

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**LAPSEKİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**KALİTE GÜVENÇE KOMİSYONU**

**2024 YILI BİDR (BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU)**

**ÇANAKKALE-2025**

<b>ÖZET .....</b>	<b>3</b>
<b>GİRİŞ .....</b>	<b>4</b>
<b>BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....</b>	<b>5</b>
1. İletişim Bilgileri .....	5
2. Tarihsel Gelişimi .....	5
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri, Amaç ve Hedefleri.....	6
<b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE .....</b>	<b>10</b>
<b>B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....</b>	<b>24</b>
<b>D. TOPLUMSAL KATKI .....</b>	<b>42</b>
<b>SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>46</b>

## ÖZET

Bu bölümde, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lapseki Meslek Yüksekokulu 2024 Birim İç Değerlendirme Raporu'nun hazırlanması sürecine yönelik temel bilgilere yer verilmiştir. Bu bağlamda üniversitemize ait Birim İç Değerlendirme Raporu; öz değerlendirme çalışmalarımızı olgunluk düzeyiyle birlikte gösteren performans izleme ve değerlendirme çalışmalarımızı takip ettiğimiz önemli bir rapordur. Lapseki Meslek Yüksekokulu Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); kurumun yıllık süreçlerini izlemek ve değerlendirmek üzere meslek yüksekokulumuz kalite güvence komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanan ve şeffaf yönetim anlayışımız gereği meslek yüksekokulumuzun kalite güvence komisyonu web sayfasında yayımlanan bir rapordur. Bu raporun hazırlanmasının amacı yüksekokulumuzun güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanınmasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Bu raporla rektörlüğümüz ve meslek yüksekokulumuz misyon, vizyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve nasıl yönettiği anlatılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca yüksekokulumuz genelinde BİDR 3.2 ölçütleriyle ilgili süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği, iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu aktarılmaya çalışılmıştır. Bu raporun ortaya koyduğu güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehditler yönetim tarafından irdelenmekte ve bu hususta aksiyonlar ortaya konarak planlı ve kontrollü güncellemelerin/uygulamaların bütçe dahilinde alınacak önlemler kapsamında optimizasyonu öncelikli olarak değerlendirilmektedir. Bu dokümanda sunulan bilgiler Lapseki Meslek Yüksekokulu akademik ve idari birimlerini kapsamaktadır. Mevcut Birim İç Değerlendirme Raporu, Meslek Yüksekokulumuz Kalite Güvence Komisyonunun ilgili üyeleri tarafından, iç ve dış paydaşların önerileri de dikkate alınarak hazırlanmıştır.

## **GİRİŞ**

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR); Lapseki Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu tarafından her yılın sonunda hazırlanır. Lapseki Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu tarafından hazırlanan söz konusu İç Değerlendirme Raporu, Lapseki Meslek Yüksekokulunun önümüzdeki yıllarda endüstri 4.0 periyodunun gereklerine bağlı olarak eğitim öğretim kalitesini daha da artırabilmesi ve günümüz bilgi çağında gerçekleşen değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedeflerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Bu rapor mümkün olduğu ölçüde akademik ve idari personelin tam katılımı ve önerileri ışığında hazırlanmıştır. Günümüze kadar gerçekleştirilen toplantılara Bölüm Başkanları, Program Danışmanları, ilgili Komisyon Sorumluları, Öğretim elemanları gibi akademik personelin yanı sıra idari personel temsilcilerimiz de iştirak etmişlerdir. Bu durumun kalite süreçlerinin tam katılımı ile sahiplenilmesinin önünü açması beklenmektedir. Aktarılanlar ışığında kurumumuzun mevcut ve ileriye yönelik politikaları tartışılmıştır. Bu kapsamda sunulan tüm özeleştiriler, stratejiler, görevler ve hedefler; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi stratejik hedefleri kapsamında Lapseki Meslek Yüksekokulu kurumsal misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerini kapsamaktadır.

## **BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

### **1. İletişim Bilgileri**

**Doç. Dr. Engin GÜR (Müdür)**

[engingur@comu.edu.tr](mailto:engingur@comu.edu.tr)

0 286 522 6104 – 32001

**Doç. Dr. Burcu İleri (Müdür Yardımcısı)**

[burcuileri@comu.edu.tr](mailto:burcuileri@comu.edu.tr)

0 286 522 6104 - 32026

**Öğr. Gör. Başak ÖZSANCAK (Müdür Yardımcısı)**

[basakkaratas@comu.edu.tr](mailto:basakkaratas@comu.edu.tr)

0 286 522 6104 - 32051

**Dr. Öğr. Üyesi Selin TÜRKMEN**

LMYO Kalite Güvence Komisyonu Üyesi

[selinturkmen@comu.edu.tr](mailto:selinturkmen@comu.edu.tr)

0 286 522 6104 - 32020

**Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Kemal AKBULUT**

LMYO Kalite Güvence Komisyonu Üyesi

[mkakbulut@comu.edu.tr](mailto:mkakbulut@comu.edu.tr)

0 286 522 6104 - 32040

### **2. Tarihsel Gelişimi**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lapseki Meslek Yüksekokulu YÖK Yürütme Kurulunun 29/09/2000 Tarihli kararıyla kurulmuştur. Lapseki MYO, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin yöreye açılan en önemli pencerelerinden birisidir. İlk alınan öğretim elemanları ve az sayıda öğrencisiyle 2001 – 2002 Akademik yılında eğitime başlamıştır. Kurulduğu ilk yıllarda Lapseki MYO bünyesinde Teknik Programlar ile İktisadi ve İdari Programlar olmak üzere iki bölümün açılması uygun görülmüştür. Ancak Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 15.04.2009 tarihli toplantısında alınan karar ile; 2009-2010 öğretim yılından itibaren Lapseki Meslek Yüksekokulu bünyesinde Teknik Programlar Bölümü içerisindeki Fidan ve Fidecilik Programı, Tarım Ürünlerinin Muhafazası ve Depolanması Programı ve Organik Tarım

Programı ile İktisadi ve İdari Programlar Bölümü içerisindeki Muhasebe Programının adları değiştirilmiştir. Yeni haliyle bölüm ve programlar; Gıda İşleme Programlar Bölümü içerisinde Tarımsal Ürünler Muhafaza ve Depolama Teknolojisi Programı, Muhasebe ve Vergi Programları Bölümü içerisinde Muhasebe ve Vergi Uygulamaları olarak değiştirilmiştir.

Yüksekokulumuz 11 örgün ve 2 ikinci öğretim olmak üzere toplam 13 program ile Türkiye'nin bilimsel gelişimine katkı sunmaktadır. Lapseki Meslek Yüksekokulumuzda Bitkisel ve Hayvansal Üretim Programları Bölümü, Gıda İşleme Programları Bölümü, Kimya ve Kimyasal İşleme Programları Bölümü, Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü, Muhasebe ve Vergi Programları Bölümü ve Finans – Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü ile eğitime devam edilmektedir. 2022- 2023 eğitim öğretim yılı itibariyle öğrenci sayımız 1491' e yaklaşmıştır. Yeni açılan programlarımızla bu sayıların katlanarak artması beklenmektedir. Eğitim dili Türkçe olup, öğrenim süresi iki yıldır. Öğrencilere yönetmeliklerde öngörülen stajlarını tamamlamaları halinde eğitim gördükleri programa ait Önlisans Diploması verilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzun hedefi bölgemiz ve ülkemizin gelişimine katkı sağlayacak çağdaş, hızla gelişen bilim teknolojisinin gerisinde kalmayacak girişimci, yetenekli, yaratıcı, katılımcı, üretken ve özgür meslek elemanlarının yetiştirilmesidir. Meslek Yüksekokulumuz mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi, beceri ve teknolojik gelişmelerde yüksek kalite ve standartlara sahip teknik elemanlar yetiştiren önemli bir eğitim kurumu olmakla ilgili çalışmalarını sürdürmektedir. Mevcut programlarımız, Türkiye'nin önemli kamu ve özel sektörlerinde, özgüveni yüksek, doğru karar verebilen, analiz yapabilme yeteneği yüksek, çağın gerektirdiği teknolojiye ayak uydurabilen nitelikli meslek elemanı ihtiyacını karşılamaktadır. Okulumuzda 4 Profesör, 13 Doçent, 9 Dr. Öğr. Üyesinden oluşan 26 öğretim üyesi ve 4 Öğr. Gör. Dr. ile 15 Öğr. Gör. olmak üzere 44 akademik personel görev yapmaktadır. Ayrıca 9 idari personel görev yapmaktadır.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri, Amaç ve Hedefleri**

Üniversitemizin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda oluşturulan Lapseki Meslek Yüksekokulu kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedefleri aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

**Lapseki Meslek Yüksekokulu Misyonu:** Bilgi çağının gerektirdiği kültürel birikime ve ekip çalışması ruhuna sahip, özgüven ve sorumluluk duygusu yüksek nitelikli bireyler yetiştirmektir.

**Lapseki Meslek Yüksekokulu Vizyonu:** İş dünyasının talep ettiği ara eleman olarak iş gücü eğitimini nitelikli olarak gerçekleştiren, değişen koşullara uyumu sağlayacak mesleki beceri altyapısına ve teknolojinin dayandığı temel bilgilere sahip bir yüksekokul olmaktır.

**Lapseki Meslek Yüksekokulu Amaç ve Hedefleri:** Lapseki Meslek Yüksekokulu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin yöreye açılan en önemli pencerelerinden birisidir. Ayrıca okulumuz 18 Mart 2017’de temeli atılan Lapseki Gelibolu arasındaki köprüünün Anadolu ayağında bulunmaktadır. Köprüünün 2022’de tamamlanması ile birlikte, okulumuzun da yörenin gelişimine paralel olarak hızlı bir şekilde gelişeceği ve büyüyeceği düşünülmektedir. Yüksekokulumuzun hedefi, bölgemiz ve ülkemizin gelişimine katkı sağlayacak çağdaş, hızla gelişen bilim ve teknolojinin gerisinde kalmayacak, girişimci, yetenekli, yaratıcı, katılımcı, üretken ve özgür meslek elemanlarının yetiştirilmesidir.

### **Lapseki Meslek Yüksekokulu Temel Politika ve Öncelikleri**

- Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bilimsel ve güncel çalışmaları takip edip katkıda bulunabilecekleri bir ortamda eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmelerini sağlayarak bilimsel çalışmaları güçlendirmek ve yenilikçi bir anlayışa kavuşturmak,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde tüm imkanları kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak,
- Tüm bilimsel çalışmalarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine imkan sağlayacak altyapı çalışmaları arttırmak,
- Özgür düşüncüyü bilimsel verimlilik alanına aktarabilen, analiz ve sentez yapma becerisi gelişmiş, araştırma becerisine sahip, güncel konuları takip eden ve öğrendiği bilgileri kullanabilen, gelişime açık olabilen, yaratıcı ve üretken mezunlar verebilmek,
- İç ve dış paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve sürekli hale getirmek,
- Kurumsal bilinci geliştirmek ve yaygınlaştırmak,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmektir.

### **Lapseki Meslek Yüksekokulu Kurumsal Kalite Politikası**

Bu bilgiler ışığında üniversitemizin kurumsal hedef ve kalite politikasına uygun olarak geliştirilen kalite politikamız;

- Üniversitemizin kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetinde bulunmasına katkı sağlamak,
- Üniversitemizin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerinin geliştirilmesini sağlayarak, paydaşların üniversitemizin hizmet ve faaliyetlerinden dolayı memnuniyet derecelerini ölçmek varsa şikayetlerini tespit edip düzeltmeler için gereken önlemleri almak,
- Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,
- Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini alıp değerlendirmek,
- Birim olarak üniversitemizin kurumsallaşmasına ve kurumsal kültürünün geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Üniversitemizin bilimsel girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmasına katkı sağlamak,
- Üniversitemizin disiplinler arası çalışmalar gerçekleştirmesine akademik anlamda katkı sunarak, üniversitemizin üçüncü kuşak üniversitelerin sahip olması gereken niteliklere erişmesinde katkıda bulunmak,
- Üniversitemizin Yükseköğretim Kurumu Araştırma Üniversiteleri arasına girmesine akademik anlamda katkıda bulunmaktır.

### **Lapseki Meslek Yüksekokulu Akademik Araştırma Politikaları**

- Öğretim elemanlarının disiplinler arası eserler vermeleri için gerekli yönetsel, idari ve motivasyonel desteği vermek,
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek, uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen akademik eserler vermelerini sağlamak,
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek üniversitemiz bünyesindeki Çanakkale Teknopark aracılığıyla, katma değerli teknolojik ürün geliştirmelerini, marka ve patent almalarını, inovatif örnekleri sergileyerek girişimcilik faaliyetlerinde bulunmalarını her anlamda teşvik etmek,
- Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek,
- Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirmek,



- Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin üniversite-sanayi iş birliği kapsamında bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasını sağlamaktır.

### **Lapseki Meslek Yüksekokulu İdari Politikaları**

- Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak için yönetici geliştirme programları düzenlemek,
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,
- Tüm idari işlerde yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak,
- Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek,
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,
- Yönetimsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek,
- Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek

### **Lapseki Meslek Yüksekokulu Öğrenci Politikaları**

- Öğrencilerin Üniversitenin en önemli paydaşı oldukları konusunda bilgilendirmek,
- Öğrencilere ön lisans eğitimlerini tamamladıktan sonra da iletişim halinde olmayı sağlamak ve bunu sürekli kılarak iş birliğini artırmak,
- Öğrencilerin iş hayatı öncesinde alanları ve sektör hakkında bilinçlenmelerini sağlamak ve destek çalışmaları gerçekleştirmek,
- Öğrencilerin Üniversite ve bölümleri hakkında bilgi sahibi olmaları amacıyla oryantasyon programları ve çeşitli etkinlikler gerçekleştirmek,
- Öğrendiklerini aktarabilen araştırma becerisine sahip, güncel konuları takip eden ve öğrendiği bilgileri kullanabilen, gelişime açık olabilen, yaratıcı ve üretken olmalarını sağlamak,

- Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamaktır.

### **Lapseki Meslek Yüksekokulu Bölgesel Politikaları**

- Bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik sorunlarına yönelik çözüm çalışmalarında bulunmak,

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

Lapseki Meslek Yüksekokulu, belirlemiş olduğu 2021-2025 stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak başarabilecek idari yapılanmaya sahiptir. Yönetim kadrosu ve oluşturulan komisyonlar bu konuda yapıcı liderliği üstlenmiştir.

#### **Örnek Kanıtlar**

##### **A.1.1. Oluşturulan komisyon kanıtları**

<https://lapsekimy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kalite-guvencesi-alt-komisyonu-r25.html>

##### **2021-2025 Stratejik Eylem Planı kanıtları**

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/911-comu-stratejik-plan-2021-2025.pdf>

##### **A.1.2. Akademik ve idari organizasyon şeması kanıtları**

<https://lapsekimy.comu.edu.tr/lapseki-meslek-yuksekokulu-akademik-organizasyon-s-r75.html>

<https://lapsekimy.comu.edu.tr/is-akis-semalari-r30.html>

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Birim yönetişim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinir, yerleşmiştir ve benimsenmiştir. Vakıf Yükseköğretim Kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu bilinir, yerleşmiştir ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim genelini kapsayacak şekilde

faaliyet göstermektedir. Yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.1.1.1. Yönetişim modeli ve organizasyon şeması,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r26.html>

(3) A.1.1.2. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar/kanıtlar,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2021-2025-kurum-stratejik-eylem-plani-r65.html>

(3) A.1.1.3. Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları,

<https://ubys.comu.edu.tr/>

<https://personel.comu.edu.tr/>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir (3).

### **A.1.2. Liderlik**

Lapseki MYO müdürünün ve süreç liderlerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmesi gelişmiş düzeydedir. Aynı şekilde birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Kurumsal süreklilik ve nasıl çalıştığı, deneyim birikimlerinin oluşma hızı, kalite kültürü geliştirme hızı takip edilmekte ve irdelenmektedir. Geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve üst yönetimin bunlara katkısı sürekli değerlendirilmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) A.1.2.1. Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar, <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r26.html>

(4) A.1.2.2. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeler:

(4) A.1.2.3. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/akademik-personel-memnuniyet-anketi-r99.html>

(4) A.1.2.4. İdari Personel Memnuniyet Anketi

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/lapseki-meslek-yuksekokulu-idari-personel-memnuniyet-r129.html>

(4) A.1.2.5. Yeni Öğrenci Anketi

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/yeni-ogrenci-anketleri-r97.html>

(4) A.1.2.6. Öğrenci Memnuniyet Anketi

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/ogrenci-memnuniyet-anketi-r112.html>

(4) A.1.2.7. İşverenin Stajyer Değerlendirme Anketi

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/isverenin-stajyer-degerlendirme-anketi-r85.html>

(4) A.1.2.8. Mezun Öğrenci Eğitim Amaçları Değerlendirme Anketi

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/mezun-ogrenci-egitim-amaclari-degerlendirme-anketi-r100.html>

**Olgunluk düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir (4).

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Birimimiz, Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve tüm paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazırlanmasına katkı sağlamaktadır. Gelişmelere uyum sağlamak için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kurumsal özgünlük anlayışıyla kullanmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz teknoloji temelli gelişmelere uyum sağlamaya çalışmaktadır. Programlara ait tüm sınıflarda internet ve projeksiyon sistemi bulunmaktadır. Üniversitemizin araştırmacı, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olması ve kurumsal kültürün yerleşmesi hedefleri çerçevesinde belirlediği misyon, vizyon, amaç ve hedefleri ile kurumsal kalite politikasını gerçekleştirmek üzere faaliyetler planlanmakta ve yürütülmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.1.3.1. ÇOMÜ Destek Sistemi

<https://destek.comu.edu.tr/>

(3) A.1.3.2. 2021-2025 Stratejik Eylem Planı

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2021-2025-kurum-stratejik-eylem-plani-r65.html>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir (3).

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir. Takvim yılı temelinde verilen işlem, süreç, mekanizmaların üst yönetim, MYO, öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler, gibi katmanları nasıl kapsadığı belirtilmiştir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) A.1.4.1. Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r26.html>

(4) A.1.4.2. İç kontrol standartları eylem planı, kamu hizmet standartları tablosu, görev tanımları, iş akış şemaları, organizasyon şeması, birim görev tanımı, akademik takvim, görev, yetki ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren diğer kanıtlar,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r26.html>

(4) A.1.4.3. Bilgi Yönetim Sistemi,

<https://ubys.comu.edu.tr/>

(4) A.1.4.4. Geri bildirim yöntemleri,

[lapsekimyo@comu.edu.tr](mailto:lapsekimyo@comu.edu.tr)

<https://ubys.comu.edu.tr/>

<https://rimer@comu.edu.tr>

(4) A.1.4.5. Lapseki MYO iç paydaşlar listesi

Akademik personelimiz

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/akademik-personel-r11.html>

İdari personelimiz

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/personel/idari-personel-r12.html>

Öğrencilerimiz

(4) A.1.4.6. Yıllık izleme ve iyileştirme raporları,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r26.html>

(4) A.1.4.7. Paydaş katılımına ilişkin belgeler,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/lapseki-meslek-yuksekokulu-ic-paydas-toplantisi-ge-r572.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/kalite-guvencesi-kapsaminda-lapseki-meslek-yukseko-r574.html>

**Olgunluk düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir (4).

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Lapseki MYO web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir. Birimde tanımlı süreçler doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları İç Kontrol Standartları Eylem Planı, Kamu Hizmet Standartları Tablosu, PUKÖ Döngüsü, Birim Faaliyet Raporu, ÖDR ve KİDR ile izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.1.5.1. İç Kontrol Standartları Eylem Planı,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/ic-kontrol-standartlari-eylem-plani-r101.html>

(3) A.1.5.2. Kamu Hizmet Standartları Tablosu

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/402-kamu-hizmet-standartlari-tablosu.pdf

(3) A.1.5.3. Birim Faaliyet Raporu

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/1553-2023-lapseki-myo-faaliyet-raporu.pdf>

(3) A.1.5.4. Öz Değerlendirme Raporu

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/lapseki-myo-bolumlerin-oz-degerlendirme-raporlari-r204.html>

(3) A.1.5.5. Kurum İç Değerlendirme Raporu

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/risk-degerlendirme-raporu-r98.html>

(3) A.1.5.6. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r26.html>

(3) A.1.5.7. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri,

(3) A.1.5.8. İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r125.html>

**Olgunluk düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir (3).

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Lapseki Meslek Yüksekokulu, vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere belirlemiş olduğu 2021-2025 stratejik hedeflerine başarıyla ulaşma konusunda gerekli planlamaları yapmakta, uygulamaya geçirmekte ve performans yönetimi kapsamında sonuçlarını kamuoyuyla paylaşmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

A.2.1. Oluşturulan komisyon kanıtları

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kalite-guvenesi-alt-komisyonu-r25.html>

A.2.2. 2021-2025 Stratejik Eylem Planı kanıtları

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2021-2025-kurum-stratejik-eylem-plani-r65.html>

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Lapseki MYO misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmış ve stratejik amaç ve hedefler yazılmıştır. Tüm bu ifadeler online olarak birim web sitesinde paylaşılmış ve kurum çalışanlarınca bilinir hale getirilmiştir. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Sürdürülebilir hale getirilmiş bir stratejik plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda (iç-dış paydaş toplantıları) tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) A.2.1.1. Lapseki MYO misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri,  
<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/misyon-ve-vizyon.html>

(4) A.2.1.2. Stratejik plan ve geliştirilme süreci,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2021-2025-kurum-stratejik-eylem-plani-r65.html>

(4) A.2.1.3 Stratejik plan değerlendirme anketleri ve performans raporları,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2021-2025-tum-bolumlerin-performans-gostergeleri-v-r66.html>

**Olgunluk düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır (4).

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Birimin, stratejik planlar çerçevesinde mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, bulunmaktadır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken ilgili kurullarda bir önceki yıl plan ve uygulamaları ayrıntılı olarak değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) A. 2.2.1. Lapseki MYO misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri,  
<https://lapsekimyoo.comu.edu.tr/misyon-ve-vizyon.html>

(3) A. 2.2.2. Stratejik plan ve geliştirilme süreci,  
<https://lapsekimyoo.comu.edu.tr/2021-2025-kurum-stratejik-eylem-plani-r65.html>

(3) A. 2.2.3. Stratejik plan değerlendirme anketleri ve performans raporları,  
<https://lapsekimyoo.comu.edu.tr/2021-2025-tum-bolumlerin-performans-gostergeleri-v-r66.html>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır (3).

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Lapseki MYO ve programlarında performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.2.3.1. Lapseki MYO tüm programların performans göstergeleri,  
<https://lapsekimyoo.comu.edu.tr/2021-2025-tum-bolumlerin-performans-gostergeleri-v-r66.html>

(3) A.2.3.2. İç kontrol standartları eylem planı,  
<https://lapsekimyoo.comu.edu.tr/ic-kontrol-standartlari-eylem-plani-r101.html>

(3) A.2.3.3. Kamu hizmet standartları tablosu,



<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/402-kamu-hizmet-standartlari-tablosu.pdf>

(3) A.2.3.4. Görev tanımları,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/birim-gorev-tanimi-r108.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/gorev-tanimlari-r52.html>

(3) A.2.3.5. İş akış şemaları,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/is-akis-semalari-r30.html>

(3) A.2.3.6. Birime ait yıllık faaliyet raporu,

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/1553-2023-lapseki-myo-faaliyet-raporu.pdf>

(3) A.2.3.7. Program öz değerlendirme raporları,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/lapseki-myo-bolumlerin-oz-degerlendirme-raporlari-r204.html>

(3) A.2.3.8. Birim iç değerlendirme raporu,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2023-yili-kidr-birim-ic-degerlendirme-raporu-r187.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r26.html>

(3) A.2.3.9. Birim kalite komisyonu toplantı tutanakları,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kalite-guvencesi-alt-komisyonu-r25.html>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır (3).

### **A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı Rektörlüğe bağlı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip olmalıdır.

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.3.1.1. Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları,

<https://ubys.comu.edu.tr/>

(3) A.3.1.2. Bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına ilişkin tanımlı süreçler,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/>

(3) A.3.1.3. Bilgi Yönetim Sistemi'nin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar,

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir (3).

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler vardır ve bunlar birim personeli tarafından bilinmektedir. Uygulamalar adaletli, liyakatli ve şeffaftır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Yetki devrine yönelik mekanizmalar işletilmektedir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olup, oryantasyon vb. uygulamalar gerçekleştirilmekte ve bunların sonuçları değerlendirilmektedir.

Birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.3.2.1. İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, oryantasyon, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.),

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kurumsal-bilgiler-r74.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTip=5>

(3) A.3.2.2. Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematığı ve anket sonuçları,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r125.html>

(3) A.3.2.3. İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kalite-guvenesi-alt-komisyonu-r25.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir (3).

### **A.3.3. Finansal yönetim**

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Yüksekokulumuzda; 2023 yılında Aralık ayı sonuna kadar gerçekleşen harcama tutarı; toplam **2.693.157,0 ₺** olup, gider dağılımı aşağıdaki çizelgede verilmiştir.

38.46.00.01-09.4.1.00-2-01.1	Personel Giderleri	2333403,32
38.46.00.01-09.4.1.00-2-01.4	Personel Giderleri	20643,85
38.46.00.01-09.4.1.00-2-03.2	Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımı	135399,25
38.46.00.01-09.4.1.00-2-03.3	Yolluk Giderleri	11759,78
38.46.00.01-09.4.1.00-2-03.7	Menkul Mal Alım ve Onarım Giderleri	
38.46.00.01-09.4.1.00-2-03.8	Gayri Menkul Mal Alım ve Onarım Giderleri	
38.46.00.01-09.4.1.07-2-01.1	Personel Giderleri	187709,50
38.46.00.01-09.4.1.07-2-01.4	Personel Giderleri	4241,38
38.46.00.01-09.4.1.07-2-02.4	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	
38.46.00.01-09.4.1.07-2-03.2	Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımı	
38.46.00.01-09.4.1.07-2-03.3	Yolluk Giderleri	
38.46.00.01-09.4.1.07-2-03.7	Menkul Mal Alım ve Onarım Giderleri	
38.46.00.01-09.4.1.07-2-03.8	Gayri Menkul Mal Alım ve Onarım Giderleri	
TOPLAM	<b>2.693.157,08</b>	

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir (3).

#### A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmekte, süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Örnek Kanıtlar

(4) A.3.4.1. PUKÖ Döngüsü,

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/277-puko-dongusu-lapseki-myo.pdf>

(4) A.3.4.2. Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r125.html>

(4) A.3.4.3. Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r125.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir (4).

#### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Lapseki Meslek Yüksekokulumuzun paydaşları kaymakamlık, belediyeler ve diğer resmi kuruluşlar, bankalar, akademik personelimiz, idari personelimiz, öğrencilerimiz, mezunlarımız şeklinde belirlenmiştir. İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme

süreçlerine katılım mekanizmaları örneklerle ve kanıtlarla tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.4.1.1. Lapseki Meslek Yüksekokulu paydaşlarla ilişkiler toplantı ve faaliyetlere ilişkin kanıtlar;

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/toplanti-ve-faaliyetler-r126.html>

(3) A.4.1.2. Birimin süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/toplanti-ve-faaliyetler-r126.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r125.html>

(3) A.4.1.3. Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.),

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r125.html>

(3) A.4.1.4. Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/lapseki-meslek-yuksekokulu-ic-paydas-toplantisi-ge-r572.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/kalite-guvenesi-kapsaminda-lapseki-meslek-yukseko-r574.html>

(3) A.4.1.5. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/toplanti-ve-faaliyetler-r126.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir (3).

### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Lapseki Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğünce yürütülen faaliyetler ile öğrencilerimizin eğitim öğretim hayatları boyunca düşünceleri ve önerileri alınmaktadır. Öğrenci görüşü sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmaktadır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.4.2.1. Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü;

<https://omik.comu.edu.tr/>

(3) A.4.2.2. Öğrenci geri bildiriminde elde etmeye ilişkin ilke ve kurallar,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/ogrenci-merkezli-olcme-degerlendirme-sistemi-r135.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/yeni-ogrenci-anketleri-r97.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/ogrenci-memnuniyet-anketi-r112.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/isveren-stajyer-degerlendirme-anketi-r85.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/mezun-ogrenci-egitim-amaclari-degerlendirme-anketi-r100.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/toplanti-ve-faaliyetler-r126.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/akademik-takvim-r10.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/>

(3) A.4.2.3. Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/lapseki-meslek-yuksekokulu-akademik-kurul-toplanti-r543.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/lapseki-my-kalite-guvencesi-kapsaminda-bilgilendi-r587.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır (3).

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Lapseki Meslek Yüksekokulunun aktif tüm bölümlerinden mezun olan öğrencilerimizin istihdam edilme, eğitime devam edip etmemesi gibi geri bildirimlerini sistematik ve süreklilik arz edecek şekilde toplayabilmek için mezun öğrenci eğitim amaçları değerlendirme anketi uygulanmaktadır. Söz konusu anket verileri ile mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

#### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.4.3.1. Lapseki Meslek Yüksekokulu mezun öğrenci eğitim amaçları değerlendirme anketi

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/mezun-ogrenci-egitim-amaclari-degerlendirme-anketi-r100.html>

(3) A.4.3.2. Mezun izleme sisteminin özellikleri,

<https://ubys.comu.edu.tr/GTS/Portal/home/index>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r23.html>

(3) A.4.3.3. Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi,

<https://lapsekimy.comu.edu.tr/mezun-ogrenci-egitim-amaclari-degerlendirme-anketi-r100.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır (3).

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin dış ilişkiler koordinatörlüğü tarafından belirlenen üniversitemizin uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmak, uluslararası eğitim ve araştırma kurumları var olan ilişkileri geliştirmek ve yeni iş birlikleri kurmak ve sürdürmek şeklinde belirlenmiş olan temel amaçlara uyumlu faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Lapseki MYO'nun, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlenip ve sürekli olarak iyileştirmektedir. Değişim programları, uluslararası öğrenci, yabancı uyruklu akademik personel, uluslararası araştırmacı, uluslararası ağlar ve organizasyonlar, birimdeki programlara ait müfredatların uluslararası yaklaşımlarla ve ilgili sektör ihtiyaçlarıyla uyumu, ortak diploma programları etkinlikleri gibi konuları ele alır. Kurum hedeflerini ve stratejilerini, süreç ve mekanizmalarını, organizasyon yapısını, zamanlamayı, geliştirme çerçevesini özetler. Uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve politika güncellenmektedir.

#### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.5.1. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü

<https://iro.comu.edu.tr/>

(3) A.5.2. Lapseki Meslek Yüksekokulu Erasmus ve Farabi Koordinatörlüğü

<https://courses.comu.edu.tr/coordinator/list?fc=23>

(3) A.5.3. Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları,

Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Devam Etmekle Olan Projeleri (Kurum 2021-2025 Stratejik Eylem Planı Tablo3,

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/911-comu-stratejik-plan-2021-2025.pdf

Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin belgeler, Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

(Kurum 2021-2025 Stratejik Eylem Planı Tablo 2, chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/911-comu-stratejik-plan-2021-2025.pdf

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir (3).

#### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi dış ilişkiler koordinatörlüğü ile uyumlu şekilde çalışmakta olan kurumumuzun erasmus ve farabi koordinatörlükleri faaliyetlerine devam etmektedir. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

#### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.5.1.1. Üniversitemizin dış ilişkiler koordinatörlüğünün idari yapısı aşağıdaki linkte yer almaktadır.

<https://iro.comu.edu.tr/personel-ve-gorev-tanimlari-r2.html>

(3) A.5.1.2. Üniversitemizin güncel ikili iş birliği anlaşma listesi ülkelere göre sıralı olarak aşağıdaki linkte yer almaktadır.

<https://isbirligi.comu.edu.tr/uluslararasi-isbirligi-anlasmalari/anlasma-listesi-r20.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir (3).

#### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş görev, yetki ve sorumluluklar paylaşılmış ve kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmekte ve her yıl rektörlüğün ilgili birimleriyle ortaklaşa çalışmalar yürütülerek arttırılmaya çalışılmaktadır. Örnek kanıtlar için Rektörlük Dış İlişkiler Ofisi web sitesinden faydalanılabilir.

#### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.5.2.1. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler, gelen giden öğrenci, akademik ve idari personel sayısı, yabancı kurumlar ile gerçekleştirilen protokoller,

<https://isbirligi.comu.edu.tr/uluslararasi-isbirligi-anlasmalari/anlasma-proseduru-r19.html>

<https://isbirligi.comu.edu.tr/uluslararasi-isbirligi-anlasmalari/anlasma-listesi-r20.html>

(3) A.5.2.2. Uluslararasılaşma kaynakların dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar.

<https://isbirligi.comu.edu.tr/uluslararasi-isbirligi-anlasmalari/anlasma-proseduru-r19.html>

<https://isbirligi.comu.edu.tr/uluslararasi-isbirligi-anlasmalari/anlasma-listesi-r20.html>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir (3).

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Lapseki Meslek Yüksekokulu üniversitemizin belirlediği temel hedefler doğrultusunda uluslararasılaşma faaliyetleri kurum bünyemizde bulunan koordinatörlükler tarafından takip edilmektedir;

#### **Örnek Kanıtlar**

(3) A.5.3.1. Uluslararasılaşma faaliyetleri,

<https://courses.comu.edu.tr/coordinator/list?fc=23>

(3) A.5.3.2. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Devam Etmekle Olan Projeleri

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/911-comu-stratejik-plan-2021-2025.pdf

(3) A.5.3.3. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler (Kurum 2021-2025 Stratejik Eylem Planı Tablo 2,

chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/911-comu-stratejik-plan-2021-2025.pdf

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır (3).

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Lapseki Meslek Yüksekokulu bünyesindeki bölümlerin altındaki tüm programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş olup, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Birimdeki tüm bölümler ve onlara ait programların içerikleri ve ders bilgi paketleri hazırlanmıştır. Her programa ait hem Türkçe hem de İngilizce gereklilikler ile program yeterliliklerine ilişkin bilgiler detaylı olarak verilmektedir.

Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında



bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

### **Örnek Kanıtlar**

(3) B.1.1.1. ÇOMÜ Avrupa Kredi Transfer Sistemi (Akts/Ects) Yönergesi

<https://mevzuat.comu.edu.tr/detay.php?sayino=0806-946>

(3) B.1.1.2. Çomü Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliği.html>

(3) B.1.1.3. Lapseki MYO Programlarının Tanımı, Program Çıktıları, Programların Öğretim Planları

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6592&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6584&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6587&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6955&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6593&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7252&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6591&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6589&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7255&culture=tr-TR>

**Olgunluk düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir (3).

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Lapseki Meslek Yüksekokulunda bölümlere ait programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

## Örnek Kanıtlar

(4) B.1.2.1. ÇOMÜ Ön lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://mevzuat.comu.edu.tr/files/yonetmelik/28993.pdf>

<https://mevzuat.comu.edu.tr/mevzuat.php?tip=yonetmelikler>

(4) B.1.2.2. Lapseki MYO Programların Öğretim Planları

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6592&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=9a!xBBx!zbu97PGntDZEJhiW49g!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=Bp4CUziPRN2MdShdQX!xBBx!vOw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zPoXBcRDAy4!xBBx!4yi!xDDx!8LKA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=8pPP7659U2fvjMOXNiTEWw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=WX8sYevo7AZUdR07i6!xBBx!2Kg!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6qEb0csqNcL90ZO5v6f69A!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=XhBI9Yq9FcP5io!xDx!1vtB1BA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=2Ko16FmfAlSoooi!xDDx!F0wtQw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=!xBBx!iRIFzjiLtac60QdA!xBBx!8pdg!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

**Olgunluk düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir (4).

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Dönem içinde ve dönem sonunda öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılmasına özen gösterilmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) B.1.3.1. Lapseki MYO Programlara Ait Derslerin Program Öğrenme Çıktısı İlişkileri, Ders-Program Çıktıları İlişkisi

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

(4) B.1.3.2. Lapseki MYO Programların Program Çıktıları

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6592&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6584&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6587&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6955&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6593&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7252&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6591&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6589&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7255&culture=tr-TR>

**Olgunluk düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir (4).

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) B.1.4. 1. Lapseki MYO Programlarına Ait Derslerin AKTS Ders Bilgi Paketleri, AKTS İş Yükleri

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

**Olgunluk düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur (3).

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Lapseki Meslek Yüksekokulu her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Her program için İç ve Dış paydaş toplantıları yapılarak görüşler alınıp görüşlerin doğrultusunda detaylı bir şekilde oluşturulan Öz değerlendirme raporlarında tüm detaylar ayrıntılı olarak analiz edilmektedir. Elde edilen görüşler doğrultusunda bir sonraki dönem için iyileştirmeler planlanmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) B.1.5.1. Lapseki MYO Programlara Ait Derslerin Program Öğrenme Çıktısı İlişkileri, Ders-Program Çıktıları İlişkisi

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

(3) B.1.5.2. Lapseki MYO Paydaş İlişkileri

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r125.html>

**Olgunluk düzeyi:** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir (3).

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Lapseki Meslek Yüksekokulu, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

**Örnek kanıtlar:**

(4) B.1.6.1. ÇOMÜ Ön lisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliği.html>

(4) B.1.6.2. ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi

<https://lms.comu.edu.tr/>

(4) B.1.6.3. ÇOMÜ Akademik Takvim

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/2023-2024-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-r158.html>

(4) B.1.6.4. ÇOMÜ Öğrenci Bilgi Sistemi Modülü

<https://ubys.comu.edu.tr/>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır (4).

**B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)****B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Lapseki Meslek Yüksekokulu tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir.

Lapseki Meslek Yüksekokulu Öğretim elemanları eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullandıkları tüm materyalleri ders içeriklerini paylaşmış oldukları ÜBYS üzerinden öğrencilere paylaşmaktadır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

**Örnek kanıtlar:**

(3) B.2.1.1. ÇOMÜ Eğitim Kataloğu

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

(3) B.2.1.2. ÇOMÜ Öğrenme Yönetim Sistemi

<https://lms.comu.edu.tr/>

**Olgunluk düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır (3).

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Lapseki Meslek Yüksekokulunda bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemi vardır. Sınav formları ve sınav zarfları standart biçimdedir. Ölçme-değerlendirme için ana ilke ve kurallar tanımlı ve birim web sitesinde yayınlanmıştır. Öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu gözetilmektedir.

Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme büyük çoğunlukla yazılı sınav olarak yapılırken, ödev, proje veya rapor şekilde de olabilmektedir. Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) B.2.2.1. ÇOMÜ Ön lisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliği.html>

(3) B.2.2.2. ÇOMÜ Bilgi Yönetim Sistemi

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

(3) B.2.2.3. Lapseki MYO Sınav Kağıdı Formatı, Sınav Zarfı Bilgi Formu

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/formlar-ve-dilekceler-r92.html>

(3) B.2.2.4. ÇOMÜ UBYS Program Değerlendirme

<https://ozdegerlendirme.comu.edu.tr/account/login>

(3) B.2.2.5. ÇOMÜ Kalite Güvencesi

<https://kalite.comu.edu.tr/>

**Olgunluk düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır (3).

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Lapseki Meslek Yüksekokulu birime has öğrenci kabul süreci tanımlanmıştır. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış, ve her programın web sayfasında öğrenci kabulüyle ilgili kural ve ilkeler güncel olarak aktarılmıştır. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlıdır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına

paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) B.2.4.1. ÇOMÜ Senato Kararları

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/senato-kararlari-r116.html>

(4) B.2.4.2. ÇOMÜ Ön lisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://mevzuat.comu.edu.tr/>

(4) B.2.4.3. Lapseki MYO Paydaş İlişkileri

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r125.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir (4).

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) B.2.4.1. ÇOMÜ Ön lisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeli.html>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır (3).

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

Lapseki Meslek Yüksekokulunda sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme

ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) B.3.1.1. Lapseki MYO programların eğitim katalogları

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6592&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6584&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6587&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6955&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6593&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7252&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6591&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6589&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7255&culture=tr-TR>

(3) B.3.1.2. 2021-2025 Akademik Yılı Stratejik Eylem Planı

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2021-2025-kurum-stratejik-eylem-plani-r65.html>

(3) B.3.1.3. 2021-2025 Programların Stratejik Eylem Planı

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2021-2025-programların-stratejik-eylem-plani-r64.html>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir (3).

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Lapseki Meslek Yüksekokulunda öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) B.3.2.1. Lapseki MYO Akademik Personel

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r11.html>

(4) B.3.2.2. Lapseki MYO Akademik Danışman Listesi



<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/ogrenci/akademik-danisman-listesi-r2.html>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. (4).

### **B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

Lapseki Meslek Yüksekokulunda tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(3) B.3.3.1. Lapseki MYO Web sitesi

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/>

(3) B.3.3.2. Lapseki Meslek Yüksekokulunun Sunmuş Olduğu Sosyal Olanaklar

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/genel-bilgiler/sosyal-olanaklar.html>

(3) B.3.3.3. ÇOMÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

<https://lib.comu.edu.tr/>

(3) B.3.3.4. Lapseki MYO Stratejik Amaçlar

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/67-lapseki-meslek-yuksekokulu-stratejik-plani.pdf>

(3) B.3.3.5. Lapseki MYO 2021-2025 Akademik Yılı Stratejik Eylem Planı

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2021-2025-kurum-stratejik-eylem-plani-r65.html>

### **Olgunluk düzeyi:**

Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (3).

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Lapseki Meslek Yüksekokulunda dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## **Örnek Kanıtlar**

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.),

(3) B.3.4.1. Engelsiz ÇOMÜ Uygulama Birimi

<https://ekb.comu.edu.tr/>

**Olgunluk düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir (3).

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Lapseki Meslek Yüksekokulunda öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleşen uygulamalar takip edilmekte ve irdelenmektedir. Birim genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Sürdürülebilir bulunmaktadır.

## **Örnek Kanıtlar**

(3) B.3.5.1. Lapseki MYO faaliyet haberleri

<https://lapsekimy.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

**Olgunluk düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır (3).

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak

paylaşılmaktadır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) B.4.1.1. ÇOMÜ Akademik Kadro Atama Kriterleri,

<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

<https://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/universitemiz-ogretim-uyesi-kadrolarina-basvuru-go-r340.html>

<https://personel.comu.edu.tr/>

(4) B.4.1.2. Lapseki MYO Akademik Personel Listesi

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r11.html>

**Olgunluk düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır (4).

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) B.4.2.1. ÇOMÜ Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi

<https://ubys.comu.edu.tr/>

(4) B.4.2.2. ÇOMÜ Sürekli Eğitim Merkezi

<https://sem.comu.edu.tr/>

(4) B.4.2.3. ÇOMÜ Akademik Kadro Atama Kriterleri,

<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

<https://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/universitemiz-ogretim-uyesi-kadrolarina-basvuru-go-r340.html>

<https://personel.comu.edu.tr/>

(4) B.4.2.4. ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı

<https://personel.comu.edu.tr/>

**Olgunluk düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

(4).

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

#### **Örnek Kanıtlar**

(3) B.4.3.1. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTip=5>

<https://www.comu.edu.tr/dosyalar/rehber2024.pdf>

**Olgunluk düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır (3).

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Lapseki MYO, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Lapseki MYO araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ve öncelikli araştırma alanları paydaşlarıyla birlikte belirlenmiştir. Bunlar kurumun misyonu ile uyumlu olup, araştırma kararlarını ve etkinliklerini yönlendirir.

Politikamız; kurumun araştırmaya yaklaşımını, önceliklerini, eğitim fonksiyonu ile olan ilişkisini, öğretim elemanlarından beklenen araştırma performansını, araştırma ve geliştirme için nasıl bir yönetimi benimsediğini, araştırma destek birimleri ve gelişme hedeflerini, kurumsal araştırma tercihlerini, kurumun önde gelen araştırma odaklarını, mükemmeliyet

merkezlerini, kurumun özellikle beyan etmek istediği araştırma vurgularını içermektedir. Politika belgesi kurum çalışanlarınca bilinen, benimsenen, sürekliliğine güvenilen, yazılı, paydaşlarla paylaşılmış bir metindir.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) C.1.1.1. Araştırma politikası, strateji ve hedefleri,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r27.html>

(4) C.1.1.2. Araştırma performans göstergeleri,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r27.html>

(4) C.1.1.3. Araştırma stratejisi doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin kanıtlar,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/lapseki-meslek-yuksekokulu-uygulamali-arastirmalar-dergisi.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2209-tubitak-universite-ogrencileri-arastirma-proj-r725.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. (4)

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Lapseki MYO, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmakta ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamaktadır. Kurumun araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmektedir. Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Üniversite içi kaynaklar (BAP)

ÇOMÜ'nün araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmektedir.

#### Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

ÇOMÜ'de Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. Gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir. Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur. Birimde

araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) C.1.2.1. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel), Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri ile ilgili link  
<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/lapseki-myo-bolumlerin-oz-degerlendirme-raporlari-r204.html>

Lapseki MYO 2021-2025 Stratejik Eylem Planı,  
<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/326-lapseki-myo-2021-2025-akademik-yili-stratejik-eyle.pdf>

(4) C.1.2.2. Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel), Birim Yönetiminin araştırmayı nasıl teşvik ettiğine dair toplantı kanıtları, bilimsel araştırma yöntemleri TÜBİTAK ve BAP projeleriyle ilgili proje yazma konusunda verilen eğitim ve toplantılar vb.,

(4) C.1.2.3. Lapseki MYO 2021-2025 Stratejik Eylem Planı,  
<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/326-lapseki-myo-2021-2025-akademik-yili-stratejik-eyle.pdf>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2209-tubitak-universite-ogrencileri-arastirma-proj-r725.html>

(4) C.1.2.4. İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi),  
<https://bapsis.comu.edu.tr/ASMEvzuat.aspx#>

(4) C.1.2.5. İç kaynakların nasıl kullanıldığına ilişkin dokümanlar, birimin öğretim elemanlarının onaylanmış BAP projeleri ve araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar,

Lapseki MYO 2021-2025 Stratejik Eylem Planı,  
<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/326-lapseki-myo-2021-2025-akademik-yili-stratejik-eyle.pdf>

(4) C.1.2.6. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasındaki ilgili akademik birim ile ilgili protokoller,

<https://isbirligi.comu.edu.tr/uluslararasi-isbirligi-anlasmalari/anlasma-proseduru-r19.html>

(4) C.1.2.7. Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler,  
<https://isbirligi.comu.edu.tr/>

(4) C.1.2.8. Destek birimlerin çalışmalarına ilişkin kanıtlar,  
<https://isbirligi.comu.edu.tr/>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. (4)

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

ÇOMÜ’de yükseköğretim, fakülteler ve enstitülerde doktora programları yürütülmektedir. Diğer MYO’larda olduğu gibi Lapseki MYO’da da doktora programları yoktur. Ancak öğrenciler istedikleri takdirde DGS sınavlarına girip ilgili fakültereye geçiş yaparak fakülte bitiminde lisansüstü eğitim hakkını kazanmaktadırlar.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

(1)

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Lapseki MYO, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmaktadır. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

#### **Örnek Kanıtlar**

(4) C2.1.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.).

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/lapseki-meslek-yuksekokulu-uygulamali-arastirmalar-dergisi.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/192-comu-proje-sunum-23-eylul.pdf>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2023e-giderken-turkiye-ekonomisinin-dunu-ve-bugunu-r415.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. (4)

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Kurumlararası ikili işbirliklerini, protokolleri, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Örnek Kanıtlar

(4) C.2.2.1. Teknopark da şirketi bulunan öğretim elemanı sayısı,

Lapseki MYO kadrosunda yer alan 1 adet Öğretim Üyesinin ÇOMÜ Teknoparkta şirketi bulunmaktadır. Buna dair kanıt ekte verilmiştir.

<http://canakkaleteknopark.com.tr/firma-detay?id=36>

(4) C.2.2.2. Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar,

<https://merkezlab.comu.edu.tr/>

<http://canakkaleteknopark.com.tr/>

(4) C.2.2.3. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar,

<https://avesis.comu.edu.tr/>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. (4)

## C.3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Lapseki MYO, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmekte, değerlendirmekte ve sonuçlarını yayımlamaktadır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Kurumun araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

## Örnek Kanıtlar

(3) C.3.1.1. Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler,

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://bapsis.comu.edu.tr/Default2.aspx>

<https://kalite.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol-ornek-menu/kalite-guvence-politikasi-r22.html>



<https://merkezlab.comu.edu.tr/>

<https://iro.comu.edu.tr/>

<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

(3) C.3.1.2. Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar,

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/326-lapseki-my0-2021-2025-akademik-yili-stratejik-eyle.pdf>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/programlarin-stratejik-eylem-plani-r58.html>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/tum-bolumlerin-performans-gostergeleri-ve-degerlen-r59.html>

(3) C.3.1.3. Paydaş anketleri ve/veya geri bildirimleri,

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/paydaslarla-iliskiler-r28.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. (3)

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Her öğretim elemanının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır. Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

### **Örnek Kanıtlar**

(4) C.3.2.1. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.),

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/lapseki-meslek-yuksekokulu-uygulamali-arastirmalar-dergisi.html>

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://bapsis.comu.edu.tr/Default2.aspx>

<https://kalite.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol-ornek-menu/kalite-guvence-politikasi-r22.html>

<https://merkezlab.comu.edu.tr/>

<https://iro.comu.edu.tr/>

<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

(4) C.3.2.2. Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları,

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

(4) C.3.2.3. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri,

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lapsekimyo/files/326-lapseki-myo-2021-2025-akademik-yili-stratejik-eyle.pdf>

(4) C.3.2.4. Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları,

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://bapsis.comu.edu.tr/Default2.aspx>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic kontrol/%20>

<https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kurumsal-bilgiler-r74.html>

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. (4)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

Lapseki Meslek Yüksekokulu, stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda fiziki altyapı ve mali kaynakları oluşturup, bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlayarak toplumsal katkı faaliyetlerini yönetmektedir.

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Lapseki Meslek Yüksekokulu, toplumsal katkı süreçlerini etkin bir şekilde yöneterek bölgesel kalkınmaya ve sosyal gelişime önemli katkılar sunmaktadır. Okul, yerel paydaşlarla iş birliği içinde çeşitli projeler geliştirerek toplumun ihtiyaçlarına yönelik çözümler üretmektedir. Örneğin, tarım ve hayvancılık alanında düzenlenen eğitimlerle çiftçilerin modern tekniklerle tanışması sağlanırken, sağlık ve çevre konularında farkındalık yaratacak etkinlikler düzenlenmektedir Aynı zamanda, öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilinci kazanmaları için çeşitli gönüllülük projeleri ve sosyal sorumluluk kampanyaları düzenlenmektedir. Bu projeler arasında çevre temizliği, kan bağışısı kampanyaları, engelli bireylerle dayanışma etkinlikleri ve

yaşlılara yönelik destek programları yer almaktadır. Bu sayede öğrenciler, teorik bilgilerini pratikte uygulama fırsatı bulurken, topluma karşı duyarlı bireyler olarak yetişmektedir. Bu süreçler, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle kurulan iş birlikleriyle desteklenmekte, böylece toplumsal katkı kaynakları çeşitlendirilerek sürdürülebilir bir etki yaratılmaktadır. Lapseki Meslek Yüksekokulu, toplumla iç içe olan yapısıyla bölgenin sosyal ve ekonomik gelişimine öncülük etmeye devam etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda bulunan bölümler, bölüm hocaları ve öğrencilerin iş birliğiyle eğitimler, toplantılar, yardım etkinlikleri ve farkındalık kampanyaları gibi birçok organizasyon düzenlenmektedir. Bu etkinlikler, hem bölgenin ihtiyaçlarına cevap vermekte hem de öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmelerine katkıda bulunmaktadır. Özellikle Öğr. Gör. Elif BULUT'un danışmanlığında faaliyet gösteren "Sosyal Sorumluluk ve Etkinlik Kulübü" (SOSEK), meslek yüksekokulları arasında bu alanda öne çıkan tek öğrenci kulübü olarak dikkat çekmektedir. Kulüp, düzenlediği etkinliklerle toplumsal duyarlılığı artırmayı ve öğrencilerin topluma karşı sorumluluklarını yerine getirmelerini teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Kulüp bünyesinde gerçekleştirilen etkinlikler arasında çevre temizliği kampanyaları, kan bağıışı organizasyonları, engelli bireylerle dayanışma etkinlikleri, yaşlılara yönelik ziyaretler ve ihtiyaç sahiplerine yardım kampanyaları yer almaktadır. Bu faaliyetler, öğrencilerin teorik bilgilerini pratikte uygulama fırsatı bulmalarını sağlarken, aynı zamanda toplumla iç içe olmalarına ve empati kurmalarına da katkıda bulunmaktadır.

Sonuç olarak, Lapseki Meslek Yüksekokulu, toplumsal katkı ve hizmet anlayışını okulun tüm bileşenlerini kapsayan bir yaklaşımla yönetmekte ve bu alanda örnek bir kurum olarak öne çıkmaktadır. Bu çabalar, Lapseki Meslek Yüksekokulu'nu yalnızca bir eğitim kurumu olmanın ötesinde, toplumun bir parçası ve değişimin öncüsü haline getirmektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

**D.1.1.1.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/sosyal-sorumluluk-ve-etkinlik-kulubu-soylesileri-1-r731.html>

**D.1.1.2.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/bagimlilikla-mucadele-seminerir737.html>

**D.1.1.3.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/ogretim-uyemizin-tubitak-1505-universite-sanayi-is-r740.html>

**D.1.1.4.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/lapseki-meslek-yuksekokulumuz-dis-paydas-temsircil-r739.html>

- D.1.1.5.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/lapseki-altin-ve-gumus-maden-laboratuvarina-teknik-r738.html>
- D.1.1.6.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/kimya-ve-kimyasal-isleme-teknolojileri-bolumu-kari-r697.html>
- D.1.1.7.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/dunyada-ve-turkiyede-demokratiklesme-sureci-15-tem-r707.html>
- D.1.1.8.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/troya-kentine-biyokimya-ogrencilerinden-gezi-r658.html>
- D.1.1.9.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/davranissal-bagimliliklerle-mucadele-farkindalik-f-r688.html>
- D.1.1.10.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/icdas-celik-enerji-tersane-ve-ulasim-as-biga-fabri-r694.html>
- D.1.1.11.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/kizilaya-kan-bagisi-r693.html>
- D.1.1.12.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/lapseki-meslek-yuksekokulundan-vergi-bilinci-proje-r698.html>
- D.1.1.13.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/kaliteli-zeytin-uretimi-icin-universite-sanayi-is--r683.html>

## **D.1.2. Kaynaklar**

Lapseki Meslek Yüksekokulu'nun toplumsal katkı ve hizmetlerinin kaynakları, tahsis edilen bütçeden ziyade çeşitli finansal ve iş birliği temelli kaynaklardan oluşmaktadır. Bu kaynaklar, hem kurum içinden hem de dış paydaşlarla yapılan iş birlikleriyle sağlanmaktadır. Finansal kaynaklar, projelerin hayata geçirilmesi için en temel ihtiyaçlardan biridir. Yerel yönetimler, kalkınma ajansları, özel sektör iş birlikleri, bakanlık destekleri ve bağış kampanyaları gibi yollarla bu kaynaklar temin edilmektedir. Örneğin, belediyeler ve kalkınma ajansları, bölgesel kalkınma projelerine hibe veya fon desteği sağlayabilirken, özel sektörle yapılan sponsorluk anlaşmaları da projelerin finansmanını kolaylaştırabilmektedir. İş birlikleri ve paydaş katılımı, toplumsal katkı projelerinin başarısı için kritik öneme sahiptir. Yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları (STK'lar), özel sektör ve diğer eğitim kurumlarıyla yapılan iş birlikleri, projelerin kapsamını genişletmekte ve kaynak çeşitliliği sağlamaktadır. Örneğin, belediyelerle yapılan ortak projeler, bölgenin ihtiyaçlarına daha hızlı cevap verebilmekte, özel sektörle yapılan sponsorluk anlaşmaları ise projelerin finansal yükünü hafifletebilmektedir. Ayrıca, STK'lar ve diğer eğitim kurumlarıyla yapılan iş birlikleri, projelerin uygulama aşamasında organizasyonel ve teknik destek sağlayarak başarı şansını artırmaktadır. Fiziki altyapı ve mekan kaynakları,

projelerin uygulanması için gereklidir. Okulun derslikleri, laboratuvarları, konferans salonları ve bahçeleri, projeler için kullanılabilir. Bu imkanlar, projelerin planlanması ve uygulanması aşamasında büyük kolaylık sağlamaktadır. Ayrıca, yerel yönetimlerin toplantı salonları, spor tesisleri veya kültür merkezleri de projelerde kullanılabilir.

### **Örnek Kanıtlar**

**D.1.2.1.** <https://bapsis.comu.edu.tr/Default2.aspx>

**D.1.2.2.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kalite-guvenesi-alt-komisyonu-r25.html>

**D.1.2.3.** <http://canakkaleteknopark.com.tr/>

**D.1.2.4.** [1682-lapseki-meslek-yuksekokulu-stratejik-eylem-plani24.pdf](#)

**D.1.2.5.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2024-2028-programlarin-stratejik-eylem-plani-r192.html>

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izler ve sürekli iyileştirmektedir.

#### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Lapseki Meslek Yüksekokulu, toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek için sistematik bir yaklaşım benimsemektedir. Bu süreç, projelerin planlanmasından uygulanmasına ve sonuçlarının analiz edilmesine kadar tüm aşamaları kapsar. Öncelikle, toplumsal katkı faaliyetleri öncesinde hedefler ve performans göstergeleri belirlenir. Bu göstergeler, projelerin etkisini ölçmek için kullanılır. Faaliyetler sırasında düzenli olarak veri toplanır ve ilerleme takip edilir. Örneğin, eğitim programlarının katılımcı sayısı, etkinliklerin ulaştığı kişi sayısı veya projelerin bölgeye sağladığı somut faydalar kayıt altına alınır. Değerlendirme aşamasında ise toplanan veriler analiz edilerek projelerin hedeflere ulaşip ulaşmadığı kontrol edilir. Bu analizler, hem nicel (sayısal) hem de nitel (görüşler, geri bildirimler) verilere dayanır. Öğrenciler, akademik personel, yerel halk ve paydaşlardan alınan geri bildirimler, projelerin etkisini anlamak için önemli bir kaynaktır. Ayrıca, düzenli olarak yapılan toplantılar ve raporlarla süreçler gözden geçirilir ve iyileştirme önerileri geliştirilir. Bu izleme ve değerlendirme süreci, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve gelecekteki projeler için yol gösterici olmak amacıyla kullanılır. Lapseki Meslek Yüksekokulu, bu sayede toplumsal katkı performansını sürekli olarak geliştirmeyi ve bölgeye daha fazla değer katmayı hedeflemektedir.

### **Örnek Kanıtlar**

**D.2.1.1.** <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

D.2.1.2. <https://avesis.comu.edu.tr/>

D.2.1.1 <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/2021-2025-programlarin-stratejik-eylem-planir64.html>

D.2.1.4. <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/paydaslar-r124.html>

D.2.1.5. <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/anketler-r28.html>

D.2.1.6. <https://lapsekimyo.comu.edu.tr/toplanti-ve-faaliyetler-r126.html>

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Lapseki MYO'nun güçlü yönleri kalite güvence, eğitim-eğretim ve yönetim sistemi, güçlü öğretim üyesi kadrosu, çok sayıdaki yurt içi ve yurt dışı bilimsel yayımlar ve araştırma projeleri iken kurumun zayıf yönleri araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli fiziki imkan yetersizlikleridir. Ayrıca tüm akademik ve idari personel kalite güvence çalışmalarını doğrultusunda özveri ile çalışmaktadır. Kalite güvencesi kapsamında birimizdeki iyileşmeye açık yönler giderilmeye çalışılmaktadır.

Lapseki MYO olarak Eğitim-Öğretim faaliyetleri açısından üniversitemizin iyi ve kaliteli çalışan bir meslek yüksekokulu olmamızın yanı sıra, paydaşlarımızdan kaynaklı avantajlarımızı da bir araya getirerek disiplinler arası uyumu yakalamış nitelikli öğretim elemanlarımızla uygun bir ivme yakalamaya çalışmaktayız. Yönetim sistemindeki hesap verebilirlik, şeffaflık, idari ve akademik personelin yetiştirilmesinin desteklenmesi de oluşan bu sinerji ortamını kuvvetlendirmektedir.