



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

GAYRİMENKUL GELİŞTİRME YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Doç. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL (Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA (Üye)

1.01.2022-31.12.2022

İÇİNDEKİLER

	Sayfa No
GİRİŞ	1
AMAÇ	1
KAPSAM.....	1
UYGULAMA PLANI.....	1
01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER.....	2
01.1. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKANLAR	2
01.2. PROGRAMIN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ	3
01.3. PROGRAMIN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU	4
01.4. PROGRAMIN VİZYON VE MİSYONU	8
01.5. PROGRAMIN AMACI	8
01.6. PROGRAMIN HEDEFİ	9
01.7. KAZANILAN DERECE	9
01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREKEN YETKİNLİKLER.....	9
01.9. ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER	10
01.10. PROGRAMIN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ	11
01.12. PROGRAMIN PAYDAŞLARI.....	11
01.13. PROGRAMIN İLETİŞİM BİLGİLERİ.....	12
1. ÖĞRENCİLER.....	13
1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ	13
1.2. YATAY GEÇİŞ VE DERS SAYMA.....	15
1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ	16
1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME	18
1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ.....	19
1.6. PROGRAMDAN MEZUNİYET KOŞULLARI.....	21
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	22
2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	22
2.2. PROGRAM AMAÇLARININ ÖĞRENCİLERİN KARIYER HEDEFLERİNE UYGUNLUĞU.....	24
2.3. PROGRAM AMAÇLARININ KURUM VE BİRİM ÖZGÖREVLERİNE UYGUNLUĞU	25
2.4. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK BELİRLENMESİ	26
2.5. PROGRAM AMAÇLARINA ERİŞİM	27

2.6. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK GÜNCELLENMESİ	27
2.7. PROGRAM AMAÇLARINA ULAŞILDIĞINA DAİR TEST ÖLÇÜTLERİ	28
3. PROGRAM ÇIKTILARI	29
3.1. PROGRAM ÇIKTILARININ BELİRLENME VE GÜNCELLENME YÖNTEMİ VE AMAÇLARA UYGUNLUĞU	29
3.2. PROGRAM ÇIKTILARINI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	32
3.3. MEZUNLARIN PROGRAM ÇIKTILARINI SAĞLAMASI	33
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	34
4.1. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMeye YÖNELİK KULLANIMI	34
4.2. SOMUT VERİLERE DAYALI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI.....	41
5. EĞİTİM PLANI	45
5.1. PROGRAM ÇIKTILARINI VE AMAÇLARINI DESTEKLEYEN EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT)	45
5.2. EĞİTİM PLANININ UYGULANMASI	46
5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİMİ.....	48
5.4. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ I	49
5.5. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ II	54
5.6. PROGRAM AMAÇLARI KAPSAMINDA GENEL BİR EĞİTİM PLANININ VARLIĞI	55
5.7. ANA TASARIM DENEYİMİ	55
6. ÖĞRETİM KADROSU	56
6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN YETERLİLİĞİ	56
6.2 ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ	62
6.3. ATAMA VE YÜKSELTME.....	63
7. ALT YAPI	65
7.1. EĞİTİM ÖĞRETİM İÇİN KULLANILAN TÜM ALANLAR	65
7.2. DİĞER ALANLAR VE ALT YAPI	66
7.3. TEKNİK ALT YAPI.....	67
7.4. KÜTÜPHANE	68
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	69
8.1. BÜTÇE SÜRECİ VE KURUMSAL DESTEK	69
8.2. BÜTÇENİN ÖĞRETİM KADROSU AÇISINDAN YETERLİLİĞİ	70
8.3. ALTYAPI TECHİZAT DESTEĞİ	72
8.4. TEKNİK VE İDARİ HİZMET KADROSU DESTEĞİ.....	73

9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	74
10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER.....	79
11. SONUÇ.....	80

ŞEKİL VE TABLOLAR

Sayfa No

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı	5
Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler	5
Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	5
Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler	5
Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi I	6
Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi II	6
Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri	7
Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller	7
Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları (2023 Yılı Hariç)	8
Tablo 10. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler	14
Tablo 11. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler	14
Tablo 12. Programa 2022 Yılında Kayıt Olan Öğrenci Sayısı	14
Tablo 13. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları	14
Tablo 14. Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Stratejik Planı (2018-2022).....	38
Tablo 15. Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı Ders Programı	45
Tablo 16. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı	57
Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.....	57
Tablo 18. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	57
Tablo 19. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler.....	57
Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Analizi I	58
Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Analizi II	58
Tablo 22. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri	59
Tablo 23. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller	59
Tablo 24. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları (2022 Yılı Hariç)	60
Tablo 25. Öğretim Elemanlarına Ait Haftalık İş Yüğü Analizi (2022).....	60
Tablo 26. Öğretim Elemanlarına Ait Yıllık İş Yüğü Analizi (2022).....	61
Tablo 27. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Bütçe Düzenlemesi 1.....	69
Tablo 28. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Bütçe Düzenlemesi 2.....	70
Tablo 29. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması	78

GİRİŞ

Öz Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Disiplinlerarası Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nın eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve yeniliklere adapte olabilmesi için hazırlanmıştır. Bu bağlamda, programın mevcut durumu analiz edilerek, stratejik hedefleri ve ihtiyaçları bu raporla birlikte ortaya konmaya çalışılmıştır. Raporun ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçlarını değerlendirilerek gerekli revizyon ve güncellemeler de ileri de yapılacaktır. Zira bu raporun programımızın bütün sorunlarını tespit etmesi veya çözmesi beklenmemekte fakat sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

AMAÇ

Bu çerçevede bu raporun temel amacı; programımızın günümüzün ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirilmede bulunarak bölgesel anlamda tercih edilirliliğimizi arttırarak üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sunmaktır.

KAPSAM

Bu dokümanda sunulan bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Disiplinlerarası Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programını kapsamaktadır. Bu doküman öz değerlendirme komisyonu üyeleri tarafından öğretim üyeleriyle yürütülen toplantılar sonucunda hazırlanmıştır. Program 2017'de kurulmuş olup, 2017-2018 Bahar Yarıyılında öğrenci almaya başlamış 2021 yılı itibariyle ilk mezunlarını vermiştir.

UYGULAMA PLANI

Program danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından 2 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm program öğretim üyelerinden gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur. Raporun girişi için bir araştırma görevlisinden yardım alınmıştır.

Komisyon Üyeleri

Prof. Dr. Arzu Başaran Uysal (Başkan) E-posta : basaran@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 218 3272 Dahili: (17157)

Dr.Öğr.Üyesi İpek Sakarya (Üye) E-posta : sakaryai@comu.edu.tr
Telefon : 0 (286) 218 3272 Dahili: (17141)

01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER

01.1. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKANLAR

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 18 Fakülte, 4 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile beraber üniversitemiz toplam 36 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra; 45 Araştırma ve Uygulama Merkezi de aktif haldedir ve Türkiye'nin en iyi kütüphanelerinden birine sahiptir.

ÇOMÜ Fen Bilimleri Enstitüsü 3 Temmuz 1992 yılında açılmış; Resmi Gazete'de yayımlanarak 3837 sayılı Kanunla yürürlüğü girmiştir. Disiplinlerarası Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde 75850160-104.01.04.01-43199 sayılı Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) kararı ile 22/06/2017 tarihinde açılmıştır. Resmi Gazete'de yayımlanan 15 Haziran 2020 tarihli ve 2654 sayılı kararla birlikte ÇOMÜ bünyesindeki bütün enstitüler Lisansüstü Eğitim Enstitüsü çatısı altında toplanmıştır.

Disiplinlerarası Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı için 2017-2018 Bahar Yarıyılından bu yana toplam 68 kontenjan açılmıştır, 133 aday programa başvurmuş, 49 öğrenci programa kabul edilmiştir. Bugüne kadar 18 öğrencinin ise kendi talepleri ve gerekli şartları yerine getirememeleri nedeniyle kayıtları silinmiştir. Programa 2022 yılı itibariyle kayıtlı öğrenci sayısı 25'tir. Gayrimenkul geliştirme Yüksek Lisans Programı 2020-2021 Bahar (1 öğrenci) ve 2021-2022 Güz Döneminde (2 öğrenci) ilk mezunlarını vermiştir. Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programından 2021-2022 Bahar Döneminde 2 öğrenci ve 2022-2023 Güz Döneminde 1 öğrenci daha mezun olmuştur. Kuruluşundan 2022 yılı sonuna kadar bölümden 6 öğrenci mezun olmuştur.

Yüksek Lisans Programımıza ait dersler, derslik yetersizliği sebebiyle anabilim dalı öğretim üyelerinin ofislerinde yapılmaktadır ya da dersler için Enstitü binasındaki derslikler kullanılmaktadır.

Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve çok sayıda kafeterya mevcuttur. Ayrıca kampüste çok sayıda çeşitli spor alanları mevcut olmasına rağmen bu alanlar tüm üniversite kullanımına açık olduğu için kullanım yoğunluğu oluşmakta ve bu sebeple öğrencilerin erişimi kısıtlı olabilmektedir. Öğrenciler Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphane imkanlarından da faydalanabilmektedir.

Program gayrimenkul sektörü ile etkileşim halindedir. Öğrencileri meslek alanına hazırlamak üzere ilgili sektörlerle iş birliği yapılarak seminer, panel ve konferanslar düzenlenmektedir.

01.2. PROGRAMIN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne bağlı Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nın, 4-6 yarıyıl arasında tamamlanması gerekmektedir. Birinci yarıyıl sonuna kadar öğrencilerin danışmanları atanır. Öğrenciler tez yazım sürecini de danışman hocalarıyla tamamlarlar.

Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 7. maddesinde tezli yüksek lisans programının süresi tanımlanmıştır.

MADDE 7 – (1) Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırap yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyılta tamamlanır.

(2) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde yükseköğretim kurumunun öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.

(3) Yüksek lisans programından süresinden önce mezun olabilecek öğrenciler ile ilgili düzenlemeler senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir.

Programın eğitim dili Türkçe olmakla birlikte derslerde öğrencilerin yabancı dil (İngilizce) öğrenmesi teşvik edilir. Öğrencilerin uluslararası literatürü takip edebilmesi için derslerde öğrencilerle dersin konu içeriğine uygun uluslararası yayınlar hakkında bilgi verilir; üniversitenin veri tabanından rahatlıkla ulaşılabilen İngilizce yayınlara ilişkin okuma listesi paylaşılır.

Program kabul ve kayıt koşulları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- 1) Bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir.
- 2) Yüksek lisans Programına başvuranların mezuniyet not ortalamasının 100 tam not üzerinden en az 60 olması gerekir. Belirlenen lisans not ortalamasının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir. Başvuran adayların mezuniyet ortalamaları, not dönüşüm hesabı ve Senatonun kararı ile belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınarak yapılır.
- 3) Lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türk uyruklu adayların YÖK'ten denklik belgesi almış olmaları gerekir.
- 4) ALES'den başvurduğu Programın puan türünde en az YÖK tarafından ilan edilen 55 standart puanı almış olmaları gerekir. YÖK tarafından belirtilen diğer uluslararası sınavlardan alınan eşdeğer puanlar da geçerlidir. Yüksek lisans Programına başvuruda bulunabilmek için belirlenen ALES puanının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir.

Yüksek lisans Programına başvuran adayların değerlendirilmesinde;

- 1) Giriş puanı; lisans mezuniyet not ortalamasının %30'u, ALES puanının %50'si ve 100 üzerinden değerlendirilen yazılı bilim sınavının %20'si alınarak hesaplanır.
- 2) Yüksek lisans giriş puanı 60 veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre yüksek lisans programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilir. Adaylar, Enstitüye kesin kayıt yaptırmaya kadar hiçbir öğrencilik hakkından yararlanamaz.
- 3) Alanıyla ilgili yapılacak bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Bilim sınavına girmeyen adaylar başarısız ilan edilir.
- 4) Yüksek lisans giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. Programa her sene hem güz hem bahar döneminde öğrenci alınmaktadır.

01.3. PROGRAMIN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU

Tezli yüksek lisans programımı disiplinlerarasıdır. Koordinasyonunu Şehir ve Bölge Planlama Bölümünün üstlendiği program, İşletme, Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı Bölümleri ile birlikte yürütülmektedir.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programında görev yapan 2 profesör 2 doçent, 5 doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Bununla birlikte programda görevli olmamakla birlikte, programda ders veren öğretim üyeleri de bulunmaktadır. Program çok disiplinli olması nedeniyle, bölüm öğretim üyeleri farklı bölümlerde kadrolu olarak çalışmaktadır. Bölüm öğretim üyeleri

İşletme Bölümü'nde (2), Mimarlık Bölümü'nde (1), Peyzaj Mimarlığı Bölümü'nde (1) ve Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'nde (4) görev yapmaktadır.

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Profesör							1	1
Doçent						1		
Doktor Öğretim Üyesi			2		4			
Öğretim Görevlisi								
Araştırma Görevlisi								

Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Unvan	Ad, Soyad	En Az (Güz -Bahar)	Mevcut Ders Yüğü (2022) (Güz-Bahar)
Prof. Dr.	Levent GENÇ	(5+5)	(36+36)
Prof. Dr.	Arzu BAŞARAN UYSAL	(5+5)	(34+34)
Doç. Dr.	Ümran ŞENGÜL	(5+5)	(15+15)
Doç. Dr.	A.Tolga ÖZDEN	(5+5)	(33+13)
Dr. Öğr. Üyesi	Melda AÇMAZ ÖZDEN	(10+10)	(35+21)
Dr. Öğr. Üyesi	Ayşe Nur ALBAYRAK	(10+10)	(33+26)
Dr. Öğr. Üyesi	İpek SAKARYA	(10+10)	(26+30)
Dr. Öğr. Üyesi	Tutku AK	(10+10)	(20+20)
Dr. Öğr. Üyesi	Zeynep ÇOLAK	(10+10)	(20+20)

Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	25/9=2,77
---	-----------

Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad, Soyad	SCI, SSCI, AHCI Yayın sayısı		Uluslararası/ Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı		Toplam Atıf Sayısı		ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı		Akademik Ders Kitabı, Kitap ve Kitap Bölümleri Sayısı	
	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022
Prof. Dr. Levent GENÇ	26	-	144		782	70	220	29		
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	4	-	44	-	129	23			2	1
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	1			2		85				1
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	-	-	59	3	245	27	6	1	7	-
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	-	-	21	2	22	3	1	1	6	1

Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	1	-	30	-	138	13	8	1	7	-
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	-	-	12	3	46	9			4	-
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	1	-	15	1	51	1	4	-	4	-
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK				4		20				1
Genel Toplam	33		325	15	1413	252	239	32	30	4

Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi I

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı		
Akademik Unvan, Ad-Soyad	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi
Prof. Dr. Levent GENÇ	Florida Üniversitesi 2003	-	33	19	19
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	İTÜ- 2006	-	28	15	15
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	Atatürk Üniversitesi, Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı Doktora, 2010	-	-	9	19
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	ODTÜ-2013	-	21	7	7
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	ODTÜ-2013	-	18	9	7
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	İTÜ-2010	-	25	6	25
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	İU-2016	-	13	12	6
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	SUNY ESF 2015	-	20	20	7
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi/2016	-	3	8	3

Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi II

Akademik Unvan, Ad-Soyad	Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)			
	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel-Sanatsal Danışmanlıkta	Araştırmada	Sergi, Sempozyum, Çalıştay, Fuar, Bienal, Trienal
Prof. Dr. Levent GENÇ				
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	Yüksek	Düşük	Orta	Yüksek
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	Yok	Yok	Yüksek	Orta
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	Yüksek	Yüksek	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	Orta	Yüksek	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	Yüksek	Orta	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	Orta	Düşük	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	Yok	Yok	Orta	Düşük
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	Düşük	Orta	Yüksek	Düşük

Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan, Ad-Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı		Proje Kapsamında Görevi	
	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022
Prof. Dr. Levent GENÇ	2	2	Araştırmacı-bölgesel araştırmacı	Araştırmacı-bölgesel araştırmacı
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	24	1	12 proje yürütücüsü	1 proje yürütücüsü
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	5	1	ARAŞTIRMACI (3), YÜRÜTÜCÜ (2)	ARAŞTIRMACI
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN				
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	2	1	AB COST Projesi Araştırmacı, Döner sermaye projesi Araştırmacı	1 Araştırmacı
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	13	-	Danışman, proje çalışanı, yürütücü	
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	4	-	Araştırmacı	-
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	3	1	Yürütücü	Yürütücü
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK			-	

Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	- Yurtdışı Kongre Katılım Desteği / 2011 / TÜBİTAK - Doktora Sonrası Yurtdışı Araştırma Bursu / 2013 / TÜBİTAK
Prof. Dr. Levent GENÇ	-39. madde YÖK yurt dışı araştırma bursu -YÖK Yurt dışı master ve Doktora Bursu -Yurt dışı TÜBİTAK araştırmacı destek Bursu-2011
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	-
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	-Konferansa Katılım Desteği ve Ödülü, "to attend the conference and to participate IRC's activities, 2017 International Meeting on Law and Society, June 20-23, 2017, Mexico City, Mexico, Law and Society Association (LSA) ve National Science Foundation (NSF), Kasım 2016 -JICA Bursu, DRR (Disaster Risk Reduction) Strategy For Urban Earthquake, JICA Training, RCUSS (Research Center for Urban Safety and Security), KOBE University, Japan International Cooperation Agency (JICA), Mayıs 2009 -TÜBİTAK Bursu, Bir yıl için HazardReduction&Recovery Center, Texas A&M University, College of Architecture, Texas, ABD'de ziyaretçi araştırmacı, TÜBİTAK Yurt Dışı Doktora Araştırma Burs programı 2214, TÜBİTAK, Ekim 2009 -"En İyi Kurs Bitirme Projesi Ödülü: Kapsamlı Doğal Afetler Risk Yönetimi Kursu, ODTÜ ve Dünya Bankası Enstitüsü (WBI), Aralık 2007 -"YL Programını Birincilik ile Tamamlama, İstanbul Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Konut ve Deprem YL Programı, Ocak 2003
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	- TÜBİTAK, 2211-Yurtiçi Doktora Burs Programı Ağustos 2005, Ağustos 2010

	-DPT-ODTÜ (ÖYP), Doktora sırasında uzun dönem yurtdışı bursu (12 ay) Texas A&M Üniversitesi, Mimarlık Fakültesi, USA (Ekim 2009 – Ekim 2010) (Danışma: Prof. Dr. Michael Neuman) -COST Action 18137 – Toplantı-Çalıştay-Konferans Katılım Desteği – 27-30 Kasım 2019 – Technion/Israel Institute of Technology (İsrail Teknoloji Enstitüsü), Hayfa, İsrail
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	-
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	-2013 YÖK Doktora Yurtdışı Araştırma Bursu -2009 Erasmus Değişim Programı
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	-2008 YÖK Doktora Bursu
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	-

Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları (2023 Yılı Hariç)

Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	8 Tasarım
Prof. Dr. Levent GENÇ	-
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	-
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	1 Tasarım
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	7 Tasarım
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	-
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA BALKIR	-
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	-
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	-

01.4. PROGRAMIN VİZYON VE MİSYONU

Misyon

Gayrimenkul, ülkemizde artan kentleşme oranlarına bağlı olarak dinamik bir sektör haline gelmekte ve bu alanda yetişmiş, uzmanlaşmış elemana olan ihtiyaç giderek artmaktadır. Bu program şehir planlama, mimarlık, mühendislik, işletme ve ekonomi gibi farklı disiplinlerde yetişmiş elemanlara gayrimenkul finansı, pazarlaması, değerlemesi ve hukuku konularında eğitim vererek, gayrimenkul geliştirme konusunda uzmanlaşmalarını amaçlamaktadır.

Vizyon

Gayrimenkul Geliştirme alanında disiplinlerarası bakış açısını geliştiren, üst düzey bilimsel araştırmalar yapabilen, uygulama alanına katkıda bulunan, geleceğin gayrimenkul sektörüne donanımlı uzmanlar yetiştiren, sektörel ve uluslararası ilişkileri güçlü bir program olmak.

01.5. PROGRAMIN AMACI

Gayrimenkul sektörü ülkemizdeki en önemli ekonomik sektörlerden biri haline gelmektedir. Kentleri şekillendirecek ölçüde etkili olan gayrimenkul yatırımlarının bir yandan yatırımcının karını maksimize etmesi beklenirken diğer yandan çevresel ve sosyal sürdürülebilirliğe de katkı sağlaması beklenmektedir. Gayrimenkul, ülkemizde artan kentleşme oranlarına bağlı olarak dinamik bir sektör haline gelmekte ve bu alanda yetişmiş, uzmanlaşmış elemana olan ihtiyaç

giderek artmaktadır. Bu program şehir planlama, mimarlık, mühendislik, işletme ve ekonomi gibi farklı disiplinlerde yetişmiş elemanlara gayrimenkul finansı, pazarlaması, değerlemesi ve hukuku konularında eğitim vererek, gayrimenkul geliştirme konusunda uzmanlaşmalarını amaçlamaktadır. Bu nedenle öğrencilerin meslek etiğine sahip, meslek alanını geliştiren, akademik alanda üretken mezunlar olmalarını sağlamak amaçlar arasında yer almaktadır.

01.6. PROGRAMIN HEDEFİ

Gayrimenkul geliştirme yüksek lisans programı, sektöre bilimsel ve mesleki donanıma sahip eleman yetiştirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca sektörde önemli bir profesyonel hizmet olarak tanımlanan “gayrimenkul değerlendirme” konusunda öğrencinin yetkinleşmesini sağlayarak “gayrimenkul değerlendirme uzmanlığı” kazanımına katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Programın bir diğer önemli hedefi ise gayrimenkul sektörünü ve piyasasını konu alan bilimsel araştırmalara katkı sağlamaktır. Çevresindeki büyük metropollerin (İstanbul, İzmir, Bursa) yanı sıra Çanakkale, hem kentsel alanları hem de kırsal alanlarıyla, gayrimenkul sektörünün gelişiminin araştırılması ve gayrimenkul geliştirme süreçlerinin analizinde önemli bir çalışma alanı sunmaktadır. Gerek Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’nin ve turizm sektörünün yarattığı talepler gerekse Çanakkale Boğaz Köprüsü projesinin yarattığı dinamik, Çanakkale İlini gayrimenkul piyasası açısından dikkate değer bir araştırma alanı haline getirmektedir. Gayrimenkul sektörünün küçük ve orta ölçekli kentlere etkileri, kırsal alanlara etkileri henüz ülkemizde yeterince araştırılmamış konulardır. Bu nedenle bu programda yürütülen ve yürütülecek olan tez ve araştırmaların ulusal ve uluslararası literatüre önemli katkılar sağlaması hedeflenmektedir.

01.7. KAZANILAN DERECE

Bu programı başarılı bir şekilde tamamlayan öğrenciler, Gayrimenkul Geliştirme Anabilim Dalı’nda Yüksek Lisans derecesi almaya hak kazanırlar.

01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREKEN YETKİNLİKLER

Programa kabul için, ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları’nda belirtilen

Yüksek Lisans Programı'na müracaat ve kabul koşulları uygulanır. Programın dili Türkçe'dir. Her yıl güz/bahar yarıyılları için öğrenci kabulü yapılır.

Tezli Yüksek Lisans Programlarına Öğrenci Kabulü

Lisans programı mezunu olmak.

Adayların ALES'ten başvurduğu programın puan türünden en az 55 standart puana sahip olmaları gerekir.

Lisansüstü Başvuruları Değerlendirme Ölçütleri (Tezli Yüksek Lisans)

ALES veya eşdeğeri sınav puanının %50'si · Lisans not ortalamasının %10'u · Bilim sınavı puanının %30'u · Yabancı dil puanının %10'u toplanır. Tezli yüksek lisans programlarına kabul edilebilmek için oluşacak toplam notu en az 65 olanlar programa kabul edilirler.

Tezli yüksek lisans programları için bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Adayların başarılı sayılmaları için bilim sınavına girmeleri ve sınavdan 100 üzerinden en az 50 puan almaları gerekir.

Tezli yüksek lisans programları yabancı dil puanı için, YDS, ÜDS, KPDS, YÖKDİL, ÇOMÜ Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun yaptığı yabancı dil sınavı ve YÖK tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından alınan puanlar geçerlidir.

Tezli yüksek lisans programları için bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Adayların başarılı sayılmaları için bilim sınavına girmeleri ve sınavdan 100 üzerinden en az 50 puan almaları gerekir.

Tezli yüksek lisans programları yabancı dil puanı için, YDS, ÜDS, KPDS, YÖKDİL, ÇOMÜ Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun yaptığı yabancı dil sınavı ve YÖK tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından alınan puanlar geçerlidir.

01.9. ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER

Gayrimenkul geliştirme yüksek lisans programı eğitimi sonunda öğrenci sektörde önemli bir profesyonel hizmet olarak tanımlanan gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme konularında yetkinlik kazanmaktadır. Bu nedenle gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme alanlarında çalışabilmektedir. Ayrıca program mezunları kamulaştırma mevzuatı gereği "kamulaştırma bilirkişisi" olarak mahkemelerde görev alabilmektedirler.

01.10. PROGRAMIN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı çok disiplinli bir eğitim-öğretim programına sahiptir. Farklı bölümlerden öğretim üyelerinin yer aldığı Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nın öğrenci profili de çeşitlilik göstermektedir. Şehir ve bölge planlama, mimarlık, peyzaj mimarlığı, harita mühendisliği, inşaat mühendisliği, işletme, ekonomi gibi farklı bölümlerden mezun olan öğrenciler bölüme başvuru yapabilmektedir.

Programa, ağırlıklı olarak Şehir ve Bölge Planlama, Harita Mühendisliği, Mimarlık ve İşletme Bölümleri mezunları başvurmaktadır. Programa bu bölümlerden yeni mezun olmuş olan öğrencilerin yanı sıra, gayrimenkul sektöründe çalışmakta olan, sektör deneyimine sahip adaylar da başvurmaktadır. Programa yalnızca Çanakkale'de yaşayan adaylar değil, bölge illerden de talep olmaktadır. Yüz yüze eğitim sürecimiz esnasında Çanakkale, Bursa, Balıkesir, Afyon illerinden programa devam eden öğrencilerimiz bulunmaktadır. 2020-2021 Güz ve Bahar Döneminde Online eğitimle birlikte hem programa başvuran aday sayılarımızda büyük bir artış olmuş, hem de Türkiye'nin çok farklı illerinden başvurular yapılmıştır. Ancak bu dönem bölüme kabul edilen öğrencilerde devam sorunu yaşanmış; birçoğu bölümü bırakmıştır. Bu nedenle 2021-2022 Güz dönemi itibarıyla yeniden hibrit eğitime geçilirken, 2021-2022 Güz ve Bahar dönemlerinde dersler büyük oranda yüz yüze yürütülmüştür. 2022-2023 Güz Döneminde ise dersler yüz yüze yürütülmüştür. Son dönem gelen başvurular yine çevre illerden oluşmaktadır.

01.12. PROGRAMIN PAYDAŞLARI

Yüksek lisans Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi için tüm paydaşların desteğine ihtiyaç vardır. Paydaşlarımızı üniversitemizin ve Anabilim Dalımızın ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunduğu kurumlar oluşturmaktadır. Programımızın iç ve dış paydaşları şunlardır:

Dış paydaşlar;

- SPK (Sermaye Piyasası Kurulu),
- Kamu Kurumları,
- Diğer Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programları,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları,
- Sivil Toplum Kuruluşları,

- Bankalar

İç paydaşlar;

- Akademik personel,
- İdari personel,
- Öğrenciler

01.13. PROGRAMIN İLETİŞİM BİLGİLERİ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı

Terzioğlu Kampüsü

17100 Merkez / ÇANAKKALE

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı

Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Arzu Başaran Uysal

E-posta : basaran@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 218 3272 Dahili: (17157)

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler, Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı, Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı, Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi I, Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi II, Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri, Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller, Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları (2022 Yılı Hariç), konuyla ilgili fotoğraflar

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/akademik-kadro.html>

<https://scholar.google.com/citations?user=vKV5CrkAAAAJ&hl=tr&oi=ao>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=GWvaje8AAAAJ>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=yGabiUIAAAAJ>

https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=D_wXoiUAAAAJ

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=eb65ZAMAAAAJ>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=bQoJke8AAAAJ>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ

Program kabul ve kayıt koşulları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- 1) Bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir.
- 2) Yüksek lisans Programına başvuranların mezuniyet not ortalamasının 100 tam not üzerinden en az 60 olması gerekir. Belirlenen lisans not ortalamasının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir. Başvuran adayların mezuniyet ortalamaları, not dönüşüm hesabı ve Senatonun kararı ile belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınarak yapılır.

3) Lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türk uyruklu adayların YÖK'ten denklik belgesi almış olmaları gerekir.

4) ALES'den başvurduğu Programın puan türünde en az YÖK tarafından ilan edilen 55 standart puanı almış olmaları gerekir. YÖK tarafından belirtilen diğer uluslararası sınavlardan alınan eşdeğer puanlar da geçerlidir. Yüksek lisans Programına başvuruda bulunabilmek için belirlenen ALES puanının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir.

Yüksek lisans Programına başvuran adayların değerlendirilmesinde;

1) Giriş puanı; lisans mezuniyet not ortalamasının %30'u, ALES puanının %50'si ve 100 üzerinden değerlendirilen yazılı bilim sınavının %20'si alınarak hesaplanır.

2) Yüksek lisans giriş puanı 60 veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre yüksek lisans programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilir. Adaylar, Enstitüye kesin kayıt yaptırdıncaya kadar hiçbir öğrencilik hakkından yararlanamaz.

3) Alanıyla ilgili yapılacak bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Bilim sınavına girmeyen adaylar başarısız ilan edilir.

4) Yüksek lisans giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir.

Tablo 10. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	49
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans	25

Tablo 11. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans	3
Genel Toplam	6

Tablo 12. Programa 2022 Yılında Kayıt Olan Öğrenci Sayısı

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans	7
Toplam Öğrenci Sayısı	25

Tablo 13. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları

Derslere Sürekli Devam Eden Öğrenci Sayısı	
Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans	25

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Tablo 10. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler, Tablo 11. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler, Tablo 12. Programa 2019 Yılında Kayıt Olan Öğrenci Sayısı, Tablo 13. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları, konuyla ilgili fotoğraflar.

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/mezunlar-r4.html>

1.2. YATAY GEÇİŞ VE DERS SAYMA

Tüm yatay geçişler, 02/05/2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü esaslarına ilişkin hükümlere göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Üniversitedeki başka bir EABD/EASD’nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü Programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK’nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.

c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.

d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

Öğrencilerin üniversite dışındaki lisansüstü programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 26. ve 27. maddelerinde yer alan sınavların değerlendirilmesi ve başarı notlarına göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci Programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş veya daha önceki lisansüstü Programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları,

EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK'nın kararı ile belirlenir. Üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 27. maddesindeki başarı notuna dönüştürülür.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim/mezunlar-r4.html>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ

02/05/2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde üniversite ile yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında değişim programları düzenlenebilir. Değişim programları mevzuat, YÖK kararları, ikili anlaşmalar ve Senato kararlarına göre yürütülür. Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında geçirilen yarıyılar, Programın öğrenim süresinden sayılır. Öğrencilerin değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarında tamamladığı ders ve diğer öğretim faaliyetlerinin, Programındaki derslere eşdeğerliği EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK'nın kararıyla belirlenir. Değişim programlarında alınan notların Üniversite not sistemine çevrilmesinde Senato tarafından kabul edilen not dönüşüm tablosu esas alınır.

Programların birinci sınıfında okuyan öğrenciler ve mezun olmuş öğrenciler öğrenim hareketliliği faaliyetinden yararlanamaz. Ancak, 1. sınıfta olan öğrenciler, birinci sınıfta iken başvuru yapabilir ve 2. sınıfta gidebilirler. Öğrencinin yükseköğretim kurumu bünyesinde eğitim

kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yüksek öğretim Programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Birinci kademe (Önlisans / Lisans) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.20/4.00 olması gerekmektedir. İkinci ve üçüncü kademe (Yüksek lisans ve doktora) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.50/4.00 olması gerekmektedir. Öğrencilerin diploma/derecelerinin gerektirdiği çalışmaları yurtdışında yapmak üzere bir yarıyıl için 30, bir tam akademik yıl için 60 AKTS (Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi – European Credit Transfer and Accumulation System, ECTS) kredisine denk gelen Programı takip etmek üzere gönderilmesi beklenir. Takip edilen programda başarılı olunan kredilere tam akademik tanınma sağlanır, başarısız olunan krediler ev sahibi kurumda tekrar edilir.

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı'mızın henüz anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmamaktadır. Birim koordinatörleri ve Anabilim Dalımız öğrenci değişiminin yapılabilmesi ile ilgili çeşitli üniversiteler ile çalışmalar yürütmektedir. Ayrıca öğrenciler çeşitli üniversiteler ile yapmış oldukları görüşmeler neticesinde buradaki üniversitelerden kabul mektubu alarak eğitim görebilmektedirler. Erasmus, Dış İlişkiler ve Farabi Koordinatörlüğü bilgilerine web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca Anabilim Dalımızda öğrenci değişim programlarıyla da ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://farabi.comu.edu.tr/>

<http://farabi.comu.edu.tr/farabi-koordinatörleri.html>

<http://erasmus.comu.edu.tr/>

<http://iro.comu.edu.tr/>

1.4. DANIşMANLIK VE İZLEME

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programında, tez danışmanı ataması öğrencinin çalışma alanı dikkate alınarak öğrenci tercihi, öğretim elemanı uzmanlık alanı ve danışmanlık yükleri dikkate alınarak EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yapılır. Enstitü EABD/EASD her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan bir tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye bildirir.

Tez danışmanı, öncelikle EABD/EASD kadrosunda bulunan ve en az iki yarıyıl lisans/yüksek lisans programlarında ders vermiş olan öğretim üyeleri arasından belirlenir. Belirtilen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Üniversitenin kadrosunda veya diğer üniversitelerde görev yapan öğretim üyeleri arasından seçilir.

Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda atanacak olan ikinci tez danışmanı, birinci danışmanın görüşü, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararı ile Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu durumda, öğrencinin dersleri ve tez çalışmalarıyla ilgili resmî işlemleri gerçekleştirme görevini birinci danışman yerine getirir.

Zorunlu hallerde birinci danışmanın görevini yerine getirememesi durumunda, öğrencinin talebi, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararıyla ikinci danışman birinci danışmanın görevlerini yerine getirebilir. Danışman değişikliği öğrencinin talebi, mevcut ve atanacak danışmanın görüşü alınarak, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.

Öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve tez çalışmaları ile ilgili akademik görev ve sorumluluklar danışman tarafından yürütülür.

Üniversitedeki görevinden emeklilik veya başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yaparak ayrılan öğretim üyesinin başlamış olan danışmanlığı, öğrencinin talebi EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK tarafından uygun görülmesi durumunda süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir.

Bir öğretim üyesinin danışman olarak atanabilmesi için, enstitü bünyesinde daha önce yürüttüğü yüksek lisans tezlerinden, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar getirilebilir. Bu konuyla ilgili esaslar EYK'nın kararı ve Senatonun onayıyla belirlenir.

Bunun yanı sıra Programımızda, tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup

destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu artırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, konuyla ilgili fotoğraflar.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim/mezunlar-r4.html>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ

Lisansüstü eğitiminde; her ders için en az bir ara ve bir dönem sonu notu verilir. Ara dönem notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir. Dönem sonu notu dönem sonu sınavı temel alınarak verilir. Dönem sonu sınavı yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da dönem sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin dönem sonu sınavına giremez. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için dönem sonu sınavı şartı aranmaz.

Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı, niteliği dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve dönem başında ilan edilir. Dönem içi notunun ağırlığı %40, dönem sonu notunun ağırlığı %60'tır.

Her yarıyıl sonunda bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu dönem sonu notu yerine sayılır. Bütünleme sınavı dersin niteliğine göre yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir.

Ara sınavlara katılamayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın veya çalışmanın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde,

EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Final ve bütünleme sınavı için mazeret sınavı hakkı verilmez.

Tez savunma sınavına, sanatta yeterlik savunma sınavına, doktora ve sanatta yeterlik için yapılan yeterlik sınavına, tez izleme komitesi sınavına katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir.

Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, YÖK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

Notlar;

Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0)

85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5)

80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0)

75-79 Puan - CB (Katsayı 2.5)

70-74 Puan - CC (Katsayı 2.0)

60-69 Puan - DC (Katsayı 1.5)

50-59 Puan - DD (Katsayı 1.0)

30-49 Puan - FD (Katsayı 0.5)

0-29 Puan - FF (Katsayı 0)

Devamsız - DS (Katsayı 0)

DS: Devamsız, G: Geçer, K: Kalır, M: Muaf

Geçer (G) ve Kalır (K) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az CC notu, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu almış olmak gerekir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.6. PROGRAMDAN MEZUNİYET KOŞULLARI

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı toplam 21 krediden az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Tezli yüksek lisans Programı bir eğitim-öğretim dönemi (iki yarıyıl) 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dahil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Tezli yüksek lisans öğrencilerimizin mezuniyetine Enstitü Yönetim Kurulunca karar verilir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

Gayrimenkul 1970’lerden itibaren özellikle gelişmiş ülkelerde, kentleşme ve sanayisizleşme süreçlerine bağlı olarak önemli bir ekonomik sektör haline gelmiştir. Türkiye’de de başta konut olmak üzere ulusal ve uluslararası gayrimenkul yatırımları giderek önem kazanmaktadır. Kentleşme süreci dinamik bir gayrimenkul piyasası oluşmasına neden olurken, gayrimenkul sektörü de kentleri etkilemektedir. Artan nitelikli konut ve yapıli çevre ihtiyacı, eskiyen kent merkezlerinin yenilenmesi, fonksiyonlarını yitirmiş endüstriyel alanların yeniden işlevlendirilmesi, doğal afet risklerine karşı kentleri dayanıklı hale getirme, çevresel sürdürülebilirlik ve koruma gibi ihtiyaçlar gayrimenkul geliştirme süreçlerinin iyi planlamasına ve yönetilmesine dair gereksinimi artırmaktadır. Gayrimenkul geliştirme; mekânsal planlama, arazi geliştirme, kentsel tasarım, bina-çevre tasarımı, finans kaynaklarının geliştirilmesi, proje yönetimi, hukuk gibi farklı disiplinlerin araştırma ve uygulama alanlarını kapsamaktadır.

Kentsel gelişmeye yön veren başat bir sektör haline gelmiş olmakla birlikte, ülkemizde gayrimenkul geliştirme alanında yetişmiş eleman sayısı halen oldukça sınırlıdır. Gayrimenkul geliştirme; mekânsal planlama, arazi geliştirme, kentsel tasarım, bina-çevre tasarımı, finans kaynaklarının geliştirilmesi, proje yönetimi, hukuk gibi farklı disiplinlerin araştırma ve uygulama alanlarını kapsamaktadır. Gayrimenkul geliştirme sürecinde rol alan aktörler; mülk sahibi, geliştirici, kamu sektörü, finansör, danışmanlık grubu, yüklenici ve müşteri şeklinde tanımlanmaktadır. Gayrimenkul Geliştirme disiplinlerarası yüksek lisans programı gayrimenkul geliştirme sürecinde “danışmanlık grubu” olarak tanımlanan şehir ve bölge planlama, mimarlık, harita mühendisliği, inşaat mühendisliği, peyzaj mimarlığı, işletme, ekonomi ve hukuk gibi uzmanlık alanlarından gelen öğrencilerin gayrimenkul geliştirme konusunda uzmanlaşmalarını ve bilgi birikimi sağlamalarını amaçlamaktadır. Program, ayrıca yerel yönetimlerde, kamu kurum ve kuruluşlarında, özel sektörde gayrimenkul ile ilgili birimlerde çalışan profesyonellerin de başvurup, kayıtlanabileceği bir bölümdür. Çanakkale ve çevre illerdeki gayrimenkul geliştirme alanındaki lisansüstü eğitim talebini karşılamaktadır.

Gayrimenkul geliştirme yüksek lisans programı, sektörde önemli bir profesyonel hizmet olarak tanımlanan “gayrimenkul değerlendirme” konusunda öğrencinin yetkinleşmesini sağlayarak “gayrimenkul değerlendirme uzmanlığı” kazanımına katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Çevresindeki büyük metropollerin (İstanbul, İzmir, Bursa) yanı sıra Çanakkale, hem kentsel alanları hem de kırsal alanlarıyla, gayrimenkul sektörünün gelişiminin araştırılması ve gayrimenkul geliştirme süreçlerinin analizinde önemli bir çalışma alanı sunmaktadır. Gerek Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve turizm sektörünün yarattığı talepler gerekse Çanakkale Boğaz Köprüsü projesinin yarattığı dinamik, Çanakkale İlini gayrimenkul piyasası açısından dikkate değer bir araştırma alanı haline getirmektedir. Gayrimenkul sektörünün küçük ve orta ölçekli kentlere etkileri, kırsal alanlara etkileri henüz ülkemizde yeterince araştırılmamış konulardır. Bu nedenle Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programında yürütülecek tez ve araştırmaların ulusal ve uluslararası literatüre önemli katkılar sağlayacağına inanılmaktadır.

Programın çok-disiplinli araştırmalara zemin hazırlamasının yanı sıra ortak bölümler arasındaki işbirliği ortamını geliştirerek, ilerleyen yıllarda bu bölümlerin lisans eğitimlerinde çift dal, yan dal uygulamalarının da hayata geçirilmesinde gerekli deneyimi kazandırması beklenmektedir.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı öğrencileri mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, gayrimenkul geliştirme programına ait gayrimenkul geliştirme, değerlendirme, finansman, piyasa analizi, kamulaştırma, taşınmaz hukuku gibi konularda akademik birikim sağlar. Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı, kuruluşundan itibaren Endüstri 4.0'la birlikte ortaya çıkan teknolojik gelişmeleri takip etmeyi amaçlamıştır. Bu bağlamda ders programına öğrencilerin gayrimenkul geliştirme alanında güncel gelişmeleri ve teknolojik yenilikleri takip edip katkı sunabileceği Akıllı Kentler, Coğrafi Bilgi Sistemleri gibi dersleri eklenmiştir. Ders döneminin sonunda danışmanın yönlendirmesiyle birlikte öğrencinin araştırmaları sonucu ürettiği lisansüstü tezi, öğrencinin alanında uzmanlaşmasını sağlamaktadır.

Her yarıyıl seminer dersi sonucu gerçekleştirilen sunumlarla öğrenciler kendi çalışmalarının değerlendirilmesine imkân bulduğu gibi, bölümde yürütülen diğer çalışmalar hakkında da bilgi sahibi olur. Bununla birlikte, program kapsamında her yarıyıl düzenlenen seminer ve etkinliklerle birlikte öğrenciler meslek alanından farklı yaklaşımları takip etme şansı bulmaktadır. Bütün bu çalışmalarla birlikte, öğrencilerin akademik niteliklerinin artırılması ve öğrencilere eleştirel düşünebilme edimi kazandırılması amaçlanmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://lee.comu.edu.tr/>

2.2. PROGRAM AMAÇLARININ ÖĞRENCİLERİN KARIYER HEDEFLERİNE UYGUNLUĞU

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olanlar gayrimenkul değerlendirme ve geliştirme alanında çalışabilmektedir. Aynı zamanda eğitim hayatlarına devam ederek Gayrimenkul Geliştirme, Şehir ve Bölge Planlama, İşletme, İktisat vb. mezun oldukları lisans programlarının doktora programlarına da devam edebilirler. Gayrimenkul geliştirme alanında akademik üretimin teşvik edildiği bölümde, bu üretimle birlikte öğrenciler danışmanlarının da desteğiyle birlikte yurtiçinde ve yurtdışında kendilerine kariyer hedefi çizebilir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayirmenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://lee.comu.edu.tr/>

2.3. PROGRAM AMAÇLARININ KURUM VE BİRİM ÖZGÖREVLERİNE UYGUNLUĞU

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün özgörevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin misyonu; “Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır”.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün misyonu ise, “Lisansüstü programların koordinasyonunu sağlayarak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni programların ve aynı zamanda disiplinlerarası programların desteklenmesiyle, bilimsel yaklaşımı benimseyen, etik değerlere ve sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda yaratan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamak” olarak tanımlanmıştır.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ise, “Gayrimenkul, ülkemizde artan kentleşme oranlarına bağlı olarak dinamik bir sektör haline gelmekte ve bu alanda yetişmiş, uzmanlaşmış elemana olan ihtiyaç giderek artmaktadır. Bu program şehir planlama, mimarlık, mühendislik, işletme ve ekonomi gibi farklı disiplinlerde yetişmiş elemanlara gayrimenkul finansı, pazarlaması, değerlemesi ve hukuku konularında eğitim vererek, gayrimenkul geliştirme konusunda uzmanlaşmalarını amaçlamaktadır” olarak belirlenmiştir.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı ÇOMÜ'nün belirlediği misyon doğrultusunda, bilimsel bilgi ve araştırmayı önceleyen ve uygulamaya dönük proje odaklı bakış açısını geliştirmeyi hedeflemektedir. Bununla birlikte program kapsamında benimsenen temel yaklaşım çok disiplinli çalışma ve üretme deneyiminin geliştirilmesidir. Bilimsel yaklaşımı benimseyen ve bilimsel üretimi arttırmayı hedefleyen bir bölüm olarak Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nda ulusal ve uluslararası konferanslara katılım, ulusal ve uluslararası yayınların üretimi, proje yazımı ve üretimi teşvik edilmekte; seminer ve etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin eleştirel düşünme edimi güçlendirilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Haberler, Duyurular, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://lee.comu.edu.tr/misyonumuz-vizyonumuz.html>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/bolum-hakkinda.html>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

2.4. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK BELİRLENMESİ

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı; çalışma alanına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak personele yeterlilikler sağlama hedefi doğrultusunda öğrencilerine sunduğu eğitim kalitesini arttırmak ve güncel gelişmelere entegre olmak amaçlarıyla çeşitli paydaşlardan destek almaktadır.

Program amaçları; ÇOMÜ'nün ve lisansüstü eğitim enstitüsünün misyonu ve eğitim amaçları doğrultusunda, üniversitenin iç paydaşlarının görüşleri alınarak belirlenmiştir.

İç paydaşlar;

- Akademik personel,
- İdari personel,
- Öğrenciler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, konuyla ilgili fotoğraflar

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://lee.comu.edu.tr/misyonumuz-vizyonumuz.html>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/bolum-hakkinda.html>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

2.5. PROGRAM AMAÇLARINA ERİŞİM

Programın öğrencileri ile öğrenci adayları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/bolum-hakkinda.html>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

2.6. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK GÜNCELLENMESİ

Eğitim kalitesini artırmak ve güncel gelişmelere uyum sağlamak amacıyla programın düzenli olarak güncellenmesi amaçlanmaktadır. 2017-2018 Öğretim Yılı Bahar Döneminde ilk öğrenci alımını gerçekleştiren tezli yüksek lisans programı 2020-2021 Bahar Dönemi itibariyle mezun vermeye başlamıştır. Bölümden 2021 akademik yılı içerisinde 3, 2022 akademik yılı içerisinde 3 olmak üzere toplamda 6 öğrenci mezun olmuştur.

Dört yıllık eğitim-öğretim çalışmaları içinde meslek alanı ile ilişkileri güçlendirmek için yapılan etkinliklerde iç ve dış paydaşların bir araya geldiği etkileşimler oluşturmak mümkün olmuştur. Öğrenci memnuniyeti ile ilgili çalışmalar ve paydaş toplantıları gerçekleştirildikçe program amaçlarının güncellenmesine yönelik çalışmalar da başlatılacaktır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, konuyla ilgili fotoğraflar.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/bolum-hakkinda.html>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

2.7. PROGRAM AMAÇLARINA ULAŞILDIĞINA DAİR TEST ÖLÇÜTLERİ

Programın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversite ve enstitünün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda, bölümün daha önceki yıllarda belirlediği amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü değerlendirilmektedir. Aynı zamanda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisansüstü eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Bölüm akademik kurulları, komisyon toplantıları, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir. Daha profesyonel ve öznel test ölçütleri geliştirmek için gerekli çalışmaları aktif olarak yürütülmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. PROGRAM ÇIKTILARININ BELİRLENME VE GÜNCELLENME YÖNTEMİ VE AMAÇLARA UYGUNLUĞU

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin faaliyet gösterdiği Çanakkale İli bütünü, gayrimenkul sektörünün hızla geliştiği Marmara ve Ege Bölgeleri'ne coğrafi konumu itibarıyla oldukça yakındır. Çevresindeki büyük metropollerin (İstanbul, İzmir, Bursa) yanı sıra Çanakkale, hem kentsel alanları hem de kırsal alanlarıyla, gayrimenkul sektörünün gelişiminin araştırılması ve gayrimenkul geliştirme süreçlerinin analizinde önemli bir çalışma alanı sunmaktadır. Gerek Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve turizm sektörünün yarattığı talepler gerekse Çanakkale Boğaz Köprüsü projesinin yarattığı dinamik, Çanakkale İlini gayrimenkul piyasası açısından dikkate değer bir araştırma alanı haline getirmektedir. Gayrimenkul sektörünün küçük ve orta ölçekli kentlere etkileri, kırsal alanlara etkileri henüz ülkemizde yeterince araştırılmamış konulardır. Gayrimenkul Yüksek Lisans Programında yürütülen ve yürütülecek olan tez ve araştırmaların ulusal ve uluslararası literatüre önemli katkılar sağlayacağına inanılmaktadır. Bu kapsamda program çıktılarının bölümün hedef ve amaçlarına uygun olmasına dikkat edilmiştir.

Program çıktıları öğrencilerin mesleki ve akademik niteliklerini bilgi, beceri ve yetkinlikler ana başlıklar altında geliştirmeyi hedeflemektedir. Bununla birlikte program çıktıları aşağıdaki başlıklarda öğrencilerin mesleki ve akademik birikimleri arttırmayı hedeflemektedir:

- Kuramsal, Olgusal bakış açısının geliştirilmesi
- Bilimsel ve Uygulamalı olarak mesleki birikimin arttırılması
- Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliğinin geliştirilmesi
- Öğrenme Yetkinliğinin sağlanması
- İletişim ve Sosyal Yetkinliğinin arttırılması
- Alana Özgü Yetkinliğin geliştirilmesi

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı'nda öğrenim gören öğrenciler, en az 120 AKTS'lik 7 ders (21 yerel kredi), bir seminer ve en az iki dönem uzmanlık alan dersi almakla (Uzmanlık alan dersi ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu ders “Başarılı/Başarısız” olarak değerlendirilmektedir) yükümlüdürler. Bu programda yüksek lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programlarında öngörülen tüm derslerden en az CC/G notu almış olmaları, bir seminer (kredisiz) vermesi ve genel not ortalamalarının 4.00 üzerinden en az 2.00

olması gerekir. Ayrıca her öğrencinin hazırladığı tezini, tez savunma jürisi önünde başarı ile savunması gerekmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 29. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

Program Çıktıları

BİLGİ

Kuramsal, Olgusal

P.Ç.1. Lisans düzeyinde aldığı mekânsal planlama, mühendislik veya ekonomi ile ilgili bilgileri uzmanlık düzeyinde geliştirebilme

P.Ç.2. Gayrimenkul geliştirme alanı ile ilgili disiplinler arası etkileşimi kurabilme

BECERİLER

Bilimsel, Uygulamalı

P.Ç.3. Gayrimenkul geliştirme alanında edindiği bilgileri teorik ve uygulamalı olarak kullanabilme

P.Ç.4. Gayrimenkul geliştirme alanında güncel gelişmeleri takip edebilme ve bu gelişmeleri teoride ve uygulamada karşılaştırabilme

P.Ç.5. Gayrimenkul geliştirme konusunda karşılaşılan sorunları eleştirel bir bakış açısıyla irdeleyebilme ve bu sorunlara alternatif çözümler üretebilme

YETKİNLİKLER

Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği

P.Ç.6. Gayrimenkul geliştirme ile ilgili verileri değerlendirebilme

P.Ç.7. Yeni yaklaşımlar geliştirerek öngörülme yen sorunlar için çözüm üretebilme ve sorumluluk alarak liderlik yapabilme

P.Ç.8. Gayrimenkul geliştirme ile ilgili yaptığı araştırmaları ulusal ve uluslararası bilimsel kongre, sempozyum, seminer vb gibi ortamlarında, yazılı, sözlü ve görsel olarak sunabilme ve tartışabilme

Öğrenme Yetkinliği

P.Ç.9. Gayrimenkul geliştirme alanının gerektirdiği düzeyde yazılım, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme

İletişim ve Sosyal Yetkinlik

P.Ç.10. Gayrimenkul geliştirme alanında öğrendiği bilgileri gayrimenkul değerlendirme alanında kullanabilme

Alana Özgü Yetkinlik

P.Ç.11. Alanında yaptığı araştırmalar sırasında ekolojik, kültürel ve etik değerleri dikkate alabilme

P.Ç.12. Gayrimenkul geliştirme alanında kazanılan bilgi ve becerileri değerlendirebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme

P.Ç.13. Gayrimenkul geliştirme alanında yeni gelişmeleri veya bilimsel araştırmaları uzman veya gerektiğinde alan dışı kişilere yazılı, sözlü ve görsel şekilde aktarabilme

P.Ç.14. Alanı ile ilgili çalışmalarını bağımsız olarak planlama ve uygulama

Eğitim kalitesini artırmak ve güncel gelişmelere uyum sağlamak amacıyla programın düzenli olarak güncellenmesi amaçlanmaktadır. 2017-2018 Öğretim Yılı Bahar Döneminde ilk öğrenci alımını gerçekleştiren tezli yüksek lisans programı 2020-2021 Bahar Dönemi itibarıyla mezun vermeye başlamıştır. Bölümden 2021 akademik yılı içerisinde 3, 2022 akademik yılı içerisinde 3 olmak üzere toplamda 6 öğrenci mezun olmuştur. Dört yıllık eğitim-öğretim çalışmaları içinde meslek alanı ile ilişkileri güçlendirmek için yapılan etkinliklerde iç ve dış paydaşların bir araya geldiği etkileşimler oluşturmak mümkün olmuştur. Öğrenci memnuniyeti ile ilgili çalışmalar ve paydaş toplantıları gerçekleştirildikçe gerekli güncellenmelere yönelik çalışmalar da başlatılacaktır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, konuyla ilgili fotoğraflar.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<http://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

3.2. PROGRAM ÇIKTILARINI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi tezli yüksek lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Gayrimenkul Geliştirme Anabilim Dalının program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Ayrıca Bölümün eğitim programlarını hazırlarken, Üniversitenin ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Program çıktıları öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 29. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılta alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

2017'de kurulan Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı 2018'de öğrenci almaya başlamış ve 2020-2021 Bahar Dönemi itibariyle mezun vermeye başlamıştır. 2020 Bahar Döneminde Salgın dönemi koşulları nedeniyle, birçok öğrenci öğrenim süresini uzatmak zorunda kalmış; öğrencilerin alan araştırmaları kesintiye uğramış ve mezuniyet durumu da bir sene ertelenmiştir. Gayrimenkul geliştirme Yüksek Lisans Programından 2020-2021 Bahar Döneminde 1 öğrenci ve 2021-2022 Güz Döneminde 2 öğrenci mezun olmuştur. Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programından 2021-2022 Bahar Döneminde 2 öğrenci ve 2022-2023 Güz Döneminde 1 öğrenci daha mezun olmuştur. Kuruluşundan 2022 yılı sonuna kadar bölümden 6 öğrenci mezun olmuştur. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları ve en önemlisi öğrencinin araştırmalarından yola çıkarak mezuniyet ön koşulu olarak ürettiği tez üzerinden değerlendirilir. Öğrenciler tarafından üretilen

alışmalar ve derse katılım bölümün program çıktılarını ne ölçüde sağlandığına ilişkin esas verilere ulaşılmasını sağlar. Mezun olan bütün öğrenciler yukarıda belirtilen koşulları sağlamış; tez sürecini başarıyla tamamlamıştır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, konuyla ilgili fotoğraflar.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim/mezunlar-r4.html>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

3.3. MEZUNLARIN PROGRAM ÇIKTILARINI SAĞLAMASI

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne derece uyumlu olduğu ve program çıktılarının ne kadarının sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkta görülmekle birlikte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir.

02.05.2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nin 27. maddesine göre öğrencilerin yüksek lisans Programından mezun olabilmek için öğretim Programında yer alan tüm derslerden en az CC notunu, seminer dersinden G (Geçer) notunu almış olmaları gerekmektedir. Ayrıca ilgili yönetmeliğin 37. maddesine göre öğrencilerin 21 krediden az olmamak şartıyla en az 7 adet ders, seminer dersi ve tez çalışmasını tamamlamaları gerekmekte ve zorunlu ve seçmeli tüm derslerin AKTS kredisi toplamı en az 120 AKTS olmalıdır. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan, tezini, tez komitesi önünde başarı ile savunan öğrencilere Programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<http://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK KULLANIMI

Programın, kalite ölçütleri doğrultusunda geliştirilmesi öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programının stratejik planında, stratejik amaçlar belirlenmiştir. Bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmayı hedefleyen Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bir programı olarak katkı sağlamak, kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak; paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesini sağlamak ve mesleğinde yetkin mezunlar yetiştirmek programın temel hedefleri arasında yer almaktadır. 2017 yılında kurulup 2018'de öğrenci almaya başlayan Gayrimenkul Geliştirme Bölümü akademik altyapısını her geçen gün daha da güçlendirmeyi hedeflemektedir. 2020 Bahar yarıyılında Pandemi nedeniyle kesintiye uğrayan kalite çalışmaları ise, eksikliklerin tespiti, değerlendirilmesi ve giderilmeye çalışılmasıyla sürdürülmektedir. Bölümden 2021 yılında 3 öğrenci, 2022 yılında 3 öğrenci olmak üzere toplamda 6 öğrenci mezun olmuştur.

Programın altyapısını güçlendirmek, eğitim-öğretimin niteliğini arttırmak üzere programa ilişkin mevcut durum analizi yapılmıştır. Bu bağlamda, programa ait GZTF (SWOT) analizi en önemli çıktılardan biri olarak görülmüştür.

Program GZTF (SWOT) Analizi: Yüksek Lisans Programının eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin ve ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,
- Öğrencilerin sektörde çalışabilme, SPK Lisansı alabilme olanakları,
- Akademik araştırmalarla birlikte bilgi üretimine katkı sağlanması,
- Sempozyum, seminer gibi etkinliklerin düzenlenmesi,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- Dış ve iç paydaşlarla iletişim,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Ulusal ve uluslararası anlaşmalar kapsamında yapılmıştır.

Programın Güçlü Yönleri:

- Programın çok disiplinli bir akademik altyapıya sahip olması,
- Programı oluşturan temel alanlarda (Şehir ve Bölge Planlama ve İşletme gibi) programla ilgili uzmanlığa sahip öğretim üyelerinin mevcudiyeti,
- Bölümdeki derslerin SPK lisansı almayı kolaylaştıracak nitelikte olması,
- Programa başvuran öğrencilerin gayrimenkul piyasasında çalışıyor olması ya da bu alanda çalışmayı hedeflemesi,
- Programa başvuran öğrencilerin farklı lisans eğitimlerinden gelmesi, eğitim altyapısı olarak çok çeşitli bir öğrenci profiline sahip olunması
- Gayrimenkul Geliştirme disiplini çerçevesinde, meslek alanında ve akademik alanda uzman kişi ve kurumlarla ulusal düzeyde bağlantıların olması,
- Üniversite ve enstitü tarafından girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,

- Programın da bulunduğu kampüs içinde yer alan kütüphane olanaklarından kolayca yararlanılması, bununla birlikte kampus dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,
- Programın Erasmus öğrencisi kabul edecek ve Erasmus bağlantılarını sağlayabilecek akademik ve yabancı dil altyapısına sahip olması,
- 2020-2021 Bahar Dönemi itibariyle mezun vermeye başlaması ve mezun sayısının artması,
- Çanakkale ve bölgesinin dikkate değer bir gayrimenkul piyasasına sahip olması ve buna bağlı olarak sektörde artan nitelikli eleman ihtiyacı,
- Terzioğlu Kampüsü'nde yer alan programın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,
- Kongre, toplantı, seminer, sempozyum vb. organizasyonlar için Terzioğlu Yerleşkesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,
- Çanakkale'nin fiziki konumunun ve metropollere komşuluğunun, öğrencilere ve öğretim üyelerine farklı kentlerin gayrimenkul piyasasını araştırma ve takip etme imkânı sunması,
- Çanakkale'nin fiziksel konumun farklı kentlerde yaşayan ve çalışan öğrencilerin programa başvurabilmesine imkân vermesi
- Üniversitenin halihazırda birçok ülkeyle Erasmus anlaşmalarının olması
- Üniversitenin Fulbright, Erasmus gibi imkanları öğrencilere sunması, duyurularının yapılması ve bu imkanların yaygınlaştırılması için üniversite bünyesinde geniş katılımlı toplantıların düzenlenmesi,

Programın Zayıf Yönleri:

- Öğrencilerin çoğunun yabancı dil bilmemesi ya da yabancı dil bilgilerinin yetersiz seviyede olması,
- Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nın yeni kurulan (2017) bir bölüm olması ve yüksek lisans programı çerçevesinde bir Erasmus anlaşması yapılmamış olması,
- 2017'de kurulan bölümün Gayrimenkul Geliştirme disiplini çerçevesinde, meslek alanında ve akademik alanda uzman kişi ve kurumlarla uluslararası düzeyde bağlantıların istenilen düzeyde olmaması,

- Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi,
- Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'na ait tahsis edilmiş herhangi bir toplantı odası ya da seminer salonu bulunmaması,
- Program öğretim üyelerinin lisans düzeyinde verdikleri haftalık ders yüklerinin ideal olanın çok üstünde olması,
- Yardımcı akademik personel sayısının yetersiz olması,
- Programa destek vermesi beklenen bölümlerdeki iş yüklerinin yüksek olması nedeniyle, hedeflenen işbirliklerinin sağlanamaması,

Fırsatlar:

- Gayrimenkul sektörü ile ilgili ulusal ve uluslararası ölçekte kurumsallaşma sürecinin devam etmesi,
- Gayrimenkul sektörü ile ilgili bilimsel etkinliklerin ulusal ve uluslararası ölçekte artarak devam etmesi,
- Gayrimenkul sektörü ile akademi arasında işbirliklerinin artarak devam etmesi,

Tehditler:

- Gayrimenkul sektöründe yaşanan krize bağlı olarak programa ilginin azalabilmesi,
- Gayrimenkul piyasasının ana aktörlerinin büyük kentlerde olması, ana aktörlerle istenen düzeyde sürekli işbirliği geliştirilememesi,

Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı 2018'de öğrenci almaya başlamıştır. Bu nedenle programın her sene akademik altyapısı güçlendirilmeye çalışılmaktadır. Bu bağlamda bölüm öğretim üyeleriyle toplantılar yürütülmekte, lisansüstü eğitim enstitüsünden destek alınmaktadır. Program 2020-2021 Bahar dönemi itibarıyla ilk mezunlarını vermeye başlamış; bu nedenle henüz bu program için bir paydaş analizi ve bununla birlikte bir iç ve dış paydaş anket çalışmasına

gidilememiştir. Ancak bölümün sorunları ve potansiyelleri ele alınarak mevcut durumu değerlendirilmiş ve SWOT çalışması yapılmıştır. Bununla birlikte programın stratejik planı üniversitenin stratejik planından yola çıkılarak hazırlanmaya çalışılmıştır.

Tablo 14. Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Stratejik Planı (2018-2022)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Stratejiler
STRATEJİK AMAÇ 1 Bilimsel Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Olma amacına Katkı Sağlamak	STRATEJİK HEDEF 1.1 İnsan kaynağının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması.	Strateji 1.1.1. Araştırmacılara/öğrencilere uluslararası rekabet yeteneği kazandıracak eğitim programları geliştirmek Strateji 1.1.2. Araştırmacılara/öğrencilere yönelik lisansüstü düzeyde aktarılabilir beceri eğitim programları geliştirmek Strateji 1.1.3. Araştırmacılara yönelik (araştırma yöntemleri, araştırma etiği, yabancı dil becerileri vb.) oryantasyon programları geliştirmek Strateji 1.1.4. Bilim köprüsüne dönüşecek uluslararası ikili/çoklu anlaşmalar yapmak Strateji 1.1.5. Öğretim elemanlarının en az üç ay yurt dışı araştırma deneyimi kazanmasına yönelik özendirici düzenlemeler yapmak Strateji 1.1.6. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını teşvik etmek
	STRATEJİK HEDEF 1.2 Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyonel altyapının geliştirilmesi.	Strateji 1.2.1. Merkez kütüphanedeki dijital olanakları ve açık erişim kapasitesini geliştirmek Strateji 1.2.2. Merkez kütüphanenin basılı ve elektronik kaynak kapasitesinin geliştirilmesine katkı sağlamak Strateji 1.2.3. Araştırmalara yönelik ortak kullanılan paket programların alımını gerçekleştirmek Strateji 1.2.4. Üniversitemiz adresli süreli yayınların sayısını arttırılmasına katkı sağlamak
	STRATEJİK HEDEF 1.3 Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi (inovatif) çıktılarının artırılması.	Strateji 1.3.1. Lisansüstü düzeyde öğrencilerin yüksek nitelikte BAP üretmesini teşvik etmek Strateji 1.3.2. Proje yazma eğitimleri düzenlenmesini sağlamak ve bu eğitimlere katılımı teşvik etmek Strateji 1.3.3. Öncelikli alanlarda proje geliştirilmesini teşvik etmek, bunun için çalışmalar yapmak Strateji 1.3.4. Proje üretim süreçlerinde farklı kurumlarla iş birliğine gitmek

	STRATEJİK HEDEF 1.4 ÇOMÜ'nün ulusal ve uluslararası gelişiminin sağlanması, niteliğinin artırılması ve uluslararasılaşmasına katkı sunmak.	Strateji 1.4.1. Bilimsel kongre, sempozyumlar ve seminerler düzenlemek Strateji 1.4.2. Öğretim elemanlarının AB projelerinin içinde yer almasını teşvik etmek Strateji 1.4.3. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası dergilerde makale yayınlamalarını teşvik etmek Strateji 1.4.4. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelerde bildirilerle katılmalarını sağlamak Strateji 1.4.5. Öğretim elemanlarının ulusal veya uluslararası kitap ve kitap bölümü yayınlamasını teşvik etmek Strateji 1.4.6. Uluslararası yapılan işbirliği anlaşmalarının artırılması
STRATEJİK AMAÇ 2 Kaliteli Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Sunmak	STRATEJİK HEDEF 2.1 Eğitim öğretim programlarının niteliğinin geliştirilmesi.	Strateji 2.1.1. Güncel beklenti ve gereksinimlere uygun olarak, eğitim programını geliştirmek ve yeni derslerle katkı sunmak Strateji 2.1.2. Ulusal değişim programlarının etkinliğini artırmak Strateji 2.1.3. Uluslararası değişim programlarının etkinliğini artırmak Strateji 2.1.4. İnternet uygulamalı eğitim ve sanal gerçeklik faaliyetlerinin artırılması Strateji 2.1.5. Teknoloji kullanımının ve teknolojik gelişmelerin ders içeriklerine yansıtılması
	STRATEJİK HEDEF 2.2 Öğretim üyelerinin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi.	Strateji 2.2.1. Öğretim elemanlarının yeni gelişmeleri takip etmeleri ve kendilerini sürekli yenilemelerinin sağlanmasının teşvik edilmesi Strateji 2.2.2. Ölçme değerlendirme, çağdaş eğitim yöntemleri ve kişisel formasyon (sunum becerileri, yabancı dil vb.) gibi konularda eğiticinin eğitimi için destek almak Strateji 2.2.3. Eğitimin sürekli iyileştirilmesi için program kapsamında toplantılar düzenlemek
	STRATEJİK HEDEF 2.3 Öğrencilerin öğrenme istek ve kapasitelerinin geliştirilmesi.	Strateji 2.3.1. Öğrencilerin daha çok araştırmaya ve uygulamaya teşvik edilmesi. Strateji 2.3.2. Öğrencilere kütüphane kullanımı ve bilgi okuryazarlığı becerilerinin geliştirilmesine yönelik seminerler düzenlemek Strateji 2.3.3. İş yaşamına hazırlık için meslek alanında çalışanlardan seminer, sempozyum gibi faaliyetler aracılığıyla destek almak

STRATEJİK AMAÇ 3 ÇOMÜ'nün ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Kurumsal Kültürünü Geliştirmeye Yönelik Katkı Sağlamak	Stratejik Hedef 3.1. Mezunlarla iletişim altyapısını hazırlamak.	Strateji 3.1.1. Mezun iletişim birimi kurmak Strateji 3.1.2. Öğrenci iletişim bilgilerini düzenli olarak revize etmek
	Stratejik Hedef 3.2. Akademik ve idari personel bağlılığını ve öğrenci etkileşimini arttırmak.	Strateji 3.2.1. Politika ve stratejilere çalışanların katılımını sağlamak. Strateji 3.2.2. Program öğretim elemanları ve idari personelin biraraya gelmesini sağlayacak etkinlikler düzenlemek Strateji 3.2.3. Akademik ve idari Personelin faydalanabileceği, programa ait ortak bir toplantı ya da seminer salonu oluşturulması için çalışmalar yürütmek
	Stratejik Hedef 3.3. Sosyal olanakların artırılması, çalışanların sorumluluk almalarının ve yönetime katılımının sağlanması.	Strateji 3.3.1. Çalışanlar ve birimler arasında güven kültürü geliştirmek ve işbirliği oluşturmak. Strateji 3.3.2. Etik kodların oluşturulması ve yaygınlaştırılması
STRATEJİK AMAÇ 4 Üniversitenin ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Bilimsel Etkinliğinin ve Akademik Yayın Etkinliğinin Arttırılmasına Katkı Sunmak	Stratejik Hedef 4.1.Bilimsel proje, ve yayın-araştırma etkinliklerinin niteliği, kalite ve sayısının artırılması.	Strateji 4.1.1. Yabancı dil, ve teknoloji kullanımı konusunda öğrenci ve öğretim elemanlarının donanımını arttırmasını teşvik etmek, bu doğrultuda ders içeriklerini revize etmek, eğitimler ve seminerler düzenlemek Strateji 4.1.2. Proje yazma eğitimi verilmesi ve projelerin teşvik edilmesi. Strateji 4.1.3.Bilimsel araştırmaya yönelik çalışma grupları oluşturmak ve çalışmaların sürekliliğini takip etmek
STRATEJİK AMAÇ 5 Üniversitenin ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Paydaşlarıyla Etkileşimini Arttırmaya Yönelik Katkı Sunmak	Stratejik Hedef 5.1.Programın meslek alanıyla iş birliğinin arttırılması.	Strateji 5.1.1.Öğretim elemanlarının kamu kurumları ve meslek alanındaki piyasa unsurlarıyla iletişim kurmalarını karşılıklı etkileşim kurarak danışmanlık vermelerini teşvik etmek. Strateji 5.1.2. Öğretim elemanlarının güncel mevzuat ve piyasa koşullarını takip ederek kendilerini sürekli yenilemelerini teşvik etmek. Strateji 5.1.3. Ulusal ve uluslararası çalışmalara ve personel değişimine önem verilerek gerekli anlaşmaların daha fazla yapılması.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, konuyla ilgili fotoğraflar.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

4.2. SOMUT VERİLERE DAYALI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Program 2017’de kurulduğu için bu süreçte PUKÖ döngüsüne ilişkin çalışmalar yürütülmektedir. 2 yıllık olan programda planla ve uygula aşamaları tartışılarak geliştirilmeye çalışılmaktadır. Program yeni mezun vermeye başladığı için kontrol et ve önlem al aşamaları tamamlanamamıştır. Bu nedenle kontrol et ve önlem al aşamaları program içi değerlendirmelerle sağlanmaya çalışılmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, Program 2017’de kurulduğu için henüz uzun dönemli çevrim gerçekleştirilememiştir. Bu çevrimde Eğitim Amaçları, Program Çıktıları, Ders Planının revizyonu ve geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu çevrimde bölümün çalışmalarını içeren belgelerin incelenmesi planlanmaktadır:

i) Üniversite, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

ii) Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.

iii) Yıllık Faaliyet Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Uzun dönemli çevrim sonucunda, bölüme ilişkin önemli değişiklikler yapılması ve güçlendirmelere gidilmesi hedeflenmektedir. Bu nedenle kontrol ve kontrol sonucunda önlem al aşamalarının bu çevrim sonucunda alınan kararlar doğrultusunda olgunlaşması beklenmektedir. Bölümün kuruluşundan itibaren geçen bu iki senede bölümün kuruluşuna ve devamına ilişkin süreçler işletilmiş ve bu süreç kapsamında bölümün altyapısının güçlendirilmesi hedefiyle geniş kapsamlı toplantılar düzenlenmiştir. Beş yıllık süreç sonucunda uzun dönemli çevrimi gerçekleştirecek yeterli materyal ve birikime ulaşılabacaktır.

Kısa Dönemli Çevirimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (Kontrol Et). Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve bulunabilmektedir. Program, 2017’de kurulup 2018’de öğrenci almaya başladığı ve yeni (2020-2021 Bahar Dönemi itibariyle) mezun vermeye başladığı için programın geliştirilmesi ve bölümün altyapısının güçlendirilmesi aşamasındadır. Bununla birlikte 2020 Bahar Döneminde başlayan “Salgın” nedeniyle yapılan hazırlık ve çalışmaların çoğu kesintiye uğramıştır. Bu nedenle önümüzdeki dönemler için iç ve dış paydaşlarla yılda bir kez toplantı düzenlenmesi; yılda bir kez iç ve dış paydaş anketi yapılması hedeflenmektedir.

Kısa ve uzun dönemli çevirimde kullanılacak belgelerden biri olan birim stratejik planı üniversitenin stratejik planına uygun olarak düzenlenmiş ve stratejik hedefler belirlenmiştir.

Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri

Strateji 1. Araştırmacılara/öğrencilere uluslararası rekabet yeteneği kazandıracak eğitim programları geliştirmek

Strateji 2. Araştırmacılara/öğrencilere yönelik lisansüstü düzeyde aktarılabilir beceri eğitim programları geliştirmek

Strateji 3. Araştırmacılara yönelik (araştırma yöntemleri, araştırma etiği, yabancı dil becerileri vb.) oryantasyon programları geliştirmek

Strateji 4. Programın Erasmus, Farabi gibi değişim programlarındaki etkinliğini arttırmak

Strateji 5. Öğretim elemanlarının en az üç ay yurt dışı araştırma deneyimi kazanmasına yönelik özendirici düzenlemeler yapmak

Strateji 6. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını teşvik etmek

Strateji 7. Merkez kütüphanedeki dijital olanakları ve açık erişim kapasitesini geliştirmek

Strateji 8. Merkez kütüphanenin basılı ve elektronik kaynak kapasitesinin geliştirilmesine katkı sağlamak

Strateji 9. Araştırmalara yönelik ortak kullanılan paket programların alımını gerçekleştirmek

Strateji 10. Üniversitemiz adresli süreli yayınların sayısını arttırılmasına katkı sağlamak

Strateji 11: Program kapsamında üretilen ulusal ve uluslararası yayınların arttırılmasının teşvik edilmesi.

Strateji 12. Lisansüstü düzeyde öğrencilerin yüksek nitelikte BAP üretmesini teşvik etmek

Strateji 13. Proje yazma eğitimleri düzenlenmesini sağlamak ve bu eğitimlere katılımı teşvik etmek

Strateji 14. Öncelikli alanlarda proje geliştirilmesini teşvik etmek, bunun için çalışmalar yapmak

Strateji 15. Proje üretim süreçlerinde farklı kurumlarla iş birliğine gitmek

Strateji 16. Bilimsel kongre, sempozyumlar ve seminerler düzenlemek

Strateji 17. Öğretim elemanlarının AB projelerinin içinde yer almasını teşvik etmek

Strateji 18. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası dergilerde makale yayınlamalarını teşvik etmek

Strateji 19. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelerde bildirilerle katılmalarını sağlamak

Strateji 20. Öğretim elemanlarının ulusal veya uluslararası kitap ve kitap bölümü yayınlamasını teşvik etmek

Strateji 21. Uluslararası yapılan işbirliği anlaşmalarının arttırılması

Strateji 22. Güncel beklenti ve gereksinimlere uygun olarak, eğitim programını geliştirmek ve yeni derslerle katkı sunmak

- Strateji 23.** Ulusal değişim programlarının etkinliğini artırmak
- Strateji 24.** Uluslararası değişim programlarının etkinliğini artırmak
- Strateji 25.** İnternet uygulamalı eğitim ve sanal gerçeklik faaliyetlerinin arttırılması
- Strateji 26.** Teknoloji kullanımının ve teknolojik gelişmelerin ders içeriklerine yansıtılması
- Strateji 27.** Öğretim elemanlarının yeni gelişmeleri takip etmeleri ve kendilerini sürekli yenilemelerinin sağlanmasının teşvik edilmesi
- Strateji 28.** Ölçme değerlendirme, çağdaş eğitim yöntemleri ve kişisel formasyon (sunum becerileri, yabancı dil vb.) gibi konularda eğitimcinin eğitimi için destek almak
- Strateji 29.** Eğitimin sürekli iyileştirilmesi için program kapsamında toplantılar düzenlemek
- Strateji 30.** Öğrencilerin daha çok araştırmaya ve uygulamaya teşvik edilmesi.
- Strateji 31.** Öğrencilere kütüphane kullanımı ve bilgi okuryazarlığı becerilerinin geliştirilmesine yönelik seminerler düzenlemek
- Strateji 32.** Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının arttırılması.
- Strateji 33.** Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik ortak çalışmalara gitmek.
- Strateji 34.** Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile teknoloji kullanımı konusunda kendilerini güncellemeleri, bu alanda hizmet içi eğitimler alınması.
- Strateji 35.** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programının web sitesinin düzenli güncellenmesi, takipçi sayısının arttırılması.
- Strateji 36.** Yardımcı eleman teminiyle öğretim elemanlarının idari yüklerinin hafifletilerek akademik çalışmalarının arttırılmasının sağlanması.
- Strateji 37.** Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının arttırılması.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. PROGRAM ÇIKTILARINI VE AMAÇLARINI DESTEKLEYEN EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT)

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı kurulma aşamasında amaç ve hedefler tartışılmış, yurtiçindeki ve yurtdışındaki gayrimenkul geliştirme yüksek lisans programları incelenerek bölümdeki ders planları oluşturulmaya çalışılmıştır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterli ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir.

Çok disiplinli bir program olan Gayrimenkul Geliştirme'nin ders planı farklı bölümlerde görev yapan öğretim üyelerinin de katkısıyla geliştirilmiştir. Bu kapsamda, öğrenciler gayrimenkul geliştirmeden, finansa, istatistikten değerlemeye, kentsel dönüşümden gayrimenkul muhasebesine, afet yönetiminden gayrimenkulde Pazar analizine farklı alanlarda ders alan şansı bulunmaktadır.

Tezli yüksek lisans programının amacı; öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Bu program toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, seminer çalışması ve tez çalışmasından oluşur. Öğrenci bir dönemde 15 krediden fazla ders alamaz. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci seminer çalışması konusunu ve tarihini seminerin verileceği yarıyılın ders kayıt formunda belirtir. Ayrıca dersler ile ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir.

Dört yarıyıl sonunda kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya en az genel not ortalamasını tutturamayan öğrenciler için enstitünün ilgili kuralları uygulanır. Kredili derslerini ve seminer çalışmasını başarıyla bitiren, ancak tez çalışmasını dördüncü yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez savunma sınavına giremeyen bir öğrenciye, yönetmelik hükümleri uygulanır.

Tablo 15. Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı Ders Programı

I. DÖNEM (GÜZ)						II. DÖNEM (BAHAR)					
Kodu	Dersin Adı	T	U	K	A	Kodu	Dersin Adı	T	U	K	A
GMM-LEE	Uzmanlık Alan Dersi	8	0	8	30	GMM-LEE	Uzmanlık Alan Dersi	8	0	8	30
GMM-LEE	Seminer	0	2	1	7,5	GMM-LEE	Seminer	0	2	1	7,5
I. DÖNEM (GÜZ)						II. DÖNEM (BAHAR)					
Kodu	Dersin Adı	T	U	K	A	Kodu	Dersin Adı	T	U	K	A
GMM 5001	Gayrimenkul Değerleme İlkeleri ve Uygulamaları	3	0	3	7,5	GMM 5004	Arazi Kullanım Planlaması ve Yönetimi	3	0	3	7,5
GMM 5003	Gayrimenkul Yatırımlarının Finansmanı ve Analizleri	3	0	3	7,5	GMM 5006	Gayrimenkul Pazar Analizi	3	0	3	7,5
GMM5 017	Dış Mekân Peyzaj Düzenlemesi İle Gayrimenkul Değeri İlişkisi	3	0	3	7,5	GMM 5010	Gayrimenkul Yönetimi	3	0	3	7,5
GMM5 019	Kırsalda Gayrimenkul Değerleme	3	0	3	7,5	GMM 5012	Gayrimenkul Muhasebesi ve Vergilendirilmesi	3	0	3	7,5
GMM5 023	Coğrafi Bilgi Sistemleri	3	0	3	7,5	GMM 5014	Kentsel Dönüşüm	3	0	3	7,5
GMM5 025	Akıllı Kentler	3	0	3	7,5	GMM 5018	Yeşil Kalkınma ve Sürdürülebilir Peyzaj Yönetimi	3	0	3	7,5
GMM5 027	Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri	3	0	3	7,5	GMM 5020	Tarımsal Arazi Değerleme	3	0	3	7,5
GMM 5029	Gayrimenkul Geliştirme	3	0	3	7,5	GMM 5022	İşletme Değerlemesi	3	0	3	7,5
GMM 5031	Finans Matematiği	3	0	3	7,5	GMM 5024	Afet Yönetimi	3	0	3	7,5
						GMM 5030	Taşınmaz Değerleme ve Geliştirmede İstatistiksel Analiz	3	0	3	7,5
						GMM 5034	Açık ve Yeşil Alan Planlaması ve Ekonomik Değerinin Belirlenmesi	3	0	3	7,5

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYs Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

5.2. EĞİTİM PLANININ UYGULANMASI

Program öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak

kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Proje – Ödev: Derste anlatılan bilgilerin öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi, tasarlama ve çözüm üretme becerisini geliştirmesi ve çalışmalarını sunabilme/anlatabilme becerisini kazandırmayı amaçlanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımını takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır.

Soru – Cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Seminer-Konferans: Ders kapsamında yapılan ödevler seminer, konferans, sempozyum, kongre vb. yerlerde sunulması teşvik edilmektedir.

Programın eğitim planında yer alan dersler Normal Öğretim (Birinci Öğretim) şeklinde yapılmaktadır. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi Programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrenciler herhangi bir bilgi paylaşımı, şikayet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya Anabilim Dalı Başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Öğrenciler ders esnasında ve ders dışında ilgili öğretim elemanları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere UBYS üzerinden ulaşılabilir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi söz konusudur. Söz konusu eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar da ekte bilgilerinize sunulmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİMİ

Öğrenciler ders seçimi konusunda, sorumlu oldukları yüksek lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri alanlara uygun olarak da seçmeli derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları yüksek lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerine Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça ulaşabilmektedir. Ayrıca her yarıyıl başında ilgili program danışmanı bu bilgileri öğrencilere aktarmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde öncelikle Öğrenci Bilgi Sisteminden ders seçimi yapmaktadır. Öğrencinin ders seçimleri danışmanları tarafından

kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması adına danışmanlar yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadır. Mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun dersleri alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için yüksek lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş ve söz konusu kanıtlar eklenmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçmeli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını söz konusu dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler derslere dair ihtiyaç duydukları bilgilere bu sistem üzerinden erişebilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

5.4. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ I

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu ve seçmeli dersler aşağıda listelenmektedir.

Eğitim planının 6ng6r6ld6đđ biçimde uygulanmasını g6vence altına alacak ve s6rekli gelişimini sağlayacak bir eğitim y6netim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart 6niversitesi Lisans6st6 Eğitim ve 6đretim Y6netmeliği kapsamında G6z ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders 6đretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki dersler Program ıktıları ve Programa 6zg6 6l6tler ile ilişkisi eğitim-6đretim bilgi sisteminde ve 6đrenci bilgi sisteminde detaylı olarak g6r6lmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer t6m kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

DERS İÇERİKLERİ

G6Z YARIYILI

GMM-LEE Uzmanlık Alan Dersi (8 + 0) 8

6đrencinin tez çalışmasını kapsamaktadır.

GMM-LEE Seminer (0 + 2) 1

Programla ilgili seçilen bir konuda araştırmaların veya tez d6neminde araştırma yapılacak konunun akademik d6zeyde s6zl6 olarak sunulması.

GMM 5001 Gayrimenkul Değerleme İlkeleri ve Uygulamaları (3 + 0) 3

Gayrimenkul değerlemesi ile ilgili temel kavramlar ve tanımlar, yasal d6zenlemeler, değerleme kriterleri ve y6ntemler. Gayrimenkul temel değerleme standartları, gayrimenkul değerini artıran ve azaltan unsurlar, değer, fiyat, maliyet kavramları ve kapsamaları, taşınmazların sınıflandırılması, arazi, arsa ve binaların tanımlanması ve değerleme işlemleri, taşınmaz piyasaları, piyasa koşulları, kredi ve konut finansmanı, taşınmaz değer indekslerinin tespiti ve g6ncellemesi, T6rkiye’deki değerleme uygulamalarındaki g6l6kler ve başlıca sorunlar, değerleme ve bilirkişilik, gayrimenkul değerleme uzmanlığı ve uygulamaları, değerleme raporları.

GMM 5003 Gayrimenkul Yatırımlarının Finansmanı ve Analizleri (3 + 0) 3

Dersin temel amacı gayrimenkul yatırımlarının finansmanı için gerekli olan kaynakların nerelerden bulunacağının ve maliyetlerinin hesaplanmasının 6đretilmesi, ayrıca gayrimenkul

yatırımlarının analizinin farklı yöntemlere göre yapılmasıdır. Bu amaçla 1) Proje Değerleme Kavramları 2) Yatırım Projesi ve Fizibilite Etütleri Yönetimi 3) Reel Sektör Yatırımlarında hukuki Yapı 4) Teknik İnceleme 5) Finansal İnceleme 6) Özendirme Önlemleri ve ABD ile karşılaştırma 7) Yatırım İndirimleri 8) Finansman Kaynakları gibi konular işlenir.

GMM 5019 Kırsalda Gayrimenkul Değerleme (3 + 0) 3

Bu ders kapsamında değer ve değerlendirme kavramı temellerinin anlaşılması; gayrimenkul ve gayrimenkulle ilgili piyasa analizinin öğretilmesi; kırsalda gayrimenkul değerlendirme uygulama alanında yapılan örnekleri göstermek amaçlanmaktadır.

GMM 5025 Akıllı Kentler (3 + 0) 3

Bu ders kapsamında bilgisayar, hesaplama elektronik haberleşme alanlarındaki teknolojik gelişmelerin günümüz çağdaş kentlerin yapısını, mekanizmasını ve tasarımlarını nasıl etkilediği konuları incelenmektedir. Özellikle bu dersin odağında, yeni bilgi ve haberleşme teknolojilerinin, sosyal etkileşimleriyle, ekonomik sürdürülebilirliğiyle, kentteki nüfusun yaşam kalitesini yükseltmesiyle, kentlerin kabiliyetlerini arttırması “akıllı kent” kavramı çevresinde geliştirmesi yer almaktadır.

GMM 5027 Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri (3 + 0) 3

Bilimsel araştırma süreci ve yöntemleri, bilimsel proje hazırlık aşamaları ve hedeflerin belirlenmesi, proje içeriğinin oluşturulması, etik kurul izni alınması, proje yönetimi ve ekip oluşturma, proje sonuçlarının yaygınlaştırılması ve patent, orijinal araştırma makalesi ve derleme makale yazılması, doğru kaynak gösterimi, tez yazımı, rapor yazımı, akademik aşırı macılık/etik/intihal/açık erişim, hakemlik, powerpoint sunum/poster hazırlama, özgeçmiş, başvuru ve motivasyon mektubu hazırlama.

GMM 5029 Gayrimenkul Geliştirme

Dersin temel amacı, gayrimenkul geliştirme sürecinin temel konularını kamu-özel sektör firmaları ve ortaklıkları, yatırımcılar, plancılar, kullanıcılar gibi aktörlerin perspektifinden incelemektir.

GMM 5031 Finans Matematiği

Gayrimenkul geliştirmede finans matematiği konusunu incelemektedir. Gayrimenkul alım satımı sırasında gerekli olacak temel finans matematiği konularını içermektedir.

BAHAR YARIYILI

GMM 5006 Gayrimenkul Pazar Analizi (3 + 0) 3

Bu ders kapsamında, gayrimenkul sektörünün dinamikleri işlenirken ulusal, bölgesel ve kentsel gayrimenkul pazarlarının analizi ve eğilimleri, iş faaliyetleri ve inşaat döngüleri; bölgesel ve kentsel gelişme eğilimleri; kentsel mekanının yeniden yapılandırılması; ticari ve endüstri yer seçimi teorileri; demografik analizler ve nüfus projeksiyon teknikleri konuları incelenmektedir.

GMM 5010 Gayrimenkul Yönetimi (3 + 0) 3

Gayrimenkulün işletilmesi, kontrolü ve denetlenmesi süreçleri. Edinilen, kontrol edilen gayrimenkulün yaşam döngüsünü yönetmek için gerekli olan süreçler, sistemler, işgücü ve ilgili mevzuat. Kentsel ortak alanların yönetimi, apartman ve site yönetimi.

GMM 5012 Gayrimenkul Muhasebesi ve Vergilendirilmesi (3 + 0) 3

Dersin temel amacı gayrimenkul muhasebesine ve vergilendirilmesine ilişkin teori ve uygulama bilgisinin aktarılmasıdır. Bu amaçla muhasebe ile ilgili temel kavramlar, gayrimenkul muhasebesi, vergi mevzuatı ile ilgili genel ilkeler ve kavramlar, vergi usulü ve Vergi Usul Kanunu, Kurumlar Vergisi Kanunu, Gelir Vergisi Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu, gayrimenkullerden sağlanan gelirlerin vergilendirilmesi, gayrimenkullerin alım-satım ve inşa işlemlerinin vergilendirilmesi, gayrimenkullerin ve gayrimenkul getirilerinin diğer vergiler karşısındaki durumu, harçlar konuları işlenir.

GMM 5014 Kentsel Dönüşüm ve Gayrimenkul Sektörü (3 + 0) 3

Bu ders kapsamında kentsel dönüşümde temel kavramlara yer verilerek, kentsel dönüşüm hem kuramsal çerçevede hem de yurtdışından ve ülkemizden uygulama örnekleri üzerinden incelenmektedir. Kentsel dönüşüme konu olan çeşitli alanlar (sanayi alanları, kent merkezi ve çeperi, gecekondü alanları) analiz edilmektedir. Kentsel dönüşüm ile ilgili mevzuat, kentsel

dönüşüm uygulamaları, kentsel dönüşüm ve gayrimenkul geliştirmede kamu ve özel kesimin konut yaklaşımları, idari yaklaşım, sorunlar ve potansiyeller bu dersin konuları arasında yer almaktadır.

GMM 5018 Yeşil Kalkınma ve Sürdürülebilir Peyzaj Yönetimi (3 + 0) 3

Ekolojik süreçler ile gayrimenkul gelişiminin birleştiği ve güçlendiği alanları tanımlamak. Ders kapsamında temel kavramlar, ekolojik trendler, ekolojik planlama ve tasarım uygulamaları, yeşil teknolojiler, yeşil girişimcilik ve hedonik fiyatlandırma modelleri incelenecektir.

GMM 5020 Tarımsal Arazi Değerleme (3 + 0) 3

Bu ders kapsamında, tarımsal taşınmaz mallarının (arazi, çiftlik, meyvelik, bina gibi) değerlerinin belirlenmesinde kullanılan ve yöntemlerin öğretilmesi ve uygulanması amaçlanmaktadır.

GMM 5022 İşletme Değerlemesi (3 + 0) 3

Bu ders kapsamında nakit akışının hesaplanması, sermaye maliyetinin öngörülmesi, değerlendirme kavramının aktarılması, işletme değerlendirme metotlarını öğretmeye çalışmak ve firma değerlemelerini tartışmak amaçlanmaktadır.

GMM 5024 Afet Yönetimi (3 + 0) 3

Afet olaylarının meydana gelmesi doğal veya insan kaynaklı nedenlere bağlı olmaktadır. Bu ders kapsamında afeti oluşturan nedenlere bütüncül bir bakış açısı ile yaklaşılması hedeflenmektedir. Afet öncesinde, afet sırasında ve afet sonrasında yapılması gerekenleri bütüncül bir çerçevede değerlendirilerek afet yönetiminin safhaları tanımlanacaktır. Buradan yola çıkılarak afetlerin insan yerleşimlerine ve doğal çevreye karşı oluşturacağı tehlike ve riskler tanımlanarak afet yönetiminin temel ilkeleri bu çerçevede değerlendirilecektir.

GMM 5030 Taşınmaz Değerleme ve Geliştirmede İstatistiksel Analiz (3 + 0) 3

Bu derste Taşınmaz piyasasının analizi ve değerlendirme çalışmalarında kullanılacak temel istatistiksel kavramların ve analiz yöntemlerinin öğretilmesi amaçlanmaktadır. İstatistiksel analiz, merkezi eğilim ölçüleri, olasılık ve olasılık dağılımları, örneklem seçimi, nokta ve aralık kestirim,

regresyon-korelasyon analizi, istatistiksel testler ve test büyüklerinin hesabı, zaman serileri, taşınmaz değerlendirilmede istatistiksel analiz bu dersin konuları arasında yer almaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim.html>

5.5. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ II

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı ders içerikleri çok disiplinli olmakla birlikte gayrimenkul geliştirme alanında farklı uzmanlık alanlarında öğrencilerin bilgi ve birikimlerinin artırılması hedeflenmektedir. Öğrencilerin derslerini ve zorunlu olan seminer dersini tamamlamasından sonra danışmanın yönlendiriciliğinde tez yazım aşamasına geçilir. Seminer dersi kapsamında edinilen akademik bir çalışma üretme ve sunma edimi tez yazım süreci olan Uzmanlık Alan Dersinde geliştirilerek kapsamlı bir araştırmaya evrilir. Öğrenciler mezun olurken yazdıkları tezle birlikte gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme alanında birçok konuya hakim olur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim.html>

<http://lee.comu.edu.tr>

5.6. PROGRAM AMAÇLARI KAPSAMINDA GENEL BİR EĞİTİM PLANININ VARLIĞI

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda, mezunların gayrimenkul geliştirme, değerlendirme, yönetimi, finansmanı, muhasebesi, kentsel dönüşüm, arazi kullanımı, afet yönetimi, yeşil alanların ekonomik değeri vb. konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme alanında uygulayabilmeleri hedeflenmiştir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

SONUÇ**ÖRNEK UYGULAMA**

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim.html>

5.7. ANA TASARIM DENEYİMİ

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte bütüncül bakış açısıyla hazırlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dönemde alınacak olan

dersin öğrenim gerekliliğini bir önceki dönemde alınan dersin sağlaması sistemi ile eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler, sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime ve dolayısıyla genel konulardan daha spesifik konulara doğru planlanmaktadır. Bu kapsamda, birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler sonrasında, ilgili kurullarca eğitim planı güncellenmektedir.

Ders planında alınacak derslerden sadece Seminer ve Uzmanlık Alan Dersi zorunlu olmakla birlikte geri kalan dersler seçmelidir. Öğrenciler toplamda 7 adet seçmeli ders almak zorundadır. Öğrenci güz ve bahar döneminde yer alan seçmeli derslerden istediğini seçebilir. Bu derslerin hepsi öğrencinin gayrimenkul geliştirme alanında çalışabilecek altyapısının oluşmasını sağlamak için tasarlanmıştır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim.html>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN YETERLİLİĞİ

Gayrimenkul Geliştirme Anabilim Dalı öğrencilere kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

Tablo 16. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Profesör							1	1
Doçent						1		
Doktor Öğretim Üyesi			2		4			
Öğretim Görevlisi								
Araştırma Görevlisi								

Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademik Unvan	Ad, Soyad	En Az (Güz -Bahar)	Mevcut Ders Yükü (2022) (Güz-Bahar)
Prof. Dr.	Levent GENÇ	(5+5)	(36+36)
Prof. Dr.	Arzu BAŞARAN UYSAL	(5+5)	(34+34)
Doç. Dr.	Ümran ŞENGÜL	(5+5)	(15+15)
Doç. Dr.	A.Tolga ÖZDEN	(5+5)	(33+13)
Dr. Öğr. Üyesi	Melda AÇMAZ ÖZDEN	(10+10)	(35+21)
Dr. Öğr. Üyesi	Ayşe Nur ALBAYRAK	(10+10)	(33+26)
Dr. Öğr. Üyesi	İpek SAKARYA	(10+10)	(26+30)
Dr. Öğr. Üyesi	Tutku AK	(10+10)	(20+20)
Dr. Öğr. Üyesi	Zeynep ÇOLAK	(10+10)	(20+20)

Tablo 18. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	25/9=2,77
---	-----------

Tablo 19. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad, Soyad	SCI, SSCI, AHCI Yayın sayısı		Uluslararası/ Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı		Toplam Atıf Sayısı		ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı		Akademik Ders Kitabı, Kitap ve Kitap Bölümleri Sayısı	
	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022
Prof. Dr. Levent GENÇ	26	-	144		782	70	220	29		
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	4	-	44	-	129	23			2	1
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	1			2		85				1
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	-	-	59	3	245	27	6	1	7	-
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	-	-	21	2	22	3	1	1	6	1
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	1	-	30	-	138	13	8	1	7	-

Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	-	-	12	3	46	9			4	-
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	1	-	15	1	51	1	4	-	4	-
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK				4		20				1
Genel Toplam	33		325	15	1413	252	239	32	30	4

Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Analizi I

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı		
Akademik Unvan, Ad-Soyad	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi
Prof. Dr. Levent GENÇ	Florida Üniversitesi 2003	-	33	19	19
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	İTÜ- 2006	-	28	15	15
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	Atatürk Üniversitesi, Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı Doktora, 2010	-	-	9	19
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	ODTÜ-2013	-	21	7	7
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	ODTÜ-2013	-	18	9	7
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	İTÜ-2010	-	25	6	25
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	İU-2016	-	13	12	6
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	SUNY ESF 2015	-	20	20	7
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi/2016	-	3	8	3

Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Analizi II

Akademik Unvan, Ad-Soyad	Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)			
	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel-Sanatsal Danışmanlıkta	Araştırmada	Sergi, Sempozyum, Çalıştay, Fuar, Bienal, Trienal
Prof. Dr. Levent GENÇ				
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	Yüksek	Düşük	Orta	Yüksek
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	Yok	Yok	Yüksek	Orta
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	Yüksek	Yüksek	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	Orta	Yüksek	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	Yüksek	Orta	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	Orta	Düşük	Orta	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	Yok	Yok	Orta	Düşük

Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	Düşük	Orta	Yüksek	Düşük
-----------------------------	-------	------	--------	-------

Tablo 22. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri

Akademik Unvan, Ad-Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı		Proje Kapsamında Görevi	
	Toplam *2023 hariç	2022	Toplam *2023 hariç	2022
Prof. Dr. Levent GENÇ	2	2	Araştırmacı-bölgesel araştırmacı	Araştırmacı-bölgesel araştırmacı
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	24	1	12 proje yürütücüsü	1 proje yürütücüsü
Doç. Dr. Ümrhan ŞENGÜL	5	1	ARAŞTIRMACI (3), YÜRÜTÜCÜ (2)	ARAŞTIRMACI
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN				
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	2	1	AB COST Projesi Araştırmacı, Döner sermaye projesi Araştırmacı	1 Araştırmacı
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	13	-	Danışman, proje çalışanı, yürütücü	
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	4	-	Araştırmacı	-
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	3	1	Yürütücü	Yürütücü
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK			-	

Tablo 23. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	- Yurtdışı Kongre Katılım Desteği / 2011 / TÜBİTAK - Doktora Sonrası Yurtdışı Araştırma Bursu / 2013 / TÜBİTAK
Prof. Dr. Levent GENÇ	-39. madde YÖK yurt dışı araştırma bursu -YÖK Yurt dışı master ve Doktora Bursu -Yurt dışı TÜBİTAK araştırmacı destek Bursu-2011
Doç. Dr. Ümrhan ŞENGÜL	-
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	-Konferansa Katılım Desteği ve Ödülü, "to attend the conference and to participate IRC's activities, 2017 International Meeting on Law and Society, June 20-23, 2017, Mexico City, Mexico, Law and Society Association (LSA) ve National Science Foundation (NSF), Kasım 2016 -JICA Bursu, DRR (Disaster Risk Reduction) Strategy For Urban Earthquake, JICA Training, RCUSS (Research Center for Urban Safety and Security), KOBE University, Japan International Cooperation Agency (JICA), Mayıs 2009 -TÜBİTAK Bursu, Bir yıl için HazardReduction&Recovery Center, Texas A&M University, College of Architecture, Texas, ABD'de ziyaretçi araştırmacı, TÜBİTAK Yurt Dışı Doktora Araştırma Burs programı 2214, TÜBİTAK, Ekim 2009 -"En İyi Kurs Bitirme Projesi Ödülü: Kapsamlı Doğal Afetler Risk Yönetimi Kursu, ODTÜ ve Dünya Bankası Enstitüsü (WBI), Aralık 2007 -"YL Programını Birincilik ile Tamamlama, İstanbul Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Konut ve Deprem YL Programı, Ocak 2003

Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	- TÜBİTAK, 2211-Yurtiçi Doktora Burs Programı Ağustos 2005, Ağustos 2010 -DPT-ODTÜ (ÖYP), Doktora sırasında uzun dönem yurtdışı bursu (12 ay) Texas A&M Üniversitesi, Mimarlık Fakültesi, USA (Ekim 2009 – Ekim 2010) (Danışma: Prof. Dr. Michael Neuman) -COST Action 18137 – Toplantı-Çalıştay-Konferans Katılım Desteği – 27-30 Kasım 2019 – Technion/Israel Institute of Technology (İsrail Teknoloji Enstitüsü), Hayfa, İsrail
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	-
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	-2013 YÖK Doktora Yurtdışı Araştırma Bursu -2009 Erasmus Değişim Programı
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	-2008 YÖK Doktora Bursu
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	-

Tablo 24. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları (2022 Yılı Hariç)

Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	8 Tasarım
Prof. Dr. Levent GENÇ	-
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	-
Doç. Dr. A.Tolga ÖZDEN	1 Tasarım
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	7 Tasarım
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	-
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA BALKIR	-
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	-
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	-

Tablo 25. Öğretim Elemanlarına Ait Haftalık İş Yüğü Analizi (2022)

Unvan, Ad Soyad	Ders Yüğü	Akademik Faaliyet		İdari Faaliyet	Topluma Hizmet
Prof. Dr. Levent GENÇ	(36+36)	Editörlük	-	-	Kırsal Alan çalışmaları
		Hakemlik	1		
		Projeler	7		
		Yayınlar	4		
		Tez Danışmanlığı	4		
		Kongre, seminer vb.	3		
Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	(36+36)	Editörlük	-	7	1
		Hakemlik	4		
		Projeler	1		
		Yayınlar	2		
		Tez Danışmanlığı	3		
		Kongre, seminer vb.	2		
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	35+35	Editörlük	-	7	1
		Hakemlik	2		
		Projeler	1		
		Yayınlar	2		
		Tez Danışmanlığı	2		
		Kongre, seminer vb.	2		
Doç. Dr. A. Tolga ÖZDEN	(33+13)	Editörlük	-	(Bölüm Başkanlığı) 5 (ÇATAB Koruma Komisyon Üyeliği) 3	-
		Hakemlik	0.5		
		Projeler	-		
		Yayınlar	10		
		Tez Danışmanlığı	6		
		Kongre, seminer vb.	6		
	(35+21)	Editörlük	-		

Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN		Hakemlik	3	6	-
		Projeler	3		
		Yayınlar	3		
		Tez Danışmanlığı	3		
		Kongre, seminer vb.	1		
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	(33+26)	Editörlük	-	5	2
		Hakemlik	2		
		Projeler	-		
		Yayınlar	2		
		Tez Danışmanlığı	8		
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	(26+30)*14	Kongre, seminer vb.	2	6	-
		Editörlük	-		
		Hakemlik	-		
		Projeler	3		
		Yayınlar	3		
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	40	Tez Danışmanlığı	6	10	-
		Kongre, seminer vb.	5		
		Editörlük	-		
		Hakemlik	1		
		Projeler	3		
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	(15+15)*14=420	Yayınlar	2	-	-
		Tez Danışmanlığı	3		
		Kongre, seminer vb.	2		
		Editörlük	-		
		Hakemlik	3		
		Projeler	11		
		Yayınlar	2		
		Tez Danışmanlığı	2		
		Kongre, seminer vb.	2		
		Editörlük	-		

Tablo 26. Öğretim Elemanlarına Ait Yıllık İş Yükü Analizi (2022)

Unvan, Ad Soyad	Ders Yükü	Akademik Faaliyet		İdari Faaliyet	Topluma Hizmet
Prof. Dr. Levent GENÇ	(36+36)*14=1008	Editörlük	-		
		Hakemlik	50		
		Projeler	350		
		Yayınlar	200		
		Tez Danışmanlığı	200		
		Kongre, seminer vb.	150		
Doç. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL	(34+34)*14=952	Editörlük	-	350	50
		Hakemlik	150		
		Projeler	100		
		Yayınlar	100		
		Tez Danışmanlığı	100		
		Kongre, seminer vb.	100		
Doç. Dr. Ümran ŞENGÜL	(35+35)*14=980	Editörlük	-	350	-
		Hakemlik	250		
		Projeler	-		
		Yayınlar	100		
		Tez Danışmanlığı	50		
		Kongre, seminer vb.	-		
Doç. Dr. A. Tolga ÖZDEN	(33+13)*14=644	Editörlük	-	(Bölüm Başkanlığı) 220 (ÇATAB Koruma	-
		Hakemlik	24		
		Projeler	-		
		Yayınlar	400		
		Tez Danışmanlığı	240		

		Kongre, seminer vb.	96	Komisyon Üyeliği) 120	
Dr. Öğr. Üyesi Melda AÇMAZ ÖZDEN	(35+21)*14=756	Editörlük	-	300	-
		Hakemlik	150		
		Projeler	150		
		Yayınlar	150		
		Tez Danışmanlığı	150		
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur ALBAYRAK	(33+26)*14= 826	Kongre, seminer vb.	50	225	200
		Editörlük	-		
		Hakemlik	20		
		Projeler	400		
		Yayınlar	80		
Dr. Öğr. Üyesi İpek SAKARYA	(26+30)*14=784	Tez Danışmanlığı	250	250	200
		Kongre, seminer vb.	200		
		Editörlük	-		
		Hakemlik	20		
		Projeler	400		
Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK	28*40=1120	Yayınlar	80	300	50
		Tez Danışmanlığı	250		
		Kongre, seminer vb.	200		
		Editörlük	-		
		Hakemlik	50		
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	(15+15)*14=420	Projeler	200	-	-
		Yayınlar	200		
		Tez Danışmanlığı	200		
		Kongre, seminer vb.	100		
		Editörlük	-		
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÇOLAK	(15+15)*14=420	Hakemlik	3	-	-
		Projeler	-		
		Yayınlar	11		
		Tez Danışmanlığı	2		
		Kongre, seminer vb.	2		

6.2 ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler Programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ayrıntılı olarak sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Tablo 18. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı, Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 18. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı, Tablo 19. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Analizi I, Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Analizi II, Tablo 22. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri, Tablo 23. Öğretim

Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller, Tablo 24. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları (2022 Yılı Hariç), Tablo 25. Öğretim Elemanlarına Ait Haftalık İş Yüğü Analizi (2022), Tablo 26. Öğretim Elemanlarına Ait Yıllık İş Yüğü Analizi (2022).

Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/akademik-kadro.html>

<https://scholar.google.com/citations?user=vKV5CrkAAAAJ&hl=tr&oi=ao>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=GWvajc8AAAAJ>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=yGabiUIAAAAJ>

https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=D_wXoiUAAAAJ

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=eb65ZAMAAAAJ>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=bQoJke8AAAAJ>

6.3. ATAMA VE YÜKSELTME

Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna İlk Defa Atanma İçin:

- 1) Doktora tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yayımlamış olmak,
- 2) Doktora sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş en az bir tanesi uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide olmak üzere en az 2 bilimsel yayın yapmış olmak ve bu yayınlardan en az birinde ilk isim ya da sorumlu yazar olmak,
- 3) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az %65'i 1-12. arası maddelerden olmak üzere en az 500 puan almış olmak,
- 4) En az 50 puanı doktor unvanının alınmasından sonra olmak üzere akademik etkinlik değerlendirmesinin 22-23. maddelerinden en az 100 puan almış olmak.

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

- 1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev uzatımı için toplam en az 200 puan, 3 yıllık görev uzatımı için toplam en az 300 puan veya 4 yıllık görev uzatımı için 400 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak,
- 2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

Doçent Kadrosuna Atanma İçin:

- 1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi bir yabancı dil sınavından en az puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).
- 2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden 1000 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. arası maddelerinden almak,
- 3) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 22 ve 23. maddelerinden en az 150 puan almış olmak,
- 4) Toplam en az 1500 puan almış olmak.

Profesör Kadrosuna Atanma İçin:

- 1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayımlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,
- 2) Başlıca eserin yanı sıra doçentlik sonrasında en az iki tanesi uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli dergilerde olmak üzere toplamda en az 3 adet bilimsel yayın yapmış olmak,
- 3) Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 1000 puan almış olmak, bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. arası maddelerinden almış olmak,
- 4) Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 22 ve 23. maddelerinden en az 200 puan almış olmak,

5) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az bir tanesi uluslararası olmak üzere, en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmış ve sunum yapmış olmak,

6) Toplam en az 2000 puan almış olmak,

veya yukarıdaki kriterler yerine

Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri.html>

7. ALT YAPI

7.1. EĞİTİM ÖĞRETİM İÇİN KULLANILAN TÜM ALANLAR

Program öğretim üyelerinin yoğunlukta olduğu Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ve diğer fakülteler bünyesinde Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı için ayrılmış herhangi bir derslik bulunmamakla beraber dersler, öğretim üyelerinin odalarında yürütülmektedir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde bulunan eğitim öğretim için kullanılan tüm alanlar, idari alanlar ve akademik personel odaları toplam 1065 m² kapalı alana sahip olup, eğitim öğretim için kullanılan alanlar 578 m², idari personel odaları 132 m², akademik personel odaları 355 m² dir. Öğretim elemanı odalarında bilgisayar yetersizliği mevcuttur. Lisans ve lisansüstü öğrenci sayısının artması ve mevcut imkanlarının güncelliğini yitirmesinden kaynaklı fiziki yetersizlikler dolayısı ile yeni bina ihtiyacı mevcuttur.

Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi ve Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ortak kullanımında bulunan binanın toplam kapalı alanı 18636 m² olup ortak fakültelerin ortak kullandığı bir kantin (745 m²) mevcuttur.

Ayrıca öğrencilerin boş vakitlerini geçirebilecekleri bir iç avlu ve fakülte etrafında konumlandırılmış kameriyeler bulunmaktadır. Özetle bu ölçütte karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

7.2. DİĞER ALANLAR VE ALT YAPI

Program öğretim üyelerinin yoğunlukta olduğu Mimarlık ve Tasarım Fakültesi fiziki alan yetersizliğinden dolayı konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği konferans salonu bulunmamaktadır. Diğer fakülteler ile ortak kullanılan bir adet kantin mevcuttur.

Öğrencilerin Anafartalar yerleşkesi ve Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphane imkanlarımızdan da faydalanabilmektedir. Öğrencilerin ders dışı faaliyetlerde bulunabilmeleri için, Terzioğlu Kampüsü ve Dardanos Yerleşkesindeki sosyal tesis imkanları öğrencilere sunulmaktadır. Öğrenciler ayrıca, Terzioğlu Yerleşkesinin açık spor alanlarından ve yerleşkedeki Hasan Mevsuf Spor Salonundan faydalanabilmektedirler. Merkez ilçede bulunan kültür merkezlerinde de öğrenciler etkinlik ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedirler. Öğrenciler, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet törenleri Necip Fazıl Kısakürek tiyatro salonunda ve Çanakkale 18 Mart Stadyumunda gerçekleştirilmektedir.

Sosyal Alanlar: Bina 1. katında bir adet öğrenci kantini ve giriş kat seviyesinde boş zaman aktiviteleri için iç avlu mevcuttur. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin bulunduğu bina çevresinde de kamelyalar bulunmaktadır. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve restoranlar mevcuttur.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim/mezunlar-r4.html>

<http://lee.comu.edu.tr/>

7.3. TEKNİK ALT YAPI

Amacı gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme alanında çalışacak ve akademik üretim yapacak yetkinlikte mezunlar yetiştirmek olan bölümümüz, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekan hazırlama hedeflerini fiziksel alan yetersizliği sebebi ile gerçekleştirememiştir. Öğrencilerin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için Mimarlık ve Tasarım Fakültesinin bulunduğu binada internet erişimi mevcuttur.

Laboratuvar ve Stüdyolar:

- Çizim Stüdyosu (3 adet)
- Bilgisayar laboratuvarı (1 adet)

Öğretim elemanlarının da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüzyüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Bunların yanı sıra fakülte genelinde bilgisayar ve teknik donanım ihtiyacı mevcuttur.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

7.4. KÜTÜPHANE

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampusu içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m² kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km. raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaplıktan oluşmaktadır:

- Merkez Kütüphane (Terzioğlu Yerleşkesi)
- ÇOMÜ Biga Kütüphanesi (Ağaköy, Biga)
- Eğitim Kütüphanesi (Anafartalar Yerleşkesi)
- ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi (Şekerpınar Yerleşkesi)
- Tıp Fakültesi Kütüphanesi (Geçici olarak Merkez Kütüphane'de)
- İlçe kütüphaneleri (Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lapseki, Gelibolu, Çan, Bozcada)

Ayrıca Çanakkale-Tübingen Troia Vakfı M. Osman Kütüphanesi ile Üniversitemiz kütüphanesi arasında yapılan işbirliği anlaşmasıyla 10.000 cildin üzerindeki özel koleksiyon üniversitemiz kullanıcılarının hizmetine sunulmuştur.

Kütüphaneler, açık raf ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir. Öğrenci ve öğretim elemanları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri

koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirtilmesi de “Kütüphaneler arası Ödünç” hizmeti ile mümkün olabilmektedir.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. BÜTÇE SÜRECİ VE KURUMSAL DESTEK

Programda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitenin birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumu personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlük ve genel sekreterlikçe yapılmaktadır. Akademik, idari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir.

Tablo 27. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Bütçe Düzenlemesi 1

TERTİP	KBÖ (TL)	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK (TL)	SERBEST	BLOKE (TL)	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları 38.46.04.00-09.4.2.00-2-03.2	1.000,00	-	1.000,00							997,10	2,90
Yolluklar 38.46.04.00-09.4.2.00-2-03.3	23.500,00	6.500,00	30.000,00							29.716,92	283,08
Hizmet Alımları 38.46.04.00-09.4.2.00-2-03.5	1.500,00	-	1.500,00							00,00	1500,00
Menkul Mal ve Gayrimaddi Hak Alımı ve Bakım Giderleri 38.46.04.00-09.4.2.00-2-03.7	2.000,00	-	2.000,00							1.394,39	605,61

Tablo 28. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Bütçe Düzenlemesi 2

BÜTÇE TERTİBİ	2019 Yılında Yapılan Harcama	Yüzdelik Karşılığı %
Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları 38.46.04.00-09.4.2.00-2-03.2	997,10	3,11
Yolluklar 38.46.04.00-09.4.2.00-2-03.3	29.716,92	92,55
Hizmet Alımları 38.46.04.00-09.4.2.00-2-03.5	00,00	00,00
Menkul Mal ve Gayrimaddi Hak Alımı ve Bakım Giderleri 38.46.04.00-09.4.2.00-2-03.7	1394,39	4,34
TOPLAM	32.108,41	100

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün bütçe düzenlemesi Tablo 27. ve Tablo 28.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

8.2. BÜTÇENİN ÖĞRETİM KADROSU AÇISINDAN YETERLİLİĞİ

Devlet üniversitesine bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetim stratejileri, kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının ek ders ücretleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversiteyi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personele bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal veya bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanları yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyeleri proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

<http://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/03/20180306-11.htm>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/11/20141114.pdf>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/04/20200417-1.htm>

8.3. ALTYAPI TECHİZAT DESTEĞİ

Anabilim Dalından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini enstitüye yazılı olarak bildirir. Enstitü ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Anabilim Dalının makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine enstitüye bildirilir. Enstitü ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Enstitü bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır.

Bölüm öğretim üyelerinin yoğunlukla kullandığı Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesinde 1 adet derslik, 3 adet çizim stüdyosu, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, mevcut olup bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Fiziksel alan yetersizliği sebebi ile, Fakültede bulunan Anabilim Dallarının kullanabileceği toplantı salonu ya da konferans salonu mevcut değildir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri yemekhane ve restoranlar mevcuttur. Öğretim elemanları da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Bunların yanı sıra fakülte genelinde bilgisayar ve teknik donanım ihtiyacı mevcuttur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

8.4. TEKNİK VE İDARİ HİZMET KADROSU DESTEĞİ

Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır. Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı idari kadrosunda 1 adet anabilim dalı sekreterliği görevi yapan idari personel bulunmaktadır. Kurumun yönetim ve idari yapılanmasında, kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamaları esas alınmakta; organizasyon yapısı, yetki ve sorumluluklar buna göre tasarlanmakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunulmaktadır. Ayrıca;

- Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,
- Bunun gerçekleşebilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek,
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,
- Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek,
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,
- Yönetimsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek,
- Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimimizde bulunmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

Üniversite yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör:

Madde 13 –

a) (Değişik paragraf: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.) Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

(Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 - 3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato:

Madde 14 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmî Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim Programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu:

Madde 15 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b. Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım Programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak ⁽¹⁾

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Organları

Dekan:

Madde 16 –

a. (Değişik: 14/4/1982-2653/2 md.) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990-KHK-398/2 md.; Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990-3614/2 md.) Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b. Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekan, Dekan yardımcısı, Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcısı, Anabilim Dalı Başkanı arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Fakülte yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini

hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır.

Enstitü Organları:

Madde 19 –

- a. Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.
- b. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

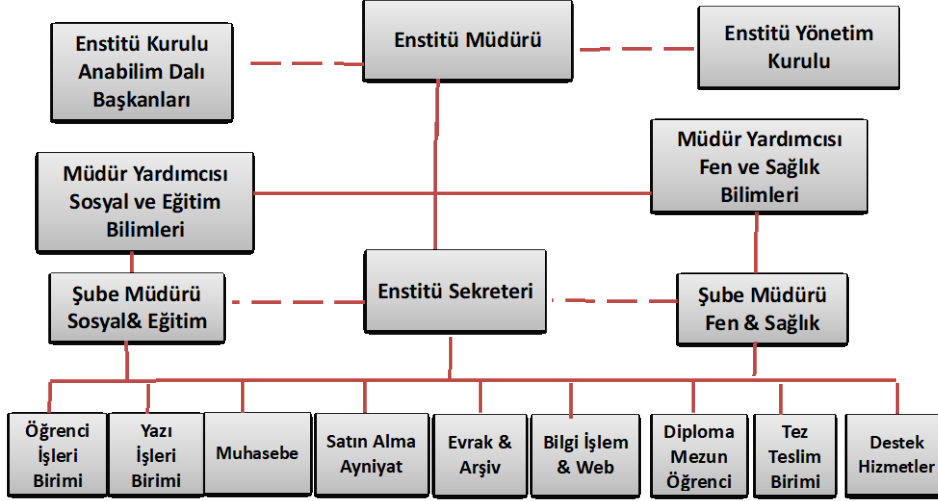
- c. Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

- d. Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

- e. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Tablo 29. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ ORGANİZASYON ŞEMASI



SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/enstitu-yonetimi.html>

<http://lee.comu.edu.tr/enstitu-yonetim-kurulu.html>

<http://lee.comu.edu.tr/enstitu-kurulu.html>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-anasanat-dallari.html>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı 2020-2021 Bahar Dönemi itibarıyla mezun vermeye başlamıştır. Gayrimenkul geliştirme Yüksek Lisans Programından 2020-2021 Bahar Döneminde 1 öğrenci ve 2021-2022 Güz Döneminde 2 öğrenci mezun olmuştur. Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programından 2021-2022 Bahar Döneminde 2 öğrenci ve 2022-2023 Güz Döneminde 1 öğrenci daha mezun olmuştur. Mezunların program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanarak mezun olması hedeflenmiştir . Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.lee.comu.edu.tr/egitim/mezunlar-r4.html>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

11. SONUÇ

Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız, iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına devam etmektedir. 2017-2018 Bahar Döneminde ilk kez öğrenci alan programımız, ilk mezununu 2020-2021 Bahar Dönemi sonunda vermiştir. 2021-2022 Güz Döneminde ise, programdan 2 öğrenci mezun olmuştur. 2021-2022 Bahar Döneminde 2 öğrenci ve 2022-2023 Güz Döneminde 1 öğrenci daha mezun olmuştur. Programdan toplamda 6 öğrenci mezun olmuştur. İlk öğrencilerimizin eğitim-öğretim sürecini kapsayan 2018-2022 yılı Stratejik Planında öne çıkan başlıca yetersizlik, programa katkı sağlayan bazı bölümlerdeki öğretim üyelerinin lisans programlarındaki ders yüklerinin fazlalığıdır. Bununla birlikte eğitim öğretim programımızda yeterli ölçüde ve çeşitlilikte ders açılabilmektedir.

Eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları hazırlanmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tanımlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur.

2018-2022 yıllarını kapsayan mevcut stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu, iç ve dış paydaşlardan alınan geri dönüşler kapsamında 2020-2025 zaman aralığı için tekrar revize edilecektir. 2021 itibarıyla mezun vermeye başladığımız ve mezun sayımız çok sınırlı olduğu için mezunlarımızla ilgili çalışmalarımız henüz yeterli düzeyde değildir, ancak mezunlarımız ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlara yönelik anket çalışmaları için altyapılar oluşturulmuştur. Ayrıca özellikle sektör ile ilgili dış paydaşların sürece katılımı konusunda daha sistemli bir program oluşturulması hedeflenmektedir. Programda yer alan tüm faaliyetler, kararlar ve veriler şeffaf ve katılımcı bir yönetim yaklaşımının gerektirdiği biçimde bölümümüz web sitesinde paylaşılmaktadır.

Programımız öğrencilerin yalnızca bilim alanının gerektirdiği teknik ve mesleki bilgileri almalarını değil, aynı zamanda iletişim ve sosyal becerileri gelişkin, toplumsal sorunlara karşı farkındalıkları yüksek bireyler olmalarını da hedeflemektedir. Bu bağlamda öğrencilerle akademik düzeyde olduğu kadar sosyal etkinlikler aracılığı ile sosyal bir etkileşim içine de başarılı bir biçimde girilmiştir.

Programımızda yer alan ilgili tüm yargılar, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklenmektedir.

Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL
Kalite Güvence Komisyonu ve
Bölüm - Program Başkanı