

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

İKTİSAT (DR)

Prof. Dr Meliha ENER (Başkan)

Doç. Dr Burcu KILINÇ SAVRUL (Uye)

Öğretim Görevlisi Hasan AZAZİ (Uye)

20.10.2021-24.10.2021

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Bölümümüzün yer aldığı Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, ilk olarak 1994 yılında iki bölümle eğitim-öğretim faaliyetine başlamış olup, şu anda bünyesindeki yedi bölüm ve 5800'ün üzerinde öğrencisiyle eğitim-öğretime devam etmektedir.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Çanakkale'nin Biga ilçesinde 900 dönümlük bir arazi üzerine kurulmuştur. Fakülte'nin bulunduğu Ağaköy Yerleşkesi'nde 29.495 m² kapalı alanda 26 derslik ve 5 amfinin yanı sıra, bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane, Yabancı Dil Hazırlık Binası, 1000 seyirci kapasiteli kapalı spor salonu, 550 kişilik konferans salonu, yemekhane, kantinler, pastane, kırtasiye, internet cafe vb. mekanlar yer almaktadır. Ayrıca öğrencilerin barınma ihtiyaçlarına yönelik Kredi Yurtlar Kurumu'nun kız ve erkek yurdu ile Millî Eğitim Bakanlığı denetimli özel yurt ve pansiyonlar mevcuttur.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Doktora programına başvurabilmek için adayların, lisans diplomasına ve başvurduğu programın puan türünde 55 puandan az olmamak üzere senato tarafından belirlenecek ALES puanına sahip olmaları gerekir. Mezun durumda olan/olabilecek adayların başvurusuna ilişkin esaslar, ALES puanının %50'den az olmamak koşuluyla ne kadar ağırlıkla değerlendirmeye alınacağı ve lisansüstü eğitim-öğretime öğrenci kabulüne dair diğer hususlar senato tarafından belirlenir. Yükseköğretim kurumları doktora programlarına yalnız ALES puanı ile de öğrenci kabul edebileceği gibi ALES puanına ek olarak lisans not ortalaması, yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme ve/veya mülakat sonucunu da değerlendirmeye alabilir. Üniversite senatoları tarafından mezun olduğu lisansüstü programa girişteki puan türü veya uzmanlık alanı dikkate alınmaksızın, 55'ten düşük 75'ten fazla olmamak üzere bir puan belirlenir ve ilgili programın şartlarında ilan edilir. İlan edilen puan, puan türüne bakılmaksızın ALES puanı olarak hesaplamalara dahil edilir.

Doktora programı öğrencinin bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak bilgilere erişme, bilgiyi derleme, yorumlama ve değerlendirme yeteneğini kazanmasını sağlar.

Doktora programının süresi her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup, program en çok ondört yarıyıldan tamamlanır.

Ondörtört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde yükseköğretim kurumunun öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.

Doktora programından süresinden önce mezun olabilecek öğrenciler ile ilgili düzenlemeler senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir.

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Bölümümüz yatay geçiş komisyonu tarafından alınan yatay geçiş başvuruları, bölümümüz komisyonu tarafından değerlendirilerek Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yatay Geçiş Üst Komisyonuna gönderilmekte ve ilgili kriterler doğrultusunda incelenerek, başarı gösteren öğrencilerin listesi ve evrakları resmi yazıyla bölümlere gönderilmekte ve Fakülte'nin web sayfasında ilan edilmektedir. Diğer taraftan, yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesinde bundan sonraki aşamada bölümümüz

öğrencileri tarafından sağlanması gereken koşullar kapsamında planlanmaktadır.

Bölümümüze yatay geçiş veya dikey geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölümümüz İntibak Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. İntibak Komisyonunun amacı, bölümün belirlediği kontenjanlar doğrultusunda, farklı üniversitelerin İktisat doktora programlarından gelen kurumlar arası yatay geçiş, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesindeki farklı bölümlerden gelen kurum içi yatay geçiş, yurt dışı yatay geçiş, merkezi yatay geçiş ve dikey geçiş öğrencilerinin bölüme intibakının gerçekleştirilmesi için ders muafiyetlerini yerine getirmektir.

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Değişimin gerçekleşeceği doktora ders aşamasındaki öğrencilerimiz Erasmus öğrenim hareketliliğine başvuruda bulunabilmektedir.

Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda (örn. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı için) geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir.

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Bölümümüzde öğrencilerin ders kayıt işlemleri kapsamındaki danışmanlıkları araştırma görevlileri tarafından yapılmaktadır. Öğrencilerin, kariyerlerinin yönlendirilmesi ve geliştirilmesi kapsamındaki danışmanlıkları ise öğretim üyelerimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Öğrencilere her iki konudaki danışmanlarının kimler olduğu öğrenci bölümden duyurulmaktadır. Bölümdeki her öğretim üyesi ve öğretim yardımcısı, kapısındaki panolarda öğrenci görüşme saatlerini duyurmakta ve o saatlere de uymaktadır. Bölümümüz öğretim üyesi kadrosunda 1 Prof. Dr., 3Doç. Dr. ve 3 Dr. Öğr. Üyesi ünvanlı hocamızla beraber 3 Araştırma görevlisi bulunmaktadır. Öğretim üyelerimiz kendi kariyer danışmanlığı altında bulunan doktora öğrencilerinin akademik hayatla ilgili sorularını mümkün olan her zaman cevaplamakta ve onlara yol göstermektedirler. Kendilerine gelen iş imkanlarını mezun olan ve mezuniyet aşamasında olan öğrencilerimizle paylaşmakta ve uygun gördükleri öğrencileri firmalara yönlendirmektedirler.

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dahilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır.

Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar öğrenciler için geçerli olan yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. Geçerli olan yönetmeliğe üniversite öğrenci işleri daire başkanlığı sitesin adreslerinden ulaşılabilir.

Öğrencilerimizin dönem boyunca sorumlu oldukları sınav, ödev, proje ve sunum gibi araçlar dönem başında öğretim üyelerimiz tarafından şeffaf bir şekilde sistem üzerinden ve derslerde öğrencilerimize duyurulmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin bütün sınav ve ödevlerden aldıkları notlar öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilerimize duyurulmaktadır. Bütün öğrencilerimiz aynı sınav ve ödevlerle değerlendirilmektedir. Bunun yanında, öğrencilerimiz başarıları sınavlarda bütün dönem boyunca elde

ettikleri kazanımların tümüyle tutarlı bir şekilde değerlendirilmektedir.

Ayrıca sınav dönemlerinde daha şeffaf ve güvenli bir yol izlenmesi sebebi ile öğrencilere sınav esnasında antetli sınav kağıtları dağıtılmaktadır. Ayrıca sınav dönemlerinde sınıflarda gözetmeler aracılığı ile sınava katılan öğrencilerin kimlikleri kontrol edilerek adil bir sınav ortamı oluşturulmaya çalışılmıştır.

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğrencilerimizin mezuniyet işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi için 8 yarıyıllık ders planında yer alan zorunlu ve bölüm seçimlik derslerden oluşan toplam dersleri başarıyla tamamlamış olmaları, doktora yeterlilik aşamasını başarıyla geçmiş olması ve tez aşamasını tamamlaması gerekmektedir. İktisat Doktora programını bitiren öğrenciler doktora diploması almaya hak kazanmaktadırlar. Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4,00 üzerinden en az 2,50 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve 240 AKTS kredisi almaları zorunludur.

Ayrıca yolu ÇOMÜ'den geçen başta mezunlarımız olmak üzere tüm paydaşlarımızla iletişim kurmak amacıyla rektörlüğümüze bağlı yeni bir koordinatörlük kurulmuştur. Bölümümüz Araştırma Görevlilerimiz iktisat bölümü mezunlarıyla iletişimi koparmamak adına bu koordinatörlükte görevlendirilmiştir.

[Kant 1](#)

[Kant 2](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

İktisat sınırsız amaç ve isteklere sahip kişi, şirket ve toplumların, bu amaç ve isteklerini gerçekleştirebilmek için ellerindeki kıt kaynakları ne şekilde kullandıklarını inceleyen bilim dalı olarak tanımlanır. Bu tanımlamanın içine de kişilerin tercihlerini, şirketlerin kârlarını maksimize etmesinden, piyasalara, ulusal ve uluslararası sorunlara kadar birçok konu girer. İktisat Lisansüstü Programı iktisata olan hakimiyetlerini arttırmak ve/veya iktisadın belirli alanlarında uzmanlaşmak isteyen öğrenciler içindir. Farklı alanlarda lisans eğitim görmüş ve farklı meslekî amaçları olan öğrenciler için tasarlanmıştır.

İktisat Doktora Programı teorik ve uygulamalı iktisat alanında evrensel standartlarda bir doktora formasyonu sağlamayı amaçlamaktadır. Bu bağlamda, öğrencilerin ilk yılda alacakları analitik temelleri güçlü zorunlu ve seçmeli derslerle iyi bir altyapı oluşturmaları hedeflenmektedir. Tez aşamasına gelen öğrencilerden iktisat literatürüne katkı sağlayacak, nitelikli tezler yazmaları beklenmektedir. Programda özellikle akademik iktisatçı yetiştirilmesine özel bir önem verilmektedir. Ders programı iktisat teorisi ve nicel iktisat ağırlıklıdır. Bu bilgi ve yöntemleri edinerek iktisat doktora programından mezun öğrenciler akademisyen olmalarının yanı sıra kamu ve özel teşebbüslerde de araştırmacı olarak çalışma olanakları bulabilmektedir. Program, Lisans ya da Lisans Üstü derecelerinden biri İktisat olan ve Doktora yapmak isteyen öğrencilere yöneliktir.

İktisat Doktora Programı, uluslararası iktisat, kamu maliyesi, parasal iktisat, finansal iktisat gibi, geleneksel iktisadî analizde uzmanlaşmak isteyen öğrenciler için tasarlanmıştır. Programın amacı, kamuda ya da özel sektörde çalışmayı düşünen öğrencilerin, karar verici konumlara geldiklerinde, doğru kararlar alabilmelerini sağlayacak analitik ve teknik becerileri öğrencilere vermektir. Dersleri bitiren öğrenciler yazılı ve sözlü olarak yapılan yeterlilik sınavlarını da başarıyla tamamladıktan sonra, tez yazma aşamasına geçerler. Tezin amacı iktisat bilimine, ve/veya iktisadi sorunların çözümüne katkıda bulunma potansiyeli gösteren, özgün bir eser ortaya koymaktır. Tezini başarıyla tamamlayıp, savunan öğrenciler 'iktisat doktoru' ünvanını alarak mezun olurlar. Programın amacı, alanında lisans eğitimini tamamlamış kişileri, spesifik bir alan olan yönetim organizasyon alanında, esnek bir düşünce yapısına

sahip, alanında yeterli ve artan küresel rekabet koşullarına uyum sağlayabilecek bireyler olarak yetiştirmektedir.

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

İktisat alanında uzmanlaşmak, öğrencilere iktisadi teorileri derinlemesine anlama becerisi kazandırırken; onlara ulusal, bölgesel ve küresel düzeyde ekonomilerin işleyiş biçimini kavrama yeteneği sağlayacak gerekli bilgi donanımını da sağlar.

Türkiye ekonomisinin hızla gelişen dünya ekonomisi ile entegrasyonunda, ihtiyacı olan kısa ve uzun vadeli gelişmeler ile ilgili öngörülerde bulunabilecek, ekonominin çeşitli sektörlerindeki olası aktiviteleri uluslararası platformda takip edip bunların yine kısa ve uzun vadeli stratejilerini saptayabilecek, Türkiye'nin başta kamu kesimi olmak üzere tüm ekonomik birimlerinin karar alma mercilerinde görev alabilecek düzeyde elemanlar yetiştirmek amaçlanır.

İktisat eğitimi, genel olarak, sınırlı kaynaklarla insan ihtiyaçlarının karşılanmasında bireylerin ve toplumların kararlarını ve bu kararların, nedenlerini, etkilerini ve etkinliğini incelemeye yöneliktir. Dolayısıyla iktisatçılar insanların ne kadar çalışacakları, hangi ürünü satın alacakları, ne kadar tasarrufta bulunacakları, tasarruflarının ne kadarını yatırıma dönüştürecekleri gibi kararlarını inceler.

Mezunlarına Doktora Diploması ve "Doktor" ünvanı verilir. İktisatçıların ekonomi tarihini iyi bilmeleri, teorilerin arka planına hakim olmaları, olaylar arasında bağlantı kurabilmeleri, mevcut ve ihtimal sorunlara çözüm üretebilecek formasyona sahip olmaları beklenmektedir.

Programı başarı ile tamamlayan öğrencilerimiz, akademik kariyerlerine Dr. Öğr. Üy. Olarak devam edebileceği gibi aynı zamanda çeşitli bakanlıklarda, kamu ve özel bankalarda müfettiş, denetçi ve uzman olarak görev alabilir, uluslararası piyasalar ve kurumlarda, araştırma şirketlerinde çalışabilirler. Bölümü bitiren öğrencilerin iyi düzeyde İngilizce bilmeleri ve bilgisayar teknolojilerine hakim olmaları diğer iktisatçılar arasında avantajlı bir konuma sahip olmalarını sağlar.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özevleriyle uyumlu olmalıdır.

İktisat Doktora bölümü, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi açısından fakültenin bölümleri arasında ortak bir bağ oluşturmakta ve ayrıca ortak yönleri nedeniyle İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile diğer birçok fakülte arasında bir köprü oluşturmaktadır. Öğrenciler doktora eğitimlerinin ilk yılında, her dönem 2 adet zorunlu ve 3 adet seçmeli ders almak zorundadır. Bölüm öğrencilerinin yetenek ve ilgileri ile ilgili seçebilecekleri geniş bir seçimlik ders havuzu da mevcuttur. Ders dönemini bitiren öğrenciler yeterlilik sınavlarına katılmaya hak kazanırlar. Doktora yeterlilik sınavları yazılı ve sözlü olmak üzere iki kısımdan oluşmaktadır. Her iki sınavı başarıyla geçen öğrenciler tez dönemine geçmeye hak kazanırlar.

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

İktisat Doktora programında, eğitim programı belirlenirken dış paydaşların rolleri her ne kadar kısıtlı kalsa da, iç paydaşları oluşturan akademik ve idari personel ile öğrencilerin bir araya geldikleri konferanslar, danışmanlıklar, klüpler ve toplantılar ile öğrencilerin öneri ve tavsiyeleri alınarak bölümün eğitim ve öğretim verimliliğini optimal seviyeye çıkarmak için gerekli çalışmalar sağlanmaktadır.

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

İktisat Doktora programında, yıllık akademik planlaması yapılırken, iç ve dış paydaşlarla bir araya gelinerek fikir alışverişinde bulunulmuştur. Gerek mevcut yüksek lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi ve çalışma hayatıyla

uyumlu hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır. Öğrencilerimiz her dönem sürekli güncellenen Üniversite Bilgi ve Yönetim Sistemi sayfamızdan veya Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün ana sayfasından, kaçınıcı dönemde hangi dersleri zorunlu olarak alabileceği ve hangi dersleri seçebileceklerine kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Akademik plan ve programların hazırlanması, İktisat Doktora programında İktisat bölümü öğretim üyeleri tarafından oluşturulan komisyon tarafından, üniversitenin belirlediği tarihte yapılan akademik kurul toplantılarında her dönem sunulmaktadır. Bölümün daha önceki yıllarda belirlenen amaç ve hedeflemelerin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine üniversitemiz tarafından belirli periyotlarla yapılan toplantılar ile değerlendirme fırsatı bulmaktadır. Bölümün öğrenciler tarafından tercih edilmesi için gerekli çalışmalar ve tanıtımlar bölüm başkanının öncülük ettiği komitemiz tarafından yapılmakta ve izlenmektedir.

2.7. Test Ölçütü

İktisat Doktora programı öğrencileri her yıl güz ve bahar dönemi olmak üzere her ders için ara sınav, yarıyıl içi çalışma (proje, seminer, ödev vb.) ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Başarı notuna, ara sınav ve yarıyıl içi çalışmanın katkısı %40 ve yarıyıl sonu sınavının katkısı % 60 şeklindedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir ve yarıyıl sonu sınavından en az 50 puan alma zorunluluğu vardır. Bir dersten (AA),(BA),(BB), ve (CB) harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılırlar. Öğrenciler, her yarıyılın sonunda, o yarıyıla ait başarısız oldukları derslerden bütünleme sınavına girebilirler. Öğretim planında mevcut olan derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 3.00 ağırlıklı not ortalaması elde eden öğrenciler mezun olmaya hak kazanırlar. Derslerin tamamı en fazla 4 dönemde bitirilmelidir. Ders aşamasını bitiren öğrenciler tez aşamasına geçebilmek için girecekleri yeterlilik sınavlarını başarıyla tamamlamak zorundadır.

Kanıt

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

İktisat Doktora Programı'nın misyonu endüstri 4.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değere saygılı, inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu, akademi ve STK'ların nitelikli eleman ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir.

Öğrenciler İktisat Doktora Programı sonunda; çağdaş Türkiye'nin iktisadi yapılarının tarihi oluşumunu kavramış olarak toplumsal güçlerin ve çıkarların Türkiye'nin iktisadi sistemini nasıl şekillendirdiklerini kapsamlı bir şekilde öğrenmiş olacaktadırlar. Türkiye ekonomisini idare eden cari kurumsal yapının tarihini, eksikliklerini ve potansiyelini de kapsamlı olarak anlayıp öğreneceklerdir. Türkiye ekonomisinde son zamanlardaki gerçekleştirmelerden doğan politik sorunları anlayabilecekler, Türkiye ekonomisindeki yapısal değışikliklerin etkilerine ilişkin eleştirel perspektif getirebilecek araçları

geliştirebileceklerdir. Ekonomiyi gelecekte yönetmek için gerekli olabilecek kurumsal değişiklikler ve politika araçları hakkında bilgili bir görüşe sahip olabileceklerdir. Bu programın sonunda öğrenci ekonomik sorunların nedenlerini açıklayabilir, ekonomik yöntemler kullanarak sorunları yorumlayabilir. Ekonomik krizler ve sorunları değerlendirebilir. Ayrıca güncel ekonomik gelişmeleri tartışabilecek düzeye ulaşır.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak doktora öğrencisinin en az (CC) almış olması gerekir. Genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması en az 3.00 olan doktora öğrencileri başarılı sayılırlar. İktisat Doktora Programı'nda doktora derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçimlik derslerin (toplam 30 AKTS karşılığı) tümünü başarıyla tamamlamak ve genel ağırlıklı not ortalamasınının 4.00 üzerinden en az 3.00 olması gerekir.

Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta, akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının da görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte, gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte, güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi, doktora eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır.

Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar. Bu da eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin (güz/bahar) dönemi içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

Özetle bu amaç ve hedefler, programa ait akademik ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Doktora program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kurumsal-Olgusal

TYYC-2- Güncel ekonomik sorunları yorumlayabilir.

TYYC-3- İktisadi verileri toplayabilir, inceleyebilir ve yorumlayabilirler.

TYYC-4- İktisadi gelişmeleri, politikaları anlayabilir, analiz edebilir.

TYYC-5- Bölgesel iktisadi olayları analiz eder.

TYYC-6- Piyasaları anlayıp gelişmeleri analiz eder.

TYYC-7- Geçmiş toplumların sosyal ve ekonomik analizini yapar.

TYYC-8- Takım çalışmasına uyumlu inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık olur.

Bilişsel-Uygulamalı

TYYC-1- İktisadi konu veya problemleri değerlendirmede tarihsel, teorik ve ampirik analizleri uygulayabilirler.

TYYC-2- Güncel ekonomik sorunları yorumlayabilir.

TYYC-3- İktisadi verileri toplayabilir, inceleyebilir ve yorumlayabilirler.

TYYC-4- İktisadi gelişmeleri, politikaları anlayabilir, analiz edebilir.

TYYC-5- Bölgesel iktisadi olayları analiz eder.

TYYC-6- Piyasaları anlayıp gelişmeleri analiz eder.

TYYC-7- Geçmiş toplumların sosyal ve ekonomik analizini yapar.

TYYC-8- Takım çalışmasına uyumlu inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık olur.

TYYC-9- Analitik düşünme yeteneğine sahip olur.

Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği

TYYC-1- İktisadi konu veya problemleri değerlendirmede tarihsel, teorik ve ampirik analizleri uygulayabilirler.

TYYC-3- İktisadi verileri toplayabilir, inceleyebilir ve yorumlayabilirler.

TYYC-8- Takım çalışmasına uyumlu inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık olur.

Öğrenme Yetkinliği

TYYC-1- İktisadi konu veya problemleri değerlendirmede tarihsel, teorik ve ampirik analizleri uygulayabilirler.

TYYC-6- Piyasaları anlayıp gelişmeleri analiz eder.

TYYC-9- Analitik düşünme yeteneğine sahip olur.

İletişim ve Sosyal Etkinlik

TYYC-8- Takım çalışmasına uyumlu inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık olur.

Alana Özgü Yetkinlik

TYYC-1- İktisadi konu veya problemleri değerlendirmede tarihsel, teorik ve ampirik analizleri uygulayabilirler.

TYYC-2- Güncel ekonomik sorunları yorumlayabilir.

TYYC-3- İktisadi verileri toplayabilir, inceleyebilir ve yorumlayabilirler.

TYYC-4- İktisadi gelişmeleri, politikaları anlayabilir, analiz edebilir.

TYYC-5- Bölgesel iktisadi olayları analiz eder.

TYYC-6- Piyasaları anlayıp gelişmeleri analiz eder.

TYYC-7- Geçmiş toplumların sosyal ve ekonomik analizini yapar.

TYYC-8- Takım çalışmasına uyumlu inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık olur.

TYYC-9- Analitik düşünme yeteneğine sahip olur.

Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüştüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program, misyon, amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program, öz görev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiriyle uyuşmakta olduğu açık bir şekilde görülmektedir. Ayrıca program çıktıları her sene rutin olarak en az bir kez gözden geçirilmekte ve gerekli güncelleme ilgili komisyon tarafından yerine getirilmektedir. Bu da bu ölçütlerle ilgili kriterlerin karşılandığı sonucunu doğurmaktadır. Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Doktoraya ait program çıktılarına birimimizin ve programımızın web sayfasından açık bir şekilde çok rahat erişilebileceği gibi UBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden de erişim sağlayabilirler.

Kanıt olarak ekte ilgili web sitelerinin linkleri de sunulmuştur. Bu linklerden programın öz görevine, amaçlarına, hedeflerine, öğretim planına, ders içeriklerine, program çıktılarına ve derslerin öğrenme çıktılarına, program çıktılarıyla öğrenme çıktıların birbirini desteklediğine dair matrise ulaşılabilmektedir. Bu konuda süreçlerin ve iş akışının nasıl yürüdüğüne dair iş akış şemaları, görev tanımları, faaliyet raporları, iç kontrol raporları ve stratejik planlara da erişilebilmektedir.

[Kanıt 1](#)

[Kanıt 2](#)

3.2. Program çıktıların sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi doktora eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. İktisat Doktora Programı'nın program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler mutlaka dikkate alınmaktadır.

Ayrıca programımız, eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel, yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktıların sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir.

Program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının, yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır.

Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, doktora programında yer alan tüm dersler için hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derece kazanıldığı sınav, ödev, proje vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile doktora programının program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Kanıt

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkça görülmekte, hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık geldiği ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir.

02.05.2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 38. ve 39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 3.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az CC veya üzer not almış olmaları, her bir kredisiz dersten de YE notu almış olmaları

ve 30 AKTS kredisi almaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylı olarak açıklanarak ekte bilginize sunulmuştur.

Kanıt

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle ve dış paydaşlarla birlikte yılda birer kez yapılan toplantı, yılda birer kez yapılan iç ve dış paydaş anketi,

Program Swot Analizi

Bölümümüzün eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

Eğitim-öğretim,
2 Yarıyıllık ders planı,
Ders adları, içerikleri ve AKTS'lerin güncellenmesi,
Ders yükleri,
Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
Öğrenci/akademisyen iletişimi,
Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Programın Güçlü Yönleri

Öğrencilerin Erasmus ve Farabi programlarından faydalanabilme imkânının bulunması
Bölümde verilen derslerin öğrencilerin analitik düşünebilme ve bilgisayar kullanma yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik olması
Bölümde verilen derslerin yelpazesinin geniş olması nedeniyle öğrencilere iş imkânları açısından avantaj sağlaması
Bölge ve toplum ihtiyaçlarına yönelik güncel bir sekiz yarıyıllık öğretim planına sahip olunması,
Yeni fiziki imkanlara kısa zamanda kavuşulacak olması,
Çanakkale'nin en büyük ilçesinde bulunmamız,
Balıkesir İlinin Bandırma gibi büyük ilçelerine olan yakınlığımız,
Doğtaş, İÇDAŞ, Dardanel vb. markalara, sanayi ve ticaret ağlarına yakınlığımız,
Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,
İktisat Programının kendi alanında Türkiye'de sayılı bölümlerden birisi olması,
Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması,
Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması,
Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,
Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
Akademik personel idari personel iletişimiminin istenilen düzeyde olması,
İdari personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,
Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampus dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,
Üniversitemizde ve Yüksekokulumuzda girişimcilik ve yenilik faaliyetiyle ilgili gerekli

organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
Yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması,
Konferans salonumuz, muhasebe ve bilgisayar laboratuvarına sahip olmamız,
Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması,
Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için ilçe belediyesinin, yeni yerleşkemizin ve üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,
Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları,

Programın Zayıf Yönleri

Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin yadırganması ve kamuda çalışma alışkanlığı nedeniyle vizyon ve misyonun yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olmaları,
Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi,
Sosyal alanlardaki akademik personelin genelinde bilimsel araştırma yöntemleri, istatistik ekonometri konularına yeterince hâkim olamama, Stata, EViews, Lirsel, Amos, SPSS gibi programları kullanamama ve yalnız yayın yapamama sorununun olması,
Multidisipliner ve ortaklaşa çalışma eksikliği,
Öğrencilerin konuya ilgisiz kalmalarından dolayı bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme eksikliği,
Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,
DaVinci, Fulbright, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar faydalanamamış olması,
Sosyal bilimlerle ilgili alanlarda gerekli uluslararası temas ve anlaşmaların yeterli düzeyde sağlanamamış olması,
Dersliklerde internete bağlanamama sorunu,
İnternet destekli ve sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi,
Yüksekokulumuz bünyesinde herhangi bir kişilik veya kariyer geliştirme programının uygulanmaması,
Kişilik geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacı ile oluşturulan öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaması ve kendilerini yenilememeleri,
Uluslararası çalışmalarda akademik personele yeterince ekonomik destek verilmemesi,
Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarının öğrenci katılımının azlığı nedeniyle gerçekleştirilememesi,
Öğrencilerin matematiksel becerilerinin çok zayıf olması,
belli olmaması, performans göstereceği veya uzman olduğu konularda derse girememe durumu.

Fırsatlar

Yeni fiziki imkanlara kısa zamanda kavuşulacak olması,
Bulduğumuz ilçede yer alan farklı bir fakülte olması ve mevcut yeni bir yüksekokulun aynı yerleşkeye taşınarak elde edeceğimiz kampüs ortamıyla birlikte fiziki şartların daha iyi hale getirilecek olması,
2023 yılında tamamlanması planlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olması ve üniversite-sanayi, üniversite- kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması,
Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

Tehditler

Yabancı dil ve bilimsel hazırlık sınıflarının olmayışı,
Staj zorunluluğu olmaması

Tercih dönemlerinde il dışından gelen birçok üniversitenin il merkezinde, ilçemizde ve ilimizin diğer bölgelerindeki liselerde ve meydanlarda tercih danışmanlığı ile tanıtım yapmaları nedeniyle puanları taban puanımızdan daha yüksek olmasına rağmen potansiyel öğrencilerimizin il dışındaki vakıf üniversitelerini tercih etmeleri.

Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması,
Yardımcı akademik personel sayısının optimal seviyeden düşük olması,
Öğrencilerin genelinin bilgisayar, Microsoft Office, Bilgisayarlı Muhasebe ve SPSS gibi programlara hakimiyetlerinin çok zayıf olması hatta hiç olmaması,
Özel ve kamu sektöründe İngilizce öğrenimine eğilimin artması nedeniyle öğrencilerin bilimsel bilgiden daha çok yabancı dile önem vermek istemesi fakat bu imkanları yeterli düzeyde elde edememeleri,

Programımızın Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Programının Vizyonu; Uluslararası bilinirliğe ulaşmış, Türkiye'nin en çok tercih edilen İktisat lisans programı haline gelmek.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Programı; Endüstri 4.0 ve Toplum 5.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;
- Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmaktır.

Programımız vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yüksek öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,
- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,
- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,
- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,

- Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.

Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi

Bölümümüzün yaptığı SWOT analizleri neticesinde değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur. Yukarıda bahsedilen nedenler çalışan ve öğrenci performansını direkt ya da endirekt olarak etkileyebileceğinden çalışan ve öğrenci memnuniyetinin az da olsa düşük olduğu ve fakültemiz ile programımızın da yukarıda belirtilen nedenlerle merkezi sınav sonuçlarına göre tercih edilirliliğinin stabil kaldığı düşünülmektedir. Bu kapsamda 2020-2021 Akademik Yılı için uygulanması düşünülen en temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, diğer iktisat bölümleriyle daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapılmak.

Strateji 3: Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

Strateji 4: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatistik konularında kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

Strateji 5: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

Strateji 6: fakülte ve bölümümüzü Biga ve Balıkesir – Bandırma’ da liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapmaya devam etmesi teşvik edilerek, potansiyel öğrencilerimizi kazanmamız için daha fazla çaba harcanması.

Strateji 7: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 8: Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi.

Strateji 9: Öğretim üyesi öğretim elemanının uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

Strateji 10: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

Strateji 11: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

Strateji 12: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının arttırılması.

Strateji 13: Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Strateji 14: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

Strateji 15: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

Strateji 16: Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

Strateji 27: İnternet Destekli Öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

Strateji 18: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü iktisat bölümleri arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 19: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımının daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

Strateji 20: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkanların sağlanması.

Strateji 21: Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak fakültemize çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

Birim Stratejik Plan Örneği: Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Doktora Programı'nın (2018-2022 Yılları Arasını Kapsayan) Stratejik Planı

Stratejik Amaç 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak

Stratejik Hedef 1: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi

Strateji 1.1. Bilimsel çalışmalara ev sahipliği yapmak

Strateji 1.2. Girişimcilik ve yenilikçilik üzerine eğitim faaliyetleri yapmak.

Stratejik Amaç 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak

Stratejik Hedef 2: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

Strateji 2.1. Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak

Strateji 2.2. Eğitim-öğretim planına farklı alanlardan ders ve uygulamalar koymak

Kanıt

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İktisat Doktora Programı'nda önceki yıllardaki program geliştirme önerileri, bölümün öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Bu güncellemeler ise 2018 yılında en kapsamlı biçimde yerine getirilmiştir. İyileştirme süreci toplam kalite yönetiminin planlanması, uygulanması, kontrol edilmesi, önlem alınması (PUKÖ) döngüsü şeklindedir. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölümün öğretim elemanlarının yanı sıra Ölçüt 2'deki kanıtların ekinde fakültemizde bulunan Danışma Kurulu üyeleri de katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

i) Üniversite, fakülte, bölüm ve program stratejik planları, eğitim amaçları ve program çıktılarının öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

ii) Çeşitli yurtiçi ve yurtdışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.

iii) Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.

iv) Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan mezun anketi ve işveren anketi değerlendirme sonuçları eğitim amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; mezun durumundaki öğrenci anketi, program çıktılarına ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır.

v) Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık faaliyet raporları, iç kontrol raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan taslak ders planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin program çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten ders değerlendirme tablolarını Ölçüt 2'ye uygun biçimde yapmaktadır.

Yukarıda tanımlanan planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı Danışma Kurulu koordinatörlüğünden geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik

ihtiyacı olup olmadığı kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden planlama süreci başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki önlem alma aşaması büyük oranda çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden planlama aşaması ile çakışmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders için hazırlanan ders dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan ders değerlendirme anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. Ders dosyalarında amaç içerik, değerlendirme ölçütleri, ders başarı listesi ve dersin öğrenim çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Sürekli iyileştirme sisteminin yaygınlaştırılması amacıyla fakültemizde bir öneri kutusu da oluşturulmuştur. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak beş yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır.

Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda 2016, 2018, 2019 yıllarında köklü güncellemelere gidilmiştir. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilginize sunulmuştur.

Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri

Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, diğer fakültelerle daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının artırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapmak.

Strateji 3: Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

Strateji 4: Öğretim elemanlarının araştırma, yöntem ve teknikleri ile ilgili konularda kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

Strateji 5: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

Strateji 6: Fakültemizin çevre liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapmaya devam etmesi teşvik edilerek potansiyel öğrencilerimizi kazanmamız için daha fazla çaba harcanması.

Strateji 7: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, eğiticinin eğitimi ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 8: Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi.

Strateji 9: Örnek ödev hazırlama kılavuzu ekte bilgilerinize sunulmuştur.

Strateji 10: İktisat Doktora Programı'nın kapsamlı tanıtımı için özel web sitesi tasarlanması.

Strateji 11: Öğretim üyesi öğretim elemanının uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

Strateji 12: Ağaköy'deki yerleşkede bulunan kütüphanenin de güçlendirilmesi için destek sağlanması.

Strateji 13: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

Strateji 14: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

Strateji 15: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının arttırılması.

Strateji 16: Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Strateji 17: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dâhil edilmesi.

Strateji 18: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

Strateji 19: Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

Strateji 20: İnternet destekli öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

Strateji 21: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü fakülteler arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 22: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Erasmus ve Farabi programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkânların sağlanması.

Strateji 25: Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler biriminin aktif çalışarak fakültemize çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

Kanıt

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

İktisat doktora programının temel amacı; öğrencilerin lisans ve yüksek lisans eğitimlerine ek olarak aldıkları doktora eğitimi sayesinde öğrenciye bağımsız bir şekilde araştırma yapabilme, bilimsel konuları derin bir şekilde inceleyip yorum yapabilme ve yeni sonuçlar elde edebilmek için yöntemler belirleyebilme yeteneği kazandırmasıdır. Doktora programının başarıyla tamamlanmasından sonra öğrenci Doktora Diploması ve “Doktor” ünvanı kazanır.

Bu amaca yönelik olarak öğrenciye sunulan eğitim planı, bir doktora eğitimi için gerekli olan Uluslararası İktisat Teorisi, İktisadi Kalkınma ve Büyüme Modelleri, İktisat Araştırmaları Metodolojisi I ve İktisat Araştırmaları Metodolojisi II gibi dersleri içeren bir müfredat ile kendilerini düşünsel anlamda zenginleştirmelerini hedeflenmektedir. Eğitim planının program eğitim amaç ve çıktılarını gerçekleştirme açısından derslere ilişkin AKTS dağılımları aşağıdaki gibidir:

Bir yıllık eğitim planı: 80 AKTS

Zorunlu dersler: 38 AKTS

Seçmeli dersler: 42 AKTS

Kanıt

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Fakültesi'ne bağlı bir birim olarak faaliyetini devam ettiren İktisat Doktora Programı eğitim planı doğrultusunda yürüttüğü araştırmalarla iktisat yazınına katkı sağlamayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, öğrenim gören öğrencilerin bölümde aldıkları temel derslerin dışında ilgi duydukları alanlara yönelik daha detaylı bilgiler Uygulamalı Mikro İktisadi Analiz, Stratejik Karar Alma Teknikleri, İnovasyon ve Girişimcilik Ekonomisi, Gelişmiş Ekonometrik Teknikler, İleri Uluslararası İktisat Politikası, İşgücü Piyasası Analizi, Ağ ve Bilgi Teknolojileri Ekonomisi, Konjonktürel Dalgalanmalar Analizi gibi çeşitli seçmeli dersleri alabilmektedirler. Bu sayede, çalışmak istedikleri alanda uzmanlaşma için gerekli adımlar atılmaktadır.

Ölçüt 2'de yer alan bölüm eğitim planının hedeflerine ulaşmada, iktisadi, ticari, hukuki, kamu ve özel alanlarda ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması ve yüksek nitelikli bir iktisat eğitiminde matematiğin ve istatistiğin özel bir yeri olması dolayısıyla teknik yönü güçlü bir eğitime önem verilmiştir.

Öğrencilerin ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Ders esnasında online gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise, herhangi bir bilgi paylaşımı, şikayet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarının okulun internet sitesinde yer alan e-mail adresleri aracılığıyla iletişime geçerek dersin hocası ile görüşebilmektedirler.

Kanıt 1/ Eğitim Planı

Kanıt 2/ Öğretim Elemanı İletişim Bilgileri

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

Kanıt 1 : Eğitim Planı

Kanıt 2 Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim Planı, en az 38 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir. İktisat doktora eğitim planı, Uluslararası İktisat Teorisi (6 AKTS), İktisadi Kalkınma ve Büyüme Modelleri (6 AKTS), İktisat Araştırmaları Metodolojisi I (6 AKTS), İktisat Araştırmaları Metodolojisi II (5 AKTS), Türkiye

Ekonomisinin Yapısal Analizi (5 AKTS), Uygulamalı Makro İktisadi Analiz (5 AKTS) ve Seminer (5 AKTS) gibi temel dersler ile en az 38 AKTS kredisi içermektedir.

Kanıt

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Eğitim Planı, en az 42 AKTS kredisi tutarında bölümde aldıkları temel derslerin dışında ilgi duydukları alanlara yönelik daha detaylı bilgiler edinebilecekleri birtakım dersler içermelidir. Uygulamalı Mikro İktisadi Analiz, Stratejik Karar Alma Teknikleri, İnovasyon ve Girişimcilik Ekonomisi, Gelişmiş Ekonometrik Teknikler, İleri Uluslararası İktisat Politikası, İşgücü Piyasası Analizi, Ağ ve Bilgi Teknolojileri Ekonomisi, Konjonktürel Dalgalanmalar Analizi gibi seçmeli dersler eğitim planında yer almaktadır.

Kanıt

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda oluşturulan genel lisans ve yüksek lisans eğitimine ek olarak daha detaylandırılmış bir eğitim planı olmalıdır. İktisat doktora mezunlarının derinlemesine bir iktisat bilgisine sahip olmasının yanı sıra, iktisadi alanlarda ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olan bir literatüre hâkim olması, öğrenciye bağımsız bir şekilde araştırma yapabilme, bilimsel konuları derin bir şekilde inceleyip yorum yapabilme ve yeni sonuçlar elde edebilmek için yöntemler belirleyebilme yeteneği kazandırması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, öğrenim gören öğrencilerin bölümde aldıkları temel derslerin dışında ilgi duydukları alanlara yönelik daha detaylı bilgiler edinip, çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında uygulayabilmeleri hedeflenmiştir.

Kanıt: Eğitim Planı ve Çıktıları

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler, lisans ve yüksek lisans eğitimlerinde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir eğitim ile hazır hale getirilmelidir. Bu yönde bütünsel nitelikte bir planlama gerçekleştirilmiştir. Dersler bir yıllık eğitim süreci boyunca, içerik açısından daha genelden başlayarak, spesifik olarak sürdürülmektedir. Bir yıllık ders sürecini takip eden dönemde yeterlilik çalışması yer almaktadır. Yeterlilik çalışmasını geçen doktora öğrencileri, tez öneri çalışmalarını ve alan uzmanlık derslerini verip tez çalışmalarını tamamlayarak doktora diplomasını almaya hak kazanmaktadır. İktisat doktora bölümünden mezun olan öğrenciler, akademik alanda kariyerlerine devam edebilmelerinin yanı sıra bazı alanlarda uzmanlık gerektiren iş alanları için öncelikli tercih sebebi olabilmektedir.

Kanıt 1

Kanıt 2

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

İktisat Doktora Programı öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip

donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda bir profesör, üç doçent ve üç tane de doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlardaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinden hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü olarak hocalarımızın her biri haftanın iki günü toplam dört saat olmak üzere lisansüstü öğrenci danışmanlığı için öğrenci görüşme saatleri belirlemişlerdir. Böylece öğretim üyesi-öğrenci ilişkisi sağlıklı ve yeterli bir şekilde sürdürülmektedir.

İmzalanan çerçeve protokolü ile ÇOMÜ ve Biga Ticaret ve Sanayi Odası arasında sanayi alanında ortak proje, AR-GE çalışmaları, sektöre yönelik lisansüstü programlarının açılması ve ortak kongre sempozyum vb. konularda işbirliği çalışmaları yürütülmesinin temelleri atılmış oldu.

Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Prof. Dr. Meliha Ener, Doç. Dr. Cüneyt Kılıç, Doç. Dr. Burcu Kılınç Savrul, Doç. Dr. Feyza Balan, Dr. Öğretim Üyesi Mustafa Torun, Dr. Öğretim Üyesi Rüya Ataklı Yavuz ve Dr. Öğretim Üyesi Hasan Azazi İktisat Doktora Programı kadrosunda yer almaktadır. Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

[Kanıt 1](#)

[Kanıt 2](#)

[Kanıt 3](#)

[Kanıt 4](#)

[Kanıt 5](#)

[Kanıt 6](#)

[Kanıt 7](#)

[Kanıt 8](#)

[Kanıt 9](#)

[Kanıt 10](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler, programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı çalışmanın sonuç raporunda yer alan tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

[Kanıt 1](#)

[Kanıt 2](#)

[Kanıt 3](#)

[Kanıt 4](#)

[Kanıt 5](#)

[Kanıt 6](#)

[Kanıt 7](#)

[Kanıt 8](#)

[Kanıt 9](#)

[Kanıt 10](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için;

Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için;

Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için;

Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak,

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak. Bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası

maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak

DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak. Doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak,

veya yukarıdaki kriterler yerine

Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

Kanıt

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

BİÖA BİİBF Aşaköv Yerleşkesi'nde 900 dönümlük arazi üzerinde kurulmuş olup 29 495 m²lik kapalı

Biga İİBF, Ağaköy Yerleşkesi'nin 500 donanımlı sınıfı üzerinde kurulu olup, 25.150 m² alan kapalı alanında 26 derslik ve 5 amfinin yanı sıra, bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane ve Yabancı Dil Hazırlık Binası bulunmaktadır.

Biga İİBF'nin bulunduğu Biga ilçesinde öğrencilerin barınma ihtiyaçlarına yönelik, Kredi Yurtlar Kurumu ile Milli Eğitim Bakanlığı denetimli özel yurt ve pansiyonlar mevcuttur. Ayrıca Kredi Yurtlar Kurumu'nu bağlı 500 kişilik kız öğrenci yurdu Ağaköy'de hizmete açılmıştır.

Biga İİBF, alanında yetkin akademik kadrosuyla eğitim öğretim faaliyetlerinin yanında, çok sayıda yerel, ulusal, uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay ve panellere ev sahipliği yaparak, öğrenci ve akademisyenlerin çeşitli akademik ve sosyal bağlar kurmasını sağlamaktadır.

Bunlara ek olarak, her bölüm için kendine ait tahsis edilen seminer salonları bulunmaktadır. Derslerde ve sınavlarda çakışma olması durumunda fakültenin farklı binalarında yer alan derslikler öğretim üyelerine tahsis edilmektedir. BİİBF, gelecek planlaması olarak sınıflara projeksiyon makinelerinin ve akıllı tahtaların eklenmesine önem vermekte ve derslerin daha verimli geçmesini hedeflemektedir.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Fakülte içerisinde öğrencilerin spor ve fitness yapabilecekleri 1000 seyirci kapasiteli kapalı spor salonu ve içerisinde donanımlı gymi bulunmaktadır. İktisat bölümüne ait İktisat Topluluğu'nun etkinliklerini ve toplantılarını gerçekleştirebildiği 550 kişilik konferans salonu mevcuttur. Bu topluluk sene içerisinde birçok faaliyette bulunmaktadır. Mesleğinde donanımlı ve tecrübeli kişiler ile öğrencileri bir araya getirerek mesleki gelişimlerine ve ilerideki iş hayatlarına katkı sağlamaktadır.

Bunlara ek olarak, öğrencilerin beslenme, sosyalleşme ve çeşitli ihtiyaçları için yemekhane, kantinler, pastane, kırtasiye, internet cafe vb. mekanlarda fakülte içerisinde öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Fakülte içerisinde bulunan bilgisayar laboratuvarı ve donanımlı konferans salonu ile öğrencilere dersleri uygulamalı olarak alma imkânı verilmektedir. Konferans salonlarında işlenen dersler ile birlikte öğretim üyeleri, derslerine görsel öğeleri de ekleyerek öğrencilerin gerekli olanaklardan daha verimli faydalanmasını sağlamaktadır. Ayrıca öğretim üyelerinin her dönem belirlediği, odalarına ait panolarında yer alan öğrenci görüşme saatleri ile öğrenci – öğretim üyesi arasındaki iletişim güçlü kılınmaktadır. Bölümlere ait seminer salonlarında yapılan lisansüstü dersleri alan öğrencilerin sunum kabiliyetlerini arttırmak amacıyla, her seminer salonunda bilgisayar ve projeksiyon makinesi bulunmaktadır.

İktisat Bölümü'ndeki tüm öğretim elemanlarının kendilerine ait odaları bulunmakla birlikte, okul her öğretim üyesi için ayrı bir bilgisayar tahsis etmektedir. İnternet erişiminin de sıkıntısız bir şekilde sağlandığı fakültede öğretim üyelerinin bilimsel çalışmaları için gerekli koşullar mevcuttur.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

ÇOMÜ BİİBF kütüphanesi, 17 Mart 2013 tarihinde 3000 m²lik kullanım alanı ile hizmete açılmıştır. ÇOMÜ bünyesindeki kütüphaneler, üniversitenin akademik ve idari personeli ile öğrencilerine hizmet vermektedir. BİİBF kütüphanesi, zengin kitap çeşidiyle ve sağladığı multimedya materyalleri ile öğrencilere birçok imkân sunmaktadır. Lisans öğrencileri kütüphaneden 20 gün süreyle 5 kitap, yüksek

lisans ve doktora öğrencileri ise 30 gün süreyle 20 kitap ödünç alabilmektedir. Akademik ve idari personelle birlikte öğrenciler, kütüphane tarafından sağlanan multimedya materyallerinden 7 gün süreyle 5 adet faydalanabilmektedir. Her eğitim – öğretim yılının başında düzenlenen kütüphane turları ile yeni kayıt yaptıran öğrencilere kütüphane hakkında genel bilgiler verilmektedir. Vize ve final dönemlerinde öğrencilerin kütüphanenin olanaklarından faydalanma süresi uzatılmakta ve daha uzun süre açık kalmaktadır.

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Fakülte laboratuvarından sorumlu teknik personel her daim mevcuttur. Bu personel ile teknik aksaklıkların önüne geçilmesinin yanında, güvenlikle ilgili sorun yaşandığında sorun büyümeden çözülmesi amaçlanmaktadır. Sorun karşısında teknik personelin yetersiz kaldığı durumda, laboratuvarın bulunduğu katı boşaltmaktan ve gerekli önlemleri sağlamaktan sorumlu akademik personellerimiz mevcuttur. Tabi bu durum sadece laboratuvarın olduğu katla sınırlı olmayıp, tüm bina içerisinde önceden belirlenmiş konumlarda görevli akademik personeller de mevcuttur. Fakülte içerisinde engelli öğrencilerimizin kullanımı için engelli rampaları bulunmaktadır. Ayrıca giriş katlarında engellilere ait engelli tuvaletleri de yer almaktadır. Engelli tuvaletlerinde gerekli teçhizat bulunmaktadır. Ancak 3 katlı derslikler binasında engelli öğrenciler için rampa mevcut olmasına rağmen katları çıkarak o rampalara ulaşacak bir sistem henüz mevcut değildir. Bu durumun iyileştirilmesi ile sadece engelli öğrenciler değil engelli personelin de daha rahat etmesi mümkün hale gelecektir.

[Kant 1](#)

[Kant 2](#)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin üst yönetim desteği, parasal kaynakların temini ve dağıtımında izlenen strateji, programın sürekli iyileştirme çalışmalarını destekleyebilecek düzeydedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde eğitim faaliyetlerini sürdüren iktisat doktora programı bütçe gelirleri, Üniversite Rektörlüğü'nün devlet hazine yardımından Fakülteye tahsis ettikleri tutardan ve Fakültenin kendi öz gelirlerinden oluşmaktadır. Bazı gelir kaynakları; teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, alınan bağış ve yardımlar, diğer gelirler (BAP desteği vb.) şeklinde sıralanabilir.

Fakültenin bütçe harcamaları, akademik ve idari personelin maaş ödemelerinden, akademik ve idari personel için sosyal güvenlik kurumlarına ödenmesi gereken primlerden ve mal, hizmet alımı ödemesi gibi tutarlardan oluşmaktadır. Fakülte giderleri, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği gibi kanun ve yönetmelikler ile belirlenmektedir.

[Kant 1](#)

[Kant 2](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Eğitim kalitesini arttırmak öncelikle bölüme başarılı öğretim elemanını çekmekten geçmektedir. Bünyesine bu alanda en iyileri çekmeyi başarabilirse ve gelenlerin hayal kırıklığına uğramamasını temin

edebilirse hedeflerine daha kolay ulaşabilecektir.

Bu doğrultuda, birtakım hizmetler bulunmaktadır. Bu hizmetler; kütüphane ve bilgiye ulaşımında diğer üniversitelerden daha fazlasını verebilmesi, yurt içi ve yurt dışı öğretim elemanı değişim programlarının yaygınlaştırılması, programın bilinirliğini ve marka değerinin artırılması (Öğretim elemanlarının yayın sayısı vb.), sağlık ve sosyal imkanlarının artırılması (Lojman imkanının sunulması vb.), YÖK tarafından sağlanan yurt dışı desteklerinin sayısını artırılması ve bu amaçla akademik personelin teşvik edilmesi, öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışındaki konferans, panel vs.'ye katılımının teşvik edilmesi, akademisyen kompozisyonunu doçentlik ve profesörlük lehinde artırılması, bilinirliğin ve marka değerinin tanıtım materyalleri (tanıtım filmi, katalog, broşür vs.) ile artırılması şeklinde sıralanabilir.

[Kanıt: Doçent ve Profesörlük sayısı](#)

[Kanıt Kütüphane Yerleşkeleri](#)

[Kanıt Öğretim Elemanı Değişim Programları 1](#)

[Kanıt Öğretim Elemanı Değişim Programları 2](#)

[Kanıt Öğretim Elemanı Değişim Programları 3](#)

[Kanıt Lojman İmkanı](#)

[Kanıt Fakültede Gerçekleşen Etkinlikler](#)

[Kanıt Bölüm Tanıtım Filmli](#)

[Kanıt Öğretim Üyelerinin Akademik Performans Değerleri](#)

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli olan altyapıyı temin etmek, bakımını ve işletmesini sürdürmesi için; bilgi mobilitesinin artırılması, uzaktan hizmet verme kapasitesinin güçlendirilmesi, bilgisayar ve internet kullanımının artırılması, fakülte ve ihtisas kütüphanelerinin oluşturulması gibi hizmetler sağlanmaktadır.

[Kanıt 1](#)

[Kanıt 2](#)

[Kanıt 3](#)

[Kanıt 4](#)

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

İdari personel kadroları, ihtiyaca göre merkezî olarak gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) temel alınarak temin edilmektedir. Atama, Üniversitenin kontrolü dışında merkezî olarak gerçekleştirilirken Üniversite, sadece kadro unvanını ve pozisyonunu belirlemektedir. Üniversitenin idari kadrolardaki bazı ihtiyaçları ise işçi, sözleşmeli, vb. yollarla çalıştırılan geçici statüdeki personel tarafından karşılanmaktadır.

Enstitü bünyesinde bulunan 32 idari ve teknik personel ile program gereksinimleri sayıca ve nitelik

olarak karşılanmaktadır. Bilgisayar işletmeni, kütüphaneci, veri hazırlama personeli gibi birimlerle programa gerekli düzeyde destek verecek niteliktedir.

Kanıtlar

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör: Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi dört yıldır. Süresi sona eren rektörler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya ileri teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir.

Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanmadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyeti tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67'dir. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. Rektör çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları rektör tarafından atanır. Rektör görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kurulu'na bilgi verir. Göreve, vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

1- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında üniversitelerarası kurula bilgi vermek,

3- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kurulu'na sunmak,

4- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

5- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

6- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında yetkili ve sorumludur. Ayrıca eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilerek sonuçların alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Senato rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Görevleri:

1- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

2- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

3-Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

4- Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

5- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

6- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

7- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

8- Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu: Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör, gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Görevleri:

1- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

2- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe (vakıf üniversitelerinde mütevelli heyetine) sunmak,

3- Üniversite yönetimiyle ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

4- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

5- Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

[Kanıt 1](#)

[Kanıt 2](#)

[Kanıt 3](#)

[Kanıt 4](#)

[Kanıt 5](#)

[Kanıt 6](#)

[Kanıt 7](#)

[Kanıt 8](#)

[Kanıt 9](#)

[Kanıt 10](#)

[Kanıt 11](#)

[Kanıt 12](#)

[Kanıt 13](#)

[Kanıt 14](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İktisat Bölümü Doktora Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeey yönelik çalışmalar devam etmektedir.

SONUÇ
SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmış, PUKÖ çevrimi tamamlanmıştır. En son 2018-2022 olarak hazırlanan stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında 2020-2025 olarak tekrar güncelenecektir. Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. Ayrıca tüm iç ve dış paydaşlara yönelik anketler birim web sitemiz aracılığı ile yıllık olarak yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Mezun ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışılmaktadır. Programımızda Bütün bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla bizim web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra 2016, 2017, 2018 ve 2019 yıllarında KİDR (Kurum İçi Değerlendirme Raporu) raporları hazırlanmıştır. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış ancak henüz uygulama sonuç aşamasına geçmemiştir. Ayrıca dış paydaşların

sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Program tamamen öğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır. Sonuç olarak programımızda yer alan ilgili tüm yargıları, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

Kanıtlar

[doktora ozdegerlendirme 2020-2021.pdf](#)