



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ ANABİLİM DALI
TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Doç. Dr. Tülay GÜZEL (Başkan)

Prof. Dr. Erol DURAN (Üye)

Doç. Dr. Buket BULUK EŞİTTİ (Üye)

01.01.2022-31.12.2022

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ.....	1
AMAÇ.....	1
KAPSAM.....	1
UYGULAMA PLANI.....	1
KOMİSYON ÜYELERİ.....	2
01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER	3
01.1. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKÂNLAR	3
01.2. PROGRAMIN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ	3
01.3. PROGRAMIN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU.....	4
01.4. PROGRAMIN VİZYON VE MİSYONU	7
01.5. PROGRAMIN AMACI	9
01.6. PROGRAMIN HEDEFİ.....	9
01.7. KAZANILAN DERECE.....	9
01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREKEN YETKİNLİKLER.....	9
01.9. ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER	9
01.10. PROGRAMIN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ.....	10
01.11. PROGRAM MEZUNLARININ MESLEKİ PROFİLİ.....	10
01.12. PROGRAMIN PAYDAŞLARI	11
01.13. PROGRAMIN İLETİŞİM BİLGİLERİ	11
1. ÖĞRENCİLER	12
1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ	12
1.2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER ÇİFT ANADAL VE DERS SAYMA.....	12
1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ.....	13
1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME	14
1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ.....	15
1.6. PROGRAMDAN MEZUNİYET KOŞULLARI.....	15
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	16
2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	16
2.2. PROGRAM AMAÇLARININ ÖĞRENCİLERİN KARIYER HEDEFLERİNE UYGUNLUĞU	16
2.3. PROGRAM AMAÇLARININ KURUM VE BİRİM ÖZGÖREVLERİNE UYGUNLUĞU	17
2.4. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DÂHİL EDİLEREK BELİRLENMESİ.....	20
2.5. PROGRAM AMAÇLARINA ERİŞİM.....	22
2.6. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DÂHİL EDİLEREK GÜNCELLENMESİ	22
2.7. PROGRAM AMAÇLARINA ULAŞILDIĞINA DAİR TEST ÖLÇÜTLERİ.....	23
3. PROGRAM ÇIKTILARI.....	24
3.1. PROGRAM ÇIKTILARININ BELİRLENME VE GÜNCELLENME YÖNTEMİ VE AMAÇLARA UYGUNLUĞU	24
3.2. PROGRAM ÇIKTILARINI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ.....	28
3.3. MEZUNLARIN PROGRAM ÇIKTILARINI SAĞLAMASI.....	30
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME.....	31
4.1. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK KULLANIMI.....	31
4.2. SOMUT VERİLERE DAYALI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	34
5. EĞİTİM PLANI.....	36
5.1. PROGRAM ÇIKTILARINI VE AMAÇLARINI DESTEKLEYEN EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT).....	36
5.2. EĞİTİM PLANININ UYGULANMASI	42
5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİMİ.....	43
5.4. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ I	46
5.5. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ II	46
5.6. PROGRAM AMAÇLARI KAPSAMINDA GENEL BİR EĞİTİM PLANININ VARLIĞI	47
5.7. ANA TASARIM DENEYİMİ	48
6. ÖĞRETİM KADROSU	49
6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN YETERLİLİĞİ	49
6.2. ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ.....	51
6.3. ATAMA VE YÜKSELTME	53
7. ALT YAPI	56
7.1. EĞİTİM ÖĞRETİM İÇİN KULLANILAN TÜM ALANLAR	56
7.2. DİĞER ALANLAR VE ALT YAPI.....	58
7.3. TEKNİK ALT YAPI	59
7.4. KÜTÜPHANE.....	59
7.5. ÖZEL ÖNLEMLER	60

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	60
8.1. BÜTÇE SÜRECİ VE KURUMSAL DESTEK.....	60
8.2. BÜTÇENİN ÖĞRETİM KADROSU AÇISINDAN YETERLİLİĞİ	62
8.3. ALTYAPI TEÇHİZAT DESTEĞİ	63
8.4. TEKNİK VE İDARİ HİZMET KADROSU DESTEĞİ.....	64
9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	66
10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER.....	78
11. SONUÇ	79

ŞEKİL VE TABLOLAR

TABLO 1. PROGRAMDAKİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ DAĞILIMI.....	4
TABLO 2. ÖĞRETİM KADROSUNUN DERS YÜKÜ DAĞILIMLARINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER	4
TABLO 3. ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	4
TABLO 4. ÖĞRETİM ELEMANLARININ AKADEMİK YAYINLARINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER.....	5
TABLO 5. ÖĞRETİM KADROSUNUN ANALİZİ.....	5
TABLO 6. ÖĞRETİM KADROSUNUN TAMAMLANAN VEYA HALEN DEVAM ETMEKLE OLAN PROJELERİ.....	6
TABLO 7. ÖĞRETİM ELEMANLARININ ALDIĞI BURS VE ÖDÜLLER.....	7
TABLO 8. ÖĞRETİM ELEMANLARININ MARKA, TASARIM, PATENT SAYILARI	7
TABLO 9. PROGRAM ÖĞRETİM PLANI.....	38
TABLO 10. PROGRAMDAKİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ DAĞILIMI.....	49
TABLO 11. PROGRAMDA ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	49
TABLO 12. PROGRAMDA ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	50
TABLO 13. ÖĞRETİM KADROSUNUN DERS YÜKÜ DAĞILIMI	50
TABLO 14. ÖĞRETİM KADROSUNUN HAFTALIK YÜK ÖZETİ.....	50
TABLO 15. ÖĞRETİM KADROSUNUN YAYINLARI.....	51
TABLO 16. ÖĞRETİM KADROSUNUN PROJELERİ	51
TABLO 17. ÖĞRETİM KADROSUNUN DETAY ANALİZİ.....	52
TABLO 18. İDARİ FAALİYETLERE AİT ORGANİZASYON ŞEMASI	70
TABLO 19. AKADEMİK FAALİYETLERE AİT ORGANİZASYON ŞEMASI.....	77

GİRİŞ

Günümüzde artan kamu ve vakıf üniversiteleri sayıları da dikkate alınarak endüstri 4.0'ın üstün rekabet şartlarına uygun olarak sürdürülebilir rekabet avantajı kazanmak, eğitim ve öğretim de kaliteyi nicelik ve niteliksel anlamda arttırmaya çalışmak, girişimci ve yenilikçi üniversitelerin başında yer alma ve araştırma üniversiteleri arasına girme vizyonu ile üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın öz değerlendirme raporunu oluşturma ihtiyacı hasıl olmuştur.

Bu Öz Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu raporun ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçlarını değerlendirilerek gerekli revizyon ve güncellemeler de ileride yapılacaktır. Zira bu raporun programımızın bütün sorunlarını tespit etmesi veya çözmesi beklenmemekte fakat sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Amaç

Bu çerçevede bu raporun temel amacı; programımızın günümüzün ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirmede bulunarak bölgesel anlamda tercih edilirliliğimizi arttırarak üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sunmaktır.

Kapsam

Bu dokümanda sunulan bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nı kapsamaktadır. Bu doküman öz değerlendirme komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri ışığında hazırlanmıştır.

Uygulama Planı

Program danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından üç kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

Komisyon Üyeleri

Doç. Dr. Tülay GÜZEL (Başkan)

E-posta : tguzel@comu.edu.tr

Telefon : +90 286 218 00 18 **Dahili**: (11061-11062)

Prof. Dr. Erol DURAN (Üye)

E-posta : erolduran@comu.edu.tr

Telefon : +90 286 218 00 18 **Dahili**: (11080-11060)

Doç. Dr. Buket BULUK EŞİTTİ (Üye)

E-posta : bulukbuket@comu.edu.tr

Telefon : +90 286 218 00 18 **Dahili**: (11058)

01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER

01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkânlar

Küresel ekonominin önemli sektörlerinden biri olan turizm iyi yetişmiş insan gücüne gereksinim duymaktadır. Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı ile turizm alanının gereksinim duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmenin yanı sıra öğrencileri akademik kariyere de hazırlamayı hedeflemektedir. Program, lisans programının ardından temel ve tamamlayıcı dersler ile gerekli bilgi birikimini kazandıracak akademik ve sosyal ortam oluşturmaktadır. Program, sektörde çalışmakta olan ya da çalışmayı düşünen ve/veya akademik kariyer yapmayı isteyen öğrencilere lisans düzeyinde aldıkları eğitimi bir üst düzeye taşıyabilecekleri bir platform yaratmaktadır. Bu amaç doğrultusunda zorunlu ve seçmeli dersleri ile öğrencilerin bilgiyi araştırma, bulma, paylaşma ve yorumlama becerilerini geliştirerek sorgulayıcı ve bilgiye dönük bireyleri topluma kazandırmak amacıyla oluşturulan köklü bir lisansüstü programdır. 2022 yılına kadar 131 mezun veren programın mevcut öğrenci sayısı 38'dir. Turizm İşletmeciliği Yüksek Tezli Lisans Programının paydaş görüşleri doğrultusunda çağın gereksinimlerini karşılayacak şekilde yeniden düzenlenen ders programı ve ders içerikleri ile programa devam eden öğrencilerin turizm alanında donanımlı hale gelmesi amaçlanmaktadır. Programda dersler Türkçe verilmektedir. Program öğrencilere Erasmus kapsamında yurtdışındaki üniversitelerde eğitim olanağı da sunmaktadır.

Programa ait dersler Terzioğlu Kampüsünde yeni binasında eğitim öğretime devam etmekte olan Turizm Fakültesinde yürütülmektedir. Fakültede 23 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 toplantı salonu bulunmaktadır. Öğrencilerimizin proje ve tez ile ilgili çalışmalarına destek sağlayabilecek kütüphanesi ile öğrenci ve ders kullanımındaki bilgisayar laboratuvarı ile ayrıca kablosuz ağ bağlantısı mevcuttur. Programda sunulan derslerin dili Türkçedir.

01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programımız yukarıda bahsedilen tüm bu imkanlar kapsamında öğrencilere kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve/veya girişimcilik alanında iş fırsatı sunan, turizm sektörü için nitelikli yönetici yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık bir yüksek lisans programıdır. Programımızın eğitim dili Türkçe olmakla birlikte programa başvuruda bulunacak olan adayların bir lisans diplomasına sahip olmaları, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES)'den başvurduğu programın puan türünde en az 55 standart puana sahip olmaları ve Yabancı Dil Sınavından en az 40 puan almaları gerekmektedir.

01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programımızda kadrolu olarak görev yapan iki Profesör Doktor, beş Doçent Doktor, bir Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Program başkanı (Anabilim dalı başkanı) anabilim dalı kurulu ile birlikte programa ait dersler, öğretim planı ve sınav takvimi gibi konuları aktif olarak planlamaktadır. Aşağıda aktarılanlardan da anlaşılacağı üzere programımız hedeflerine

ulaşabilmek için hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dahil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü ve rekabetçi bir yapıya sahiptir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'na ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur.

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Unvan	Yaş Grupları											
	<30			30-39			40-49			50<		
	K	E		K	E		K	E		K	E	
Prof. Dr.											1	
Prof. Dr.							1					
Doç. Dr.							1					
Doç. Dr.									1			
Doç. Dr.							1					
Doç. Dr.				1								
Doç. Dr.				1								
Dr.Öğr.Üyesi											1	

Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler*

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademik Unvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yükü
Prof. Dr.	Mustafa BOZ	0	12
Prof. Dr.	Erol DURAN	5	15
Doç. Dr.	Tülay GÜZEL	5	12
Doç. Dr.	Ş. Okan MERCAN	10	15
Doç. Dr.	Murat AKSU	10	15
Doç. Dr.	Gencay SAATCI SAVSA	10	15
Doç. Dr.	Buket BULUK EŞİTTİ	10	10
Dr.Öğr.Üyesi	S. Haluk ERDEM	10	15

Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 38 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 8	4,7
--	-----

Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. Dr. Mustafa BOZ	92	295	5	18
Prof. Dr. Erol DURAN	53	457	110	20
Doç. Dr. Tülay GÜZEL	51	325	25	5
Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN	45	231	7	16
Doç. Dr. Murat AKSU	51	231	-	17
Doç. Dr. Gencay SAATCI SAVSA	89	245	40	23
Doç. Dr. Buket BULUK EŞİTTİ	50	250	57	15

Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM	8	160	-	2
Genel Toplam	439	2194	244	96

Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Unvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyor sa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Prof. Dr.	Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü - 2004		41	15	15	Orta	Düşük	Yüksek
Prof. Dr.	Dokuz Eylül Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Turizm İşletmeciliği ABD - 2010		22	21	21	Yok	Orta	Yüksek
Doç. Dr.	İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Yönetimi ve Organizasyon Anabilim dalı 2003		6	29	29	Düşük	Yok	Yüksek
Doç. Dr.	Dokuz Eylül Üniversitesi, 2010		19	15	19	Düşük	Düşük	Yüksek
Doç. Dr.	Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 2012		22	19	19	Yok	Yok	Yüksek
Doç. Dr.	Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü-2016		14	7	12	Yok	Yok	Yüksek
Doç. Dr.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü-2020		9	9	1	Yok	Yok	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi	Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Turizm İşletmeciliği		28	28	28	Yüksek	Düşük	Yüksek

Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan Veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan - Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
----------------------------	---	-------------------------

Prof. Dr. Mustafa BOZ	4	Proje Yürütücüsü, Koordinatör
Prof. Dr. Erol DURAN	-	-
Doç. Dr. Tülay GÜZEL	4	Uluslararası Proje ve TÜBİTAK 2237 Yürütücüsü
Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN	2	Araştırmacı
Doç. Dr. Murat AKSU	4	Proje Yürütücüsü, Araştırmacı, Eğitmen
Doç. Dr. Gencay SAATCI SAVSA	-	-
Doç. Dr. Buket BULUK EŞİTTİ	-	-
Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM	-	-
Genel Toplam	14	

Tablo 7. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Prof. Dr. Mustafa BOZ	Yok
Prof. Dr. Erol DURAN	Yok
Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN	Yok
Doç. Dr. Tülay GÜZEL	Proje, Kalite Komisyonu Üyeliği Teşekkür Belgesi (ÇOMÜ)
Doç. Dr. Murat AKSU	Yok
Doç. Dr. Üyesi Gencay SAATCI SAVSA	Yok
Doç. Dr. Buket BULUK EŞİTTİ	Turizm Fakültesi Akademik Teşvik Birinciliği Ödülü (ÇOMÜ)
Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM	Yok
Genel Toplam	3

Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları

Prof. Dr. Mustafa BOZ	Yok
Prof. Dr. Erol DURAN	Yok
Doç. Dr. Tülay GÜZEL	Yok
Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN	Yok
Doç. Dr. Murat AKSU	Yok
Doç. Dr. Gencay SAATCI SAVSA	Yok
Doç. Dr. Buket BULUK EŞİTTİ	Yok
Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM	Yok
Toplam	0

01.4. Programın Vizyon ve Misyonu

Programın Vizyonu; Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığa sahip, tercih edilen, yüksek katma değerde bilgi üreten, ekonomik, sosyal ve kültürel gelişime yön verebilen, mezunlarının kısa sürede turizm sektöründe faaliyet gösteren işletmelerin yönetim kademelerinde etkin olduğu, girişimci ve yenilikçi bir program olmak ve bunu sürdürmektir.

Programın Misyonu; Turizm alanında bilimsel gelişmeye katkıda bulunan kadrolarla, sektörün sorunlarına çözüm üretecek ve gereksinimlerini karşılayacak teorik altyapıya sahip, uygulamayı bilen ve teknolojik gelişmeleri yakından izleyebilen girişimci bireyler yetiştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmektedir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- Turizm alanında evrensel ölçütlere uygun, dinamik, yenilikçi, eğitim ve öğretim programları düzenlemek ve yürütmek; bilgilerini kullanabilen, bilgi teknolojisini uygulamaya dönüştürebilen ve ulusal kimliğini küresel değerlerle bağdaştırabilen bireyler yetiştirmek; bölgesel ve ulusal olarak ihtiyaç duyulan hizmetleri bilime dayalı araştırma ve faaliyetlerle yürütmek.
- Bilimsel ve sosyal faaliyetlere önem verilerek turizm ile ilgili bilincinin artırılması için yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları ve Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ile iş birliği yapılması, bilgilendirme toplantıları (konferans, seminer, panel, söyleşi) düzenlenmesi, program web sayfasının bu amaca yönelik hazırlanıp etkinleştirilmesi ve sürekli güncel tutulması.
- Programımız bünyesindeki Öğretim Üyesi, Öğretim Elemanı ve yardımcılarının sayılarının artırılarak, kadronun güçlendirilmesi.
- Çalışanların memnuniyetini sağlayarak kurum, birim kimliğini ve kültürünü ve birimler arasındaki iş birliğini artıracak şekilde geliştirerek, çalışanlar arasında güçlü bir birlik ve uzlaşma ortamının yaratılması, emek ve başarıya saygı duyulması ve desteklenmesi ile başarının sahiplerine mal edilmesi.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kalitenin artırılması ve sürekli iyileştirmenin sağlanması, araştırma faaliyetlerinin teşvik edilmesi, geliştirilmesi, nicelik ve niteliğinin artırılması, ulusal ve uluslararası yayın sayısının artırılması.
- Toplumsal hizmet faaliyetlerinin geliştirilmesi, etkinliğinin artırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması.
- Yönetim sisteminin kurumsal yönetim ilkeleri bağlamında etkili, verimli ve sürdürülebilir olmasının sağlanması uluslararası iş birliği ve tanınırlığının artırılması.
- Programın kaynaklarının geliştirilmesi ve yeni kaynaklar yaratılması.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve lisansüstü öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,
- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,
- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,

- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.
- Yaratıcı düşünmek.
- Bilime katkı sunmak.
- Toplumsal faydayı gözetmek.
- Etik değerleri dikkate almak.
- Yenilikçi olmak.
- Kalite odaklı olmak.

01.5. Programın Amacı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı; küresel ölçekte turizm sektöründe ortaya çıkan gelişmeleri izleyerek bütüncül bir bakış açısı ile makro ve mikro düzeylerde sorgulayarak anlayıp değerlendirebilecek, turizm alanında etik ilkelere bağlı kalarak araştırma yürütebilecek ve araştırma sonuçlarını paydaşlara sözlü ve yazılı olarak aktarabilecek, bir turizm işletmesini kuruluş aşamasından itibaren yönetebilecek, insan ilişkilerinde başarılı, teorik bilgilerini pratik uygulamalara dönüştürebilecek turizm sektörünün yapısı ve işleyişine tüm boyutları ile hakim bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

01.6. Programın Hedefleri

- Turizm İşletmeciliği alanında lisansüstü düzeyde eğitim öğretimi sürdürmek, geliştirmek ve eğitim-öğretim kalitesini sürdürülebilir kılmak.
- Turizm İşletmeciliği alanında en iyiler arasından seçilen bir öğretim üyesi kadrosu oluşturmak ve öğretim elemanlarının bilimsel gelişimini sürdürmek, güçlü bir eğitim kadrosu ile lisansüstü programlara destek vermek, disiplinler arası araştırma ve programları geliştirmek ve turizm alanında, bilimsel araştırmalarda Türkiye'nin önde gelen kurumları arasında yer almak.
- Kurumsal akreditasyonla birlikte, gerekli programlar için ulusal ve/veya uluslararası akreditasyonu gerçekleştirmek, personelin beceri ve yetkinlik düzeyini geliştirmek, çalışan memnuniyetini artırmak ve kurumsal aidiyeti geliştirmek.
- Başarılı öğrenciler tarafından programımızın tercih edilirliliğini artırmak, ülkemizin en nitelikli öğrencilerini üniversitemize kazandırmak, onlara destek sağlamak ve başarılarını ödüllendirmek.
- Toplumun sorunlarını belirleyerek iletişim ve koordinasyonu sağlanmak, öz gelirleri artırarak verimli şekilde kullanımını sağlamak, bağış gelirleri ve sponsorlar tarafından sağlanan katkıları artırılmak, paydaşlarla (öğrenci, aile, toplum, YÖK, Valilikler, Belediyeler vb.) olumlu ilişkiler kurmak ve sürdürmek.
- 2023 yılı sonuna kadar program öğrencileri, mezunları ve çalışanları arasında kurum

kültürünü geliştirmeye ve aidiyet hissinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması, mezunlara ve emekli personele yönelik etkinliklerin düzenlenmesi ve mezun iletişim sisteminin geliştirilmesi.

- Uluslararası eğitim-öğretim hareketliliğini artırmak, uluslararası etkinlik ve tanıtım araçlarının geliştirilmesini sağlamak ve bunun için yurtdışındaki üniversite, kurum ve kuruluşlar ile iş birliğini geliştirmek ve uluslararası projelere katılımı artırmak.
- Fiziksel kaynakları geliştirmek ve etkin kullanımını sağlamak, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir yönetim ve hizmet anlayışını sağlanmak, üstün gayretle çalışan, öneri ve yenilik getiren personele her türlü desteği vermek.
- Doktora programı için uluslararası bilim insanı dolaşım destek programları oluşturmak.
- Programımız öğrencilerine turizm uygulama ve araştırma merkezlerinde aktif eğitim alma ve hizmet sunma fırsatları oluşturmak.
- Programımız akademik idari yapısının öğrenci sayısı, öğretim üyesi sayısı, diploma verme vb. açılardan standartlaştırılmak, idari birimlerin işlerlik ve verimliliğini artırmak.
- Öğretim elemanlarına çağdaş eğitim teknolojilerinden yararlanma imkân ve becerisini kazandırmak, öğretim elemanı ile öğrenci sayısı arasındaki oransal dengesizliğin gidermek, öğretim üyeleriyle öğrenciler arasındaki diyalogu geliştirmek.
- Bilimsel araştırmaların geliştirilmesi, süreli yayınların uluslararası indekslerce taranan koşullara kavuşturularak, disiplinler arası ortak çalışma kültürünün geliştirmek ve desteklemek
- Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine daha fazla zaman ayırabileceği imkânlar sağlanarak, öğretim elemanlarını ulusal ve uluslararası saygınlığa sahip olan araştırma ödül ve bursları kazanmaya teşvik etmek.

01.7. Kazanılan Derece

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Turizm İşletmeciliği alanında Yüksek Lisans derecesi almaya hak kazanmaktadırlar.

01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler

Yüksek lisans programına başvuruda bulunacak olan adayların bir lisans diplomasına sahip olmaları, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES)'ndan başvurduğu programın puan türünde en az 55 standart puana sahip olmaları ve Yabancı Dil Sınavından en az 40 puan almaları gerekmektedir.

01.9. Programın Mevcut Öğrenci Profili

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programımız genel olarak turizm disiplini altında öğretim verilen lisans programlarından (Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği, Turizm İşletmeciliği, Konaklama İşletmeciliği vb.) mezun olan öğrencilerin tercih ettiği bir

programdır. Bununla birlikte alan dışından gelen öğrencilerin bilimsel hazırlık almaları zorunlu olup hali hazırda Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans programımızdaki kayıtlı öğrenci sayısı 38'dir.

01.10. Program Mezunlarının Mesleki Profili

Bu programımızın mezunları turizm bilim disiplini içerisinde doktora seviyesine hazırlanmaktadır. Ayrıca turizm fakültelerinde akademisyen olabilecek nitelikte bilimsel araştırmalar yapmak üzere eğitim alırlar.

01.11. Programın Paydaşları

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları Üniversitemiz, Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitümüz, öğrencilerimiz ve Turizm Fakültesi ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları (Çeşitli Turizm İşletmeleri)
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Çanakkale İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü,
- Akademik personelimiz,
- İdarî personelimiz,
- Öğrencilerimiz,
- Mezunlarımız.

01.12. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Terzioğlu Yerleşkesi, Merkez/Çanakkale,
17100, Türkiye.

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Program Danışmanı
Prof. Dr. Erol DURAN

E-posta : erolduran@comu.edu.tr
Telefon : 0 (286) 218 0018 **Dahili**: (11060-11080)
Faks : 0 (286) 218 0547

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Akademik Personel Sayfası, Birim / Program Hakkımızda Sayfası.

Kanıt linkleri:

<http://turizm.comu.edu.tr/personel/akademik.html>

<http://turizm.comu.edu.tr/lisansustu/turizm-isletmeciligi-anabilim-dali.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653&culture=tr-TR>

1. ÖĞRENCİLER*

1.1. Öğrenci Kabulleri

YÖK tarafından kabul edilen yabancı dil sınavı, lisans ortalaması, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavının (ALES) ve Yüksek Lisans Bilim Sınavının ortalamalarının sonucunda öğrenci kabulleri gerçekleşmektedir. Ayrıca yabancı uyruklu öğrencilerden ALES puanı istenmemektedir. Programa Sosyal Bilimler alanından başvurulara alan dışı kontenjanı ayrılmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, 2021-2022 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Başarı Durumuna Göre Yatay Geçiş Başvuruları, UBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Eğitim Kataloğu, ÇOMÜ Öğrenci İşleri İstatistikler, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Aktif Öğrenci Sayıları, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Mezun Sayıları.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2021-2022-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-merkezi-r225.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Home/Index>

<https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/GraduatedStudentsByUnits>

1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Ana dal ve Ders Sayma

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. Üniversitedeki başka bir EABD/EASD'nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü

programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.

c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.

d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş veya daha önceki lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK'nın kararı ile belirlenir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, 2021-2022 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Başarı Durumuna Göre Yatay Geçiş Başvuruları, UBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Eğitim Kataloğu, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Yönetmelikler.

Kanıt linkleri:

<http://turizm.comu.edu.tr/lisansustu/turizm-isletmeciligi-anabilim-dali.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2021-2022-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-merkezi-r225.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.3. Öğrenci Değişimi

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde Üniversite ile yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında değişim programları düzenlenebilir. Değişim programları mevzuat, YÖK kararları, ikili anlaşmalar ve Senato kararlarına göre yürütülür.

Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında geçirilen yarıyılar, programın öğrenim süresinden sayılır.

Öğrencilerin değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarında tamamladığı ders ve diğer öğretim faaliyetlerinin, programındaki derslere eşdeğerliği EABD/EASD başkanlığının önerisi

ve EYK'nın kararıyla belirlenir. Değişim programlarında alınan notların Üniversite not sistemine çevrilmesinde Senato tarafından kabul edilen not dönüşüm tablosu esas alınır.

Öğrencilerimiz Erasmus, Mevlâna, Farabi değişim programlarından yararlanabilir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, ÇOMÜ Erasmus Koordinatörlüğü Aktif İkili Anlaşmalar Listesi, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Ders Kataloğu, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı.

Kanıt linkleri:

<http://erasmus.comu.edu.tr/anlasma-listesi-aktif.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr>

1.4. Danışmanlık ve İzleme

Öğrencilere ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar EABD/EASD başkanı veya görevlendirilen öğretim üyesi tarafından yürütülür. Bir dersin yarıyıl kredi değeri, dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır. Dönem ayırt etmeksizin güz ve bahar yarıyıllarında okutulacak dersler ve bunların sorumluları EABDK/EASDK'nın teklifi ve EYK'nın kararı ile kesinleşir. Dersleri verecek öğretim üyelerinin belirlenmesinde uzmanlık alanları dikkate alınır. Uzmanlık alan, seminer ve dönem projesi dersleri haricinde, bir öğretim üyesinin bir programda bir yarıyıldaki verebileceği derslerin toplam azami kredisi, EK'nın önerisi ve Senatonun kararıyla sınırlanabilir. Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunludur.

Tezli yüksek lisans programında, tez danışmanı ataması öğrencinin çalışma alanı dikkate alınarak öğrenci tercihi, öğretim elemanı uzmanlık alanı ve danışmanlık yükleri dikkate alınarak EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yapılır.

Enstitü EABD/EASD her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan bir tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye bildirir.

Tez danışmanı, öncelikle EABD/EASD kadrosunda bulunan ve en az iki yarıyıl lisans/yüksek lisans programlarında ders vermiş olan öğretim üyeleri arasından belirlenir. Belirtilen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Üniversitenin kadrosunda veya diğer üniversitelerde görev yapan öğretim üyeleri arasından seçilir.

Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda atanacak olan ikinci tez danışmanı, birinci danışmanın görüşü, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararı ile Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu durumda, öğrencinin dersleri ve tez çalışmalarıyla ilgili resmî işlemleri gerçekleştirme görevini birinci danışman yerine getirir.

Zorunlu hallerde birinci danışmanın görevini yerine getirememesi durumunda, öğrencinin talebi, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararıyla ikinci danışman birinci danışmanın görevlerini yerine getirebilir.

Danışman değişikliği öğrencinin talebi, mevcut ve atanacak danışmanın görüşü alınarak, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.

Öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve tez çalışmaları ile ilgili akademik görev ve sorumluluklar danışman tarafından yürütülür.

Üniversitedeki görevinden emeklilik veya başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yaparak ayrılan öğretim üyesinin başlamış olan danışmanlığı, öğrencinin talebi EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK tarafından uygun görülmesi durumunda süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir.

Bir öğretim üyesinin danışman olarak atanabilmesi için, enstitü bünyesinde daha önce yürüttüğü yüksek lisans tezlerinden, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar getirilebilir. Bu konuyla ilgili esaslar EYK'nın kararı ve Senatonun onayıyla belirlenir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

Kanıt linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.5. Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Başarı Notu Katsayı 100 puan üzerinden not dönüşümü AA 4,0 90 - 100 BA 3,5 85 - 89 BB 3,0 80 - 84 CB 2,5 75 - 79 CC 2,0 70 - 74 DC 1,5 60 - 69 DD 1,0 50 - 59 FD 0,5 30 - 49 FF 0,0 0 - 29 Ayrıca, harf notlarından; a) DS : Devamsız, b) S : Başarılı, c) U : Başarısız olarak harf ile tanımlanır. Tez çalışmalarını başarıyla sürdürmekte olan öğrencilere başarılı, tez çalışmalarını başarıyla sürdüremeyen öğrencilere başarısız notu verilir. Başarısız notu ayrıca, kredisiz olarak alınan dersler, uzmanlık alan dersleri, alan, klinik ve laboratuvar çalışmaları ile seminerler için başarısız olma durumunda da kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Ders Kataloğu, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yönetmelikler

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat.html>

1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bu tezli yüksek lisans programında öğrenim gören öğrenciler, *En az 120 AKTS'lik 7 ders (21 yerel kredi), bir seminer ve tez almakla (Tezin ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu ders "Başarılı/Başarısız" olarak değerlendirilmektedir) *Programlarında öngörülen tüm derslerden en az CC/S notu ile başarılı olmakla, *4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmakla yükümlüdürler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Ders Kataloğu, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yönetmelikler.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat.html>

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Türkiye'nin küreselleşme sürecinde çağı yakalamasında önemli bir basamak haline gelen bilgi ve iletişim teknolojilerinin geniş tabana yayılması ve Türkiye ekonomisinde önemli bir yeri olan turizmin geliştirilmesi ve ülkemize gelen turist miktarının artırılabilmesi için alt yapının geliştirilmesi ve özellikle benzer iklim şartlarına sahip Akdeniz kuşağı ülkeleriyle turizmde rekabet edebilmek için, konusunda uzman, kaliteli, modern bilimsel donanıma sahip sektör çalışanlarının yetiştirilmesi ve teşvik edilmesi gerekmektedir. Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programında hedeflenen, öğrencilerin turizm endüstrisini tüm yönleriyle anlamalarını, bu konudaki bilgi düzeylerini artırmalarını ve küresel turizm vizyonu kazanmalarını sağlamanın yanında; bilgi işlem ve teknolojilerindeki baş döndürücü gelişmelerin ışığında ve Türkiye'nin AB'ye uyum sürecinde, turizm kurumlarının ihtiyacı bulunan eğitilmiş, kendini yenilemeyi bilen, girişimci, dinamik, analitik düşünce becerisine sahip, çağdaş yöneticilerin Türk turizm sektörüne kazandırılmasıdır.

Programın temel amaçlarından birisi de akademik kariyer yapmak isteyen öğrencileri, doktora programlarına hazırlamaktır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği

Ders Kataloğu.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip turizm sektörü için yönetici adayı yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de detaylı olarak aktarılmıştır. Programın bu amaçları ve öz görevi tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak benimsenmiş ve bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir.

Tekrar edilecek olursa bu programın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş turizm işletmeciliği anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, turizm sektörü için yönetici adayı özelliklerine sahip bireyler yetiştirmektir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, turizm sektörüyle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda ise öğrencilere turizm işletmelerinde çalışabilmeleri için gerekli olan turizm işletmeciliğine ilişkin teorik tüm bilgiler verilerek öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Öğrencilerimize sürekli gelişen turizm alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla, ilgili sektörle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve turizm işletmelerinin ziyaretlerine de gidilmektedir. Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans programı mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde, sivil toplum kuruluşlarında veya yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler. Bu programımızın mezunları turizm bilim disiplini içerisinde doktora seviyesine hazırlanmaktadır. Ayrıca turizm fakültelerinde akademisyen olabilecek nitelikte bilimsel araştırmalar yapmak üzere eğitim alırlar. Mezun olan öğrenciler, gerekli şartları sağlamaları halinde doktora programına devam edebilmektedirler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi Duyurular Bölümü, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği

Tezli Yüksek Lisans Eğitim Kataloğu.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Öz görevlerine Uygunluğu

Bu amaçlar; kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Lisansüstü Eğitim Bilimleri öz görevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır.

Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; **kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.**

Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Bilimleri olarak birimimiz bölgenin ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle; Eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan eleman yetiştirmeyi, Bölgemizdeki mevcut sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmeyi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir. Bu kapsamda bağlı olduğumuz birimimiz ise;

Bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan çözümler üretmek, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak,

Lisansüstü öğrencilerini üniversitemizin en önemli paydaşı bilmek,

Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak,

Öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak işbirliğini artırmak,

Öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek,

Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak,

Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek,

Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek,

Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak,

Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek,

Üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek,

Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini değerlendirmek,

Daha etkili ve verimli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek,

İç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak,

Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkân hazırlamak,

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yönetimine bağlı olarak aktif görev yapan Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'mızdaki tüm öğretim elemanlarımız da bu öz görevlere uygun biçimde hareket etmektedirler. Zira programımız da bu kapsamda kendi öz görevlerini belirleyerek kendi kadrosunda bulunan öğretim elemanlarıyla bu öz görevleri içselleştirmiş biçimde aktif olarak uygulamaktadır.

Bu çerçevede Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne bağlı Turizm İşletmeciliği Programı'nın misyonu turizm alanında bilimsel gelişmeye katkıda bulunan kadrolarla, sektörün sorunlarına çözüm üretecek ve gereksinimlerini karşılayacak teorik altyapıya sahip, uygulamayı bilen ve teknolojik gelişmeleri yakından izleyebilen girişimci bireyler yetiştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmektir. Programımız bu çerçevede;

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen;
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve turizm sektörü temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;
- Uluslararası akademik çevrede programımızı en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;

- Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir.

Programımızın amacı ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası çapta lisansüstü düzeyde eğitim veren turizm programlarının amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılarak programın amacı belirlenmiştir. Bu kapsamda lisansüstü düzeyde eğitim veren Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın amacı; hızla gelişen ve giderek büyüyen bir önem sahip turizm sektörünün gereksinim duyduğu nitelikli elemanları ve yöneticileri yetiştirmektir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, turizm sektörüyle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Görüldüğü gibi, programımızın öz görevleri birim ve kurum öz görevleriyle tüm yönleriyle uyumludur. Hatta birimimizin öz görevlerinin birçoğunu karşılamaktadır. Eğitim amaçlarının yapılandırılmasında birimin ve kurumun öz görevleri göz önüne alınmış, tüm paydaşlarla farklı zamanlarda yapılan toplantılarda dile getirilen, çeşitli anketlerde yansıtılan değerlendirmeler tartışılarak bu amaçlar sürekli gelişim çalışmaları çerçevesinde güncellenmiştir. Tüm bunlara yönelik haberlerin linkleri de ayrıca kanıt olarak eklenmiştir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü, ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Temel Politikalar ve Öncelikler, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Ders Kataloğu.

Kanıt linkleri : <http://lee.comu.edu.tr/misyonumuz-vizyonumuz.html>
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>
<http://lee.comu.edu.tr/amac-ve-hedeflerimiz.html>

2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dâhil Edilerek Belirlenmesi

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dâhil ederek belirlenmelidir.

Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip turizm işletmeciliği yönetici adayı yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de detaylı olarak aktarılmıştır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve ÇOMÜ Turizm Fakültesi'nin ikili işbirliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları,
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),
- İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü,
- Akademik personelimiz,
- İdarî personelimiz,
- Öğrencilerimiz,
- Mezunlarımız.

SONUÇ

ÖRNEK

UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü, ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Bilimleri Temel Politikalar ve Öncelikler, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Ders Kataloğu

Kanıt linkleri: <http://turizm.comu.edu.tr/lisansustu/turizm-isletmeciligi-anabilim-dali.html>

<http://turizm.comu.edu.tr/fakultemiz/temel-politikalar-ve-oncelikler.html>

<http://lee.comu.edu.tr/misyonumuz-vizyonumuz.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

2.5. Program Amaçlarına Erişim

Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Ders Kataloğu.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<http://lee.comu.edu.tr/misyonumuz-vizyonumuz.html>

<http://lee.comu.edu.tr/amac-ve-hedeflerimiz.html>

2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dâhil Edilerek Güncellenmesi

Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir. Dönem dönem de (en geç 3 yılda bir) güncellenmeye devam etmektedir. Bu da Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlenmek istendiğinin açık bir göstergesidir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü, ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Amaçlar - Hedefler, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Ders Kataloğu

Kanıt linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/amac-ve-hedeflerimiz.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653#>

<http://lee.comu.edu.tr/amac-ve-hedeflerimiz.html>

2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri

Test Ölçütü: Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Lisansüstü öğrencilerin ikinci dönem aldıkları seminer dersinin amacı bilimsel bir çalışma yapabilme yeteneği kazandırmaktır. Tez için bir ön çalışma niteliğinde olan bilimsel çalışmalar program amaçlarına ulaşıldığına dair bir veri olarak değerlendirilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü, ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Amaçlar - Hedefler.

Kanıt linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/amac-ve-hedeflerimiz.html>

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi)

Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası çapta lisansüstü düzeyde eğitim veren turizm programlarının amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılarak programın amacı belirlenmiştir. Bu kapsamda lisansüstü düzeyde eğitim veren Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın amacı; hızla gelişen ve giderek büyüyen bir önem sahip turizm sektörünün gereksinim duyduğu nitelikli elemanları ve yöneticileri yetiştirmektir.

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nı bitiren öğrenci, "Turizm İşletmeciliği Bilim Uzmanlığı Diploması" almaya hak kazanır. Program mezunları konaklama işletmelerinin ön büro, muhasebe, yiyecek içecek vb. departmanlarında, yiyecek içecek işletmelerinde, eğlence sektöründe, ulaştırma işletmelerinde, turizm rehberliği, seyahat acentalarında, tur operatörlerinde ve hava yollarında istihdam olanağı bulmaktadırlar. Ayrıca gerekli şartları yerine getirmeleri suretiyle ilgili bölümlerde öğretim elemanı olarak çalışabilmektedirler. Buna ek olarak öğrencilerimiz ilgili alanda doktora eğitimlerine de devam edebilme imkânı bulabilmektedirler.

Özetle bu amaç ve hedefler, programa ait beklentilerin karşılanmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'na program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

PROGRAM TANIMI PROGRAM ÇIKTILARI PROGRAMIN ÖĞRETİM PLANI

Sınıflandırılmış Sıralı Düzey / Alan / Program

- 1 | Yönetim biliminde ortaya çıkan yeni yaklaşımların turizm sektörü uygulama pratiklerini ve sonuçlarını açıklar.
- 2 | Turizm işletmelerinde finansal yönetimin amaçlarını, örgüt için önemini, fonksiyonlarını ve özel finansal sorunların çözüm yollarını açıklar.
- 3 | Turizm işletmelerinin iç ve dış çevre faktörleri, hizmet verme süreçleri ve işlemleri, müşteri ilişkileri, işletme yönetimi, politikaları ve stratejileri konularında detaylı bilgi verir.
- 4 | Turizm işletmelerinde yönetim muhasebesine ilişkin temel kavramları, maliyet analizini, bütçeleme, fiyatlama ve maliyet kontrolünü yapar.
- 5 | Turizm işletmelerinde pazarlamaya dair temel kavramları, süreçleri, tarafları, pazarlama araştırması özelinde veri toplama tekniklerini, analiz eder.
- 6 | Turizmde liderlik ve yönetim pratiklerini ve bunların etkilerini belirler.
- 7 | Turizm işletmelerinde örgütsel davranış yapısını, süreçlerini ve sonuçlarını açıklar
- 8 | Turizm işletmelerinde gereken insan kaynaklarının niteliğini ve insan kaynakları arasındaki etkileşimi belirler.
- 9 | Gastronomi turizmi, eko-gastronomi ve yavaş felsefesi hakkında bilgi sahibi olur.
- 10 | Yiyecek içecek yönetiminde güncel yaklaşımlar hakkında bilgi sahibi olur.
- 11 | Turizmin sosyal, kültürel ve çevresel etkileşimlerini analiz eder.
- 12 | Turizm işletmeciliği alanında sorunları araştırma yöntemleri kullanarak çözümlenebilir.
- 13 | Turizm işletmeciliği ve ilgili alanlardaki temel süreli yayınları takip eder.
- 14 | En az bir yabancı dili uluslararası yayınları takip edebilecek düzeyde kullanabilir.
- 15 | Turizm alanıyla ilgili güncel yaklaşımları ve sorunları takip eder.
- 16 | Bölgesel, ulusal ve dünya ölçeğinde turizm politikalarını ve bu doğrultudaki planları bilir, analiz eder ve yorumlar.

Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüştüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program misyon, amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarından da anlaşılacağı üzere program öz görev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiriyle uyumakta olduğu açık bir biçimde görülmektedir. Ayrıca program çıktıları her sene rutin olarak en az bir kez gözden geçirilmekte ve gerekli güncelleme ilgili komisyon tarafından yerine getirilmektedir. Bu da bu ölçütle ilgili tüm detay kriterlerin tamamının karşılandığı sonucunu doğurmaktadır. Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'na ait program çıktılarına birimimizin ve programımızın web sayfasından açık bir biçimde çok rahat erişilebileceği gibi UBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden de erişim sağlayabilirler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

**Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü,
ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Amaçlar - Hedefler**

Kanıt linkleri:

<http://turizm.comu.edu.tr/lisansustu/turizm-isletmeciligi-anabilim-dali.html>

3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisansüstü eğitimi için gerekli yeterlilikler tanımlamıştır. Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'nın program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin, enstitümüzün ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ile önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili programın öğretim elemanlarının ve öğrencilerin katıldığı toplantılar düzenlenmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü

Kanıt linkleri:

<http://turizm.comu.edu.tr/lisansustu/turizm-isletmeciligi-anabilim-dali.html>

3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması

Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Mezun öğrencilerle yapılan görüşmeler dışında henüz bir veri toplama sistemi bulunmamaktadır. 2023 yılı itibari ile oluşturulacak mezun veri tabanı ile anket tekniği ile program çıktılarının ne ölçüde sağlandığı tespit edilmeye çalışılacaktır.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı
Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Anabilim dalı üyeleri ile yapılan toplantılar sonrasında dönem içinde uygulanacak etkinlikler planlanır. Öğrenci görüşleri doğrultusunda etkinlik programları yapılır.

4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları

Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Yüksek lisans öğrencilerinin katıldığı TÜBİTAK 2237- A kapsamında düzenlenen 2 adet çalıştay gerçekleştirilmiştir.

Prof. Dr. Mustafa Boz'un yürütücülüğünü yaptığı "TURİZM ALANINDA BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ ÇALIŞTAYI - 2 Yapısal Eşitlik Modellemesi – Amos Uygulaması" 26-27 Eylül 2022 tarihinde düzenlenmiştir.

Yürütücülüğünü Doç. Dr. Tülay Güzel'in yapmış olduğu "Kültürel Miras ve Turizm Çalıştayı-2" Dardanos Yerleşkesinde 04-06 Kasım 2022 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Bir önceki yılın devamı niteliğinde gerçekleştirilen bu çalıştaylara lisansüstü düzeyinde öğrenciler katılmıştır. Çalıştayların amacı lisansüstü öğrencilerin bilimsel etkinliklerin gelişimine katkıda bulunup ortak akıl çerçevesinde yeni projeler üretilmesine yönelik olmuştur. Çalıştay sonrasında çalıştaya katılan öğrencilerin etkileşimin sürekliliğini sağlamak adına gruplar oluşturulmuş ve iletişim kanalları aktif hale getirilmiştir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü

Kanıt linkleri:

<http://isletmecilik.turizm.comu.edu.tr/arsiv/haberler/tubitak-2237-a-kapsaminda-desteklenen-kulturel-mir-r213.html>

<https://turizm.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/turizm-alaninda-bilimsel-arastirma-yontemleri-cali-r1067.html>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

ÇOMÜ Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı üniversitemizin en kapsayıcı, seçmeli dersleri en bol ve öğrenciler tarafından özgürce tercih edilen, vakıf üniversiteleriyle rekabet edebilecek bir öğretim planına sahiptir. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Ayrıca programımız bir açıdan disiplinler arası alanda çalışmayı gerektirmektedir. İnsanları, teknolojiyi, iletişim kaynaklarını en verimli şekilde kullanabilecek süreçleri organize edebilecek bir turizm yöneticisi adayının yetiştirilmesine de önem verilmektedir.

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI
2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ÖĞRETİM PLANI

(2022-2023 Eğitim-öğretim yılından itibaren kayıt yaptıracak öğrencilere uygulanacak öğretim planı)

Tablo 9. Program Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
TURİ5019	Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri	Zorunlu	3	0	0	3	6
SEC16994	Seçmeli Ders Grubu 1	Bölüm Seçmeli				21	60
SEC16993	Seçmeli Ders Grubu 2	Bölüm Seçmeli				21	60
		Toplam :	3	0	0	45	126
2.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
SBEYL 5002	Seminer	Zorunlu	0	2	0	0	6
TURİ5006	Araştırma Uygulamaları	Zorunlu	3	0	0	3	6
		Toplam :	3	0	2	3	12
3.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
SBEYL 5000	Uzmanlık Alan Dersi	Zorunlu	8	0	0	0	30
		Toplam :	8	0	0	0	30

4. Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
		Toplam :	0	0	0	0	0
Seçmeli Ders Grubu 1 – SEC20212022 Bölüm Seçmeli							
Ders Kodu	Ders Adı	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS	
TURİ5035	Turizmde Markalaşma	3	0	0	3	6	
TURİ5021	Sürdürülebilir Turizm ve Çevre	3	0	0	3	6	
TURİ5031	Turizmde Pazarlama Uygulamaları	3	0	0	3	6	
TURİ5049	Turistik Ürün Politikaları	3	0	0	3	6	
TURİ5083	Turizmde Liderlik Davranışları	3	0	0	3	6	
TURİ5107	Turizm İşletmelerinde Hizmet Uzantıları	3	0	0	3	6	
TURİ5121	Stratejik Yönetim	3	0	0	3	6	
TURİ5123	Gastronomi Turizmi	3	0	0	3	6	
TURİ5111	Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış	3	0	0	3	6	
TURİ5113	Arkeoloji Turizmi	3	0	0	3	6	
Seçmeli Ders Grubu 2 – SEC20212022 Bölüm Seçmeli							
TURİ5074	Turizm İşletmelerinde Sosyal Sorumluluk ve İş Etiği	3	0	0	3	6	
TURİ5062	Turizm İşletmelerinde Müşteri İlişkileri Yönetimi	3	0	0	3	6	
TURİ5066	Kültürlerarası İletişim	3	0	0	3	6	
TURİ5052	Turizmde Tüketici Davranışı	3	0	0	3	6	
TURİ5064	Turizm İşletmelerinde Yönetim Bilgi Sistemleri	3	0	0	3	6	
TURİ5068	Arkeoloji Turizmi	3	0	0	3	6	
TURİ5070	Uluslararası Turizm ve AB	3	0	0	3	6	

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü,
ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı Öğretim Planı,

Kanıt linkleri:

<http://turizm.comu.edu.tr/lisansustu/turizm-isletmeciligi-anabilim-dali.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2185-2021-yili-lisansustu-enstitusu-faaliyet-raporu.pdf>

5.2. Eğitim Planının Uygulanması

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğun dan en az kullanılan a doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – Cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözmeye becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Örnek olay incelemesi: Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

Laboratuvar - Deney: Derslerde anlatılan konuların SPSS vb. istatistiki uygulamaların kullanılarak daha iyi pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

Program eğitim planında yer alan zorunlu dersler grup halinde yapılmaktadır. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Programın doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer programların öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi

konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Program eğitim planının hedeflerine ulaşmada kamu, turizm sektörü ve diğer özel alanlarda ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması ve yüksek nitelikli bir eğitiminde istatistiğin özel bir yeri olması dolayısıyla teknik yönü güçlü bir eğitime önem verilmiştir. Öğrencilerin ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

**Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü,
ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı Öğretim Planı**

Kanıt linkleri:

<http://turizm.comu.edu.tr/lisansustu/turizm-isletmeciligi-anabilim-dali.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2185-2021-yili-lisansustu-enstitusu-faaliyet-raporu.pdf>

5.3. Eğitim Planı Yönetimi

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisansüstü eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisansüstü eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisansüstü eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi,

dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Web Sitesi Hakkımızda Bölümü, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı Öğretim Planı, 2021 Yılı Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Faaliyet Raporu, ÇOMÜ Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Ders Programı.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<https://turizm.comu.edu.tr/turizm-isletmeciligi-anabilim-dali-r32.html>

5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I

Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Ayrıca, aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler listelenmektedir. Elbette seçimlik dersler içerisinde bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

ZORUNLU DERS LİSTESİ

I. YARIYIL GÜZ

TURİ5019 Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri (3+0): Dersin amacı bilimsel araştırma metotlarını analiz etmek ve modern bilimin ve bilimsel araştırmalardaki gelişimin yükselişini incelemektir. Bu dersi tamamladığında öğrenci bilimin tanımını ve amacını anlar. Araştırma yöntemlerini ve veri toplamayı öğrenir. Ölçme ve test tekniklerini öğrenir ve kullanabilir hale gelir. Bilimsel bilginin araştırılması, analizi ve yorumlanması becerisini kazanır. Bilimsel analizler yaparken farklı pencerelerden bakabilme ve alternatif yorumlar getirebilme becerisini kazanır.

II. YARIYIL BAHAR

SBEYL 5002 Seminer (0+2): Seminerin amacı; öğrencileri verilen veya seçilen bir konuda literatür araştırması yapabilecek şekilde yönlendirmek, onlara literatür araştırmasıyla derlenen bilgileri sentezleyebilmek, literatür ışığında edinilen bulguları analiz edebilmek, yorumlayabilmek ve tartışabilme olanağı sunmaktır.

TURİ5006 Araştırma Uygulamaları (3+0): Öğrencilerin eleştirel yaklaşım, nicel ve nitel araştırma yöntem ve teknikleriyle ilgili bilgi ve beceri edinmeleri amaçlanmaktadır.

III. YARIYIL GÜZ

SBEYL 5000 Uzmanlık Alan Dersi (8+0): Bu dersin amacı, öğrencilerin seçilen bir alanda bilimsel olarak güçlü bir şekilde bağımsız bir çalışma yapabileceğini göstermesini, belirli bir zaman dilimi içinde özel bir problemin çözümüne yönelik olarak bilimsel, etik, detaylı ve doğru bir çalışma yapabileceğini ortaya koymasını ve bulgularının ikna edici bir biçimde yayınlamasını sağlamaktır.

IV. YARIYIL BAHAR

SBEYL 5000 Uzmanlık Alan Dersi (8+0): Bu dersin amacı, öğrencilerin seçilen bir alanda bilimsel olarak güçlü bir şekilde bağımsız bir çalışma yapabileceğini göstermesini, belirli bir zaman dilimi içinde özel bir problemin çözümüne yönelik olarak bilimsel, etik, detaylı ve doğru bir çalışma yapabileceğini ortaya koymasını ve bulgularının ikna edici bir biçimde yayınlamasını sağlamaktır.

SEÇMELİ DERS LİSTESİ

TURİ5035 Turizmde Markalaşma (3+0): Dersin amacı marka olmanın giderek daha fazla önem kazandığı turizm sektöründe, markalaşmanın ve sürdürülebilirliğin yöntemlerini değerlendirmektir.

TURİ5021 Sürdürülebilir Turizm ve Çevre (3+0): Dersin amacı turizmde sürdürülebilirliğin öneminin kavratılmaya çalışılmasıdır. Turizm faaliyetlerinin doğal çevre üzerine etkileri ile Türkiye’de turizm ve çevre politikaları örneklerle tanıtılır.

TURİ5031 Turizmde Pazarlama Uygulamaları (3+0): Dersin amacı öğrencilerin Turizm pazarlaması hakkında literatür bilgisine katkı sağlamak ve Turizm sektöründeki pazarlama uygulamaları örneklerini inceleyerek öğrencilerin farklı düşünmelerine ve araştırma yapmalarına katkı sağlamak.

TURİ5049 Turistik Ürün Politikaları (3+0): Dersin temel amacı, turizm planlama ve politika yaklaşımları çerçevesinde, turistik ürünlerin ve uygun politikaların belirlenerek değerlendirilmesidir.

TURİ5074 Turizm İşletmelerinde Sosyal Sorumluluk ve İş Etiği (3+0): Dersin amacı, turizm işletme örgütlerinin iç ve dış çevresiyle iş ahlakı ve sosyal sorumluluk doğrultusunda ilişkiler geliştirme ve sürdürmenin gereğini kavrama, bunun yol, yöntem ve araçlarını öğrenme.

TURİ5071 Alternatif Turizm (3+0): Turizm sektörünün yapısı, özellikleri ve kapsadığı alanların belirlenmesi amaçlanmaktadır.

TURİ5062 Turizm İşletmelerinde Müşteri İlişkileri Yönetimi (3+0): Lisansüstü öğrencilere, müşteri ilişkileri yönetimi ile ilgili bilgiler sunmak, ilişkisel pazarlama kapsamında mevcut müşteriyi muhafaza etme ve yeni müşteri kazanma amacıyla pazarlamacıların uygulamaları gereken aktiviteleri ayrıntılı olarak açıklamaktır.

TURİ5066 Kültürlerarası İletişim (3+0): Dersin amacı kültürlerarası iletişim ve önemi, kültürlerarası iletişim türleri ve biçimleri hakkında öğrencilerde farkındalık yaratmak suretiyle, sektörde veya akademik hayatlarında daha etkin iletişim kurmalarına yardımcı olmaktır.

TURİ5107 Turizm İşletmelerinde Hizmet Uzantıları (3+0): Derste, turizm işletmelerinde hizmet uzantılarının neler olduğunu tanıtmak ve turistik ürünlerin pazarlanmasında hizmet uzantılarının rolünü ortaya koymak amaçlanmaktadır.

TURİ5121 Stratejik Yönetim (3+0): Bir işletmenin uzun dönemli bölgesel, ulusal veya uluslararası performansını belirleyen, yönetsel kararları, aktiveleri, tepkileri ve ilişkileri ifade etmek, yorumlamak ve yönetmek. Bu ders örgütlerde stratejik yönetim ve işletme politikası ile ilgili konuları içerir.

TURİ5123 Gastronomi Turizmi (3+0): Bu dersin amacı gastronomi turizmi kavramlarını açıklamak. Gastronomi turizmini talep ve arz özellikleriyle değerlendirmek.

TURİ5052 Turizmde Tüketici Davranışı (3+0): Bu dersin amacı, turist tiplerini anlamak, davranışlarını açıklayabilmek, motivasyon ve memnuniyetlerini açıklayabilmektir. Ayrıca farklı turizm türlerindeki turist tiplerini açıklayabilmektir.

TURİ5064 Turizm İşletmelerinde Yönetim Bilgi Sistemleri (3+0): Bu dersin amacı, bilişim sistemlerinin oluşumu ve bilişim projeleri yanında, bilişim sistemleri ile organizasyon, iş süreçleri ve işletme stratejilerinin etkileşimini turizm işletmeleri bağlamında örnek olaylar ile öğretmektir.

TURİ5111 Turizm İşletmelerinde Örgütsel Davranış (3+0): Bu dersin genel amacı; öğrencilere sanayileşme süreci ile birlikte orta çıkan değişiklikler sonucu ortaya çıkan karmaşık yapıları örgütlerde insan ve insan ilişkileri ile örgütlerde insan faktörünün önemini aktarmak ve kavratmaktır.

TURİ5113 Arkeoloji Turizmi (3+0): Dersin amacı ülkemizde ve dünyada arkeoloji bilimi, tarihi ve turistik değeri olan taşınır ve taşınmaz kültür varlıkları hakkında gerekli olan kavramları öğretmek, bu değerleri koruma ve tanıtmak. Öğrenci bir bilim dalı olarak arkeolojinin temel kavramlarını öğrenir, uygulamalı olarak bu değerlerin nasıl tanıtılacağı hakkında bilgi edinir.

TURİ5070 Uluslararası Turizm ve AB (3+0): Ders kapsamında Avrupa Birliği'nin tarihçesi, Avrupa Birliği'nin kurumları, Avrupa Birliği'nin politikaları, Avrupa Birliği - Türkiye ilişkileri, Avrupa Birliği turizm politikası, Avrupa Birliği üyesi ülkelerdeki turizm hareketleri ve uluslararası turizm politikalarının Avrupa Birliği ile uyumu konuları incelenecektir.

ÖRNEK UYGULAMA**KANIT****ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Eğitim Kataloğu**

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653#>

5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II

En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Ölçüt 5.4'de gerekli kanıtlar verilmiştir. Program, lisans programının ardından temel ve tamamlayıcı dersler ile gerekli bilgi birikimini kazandıracak akademik ve sosyal ortam oluşturmaktadır. Program, sektörde çalışmakta olan ya da çalışmayı düşünen ve/veya akademik kariyer yapmayı isteyen öğrencilere lisans düzeyinde aldıkları eğitimi bir üst düzeye taşıyabilecekleri bir platform yaratmaktadır. Bu amaç doğrultusunda zorunlu ve seçimlik dersleri ile öğrencilerin bilgiyi araştırma, bulma, paylaşma ve yorumlama becerilerini geliştirerek sorgulayıcı ve bilgiye dönük bireyleri topluma kazandırmak amacıyla oluşturulan köklü bir lisansüstü programdır.

Belirli bir konuda araştırma yapma, verileri analiz etme, deney tasarlama, problem çözme, iş geliştirme becerilerinin yanı sıra; özellikle yaratıcı düşünme ve takım çalışması yeteneklerini de geliştirmek maksadıyla öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabilme olanağı sunulmaktadır. Disiplinler arası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer programlarla ortak projeler yürütülebilmektedir.

SONUÇ**ÖRNEK UYGULAMA****KANIT****Birim / Program Web Sitesi, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans****Eğitim Programı.**

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653#>

5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda program, Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı ile turizm alanının gereksinim duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmenin yanı sıra öğrencileri akademik kariyere de hazırlamayı hedeflemektedir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulunca

yapılmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Tanıtımlar, ÇOMÜ Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı

Yüksek Lisans Programı Web Sitesi Hakkımızda Bölümü.

Kanıt linkleri:

<http://turizm.comu.edu.tr/lisansustu/turizm-isletmeciligi-anabilim-dali.html>

5.7. Ana Tasarım Deneyimi

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler dönem bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev, proje ve seminer gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim Birim / Program Web Sitesi, ÇOMÜ ÜBYS Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı Eğitim Programı.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Anabilim dalı kadrosunda iki profesör doktor, beş doçent doktor, bir doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Anabilim dalı kadrosundaki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Anabilim dalı kadromuzda yer alan öğretim elemanları; Prof. Dr. Mustafa BOZ, Prof. Dr. Erol DURAN, Doç. Dr. Tülay GÜZEL, Doç. Dr. Şefik Okan MERCAN, Doç. Dr. Murat AKSU, Doç. Dr. Gencay SAATCI SAVSA, Doç. Dr. Buket BULUK EŞİTTİ ve Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM'dir. Ayrıca program öğretim elemanları hakkında detaylı bilgi programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te detaylı olarak verilmiştir. Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

Tablo 10. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan	Yaş Grupları											
	<30			30-39			40-49			50<		
	K	E		K	E		K	E		K	E	
Prof. Dr.											1	
Prof. Dr.								1				
Doç. Dr.										1		
Doç. Dr.								1				
Doç. Dr.								1				
Doç. Dr.				1								
Doç. Dr.				1								
Dr.Öğr.Üyesi											1	

Tablo 11. Programda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 38 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 8	4,7
--	-----

Tablo 12. Programda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 38 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 8	4,7
--	-----

Tablo 13. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımı

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademik Unvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yükü
Prof. Dr.	Mustafa BOZ	0	12
Prof. Dr.	Erol DURAN	5	15
Doç. Dr.	Tülay GÜZEL	5	12
Doç. Dr.	Ş. Okan MERCAN	10	15
Doç. Dr.	Murat AKSU	10	15
Doç. Dr.	Gencay SAATCI SAVSA	10	15
Doç. Dr.	Buket BULUK EŞİTTİ	10	10
Dr.Öğr.Üyesi	S. Haluk ERDEM	10	15

Tablo 14. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yük Özeti

Akademik Ünvan	Ad, Soyad	Öğretim	Araştırma	Diğer
Prof. Dr.	Mustafa BOZ	12	0	0
Prof. Dr.	Erol DURAN	15	0	0
Doç. Dr.	Tülay GÜZEL	12	0	0
Doç. Dr.	Ş. Okan MERCAN	15	0	0
Doç. Dr.	Murat AKSU	15	0	0
Doç. Dr.	Gencay SAATCI SAVSA	15	0	0
Doç. Dr.	Buket BULUK EŞİTTİ	10	0	0
Dr. Öğr. Üyesi	S. Haluk ERDEM	15	0	0

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, ÇOMÜ Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği Bölümü Akademik Personel, UBYS Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Eğitim Kataloğu, ÇOMÜ Öğrenci İşleri İstatistikler, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Aktif Öğrenci Sayıları.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6653>

<http://isletmecilik.turizm.comu.edu.tr/personel/akademik-personel.html>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/istatistikler/aktif-ogrenci-istatistikleri.html>

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri*

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te, aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Tablo 15. Öğretim Kadrosunun Yayınları

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. Dr. Mustafa BOZ	92	295	5	18
Prof. Dr. Erol DURAN	53	457	110	20
Doç. Dr. Tülay GÜZEL	51	325	25	5
Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN	45	231	7	16
Doç. Dr. Murat AKSU	51	231	-	17
Doç. Dr. Gencay SAATCI SAVSA	89	245	40	23
Doç. Dr. Buket BULUK EŞİTTİ	50	250	57	15
Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM	8	160	-	2
Genel Toplam	439	2194	244	96

Tablo 16. Öğretim Kadrosunun Projeleri

Akademik Unvan - Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Prof. Dr. Mustafa BOZ	4	Proje Yürütücüsü, Koordinatör
Prof. Dr. Erol DURAN	-	-
Doç. Dr. Tülay GÜZEL	4	Uluslararası Proje ve TÜBİTAK 2237 Yürütücüsü
Doç. Dr. Ş. Okan MERCAN	2	Araştırmacı
Doç. Dr. Murat AKSU	4	Proje Yürütücüsü, Araştırmacı, Eğitimci
Doç. Dr. Gencay SAATCI SAVSA	-	-
Doç. Dr. Buket BULUK EŞİTTİ	-	-
Dr. Öğr. Üyesi S. Haluk ERDEM	-	-
Genel Toplam	14	

Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Unvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyor sa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeligi Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Prof. Dr.	Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü - 2004		41	15	15	Orta	Düşük	Yüksek
Prof. Dr.	Dokuz Eylül Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Turizm İşletmeciliği ABD - 2010		22	21	21	Yok	Orta	Yüksek
Doç. Dr.	İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü İşletme Yönetimi ve Organizasyon Anabilim dalı 2003		6	29	29	Düşük	Yok	Yüksek
Doç. Dr.	Dokuz Eylül Üniversitesi, 2010		19	15	19	Düşük	Düşük	Yüksek
Doç. Dr.	Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 2012		22	19	19	Yok	Yok	Yüksek
Doç. Dr.	Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü-2016		14	7	12	Yok	Yok	Yüksek
Doç. Dr.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü-2020		9	9	1	Yok	Yok	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi	Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Turizm İşletmeciliği		28	28	28	Yüksek	Düşük	Yüksek

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Akademik Personel Sayfası

Kanıt linkleri:

<http://isletmecilik.turizm.comu.edu.tr/personel/akademik-personel.html>

6.3. Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır. Uygulanmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Birim / Program Akademik Personel Sayfası, Birim / Program Hakkımızda Sayfası, Akademik Kadro Atama Kriterleri.

Kanıt linkleri:

<http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri>

7. ALT YAPI

7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Programımız derslerinin yürütüldüğü Turizm Fakültesi binası ve diğer bölümlerle ortak kullanım alanı olarak tahsis edilen derslik, toplantı salonu ve diğer alanlara ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

Bina Adı	Alan (m ²)	Kat Üniteleri
Turizm Fakültesi	7950 (Bina)	1 Bilgisayar Laboratuvarı 23 Derslik 1 Seminer Salonu 1 Toplantı Salonu

Toplam m² (kat x m²/kat) binada;

1 Bilgisayar Laboratuvarı

23 Derslik

2 Konferans Salonu

1 Seminer Salonu

1 Toplantı Salonu

Programımızın faydalanabileceği 23 adet derslik bulunmaktadır. Bu derslikler fakülte bulunan diğer bölümlerle ortak kullanılmaktadır. Dersliklere ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

Her sınıfta sıra ya da amfi düzeni şeklinde oturma grupları, tahta, projeksiyon ve ses sistemi mevcuttur.

Derslik Adı	Alan (m ²)	Öğrenci Kapasitesi (kişi)	Derslik Adı	Alan (m ²)	Öğrenci Kapasitesi (kişi)
Z01	40	72	201	40	72
Z02	40	72	202	40	72
Z03	50	96	203	50	96
Z04	50	96	204	50	96
Z05	40	72	205	40	72
Z06	40	72	206	40	72
101	40	72	301	40	72
102	40	72	302	40	72
103	50	96	303	50	96
105	40	72	304	50	96
106	40	72	305	40	72
LAB	40	46	306	40	72

Fakülte binasında ortak kullanım alanlarına dâhil olan 1 adet toplantı salonu ve 1 adet bilgisayar laboratuvarı mevcut olup ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Programımızın kampüs içerisinde gerektiğinde faydalanabileceği; konferans, seminer ve sosyal faaliyetler düzenleyebileceği 1 adet büyük (512 kişi kapasiteli) ve 4 adet küçük (135 kişi kapasiteli) salon bulunmaktadır. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin ve çalışanların hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, kantin ve kafeteryalar mevcuttur. Kampüste bulunan merkezi kütüphane ise yaklaşık 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir. Kütüphane arşivinde bulunan pek çok kaynağa internet üzerinden erişim sağlanabilmekte, çeşitli veri tabanları ile yapılan anlaşmalarla güncel dergilere ulaşma olanağı sunulmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: Kanıt linkleri:

<http://sks.comu.edu.tr/kultur-sube/salonlar.html>

7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Programımız derslerinin yürütüldüğü Turizm Fakültesi, üniversitenin merkez yerleşkesinde bulunması avantajıyla üniversitemiz tarafından sağlanan pek çok sosyal ve kültürel imkâna oldukça yakın bir konumdadır. Kampüs içerisinde birçok kafe/kafeterya/lokanta/kantin gibi işletmeler mevcuttur. Bunlara ek olarak kampüs içerisinde sportif faaliyetlere uygun alanlar da mevcuttur. Kampüs içerisinde 1 kapalı spor salonu ve 1 tenis kortu bulunmaktadır. Öğrencilerin katılabileceği çeşitli topluluklar sayesinde toplulukların düzenledikleri etkinliklerde düzenleyici veya katılımcı gibi roller alabilmektedir. Bu tür etkinlikler üniversitemiz tarafından etkin biçimde desteklenmektedir.

Ölçüt ile ilgili kanıtlar aşağıdaki eklerde bilgilerinize sunulmuştur. Toplulukların yanı sıra üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı dönem içerisinde çeşitli spor dallarında kurslar ve turnuvalar düzenlemektedir. Bu kurs ve turnuvalara katılan öğrenciler gerek mesleki gerekse de sportif anlamda kendilerini geliştirme fırsatı yakalamaktadırlar.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri:

<http://tercihim.comu.edu.tr/>

<https://www.comu.edu.tr/yerleskeler>

7.3. Teknik Alt Yapı

Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeyde olmalıdır.

Programımız uygulama derslerinin de verildiği bir programdır. Uygulama derslerinin yürütülebilmesi adına 1 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Uygulama derslerinin yürütülmesi için özel olarak tasarlanmış bilgisayar laboratuvarımız 46 öğrenci kapasiteye sahip olmakla birlikte, laboratuvardaki her bilgisayarda SPSS vb. istatistik programları yüklüdür.

7.4. Kütüphane

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Kampüste bulunan merkezi kütüphane ise yaklaşık 8000 m2 kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir. Kütüphane arşivinde bulunan pek çok kaynağa internet üzerinden erişim

sağlanabilmekte, çeşitli veri tabanları ile yapılan anlaşmalarla güncel dergilere ulaşma olanağı sunulmaktadır.

ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi gerçek anlamda 7 gün 24 saat hizmet veren bir kütüphanedir.

Gece veya gündüz istediğiniz vakitte kütüphaneye gelerek, çalışmalarınızı burada sürdürebilirsiniz. Kütüphanemiz resmî tatil günleri dâhil olmak üzere hizmet vermektedir.

Kütüphanede sunulan hizmetler şu şekilde özetlenebilir;

- Kütüphanede bulunan materyallerden bütün üyeler ödünç alabilir.
- Üniversitemiz akademik ve idari personeli ile doktora öğrencileri kütüphanelerarası ödünç sistemi ile ihtiyaç duydukları yayınları diğer kurumlardan getirebilirler.
- Kütüphane aracılığıyla e-kitap, e-dergi, e-tez, ve e-gazete veritabanlarından faydalanabilirsiniz.
- Kütüphane içerisinde kendi bilgisayarınızla eduroam hesabınızı kullanarak internete bağlanabilirsiniz. Eduroam hesap bilgilerinizi <http://eduroam.comu.edu.tr/> adresi üzerinden alabilirsiniz.
- Kütüphanedeki bilgisayarları eduroam hesabınızla oturum açarak kullanabilirsiniz.
- Kütüphane içerisinde yer alan okuma salonlarından 7 gün 24 saat güncel dergi ve gazetelere ulaşabilir ve okumalarınızı burada yapabilirsiniz.
- Kütüphane içerisinde yer alan elektronik kitap tarama cihazı sayesinde dilediğiniz kaynağı ücretsiz olarak tarayarak taşınabilir belliğinize yükleyebilirsiniz.

Öğrencilerin kütüphaneden bir defada 20 kitap ve 5 multimedya ödünç alabilmektedir. Kitaplar için iade süresi 30 güne kadar uzatılabilirken multimedya için iade süresi 7 gündür.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lib.comu.edu.tr/>

7.5. Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Programın yürütüldüğü Turizm Fakültesi çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Ayrıca, dersliklerin yer aldığı bina koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı mevcuttur. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır. Özetle engelliler için alınan tedbirler yeterli sayılabilecek düzeydedir.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Enstitü ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir.

Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan programımız hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde enstitü yönetimi olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır. Fakültemizde; 2022 yılında gerçekleşen harcama tutarı; toplam 5.806.250,00 TL olup, gider dağılımı iç kontrol faaliyet raporunda gösterilmiştir. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi enstitü yönetimi ve sekreterliğince takip edilmekte olup ilgili dosyalarda gerekli evraklar bulundurulmaktadır. Bunun için ise bir yazılım tavsiye edilmektedir.

8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri

kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımızın bu konuya yönelik 2022 yılına ait 14 adet Proje Yürütücülüğü, Proje Koordinatörlüğü, Araştırmacı ve Öğretmen gibi çeşitli kategorilerdeki projelerde çeşitli görevlerde yer aldıkları görülmektedir. Buna ek olarak 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

8.3. Altyapı Teçhizat Desteği

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Turizm Fakültesi Dekanlığı bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Programlar, anabilim dalı başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Dekanlık, ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Programların makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine müdürlüğe bildirilir. Dekanlık, ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerek ise ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca program öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları müdürlüğün ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır. İlgili gider kalemi ile ilgili genel harcamalar iç kontrol raporunda ayrıntılı olarak sunulmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde 23 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanımına sahiptir. Fakültemiz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 20 kişi kapasiteli bir seminer salonuna ve 25 kişi kapasiteli bir toplantı salonuna sahiptir. Seminer ve toplantı salonlarımızda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Bir adet Internet Kafe ve spor aktivitelerinin gerçekleştiği spor alanları mevcuttur. Sosyal aktivitelerde kullanılan ayrıca bir adet antik tiyatromuz bulunmaktadır. Bu bağlamda fakültemizde bir adet bilgisayar laboratuvarı mevcut olup, laboratuvarın öğrencilere ve öğretim elemanlarına sunduğu şartların iyileştirilmesine dönük çalışmalar

sürmektedir.

Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla kullandıkları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Kütüphanesi fakültemizin hemen yanındadır. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Kütüphanesi'nde internet erişimi mevcuttur.

Laboratuvar ve Diğer Olanaklar:

23 Derslik (7 Tanesi 96 Kişi, 16 Tanesi 72 Kişi Kapasiteli)

1 Seminer Salonu (20 Kişi Kapasiteli)

1 Toplantı Salonu (24 Kişi Kapasiteli)

1 Bilgisayar Laboratuvarı (48 Kişi Kapasiteli)

56 Çalışma Odası (10,27 m2)

2 Arşiv (9 m2)

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar doktorasını bitirmiş olan kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Bununla birlikte hem öğretim elemanları hem de lisansüstü öğrenciler için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından ProQuest Veritabanları Eğitim Seminerleri, EBSCO Eğitim Webinarları, Elsevier ClinicalKey-EKUAL Webinarları, Web of Science Eğitimleri, Akademik Dergilerde Yayın Yapma Konulu Wiley Webinarları gibi bilimsel eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Özetle bu ölçüt de karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://lib.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bu bölümde, enstitümüz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. Enstitümüz idari kadrosunda 25 idari personel (22 idari, 3 yardımcı hizmetler) görev yapmaktadır.

Kurumun yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetişim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle enstitü sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir. Ayrıca;

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından enstitü sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir. Bu bilgiler ışığında bu bölümde enstitümüz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yönetim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

SONUÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitüsü İdari Personel İş Akışı.

Kanıt linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi.html>

9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Anabilim dalı başkanı; anabilim dalında her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından, bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden ve kaynakların etkili biçimde kullanılmasını sağlamaktan amirlerine karşı sorumludur.

Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcıları, Enstitü Sekreteri, Enstitü Kurulu, Enstitü Yönetim Kurulu ve Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlıkları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Enstitü yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca organizasyon sürecine Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu dâhil edilerek iç kontrolde etkinlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunun yanında mali konularda denetim için, alanında etkin personelden müteşekkil komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır.

Tablo 18. İdari Faaliyetlere Ait Organizasyon Tablosu

Enstitü Yönetim Kurulu	
Doç. Dr. Yener PAZARCIK	Enstitü Müdür V.
Doç. Dr. Mustafa KARA	Müdür Yardımcısı
Doç. Dr. Mehmet ALİ YÜCEL	Müdür Yardımcısı
Prof. Dr. Gamze ÇAN (Sağlık Bilimleri)	Üye
Doç. Dr. Filiz UĞUR NİGİZ (Fen Bilimleri)	Üye
Doç. Dr. Tolga ÖZŞEN (Eğitim Bilimleri)	Üye
Arzu SÜNGÜ	Enstitü Sekreteri / Raportör

Enstitümüz personellerinin görev dağılımları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Arzu SÜNGÜ Enstitü Sekreteri	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Enstitü Sekreteri
Eray ÇALIŞIR Şef V.	Sosyal-Eğitim Bilimleri Koordinatörü - Arşiv Sorumlusu - Enstitü Yönetim Kurulu Yazışmaları - Öğrenci İşleri ve Anabilim Dalları arasında koordinasyonu sağlamak, gelen evrakları kontrol edip

	<p>işlenmesini sağlamak</p> <p>- İstatistikler, Faaliyet Raporları, Öz Değerlendirme Raporları</p> <p style="text-align: center;">Web Sorumlusu</p> <p>- Enstitü Web Sayfasının (lee.comu.edu.tr) içeriklerinin hazırlanması, yayımlanması, takibi.</p> <p>- Online olarak yapılacak olan; Tez Savunma Sınavı, TİK Toplantısı ve Doktora/Sanatta Yeterlik Sınavlarının tarihlerinin sisteme işlenmesi.</p> <p>- Adobe Connet Sınav Şifrelerinin oluşturulması ve takibi</p> <p>- Diplomaların hazırlanması</p> <p>- Müracaat halinde Diploma Eki ve Diploma yerine geçer belge düzenlenmesini sağlamak,</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Arif ÖNCÜ bakacaktır.</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</p>
<p style="text-align: center;">Sevgi EREN Şube Müdür V.</p>	<p style="text-align: center;">Fen-Sağlık Bilimleri Koordinatörü</p> <p>- Enstitü Yönetim Kurulu Yazışmaları</p> <p>- Öğrenci İşleri ve Anabilim Dalları arasında koordinasyonu sağlamak gelen evrakları kontrol edip işlenmesini sağlamak</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</p>
<p style="text-align: center;">Saliha ÖZDEMİR Şef</p>	<p style="text-align: center;">Yazı İşleri Koordinatörü</p> <p>- Yönetim Kurulları, Enstitü Kurulu Kararları ve Yazışmaları, Enstitü Yazışmaları</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</p>
<p style="text-align: center;">Emine ATEŞ 4-d Sürekli İşçi</p>	<p style="text-align: center;">Müdür Sekreteri</p> <p>- Enstitü Müdürünün Sekreterlik işlemlerini yapmak,</p> <p>- Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün Etik Kurul yazışmalarını yapmak,</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Hilal PENBEK veya Arzu ÖZKAN bakacaktır.</p>
<p style="text-align: center;">Tugay BORUZAN 4-d Sürekli İşçi</p>	<p style="text-align: center;">Öğrenci İşleri</p> <p>- Antrenörlük Eğitimi Anabilim Dalı</p> <p>* Hareket ve Antrenman Bilimleri YL</p> <p>- Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı,</p> <p>* Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Tezli YL</p> <p>Beden Eğitimi ve Spor Tezli YL</p> <p>- Finans ve Bankacılık Anabilim Dalı,</p> <p>Tezli YL, Tezsiz YL</p>

	<p>- İktisat (BİGA İİBF) Anabilim Dalı,</p> <p>Doktora, Tezli, Tezsiz YL</p> <p>- Radyo, Televizyon ve Sinema Anabilim Dalı</p> <p>Tezli YL</p> <p>- Disiplinlerarası Medya ve Kültürel Çalışmalar Anabilim Dalı,</p> <p>Doktora, Tezli, Tezsiz YL</p> <p>- Disiplinlerarası Yönetim Bilimleri Anabilim Dalı,</p> <p>* Yönetim Ekonomisi Tezli YL</p> <p>* Disiplinlerarası Sosyal ve Veri Analizi Tezli YL</p> <p>Disiplinlerarası Spor Bilimleri Anabilim Dalı</p> <p>Spor Bilimleri Doktora</p> <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Ahmet BOZKURT bakacaktır.</p>
<p>Nimet İNAL</p> <p>4-d Sürekli İşçi</p>	<p>Yazı İşleri</p> <p>- Yönetim Kurulları, Enstitü Kurulu Kararları ve Yazışmaları, Enstitü Yazışmaları,</p> <p>- Arşiv Görevlisi</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Halime KARADAĞ ve Sevil AKSARAYLI bakacaktır.</p>
<p>Halime KARADAĞ</p> <p>4-d Sürekli İşçi</p>	<p>Yazı İşleri</p> <p>- Yönetim Kurulları, Enstitü Kurulu Kararları ve Yazışmaları, Enstitü Yazışmaları,</p> <p>- Arşiv Görevlisi</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Nimet İNAL ve Sevil AKSARAYLI bakacaktır.</p>
<p>Meltem ASLAN</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p>	<p>Muhasebeci</p> <p>- Ders Yükü Bildirim Formları^[1] Ek ders ödemeli (örgün)^[1] Maaş ve Mesai ödemeleri,</p> <p>- İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ek dersler ödemeleri,</p> <p>- Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans ek ders ödemeleri,</p> <p>- 31. Madde,</p> <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine İsmail BERKİT bakacaktır.</p>
<p>İsmail BERKİT</p>	<p>Muhasebeci</p>

<p>Bilgisayar İşletmeni</p>	<p>- Ayniyat,</p> <p>- Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi, Satın alma iş ve işlemleri</p> <p>- Ders Yüğü Bildirim Formları^[11] Ek ders ödemeli (örgün)^[11] Yolluk, 4 D Puantaj, Kısmi Zamanlı Öğrenci Puantajları</p> <p>Amirinin verdiği diğör görevleri yerine getirmek</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Ayhan CANDAN bakacaktır.</p>
<p>Gökhan ŞENGÖREN</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p>	<p style="text-align: center;">Öğrenci İşleri</p> <p>- Arkeoloji Anabilim Dalı</p> <p>Arkeoloji Doktora, Tezli YL</p> <p>- Batı Dilleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı</p> <p>* İngiliz Dili ve Edebiyatı Tezli YL</p> <p>- Coğrafya Anabilim Dalı,</p> <p>Coğrafya Doktora, Tezli YL</p> <p>- Felsefe Anabilim Dalı,</p> <p>Felsefe Tezli YL</p> <p>- Sanat Tarihi Anabilim Dalı,</p> <p>Sanat Tarihi Doktora, Tezli YL</p> <p>- Sosyoloji Anabilim Dalı</p> <p>Sosyoloji Doktora, Tezli YL</p> <p>- Spor Yöneticiliği Anabilim Dalı,</p> <p>Spor Yöneticiliği Tezli YL</p> <p>- Tarih Anabilim Dalı,</p> <p>Tarih Doktora, Tezli YL</p> <p>- Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı,</p> <p>Türk Dili ve Edebiyatı Doktora, Tezli YL</p> <p>- Disiplinlerarası Askeri Tarih Araştırmaları Anabilim Dalı,</p> <p>Askeri Tarih Araştırmaları Tezli YL</p> <p>- Disiplinlerarası Osmanlı Arkeolojisi Anabilim Dalı</p> <p>Osmanlı Arkeolojisi Doktora, Tezli YL</p> <p>- Diplomaların teslimi,</p> <p>- Kimlik İşlemleri,</p> <p>Amirinin verdiği diğör görevleri yerine getirmek.</p>

	*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Eda GÜNAY ÖCALAN bakacaktır.
<p style="text-align: center;">Arif ÖNCÜ</p> <p style="text-align: center;">Bilgisayar İşletmeni</p>	<p style="text-align: center;">Öğrenci İşleri</p> <p>*Uzaktan Öğretim Programları</p> <p>- Yönetim Bilimleri Anabilim Dalı,</p> <p>*İşletme Yöneticiliği <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim Programı,</i></p> <p>*Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim Programı,</i></p> <p>- Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Anabilim Dalı,</p> <p>*Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Yönetimi <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim Programı,</i></p> <p>- Finans ve Bankacılık Anabilim Dalı,</p> <p>* Finans ve Bankacılık <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim Programı,</i></p> <p>- Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı,</p> <p>*Eğitim Yönetimi Teftiş Planlaması ve Ekonomisi <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim YL,</i></p> <p>* Eğitimin Felsefi, Sosyal ve Tarihi Temelleri <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim YL</i></p> <p>- Temel Eğitim Anabilim Dalı,</p> <p>*Sınıf Eğitimi <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim Programı,</i></p> <p>- Kamu Yönetimi Anabilim Dalı,</p> <p>*Kent ve Çevre <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim Programı,</i></p> <p>- Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı,</p> <p>*Uluslararası Ticaret ve Lojistik <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim Programı,</i></p> <p>-İktisat Anabilim Dalı,</p> <p>*İktisat <i>Tezsiz Uzaktan Öğretim Programı,</i></p> <p>-----</p> <p>Örgün-İkinci Öğretim Programlar</p> <p>- Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı,</p> <p>* Eğitim Yönetimi ve Denetimi,</p> <p>* Eğitim Programları ve Öğretim,</p> <p>* Eğitim Yönetimi Denetimi (İ.Ö.),</p> <p>* Eğitim Yönetimi Teftişi Planlaması ve Ekonomisi (İ.Ö.),</p> <p>* Eğitimin Felsefi, Sosyal ve Tarihi Temelleri <i>Tezli YL</i></p> <p>- Diplomaların teslimi,</p> <p>- Kimlik İşlemleri,</p> <p>- Müracaat halinde Diploma Eki ve Diploma yerine geçer belge düzenlenmesini sağlamak,</p> <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p>

	*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Eray ÇALIŞIR bakacaktır.
<p>Kamile TİLKİ</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p>	<p>Öğrenci İşleri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı, - Biyomühendislik Anabilim Dalı, - Çevre Mühendisliği Anabilim Dalı, - Gıda Mühendisliği Anabilim Dalı, - Harita Mühendisliği Anabilim Dalı, - İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı, - Jeofizik Mühendisliği Anabilim Dalı, - Kimya Mühendisliği Anabilim Dalı, - Maden Mühendisliği Anabilim Dalı, <p>Diplomaların teslimi, Kimlik İşlemleri,</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Tuğba ARSLAN bakacaktır.</p>
<p>Eda GÜNAY ÖCALAN</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p>	<p>Öğrenci İşleri</p> <ul style="list-style-type: none"> - İşletme (BİGA İİBF) Anabilim Dalı, <p>İşletme Doktora, Tezli YL, Tezsiz İkinci Öğretim</p> <p>Endüstri Yönetimi ve Dijital Dönüşüm Tezsiz Yüksek Lisans Programı - İkinci Öğretim</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kamu Yönetimi Anabilim Dalı, <p>Doktora, Tezli YL, Tezsiz İkinci Öğretim</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı, <p>Doktora, Tezli YL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı, <p>Tezli YL, Tezsiz YL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplomaların teslimi, - Kimlik İşlemleri, <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Gökhan ŞENGÖREN bakacaktır.</p>
<p>Hicran ÇUBUKÇU</p> <p>Tekniker</p>	<p>Öğrenci İşleri /Anabilim Dalı Sekreterliği</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disiplinlerarası Afet Eğitimi ve Yönetimi Anabilim Dalı Sekreterliği - Disiplinlerarası Aile Danışmanlığı Anabilim Dalı <p>Aile Danışmanlığı Tezli ve İkinci Öğretim Tezsiz YL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disiplinlerarası Afet Eğitimi ve Yönetimi Anabilim Dalı

	<p>Afet Eğitimi ve Yönetimi Tezli ve İkinci Öğretim Tezsiz YL</p> <p>- Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Anabilim Dalı</p> <p>* Coğrafya Eğitimi Tezli YL</p> <p>* Tarih Eğitimi Tezli YL</p> <p>* Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi Tezli YL</p> <p>* Türkçe Eğitimi Tezli YL, Doktora</p> <p>* Yabancı Dil Olarak Türkçenin Öğretimi Tezli YL</p> <p>- Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Anabilim Dalı,</p> <p>Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Tezli YL</p> <p>- Güzel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalı</p> <p>* Müzik Öğretmenliği Tezli YL</p> <p>* Resim İş Eğitimi Tezli</p> <p>- Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı</p> <p>* Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Tezli ve Tezsiz İkinci Öğretim YL</p> <p>Müzik Anasanat Dalı</p> <p>Müzik Tezli YL</p> <p>- Diplomaların teslimi,</p> <p>- Kimlik İşlemleri,</p> <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Ayhan CANDAN bakacaktır.</p>
<p>Ayhan CANDAN</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p>	<p>Öğrenci İşleri</p> <p>- Ekonometri Anabilim Dalı,</p> <p>Tezli YL</p> <p>- Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Anabilim Dalı,</p> <p>* Fen Bilgisi Eğitimi Doktora, Tezli YL</p> <p>* Kimya Eğitimi Tezli YL</p> <p>Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı</p> <p>- Sağlık Ekonomisi Tezli YL %30 İngilizce</p> <p>- Temel Eğitim Anabilim Dalı,</p> <p>* Sınıf Eğitimi Doktora, Tezli YL, İ.Ö Tezsiz YL</p> <p>* Okul Öncesi Eğitimi Doktora, Tezli YL</p> <p>- Yabancı Diller Eğitimi Anabilim Dalı,</p> <p>* İngiliz Dili Eğitimi Doktora, Tezli YL</p>

	<p>* Japon Dili Eğitimi Tezli YL</p> <p>* Alman Dili Eğitimi,</p> <p>- Diplomaların teslimi,</p> <p>- Kimlik İşlemleri</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Hicran ÇUBUKÇU bakacaktır.</p>
<p>Sevilay ÇEVİRME</p> <p>4-d Sürekli İşçi</p>	<p style="text-align: center;">Öğrenci İşleri</p> <p>- Gastronomi ve Mutfak Sanatları Anabilim Dalı</p> <p>Gastronomi ve Mutfak Sanatları Tezli YL, İ.Ö. Tezsiz YL</p> <p>- Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı,</p> <p>Turizm İşletmeciliği Doktora, Tezli YL, Tezsiz YL</p> <p>* Sağlık Turizmi Tezli YL, İ.Ö Tezsiz YL</p> <p>- Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Anabilim Dalı,</p> <p>* Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Tezli YL</p> <p>* Turist Rehberliği İkinci Öğretim Tezsiz YL</p> <p>- Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı,</p> <p>* Temel İslam Bilimleri Doktora-Tezli YL</p> <p>* İslam Hukuku Tezli YL</p> <p>* Tefsir Tezli YL</p> <p>- Diplomaların teslimi, Kimlik İşlemleri,</p> <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda Nilgün TEPE yerine bakacaktır.</p>
<p>Ahmet BOZKURT</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p>	<p style="text-align: center;">Öğrenci İşleri</p> <p>- İktisat (SBF) Anabilim Dalı,</p> <p>* İktisat Politikası Tezli YL</p> <p>- İşletme (SBF) Anabilim Dalı,</p> <p>* Uluslararası İşletmecilik Doktora, Tezli, Tezsiz YL</p> <p>* Yönetim ve Organizasyon Doktora, Tezli, Tezsiz YL</p> <p>- Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Anabilim Dalı,</p> <p>Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora, Tezli, Tezsiz YL</p> <p>- Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Anabilim Dalı,</p> <p>Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Doktora, Tezli, Tezsiz YL</p> <p>- Maliye Anabilim Dalı,</p>

	<p>Maliye Doktora, Tezli YL</p> <p>- Diplomaların teslimi, Kimlik İşlemleri,</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Tugay BORUZAN bakacaktır.</p>
<p>Ela ÖNAL</p> <p>4-d Sürekli İşçi</p>	<p>Öğrenci İşleri</p> <p>- Disiplinlerarası Biyomühendislik ve Malzeme Mühendisliği Anabilim Dalı,</p> <p>- Disiplinlerarası Biyomoleküler Bilimler Anabilim Dalı,</p> <p>- Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı,</p> <p>- Disiplinlerarası Enerji Kaynakları ve Yönetimi Anabilim Dalı,</p> <p>* Enerji Teknolojileri Doktora</p> <p>- Disiplinlerarası Doğal Afetlerin Risk Yönetimi Anabilim Dalı,</p> <p>- Su Ürünleri Yetiştiriciliği Anabilim Dalı,</p> <p>- Su Ürünleri Temel Bilimler Anabilim Dalı,</p> <p>- Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi Anabilim Dalı,</p> <p>- Disiplinlerarası Gıda Güvenliği ve Kalitesi Anabilim Dalı,</p> <p>Disiplinlerarası Doğal Kaynaklar Yönetimi Anabilim Dalı,</p> <p>- Diplomaların teslimi,</p> <p>- Kimlik İşlemleri,</p> <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Kamile TİLKİ bakacaktır.</p>
<p>Can Alper İNAL</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p>	<p>Öğrenci İşleri</p> <p>- Matematik Anabilim Dalı,</p> <p>- Fizik Anabilim Dalı,</p> <p>- Kimya Anabilim Dalı,</p> <p>- Biyoloji Anabilim Dalı,</p> <p>- Uzay Bilimleri ve Teknolojileri Anabilim Dalı,</p> <p>- Disiplinlerarası Coğrafi Bilgi Teknolojileri Anabilim Dalı,</p> <p>- Disiplinlerarası Gayrimenkul Geliştirme Anabilim Dalı,</p> <p>- Tarım Ekonomisi Anabilim Dalı,</p> <p>- Diplomaların teslimi,</p> <p>- Kimlik İşlemleri,</p> <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Feyza URUN bakacaktır.</p>

<p>Feyza URUN</p> <p>4-d Sürekli İşçi</p>	<p>Öğrenci İşleri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı, - Bitki Koruma Anabilim Dalı, - Tarla Bitkileri Anabilim Dalı, - Tarımsal Yapılar ve Sulama Anabilim Dalı, - Tarım Makinaları ve Teknolojileri Mühendisliği Anabilim Dalı, - Tarımsal Biyoteknoloji Anabilim Dalı, - Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Anabilim Dalı, - Zootečni Anabilim Dalı, - Disiplinlerarası İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı, - Diplomaların teslimi, - Kimlik İşlemleri, <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda Can Alper İNAL yerine bakacaktır.</p>
<p>Tuğba ARSLAN</p> <p>Büro Personeli</p>	<p>Öğrenci İşleri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disiplinlerarası Sağlık Hizmetleri Anabilim Dalı, <p>* İlk ve Acil Yardım YL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disiplinlerarası Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı, - Disiplinlerarası Tıbbi Sistem Biyolojisi Anabilim Dalı, <p>* Biyoinformatik ve Sistem Biyolojisi Doktora</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fiziyojji Anabilim Dalı, - Hemşirelik Anabilim Dalı, - Kalp ve Damar Cerrahisi Anabilim Dalı, <p>* Perfüzyon Doktora, YL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalı, - Tıbbi Genetik Anabilim Dalı (pasif) - Tıbbi Mikrobiyoloji Anabilim Dalı, - Tıp Eğitimi Anabilim Dalı, - Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı, - Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı, - Diplomaların teslimi, - Kimlik İşlemleri, <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p>

	*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Kamile TİLKİ bakacaktır.
<p>Arş. Gör. Murat AY</p> <p>Arş. Gör. Özge GENÇEL</p>	<p>- Tezlerin teslim alınması</p> <p>- Tezlerin şekilsel kontrolü</p> <p>- Tezlerin imzalanma sürecinin takibi</p> <p>- Tez veri giriş ve yayımlama izin formlarını Ulusal Tez Merkezine Göndermek ve Tezlerin Ulusal Tez Merkezine Yükleme işlemlerini yapmak</p> <p>- Enstitü Müdürlüğünce verilecek diğer görevler</p>
<p>Nilgün TEPE</p> <p>Memur</p>	<p style="text-align: center;">Öğrenci İşleri</p> <p>- Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı, Felsefe ve Din Bilimleri Doktora, Tezli YL</p> <p>- Resim Anasanat Dalı, Resim Sanatta Yeterlik, Tezli YL</p> <p>- Seramik Anasanat Dalı, Seramik Tezli YL</p> <p>- Davranış Bilimleri Anabilim Dalı, Davranış Bilimleri Tezli YL</p> <p>- Disiplinlerarası Bölgesel Araştırmalar Anabilim Dalı, * Balkan Araştırmaları Tezli YL * Ortadoğu Araştırmaları Tezli YL * Türkiye Çalışmaları Tezli YL * Avrupa Çalışmaları Tezli YL * Avusturalya ve Pasifik Çalışmaları, Tezli YL</p> <p>Disiplinlerarası Kadın ve Aile Çalışmaları Anabilim Dalı Disiplinlerarası Kadın ve Aile Çalışmaları Tezli YL</p> <p>Disiplinlerarası Kültürel Miras Yönetimi Anabilim Dalı Disiplinlerarası Kültürel Miras Yönetimi Tezli YL</p> <p>- Diplomaların teslimi, - Kimlik İşlemleri, Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Sevilay ÇEVİRME bakacaktır.</p>
<p>Arzu ÖZKAN</p> <p>4-d Sürekli İşçi</p>	<p style="text-align: center;">Yardımcı Hizmetler</p> <p>- 2.Kat Enstitü Çalışma Ofislerinin temizliği, - 2. Kat sınıflarının (201-202-203) ve koridorunun temizliği ve evrak dağıtım işlemleri</p>

	<p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Hilal PENBEK bakacaktır.</p>
<p>Nalan Pembe ÖZTÜRK</p> <p>4-d Sürekli İşçi</p>	<p style="text-align: center;">Anabilim Dalı Sekreterliği</p> <p>- Disiplinlerarası Bölgesel Araştırmalar Anabilim Dalı Sekreterliği</p> <p>- Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Anabilim Dalı Sekreterliği</p> <p>- Disiplinlerarası Askeri Tarih Araştırmaları Anabilim Dalı Sekreterliği</p> <p>- Disiplinlerarası Kadın ve Aile Çalışmaları Anabilim Dalı Sekreterliği</p> <p>- Disiplinlerarası Aile Danışmanlığı Anabilim Dalı Sekreterliği</p> <p>- Disiplinlerarası Yönetim Bilimleri Anabilim Dalı,</p> <p>- Yazışmalarını ve anabilim Dalı Kurul Kararlarını yazmak,</p> <p>Disiplinlerarası Anabilim Dallarının yazışmalarını ve kurul kararlarını yazmak ve takip etmek.</p> <p>Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek.</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Halime KARADAĞ bakacaktır.</p>
<p>Hilal PENBEK</p> <p>4-d Sürekli İşçi</p>	<p style="text-align: center;">Yardımcı Hizmetler</p> <p>- 2. Kat Enstitü Çalışma Ofislerinin temizliği,</p> <p>- 2. Kat sınıflarının (201-202-203) ve koridorunun temizliği ve evrak dağıtım işlemleri</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Arzu ÖZKAN bakacaktır.</p>
<p>Melahat KAYAÜSTÜ</p> <p>4-d Sürekli İşçi</p>	<p style="text-align: center;">Yardımcı Hizmetler</p> <p>- Zemin kat, 1.kat Enstitü Ofisleri ve Toplantı salonu temizliği, Enstitü ön merdivenlerin temizliği, evrak dağıtım ve imza işlemlerinin takibi</p> <p>- Amirinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</p> <p>*İzinli ve raporlu olması durumunda yerine Yılmaz TEZ bakacaktır.</p>

Tablo 19. Akademik Faaliyetlere Ait Organizasyon Şeması



Bunlara ek olarak kanıtlarda tüm organizasyon şemaları, görev tanımları ve iş akış şemaları detaylı biçimde aktarılmıştır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

Birim / Program Web Sitesi, ÇOMÜ Turizm Fakültesi Teşkilat Şeması ve İş Akışı, ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Bilimleri Enstitüsü Süreç Akış Şeması ve Görev Tanımları, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği.

Kanıt linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/turizmfak/files/361-teskilat-semasi-ve-is-akisii.pdf>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10127&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER

Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Buna ilişkin özel ölçüt belirlenmemiştir, fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

11. SONUÇ

Üniversitemiz Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalına bağlı bulunan Turizm İşletmeciliği Tezli Yüksek Lisans bilim dalının 2022 yılı Öz Değerlendirme Raporu Yüksek Öğretim Kalite Kurulu'nun belirlediği şablona uygun olarak hazırlanmıştır. Üniversitemiz Kalite Politikaları doğrultusunda Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında ilgili komisyonlar oluşturulmuş, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Komisyonlarda yapılan toplantılarda Anabilim dalımızın güçlü ve zayıf yanları ile faaliyet alanımızdaki fırsat ve tehditler de görüşülmekte ve öğrenci görüşleri de alınarak kalite politikaları oluşturulmaktadır. Turizm İşletmeciliği Anabilim Dalı, Turizm Fakültesi öğretim üyelerinden oluşan güçlü bir kadroya sahiptir. Öğrencilerin talepleri doğrultusunda çalışma alanları ile paralel olarak her bir öğretim üyesine akademik danışmanlık görevi verilmektedir. Programda eğitim gören öğrencilerin akademik bilimsel yetkinliklerini geliştirmek amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. 2022 yılı içerisinde TÜBİTAK 2237-A kapsamında “Kültürel Miras ve Turizm Çalıştay-2” ve “Turizm Alanında Bilimsel Araştırma Yöntemleri Çalıştay-2 Yapısal Eşitlik Modellemesi – Amos Uygulaması” çalışmaları düzenlenmiştir. Ayrıca program çıktılarının ve öğretim amaçlarının yeterliliği öğretim üyeleri ve öğrencilerle toplantılar yapılmak suretiyle güncel tutulmaya çalışılmaktadır.

Bu programdan mezun olan öğrencilerin bilimsel ve sektörel gelişmelerinin sağlanması yoluyla akademik çalışmalarda başarılı olmaları hedeflenmekte ve doktora programlarına hazırlanmaları sağlanmaktadır.

Doç. Dr. Tülay GÜZEL
Öz değerlendirme Komisyonu ve
Anabilim Dalı Başkanı