

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ BANKACILIK VE FİNANS (YL) (TEZSİZ) (İÖ)

Nur DİLBAZ ALACAHAN (Başkan)

Doç. Dr ÜNZÜLE KURT (Uye)

Araştırma Görevlisi ESRA DEMİREL (Uye)

Araştırma Görevlisi OĞUZ CİÇAK (Uye)

19.01.2021-19.03.2021

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	6
Amaç	6
Kapsam	6
Uygulama Alanı	7
Komisyon Üyeleri	7
0.1 PROGRAM AİT BİLGİLER	7
1.ÖĞRENCİLER	11
1.1 Öğrenci Kabulleri	11
1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma Öğrenci Kabulü	13
1.3. Öğrenci Değişimi	14
1.4. Danışmanlık ve İzleme	15
1.5. Başarı Değerlendirmesi	17
1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları	17
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	17
2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	17
2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu	18
2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu	19
2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi	20
2.5. Program Amaçlarına Erişim	20
2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi	21
2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri	21
3. PROGRAM ÇIKTILARI	21
3.1. Programın Çıktılarının Belirlenmesi ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlarına Uygunluğu 21	
3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi	20
3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması	21
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	21
4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı	21
4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları	21
5. EĞİTİM PLANI	21
5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı	23
5.2. Eğitim Planının Uygulanması	23
5.3. Eğitim Planı Yönetimi	24
5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I	24
5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II	24

5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı	24
5.7. Ana Tasarım Deneyimi	24
6. ÖĞRETİM KADROSU	24
6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği	25
6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	29
6.3. Atama ve Yükseltme	29
7. ALTYAPI	30
7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar	31
7.2. Diğer Alanlar ve Altyapı	31
7.3. Teknik Altyapı	32
7.4. Kütüphane	32
7.5. Özel Önlemler	32
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	33
8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek	33
8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği	34
8.3. Altyapı Techizat Desteği	34
8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği	34
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	35
9.1. Yükseköğretim Kurumu Organizasyonu	35
10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER	38
10.1. Programa Özgü Ölçütler	38
SONUÇ	38

ŞEKİL VE TABLOLAR

Tablo 1. Bölüme Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.....	7
Tablo 2. Bölümdeki Öğretim Üyelerinin Dağılımı.....	7
Tablo 3. Öğretim Kadrosunun Analizi	8
Tablo 4. Öğretim Üyeleri Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	8
Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler	9
Tablo 6. Öğretim Üyelerinin Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler	9
Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Tanımlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri.....	9
Tablo 8. Öğretim Üyelerinin Aldığı Burs ve Ödüller	10
Tablo 9. Öğretim Üyelerinin Marka, Tasarım, Patent Sayıları.....	10
Tablo 10. Bölüme Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.....	11
Tablo 11. Mevcut 4 Yarıyıllık Öğretim Programı	21
Tablo 12. Bölümdeki Öğretim Üyelerinin Dağılımı.....	24
Tablo 13. Öğretim Üyeleri Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	25
Tablo 14. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler	25
Tablo 15. Öğretim Üyelerinin Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler	25
Tablo 16. Öğretim Kadrosunun Tanımlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri.....	26
Tablo 17. Öğretim Üyelerinin Aldığı Burs ve Ödüller	26
Tablo 18. Öğretim Üyelerinin Marka, Tasarım, Patent Sayıları.....	26
Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Analizi	27
Tablo 20. Organizasyon Şeması.....	37

GİRİŞ

Günümüzde artan kamu ve vakıf üniversiteleri sayıları da dikkate alınarak endüstri 4.0'ın üstün rekabet şartlarına uygun olarak sürdürülebilir rekabet avantajı kazanmak, eğitim ve öğretim de kaliteyi nicelik ve niteliksel anlamda arttırmaya çalışmak, girişimci ve yenilikçi üniversitelerin başında yer almak ve araştırma üniversiteleri arasına girmek vizyonu ile üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı'nın öz değerlendirme raporunu oluşturma ihtiyacı doğmuştur.

Bu Öz Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı'nın geçmişte kalmış ve güncellenmemiş tekniklerden ziyade geleceğe hitap edecek bir öğretim programı tasarlanması, iç ve dış paydaşların da yardımıyla yapılması gereken stratejik gereksinimlerin değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Raporun programımızdaki bütün sorunlarını çözmesi beklenmemekte fakat sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Programımızın daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaştırarak benimsemiş olduğumuz kurumsal misyonumuza belirlemiş olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza inanıyoruz.

Amaç

Bu Öz Değerlendirme Raporu, Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) yüksek Lisans Programının 2018-2022 akademik yıllarında eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve günümüz bilgi çağında gerçekleşen değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedeflerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Dokümanın temel amacı; programımızın misyon ve vizyonunu oluşturmak ve programımızı günümüz rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirip gelecekte ihtiyaç duyulan donanımlı işgücünü ve yönetim kadrosunu yetiştirmektir.

Kapsam

Bu dokümanda sunulan stratejiler ve hedefler; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı'nı kapsamaktadır. Doküman program danışmanları ile programda ders veren öğretim elemanlarının önerileri ışığında hazırlanmıştır. Ayrıca, program danışmanları tarafından ileriye yönelik politikalar tartışılmış ve stratejik plan kapsamında bu politikaların gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

Uygulama Planı

Program danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından 3 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

Komisyon Üyeleri

Dr. Öğr. Üyesi Barış ALBAYRAK (Başkan)

Doç. Dr. Ünzüle KURT (Üye)

Arş. Gör. Esra DEMİREL (Üye)

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Doç. Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN

Anabilim Dalı Başkanı

E-mail: n_dilbaz@comu.edu.tr

Tel: 02863358738- (1342)

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Bankacılık ve Finans Bölümü

Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesi, Biga/Çanakkale, 17200

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı

Küreselleşmenin yoğun yaşandığı alanların başında gelen finans piyasaları, özellikle 1980 li yıllardan sonra büyük bir değişim geçirmiştir. Bu değişimin birinci boyutu, finansal piyasa, finansal kurum ve finansal araçlar açısından yaşanan büyük çeşitliliklerdir. Diğer boyutu ise finans piyasaları uluslararası hareketliliğinin büyük bir ivme kazanması, başka bir deyişle hızla küreselleşmesi ve beraberinde getirdiği küresel rekabettir. Bu çerçevede etkin ve verimli çalışması iktisadi açıdan son derece önemli olan finans sektöründe, yaşanan çeşitliliğinin ve uluslararası rekabetin getirdiği güçlüklerle başa çıkabilecek ve/veya fırsatları değerlendirebilecek yüksek standartlarla donatılmış elemanlara eskisinden çok daha fazla ihtiyaç bulunmaktadır.

Finansal derinleşmesi giderek artan Türkiye’de finansal hizmetler sektörünün rolü ve önemi daha da artmaktadır. Önceki yıllarda artan eleman ihtiyacını gerektiğinde branş dışı alanlardan sağlayan banka, sigorta ve aracı kurum vb. gibi finansal kurumların finasta uzmanlaşmış elemanlara ihtiyacı artmıştır.

Bu bölümün temel amacı; para ve sermaye piyasalarında çalışan ulusal ve uluslararası finans kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu donanıma sahip, analitik düşünebilen, sorgulayan ve araştırmacı nitelikleri olan insan gücünü yetiştirmektir.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programında temel amaç, gelişen ve küreselleşen dünyada çağdaş bilimin temel kural ve ilkelerini teorik ve uygulamalı biçimde sektörün yükselen talepleri doğrultusunda uygun biçimde vermek ve bunun sonucunda para ve sermaye piyasalarında çalışan ulusal ve uluslararası finans kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu donanıma sahip, analitik düşünebilen, sorgulayan ve araştırmacı nitelikleri olan bireyler yetiştirmektir.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek lisans Programı ile;

Bankacılık ve Finans ile ilgili olarak dünyada oluşmuş literatürün tamamını kazanmış ve iş yaşamına dâhil olduklarında karşılaşabilecekleri sorunları çözerken, iş hayatı ve günümüzün değişen koşullarına hızla ve kolaylıkla uyum sağlayabilen,

Bankacılık, finansal danışmanlık, finansal aracılık, yatırım proje yönetimi ve finans yöneticiliği gibi uzmanlık alanlarında hem teorik hem de uygulama bazında gerekli bilgi altyapısı ile donatılmış,

Yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimsemenin yanında uluslararası alanda öğrenilenleri çalıştıkları organizasyonlar bağlamında analiz etme, yorumlama, düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini ifade edebilen,

Finansal piyasalar ve finansal teknikler, türev ürünler, bankacılık işlem ve ürünleri, finansal risk yönetimi, işletme finansmanı gibi finansın çeşitli alanlarında uzmanlaşmış,

Finans alanının özellikle uluslararası kaynaklı olması nedeniyle, alanlarındaki gelişmeleri takip edebilecek ve uluslararası düzeyde iş ilişkileri kurup sürdürebilecek ve yabancı meslektaşlarıyla iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip, İş etiğinin gereklerine uyan, toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olan, bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilen, açık fikirli, eleştiriye açık, yapıcı ve özgüven sahibi mezunlar yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Böylece Bankacılık ve Finans alanında eğitim alan yüksek lisans öğrencilerine benzersiz bir eğitim ortamı sağlanacaktır.

Programın Türü

Program ikinci öğretimdir.

Programdaki Eğitim Dili

Program yürütülürken kullanılan eğitim dili Türkçe'dir.

Programın Kısa Tarihçesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde kurulan Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı ilk öğrencilerini 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında almıştır.

Tablo 1. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	8
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	8

Tablo 2. Bölümdeki Öğretim Üyelerinin Dağılımı

Akademik Unvan	Yaş Grupları											
	<30		30-39		40-49		50-59					
	K	E		K	E		K	E		K	E	
Öğr. Üyesi				3			1					
Öğr. Elemanı		1		1								

Tablo 3. Öğretim Kadrosunun Analizi

Akademik Ünvan ve İsim	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Öğrenim Görüyorsa Aşaması	Deneyim Yılı
Doç.Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ SBE İKTİSAT DOKTORA		Kamu-16 yıl
Doç.Dr.Ünzüle KURT	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ İKTİSAT DOKTORA		Kamu-11 yıl
Dr.Öğr.Üyesi Barış ALBAYRAK	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ FBE MATEMATİK DOKTORA		Kamu-16 yıl
Dr.öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ İŞLETME DOKTORA		Kamu-13 yıl
Arş. Gör. Esra DEMİREL	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ FBE MATEMATİK YÜKSEK LİSANS	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ-İŞLETME DOKTORA	Kamu-9 yıl
Arş. Gör. Oğuz CİÇAK	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-İKTİSAT BÖLÜMÜ	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ-İKTİSAT YÜKSEK LİSANS	Kamu-3 ay

Tablo 4. Öğretim Üyeleri Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Öğretim Üyesi	Öğrenci
4	2

Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken En Az Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademik Ünvan	Ad Soyad	En Az	Mevcut Ders Yükü
Doç. Dr.	Nur DİLBAZ ALACAHAN	5	41
Doç. Dr.	Ünzüle KURT	10	23
Dr. Öğr. Üyesi	Rukiye SÖNMEZ	10	20
Dr. Öğr. Üyesi	Barış ALBAYRAK	10	39

Tablo 6. Öğretim Üyelerinin Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad Soyad	Uluslararası ve Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Doç.Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	51	146	5
Doç.Dr.Ünzüle KURT	36	68	6
Dr.Öğr.Üyesi Barış ALBAYRAK	16	2	2
Dr.öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	15	39	2
Arş. Gör. Esra DEMİREL	8	1	

Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri

Akademik Unvan Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Doç.Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	1	Araştırmacı
Doç.Dr.Ünzüle KURT	-	-

Dr.Öğr.Üyesi Barış ALBAYRAK	3	Yönetici, Araştırmacı
Dr.öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	-	-
Arş. Gör. Esra DEMİREL	-	-

Tablo 8. Öğretim Üyelerinin Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan – Ad Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı/ Tarihi/ Veren Kurum
Doç.Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	-
Doç.Dr.Ünzüle KURT	-
Dr.Öğr.Üyesi Barış ALBAYRAK	-
Dr.öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	-
Arş. Gör. Esra DEMİREL	-
Genel Toplam	-

Tablo 9. Öğretim Üyelerinin Marka, Tasarım, Patent Sayıları

Akademik Unvan – Ad Soyad	Marka, Tasarım, Patent Sayıları
Doç.Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	-
Doç.Dr.Ünzüle KURT	-
Dr.Öğr.Üyesi Barış ALBAYRAK	-
Dr.öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	-
Arş. Gör. Esra DEMİREL	-
Genel Toplam	-

Kanıtlar

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/anabilim-anasanat-dallari-r3.html>

<https://bigaubf.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r5.html>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Bu programa başvurabilmek için adayların, bir lisans diplomasına sahip olması gerekir. Tezsiz yüksek lisans programlarına ve Güzel Sanatlar Fakülteleri ile Konservatuarlar bünyesinde bulunan EASD açılan tezli yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde ALES puanı koşulu aranmaz. Yüksek lisans programlarına öğrenci kabulüne ilişkin diğer esaslar her enstitü için EK'nın önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir.

- (1) Lisansüstü programlara öğrenci alımı, alınacak öğrenci sayısı, aranan şartlar ve diğer hususlar EABDK/EASDK'nın önerisi, EK'nın kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir ve enstitünün internet sayfasında ilan edilir.
- (2) Lisansüstü programlara öğrenci alımı bir öğretim yılında bir veya iki defa yapılabilir. Öğrenci alımıyla ilgili tüm işlemler, enstitü müdürlükleri tarafından yürütülür.
- (3) Bilimsel hazırlık programı uygulanacak öğrenciler bilim sınavı jürisinin önerisi ve EYK'nın kararıyla belirlenir.
- (4) Bilimsel hazırlık programına kabul için, adayın yüksek lisans veya doktora programını kazanmış olması gerekir. Bilimsel hazırlık programına kabul edilen adaylar için, EABDK/EASDK kararı ve EYK'nın onayı ile bir danışman atanır. Danışman atanıncaya kadar danışmanlığı EABD/EASD başkanı veya görevlendirdiği öğretim üyesi yürütür.
- (5) Bilimsel hazırlık programı en az 12, en çok 24 krediye eşdeğer dersten oluşur. Bu dersler EABDK/EASDK tarafından önerilir ve EYK kararı ile kesinlik kazanır.
- (6) Bilimsel hazırlık programında alınan dersler, lisansüstü programı tamamlamak için gerekli görülendenlerin yerine geçmez ve lisansüstü not ortalamasına dâhil edilmez.
- (7) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek normal süre en fazla iki yarıyıldır. Programda geçirilen bu iki yarıyılık süre bu Yönetmelik hükümlerinde belirtilen yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dâhil edilmez.
- (8) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen yüksek lisans öğrencisinin alacağı dersler, daha önce almadığı lisans seviyesindeki derslerden, doktora öğrencisinin alacağı dersler ise, daha önce almadığı lisans veya yüksek lisans seviyesindeki derslerden seçilir. Öğrenci bilimsel hazırlık programı derslerinin yanı sıra EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir.
- (9) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen öğrencinin başvurmuş olduğu programa başlayabilmesi için, bilimsel hazırlık programı derslerinin her birini, yüksek lisansta en az CC, doktora ve sanatta yeterlikte ise en az CB notuyla tamamlaması gerekir. Ancak bilimsel hazırlık programının sadece bir dersinden başarısız olan öğrenci, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile başvurmuş olduğu programa başlayabilir.

Bu durumda başarısız olduğu bilimsel hazırlık programı dersini veya bu dersin yerine

EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK kararıyla belirlenecek başka bir dersi başvurduğu programın dersleriyle birlikte alması gerekir.

- (10) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Yaz öğretimi bu süreye dahil edilmez. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz ve süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin ilişiği kesilir. Bu programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

Tablo 10. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	8
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	8

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/LisansUstu>

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Tüm yatay geçişler, 20/04/2016 tarihli ve 329690 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve 02/05/2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğindeki hükümlere göre yapılır.

(1) Üniversitedeki başka bir EABD/EASD’nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

(2) Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK’nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.

c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.

d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında öğrenci almayan lisansüstü programlar için yatay geçiş başvurusunda bulunulamaz.

Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş:

(1) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş izni EABDK/EASDK’nın önerisi üzerine EYK tarafından verilir. Tezsiz yüksek lisans programından tezliye geçmek için, tezli yüksek lisans programının koşullarının yerine getirilmesi gerekir.

(2) Tezli yüksek lisans programından tezsiz yüksek lisans programına geçen öğrenci, tezsiz yüksek lisans programları için ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri şartları tamamlamak zorundadır.

(3) Geçiş yapan öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında önceki programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

(4) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş yapmak için, öğrencinin en az bir yarıyılı bitirmiş olması ve aldığı derslerin not ortalamasının en az 2,50 olması gerekir. Geçiş için başvuruların ikinci yarıyılın sonuna kadar yapılması gerekir. Tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarında geçiş bir kez yapılabilir.

(5) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş yapan öğrencinin önceki programda aldığı dersler, EABDK/EASDK’nın önerisi ve EYK’nın kararı ile geçtiği programda alması gereken derslerin yerine sayılabilir.

(6) Dört yıllık lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş ve en az 21 kredilik yedi dersini başarı ile tamamlamış olan öğrenci, EABDK/EASDK’nın önerisi ve EYK kararıyla, tezli veya tezsiz yüksek lisans programına geçebilir.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde yüksek lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Erasmus programı, Avrupa'daki

yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği'nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel değişimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Öğrenci değişimi mevzuata göre yapılır.

(1) Karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde Üniversite ile yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında değişim programları düzenlenebilir. Değişim programları mevzuat, YÖK kararları, ikili anlaşmalar ve Senato kararlarına göre yürütülür.

(2) Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında geçirilen yarıyılar, programın öğrenim süresinden sayılır.

(3) Öğrencilerin değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarında tamamladığı ders ve diğer öğretim faaliyetlerinin, programındaki derslere eşdeğerliği EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK'nın kararıyla belirlenir. Değişim programlarında alınan notların Üniversite not sistemine çevrilmesinde Senato tarafından kabul edilen not dönüşüm tablosu esas alınır.

2020 yılında ortaya çıkan pandemi dolayısıyla kurumumuzda uzaktan eğitime geçilmiştir.

Kanıtlar

[Kant 1.3.docx](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Tezsiz Yüksek Lisans programında danışman ataması, öğrencinin çalışma alanı dikkate alınarak öğrencinin talebi, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yapılır. Danışman atanıncaya kadar bu görevi EABD/EASD başkanı veya görevlendireceği bir öğretim üyesi yürütür.

(2) Danışman EABD/EASD'de görev yapan öğretim üyelerinden ve doktora, sanatta yeterlik veya tıpta uzmanlık unvanı almış öğretim görevlileri arasından, gerekli durumlarda da Üniversitenin diğer öğretim üyeleri ve doktora, sanatta yeterlik veya tıpta uzmanlık unvanı almış öğretim görevlileri arasından seçilir.

(3) Danışman değişikliği öğrencinin talebi mevcut ve atanacak olan danışmanın görüşü alınarak, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.

(4) Öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve dönem projesi çalışmaları ile ilgili akademik görev ve sorumluluklar danışman tarafından yürütülür.

(5) Üniversitedeki görevinden emeklilik veya başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yaparak ayrılan öğretim üyesinin/öğretim görevlisinin başlamış olan danışmanlığı, öğrencinin talebi EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK tarafından uygun görülmesi durumunda süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir.

Pandemiden dolayı uzaktan olarak sürdürülen eğitim-öğretim sürecinde öğrenciler online olarak danışmanlarıyla görüşme imkanına sahip olmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

(1) Dönem projesi kredisiz bir ders olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(2) Öğrenci, dönem projesini aldığı yarıyılıda kayıt yaptırmak zorundadır.

(3) Öğrenci dönem projesi dersinin yazılı raporunu yazım kurallarına uygun olarak danışmanın belirlediği formatta hazırlar ve enstitüye iletilmek üzere danışmanına teslim eder.

Notlar

(1) Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir:

a) Tam Puan 100 Esasına	Harfli Puan Sistemine	Tam Puan 4,00
b) Göre Kazanılan Not	Göre Not Karşılığı	Esasına Göre Katsayı
c) 90-100	AA	4,00
d) 85-89	BA	3,50
e) 80-84	BB	3,00
f) 75-79	CB	2,50
g) 70-74	CC	2,00
h) 60-69	DC	1,50
i) 50-59	DD	1,00
j) 30-49	FD	0,50
k) 0-29	FF	0,00

l) DS: Devamsız
m) G: Geçer
ç) K: Kalır
n) M: Muaf

(2) Geçer (G) ve Kalır (K) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Buiki not genel not ortalamasına katılmaz.

(3) Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az

CC notu, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu almış olmak gerekir.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

(1) Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan öğrencinin mezuniyetine EYK tarafından karar verilir ve öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(2) Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı ile;

Bankacılık ve Finans ile ilgili olarak dünya’da oluşmuş literatürün tamamını kazanmış ve iş yaşamına dâhil olduklarında karşılaşılabilecekleri sorunları çözerken, iş hayatı ve günümüzün değişen koşullarına hızla ve kolaylıkla uyum sağlayabilen,

Bankacılık, finansal danışmanlık, finansal aracılık, yatırım proje yönetimi ve finans yöneticiliği gibi uzmanlık alanlarında hem teorik hem de uygulama bazında gerekli bilgi altyapısı ile donatılmış, Yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimsemenin yanında uluslararası alanda öğrenilenleri çalıştıkları organizasyonlar bağlamında analiz etme, yorumlama, düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini ifade edebilen,

Finansal piyasalar ve finansal teknikler, türev ürünler, bankacılık işlem ve ürünleri, finansal risk yönetimi, işletme finansmanı gibi finansın çeşitli alanlarında uzmanlaşmış,

Finans alanının özellikle uluslararası kaynaklı olması nedeniyle, alanlarındaki gelişmeleri takip edebilecek ve uluslararası düzeyde iş ilişkileri kurup sürdürebilecek ve yabancı meslektaşlarıyla iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip,

İş etiğinin gereklerine uyan, toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olan, bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilen, açık fikirli, eleştiriye açık, yapıcı ve özgüven sahibi mezunlar yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Böylece Bankacılık ve Finans alanında eğitim alan öğrencilere benzersiz bir eğitim ortamı sağlanacaktır.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans programının temel amacı, ulusal ve uluslararası düzeyde bankacılık ve finans kurumların ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde; öngörülü, kaliteli ve çağdaş yöneticilerin yetiştirilmesidir.

Temel işlevi mevduat toplayarak, topladığı bu fonları kredi şeklinde kullanırmak olan bankalar, finansal sistemin en önemli kurumlarıdır. Finansal aracı kurumlar arasında etkinliği ve önemi en fazla olan kuruluşların arasında bankalar gelmektedir. Bankaların geçmişinin yüzyıllar öncesine dayanması, geniş bir coğrafyada örgütlenmesi, geçen zaman içerisinde kurumsallaşmasını tamamlaması, toplumun tüm kesimlerine hitap etmesi, gelişen teknolojiye kısa zamanda ayak uydurması gibi faktörlerin etkisiyle tüm dünyada ekonomiler için önemli kurumlar olma özelliğini sürdürmektedir. Bankalar, ekonominin para ve kredi ihtiyacını karşılayan kurumlardır. Bankalar, ekonomide gerçekleştirilen ödünç verilebilir fonları ticaret, sanayi ve tarıma, yapı ve onarım işlerine, esnaf ve sanatkarlara, devlete ve bireylere kredi şeklinde dağıtarak, bir kısım ekonomik birimlerin fon fazlası ile, diğerlerinin fon ihtiyaçlarının karşılanmasına, tasarruf edilen paraların piyasaya akmasını sağlamak suretiyle ekonomik faaliyetlerin sürekliliğine ve genişlemesine hizmet ederler.

Finansal kurumlar temel aktifleri büyük ölçüde finansal araçlardan oluşan, faaliyetleri bunlar üzerinde yoğunlaşan ve böylece gelirlerini, esas olarak, finansal araçlarla ilgili işlemlerden sağlayan kurumlardır. Riskin dağıtılmasını destekler, Mali danışmanlık ve portföy yöneticiliği yaparlar. Aynı zamanda Sermaye maliyetinin azaltılmasına katkı sağlar ve sektöre yeniliklerin getirilmesine ve piyasanın gelişmesine katkı sağlamaktadırlar. Finansal piyasalar; fon arz eden birimlerle, fon talep eden birimleri karşılaştırarak her iki tarafın da ihtiyaçlarının giderilmesine, refah düzeylerinin artmasına, bu bağlamda da ekonominin gelişmesine olanak sağlamaktadır.

Bankacılık ve Finans Dünya örnekleri göz önünde bulundurularak düzenlenen Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Yüksek Lisans programı ile çağa uyum sağlanması amaçlanmıştır.

Kanıtlar

<https://bigaubf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-ve-dis-paydaslar-r51.html>

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Üniversitemizin Misyonu “Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale’nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; “kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak”” olarak verilmektedir.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı’nın bünyesinde bulunduğu Sosyal Bilimler Enstitüsü, kısa süre önce Lisansüstü Eğitim Enstitüsü adı altında diğer enstitülerle birleşmiştir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Misyonu “Lisansüstü programların koordinasyonunu sağlayarak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni programların ve aynı zamanda disiplinler arası programların desteklenmesiyle, bilimsel yaklaşımı benimseyen, etik değerlere ve sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda yaratan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamak.” olarak açıklanmaktadır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı’nın programının amacı “para ve sermaye piyasalarında çalışan ulusal ve uluslararası finans kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu donanıma sahip, analitik düşünebilen, sorgulayan ve araştırmacı nitelikleri olan insan gücünü yetiştirmektir.” olup üniversitemizin misyonu ile uyumludur.

Kanıtlar

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/misyon-vizyon-r5.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Paydaşlar şu şekilde belirlenmiştir:

Valilik, Kaymakamlık, Belediyeler ve diğer resmi kuruluşlar,
Yüksek Öğretim Kurulu,
Üniversitelerarası Kurul,
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
Özel Sektör Kuruluşları (Doğtaş, İÇDAŞ, Dardanel vb.),
Sivil Toplum Kuruluşları,
Stajyer öğrenci istihdam eden işverenler,
Bankalar,
Akademik personelimiz ve aileleri,
İdari personelimiz ve aileleri,
Öğrencilerimiz ve aileleri,
Mezunlarımız ve aileleri.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı’nın misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

<https://bigaubf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-ve-dis-paydaslar-r51.html>

[Kanit 2.4.xlsx](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci adayı arkadaşlarımız Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı’nın amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi’nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Programın eğitim amaçları tüm paydaşların gereksinimine göre sürekli güncellenmektedir. Bu güncelleme çalışmaları, iç ve dış paydaşların gereksinimlerdeki değişim esas alınarak ve paydaş çıkarlarını etkileyecek durumlar ortaya çıktığında yeniden değerlendirilmektedir. Ayrıca mevcut durumumuzda meydana gelen gelişmeler ışığında bu değişimi gösteren güncellemeler yapılmakta ve tüm paydaşlarımıza gerek web sitemiz aracılığıyla gerekse iç ve dış paydaşlarımıza internet ağları vasıtasıyla (ubys gibi) iletilmektedir.

Kanıtlar

<https://bigaubf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-ve-dis-paydaslar-r51.html>

2.7. Test Ölçütü

Paydaşlarımıza yapılan anketlerle öğrenim gören öğrencilerimizin yeterlilikleri ölçülmektedir.

Kanıtlar

<https://bigaubf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-ve-dis-paydaslar-r51.html>

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktılarımız; “Para ve sermaye piyasalarında çalışan ulusal ve uluslararası finans kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu donanıma sahip, analitik düşünebilen, sorgulayan ve araştırmacı nitelikleri olan insan gücünü yetiştirmek.” biçiminde verilen program amaçlarımıza uygun olarak aşağıdaki gibi belirlenmiştir. P.Ç.1 Bankacılık ve finansal piyasa hareketlerini takip ve analiz edebilme yeteneği kazanır.

P.Ç.2 İşletme ve iktisat konularında kapsamlı bilgi edinerek, bu bilgileri bankacılık ve finans alanına entegre ederek analiz yetkinliği kazanır.

P.Ç.3 Bankacılık ve Finans biliminin teorik temellerini kavrayarak bunları uygulama alanlarına aktarmada yetkinlik kazanır.

P.Ç.4 Bankacılık ve finans piyasalarının hukuki alt yapısı ile kapsamlı bilgi edinerek mevzuata hakim olarak problem çözme yeteneği kazanır.

P.Ç.5 Bankacılık ve finans alanında gerekli sayısal problem çözme tekniklerini kavrayarak bunların aktif iş hayatında kullanımı noktasında bilgi sahibi olur.

P.Ç.6 Bankacılık ve finans alanındaki problemleri derinlemesine analiz edebilir, çözüm önerileri geliştirebilir, fikir ve önerilerini açıklıkla ifade edebilir ve tartışabilir.

P.Ç.7 Ekonomik gelişmeleri takip etme, politika geliştirme, ekonomik göstergeleri yorumlama yetkinliğine sahip olur.

P.Ç.8 Bankacılık ve finans alanında aldığı teknik bilgi ile finansal tabloları hazırlama, analiz etme, yorumlama konularında donanımlı bilgi sahibi olur.

P.Ç.9 Piyasada faaliyet gösteren ve istihdam olanağı bulunan finans kuruluşlarının yönetimi konusunda yetkin bilgi kazanır.

P.Ç.10 Bankacılık ve finans alanında uluslararası piyasa gelişmelerini takip etme, analiz etme, yorumlama, karşılaştırma yetkinliğini sağlayacak yabancı dil bilgisine sahip olur.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı'nın program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Paydaşlarımıza, öğrencilerimizin bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de yakından ilişkilidir.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile yüksek lisans programının program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Bunların dışında program çıktıları ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda henüz mezun öğrencimiz olmadığı için ilgili öğretim elemanlarının ve bazı paydaşların katılımı ile anketlerle geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktıları sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Anabilim dalımız yeni kurulan bir anabilim dalı olduğundan mezun öğrencimiz henüz bulunmamaktadır. 2020-2021 eğitim öğretim yılı bahar döneminde anabilim dalımız ilk mezunlarını vermiş olacaktır.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Anabilim Dalımızın gelişmesine yönelik stratejiler belirlenmesi için yılda iki kez öğrenci ders değerlendirme anketleri, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği çeşitli toplantılar yapılmaktadır. Programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

Eğitim-öğretim,
2 Yarıyıllık ders planı,
Ders adları, içerikleri ve akts'lerin güncellenmesi,
Ders yükleri,
Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
Öğrenci/akademisyen iletişimi,
Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Bölümün Güçlü Yönleri

Multidisipliner ve ortaklaşa çalışmalar yapılması,

Bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirilmesi ve bunlara öğrencilerin dahil edilmesi, Farklı üniversitelerdeki Bankacılık Bölümleri akademisyenleri arasında işbirliği yapılması,

Ekonomi bilimi ile finans biliminin kavranması için gerekli bütün konuların ele alındığı derslerin yanı sıra temel işletme, muhasebe konularına yönelik derslerin zorunlu ve seçmeli olarak işlenmesi, Ulusal ve uluslararası finans kurumları için nitelikli insan gücü yetiştirmeye odaklanılması, Öğrencilerin gerek teorik gerekse uygulamaya yönelik finansal analiz teknikleri ile donatılması, Fakültenin Çanakkale'nin en büyük ilçesinde bulunması, Fakültenin Balıkesir İli'nin Bandırma gibi büyük ilçelerine yakın olması, Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı, Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması, Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması, Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması, Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması, Akademik personel idari personel iletişimimin istenilen düzeyde olması, İdari personel öğrenci iletişimin istenilen düzeyde olması, Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması, Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve yerleşke dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlanması, Üniversitemizde ve Fakültemizde girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi, Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması, Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için ilçe belediyesinin, yeni yerleşkemizin ve üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkânlarla sahip olması, Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkânlarının olması.

Bölümün Zayıf Yönleri

Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin bir şekilde tahsis edilememesi, Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması, Uluslararası çalışmalarda akademik personele yeterince ekonomik destek verilmemesi, Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarının azlığı, Bankalardaki istihdam olanaklarında Bankacılık ve Finans Bölümü mezunlarına öncelik sağlanmadığı için öğrencilerin iş bulma stresleri nedeniyle yeterince motive olamamaları, Öğrencilerin matematiksel becerilerinin zayıf olması,

Fırsatlar

Yapılacak protokoller sonucunda öğrencilere sektörel staj olanakları sunulması, 2023 yılında tamamlanması planlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi, Türkiye'de bankacılık bölümlerinin akademisyenleriyle üst düzey sektör profesyonellerinin konferans/sempozyum/çalıştaylar ile bir araya getirilmesi, Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olması ve üniversite-sanayi, üniversite-kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması, Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları, Türkiye'de bankacılık bölümleri akademisyen ve öğrencilerinin bankacılık sektörüyle yakın temas halinde olmasının sağlanması, Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması, Fakültemizin aktif, yönetime katılımı sağlayan, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan idari bir yapıya sahip olunması, Aktif idari personele sahip olunması, Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,

Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik personele sahip olunması, Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

Tehditler

Tercih dönemlerinde il dışından gelen birçok üniversitenin il merkezinde, ilçemizde ve ilimizin diğer bölgelerindeki liselerde ve meydanlarda tercih danışmanlığı ile tanıtım yapmaları nedeniyle puanları taban puanımızdan daha yüksek olmasına rağmen potansiyel öğrencilerimizin il dışındaki vakıf üniversitelerini tercih etmeleri.

Öğrencilerin genelinin bilgisayar, Microsoft Office ve diğer paket programlara hâkimiyetlerinin çok zayıf olması hatta hiç olmaması,

Yukarıda bahsedilen konularda bölüm danışmanı dışında öğrencilere psikolojik danışmanlık veya mentorluk yapabilecek bir departmanın fakültede olmayışı.

Kanıtlar

<https://bigaubf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/stratejik-eylem-plani-r50.html>

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı'nda program geliştirme önerileri Bankacılık ve Finans Bölümü öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmektedir. Yeni açılan programımız ile ilgili iyileştirme çalışmaları, 2020 yılı itibariyle üniversitemizin yeni kurum içi değerlendirme raporunun hazırlanmasında kullanılacak anketlere ilişkin hazırlanan taslaklar göz önüne alınarak 2020 yılında paydaşlara yönelik uygulanacak anketler şekillendirilip 2021 yılı kurum içi değerlendirme raporunda sunulacaktır.

Kanıtlar

<https://bigaubf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/stratejik-eylem-plani-r50.html>

<https://bigaubf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-ve-dis-paydaslar-r51.html>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans öğretim planının amacı ve hedefi mezunların; bankacılık ve finans ile ilgili olarak dünyada oluşmuş literatürün tamamını kazanmalarının akabinde iş yaşamına dâhil olduklarında karşılaşılabilecekleri sorunları çözerken, analitik ve bütünsel bir bakış açısıyla analitik düşünmeyi prensip haline getirmelerinin ve mesleki düzeyde edindikleri bilgi ve becerileri değerlendirerek, yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimsemelerinin yanında uluslararası alanda öğrenilenleri çalıştıkları organizasyonlar bağlamında analiz etme, yorumlama, düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önermelerinin, öğrenilen kavram ve düşünceleri, ulusal ve uluslararası boyutta yorumlama ve disiplinler arası analiz yapıp uygulamalarının, iş hayatında kalite ve verimlilik ilkelerini bilme ve uygulamalarının, iş etiğinin gereklerine uyma, toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olma ile bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alma, açık fikirli, eleştiriye açık, yapıcı ve özgüven sahibi olma ve bir yabancı dili kullanarak eğitim aldıkları alan ile ilgili bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilmelerinin sağlanmasıdır.

Bu amaç ve hedef doğrultusunda öğrencinin gelecekteki mesleki hedefine ulaşması ve yeterli bilgi donanımı edinmesi için yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim verilmektedir.

Tablo 11. Öğretim Planı

I. YARIYIL DERSLERİ						
Dersin Kodu	Dersin Adı	Z/S	T	P	K	AKT S
BFİİ-5017	Para Banka ve Para Politikası	S	3	0	3	6
BFİİ-5009	Uluslararası Ekonomi	S	3	0	3	6
BFİİ-5005	Finans Matematiği	S	3	0	3	6
BFİİ-5007	Bankacılıkta İşletmecilik	S	3	0	3	6
BFİİ-5015	Finansal Ekonometri	S	3	0	3	6
BFİİ-5019	Girişimcilik	S	3	0	3	6
BFİİ-5013	İnsan Kaynakları Yönetimi	S	3	0	3	6
BFİİ-5003	Uluslararası Bankacılık	S	3	0	3	6
BFİİ-5011	Örgütsel Davranış	S	3	0	3	6
BFİİ-5021	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi	S	3	0	3	6
BFİİ-5023	Küreselleşme Sermaye Hareketleri ve Kriz	S	3	0	3	6
BFİİ-5025	Müşteri İlişkileri Yönetimi	S	3	0	3	6
II. YARIYIL DERSLERİ						
Dersin Kodu	Dersin Adı	Z/S	T	P	K	AKT S
SBEYL-5000	Dönem Projesi	Z	0	0	0	5
BFİİ-5002	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	Z	3	0	3	5
BFİİ-5004	Finansal Hesaplar	S	3	0	3	5
BFİİ-5008	Uluslararası Finans	S	3	0	3	5
BFİİ-5018	Zaman Serileri Analizi	S	3	0	3	5
BFİİ-5010	Bankacılık ve Finans Uygulamaları	S	3	0	3	5
BFİİ-5012	Uluslararası Rekabet Stratejileri	S	3	0	3	5
BFİİ-5006	Finansal Ekonomi	S	3	0	3	5
BFİİ-5020	Teknoloji ve İnovasyon Yönetimi	S	3	0	3	5
BFİİ-5014	Bankacılık Sektöründe Sosyal Sorunlar	S	3	0	3	5
BFİİ-5016	Katılım ve Yatırım Bankacılığı	S	3	0	3	5
BFİİ-5022	Merkez Bankacılığı ve Enflasyon Hedeflemesi	S	3	0	3	5
BFİİ-5024	Dijital Bankacılık ve Dijital Pazarlama Stratejileri	S	3	0	3	5

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda özetlenmiştir.

Yüzyüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüzyüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanınması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında çeşitli kurumlardan alanında uzman öğretim üyeleri anabilim dalımızda seminer ve konferans vermektedirler .

Öğrenciler ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları yüksek lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere tez danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları yüksek lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve EYK tarafından

kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için yüksek lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4'te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla bölümümüz Kalite Kurulu belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel Bankacılık ve Finans faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı Eğitim Planı, verilen disipline özgü tüm bileşenleri içermektedir. Zorunlu derslerin yanında seçimlik dersler içerisinde de bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir.

Eğitim Planında yer alan derslerin büyük çoğunluğu Bankacılık ve Finans Anabilim Dalında uzmanlık sağlayacak nitelikte olup bu dersler için 60 AKTS tamamlanmaktadır. Bu derslerin bazıları aşağıdadır.

Para Banka ve Para Politikası (6 AKTS), Bankacılıkta İşletmecilik (6 AKTS), Uluslararası Bankacılık (6 AKTS), Bankacılık ve Sigortacılık (6 AKTS), Küreselleşme Sermaye Hareketleri ve Kriz (6 AKTS), Müşteri İlişkileri Yönetimi (6 AKTS), Bankacılık ve Finans Uygulamaları (5 AKTS), Bankacılık Sektöründe Sosyal Sorunlar (5 AKTS), Katılım ve Yatırım Bankacılığı (5 AKTS), Merkez Bankacılığı ve Enflasyon Hedeflemesi (5 AKTS), Dijital Bankacılık ve Dijital Pazarlama Stratejileri (5 AKTS)

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Eğitim planında Sosyal Bilimler genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler bulunmaktadır. İktisat ve İşletme disiplinine ve de farklı disiplinlere özgü dersler de kanıtlarda verilen öğretim planında yer almaktadır. Program, 90 AKTS kredisi tutarında sosyal bilimler ile ilgili disipline uygun mesleki eğitim içermektedir.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, Kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7148&culture=tr-TR>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı kapsamında ders vermek üzere Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi Bankacılık ve Finans Bölümü akademik kadrosunda 2 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 2 araştırma görevlisi olmak üzere toplamda 6 tane öğretim elemanı bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim üyelerinin temel görevi Bankacılık ve Finans lisans ve lisansüstü programlarındaki dersleri yürütmektir. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim üyelerinin özgeçmişleri hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir.

Bölümün lisansüstü programı olan Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programında 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle 8 öğrenci bulunmaktadır. Bu durumda öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 2'dir. Öğretim üyelerimiz kendi çalışma alanlarına uygun seçmeli dersler açarak, lisansüstü öğrencilerimizin bu spesifik alanlarda derinlemesine bilgi sahibi olup, gelişmelerine katkı sağlamaktadırlar. Ayrıca tez yazma sürecinde de danışmanlık hizmeti vermektedirler.

Bölümde bulunan Araştırma Görevlileri ise, lisansüstü eğitimine devam etmesinin yanı sıra araştırma projelerinde yer almakta, çalıştıkları konularla ilgili yayın yapma fırsatı kazanmakta ve sınav gözetmenliği gibi görevler üstlenmektedir.

Tablo 12. Bölümdeki Öğretim Üyelerinin Dağılımı

Akademik Unvan	Yaş Grupları											
	<30			30-39			40-49			50-59		
	K	E		K	E		K	E		K	E	
Öğr. Üyesi				3			1					
Öğr. Elemanı		1		1								

Tablo 13. Öğretim Üyeleri Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Öğr. Üyesi	Öğrenci
4	2

Tablo 14. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken En Az Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademi Ünvan	Ad Soyad	En Az	Mevcut Ders Yükü
Doç.Dr.	Nur DİLBAZ ALACAHAN	5	41
Doç.Dr.	Ünzüle KURT	10	23
Dr.Öğr Üyesi	Rukiye SÖNMEZ	10	20
Dr.Öğr. Üyesi	Barış ALBAYRAK	10	39

Kanıtlar

<https://bigaubf.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r5.html>

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Bölüm öğretim elemanları gerekli yetkinlikleri gerçekleştirebilmek için alanında yetkin, gerekli bilgi ve beceriye sahip ve donanımlıdır.

Tablo 15. Öğretim Üyelerinin Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Doç.Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	51	146	5
Doç.Dr.Ünzüle KURT	36	68	6

Dr.Öğr.Üyesi BarışALBAYRAK	16	2	2
Dr.öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	15	39	2
Arş. Gör. Esra DEMİREL	8	1	
Arş. Gör. Oğuz CİÇAK	1		

Tablo 16. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Doç.Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	1	Araştırmacı
Doç.Dr.Ünzüle KURT	-	-
Dr.Öğr.Üyesi Barış ALBAYRAK	3	Yönetici, Araştırmacı
Dr.öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	-	-
Arş. Gör. Esra DEMİREL	-	-

Tablo 17. Öğretim Üyelerinin Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan – Ad Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı/ Tarihi/ Veren Kurum
Doç.Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	-
Doç.Dr.Ünzüle KURT	-
Dr.Öğr.Üyesi Barış ALBAYRAK	-
Dr.öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	-
Arş. Gör. Esra DEMİREL	-
Genel Toplam	-

Tablo 18. Öğretim Üyelerinin Marka, Tasarım, Patent Sayıları

Akademik Unvan – Ad Soyad	Marka, Tasarım, Patent Sayıları
Doç.Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	-

Doç.Dr.Ünzüle KURT	-
Dr.Öğr.Üyesi Barış ALBAYRAK	-
Dr.Öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	-
Arş. Gör. Esra DEMİREL	-
Genel Toplam	-

Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Analizi

	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Deneyi m Yılı			Etkinlik Düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)	
			Kamu, Kaç Yıldır Bu Özel	Öğretim Üyeligi	Meslek	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre	Arastırma Düzeyi
Akademik Ünvan							
Doç. Dr. Nur DİLBAZ ALACAHAN	İSTANBUL ÜNİVERSİT ESİ SBE İKTİSAT DOKTORA	-				-	Yüksek
Doç. Dr. Ünzüle KURT	ÇANAKKA LE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİT ESİ İKTİSAT DOKTORA	-				-	Yüksek

Dr. Öğr. Üyesi Barış ALBAYRAK	ÇANAKKA LE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİT ESİ FBE MATEMAT İK DOKTORA	-				-	-	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Rukiye SÖNMEZ	ÇANAKKA LE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİT ESİ İŞLETME DOKTORA	-				-	-	Orta
Arş. Gör. Esra DEMİREL	ÇANAKKA LE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİT ESİ FBE MATEMAT İK YÜKSEK LİSANS	ÇANAKKA LE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİT ESİ SBE İŞLETME DOKTORA				-	-	Düşük
Arş. Gör. Oğuz CİÇAK	İSTANBUL ÜNİVERSİT ESİ İKTİSAT	ÇANAKKA LE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİT ESİ- İKTİSAT YÜKSEK LİSANS						Düşük

Kanıtlar

<https://bigaubf.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r5.html>

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html> internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un

24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak,

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN: 1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak,

veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>
<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Programımızın derslerinin yapıldığı Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi, 6273 m² alan üzerinde kurulmuştur. Fakülte binası 1912 m² kapalı alan olarak inşa edilmiştir. Binada 21 derslik vardır. Bütün dersliklerde projeksiyon cihazı ve bilgisayar bağlantı sistemleri bulunmaktadır. Dersliklerin yanında içinde küçük bir kütüphane bulunan öğrenci ders çalışma ve oturma alanı da öğrencilerin kullanımına açılmıştır.

Binada dersliklere ek olarak öğrenci sunumları ve yüksek lisans dersleri için de kullanılan Dekanlık toplantı odası bulunmaktadır. Dekanlık toplantı odasında öğrencilerinin sunum için kullanabileceği bilgisayar ve projeksiyon cihazı vardır. Ayrıca seminerlerin ve konferansların verildiği 220 kişilik konferans salonu da öğrencilerin sunum yapmalarına ve kendilerini geliştirmelerine yardımcı olmaktadır.

Fakülte binasında 50 kişilik bilgisayar laboratuvarları yapım aşamasında olup önümüzdeki eğitim öğretim yılında faaliyete geçmesi planlanmaktadır. Bu laboratuvarda internet erişimi de bulunacaktır.

Kanıtlar

[Kanıt 7.1.1.png](#)

[Kanıt 7.1.3.jpg](#)

[Kanıt 7.1.2.jpg](#)

<https://bigaubf.comu.edu.tr/fakultemiz/tarihce-r4.html>

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Çanakkale’de Terzioğlu Kampüsündeki ve Dardanos Yerleşkesindeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır. Her yıl düzenlenen bahar şenliklerinde Dardanos yerleşkesinde ve diğer yerleşkelerde çok sayıda konser, yarışma, etkinlik gerçekleştirilmektedir. Fakültemizin içinde bulunduğu Prof.Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesi’nde kapalı spor salonu, açık spor sahaları ve fitness salonu bulunmaktadır.

Üniversite çapında farklı spor etkinlikleri ve spor müsabakaları düzenlenmekte, yetenekli ve başarılı öğrenciler desteklenmektedir. Bunun yanında Biga ilçemizde bulunan kültür merkezlerinde öğrencilerimiz etkinlik ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedirler. Öğrencilerimizin mezuniyet törenleri de fakültenin bulunduğu Ağaköy kampüsünde, Biga’daki kültür merkezlerinde veya Çanakkale 18 Mart Stadyumu’nda yapılabilmektedir.

Bankacılık ve Finans Bölümü öğrencilerimizin, mesleki açılarından yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefini de güdülmektedir. Bu amaçlarla öğrencilerimiz, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 220 kişilik modern bir konferans salonundan yararlanmaktadır. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulunmaktadır.

Yerleşke içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri 1 adet yemekhane, yararlanabilecekleri 1 adet internet kafe ve 1 adet kırtasiye mevcuttur. Ayrıca fakülte binasında da öğrencilerimizin vakit geçirebilecekleri 1 adet kantin bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://bigaubf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/kariyer-soylesisi-r432.html>

<https://bigaubf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/sigortacilik-dagitim-kanallari-semineri-gerceklest-r440.html>

<https://bigaubf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/fakultemiz-ilk-webinari-yapildi-r429.html>

<https://bigaubf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/fakultemizde-2020-2021-egitim-ogretim-yili-oryanta-r427.html>

[Kanit 7.2.4.png](#)

[Kanit 7.2.1.png](#)

[Kanit 7.2.2.docx Kanıt](#)

[7.2.3.png](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Programımızın derslerinin yapıldığı Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi binasında 50 kişilik bilgisayar laboratuvarları yapım aşamasında olup önümüzdeki eğitim öğretim yılında faaliyete geçmesi planlanmaktadır. Bu laboratuvarda internet erişimi de bulunacaktır.

Öğrencilerimiz, bilgisayar kullanımı gerektiren çalışmalarında fakültemiz ile aynı yerleşke içerisinde bulunan Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’nin 130 kişilik bilgisayar laboratuvarlarındaki bilgisayarları kullanabilmektedir. Öğretim üyelerimiz ve öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı

erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüzyüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

Öğrencilere laboratuvarlarda yararlanabilecekleri bir çıktı alma hizmeti sunulmaması; öğretim üyelerine yazıcı ve toner tahsisindeki aksaklıklar ise önemli eksiklikler olarak göze çarpmaktadır. Ayrıca fakülte binamızda bilgisayar laboratuvarı olmaması da öğrencilerin bilgisayara erişimleri sınırlamaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 7.3.2.jpg](#)

<https://bigaubf.comu.edu.tr/>

[Kanıt 7.3.1.jpeg](#)

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

17 Mart 2013 tarihinde açılışı yapılan ÇOMÜ Biga Kütüphanesi, 2840 m² alanı ve 500 kullanıcı kapasitesi ile Türkiye'nin en büyük fakülte kütüphanesi ünvanına sahiptir. Kütüphanemiz, 65.000 civarında kitap, 700 civarında elektronik kaynak (CD-DVD), 800'ün üzerinde tez ve süreli yayınlar dahil olmak üzere 70.000'den fazla eseri koleksiyonunda bulundurmaktadır. Dergiler ve bu dergilerin geçmiş sayılarını içeren dergi arşivimiz mevcuttur. Kütüphanemiz, açık raf ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir.

Kütüphanemizde 100'ün üzerinde veri tabanı ve indeks, 5000+ günlük gazete, 2 milyon+ elektronik tez, 3 milyondan fazla ücretsiz e-kitap ve dergiye ulaşım olanağı sunulmaktadır. E-kaynaklara kablosuz ağ vasıtasıyla kişisel erişim cihazlarından ve kütüphanemize tahsis edilmiş 6 adet terminalden erişilebilmektedir. Kütüphanemiz, resmi tatil günleri hariç 08.00-19.00 saatleri arasında hizmet vermekte olup sınav dönemlerinde 7/24 periyoduyla açık olmaktadır. Öğrenci ve öğretim üyelerimiz, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de "Kütüphaneler arası Ödünç" hizmeti ile mümkün olabilmektedir.

Ancak, özellikle yüksek lisans öğrencilerinin yararlanabilecekleri referans kitaplara ve elektronik kaynaklara erişimde eksiklikler bulunmaktadır. İngilizce kaynak kitaplar ve süreli yayınlar açısından kütüphanelerin zenginleştirilmesi gerekmektedir. Biga kütüphanesinin 7/24 hizmet vermemesi; öğrencilerin konaklama

alanları ve kütüphane arasındaki mesafede günün her saati ulaşım olmayışı üzerinde de bazı çalışmalara ihtiyaç duyulmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 7.4.2.jpeg](#)

[Kanıt 7.4.1.jpg](#)

<https://lib.comu.edu.tr/>

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Programımızın derslerinin yapıldığı Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi binasının çevresinde ve yerleşke içinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile yerleşke 24 saat gözetim altında tutulmaktadır.

Fakülte binasının çevresinde ve kaldırımlarda engelli öğrencilerin binaya giriş yapmalarını sağlayacak tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar vardır. Bina içerisinde dersliklere ve öğretim elemanlarının ofislerine ulaşım sağlayan engelli kullanımına uygun asansör bulunmaktadır. Ayrıca her katta birer tane engelli tuvaleti vardır. Bununla beraber, derslikler engelliler için daha kullanışlı hale getirilebilir.

Kanıtlar

[Kanıt 7.5.3.jpeg](#)

[Kanıt 7.5.1.jpg](#)

<https://bigaubf.comu.edu.tr/>

[Kanıt 7.5.2.jpg](#)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Programımız için yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonunda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz Yüksek Lisans Programı'nın bünyesinde bulunduğu Sosyal Bilimler Enstitüsü, kısa süre önce Lisansüstü Eğitim Enstitüsü adı altında diğer enstitülerle birleşmiştir.

Bundan sonra hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanacaktır.

Kanıtlar

[Kanıt 8.1.xlsx](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Programımız bir devlet üniversitesi bünyesinde yer aldığı için kaynakları sınırlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının ek ders ücretleri Sosyal Bilimler Enstitüsü bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Bununla birlikte 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte öğretim üyelerimizin ve öğretim elemanlarımızın maaşlarında bir iyileştirmeye gidilmiş olması programımıza nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır.

Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar.

Düzenli olarak, öğretim elemanlarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

Üniversitemiz bünyesindeki Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından düzenlenen online seminerler ve kurslar öğretim elemanlarımızın kendilerini geliştirmeleri için iyi bir fırsat sunmaktadır.

Ancak özellikle gerek yurtiçi gerek yurtdışı konferanslarına katılım için öğretim elemanlarına yeterli bütçe sağlanamaması ele alınması gereken konulardandır.

Kanıtlar

[Kanıt 8.2.1.pdf](#)

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Anabilim Dalı öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak gerekli kırtasiye malzemeleri alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir.

Fakültemizde toplam 21 derslik ve 1 konferans salonu bulunmaktadır. Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans dersleri tıpkı fakülte bünyesinde bulunan diğer bölümler gibi bu dersliklerde gerçekleştirilmektedir. Dersliklerin yanı sıra, Bankacılık ve Finans Bölümüne tahsis edilen ve yüksek lisans derslerinde de kullanılan 1 adet seminer odası bulunmaktadır.

Tüm temel derslikler ile seminer salonunda bilgisayar sistemi ve projeksiyon cihazı kullanıma hazır şekilde bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin ihtiyaç duydukları takdirde kullanabilmeleri amacıyla hizmete sunulmuş bir bilgisayar laboratuvarı ve sınırsız wifi hizmeti bulunmaktadır.

Kanıtlar

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

<http://yapiisleri.comu.edu.tr/>

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ İDARI VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

<http://imid.comu.edu.tr/>

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program derslerinin yapıldığı Biga Uygulamalı Fakültesi'nde fakülte sekreterimiz ile birlikte idari konularda çalışana ve gerekli desteği sağlayan, 657 sayılı yasaya tabi olarak çalışan 7 idari personel vardır. Bu idari personelden 1 tanesi Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı sekreteri olarak görevlidir. Ayrıca 2 temizlik elemanı ve yerleşke güvenliğini sağlayan güvenlik personeli de gerekli hizmeti sunmak için hazır bulunmaktadır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı'nın bünyesinde bulunduğu

Sosyal Bilimler Enstitüsü, kısa süre önce Lisansüstü Eğitim Enstitüsü adı altında diğer enstitülerle birleşmiştir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde de teknik ve idari konularda programa yardımcı olan pek çok idari personel bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://bigauf.comu.edu.tr/personel/idari-personel-r6.html>

<https://bigauf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-kontrol-standartlari-r49.html>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Enstitü düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör

a) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca

atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir.

Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanmadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak

kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

- (1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- (3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- (4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- (5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

a) Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksek okul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- (2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- (3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- (4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- (6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksek okul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- (7) Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek,
- (8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

a) Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

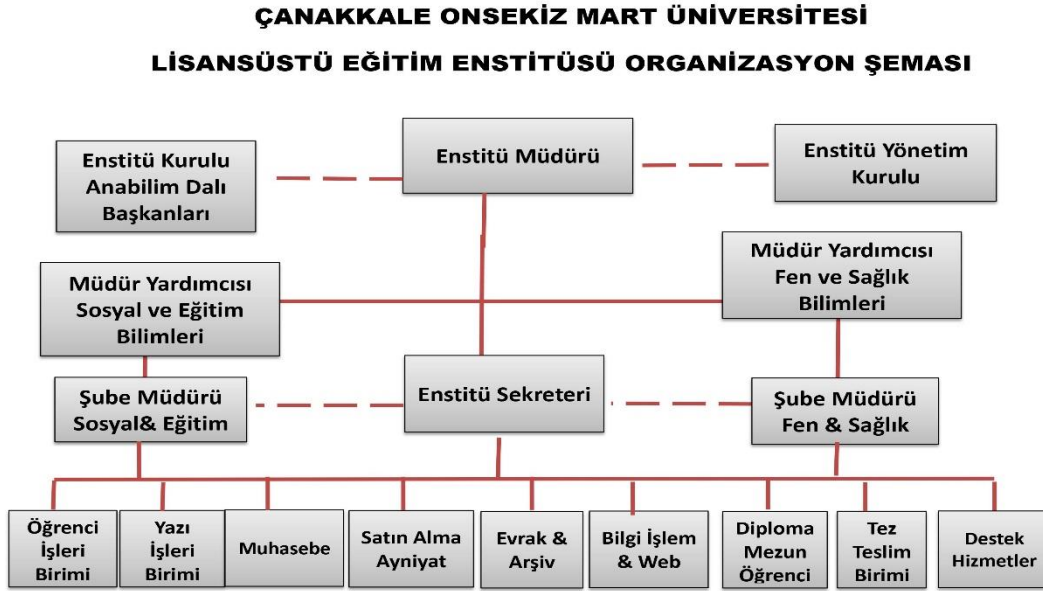
- (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- (2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısını taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- (3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- (4) Fakülte, enstitü ve yüksek okul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- (5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü Organları

a. Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

- b. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.
- c. Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- d. Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- e. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Tablo 20. Organizasyon Şeması



Kanıtlar

[Kanit 9.1.docx](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olacak öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olacaklardır. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar

11. SONUÇ

Belirlenen hedefler doğrultusunda dünden bugüne ve bugünden yarına geniş bir perspektiften bakmayı sağlayan bu öz değerlendirme raporu, Anabilim Dalımızı geleceğe hazırlayarak, gelecekte olmak istediği yere ulaşmasını sağlayacak yapıdadır. Öz Değerlendirme Raporu Anabilim Dalımızı gerçek ihtiyaçlarına göre belirlediği amaçlar ve bunlara bağlı hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Bu bağlamda, eğitim-öğretim süreçlerinde, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilebilirliği artan bir bölüm olmak, araştırma ve bilgi üretme süreçlerinin kalitesini sürekli geliştirerek, evrensel nitelikte bilginin üretildiği, kullanıldığı, yayıldığı ve paylaşıldığı bir bölüm olmak, iç paydaşlar olarak akademik personelimiz ve öğrencilerimiz ile huzurun ve bir arada olma kabiliyetinin örnek gösterildiği bir program olmayı amaç edinerek bölümümüzün gelecek yıllardaki hedeflerini hayata geçirebilmesi, belirlenen stratejik amaçların başarı ile uygulanmasına bağlıdır.

Bu amaçla hazırlanan Öz Değerlendirme Raporu, belirlenen hedeflerin uygulanmasının sağlanacağı, gerçekleşen sonuçların dönemsel olarak izlenerek objektif ölçütlerle değerlendirileceği, bu değerlendirmeler çerçevesinde nitelikli güncellemelerin yapılabileceğini öngören, dinamik bir sistemdir. Bu stratejilerin başarıya ulaşabilmesi tüm paydaşların aktif katılımına ve desteğine bağlıdır. Bu kapsamda 2020 yılı itibari ile Bankacılık ve Finans Tezsiz (İÖ) Yüksek Lisans Programının bünyesinde bulunduğu Sosyal Bilimler Enstitüsü diğer enstitülerle birleşerek Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak görevine devam etmektedir.

Planlama sürecinin analiz aşamalarında başta üst ve orta düzey yöneticiler olmak üzere tüm iç ve dış paydaşlarımızın etkin katılımı ve desteği sağlanırken, uygulama, izleme ve kontrol aşamasında ise ilgili tüm akademik ve idari personelin dış paydaşlarla uyum içerisinde çalışmaları ile başarı sağlanabilecektir. Bu belge, bölümümüzün gelecekte yer alacağı konumu belirlemeye yönelik bir yol haritasıdır. Stratejik planın başarılı bir şekilde yürütülmesi, paydaşların aktif olarak katılımı ve kurum üst düzey yöneticilerinin tam desteği ile gerçekleştirilebilecektir. Böylece, anabilim dalımız da kısa bir sürede yükseköğretim sistemimiz içerisinde mevcut durumunun çok üstünde yer almada önemli bir adım atmış olacaktır.