



T.C.  
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ  
Lapseki Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

# 2024 STAJ DOSYASI

| ÖĞRENCİNİN                     |  |
|--------------------------------|--|
| ADI SOYADI                     |  |
| BÖLÜMÜ                         |  |
| PROGRAMI                       |  |
| NUMARASI                       |  |
| STAJ YERİ ADI -<br>VEYA KAŞESİ |  |



T.C.  
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Lapseki Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-35268993-304.03-2200269943  
Konu : 30 İş Günü Zorunlu Staj

.../.../20...

.....

Öğrencinin staj süresince, kurumunuzun / iş yerinizin çalışma şartlarına ve kendisine verilen staj programına uyarak, verimli bir staj devresi geçirmesi için, gerekenin yapılması ve staj sonunda **gizli değerlendirme formu'nun** doldurularak bir suretinin Müdürlüğümüze gönderilmesi gerekmektedir.

İlgili öğrencinin **staja başlamaması halinde** ya da **çalışma esnasında iş kazası geçirmesi halinde** bir tutanak ile Yüksekokulumuza bildirilmesi gereklidir.

Aşağıda bilgileri bulunan öğrencimizin yerleştirilmesindeki ilginizden ve staj süresince öğrencimize vereceğiniz katkılarınızdan dolayı teşekkürlerimi sunarım.

| Fotoğraf | ÖĞRENCİNİN                      |  |
|----------|---------------------------------|--|
|          | ADI SOYADI                      |  |
|          | T.C. KİMLİK NO                  |  |
|          | BÖLÜMÜ                          |  |
|          | PROGRAMI                        |  |
|          | STAJ YERİ ADI<br>veya<br>KAŞESİ |  |

Doç. Dr. Engin GÜR  
Lapseki Meslek Yüksekokulu Müdürü

Belge Doğrulama Kodu: F7TA9AP

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: dogrulama.comu.edu.tr

Adres: Gazi Süleyman Paşa Mahallesi Üniversite Caddesi No:1 17800 Lapseki

Telefon No: (0 286) 2180018

e-Posta: [inysoogrenci@comu.edu.tr](mailto:inysoogrenci@comu.edu.tr)

Keş Adresi: [comu@hs01.kep.tr](mailto:comu@hs01.kep.tr)

Faks No: (0 286) 5226101

İnternet Adresi: <https://www.comu.edu.tr>

Bilgi için :

Muammer Öztaş  
Bilgisayar İşletmeni

Telefon No:

(0 286) 5226401 - 1040



# GİZLİ

| Öğrencinin adı soyadı:..... Bölümü:..... |                   | İşe Başlama |      | İşten Ayrılış |      | Kontrol |
|--|-------------------|-------------|------|---------------|------|---------|
| Staj ünü                                 | Tarih (Gün)       | Saat        | İmza | Saat          | İmza | (İmza)  |
| 1  | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 2  | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 3  | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 4  | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 5  | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 6  | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 7  | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 8  | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 9  | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 10                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 11                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 12                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 13                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 14                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 15                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 16                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 17                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 18                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 19                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 20                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 21                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 22                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 23                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 24                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 25                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 26                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 27                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 28                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 29                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |
| 30                                       | ...../...../..... |             |      |               |      |         |

| Konu başlığı                | Puan (0-100 arası) | Varsa görüşler |
|-----------------------------|--------------------|----------------|
| İşe İlgisi                  |                    |                |
| İşin Tanımlanması           |                    |                |
| Algılama Gücü               |                    |                |
| Sorumluluk Duygusu          |                    |                |
| Çalışma Hızı                |                    |                |
| Malzeme Kullanma Becerisi   |                    |                |
| Zamanı Verimli Kullanma     |                    |                |
| Problem Çözme Yeteneği      |                    |                |
| İletişim Kurma              |                    |                |
| Kurallara Uyma              |                    |                |
| Genel Değerlendirme         |                    |                |
| Grup Çalışmasına Yatkınlığı |                    |                |
| Kendisini Geliştirme İsteği |                    |                |

İşyeri, mezun olduktan sonra öğrenciyi işe almayı düşünüyor mu? Evet  Hayır   
Staj yapılan işyeri yetkilisinin Adı Soyadı Kaşe- İmza

NOT: Bu sayfa kapalı zarf içinde öğrenci ile veya taahhütlü posta ile **GİZLİ** kaydı ile gönderilir.

T.C.  
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ  
Lapseki Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Günlük Staj Raporu

| Yapılan Çalışma |                         |   |
|-----------------|-------------------------|---|
| Tarih           | Öğrencinin İmzası       | Staj Yerindeki Yetkilinin Adı –Soyadı- İmzası |
|                 |                         |   |
| Tarih           | Denetçi Öğretim Elemanı |   |
|                 |                         |   |