplam</b>	-		-

31.12.2023 itibarı ile

### 5- Sunulan Hizmetler

#### 5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 26: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Öğrenci Sayıları Tablosu

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
<b>Lapseki MYO</b>	606	603	1209	151	168	319	771	757	<b>1528</b>
<b>Toplam</b>									<b>1528</b>

31.12.2023 itibarı ile

**Tablo 27: Lapseki Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu**

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Lapseki MYO	568	626	0	%100
<b>Toplam</b>				<b>%100</b>

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.1- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

**Tablo 28: Lapseki Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri**

Birim Adı	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Lapseki MYO			-
<b>Toplam</b>			-

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.2 – Engelli Öğrenciler

**Tablo 29: Lapseki Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Sayısı**

Birim Adı	Toplam
Lapseki MYO	-
<b>Toplam</b>	-

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.3 – Mezun Öğrenciler (2023)

Tablo 30: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Mezun Öğrenci Sayısı

Birim Adı	Toplam
<b>Lapseki MYO</b>	<b>3016</b>
<b>Lapseki MYO (2023)</b>	<b>306</b>
<b>Toplam</b>	<b>3016</b>

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.4 - Yatay Geçişle 2023 Yılında **Yüksekokulumuza** Gelen, **Yüksekokulumuzdan** Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Tablo 31: Yatay Geçişle 2023 Yılında Yüksekokulumuza Gelen, Yüksekokulumuzdan Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Yatay Geçişle 2023 Yılında <b>Yüksekokulumuza</b> Gelen, <b>Yüksekokulumuzdan</b> Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri					
Kurum Dışı			Kurum İçi		
Gelen	Giden		Gelen	Giden	
5	16		1	2	

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.5 – **Lapseki Meslek Yüksekokulundan** Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Tablo 32: **Lapseki Meslek Yüksekokulundan** Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

<b>Lapseki Meslek Yüksekokulundan</b> Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)					
Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					
Kendi İsteği	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat.	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	Toplam
69		147			216

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.6 - Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Tablo 33: **Lapseki Meslek Yüksekokulu** Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar						
Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Yarı Yıl Uzaklaştırma	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Toplam
						0

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.7 - Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 34: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Lapseki Meslek Yüksekokulu	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	35

31.12.2023 itibarı ile

### 5.1.8 - Öğrenci Toplulukları

Tablo 35: Öğrenci Toplulukları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI		
No:	Adı	Üye Sayısı
1	Lapseki MYO Sosyal Sorumluluk ve Etkinlik Kulübü	20

31.12.2023 itibarı ile

### 5.5-Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 36: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül türü	2023
Bilim Teşvik Ödülü	-
Eğitime Katkı Ödülü	-
Topluma Hizmet Ödülü	-
.....	
<b>Toplam Ödül</b>	

31.12.2023 itibarı ile

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### Birimin Amaç ve Hedefleri

Lapseki Meslek Yüksekokulu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin yöreye açılan en önemli pencerelerinden birisidir. Ayrıca okulumuz 18 Mart 2017'de temeli atılan Lapseki-Gelibolu arasındaki köprü'nün Anadolu ayağında bulunmaktadır. Köprü'nün 2022'de tamamlanması ile birlikte, okulumuzun da yörenin gelişimine paralel olarak hızlı bir şekilde geliştiği ve gelişeceği düşünülmektedir.

Yüksekokulumuzun hedefi, bölgemiz ve ülkemizin gelişimine katkı sağlayacak çağdaş, hızlı gelişen bilim ve teknolojinin gerisinde kalmayacak, girişimci, yetenekli, yaratıcı, katılımcı, üretken ve özgür meslek elemanlarının yetiştirilmesidir.

### A- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bilimsel ve güncel çalışmaları takip edip katkıda bulunabilecekleri bir ortamda eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmelerini sağlayarak bilimsel çalışmaları güçlendirmek ve yenilikçi bir anlayışa kavuşturmak
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde tüm imkanları kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak
- Tüm bilimsel çalışmalarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine imkan sağlayacak altyapı çalışmaları arttırmak
- Özgür düşüncüyü bilimsel verimlilik alanına aktarabilen, analiz ve sentez yapma becerisi gelişmiş, araştırma becerisine sahip, güncel konuları takip eden ve öğrendiği bilgileri kullanabilen, gelişime açık olabilen, yaratıcı ve üretken mezunlar verebilmek
- İç ve dış paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve sürekli hale getirmek
- Kurumsal bilinci geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A-Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

##### 1.1-Bütçe Giderleri

Tablo 37: Bütçe Giderleri Tablosu

	2023 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2023GERÇEKL EŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01 - Personel Giderleri	193.800,00	187.709,50	
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	136.000,00	135.399,25	

31.12.2023 itibarı ile

## B-Performans Bilgileri

### 1.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

### 1.2. Faaliyet Bilgileri

Tablo 38: Faaliyet Bilgileri Tablosu

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Söyleşi	2
Sergi	1
Teknik Gezi	5
Eğitim Semineri	6

31.12.2023 itibarı ile

### 1.3. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 39: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	SAYISI
Uluslararası Makale	41
Ulusal Makale	12
Uluslararası Bildiri	18
Ulusal Bildiri	8
Kitap	17

31.12.2023 itibarı ile

### 1.4. Proje Bilgileri

Tablo 40: 1.1. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2023				
	Önceki Yııldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK	6	6	12	1	2.499.450,00
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	10	4	14	6	140.725,20
DİĞER	8	3	11	4	500.000,00
TOPLAM	24	13	26	7	3.140.175,20

31.12.2023 itibarı ile

## 1- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Lapseki Uygulamalı Araştırmalar Dergisi (LJAR); tarım ve doğa bilimleri, temel bilimler ve sosyal bilimler konularını içerisine alan uygulamalı bilimler konusundaki araştırmaları yayınlayan ulusal, hakemli ve bilimsel bir dergidir. Dergimiz, ulusal düzeyde uygulamalı bilimlerdeki en güncel gelişmeleri araştırmacılara ve ilgili kitlelere ulaştırmayı hedeflemektedir. Dergimiz, uygulamalı bilimlerdeki orijinal bir araştırmayı bulgu ve sonuçlarıyla yansıtan ve bilime ve kamuya katkısı olan araştırma makalelerinin yayımına öncelik tanımakta ve disiplinler-arası yöntem ve teknolojiler üzerine yoğunlaşmayı amaç edinmektedir.

Lapseki Uygulamalı Araştırmalar Dergisi (LJAR); bilime ve teknolojiye katkıda bulunmak şartıyla, her türlü yapıcı, yaratıcı ve yenilikçi görüşlere açıktır. Dergi yılda 2 sayı vermekte (Aralık, Haziran) olup, Türkçe ve İngilizce dillerinde yazılmış makaleleri kabul etmektedir. Deneysel, teorik (kuramsal) veya uygulama içeren araştırma ve çalışmalarınızın yayımlandığı disiplinler arası bir dergidir. Özgün araştırma makalelerinin başka dergilerde yayınlanmamış olması, teorik ve deneysel sonuçlar içermesi beklenir. Derleme makalelerinde ise belirli bir konu üzerinde bilimsel, teknolojik ve güncel gelişmelerin geniş bir kaynakça kullanılarak yansıtılması ve bunların uygun şekilde değerlendirilmesinin yapılması aranır.

### 2-Faaliyet için ihtiyaçlar

Yüksekokulumuzda bazı işlerin yapılabilmesi için tarım ekipmanlarına ihtiyaç vardır.

## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A-Üstünlükler

- Üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine uygun kurumsal stratejilerin tüm personelce uygulanmaya çalışılması.
- Eğitim kalitesi yüksek, deneyimli, dinamik, tecrübeli, güçlü ve farklı disiplinlerde alanında uzman nitelikli bir akademik eğitim kadrosuna sahip olması.
- Kurumsallaşmış yönetim anlayışı.
- Farklı uzmanlık alanlarında öğretim üyesi sayısının ülkemizdeki diğer Meslek Yüksekokullarına göre fazla olması.
- Öğretim kadrosunun ve idari kadronun öğrenci ihtiyaçlarına uygun olması.
- Araştırma altyapı eksikliklerinin tamamlanması konusunda istekli akademik ve idari kadronun bulunması.
- Akademik personelin kendi alanlarında nitelikli eser ve projeler üretiyor olması.
- Akademik personel ve idari personel arasında iş birliğinin kuvvetli olması.
- Teknik ve sosyal programlarda eğitim verilmesi.
- Verilen nitelikli mesleki eğitimin iş bulmayı kolaylaştırması.
- Teorik bilgilerin uygulamalı derslerle desteklenmesi.
- Öğrencilerin Dikey Geçiş Sınavı (DGS)'na hazırlanmaları için ücretsiz kursların düzenlenmesi.
- Yüksekokulumuz bünyesinde teknolojik donanım materyallerinin bulunması ve etkin bir şekilde kullanılması.
- Personel ve öğrencilerin şahsına verilen Eduroam kullanıcı adı-şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına kolaylıkla erişebilmeleri.

- Akademisyen-öğrenci iletişiminin güçlü olması.
- Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi.
- Okul yerleşkesinin konum itibariye Terzioğlu Merkez Kampüs ve Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine yakın mesafede olması.
- 2022 yılında açılışı yapılan 1915 Çanakkale Köprüsü ile Lapseki’de yeni iş sahalarının gelişmesi ve gelişecek olması.
- 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı ile faaliyete geçen MEYOK seçmeli derslerinin her alana yönelik geniş bir yelpazeye sahip olması ile mesleki bilgi ve deneyimlerine katkı sunulmaktadır.
- Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan uygulamalı programların bölgenin ihtiyaçlarına yönelik özelliklere sahip olması.
- Her türlü sosyal ve bilimsel etkinlik için yeterli kapasitede bir amfiye sahip olunması.
- Öğrencilerin istedikleri ve ilgi duydukları alanlarda öğrenci topluluğu kurabilmeleri konusunda desteklenmesi ve yönlendirilmesi.
- Tüm programlar tarafından kullanılan bilgisayar laboratuvarı, teknik programlarca kullanılan muhafaza ve gıda laboratuvarına sahip olunması.
- Yerel ve yerinden yönetimler ile ilişkilerin işbirliğine dayalı olması.
- Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde verilen teorik olarak alınan derslerin pratiğe dönüştürülmesi amacıyla uygulama sahalarının varlığı

## **B- Zayıflıklar**

- Laboratuvar ve uygulama alanlarında bazı materyal eksikliklerinin olması.
- Mevcut programlar veya açılması hedeflenen programlara gelen öğrenci sayısındaki artışın mevcut fiziki imkanları zorlayacak olması.
- Kütüphane kaynaklarının artırılması ve daha etkin kullanımı.
- Öğrencilerin yabancı dil bilgilerinin yetersiz olması nedeniyle Fullbright, Erasmus gibi programlardan yeterli ölçüde faydalanılamaması.
- Lapseki’de KYK’nın olmamasından kaynaklanan barınma sorunları.
- İlçede ve Çanakkale il merkezinde sanayi ve ticaret alanında işletme sayısının az olması dolayısıyla sanayi üniversite işbirliğinin yeterli düzeyde gerçekleşememesi.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç ve kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 25/01/2024

Doç. Dr. Engin GÜR  
Müdür