

## Öz Değerlendirme Raporu

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**MALİYE (YL) (TEZLİ)**

Prof. Dr Selçuk İpek (Başkan)

Dr. Öğretim Üyesi Hilal Görkem (Uye)

**21.03.2022-3.06.2022**

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAM AİT BİLGİLER

## GİRİŞ

Toplumun ve ekonomik yapının ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşları ile aktif iletişim halinde olan, ürettiği bilgi ve teoriyi uygulamaya dönüştürebilen, idari, mali ve bilimsel olarak özerk bir üniversite için üniversitelerin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirebilmesi gerekmektedir. Bu noktadan hareketle çağın gerekliliklerine ayak uydurmak, bu sayede sürdürülebilir rekabet avantajı kazanmak, girişimci ve yenilikçi üniversitelerin başında yer almak ve araştırma üniversiteleri arasına girmek, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin de temel amaçları arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, Maliye Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı olarak öz değerlendirme raporu hazırlamaya ihtiyaç duyulmuştur. Öz değerlendirme raporu 1 Ocak-31 Aralık 2021 dönemini kapsamaktadır. Bu raporun ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçlar değerlendirilerek gerekli revizyon ve güncellemeler yapılması planlanmaktadır.

## Amaç

Bu raporla programımızın mevcut durumu, güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koyarak, kalite güvence sürecindeki eksiklerimizi tespit edip buna uygun stratejilerin hayata geçirilmesi için kapsamlı bir öz değerlendirme yapmak amaçlanmıştır.

## Kapsam

Bu rapor, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nı kapsamaktadır.

## Uygulama Planı

Maliye Anabilim Dalı öğretim üyeleri arasından 3 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Bu rapor, iç ve dış paydaşlara ilişkin bilgi ve görüşler de dikkate alınarak Öz değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanmıştır.

## Komisyon Üyeleri

Prof.Dr.Selçuk İPEK (Başkan)

E-posta: selcukipek@comu.edu.tr

Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 33053

Dr.Öğr.Üyesi Sabri Sami TAN (Üye)

E-posta: sstan@comu.edu.tr

Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 33081

Dr.Öğretim Üyesi Hilal GÖRKEM (Üye)

E-posta: hilalgorkem@comu.edu.tr

Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 33039

## **01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER**

### **01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar**

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı, ilk olarak 1994 yılında kurulmuş öğrenci alımına 2002 yılında başlamış ve ilk mezunlarını 2005 yılında vermiştir. Maliye Yüksek Lisans Programı'nda yürütülen dersler ağırlıklı olarak Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde yapılmaktadır. Ağaköy Yerleşkesinde bulunan fakülte binası içerisinde Maliye Bölümü'nün kullanımına tahsis edilmiş bir adet seminer salonu mevcuttur. Yüksek lisans derslerinin önemli bir kısmı bu salonda yapılmaktadır. Seminer salonunda bir adet masaüstü bilgisayar ve projeksiyon cihazı yer almaktadır. Ayrıca bazı dönemlerde ihtiyaç duyulması halinde yüksek lisans dersleri Enstitü binasındaki dersliklerde de yapılabilmektedir. Enstitü binasındaki bu derslikler yüksek lisans derslerinin yapılabilmesi için gerekli materyal ve donanıma sahiptir.

Ağaköy Yerleşkesi'nde bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane, 1000 seyirci kapasiteli kapalı spor salonu, 550 kişilik konferans salonu, yemekhane, kantinler, pastane, kırtasiye, internet cafe vb. mekanlar yer almaktadır. Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi Türkiye'nin en hızlı büyüyen üniversite kütüphanelerinden biridir. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte 8000 m<sup>2</sup> kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik kaynakları ile kullanıcılarına hizmet vermektedir. Bu anlamda ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi, Maliye bölümü yüksek lisans öğrencilerinin ödev, seminer ve tez çalışmalarına katkı sağlayacak zengin bir içeriğe sahiptir.

### **01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü**

Öğrenci alımları, 06.12.2020 tarih ve 31326 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” çerçevesinde belirtilen hükümler çerçevesinde yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin Maliye Tezli Yüksek Lisans Programına başvurabilmeleri ve bilim sınavına girebilmeleri için ALES eşit ağırlık puan türünden en az 55 puana sahip olmaları gerekmektedir. Tezli yüksek lisans programına başvuran adaylara yazılı bilim sınavı yapılır. Bilim sınavı sonucunda, programa başvuranların ALES puanının %50'si, lisans mezuniyet ortalamasının %10'u, bilim sınavının %30'u ve yabancı dil puanının %10'u alınarak hesaplanır. Bilim sınavına giren ve bu sınavdan 100 üzerinden en az 50 puan veya daha yüksek puan alanlar, giriş puanına göre sıralanarak kontenjan dâhilinde Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na kabul edilir. Adaylardan giriş puanı 60 veya daha yüksek olanlar, giriş puanına göre sıralanarak kontenjan dâhilinde yüksek lisans programlarına kabul edilir.

Yukarıda yer alan Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na öğrenci alım koşullarına ilişkin oranlar ilgili yönetmeliğin Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu'na verdiği yetkiye bağlı olarak Senato tarafından değiştirilebilmektedir.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'nde İkinci Düzey, TYYÇ'de 7. Düzey), mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına ve doktora programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır.

Tam zamanlı yüksek lisans programımızın eğitim dili Türkçedir. Maliye Yüksek Lisans Programı, azami altı yarıyıldan oluşmaktadır. İlk iki yarıyıldan öğrenciler zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli ders havuzundan iki dönemde 3'er seçmeli ders alırlar. Öğrencinin tez savunma sınavına alınabilmesi için, programın gerektirdiği zorunlu dersleri başarıyla tamamlaması, asgari kredi koşullarını sağlaması ve uzmanlık alan dersini en az iki dönem başarı ile alması gerekir. Tez savunma sınavında başarılı olan öğrenciler yüksek lisans derecesi almaya hak kazanırlar.

### **01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu**

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı öğretim kadrosu, genç, dinamik ve alanında tecrübeli öğretim

kadrosundan oluşmaktadır. Program yöneticisi, Maliye Anabilim Dalı Başkanı'dır. Programa ilişkin öğretim planı, tez danışmanlıkları gibi konular, Maliye Anabilim Dalı Başkanı ve Maliye Bölümü öğretim üyelerinin katılımı ile yapılan toplantılarda anabilim dalı kararı olarak alınarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü karar organlarına sunulur. Programda 3 Profesör, 1 Doçent, 5 Doktor Öğretim Üyesi görev yapmaktadır.

#### **01.4. Programın Vizyon ve Misyonu**

##### **Misyon**

Bilimsel niteliğe ve özgün değerlere sahip, uluslararası ekonomik gelişmeleri araştıran, teorik olarak edindiği eğitimi uygulamaya aktarabilen uzmanlar yetiştirmektir.

##### **Vizyon**

Mali iktisat, maliye teorisi, bütçe ve mali planlama ile mali hukuk alt dallarındaki uzmanlığa sahip nitelikli akademik kadrosuyla maliye alanında sağlam bir yer edinmek ve maliye yazınına katkıda bulunmaktır.

##### **Değerler**

- Sosyal sorumluluk ve çevreye saygılı olmak,
- Yenilik ve kaliteyi ön planda tutmak,
- Liyakat ve adalete önem vermek,
- Topluma, emeğe ve bilgiye saygılı olmak,
- Yenilikçi düşünceye açık olmak,
- Bilimsel etik kurallarına uyumlu olmak,
- Özgür araştırma ortamı sağlamak,
- Kaynakların kullanımında verimliliği gözetmek.

#### **01.5. Programın Amacı**

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın temel amacı, kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu maliye alanında uzman ve araştırmacılar yetiştirmektir. Bu doğrultuda yüksek lisans öğrencilerini maliye alanında teorik ve uygulamalı olarak ileri düzeyde bilgi ve beceriyle donatmak amaçlanmaktadır.

#### **01.6. Programın Hedefi**

Maliye Yüksek Lisans Programı'nın hedefleri şu şekilde sıralanabilir:

- Katılımcı bir akademik ortam sağlamak
- Üniversite ve enstitümüzün misyon ve vizyonunun hayata geçmesine katkıda bulunmak,
- Toplumsal sorumluluk ve meslek etiği bilincine sahip olmak,
- Çağın gerektirdiği mesleki donanıma sahip özgün ve bağımsız bilimsel çalışmalar yürütebilecek araştırmacılar yetiştirmek
- Akademik personel ihtiyacını karşılamak amacı ile nitelikli araştırma görevlilerinin yetiştirilmesini

sağlamak ve akademik çalışmaları arttırmak.

- Öğrencilerin yeterlikleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre bir eğitim sistemi sağlamak.
- Alanında nitelikli akademisyenler yetiştirmek.
- Yüksek lisans öğrencilerinin kariyer gelişimini desteklemek.
- Yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinen mezunlar yetiştirmek
- Küresel gelişmeleri takip eden, akademik niteliği yüksek, girişimci, yaratıcı bireyler yetiştirmek.
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarda, üretim ve hizmet problemlerine sistem anlayışı ile yaklaşan, lider rolü üstlenebilen, tasarım, planlama ve yönetim görevlerini yürütebilen mezunlar yetiştirmek

### **01.7. Kazanılan Derece**

Yüksek programını başarılı bir şekilde tamamlayan öğrenciler, maliye alanında yüksek lisans derecesi almaya hak kazanırlar.

### **01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Maliye ve ilgili alanlardan mezunu olanlar ile Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlediği standart puandan az olmamak koşuluyla, ALES'ten maliye programının puan türünden Senato tarafından belirlenecek standart puana sahip olan adaylar Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na başvurabilmektedirler. Programa başvuru yapan adayların ilgili Enstitü tarafından daha önceden ilan edilen tarihte yazılı şekilde yapılacak olan bilim sınavına girmeleri gerekmektedir. Başvuru koşullarını sağlamanın yanı sıra bilim sınavına girerek başarılı olan adaylar kontenjan dâhilinde programa kabul edilmektedirler.

Programı tercih eden öğrencilerin güncel ekonomik gelişmelere mikro ve makro düzeyde ilgi duyma, özellikle mesleki bilgileri okumaktan ve ilgili alanda kapsamlı eğitim-öğretim faaliyetlerinde bulunarak bilimsel araştırmalar yapmaktan zevk alma gibi yetkinliklere sahip olması, öğrencilerin Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda alacakları eğitimde kendilerine katkı sağlayacaktır.

### **01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda öğrenciler;

Kamu maliyesi ile ilgili belirli bir sorunun analizi için başvurulması gereken uygun teknikleri belirleyebilecek,

Kamu maliyesine ilişkin hususlarda gelecekteki gelişmeleri tahmin edebilecek ve öngöründe bulunabilecek,

Kamu maliyesi ve kamu ekonomisi ile ilgili konularda eleştirel düşünebilecek ve bu düşünceleri toplum içerisinde etkili bir biçimde ifade edebilecek,

Harcama ve gelir politikalarının günlük yaşam üzerindeki etkilerini analiz edebilecek,

Kamu harcamaları ve kamu gelirleri ile ilgili güncel tartışmalarda fikir sahibi olabilecek,

Bilimsel araştırma yaparak bilgilere ulaşır, bunları değerlendirerek yorumlamaları için gerekli olan aşamaları belirleme becerisi kazanabilecek,

Bilimsel araştırma için gerekli olan adımları benimseyebilecek,

Maliye alanında teorik ve uygulamalı olarak ileri düzeyde bilgi ve beceriye sahip olabilecektir.

### **01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili**

Kurulduğu 1994 yılından itibaren yüksek lisans düzeyinde eğitim veren maliye programını yoğunlukla Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi maliye mezunları ile Balıkesir Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, Marmara Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi ve Trakya Üniversitesi gibi çevre illerdeki üniversitelerin maliye bölümlerinden mezun olan öğrenciler tercih etmektedir.

### **01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili**

Tezli yüksek lisans eğitim süresi sonucunda programımızdan mezun olan öğrencilerimiz başta Hazine ve Maliye Bakanlığı olmak üzere birçok bakanlıkta müfettişlik, kontrolörlük, denetçilik ve uzmanlık gibi çeşitli pozisyonlarda etkin görevler almakta ve özel sektörde istihdam edilmektedir. Ayrıca mezunlarımızdan araştırma görevlisi ve öğretim görevlisi olanların yanı sıra yurtiçi doktora programlarına devam ederek akademik kariyerlerine devam edenler de bulunmaktadır.

### **01.12. Programın Paydaşları**

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılarak eğitim kalitesinin artırılması adına kamu/özel ve sivil toplum kuruluşları olmak üzere birçok iç ve dış paydaş belirlenerek, bu paydaşlar ile koordineli şekilde çalışılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda programımızın iç ve dış paydaşları şu şekilde sıralanabilir:

#### **İç paydaşlar:**

Öğrenciler

Ders veren öğretim üyeleri

Maliye Bölümü araştırma görevlileri

İdari personel

Rektörlük

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan diğer programlar

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi

ÇOMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Diğer fakülteler

#### **Dış Paydaşlar:**

İşverenler

Mezunlar

Kamu kurumları (Belediye, hastane, okul vb.)

Diğer üniversiteler

ÖSYM

YÖK

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı

Kaymakamlık

Defterdarlık

Valilik

Sivil Toplum ve meslek örgütleri (TURMOB gibi)

İş birliği yapılan diğer üniversiteler (bölge üniversiteleri ve vakıf üniversiteleri), kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri

Vergi Konseyi

TUBİTAK

Sayıştay

Hazine ve Maliye Bakanlığı

Güney Marmara Kalkınma Ajansı

### **01.13. Programın İletişim Bilgileri**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi , Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Maliye Anabilim Dalı

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı, Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Selçuk İPEK (Başkan)

E-posta : selcukipek@comu.edu.tr

Telefon : : 0(286) 3358740 Dahili: 33053

Faks: 0(286) 3358736

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Maliye Bölümü

Prof. Dr. Ramazan AYDIN Yerleşkesi, Biga/ÇANAKKALE 17200 TÜRKİYE

**SONUÇ**

**ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT**

2021-2025 Stratejik Eylem Planı, Maliye Bölümü Web Sitesi, 2021 Yılı Maliye Bölümü Faaliyet Raporu

## **Kanıtlar**

[14-maliye-yukse-k-lisans-programi-stratejik-eylem-plan.pdf](#)

[0.1.Kanıt Linkleri.pdf](#)

[21 Maliye Bölümü Faaliyet Raporu.pdf](#)

[0.1.Tablolar.pdf](#)

### **1. ÖĞRENCİLER**

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile (YÖK) Lisansüstü Eğitim- Öğretim Yönetmeliğinde de belirtildiği üzere lisans diplomasına ve YÖK'ün belirlediği 55 standart puandan az olmamak koşuluyla, Maliye Programı puan türünden Senato tarafından belirlenecek Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavı (ALES) puanına sahip olan tüm adaylar, Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na başvurabilmektedirler. Programı tercih eden öğrencilerin güncel ekonomik gelişmelere mikro ve makro düzeyde ilgi duyması, özellikle mesleki bilgileri okumaktan ve ilgili alanda kapsamlı eğitim-öğretim faaliyetlerinde bulunarak bilimsel araştırmalar yapmaktan zevk alma gibi yetkinliklere sahip olması, öğrencilerin Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda alacakları eğitimde kendilerine katkı sağlayacaktır.

Programa yapılan başvuruları değerlendirmek, bilimsel değerlendirme sınavını yapmak ve kabul edilen adayları belirlemek üzere Enstitü Anabilim Dalı Kurulu, Enstitü Anabilim Dalı'nda görev yapan üç veya beş asil ile iki yedek öğretim üyesinden oluşan jüriyi Enstitü'ye önermektedir. Programa başvuran adayların kabulünde ALES puanının yanı sıra lisans mezuniyet not ortalaması ile daha önceden ilan edilen tarihte Maliye Anabilim Dalı tarafından yapılan bilimsel değerlendirme sınavının sonucu da dikkate alınmaktadır. Mezuniyet not ortalamaları 100'lük sisteme göre hesaplanmaktadır. Eğer adayların diplomasında veya transkriptinde mezuniyet not ortalaması 100'lük sisteme göre hesaplanmamışsa adayların not ortalamaları Senato'nun kararı ile belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınarak 100'lük sisteme dönüştürülmektedir.

Lisans eğitimini yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların ise YÖK'ten denklik belgesi alması gerekmektedir. Başvuruların değerlendirilmesinde ALES puanının %50'si alınmak koşuluyla diğer değerlendirme ölçütleri yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla, Enstitü Kurulu'nun önerisi ile Senato tarafından belirlenir. Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığınca değerlendirme sonuçları Enstitü'ye iletilmektedir. Yüksek lisans programlarına öğrenci kabulüne ilişkin diğer esaslar her Enstitü için Enstitü Kurulu'nun önerisi ve Senato'nun kararıyla belirlenmektedir.

2021/2022 yılı güz döneminde Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na 7 aday başvurmuştur. Programa yerleştirilen öğrenci sayısı 2'dir. Başvuru sonuçları Enstitü tarafından ilan edilmektedir. Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na kayıtlı öğrenci sayısı ve mezun öğrenci sayısına ilişkin bilgiler kanıtlara eklenen tablolarda gösterilmiştir.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

## **KANIT**

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Bilim Sınavı Uygulama Esasları, 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Bilim Sınavı Uygulama Yerleri, 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Kontenjanları ve Başvuru Şartları, 2021-2022



## **Kanıtlar**

[1.1. Kanıt Linkleri.pdf](#)

[YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2021 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)

[ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)

[1.1. Tablolar.pdf](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na yapılacak yatay geçişlerde, “Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğindeki” hükümler uygulanmaktadır. Söz konusu yönetmelik hükümleri doğrultusunda, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ndeki başka bir Enstitü Anabilim Dalı'nda veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not alarak başarılı olan öğrenciler Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na başvurabilmektedirler. Başvurular yatay geçiş istem dilekçesi ve teslim edilmesi gereken evraklar ile birlikte Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Müdürlüğüne yapılmaktadır. Her yarıyıl için programa yatay geçişle alınabilecek öğrenci sayılarına ilişkin kontenjan talebi Maliye Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından yapılmakta, Enstitü Kurulu kararı ve Senato onayı ile belirlenerek Enstitünün internet sayfasından ilan edilmektedir. Başka bir üniversitede lisansüstü eğitimine devam eden ancak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde öğretim elemanı ya da araştırma görevlisi olarak göreve başlayanlar için ise kontenjan şartı aranmamaktadır. Programa yatay geçiş yapan öğrenciler Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul etmektedirler. Yapılan başvuruların değerlendirilmesi ve kabul edilmesinde Enstitü Anabilim Dalı Kurulu'nun görüşü alınmakta ve geçişler Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla gerçekleşmektedir. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim süresi hesaplanırken geçiş yaptığı lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler dikkate alınmaktadır. Ayrıca Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla yatay geçiş yapma hakkı kazanan öğrenciler önceki lisansüstü programda alıp başarılı olduğu derslerden muaf sayılabilmektedir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Yatay Geçiş İstem Dilekçesi Formu, 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Tezli Yüksek Lisans Kontenjanları, 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Tezli Yüksek Lisans Yatay Geçiş Başvuruları Hakkın Duyuru.

## **Kanıtlar**

[YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği..pdf](#)

[1.2. Kanıt Linkleri.pdf](#)

[ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği..pdf](#)

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak

ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin öğrenci değişimlerini gerçekleştirmek amacıyla yaptığı anlaşmalar bulunmaktadır. Bu kapsamda Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 2021 yılı itibarıyla 37 üniversite ile Farabi değişim programı ve 1 üniversite ile de Mevlana değişim programı çerçevesinde yürüttüğü ikili iş birliği anlaşması bulunmaktadır. Programdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, genel not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde yüksek lisans eğitimlerinin belirli bir dönemini başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Mevlana ve Erasmus) öğrenci programları ile görebilmektedirler. Öğrenciler koordinatörlükler ve Enstitü tarafından yapılan duyurularla değişim programlarına ilişkin bilgilendirilmektedirler. Ayrıca yüksek lisans derslerinin Biga İİBF 'de de yapılması sebebiyle fakültenin çeşitli yerlerine asılan duyurularla da öğrenciler değişim programlarına ilişkin bilgi sahibi olmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yapılan Erasmus tanıtım toplantılarıyla da programa başvurmak isteyen öğrencilerin bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır. Öğrencilerinin söz konusu ikili iş birliği anlaşmalarından haberdar olması ve öğrenci hareketliliğini teşvik etmek adına bölüm koordinatörleri ve bölüm öğretim üyeleri/öğretim elemanları tarafından öğrencilere gerekli destek verilmektedir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

Erasmus Aktif İkili Anlaşmalar Listesi, Farabi Anlaşmalı Üniversiteler Listesi, Mevlana Değişim Programı Karşılıklı Anlaşmalar Listesi, Erasmus Akademik Birim Koordinatörleri Listesi.

### Kanıtlar

#### [1.3. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda her bir öğrenci için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 35. Maddesi uyarınca danışman atanmaktadır. Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar Enstitü Anabilim Dalı Başkanı veya görevlendirilen öğretim üyesi tarafından yürütülmektedir. Tez danışmanları öğrencinin çalışma alanı, öğrencinin tercihi, öğretim elemanının uzmanlık alanı ve danışmanlık yükleri de dikkate alınarak Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından Enstitü'ye önerilmekte ve Enstitü Yönetim Kurulu onayıyla kesinleşmektedir. Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda öğrencilerin kayıt döneminde seçtikleri dersler danışmanlarca onaylanmaktadır. Danışmanlar öğrencilere literatür ile ilgili bilgiler vermekte, araştırmada etik kurallar hakkında destek sağlamaktadırlar. Bunun yanı sıra öğrenciler eğitim kataloğunda da gösterildiği üzere danışmanlarından uzmanlık alan dersi almakta, olası tez konuları üzerinde danışmanlarıyla görüşmeler yapmaktadır. Tez konusunun belirlenmesinde danışmanlar, konunun orijinal olması, çok çalışılmış bir konu olmaması ve maliye alanındaki yeni gelişmelere uygun olması gibi kriterleri göz önünde bulundurarak konunun belirlenmesinde öğrenciyle birlikte aktif rol oynamaktadır. Tez konusu belirlendikten sonra danışmanlar öğrencilere gerek tez çalışmaları gerekse akademik ve kariyer hedefleri hususunda yol göstermektedirler. Ayrıca öğrenciler görüşme saatlerinde yüz yüze, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden mesajla ve e-posta aracılığıyla da danışmanlarıyla iletişim kurmaktadır. 2020 yılı Mart ayından itibaren Covid-19 salgını nedeniyle ülke genelinde yüz yüz eğitime ara verilmesi sonucu uzaktan eğitim sistemine geçilmiştir. Uzaktan eğitim sürecinde dersler Microsoft Teams üzerinden yapılmıştır. Öğrenciler danışmanlarına Microsoft Teams programı üzerinden mesajla ve e-posta üzerinde ulaşımlardır. 2021-2022 Güz Yarıyılı'ndan itibaren ise

senatonun aldığı karar doğrultusunda bazı derslerin (isteğe bağlı olarak en fazla %40'a kadar) uzaktan eğitimle verilebilmesine karar verilmiştir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

ÇOMU Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Öğrenciler İçin Tez Danışmanı İstem Formu, Senato Toplantısı Kararı.

### Kantlar

[ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği..pdf](#)

[1.4. Kant Linkleri.pdf](#)

**1.5.** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda öğrencilerin derslerdeki başarıları hazırlanan ödevlerle ve/veya yapılan yazılı sınavlarla ölçülebilmektedir. Her ders için ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınavı yapılmaktadır. Ara dönem notu, öğrencinin hazırladığı ödevler üzerinden verilebilir ancak dönem sonu notu verilirken dönem sonu sınavı temel alınmaktadır. Ödev ve benzeri çalışmalar da dersin niteliğine göre dönem sonu sınavı olarak sayılabilmektedir. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi ve seminer dersleri için dönem sonu sınavı şartı aranmamaktadır. Başarı notu ara sınav notunun %40'ı ile yarıyıl sonu sınav notunun %60'ının alınıp toplanmasıyla belirlenmektedir. Alınan derslere ilişkin sınav sonuçları ilgili dersin öğretim elemanı tarafından "Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden ilan edilmektedir. Öğrenciler de aynı sisteme kullanıcı adları ve şifreleri ile giriş yaparak, öğrenci bilgi ekranından notlarını öğrenebilmektedirler. Öğrencilerin bir dersten başarılı sayılabilmesi için, ilgili dersin dönem sonu harf notunun CC ve üzeri olması gerekmektedir. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi ve seminer dersinden başarılı sayılabilmesi için ise G (Geçti) harf notunun alınması gerekmektedir. Öğrenciler sınav sonuçlarında maddi hata olduğunu düşünüyorlarsa, sınav açıklanma tarihinden itibaren 7 gün içinde Enstitü Anabilim Dalına verdikleri dilekçe ile sınav sonucuna itiraz edebilmektedirler. Maddi hata itirazı sonucunda Enstitü Anabilim Dalı Başkanı, itiraz edilen dersin öğretim üyesinden görüş istemekte ve itiraz sonucu Enstitü Anabilim Dalı Kurulu kararı ile kesinleşmektedir.

Zorunlu derslerde başarılı olan, asgari kredi koşullarını sağlayan ve uzmanlık alan dersini en az iki dönem başarı ile alan öğrenciler tez savunma sınavına girebilmekte ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunabilmektedirler. Ancak tez savunma sınavına girmeden önce danışman tarafından tezin savunabilir olduğuna ilişkin alınan görüşün, intihal raporunun, tezin kopyasının ve tez jürisi atama formunun Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığına iletilmesi gerekmektedir. Tez savunma sınavının ardından jüri salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme şeklinde sonucu açıklamaktadır. Sınav sonucunda kabul alan veya verilen düzeltmeleri en geç üç ay içinde yaparak tezini aynı jüri önünde savunan ve kabul alan öğrenciler başarılı sayılmaktadır.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Bilim Sınavı ve Uygulama Sınavı Jüri Öneri Formu

## Kanıtlar

[1.5. Kanıt Linkleri.pdf](#)

[ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği\\_.pdf](#)

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın gerektirdiği zorunlu derslerde başarılı olan, asgari kredi koşullarını sağlayan, uzmanlık alan dersini başarı ile alan ve tez savunma sınavı sonucunda tezi kabul edilen öğrenciler mezuniyet için gerekli koşulları sağlamış sayılmaktadır. Ancak uzmanlık alan dersi ile seminer dersinin notları genel not ortalamasına katılmamaktadır. Tez sınavında başarılı olan ve mezuniyet için gerekli koşulları da sağlayan öğrencilerin, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş olarak en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim etmesi gerekmektedir. Eğer ilgili öğrencinin tezi şekil yönünden de uygun bulunursa kendisine tezli yüksek lisans diploması verilmektedir. Tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının Enstitü'ye teslim edildiği tarih, mezuniyet tarihi olarak ifade edilmektedir. Öğrencinin mezuniyetine ise Enstitü Yönetim Kurulu karar vermektedir. Ayrıca Enstitü tarafından teslim tarihinden itibaren üç ay içinde tezin bir kopyası elektronik ortamda bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulması amacıyla YÖK'e gönderilmektedir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Maliye Anabilim Dalı-Yüksek Lisans Eğitim Kataloğu

## Kanıtlar

[ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği\\_.pdf](#)

[1.6. Kanıt Linkleri.pdf](#)

## 2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

**2.1.** Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı lisansüstü düzeyde ilgili alanda kapsamlı eğitim-öğretim faaliyetlerinde bulunarak bilimsel araştırmalar yapar ve tez çalışmaları gerçekleştirir. Maliye Tezli Yüksek Lisans Programının temel amacı, maliye alanında teorik ve uygulamalı olarak ileri düzeyde bilgi ve beceriye sahip donanımlı bireyler yetiştirmek, kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu uzman ve araştırmacılar yetiştirmektir. Bu kapsamda Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı eğitim amaçlarını aşağıdaki gibi sıralamak mümkündür;

Katılımcı bir akademik ortam sağlamak.

Üniversite ve enstitümüzün misyon ve vizyonunun hayata geçmesine katkıda bulunmak.

Toplumsal sorumluluk ve meslek etiği bilincine sahip olmak.

Çağın gerektirdiği mesleki donanıma sahip özgün ve bağımsız bilimsel çalışmalar yürütebilecek araştırmacılar yetiştirmek.

Akademik personel ihtiyacını karşılamak amacı ile nitelikli araştırma görevlilerinin yetiştirilmesini sağlamak ve akademik çalışmaları arttırmak.

Öğrencilerin yeterlikleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre bir eğitim sistemi sağlamak.

Alanında nitelikli akademisyenler yetiştirmek.

Yüksek lisans öğrencilerinin kariyer gelişimini desteklemek.  
Yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinen mezunlar yetiştirmek  
Küresel gelişmeleri takip eden, akademik niteliği yüksek, girişimci, yaratıcı bireyler yetiştirmek.  
Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarda, üretim ve hizmet problemlerine sistem anlayışı ile yaklaşan, lider rolü üstlenebilen, tasarım, planlama ve yönetim görevlerini yürütebilen mezunlar yetiştirmektir.

Program eğitim amaçlarına ilişkin genel bilgiler Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın 2021-2025 Stratejik Eylem Planı'nda mevcuttur. İlgili belge ve internet sitesi kanıt olarak sunulmuştur.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı Stratejik Eylem Planı 2021-2025, Bölüm Web Sayfası

### Kanıtlar

[21-25 maliye-yukseklisans-programi-stratejik-eylem-plan.pdf](#)

[2.1. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**2.2.** Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı ile öğrencilere bilimsel araştırma yaparak bilgilere ulaşmaları, bunları değerlendirerek yorumlamaları için gerekli olan aşamaları belirleme becerisi kazandırılmaktadır. Bu doğrultuda öğrenciler, bilimsel araştırma için gerekli olan adımları benimseyen bireyler olarak mezun olmaktadır. Bu sayede alanında yetkin birer akademisyen olmak üzere mesleki yaşantılarına başlama fırsatı bulabilmektedirler. Ayrıca yüksek lisans programımızdan mezun olan öğrencilerimiz serbest muhasebeci mali müşavir, bankacılık, müfettişlik, vergi memuru ve uzman gibi çeşitli kadrolarda istihdam edilmektedir.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın eğitim amaçları, mezunların ulaşmak istediği kariyer hedeflerine uygundur. Nitekim Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı, mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına ve doktora programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun öğrenciler, 1 yıllık ders ve 1 yıllık tez dönemi boyunca bilimsel araştırma yöntemlerine hâkim olmakta ve Maliye Bilim alanında uzman olmaya hak kazanmaktadır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olan öğrencilerimiz programımızın belirlenen kariyer hedeflerine uygun birçok kadroda bulunmaktadır. Bu kapsamda, Maliye Tezli Yüksek Lisans eğitimini tamamladıktan sonra mezun olan bir öğrencimiz Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ayvacık MYO'da Öğretim Görevlisi Dr. olarak görevine devam etmektedir. Ayrıca bölüm kadrosunda yer alan Araştırma Görevlileri Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olarak yine aynı bölümde doktora eğitimlerine devam etmektedir. Bunun yanı sıra Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olan 2 öğrencimiz ise kendi bölümümüzde yani Biga İİBF Maliye Bölümünde Dr. Öğr. Üyesi olarak bir öğrencimiz ise Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Sağlık Yönetimi Bölümü'nde Doç. Dr. olarak görev almaktadır. Bir diğer örnek ise Serbest Muhasebeci Mali Müşavir olarak İzmir Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odasına kayıtlı olarak görev alan mezunumuzdur. Mezunlarımıza ilişkin bilgilere mensubu oldukları kurumların internet

sitelerinden ulaşılabilmektedir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

ÇOMÜ Eğitim Kataloğu, ÇOMÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi, Bölüm web sitesi

### Kantlar

#### [2.2. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**2.3.** Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın eğitim amaçları; bölümün, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve kurumun öz görevleriyle uyumludur. Bu kapsamda Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin misyonları aşağıdaki gibidir;

#### *Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı Misyonu*

Bilimsel niteliğe ve özgün değerlere sahip, uluslararası ekonomik gelişmeleri araştıran, teorik olarak edindiği eğitimi uygulamaya aktarabilen uzmanlar yetiştirmektir.

#### *Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Misyonu*

**Ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, ülkenin bilimsel ve teknolojik açılardan gelişmesine katkı sağlayan, yenilik odaklı, bilimsel ve etik değerlere bağlı bir kurum olarak, lisansüstü programların koordinasyonunu sağlamak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni ve disiplinlerarası programları destekleyerek sorun çözüme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda sağlayan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamak.**

#### *Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Misyonu*

Alanında öncü ve girişimci bireyler yetiştiren; Ar-Ge odaklı, uygulamaya dönük, çok disiplinli ve proje tabanlı araştırmalar üreten; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler geliştiren; "Kalite odaklı ve yenilikçi bir üniversite olmak"

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

ÇOMÜ Misyon ve Vizyonu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Misyon ve Vizyonu, Maliye Tezli Yüksek Lisans 2021-2025 Stratejik Eylem Planı

### Kantlar

#### [2.3. Kanıt Linkleri.pdf](#)

## 2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılarak eğitim kalitesinin artırılması adına kamu/özel ve sivil toplum kuruluşları olmak üzere birçok iç ve dış paydaş belirlenerek, bu paydaşlar ile koordineli şekilde çalışılması amaçlanmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaşlarla olan etkileşimin daha da artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda programımızın iç ve dış paydaşları şöyledir:

### İç paydaşlar:

Öğrenciler  
Ders veren öğretim üyeleri  
Maliye Bölümü araştırma görevlileri  
İdari personel  
Rektörlük  
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi  
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü  
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan diğer programlar  
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi  
ÇOMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi  
Diğer Fakülteler

### Dış Paydaşlar:

İşverenler  
Mezunlar  
Kamu kurumları (Belediye, hastane, okul vb.)  
Diğer üniversiteler  
ÖSYM  
YÖK  
Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı  
Kaymakamlık  
Defterdarlık  
Valilik  
Sivil toplum kuruluşları ve meslek örgütleri (TURMOB)  
İşbirliği yapılan diğer üniversiteler (*bölge üniversiteleri ve vakıf üniversiteleri*), kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri  
Vergi Konseyi  
TUBİTAK  
Sayıştay  
Hazine ve Maliye Bakanlığı  
Güney Marmara Kalkınma Ajansı

Programın iç ve dış paydaşlarının fikirlerini yansıtan anketler ile program amaçları revize edilmekte ve buna göre bir planlama yapılmaktadır. Bu doğrultuda 2021 yılında iç paydaşların görüşlerini almak üzere bölüm akademik personeli ve lisansüstü öğrencilerine yönelik anketler uygulanmıştır. Ayrıca dış paydaşların program amaçlarına olan katkısından faydalanmak adına hazırlanan lisansüstü mezun öğrenci memnuniyet anketi de oldukça önemli katkılarda bulunmaktadır.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT



Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı Stratejik Plan Değerlendirme Anketi (Personel), Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları, Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi, Lisansüstü Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi

## **Kanıtlar**

[Lisansüstü Mezun Öğrenci Anketi.pdf](#)

[MALİYE YÜKSEK LİSANS PROGRAMI STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME ANKETİ.pdf](#)

[Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları.pdf](#)

[Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)

[2.4. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**2.5.** Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın eğitim amaçlarına ilişkin genel bilgiler tanımlanmış ve Maliye Bölümü'nün web sitesinde yayınlanmıştır. Bu sayede Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı eğitim amaçları kolaylıkla erişilebilir durumdadır.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Bölüm Web Sayfası

## **Kanıtlar**

[2.5. Kanıt Linki.pdf](#)

**2.6.** Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı eğitim amaçları, öğrencilerden gelen geri besleme gerekse de program öğretim üyelerinin yer aldığı Anabilim Dalı toplantısı ve akademik genel kurul toplantılarında elde edilen değerlendirmelere göre sürekli olarak değerlendirilmekte ve güncellenmektedir. Ayrıca idari personel ve diğer bölümlerdeki akademisyenlerden gelen bilgilendirmeler de göz önünde bulundurulmaktadır. Bu yönüyle Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı iç paydaşlarına uygulanan Stratejik Plan Değerlendirme Anketi kanıt olarak sunulmuştur. Bu sayede bölümün eğitim amaçlarının belirli periyotlarda güncellenmektedir. Ayrıca her dönem Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden öğrencilere uygulanan bir anket bulunmaktadır. Lisansüstü öğrenci ve mezun öğrenci memnuniyet anketinin yapılması ise iç ve dış paydaşların gereksinimlerinin tespiti adına oldukça önemli olmaktadır. Bu sayede yüksek lisans öğrenci ve mezunlarından gelen dönütler değerlendirilmekte ve öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda program eğitim amaçları güncellenmektedir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**



Maliye Tezli Yüksek Lisans Stratejik Plan Değerlendirme Anketi, Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları, Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi, Lisansüstü Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi

## **Kanıtlar**

[MALİYE YÜKSEK LİSANS PROGRAMI STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME ANKETİ..pdf](#)  
[Lisansüstü Mezun Öğrenci Anketi.pdf](#)  
[Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları.pdf](#)  
[2.6. Kanıt Linkleri.pdf](#)  
[Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)

### **2.7. Test Ölçütü**

Maliye Tezli Yüksek Lisans test ölçütlerinin geliştirilmesi için yüksek lisans öğrencilerine dönemlik olarak uygulanan bir anket mevcuttur. Bu anket Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi UBYS aracılığıyla uygulanmakta ve bölüm öğretim üyelerince elde edilen değerlendirmeler ışığında gerekli adımlar atılmaktadır. Uygulanan anketlerden birinin soruları kanıt olarak sunulmuştur. Uygulanan ankete ilişkin sorular ise şöyledir;

Dersin konularının dersin amacına uygun olarak hazırlanmış olmasını değerlendiriniz.  
Öğretim elemanının derslere düzenli ve hazırlıklı olarak gelmesini değerlendiriniz.  
Öğretim elemanının derslerde anlaşılır ve etkili bir dil kullanmasını değerlendiriniz.  
Öğretim elemanının öğrencinin başarısını, dersin içeriği ve hedefleri doğrultusunda ölçebilmesini değerlendiriniz.  
Öğretim elemanının, öğrencilerin fikirlerine ve yaratıcı çabalarına değer vermesini değerlendiriniz.  
Öğretim elemanının öğrencileri çalışmaya ve araştırma yapmaya teşvik etmesini değerlendiriniz.  
Öğretim elemanının not vermede ve öğrenci başarısını değerlendirmede objektif olmasını değerlendiriniz.  
Bu dersin bölümdeki diğer derslerle ilişki derecesini belirtiniz.  
Ders kapsamında verilen ödev ve projelerin dersi öğrenme ve anlamaya katkısını değerlendiriniz.  
Bu derse devam yüzdeniz?

UBYS üzerinden uygulanan anketin yanı sıra tezli yüksek lisans öğrenci ve mezunlarımıza yönelik memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Bu anketler sayesinde öğrenci ve mezunlarımızın Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'na ilişkin görüşleri ortaya çıkmaktadır.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

## **KANIT**

Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları, Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi, Lisansüstü Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi

## **Kanıtlar**

[Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi...pdf](#)  
[Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları..pdf](#)  
[Lisansüstü Mezun Öğrenci Anketi...pdf](#)  
[2.7. Kanıt Linkleri.pdf](#)

### 3. PROGRAM ÇIKTILARI

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsmalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktıları, öğrencilerin programdan mezun olunca kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlamaktadır. Program çıktıları sırasıyla şu şekildedir:

**P.Ç. 1.** Maliye ve iktisada ilişkin kavramları tanımlayabileceklerdir.

**P.Ç. 2.** Maliyeye ilişkin bazı temel modelleri analiz edebileceklerdir.

**P.Ç. 3.** Ekonomide kamu sektörünün rolünü ve harcama ve vergi politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 4.** Maliyede cevaplanan mesele ve problemleri belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 5.** Maliye ve iktisada ilişkin değişik verileri elde edip analiz edebileceklerdir.

**P.Ç. 6.** Maliyeye ilişkin belli bir mesele ve probleme uygulanabilecek uygun analiz araçlarını belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 7.** Bir maliye problemi veya meselesini yeterli bir şekilde analiz edebilecekler ve uygulanabilir sonuçlar, çözümler ve öneriler sunabileceklerdir.

**P.Ç. 8.** Vergileme ve harcama politikası oluşturmada temel aktörleri ve kurumları belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 9.** Maliye ve iktisada ilişkin meselelerde eleştirel düşünebilecek, etkin bir şekilde yazabilecek ve topluluk önünde etkin bir şekilde konuşabileceklerdir.

**P.Ç. 10.** Kamu gelirleri ve kamu harcaması konusunda mevcut anlaşmazlıkları değerlendirebilecek ve bu konularda gelecekte ortaya çıkabilecek gelişmeleri tahmin edebileceklerdir.

#### Program Çıktılarının Bileşenlerine Göre Sınıflandırılması

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Maliye Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı kapsamında eğitim amaçları göz önünde bulundurularak belirlenen programı çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlik bileşenlerine göre şu şekilde sınıflandırılmıştır:

#### **Bilgi**

**P. Ç. 1.** Maliye ve iktisada ilişkin kavramları tanımlayabileceklerdir.

**P. Ç. 3.** Ekonomide kamu sektörünün rolünü ve harcama ve vergi politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini belirleyebileceklerdir.

**P. Ç. 8.** Vergileme ve harcama politikası oluşturmada temel aktörleri ve kurumları belirleyebileceklerdir.

#### **Beceriler**

**P. Ç. 2.** Maliyeye ilişkin bazı temel modelleri analiz edebileceklerdir.

**P.Ç. 3.** Ekonomide kamu sektörünün rolünü ve harcama ve vergi politikalarının günlük yaşamdaki

etkilerini belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 4.** Maliyede cevaplanan mesele ve problemleri belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 5.** Maliye ve iktisada ilişkin değişik verileri elde edip analiz edebileceklerdir.

**P.Ç. 6.** Maliyeye ilişkin belli bir mesele ve probleme uygulanabilecek uygun analiz araçlarını belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 7.** Bir maliye problemi veya meselesini yeterli bir şekilde analiz edebilecekler ve uygulanabilir sonuçlar, çözümler ve öneriler sunabileceklerdir.

**P.Ç. 10.** Kamu gelirleri ve kamu harcaması konusunda mevcut anlaşmazlıkları değerlendirebilecek ve bu konularda gelecekte ortaya çıkabilecek gelişmeleri tahmin edebileceklerdir.

### **Yetkinlikler**

**P. Ç. 1.** Maliye ve iktisada ilişkin kavramları tanımlayabileceklerdir.

**P. Ç. 2.** Maliyeye ilişkin bazı temel modelleri analiz edebileceklerdir.

**P.Ç. 3.** Ekonomide kamu sektörünün rolünü ve harcama ve vergi politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 4.** Maliyede cevaplanan mesele ve problemleri belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 5.** Maliye ve iktisada ilişkin değişik verileri elde edip analiz edebileceklerdir.

**P.Ç. 6.** Maliyeye ilişkin belli bir mesele ve probleme uygulanabilecek uygun analiz araçlarını belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 7.** Bir maliye problemi veya meselesini yeterli bir şekilde analiz edebilecekler ve uygulanabilir sonuçlar, çözümler ve öneriler sunabileceklerdir.

**P.Ç. 8.** Vergileme ve harcama politikası oluşturmada temel aktörleri ve kurumları belirleyebileceklerdir.

**P.Ç. 9.** Maliye ve iktisada ilişkin meselelerde eleştirel düşünebilecek, etkin bir şekilde yazabilecek ve topluluk önünde etkin bir şekilde konuşabileceklerdir.

**P.Ç. 10.** Kamu gelirleri ve kamu harcaması konusunda mevcut anlaşmazlıkları değerlendirebilecek ve bu konularda gelecekte ortaya çıkabilecek gelişmeleri tahmin edebileceklerdir.

Program çıktıları ile program misyon, amaç ve hedefleri, öğretim planı ve ders içeriklerinin örtüştüğü ve tüm bunların birbiriyle uyumlu olduğu açıkça görülmektedir. Program çıktılarının belirli aralıklarla gözden geçirilmesi ve ihtiyaç duyulması halinde ilgili komisyon tarafından güncellenmesi mümkündür. Ayrıca Maliye Tezli Yüksek Lisans Programına kayıtlı öğrenciler, öğrenci adayları ile iç ve dış tüm paydaşlar, ÜBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden “Eğitim Kataloğu” sekmesine tıklayarak program çıktılarına kolayca erişebilmektedir.

### **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

## KANIT

UBYS Eğitim Kataloğu, Program Çıktıları

### Kantlar

#### [3.1. Kanıt Linki.pdf](#)

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin üçüncü bölümde yer alan 41. ve 42. maddelerinde tezli yüksek lisans programının toplam 21 krediden az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer dersi, uzmanlık alan dersi ve tez çalışmasından oluştuğu ve bir yarıyıldan alınabilecek azami kredi miktarının Enstitü Kurulunun önerisi ve Senatonun kararıyla sınırlandırılabilereği belirtilmiştir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi (iki yarıyıl) 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dahil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşmaktadır. Tez çalışmasının toplam AKTS kredisi en az 60'tır. Öğrenci, tez önerisinin EYK tarafından onaylanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrenci seminer dersini, tez danışmanı veya ilgili dersin öğretim üyesinden ikinci yarıyıldan alır. Seminer dersinin konusu tez danışmanı veya dersin öğretim üyesi tarafından belirlenir.

Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi, lisans öğrenimi esnasında alınmamış olmak kaydıyla lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden en fazla iki ders seçilebilmektedir.

Tezli yüksek lisans programının süresi kaydolduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere her dönem için kayıt yaptıırıp yaptıımadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanmaktadır. Ancak afet ve salgınlarda tez aşamasındaki öğrencilere talepleri halinde bir yarıyıl, afet veya salgının aşamasına göre tekrar başvuruları durumunda bir yarıyıl daha olmak üzere en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir, verilen bu ek süreler azami süreden sayılmaz.

Yönetmeliğin "sınavlar ve değerlendirme" başlıklı 26. Maddesi'ne göre her ders için en az bir ara ve bir yarıyıl sonu notu verilmektedir. Ara sınav notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak belirlenebilir. Yarıyıl sonu notu, yarıyıl sonu sınavı temel alınarak verilmekte olup sınavın yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilmesi mümkündür. Dersin niteliğine göre ödev ve benzeri çalışmalar da yarıyıl sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin yarıyıl sonu sınavına giremez, girmeleri durumunda da devamsızlıktan kalırlar. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi ve seminer dersleri için yarıyıl sonu sınavı yapılmaz.

Her yarıyıl sonunda bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu dönem sonu notu yerine sayılır. Bütünleme sınavı dersin niteliğine göre yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Ara sınavlara katılamayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın veya çalışmanın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Final ve bütünleme sınavı için mazeret sınavı hakkı verilmez.

Yönetmeliğin 28. Maddesi'nde yüksek lisans programında öğretim elemanı tarafından öğrencilere aldıkları her ders için yarıyıl sonu ders notu olarak verilen harf notları ve puan karşılıkları belirtilmiştir.

Buna göre bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl sonu notu olarak tezli yüksek lisans

öğrencisinin en az CC notu almış olması gerekir. Seminer dersi ve uzmanlık alan dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu (Geçer) notu almış olmak gerekir. Ayrıca öğrenci başarısız olduğu seçmeli dersi tekrar alabileceği gibi, aynı kredide başka bir seçmeli dersi de alabilir. Ders tekrarında farklı bir ders seçilirse, bu ders için devam zorunluluğu aranmaktadır. Bir dersten DS notu (devamsız) alan öğrenci, bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorundadır. Dersin devam koşulunu sağladığı halde başarısız olan öğrenci ise bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorunda değildir. Ancak not değerlendirmesi için gerekli olan sınavlara katılması ve/veya ödevleri hazırlaması gerekir. Başarısızlık veya devamsızlık nedeniyle tekrarlanması gereken zorunlu dersin programdan çıkartılması veya açılmaması durumunda, danışmanın önerisi, EABDK'nın kararı ve EYK'nın onayıyla, başarısız olunan zorunlu dersin yerine aynı kredide öğrencinin daha önce almadığı başka bir ders alınabilir. Tekrar edilen derslerde alınan en son not geçerlidir.

Özetle program çıktılarının Maliye tezli yüksek lisans öğrencileri tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje vb. ölçme araçları ile değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme ile program çıktılarının ne ölçüde sağlandığına ilişkin veri elde edilmiş olmakta ve böylece öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilmektedir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

### Kanıtlar

[3.2. Kanıt Linki.pdf](#)

[Başarı Notu Değerlendirme Tablosu.pdf](#)

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 45. ve 46. maddelerine göre öğrencinin tez savunma sınavına alınabilmesi için programın gerektirdiği zorunlu dersleri başarı ile tamamlaması, asgari kredi koşullarını sağlaması ve uzmanlık alan dersini en az iki yarıyıl başarı ile alması gerekir.

Tez savunma sınavından önce intihal tespit programı raporu tez danışmanı tarafından, Üniversitenin kabul ettiği intihal tespit programı kullanılarak alınır. Tez savunma sınavından önce öğrencinin tezinden/eserinden en az bir adet ulusal veya uluslararası bilimsel bir çalışma yaparak bilimsel dergilerde yayınlaması/katılım belgeli sunum yapması veya çalışmanın yayınlanacağına dair kabul belgesi almış olması gerekir.

Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanının teklifi, EABDK'nın önerisi ve EYK kararı ile atanır. Gerekli durumlarda EYK, EABDK tarafından önerilen jüri üyelerinde değişiklik yapılabilir. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere üç veya beş asıl iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Ayrıca en az biri Üniversite dışından olmak üzere, iki de yedek öğretim üyesi belirlenir.

Tez, öğrenci tarafından jüri üyelerine, EABDK önerisi ve EYK kararları ile belirlenen tez savunma sınavı tarihinden en az 15 gün önce basılı veya dijital olarak teslim edilir. Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışından ya da yurt dışından gelememesi durumunda, EYK'nın kararı

ile video konferans sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak aralarından birini başkan seçip öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Olağanüstü durumlarda EYK onayı ile tez danışmanı haricindeki diğer jüri üyeleri tez savunma sınavına video konferans yoluyla katılabilir. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Karara dair jüri üyelerinin kişisel raporları, tez savunma sınav tutanak formu ve varsa diğer sınav evrakları EABDB jürisindeki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması halinde tez sınavını izleyen 10 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Ret, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyelerin gerekçelerini tutanakta belirtmeleri zorunludur.

Tez savunma sınavında başarılı olmak ve bu Yönetmelik hükümleriyle belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az iki kopyasını ve jüri savunma sınavı sonrası tekrar alınan tez intihal tespit programı raporunu, tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir.

Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu Enstitü ana bilim dalındaki programın Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jürisi tarafından imzalı nüshasının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

## **KANIT**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

## **Kanıtlar**

### [3.3. Kanıt Linki.pdf](#)

## **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

**4.1.** Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Maliye Bölümü'nde kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinin sürekli iyileştirme amacıyla kullanılması amaçlanmaktadır. Bu noktada Maliye Tezli Yüksek Lisans Programımızın yaptığı SWOT analizi neticesinde değerlendirilen zayıf ve kuvvetli yönleri ile programımızın karşısına çıkan fırsatlar ve tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere de uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. SWOT analizi sonucunda elde edilen bulgulara göre belirlenmiş stratejilerimiz Maliye Tezli Yüksek Lisans Programımızın sürekli olarak geliştirme vizyonumuzun önemli bir yansımaları oluşturmaktadır.

## **Güçlü Yönleri**

- Merkez Kütüphanenin zengin basılı ve elektronik kaynaklara sahip olması ile veri tabanlarının genişliği
- Akademik kadronun nitelikli ve deneyimli olması
- Akademik kadronun birbiriyle ve öğrencilerle olan güçlü iletişimi

Öğretim üyelerinin bilimsel yayına ve araştırmaya sürekli teşvik etmesi  
Öğretim üyelerinin öğrencinin akademik kariyerinde yönlendirici ve motive edici bir rol üstlenmesi  
Kapsamlı bir ders programına sahip olması  
Seçmeli derslerin çeşitliliği

### **Zayıf Yönleri**

Öğretim elemanlarının ders yükünün fazla olması  
Burs imkânlarının sınırlı olması  
Mezunlara yönelik kapsamlı bir takip sisteminin oluşturulamaması

### **Fırsatlar**

Çanakkale'nin güvenli ve yaşanabilir bir il olması  
Çanakkale ilinin coğrafi konumu ve ulaşım kolaylığı  
Lisansüstü eğitime talebin artması  
Üniversitede akademik ve bilimsel faaliyetlerin teşvik edilmesi  
Yüksek lisans tezlerine verilen BAP desteği  
Uzaktan eğitim ihtiyacı için altyapının yeterli olması

### **Tehditler**

Öğrenci kalitesinin yıldan yıla düşmesi  
Öğrencilerin yabancı dil seviyelerinin düşük olması  
Yüksek lisans öğrenci ve mezunlarının araştırma görevlisi/öğretim görevlisi kadrolarına yerleşme konusundaki istihdam sorunları  
Bölgede yüksek lisans öğrencilerinin çalışacağı iş alanlarının az olması  
Derslerin büyük ölçüde yapıldığı Biga İİBF'deki kütüphanenin yeterli sayıda ve güncel basılı kaynağa sahip olmaması  
Derslerin büyük ölçüde yapıldığı Biga İİBF ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü arasındaki fiziksel uzaklık

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

## **KANIT**

SWOT Analizi, Maliye Tezli Yüksek Lisans 2021-2025 Stratejik Eylem Planı

## **Kanıtlar**

[SWOT Analizi.pdf](#)

[4.1. Kanıt Linki.pdf](#)

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın iyileştirme çalışmaları iç ve dış paydaşlardan gelen dönütlere göre Anabilim Dalı toplantılarında alınan kararlarla uygulanmaktadır. Bu noktada iyileştirme süreci Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) uygulamasıyla değerlendirilmektedir. Sürekli iyileştirme sürecinde kullanılan kaynaklar; anketler, toplantı tutanakları, YÖKAK ve akreditasyon kuruluşlarının değerlendirme raporları ve ders değerlendirmelerinden oluşmaktadır. Bu kaynaklardan elde edilen veriler programın gelişmeye açık yönleriyle ilgili verilerin

toplanmasını ifade etmektedir. Sürekli iyileştirme amacıyla eğitim öğretim dönemi bitiminde gerçekleştirilen Anabilim Dalı toplantılarında yapılan değerlendirmelerle; eğitim planı ve öğrenim çıktıları, eğitim amaçları, program çıktıları ve ölçme yöntemleri, öğretim kadrosu ve dış ilişkiler konuları ayrı ayrı ele alınarak iyileştirmeler planlanmaktadır. Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı için hazırlanan Stratejik Eylem Planı ve Performans Göstergeleri ise iyileştirme çalışmalarımızın kontrol kısmında önemli rol oynamaktadır. Nitekim bu raporlar eğitim-öğretim sürecini kapsamakta; araştırma, proje, yayın vb. konularda programın performansı hakkında bilgi edinmek amacıyla kullanılmaktadır.

Programımıza ilişkin iyileştirme çalışmaları, yapılan SWOT analizi ve belirlenen stratejilere göre yürütülmektedir. Bu kapsamda tehditlere ilişkin tedbir mahiyetinde ve zayıf yönlerimizi telafi edecek stratejiler belirlenmiştir.

Uygulanması planlanan temel çözüm önerileri ve stratejiler aşağıda sıralanmıştır.

Strateji 1: Bilimsel çalışmaların nicel ve nitelik olarak artırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak ve bilimsel çalışma ve proje sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.

Strateji 3: Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerin düzenlenmesine katkıda bulunmak.

Strateji 4: Ulusal ve uluslararası kongre ve sempozyumlarda öncü olmak.

Strateji 5: Yüksek lisans öğrencilerinin uluslararası kongrelere katılımlarının artırılması.

Strateji 6: Yüksek lisans öğrencilerinin ulusal ve uluslararası yayın yapmalarının teşvik edilmesi.

Strateji 7: Ulusal ve uluslararası eğitim programlarına katılımın sağlanması.

Strateji 8: Eğitim sistemindeki modern gelişmeleri yakalayacak bir müfredatın oluşturulması.

Strateji 9: Yüksek lisans öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerini devam ettirmelerini sağlamak.

Strateji 10: Öğrencilerin bölüme aidiyet duygularının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlemek.

Strateji 11: İç ve dış paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

Strateji 12: Öğrenciler ve mezunlarla ortak faaliyetler yapılması ve bu sayede öğrenci mezun iletişiminin artırılması.

Strateji 13: Kamu ve özel sektörde bulunan öncü kurum ve işletmelerle ortak faaliyetler yapılması.

Strateji 14: Öğretim elemanları ve yüksek lisans öğrencilerinin istatistiksel analiz konularında kendilerini yenilemeleri ve bu konularda gerekli eğitimlerin alınması.

Strateji 15: Kurumsal bağlılık ve kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 16: Yüksek lisans derslerinin yoğunlukla işlendiği Prof. Dr. Ramazan Aydın yerleşkesinde bulunan Biga İİBF Kütüphanesinin güçlendirilmesi.

Strateji 17: Plan ve projelerin bölümce sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve öğrencilerin sürece katkısının artırılması.

Strateji 18: Farklı üniversitelerdeki Maliye Yüksek Lisans Programlarındaki yeniliklerin programa katılması.

Strateji 19: Yüksek lisans öğrencilerinin yabancı dil öğreniminde avantaj sağlayacak yurtdışı programlarının (Fulbright, Erasmus+, Sokrates, Da Vinci, Farabi) aktif kullanılması.

Strateji 20: Üniversitemizin Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Merkezi Kütüphane imkânlarının daha sıklıkla kullanılması.

Strateji 21: Öğrencilerin TÜBİTAK burslarından yararlanmalarının sağlanması.

Strateji 22: Öğrencilerin hayat boyu öğrenme stilini benimsemelerini sağlamak.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

## **KANIT**

SWOT Analizi, Maliye Tezli Yüksek Lisans Stratejik Eylem Planı 2021-2025, Performans Göstergeleri 2021-2025, PUKÖ Döngüsü, Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları, Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi, Lisansüstü Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi



## **Kanıtlar**

[Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları,..pdf](#)

[YL\\_puko-dongusu.pdf](#)

[Lisansüstü Mezun Öğrenci Anketi,.pdf](#)

[Lisansüstü Öğrenci Memnuniyet Anketi,.pdf](#)

[2021-2025 Tezli Yüksek Lisans Performans Göstergeleri.pdf](#)

[4.2. Kanıt Linkleri.pdf](#)

### **5. EĞİTİM PLANI**

**5.1.** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Maliye Yüksek Lisans Programı, Mali İktisat, Maliye Teorisi, Bütçe ve Mali Planlama ile Mali Hukuk alt dallarındaki uzmanlığa sahip nitelikli akademik kadrosuyla maliye alanında sağlam bir yer edinmek ve maliye yazınına katkıda bulunma vizyonuyla kurulmuştur. Maliye alanında modern ve kapsamlı eğitim-öğretim faaliyetleriyle evrensel bilgi birikimine katkıda bulunacak, eleştirel düşünceye sahip, bilimsel niteliğe ve özgün değerlere sahip, uluslararası ekonomik gelişmeleri araştıran, teorik olarak edindiği eğitimi uygulamaya aktarabilen uzmanlar yetiştirilmesini amaçlamaktadır. Bu amaç doğrultusunda Maliye Yüksek Lisans Programı'nda, öğrencinin sorgulama ve inceleme yeteneklerinin geliştirilmesini sağlayacak bir eğitim planı uygulanmaktadır. Eğitim planında, öğrencilere maliye lisans eğitiminde aldıkları genel bilgilerin ötesinde maliye biliminin dört anabilim dalını oluşturan Maliye Teorisi, Mali Hukuk, Bütçe ve Mali Planlama ve Mali İktisat anabilim dallarında uzmanlık sağlayacak derslere yer verilmektedir. Eğitim planının program eğitim amaç ve çıktılarını gerçekleştirme açısından derslere ilişkin AKTS dağılımları ise aşağıdaki gibidir:

İki yıllık eğitim planı: 120 AKTS

Zorunlu dersler: 82 AKTS

Seçmeli dersler: 38 AKTS

### **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

### **KANIT**

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı Eğitim Planı, Program Çıktıları

## **Kanıtlar**

[5.1. Kanıt Linki.pdf](#)

[5.1. Eğitim Planı-Tablo 9 ve 10.pdf](#)

**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı eğitim planının uygulanmasında yüz yüze eğitim yöntemi kullanılmakla birlikte Covid-19 salgını nedeniyle 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi'nde dersler online olarak yürütülmüştür. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde ise Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın eğitim öğretim faaliyetleri yüz yüze gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerin

gerekli bilgi, beceri ve davranışları kazanabilmeleri açısından öğrenciler, ders esnasında soru sorabilecekleri ve dersin öğretim üyesi ile karşılıklı etkileşimde bulunabilecekleri sürekli ve düzenli bir iletişim ağına sahip olabilmektedir. Öğrencilerin ders konusunu daha iyi anlayabilmesi için haftalık ödevler verilmekte ve anlatım yeteneklerini geliştirebilmeleri için derslerde öğrencilere, ödevlerini sunum yaparak anlatma imkânı tanınmaktadır.

Öğrencilere ders ile ilgili problemlerin çözümü konusunda öğretim elemanları tarafından problemler hazırlanmakta ve problemlerin çözümünde izlenecek yol ve kullanılacak yöntemler konusunda bilgiler verilmektedir. Derste verilen problemlerin çözümlerinin pekiştirilmesi ve günlük hayata uygulanabilmesi için derslerdeki teorik bilgileri takiben günlük hayattaki uygulamalar ders esnasında yorumlanmakta ve öğrencilerle tartışılmaktadır.

Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla öğrencilere proje veya ödevler de verilebilmektedir. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözmeye becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Dersler dışında öğrencilerin dersin öğretim üyeleriyle sürekli ve düzenli bir iletişim kurabilmeleri için dersin öğretim üyelerinin kapılarına öğrenci görüşme saatlerini yazılı olarak asmaktadır. İsteyen öğrenciler görüşme gün ve saatinde dersin öğretim üyeleri ile görüşebilmekte, ders, mesleki bilgi ve becerilerini artırma konusunda gerekli öneri şikâyet vb. her türlü görüşlerini paylaşabilmektedir. Ders dönemini başarılı şekilde bitiren öğrencilere tez danışmanı atanmakta ve öğrenciler danışman öğretim üyeleri ile her hafta düzenli bir şekilde görüşmektedir. Ayrıca öğrenciler Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden ve e-postalar aracılığıyla da iletişim sağlayabilmektedir. Bununla birlikte Covid-19 salgını nedeniyle derslerin online olarak yürütüldüğü 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi'nde dersin öğretim üyeleri ve öğrenciler arasındaki görüşmeler derslerin yapıldığı Microsoft Teams programı üzerinden online olarak gerçekleştirilmiştir.

Maliye disiplini içerisinde belirlenen eğitim amaç ve hedeflerine ulaşmada maliye disiplini çerçevesindeki güncel gelişmeleri dikkate alarak eğitim planının revize edilmesi, öğrencilerin alanında yeterli bilgi birikimini elde etmeleri ve meslek edinme noktasında donanımlı olabilmeleri açısından oldukça önem taşımaktadır. Bu kapsamda Maliye Tezli Yüksek Lisans Programının eğitimin planında güncellenmesi açısından Anabilim Dalı öğretim üyeleri gerekli değerlendirmelerde bulunmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin seçecekleri seçmeli derslerinin sayısının artırılması adına zorunlu ders olan Kamu Bütçe Sisteminin Analizi ve Stratejik Maliye Politikası dersleri seçmeli ders kategorisine alınmıştır. Ayrıca seçmeli dersler içerisinde yer alan Finansal Piyasalar dersi yerine Türkiye'nin Güncel Vergileme sorunları dersi getirilmiştir. Yine seçmeli ders havuzunun genişletilmesi adına Vergi Muhasebesi ve Genel Vergi Hukuku Uygulamaları dersi eğitim planına eklenmiştir.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

## **KANIT**

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı Eğitim Planı ve Ders İçerikleri, Öğrenci Görüşme Saatleri

## **Kanıtlar**

[Öğrenci Görüşme Saatleri.pdf](#)

[5.2. Kanıt Linki.pdf](#)

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve ğretim Yönetmeliği kapsamında Gz ve Bahar yarıyılları Şeklinde uygulanmakta ve güvence altına alınmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders ğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak Şekilde iŐlenmektedir.

Öğrencilerin eğitim planında yer alan dersleri almada, Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı eğitim planında yer alan zorunlu dersleri Őemekte, Őemeli derslere ise kendi tercih ettiği uzmanlık alanı ve uzmanlık alanına uygun Şekilde danışmanı tarafından yönlendirilmektedir. Öğrenciler Maliye Tezli Yüksek Lisans Programında yer alan dersleri ve içeriklerini ğrenci Bilgi Sistemi ve eğitim katalogun üzerinden görebilmektedir. Ayrıca mezuniyet aŐamasında danışmanları tarafından eğitim planının ngrldği Şekilde uygulanmasını güvence altına almak amacıyla öğrencilerin gerekli dersleri ve yeterli AKTS'leri alıp almadığı kontrol edilmektedir. Bununla birlikte eğitim planının ngrldği Şekilde uygulanması güvence altına almak ve eğitim planının geliştirilmesi ve uygulanmasında yaşanan sorunların czmlenebilmesi için Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı ğretim yeleri tarafından değerlendirmeler yapılmaktadır.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Eğitim Planı, Lisansüstü Eğitim ğretim Sınav Yönetmeliği

### Kantlar

[5.3. Kanıt Linkleri.pdf](#)

[Com\\_Lisansst Eğitim ğretim Yönetmeliği.pdf](#)

**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi.içermelidir.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı eğitim planında, Vergi Teorisi ve Politikası (6 AKTS), Bilimsel Araştırma Yöntemleri (6 AKTS), Kamu Btce Sisteminin Analizi (5 AKTS), Türk Vergi Sistemi ve Analizi (5 AKTS), Küresel Kamu Maliyesi (5 AKTS), Stratejik Maliye Politikası (6 AKTS), Kamu Giderlerinin Ekonomik Analizi (6 AKTS), Vergi Sosyolojisi (6 AKTS), Vergi Psikolojisi (5 AKTS), Yerel Yönetimler Maliyesi (5 AKTS), Mali Krizler ve Vergi Politikası (5 AKTS), Genel Vergi Hukuku Uygulamaları Güvenlik nlemleri (6 AKTS) ve Kamu Gelirlerinin Ekonomik Analizi (4 AKTS) gibi 60 AKTS'yi aşan temel bilim eğitimine ilişkin dersler yer almaktadır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programında yer alan derslerin kısa içerikleri aşağıdaki gibidir:

## I. YARIYIL GZ DÖNEMİ

**MALY5031 Vergi Teorisi ve Politikası (3+0):** Vergilemenin tarihsel gelişimi, vergilemenin amaçları, vergi tekniği, vergilerin sınıflandırılması, gelir vergileri, harcama vergileri ve servet vergilerinin analizi ve vergileme ilkeleri gibi konular yer almaktadır.

**MALY5033 Bilimsel Araştırma Yöntemleri (3+0):**Bilimsel araştırma türleri, teknikleri, kaynak kullanma yöntemleri, kaynak kullanma, içerik hazırlama, bilimsel çalışma türlerine göre hazırlık yöntem ve teknikleri gibi konulara yer verilmektedir.

**MALY5035 Kamu Maliyesinde Güncel Sorunlar (3+0):**Dönüşüm ağında kamu maliyesi, kamusal tercih teorisinde son gelişmeler, bağımsız mali kurumlar, kamu özel sektör ortaklıkları, kamuda hesap verilebilirlik ve denetim ile yükseköğretimde maliye eğitimi gibi konulara yer verilmektedir.

**MALY5037 Türkiye'nin Güncel Vergi Sorunları (3+0):** Genel vergi hukuku alanında ve gelir, harcama ve servet üzerinden alınan vergilerin hesaplanmasında yaşanan sorunlar incelenmektedir.

**MALY5039 Kamu Tercihi (3+0):** Kamu tercihi teorisinin varsayımları, kamu tercihi teorisinin ve analiz araçları, kamu kesiminin aşırı büyüme nedenleri ve sonuçları, kamu tercihi teorisine yöneltilen eleştiriler ve alternatif teoriler hakkındaki bilgilere yer verilmektedir.

**MALY5041 Kamu Giderlerinin Ekonomik Analizi (3+0):** Kamu harcaması kavramının teorik çerçevesi, kamu harcamalarının türleri, kamu harcamalarının Türkiye'deki durumu, kamu harcamalarının artış nedenleri, kamu harcamalarının artışını açıklayan teoriler, kamu harcamaları olarak eğitim, sağlık, savunma hizmetlerinin analizi gibi konulara yer verilmektedir.

**MALY5043 Vergi Sosyolojisi (3+0):** Mali olayların sosyolojik boyutu, mali sistemin toplumsal yapı üzerindeki etkileri, vergiye karşı mükellef tepkileri ile vergi yükü, vergi ahlakı, vergi bilinci, vergiye uyum, vergi direnci, vergiden kaçınma ve vergi kaçırma gibi konulara yer verilmektedir.

**MALY5045 Stratejik Maliye Politikası (3+0):** Maliye Politikasının amaçları ve araçları, maliye politikasının kurumsal temelleri, maliye politikasının makro ekonomik temelleri, maliye politikasının uygulanma yöntemleri, iradi maliye politikası, tedrici maliye politikası stratejileri, şok maliye politikası stratejileri ve otomatik istikrar sağlayıcı maliye politikası stratejileri gibi konular yer almaktadır.

**MALY5047 Doğal Kaynaklar ve Çevre Ekonomisi (3+0):** Doğal kaynak türleri, ekonomik faaliyetlerin ortaya çıkardığı çevresel sorunlar ve bu sorunların çözümleri, dışsallık kavramı, dışsallıkların kamusal çözüm yolları ve piyasa çözüm yolları gibi konulara yer verilmektedir.

**MALY5049 Genel Vergi Hukuku Uygulamaları (3+0):** Bu ders kapsamında vergilendirmeye ilgili temel kavramlar, vergilendirme süreci, vergilendirmeye ilgili süreler, vergi kabahat ve suçları ve vergi uyuşmazlıklarının çözüm yollarına ilişkin konular ele alınmaktadır.

## II. YARIYIL BAHAR DÖNEMİ

**MALY5030 Kamu Bütçesi Sisteminin Analizi (3+0):** Kamu bütçesi kavramı, bütçe hakkının ortaya çıkışı ve tarihsel gelişimi, bütçe sistemleri ve Türk bütçe süreci hakkında bilgiler verilmektedir.

**MALY5032 Küresel Kamu Maliyesi (3+0):** Küreselleşme süreci, bu sürece biçim veren uluslararası kuruluşlar, küreselleşmenin yol açtığı olumlu ve olumsuz dışsallıklar, küresel kolektif varlık ve hizmetlerin finansman sorunları ve olası çözüm yolları gibi konulara yer verilmektedir.

**MALY5010 Türk Vergi Sistemi ve Analizi (3+0):** Türk vergi sisteminde yer alan vergi türleri, gelir üzerinden alınan vergiler, gelir vergisinin analizi, kurumlar vergisinin analizi, harcama vergilerinin analizi ve servet vergilerinin analizi gibi konular yer almaktadır.

**LEE-SE5000 Seminer (0+2):** Literatür araştırması, derlenen bilgilerden veri tabanı oluşturulması, derlenen bilgi ve belgelerin sınıflandırılması, rapor yazımı ve power point ile sunumu gibi konulara yer verilmektedir.

**MALY5034 Yerel Yönetimler Maliyesi (3+0):** Yerel İdarelerin tanımı, önemi, dayandığı değerler; yerinden yönetim ve mahalli idareler, Anayasalarda mahalli idareler ve yerel demokrasi, mahalli idare kuruluşları; Belediye, Büyükşehir Belediyesi, İl Özel İdaresi ve Köyler; görevleri, organları ve yönetimi, mahalli idare birlikleri, mahalli idarelerde hizmet yöntemleri, merkezi idare-mahalli idare ilişkileri, mahalli idarelerin gelişimi, mahalli idareler ve hemşehri ilişkiler gibi konulara yer verilmektedir.

**MALY5036 Mali Krizler ve Vergi Politikası (3+0):** Yaşanan mali krizler; mali krizleri açıklayan

teoriler, vergi politikalarının mali krizler üzerine etkileri; vergi politikasına ilişkin eksiklik ve aksaklıklara ilişkin konular incelenmektedir.

**MALY5038 Kamu Gelirlerinin Ekonomik Analizi (3+0):**Kamu gelirleri kavramı, kamu gelirlerinin türleri, kamu gelirlerinin enflasyon, durgunluk, stagflasyon, gelir dağılımı, bütçe açıkları, kaynak dağılımı üzerindeki etkileri incelenmektedir.

**MALY5044 Vergi Muhasebesi (3+0):**Muhasebede Tek düzen hesap planına göre yapılan kayıt ve ulaşılan sonucun vergi kanunları ile farklılıkların belirlenmesi, vergi kanunları dikkate alınarak ticari kardan mali kara ulaşılması, Temel vergileme ilkelerinin uygulanması, Vergi usul kanunu değerlendirme hükümlerine göre değerlendirme yapılması, indirilemeyecek giderlerin tespiti, amortisman uygulaması.

**MALY5042 Vergi Psikolojisi (3+0):**Mükelleflerin vergiye karşı gösterdikleri tepkiler, bu tepkilerin nedenleri ve bu tepkilerin ortaya çıkmasını engellemek ya da vergi uyumunu artırmak için neler yapılması gerektiği gibi konular incelenmektedir.

### III. VE IV. YARIYIL

**LEE-UZ5000 Uzmanlık Alan Dersi (8+0):**Öğrencinin seçtiği tez konusu ile ilgili literatür bilgisi, uğraşılan konuya ilişkin teorik yönlendirme ve araştırmada etik kurallar hakkında bilgiler verilmektedir.

#### SONUÇ

#### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Eğitim Planı ve Ders İçerikleri, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

#### Kanıtlar

[Comü\\_Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği..pdf](#)

[5.4. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı eğitim planında, maliye anabilim dalına ilişkin temel derslerin yanında bu dersleri tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin Seminer Dersi (5 AKTS), Uzmanlık Alan Dersi I (30 AKTS) ve Uzmanlık Alan Dersi II (30 AKTS) gibi 60 AKTS'yi aşan dersler yer almaktadır.

#### SONUÇ

#### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Eğitim Planı ve Ders İçerikleri

#### Kanıtlar

[5.5. Kanıt Linki.pdf](#)

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı mezunlarının maliye bilimine ilişkin temel bilgilerin ötesinde maliye bilim dalının anabilim dalları olan maliye teorisi, mali hukuk, bütçe ve mali planlama ve mali iktisat alanlarında eleştirel düşünceye sahip, araştırmalar yapabilecek ve projeler üretebilecek uzmanlık bilgisine sahip olması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda mezunların maliye teorisi, mali hukuk, bütçe ve mali planlama ve mali iktisat anabilim dallarındaki uzmanlık bilgilerini kullanmaları hedeflenmekte ve bu alanlara ilişkin derslere program amaçları doğrultusunda eğitim planında yer verilmektedir. Böylece mezunlar, çalıştıkları kamu veya özel sektör kuruluşlarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası mali olaylara ilişkin uzmanlık bilgi birikimine sahip olmaktadır.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Eğitim Planı, Ders İçerikleri, Program Eğitim Amaçları

#### **Kanıtlar**

[Program Eğitim Amaçları.pdf](#)

[5.6. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrencinin maliye teorisi, mali hukuk, bütçe ve mali planlama ve mali iktisat anabilim dallarının temel konularına hâkim olmalarını sağlayabilecek şekilde eğitim planında, maliye anabilim dallarına ilişkin (Türk Vergi Sistemi ve Analizi, Vergi Teorisi ve Politikası gibi) temel dersler zorunlu dersler olarak yer almaktadır.

Eğitim planı kapsamında öğrencilerin bilgi, beceri ve davranışlarını geliştirmeleri ile ilgili olarak öğrencilerin uzmanlık sağlamak istediği anabilim dallarına ilişkin spesifik bilgilerin yer aldığı dersler ise seçmeli dersler olarak eğitim planında yer almaktadır. Bu bağlamda öğrencilerin 2 yıllık eğitim sürecinde seçebilecekleri seçmeli derslerin toplam AKTS'si 38'dir. Bununla birlikte öğrencilerin bilgi, beceri, davranışları ve uzmanlık yapmak istedikleri anabilim dalları doğrultusunda öğrenciler, hangi seçmeli dersleri seçecekleri hususunda ders ekleme-çıkarma haftasında danışmanları tarafından yönlendirilmektedir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Eğitim Planı, Ders ekleme-çıkarma danışman onayları tarihleri

#### **Kanıtlar**

[AKADEMİK TAKVİM..pdf](#)

## 6. ÖĞRETİM KADROSU

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürülebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Maliye yüksek lisans programı, tezli yüksek lisans programı ve uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programı olmak üzere iki şekilde gerçekleştirilmektedir. Maliye Bölümü Tezli Yüksek Lisans Programı 1994 yılında faaliyete başlamıştır. Yüksek lisans öğretiminde verilen dersler; Türkiye'nin ve çağın sosyo-ekonomik koşulları dikkate alınarak belirlenmektedir. Yüksek lisans öğrenimini tamamlamak için öğrencilerin ders döneminde 120 AKTS'yi tamamlamaları ve tezlerini azami altı yarıyıl içerisinde başarılı bir şekilde sunmaları gerekmektedir. Maliye Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı ise Eylül 2020 tarihinden itibaren öğrenci alımına başlamıştır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda 3 Prof.Dr., 1 Doç. Dr. ve 4 Dr. Öğretim üyesi olmak üzere 8 akademik personel bulunmaktadır. Akademik personelin anabilim dalları itibariyle dağılımı; Maliye Teorisi'nde 1, Mali Hukuk'ta 1, Mali İktisat'ta 2 ve Bütçe ve Mali Planlama'da ise 4 kişi şeklindedir. Ayrıca Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmek ve program zenginliğini arttırmak amacıyla fakülte dışından Finans- Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nden 1 akademik personel istihdam edilmektedir.

2021 yılı itibariyle Maliye Tezli Yüksek Lisans Programına kayıtlı 28 öğrenci bulunmaktadır. 1994-2021 dönem aralığında programdan toplam 40 öğrenci eğitimlerini başarı ile tamamlayarak mezun olmuşlardır. 2021 yılında mezun olan öğrenci sayısı ise 1'dir.

2021 yılında Covid 19 salgınının seyri danışman öğretim üyesi-yüksek lisans öğrencisi görüşmelerinin yapılaş şeklini etkilemiştir. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi'nde derslerin yüz yüze yapılmasına ara verilmesinden dolayı yüksek lisans öğrencisi danışman öğretim üyesi görüşmeleri Microsoft Teams üzerinden online olarak gerçekleştirilmiştir. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde Covid 19 salgınının hafiflemesi sebebiyle Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde yüz yüze eğitime dönüş süreci başlamıştır. 01.09.2021 tarihli senato kararı ile 11.10.2021 tarihinde başlayan 2021-2022 eğitim öğretim yılında tüm programlardaki derslerin %40'ı online %60'ının ise yüz yüze işlenmesine karar verilmiştir. Bu nedenle, 2020-2021 Yılı Bahar Dönemi'nde online olan danışman öğretim üyesi yüksek lisans öğrencisi görüşmeleri 2021-2022 Güz Dönemi'nden itibaren yüz yüze ve online şeklinde gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra yüksek lisans öğrencileri, e-posta üzerinden ders aldıkları öğretim üyeleri ile iletişim kurabilmektedir. Kanıtlara eklenen tablolarda Maliye Anabilim Dalı'nda görev yapan öğretim üyelerine ilişkin çeşitli bilgi ve istatistikler yer almaktadır.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Maliye Bölümü Akademik Kadro, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi Lisansüstü Öğrenci Sayıları, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Sistemi Birimlere Göre Mezun Öğrenci Sayıları, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2021 Yılı Faaliyet Raporu

## Kanıtlar



**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı öğretim kadrosu genç, dinamik ve tecrübeli bir yapıya sahiptir. Öğretim kadrosuna ilişkin detaylı bilgiler kanıt olarak eklenen dosyada sunulmuştur.

Tablo 17'de öğretim üyelerinin eğitim, mesleki deneyim ve yayın bilgilerine yer verilmektedir. Tabloda görüldüğü üzere, programdaki öğretim üyelerinin büyük bir çoğunluğu lisansüstü eğitimlerini Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinde tamamlamışlardır. Tablo 17'de yer alan linkler ve Tablo 18'de yer alan yayın istatistikleri incelendiğinde öğretim üyeleri tarafından 280'den fazla (kitap, kitap bölümü, makale ve bildiri toplamı) çalışmanın yayınlandığı ve bu yayınlanan çalışmaların yaklaşık %80'inin uluslararası nitelikte olduğu görülmektedir. Öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerine katkı sağladıkları bir diğer alan da yürütülen bilimsel araştırma projeleridir. Program öğretim üyelerince proje yöneticisi ve araştırmacısı olarak tamamlanmış ve 2022 yılında tamamlanması planlanan projeler ile toplam 20 Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) bulunmaktadır. Program öğretim üyeleri, geliştirmiş oldukları bu projelerle bölgenin ve ülkenin sektörel sorunlarının belirlenmesinde ve çözümünde aktif görevler üstlenmektedir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Maliye Bölümü Akademik Kadro ve Cv'ler, Maliye Bölümü 2021 Yılı Faaliyet Raporu

#### **Kanıtlar**

[2021 Maliye Bölümü Faaliyet Raporu.pdf](#)

[6.2. Tablolar.pdf](#)

[6.2. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Maliye Yüksek Lisans Programı Maliye Anabilim Dalı adı altında gerçekleştirilmektedir. Programın akademik yapılanması öğrencilerin; mali hukuk, mali iktisat, maliye teorisi ve bütçe ve mali planlama alanlarında ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri şekilde gerçekleştirilmiştir. Maliye Bölümü; Mali Hukuk, Mali İktisat, Maliye Teorisi ve Bütçe ve Mali Planlama olmak üzere dört anabilim dalından oluşmaktadır. Yüksek lisans programının etkin bir şekilde uygulanabilmesi için akademik kadro planlaması da bu anabilim dallarının ihtiyaçlarına göre gerçekleştirilmektedir. Belirlenen eksik kadrolar tespit edilmekte ve Bölüm Başkanlığı üzerinden Dekanlık'a iletilmektedir. Fakülte Kurulunca uygun bulunan talepler Üniversite Rektörlüğü'ne iletilmektedir. Açılması uygun bulunan araştırma görevlisi kadroları ile ilgili bilgiler fakülte internet sitesinde, bunun dışında kalan diğer kadro ilan bilgileri ise Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı internet sitesinde ilan edilmektedir. Maliye Bölümü'nde atama ve yükseltme işlemleri 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve Üniversite'nin belirlemiş olduğu kriterler dikkate alınarak Üniversite tarafından gerçekleştirilmektedir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**



## **Kanıtlar**

### [6.3. Kanıt Linkleri.pdf](#)

#### **7. ALTYAPI**

**7.1.** Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda yürütülen dersler ağırlıklı olarak Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde yapılmaktadır. Ağaköy Yerleşkesinde bulunan fakülte binası içerisinde Maliye bölümünün kullanımına tahsis edilmiş bir adet seminer salonu mevcuttur. Tezli yüksek lisans derslerinin önemli bir kısmı bu salonda yapılmaktadır. Seminer salonunda bir adet masaüstü bilgisayar ve projeksiyon cihazı yer almaktadır (bölüm seminer salonuna ait fotoğraflar kanıt olarak ekte yer almaktadır). Ayrıca bazı dönemlerde ihtiyaç duyulması halinde yüksek lisans dersleri Enstitü binasındaki dersliklerde de yapılmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Enstitüler binasının B bloğunda hizmet vermektedir. Enstitü sınıfları katında projeksiyon cihazı ve projeksiyon perdesi olan ve ikisinde akıllı tahta bulunan 5 adet lisansüstü dersliği mevcuttur. Lisansüstü derslerin yapılması amacıyla tahsis edilen bu derslikler yeterli materyal ve donanıma sahiptir.

Covid-19 salgını nedeniyle ülke genelinde belirli bir süre yüz yüz eğitime ara verilerek uzaktan eğitime geçilmiştir. Uzaktan eğitim sürecinde dersler Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmiş olup bu derslere ilişkin ödev, kaynak gibi çeşitli materyaller de ÜBYS üzerinden elektronik olarak öğrencilerin erişimine sunulmuştur.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

## **KANIT**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2021 Yılı Faaliyet Raporu, Seminer salonuna ait fotoğraflar

## **Kanıtlar**

[Seminer Salonu \(1\).jpg](#)

[Seminer Salonu \(2\).jpg](#)

[7.1. Kanıt Linki.pdf](#)

[Seminer Salonu \(3\).jpg](#)

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

ÇOMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Kültür Şube Müdürlüğü, öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinleme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini ve isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını sağlamak amacıyla çeşitli hizmetler gerçekleştirmektedir. Bu hizmetlerden

en önemlisi öğrenci topluluklarının oluşturulması ve desteklenmesidir.

ÇOMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Topluluğu Yönergesi doğrultusunda faaliyet gösteren 164 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bu topluluklar dönem başında bildirmiş oldukları programlar doğrultusunda faaliyetler göstermektedir. Gerçekleştirmiş oldukları bu etkinlikler ile üniversite içi ve dışı sosyal hayata katkıda bulunmaktadırlar. Öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak üzere oluşturulan topluluklardan biri de Maliye Topluluğudur.

ÇOMÜ Terzioğlu Kampüsünde öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini destekleyen pek çok etkinlik gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler genellikle Troia Kültür Merkezi ve İÇDAŞ Kongre Merkezinde yapılmaktadır. Troia Kültür Merkezi 1 adet büyük (550 kişi kapasiteli) ve 4 adet küçük (150 kişi kapasiteli) salonlarıyla hizmet vermektedir. İÇDAŞ Kongre Merkezi ise 1200 kişilik kapasitesiyle hizmet veren merkezi ısıtma-soğutma sistemli ve her türlü teknik altyapıya sahip çok amaçlı bir salondur. Ayrıca öğrencilerin faaliyet ve çalışmalarına hizmet etmek amacıyla Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi (ÖSEM) ve ihtiyaç sahibi öğrencilere yardımcı olmak amacıyla ÇOMÜ Butik oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra kampüs içerisinde kapalı spor salonu, yemekhane ve kafeteryalar da mevcuttur.

Ağaköy Yerleşkesinde gerek lisans gerekse lisansüstü öğrencilerinin ders dışı etkinliklere katılımına imkan sağlayan, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayan faaliyetlere ortam oluşturan altyapı hizmetleri genellikle kısıtlı olup öğrencilerin sosyalleşmesini ve sporla ilgili faaliyetlere erişimini sağlayacak bazı hizmetler (kapalı spor salonu, oyun salonu, kafeterya vs.) mevcuttur.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sitesi, Biga İİBF Kampüsüne ilişkin bazı fotoğraflar

### Kanıtlar

[Kafeterya.jpg](#)

[Spor salonu.jpg](#)

[Yemekhane.jpg](#)

[7.2. Kanıt Linkleri.pdf](#)

[Kafe.jpg](#)

[İnternet cafe ve oyun salonu.jpg](#)

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi içerisinde öğrencilerin araştırma, ödev ve tez hazırlama vs. amaçlarla kullanabilmeleri için hizmete sunulan masaüstü bilgisayarlar bulunmaktadır. Bunun yanı sıra maliye tezli yüksek lisans derslerinin yürütüldüğü Biga İİBF’de öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarında yaklaşık 130 adet bilgisayar mevcuttur. Ayrıca ihtiyaç duyulması halinde tezli yüksek lisans derslerinin işleniş sırasında kullanmak amacıyla seminer salonunda da bir adet bilgisayar tahsis edilmiştir.

Öğrencilere sunulan bir diğer hizmet ise kablosuz internet bağlantısının olmasıdır. Bu hizmet sayesinde öğrenciler kendi bilgisayarlarından eduroam hesabını kullanarak internete bağlanabilmekte ve böylece yerleşke içerisinde üniversitenin ağı üzerinden sınırsız bir biçimde internetten yararlanabilmektedir.

Covid-19 salgını nedeniyle 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi'nde dersler uzaktan eğitimle yürütülmüştür. Bu süreçte Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı öğretim planında yer alan zorunlu ve seçmeli dersler Microsoft Teams üzerinden yapılmıştır. Ayrıca derse canlı olarak katılamayan öğrencilere daha sonra bu derslerin kaydını izleyebilmek suretiyle dersi telafi etme imkânı da sağlanmıştır.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

## **KANIT**

Merkez Kütüphane, Biga İİBF Bilgisayar Laboratuvarı ve Maliye Bölümü Seminer Salonuna ilişkin fotoğraflar

## **Kanıtlar**

[ÇOMÜ Merkez Kütüphane.jpg](#)

[Bilgisayar Laboratuvarı.jpg](#)

[Seminer Salonu.jpg](#)

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi Türkiye'nin en hızlı büyüyen üniversite kütüphanelerinden biridir. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte 8000 m<sup>2</sup> kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik kaynakları ile kullanıcılarına hizmet vermektedir. Ayrıca öğrencilere kütüphanenin elektronik kaynaklarına (veri tabanları, e-dergiler, e-kitaplar vb.) kampüs dışı erişim imkanı sağlanmaktadır. Bu anlamda ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi, Maliye bölümü tezli yüksek lisans öğrencilerinin ödev, seminer ve tez çalışmalarına katkı sağlayacak zengin bir içeriğe sahiptir. Kütüphane ayrıca yüksek lisans öğrencilerine 30 gün süreyle 20 kitap ödünç alabilme imkânı da sunmaktadır.

Kütüphanede sunulan başlıca hizmetler şunlardır;

Başvuru ve enformasyon hizmeti

Elektronik yayınlar (veri tabanları, e-dergiler, e-kitaplar)

Kütüphane otomasyonu

Kataloglama

Basılı süreli yayınlar

E-yayınlar tarama salonu ve diğer web hizmetleri

Multimedya salonu

Ödünç verme ve koleksiyon

Kütüphanelerarası işbirliği

Seminer salonu ve grup çalışma odaları

Tezler

Kitap tarama (bookeye)

Kafeterya

ÇOMÜ Kütüphanesi bünyesinde erişim sağlanan veri tabanları şunlardır;

ACS (American Chemical Society),

Brill,

CAB Abstracts,

Clinical Key,

Cumhuriyet Gazetesi Arşivi,

Ebsco Education Source,

EbscoHost,

Emerald Management Journals,

HukukTürk,

IEEE,

Institute of Physics Journals,

İdealOnline,

JSTOR,

MathScinet,

Oxford University Press Journals Online,

Proquest Dissertation and Theses,

Ovid LWW TA,

Science Direct,

Sobiad,

Springer Link,

Springer Nature Academic Journals,

Springer Nature Journals All,

Springer Nature Palgrave Macmillan Journals,

Taylor & Francis,

UptoDate,

Web of Science,

Wiley Interscience

Proquest Ebook Central,

Ebsco eBook Collection,

Elsevier e-Books,

Springer e-Books,

IOP e-Books, Turcademy

Bunlara ek olarak yerleşke içerisinde öğrencilerin yararlanabilmesine imkan sağlayan ÇOMÜ Biga Kütüphanesi ise 2013 yılında kullanıma açılmış olup 3000 m<sup>2</sup>lik kullanım alanı ile hizmet vermektedir. Kütüphanede 70.492 adet kitap, 1345 kitap dışı material (CD, DVD vb.), 1.452 tez olmak üzere 73.289 adet eser bulunmaktadır. Ancak ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi ile kıyaslandığında buradaki basılı kaynakların öğrencilerin bilimsel araştırma ihtiyacını karşılayacak zenginlikte olmadığı görülmektedir.

## SONUÇ

### OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

#### KANIT

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sitesi, ÇOMÜ Kütüphane Rehberi, Merkez Kütüphane ve Biga İİBF Kütüphanesi'ne ilişkin fotoğraflar

#### Kanıtlar

[ÇOMÜ Biga Kütüphanesi.jpg](#)

[ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi.jpg](#)

[Merkez Kütüphane.jpg](#)

[ÇOMÜ Kütüphane Rehberi.pdf](#)

[7.4. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Üniversitemizde engelli öğrencilerin kampüs içerisinde daha rahat hareket etmelerini sağlayacak çalışmalara başlanmıştır. Bu amaçla öncelikle Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi oluşturulmuştur. Bu birim, ÇOMÜ'de öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli fiziki ve akademik ortamı hazırlamak ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak üzere kurulmuştur. Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerin öğrenimleri süresince akademik, idari, fiziksel, psikolojik, sosyal ve barınma gibi çeşitli alanlardaki ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri tespit etmek ve yerleşkelerin (otopark, yemekhane, kütüphane ve sınıflar vb.) fiziksel altyapısının engelli öğrencilere uygun bir biçimde düzenlenmesini sağlamakla görevlendirilmiştir. Birim, Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Yönergesinde belirtilen görevleri doğrultusunda engelli öğrencilerin engelleri nedeniyle hiçbir ayrımcılığa maruz kalmamalarını sağlamak için çalışmalar yapmaktadır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans derslerinin yürütüldüğü Ağaköy Yerleşkesinde engelli öğrencilerin binalara giriş-çıkışı ve binalar içerisindeki ulaşımını kolaylaştıracak bir alt yapı henüz bulunmamaktadır. Yalnızca bina girişinde ve bazı katlarda tekerlekli sandalyenin geçişine olanak sağlayan rampalar ve

engelli öğrencilerin kullanımını için hazırlanmış engelli tuvaletleri mevcuttur (engelli rampası ve tuvaletine ilişkin fotoğraflar kanıt olarak ekte yer almaktadır). Kısacası engelliler için alınan önlemler yeterli düzeyde değildir.

Ağaköy Yerleşkesinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Fakülte içerisindeki binaların giriş ve çıkışları güvenlik kameraları ile izlenmektedir.

## **SONUÇ**

### **OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA**

#### **KANIT**

Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi web sitesi, Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Yönergesi, Konuya ilişkin fotoğraflar

#### **Kanıtlar**

[7.5. Kanıt Linkleri.pdf](#)

[Engelli Rampası.jpg](#)

[Engelli WC.jpg](#)

### **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın kaynak ihtiyacı, üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda hazırlanmış olan Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı stratejik amaç ve hedefleri ile öncelikler dikkate alınarak belirlenmektedir. Belirlenen bu amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli harcamalar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Web Sitesi, 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Görev Tanımları

#### **Kanıtlar**

[8.1. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı öğretim üyelerinin temel gelir kaynağı maaşlarıdır. Maaş ödemeleri Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bütçesinden yapılırken, öğretim üyeleri yüksek lisans programında verdikleri dersler için Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nden ek ders ücreti alabilmektedirler. Öğretim üyeleri, BAP ve TUBİTAK projelerinden ve akademik teşvik uygulamalarından da ek gelir elde edebilmektedirler. Bunların yanı sıra öğretim üyelerinin yapmış oldukları yayınları ulusal ve uluslararası düzeyde sunmaları ve mesleki açıdan kendilerini geliştirmeleri için yurtiçi ve yurtdışı kongrelere katılımı

üniversite tarafından desteklenmektedir. Üniversite 1 yurtiçi ve 1 yurt dışı olmak üzere toplam iki kongreyi maddi olarak desteklemektedir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

Yükseköğretim Kanunu, Devlet Memurları Kanunu, Akademik Teşvik Yönetmeliği, Bilimsel Araştırma Projeleri 2021 Yılı Uygulama İlkeleri, Yükseköğretim Kanunu ve Yükseköğretim Personel Kanunu Genel Tebliği

### Kanıtlar

#### [8.2. Kanıt Linkleri.pdf](#)

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Yüksek lisans dersleri hem Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde hem de Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde yürütülebilmektedir. Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nın yürütülebilmesi için Maliye Bölümü seminer salonu bulunmaktadır. Bu seminer salonu içerisinde birer adet projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, klima ve mini kütüphane bulunmaktadır. Lisansüstü eğitim enstitüsünde ise projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi ve ikisi akıllı tahtalı olmak üzere 5 adet derslik bulunmaktadır.

Covid 19 salgınının seyrine bağlı olarak derslerin işleniş biçiminde değişikliğe gidilmektedir. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi'nde derslerin tamamı Microsoft Teams üzerinde online olarak gerçekleştirilmiştir. Teams üzerinden her bir ders için dersin öğretim üyeleri tarafından, dersin adı ve kodunu içerecek şekilde online sınıflar oluşturulmuş ve öğrencilere derse girebilmesi için şifreler gönderilmiştir. Yüksek lisans öğrencileri kullanıcı adı ve öğretim üyeleri tarafından gönderilen şifreler ile derse girebilmektedir. 01.09.2021 tarihli Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunun almış olduğu kararla birlikte 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde derslerin en az %60'ının yüz yüze yürütülmesi kararı alınmıştır. Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'nda 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde dersler yüz yüze gerçekleştirilmiştir.

Yüksek Lisans Programı öğrencileri çalışmalarını gerçekleştirirken hem Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kütüphanesi'ni hem de Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan merkezi kütüphaneyi kullanabilmektedir. İki kütüphanede de öğrencilerin ders çalışmasını sağlayacak ders çalışma alanları mevcuttur. Bunların yanı sıra yüksek lisans öğrencileri kütüphane aracılığıyla e-kitap, e-dergi, e-tez, ve e-gazete veri tabanlarından yararlanabilmektedir.

Programa ait taşınmazlara ilişkin bakım ve onarım giderleri üniversite bütçesinden aktarılan kaynaklarla karşılanmaktadır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı altyapıya ilişkin harcamalar yapmaktadır. Ekli dosyada Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün 2021 Yılı Birim Faaliyet Raporu'ndaki mali bilgilere yer verilmiştir. Bu bilgiler Tablo 20'de gösterilmiştir. Fakat raporda harcamalar program bazlı olarak ayrılmamaktadır. Bu nedenle Tablo 20'de Enstitü düzeyinde yapılan harcamalara yer verilmiştir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA



## KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Web Sitesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2021 Yılı Faaliyet Raporu

### Kanıtlar

[8.3. Kanıt Linkleri.pdf](#)

[8.3. Tablo.pdf](#)

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde 25 idari, 3 yardımcı hizmet personeli olmak üzere toplam 28 personel bulunmaktadır. İdari personellerden bir tanesi Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı ile ilgili işlemleri yürütmektedir. Bu personelin izinli olması durumunda yerine bakacak personel Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün web sitesinde belirtilmiştir. Enstitü personelinin yanı sıra programın etkin bir şekilde işlenmesi için bir idari personel (bölüm sekreteri) Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından görevlendirilmiştir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Biga İİBF İdari Kadro, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Görev Tanımları

### Kanıtlar

[8.4. Kanıt Linkleri.pdf](#)

## 9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Maliye Anabilim Dalı akademik kurulunda alınan kararlar, akademik kurulca karara bağlanıp Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kuruluna sunulmaktadır. Öğrenci işleri ve program değişiklikleri ile ilgili konular Enstitü Kurulu'nca, özlük ve mali işlerle ilgili konular ise Enstitü Yönetim Kurulu'nca karara bağlanmaktadır.

03 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile öğretime başlamıştır. 2021 yılı itibarıyla 18 fakülte, 4 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu, 1 enstitü ve 50 Araştırma/Uygulama merkezi olmak üzere Üniversitemiz toplam 86 eğitim birimine sahiptir. Bünyesinde bulunan 1965 akademik personeli ile üniversitemiz 2021 yılında 47.582 öğrenciye eğitim sunmaktadır.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitemizin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:



**Fakülte Organları:** Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, akademik organ olarak görev yapan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

**Enstitü Organları:** Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'dur.

**Yüksekokul Organları:** Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kuruludur.

Fakülte ve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılıdır.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması, Kamu Hizmet Standartları Tablosu, İç Kontrol Standartları Eylem Planı, Görev Tanımları, İş Akış Şemaları

### Kanıtlar

[Comü\\_Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği...pdf](#)  
[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması.pdf](#)  
[Birim Görev Tanımı Tablosu.pdf](#)  
[Enstitü Anabilim Dalı Başkanı Görev Tablosu.pdf](#)  
[Kamu Hizmetleri Standartları Tablosu.pdf](#)  
[İç Kontrol Standartları Eylem Tablosu.pdf](#)  
[9.1. Kanıt Linkleri-.pdf](#)

### 10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

#### 10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olan öğrencilerimiz program çıktılarını doğrultusunda, stratejik eylem planında yer alan yetkinlikleri kazanmaktadır. Öğrencilerin sahip olacağı yetkinlikler ders izlenceleri ve stratejik eylem planında gösterilmiştir. Söz konusu yetkinlik dışında özel bir ölçüt ise henüz belirlenmemiştir.

## SONUÇ

## OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

### KANIT

Maliye Anabilim Dalı-Yüksek Lisans Program Çıktıları, Maliye Anabilim Dalı-Yüksek Lisans Stratejik Eylem Planı 2021-2025.

### Kanıtlar

[Maliye Anabilim Dalı-Yüksek Lisans Stratejik Eylem Planı 2021-2025..pdf](#)  
[10. Kanıt Linkleri.pdf](#)

SONUÇ  
SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamındaki faaliyetlerine Anabilim Dalımız aktif katılım sağlamaktadır. Bu bağlamda her yıl üniversitemizdeki Bologna çalışmaları çerçevesinde ders içerikleri güncellenmektedir. Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı Stratejik Eylem Planı (2021-2025) hazırlanmış ve web sitemizde yayınlanmıştır.

SWOT analizi ile programın güçlü ve zayıf yönleri ortaya konmuş, iyileştirmeye yönelik stratejiler belirlenmiştir. Maliye Tezli Yüksek Lisans Programı altında yürütülen faaliyetlerle ilgili 2021-2025 dönemi için performans göstergeleri tespit edilmiştir. 2021 yılı itibariyle performans göstergelerinin hedef ve gerçekleşme durumu ortaya konmuştur. Maliye Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı Stratejik Planı doğrultusunda öğretim elemanlarına anket uygulanmıştır. Maliye Bölümü web sitesinde iç ve dış paydaşlara yönelik anketler online olarak uygulanmıştır. Bu kapsamda lisansüstü öğrenci memnuniyet anketi ve lisansüstü mezun öğrenci memnuniyet anketi yapılmış ve sonuçları raporlanarak kanıt olarak sunulmuştur. Böylece 2020 yılı Özdeğerlendirme Raporu'nda belirtilen iç ve dış paydaşların katılımı konusunda iyileştirmeye gidilmiştir.

## **Kanıtlar**

[2021 Maliye Tezli Yüksek Lisans Özdeğerlendirme Raporu.pdf](#)