

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

TURİZM İŞLETMECİLİĞİ (YL) (TEZLİ)

Prof. Dr Mustafa BOZ (Başkan)

Araştırma Görevlisi Buket BULUK (Uye)

Doç. Dr EROL DURAN (Uye)

Araştırma Görevlisi Oğuzhan DÜLGAROĞLU (Uye)

5.09.2021-29.10.2021

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkânlar

Küresel ekonominin önemli sektörlerinden biri olan turizm iyi yetişmiş insan gücüne gereksinim duymaktadır. Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı ile turizm alanının gereksinim duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmenin yanı sıra öğrencileri akademik kariyere de hazırlamayı hedeflemektedir. Program, lisans programının ardından temel ve tamamlayıcı dersler ile gerekli bilgi birikimini kazandıracak akademik ve sosyal ortam oluşturmaktadır. Program, sektörde çalışmakta olan ya da çalışmayı düşünen ve/veya akademik kariyer yapmayı isteyen öğrencilere lisans düzeyinde aldıkları eğitimi bir üst düzeye taşıyabilecekleri bir platform yaratmaktadır. Bu amaç doğrultusunda zorunlu ve seçmeli dersleri ile öğrencilerin bilgiyi araştırma, bulma, paylaşma ve yorumlama becerilerini geliştirerek sorgulayıcı ve bilgiye dönük bireyleri topluma kazandırmak amacıyla oluşturulan köklü bir lisansüstü programdır. Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı yüksek lisans yapmayı hedefleyen öğrencilerin yanı sıra Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ile Türkiye'nin farklı yerlerindeki üniversitelerinden gelen öğretim elemanlarının yetiştirilmesine katkı sağlamaktadır. Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Yüksek Tezli Lisans Programının paydaş görüşleri doğrultusunda çağın gereksinimlerini karşılayacak şekilde yeniden düzenlenen ders programı ve ders içerikleri ile programa devam eden öğrencilerin turizm alanında donanımlı hale gelmesi amaçlanmaktadır. Programda dersler Türkçe verilmektedir. Program öğrencilere Erasmus kapsamında yurtdışındaki üniversitelerde eğitim olanağı da sunmaktadır.

Programa ait dersler Terzioğlu Kampüsünde yeni binasında eğitim öğretime devam etmekte olan Turizm Fakültesinde yürütülmektedir. Fakültede 23 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 toplantı salonu bulunmaktadır. Öğrencilerimizin proje ve tez ile ilgili çalışmalarına destek sağlayabilecek kütüphanesi ile öğrenci ve ders kullanımındaki bilgisayar laboratuvarı ile ayrıca kablosuz ağ bağlantısı mevcuttur. Programda sunulan derslerin dili Türkçedir.

01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki Turizm İşletmeciliği Yüksek Lisans Programımız yukarıda bahsedilen tüm bu imkanlar kapsamında öğrencilere kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve/veya girişimcilik alanında iş fırsatı sunan, turizm sektörü için nitelikli yönetici yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyılık bir yüksek lisans programıdır. Bölümümüzün eğitim dili Türkçe olmakla birlikte Yüksek lisans programına başvuruda bulunacak olan adayların bir lisans diplomasına sahip olmaları, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES)'den başvurduğu programın puan türünde en az 55 standart puana sahip olmaları ve Yabancı Dil Sınavından en az 40 puan almaları gerekmektedir.

01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programımızda kadrolu olarak görev yapan bir Profesör Doktor, beş Doçent Doktor, üç Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Program başkanı (Anabilim dalı başkanı) anabilim dalı kurulu ile birlikte programa ait dersler, öğretim planı ve sınav takvimi gibi konuları aktif olarak planlamaktadır. Aşağıda aktarılanlardan da anlaşılacağı üzere programımız hedeflerine ulaşabilmek için hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dahil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü ve rekabetçi bir yapıya sahiptir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'na ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur.

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan

Yaş Grupları

<30

30-39

40-49

50<

K

E

K

E

K

E

K

E

Prof. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Dr.Öğr.Üyesi

1

Dr.Öğr.Üyesi

1

Dr.Öğr.Üyesi

1

Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler*

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Ünvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları

Akademik Ünvan

Ad, Soyad

En Az

Mevcut Ders Yüğü

Prof. Dr.

Mustafa BOZ

10

12

Doç. Dr.

Erol DURAN

10

14

Doç. Dr.

Ş. Okan MERCAN

10

18

Doç. Dr.

Tülay GÜZEL

10

15

Doç. Dr.

Murat AKSU

10

25

Doç. Dr.

Oğuz DİKER

10

13

Dr.Öğr.Üyesi

S. Haluk ERDEM

10

10

Dr.Öğr.Üyesi

Maria STOYANOVA

12

12

Dr.Öğr.Üyesi

Gencay SAATCI

10

15

Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

3,3

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 30 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 9

Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad, Soyad

Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre,

Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı

Toplam Atıf Sayısı

Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı

Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri

Prof. Dr. Mustafa BOZ

87

150

5

12

Doç. Dr. Erol DURAN

50

355

105

19

Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN

41

100

2

9

Doç. Dr. Tülay GÜZEL

45

280

2

4

Doç. Dr. Murat AKSU

47

190

-

6

Doç. Dr. Oğuz DİKER

35

220

4

11

Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM

8

44

12

2

Dr. Öğr. Üyesi Maria STOYANOVA

15

-

-

6

Dr. Öğr. Üyesi Gencay SAATCI

83

129

-

16

Genel Toplam

411

1468

140

85

Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Kadrosu

Deneyim Yılı

Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)

Akademik Unvan

Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı

Halen Öğretim Görüyorsa Hangi

Aşamada Olduğu

Kamu, Özel Sektör, Sanayi,

Kaç Yıldır Bu Kurumda

Öğretim Üyeliği Süresi

Meslek Kuruluşlarında

Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen

Bilimsel Danışmanlıkta

Araştırmada

Prof. Dr.

Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü - 2004

33

11

14

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

Dokuz Eylül Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Turizm İşletmeciliği ABD - 2010

19

18

18

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

Dokuz Eylül Üniversitesi, 2010

16

12

16

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

3

26

26

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 2012

-

19

16

16

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

ESOGÜ Sos. Bil. Enst.

12

4

10

Yok

Yok

Yüksek

Dr. Öğr. Üyesi

Balıkesir Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü Turizm İşletmeciliği

25

25

25

Yok

Yok

Yüksek

Dr. Öğr. Üyesi

Russian Gerzen State Pedagogical University, Doktora; 2004

1996-2003: High Schools

2002-2020: Universities

18

24

Yok

Yok

Yüksek

Dr. Öğr. Üyesi

Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü-2016

-

11

4

9

Yok

Yok

Yüksek

Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan Veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri

Akademik Unvan - Ad, Soyad

BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM

vb. Proje Sayısı

Proje Kapsamında Görevi

Prof. Dr. Mustafa BOZ

8

Proje Yürütücüsü, Koordinatör

Doç. Dr. Erol DURAN

3

BAP, BAP, Özel Kuruluşlar – Proje Yürütücüsü, Araştırmacı, Araştırmacı

Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN

2

Araştırmacı

Doç. Dr. Tülay GÜZEL

2

Proje Yürütücüsü

Doç. Dr. Murat AKSU

3

Araştırmacı, Eğitimci

Doç. Dr. Oğuz DİKER

1

Proje Yürütücüsü

Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM

Yok

-

Dr. Öğr. Üyesi Maria STOYANOVA

Yok

-

Dr. Öğr. Üyesi Gencay SAATCI

2

Araştırmacı

Genel Toplam

19

Tablo 7. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan Ad, Soyad

Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum

Prof. Dr. Mustafa BOZ

Yok

Doç. Dr. Erol DURAN

Yok

Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN

Yok

Doç. Dr. Tülay GÜZEL

Yok

Doç. Dr. Murat AKSU

Yok

Doç. Dr. Oğuz DİKER

Yok

Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM

Yok

Dr. Öğr. Üyesi Maria Stoyanova

Yok

Dr. Öğr. Üyesi Gencay SAATCI

Yok

Genel Toplam

0

Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları

Prof. Dr. Mustafa BOZ

Yok

Doç. Dr. Erol DURAN

Yok

Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN

Yok

Doç. Dr. Tülay GÜZEL

Yok

Doç. Dr. Murat AKSU

Yok

Doç. Dr. Oğuz DİKER

Yok

Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM

Yok

Dr. Öğr. Üyesi Maria STOYANOVA

Yok

Dr. Öğr. Üyesi Gencay SAATCI

Yok

Toplam

0

01.4. Programın Vizyon ve Misyonu

Programın Vizyonu; Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığa sahip, tercih edilen, yüksek katma değerde bilgi üreten, ekonomik, sosyal ve kültürel gelişime yön verebilen, mezunlarının kısa sürede turizm sektöründe faaliyet gösteren işletmelerin yönetim kademelerinde etkin olduğu, girişimci ve yenilikçi bir program olmak ve bunu sürdürmektir.

Programın Misyonu; Turizm alanında bilimsel gelişmeye katkıda bulunan kadrolarla, sektörün sorunlarına çözüm üretecek ve gereksinimlerini karşılayacak teorik altyapıya sahip, uygulamayı bilen ve teknolojik gelişmeleri yakından izleyebilen girişimci bireyler yetiştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmektir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

· Turizm alanında evrensel ölçütlere uygun, dinamik, yenilikçi, eğitim ve öğretim programları düzenlemek ve yürütmek; bilgilerini kullanabilen, bilgi teknolojisini uygulamaya dönüştürebilen ve ulusal kimliğini küresel değerlerle bağdaştırabilen bireyler yetiştirmek; bölgesel ve ulusal olarak ihtiyaç duyulan hizmetleri bilime dayalı araştırma ve faaliyetlerle yürütmek.

· Bilimsel ve Sosyal faaliyetlere önem verilerek turizm ile ilgili bilincinin arttırılması için yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları ve Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ile iş birliği yapılması, bilgilendirme toplantıları (konferans, seminer, panel, söyleşi) düzenlenmesi, program web sayfasının bu amaca yönelik hazırlanıp etkinleştirilmesi ve sürekli güncel tutulması.

· Programımız bünyesindeki Öğretim Üyesi, Öğretim Elemanı ve yardımcılarının sayılarının arttırılarak, kadronun güçlendirilmesi.

· Çalışanların memnuniyetini sağlayarak kurum, birim kimliğini ve kültürünü ve birimler arasındaki iş birliğini arttıracak şekilde geliştirerek, çalışanlar arasında güçlü bir birlik ve uzlaşma ortamının yaratılması, emek ve başarıya saygı duyulması ve desteklenmesi ile başarının sahiplerine mal edilmesi.

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kalitenin artırılması ve sürekli iyileştirmenin sağlanması, araştırma faaliyetlerinin teşvik edilmesi, geliştirilmesi, nicelik ve niteliğinin artırılması, ulusal ve uluslararası yayın sayısının artırılması.
- Toplumsal hizmet faaliyetlerinin geliştirilmesi, etkinliğinin artırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması.
- Yönetim sisteminin kurumsal yönetim ilkeleri bağlamında etkili, verimli ve sürdürülebilir olmasının sağlanması uluslararası iş birliği ve tanınırlığının artırılması.
- Programın kaynaklarının geliştirilmesi ve yeni kaynaklar yaratılması.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve lisansüstü öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,
- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,
- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,
- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.
- Yaratıcı düşünmek.
- Bilime katkı sunmak.
- Toplumsal faydayı gözetmek.
- Etik değerleri dikkate almak.
- Yenilikçi olmak.
- Kalite odaklı olmak.

01.5. Programın Amacı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı; küresel ölçekte turizm sektöründe ortaya çıkan gelişmeleri izleyerek bütüncül bir bakış açısı ile makro ve mikro düzeylerde sorgulayarak anlayıp değerlendirebilecek, turizm alanında etik ilkelere bağlı kalarak araştırma yürütebilecek ve araştırma sonuçlarını paydaşlara sözlü ve yazılı olarak aktarabilecek, bir turizm işletmesini kuruluş aşamasından itibaren yönetebilecek, insan ilişkilerinde başarılı, teorik bilgilerini pratik uygulamalara dönüştürebilecek turizm sektörünün yapısı

ve işleyişine tüm boyutları ile hakim bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

01.6. Programın Hedefleri

- Turizm İşletmeciliği alanında lisansüstü düzeyde eğitim öğretimi sürdürmek, geliştirmek ve eğitim-öğretim kalitesini sürdürülebilir kılmak.
- Turizm İşletmeciliği alanında en iyiler arasından seçilen bir öğretim üyesi kadrosu oluşturmak ve öğretim elemanlarının bilimsel gelişimini sürdürmek, güçlü bir eğitim kadrosu ile lisansüstü programlara destek vermek, disiplinler arası araştırma ve programları geliştirmek ve turizm alanında, bilimsel araştırmalarda Türkiye'nin önde gelen kurumları arasında yer almak.
- Kurumsal akreditasyonla birlikte, gerekli programlar için ulusal ve/veya uluslararası akreditasyonu gerçekleştirmek, personelin beceri ve yetkinlik düzeyini geliştirmek, çalışan memnuniyetini artırmak ve kurumsal aidiyeti geliştirmek.
- Başarılı öğrenciler tarafından bölümümüzün tercih edilirliliğini artırmak, ülkemizin en nitelikli öğrencilerini üniversitemize kazandırmak, onlara destek sağlamak ve başarılarını ödüllendirmek.
- Toplumun sorunlarını belirleyerek iletişim ve koordinasyonu sağlamak, öz gelirleri artırarak verimli şekilde kullanımını sağlamak, bağış gelirleri ve sponsorlar tarafından sağlanan katkıları artırılmak, paydaşlarla (öğrenci, aile, toplum, YÖK, Valilikler, Belediyeler vb.) olumlu ilişkiler kurmak ve sürdürmek.
- 2023 yılı sonuna kadar bölüm öğrencileri, mezunları ve çalışanları arasında kurum kültürünü geliştirmeye ve aidiyet hissinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması, mezunlara ve emekli personele yönelik etkinliklerin düzenlenmesi ve mezun iletişim sisteminin geliştirilmesi.
- Uluslararası eğitim-öğretim hareketliliğini artırmak, uluslararası etkinlik ve tanıtım araçlarının geliştirilmesini sağlamak ve bunun için yurtdışındaki üniversite, kurum ve kuruluşlar ile iş birliğini geliştirmek ve uluslararası projelere katılımı artırmak.
- Fiziksel kaynakları geliştirmek ve etkin kullanımını sağlamak, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir yönetim ve hizmet anlayışını sağlamak, üstün gayretle çalışan, öneri ve yenilik getiren personele her türlü desteği vermek.
- Yüksek Lisans ve doktora programları için uluslararası bilim insanı dolaşım destek programları oluşturmak.
- Programımız öğrencilerine turizm uygulama ve araştırma merkezlerinde aktif eğitim alma ve hizmet sunma fırsatları oluşturmak.
- Programımız akademik idari yapısının öğrenci sayısı, öğretim üyesi sayısı, diploma verme vb. açılardan standartlaştırılmak, idari birimlerin işlerlik ve verimliliğini artırmak.
- Öğretim elemanlarına çağdaş eğitim teknolojilerinden yararlanma imkân ve becerisini kazandırmak, öğretim elemanı ile öğrenci sayısı arasındaki oransal dengesizliğin gidermek, öğretim üyeleriyle öğrenciler arasındaki diyalogu geliştirmek.
- Bilimsel araştırmaların geliştirilmesi, süreli yayınların uluslararası indekslerce taranan koşullara kavuşturularak, disiplinler arası ortak çalışma kültürünün geliştirmek ve desteklemek
- Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine daha fazla zaman ayırabileceği imkânlar sağlanarak, öğretim elemanlarını ulusal ve uluslararası saygınlığa sahip olan araştırma ödül ve bursları kazanmaya teşvik etmek.

01.7. Kazanılan Derece

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Turizm İşletmeciliği alanında Yüksek Lisans derecesi almaya hak kazanmaktadırlar.

01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler

Yüksek lisans programına başvuruda bulunacak olan adayların bir lisans diplomasına sahip olmaları, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES)'nden başvurduğu programın puan türünde en az 55 standart puana sahip olmaları ve Yabancı Dil Sınavından en az 40 puan almaları gerekmektedir.

01.9. Programın Mevcut Öğrenci Profili

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'mız genel olarak Turizm disiplini altında öğretim verilen lisans programlarından (Gastronomi ve Mutfak sanatları, Seyahat İşletmeciliği ve Rehberliği, Turizm İşletmeciliği, Konaklama İşletmesi vb.) mezun olan öğrencilerin tercih ettiği bir programdır. Bununla birlikte alan dışından gelen öğrencilerin bilimsel hazırlık almaları zorunlu olup hali hazırda Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programımızdaki kayıtlı öğrenci sayısı 30'dur.

01.10. Program Mezunlarının Mesleki Profili

Bu programımızın mezunları Turizm Acenteleri ve Konaklama işletmelerinde finans, üretim, insan kaynakları, pazarlama alanlarında potansiyel yöneticiler olmak üzere yetiştirilmektedirler.

01.11. Programın Paydaşları

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz, Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitümüz, öğrencilerimiz ve Turizm Fakültesi ikili işbirliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları (Çeşitli Turizm İşletmeleri)
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Çanakkale İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü,
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

01.12. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitüsü

Terzioğlu Yerleşkesi, Merkez/Çanakkale, 17100, Türkiye.

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Program Danışmanı

Doç. Dr. Erol DURAN

E-posta : erolduran@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 218 0018 Dahili: (5035)

Faks : 0 (286) 218 0547

Kantlar

[Programa ait bilgiler kanıt dosyası.docx](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Lisans diploması; Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavının (ALES) ilgili dalından en az 55 almış olmak; Yüksek Lisans Bilim Sınavından en az 65 almış olmak.

Kantlar

[1.1. Kantlar.docx](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Üniversitedeki başka bir EABD/EASD'nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

- a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.
- b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.
- c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.
- ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.
- d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş veya daha önceki lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK'nın kararı ile belirlenir.

Kanıtlar

[1.2. Kanıtlar.docx](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde Üniversite ile yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında değişim programları düzenlenebilir. Değişim programları mevzuat, YÖK kararları, ikili anlaşmalar ve Senato kararlarına göre yürütülür.

Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında geçirilen yarıyılar, programın öğrenim süresinden sayılır.

Öğrencilerin değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarında tamamladığı ders ve diğer öğretim faaliyetlerinin, programındaki derslere eşdeğerliği EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK'nın kararıyla belirlenir. Değişim programlarında alınan notların Üniversite not sistemine çevrilmesinde Senato tarafından kabul edilen not dönüşüm tablosu esas alınır.

Öğrencilerimiz Erasmus, Mevlana, Farabi değişim programlarından yararlanabilir.

Kanıtlar

[1.3. Kanıtlar.docx](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar EABD/EASD başkanı veya görevlendirilen öğretim üyesi tarafından yürütülür. Bir dersin yarıyıl kredi değeri, dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır. Dönem ayırt etmeksizin güz ve bahar yarıyıllarında okutulacak dersler ve bunların sorumluları EABDK/EASDK'nın teklifi ve EYK'nın kararı ile kesinleşir. Dersleri verecek öğretim üyelerinin belirlenmesinde uzmanlık alanları dikkate alınır. Uzmanlık alan, seminer ve dönem projesi dersleri haricinde, bir öğretim üyesinin bir programda bir yarıyıldaki verebileceği derslerin toplam azami kredisi, EK'nın önerisi ve Senatonun kararıyla sınırlanabilir. Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunludur.

Tezli yüksek lisans programında, tez danışmanı ataması öğrencinin çalışma alanı dikkate alınarak öğrenci tercihi, öğretim elemanı uzmanlık alanı ve danışmanlık yükleri dikkate alınarak EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yapılır.

Enstitü EABD/EASD her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan bir tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye bildirir.

Tez danışmanı, öncelikle EABD/EASD kadrosunda bulunan ve en az iki yarıyıl lisans/yüksek lisans programlarında ders vermiş olan öğretim üyeleri arasından belirlenir. Belirtilen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Üniversitenin kadrosunda veya diğer üniversitelerde görev yapan öğretim üyeleri arasından seçilir.

Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda atanacak olan ikinci tez danışmanı, birinci danışmanın görüşü, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararı ile Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu durumda, öğrencinin dersleri ve tez çalışmalarıyla ilgili resmî işlemleri gerçekleştirme görevini birinci danışman yerine getirir.

Zorunlu hallerde birinci danışmanın görevini yerine getirememesi durumunda, öğrencinin talebi, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararıyla ikinci danışman birinci danışmanın görevlerini yerine getirebilir.

Danışman değişikliği öğrencinin talebi, mevcut ve atanacak danışmanın görüşü alınarak, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.

Öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve tez çalışmaları ile ilgili akademik görev ve sorumluluklar danışman tarafından yürütülür.

Üniversitedeki görevinden emeklilik veya başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yaparak ayrılan öğretim üyesinin başlamış olan danışmanlığı, öğrencinin talebi EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK tarafından uygun görülmesi durumunda süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir.

Bir öğretim üyesinin danışman olarak atanabilmesi için, enstitü bünyesinde daha önce yürüttüğü yüksek lisans tezlerinden, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar getirilebilir. Bu konuyla ilgili esaslar EYK'nın kararı ve Senatonun onayıyla belirlenir.

Kanıtlar

[1.4. Kanıtlar.docx](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Başarı Notu Katsayı 100 puan üzerinden not dönüşümü AA 4,0 90 - 100 BA 3,5 85 - 89 BB 3,0 80 - 84 CB 2,5 75 - 79 CC 2,0 70 - 74 DC 1,5 60 - 69 DD 1,0 50 - 59 FD 0,5 30 - 49 FF 0,0 0 - 29 Ayrıca, harf notlarından; a) DS : Devamsız, b) S : Başarılı, c) U : Başarısız olarak harf ile tanımlanır. Tez çalışmalarını başarıyla sürdürmekte olan öğrencilere başarılı, tez çalışmalarını başarıyla sürdüremeyen öğrencilere başarısız notu verilir. Başarısız notu ayrıca, kredisiz olarak alınan dersler, uzmanlık alan dersleri, alan, klinik ve laboratuvar çalışmaları ile seminerler için başarısız olma durumunda da kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

Kanıtlar

[1.5. Kanıtlar.docx](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bu tezli yüksek lisans programında öğrenim gören öğrenciler, *En az 120 AKTS'lik 7 ders (21 yerel kredi), bir seminer ve tez almakla (Tezin ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu ders "Başarılı/Başarısız" olarak değerlendirilmektedir) *Programlarında öngörülen tüm derslerden en az CC/S notu ile başarılı olmakla, *4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmakla yükümlüdürler.

Kanıtlar

[1.6. Kanıtlar.docx](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Türkiye'nin küreselleşme sürecinde çağı yakalamasında önemli bir basamak haline gelen bilgi ve iletişim teknolojilerinin geniş tabana yayılması ve Türkiye ekonomisinde önemli bir yeri olan turizmin geliştirilmesi ve ülkemize gelen turist miktarının artırılabilmesi için alt yapının geliştirilmesi ve özellikle benzer iklim şartlarına sahip Akdeniz kuşağı ülkeleriyle turizmde rekabet edebilmek için, konusunda uzman, kaliteli, modern bilimsel donanıma sahip sektör çalışanlarının yetiştirilmesi ve teşvik edilmesi gerekmektedir. Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programında hedeflenen, öğrencilerin turizm endüstrisini tüm yönleriyle anlamalarını, bu konudaki bilgi düzeylerini artırmalarını ve küresel turizm vizyonu kazanmalarını sağlamanın yanında; bilgi işlem ve teknolojilerindeki baş döndürücü gelişmelerin ışığında ve Türkiye'nin AB'ye uyum sürecinde, turizm kurumlarının ihtiyacı bulunan eğitilmiş, kendini yenilemeyi bilen, girişimci, dinamik, analitik düşünce becerisine sahip, çağdaş yöneticilerin Türk turizm sektörüne kazandırılmasıdır.

Programın temel amaçlarından birisi de akademik kariyer yapmak isteyen öğrencileri, doktora programlarına hazırlamaktır.

Kanıtlar

[2.1. Kanıtlar.docx](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip turizm sektörü için yönetici adayı yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de detaylı olarak aktarılmıştır. Programın bu amaçları ve öz görevi tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak benimsenmiş ve bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir. Tekrar edilecek olursa bu programın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş turizm işletmeciliği anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, turizm sektörü için yönetici adayı özelliklerine sahip bireyler yetiştirmektir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, turizm sektörüyle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda ise öğrencilere turizm işletmelerinde çalışabilmeleri için gerekli olan turizm işletmeciliğine ilişkin teorik tüm bilgiler verilerek öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Öğrencilerimize sürekli gelişen turizm alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla, ilgili sektörle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve turizm işletmelerinin ziyaretlerine de gidilmektedir. Turizm İşletmeciliği Programı Tezli Yüksek lisans mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde, sivil toplum kuruluşlarında veya yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler. Programımızı başarıyla tamamlayan öğrenciler turizm sektörünün yanında, çeşitli sektörlerde faaliyet gösteren şirketlerin muhasebe, finansman, üretim, pazarlama, satış, insan kaynakları ve idari işler gibi farklı bölümlerinde yönetici adayı ve yönetici olarak da iş imkanlarına sahip olabilmektedir. Mezun olan öğrenciler, gerekli şartları sağlamaları halinde doktora programına devam edebilmektedirler.

Kanıtlar

[2.2. Kanıtlar.docx](#)

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Lisansüstü Eğitim Bilimleri öz görevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır.

Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.

Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Bilimleri olarak birimiz bölgenin ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle;

Eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan eleman yetiştirmeyi, Bölgemizdeki mevcut sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmeyi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir. Bu kapsamda bağlı olduğumuz birimiz ise;

Bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan çözümler üretmek,

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak,

Lisansüstü öğrencilerini üniversitemizin en önemli paydaşı bilmek,

Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak,

Öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak işbirliğini artırmak,

Öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek,

Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak,

Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek,

Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek,

Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslararası

düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak,

Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek,

Üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek,

Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini değerlendirmek,

Daha etkili ve verimli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek,

İç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak,

Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkân hazırlamak,

Fakültemizin yöneticilerini, yönetici geliştirme programları düzenleyerek modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,

Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,

Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak.

Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,

Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,

Bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik problemlerine yönelik çözüm çalışmalarında bulunmak,

Bölgenin turizm sektörü ve diğer hizmet kuruluşlarıyla bölge kalkınmasına daha fazla katkıda bulunacak işbirlikleri gerçekleştirmek,

Üniversite-Sektör işbirliğini etkin bir şekilde gerçekleştirirken kapsam alanını tüm bölgeyi içine alacak şekilde genişletmek,

Günümüz teknolojisine uygun, kamu ve özel sektör işletmelerine ve sanayinin beklentilerine cevap verecek yeterlilik ve çeşitlilikte bilgi donanımına sahip nitelikli ara elemanlar yetiştirmek,

Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirilerek, bölgemize değer katmayı başlıca amaç ve hedefleri arasına koymuştur.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yönetimine bağlı olarak aktif görev yapan Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'mızdaki tüm öğretim elemanlarımız da bu öz görevlere uygun biçimde hareket etmektedirler. Zira programımız da bu kapsamda kendi öz görevlerini belirleyerek kendi kadrosunda bulunan öğretim elemanlarıyla bu öz görevleri içselleştirmiş biçimde aktif olarak uygulamaktadır.

Bu çerçevede Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne bağlı Turizm

İşletmeciliği Programı'nın misyonu Turizm alanında bilimsel gelişmeye katkıda bulunan kadrolarla, sektörün sorunlarına çözüm üretecek ve gereksinimlerini karşılayacak teorik altyapıya sahip, uygulamayı bilen ve teknolojik gelişmeleri yakından izleyebilen girişimci bireyler yetiştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmektir. Programımız bu çerçevede;

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen;
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve turizm sektörü temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;
- Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir.

Programımızın amacı ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası çapta lisansüstü düzeyde eğitim veren turizm bölümlerinin amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılarak programın amacı belirlenmiştir. Bu kapsamda lisansüstü düzeyde eğitim veren Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın amacı; hızla gelişen ve giderek büyüyen bir önem sahip turizm sektörünün gereksinim duyduğu nitelikli elemanları ve yöneticileri yetiştirmektir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, turizm sektörüyle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Görüldüğü gibi, programımızın öz görevleri birim ve kurum öz görevleriyle tüm yönleriyle uyumludur. Hatta birimimizin öz görevlerinin birçoğunu karşılamaktadır. Eğitim amaçlarının yapılandırılmasında birimin ve kurumun öz görevleri göz önüne alınmış, tüm paydaşlarla farklı zamanlarda yapılan toplantılarda dile getirilen, çeşitli anketlerde yansıtılan değerlendirmeler tartışılarak bu amaçlar sürekli gelişim çalışmaları çerçevesinde güncellenmiştir. Tüm bunlara yönelik haberlerin linkleri de ayrıca kanıt olarak eklenmiştir.

Kanıtlar

[2.3. Kanıtlar.docx](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın

gerektirdiği niteliklere sahip turizm işletmeciliği yönetici adayı yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve ÇOMÜ Turizm Fakültesi'nin ikili işbirliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,

- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları,
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),
- İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü,
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşleri alınarak belirlenmesine karar verilmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmesi gerektiği kararlaştırılmıştır. Bu kapsamda iç ve dış paydaş danışma kurulları oluşturulmak istenmiş; program öz görevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili anabilim dalı başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize edilmek istenmiştir. Ancak 2020 Mart ayında ortaya çıkan Covid-19 pandemisi nedeniyle belirlenen bu çalışmalar gerçekleştirilememiştir. İlgili çalışmaların önümüzdeki dönemlerde en kısa zamanda gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

[2.4. Kanıtlar.docx](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Kanıtlar

[2.5. Kanıtlar.docx](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi

programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir. Dönem dönem de (en geç 3 yılda bir) güncellenmeye devam etmektedir. Bu kapsamda iç ve dış paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur. Program öz görevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili anabilim dalı başkanını, birim yöneticisini ve programdaki öğretim elemanlarını toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize etmiştir. Ancak 2020 Mart ayında ortaya çıkan Covid-19 pandemisi nedeniyle belirlenen bu çalışmalar gerçekleştirilememiştir. İlgili çalışmaların önümüzdeki dönemlerde en kısa zamanda çevrimiçi olarak gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Bu da Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlenmek istendiğinin açık bir göstergesidir.

Kanıtlar

[2.6. Kanıtlar.docx](#)

2.7. Test Ölçütü

Programımızın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı Üniversitemizin ve Lisansüstü Eğitim Enstitümüzün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümün ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine bölümümüz, programımız, birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz, enstitümüz ve/veya üniversitemiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirilmesi planlanmaktadır. Zira Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisansüstü eğitim için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılması planlanmaktadır. Ayrıca programımız, bölümümüz ve/veya birimimiz akademik kurul toplantılarının dışında da iç ve dış paydaşlarla yılda en az bir kez danışma kurulu toplantısı gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Bu toplantıların yanı sıra programımızın mezun öğrencilere yönelik anketler oluşturulmakta ve bu anketlerin sonuçlarına bilgi işlem daire başkanlığımız aracılığı ile ulaşması planlanmaktadır. Bunların dışında programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermesi planlanmaktadır. Ek olarak daha profesyonel ve öznel çevrim içi test ölçütleri de geliştirmek için program başkanlığımız birim yöneticiliğimiz ile birlikte gerekli çalışmaları aktif olarak yürütmeyi planlamaktadır. Söz konusu çalışmalar 2020 Mart ayında ortaya çıkan Covid-19 pandemisi nedeniyle planlanan bu çalışmalar gerçekleştirilememiştir. İlgili çalışmaların önümüzdeki dönemlerde en kısa zamanda çevrimiçi toplantı yapılarak gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

[2.7. Kanıtlar.docx](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın Vizyonu; Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığa sahip, tercih edilen, yüksek katma değerde bilgi üreten, ekonomik, sosyal ve kültürel gelişime yön verebilen, mezunlarının kısa sürede turizm sektöründe faaliyet gösteren işletmelerin yönetim kademelerinde etkin olduğu, girişimci ve yenilikçi bir fakülte olmak ve bunu sürdürmektir.

Programın Misyonu; Turizm alanında bilimsel gelişmeye katkıda bulunan kadrolarla, sektörün sorunlarına çözüm üretecek ve gereksinimlerini karşılayacak teorik altyapıya sahip, uygulamayı bilen ve teknolojik gelişmeleri yakından izleyebilen girişimci bireyler yetiştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmektir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- Turizm alanında evrensel ölçütlere uygun, dinamik, yenilikçi, eğitim ve öğretim programları düzenlemek ve yürütmek; bilgilerini kullanabilen, bilgi teknolojisini uygulamaya dönüştürebilen ve ulusal kimliğini küresel değerlerle bağdaştırabilen bireyler yetiştirmek; bölgesel ve ulusal olarak ihtiyaç duyulan hizmetleri bilime dayalı araştırma ve faaliyetlerle yürütmek.
- Bilimsel ve Sosyal faaliyetlere önem verilerek turizm ile ilgili bilincinin arttırılması için yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları ve Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ile işbirliği yapılması, bilgilendirme toplantıları (konferans, seminer, panel, söyleşi) düzenlenmesi, Fakülte web sayfasının bu amaca yönelik hazırlanıp etkinleştirilmesi ve sürekli güncel tutulması.
- Programımızdaki Öğretim Üyesi, Öğretim Elemanı ve yardımcılarının sayılarının arttırılarak, kadronun güçlendirilmesi.
- Çalışanların memnuniyetini sağlayarak kurum, birim kimliğini ve kültürünü ve birimler arasındaki işbirliğini arttıracak şekilde geliştirerek, çalışanlar arasında güçlü bir birlik ve uzlaşma ortamının yaratılması, emek ve başarıya saygı duyulması ve desteklenmesi ile başarının sahiplerine mal edilmesi.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kalitenin artırılması ve sürekli iyileştirmenin sağlanması, araştırma faaliyetlerinin teşvik edilmesi, geliştirilmesi, nicelik ve niteliğinin arttırılması, ulusal ve uluslararası yayın sayısının artırılması.
- Toplumsal hizmet faaliyetlerinin geliştirilmesi, etkinliğinin arttırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması.
- Yönetim sisteminin kurumsal yönetim ilkeleri bağlamında etkili, verimli ve sürdürülebilir olmasının sağlanması uluslararası işbirliği ve tanınırlığının artırılması.
- Fakültenin kaynaklarının geliştirilmesi ve yeni kaynaklar yaratılması.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yüksek öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,
- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,

- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,
- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.
- Yaratıcı düşünmek.
- Bilime katkı sunmak.
- Toplumsal faydayı gözetmek.
- Etik değerleri dikkate almak.
- Yenilikçi olmak.
- Kalite odaklı olmak.

Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası çapta lisansüstü düzeyde eğitim veren turizm programlarının amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılarak programın amacı belirlenmiştir. Bu kapsamda lisansüstü düzeyde eğitim veren Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın amacı; hızla gelişen ve giderek büyüyen bir önem sahip turizm sektörünün gereksinim duyduğu nitelikli elemanları ve yöneticileri yetiştirmektir.

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nı bitiren öğrenci, "Turizm İşletmeciliği Bilim Uzmanlığı Diploması" almaya hak kazanır. Program mezunları konaklama işletmelerinin ön büro, muhasebe, yiyecek içecek vb. departmanlarında, yiyecek içecek işletmelerinde, eğlence sektöründe, ulaştırma işletmelerinde, turizm rehberliği, seyahat acentalarında, tur operatörlerinde ve hava yollarında istihdam olanağı bulmaktadırlar. Ayrıca gerekli şartları yerine getirmeleri suretiyle ilgili bölümlerde öğretim elemanı olarak çalışabilmektedirler. Buna ek olarak öğrencilerimiz ilgili alanda doktora eğitimlerine de devam edebilme imkânı bulabilmektedirler.

Bu tezli yüksek lisans programında öğrenim gören öğrenciler, *En az 120 AKTS'lik 7 ders (21 yerel kredi), bir seminer ve tez almakla (Tezin ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu ders "Başarılı/Başarısız" olarak değerlendirilmektedir) *Programlarında öngörülen tüm derslerden en az CC/S notu ile başarılı olmakla, *4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmakla yükümlüdürler.

Bu öz görev, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta, akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi yüksek lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. İlerleyen dönemlerde mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile gerekli ölçümlerin yapılması planlanmaktadır. Programın amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da

eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 6. maddesine göre öğrencilerin başarı durumu için, öğrencinin programdaki tüm derslerini başarmış olması, FF, DZ ya da YZ notunun olmaması gerekir. Ayrıca öğrencinin asgari 60 AKTS (ECTS) kredisini sağlaması ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekmektedir. Bu şartları yerine getiren öğrenciler mezun olma koşullarını sağlamış olacaktır.

Özetle bu amaç ve hedefler, programa ait beklentilerin karşılanmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'na program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

Lisans yeterliklerine dayalı olarak, turizm işletmeciliği alanındaki bilgilerini uzmanlık düzeyinde geliştirmek ve derinleştirmek.

Turizmle ilgili disiplinler arasındaki etkileşimi kavramak.

Edindiği uzmanlık düzeyindeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilmek (Uzman ya da uzman olmayan dinleyici gruplarını, turizm ile ilgili konularda bilgilendirmek, onlara görüşlerini, sorunları ve çözüm önerilerini açık bir biçimde yazılı ve sözlü aktarabilmek).

Alanındaki bilgileri farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle bütünleştirerek yeni bilgiler oluşturabilmek; uzmanlık gerektiren sorunları bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak çözümlenebilmek.

Alanındaki bir sorunu, bağımsız olarak kurgulamak, çözüm yöntemi geliştirmek, çözmek, sonuçları değerlendirmek ve gerektiğinde uygulayabilmek.

Alanındaki uygulamalarda karşılaşılaçağı öngörülmeven karmaşık durumlarda, yeni stratejik yaklaşımlar geliştirebilmek ve sorumluluk alarak çözüm üretebilmek.

Alanıyla ilgili bilgileri eleştirel bir gözle değerlendirebilmek, öğrenmeyi yönlendirebilmek ve ileri düzey çalışmalarını bağımsız olarak yürütebilmek.

Alanındaki güncel gelişmeleri ve kendi çalışmalarını, alanındaki ve dışındaki gruplara, yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarabilmek,

Sosyal ilişkileri ve bu ilişkileri yönlendiren normları eleştirel bir bakış açısıyla incelemek, bunları geliştirmek ve gerektiğinde değiştirmek üzere harekete geçebilmek.

Alanındaki bilgileri izleyip yeterli düzeyde anlamak ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde en az bir yabancı dil bilgisine sahip olmak ("European Language Portfolio Global Scale", Level B2).

11. Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini ileri düzeyde kullanabilmek (ECDL-A "European Computer Driving License", Advanced Level).

12. Alanı ile ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planları geliştirebilmek ve elde edilen sonuçları, kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirebilmek.

13. Turizm alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması aşamalarında bilimsel, sosyal ve etik değerleri gözetererek bu değerleri öğretebilmek ve denetlemek.

14. Alanında özümsemediği bilgi ve yeteneklerini, bilgiyi ve problem çözme yeteneklerini, disiplinler arası çalışmalarda uygulayabilmek.

15. Mesleği ile ilgili mevzuatı (yasa, yönetmelik, genelge vb.), temel değer ve ilkeleri izleyerek bunlara uygun davranmak ve iş güvenliği, işçi sağlığı, sosyal güvenlik hakları, kalite kontrol ve yönetimi ile çevre koruma konularında yeterli bilgi ve bilince sahip olmak.

Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüştüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program misyon, amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarından da anlaşılacağı üzere program özgörev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiriyle uyuşmakta olduğu açık bir biçimde görülmektedir. Ayrıca program çıktıları her sene rutin olarak en az bir kez gözden geçirilmekte ve gerekli güncelleme ilgili komisyon tarafından yerine getirilmektedir. Bu da bu ölçütle ilgili tüm detay kriterlerin tamamının karşılandığı sonucunu doğurmaktadır. Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'na ait program çıktılarına birimizin ve programımızın web sayfasından açık bir biçimde çok rahat erişilebileceği gibi UBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden de erişim sağlayabilirler.

Kanıtlar

[3.1. Kanıtlar.docx](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisansüstü eğitimi için gerekli yeterlilikler tanımlamıştır. Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin, enstitümüzün ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ile önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir.

Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 6. maddesine göre Tezli yüksek lisans programı toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dâhil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Öğrenci, en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması kaydıyla, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden en fazla iki ders seçilebilir. Tezli yüksek lisans programı ikinci lisansüstü öğretim programı olarak yürütülebilir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden

geri dönüş alınmaya çalışılması planlanmaktadır;

Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,

Yılda bir kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

Yılda bir kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanması planlanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarına ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgilerin sorgulanması planlanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Yüksek Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenmektedir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Yüksek Lisans Programının program çıktılarına ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olacaktır. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilecektir. Söz konusu çalışmalar 2020 Mart ayında ortaya çıkan Covid-19 pandemisi nedeniyle planlanan bu çalışmalar gerçekleştirilememiştir. İlgili çalışmaların önümüzdeki dönemlerde en kısa zamanda gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

[3.2. Kanıtlar.docx](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkta görülmekte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığının ve ne derece katkı sağladığının takip edilmesi planlanmaktadır. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknolojiye en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır.

02.05.2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği’ne istinaden bu programdan mezun olabilmek için bu tezli yüksek lisans programında öğrenim gören öğrenciler, *En az 120 AKTS’lik 7 ders (21 yerel kredi) , bir seminer ve tez almakla (Tezin ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu ders “Başarılı/Başarısız” olarak değerlendirilmektedir) *Programlarında öngörülen tüm derslerden en az CC/S notu ile başarılı olmakla, *4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmakla yükümlüdürler. Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır. Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde yükseköğretim kurumunun öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir. Yüksek lisans programından süresinden önce mezun olabilecek öğrenciler ile ilgili düzenlemeler senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir. Tez sınavında başarılı olmak ve senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili

enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir.

Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili çalışmalar 2020 Mart ayında ortaya çıkan Covid-19 pandemisi nedeniyle gerçekleştirilememiştir. İlgili çalışmaların önümüzdeki dönemlerde en kısa zamanda gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

[3.3. Kanıtlar.docx](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılacak toplantı, dış paydaşlarla yapılacak yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılacak iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılacak dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılacak yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılacak öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili anabilim dalı başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

Ayrıca performans göstergeleri ve program değerlendirme anketlerinin yılda bir güncellenmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda belli zamanlarda güncellemelere gidilmiştir. Bu kapsamda Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programının stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak; paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar ve önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar programımıza ait stratejik planda web sitemizde kamuya açık paylaşılmıştır.

Program Swot Analizi: Programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,

- İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Mezun ilişkileri,
- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Programın Güçlü Yönleri:

- * Programımızın tarihi, doğal ve kültürel güzellikleriyle turizm potansiyeli yüksek bir bölgede bulunması (Gelibolu Tarihi Milli Parkı, Assos, Truva, Ayazma, Gökçeada, Bozcaada),
- * İzmir, İstanbul ve Bursa gibi büyük kent merkezlerine yakın oluşu,
- * AB Eğitim programı çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin yapılması,
- * Sınıflarda bilgisayar ve projeksiyon sisteminin kullanılması ve böylece yürütülen derslere görsel boyut kazandırılması,

Programın Zayıf Yönleri:

- Marmaris, Bodrum, Alanya, Kuşadası gibi turistik merkezlere uzak oluşu,
- Uygulama laboratuvarlarının olmaması nedeniyle öğrencilerin derslerin uygulanma aşamasında ihtiyaçlarına tam anlamıyla karşılık verememesi.
- Çanakkale merkezde uygulama ve araştırma yapılabilecek otel ve seyahat acentası sayısının az oluşu.

Fırsatlar:

- Yeni yasal düzenlemeler,
- Öğretim planının yeni güncellenmiş olması,
- 2023 yılında tamamlanması planlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
- Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hâkim olması ve fakülte ile turizm sektörü arasındaki ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması,
- Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
- Fakültemizde geçmişe nazaran daha aktif, yönetime katılımı sağlayan, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan idari bir yapıya sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik personele sahip olunması,
- Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

Tehditler:

- Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması,
- Yardımcı akademik personel sayısının optimal seviyeden düşük olması,
- Uygulamalı derslerin verilebilmesi için yeterli ekipmana ve tesise sahip olunmaması,
- Üniversite sanayi işbirliğine yönelik ara kurumların her departmana yetişememesi,
- Öğrencilerin gerçekleştirilen iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini dikkate almamaları,
- Öğrencilerin derslerde ses kaydı alması, kitap, defter, ders notu olmadan derse gelmesi, sınavlara kimliksiz, kalemsiz, silgisiz katılmaya çalışmaları ve bu gibi sorumsuz davranışlarının süreklilik arz etmesi,
- Yukarıda bahsedilen konularda program danışmanı dışında öğrencilere psikolojik danışmanlık veya mentorluk yapabilecek bir departmanın olmayışı.

Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:

Program derslerinin yürütüldüğü Turizm Fakültesi'nin bulunduğu konum itibarıyla, öğrencilere yurt dışında eğitim imkanı sunması ve sınıflarda bilgisayar ve bilgisayar laboratuvarı, projeksiyon sisteminin oluşuyla eğitim öğretim yönünden etkin bir eğitim kurumu özelliği taşımaktadır. Buna karşılık önemli birçok turizm merkezlerine uzaklık, Çanakkale ilinde uygulama ve araştırma alanlarının yeterli olmayışı gibi sorunlar mevcuttur. Bu sorunların da giderilmesiyle eğitim – öğretim kurumumuz daha ilerilere gidecektir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı'nın Türkiye'nin önde gelen turizm eğitimi veren kurumların arasına girebilmesi için aşağıda sıralanan hususların yerine getirilmesi yararlı olacaktır:

- Fakülte'nin özellikle turizm alanında kariyer yapmış öğretim üyesi olmak üzere öğretim elemanı sayısının artırılması,
- Turizm endüstrisinin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak kullanılan bilgisayar programı üreticileriyle gerekli anlaşmaların sağlanması gerekmektedir. Ayrıca bilgisayar laboratuvarlarının donanım ve yazılımlarının güçlendirilmesi ve uzaktan erişim imkanı sağlanması için lokal network güvenliğinin sağlanması,
- Öğrencilerin sektörel deneyimlerini ve bilgi düzeylerini arttırmaları için kaliteli hizmet sunan otellerde ve seyahat işletmelerinde bulunmaları ve işletmelerin üst düzey yöneticilerle bilgi paylaşımının sağlanacağı toplantıların gerçekleştirilmesi sağlanabilir.
- Fakültemizin yeni binasında bulunan uygulama alanlarının düzenlenerek öğrencilerin ders uygulamalarının burada yaptırılmasının sağlanması da gerekmektedir.

Kanıtlar

[4.1. Kanıtlar.docx](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Bu güncellemeler ise 2020 yılında en kapsamlı

biçimde yerine getirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara program öğretim elemanlarının yanı sıra Ölçüt 2'deki kanıtların ekinde fakültemizde bulunan Danışma Kurulu üyeleri de katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

Üniversite, fakülte, bölüm ve program stratejik planları, eğitim amaçları ve program çıktılarının öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.

iii) Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.

Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan Mezun Anketi ve İşveren Anketi değerlendirme sonuçları Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; Mezun Durumundaki Öğrenci Anketi, Program Çıktılarına ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır.

v) Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır. Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı dekanlık koordinatörlüğünden geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki Önlem Alma aşaması büyük oranda Çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden Planlama aşaması ile çakışmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (Kontrol Et). Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerilerinin de dikkate alınması ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerin iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yılda bir kez toplantı, yılda bir kez iç paydaş anketi, yılda bir kez dış paydaş anketi, yılda bir kez yeni mezun anketi, yılda iki kez öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar yapılarak elde edilmesi planlanmaktadır. Bunlara ek olarak sürekli iyileştirmeye yönelik verilerin akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm

toplantılar ile toplantıları stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmesi planlanmaktadır. Ayrıca performans göstergeleri ve program değerlendirme anketlerinin yılda bir güncellenmesi planlanmaktadır. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır.

Kanıtlar

[4.2. Kanıtlar.docx](#)

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

2019/2020 Eğitim ve Öğretim Dönemi'nden itibaren Turizm İşletmeciliği ismini alan programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası turizm işletmeciliği eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenerek 2020 yılında programda genel bir değişikliğe gidilmiştir. Zira programımız 2020 akademik yılında gerçekleştirilen son güncellemeler ile birlikte ÇOMÜ Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği Lisans Programı üniversitemizin en kapsayıcı, seçmeli dersleri en bol ve öğrenciler tarafından özgürce tercih edilen, vakıf üniversiteleriyle rekabet edebilecek bir öğretim planına sahip olmuştur. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, turizm işletmeciliği programının tüm yönlerini örneğin turizm işletmeciliği, seyahat işletmeciliği ve tur operatörlüğü, otel işletmeciliği, ön büro yönetimi, kat hizmetleri yönetimi, yiyecek-içecek işletmeleri yönetimi, turizm pazarlaması, organizasyon, insan kaynakları yönetimi ile ilgili bilgi ve beceriler yanı sıra sosyal bilimciye, turizm işletmecisine yakışır tutum ve davranışın kazandırılması için davranış bilimleri, psikoloji ve insani bilimlerden de yararlanılmaktadır. Ayrıca 90 günlük zorunlu staj ve her yarıyıl yapılan teknik gezi, seminer, kariyer günleri organizasyonları ve konferanslarla bu durum perçinlenmektedir. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir.

Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı, turizm işletmeleri, otel işletmeleri, seyahat işletmeleri, tur operatörlüğü, yiyecek-içecek işletmeleri, yönetim, pazarlama, ekonomi, proje yönetimi, iletişim, araştırma yöntemleri, organizasyon, halkla ilişkiler, insan kaynakları yönetimi ile ilgili bilgi ve becerileri kazandırmaktır. Ayrıca programımız bir açıdan disiplinler arası alanda çalışmayı gerektirmektedir. İnsanları, teknolojiyi, iletişim kaynaklarını en verimli şekilde kullanabilecek süreçleri organize edebilecek bir turizm yöneticisi adayının yetiştirilmesine de önem verilmektedir.

Bu ilgi alanlarına yönelik oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, turizm sektöründe ve diğer hizmet sektörlerinde, her özel veya kamu kurum ve kuruluşunda çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler. Bu kapsamda Turizm İşletmeciliği Programının amacı; kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş turizm işletmeciliği anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, yönetici adayı özelliklerine sahip bireyler yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere turizm işletmelerinin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknolojiye en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Turizm İşletmeciliği Programı mezunları böylelikle kamu kurumlarında, özel işyerlerinde, sivil toplum kuruluşlarında veya yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler. Programımızı

başarıyla tamamlayan öğrenciler çeşitli sektörlerde faaliyet gösteren turizm işletmelerinin tüm departmanlarında iş imkanlarına sahip olabilmekte, ayrıca; kendi işletmelerini kurma ve yönetme becerilerine de sahip olmaktadır. Program eğitim amaçlarına ve program çıktılarını erişimi sağlamak amacıyla oluşturduğumuz eğitim planlarımızı hazırlarken şu öz görevi dikkate almaktayız: Endüstri 4.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile turizm sektörü, diğer hizmet sektörleri, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

Bu misyon çerçevesinde öğrenciyi turizm sektörü yönetim kadrolarına hazırlamak için, akademik kurullarımız, işverenler, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, güncel bilgiyi öğrencilerimizle paylaşmak adına, eğitim planımızda değişiklikler gerçekleştirmekteyiz. Bu kapsamda eğitim-öğretim planımızın yukarıda detaylı olarak değinilen program amaçlarını ve program çıktılarını desteklediğini ekteki kanıtlardan da görebilmekteyiz. Zira eğitim planlarının bu ölçüt için verilen minimum kredi ve AKTS bileşenlerini sağladığı ve genel eğitim bileşenlerini de içerdiği kanıtlar da detaylı biçimde açıklanarak ekteki kanıt linklerinde bilgilerinize sunulmuştur.

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

TURİZM İŞLETMECİLİĞİ TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ÖĞRETİM PLANI

(2020-2021 Eğitim-öğretim yılından itibaren kayıt yaptıracak öğrencilere uygulanacak öğretim planı)

Tablo 9. Program Öğretim Planı

Ders Kodu

Ders Adı

Ders Tipi

Teorik

Uygulama

Laboratuvar

Yerel Kredi

AKTS

TURİ5019

Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri

Zorunlu

3

0

0

3

6

SEC16994

Seçmeli Ders Grubu 1

Bölüm Seçmeli

21

60

SEC16993

Seçmeli Ders Grubu 2

Bölüm Seçmeli

21

60

Toplam :

3

0

0

45

126

2.Yarıyıl

Ders Kodu

Ders Adı

Ders Tipi

Teorik

Uygulama

Laboratuvar

Yerel Kredi

AKTS

SBEYL 5002

Seminer

Zorunlu

0

2

0

0

6

TURİ5006

Araştırma Uygulamaları

Zorunlu

3

0

0

3

6

Toplam :

3

0

2

3

12

3.Yarıyıl

Ders Kodu

Ders Adı

Ders Tipi

Teorik

Uygulama

Laboratuvar

Yerel Kredi

AKTS

SBEYL 5000

Uzmanlık Alan Dersi

Zorunlu

8

0

0

0

30

Toplam :

8

0

0

0

30

4. Yarıyıl

Ders Kodu

Ders Adı

Ders Tipi

Teorik

Uygulama

Laboratuvar

Yerel Kredi

AKTS

Toplam :

0

0

0

0

0

Seçmeli Ders Grubu 1 - SEC16994 Bölüm Seçmeli

Ders Kodu

Ders Adı

Teorik

Uygulama

Laboratuvar

Yerel Kredi

AKTS

TURİ5039

Yiyecek İçecek Yönetiminde Yeni Yaklaşımlar

3

0

0

3

6

TURİ5035

Turizmde Markalaşma

3

0

0

3

6

TURİ5021

Sürdürülebilir Turizm ve Çevre

3

0

0

3

6

TURİ5031

Turizmde Pazarlama Uygulamaları

3

0

0

3

6

TURİ5049

Turistik Ürün Politikaları

3

0

0

3

6

TURİ5065

Turizm İşletmelerinde Sosyal Sorumluluk ve İş Etiği

3

0

0

3

6

TURİ5067

Etkinlik Turizmi

3

0

0

3

6

TURİ5071

Alternatif Turizm

3

0

0

3

6

TURİ5075

Turizm İşletmelerinde Müşteri ilişkileri Yönetimi

3

0

0

3

6

TURİ5077

Turizm İşletmelerinde Rekabet Stratejileri

3

0

0

3

6

TURİ5079

Kültürlerarası İletişim

3

0

0

3

6

TURİ5081

Turizm İşletmelerinde Pazarlama İletişimi

3

0

0

3

6

TURİ5083

Turizmde Liderlik Davranışları

3

0

0

3

6

TURİ5107

Turizm işletmelerinde Hizmet Uzantıları

3

0

0

3

6

TURİ5109

Turizm İşletmelerinde Kurumsal İtibar Yönetimi

3

0

0

3

6

TURİ5014

Stratejik Yönetim

3

0

0

3

6

TURİ5018

Turizm Endüstrisinin Analizi

3

0

0

3

6

TURİ5042

Gastronomi Turizmi

3

0

0

3

6

TURİ5056

Turizmde Sosyal Medya Uygulamaları

3

0

0

3

6

TURİ5097

Turist Davranışı

3

0

0

3

6

TURİ5111

Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış

3

0

0

3

6

TURİ5113

Arkeoloji Turizmi

3

0

0

3

6

TURİ5111

Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış

3

0

0

3

6

TURİ5113

Arkeoloji Turizmi

3

0

0

3

6

TURİ5115

Turizmde Kalite Yönetimi

3

0

0

3

6

Kanıtlar

[5.1. Kanıtlar.docx](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğun dan en az kullanılan a doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözmeye becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Örnek olay incelemesi: Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

Laboratuvar - Deney: Derslerde anlatılan konuların SPSS vb. istatistiki uygulamaların kullanılarak daha iyi pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

Çevrimiçi dersler: Dersler, COVID'19 pandemisi nedeniyle 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı bahar yarıyılında Mart ayının sonundan itibaren microsoft teams uygulaması üzerinden çevrimiçi yapılmaya başlanmıştır. 2020-2021 Eğitim öğretim yılı güz döneminde de bu uygulama sürdürülmektedir.

Program eğitim planında yer alan zorunlu dersler grup halinde yapılmaktadır. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Programın doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikayet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Program eğitim planının hedeflerine ulaşmada kamu, turizm sektörü ve diğer özel alanlarda ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması ve yüksek nitelikli bir eğitiminde istatistiğin özel bir yeri olması dolayısıyla teknik yönü güçlü bir eğitime önem verilmiştir. Öğrencilerin ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kanıtlar

[5.2. Kanıtlar.docx](#)

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisansüstü eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında

dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir. Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4’te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız, mezunlarımız, işverenler ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun işbirliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

Kanıtlar

[5.3. Kanıtlar.docx](#)

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Ayrıca, aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler listelenmektedir. Elbette seçimli dersler içerisinde bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

ZORUNLU DERS LİSTESİ

I. YARIYIL GÜZ

TURİ5019 Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri (3+0): Dersin amacı bilimsel araştırma metotlarını analiz etmek ve modern bilimin ve bilimsel araştırmalardaki gelişimin yükselişini incelemektir. Bu dersi tamamladığında öğrenci bilimin tanımını ve amacını anlar. Araştırma yöntemlerini ve veri toplamayı öğrenir. Ölçme ve test tekniklerini öğrenir ve kullanabilir hale gelir. Bilimsel bilginin araştırılması, analizi ve yorumlanması becerisini kazanır. Bilimsel analizler yaparken farklı pencerelerden bakabilme ve alternatif yorumlar getirebilme becerisini kazanır.

YARIYIL BAHAR

SBEYL 5002 Seminer (0+2): Seminerin amacı; öğrencileri verilen veya seçilen bir konuda literatür araştırması yapabilecek şekilde yönlendirmek, onlara literatür araştırmasıyla derlenen bilgileri

sentezleyebilmek, literatür ışığında edinilen bulguları analiz edebilmek, yorumlayabilmek ve tartışabilme olanağı sunmaktır.

TURİ5006 Araştırma Uygulamaları (3+0): Öğrencilerin eleştirel yaklaşım, nicel ve nitel araştırma yöntem ve teknikleriyle ilgili bilgi ve beceri edinmeleri amaçlanmaktadır.

YARIYIL GÜZ

SBEYL 5000 Uzmanlık Alan Dersi (8+0): Bu dersin amacı, öğrencilerin seçilen bir alanda bilimsel olarak güçlü bir şekilde bağımsız bir çalışma yapabileceğini göstermesini, belirli bir zaman dilimi içinde özel bir problemin çözümüne yönelik olarak bilimsel, etik, detaylı ve doğru bir çalışma yapabileceğini ortaya koymasını ve bulgularının ikna edici bir biçimde yayınlamasını sağlamaktır.

YARIYIL BAHAR

SBEYL 5000 Uzmanlık Alan Dersi (8+0): Bu dersin amacı, öğrencilerin seçilen bir alanda bilimsel olarak güçlü bir şekilde bağımsız bir çalışma yapabileceğini göstermesini, belirli bir zaman dilimi içinde özel bir problemin çözümüne yönelik olarak bilimsel, etik, detaylı ve doğru bir çalışma yapabileceğini ortaya koymasını ve bulgularının ikna edici bir biçimde yayınlamasını sağlamaktır.

SEÇMELİ DERS LİSTESİ

TURİ5039 Yiyecek İçecek Yönetiminde Yeni Yaklaşımlar (3+0): Dersin amacı günümüzde yiyecek-içecek sektöründe yaşanan sorunların tespit edilmesi, bu sorunlara ilişkin alınmış önlemlerin etkilerinin araştırılması, geleceğe yönelik perspektiflerin değerlendirilmesidir.

TURİ5035 Turizmde Markalaşma (3+0): Dersin amacı marka olmanın giderek daha fazla önem kazandığı turizm sektöründe, markalaşmanın ve sürdürülebilirliğin yöntemlerini değerlendirmektir.

TURİ5021 Sürdürülebilir Turizm ve Çevre (3+0): Dersin amacı turizmde sürdürülebilirliğin öneminin kavratılmaya çalışılmasıdır. Turizm faaliyetlerinin doğal çevre üzerine etkileri ile Türkiye’de turizm ve çevre politikaları örneklerle tanıtılır.

TURİ5031 Turizmde Pazarlama Uygulamaları (3+0): Dersin amacı öğrencilerin Turizm pazarlaması hakkında literatür bilgisine katkı sağlamak ve Turizm sektöründeki pazarlama uygulamaları örneklerini inceleyerek öğrencilerin farklı düşüncelerine ve araştırma yapımlarına katkı sağlamak.

TURİ5049 Turistik Ürün Politikaları (3+0): Dersin temel amacı, turizm planlama ve politika yaklaşımları çerçevesinde, turistik ürünlerin ve uygun politikaların belirlenerek değerlendirilmesidir.

TURİ5065 Turizm İşletmelerinde Sosyal Sorumluluk ve İş Etiği (3+0): Dersin amacı, turizm işletme örgütlerinin iç ve dış çevresiyle iş ahlakı ve sosyal sorumluluk doğrultusunda ilişkiler geliştirme ve sürdürmenin gereğini kavrama, bunun yol, yöntem ve araçlarını öğrenme.

TURİ5067 Etkinlik Turizmi (3+0): Bu dersin amacı, etkinlik ve toplantı planlaması, yönetimi ve raporlaması konularında temel bilgilerin kazanılması için altyapı oluşturulmasıdır.

TURİ5071 Alternatif Turizm (3+0): Turizm sektörünün yapısı, özellikleri ve kapsadığı alanların belirlenmesi amaçlanmaktadır.

TURİ5075 Turizm İşletmelerinde Müşteri ilişkileri Yönetimi (3+0): Lisansüstü öğrencilere, müşteri ilişkileri yönetimi ile ilgili bilgiler sunmak, ilişkisel pazarlama kapsamında mevcut müşteriyi muhafaza etme ve yeni müşteri kazanma amacıyla pazarlamacıların uygulamaları gereken aktiviteleri ayrıntılı olarak açıklamaktır.

TURİ5077 Turizm İşletmelerinde Rekabet Stratejileri (3+0): Dersin amacı turizm işletmelerinde

uygulanan rekabet stratejilerinin ve rekabet avantajı hakkında öğrencilerin bilgi sahibi olması.

TURİ5079 Kültürlerarası İletişim (3+0): Dersin amacı kültürlerarası iletişim ve önemi, kültürlerarası iletişim türleri ve biçimleri hakkında öğrencilerde farkındalık yaratmak suretiyle, sektörde veya akademik hayatlarında daha etkin iletişim kurmalarına yardımcı olmaktır.

TURİ5081 Turizm İşletmelerinde Pazarlama İletişimi (3+0): Bu dersin amacı iletişim ve marka iletişimi hakkındaki temel kavramların öğrenilmesidir.

TURİ5083 Turizmde Liderlik Davranışları (3+0): Turizmde liderlik davranışının stratejik önemini incelemek, çeşitli teori ve yaklaşımlar çerçevesinde liderlik davranışını analiz etmek, liderlik davranışına yönelik diğer örgütsel değişkenlerle ilişkisini de içeren incelemeler yapmak.

TURİ5107 Turizm işletmelerinde Hizmet Uzantıları (3+0): Derste, turizm işletmelerinde hizmet uzantılarının neler olduğunu tanıtmak ve turistik ürünlerin pazarlanmasında hizmet uzantılarının rolünü ortaya koymak amaçlanmaktadır.

TURİ5109 Turizm İşletmelerinde Kurumsal İtibar Yönetimi (3+0): Dersin amacı İtibar Yönetimi'nin önemini belirtmek. Ticari amaçlı olan ya da olmayan kurumların/kuruluşların pazarlama çabalarının ve bu çabaların itibarları açısından işleyişini tespit etmek. İş dünyasındaki ve turizm sektöründeki gelişmelerin itibar yönetimi açısından örneklendirilmesi. Öğrencileri, itibar yönetimi ve uygulanma biçimleri açısından bilinçlendirmek.

TURİ5014 Stratejik Yönetim (3+0): Bir işletmenin uzun dönemli bölgesel, ulusal veya uluslararası performansını belirleyen, yönetsel kararları, aktiveleri, tepkileri ve ilişkileri ifade etmek, yorumlamak ve yönetmek. Bu ders örgütlerde stratejik yönetim ve işletme politikası ile ilgili konuları içerir.

TURİ5018 Turizm Endüstrisinin Analizi (3+0): Bu dersin amacı öğrencilerin turizm endüstrisinin yapısını kavrayarak alanda araştırma yapma yetkinliğine ulaşmalarını sağlamaktır.

TURİ5042 Gastronomi Turizmi (3+0): Bu dersin amacı gastronomi turizmi kavramlarını açıklamak. Gastronomi turizmini talep ve arz özellikleriyle değerlendirmek.

TURİ5056 Turizmde Sosyal Medya Uygulamaları (3+0): Dersin amacı, öğrencilerin internet, bilişim teknolojilerini ve sosyal medya uygulamalarından haberdar olmalarını, kullanmalarını sağlamak. Ayrıca bu uygulamalarının turizm işletmeleri açısından değerlendirilmesi (avantaj- dezavantaj).

TURİ5097 Turist Davranışı (3+0): Bu dersin amacı, turist tiplerini anlamak, davranışlarını açıklayabilmek, motivasyon ve memnuniyetlerini açıklayabilmektir. Ayrıca farklı turizm türlerindeki turist tiplerini açıklayabilmektir.

TURİ5111 Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış (3+0): Bu dersin genel amacı; öğrencilere sanayileşme süreci ile birlikte orta çıkan değişiklikler sonucu ortaya çıkan karmaşık yapıları örgütlerde insan ve insan ilişkileri ile örgütlerde insan faktörünün önemini aktarmak ve kavratmaktır.

TURİ5113 Arkeoloji Turizmi (3+0): Dersin amacı ülkemizde ve dünyada arkeoloji bilimi, tarihi ve turistik değeri olan taşınır ve taşınmaz kültür varlıkları hakkında gerekli olan kavramları öğretmek, bu değerleri koruma ve tanıtmak. Öğrenci bir bilim dalı olarak arkeolojinin temel kavramlarını öğrenir, uygulamalı olarak bu değerlerin nasıl tanıtılacağı hakkında bilgi edinir.

TURİ5115 Turizmde Kalite Yönetimi (3+0): Bu dersin amacı, turizmde kalite kavramı, uygulamaları ve standartları hakkında bilgi vermektir.

TURİ5089 Uluslararası Turizm ve AB (3+0): Ders kapsamında Avrupa Birliği'nin tarihçesi, Avrupa Birliği'nin kurumları, Avrupa Birliği'nin politikaları, Avrupa Birliği - Türkiye ilişkileri, Avrupa Birliği turizm politikası, Avrupa Birliği üyesi ülkelerdeki turizm hareketleri ve uluslararası turizm

politikalarının Avrupa Birliği ile uyumu konuları incelenecektir.

TURİ5101 Çatışma Yönetimi ve Müzakerede Etik Sorunlar (3+0): Dünyada çatışmalar, teknolojik gelişmeler ve küreselleşme ile birlikte daha yıkıcı bir hal almıştır. Bu ders, ulusal ve uluslararası çatışmaların engellenmesi ve olayların analiz edilmesini hedeflemektedir.

Kanıtlar

[5.4. Kanıtlar.docx](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Ölçüt 5.4’de gerekli kanıtlar verilmiştir. Program, lisans programının ardından temel ve tamamlayıcı dersler ile gerekli bilgi birikimini kazandıracak akademik ve sosyal ortam oluşturmaktadır. Program, sektörde çalışmakta olan ya da çalışmayı düşünen ve/veya akademik kariyer yapmayı isteyen öğrencilere lisans düzeyinde aldıkları eğitimi bir üst düzeye taşıyabilecekleri bir platform yaratmaktadır. Bu amaç doğrultusunda zorunlu ve seçimsiz dersleri ile öğrencilerin bilgiyi araştırma, bulma, paylaşma ve yorumlama becerilerini geliştirerek sorgulayıcı ve bilgiye dönük bireyleri topluma kazandırmak amacıyla oluşturulan köklü bir lisansüstü programdır.

Belirli bir konuda araştırma yapma, verileri analiz etme, deney tasarlama, problem çözme, iş geliştirme becerilerinin yanı sıra; özellikle yaratıcı düşünme ve takım çalışması yeteneklerini de geliştirmek maksadıyla öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabilmeye olanağı sunulmaktadır. Disiplinler arası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

Kanıtlar

[5.5. Kanıtlar.docx](#)

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda program, Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı ile turizm alanının gereksinim duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmenin yanı sıra öğrencileri akademik kariyere de hazırlamayı hedeflemektedir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

Kanıtlar

[5.6. Kanıtlar.docx](#)

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler dönem bazında kademeli olarak

temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev, proje ve seminer gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır.

Kanıtlar

[5.7. Kanıtlar.docx](#)

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Anabilim dalı kadrosunda 1 profesör doktor, beş doçent doktor, üç doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Anabilim dalı kadrosundaki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Anabilim dalı kadromuzda yer alan öğretim elemanları; Prof. Dr. Mustafa BOZ, Doç. Dr. Erol DURAN, Doç. Dr. Şefik Okan MERCAN, Doç. Dr. Tülay GÜZEL, Doç. Dr. Murat AKSU, Doç. Dr. Oğuz DİKER, Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM, Dr. Öğr. Üyesi Maria STOYANOVA, Dr. Öğr. Üyesi Gencay SAATCI'dır. Ayrıca program öğretim elemanları hakkında detaylı bilgi programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te detaylı olarak verilmiştir. Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

Tablo 10. Bölümdeki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan

Yaş Grupları

<30

30-39

40-49

50<

K

E

K

E

K

E

K

E

Prof. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Doç. Dr.

1

Dr.Öğr.Üyesi

1

Dr.Öğr.Üyesi

1

Dr.Öğr.Üyesi

1

Tablo 11. Bölümde Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

3,3

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 30 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 9

Tablo 12. Programda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

3,3

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 30 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 9

Tablo 13. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımı

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları

Akademik Ünvan

Ad, Soyad

En Az

Mevcut Ders Yüğü

Prof. Dr.

Mustafa BOZ

10

12

Doç. Dr.

Erol DURAN

10

14

Doç. Dr.

Ş. Okan MERCAN

10

18

Doç. Dr.

Tülay GÜZEL

10

15

Doç. Dr.

Murat AKSU

10

25

Doç. Dr.

Oğuz DİKER

10

13

Dr.Öğr.Üyesi

S. Haluk ERDEM

10

10

Dr.Öğr.Üyesi

Maria Stoyanova

12

12

Dr.Öğr.Üyesi

Gencay SAATCI

10

15

Tablo 14. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yük Özeti

Akademik Ünvan

Ad, Soyad

Öğretim

Araştırma

Diğer

Prof. Dr.

Mustafa BOZ

32

10

6

Doç. Dr.

Ş. Okan MERCAN

29

12

4

Doç. Dr.

Erol DURAN

38

10

4

Doç. Dr.

Tülay GÜZEL

30

12

4

Doç. Dr.

Murat AKSU

25

8

4

Doç. Dr.

Oğuz DİKER

28

8

6

Dr. Öğr. Üyesi

S. Haluk ERDEM

20

6

10

Dr. Öğr. Üyesi

Maria Stoyanova

22

10

10

Dr. Öğr. Üyesi

Gencay SAATCI

25

14

8

Kanıtlar

[6.1. Kanıtlar.docx](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te, aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Tablo 15. Öğretim Kadrosunun Yayınları

Akademik Unvan Ad, Soyad

Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre,

Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı

Toplam Atıf Sayısı

Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf

Sayısı

Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri

Prof. Dr. Mustafa BOZ

87

150

5

12

Doç. Dr. Erol DURAN

50

355

105

19

Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN

41

100

2

9

Doç. Dr. Tülay GÜZEL

45

280

2

4

Doç. Dr. Murat AKSU

47

190

-

6

Doç. Dr. Oğuz DİKER

35

220

4

11

Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM

8

44

12

2

Dr. Öğr. Üyesi Maria Stoyanova

15

-

-

6

Dr. Öğr. Üyesi Gencay SAATCI

83

129

-

16

Genel Toplam

411

1468

130

85

Tablo 16. Öğretim Kadrosunun Projeleri

Akademik Unvan - Ad, Soyad

BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM

vb. Proje Sayısı

Proje Kapsamında Görevi

Prof. Dr. Mustafa BOZ

8

Proje Yürütücüsü, Koordinatör

Doç. Dr. Erol DURAN

3

BAP, BAP, Özel Kuruluşlar – Yönetici, Araştırmacı, Araştırmacı

Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN

2

Araştırmacı

Doç. Dr. Tülay GÜZEL

Yok

Doç. Dr. Murat AKSU

3

Araştırmacı, Öğretmen

Doç. Dr. Oğuz DİKER

1

Proje Yürütücüsü

Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM

Yok

Dr. Öğr. Üyesi Maria Stoyanova

Yok

Dr. Öğr. Üyesi Gencay SAATCI

2

Araştırmacı

Genel Toplam

19

Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi

Öğretim Kadrosu

Deneyim Yılı

Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)

Akademik Ünvan

Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı

Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada

Olduğu

Kamu, Özel Sektör, Sanayi,

Kaç Yıldır Bu Kurumda

Öğretim Üyeliği Süresi

Meslek Kuruluşlarında

Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel

Danışmanlıkta

Araştırmada

Prof. Dr.

Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü - 2004

33

11

14

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

Dokuz Eylül Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Turizm İşletmeciliği ABD - 2010

19

18

18

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

Dokuz Eylül Üniversitesi, 2010

16

12

16

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Yönetimi ve Organizasyon Anabilim dalı 2003

3

26

26

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 2012

-

19

16

16

Yok

Yok

Yüksek

Doç. Dr.

ESOGÜ Sos. Bil. Enst.

12

4

10

Yok

Yok

Yüksek

Dr. Öğr. Üyesi

Balıkesir Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü Turizm İşletmeciliği

25

25

25

Yok

Yok

Yüksek

Dr. Öğr. Üyesi

Russian Gerzen State Pedagogical University, Doktora; 2004

1996-2003: High Schools

2002-2020: Universities

18

24

Yok

Yok

Yüksek

Dr. Öğr. Üyesi

Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü-2016

-

11

4

9

Yok

Yok

Yüksek

Kanıtlar

[6.2. Kanıtlar.docx](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır. Uygulanmaktadır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği

ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az

%50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak, Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az

%65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN: 1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az altmış beş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az altmış beş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN: 1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI- Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5.

maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

Kantlar

[6.3. Kantlar.docx](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Programımız derslerinin yürütüldüğü Turizm Fakültesi binası ve diğer bölümlerle ortak kullanım alanı olarak tahsis edilen derslik, toplantı salonu ve diğer alanlara ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

Bina Adı

Alan (m²)

Kat Üniteleri

Turizm Fakültesi

7950

(Bina)

1 Bilgisayar Laboratuvarı

23 Derslik

1 Seminer Salonu

1 Toplantı Salonu

Toplam m² (kat x m²/kat) binada;

1 Bilgisayar Laboratuvarı

23 Derslik

2 Konferans Salonu

1 Seminer Salonu

1 Toplantı Salonu

Bölümümüzün faydalanabileceği 23 adet derslik bulunmaktadır. Bu derslikler fakültede bulunan diğer bölümlerle ortak kullanılmaktadır. Dersliklere ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

Her sınıfta sıra ya da amfi düzeni şeklinde oturma grupları, tahta, projeksiyon ve ses sistemi mevcuttur.

Derslik Adı

Alan
(m²)

Öğrenci Kapasitesi
(kişi)

Derslik Adı

Alan
(m²)

Öğrenci Kapasitesi
(kişi)

Z01

40

72

201

40

72

Z02

40

72

202

40

72

Z03

50

96

203

50

96

Z04

50

96

204

50

96

Z05

40

72

205

40

72

Z06

40

72

206

40

72

101

40

72

301

40

72

102

40

72

302

40

72
103
50
96
303
50
96
105
40
72
304
50
96
106
40
72
305
40
72
LAB
40
46
306
40
72

Fakülte binasında ortak kullanım alanlarına dâhil olan 1 adet toplantı salonu ve 1 adet bilgisayar laboratuvarı mevcut olup ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Programımızın kampüs içerisinde gerektiğinde faydalanabileceği; konferans, seminer ve sosyal faaliyetler düzenleyebileceği 1 adet büyük (512 kişi kapasiteli) ve 4 adet küçük (135 kişi kapasiteli) salon bulunmaktadır. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, kantin ve kafeteryalar mevcuttur. Kampüste bulunan merkezi kütüphane ise yaklaşık 8000 m2 kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik

koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir. Kütüphane arşivinde bulunan pek çok kaynağa internet üzerinden erişim sağlanabilmekte, çeşitli veri tabanları ile yapılan anlaşmalarla güncel dergilere ulaşma olanağı sunulmaktadır.

Kantlar

[7.1. Kantlar.docx](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Programımız derslerinin yürütüldüğü Turizm Fakültesi, üniversitenin merkez yerleşkesinde bulunması avantajıyla üniversitemiz tarafından sağlanan pek çok sosyal ve kültürel imkâna oldukça yakın bir konumdadır. Kampüs içerisinde birçok kafe/kafeterya/lokanta/kantin gibi işletmeler mevcuttur. Bunlara ek olarak kampüs içerisinde sportif faaliyetlere uygun alanlar da mevcuttur. Kampüs içerisinde 1 kapalı spor salonu ve 1 tenis kortu bulunmaktadır. Öğrencilerin katılabileceği çeşitli topluluklar sayesinde toplulukların düzenledikleri etkinliklerde düzenleyici veya katılımcı gibi roller alabilmektedir. Bu tür etkinlikler üniversitemiz tarafından etkin biçimde desteklenmektedir.

Ölçüt ile ilgili kanıtlar aşağıdaki eklerde bilgilerinize sunulmuştur. Toplulukların yanı sıra üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı dönem içerisinde çeşitli spor dallarında kurslar ve turnuvalar düzenlemektedir. Bu kurs ve turnuvalara katılan öğrenciler gerek mesleki gerekse de sportif anlamda kendilerini geliştirme fırsatı yakalamaktadırlar.

Kantlar

[7.2. Kantlar.docx](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Programımız uygulama derslerinin de verildiği bir programdır. Uygulama derslerinin yürütülebilmesi adına 1 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Uygulama derslerinin yürütülmesi için özel olarak tasarlanmış bilgisayar laboratuvarımız 46 öğrenci kapasiteye sahip olmakla birlikte, laboratuvardaki her bilgisayarda SPSS vb. istatistik programları yüklüdür.

Kantlar

[7.3. Kantlar.docx](#)

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Kampüste bulunan merkezi kütüphane ise yaklaşık 8000 m2 kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir. Kütüphane arşivinde bulunan pek çok kaynağa internet üzerinden erişim sağlanabilmekte, çeşitli veri tabanları ile yapılan anlaşmalarla güncel dergilere ulaşma olanağı sunulmaktadır.

ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi gerçek anlamda 7 gün 24 saat hizmet veren bir kütüphanedir.

Gece veya gündüz istediğiniz vakitte kütüphaneye gelerek, çalışmalarınızı burada sürdürebilirsiniz. Kütüphanemiz resmi tatil günleri dâhil olmak üzere hizmet vermektedir.

Kütüphanede sunulan hizmetler şu şekilde özetlenebilir;

- Kütüphanede bulunan materyallerden bütün üyeler ödünç alabilir.
- Üniversitemiz akademik ve idari personeli ile doktora öğrencileri kütüphanelerarası ödünç sistemi ile ihtiyaç duydukları yayınları diğer kurumlardan getirebilirler.
- Kütüphane aracılığıyla e-kitap, e-dergi, e-tez, ve e-gazete veritabanlarından faydalanabilirsiniz.
- Kütüphane içerisinde kendi bilgisayarınızla eduroam hesabınızı kullanarak internete bağlanabilirsiniz. Eduroam hesap bilgilerinizi <http://eduroam.comu.edu.tr/> adresi üzerinden alabilirsiniz.
- Kütüphanedeki bilgisayarları eduroam hesabınızla oturum açarak kullanabilirsiniz.
- Kütüphane içerisinde yer alan okuma salonlarından 7 gün 24 saat güncel dergi ve gazetelere ulaşabilir ve okumalarınızı burada yapabilirsiniz.
- Kütüphane içerisinde yer alan elektronik kitap tarama cihazı sayesinde dilediğiniz kaynağı ücretsiz olarak tarayarak taşınabilir belliğinize yükleyebilirsiniz.

Öğrencilerin kütüphaneden bir defada 20 kitap ve 5 multimedya ödünç alabilmektedir. Kitaplar için iade süresi 30 güne kadar uzatılabilirken multimedya için iade süresi 7 gündür.

Kanıtlar

[7.4. Kanıtlar.docx](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Programın yürütüldüğü Turizm Fakültesi çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Ayrıca, dersliklerin yer aldığı bina koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Bölümümüzün bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı mevcuttur. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır. Özetle engelliler için alınan tedbirler yeterli sayılabilecek düzeydedir.

Kanıtlar

[7.5. Kanıtlar.docx](#)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Enstitü ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe

Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir.

Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan programımız hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde enstitü yönetimi olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır. Fakültemizde; 2019 yılında gerçekleşen harcama tutarı; toplam 5.806.250,00 ₺ olup, gider dağılımı iç kontrol faaliyet raporunda gösterilmiştir. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi enstitü yönetimi ve sekreterliğince takip edilmekte olup ilgili dosyalarda gerekli evraklar bulundurulmaktadır. Bunun için ise bir yazılım tavsiye edilmektedir.

Kanıtlar

[8.1. Kanıtlar.docx](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Buna ek olarak 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

Kanıtlar

[8.2. Kanıtlar.docx](#)

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Turizm Fakültesi Dekanlığı bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Dekanlık, ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine müdürlüğe bildirilir. Dekanlık, ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerek ise ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları müdürlüğün ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır. İlgili gider kalemi ile ilgili genel harcamalar iç kontrol raporunda ayrıntılı olarak sunulmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde 23 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanımına sahiptir. Fakültemiz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 20 kişi kapasiteli bir seminer salonuna ve 25 kişi kapasiteli bir toplantı salonuna sahiptir. Seminer ve toplantı salonlarımızda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Bir adet İnternet Kafe ve spor aktivitelerinin gerçekleştiği spor alanları mevcuttur. Sosyal aktivitelerde kullanılan ayrıca bir adet antik tiyatomuz bulunmaktadır. Bu bağlamda fakültemizde bir adet bilgisayar laboratuvarı mevcut olup, laboratuvarın öğrencilere ve öğretim elemanlarına sunduğu şartların iyileştirilmesine dönük çalışmalar sürmektedir.

Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla kullandıkları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Kütüphanesi fakültemizin hemen yanındadır. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Kütüphanesi'nde internet erişimi mevcuttur.

Laboratuvar ve Diğer Olanaklar:

23 Derslik (7 Tanesi 96 Kişi, 16 Tanesi 72 Kişi Kapasiteli)

1 Seminer Salonu (20 Kişi Kapasiteli)

1 Toplantı Salonu (24 Kişi Kapasiteli)

1 Bilgisayar Laboratuvarı (48 Kişi Kapasiteli)

56 Çalışma Odası (10,27 m²)

2 Arşiv (9 m²)

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-

gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar doktorasını bitirmiş olan kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçütte karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

Kanıtlar

[8.3. Kanıtlar.docx](#)

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarına sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bu bölümde, enstitümüz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. Enstitümüz idari kadrosunda 25 idari personel (22 idari, 3 yardımcı hizmetler) görev yapmaktadır.

Kurumun yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle enstitü sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir. Ayrıca;

Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak. Bunun gerçekleştirilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek.

Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak.

Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak.

Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek.

Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak.

Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek.

Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından enstitü sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir. Bu bilgiler ışığında bu bölümde enstitümüz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yönetim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

Kanıtlar

[8.4. Kanıtlar.docx](#)

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Enstitü düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör: a) Atanması: 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değişik 13. maddesinin (a) fıkrası ve 3 sayılı "Üst Kademe Kamu Yöneticileri ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Atama Usûllerine Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi" hükümleri ve "Rektör Adayı Olmak İsteyenlerin Başvurusuna İlişkin Usul ve Esaslar" uyarınca atanır. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, Üniversitenin aylıklı profesörleri arasından ikiden az olmamak kaydıyla, en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Rektörün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görev süresi sona erer.

Rektör iznini Yükseköğretim Kurulu Başkanından alır. Rektör üniversite merkezinin bulunduğu şehirden başka şehirlerde bulunan, üniversiteye bağlı birimlerdeki çalışmalar ile Üniversitelerarası Kurul ve Rektörler Komitesi toplantılarına katılmak üzere yapacağı seyahatler dışında kalan, görev ve seyahatlerini Yükseköğretim Kurulu Başkanına bildirir. Bu şekilde görevden ayrılmaların onbeş günü geçmesi halinde Başkan Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir.

Rektör görev başında olmadığı zaman yardımcılarından birini vekil bırakır. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: MADDE 5. a) Kuruluş ve işleyişi: Senato rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör, gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- 2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- 3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- 4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
- 5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- 6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- 7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- 8) Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu: MADDE 6. a) Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
5. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

MADDE 11. Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

Lisansüstü eğitimi düzenleyecek enstitüleri henüz kurulmamış bulunan üniversitelerde, lisansüstü eğitim programları senatolarınca yapılacak yönerge esaslarına göre yürütülür. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı mevzuatı hükümleri uyarınca yürütülecek uzmanlık eğitimi tıp fakülterince uygulanır.

a) Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b) Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.

Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.

Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c) Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d) Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Enstitü Kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Anabilim dalı başkanı; anabilim dalında her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından, bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden ve kaynakların etkili biçimde kullanılmasını sağlamaktan amirlerine karşı sorumludur.

Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcıları, Enstitü Sekreteri, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu ve Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlıkları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Enstitü yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca organizasyon sürecine Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu dâhil edilerek iç kontrolde etkinlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunun yanında mali konularda denetim için, alanında etkin personelden müteşekkil komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır.

Tablo 18. İdari Faaliyetlere Ait Organizasyon Tablosu

Enstitü Yönetim Kurulu

Doç. Dr. Pelin KANTEN

Enstitü Müdür V.

Doç. Dr. Yener PAZARCIK

Müdür Yardımcısı

Doç. Dr. Filiz UĞUR NİGİZ

Müdür Yardımcısı

Doç. Dr. Tolga KURT

(Sağlık Bilimleri)

Üye

Doç. Dr. Mehmet Ali YÜCEL

(Fen Bilimleri)

Üye

Doç. Dr. Tolga ÖZŞEN

(Eğitim Bilimleri)

Üye

Arzu SÜNGÜ

Enstitü Sekreteri / Raportör

Enstitümüz personellerinin görev dağılımları ve iletişim bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı

Görevi

Dâhili No

E-Posta

Arzu SÜNGÜ

Enstitü Sekreteri

14075

asungucomu.edu.tr

Hatice KAMAR

Sosyal – Eğitim Bilimleri Koordinatörü

14069

haticekamarcomu.edu.tr

Sevgi EREN

Fen-Sağlık Bilimleri Koordinatörü

14055

sevgierencomu.edu.tr

Saliha ÖZDEMİR

- Şef

Öğrenci İşleri

Resim, Seramik, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Sağlık Turizmi, Turizm İşletmeciliği, Medya ve Kültürel Çalışmalar

*İzinli Olduğunda yerine Kamile TILKI bakacaktır.

14070

sozdemircomu.edu.tr

Jale CAN

Şef V. (Fen ve Sağlık Bilimleri)

Yazı İşleri

Yönetim Kurulları, Enstitü Kurulu Kararları ve Yazışmaları, Enstitü Yazışmaları

İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Halime KARADAĞ

14064

ja.canhotmail.com

Vildan KAPUCU

- Müdür Sekreteri

Enstitü Müdürünün Sekreterlik işlemlerini yapmak

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Etik Kurul yazışmalarını yapmak

*İzinli ve raporlu olması durumunda Hizmetli Personel Vahide ERGİN

14071

vildancakircomu.edu.tr

0545 218 05 24

Arif ÖNCÜ

Yazı İşleri- (Sosyal – Eğitim Bilimleri)

Yönetim Kurulları, Enstitü Kurulu Kararları ve Yazışmaları, Enstitü Yazışmaları

Uzaktan Öğretim Programları Öğrenci İşleri

İşletme Yöneticiliği, Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi, Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Yönetimi , Bankacılık ve Finans, Eğitim Yönetimi Teftiş Planlaması ve Ekonomisi, Sınıf Eğitimi)

*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Nimet İNAL

14080

arifoncu17gmail.com

Nimet İNAL

Yazı İşleri (Sosyal – Eğitim Bilimleri)

Yönetim Kurulları, Enstitü Kurulu Kararları ve Yazışmaları, Enstitü Yazışmaları

İstatistikler, Faaliyet Raporları

*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Memur Arif ÖNCÜ

14081

nimettelefoncucomu.edu.tr

Halime KARADAĞ

Yazı İşleri (Fen ve Sağlık Bilimleri)

Yönetim Kurulları, Enstitü Kurulu Kararları ve Yazışmaları, Enstitü Yazışmaları

*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Jale CAN

14068

halime.karadaqcomu.edu.tr

Eray ÇALIŞIR

Web-Bilgi İşlem Sorumlusu

Öğrenci İşleri

Balkan Araştırmaları, Ortadoğu Araştırmaları, Türkiye Çalışmaları, Avustralya ve Pasifik Araştırmaları, Avrupa Araştırmaları

Temel İslam Bilimleri

*İzinli ve raporlu olması durumunda öğrenci işlerine yerine, Eda Günay ÖCALAN

14073

eraycalisircomu.edu.tr

Gökhan ŞENGÖREN

- Öğrenci İşleri (Sosyal-Eğitim Bilimleri)

Türk Dili ve Edebiyatı

Tarih, Sanat Tarihi, Coğrafya,

Arkeoloji, Batı Dilleri ve Edebiyatları-İngiliz Dili ve Edebiyatı, Osmanlı Arkeolojisi, Sosyoloji

Askeri Tarih Araştırmaları

Balkan Araştırmaları, Ortadoğu Araştırmaları

Türkiye Çalışmaları, Avusturalya ve Pasifik Araştırmaları, Avrupa Araştırmaları

Felsefe, Spor Yöneticiliği

*İzinli ve raporlu olması durumunda öğrenci işleri işlemleri için yerine Bilgisayar İşletmeni Kamile TILKI

14079

gokhansengor17hotmail.com

Kamile TILKI

- Öğrenci İşleri(Sosyal-Eğitim Bilimleri)

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, İktisat Politikası, Uluslararası İşletmecilik, Yönetim ve Organizasyon, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Yönetim Ekonomisi, Sosyal ve Veri Analizi, Felsefe ve Din Bilimleri, Maliye, Bankacılık ve Finans (iö)

*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine, öğrenci işleri memuru Gökhan ŞENGÖREN

14082

kamiletilkicomu.edu.tr

Eda ÖCALAN GÜNAY

Öğrenci İşleri (Sosyal-Eğitim Bilimleri)

- Kamu Yönetimi, Uluslararası İlişkiler, Uluslararası Ticaret ve Lojistik, İşletme BİGA İİBF ve İktisat BİGA İİBF.

*izinli ve raporlu olması durumunda öğrenci işleri işlemleri için yerine Bilgisayar İşletmeni Eray ÇALIŞIR

14083

eocalancomu.edu.tr

Tülay TOKSÖZ

Öğrenci İşleri (Sosyal-Eğitim Bilimleri)

İngiliz Dili Eğitimi (Yüksek Lisans /Doktora), Alman Dili Eğitimi, Japon Dili Eğitimi, Türkçe Eğitimi (Yüksek Lisans /Doktora), Yabancı Dil Olarak Türkçenin Öğretimi, Radyo, Televizyon ve Sinema Anabilim Dalı, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi, Müzik Öğretmenliği, Resim İş Eğitimi, Kimya Eğitimi, Tarih Eğitimi, Türk Dili ve Edebiyatı, Coğrafya Eğitimi

*İzinli ve raporlu olması durumunda öğrenci işleri işlemleri için yerine Emine MIHLIARDIÇ

14059

toksozcomu.edu.tr

Emine MIHLIARDIÇ

Öğrenci İşleri (Sosyal-Eğitim Bilimleri)

Eğitim Bilimleri, Eğitim Yönetimi ve Denetimi, Eğitim Programları ve Öğretim, Fen Bilgisi Eğitimi

*İzinli ve raporlu olması durumunda öğrenci işleri işlemleri için yerine Tülay TOKSÖZ

14078

eminemihliardicomu.edu.tr

Ayhan CANDAN

Öğrenci İşleri (Sosyal-Eğitim Bilimleri)

Sınıf Eğitimi, Okul Öncesi Eğitimi, Eğitim Yönetimi Teftişi Planlaması ve Ekonomisi, Sınıf Öğretmenliği, Eğitim Yönetimi Teftişi Planlaması ve Ekonomisi, Sağlık Ekonomisi

*İzinli ve raporlu olması durumunda öğrenci işleri işlemleri için yerine Emine MIHLIARDIÇ

14076

ayhancandancomu.edu.tr

Ebru PEKÇETİN

Öğrenci İşleri (Fen-Sağlık Bilimleri)

Gıda Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, Jeofizik Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Maden Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Harita Mühendisliği, Peyzaj Mimarlığı

*İzinli ve raporlu olması durumunda görevli olduğu işleri Memur Ela ÖNAL

14065

pekctincomu.edu.tr

Ela ÖNAL

Öğrenci İşleri (Fen-Sağlık Bilimleri)

Biyomühendislik ve Malzeme Mühendisliği, Biyomoleküler Bilimler, Enerji Kaynakları ve Yönetimi, Doğal Afetlerin Risk Yönetimi, İş Güvenliği, Moleküler Biyoloji ve Genetik

*İzinli ve raporlu olması durumunda görevli olduğu işleri Bilgisayar İşletmeni Ebru PEKÇETİN

14058

elaonalcomu.edu.tr

Gülşah YILMAZER

Öğrenci İşleri (Fen-Sağlık Bilimleri)

Matematik, Fizik, Kimya, Biyoloji, Uzay Bilimleri ve Teknolojileri, Coğrafi Bilgi Teknolojileri ve Gayrimenkul Geliştirme

*İzinli ve raporlu olması durumunda görevli olduğu işleri Memur Fisun IŞIK

14067

gulsahylmazergmail.com

Fisun IŞIK

Öğrenci İşleri (Fen-Sağlık Bilimleri)

Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Tarım Makinaları ve Teknolojileri Mühendisliği, Tarımsal Biyoteknoloji, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme ve Zootečni

*İzinli ve raporlu olması durumunda görevli olduğu işleri Gülşah YILMAZER

14056

fisun1871gmail.com

Tuğba ARSLAN

Öğrenci İşleri (Fen-Sağlık Bilimleri)

Su Ürünleri Yetiştiriciliği, Su Ürünleri Temel Bilimler, Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi, Su Ürünleri, Tarla Bitkileri, Tarım Ekonomisi, Biyomühendislik ve Kimya Mühendisliği

*İzinli ve raporlu olması durumunda görevli olduğu işleri Leyla DEMİR

14066

tugbaarslancomu.edu.tr

Leyla DEMİR

Öğrenci İşleri (Fen-Sağlık Bilimleri)

Beden Eğitimi ve Spor, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Fizyoloji Anabilim, SBE Tıbbi Genetik, Sağlık Yönetimi, Kalp ve Damar Cerrahisi, Tıbbi Mikrobiyoloji, Hemşirelik, SBE Tıbbi Sistem Biyoloji, SBE Tıbbi Biyokimya, Spor Bilimleri, SBE Sağlık Hizmetleri, Hareket ve Antrenman Bilimleri

*Arşiv

*İzinli ve raporlu olması durumunda görevli olduğu öğrenci işleri Memur Tuğba ARSLAN arşiv Nihal DUMAN

14062

leylaavcicomu.edu.tr

Meltem ASLAN

- Muhasebeci (Sosyal – Eğitim Bilimleri)

- Ders Yüğü Bildirim Formları
- Ek ders ödemeli (örgün)
- Maaş ve Mesai ödemeleri

İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ek dersler ödemeleri

31. madde

*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Bahar AVCI

14050

meltemaslancomu.edu.tr

Bahar AVCI

- Muhasebeci (Fen-Sağlık Bilimleri)
- Ders Yüğü Bildirim Formları
- Ek ders ödemeli (örgün)
- Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ek ders ödemeleri

Yolluk, 4 D Puantaj, Kısmi Zamanlı Öğrenci Puantajları

*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Meltem Aslan Sarıkaya

14051

baharavcicomu.edu.tr

Nihal DUMAN

Ayniyat, Tez Kontrol Birimi

Taşınır Kayıt Kontrol Yetkili

Satın alma iş ve işlemleri

Enstitü gelen tezlerin şekilsel kontrolü

* Bilgisayar İşletmeni Nihal DUMAN'ın izinli ve raporlu olması durumunda görevli olduğu ayniyat işlerini Bahar AVCI, Tez İşleri Hicran ÇUBUKÇU ve Arşiv İşini Leyla DEMİR yerine getirecektir.

14052

nihaldumancomu.edu.tr

Hicran ÇUBUKÇU

Diploma ve Mezun Öğrenci İşleri

Diplomaların hazırlanması ve teslimi

Tez veri giriş ve yayımlama izin formlarını Ulusal Tez Merkezine Göndermek ve Tezlerin Ulusal Tez Merkezine Yükleme işlemlerini yapmak.

Müracaat halinde Diploma Eki ve Diploma yerine geçer belge düzenlenmesini sağlamak

Öğrenci İşleri

(Aile Danışmanlığı; Afet Eğitimi ve Yönetimi)

*İzinli ve raporlu olması durumunda öğrenci işleri işlemleri için yerine Ayhan CANDAN, mezuniyet ve diploma işlemleri için Nihal DUMAN

14053

hicrancubukcucomu.edu.tr

Hüseyin GÜNAY

Yardımcı Hizmetler

(Kronik Rahatsızlığı nedeni ile İzinli)

14077

Vahide ERGİN

Yardımcı Hizmetler

14077

Melehat KAYAÜSTÜ

Yardımcı Hizmetler

14077

Tablo 19. Akademik Faaliyetlere Ait Organizasyon Şeması

Bunlara ek olarak kanıtlarda tüm organizasyon şemaları, görev tanımları ve iş akış şemaları detaylı biçimde aktarılmıştır.

Kanıtlar

[9.1. Kanıtlar.docx](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar

[10.1. Kanıtlar.docx](#)

SONUÇ

SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmış, PUKÖ çevrimi tamamlanmıştır. Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. Ayrıca tüm iç ve dış paydaşlara yönelik anketler yapılması ve iç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantı düzenlenmesi çalışmaları planlanmaktadır. Mezun ilişkilerimizin daha sıkı hale getirilmesi hedeflenmektedir. Programımızda tüm bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimimizin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış ancak Covid-19 pandemisi nedeniyle uygulama henüz sonuç aşamasına geçememiştir. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Program tamamen öğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır. Sonuç olarak programımızda yer alan ilgili tüm yargıları, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

Prof. Dr. Mustafa BOZ

Öz değerlendirme Komisyonu ve Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Başkanı