

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

SU ÜRÜNLERİ YETİŞTİRİCİLİĞİ (DR)

Araştırma Görevlisi Tolga Şahin (Başkan)

Doç. Dr Bayram Kızılkaya (Uye)

Prof. Dr Tolga Göksan (Uye)

Prof. Dr Umur Önal (Uye)

Doç. Dr Sefa Acarlı (Uye)

Doç. Dr İlknur Ak (Uye)

Doç. Dr Sevdan Yılmaz (Uye)

Öğretim Görevlisi Pınar Çelik (Uye)

30.03.2021-2.04.2021

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1994-1995 Eğitim Öğretim yılında Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine, Gelibolu ve Yenice Meslek Yüksekokulları ile Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü, eğitimine başlamıştır. Halen Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde 843 Tezli Yüksek Lisans ve 195 Doktora öğrencisi öğrenimini sürdürmektedir.

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi bünyesinde yüksek lisans derslerinin gerçekleştirilebilmesi için fakültenin sahip olmuş olduğu alt yapıdan faydalanılmaktadır. Araştırma olanakları olarak; üç adet bilimsel araştırma gemisi, Dardanos kayıkhanesi, avlama teknolojisi laboratuvarı, balıkçılık biyolojisi laboratuvarı, bilgisayar laboratuvarı, biyokimya laboratuvarı, canlı kaynaklar laboratuvarı, ekotoksikoloji laboratuvarı, işleme teknolojisi laboratuvarı, mikrobiyoloji laboratuvarı, plankton stok birimi laboratuvarı, planktonoloji laboratuvarı, su kalitesi laboratuvarı, yem ve gıda analiz laboratuvarı, zebra balığı laboratuvarı, canlı kaynaklar üretim ünitesi, akvaryum balıkları üretim ve yetiştirme ünitesi, Dardanos deniz canlıları araştırma ünitesi ile dalış birimlerini bünyesinde barındırmaktadır. Yine fakülte bünyesinde 1 adet akademik toplantı salonu, 1 adet fakülte toplantı salonu ve 8 adet derslik bulunmaktadır.

Kanıtlar

[0.1.1.pdf](#)

[0.1.2.pdf](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

> Kuramsal-Olgusal

TYYC-1 - Uzmanlık alanıyla ilgili ulusal/ uluslararası kaynaklara ulaşabilme ve bu kaynaklardan yararlanabilme,

TYYC-2 - Lisans düzeyi yeterliliklerine dayalı olarak bilgilerini, uzmanlık alanı kapsamında geliştirebilme ve derinleştirebilme,

TYYC-4 - Uzmanlık alanındaki bir sorunu, bağımsız olarak kurgulayabilme ve araştırma yöntemlerini kullanarak çözüm yöntemi geliştirebilme,

TYYC-5 - Uzmanlık alanındaki bir sorununun çözümüne yönelik veri toplama ve bu verileri yorumlayarak neden-sonuç ilişkisi kurma,

TYYC-7 - Uzmanlık alanına bağlı olarak, edindiği bilgileri uygulamalarda kullanma potansiyeline sahip olur.

TYYC-8 - Özel sektör ve kamu kuruluşlarında bu bölüm ile ilgili çalışma yetisi kazanır.

TYYC-9 - Su ürünleri yasal düzenlemeleri hakkında bilgi edinir.

TYYC-10 - Uzmanlık alanında edindiği bilgi ve tecrübeleri saha içinde aktif kullanabilme yeteneği

kazanır.

>BECERİLER

>> Bilişsel-Uygulamalı

TYYC-1 - Uzmanlık alanıyla ilgili ulusal/ uluslararası kaynaklara ulaşabilme ve bu kaynaklardan yararlanabilme,

TYYC-2 - Lisans düzeyi yeterliliklerine dayalı olarak bilgilerini, uzmanlık alanı kapsamında geliştirebilme ve derinleştirebilme,

TYYC-3 - Alanı ile ilgili gerek laboratuvarında gerekse saha çalışmalarında yeterli tecrübe ve disiplin kazanabilme ve bu kazanımları yeni sorunların çözümüne yönelik olarak kullanabilme,

TYYC-4 - Uzmanlık alanındaki bir sorunu, bağımsız olarak kurgulayabilme ve araştırma yöntemlerini kullanarak çözüm yöntemi geliştirebilme,

TYYC-5 - Uzmanlık alanındaki bir sorununun çözümüne yönelik veri toplama ve bu verileri yorumlayarak neden-sonuç ilişkisi kurma,

TYYC-7 - Uzmanlık alanına bağlı olarak, edindiği bilgileri uygulamalarda kullanma potansiyeline sahip olur.

TYYC-8 - Özel sektör ve kamu kuruluşlarında bu bölüm ile ilgili çalışma yetisi kazanır.

TYYC-10 - Uzmanlık alanında edindiği bilgi ve tecrübeleri saha içinde aktif kullanabilme yeteneği kazanır.

> YETKİNLİKLER

>>Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği

TYYC-4 - Uzmanlık alanındaki bir sorunu, bağımsız olarak kurgulayabilme ve araştırma yöntemlerini kullanarak çözüm yöntemi geliştirebilme,

TYYC-5 - Uzmanlık alanındaki bir sorununun çözümüne yönelik veri toplama ve bu verileri yorumlayarak neden-sonuç ilişkisi kurma,

TYYC-10 - Uzmanlık alanında edindiği bilgi ve tecrübeleri saha içinde aktif kullanabilme yeteneği kazanır.

>> Öğrenme Yetkinliği

TYYC-1 - Uzmanlık alanıyla ilgili ulusal/ uluslararası kaynaklara ulaşabilme ve bu kaynaklardan yararlanabilme,

TYYC-2 - Lisans düzeyi yeterliliklerine dayalı olarak bilgilerini, uzmanlık alanı kapsamında geliştirebilme ve derinleştirebilme,

TYYC-3 - Alanı ile ilgili gerek laboratuvarında gerekse saha çalışmalarında yeterli tecrübe ve disiplin kazanabilme ve bu kazanımları yeni sorunların çözümüne yönelik olarak kullanabilme,

TYYC-5 - Uzmanlık alanındaki bir sorununun çözümüne yönelik veri toplama ve bu verileri yorumlayarak neden-sonuç ilişkisi kurma,

TYYC-7 - Uzmanlık alanına bağlı olarak, edindiği bilgileri uygulamalarda kullanma potansiyeline sahip

olur.

TYYC-8 - Özel sektör ve kamu kuruluşlarında bu bölüm ile ilgili çalışma yetisi kazanır.

TYYC-9 - Su ürünleri yasal düzenlemeleri hakkında bilgi edinir.

TYYC-10 - Uzmanlık alanında edindiği bilgi ve tecrübeleri saha içinde aktif kullanabilme yeteneği kazanır.

>> İletişim ve Sosyal Yetkinlik

TYYC-5 - Uzmanlık alanındaki bir sorununun çözümüne yönelik veri toplama ve bu verileri yorumlayarak neden-sonuç ilişkisi kurma,

TYYC-6 - Çalışmalarını ve uzmanlık alanındaki gelişmeleri yazılı, sözlü ve görsel olarak aktarabilme,

TYYC-8 - Özel sektör ve kamu kuruluşlarında bu bölüm ile ilgili çalışma yetisi kazanır.

TYYC-10 - Uzmanlık alanında edindiği bilgi ve tecrübeleri saha içinde aktif kullanabilme yeteneği kazanır.

>> Alana Özgü Yetkinlik

TYYC-1 - Uzmanlık alanıyla ilgili ulusal/ uluslararası kaynaklara ulaşabilme ve bu kaynaklardan yararlanabilme,

TYYC-2 - Lisans düzeyi yeterliliklerine dayalı olarak bilgilerini, uzmanlık alanı kapsamında geliştirebilme ve derinleştirebilme,

TYYC-3 - Alanı ile ilgili gerek laboratuvarında gerekse saha çalışmalarında yeterli tecrübe ve disiplin kazanabilme ve bu kazanımları yeni sorunların çözümüne yönelik olarak kullanabilme,

TYYC-4 - Uzmanlık alanındaki bir sorunu, bağımsız olarak kurgulayabilme ve araştırma yöntemlerini kullanarak çözüm yöntemi geliştirebilme,

TYYC-5 - Uzmanlık alanındaki bir sorununun çözümüne yönelik veri toplama ve bu verileri yorumlayarak neden-sonuç ilişkisi kurma,

TYYC-6 - Çalışmalarını ve uzmanlık alanındaki gelişmeleri yazılı, sözlü ve görsel olarak aktarabilme,

TYYC-7 - Uzmanlık alanına bağlı olarak, edindiği bilgileri uygulamalarda kullanma potansiyeline sahip olur.

TYYC-8 - Özel sektör ve kamu kuruluşlarında bu bölüm ile ilgili çalışma yetisi kazanır.

TYYC-9 - Su ürünleri yasal düzenlemeleri hakkında bilgi edinir.

TYYC-10 - Uzmanlık alanında edindiği bilgi ve tecrübeleri saha içinde aktif kullanabilme yeteneği kazanır.

Kanıtlar

[1.1.pdf](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile

başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

Yükseköğretim kurumu içindeki başka bir enstitü anabilim/anasanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenci, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş yoluyla kabul edilme koşulları ilgili senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir.

Kredi Aktarma ve Ders Muafiyeti MADDE 12-(1) Öğrenci, herhangi bir yükseköğretim kurumunda daha önceki yıllarda başardığı lisansüstü derslerini Akademik Takvimde belirtilen süre içinde enstitüye başvurarak EABD/EASD Başkanlığının uygun görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile mezuniyet kredisine saydırabilir.

Aktarılabilecek kredilerin;

- a) ÇOMÜ dışındaki başka Üniversitelerin enstitülerinden alınan ders kredileri kayıtlı olunan programın gerektirdiği kredi sayısının % 70'ini geçemez.
- b) Derslerin, son beş yıl içinde alınmış olması gereklidir.
- c) Aynı anda devam eden lisansüstü programlardan alınan derslerden kredi aktarımı yapılamaz.
- d) Başarı notunun en az CC olması gereklidir.

Kredi aktarma işlemi için;

- a) Öğrencinin danışmanının uygun görüşünü içeren, ekinde ayrıntılı not durum belgesi ve ders içerikleri bulunan yazılı başvurusu,
- b) EABD/EASD Başkanlığının olumlu kararı,
- c) Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile kredi aktarma işlemi gerçekleşir.

Kantlar

[1.2.1.pdf](#)

[1.2.2.pdf](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Erasmus programı kapsamında

Trakia University (Bulgaristan),

University of Ostrava (Çek Cumhuriyeti),

Szebt Istvan University (Macaristan),

University of Helsinki (Finlandiya),

Universita Politecnica delle Marche (İtalya),

University of Sofia (İtalya),

Univesity of Bologna (İtalya)

Zurich University of Applied Sciences (İsviçre) ile anlaşmalarımız bulunmaktadır.

Mevlana programı kapsamında ise Tokyo University of Marine Sciences and Technology (Japonya) ile Balıkçılık ve Deniz Bilimleri alanlarında Yüksek Lisans, Doktora ve Öğretim elemanı değişim programlarımız mevcuttur.

Kantlar

[1.3.3.pdf](#)

[1.3.2.pdf](#)

[1.3.1.pdf](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışman atanması

Enstitü anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi veya ilgili senato tarafından belirlenen niteliklere sahip doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

Kantlar

[1.4.pdf](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

>>>Devam zorunluluğu

Lisansüstü öğrencilerin teorik derslerin %70'ine ve uygulamalı derslerin %80'ine devam etmeleri zorunludur. Uzaktan öğretim programlarında derse devamla ilgili uygulanacak esaslar EK'nın önerisi ve Senatonun kararı ile belirlenir.

>>>Sınavlar ve değerlendirme

MADDE 26 –

(1) Her ders için en az bir ara ve bir dönem sonu notu verilir. Ara dönem notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir. Dönem sonu notu dönem sonu sınavı temel alınarak verilir. Dönem sonu sınavı yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da dönem sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin dönem sonu sınavına giremez. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için dönem sonu sınavı şartı aranmaz.

(2) Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı, niteliği dersi veren

öğretim üyesi tarafından belirlenir ve dönem başında ilan edilir. Dönem içi notunun ağırlığı %40, dönem sonu notunun ağırlığı %60'tır.

(3) Her yarıyıl sonunda bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu dönem sonu notu yerine sayılır. Bütünleme sınavı dersin niteliğine göre yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir.

(4) Ara sınavlara katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın veya çalışmanın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Final ve bütünleme sınavı için mazeret sınavı hakkı verilmez.

(5) Tez savunma sınavına, sanatta yeterlik savunma sınavına, doktora ve sanatta yeterlik için yapılan yeterlik sınavına, tez izleme komitesi sınavına katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir.

(6) Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, YÖK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

>>>Notlar

MADDE 27 –

(1) Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir: Tam Puan 100 Esasına Harfli Puan Sistemine Tam Puan 4,00' Göre Kazanılan Not Karşılığı Esasına Göre Katsayı

90-100 AA 4,00

85-89 BA 3,50

80-84 BB 3,00

75-79 CB 2,50

70-74 CC 2,00

60-69 DC 1,50

50-59 DD 1,00

30-49 FD 0,50

0-29 FF 0,00

b) DS: Devamsız

c) G: Geçer

ç) K: Kalır

d) M: Muaf

(2) Geçer (G) ve Kalır (K) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

(3) Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az CC notu, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu almış olmak gerekir.

>>>Ders tekrarı

MADDE 28 –

- (1) Öğrenci başarısız olduğu seçmeli dersi tekrar alabileceği gibi, aynı kredide başka bir seçmeli dersi de alabilir. Ders tekrarında farklı bir ders seçilirse, bu ders için devam zorunluluğu aranır.
- (2) Bir dersten DS notu alan öğrenci, bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorundadır. Dersin devam koşulunu sağladığı halde başarısız olan öğrenci ise bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorunda değildir. Ancak not değerlendirmesi için gerekli olan sınavlara katılması ve/veya ödevleri hazırlaması gerekir.
- (3) Başarısızlık veya devamsızlık nedeniyle tekrarlanması gereken zorunlu dersin programdan çıkartılması veya açılmaması durumunda, danışmanın önerisi, EABDK/EASDK'nın kararı ve EYK'nın onayıyla, başarısız olunan zorunlu dersin yerine aynı kredide öğrencinin daha önce almadığı başka bir ders alınabilir.
- (4) Tekrar edilen derslerde alınan en son not geçerlidir.

>>>Not ortalamaları

MADDE 29 – (1) Öğrencinin bir yarıyılıda aldığı uzmanlık alan dersi, danışmanlık, seminer, tez önerisi, doktora yeterlik çalışması, tez ve dönem projesi hariç tüm derslerin, ağırlıklı puanlarının toplamı AKTS kredileri toplamına bölünerek ağırlıklı yarıyıl not ortalaması hesaplanır. Bir öğrencinin bir dersten aldığı ağırlıklı puanı, dersin AKTS kredisi ile başarı notu katsayısının çarpımı sonucunda bulunur. Elde edilen ortalama, virgülden sonra iki hane olarak gösterilir.

(2) Genel ağırlıklı not ortalaması; ağırlıklı yarıyıl not ortalamasının hesaplanmasındaki yol izlenerek, öğrencinin lisansüstü programa kabul edilmesinden itibaren almış olduğu derslerin tümü dikkate alınarak hesaplanır. Genel ağırlıklı not ortalamasının hesaplanmasında, tekrar edilen derslerden alınan en son not dikkate alınır.

>>>Ders saydırma

MADDE 30 – (1) Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş veya daha önceki lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK'nın kararı ile belirlenir.

>>>Maddi hata ve nota itiraz

MADDE 31 – (1) Açıklanan yarıyıl ders notları ile ilgili herhangi bir maddi hatanın öğretim üyesi tarafından fark edilmesi halinde, notların açıklandığı tarihten itibaren on beş gün içerisinde öğretim üyesinin yazılı beyanı üzerine hata düzeltilir. Bu süre geçtikten sonra hatanın düzeltilmesi için EYK'nın onayı gerekir.

(2) Öğrenciler lisansüstü derslerde aldıkları notlara ilişkin maddi hata itirazlarını, notların ilanından itibaren yedi gün içerisinde EABD/EASD başkanlığına yazılı olarak yaparlar. Süresi içinde yapılmayan itirazlar dikkate alınmaz. Maddi hatalarla ilgili itirazlar için EABD/EASD başkanı dersi veren öğretim üyesinden görüş ister. İtiraz sonucu, EABDK/EASDK kararı ile kesinleşir.

(3) EABDK/EASDK'nın maddi hata itirazıyla ilgili verdiği karara itiraz, kararın ilanından itibaren yedi gün içerisinde enstitü müdürlüğüne yapılabilir. Bu itirazlar için EYK tarafından, ders sorumlusunun da bulunduğu, alanın öğretim üyeleri arasından üç veya beş kişilik bir komisyon oluşturulur. Komisyon üyeleri tarafından sınav kâğıdı incelenerek düzenlenen rapor enstitü müdürlüğüne sunulur. Sonuç

EYK'da görüşülüp karara bağlanarak kesinleşir.

>>>Diğer programlardan ders alma

MADDE 32 – (1) Danışmanın önerisi, EABDK/EASDK kararı ve EYK'nın onayıyla, yüksek lisans öğrencileri ve yüksek lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla iki, lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla dört dersi Üniversitenin diğer lisansüstü programlarından veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden alabilirler.

>>>Seminer dersi

MADDE 33 –

(1) Seminer dersi tezli yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarında zorunlu ve kredisiz bir ders olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Seminer dersi tez danışmanı tarafından yürütülür. Başarısızlık durumunda seminer dersi ders alma döneminde tekrarlanır.

>>>Uzmanlık alan dersi

MADDE 34 –

(1) Uzmanlık alan dersi kredisiz bir ders olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(2) Öğrencinin uzmanlık alan dersini alabilmesi için, tez ve/veya sanatta yeterlik önerisinin EYK tarafından onaylanması gerekir. Uzmanlık alan dersleri güz yarıyılı başında kaydolan öğrenciler için bahar yarıyılı başlangıcına kadar, bahar yarıyılında kaydolan öğrenciler için güz yarıyılı başlangıcına kadar kesintisiz olarak yarıyıl ve yaz tatillerinde de öğrencinin mezuniyetine kadar devam eder.

(3) Uzmanlık alan dersine ilişkin diğer esaslar Senato tarafından kararlaştırılır.

Kanıtlar

[1.5.2.pdf](#)

[1.5.1.pdf](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Yüksek lisans tez önerisi

(1) Öğrencinin hazırladığı tez önerisi, danışmanı tarafından EABD/EASD'ye sunulur. Gerekli durumlarda tez önerisi ile birlikte, Üniversitenin Etik Kurulu Raporu da istenebilir. Tez önerisinin EK'nın belirlediği kurallara uygun olarak hazırlanması gerekir.

(2) Tez önerisi EABDK/EASDK kararı ile en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye bildirilir ve EYK tarafından karara bağlanır.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması

(1) Tezli yüksek lisans programındaki öğrenci, enstitünün belirlediği tez yazım kurallarına göre

danışmanı/danışmanları ile hazırladığı tezini, jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Öğrencinin tez savunma sınavına alınabilmesi için, programın gerektirdiği zorunlu dersleri başarıyla tamamlaması, asgari kredi koşullarını sağlaması ve uzmanlık alan dersini en az iki dönem başarı ile alması gerekir.

(3) Yüksek lisans tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü intihal raporunu ve tezin bir kopyasını ve tez jürisi atama formunu EABDB/EASDB'ye iletir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(4) Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve EABDK/EASDK önerisi ve EYK onayı ile atanır. Gerekli durumlarda EYK, EABDK/EASDK tarafından önerilen jüri üyelerinde değişiklik yapabilir. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere üç veya beş asil iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Yedek üyelerden biri başka bir yükseköğretim kurumundan belirlenir. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz.

(5) (Değişik:RG-18/8/2019-30862) Tez, öğrenci tarafından jüri üyelerine teslim edilir. Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışı ya da yurt dışından gelememesi durumunda enstitü yönetim kurulunun kararı ile video konferans sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak aralarından birini başkan seçip öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Sınav, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

(6) (Değişik:RG-18/8/2019-30862) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar EABD/EASD başkanlığınca jürideki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması halinde tez sınavını izleyen on gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Ret, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyelerin gerekçelerini tutanakta belirtmeleri zorunludur.

(7) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde, azami süresi içerisinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur.

(8) Tez savunma veya tez düzeltme sınavına geçerli mazereti nedeniyle katılmayan öğrenciye mazeretini bildirir belge ile birlikte mazeretinin ortaya çıkmasından itibaren yedi gün içinde başvurması halinde azami süreler içerisinde ise EYK tarafından yeniden sınav hakkı verilebilir. Kabul edilebilir mazereti olmaksızın sınava girmeyen öğrenci başarısız sayılır.

(9) Tezi reddedilen öğrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilebilir.

(10) Kabul edilen tezlerin Yüksek Lisans Tezi Sınav Sonuç Formu sayfasında jüri üyelerinin imzaları bulunur. Oy çokluğu ile kabul edilen tezlerde, ret oyu kullanan üye ya da üyeler olumsuz ibaresini belirtebilirler.

Tezli yüksek lisans diploması

(1) Tez sınavında başarılı olmak ve bu Yönetmelik hükümleriyle belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek

lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.

(2) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(3) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi anasanat programlarına kayıtlı öğrenciler için tez sınavı sonrası yapılan ve başarılı bulunan uygulamalı sınav tarihi; diğer programlara kayıtlı öğrenciler için ise tezin kabul edildiği tez sınavı tarihidir.

(4) Tezli yüksek lisans öğrencisinin mezuniyetine, EYK tarafından karar verilir.

(5) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından YÖK Başkanlığına gönderilir.

Kanıtlar

[1.6.pdf](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Matematik, fen ve su ürünleri mühendisliği donanıma sahip olma, çalışma alanındaki küresel değişimlere yüksek uyum yeteneği gibi özellikleriyle devlet ve özel sektörde farklı görevler üstlenebileceklerdir.

Mezunlarımız yaşam boyu öğrenme, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri izlemeyi ilke edinerek mesleki ve kişisel gelişimlerini sürdürürler.

Su Ürünleri Mühendisliği, deniz ve iç su bilimleri, su ürünleri yetiştiriciliği, avcılığı ve işlenmesi ile ilgili alanlarda ulusal ve uluslararası bilimsel araştırmalarda yer alabilir; lisansüstü çalışmalar yapabilirler.

Girişimci ve yenilikçi bireyler olarak, su ürünleri üretimi, avcılığı ve işlemeciliği ile ilgili şirketler kurabilir, güncel mühendislik yaklaşımlarını kullanarak üretim teknolojilerini geliştirebilirler.

Kanıtlar

[2.1.pdf](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Lisans eğitiminin sonunda kamuda görev alan personel yüksek lisans eğitimini tamamladığında derecesinde 1 kademe artış sağlanmaktadır.

Yüksek lisans eğitimini tamamlayan öğrenciler su ürünleri işletmelerinde AR-GE kısımlarında sektörü kalkındırmak ve geliştirmek için çalışabilmektedirler.

Kamu personel alımı ilanlarında yüksek lisans eğitimini tamamlamış adaylar tercih edilebilmektedir.

Yüksek lisans eğitimine devam eden öğrenciler üniversitelerde araştırma görevlisi olabilmektedirler.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Yetiştiricilik bölümü yüksek lisans düzeyinde deniz ve iç su balıkları yetiştiriciliği, çift kabuklu ve yumuşakça üretimi, balık besleme ve yem teknolojileri, mikro ve makro alg kültürü, akvaryum balıkları yetiştiriciliği gibi alanlarda araştırmalar yapmaktadır.

Kantlar

[2.3.pdf](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

İç ve dış paydaşlar belirlemek ve oluşturulmak için çalışmalar başlatılmış fakat tamamlanmamıştır.

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

>>>Program Yeterlilikleri

Uzmanlık alanıyla ilgili ulusal/ uluslararası kaynaklara ulaşabilme ve bu kaynaklardan yararlanabilme,

Lisans düzeyi yeterliliklerine dayalı olarak bilgilerini, uzmanlık alanı kapsamında geliştirebilme ve derinleştirebilme,

Alanı ile ilgili gerek laboratuvarında gerekse saha çalışmalarında yeterli tecrübe ve disiplin kazanabilme ve bu kazanımları yeni sorunların çözümüne yönelik olarak kullanabilme Uzmanlık alanındaki bir sorunu, bağımsız olarak kurgulayabilme ve araştırma yöntemlerini kullanarak çözüm yöntemi geliştirebilme,

Uzmanlık alanındaki bir sorununun çözümüne yönelik veri toplama ve bu verileri yorumlayarak neden-sonuç ilişkisi kurma,

Çalışmalarını ve uzmanlık alanındaki gelişmeleri yazılı, sözlü ve görsel olarak aktarabilme

Kantlar

[2.5.pdf](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

İç ve dış paydaş kurullarımız oluşturulmuş olup, önümüzdeki dönem içerisinde ilgili değerlendirmeler yapılacaktır.

2.7. Test Ölçütü

>>İç paydaş anketi,

>>Dış paydaş anketi,

>>Yeni mezun anketi,

>>Mezun anketi

hazırlanmış olup ileriki dönemler için kullanılacaktır. Şu an için aktif değildir.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü içerecek biçimde BOLOGNA ile tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[3.1.pdf](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyi dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan öğrenci memnuniyet anketleri hazırlanarak ölçme ve değerlendirmesi yapılmaktadır.

SEBAHATTİN ERGÜN ANKET

Kanıtlar

[3.2.pdf](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Yüksek Lisans Program Çıktıları

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Yüksek Lisans Programından mezun olan öğrenciler denizlerde ve iç sularda bulunan bitkilerle hayvanların ve bunların yumurta, yavru ve yetişkinlerinin, üretimi, tescil ve denetimiyle ilgili konularda, deniz ve iç sulardaki üretim alanlarının belirlenmesi, üretim tesislerinin planlanması, projelendirilmesi ve yönetimi konularında faaliyette bulunmaya yetkilidirler. Su Ürünleri Yetiştiriciliği Yüksek Lisans Programından mezun olan öğrencilerin iş olanakları veya iş bulabileceği kurumlar aşağıda sıralanmıştır.

- Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
- Orman ve Su İşleri Bakanlığı
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
- Belediyeler
- Su ürünleri üretimi yapan işletmeler
- Kontrol laboratuvarları,
- Balık yemi sanayisi,
- Su ürünleri danışmanlık firmalarında
- Su ürünleri yem makine-ekipman ve teçhizat üreten firmalarda
- ÇED koordinatörü firmalarda
- Kendi işlerini kurabilirler

Kanıtlar

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Hâlihazırda mevcut ölçme ve değerlendirme sistemlerinden güncel bilgilerin temin edilmesine imkân bulunmamaktadır. Ancak ileriki dönemlerde, bu alandaki anket çalışmaları ile iç ve dış paydaşların değerlendirmeleri ilave edilerek, kanıtlar sunulacaktır.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış somut veriler henüz mevcut değildir.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı Lisansüstü programı ve program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi temel alınarak hazırlanmış ve oluşturulan eğitim planı Su Ürünleri Yetiştiriciliğine özgü bileşenleri içermektedir. Yüksek lisans programı kapsamında Seminer, Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri, Yeterlik Çalışması, Tez Önerisi Çalışması ve Uzmanlık Alan Dersi zorunlu olup, mezunların gerekli temel tüm donanımlara sahip olması esas alınmaktadır.

Kanıtlar

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda özetlenmiştir:

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir. **Uygulama:** Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp

sunması amaçlanmaktadır.

Laboratuvar - Deney: Derslerde anlatılan konuların laboratuvar koşullarında veya arazi şartlarında uygulamasına yönelik olarak ve gerekli verilerin toplanmasına yönelik olarak gerçekleştirilmektedir.

Gösterme: Dersler kapsamında teknik geziler yapılarak öğrencilerin derslerde öğrenmiş oldukları konuları ziyaret edilen tesis tarafından gösterilmesi şeklindedir.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında sektörün önde gelenleri meslek yüksekokulumuza davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Hedeflenen bilgi beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılması amacıyla özellikle uygulama yönü güçlü bir eğitime önem verilmiştir. Bunun en büyük göstergelerinden biri öğrencilerin mezun olmaları için gerekli zorunlu tez çalışmasıdır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Derslerin içerikleri, eğitim-öğretim yöntemlerine ait bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilmektedir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir.

Kanıtlar

[5.2.pdf](#)

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği yüksek lisans öğrencileri sorumlu oldukları lisansüstü eğitim planına uygun olarak müfredatta yer alan seçmeli derslere uzmanlaşmak istedikleri alana bağlı olarak danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler tüm derslerin içeriklerini ve dersle ilgili diğer tüm bilgileri (veriliş şekli, kaynaklar, ders kredisi, ölçme -değerlendirme yöntemleri vb) Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Böylece Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması ve güvence altına alınması yönünde önemli bir denetim mekanizması bu süreçte büyük bir rol oynamaktadırlar. Bu kapsamda ayrıca, öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, Ana bilim Dalı öğretim üyeleri tarafından kontrol edilmektedir.

Kanıtlar

[5.3.pdf](#)

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği yüksek lisans programında öğrenim gören öğrenciler: En az 120 AKTS'lik 7 ders (21 yerel kredi) , bir seminer ve tez almakla (Tezin ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu ders "Başarılı/Başarısız" olarak değerlendirilmektedir). Bu dersler arasında zorunlu dersler 3 tanedir (Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri, Seminer, Uzmanlık Alan Dersi) ve bu derslerin toplamı 45 AKTS kredisi tutarındadır. Seçmeli dersler olarak müfredatta yer alan yüksek lisans dersleri temel derslerinin tamamı Su Ürünleri Yetiştiriciliği alanına uygun meslek dersleridir.

Kanıtlar

[5.4.pdf](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği yüksek lisans programında öğrenim gören öğrenciler: En az 120 AKTS'lik 7 ders (21 yerel kredi) , bir seminer ve tez almakla (Tezin ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu ders "Başarılı/Başarısız" olarak değerlendirilmektedir). Bu dersler arasında zorunlu dersler 3 tanedir (Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri, Seminer, Uzmanlık Alan Dersi) ve bu derslerin toplamı 45 AKTS kredisi tutarındadır. Seçmeli dersler olarak müfredatta yer alan yüksek lisans dersleri temel derslerinin tamamı Su Ürünleri Yetiştiriciliği alanına uygun meslek dersleridir.

Kanıtlar

[5.5.pdf](#)

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Eğitim planında program amaçları doğrultusunda mesleki eğitime ve alana özgü dersler yer almaktadır. Bu amaçla, su ürünleri yetiştiriciliği alanında yüksek lisansını tamamlayan öğrenciler, profesyonel olarak çalışacakları başta yetiştiricilik tesisleri olmak üzere, alana özgü kamu kurumlarında, balık üretimi yapan kuluçkahane ve büyütme tesislerinde, yem fabrikalarında ve şehir akvaryumları olmak üzere alana özgü işletmelerde uygulayabilecekleri seviyede bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olmaları hedeflenmiştir. Ayrıca, yüksek lisans mezunlarımız alana özgü sorunların çözümüne yönelik yaklaşımlar geliştirebilir ve hatta kendi işlerini kurabilmelerine yönelik inisiyatifler alabilir. Bunlara ek olarak, yüksek lisans mezunlarımız, akademik eğitimlerine devam edecek yeterliliklere ve üniversitelerin ilgili bölümlerinde eğitim ve araştırma faaliyetlerine katkı verebilecek potansiyele sahip olur.

Kanıtlar

[5.6.pdf](#)

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrencilerin aldıkları derslerde elde ettikleri bilgi ve becerileri kullanmaları, söz konusu derslerde yaptırılan ödev ve projelerle sağlanmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilerimizin yaptıkları tez çalışması, başlıca uygulama deneyimini içerir. Bu kapsamda öğrenci, su ürünleri yetiştiriciliği alanına özgün bir sorunu çözmek veya bir konuyu aydınlatmak üzere tez çalışmasını, danışmanının da yönlendirmesi ile planlar. Takiben bu plana uygun olarak uygulamalı bir şekilde ve gerekli analizler eşliğinde denemeler gerçekleştirilir. Daha sonra elde edilen bulgular değerlendirilerek sonuçlar yazılır. Bu çalışma, takiben ilgili enstitü tarafından belirlenmiş yazım kuralları ve diğer kriterler çerçevesinde akademik bir formata dönüştürülür. Böylece yüksek lisans öğrencilerimiz, eğitimleri süresince almış oldukları derslerde elde ettikleri bilgi ve becerileri uygulama fırsatı kazandıkları gibi bu bilgileri uluslararası standartlara uygun şekilde bilimsel bir formatta yazılı bir metne dönüştürerek çok önemli bir deneyim kazanmış olurlar. Bu aşamada ilgili enstitü tarafından ortaya konmuş format ve kurallar çalışmanın belirli standartlarda tamamlanmasına yönelik önemli bir kılavuz özelliği taşır.

Kanıtlar

[5.7.1.pdf](#)

[5.7.2.pdf](#)

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalında 3 adet Profesör, 4 adet Doçent, 1 adet Dr.Öğr. Üyesi ve 1 adet Araş. Gör. Dr. görev yapmaktadır. Çanakkale Teknoparkta 1 adet öğretim üyesinin şirketi vardır. Ayrıca öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterlidir.

Kanıtlar

[6.1.pdf](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalında 3 adet Profesör, 4 adet Doçent, 1 adet Dr. Öğr. Üyesi ve 1 adet Araş. Gör. Dr. görev yapmaktadır. Aktif olarak 11 adet doktora ve 11 adet yüksek lisans öğrencisi eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. **Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalında yer alan akademik personelin 2019 yılında 15 adedi SCI olmak üzere toplam 40 adet bilimsel faaliyeti olmuştur. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası makale sayısı 2,22'dir.**

Kanıtlar

[6.2.pdf](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalına yapılacak öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi akademik kadro atama ve yükseltme kriterlerine göre yapılmaktadır. Su Ürünleri 2.grup alanlarda ZİRAAT VE ORMAN VE SU ÜRÜNLERİ TEMEL ALANI olarak yer almaktadır. Atama kriterleri aşağıdaki gibidir:

>>>DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

Doktora tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yayımlanmış olmak,

Doktora sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş en az bir tanesi uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide olmak üzere en az 2 bilimsel yayın yapmış olmak ve bu yayınlardan en az birinde ilk isim ya da sorumlu yazar olmak,

Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az %65'i 1-12. arası maddelerden olmak üzere en az 500 puan almış olmak,

En az 50 puanı doktor unvanının alınmasından sonra olmak üzere akademik etkinlik değerlendirmesinin 22-23. maddelerinden en az 100 puan almış olmak.

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev uzatımı için toplam en az 200 puan, 3 yıllık görev uzatımı için toplam en az 300 puan veya 4 yıllık görev uzatımı için 400 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak, Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

>>>DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-1 arası maddelerinden 1000 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. arası maddelerinden almak,

Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 22 ve 2 maddelerinden en az 150 puan almış olmak, Toplam en az 1500 puan almış olmak.

>>>PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN

Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayımlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

Başlıca eserin yanı sıra doçentlik sonrasında en az iki tanesi uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli dergilerde olmak üzere toplamda en az 3 adet bilimsel yayın yapmış olmak,

Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 1000 puan almış olmak, bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. arası maddelerinden almış olmak,

Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 22 ve 23. maddelerinden en az 200 puan almış olmak,

Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az bir tanesi uluslararası olmak üzere, en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmış ve sunum yapmış olmak,

Toplam en az 2000 puan almış olmak, veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

Kanıtlar

[6.3.pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı bünyesinde araştırma projelerinin ve lisansüstü tez çalışmalarının yürütüldüğü araştırma ve analiz laboratuvarları mevcuttur. Ayrıca, Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı öğretim üyeleri eğitim-öğretim faaliyetlerinin Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi bünyesinde yer alan dersliklerde yürütmektedirler.

>>>Canlı Kaynaklar Üretim Ünitesi

Deniz ve tatlı su balıklarının üretiminin yapılabilirdiği ve bu canlılar üzerinde hayvan deneylerinin yürütülebildiği bir ders, araştırma ve uygulama ünitesidir. Üniteye spesifik balık yemleri, yem ve hammadde besin analizleri yapılabilmektedir. Farklı yem tiplerinin ve yem katkılarının balıklar üzerindeki etkileri besleme çalışmaları ile değerlendirilebilmektedir. Balıkların büyüme performansı, besin kompozisyonu, kan parametreleri (hematolojik, immünolojik ve biyokimyasal) ve sindirim seviyeleri belirlenebilmektedir.

>>>Akvaryum Balıkları Üretim ve Araştırma Laboratuvarı

Dörtlü kapalı devre sistemler halinde 18 akvaryum seti bulunan üniteye; lisans (Akvaryum Balıkları Yetiştiriciliği) ve lisansüstü (Uygulamalı Akvaryum Balıkları Üretimi, Balık embriyolojisi, Akvaryum Bitkileri Yetiştiriciliği, Akvaryum Balıkları Yetiştiriciliğinde Kullanılan Canlı Yemler) derslerin uygulamaları verilmektedir. Ayrıca lisans ve lisansüstü öğrenciler ile öğretim üyelerinin araştırma projeleri ve tez çalışmaları üniteye yürütülmektedir. Laboratuvarında akvaryum sistemleri, filtre sistemleri, akvaryum balıkları, akvaryum bitkileri, akvaryum balık hastalıkları, akvaryum balıklarının üretilmesi, akvaryum balıklarında kullanılan canlı yemler, akvaryum yapımı ve malzemeleri hakkında bilgiler uygulamalı olarak verilmektedir.

>>>Dardanos Deniz Canlıları Araştırma Ünitesi

Dardanos Deniz Canlıları Araştırma Ünitesi, Üniversitemizin Dardanos Yerleşkesinde bulunmaktadır. Dardanos Yerleşkesi Fakültemize yaklaşık 6 km uzaklıktadır. Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi öğrencilerinin özellikle III ve IV sınıfta aldıkları deniz canlılarının yetiştiriciliği ile ilgili dersler kapsamında her türlü sucul canlının tanklar içerisinde tutulması ve yetiştirilmesine uygun ortamın sağlandığı bu ünite ayrıca, su kalitesi ve filtrasyonu ile ilgili uygulamalı bir eğitim-öğretim ortamı sağlamaktadır. Bu laboratuvarında aynı zamanda, lisans ve lisansüstü seviyede olmak üzere, özellikle balık beslemesi alanında birçok bilimsel çalışma gerçekleştirilmektedir.

>>>Yem ve Gıda Analiz Laboratuvarı:

Bu laboratuvar, Su Ürünleri Mühendisliği alanında, yem ve besinsel gıdaların analizlerinin yapılması ve uygulamasında kullanılmaktadır. Laboratuvarında özellikle ileri analiz tekniklerinde kullanılan kromatografik cihazlar bulunmaktadır. Laboratuvar ön işlemler kısmı ve ileri analizler olarak iki kısımdan oluşmaktadır. Laboratuvar lisans, lisansüstü öğrencilere ve diğer tüm araştırmacılara çalışma imkânı sunmaktadır.

>>>Zebra Balığı Laboratuvarı:

Günümüzde, kanser, toksikoloji ve genetik alanında yapılan çalışmalarda model organizma olarak kullanılan zebra balığı (Danio rerio), Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi bünyesinde

“Larval Balık Beslemesi” üzerine lisans ve lisansüstü düzeyde yapılan çalışmalarda kullanılmaktadır.

>>>Plankton Stok Birimi Laboratuvarı

Plankton Stok Birimi Laboratuvarı lisans programında yer alan Su Bitkileri ve Plankton Kültürü derslerinin uygulamalarında kullanılmaktadır. Mikroskobik ve makroskobik alglerin biyomas üretimleri ile pigment içerikleri çalışmalarının yapıldığı laboratuvarında Lisans ve Lisansüstü öğrenciler araştırma yapma imkânı bulabilmektedirler.

>>>Planktonoloji Laboratuvarı

Bu laboratuvarında araştırma amaçlı olarak sucul sistemlerden (iç su ve deniz) alınan su örneklerinin mikroskop altında fitoplankton ve zooplankton tayinleri yapılmakta ve hücre sayımları gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda sudaki askıda katı madde, askıda çözülmüş madde derişimlerinin, klorofil-a miktarının belirlenmesi ve birincil üretim miktarının kantitatif olarak tayin edilmesi, sudaki azot, fosfor, silikat gibi besin elementleri miktarlarının tayini ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Lisans öğrencileri için Su Kalitesi ders uygulamaları bu laboratuvarında gerçekleştirilirken, Lisansüstü öğrenciler araştırmalarında da su kalitesi analizleri ve mikroskobik analizler için bu laboratuvar olanaklarından faydalanmaktadır.

Kantlar

[7.1.2.pdf](#)

[7.1.1.pdf](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı imkanları mevcuttur. Bu altyapı imkanlarının bir kısmı Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet göstermektedir. Birimin amacı öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarını sağlayarak, sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak, onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır. Bu amaçlar doğrultusunda anabilim dalının bulunduğu kampüste hizmet veren çeşitli tesisler mevcuttur. Bunlar:

Üniversiteye ait veya özel yemekhaneler,

Kafeteryalar,

1000 metrekare alana sahip 7 m tavan yüksekliğine sahip dev fitness salonu,

Tırmanma duvarı,

Tenis kortları,

Futbol sahaları,

Basketbol sahaları,

Masa tenisi olanakları,

Kapalı yüzme havuzu,

Kapalı spor salonları,

Plaj ve kumsal olanakları,

Restoran,

Kongre merkezi,
Konferans salonu,
Tiyatro vb.

Çok sayıda kültürel ve sosyal etkinlik düzenlenmekte olup, kampüs etkinlik zenginliğiyle canlılığını sürekli korumaktadır. Sunulan imkanlara ek olarak öğrenci toplulukları kendi ilgi alanlarına dönük birçok etkinlik düzenlemekte, öğrencilerin bireysel gelişimlerine katkı sağlamakta ve sosyalleşmesine olanak vermektedir. Halihazırda Capoeira Topluluğu, Kök Hücre Topluluğu, Havacılık Topluluğu, Rüzgar Sörfü Topluluğu gibi çok farklı alanlarda faaliyetler gösteren 103 adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Üniversitede öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde öğrenci haklarını gözeten, öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına ileterek, eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla oluşturulmuş resmi bir organ olan Öğrenci Konseyi bulunmaktadır. Konsey, öğrencilerin üniversite eğitimi sürecinde sosyal, kültürel ve mesleki anlamda yapılan etkinliklerle kendilerini geliştirebilecekleri alanlar oluşturmakta ve bu alanlarda öğrencilerin katılımlarını sağlayacak faaliyetlerde bulunmaktadır.

Kanıtlar

[7.2.4.pdf](#)

[7.2.1.pdf](#)

[7.2.2.pdf](#)

[7.2.3.pdf](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı öğrenciler ve öğretim üyeleri ders ve araştırma amaçlı olarak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversite Merkez kütüphanesine bağlı Bilgisayar laboratuvarını kullanabilmektedirler. Ayrıca, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı öğrenciler ve öğretim üyeleri için gerekli mühendislik, bilimsel ve eğitsel altyapıyı sağlamaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, korona virüsü salgını nedeniyle devlet üniversiteleri arasında canlı sınıf uygulaması yapılan ders sayısı sıralamasında ön lisans düzeyinde 5'inci lisans düzeyinde 7'nci ve tüm seviyelerde toplam canlı sınıf uygulaması yapılan ders sayısı sıralamasında 7'nci olmuştur.

Kanıtlar

[7.3.4.pdf](#)

[7.3.1.pdf](#)

[7.3.2.pdf](#)

[7.3.3.pdf](#)

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversite kütüphaneleri Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı öğretim üyeleri ve öğrencilerinin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek, akademik program ve bilimsel araştırmalarından doğan bilgi ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı şu an 8000 m2 kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir. ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkânları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer

almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaplıktan oluşmaktadır:

Merkez Kütüphane (Terzioğlu Yerleşkesi)

ÇOMÜ Biga Kütüphanesi (Ağaköy, Biga)

Eğitim Kütüphanesi (Anafartalar Yerleşkesi)

ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi (Şekerpinar Yerleşkesi)

Tıp Fakültesi Kütüphanesi (Geçici olarak Merkez Kütüphane’de)

İlçe kütüphaneleri (Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lapseki, Gelibolu, Çan, Bozcada)

Ayrıca Çanakkale-Tübingen Troia Vakfı M. Osman Kütüphanesi ile Üniversitemiz Kütüphanesi arasında yapılan işbirliği anlaşmasıyla 10.000 cildin üzerindeki özel koleksiyon üniversitemiz kullanıcılarının hizmetine sunulmuştur.

ÇOMÜ Kütüphanesi, gösterdiği dikkat çekici performansı ile Türkiye’nin en hızlı büyüyen Üniversite kütüphanesi olmuştur. ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

>>>Kütüphanede Verilen Hizmetler

Başvuru ve Enformasyon Hizmeti

Elektronik Yayınlar (Veritabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar)

Kütüphane Otomasyonu

Kataloglama

Basılı Süreli Yayınlar

e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri

Multimedya Salonu

Ödünç Verme ve Koleksiyon

Kütüphanelerarası İşbirliği

Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları

Tezler

Kitap Tarama (Bookeye)

Kafeterya

Kantlar

[7.4.pdf](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında göz duşu, musluk, asit dolabı, çeker ocak ve kimyasal dolapları mevcuttur. Bina içinde acil durumda binadan en hızlı şekilde çıkışı sağlamaya yönelik ışıklı işaretler mevcuttur. Ayrıca acil durum toplanma alanları ve acil durumlarda görevli personelin sorumlulukları belirlenmiştir. Ayrıca, bina içinde yangın anında kullanılacak ekipmanlar mevcuttur. Bina dışında kapı girişlerinde güvenlik kameraları mevcuttur, ancak bina içi güvenlik kameraları yoktur. Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı, Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi bünyesinde olup, bina kampüs içerisinde yer almaktadır. Kampüs içi öğrencilerin ve öğretim üyelerinin güvenliği açısından uygundur. Bina girişinde engellilere yönelik rampa mevcuttur. Ancak, engelli asansörü yoktur. Bina içinde engellilere yönelik işaretçiler ve diğer ihtiyaçların karşılanmasına ihtiyaç vardır.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalının araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik kaynakları fakülte imkânları doğrultusunda bulunmaktadır. Ancak, akademik personele görev ödeneği, yolluk ve yevmiye verilmemektedir. Lisansüstü tez savunma sınavlarına kurum dışından katılan öğretim üyelerine yolluk ve yevmiye destekleri bulunmamaktadır. Kongre ve sempozyum katılım destekleri Bilimsel Araştırma Projeleri veya diğer destekli araştırma projeleri ile sağlanabilmektedir.

Kanıtlar

[8.1.1.pdf](#)

[8.1.2.pdf](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Programın araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır. Araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmekte ve sürdürülmesi sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[8.2.1.pdf](#)

[8.2.2.pdf](#)

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkânları dâhilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine dekanlığa bildirilir. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkânları dâhilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

[8.3.1.pdf](#)

[8.3.2.pdf](#)

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı bünyesinde bir adet 4D sürekli işçi kadrosunda personel görev yapmaktadır. Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalının yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır. Ancak, Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı çıktıları karşılamak için personel ihtiyacı bulunmaktadır.

Kantlar

[8.4.pdf](#)

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitenin organizasyonu ile rektörlük, enstitü, anabilim dalı ve diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiş olup; tüm karar organlarının görev, yetki ve sorumlulukları mevzuata uygun olarak yürütülmektedir. Üniversitede kurumsal işleyiş aşağıda belirtilmiştir:

>>>REKTÖR: Bir üniversitenin akademik ve yönetsel olarak en üst düzey yetkilisidir. Görev ve sorumlulukları şu şekilde sıralanmıştır:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
2. Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurul'a bilgi vermek.
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak.
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek.
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
6. 2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
7. Diğer kanun ve ikincil mevzuat çerçevesinde verilen görevleri yapmak.

>>>REKTÖR YARDIMCISI: Rektör, çalışmalarında kendisine yardım üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
5. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak,
6. Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek,
7. Görev ve sorumluluklarını yerine getirirken Planlayarak Uygulamak ve uygulama esnasında gerekli kontrolleri yaparak, sonuca ulaşmaya engel olacak risklere karşı gerekli Önlemleri almak.
8. Yetkili amirin vereceği diğer görevleri yapmak.

>>>ENSTİTÜ MÜDÜRÜR: Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

1. Enstitü Kurullarına Başkanlık etmek,
2. Kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak,
3. Enstitünün işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
4. Ödenek ve kadro ihtiyaçlarını rektöre bildirmek,
5. Personel üzerinde genel gözetim ve denetim yapmak,
6. Rektörlükçe verilen diğer görevleri yapmak.

>>>ENSTİTÜ MÜDÜR YARDIMCISI: Enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için enstitü müdürü tarafından atanır.

1. Eğitim-öğretim ve araştırmalarla ilgili politikalar ve stratejiler geliştirmek,
2. Müdürün görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapmak,
3. Müdür olmadığı zamanlarda Müdürlüğe vekâlet etmek.

>>>ANABİLİM DALI BAŞKANI:

1. Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek.
2. Ders içeriklerinin hazırlanması ve planlanması çalışmalarına katılmak.
3. Ders programlarının ve sınavların programdaki tarih ve saatlerine uygun şekilde yapılmasını sağlamak.
4. Öğrenci danışmanlık hizmetlerine katılmak, öğrencilerin bölüm ve çevreye uyum sağlamalarına yardımcı olmak.
5. Dekanlık ve bölüm başkanlığının öngördüğü toplantılara katılmak, faaliyetlere destek vermek.

6. Bilim alanında ulusal ve uluslararası kongreler düzenlenmesine destek vermek.
7. Aynı dersi veren öğretim elemanları arasında toplantılar yaparak, derslerde anlatılacak konular ve sorulacak sorular arasında eşitliği sağlamak.
8. Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlamak.
9. Bölümün eğitim-öğretim faaliyeti, stratejik plan, performans kriterleri gibi her yıl yapılması zorunlu çalışmalarına destek vermek.
10. Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları ile ilgili çalışmalara katılmak.
11. Fakültenin etik kurallarına uymak, iç kontrol çalışmalarına katılmak, hassas ve riskli görevlerin dikkate alınmasını sağlamak.
12. Lisans, yüksek lisans ve doktora programına katılan öğrencilerin devamsızlık ve başarısızlık nedenlerini araştırmak, sonuçlarını Bölüm Başkanına bildirmek.
13. Bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerine katılmak, anabilim dalı ile ilgili çalışmaları yürütmek.
14. Yıllık akademik faaliyetlerini bir liste halinde Bölüm Başkanına sunmak.
15. Anabilim dalı dersleri ile ilgili görevlendirme teklifini hazırlayıp Bölüm Başkanı'na sunmak.
16. Bölüm Başkanının vereceği diğer işleri yapmak

Kantlar

[9.1.2.pdf](#)

[9.1.1.pdf](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması

(1) Yüksek lisans tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını Enstitü tez teslim birimine ön kontrol için getirir. Öğrenci, tez teslim birimi tarafından kontrol edilen nüshaları tez danışmanına teslim eder. Tez danışmanı, tezin Senato tarafından belirlenmiş tez yazım kurallarına uygun bir şekilde tamamlandığına dair onay vererek, tezin savunmaya uygun olduğu görüşünü EABDB/EASDB'ye bildirir. EABDB/EASDB üst yazısıyla tez savunmasına ilişkin evrakları Enstitüye iletir.

(2) Öğrencinin tez savunma sınavına alınabilmesi için programın gerektirdiği zorunlu dersleri başarı ile tamamlaması, asgari kredi koşullarını sağlaması ve uzmanlık alan dersini en az iki yarıyıl başarı ile alması gerekir.

(3) Tez savunma sınavından önce intihal tespit programı raporu tez danışmanı tarafından, Üniversitenin kabul ettiği intihal tespit programı kullanılarak alınır.

(4) Tez savunma sınavından önce öğrencinin tezinden/eserinden en az bir adet ulusal veya uluslararası bilimsel bir çalışma yaparak bilimsel dergilerde yayınlaması/katılım belgeli sunum yapması veya çalışmanın yayınlanacağına dair kabul belgesi almış olması gerekir.

(5) Yüksek lisans tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte

öğrenci tezini tamamlayarak tez danışmanına sunar. Tez danışmanı tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü, intihal tespit programı raporunu ve tezin bir kopyasını ve tez jürisi atama formunu EABDB/EASDB'ye iletir. Rapordaki verilerde intihalin tespiti halinde intihal oranı gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez EYK'ye gönderilir. EYK intihal tespit programı raporunu Tez Çalışması İntihal Raporu Uygulama Esasları çerçevesinde değerlendirir.

(6) Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanının teklifi, EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK kararı ile atanır. Gerekli durumlarda EYK, EABDK/EASDK tarafından önerilen jüri üyelerinde değişiklik yapabilir. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere üç veya beş asıl iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Ayrıca en az biri Üniversite dışından olmak üzere, iki de yedek öğretim üyesi belirlenir.

(7) Öğrenci ile arasında çıkar çatışması/örtüşmesi, husumet ve akrabalık ilişkisi olan kişiler jürilerde yer alamaz.

(8) Tez, öğrenci tarafından jüri üyelerine, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararları ile belirlenen tez savunma sınavı tarihinden en az 15 gün önce basılı veya dijital olarak teslim edilir. Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışından ya da yurt dışından gelememesi durumunda, EYK'nin kararı ile video konferans sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak aralarından birini başkan seçip öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Olağanüstü durumlarda EYK onayı ile tez danışmanı haricindeki diğer jüri üyeleri tez savunma sınavına video konferans yoluyla katılabilir. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

(9) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Karara dair jüri üyelerinin kişisel raporları, tez savunma sınav tutanak formu ve varsa diğer sınav evrakları EABDB/EASDB jürisindeki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması halinde tez sınavını izleyen 10 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Ret, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyelerin gerekçelerini tutanakta belirtmeleri zorunludur.

(10) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde, azami süresi içerisinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur.

(11) Geçerli bir mazeret nedeni ile EYK tarafından belirlenen tarihte jürinin toplanamaması veya adayın sınava katılamaması halinde, danışman tarafından toplanamama nedenlerinin ilgili EABDB/EASDB'ye bildirilmesi; ilgili EABDB/EASDB tarafından da aynı gün içerisinde yazılı olarak mazeretin ve yeni sınav tarihinin 15 günlük süreyi geçmemek üzere; Enstitüye bildirilmesi gerekmektedir. Enstitüye bildirilen yeni sınav tarihi EYK tarafından karara bağlanır. Kabul edilebilir mazereti olmaksızın belirlenen sınava girmeyen öğrenci başarısız sayılır.

(12) Tezi reddedilen veya tez savunmasına girmeyen öğrenciye talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilebilir. Tezsiz yüksek lisans mezuniyet koşullarını sağlayamayan bu kapsamdaki bir öğrenciye, mezuniyet koşullarını sağlaması için bir yarıyıl ek öğrenim süresi verilir. Bu sürenin sonunda da tezsiz yüksek lisans mezuniyet koşullarını sağlayamayan öğrencinin programdan ilişiği kesilir.

(13) Kabul edilen tezlerin yüksek lisans tezi sınav sonuç formu sayfasında jüri üyelerinin imzaları bulunur. Oy çokluğu ile kabul edilen tezlerde, ret oyu kullanan üye ya da üyeler olumsuz ibaresini belirtebilirler.

Tezli yüksek lisans diploması

MADDE 46 – (1) Tez savunma sınavında başarılı olmak ve bu Yönetmelik hükümleriyle belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az iki kopyasını ve jüri savunma sınavı sonrası tekrar alınan tez intihal tespit programı raporunu, tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir. EYK, talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.

(2) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu Enstitü ana bilim/ana sanat dalındaki programın Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jürisi tarafından imzalı nüshasının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(3) Tezli yüksek lisans öğrencisinin mezuniyetine, EYK tarafından karar verilir.

(4) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere Enstitü tarafından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.

(5) Yüksek lisans tezinin tamamen dijital baskı ile teslim edilmesi hususu Senato tarafından karara bağlanabilir.

Tezli yüksek lisans programından tezsiz yüksek lisans programına geçiş

MADDE 47 – (1) Tezli yüksek lisans programında öğretime başlayan öğrenciler, aynı bilim/sanat dalında (bilim/sanat dalı bulunmayan programlar için aynı ana bilim/ana sanat dalında) olmak kaydıyla, adayın başvurusu üzerine ilgili EABDB/EASDB'nin teklifi ve EYK kararı ile tezsiz yüksek lisans programına geçiş yapabilirler.

(2) Tezli yüksek lisans programından tezsiz yüksek lisans programına geçiş başvurusu, en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar yapılabilir. Geçiş yapan öğrenci, tezsiz yüksek lisans programı için gerekli AKTS kredisini azami süre içinde tamamlamak zorundadır.

(3) Tezli yüksek lisans programından tezsiz yüksek lisans programına geçiş bir kez yapılır ve geçiş yapan öğrenciye tezli yüksek lisans diploması verilmez.

Kanıtlar

[10.1.pdf](#)

SONUÇ

SONUÇ

Hazırlamış olduğumuz Kalite İç Değerlendirme Raporu Su Ürünleri Yetiştiriciliği yüksek lisans programı kapsamında mevcut altyapımızı, yapılan faaliyetlerimizi, iyileştirme çalışmalarımızı ve programla ilgili güncel verilerimizi içermektedir. Programımızda verilmekte olan yüksek lisans eğitiminin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik olarak sürekli iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Lisansüstü öğrenim gören öğrencilerimiz Erasmus + Öğrenci Değişim Programı, Mevlana programı veya bilateral anlaşmalarla çeşitli ülkelere araştırma yapmak amacıyla gitmiştir. Yapılan karşılıklı anlaşmalar veya farklı değişim programları ile öğrenciler yanında öğretim elemanları değişimi de sağlanarak uluslararasılaşma düzeyi yükseltilmiştir. Programda görevli öğretim üyelerinin uluslararası işbirliği çerçevesinde ortak yapılan çalışmalar sonucu uluslararası bilimsel dergilerde ortak makaleleri bulunmaktadır. Fakültemizin eğitim ve araştırma amaçlı çeşitli yetiştiricilik tesisleri ve

laboratuvarları bulunmakta ve mevcut altyapı programın çıktılarına hizmet edecek şekilde modern ve tam donanımlı olarak hizmet vermektedir. Programda henüz iç ve dış paydaş görüşlerini almak amacıyla komisyon kurma ve aktif hale getirme çalışmaları devam etmektedir. Programımızda toplumsal katkı faaliyetleri mevcut olmakla beraber yeterince aktif olarak henüz faaliyetler yapılamamış ancak önümüzdeki yıllarda bu konuda yeni faaliyetlerin düzenlenmesi ve iyileştirmelerin yapılması planlanmıştır.

Kanıtlar

[sonuç2.pdf](#)

[sonuç1.pdf](#)