

**T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**

**LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİLER İÇİN
REHBER**



İÇİNDEKİLER

• Enstitü Bilgileri	3
• Akademik Takvim	4
• Yönetmelik ve Yönergeler	12
• Lisansüstü Programların Süresi	14
• Ders Kaydı	15
• Ders Seçim Süreci	16
• Derse Devam Zorunluluğu	17
• Not Sistemi	18
• Ders Tekrarı	19
• Ders Muafiyet İşlemleri	19
• Sınavlar ve Değerlendirme	20
• Mazeret Sınavları	21
• Sınav Notlarına İtiraz ve Maddi Hata	22
• Kayıt Dondurma İşlemleri	23
• Kayıt Yenileme	24
• Lisansüstü Programlar Arası Geçiş	25
• Diğer Programlardan ve Alt Programlardan Ders Alma	26
• Yüksek Lisans Tez Önerisi ve Tez Savunma Süreci	27
• Doktora Yeterlilik Sınavları	29
• Doktora Tez Önerisi Savunma Sınavları	30
• Tez İzleme Komitesi	31
• Doktora Tez Savunma Süreci	32
• İlişik Kesilme Süreci	33

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 16.06.2020 Tarih ve 31157 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak, yürürlüğe giren; Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsünün kapatılması ile Enstitülerde yer alan tüm anabilim/anasanat dallarının lisansüstü programlarıyla bu programlara kayıtlı olan öğrencilerin “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” ne aktarılması ile kurulmuştur.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fen, Sağlık, Sosyal ve Eğitim Bilimleri alanlarında 61 Doktora, 2 Sanatta Yeterlik, 130 Tezli yüksek lisans, 29 Tezsiz Yüksek Lisans ve 12 Tezsiz Uzaktan Öğretim olmak üzere 234 program ile eğitim-öğretim vermektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılı itibariyle 5822 öğrenci bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü
Doç. Dr. Yener PAZARCIK

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdür Yardımcıları
Doç. Dr. Mustafa KARA
Doç. Dr. Mehmet Ali YÜCEL

Enstitü Sekreteri: Arzu SÜNGÜ
E-posta: lisansustu@comu.edu.tr
Tel: +90 286 218 00 18 - 14071 (dahili)
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Terzioğlu Yerleşkesi Çanakkale, 17000
İnternet adresi: lee.comu.edu.tr

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
AKADEMİK TAKVİMİ

GÜZ YARIYILI	
Yeni Başvurular	
15-26 Ağustos 2022	2022-2023 Güz Yarıyılı Tezli Yüksek Lisans, Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarına Başvuruların Kabul Edilmesi
15-26 Ağustos 2022	Yatay Geçiş Başvurularının Kabul Edilmesi
Sınavlar ve Kayıtlar	
28 Haziran 2022	Yabancı Dil Sınavları (Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılacaktır.) (Tezli Yüksek Lisans Programlarında geçerlidir.)
05-06 Eylül 2022	Tezli Yüksek Lisans, Doktora/Sanatta Yeterlik Programı Bilim Sınavları
08 Eylül 2022	Tezli Yüksek Lisans, Örgün/İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/ Sanatta

	Yeterlik Programlarına Kabul Edilenlerin Duyurulması
12-15 Eylül 2022	Tezli Yüksek Lisans, Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarına İlk Kez Kabul Edilenlerin Enstitüye Kayıt Yaptırmaları
19 Eylül 2022	Boş Kalan Tezli Yüksek Lisans, Örgün/İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarının Kontenjanlarının Duyurulması
20-21 Eylül 2022	Boş Kalan Tezli Yüksek Lisans, Örgün/İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarına kabul edilen yedek adayların kayıt yaptırmaları
23 Eylül 2022	Güz yarıyılı kayıt dondurma başvuruları için son gün
23 Eylül -30 Eylül 2022	Diğer Yükseköğretim Kurumlarının Lisansüstü Programlarında okuyan öğrencilerin özel öğrenci olarak açılmış olan Lisansüstü derslere başvuru tarihleri
Ders Kayıtları	
26 Eylül-09 Ekim 2022	Katkı Paylarının Ödenmesi / Kayıt Yenileme / Ders Seçimi / Danışman Onayları

10-14 Ekim 2022	Ders Ekleme, Bırakma/ Danışman Onayları
Dersler ve Sınavlar	
10 Ekim 2022	Derslerin Başlaması
05 Aralık - 09 Aralık 2022	Ara (Vize) Sınavlar
13 Ocak 2023	Derslerin Sonu - Dönem Sonu
16-27 Ocak 2023	Güz Yarıyıl Sonu Final Sınavları
03 Şubat 2023	Güz Yarıyılı Başarı Notlarının İnternet Üzerinden Girilmesi için Son Tarih
06 Şubat - 10 Şubat 2023	Güz Yarıyıl Sonu Bütünleme Sınavları
Öğretim Üyeleri, Danışmanlar ve Yönetim	
03 Şubat 2023	2022-2023 Güz Yarıyılı Final Notlarının İnternet Üzerinden Girilmesi için Son Gün
12 Şubat 2023	2022-2023 Güz Yarıyılı Bütünleme Notlarının İnternet Üzerinden Girilmesi için Son Gün
10 Ekim 2022 - 13 Ocak 2023	2022-2023 Bahar yarıyılı Tezli Yüksek Lisans

	Tez önerilerinin Enstitüye bildirilme dönemi
10 Ekim 2022- 31 Ocak 2023	Tezli Yüksek Lisans/ Doktora ve Sanatta Yeterlik Tez Savunma Sınavları (Tez Savunması için yeterli kredi ve AKTS sahip olma şartı ile)
16-31 Ocak 2023	Doktora Yeterlik Sınavları/Sanatta Yeterlik/Doktora ve Sanatta Yeterlik Tez Öneri Savunma sınavları
16 Ocak -12 Şubat 2023	Tezsiz Yüksek Lisans Programları Dönem Projesi Teslim Tarihi
16 Ocak 2023 -20 Şubat 2023: Sömestr Ara Tatili	
09 Haziran 2023: Yaz Tatili Dönemi Başlangıç Tarihi	
BAHAR YARIYILI	
Yeni Başvurular	
09-18 Ocak 2023	2022-2023 Bahar Yarıyılı Tezli Yüksek Lisans, Örgün/İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarına Başvurularının Kabul Edilmesi

09-18 Ocak 2023	Yatay Geçiş Başvuru Tarihleri
Sınavlar ve Kayıtlar	
03 Ocak 2023	Yabancı Dil Sınavları (Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılacaktır.) (Tezli Yüksek Lisans Programlarında geçerlidir.)
23-24 Ocak 2023	Tezli Yüksek Lisans, Doktora/Sanatta Yeterlik Programları Bilim Sınavları
26 Ocak 2023	Tezli Yüksek Lisans, Örgün/İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarına kabul edilenlerin duyurulması
30-31 Ocak 2023	Tezli Yüksek Lisans, Örgün/İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarına ilk kez kabul edilenlerin Enstitüye kayıt yaptırmaları
01 Şubat 2023	Boş Kalan Tezli Yüksek Lisans, Örgün/İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarının Kontenjanlarının Duyurulması
02-03 Şubat 2023	Tezli Yüksek Lisans, Örgün/İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora/Sanatta Yeterlik Programlarına Kabul Edilen Yedek

	Adayların Kayıt Yaptırmaları
09 Ocak -03 Şubat 2023	2022-2023 Bahar Yarıyılı için Kayıt Dondurma Tarihleri
06 Şubat -10 Şubat 2023	Diğer Yükseköğretim Kurumlarının Lisansüstü Programlarında okuyan öğrencilerin özel öğrenci olarak açılmış olan Lisansüstü derslere başvuru tarihleri
Ders Kayıtları	
15-24 Şubat 2023	Katkı Paylarının ödenmesi/Kayıt Yenileme/Ders Seçimi/Danışman onayları
20-24 Şubat 2023	Ders ekleme, Bırakma/Danışman onayları
Dersler ve Sınavlar	
20 Şubat 2023	Derslerin Başlaması
10-14 Nisan 2023	Ara (Vize) Sınavlar
26 Mayıs 2023	Derslerin Sonu-Dönem Sonu
29 Mayıs - 09 Haziran 2023	Bahar Yarıyılı Sonu Final Sınavları

19-23 Haziran 2023	Bahar Yarıyılı Sonu Bütünleme Sınavları
21 Haziran 2023	Yabancı Dil Sınavları (Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılacaktır.)(Tezli Yüksek Lisans Programlarında geçerlidir.)
Öğretim Üyeleri, Danışmanlar ve Yönetim	
16 Haziran 2023	2022-2023 Bahar Yarıyılı Final Notlarının İnternet Üzerinden Girilmesi İçin Son Gün
26 Haziran 2023	2022-2023 Bahar Yarıyılı Bütünleme Notlarının İnternet Üzerinden Girilmesi İçin Son Gün
20 Şubat – 31 Ağustos 2023	Tezli Yüksek Lisans/ Doktora ve Sanatta Yeterlik Tez Savunma Sınavları (Tez Savunması için yeterli kredi ve AKTS sahip olma şartı ile)
20 Şubat - 31 Ağustos 2023	2023-2024 Güz yarıyılı için Tezli Yüksek Lisans Tez önerilerinin Enstitüye bildirilme dönemi
05 Haziran - 31 Ağustos 2023	Doktora Yeterlik Sınavları/Sanatta Yeterlik/Doktora ve Sanatta Yeterlik Tez Öneri Savunma sınavları
29 Mayıs - 26 Haziran 2023	Tezsiz Yüksek Lisans Programlarının Dönem Projesi Teslim Tarihi

- **Güz yarıyılında** 28 Ekim 2022 öğleden sonra resmi tatil olmasından dolayı 30 Ekim 2023 Pazar günü ders yapılmasına

Bahar yarıyılında;

- 01 Mayıs 2023 Emek ve Dayanışma Günü iş günü tatil olmasından dolayı 06 Mayıs 2023 Cumartesi günü ders yapılmasına
- 19 Mayıs 2023 Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı iş günü olarak tatil olmasından dolayı 20 Mayıs 2023 Cumartesi günü ders yapılmasına
- 30 Ağustos 2023 Zafer Bayramı iş günü olarak tatil olmasından dolayı 02 Eylül 2023 Cumartesi günü ders yapılmasına
- 20 Nisan 2023 Öğleden sonra ve 21 Nisan 2023 Ramazan Bayramı iş günü olarak tatil olmasından dolayı bir Cumartesi/Pazar günü ders yapılmasına
- 27 Haziran 2023 öğleden sonra 28-29-30 Haziran 2023 Kurban Bayramı iş günü olarak tatil olmasından dolayı 01-02 Temmuz 2023 Cumartesi/Pazar günü ders yapılmasına

YÖNETMELİK VE YÖNERGELER

YÖNETMELİKLER

1.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
2.	(YÖK) Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
3.	Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
4.	Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği

UYGULAMA ESASLARI VE YÖNERGELER

1.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tez Çalışması ve Dönem Projesi İntihal Raporu Uygulama Esasları
2.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Uygulama Esasları

3.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Etik Kurul Yönergesi
4.	Disiplinlerarası Anabilim/Anasanat Dalının Kurulması ile Disiplinlerarası Lisansüstü Programlarının Açılmasına ve Yürütülmesine İlişkin Yönerge
5.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Lisansüstü Programlara Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi
6.	Türkiye Dışındaki Yükseköğretim Kurumlarından Mezun olan Öğrenciler için Not Karşılaştırma Tablosu
7.	Yurtdışında Kullanılan Not Sistemlerinin 4'lük Sistemdeki Karşılıkları

LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARIN ÖĞRENİM SÜRESİ

TEZLİ YÜKSEK LİSANS

EĞİTİM SÜRESİ: Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın **dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyılta tamamlanır**. Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan ve azami süreler içerisinde tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Enstitüde tüm lisansüstü programlarda eğitim-öğretim yarıyıl esasına göre yapılır.

TEZSİZ YÜKSEK LİSANS (Uzaktan Öğretim-İkinci Öğretim-Örgün Öğretim)

EĞİTİM SÜRESİ: Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

DOKTORA

EĞİTİM SÜRESİ: Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın **sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıldır**. Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya

Üniversitenin öngördüğü en az genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterli sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını on iki yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

DERS KAYIT DÖNEMİNDE YAPILMASI GEREKENLER

- Öğrenciler derslere kaydolma işlemlerini, danışmanlarının desteği ve onayı ile her yarıyıl başında ve ilan edilen tarihlerde öğrenci bilgi sistemi üzerinden yapabilirler.
- Öğrenci öncelikle alt yarıyılarda başarısız olduğu ve daha önce almadığı derslere kaydolmak zorundadır.
- Öğretim programından çıkartılan ve açılmayan derslerin yerine, belirlenen başka dersler alınır.
- Seçmeli bir dersin tekrarı halinde, onun yerine aynı seçmeli gruptan başka bir ders alınabilir.
- Öğrenci, danışmanının onayıyla her yarıyıl ilan edilen ders ekleme-bırakma süresinde bir veya daha fazla dersi bırakabilir veya başka derslere kaydını yaptırabilir.

TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI

Dönem: Bilimsel araştırma teknikleri, araştırma ve yayın etiği zorunlu ders + Seçmeli ders= 30 AKTS

1. Dönem: Seminer + Seçmeli Ders= 30 AKTS'lik Ders

Ders Aşaması= 60 AKTS

2. Dönem: Uzmanlık Alan Dersi = 30 AKTS

3. Dönem: Uzmanlık Alan Dersi = 30 AKTS

Tez aşaması 60 AKTS toplam en az 120 AKTS

DOKTORA PROGRAMLARI

1. Dönem: Bilimsel araştırma teknikleri, araştırma ve yayın etiği zorunlu ders + seçmeli Ders = 30 AKTS'lik Ders
2. Dönem: Seminer + Seçmeli Ders= 30 AKTS
3. Dönem: Yeterlik Çalışması = 30 AKTS
4. Dönem: Tez Önerisi Çalışması = 30 AKTS
5. Dönem: Uzmanlık Alan Dersi, Tez İzleme Komitesi Raporu
6. Dönem: Uzmanlık Alan Dersi, Tez İzleme Komitesi Raporu
7. Dönem: Uzmanlık Alan Dersi, Tez İzleme Komitesi Raporu
8. Dönem: Uzmanlık Alan Dersi, Tez İzleme Komitesi Raporu

TOPLAM: 240 AKTS

DERS SEÇİM SÜRECİ

Tezli Yüksek Lisans Programları

Bilimsel Araştırma ve Yayın Teknikleri (zorunlu) dersi dahil, en az 21 kredi olacak şekilde yedi ders ve bir seminer dersi seçilmelidir. Ders aşamasında bir yarıyıl en az 30 AKTS'lik ders almak zorunludur. Ders aşaması iki yarıyıl 60 AKTS ile tamamlanır. Seminer ve Uzmanlık Alan dersi kredisiz olup, başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci her yarıyıl için kayıt yaptırmak zorundadır.

Seminer Dersi: Tezli Yüksek Lisans öğrencisinin en erken 2. yarıyıl sonuna kadar, en geç 4. yarıyıl sonuna kadar seminer dersini vermesi gerekmektedir. 4. Yarıyıl sonuna kadar seminer vermeyen öğrencilerin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora Programları

Bilimsel Araştırma ve Yayın Teknikleri (zorunlu) dersi dahil, en az 21 kredi olacak şekilde yedi ders, bir seminer dersi seçilmelidir. Ders aşamasında bir dönemde en az 30 AKTS'lik ders almak zorunludur. Ders aşaması 60 AKTS ile tamamlanır. 60 AKTS'lik dersten başarılı olan  ğrenci Yeterlik Sınavı dersini seşmelidir.

Seminer dersi: Doktora öğrencisinin en geç 4. yarıyıl sonuna kadar seminer vermesi gerekmektedir. 4. yarıyılın sonuna kadar seminer dersi almayan öğrencilerin enstitü ile ilişiğİ kesilir.

Tezsiz Yüksek Lisans Programları

Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden ve 60 AKTS'den az olmamak kaydıyla en az on ders ile dönem projesi dersinden oluşur. Öğrenci, dönem projesi dersinin alındığı yarıyıldan dönem projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje vermek zorundadır. Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

DERSE DEVAM ZORUNLULUğU

- Teorik derslerin en az % 70'ine ve uygulamalı derslerin % 80'ine devam etmeleri zorunludur. Devam etmeyen  ğrenci o dersin yarıyıl sonu sınavına giremez.
- Devam şartı sağlanmış teorik derslerin tekrarında devam şartı aranmaz.

NOT SİSTEMİ

Yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir. Başarı harf notuna karşılık gelen katsayılar aşağıdaki gibidir:

4,00	90-100	AA
3,50	85-89	BA
3,00	80-84	BB
2,50	75-79	CB
2,00	70-74	CC
1,50	60-69	DC
1,00	50-59	DD
0,50	30-49	FD
0,0	00-29	FF

a) DS: Devamsız

b) G: Geçti

c) K: Kaldı

ç) M: Muaf

d) GR: Girmedir

- Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az **CC notu**, doktora/sanatta yeterlik öğrencisinin ise en az **CB notu almış olması gerekir**. Seminer dersi, tez önerisi savunma sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için Geçti (G) notunu almış olmak gerekir.

DERS TEKRARI

- Öğrenci başarısız olduğu seçmeli dersi tekrar alabileceği gibi, aynı kredide başka bir seçmeli dersi de alabilir. Ders tekrarında farklı bir ders seçilirse, bu ders için devam zorunluluğu aranır.
- Bir dersten DS notu alan öğrenci, bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorundadır.
- Dersin devam koşulunu sağladığı halde başarısız olan öğrenci ise bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorunda değildir. Ancak not değerlendirmesi için gerekli olan sınavlara katılması ve/veya ödevleri hazırlaması gerekir.
- Öğrenciler başarısız olduğu zorunlu dersi tekrar almak zorundadır.
- Ancak başarısızlık veya devamsızlık nedeniyle tekrarlanması gereken zorunlu dersin programdan çıkartılması veya açılmaması durumunda tez danışmanının önerisi, EABDK/EASDK'nin onayı ve EYK'nin kararı ile başarısız olunan zorunlu dersin yerine öğrenci başka bir dersi alabilir.
- Tekrar edilen derslerde alınan en son not geçerlidir.

DERS MUAFİYET İŞLEMLERİ

- Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş veya daha önceki lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK'nin kararı ile belirlenir.
- Öğrencinin önceden almış olduğu derslere ait kredi ve not transfer talebi, ilgili EABDK/EASDK önerisi ile EYK tarafından karara bağlanır.
- Ders saydırma talebinde bulunacak öğrencilerin, kayıt tarihini izleyen 15 gün içinde transkript, ders içerikleri ve bir dilekçe ile

EABDB'ye başvurmaları gerekir. EABDK/EASDK önerisi ve EYK'nin onayı ile öğrencinin ders intibakı gerçekleştirilir.

SINAVLAR VE DEĞERLENDİRME

- Her ders için en az bir ara sınav ve bir yarıyıl sonu notu verilir.
- Ara sınav notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir.
- Yarıyıl sonu notu, yarıyıl sonu sınavı temel alınarak verilir.
- Yarıyıl sonu sınavı, yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir.
- Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da yarıyıl sonu sınavı yerine sayılabilir.
- Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin yarıyıl sonu sınavına giremez, girmeleri durumunda da devamsızlıktan kalırlar.
- Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için yarıyıl sonu sınavı yapılmaz.
- Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı ve niteliği dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve yarıyıl başında ilan edilir.
- Her yarıyıl sonunda yarıyıl sonu sınavından sonra bütünleme sınavı yapılır.
- Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu yarıyıl sonu notu yerine sayılır.

MAZERET SINAVLARI

- Mazeret sınavı, sadece ara sınavlar için geçerlidir.
- Öğrencinin bir dersten mazeret sınavına alınıp alınmayacağı EYK tarafından belirlenerek, mazeret sınavının hangi tarihte, nerede ve ne şekilde yapılacağı ilan edilir.
- Mazeret sınavından yararlanmak isteyen öğrencinin sınav tarihini takip eden beş iş günü içinde mazeretini gösterir belgeyi bir dilekçe ile birlikte EABDB/EASDB'ye teslim etmesi halinde EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK'nin kararı ile öğrenciye mazeret sınavı hakkı verilebilir.
- Mazeret sınavına girmeyen öğrencilere yeni bir mazeret sınavı hakkı verilmez.
- Öğrencinin mazeret sınavına girebilme hakkı aşağıdaki belgeli hallere bağlıdır:

- a) Hastalık durumu ile ilgili sağlık kurulu raporu.
- b) Acil hallerde aile hekimi veya 2./3. basamak sağlık kuruluşlarından alınan rapor.
- c) Öğrencinin birinci derece yakınlarından birinin sınava girmesini engelleyecek bir tarihte vefatı ile ilgili belge.
- ç) Trafik kazası, yangın, sel, deprem, çökme, yıkım ve benzeri beklenmeyen durumların ortaya çıkması halinde resmi makamlardan alınan belge.
- d) Gözaltı veya tutukluluk halinde resmi makamlardan alınan belge.
- e) EABDK/EASDK tarafından kabul edilen ve EYK tarafından onaylanan diğer mazeretler

- Yarıyıl sonu sınavına mazeretleri nedeniyle giremeyen veya girip de başarısız olan öğrenciler bütünleme sınavına girebilirler.
- Geçerli mazereti nedeniyle tez sınavı ve yeterlik sınavı gibi jüri önünde yapılan sınavlara giremeyen öğrenciler için, beş iş günü içinde mazeretlerini Enstitüye bildirmeleri ve mazeretlerinin EYK tarafından kabul edilmesi halinde yeni bir sınav tarihi belirlenir.

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde Türkiye’yi, Üniversiteyi ve ilgili akademik birimi temsil etmek için görevlendirilen öğrencilere, katılamadıkları her sınav için mazeret sınavı hakkı verilir.

SINAV NOTLARINA İTİRAZ VE MADDİ HATA

- Açıklanan yarıyıl sınav notları ile ilgili herhangi bir maddi hatanın öğretim üyesi tarafından fark edilmesi halinde dersin öğretim üyesi, notların açıklandığı tarihten itibaren beş iş günü içerisinde ÖBS üzerinden notu düzeltebilir. Bu süre geçtikten sonra öğretim üyesinin yazılı beyanı ve EYK onayı ile maddi hata düzeltilir.
- Öğrenciler lisansüstü derslerde aldıkları notlara ilişkin maddi hata itirazlarını, notların ilanından itibaren beş iş günü içerisinde EABDB/EASDB’ye yazılı veya elektronik olarak yaparlar. Maddi hatalarla ilgili itirazlar için EABDB/EASDB, dersi veren öğretim üyesinden beş iş günü içerisinde görüş ister. İtiraz sonucunu EABDB ilgili öğrenciye bildirir.
- Öğrenci, EABDB/EASDB’nin maddi hata itirazıyla ilgili verdiği karara karşı üç iş günü içerisinde Enstitü Müdürlüğüne itiraz yapabilir. Bu itirazlar için EYK tarafından, ders sorumlusunun da bulunduğu, alanın öğretim üyeleri arasından üç veya beş kişilik bir komisyon oluşturulur. Komisyon üyeleri tarafından sınav kâğıdı incelenerek düzenlenen rapor Enstitü Müdürlüğüne sunulur ve maddi hata itirazı EYK’de görüşülüp karara bağlanarak kesinleşir.

KAYIT DONDURMA İŞLEMLERİ

- Geçerli mazeretleri olan öğrenciler akademik takvimde belirtilen tarihler arasında tez danışmanının olumlu görüşü, EABDK/EASDK'nin görüşü uygun bulması ve EYK'nin kararı ile tezsiz yüksek lisans programı için bir yarıyıl, tezli yüksek lisans programı için iki yarıyıl, doktora ve sanatta yeterlik programları için dört yarıyıla kadar kayıt dondurabilir.
- Kayıt dondurulan dönem öğrenim süresinden sayılmaz ve öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti alınmaz.
- Kayıt dondurulan süre içerisinde girilen dersler, ders sınavları ve tez sınavları (tez önerisi, tez izleme, tez savunma) geçersiz sayılır.
- Kayıt dondurma için haklı ve geçerli kabul edilecek mazeretler şunlardır:
 - a) Öğrencinin öğrenimine engel, uzun süreli tedavi gerektiren ve sağlık raporu ile belgelenmiş hastalık hali.
 - b) Öğrencinin isteğe bağlı ya da zorunlu olarak askere alınması.
 - c) Öğrencinin öğrenime ara vermesini zorunlu kılan maddi veya ailevi (boşanma, birinci derece yakın kaybı ve hastalık gibi) sorunların belgelenmiş hali.
 - ç) Öğrencinin staj, dil öğrenimi, araştırma projesi gibi lisansüstü öğrenimiyle birlikte yürütülmesinde güçlüklerle sebep olabilecek çalışmalar yapması hali.
 - d) Öğrencinin ceza ve infaz kurumunda tutukluluk hali.
 - e) EYK'nin kabul edeceği diğer mazeret halleri.

KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ

- Kesin kayıt hakkı kazananlar, akademik takvimde belirtilen süre içinde istenilen belgelerle kesin kayıtlarını yaptırmak zorundadır.
- Süresi içinde kesin kayıt yaptırmayan asıl adaylar kayıt hakkını kaybeder. Bu adayların yerine başarı değerlendirme sırası esas alınarak ilan edilen yedek adaylar kayıt yaptırabilir.
- Gerçeğe aykırı beyana ve/veya sahte veya tahrif edilmiş belgeye dayalı olarak kesin kayıt yaptıranların kayıtları, programa kayıt tarihi itibarıyla iptal edilir. Mezun olanların diploma dâhil tüm belgeleri de iptal edilir. Öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti geri ödenmez.
- Ders ve tez aşamasındaki öğrenciler her yarıyıl, akademik takvimde belirlenen süre içerisinde, ÖBS'yi kullanmak suretiyle ders ve tez çalışması seçimini yaparak, kayıtlarını yenilemek, tez danışmanına onaylatmakla yükümlüdür.
- Kayıt yenileme işlemi öğrenci tarafından yapılır ve her aşamasından öğrenci sorumludur.
- Ders kayıt süresi içinde kaydını yenilemeyen öğrenciler, kayıt süresi bitiminden itibaren en geç beş iş günü içinde mazeretini belgelendirmek koşuluyla Enstitüye başvurabilir. EYK tarafından mazereti uygun görülen öğrencilere ders kaydı yenileme hakkı verilebilir. Mazereti uygun görülmeyen öğrenciler o yarıyıldaki ders kaydını yaptıramaz.

LİSANSÜSTÜ PROGRAMLAR ARASI GEÇİŞ

- Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş izni EABDK/EASDK'nin önerisi üzerine EYK tarafından verilir.
- Tezsiz yüksek lisans programından tezliye geçmek için ilgili yarıyılta uygulanan alım koşullarında EK tarafından belirlenen tezli yüksek lisans programının giriş koşullarının yerine getirilmesi gerekir.
- Tezli yüksek lisans programından tezsiz yüksek lisans programına geçen öğrenci, tezsiz yüksek lisans programları için gerekli olan ders kredi yükünü, dönem projesi ve benzeri şartları tamamlamak zorundadır.
- Lisansüstü programlar arası geçiş yapan öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında önceki programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.
- Tezli programdan tezsiz yüksek lisans programına geçiş yapmak için, öğrencinin en az bir yarıyılı bitirmiş olması ve aldığı derslerin not ortalamasının en az 2,50 olması gerekir.
- Tezsiz programdan tezli yüksek lisans programına geçiş yapmak için, öğrencinin iki yarıyılı bitirmiş olması ve aldığı derslerin not ortalamasının en az 2,50 olması gerekir.
- Tezsiz programdan tezliye geçiş için başvuruların ikinci yarıyılın sonuna kadar yapılması gerekir.
- Tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarında geçiş bir kez yapılabilir.
- Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş yapan öğrencinin önceki programda aldığı dersler, EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK'nin kararı ile geçtiği programda alması gereken derslerin yerine sayılabilir.
- Dört yıllık lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programına kabul edilmiş ve en az 21 kredilik yedi dersini başarı ile tamamlamış olan öğrenci, EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK'nin kararı ile tezli veya tezsiz yüksek lisans programına geçebilir.

- Lisans sonrası doktora/sanatta yeterlik programından aynı ana bilim dalında tezli yüksek lisans programına geçmek isteyen bir öğrenci, programı tamamlamasına yetecek kadar süresinin olması halinde ilgili tezli yüksek lisans programına geçmek üzere başvurabilir.

DİĞER PROGRAMLARDAN VE ALT PROGRAMLARDAN DERS ALMA

- Tez danışmanının önerisi, EABDK/EASDK'nin uygun görüşü ve EYK'nın kararı ile yüksek lisans öğrencileri ve yüksek lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla iki, lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla dört dersi Üniversitenin diğer lisansüstü programlarından veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden alabilirler.
- Yüksek lisans programlarında tezli yüksek lisans öğrencileri en fazla iki dersi, tezsiz yüksek lisans öğrencileri en fazla üç dersi tez danışmanının onayı ile Üniversite lisans programlarındaki derslerden seçebilir.
- Doktora/sanatta yeterlik programlarında da doktora/sanatta yeterlik öğrencisi en fazla iki dersi tezli yüksek lisans programından alabilir.
- Seçilen derslerdeki başarı notu için öğrenci bu Yönetmelikte geçen lisansüstü programlar için tanımlanan ders başarıma koşullarını sağlamalıdır. Bir alt programdan alınan dersler öğrencinin AGNO hesaplamasında değerlendirilmez.

YÜKSEK LİSANS TEZ ÖNERİSİ ve TEZ SAVUNMA SÜRECİ

- Tezli yüksek lisans programında öğrencinin tez danışmanı ile birlikte belirlediği tez konusuna ilişkin hazırladığı tez önerisi, tez danışmanı tarafından EABDK/EASDK'ye sunulur.
- İlgili EABDB/EASDB tarafından tez önerisi ikinci yarıyılın içinde Enstitüye gönderilir ve EYK tarafından karara bağlanır.
- Öğrenci tez konusunu tez danışmanının uygun görmesi halinde değiştirebilir. Bu değişiklik ilgili EABDK/EASDK'nin onayı ve EYK kararı ile gerçekleşir.
- Öğrenci tez adını tez danışmanının uygun görmesi halinde değiştirebilir. Bu değişiklik tez adı değişikliği formuyla birlikte EABDK/EASDK'nin onayı ve EYK kararı ile gerçekleşir.
- En az 4 (Dört) yarıyılını tamamlayan, tüm derslerinden başarılı olan ve iki dönem uzmanlık alan dersini alan dersini başarılı olan öğrenci tez savunmasına alınabilir.
- Tez savunma sınavından önce öğrencinin ilk yazar olduğu tez konusu ile ilgili bir alanda en az bir adet ulusal veya uluslararası bilimsel bir çalışma yaparak bilimsel dergilerde yayımlaması/katılım belgeli sunum yapması veya çalışmanın yayımlanacağına dair kabul belgesi almış olması gerekir.
- Yüksek lisans tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak tez danışmanına sunar.
- Tez danışmanı tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü, intihal tespit programı raporunu ve tezin bir kopyasını ve tez jürisi atama formunu EABDB/EASDB'ye iletir. Rapordaki verilerde intihalin tespiti halinde intihal oranı gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez EYK'ye gönderilir. EYK intihal tespit programı raporunu Tez Çalışması İntihal Raporu Uygulama Esasları çerçevesinde değerlendirir.

- Tez, öğrenci tarafından jüri üyelerine, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararları ile belirlenen tez savunma sınavı tarihinden en az 15 gün önce basılı veya dijital olarak teslim edilir.
- Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur.
- Geçerli bir mazeret nedeni ile EYK tarafından belirlenen tarihte jürinin toplanamaması veya adayın sınava katılamaması halinde, danışman tarafından toplanamama nedenlerinin ilgili EABDB/EASDB'ye bildirilmesi; ilgili EABDB/EASDB tarafından da aynı gün içerisinde yazılı olarak mazeretin ve yeni sınav tarihinin 15 günlük süreyi geçmemek üzere Enstitüye bildirilmesi gerekir.
- Enstitüye bildirilen yeni sınav tarihi EYK tarafından karara bağlanır. Kabul edilebilir mazereti olmaksızın tarihi, yeri ve saati belirlenen sınava girmeyen öğrenci başarısız sayılır.
- Tezi reddedilen veya tez savunmasına girmeyen öğrenciye başarısız olunan/girilmediği için başarısız sayılan sınavdan dolayı EYK tarafından ilişiği kesilmeden önce talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla tezsiz yüksek lisans diploması verilebilir.
- Tezsiz yüksek lisans mezuniyet koşullarını sağlayamayan bu kapsamdaki bir öğrenciye, mezuniyet koşullarını sağlaması için bir yarıyıl ek öğrenim süresi verilir. Bu sürenin sonunda da tezsiz yüksek lisans mezuniyet koşullarını sağlayamayan öğrencinin programdan ilişiği kesilir.

DOKTORA YETERLİLİK SINAVLARI

- Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girer.
- Tezli yüksek lisans derecesi ile doktora programına kabul edilen bir öğrenci, gerekli kredili dersleri azami süresinde başardıktan sonra, takip eden dönem içinde yeterlik sınavına alınır.
- Ancak yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en erken üçüncü yarıyıl, en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.
- Enstitünün belirlediği tarihler arasında öğrencinin yeterlik sınavına gireceği tarih tez danışmanı tarafından doktora yeterlik komitesine önerilir. EABDK kararı ile, doktora yeterlik komitesi tarafından oluşturulan sınav jürisi, sınav yeri ve tarihi, sınavdan 20 gün önce Enstitü Müdürlüğüne bildirilir ve EYK kararı ile kesinleşir.
- Yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı ve sözlü sınav aşamalarında her bir jüri üyesi, öğrencinin başarı notunu 100 tam puan üzerinden değerlendirir. Başarı notu yazılı ve sözlü aşamaları için 75 puan ve üzeridir. Yazılı sınavda en az 75 puan alan aday başarılı olarak sözlü sınava alınır.
- Yazılı ve sözlü sınavlarda sorulan sorular ve değerlendirme, jürinin onayıyla kayıt ya da tutanak altına alınır.
- Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölmelerden bir sonraki yarıyılta tekrar sınava alınır.
- Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.
- EYK tarafından belirlenen tarihte jürinin geçerli bir mazereti nedeniyle toplanamaması veya adayın sınava katılamaması durumunda, jürinin toplanamama nedenleri tez danışmanı tarafından EABDB'ye, EABDB tarafından da aynı gün yazılı olarak Enstitüye bildirilir. EABDB yeni sınav tarihini, sınavın yapılmadığı

tarihi izleyen 15 günlük süreyi geçmemek üzere Enstitüye bildirir. Yeni sınav tarihi EYK tarafından karara bağlanır.

TEZ ÖNERİSİ SAVUNMA SINAVLARI

- Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan ğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur.
- Öğrenci tez önerisini sözlü savunmasından en az bir ay önce doktora tez izleme komitesi üyelerine ulaştırır.
- Doktora tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabulüne, düzeltme yapılmasına veya reddine salt çoğunluk ile karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir.
- Doktora tez nerisi reddedilen ğrenci yeni bir tez danışmanı ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir doktora tez izleme komitesi atanabilir.
- Programa aynı tez danışmanı ile devam etmek isteyen ğrenci üç ay içinde; tez danışmanı ve tez konusunu değiştiren ğrenci ise altı ay içinde tekrar doktora tez nerisi savunmasına alınır.
- Doktora tez nerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin program ile iliřėi kesilir.

TEZ İZLEME KOMİTESİ

- Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.
- Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur.
- Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, ocak-haziran ve temmuz-aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır.
- Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir.
- Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilip bir tutanakla ilgili anabilim dalı başkanlığınca enstitüye sunulur.
- Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.
- Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.
- TİK Toplantıları Güz yarıyılı için 31 Aralık ve Bahar Yarıyılı için 30 Haziran son gündür. Bu tarihlerde TİK toplantısında girmeyen, girse de başarısız olan öğrencinin Uzmanlık alan dersi başarısız olarak değerlendirir.
- Bir tez izleme komitesi toplantısı üzerinden dört ay geçmedikçe yenisi yapılmaz.
- Kayıt yenilemiş olmasına rağmen faaliyette bulunmayan öğrencinin tez izleme raporu başarısız sayılır.

DOKTORA TEZ SAVUNMA SÜRECİ

- Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları doktora tezinin yazımı için kendisine tanınan süre içinde, enstitünün tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazarak jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.
- Öğrencinin doktora tezinin sonuçlanabilmesi için en az uzmanlık alan dersi almış olması ve üç tez izleme komitesi raporu sunmuş olması gerekir.
- Öğrencinin tez savunmasına girebilmesi için uluslararası hakemli bir dergide yayımlanmış veya yayına kabul edilmiş, doktora tez konusu ile ilgili bir alanda üretilmiş olmak koşulu ile öğrencinin ilk yazar olduğu en az bir adet makalesini tezi ile birlikte Enstitüye sunması gerekir. EABDB uluslararası hakemli derginin hangi indeks kapsamında olacağına karar verebilir.
- Tez danışmanı tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü intihal tespit programı raporunu, tezin 1 (bir) kopyasını ve tez jürisi atama formunu EABDB'ye iletir. Rapordaki verilerde intihalin tespiti halinde intihal oranı gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez EYK'ye gönderilir. EYK intihal tespit programı raporunu Tez Çalışması İntihal Raporu Uygulama esasları çerçevesinde değerlendirir.
- Tez savunma sınavına tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyelerinden birinin katılmaması durumunda sınav yapılamaz.
- Tez, öğrenci tarafından jüri üyelerine en az 15 gün önce basılı veya dijital ortamda (CD/DVD) teslim edilir.
- Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, azami süreyi dikkate alarak en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde son kez yeniden savunur.
- Tez savunma veya tez düzeltme sınavına geçerli mazereti nedeniyle katılamayan öğrenciye mazeretini bildirir belge ile

birlikte mazeretinin ortaya çıkmasından itibaren beş iş günü içinde başvurması halinde azami süreler içerisinde ise EYK tarafından yeniden sınav hakkı verilebilir. Kabul edilebilir mazereti olmaksızın sınava girmeyen öğrenci başarısız sayılır.

İLİŞİK KESME SÜRECİ

- Tezli yüksek lisans programına kayıtlı öğrencilerin bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırtıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan derslerini ve seminer dersini başarı ile tamamlamamaları; azami süre içerisinde tez savunmasına girmemeleri, tezlerinin başarısız bulunarak reddedilmesi, tezleri hakkında düzeltme kararı verilmesi halinde yapılan ikinci sınav sonunda tezi hakkında başarısız kararı verilmesi durumunda ilişkileri kesilir.
- İlk ve/veya düzeltme savunma sınavlarında jüri toplanmaksızın bir tez için başarılı ya da başarısız kararı verilemez.
- Azami sürede tezini Enstitüye teslim etmeyen yüksek lisans öğrencisinin ilişkisi kesilir.
- Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırtıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır.
- Azami süre içerisinde kredili derslerini ve dönem projesi dersini Geçti (G) olarak tamamlayamayan tezsiz yüksek lisans öğrencisinin ilişkisi kesilir.

- Doktora/sanatta yeterlik programına kayıtlı öğrencilerin bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere kredili derslerini ve seminer dersini tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıl ve tez çalışmasını; tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için 12 yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için 14 yarıyıl içinde başarı ile tamamlayamayan, doktora/sanatta yeterlik sınavında başarısız olan ve başarısız olduğu bölüm/bölmelerden bir sonraki yarıyıl da tekrar yeterlik sınavına girip, ikinci kez başarısız olan veya doktora/sanatta yeterlik tez önerisi savunmasında ikinci kez tez önerisi reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.
- Tez izleme komitesi tarafından yapılan değerlendirme sonucunda tez çalışması üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunması halinde ilişkisi kesilir.
- Tez savunma sınavı sonucunda tezi başarısız bulunarak reddedilen doktora/sanatta yeterlik öğrencisinin ilişkisi kesilir.
- Tezi hakkında düzeltme kararı verilen doktora/sanatta yeterlik öğrencisinin bu Yönetmelik hükümlerine göre yeniden girdiği tez savunma sınavında da başarısız olması durumunda ilişkisi kesilir.
- Bilimsel hazırlığı bu Yönetmelik hükümlerinde belirtilen süre içerisinde tamamlayamayan yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programı öğrencisinin ilişkisi kesilir.
- Kendi isteği ile kaydını sildirmek isteyen öğrencinin kaydı, dilekçe ile Enstitü Müdürlüğüne başvurusu üzerine EYK kararıyla silinir. Bu durumda ödenmiş olan harç ve kayıt giderleri iade edilmez.
- Öngörülen kayıt kabul koşullarını yerine getirmediği sonradan anlaşılan, sundukları belgelerin veya verdikleri bilgilerin yanlış, eksik olduğu belirlenen veya belgelerinde tahrifat olduğu anlaşılan öğrencilerin Enstitüden ilişkisi kesilir.