

## Öz Değerlendirme Raporu

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**GAYRİMENKUL GELİŞTİRME (YL) (TEZLİ)**

Doç. Dr Arzu BAŞARAN UYSAL (Başkan)

Öğretim Görevlisi Melda AÇMAZ ÖZDEN (Uye)

Araştırma Görevlisi Tansu DEĞİRMENCİ (Uye)

**20.02.2021-30.08.2021**

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

#### 01.1. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKANLAR

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 18 Fakülte, 4 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile beraber üniversitemiz toplam 36 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra; 45 Araştırma ve Uygulama Merkezi de aktif haldedir ve Türkiye'nin en iyi kütüphanelerinden birine sahiptir.

ÇOMÜ Fen Bilimleri Enstitüsü 3 Temmuz 1992 yılında açılmış; Resmi Gazete'de yayımlanarak 3837 sayılı Kanunla yürürlüğü girmiştir. Disiplinlerarası Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde 75850160-104.01.04.01-43199 sayılı Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) kararı ile 22/06/2017 tarihinde açılmıştır. Resmi Gazete'de yayımlanan 15 Haziran 2020 tarihli ve 2654 sayılı kararla birlikte ÇOMÜ bünyesindeki bütün enstitüler Lisansüstü Eğitim Enstitüsü çatısı altında toplanmıştır.

Disiplinlerarası Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı için 2017-2018 Bahar Yarıyılından bu yana toplam 40 kontenjan açılmıştır, 80 aday programa başvurmuş, 32 öğrenci programa kabul edilmiştir. 9 öğrencinin ise kendi talepleri ve gerekli şartları yerine getirememeleri nedeniyle kayıtları silinmiştir. Programa 2020 yılı itibarıyla kayıtlı öğrenci sayısı 20'dir. Henüz mezun verilmemiştir. Pandemi sürecinde online derslere geçilmesi nedeniyle programa başvuru sayısı artış göstermiştir.

Yüksek Lisans Programımıza ait dersler, derslik yetersizliği sebebiyle anabilim dalı öğretim üyelerinin ofislerinde yapılmaktadır ya da Enstitü binasındaki derslik kullanılmaktadır. 2020 yılı Mart ayından itibaren pandemi nedeniyle dersler online olarak sürdürülmektedir.

Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve çok sayıda kafeterya mevcuttur. Ayrıca kampüste çok sayıda çeşitli spor alanları mevcut olmasına rağmen bu alanlar tüm üniversite kullanımına açık olduğu için kullanım yoğunluğu oluşmakta ve bu sebeple öğrencilerin erişimi kısıtlı olabilmektedir. Öğrenciler Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphane imkanlarından da faydalanabilmektedir.

Program gayrimenkul sektörü ile etkileşim halindedir. Öğrencileri meslek alanına hazırlamak üzere ilgili sektörlerle iş birliği yapılarak seminer, panel ve konferanslar düzenlenmektedir.

#### 01.2. PROGRAMIN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne bağlı Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nın, 4-6 yarıyıl arasında tamamlanması gerekmektedir. Birinci yarıyıl sonuna kadar öğrencilerin danışmanları atanır. Öğrenciler tez yazım sürecini de danışman hocalarıyla tamamlarlar.

Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 7. maddesinde tezli yüksek lisans programının süresi tanımlanmıştır.

MADDE 7 – (1) Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırmayı yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır.

(2) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde yükseköğretim kurumunun öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan

veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.

(3) Yüksek lisans programından süresinden önce mezun olabilecek öğrenciler ile ilgili düzenlemeler senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir.

Programın eğitim dili Türkçe olmakla birlikte derslerde öğrencilerin yabancı dil (İngilizce) öğrenmesi teşvik edilir. Öğrencilerin uluslararası literatürü takip edebilmesi için derslerde öğrencilerle dersin konu içeriğine uygun uluslararası yayınlar hakkında bilgi verilir; üniversitenin veri tabanından rahatlıkla ulaşılabilen İngilizce yayınlara ilişkin okuma listesi paylaşılır.

Program kabul ve kayıt koşulları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

1) Bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir.

2) Yüksek lisans Programına başvuranların mezuniyet not ortalamasının 100 tam not üzerinden en az 60 olması gerekir. Belirlenen lisans not ortalamasının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir. Başvuran adayların mezuniyet ortalamaları, not dönüşüm hesabı ve Senatonun kararı ile belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınarak yapılır.

3) Lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türk uyruklu adayların YÖK'ten denklik belgesi almış olmaları gerekir.

4) ALES'den başvurduğu Programın puan türünde en az YÖK tarafından ilan edilen 55 standart puanı almış olmaları gerekir. YÖK tarafından belirtilen diğer uluslararası sınavlardan alınan eşdeğer puanlar da geçerlidir. Yüksek lisans Programına başvuruda bulunabilmek için belirlenen ALES puanının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir.

Yüksek lisans Programına başvuran adayların değerlendirilmesinde;

1) Giriş puanı; lisans mezuniyet not ortalamasının %30'u, ALES puanının %50'si ve 100 üzerinden değerlendirilen yazılı bilim sınavının %20'si alınarak hesaplanır.

2) Yüksek lisans giriş puanı 60 veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre yüksek lisans programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilir. Adaylar, Enstitüye kesin kayıt yaptııncaya kadar hiçbir öğrencilik hakkından yararlanamaz.

3) Alanıyla ilgili yapılacak bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Bilim sınavına girmeyen adaylar başarısız ilan edilir.

4) Yüksek lisans giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. Programa her sene hem güz hem bahar döneminde öğrenci alınmaktadır. Öğrenci kontenjanı ise her dönem 5 kişi ile sınırlanmaktadır.

### **01.3. PROGRAMIN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU**

Tezli yüksek lisans programını disiplinlerarasıdır. Koordinasyonunu Şehir ve Bölge Planlama Bölümünün üstlendiği program, İşletme, Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı Bölümleri ile birlikte yürütülmektedir.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programında görev yapan 3 doçent, 5 doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Bununla birlikte programda görevli olmamakla birlikte, programda ders veren öğretim üyeleri de bulunmaktadır. Program çok disiplinli olması nedeniyle, bölüm öğretim üyeleri farklı bölümlerde kadrolu olarak çalışmaktadır. Programda ders veren öğretim üyeleri İşletme Bölümü'nde (2), Mimarlık Bölümü'nde (1), Peyzaj Mimarlığı Bölümü'nde (1) ve Şehir ve Bölge Planlama

Bölümü'nde (4) görev yapmaktadır.

#### **01.4. PROGRAMIN VİZYON VE MİSYONU**

##### ***Misyon***

Gayrimenkul, ülkemizde artan kentleşme oranlarına bağlı olarak dinamik bir sektör haline gelmekte ve bu alanda yetişmiş, uzmanlaşmış elemana olan ihtiyaç giderek artmaktadır. Bu program şehir planlama, mimarlık, mühendislik, işletme ve ekonomi gibi farklı disiplinlerde yetişmiş elemanlara gayrimenkul finansı, pazarlaması, değerlemesi ve hukuku konularında eğitim vererek, gayrimenkul geliştirme konusunda uzmanlaşmalarını amaçlamaktadır.

##### ***Vizyon***

Gayrimenkul Geliştirme alanında disiplinlerarası bakış açısını geliştiren, üst düzey bilimsel araştırmalar yapabilen, uygulama alanına katkıda bulunan, geleceğin gayrimenkul sektörüne donanımlı uzmanlar yetiştiren, sektörel ve uluslararası ilişkileri güçlü bir program olmak.

#### **01.5. PROGRAMIN AMACI**

Gayrimenkul sektörü ülkemizdeki en önemli ekonomik sektörlerden biri haline gelmektedir. Kentleri şekillendirecek ölçüde etkili olan gayrimenkul yatırımlarının bir yandan yatırımcının karını maksimize etmesi beklenirken diğer yandan çevresel ve sosyal sürdürülebilirliğe de katkı sağlaması beklenmektedir. Gayrimenkul, ülkemizde artan kentleşme oranlarına bağlı olarak dinamik bir sektör haline gelmekte ve bu alanda yetişmiş, uzmanlaşmış elemana olan ihtiyaç giderek artmaktadır. Bu program şehir planlama, mimarlık, mühendislik, işletme ve ekonomi gibi farklı disiplinlerde yetişmiş elemanlara gayrimenkul finansı, pazarlaması, değerlemesi ve hukuku konularında eğitim vererek, gayrimenkul geliştirme konusunda uzmanlaşmalarını amaçlamaktadır. Bu nedenle öğrencilerin meslek etiğine sahip, meslek alanını geliştiren, akademik alanda üretken mezunlar olmalarını sağlamak amaçlar arasında yer almaktadır.

#### **01.6. PROGRAMIN HEDEFİ**

Gayrimenkul geliştirme yüksek lisans programı, sektöre bilimsel ve mesleki donanıma sahip eleman yetiştirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca sektörde önemli bir profesyonel hizmet olarak tanımlanan “gayrimenkul değerlendirme” konusunda öğrencinin yetkinleşmesini sağlayarak “gayrimenkul değerlendirme uzmanlığı” kazanımına katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Programın bir diğer önemli hedefi ise gayrimenkul sektörünü ve piyasasını konu alan bilimsel araştırmalara katkı sağlamaktır. Çevresindeki büyük metropollerin (İstanbul, İzmir, Bursa) yanı sıra Çanakkale, hem kentsel alanları hem de kırsal alanlarıyla, gayrimenkul sektörünün gelişiminin araştırılması ve gayrimenkul geliştirme süreçlerinin analizinde önemli bir çalışma alanı sunmaktadır. Gerek Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve turizm sektörünün yarattığı talepler gerekse Çanakkale Boğaz Köprüsü projesinin yarattığı dinamik, Çanakkale İlini gayrimenkul piyasası açısından dikkate değer bir araştırma alanı haline getirmektedir. Gayrimenkul sektörünün küçük ve orta ölçekli kentlere etkileri, kırsal alanlara etkileri henüz ülkemizde yeterince araştırılmamış konulardır. Bu nedenle bu programda yürütülen ve yürütülecek olan tez ve araştırmaların ulusal ve uluslararası literatüre önemli katkılar sağlaması hedeflenmektedir.

## 01.7. KAZANILAN DERECE

Bu programı başarılı bir şekilde tamamlayan öğrenciler, Gayrimenkul Geliştirme Anabilim Dalı'nda Yüksek Lisans derecesi almaya hak kazanırlar.

## 01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREKİ YETKİNLİKLER

Programa kabul için, ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları'nda belirtilen Yüksek Lisans Programı'na müracaat ve kabul koşulları uygulanır. Programın dili Türkçe'dir. Her yıl güz/bahar yarıyılları için öğrenci kabulü yapılır.

### *Tezli Yüksek Lisans Programlarına Öğrenci Kabulü*

Lisans programı mezunu olmak.

Adayların ALES'ten başvurduğu programın puan türünden en az 55 standart puana sahip olmaları gerekir.

### *Lisansüstü Başvuruları Değerlendirme Ölçütleri (Tezli Yüksek Lisans)*

ALES veya eşdeğeri sınav puanının %50'si · Lisans not ortalamasının %10'u · Bilim sınavı puanının %30'u · Yabancı dil puanının %10'u toplanır. Tezli yüksek lisans programlarına kabul edilebilmek için oluşacak toplam notu en az 65 olanlar programa kabul edilirler.

Tezli yüksek lisans programları için bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Adayların başarılı sayılmaları için bilim sınavına girmeleri ve sınavdan 100 üzerinden en az 50 puan almaları gerekir.

Tezli yüksek lisans programları yabancı dil puanı için, YDS, ÜDS, KPDS, YÖKDİL, ÇOMÜ Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun yaptığı yabancı dil sınavı ve YÖK tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından alınan puanlar geçerlidir.

Tezli yüksek lisans programları için bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Adayların başarılı sayılmaları için bilim sınavına girmeleri ve sınavdan 100 üzerinden en az 50 puan almaları gerekir.

Tezli yüksek lisans programları yabancı dil puanı için, YDS, ÜDS, KPDS, YÖKDİL, ÇOMÜ Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun yaptığı yabancı dil sınavı ve YÖK tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından alınan puanlar geçerlidir.

## 01.9. ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER

Gayrimenkul geliştirme yüksek lisans programı eğitimi sonunda öğrenci sektörde önemli bir profesyonel hizmet olarak tanımlanan gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme konularında yetkinlik kazanmaktadır. Bu nedenle gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme alanlarında çalışabilmektedir. Ayrıca program mezunları kamulaştırma mevzuatı gereği "kamulaştırma bilirkişisi" olarak mahkemelerde görev alabilmektedirler.

## 01.10. PROGRAMIN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı çok disiplinli bir eğitim-öğretim programına sahiptir. Farklı bölümlerden öğretim üyelerinin yer aldığı Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nın öğrenci profili de çeşitlilik göstermektedir. Şehir ve bölge planlama, mimarlık, peyzaj mimarlığı, harita mühendisliği, inşaat mühendisliği, işletme, ekonomi gibi farklı bölümlerden mezun olan öğrenciler bölüme başvuru yapabilmektedir.

Programa, ağırlıklı olarak Şehir ve Bölge Planlama, Harita Mühendisliği, Mimarlık ve İşletme Bölümleri mezunları başvurmaktadır. Programa bu bölümlerden yeni mezun olmuş olan öğrencilerin yanı sıra, gayrimenkul sektöründe çalışmakta olan, sektör deneyimine sahip adaylar da başvurmaktadır. Programa yalnızca Çanakkale'de yaşayan adaylar değil, bölge illerden de talep olmaktadır. Yüz yüze eğitim sürecimiz esnasında Çanakkale, Bursa, Balıkesir, Afyon illerinden programa devam eden öğrencilerimiz bulunmaktadır. Online eğitim sonrası hem programa başvuran aday sayılarımızda büyük bir artış olmuş, hem de Türkiye'nin çok farklı illerinden başvurular yapılmıştır.

## **01.12. PROGRAMIN PAYDAŞLARI**

Yüksek lisans Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi için tüm paydaşların desteğine ihtiyaç vardır. Paydaşlarımızı üniversitemizin ve Anabilim Dalımızın ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunduğu kurumlar oluşturmaktadır. Programımızın iç ve dış paydaşları şunlardır:

### ***Dış paydaşlar;***

SPK (Sermaye Piyasası Kurulu),  
Kamu Kurumları,  
Diğer Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programları,  
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,  
Özel Sektör Kuruluşları,  
Sivil Toplum Kuruluşları,  
Bankalar

### ***İç paydaşlar;***

Akademik personel,  
İdari personel,  
Öğrenciler

## **01.13. PROGRAMIN İLETİŞİM BİLGİLERİ**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı

Terzioğlu Kampüsü

17100 Merkez / ÇANAKKALE

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı

Anabilim Dalı Başkanı

Doç. Dr. Arzu Başaran Uysal

E-posta : basaran@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 218 00 18 Dahili: (17157)

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler, Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı, Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı, Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi I, Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi II, Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri, Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller, Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları (2021 Yılı Hariç)

### Kant Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/akademik-kadro.html>

<https://scholar.google.com/citations?user=vKVvCrkAAAAJ&hl=tr&oi=ao>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=GWvajc8AAAAJ>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=yGabiUIAAAAJ>

[https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=D\\_wXoiUAAAAJ](https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=D_wXoiUAAAAJ)

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=eb65ZAMAAAAJ>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=bQoJke8AAAAJ>

### Kantlar

[Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi II.pdf](#)

[Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.pdf](#)

[Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları \(2021 Yılı Hariç\).pdf](#)

[Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi I.pdf](#)

[Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri.pdf](#)

[Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller.pdf](#)

[Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.pdf](#)

[Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

## 1. ÖĞRENCİLER

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Program kabul ve kayıt koşulları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

1) Bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir.

2) Yüksek lisans Programına başvuranların mezuniyet not ortalamasının 100 tam not üzerinden en az 60 olması gerekir. Belirlenen lisans not ortalamasının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir. Başvuran adayların mezuniyet ortalamaları, not dönüşüm hesabı ve Senatonun kararı ile belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınarak yapılır.

3) Lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türk uyruklu adayların YÖK'ten denklik belgesi almış olmaları gerekir.

4) ALES'den başvurduğu Programın puan türünde en az YÖK tarafından ilan edilen 55 standart puanı almış olmaları gerekir. YÖK tarafından belirtilen diğer uluslararası sınavlardan alınan eşdeğer puanlar da geçerlidir. Yüksek lisans Programına başvuruda bulunabilmek için belirlenen ALES puanının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir.

Yüksek lisans Programına başvuran adayların değerlendirilmesinde;

1) Giriş puanı; lisans mezuniyet not ortalamasının %30'u, ALES puanının %50'si ve 100 üzerinden değerlendirilen yazılı bilim sınavının %20'si alınarak hesaplanır.

2) Yüksek lisans giriş puanı 60 veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre yüksek lisans programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilir. Adaylar, Enstitüye kesin kayıt yaptırdıncaya kadar hiçbir öğrencilik hakkından yararlanamaz.

3) Alanıyla ilgili yapılacak bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Bilim sınavına girmeyen adaylar başarısız ilan edilir.

4) Yüksek lisans giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Tablo 10. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler, Tablo 11. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler, Tablo 12. Programa 2019 Yılında Kayıt Olan Öğrenci Sayısı, Tablo 13. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları.

### Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>



## Kanıtlar

[Tablo 13. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları.pdf](#)

[Tablo 12. Programa 2020 Yılında Kayıt Olan Öğrenci Sayısı.pdf](#)

[Tablo 10. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[Tablo 11. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Tüm yatay geçişler, 02/05/2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü esaslarına ilişkin hükümlere göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Üniversitedeki başka bir EABD/EASD’nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü Programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

- a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.
- b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK’nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.
- c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.
- ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.
- d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

Öğrencilerin üniversite dışındaki lisansüstü programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 26. ve 27. maddelerinde yer alan sınavların değerlendirilmesi ve başarı notlarına göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci Programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş veya daha önceki lisansüstü Programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, EABDK/EASDK’nın görüşü ve EYK’nın kararı ile belirlenir. Üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 27. maddesindeki başarı notuna

dönüştürülür.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT: ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

#### Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

02/05/2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’ne göre karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde üniversite ile yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında değişim programları düzenlenebilir. Değişim programları mevzuat, YÖK kararları, ikili anlaşmalar ve Senato kararlarına göre yürütülür. Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında geçirilen yarıyılar, Programın öğrenim süresinden sayılır. Öğrencilerin değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarında tamamladığı ders ve diğer öğretim faaliyetlerinin, Programındaki derslere eşdeğerliği EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK’nın kararıyla belirlenir. Değişim programlarında alınan notların Üniversite not sistemine çevrilmesinde Senato tarafından kabul edilen not dönüşüm tablosu esas alınır.

Programların birinci sınıfında okuyan öğrenciler ve mezun olmuş öğrenciler öğrenim hareketliliği faaliyetinden yararlanamaz. Ancak, 1. sınıfta olan öğrenciler, birinci sınıfta iken başvuru yapabilir ve 2. sınıfta gidebilirler. Öğrencinin yükseköğretim kurumu bünyesinde eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yüksek öğretim Programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Birinci kademe (Önlisans / Lisans) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.20/4.00 olması gerekmektedir. İkinci ve üçüncü kademe (Yüksek lisans ve doktora) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.50/4.00 olması gerekmektedir. Öğrencilerin diploma/derecelerinin gerektirdiği çalışmaları yurtdışında yapmak üzere bir yarıyıl için 30, bir tam akademik yıl için 60 AKTS (Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi – European Credit Transfer and Accumulation System, ECTS) kredisine denk gelen Programı takip etmek üzere gönderilmesi beklenir. Takip edilen programda başarılı olunan kredilere tam akademik tanınma sağlanır, başarısız olunan krediler ev sahibi kurumda tekrar edilir.

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı’mızın henüz anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmamaktadır. Birim koordinatörleri ve Anabilim Dalımız öğrenci değişiminin yapılabilmesi ile ilgili çeşitli üniversiteler ile çalışmalar yürütmektedir. Ayrıca öğrenciler çeşitli üniversiteler ile yapmış oldukları görüşmeler neticesinde buradaki üniversitelerden kabul mektubu alarak eğitim görebilmektedirler. Erasmus, Dış İlişkiler ve Farabi Koordinatörlüğü bilgilerine web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca Anabilim Dalımızda öğrenci değişim programlarıyla da ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından

destek almaktadır.

## SONUÇ

### OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://farabi.comu.edu.tr/>

<http://farabi.comu.edu.tr/farabi-koordinatörleri.html>

<http://erasmus.comu.edu.tr/>

<http://iro.comu.edu.tr/>

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programında, tez danışmanı ataması öğrencinin çalışma alanı dikkate alınarak öğrenci tercihi, öğretim elemanı uzmanlık alanı ve danışmanlık yükleri dikkate alınarak EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yapılır. Enstitü EABD/EASD her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan bir tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye bildirir.

Tez danışmanı, öncelikle EABD/EASD kadrosunda bulunan ve en az iki yarıyıl lisans/yüksek lisans programlarında ders vermiş olan öğretim üyeleri arasından belirlenir. Belirtilen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Üniversitenin kadrosunda veya diğer üniversitelerde görev yapan öğretim üyeleri arasından seçilir.

Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda atanacak olan ikinci tez danışmanı, birinci danışmanın görüşü, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararı ile Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu durumda, öğrencinin dersleri ve tez çalışmalarıyla ilgili resmî işlemleri gerçekleştirme görevini birinci danışman yerine getirir.

Zorunlu hallerde birinci danışmanın görevini yerine getirememesi durumunda, öğrencinin talebi, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararıyla ikinci danışman birinci danışmanın görevlerini yerine getirebilir. Danışman değişikliği öğrencinin talebi, mevcut ve atanacak danışmanın görüşü alınarak, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.

Öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve tez çalışmaları ile ilgili akademik görev ve sorumluluklar danışman tarafından yürütülür.

Üniversitedeki görevinden emeklilik veya başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yaparak ayrılan öğretim üyesinin başlamış olan danışmanlığı, öğrencinin talebi EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK tarafından uygun görülmesi durumunda süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir.

Bir öğretim üyesinin danışman olarak atanabilmesi için, enstitü bünyesinde daha önce yürüttüğü yüksek lisans tezlerinden, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar getirilebilir. Bu konuyla ilgili esaslar EYK'nın kararı ve Senatonun onayıyla belirlenir.

Bunun yanı sıra Programımızda, tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu artırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

**1.5.** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Lisansüstü eğitiminde; her ders için en az bir ara ve bir dönem sonu notu verilir. Ara dönem notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir. Dönem sonu notu dönem sonu sınavı temel alınarak verilir. Dönem sonu sınavı yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da dönem sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin dönem sonu sınavına giremez. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için dönem sonu sınavı şartı aranmaz.

Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı, niteliği dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve dönem başında ilan edilir. Dönem içi notunun ağırlığı %40, dönem sonu notunun ağırlığı %60'tır.

Her yarıyıl sonunda bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu dönem sonu notu yerine sayılır. Bütünleme sınavı dersin niteliğine göre yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir.

Ara sınavlara katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın veya çalışmanın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Final ve bütünleme sınavı için mazeret sınavı hakkı verilmez.

Tez savunma sınavına, sanatta yeterlik savunma sınavına, doktora ve sanatta yeterlik için yapılan yeterlik sınavına, tez izleme komitesi sınavına katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir.

Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, YÖK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

### **Notlar;**

Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0)

85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5)

80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0)

75-79 Puan - CB (Katsayı 2.5)

70-74 Puan - CC (Katsayı 2.0)

60-69 Puan - DC (Katsayı 1.5)

50-59 Puan - DD (Katsayı 1.0)

30-49 Puan - FD (Katsayı 0.5)

0-29 Puan - FF (Katsayı 0)

Devamsız - DS (Katsayı 0)

DS: Devamsız, G: Geçer, K: Kalır, M: Muaf

Geçer (G) ve Kalır (K) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az CC notu, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu almış olmak gerekir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

#### **Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı toplam 21 krediden az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Tezli yüksek lisans Programı bir eğitim-öğretim dönemi (iki yarıyıl) 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dahil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Tezli yüksek lisans öğrencilerimizin mezuniyetine Enstitü Yönetim Kurulunca karar verilir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

#### Kanıt Linkleri:

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

## 2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

**2.1.** Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Gayrimenkul 1970'lerden itibaren özellikle gelişmiş ülkelerde, kentleşme ve sanayisizleşme süreçlerine bağlı olarak önemli bir ekonomik sektör haline gelmiştir. Türkiye'de de başta konut olmak üzere ulusal ve uluslararası gayrimenkul yatırımları giderek önem kazanmaktadır. Kentleşme süreci dinamik bir gayrimenkul piyasası oluşmasına neden olurken, gayrimenkul sektörü de kentleri etkilemektedir. Artan nitelikli konut ve yapıları çevre ihtiyacı, eskiyen kent merkezlerinin yenilenmesi, fonksiyonlarını yitirmiş endüstriyel alanların yeniden işlevlendirilmesi, doğal afet risklerine karşı kentleri dayanıklı hale getirme, çevresel sürdürülebilirlik ve koruma gibi ihtiyaçlar gayrimenkul geliştirme süreçlerinin iyi planlamasına ve yönetilmesine dair gereksinimi artırmaktadır. Gayrimenkul geliştirme; mekânsal planlama, arazi geliştirme, kentsel tasarım, bina-çevre tasarımı, finans kaynaklarının geliştirilmesi, proje yönetimi, hukuk gibi farklı disiplinlerin araştırma ve uygulama alanlarını kapsamaktadır.

Kentsel gelişmeye yön veren başat bir sektör haline gelmiş olmakla birlikte, ülkemizde gayrimenkul geliştirme alanında yetişmiş eleman sayısı halen oldukça sınırlıdır. Gayrimenkul geliştirme; mekânsal planlama, arazi geliştirme, kentsel tasarım, bina-çevre tasarımı, finans kaynaklarının geliştirilmesi, proje yönetimi, hukuk gibi farklı disiplinlerin araştırma ve uygulama alanlarını kapsamaktadır. Gayrimenkul geliştirme sürecinde rol alan aktörler; mülk sahibi, geliştirici, kamu sektörü, finansör, danışmanlık grubu, yüklenici ve müşteri şeklinde tanımlanmaktadır. Gayrimenkul Geliştirme disiplinlerarası yüksek lisans programı gayrimenkul geliştirme sürecinde "danışmanlık grubu" olarak tanımlanan şehir ve bölge planlama, mimarlık, harita mühendisliği, inşaat mühendisliği, peyzaj mimarlığı, işletme, ekonomi ve hukuk gibi uzmanlık alanlarından gelen öğrencilerin gayrimenkul geliştirme konusunda uzmanlaşmalarını ve bilgi birikimi sağlamalarını amaçlamaktadır. Program, ayrıca yerel yönetimlerde, kamu kurum ve kuruluşlarında, özel sektörde gayrimenkul ile ilgili birimlerde çalışan profesyonellerin de başvurup, kayıtlanabileceği bir bölümdür. Çanakkale ve çevre illerdeki gayrimenkul geliştirme



alanındaki lisansüstü eğitim talebini karşılamaktadır.

Gayrimenkul geliştirme yüksek lisans programı, sektörde önemli bir profesyonel hizmet olarak tanımlanan “gayrimenkul değerlendirme” konusunda öğrencinin yetkinleşmesini sağlayarak “gayrimenkul değerlendirme uzmanlığı” kazanımına katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Çevresindeki büyük metropollerin (İstanbul, İzmir, Bursa) yanı sıra Çanakkale, hem kentsel alanları hem de kırsal alanlarıyla, gayrimenkul sektörünün gelişiminin araştırılması ve gayrimenkul geliştirme süreçlerinin analizinde önemli bir çalışma alanı sunmaktadır. Gerek Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve turizm sektörünün yarattığı talepler gerekse Çanakkale Boğaz Köprüsü projesinin yarattığı dinamik, Çanakkale İlini gayrimenkul piyasası açısından dikkate değer bir araştırma alanı haline getirmektedir. Gayrimenkul sektörünün küçük ve orta ölçekli kentlere etkileri, kırsal alanlara etkileri henüz ülkemizde yeterince araştırılmamış konulardır. Bu nedenle Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programında yürütülecek tez ve araştırmaların ulusal ve uluslararası literatüre önemli katkılar sağlayacağına inanılmaktadır.

Programın çok-disiplinli araştırmalara zemin hazırlamasının yanı sıra ortak bölümler arasındaki işbirliği ortamını geliştirerek, ilerleyen yıllarda bu bölümlerin lisans eğitimlerinde çift dal, yan dal uygulamalarının da hayata geçirilmesinde gerekli deneyimi kazandırması beklenmektedir.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı öğrencileri mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, gayrimenkul geliştirme programına ait gayrimenkul geliştirme, değerlendirme, finansman, piyasa analizi, kamulaştırma, taşınmaz hukuku gibi konularda akademik birikim sağlar. Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı, kuruluşundan itibaren Endüstri 4.0'la birlikte ortaya çıkan teknolojik gelişmeleri takip etmeyi amaçlamıştır. Bu bağlamda ders programına öğrencilerin gayrimenkul geliştirme alanında güncel gelişmeleri ve teknolojik yenilikleri takip edip katkı sunabileceği Akıllı Kentler, Coğrafi Bilgi Sistemleri gibi dersleri eklenmiştir. Ders döneminin sonunda danışmanın yönlendirmesiyle birlikte öğrencinin araştırmaları sonucu ürettiği lisansüstü tezi, öğrencinin alanında uzmanlaşmasını sağlamaktadır.

Her yarıyıl seminer dersi sonucu gerçekleştirilen sunumlarla öğrenciler kendi çalışmalarının değerlendirilmesine imkân bulduğu gibi, bölümde yürütülen diğer çalışmalar hakkında da bilgi sahibi olur. Bununla birlikte, program kapsamında her yarıyıl düzenlenen seminer ve etkinliklerle birlikte öğrenciler meslek alanından farklı yaklaşımları takip etme şansı bulmaktadır. Bütün bu çalışmalarla birlikte, öğrencilerin akademik niteliklerinin artırılması ve öğrencilere eleştirel düşünebilme edimi kazandırılması amaçlanmaktadır.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://lee.comu.edu.tr/>

**2.2.** Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olanlar gayrimenkul değerlendirme ve geliştirme alanında çalışabilmektedir. Aynı zamanda eğitim hayatlarına devam ederek Gayrimenkul Geliştirme, Şehir ve Bölge Planlama, İşletme, İktisat vb. mezun oldukları lisans programlarının doktora programlarına da devam edebilirler. Gayrimenkul geliştirme alanında akademik üretimin teşvik edildiği bölümde, bu üretimle birlikte öğrenciler danışmanlarının da desteğiyle birlikte yurtiçinde ve yurtdışında kendilerine kariyer hedefi çizebilir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://lee.comu.edu.tr/>

#### **2.3.** Kurumun, fakültenin ve bölümün övgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün övgörevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin misyonu; "Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır".

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün misyonu ise, "Lisansüstü programların koordinasyonunu sağlayarak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni programların ve aynı zamanda disiplinlerarası programların desteklenmesiyle, bilimsel yaklaşımı benimseyen, etik değerlere ve sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda yaratan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamak" olarak tanımlanmıştır.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ise, "Gayrimenkul, ülkemizde artan kentleşme oranlarına bağlı olarak dinamik bir sektör haline gelmekte ve bu alanda yetişmiş, uzmanlaşmış elemana olan ihtiyaç giderek artmaktadır. Bu program şehir planlama, mimarlık, mühendislik, işletme ve ekonomi gibi farklı disiplinlerde yetişmiş elemanlara gayrimenkul finansı, pazarlaması, değerlemesi ve hukuku konularında eğitim vererek, gayrimenkul geliştirme konusunda uzmanlaşmalarını amaçlamaktadır" olarak belirlenmiştir.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı ÇOMÜ'nün belirlediği misyon doğrultusunda, bilimsel bilgi ve araştırmayı önceleyen ve uygulamaya dönük proje odaklı bakış açısını geliştirmeyi hedeflemektedir. Bununla birlikte program kapsamında benimsenen temel yaklaşım çok disiplinli çalışma ve üretme deneyiminin geliştirilmesidir. Bilimsel yaklaşımı benimseyen ve bilimsel üretimi arttırmayı hedefleyen bir bölüm olarak Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nda ulusal ve uluslararası konferanslara katılım, ulusal ve uluslararası yayınların üretimi, proje yazımı ve üretimi



teşvik edilmekte; seminer ve etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin eleştirel düşünme edimi güçlendirilmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Haberler, Duyurular, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://lee.comu.edu.tr/misyonumuz-vizyonumuz.html>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/bolum-hakkinda.html>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

**2.4.** Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı; çalışma alanına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak personele yeterlilikler sağlama hedefi doğrultusunda öğrencilerine sunduğu eğitim kalitesini arttırmak ve güncel gelişmelere entegre olmak amaçlarıyla çeşitli paydaşlardan destek almaktadır.

Program amaçları; ÇOMÜ'nün ve lisansüstü eğitim enstitüsünün misyonu ve eğitim amaçları doğrultusunda, üniversitenin iç paydaşlarının görüşleri alınarak belirlenmiştir.

#### **İç paydaşlar;**

Akademik personel,  
İdari personel,  
Öğrenciler.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://lee.comu.edu.tr/misyonumuz-vizyonumuz.html>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/bolum-hakkinda.html>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

**2.5.** Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programın öğrencileri ile öğrenci adayları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/bolum-hakkinda.html>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/egitim.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

**2.6.** Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Eğitim kalitesini artırmak ve güncel gelişmelere uyum sağlamak amacıyla programın düzenli olarak güncellenmesi amaçlanmaktadır. 2017-2018 Öğretim Yılı Bahar Döneminde ilk öğrenci alımını gerçekleştiren tezli yüksek lisans programı henüz mezun vermemiştir. Ancak iki yıllık eğitim-öğretim çalışmaları içinde meslek alanı ile ilişkileri güçlendirmek için yapılan etkinliklerde iç ve dış paydaşların bir araya geldiği etkileşimler oluşturmak mümkün olmuştur. Öğrenci memnuniyeti ile ilgili çalışmalar ve paydaş toplantıları gerçekleştirildikçe program amaçlarının güncellenmesine yönelik çalışmalar da başlatılacaktır.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/bolum-hakkinda.html>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/egitim.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

## 2.7. Test Ölçütü

Programın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversite ve enstitünün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda, bölümün daha önceki yıllarda belirlediği amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü değerlendirilmektedir. Aynı zamanda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisansüstü eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Bölüm akademik kurulları, komisyon toplantıları, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir. Daha profesyonel ve öznel test ölçütleri geliştirmek için gerekli çalışmaları aktif olarak yürütülmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

## 3. PROGRAM ÇIKTILARI

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin faaliyet gösterdiği Çanakkale İli bütünü, gayrimenkul sektörünün hızla geliştiği Marmara ve Ege Bölgeleri'ne coğrafi konumu itibariyle oldukça yakındır. Çevresindeki büyük metropollerin (İstanbul, İzmir, Bursa) yanı sıra Çanakkale, hem kentsel alanları hem de kırsal alanlarıyla, gayrimenkul sektörünün gelişiminin araştırılması ve gayrimenkul geliştirme süreçlerinin analizinde önemli bir çalışma alanı sunmaktadır. Gerek Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve turizm sektörünün yarattığı talepler gerekse Çanakkale Boğaz Köprüsü projesinin yarattığı dinamik, Çanakkale İlini gayrimenkul piyasası açısından dikkate değer bir araştırma alanı haline getirmektedir. Gayrimenkul sektörünün küçük ve orta ölçekli kentlere etkileri, kırsal alanlara etkileri henüz ülkemizde yeterince araştırılmamış konulardır. Gayrimenkul Yüksek Lisans Programında yürütülen ve yürütülecek olan tez ve araştırmaların ulusal ve uluslararası literatüre önemli katkılar sağlayacağına inanılmaktadır. Bu kapsamda program çıktılarının bölümün hedef ve amaçlarına uygun olmasına dikkat edilmiştir.

Program çıktıları öğrencilerin mesleki ve akademik niteliklerini bilgi, beceri ve yetkinlikler ana başlıklar altında geliştirmeyi hedeflemektedir. Bununla birlikte program çıktıları aşağıdaki başlıklarda öğrencilerin mesleki ve akademik birikimleri arttırmayı hedeflemektedir:

Kuramsal, Olgusal bakış açısının geliştirilmesi  
Bilimsel ve Uygulamalı olarak mesleki birikimin artırılması  
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliğinin geliştirilmesi  
Öğrenme Yetkinliğinin sağlanması  
İletişim ve Sosyal Yetkinliğinin artırılması  
Alana Özgü Yetkinliğin geliştirilmesi

Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı'nda öğrenim gören öğrenciler, en az 120 AKTS'lik 7 ders (21 yerel kredi), bir seminer ve en az iki dönem uzmanlık alan dersi almakla (Uzmanlık alan dersi ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu ders "Başarılı/Başarısız" olarak değerlendirilmektedir) yükümlüdürler. Bu programda yüksek lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programlarında öngörülen tüm derslerden en az CC/G notu almış olmaları, bir seminer (kredisiz) vermesi ve genel not ortalamalarının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekir. Ayrıca her öğrencinin hazırladığı tezini, tez savunma jürisi önünde başarı ile savunması gerekmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 29. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

## **Program Çıktıları**

### **BİLGİ**

#### **Kuramsal, Olgusal**

**P.Ç.1.** Lisans düzeyinde aldığı mekânsal planlama, mühendislik veya ekonomi ile ilgili bilgileri uzmanlık düzeyinde geliştirebilme

**P.Ç.2.** Gayrimenkul geliştirme alanı ile ilgili disiplinler arası etkileşimi kurabilme

### **BECERİLER**

#### **Bilimsel, Uygulamalı**

**P.Ç.3.** Gayrimenkul geliştirme alanında edindiği bilgileri teorik ve uygulamalı olarak kullanabilme

**P.Ç.4.** Gayrimenkul geliştirme alanında güncel gelişmeleri takip edebilme ve bu gelişmeleri teoride ve uygulamada karşılaştırabilme

**P.Ç.5.** Gayrimenkul geliştirme konusunda karşılaşılan sorunları eleştirel bir bakış açısıyla irdeleyebilme ve bu sorunlara alternatif çözümler üretebilme

### **YETKİNLİKLER**

#### **Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği**

**P.Ç.6.** Gayrimenkul geliştirme ile ilgili verileri değerlendirebilme

**P.Ç.7.** Yeni yaklaşımlar geliştirerek öngörülmeven sorunlar için çözüm üretebilme ve sorumluluk alarak liderlik yapabilme

**P.Ç.8.** Gayrimenkul geliştirme ile ilgili yaptığı araştırmaları ulusal ve uluslararası bilimsel kongre, sempozyum, seminer vb gibi ortamlarında, yazılı, sözlü ve görsel olarak sunabilme ve tartışabilme

## Öğrenme Yetkinliği

**P.Ç.9.** Gayrimenkul geliştirme alanının gerektirdiği düzeyde yazılım, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme

## İletişim ve Sosyal Yetkinlik

**P.Ç.10.** Gayrimenkul geliştirme alanında öğrendiği bilgileri gayrimenkul değerlendirme alanında kullanabilme

## Alana Özgü Yetkinlik

**P.Ç.11.** Alanında yaptığı araştırmalar sırasında ekolojik, kültürel ve etik değerleri dikkate alabilme

**P.Ç.12.** Gayrimenkul geliştirme alanında kazanılan bilgi ve becerileri değerlendirebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme

**P.Ç.13.** Gayrimenkul geliştirme alanında yeni gelişmeleri veya bilimsel araştırmaları uzman veya gerektiğinde alan dışı kişilere yazılı, sözlü ve görsel şekilde aktarabilme

**P.Ç.14.** Alanı ile ilgili çalışmalarını bağımsız olarak planlama ve uygulama

Eğitim kalitesini artırmak ve güncel gelişmelere uyum sağlamak amacıyla programın düzenli olarak güncellenmesi amaçlanmaktadır. 2017-2018 Öğretim Yılı Bahar Döneminde ilk öğrenci alımını gerçekleştiren lisans programı henüz mezun vermemiştir. Ancak iki yıllık eğitim-öğretim çalışmaları içinde meslek alanı ile ilişkileri güçlendirmek için yapılan etkinliklerde iç ve dış paydaşların bir araya geldiği etkileşimler oluşturmak mümkün olmuştur. Öğrenci memnuniyeti ile ilgili çalışmalar ve paydaş toplantıları gerçekleştirildikçe gerekli güncellenmelere yönelik çalışmalar da başlatılacaktır.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi tezli yüksek lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Gayrimenkul Geliştirme Anabilim Dalının program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Ayrıca Bölümün eğitim programlarını hazırlarken, Üniversitenin ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına

önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Program çıktıları öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 29. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

2017'de kurulan Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı 2018'de öğrenci almaya başlamış ve henüz mezun vermemiştir. 2020 Bahar Döneminde Pandemi dönemi koşulları nedeniyle, birçok öğrenci öğrenim süresini uzatmak zorunda kalmış; öğrencilerin alan araştırmaları kesintiye uğramış ve mezuniyet durumu da ertelenmiştir. Bu nedenle henüz mezuniyet aşamasına gelmiş öğrenciler olmadığı için program çıktısına ne düzeyde ulaştıklarına ilişkin veri bulunmamaktadır. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları ve en önemlisi öğrencinin araştırmalarından yola çıkarak mezuniyet ön koşulu olarak ürettiği tez üzerinden değerlendirilir. Öğrenciler tarafından üretilen çalışmalar ve derse katılım bölümün program çıktılarını ne ölçüde sağlandığına ilişkin esas verilere ulaşılmasını sağlar.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

### **Kanıt linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne derece uyumlu olduğu ve program çıktılarının ne kadarının sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkta görülmekle birlikte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir.

02.05.2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 27. maddesine göre öğrencilerin yüksek lisans Programından mezun olabilmek için öğretim Programında yer alan tüm derslerden en az CC notunu,

seminer dersinden G (Geçer) notunu almış olmaları gerekmektedir. Ayrıca ilgili yönetmeliğin 37. maddesine göre öğrencilerin 21 krediden az olmamak şartıyla en az 7 adet ders, seminer dersi ve tez çalışmasını tamamlamaları gerekmekte ve zorunlu ve seçmeli tüm derslerin AKTS kredisi toplamı en az 120 AKTS olmalıdır. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan, tezini, tez komitesi önünde başarı ile savunan öğrencilere Programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

#### **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

**4.1.** Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Programın, kalite ölçütleri doğrultusunda geliştirilmesi öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programının stratejik planında, stratejik amaçlar belirlenmiştir. Bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmayı hedefleyen Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bir programı olarak katkı sağlamak, kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak; paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesini sağlamak ve mesleğinde yetkin mezunlar yetiştirmek programın temel hedefleri arasında yer almaktadır. 2017 yılında kurulup 2018'de öğrenci almaya başlayan Gayrimenkul Geliştirme Bölümü akademik altyapısını her geçen gün daha da güçlendirmeyi hedeflemektedir. 2020 Bahar yarıyılında Pandemi nedeniyle kesintiye uğrayan kalite çalışmaları ise, eksikliklerin tespiti, değerlendirilmesi ve giderilmeye çalışılmasıyla sürdürülmektedir.

Programın altyapısını güçlendirmek, eğitim-öğretimin niteliğini arttırmak üzere programa ilişkin mevcut durum analizi yapılmıştır. Bu bağlamda, programa ait GZTF (SWOT) analizi en önemli çıktılardan biri olarak görülmüştür.

**Program GZTF (SWOT) Analizi:**Yüksek Lisans Programının eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin ve ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,

Öğrencilerin sektörde çalışabilme, SPK Lisansı alabilme olanakları,  
Akademik araştırmalarla birlikte bilgi üretimine katkı sağlanması,  
Sempozyum, seminer gibi etkinliklerin düzenlenmesi,  
Akademisyenlerin değerlendirilmesi,  
Dış ve iç paydaşlarla iletişim,  
Öğrenci/akademisyen iletişimi,  
Ulusal ve uluslararası anlaşmalar kapsamında yapılmıştır.

### **Programın Güçlü Yönleri:**

Programın çok disiplinli bir akademik altyapıya sahip olması,  
Programı oluşturan temel alanlarda (Şehir ve Bölge Planlama ve İşletme gibi) programla ilgili uzmanlığa sahip öğretim üyelerinin mevcudiyeti,  
Bölümdeki derslerin SPK lisansı almayı kolaylaştıracak nitelikte olması,  
Programa başvuran öğrencilerin gayrimenkul piyasasında çalışıyor olması ya da bu alanda çalışmayı hedeflemesi,  
Programa başvuran öğrencilerin farklı lisans eğitimlerinden gelmesi, eğitim altyapısı olarak çok çeşitli bir öğrenci profiline sahip olunması  
Gayrimenkul Geliştirme disiplini çerçevesinde, meslek alanında ve akademik alanda uzman kişi ve kurumlarla ulusal düzeyde bağlantıların olması,  
Üniversite ve enstitü tarafından girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,  
Programın da bulunduğu kampüs içinde yer alan kütüphane olanaklarından kolayca yararlanılması, bununla birlikte kampüs dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,  
Programın Erasmus öğrencisi kabul edecek ve Erasmus bağlantılarını sağlayabilecek akademik ve yabancı dil altyapısına sahip olması

### **Programın Zayıf Yönleri:**

Öğrencilerin çoğunun yabancı dil bilmemesi ya da yabancı dil bilgilerinin yetersiz seviyede olması,  
Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'nın yeni kurulan (2017) bir bölüm olması ve henüz mezun vermemiş olması nedeniyle, yüksek lisans programı çerçevesinde bir Erasmus anlaşması yapılmamış olması,  
2017'de kurulan bölümün Gayrimenkul Geliştirme disiplini çerçevesinde, meslek alanında ve akademik alanda uzman kişi ve kurumlarla uluslararası düzeyde bağlantıların istenilen düzeyde olmaması,  
Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi,  
Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı'na ait tahsis edilmiş herhangi bir toplantı odası ya da seminer salonu bulunmaması,  
Program öğretim üyelerinin lisans düzeyinde verdikleri haftalık ders yüklerinin ideal olanın çok üstünde olması,  
Yardımcı akademik personel sayısının yetersiz olması,

### **Fırsatlar:**

Gayrimenkul sektörü ile ilgili ulusal ve uluslararası ölçekte kurumsallaşma sürecinin devam etmesi,  
Gayrimenkul sektörü ile ilgili bilimsel etkinliklerin ulusal ve uluslararası ölçekte artarak devam



etmesi,

Gayrimenkul sektörü ile akademi arasında işbirliklerinin artarak devam etmesi,

Çanakkale ve bölgesinin dikkate değer bir gayrimenkul piyasasına sahip olması ve buna bağlı olarak sektörde artan nitelikli eleman ihtiyacı,

Terzioğlu Kampüsü'nde yer alan programın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,

Kongre, toplantı, seminer, sempozyum vb. organizasyonlar için Terzioğlu Yerleşkesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,

Çanakkale'nin fiziki konumunun ve metropollere komşuluğunun, öğrencilere ve öğretim üyelerine farklı kentlerin gayrimenkul piyasasını araştırma ve takip etme imkânı sunması,

Çanakkale'nin fiziksel konumun farklı kentlerde yaşayan ve çalışan öğrencilerin programa başvurabilmesine imkân vermesi

Üniversitenin halihazırda birçok ülkeyle Erasmus anlaşmalarının olması

Üniversitenin Fulbrigh, Erasmus gibi imkanları öğrencilere sunması, duyurularının yapılması ve bu imkanların yaygınlaştırılması için üniversite bünyesinde geniş katılımlı toplantıların düzenlenmesi,

### **Tehditler:**

Gayrimenkul sektöründe yaşanan krize bağlı olarak programa ilginin azalabilmesi,

Programa destek vermesi beklenen bölümlerdeki iş yüklerinin yüksek olması nedeniyle, hedeflenen işbirliklerinin sağlanamaması,

Gayrimenkul piyasasının ana aktörlerinin büyük kentlerde olması, ana aktörlerle istenen düzeyde sürekli işbirliği geliştirilememesi,

### **Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:**

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı 2018'de öğrenci almaya başlamıştır. Bu nedenle programın her sene akademik altyapısı güçlendirilmeye çalışılmaktadır. Bu bağlamda bölüm öğretim üyeleriyle toplantılar yürütülmekte, lisansüstü eğitim enstitüsünden destek alınmaktadır. Henüz mezunu olmayan bu program için bir paydaş analizi ve bununla birlikte bir iç ve dış paydaş anket çalışmasına gidilememiştir. Ancak bölümün sorunları ve potansiyelleri ele alınarak mevcut durumu değerlendirilmiş ve SWOT çalışması yapılmıştır. Bununla birlikte programın stratejik planı üniversitenin stratejik planından yola çıkılarak hazırlanmaya çalışılmıştır.

### **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Tablo 14. Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Stratejik Planı (2018-2022).

### **Kanıt linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

## Kanıtlar

### [Tablo 14. Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Stratejik Planı \(2018-2022\).pdf](#)

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Program 2017’de kurulduğu için bu süreçte PUKÖ döngüsüne ilişkin çalışmalar yürütülmektedir. 2 yıllık olan programda planla ve uygula aşamaları tartışılarak geliştirilmeye çalışılmaktadır. Program henüz mezun vermediği için kontrol et ve önlem al aşamaları tamamlanamamıştır. Bu nedenle kontrol et ve önlem al aşamaları program içi değerlendirmelerle sağlanmaya çalışılmaktadır.

**Uzun Dönemli Çevrim,** Program 2017’de kurulduğu için henüz uzun dönemli çevrim gerçekleştirilememiştir. Bu çevrimde Eğitim Amaçları, Program Çıktıları, Ders Planının revizyonu ve geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu çevrimde bölümün çalışmalarını içeren belgelerin incelenmesi planlanmaktadır:

- i) Üniversite, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- ii) Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.
- iii) Yıllık Faaliyet Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Uzun dönemli çevrim sonucunda, bölüme ilişkin önemli değişiklikler yapılması ve güçlendirmelere gidilmesi hedeflenmektedir. Bu nedenle kontrol ve önlem al aşamalarının bu çevrim sonucunda alınan kararlar doğrultusunda olgunlaşması beklenmektedir. Bölümün kuruluşundan itibaren geçen bu iki senede bölümün kuruluşuna ve devamına ilişkin süreçler işletilmiş ve bu süreç kapsamında bölümün altyapısının güçlendirilmesi hedefiyle geniş kapsamlı toplantılar düzenlenmiştir. Beş yıllık süreç sonucunda uzun dönemli çevrimi gerçekleştirecek yeterli materyal ve birikime ulaşılabacaktır.

**Kısa Dönemli Çevrimde** ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (Kontrol Et). Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve bulunabilmektedir. Program, 2017’de kurulup 2018’de öğrenci almaya başladığı ve henüz mezun vermediği için programın geliştirilmesi ve bölümün altyapısının güçlendirilmesi aşamasındadır. Bununla birlikte 2020 Bahar Döneminde başlayan “Pandemi” nedeniyle yapılan hazırlık ve çalışmaların çoğu kesintiye uğramıştır. Bu nedenle önümüzdeki dönemler için iç ve dış paydaşlarla yılda bir kez toplantı düzenlenmesi; yılda bir kez iç ve dış paydaş anketi yapılması hedeflenmektedir.

Kısa ve uzun dönemli çevrimde kullanılacak belgelerden biri olan birim stratejik planı üniversitenin stratejik planına uygun olarak düzenlenmiş ve stratejik hedefler belirlenmiştir.

## **Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri**

**Strateji 1.** Araştırmacılara/öğrencilere uluslararası rekabet yeteneği kazandıracak eğitim programları

geliştirmek

**Strateji 2.** Araştırmacılara/öğrencilere yönelik lisansüstü düzeyde aktarılabılır beceri eğitim programları geliştirmek

**Strateji 3.** Araştırmacılara yönelik (araştırma yöntemleri, araştırma etiği, yabancı dil becerileri vb.) oryantasyon programları geliştirmek

**Strateji 4.** Programın Erasmus, Farabi gibi değişim programlarındaki etkinliğini arttırmak

**Strateji 5.** Öğretim elemanlarının en az üç ay yurt dışı araştırma deneyimi kazanmasına yönelik özendirici düzenlemeler yapmak

**Strateji 6.** Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını teşvik etmek

**Strateji 7.** Merkez kütüphanedeki dijital olanakları ve açık erişim kapasitesini geliştirmek

**Strateji 8.** Merkez kütüphanenin basılı ve elektronik kaynak kapasitesinin geliştirilmesine katkı sağlamak

**Strateji 9.** Araştırmalara yönelik ortak kullanılan paket programların alımını gerçekteştirmek

**Strateji 10.** Üniversitemiz adresli süreli yayınların sayısını arttırılmasına katkı sağlamak

**Strateji 11:** Program kapsamında üretilen ulusal ve uluslararası yayınların arttırılmasının teşvik edilmesi.

**Strateji 12.** Lisansüstü düzeyde öğrencilerin yüksek nitelikte BAP üretmesini teşvik etmek

**Strateji 13.** Proje yazma eğitimleri düzenlenmesini sağlamak ve bu eğitimlere katılımı teşvik etmek

**Strateji 14.** Öncelikli alanlarda proje geliştirilmesini teşvik etmek, bunun için çalışmalar yapmak

**Strateji 15.** Proje üretim süreçlerinde farklı kurumlarla iş birliğine gitmek

**Strateji 16.** Bilimsel kongre, sempozyumlar ve seminerler düzenlemek

**Strateji 17.** Öğretim elemanlarının AB projelerinin içinde yer almasını teşvik etmek

**Strateji 18.** Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası dergilerde makale yayınlamalarını teşvik etmek

**Strateji 19.** Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelerde bildirilerle katılmalarını sağlamak

**Strateji 20.** Öğretim elemanlarının ulusal veya uluslararası kitap ve kitap bölümü yayınlamasını teşvik etmek

**Strateji 21.** Uluslararası yapılan işbirliği anlaşmalarının arttırılması

**Strateji 22.** Güncel beklenti ve gereksinimlere uygun olarak, eğitim programını geliştirmek ve yeni derslerle katkı sunmak

**Strateji 23.** Ulusal değişim programlarının etkinliğini arttırmak

**Strateji 24.** Uluslararası değişim programlarının etkinliğini arttırmak

**Strateji 25.** İnternet uygulamalı eğitim ve sanal gerçeklik faaliyetlerinin artırılması

**Strateji 26.** Teknoloji kullanımının ve teknolojik gelişmelerin ders içeriklerine yansıtılması

**Strateji 27.** Öğretim elemanlarının yeni gelişmeleri takip etmeleri ve kendilerini sürekli yenilemelerinin sağlanmasının teşvik edilmesi

**Strateji 28.** Ölçme değerlendirme, çağdaş eğitim yöntemleri ve kişisel formasyon (sunum becerileri, yabancı dil vb.) gibi konularda eğiticinin eğitimi için destek almak

**Strateji 29.** Eğitimin sürekli iyileştirilmesi için program kapsamında toplantılar düzenlemek

**Strateji 30.** Öğrencilerin daha çok araştırmaya ve uygulamaya teşvik edilmesi.

**Strateji 31.** Öğrencilere kütüphane kullanımı ve bilgi okuryazarlığı becerilerinin geliştirilmesine yönelik seminerler düzenlemek

**Strateji 32.** Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

**Strateji 33.** Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının artırılmasına yönelik ortak çalışmalara gitmek.

**Strateji 34.** Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile teknoloji kullanımını konusunda kendilerini güncellemeleri, bu alanda hizmet içi eğitimler alınması.

**Strateji 35.** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programının web sitesinin düzenli güncellenmesi, takipçi sayısının artırılması.

**Strateji 36.** Yardımcı eleman teminiyle öğretim elemanlarının idari yüklerinin hafifletilerek akademik çalışmalarının artırılmasının sağlanması.

**Strateji 37.** Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

## 5. EĞİTİM PLANI

**5.1.** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı İçerik ve Hedefler Tartışılması

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı kurulumu aşamasında amaç ve hedefleri tartışılmış, yurtiçindeki ve yurtdışındaki gayrimenkul geliştirme yüksek lisans programları incelenerek bölümdeki ders planları oluşturulmaya çalışılmıştır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir.

Çok disiplinli bir program olan Gayrimenkul Geliştirme'nin ders planı farklı bölümlerde görev yapan öğretim üyelerinin de katkısıyla geliştirilmiştir. Bu kapsamda, öğrenciler gayrimenkul geliştirmeden, finansa, istatistikten değerlemeye, kentsel dönüşümden gayrimenkul muhasebesine, afet yönetiminden gayrimenkulde Pazar analizine farklı alanlarda ders alan şansı bulunmaktadır.

Tezli yüksek lisans programının amacı; öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Bu program toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, seminer çalışması ve tez çalışmasından oluşur. Öğrenci bir dönemde 15 krediden fazla ders alamaz. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci seminer çalışması konusunu ve tarihini seminerin verileceği yarıyılın ders kayıt formunda belirtir. Ayrıca dersler ile ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir.

Dört yarıyıl sonunda kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya en az genel not ortalamasını tutturamayan öğrenciler için enstitünün ilgili kuralları uygulanır. Kredili derslerini ve seminer çalışmasını başarıyla bitiren, ancak tez çalışmasını dördüncü yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez savunma sınavına giremeyen bir öğrenciye, yönetmelik hükümleri uygulanır.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Tablo 15. Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı Ders Programı

#### Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

#### Kanıtlar

[Tablo 15. Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı Ders Programı.pdf](#)

**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Program öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak

kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

**Proje – Ödev:** Derste anlatılan bilgilerin öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi, tasarlama ve çözüm üretme becerisini geliştirmesi ve çalışmalarını sunabilme/anlatabilme becerisini kazandırmayı amaçlanmaktadır.

**Alıştırma ve Uygulama:** Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımını takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır.

**Soru – Cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

**Problem Çözme:** Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

**Seminer-Konferans:** Ders kapsamında yapılan ödevler seminer, konferans, sempozyum, kongre vb. yerlerde sunulması teşvik edilmektedir.

Programın eğitim planında yer alan dersler Normal Öğretim (Birinci Öğretim) şeklinde yapılmaktadır. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi Programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrenciler herhangi bir bilgi paylaşımı, şikayet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya Anabilim Dalı Başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Öğrenciler ders esnasında ve ders dışında ilgili öğretim elemanları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere UBYS üzerinden ulaşılabilir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi söz konusudur. Söz konusu eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar da ekte bilgilerinize sunulmaktadır.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrenciler ders seçimi konusunda, sorumlu oldukları yüksek lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri alanlara uygun olarak da seçmeli derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları yüksek lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerine Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça ulaşabilmektedir. Ayrıca her yarıyıl başında ilgili program danışmanı bu bilgileri öğrencilere aktarmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde öncelikle Öğrenci Bilgi Sisteminden ders seçimi yapmaktadır. Öğrencinin ders seçimleri danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması adına danışmanlar yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadır. Mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun dersleri alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için yüksek lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş ve söz konusu kanıtlar eklenmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçmeli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını söz konusu dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler derslere dair ihtiyaç duydukları bilgilere bu sistem üzerinden erişebilmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

#### Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>



**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu ve seçmeli dersler aşağıda listelenmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki dersler Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

## **DERS İÇERİKLERİ**

### **GÜZ YARIYILI**

#### **GMM-FBE Uzmanlık Alan Dersi (8 + 0) 8**

Öğrencinin tez çalışmasını kapsamaktadır.

#### **GMM-FBE Seminer (0 + 2) 1**

Programla ilgili seçilen bir konuda araştırmaların veya tez döneminde araştırma yapılacak konunun akademik düzeyde sözlü olarak sunulması.

#### **GMM 5001 Gayrimenkul Değerleme İlkeleri ve Uygulamaları (3 + 0) 3**

Gayrimenkul değerlemesi ile ilgili temel kavramlar ve tanımlar, yasal düzenlemeler, değerlendirme kriterleri ve yöntemler. Gayrimenkul temel değerlendirme standartları, gayrimenkul değerini artıran ve azaltan unsurlar, değer, fiyat, maliyet kavramları ve kapsamaları, taşınmazların sınıflandırılması, arazi, arsa ve binaların tanımlanması ve değerlendirme işlemleri, taşınmaz piyasaları, piyasa koşulları, kredi ve konut finansmanı, taşınmaz değer indekslerinin tespiti ve güncellemesi, Türkiye'deki değerlendirme uygulamalarındaki güçlükler ve başlıca sorunlar, değerlendirme ve bilirkişilik, gayrimenkul değerlendirme uzmanlığı ve uygulamaları, değerlendirme raporları.

#### **GMM 5003 Gayrimenkul Yatırımlarının Finansmanı ve Analizleri (3 + 0) 3**

Dersin temel amacı gayrimenkul yatırımlarının finansmanı için gerekli olan kaynakların nerelerden bulunacağını ve maliyetlerinin hesaplanmasının öğretilmesi, ayrıca gayrimenkul yatırımlarının analizinin farklı yöntemlere göre yapılmasıdır. Bu amaçla 1) Proje Değerleme Kavramları 2) Yatırım Projesi ve Fizibilite Etütleri Yönetimi 3) Reel Sektör Yatırımlarında hukuki Yapı 4) Teknik İnceleme 5) Finansal İnceleme 6) Özendirme Önlemleri ve ABD ile karşılaştırma 7) Yatırım İndirimleri 8) Finansman Kaynakları gibi konular işlenir.



### **GMM 5017 Dış Mekân Peyzaj Düzenlemesi İle Gayrimenkul Değeri İlişkisi (3 + 0) 3**

Bu dersin amacı, gayrimenkul değerinin belirlenmesinde dış mekan peyzaj düzenlemesi etkisinin irdelenmesidir. Dış mekan peyzaj düzenlemesi, kentsel ve kırsal alanlardaki gayrimenkul uygulamaları, gayrimenkul değerlendirme yaklaşımları ders içeriğini oluşturmaktadır.

### **GMM 5019 Kırsalda Gayrimenkul Değerleme (3 + 0) 3**

Bu ders kapsamında değer ve değerlendirme kavramı temellerinin anlaşılması; gayrimenkul ve gayrimenkulle ilgili piyasa analizinin öğretilmesi; kırsalda gayrimenkul değerlendirme uygulama alanında yapılan örnekleri göstermek amaçlanmaktadır.

### **GMM 5023 Coğrafi Bilgi Sistemleri (3 + 0) 3**

Coğrafi Bilgi Sistemleri teknolojisi temellerinin anlaşılması; konumsal özellik verilerini kullanmakta gerekli temel bilgilerin öğretilmesi; gayrimenkul değerlendirme uygulama alanında yapılan örnekleri göstermek bu dersin temel konuları arasında yer almaktadır.

### **GMM 5025 Akıllı Kentler (3 + 0) 3**

Bu ders kapsamında bilgisayar, hesaplama elektronik haberleşme alanlarındaki teknolojik gelişmelerin günümüz çağdaş kentlerin yapısını, mekanizmasını ve tasarımlarını nasıl etkilediği konuları incelenmektedir. Özellikle bu dersin odağında, yeni bilgi ve haberleşme teknolojilerinin, sosyal etkileşimleriyle, ekonomik sürdürülebilirliğiyle, kentteki nüfusun yaşam kalitesini yükseltmesiyle, kentlerin kabiliyetlerini artırması “akıllı kent” kavramı çevresinde geliştirmesi yer almaktadır.

### **GMM 5027 Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri (3 + 0) 3**

Bilimsel araştırma süreci ve yöntemleri, bilimsel proje hazırlık aşamaları ve hedeflerin belirlenmesi, proje içeriğinin oluşturulması, etik kurul izni alınması, proje yönetimi ve ekip oluşturma, proje sonuçlarının yaygınlaştırılması ve patent, orijinal araştırma makalesi ve derleme makale yazılması, doğru kaynak gösterimi, tez yazımı, rapor yazımı, akademik aşırıcılık/etik/intihal/açık erişim, hakemlik, powerpoint sunum/poster hazırlama, özgeçmiş, başvuru ve motivasyon mektubu hazırlama.

### **GMM 5029 Gayrimenkul Geliştirme**

Dersin temel amacı, gayrimenkul geliştirme sürecinin temel konularını kamu-özel sektör firmaları ve ortaklıkları, yatırımcılar, plancılar, kullanıcılar gibi aktörlerin perspektifinden incelemektir.

### **GMM 5031 Finans Matematiği**

Gayrimenkul geliştirmede finans matematiği konusunu incelemektedir. Gayrimenkul alım satımı sırasında gerekli olacak temel finans matematiği konularını içermektedir.

## **BAHAR YARIYILI**

### **GMM 5004 Arazi Kullanım Planlaması ve Yönetimi (3 + 0) 3**

Bu ders, kentsel arazi kullanımı, farklı fonksiyonlar için yer seçimi ilkeleri, konut, ticaret, sanayi, ulaşım alan kullanımları ve tercih nedenleri, teknik ve sosyal altyapı gibi konuların incelenmesini içermektedir. Bu ders kapsamında merkezi ve yerel yönetimlerin arazi kullanımına dair geliştirdiği politikalar, plan kararları, rant oluşumu ve paylaşımı gibi konular incelenmektedir.

### **GMM 5006 Gayrimenkul Pazar Analizi (3 + 0) 3**

Bu ders kapsamında, gayrimenkul sektörünün dinamikleri işlenirken ulusal, bölgesel ve kentsel gayrimenkul pazarlarının analizi ve eğilimleri, iş faaliyetleri ve inşaat döngüleri; bölgesel ve kentsel gelişme eğilimleri; kentsel mekanın yeniden yapılandırılması; ticari ve endüstri yer seçimi teorileri; demografik analizler ve nüfus projeksiyon teknikleri konuları incelenmektedir.

### **GMM 5010 Gayrimenkul Yönetimi (3 + 0) 3**

Gayrimenkulün işletilmesi, kontrolü ve denetlenmesi süreçleri. Edinilen, kontrol edilen gayrimenkulün yaşam döngüsünü yönetmek için gerekli olan süreçler, sistemler, işgücü ve ilgili mevzuat. Kentsel ortak alanların yönetimi, apartman ve site yönetimi.

### **GMM 5012 Gayrimenkul Muhasebesi ve Vergilendirilmesi (3 + 0) 3**

Dersin temel amacı gayrimenkul muhasebesine ve vergilendirilmesine ilişkin teori ve uygulama bilgisinin aktarılmasıdır. Bu amaçla muhasebe ile ilgili temel kavramlar, gayrimenkul muhasebesi, vergi mevzuatı ile ilgili genel ilkeler ve kavramlar, vergi usulü ve Vergi Usul Kanunu, Kurumlar Vergisi Kanunu, Gelir Vergisi Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu, gayrimenkullerden sağlanan gelirlerin vergilendirilmesi, gayrimenkullerin alım-satım ve inşa işlemlerinin vergilendirilmesi, gayrimenkullerin ve gayrimenkul getirilerinin diğer vergiler karşısındaki durumu, harçlar konuları işlenir.

### **GMM 5014 Kentsel Dönüşüm (3 + 0) 3**

Bu ders kapsamında kentsel dönüşümde temel kavramlara yer verilerek, kentsel dönüşüm hem kuramsal çerçevede hem de yurtdışından ve ülkemizden uygulama örnekleri üzerinden incelenmektedir. Kentsel dönüşümüne konu olan çeşitli alanlar (sanayi alanları, kent merkezi ve çeperi, gecekondu alanları) analiz edilmektedir. Kentsel dönüşüm ile ilgili mevzuat, kentsel dönüşüm uygulamaları, kentsel dönüşüm ve gayrimenkul geliştirmede kamu ve özel kesimin konut yaklaşımları, idari yaklaşım, sorunlar ve potansiyeller bu dersin konuları arasında yer almaktadır.

### **GMM 5018 Yeşil Kalkınma ve Sürdürülebilir Peyzaj Yönetimi (3 + 0) 3**

Ekolojik süreçler ile gayrimenkul gelişiminin birleştiği ve güçlendiği alanları tanımlamak. Ders kapsamında temel kavramlar, ekolojik trendler, ekolojik planlama ve tasarım uygulamaları, yeşil

teknolojiler, yeşil girişimcilik ve hedonik fiyatlandırma modelleri incelenecektir.

### **GMM 5020 Tarımsal Arazi Değerleme (3 + 0) 3**

Bu ders kapsamında, tarımsal taşınmaz mallarının (arazi, çiftlik, meyvelik, bina gibi) değerlerinin belirlenmesinde kullanılan ve yöntemlerin öğretilmesi ve uygulanması amaçlanmaktadır.

### **GMM 5022 İşletme Değerlemesi (3 + 0) 3**

Bu ders kapsamında nakit akışının hesaplanması, sermaye maliyetinin öngörülmesi, değerlendirme kavramının aktarılması, işletme değerlendirme metodlarını öğretmeye çalışmak ve firma değerlemelerini tartışmak amaçlanmaktadır.

### **GMM 5024 Afet Yönetimi (3 + 0) 3**

Afet olaylarının meydana gelmesi doğal veya insan kaynaklı nedenlere bağlı olmaktadır. Bu ders kapsamında afeti oluşturan nedenlere bütüncül bir bakış açısı ile yaklaşılması hedeflenmektedir. Afet öncesinde, afet sırasında ve afet sonrasında yapılması gerekenleri bütüncül bir çerçevede değerlendirerek afet yönetiminin safhaları tanımlanacaktır. Buradan yola çıkılarak afetlerin insan yerleşimlerine ve doğal çevreye karşı oluşturacağı tehlike ve riskler tanımlanarak afet yönetiminin temel ilkeleri bu çerçevede değerlendirilecektir.

### **GMM 5030 Taşınmaz Değerleme ve Geliştirmede İstatistiksel Analiz (3 + 0) 3**

Bu derste Taşınmaz piyasasının analizi ve değerlendirme çalışmalarında kullanılacak temel istatistiksel kavramların ve analiz yöntemlerinin öğretilmesi amaçlanmaktadır. İstatistiksel analiz, merkezi eğilim ölçüleri, olasılık ve olasılık dağılımları, örneklem seçimi, nokta ve aralık kestirim, regresyon-korelasyon analizi, istatistiksel testler ve test büyüklüklerinin hesabı, zaman serileri, taşınmaz değerlendirme istatistiksel analiz bu dersin konuları arasında yer almaktadır.

### **GMM 5034 Açık ve Yeşil Alan Planlaması ve Ekonomik Değerinin Belirlenmesi**

Bu ders kapsamında peyzaj planlaması ve ilkeleri açıklanacak. Yeşil alanların etki düzeyi ve ekonomik yaklaşımları, yeşil alanlar ve aktivitelerinin ekonomik analizleri, konusunda bilgi verilecektir. Peyzaj planlamanın tanımlanması, planlama ilkeleri ve yöntemleri, peyzaj alanlarının ekonomik değerinin belirlenmesinin amacı ve öneminin vurgulanması, değer belirlemede kullanılan yöntemler, ekonomik değer belirlemenin yararları, hedonic price metodu, travel cost metodu, contingent valuation metodu hakkında bilgi verilecektir.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

## **Kanıt linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/egitim.html>

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı ders içerikleri çok disiplinli olmakla birlikte gayrimenkul geliştirme alanında farklı uzmanlık alanlarında öğrencilerin bilgi ve birikimlerinin artırılması hedeflenmektedir. Öğrencilerin derslerini ve zorunlu olan seminer dersini tamamlamasından sonra danışmanın yönlendiriciliğinde tez yazım aşamasına geçilir. Seminer dersi kapsamında edinilen akademik bir çalışma üretme ve sunma edimi tez yazım süreci olan Uzmanlık Alan Dersinde geliştirilerek kapsamlı bir araştırmaya evrilir. Öğrenciler mezun olurken yazdıkları tezle birlikte gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme alanında birçok konuya hakim olur.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

## **Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/egitim.html>

<http://lee.comu.edu.tr>

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda, mezunların gayrimenkul geliştirme, değerlendirme, yönetimi, finansmanı, muhasebesi, kentsel dönüşüm, arazi kullanımı, afet yönetimi, yeşil alanların ekonomik değeri vb. konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme alanında uygulayabilmeleri hedeflenmiştir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

## **SONUÇ**

## ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

### Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/egitim.html>

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte bütüncül bakış açısıyla hazırlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dönemde alınacak olan dersin öğrenim gerekliliğini bir önceki dönemde alınan dersin sağlaması sistemi ile eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler, sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime ve dolayısıyla genel konulardan daha spesifik konulara doğru planlanmaktadır. Bu kapsamda, birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler sonrasında, ilgili kurullarca eğitim planı güncellenmektedir.

Ders planında alınacak derslerden sadece Seminer ve Uzmanlık Alan Dersi zorunlu olmakla birlikte geri kalan dersler seçmelidir. Öğrenciler toplamda 7 adet seçmeli ders almak zorundadır. Öğrenci güz ve bahar döneminde yer alan seçmeli derslerden istediğini seçebilir. Bu derslerin hepsi öğrencinin gayrimenkul geliştirme alanında çalışabilecek altyapısının oluşmasını sağlamak için tasarlanmıştır.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

### Kanıt linkleri:

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/egitim.html>

## 6. ÖĞRETİM KADROSU

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Gayrimenkul Geliştirme Anabilim Dalı öğrencilere kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler Programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ayrıntılı olarak sunulmuştur.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 18. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı, Tablo 19. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Analizi I, Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Analizi II, Tablo 22. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri, Tablo 23. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller, Tablo 24. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları (2021 Yılı Hariç), Tablo 25. Öğretim Elemanlarına Ait Haftalık İş Yükü Analizi (2020), Tablo 26. Öğretim Elemanlarına Ait Yıllık İş Yükü Analizi (2020).

### Kanıt Linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

<http://lee.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr/akademik-kadro.html>

<https://scholar.google.com/citations?user=vKVvCrkAAAAJ&hl=tr&oi=ao>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=GWvaje8AAAAJ>

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=yGabiUIAAAAJ>

[https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=D\\_wXoiUAAAAJ](https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=D_wXoiUAAAAJ)

<https://scholar.google.com.tr/citations?hl=tr&user=eb65ZAMAAAAJ>

## **Kanıtlar**

[Tablo 19. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[Tablo 25. Öğretim Elemanlarına Ait Haftalık İş Yükü Analizi \(2020\).pdf](#)

[Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Analizi I.pdf](#)

[Tablo 23. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller.pdf](#)

[Tablo 22. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri.pdf](#)

[Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[Tablo 26. Öğretim Elemanlarına Ait Yıllık İş Yükü Analizi \(2020\).pdf](#)

[Tablo 24. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları \(2020 Yılı Hariç\).pdf](#)

[Tablo 18. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.pdf](#)

[Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Analizi II.pdf](#)

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

### **Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna İlk Defa Atanma İçin:**

- 1) Doktora tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yayımlanmış olmak,
- 2) Doktora sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş en az bir tanesi uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide olmak üzere en az 2 bilimsel yayın yapmış olmak ve bu yayınlardan en az birinde ilk isim ya da sorumlu yazar olmak,
- 3) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az %65'i 1-12. arası maddelerden olmak üzere en az 500 puan almış olmak,
- 4) En az 50 puanı doktor unvanının alınmasından sonra olmak üzere akademik etkinlik değerlendirmesinin 22-23. maddelerinden en az 100 puan almış olmak.

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

- 1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev uzatımı için toplam en az 200 puan, 3 yıllık görev uzatımı için toplam en az 300 puan veya 4 yıllık görev uzatımı için 400 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak,
- 2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

### **Doçent Kadrosuna Atanma İçin:**

- 1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).
- 2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden 1000 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. arası maddelerinden almak,

- 3) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 22 ve 23. maddelerinden en az 150 puan almış olmak,
- 4) Toplam en az 1500 puan almış olmak.

### **Profesör Kadrosuna Atanma İçin:**

- 1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayımlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,
- 2) Başlıca eserin yanı sıra doçentlik sonrasında en az iki tanesi uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli dergilerde olmak üzere toplamda en az 3 adet bilimsel yayın yapmış olmak,
- 3) Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 1000 puan almış olmak, bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. arası maddelerinden almış olmak,
- 4) Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 22 ve 23. maddelerinden en az 200 puan almış olmak,
- 5) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az bir tanesi uluslararası olmak üzere, en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmış ve sunum yapmış olmak,
- 6) Toplam en az 2000 puan almış olmak,

veya yukarıdaki kriterler yerine

Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri.html>

## **7. ALTYAPI**

**7.1.** Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Program öğretim üyelerinin yoğunlukta olduğu Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ve diğer fakülteler



bünyesinde Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı için ayrılmış herhangi bir derslik bulunmamakla beraber dersler, öğretim üyelerinin odalarında yürütülmektedir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde bulunan eğitim öğretim için kullanılan tüm alanlar, idari alanlar ve akademik personel odaları toplam 1065 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olup, eğitim öğretim için kullanılan alanlar 578 m<sup>2</sup>, idari personel odaları 132 m<sup>2</sup>, akademik personel odaları 355 m<sup>2</sup> dir. Öğretim elemanı odalarında bilgisayar yetersizliği mevcuttur. Lisans ve lisansüstü öğrenci sayısının artması ve mevcut imkanlarının güncelliğini yitirmesinden kaynaklı fiziki yetersizlikler dolayısı ile yeni bina ihtiyacı mevcuttur.

Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi ve Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ortak kullanımında bulunan binanın toplam kapalı alanı 18636 m<sup>2</sup> olup ortak fakültelerin ortak kullandığı bir kantin (745 m<sup>2</sup>) mevcuttur.

Ayrıca öğrencilerin boş vakitlerini geçirebilecekleri bir iç avlu ve fakülte etrafında konumlandırılmış kameryeler bulunmaktadır. Özetle bu ölçütte karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

## SONUÇ

### OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

#### **Kant Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Program öğretim üyelerinin yoğunlukta olduğu Mimarlık ve Tasarım Fakültesi fiziki alan yetersizliğinden dolayı konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği konferans salonu bulunmamaktadır. Diğer fakülteler ile ortak kullanılan bir adet kantin mevcuttur.

Öğrencilerin Anafartalar yerleşkesi ve Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphane imkanlarımızdan da faydalanabilmektedir. Öğrencilerin ders dışı faaliyetlerde bulunabilmeleri için, Terzioğlu Kampüsü ve Dardanos Yerleşkesindeki sosyal tesis imkanları öğrencilere sunulmaktadır. Öğrenciler ayrıca, Terzioğlu Yerleşkesinin açık spor alanlarından ve yerleşkedeki Hasan Mevsuf Spor Salonundan faydalanabilmektedirler. Merkez ilçede bulunan kültür merkezlerinde de öğrenciler etkinlik ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedirler. Öğrenciler, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet törenleri Necip Fazıl Kısakürek tiyatro salonunda ve Çanakkale 18 Mart Stadyumunda gerçekleştirilmektedir.

**Sosyal Alanlar:** Bina 1. katında bir adet öğrenci kantini ve giriş kat seviyesinde boş zaman aktiviteleri için iç avlu mevcuttur. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin bulunduğu bina çevresinde de kamelyalar bulunmaktadır. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve restoranlar mevcuttur.

## SONUÇ

### OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Amacı gayrimenkul geliştirme ve değerlendirme alanında çalışacak ve akademik üretim yapacak yetkinlikte mezunlar yetiştirmek olan bölümümüz, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekan hazırlama hedeflerini fiziksel alan yetersizliği sebebi ile gerçekleştirememiştir. Öğrencilerin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için Mimarlık ve Tasarım Fakültesinin bulunduğu binada internet erişimi mevcuttur.

Laboratuvar ve Stüdyolar:

Çizim Stüdyosu (3 adet)

Bilgisayar laboratuvarı (1 adet)

Öğretim elemanlarının da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüzyüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Bunların yanı sıra fakülte genelinde bilgisayar ve teknik donanım ihtiyacı mevcuttur.

## SONUÇ

### OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampusu içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m<sup>2</sup> kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km. raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaptan oluşmaktadır:

Merkez Kütüphane (Terzioğlu Yerleşkesi)  
ÇOMÜ Biga Kütüphanesi (Ağaköy, Biga)  
Eğitim Kütüphanesi (Anafartalar Yerleşkesi)  
ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi (Şekerpınar Yerleşkesi)  
Tıp Fakültesi Kütüphanesi (Geçici olarak Merkez Kütüphane'de)  
İlçe kütüphaneleri (Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lapseki, Gelibolu, Çan, Bozcada)

Ayrıca Çanakkale-Tübingen Troia Vakfı M. Osman Kütüphanesi ile Üniversitemiz kütüphanesi arasında yapılan işbirliği anlaşmasıyla 10.000 cildin üzerindeki özel koleksiyon üniversitemiz kullanıcılarının hizmetine sunulmuştur.

Kütüphaneler, açık raf ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir. Öğrenci ve öğretim elemanları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de "Kütüphaneler arası Ödünç" hizmeti ile mümkün olabilmektedir.

## SONUÇ

### OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Bina ve çevresinde görev yapan 2 adet güvenlik personeli bulunmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları

ile bina 24 saat gözetim altındadır. Ayrıca binada engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansör ve binaya girişi sağlayan bir giriş rampası mevcuttur.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi

**Kanıt linkleri:**

<http://mtf.comu.edu.tr/>

#### 8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Programda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitenin birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumu personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlük ve genel sekreterlikçe yapılmaktadır. Akademik, idari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün bütçe düzenlemesi Tablo 27. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Bütçe Düzenlemesi 1, Tablo 28. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Bütçe Düzenlemesi 2

**Kanıt Linkleri:**

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

#### Kanıtlar

[Tablo 27. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Bütçe Düzenlemesi 1.pdf](#)

[Tablo 28. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Bütçe Düzenlemesi 2.pdf](#)

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini

sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet üniversitesine bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetim stratejileri, kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının ek ders ücretleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversiteyi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personele bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal veya bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanları yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyeleri proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

### **Kanıt Linkleri:**

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

<http://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/03/20180306-11.htm>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/11/20141114.pdf>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/04/20200417-1.htm>

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Anabilim Dalından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini enstitüye yazılı olarak bildirir. Enstitü ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Anabilim Dalının makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine enstitüye bildirilir. Enstitü ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Enstitü bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır.

Bölüm öğretim üyelerinin yoğunlukla kullandığı Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesinde 1 adet derslik, 3 adet çizim stüdyosu, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, mevcut olup bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Fiziksel alan yetersizliği sebebi ile, Fakültede bulunan Anabilim Dallarının kullanabileceği toplantı salonu ya da konferans salonu mevcut değildir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri yemekhane ve restoranlar mevcuttur. Öğretim elemanları da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Bunların yanı sıra fakülte genelinde bilgisayar ve teknik donanım ihtiyacı mevcuttur.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır. Gayrimenkul Geliştirme Tezli Yüksek Lisans Programı idari kadrosunda 1 adet anabilim dalı sekreterliği görevi yapan idari personel bulunmaktadır. Kurumun yönetim ve idari yapılanmasında, kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamaları esas alınmakta; organizasyon yapısı, yetki ve sorumluluklar buna göre tasarlanmakta ve olabildiğince yatay ve dikey bir model sunulmaktadır. Ayrıca;

Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,  
Bunun gerçekleştirilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek,  
Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,

Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirilmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek,  
Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,  
Yönetimsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,  
Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek,  
Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

### **Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

## 9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversite yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

### **Rektör:**

Madde 13 –

a) (Değişik paragraf: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.) Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

(Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 - 3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.



b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

### **Senato:**

Madde 14 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününü ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmî Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim Programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,



(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Üniversite Yönetim Kurulu:**

Madde 15 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b. Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım Programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak (1)

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Fakülte Organları**

#### **Dekan:**

Madde 16 –

a. (Değişik: 14/4/1982-2653/2 md.) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990-KHK-398/2 md.; Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990-3614/2 md.) Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b. Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Dekan, Dekan yardımcısı, Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcısı, Anabilim Dalı Başkanı arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Fakülte yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır.

## **Enstitü Organları:**

### **Madde 19 –**

a. Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c. Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d. Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Tablo 29. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması.

**Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/enstitu-yonetimi.html>

<http://lee.comu.edu.tr/enstitu-yonetim-kurulu.html>

<http://lee.comu.edu.tr/enstitu-kurulu.html>

<http://lee.comu.edu.tr/anabilim-anasanat-dallari.html>

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

**Kanıtlar**

[Tablo 29. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması.pdf](#)

**10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

**10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı henüz mezun vermemiştir. Ancak mezunların program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olması hedeflenmektedir. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

**SONUÇ**

**OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA**

**KANIT:** Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi.

**Kanıt Linkleri:**

<http://gayrimenkul.fbe.comu.edu.tr>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6867>

SONUÇ  
SONUÇ

Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımızın ivileştirme ve geliştirme çalışmalarına devam

etmektedir. 2017-2018 Bahar Döneminde ilk kez öğrenci alan programımız, 2020-2021 Güz Dönemi sonunda ilk mezunlarını vermeyi hedeflemiştir. Ancak Covid-19 salgınıyla birlikte öğrencilerin araştırma koşulları, özellikle saha araştırmaları kısıtlanmıştır. Bu nedenle tez aşamasında olan birçok öğrenci eğitim sürecini uzatmayı tercih etmiştir. Bu nedenle programın ilk mezunlarını 2022 yılı sonunda verebileceği tahmin edilmektedir. İlk öğrencilerimizin eğitim-öğretim sürecini kapsayan 2018-2022 yılı Stratejik Planında öne çıkan başlıca yetersizlikler programa katkı sağlayan bazı bölümlerdeki ders yükünün yüksek olması ve mekansal yetersizliklerdir. Her iki yetersizlik de hem eğitimin kalitesini hem de bilimsel araştırma düzeyini önemli ölçüde olumsuz olarak etkilemektedir.

Eğitim-öğretim kalitesinin geliştirilmesi için ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur.

2018-2022 yıllarını kapsayan mevcut stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu, iç ve dış paydaşlardan alınan geri dönüşler kapsamında 2020-2025 zaman aralığı için tekrar revize edilecektir. İlk mezunların verileceği 2022 yılı sonrası için, mezunlarımızla ilgili çalışmalarımız devam etmektedir. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlara yönelik anket çalışmaları için alt yapılar oluşturulmuştur. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda daha sistemli bir program oluşturulması hedeflenmektedir. Programda yer alan tüm faaliyetler, kararlar ve veriler şeffaf ve katılımcı bir yönetim yaklaşımının gerektirdiği biçimde bölümümüz web sitesinde paylaşılmaktadır.

Programımız öğrencilerin yalnızca bilim alanının gerektirdiği teknik ve mesleki bilgileri almalarını değil, aynı zamanda iletişim ve sosyal becerileri gelişkin, toplumsal sorunlara karşı farkındalıkları yüksek bireyler olmalarını da hedeflemektedir. Bu bağlamda öğrencilerle akademik düzeyde olduğu kadar sosyal etkinlikler aracılığı ile sosyal bir etkileşim içine de başarılı bir biçimde girilmiştir.

Programımızda yer alan ilgili tüm yargılar, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklenmektedir.

Prof. Dr. Arzu BAŞARAN UYSAL

Kalite Güvence Komisyonu ve

Bölüm - Program Başkanı

## **Kanıtlar**

[Gayrimenkul Geliştirme Yüksek Lisans Programı 2020 Öz Değerlendirme Raporu.pdf](#)