

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

PEYZAJ MİMARLIĞI (DR)

Prof. Dr Tülay CENGİZ TAŞLI (Başkan)

Öğretim Görevlisi Aylin ÇELİK TURAN (Uye)

Araştırma Görevlisi Merve TEMİZ (Uye)

1.01.2022-29.12.2022

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

GİRİŞ

Günümüzde artan kamu ve vakıf üniversiteleri sayıları dikkate rekabet avantajı kazanmak, eğitim ve öğretimde kaliteyi nicelik ve niteliksel anlamda artırmaya çalışmak, girişimci ve yenilikçi üniversitelerin başında yer almak ve araştırma üniversiteleri arasına girmek vizyonuyla Üniversitemiz, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Peyzaj Mimarlığı Doktora Programının Öz Değerlendirme Raporunu oluşturma ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu Öz Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Peyzaj Mimarlığı Doktora Programının eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri, iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu raporun ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçlarının değerlendirilmesi neticesinde gerekli görülen revizyon ve güncellemeler de ileride yapılacaktır. Bu raporun, Programımızın sorunlarının tespit edilmesinde ve çözülmesinde önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

AMAÇ

Bu çerçevede bu raporun temel amacı; Programımızın günümüzün ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirmede bulunarak bölgesel anlamda tercih edilirliliğimizi artırmak ve Üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sunmaktır.

KAPSAM

Bu dokümanda sunulan bilgiler, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Peyzaj Mimarlığı Doktora Programı öğretim programını kapsamaktadır. Bu rapor, Öz Değerlendirme Komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri ışığında hazırlanmıştır.

UYGULAMA PLANI

Program danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte, öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından 3 kişilik bir Öz Değerlendirme Komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon, tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

Komisyon Üyeleri

Prof. Dr. Tülay CENGİZ TAŞLI (Başkan)

E-posta: cengiztulay@comu.edu.tr

Telefon: 0 (286) 218 0018 Dahili: (17132-17149)

Dr. Öğr. Üyesi Aylin ÇELİK TURAN (Üye)

E-posta: aylin.celikturan@comu.edu.tr

Telefon: 0 (286) 218 0018 Dahili: (17135)

Arş. Gör. Merve TEMİZ (Üye)

E-posta: mervetemiz@comu.edu.tr

Telefon: 0 (286) 218 0018 Dahili: (17172)

01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER

01.1. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKÂNLAR

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 18 Fakülte, 4 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile beraber Üniversitemiz toplam 36 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra; 45 Araştırma ve Uygulama Merkezi de aktif haldedir ve Türkiye'nin en iyi kütüphanelerinden birine sahiptir. Üniversite Senatosunun 30.06.2014 tarih ve 10 sayılı toplantısında alınan 3 no'lu kararı ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü'nde Peyzaj Mimarlığı Doktora Programı açılmış ve 2015-2016 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini almaya başlamıştır. 16.06.2020 tarihli 31157 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanlığı kararına göre; Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimleri Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü kapatılarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kurulmuş ve Anabilim Dalımız da Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne geçmiştir.

Programımızda eğitim-öğretim, Bölümümüzün bağlı olduğu Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'ne ait bina olmadığı için Güzel Sanatlar Fakültesi binasında verilmektedir. Yürütülen dersler, derslik yetersizliği sebebiyle anabilim dalı öğretim üyelerinin ofislerinde yapılmaktadır. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve çok sayıda kafeterya mevcuttur. Ayrıca kampüsümüzde çok sayıda çeşitli spor alanları mevcuttur. Ancak bu spor alanları tüm üniversitenin kullanımına açık olduğu için kullanım yoğunluğu oluşmakta ve bu sebeple öğrencilerimizin erişimi kısıtlı olabilmektedir. Öğrencilerimiz, Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphane imkânlarımızdan da faydalanabilmektedir.

İstanbul, İzmir, Bursa ve Balıkesir gibi büyükşehirlerle yakın olması Programımızın tercih edilmesini artırmaktadır. Programımız kamu ve özel firmalar ile etkileşim halindedir. Doktora aday öğrencilerimize sürekli değişen ve gelişen meslek hayatı için gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla ilgili sektörlerle iş birliği yaparak seminer, panel ve konferanslar düzenlenmektedir.

01.2. PROGRAMIN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ

Doktora Programımızın eğitim dili Türkçedir. Ancak Enstitü Kurulu'nun (EK) önerisi, Senatonun kararı ve Yükseköğretim Kurumu (YÖK) onayı ile derslerin bir kısmı veya hepsi belirlenen bir yabancı dilde yürütülen programlar açılabilir. Ayrıca açılmış olan programlarda, EABDK/EASDK'nın önerisi, EK'nin kararı ve Senatonun onayıyla, bir yabancı dilde yürütülecek dersler konulabilir. Tezlerin yazım dili Türkçedir. Gerekli görülen hallerde, tez danışmanının önerisi, EABDK/EASDK kararı ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun (EYK) onayı ile tezin yabancı dilde hazırlanmasına izin verilebilir.

Program kabul ve kayıt koşulları

1) Lisansa dayalı doktora veya sanatta yeterlik programlarına başvuracak adayların lisans öğrenimini, yüksek lisansa dayalı doktora/sanatta yeterlik programlarına başvuracak adayların tezli yüksek lisans öğrenimini, yüksek lisansa dayalı sanatta yeterlik programlarına başvuracak adayların yüksek lisans öğrenimini tamamlamış olması gerekir. Ancak, 6/2/2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans programlarına kayıt yaptırmış olanlar, söz konusu tezsiz yüksek lisans programı diploması ile doktora/sanatta yeterlik programlarına başvurabilirler.

(2) Lisans ve/veya yüksek lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların Yükseköğretim Kurulundan denklik/tanınma belgesi almış olmaları gerekir.

(3) Doktora/sanatta yeterlik programlarına başvurabilmek için adayların, yüksek lisans diplomasına veya Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen ya da tanınan yüksek lisans derecesine; 4,00 üzerinden en az 3,00 (80/100) yüksek lisans mezuniyet not ortalamasına, Yükseköğretim Kurulunun

belirlediği standart puandan (en az 55 ALES veya en az 50 Temel Tıp Puanı) az olmamak koşuluyla başvurduğu programın puan türünden Senato tarafından belirlenecek standart puana sahip olmaları gerekir. Mezuniyet ortalamaları 100'lük sisteme göre hesaplanır. Öğrencinin transkriptinde yüzlük not ortalaması olmaması halinde ortalamaların 100'lük sisteme dönüştürülmesinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınır.

4) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuranların, merkezi yabancı dil sınavından Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programlarının özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.

5) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuran yabancı uyruklu öğrencilerin, ana dilleri dışında Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen dillerin birinden merkezi yabancı dil sınavından Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programlarının özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.

6) Doktora programları için giriş puanının belirlenmesinde ALES veya Temel Tıp Puanının %50'sinin alınması koşuluyla diğer değerlendirme ölçütleri EK'nin önerisiyle Senato tarafından belirlenir.

7) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilebilmek için giriş puanının en az 70 olması gerekir. Adaylardan giriş puanı 70 veya daha fazla olanlar, giriş puanına göre sıralanarak kontenjan dâhilinde doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilir. Giriş puanı 70 puanın altında olan adaylar başarısız sayılır. Adayların başarılı sayılmaları için gerekli olan asgari giriş puanı olan 70, EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile yükseltilebilir.

8) Doktora programları için, giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise yüksek lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. Sanatta yeterlik programları için, giriş puanları eşit olan adaylardan, yüksek lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir.

9) EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile başvuru esaslarıyla ilgili düzenlemeler yapılabilir.

10) Adaylar, Enstitüye kesin kayıt yaptırmaya kadar öğrencilik haklarından yararlanamaz.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

1) Üniversite bünyesindeki başka bir enstitünün ana bilim/ana sanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programlarında bilimsel hazırlık hariç en az bir yarıyılı tamamlamış, derslerinden geçerli not almış ve disiplin cezası almamış öğrenciler, belirlenen kontenjanlar dâhilinde lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

2) Yatay geçiş kontenjanları ve kontenjanlarda başvurulabilecek programlar, ana bilim/ana sanat/bilim/sanat dalı/program başkanlıklarının görüşü alınarak, EK'nin önerisi ve Senato kararı ile belirlenir, eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce ilân edilir.

3) Yatay geçiş başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.

4) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

5) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile ders yüküne sayılabilir.

- 6) Üniversitede öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.
- 7) Tezli bir programdan tezsiz yüksek lisans programlarına veya tezsiz bir programdan tezli yüksek lisans programlarına geçiş, öğrencinin başvurusu, EABDK/EASDK'nin onayı ve EYK kararı ile yapılabilir.
- 8) Tezsiz yüksek lisans programları hariç, lisansüstü programlarda öğrenciler sadece ders aşamasında yatay geçiş yapabilirler. Üniversitede öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar için ders aşamasında olma koşulu aranmaz.
- 9) Yatay geçişlerle ilgili diğer hususlar, Senato tarafından belirlenen esaslara göre düzenlenir.

Özel öğrenci kabulü

- 1) Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere kayıtlı olduğu Enstitü EABDB/EASDB'nin onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Başvuru sahipleri, dersi verecek öğretim üyesinin kabulü, EABDB/EASDB'nin onayı ve EYK kararı ile lisansüstü programlara özel öğrenci olarak kabul edilebilir.
- 2) Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu EABDK/EASDK'nin uygun görüşü ve EYK kararı ile yürütülür.
- 3) Özel öğrenci başvuru tarihleri akademik takvimde belirtilerek, Enstitünün internet sayfasında ilan edilir. Başvurular EABDB/EASDB'nin görüşü doğrultusunda, EYK tarafından karara bağlanır.
- 4) Özel öğrenciler başvurdukları programda ilgili dönemde açık olan derslere kayıt olabilir. Özel öğrenciler için ayrıca ders açılmaz.
- 5) Özel öğrenciler ders ve sınavlarla ilgili olarak, diğer lisansüstü öğrenciler için geçerli olan yükümlülükleri yerine getirmek zorundadırlar.
- 6) Bu öğrencilere diploma veya sertifika verilmez; ancak talepleri halinde kayıtlı oldukları dersleri ve aldıkları notları gösteren bir belge verilir.
- 7) Dersleri almaları uygun bulunan adaylardan ücret yatırması gerekenler, ilgili derse/derslere kayıt olabilmeleri için Üniversite Yönetim Kurulu tarafından tespit edilen ders saat ücretini ödemeleri ve bütün adayların istenen belgeleri teslim etmeleri gerekir. Kayıt oldukları dersleri bırakmak istemeleri halinde o ders için ödedikleri ücret iade edilmez.

Yabancı uyruklu öğrenci kabulü

- 1) Yabancı uyruklu adaylar ile lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların lisansüstü programlara kabulüne ilişkin usul ve esaslar, bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, EABDK/EASDK'nin önerisi, EK'nin kararı ve Senatonun kabulü ile belirlenir. İlgili mevzuata aykırı olmamak kaydıyla, yabancı uyruklu adaylar için, farklı bir başvuru takvimi ve farklı başvuru, değerlendirme ve kabul esasları belirlenebilir.
- 2) Yabancı uyruklu adayların başvurularında, lisans derecesi ile kabul edilen doktora/sanatta yeterlik veya yüksek lisans programlarına kabul edilecekler için lisans, diğer adaylar için tezli yüksek lisans mezuniyet belgeleri ile not dökümlerinin aslı ve onaylı Türkçe tercümelerini, ayrıca lisansüstü programları izleyebilecek Türkçe bilgisinin olduğunu gösteren, üniversitelerin Türkçe öğrenim, uygulama ve araştırma merkezlerinden asgari C1 düzeyinde alınan bir belgeyi Enstitüye sunmaları zorunludur. Lisans/tezli yüksek lisans öğrenimini Türkiye'de tamamlamış olan yabancı uyruklu

öğrencilerden ve yabancı dilde yürütülen programlara başvuracak adaylardan Türkçe yeterlilik belgesi istenmez. Yabancı dilde verilen lisansüstü eğitim programlarına başvuracak yabancı uyruklu öğrencilerin, başvurdukları programın dil yeterliliğini sağlamış olmaları gerekir.

3) Türkiye Cumhuriyeti Devleti ile imzalanmış protokol, ikili anlaşma, Avrupa Birliği Uyum Programı, öğrenci değişim programları ve benzeri anlaşmalara istinaden gelen yabancı uyruklu hükümet burslusuz öğrenciler, lisansüstü programlara öğrenci kabulüne ilişkin hükümlere bakılmaksızın programa kabul edilirler. Diğer yabancı uyruklu öğrenciler için birinci ve ikinci fıkra hükümleri uygulanır.

01.3. PROGRAMIN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programında görev yapan 4 Profesör Doktor, 4 Doçent Doktor, 4 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Anabilim Dalı Başkanı birim yöneticisine bağlı olarak görev yapmaktadır. Anabilim Dalı Başkanı, Anabilim Dalı Öğretim Üyeleri ile ortaklaşa buldukları bir toplantıda programa ait dersler, öğretim planı ve sınav takvimi gibi konuları aktif olarak planlamaktadır. Aşağıda aktarılanlardan da anlaşılacağı üzere Programımız, hedefleri olan, bu hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dâhil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü ve rekabetçi bir yapıya sahiptir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Peyzaj Mimarlığı Doktora Programına ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler kanıt olarak tablolarda bilgilerinize sunulmuştur.

01.4. PROGRAMIN VİZYON VE MİSYONU

Doktora Programımızın Vizyonu

Metodolojik analiz yapabilen, yaratıcı ve araştırmacı, doğal ve kültürel değerleri koruyan ve sürdürülebilirliği sağlayan, planlama ve tasarıma yönelik bilimsel araştırmalar yapabilen bilim insanları yetiştirmektir.

Doktora Programımızın Misyonu

Bilimsel araştırmalar kapsamında peyzaj planlama ve tasarımı, onarımı ve peyzaj yönetimi araştırmaları yapabilen, disiplinler arası araştırmalar ve uygulamalar yapabilen uzmanlar yetiştirmektir.

Programımızın Vizyon ve Misyonunu Oluşturan Temel Amaçlar

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de ilk sıralarda tercih edilen,

Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun insan kaynağı yetiştiren,

Ulusal ve uluslararası akademik çalışmalarda Üniversitemizi etkin şekilde temsil eden;

Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim ve araştırma profili oluşturan,

Bilimsel araştırmada ve eğitim-öğretimde bilgili, donanımlı ve özgüveni yüksek elemanlar yetiştiren,

Uluslararası değerlere saygılı, çevreyi koruyan ve kendini sürekli yenileyen bir program olmaktır.

Programımızın Vizyon ve Misyonunu Oluşturan Temel Değerler

Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,

Etik kurallara bağlı olmak,

Kurumsal bağılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya dikkat etmek,

Yenilikçilik ve yaratıcılığa önem vermek,

Anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yükseköğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,

Düşünce ve ifade özgürlüğüne fırsat vermek,

Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemektir.

01.5. PROGRAMIN AMACI

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programı, çalışma alanına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak personele yeterlilikler sağlamayı amaçlar. Bu amaç doğrultusunda, ülke ve bölge düzeyindeki kamu (Devlet Planlama Teşkilatı (DBT), Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı, Orman ve Su İşleri Bakanlığı, Karayolları Genel Müdürlüğü, Devlet Su İşleri (DSİ), Belediyeler vb.) ve özel kuruluşların gereksinim duyduğu lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretim görmüş eleman ihtiyacını karşılamaktır.

Ekip ve proje çalışmalarına yatkın,

İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren,

Girişimcilik ruhuna sahip,

Bilgisayar programlarına hâkim; azami Office, bilgisayar destekli tasarım programları, üç boyutlu tasarım programları, coğrafi bilgi sistemleri ve uzaktan algılama programlarını kullanan öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

01.6. PROGRAMIN HEDEFİ

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programı yukarıda belirtilen amaçlara ulaşmak için aşağıdaki hedefleri gerçekleştirme çabası gösterir:

Doğal çevrenin gelişimine katkı sağlar,

Sulak alanların yönetimi ve planlanması konusunda alternatif çalışmalar geliştirir,

Ekolojik dengenin korunmasına yönelik olarak sürdürülebilir planlamalar yapar,

Gerek yerel gerekse bölgesel ölçekte alan kullanım kararları üretir,

Islak alanlar, akarsu koridorları, maden ocakları gibi, katı atık depolama alanları, ormanlar gibi insanlar tarafından tahrip edilmiş alanların onarımı için planlamalar yapar,

Tarihi alanlar ve kültürel kaynakların koruma projelerini yürütür,

Arazi kullanım ve bitki örtüsü konularında ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapar,

Kentsel ve kırsal alan planlama ve geliştirme konularında çalışır,

Plan ve uygulama projeleri üreterek çevre tasarımında ve korunmasında önemli rol alır,

Planlama ve tasarım konularında ekolojik yaklaşımlı çalışmalar yapar.

01.7. KAZANILAN DERECE

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programını başarı ile bitiren öğrencilere Peyzaj Mimarlığı Doktora diploması verilir.

01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREK YETKİNLİKLER

Doktora programlarına başvurabilmek için adayların, yüksek lisans diplomasına veya Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen ya da tanınan yüksek lisans derecesine; 4,00 üzerinden en az 3,00 (80/100) yüksek lisans mezuniyet not ortalamasına, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puandan (en az 55 ALES veya en az 50 Temel Tıp Puanı) az olmamak koşuluyla başvurduğu programın puan türünden Senato tarafından belirlenecek standart puana sahip olmaları gerekir. Mezuniyet ortalamaları 100'lük sisteme göre hesaplanır. Öğrencinin transkriptinde yüzlük not ortalaması olmaması halinde ortalamaların 100'lük sisteme dönüştürülmesinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınır. Doktora programlarına başvuranların, merkezi yabancı dil sınavından Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programlarının özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir. Doktora programlarına kabul edilebilmek için giriş puanının en az 70 olması gerekir. Adaylardan giriş puanı 70 veya daha fazla olanlar, giriş puanına göre sıralanarak kontenjan dâhilinde doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilir. Giriş puanı 70 puanın altında olan adaylar başarısız sayılır. Adayların başarılı sayılmaları için gerekli olan asgari giriş puanı olan 70, EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile yükseltilebilir.

01.9. ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programından mezun olan öğrenciler, mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, Programın tüm yönlerini destekleyecek biçimde örneğin tasarım, planlama, çevre yönetimi, görsel iletişim, organizasyon, sosyal ve tarihsel çevreyi koruma ile ilgili akademik donanım ve becerilerini kazanmış olacaktır. Mezunlar, aynı veya benzer alanlarda yurt içinde veya yurt dışında çeşitli kamu kuruluşlarındaki araştırma merkezlerine uzman pozisyonu için başvurabilirler.

01.10. PROGRAMIN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ

Ağırlıkta Peyzaj Mimarlığı tezli yüksek lisans mezunlarının oluşturduğu öğrenci profilinde çeşitli disiplinlerden (Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama, Ziraat Mühendisliği, Coğrafya, Orman Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği vb.) alan dışı öğrenci de kabul edilmektedir.

01.11. PROGRAM MEZUNLARININ MESLEKİ PROFİLİ

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programından mezun olan öğrenciler;

Üniversiteler (fakülteler, meslek yüksekokulları ve rektörlüklere bağlı çevre birimleri),

Belediyeler (park ve bahçeler müdürlükleri, imar ve çevre düzenleme birimleri),

Çeşitli Bakanlıklara bağlı Planlama Müdürlükleri,

Karayolları,

İller Bankası,

Devlet Su İşleri (DSİ),

Tarımsal Araştırma Enstitüleri,

Bakanlıklar (Orman ve Su İşleri Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı),

Emlak Bankası,

Peyzaj Mimarlığı, Mimarlık, Şehir Planlama ve İnşaat büroları vb.,

Yapısal ve bitkisel belediye hizmetleri üstlenen özel şirketler,

Turizm-Yapı Kooperatiflerinde çalışabilirler.

Lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretim görmüş elaman talep eden özel kuruluşlarda ve üniversitelerin akademik kadrolarında çalışabilirler.

01.12. PROGRAMIN PAYDAŞLARI

Doktora Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini arttırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi için tüm paydaşların desteğine ihtiyaç vardır. Paydaşlarımızı Üniversitemizin ve Anabilim Dalımızın ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunduğu kurumlar oluşturmaktadır. Programımızın iç ve dış paydaşları şunlardır:

Dış paydaşlar

PEMKON (Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanları Konseyi),

PEMAT (Peyzaj Mimarlığı Akademik Topluluğu),

PEMDER (Peyzaj Mimarlığı Eğitim ve Bilim Derneği),

PMO (Peyzaj Mimarları Odası),

Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,

Özel Sektör Kuruluşları,

Sivil Toplum Kuruluşları,

Bankalar.

İç paydaşlar

Akademik personelimiz,

İdari personelimiz,

Öğrencilerimiz,

Mezunlarımız.

01.13. PROGRAMIN İLETİŞİM BİLGİLERİ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı

17100 Merkez / ÇANAKKALE

Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Tülay CENGİZ TAŞLI

E-posta : cengiztulay@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 218 0018 Dahili: (17132-17149)

Faks : 0 (286) 218 0534

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programımız, Üniversitenin misyon ve vizyonunu temel alarak değişim ve gelişime açık bir şekilde, güçlü ve deneyimli öğretim kadrosu ile çalışmalarını yürütmektedir. Programımıza ait tüm bilgi ve ölçütler kanıtlarla eklerde bilginize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı, Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı, Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi I, Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi II, Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri, Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller, Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları, Prof. Dr. Tülay CENGİZ TAŞLI Belgeler (BAP, TÜBİTAK, Projeler, Atıflar), Prof. Dr. Füsun ERDURAN NEMUTLU Belgeler (BAP), Prof. Dr. Kürşad DEMİREL Belgeleri (TÜBİTAK, BAP, Proje), Doç. Dr. Ayşe Esra CENGİZ Belgeleri (BAP, Ödüller), Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK Belgeler (BAP, Proje), Dr. Öğr. Üyesi Aylin ÇELİK TURAN Belgeler (Makale, Kitap, Proje).

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?>

[MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5)<https://mtf.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r14.html>

<https://scholar.google.com.tr/citations?user=mmxqILYAAAAJ&hl=tr>

<https://scholar.google.com/citations?user=vKVvCrkAAAAJ&hl=tr&oi=ao>

<https://scholar.google.com/citations?user=XJPrG58AAAAJ&hl=tr&oi=ao>

https://scholar.google.com/citations?user=e_WDW_wAAAAJ&hl=tr&oi=ao

<https://scholar.google.com/citations?user=Y6K7xYEAAAAJ&hl=tr&oi=sra>

<https://scholar.google.com/citations?user=2VtBEF8AAAAJ&hl=tr&oi=ao>

<https://scholar.google.com/citations?user=8l3shJEAAAAJ&hl=tr&oi=sra>

<https://scholar.google.com/citations?user=OvYipFoAAAAJ&hl=tr&oi=ao>

<https://mtf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r42.html>

Kamtlar

[01.1. Prof. Dr. Füsün Erduran Nemutlu_bap_projeler.jpg](#)

[01.1. Prof. Dr. Kürşad Demirel-Almanya_BMBF_finalreport.pdf](#)

[01.1. Dr. Öğr. Üyesi Aylin Çelik Turan Makale-A case study in natural coastline of Enez-Kesan districts by using natural threshold analysis.pdf](#)

[01.1. Dr. Öğr. Üyesi Aylin Çelik Turan_ege_jeopolitiği.pdf](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı Akademik Teşvik.jpg](#)

[Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[01.1. Prof. Dr. Kürşad Demirel_bap_projeler.jpg](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı Kurumlar Arası Proje.jpg](#)

[Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi I.pdf](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı TÜBİTAK3.jpg](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP_protokol3.jpg](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP_protokol2.jpg](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı TÜBİTAK2.jpg](#)

[01.1. Doç. Dr. Ayşe Esra Cengiz_II-Akademik Performans Ödülü.pdf](#)

[01.1. Dr. Öğr. Üyesi Aylin Çelik Turan_ege_jeopolitiği_C1 BAS.pdf](#)

[01.1. Dr. Öğr. Üyesi Aylin Çelik Turan_ege_jeopolitiği_C2 BAS.pdf](#)

[Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller.pdf](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı TÜBİTAK1.jpg](#)

[Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.pdf](#)

[Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri.pdf](#)

[Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.pdf](#)

[01.1. Dr. Öğr. Üyesi Tutklu Ak_Proje_bryant12.pdf](#)

[01.1. Dr. Öğr. Üyesi Tutklu Ak_Proje_bap.pdf](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP_protokol4.jpg](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP2.jpg](#)

[01.1. Doç. Dr. Ayşe Esra Cengiz_H1-H2-H3-H4_BAP Belgesi.pdf](#)

[Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi II.pdf](#)

[01.1. Doç. Dr. Ayşe Esra Cengiz_H5-İl Özel İdaresi Proje.pdf](#)

[01.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP_protokol1.jpg](#)

[Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[01.1. Prof. Dr. Kürşad Demirel-TÜBİTAK.pdf](#)

[Tablo 9. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları.pdf](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ

Program kabul ve kayıt koşulları

1) Lisansa dayalı doktora veya sanatta yeterlik programlarına başvuracak adayların lisans öğrenimini, yüksek lisansa dayalı doktora/sanatta yeterlik programlarına başvuracak adayların tezli yüksek lisans öğrenimini, yüksek lisansa dayalı sanatta yeterlik programlarına başvuracak adayların yüksek lisans öğrenimini tamamlamış olması gerekir. Ancak, 6/2/2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans

programlarına kayıt yaptırmış olanlar, söz konusu tezsiz yüksek lisans programı diploması ile doktora/sanatta yeterlik programlarına başvurabilirler.

(2) Lisans ve/veya yüksek lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların Yükseköğretim Kurulundan denklik/tanınma belgesi almış olmaları gerekir.

(3) Doktora/sanatta yeterlik programlarına başvurabilmek için adayların, yüksek lisans diplomasına veya Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen ya da tanınan yüksek lisans derecesine; 4,00 üzerinden en az 3,00 (80/100) yüksek lisans mezuniyet not ortalamasına, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puandan (en az 55 ALES veya en az 50 Temel Tıp Puanı) az olmamak koşuluyla başvurduğu programın puan türünden Senato tarafından belirlenecek standart puana sahip olmaları gerekir. Mezuniyet ortalamaları 100'lük sisteme göre hesaplanır. Öğrencinin transkriptinde yüzlük not ortalaması olmaması halinde ortalamaların 100'lük sisteme dönüştürülmesinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınır.

4) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuranların, merkezi yabancı dil sınavından Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programlarının özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.

5) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuran yabancı uyruklu öğrencilerin, ana dilleri dışında Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen dillerin birinden merkezi yabancı dil sınavından Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programlarının özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.

6) Doktora programları için giriş puanının belirlenmesinde ALES veya Temel Tıp Puanının %50'sinin alınması koşuluyla diğer değerlendirme ölçütleri EK'nin önerisiyle Senato tarafından belirlenir.

7) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilebilmek için giriş puanının en az 70 olması gerekir. Adaylardan giriş puanı 70 veya daha fazla olanlar, giriş puanına göre sıralanarak kontenjan dâhilinde doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilir. Giriş puanı 70 puanın altında olan adaylar başarısız sayılır. Adayların başarılı sayılmaları için gerekli olan asgari giriş puanı olan 70, EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile yükseltilebilir.

8) Doktora programları için, giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise yüksek lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. Sanatta yeterlik programları için, giriş puanları eşit olan adaylardan, yüksek lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir.

9) EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile başvuru esaslarıyla ilgili düzenlemeler yapılabilir.

10) Adaylar, Enstitüye kesin kayıt yaptırmaya kadar öğrencilik haklarından yararlanamaz.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

1) Üniversite bünyesindeki başka bir enstitünün ana bilim/ana sanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programlarında bilimsel hazırlık hariç en az bir yarıyılı tamamlamış, derslerinden geçerli not almış ve disiplin cezası almamış öğrenciler, belirlenen kontenjanlar dâhilinde lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

2) Yatay geçiş kontenjanları ve kontenjanlarda başvurulabilecek programlar, ana bilim/ana sanat/bilim/sanat dalı/program başkanlıklarının görüşü alınarak, EK'nin önerisi ve Senato kararı ile

belirlenir, eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce ilân edilir.

3) Yatay geçiş başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.

4) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

5) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile ders yüküne sayılabilir.

6) Üniversitede öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

7) Tezli bir programdan tezsiz yüksek lisans programlarına veya tezsiz bir programdan tezli yüksek lisans programlarına geçiş, öğrencinin başvurusu, EABDK/EASDK'nin onayı ve EYK kararı ile yapılabilir.

8) Tezsiz yüksek lisans programları hariç, lisansüstü programlarda öğrenciler sadece ders aşamasında yatay geçiş yapabilirler. Üniversitede öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar için ders aşamasında olma koşulu aranmaz.

9) Yatay geçişlerle ilgili diğer hususlar, Senato tarafından belirlenen esaslara göre düzenlenir.

Özel öğrenci kabulü

1) Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere kayıtlı olduğu Enstitü EABDB/EASDB'nin onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Başvuru sahipleri, dersi verecek öğretim üyesinin kabulü, EABDB/EASDB'nin onayı ve EYK kararı ile lisansüstü programlara özel öğrenci olarak kabul edilebilir.

2) Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu EABDK/EASDK'nin uygun görüşü ve EYK kararı ile yürütülür.

3) Özel öğrenci başvuru tarihleri akademik takvimde belirtilerek, Enstitünün internet sayfasında ilan edilir. Başvurular EABDB/EASDB'nin görüşü doğrultusunda, EYK tarafından karara bağlanır.

4) Özel öğrenciler başvurdukları programda ilgili dönemde açık olan derslere kayıt olabilir. Özel öğrenciler için ayrıca ders açılmaz.

5) Özel öğrenciler ders ve sınavlarla ilgili olarak, diğer lisansüstü öğrenciler için geçerli olan yükümlülükleri yerine getirmek zorundadırlar.

6) Bu öğrencilere diploma veya sertifika verilmez; ancak talepleri halinde kayıtlı oldukları dersleri ve aldıkları notları gösteren bir belge verilir.

7) Dersleri almaları uygun bulunan adaylardan ücret yatırması gerekenler, ilgili derse/derslere kayıt olabilmeleri için Üniversite Yönetim Kurulu tarafından tespit edilen ders saat ücretini ödemeleri ve bütün adayların istenen belgeleri teslim etmeleri gerekir. Kayıt oldukları dersleri bırakmak istemeleri halinde o ders için ödedikleri ücret iade edilmez.

Yabancı uyruklu öğrenci kabulü

1) Yabancı uyruklu adaylar ile lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti

vatandaşı adayların lisansüstü programlara kabulüne ilişkin usul ve esaslar, bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, EABDK/EASDK'nin önerisi, EK'nin kararı ve Senatonun kabulü ile belirlenir. İlgili mevzuata aykırı olmamak kaydıyla, yabancı uyruklu adaylar için, farklı bir başvuru takvimi ve farklı başvuru, değerlendirme ve kabul esasları belirlenebilir.

2) Yabancı uyruklu adayların başvurularında, lisans derecesi ile kabul edilen doktora/sanatta yeterlik veya yüksek lisans programlarına kabul edilecekler için lisans, diğer adaylar için tezli yüksek lisans mezuniyet belgeleri ile not dökümlerinin aslı ve onaylı Türkçe tercümelerini, ayrıca lisansüstü programları izleyebilecek Türkçe bilgisinin olduğunu gösteren, üniversitelerin Türkçe öğrenim, uygulama ve araştırma merkezlerinden asgari C1 düzeyinde alınan bir belgeyi Enstitüye sunmaları zorunludur. Lisans/tezli yüksek lisans öğrenimini Türkiye'de tamamlamış olan yabancı uyruklu öğrencilerden ve yabancı dilde yürütülen programlara başvuracak adaylardan Türkçe yeterlilik belgesi istenmez. Yabancı dilde verilen lisansüstü eğitim programlarına başvuracak yabancı uyruklu öğrencilerin, başvurdukları programın dil yeterliliğini sağlamış olmaları gerekir.

3) Türkiye Cumhuriyeti Devleti ile imzalanmış protokol, ikili anlaşma, Avrupa Birliği Uyum Programı, öğrenci değişim programları ve benzeri anlaşmalara istinaden gelen yabancı uyruklu hükümet burslusu öğrenciler, lisansüstü programlara öğrenci kabulüne ilişkin hükümlere bakılmaksızın programa kabul edilirler. Diğer yabancı uyruklu öğrenciler için birinci ve ikinci fıkra hükümleri uygulanır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Tablo 10. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler, Tablo 11. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler, Tablo 12. Programa 2021 Yılında Kayıt Olan Öğrenci Sayısı, Tablo 13. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/LisansUstu>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

Kanıtlar

[Tablo 13. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları.pdf](#)

[Tablo 10. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[Tablo 12. Programa 2021 Yılında Kayıt Olan Öğrenci Sayısı.pdf](#)

[Tablo 11. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

1.2. YATAY GEÇİŞ VE DERS SAYMA

Tüm yatay geçişler, 06/12/2020 tarihli ve 31326 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Yatay Geçiş Yoluyla Öğrenci Kabulü

Esaslarına İlişkin hükümlere göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Üniversite bünyesindeki başka bir enstitünün ana bilim/ana sanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programlarında bilimsel hazırlık hariç en az bir yarıyılı tamamlamış, derslerinden geçerli not almış ve disiplin cezası almamış öğrenciler, belirlenen kontenjanlar dâhilinde lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

- 1) Yatay geçiş başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.
- 2) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.
- 3) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile ders yüküne sayılabilir.
- 4) Üniversitede öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.
- 5) Tezli bir programdan tezsiz yüksek lisans programlarına veya tezsiz bir programdan tezli yüksek lisans programlarına geçiş, öğrencinin başvurusu, EABDK/EASDK'nin onayı ve EYK kararı ile yapılabilir.
- 6) Tezsiz yüksek lisans programları hariç, lisansüstü programlarda öğrenciler sadece ders aşamasında yatay geçiş yapabilirler. Üniversitede öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar için ders aşamasında olma koşulu aranmaz.
- 7) Yatay geçişlerle ilgili diğer hususlar, Senato tarafından belirlenen esaslara göre düzenlenir.

Öğrencilerin üniversite dışındaki lisansüstü programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 26. ve 28. maddelerinde yer alan sınavların değerlendirilmesi ve başarı notlarına göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci Programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş veya daha önceki lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK'nin kararı ile belirlenir. Öğrencilerin, yatay geçiş veya lisansüstü programlar arası geçişlerde daha önce alınan lisansüstü derslerin veya faaliyetlerin/uygulamaların intibakı EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK'nin kararı ile yapılır. Kararda, öğrenim sürecinde öğrencinin intibakının yapıldığı yarıyıl da belirtilir. Öğrencinin önceden almış olduğu derslere ait kredi ve not transfer talebi, ilgili EABDK/EASDK önerisi ile EYK tarafından karara bağlanır. Ders saydırma talebinde bulunacak öğrencilerin, kayıt tarihini izleyen 15 gün içinde transkript, ders içerikleri ve bir dilekçe ile EABDB'ye başvurmaları gerekir. EABDK/EASDK önerisi ve EYK'nin onayı ile öğrencinin ders intibakı gerçekleştirilir.

Üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 28. maddesindeki başarı notuna dönüştürülür.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT:Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ

06/12/2020 tarihli ve 31326 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’ne göre karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde Üniversite ile yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında değişim programları (Erasmus, Farabi, Mevlâna ve benzeri) düzenlenebilir. Değişim programları çerçevesinde, yurt içindeki ve yurt dışındaki üniversitelere bir veya iki yarıyıl süreyle öğrenci gönderilebilir. Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında geçirilen yarıyılar, programın öğrenim süresinden sayılır. Öğrencilerin değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarında tamamladığı ders ve diğer öğretim faaliyetlerinin, programındaki derslere eşdeğerliği EABDK/EASDK’nin uygun görüşü ve EYK’nin kararı ile belirlenir. Değişim programlarında alınan notların Üniversite not sistemine çevrilmesinde Senato tarafından kabul edilen not dönüşüm tablosu esas alınır. Değişim programı kapsamında başka üniversitelerden gelen öğrencilere de Üniversitede eğitim aldıkları süre içerisinde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır ve aldıkları dersler için kendilerine transkript verilir.

Programların 1. sınıfında okuyan öğrenciler ve mezun olmuş öğrenciler öğrenim hareketliliği faaliyetinden yararlanamaz. Ancak, 1. sınıfta olan öğrenciler, birinci sınıfta iken başvuru yapabilir ve 2. sınıfta gidebilirler. Öğrencinin yükseköğretim kurumu bünyesinde eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yüksek öğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Birinci kademe (Önlisans / Lisans) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.20/4.00 olması gerekmektedir. İkinci ve üçüncü kademe (Yüksek lisans ve doktora) öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.50/4.00 olması gerekmektedir. Öğrencilerin diploma/derecelerinin gerektirdiği çalışmalarını yurtdışında yapmak üzere bir yarıyıl için 30, bir tam akademik yıl için 60 AKTS (Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi – European Credit Transfer and Accumulation System, ECTS) kredisine denk gelen Programı takip etmek üzere gönderilmesi beklenir. Takip edilen programda başarılı olunan kredilere tam akademik tanınma sağlanır, başarısız olunan krediler ev sahibi kurumda tekrar edilir.

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programımızın öğrenci değişimi için henüz anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmamaktadır. Birim koordinatörleri ve Anabilim Dalımız öğrenci değişiminin yapılabilmesi ilişkin çeşitli üniversiteler ile çalışmalar yürütmektedir. Ayrıca öğrenciler çeşitli üniversiteler ile yapmış oldukları görüşmeler neticesinde buradaki üniversitelerden kabul mektubu alarak eğitim görebilmektedirler. Erasmus, Dış İlişkiler ve Farabi Koordinatörlüğü bilgilerine web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca Anabilim Dalımızda öğrenci değişim programlarıyla da ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://farabi.comu.edu.tr/>

<http://erasmus.comu.edu.tr/>

<http://iro.comu.edu.tr/>

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programında,

- 1) Tez danışmanı ataması EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararı ile her öğrenci için, öğrencinin önceki çalışmaları ve çalışmak istediği alan ile tez danışman tercihi de dikkate alınarak, Üniversite kadrosunda bulunan öğretim üyeleri arasından en geç birinci yarıyılın sonuna kadar gerçekleştirilir. Birinci yarıyılın sonuna kadar öğrencinin görüşünün alınamaması ve/veya tez danışmanı atamasının yapılamaması halinde ilgili EABDK/EASDK'nin önerisi ile EYK tarafından tez danışmanı ataması yapılabilir.
- 2) Tez danışmanı atamalarında öğrenci ilgili ana bilim dalından veya Üniversitenin diğer birimlerinde görev yapan öğretim üyeleri arasından beş tercih yapılabilir. Tez danışmanı, öğrencinin tercihleri, öğretim üyelerinin tez danışmanlık yükleri ve ilgili görüşler dikkate alınarak, EABDK/EASDK'nin önerisi ile EYK kararı ile belirlenir.
- 3) Tez danışmanı, öncelikle EABD/EASD kadrosunda veya Üniversitenin diğer birimlerinde bulunan ve en az 2 (iki) yarıyıl lisans/yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlik programlarında ders vermiş olan öğretim üyeleri arasından belirlenir. Ayrıca gerekli görülmesi halinde EABDK/EASDK ile EYK'nin onayı ve Rektör oluru ile başka bir üniversite kadrosunda bulunan öğretim üyesi de tez danışmanı olarak atanabilir.
- 4) Tez danışmanı, öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve tez çalışması ile ilgili konularda ona rehberlik eder.
- 5) Tez danışmanı değişikliği, önceki tez danışmanının ve yeni atanacak tez danışmanının görüşü dikkate alınarak ve EABDK/EASDK onayı ile EYK tarafından karara bağlanır.
- 6) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak olan ikinci tez danışmanı, birinci tez danışmanının görüşü, EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK kararı ile Üniversite kadrosu dışından en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu durumda, öğrencinin dersleri ve tez çalışmaları ile ilgili resmî işlemleri gerçekleştirme görevini birinci tez danışmanı yerine getirir.
- 7) Zorunlu hallerde birinci tez danışmanının görevini yerine getirememesi durumunda, öğrencinin talebi, EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK kararı ile ikinci tez danışmanı birinci tez danışmanının görevlerini yerine getirebilir.

- 8) Tez danışmanı olarak atanacak öğretim üyesinin uzmanlık alanı, tez çalışmasına uygun olmalıdır.
- 9) Çıkar çatışması/örtüşmesi/akrabalık ilişkisi olan kişiler öğrencinin tez danışmanı olarak atanamazlar.
- 10) Üniversitedeki görevinden emeklilik veya başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yaparak ayrılan öğretim üyesinin başlamış olan tez danışmanlığı, öğrencinin talebi, EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK tarafından uygun görülmesi durumunda süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir.
- 11) Bir öğretim üyesinin tez danışmanı olarak atanabilmesi için, Enstitü bünyesinde daha önce yürüttüğü yüksek lisans tezlerinden, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar getirilebilir. Bu konuyla ilgili esaslar EK'nin önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir.
- 12) Tez danışmanının Üniversitedeki görevinden ayrılması veya altı aydan daha uzun süreyle yurt dışında görevlendirilmesi durumunda veya üç aydan daha uzun süreli ücretsiz izin, doğum izni, rapor alması ve benzer durumlarda talep üzerine öğrenciye yeni bir tez danışmanı atanır. Altı aydan daha fazla süreyle yükseköğretim kurumları dışında başka bir kurumda tam zamanlı olarak görevlendirilen, kadrosuyla bir başka öğretim kurumuna veya kamu kurumuna geçen öğretim üyelerinin tez danışmanlığı öğrencinin ve tez danışmanının birlikte talebi halinde tez danışmanlık görevi ilgili EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile uzatılabilir.
- 13) Yüksek lisans programlarında bir öğretim üyesinin atanabileceği tez danışmanlığı toplam sayısı Yükseköğretim Kurulu kararlarına göre belirlenir. Ancak Yükseköğretim Kurulu ile yapılan protokol dahilinde ve Üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde yürütülen lisansüstü programlar için bu sayı yüzde elliye kadar artırılabilir. Bu sınırın aşılması durumunda EYK tarafından ilgili öğretim üyesine yeni danışman atama işlemi yapılmaz.
- 14) Bu sınırın aşılmış olması durumunda ilgili EABDB/EASDB'nin görüşü alınarak öğrencilerin tez danışmanlarına ilişkin değişiklik, öğrenci tercihleri de dikkate alınarak EYK tarafından karara bağlanır.
- 15) Tez danışmanı; öğretim üyesinin tez danışmanlığından çekilme talebi veya öğrencinin gerekçeli tez danışmanı değişikliği talebi olması durumunda mevcut ve yeni atanacak öğretim üyelerinin görüşü alınarak, ilgili EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK kararıyla değiştirilebilir. Ayrıca öğrencinin tez danışmanının, tez danışmanlık hizmetlerini yerine getiremediğine yönelik talebi ile danışmanın kurumdan ayrılıp görevlendirme oluru alınamaması durumunda ilgili EABDK/EASDK'nin görüşüne dayanılarak, EYK kararı ile tez danışmanlığı sona erdirilir ve öğrencinin danışmanı değiştirilir.

Bunun yanı sıra Programımızda, tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu artırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ

Lisansüstü eğitiminde;

1) Her ders için en az bir ara sınav ve bir yarıyıl sonu notu verilir. Ara sınav notu öğrencinin hazırladığı

ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir. Yarıyıl sonu notu, yarıyıl sonu sınavı temel alınarak verilir. Yarıyıl sonu sınavı, yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da yarıyıl sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin yarıyıl sonu sınavına giremez, girmeleri durumunda da devamsızlıktan kalırlar. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için yarıyıl sonu sınavı yapılmaz.

2) Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı ve niteliği dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve yarıyıl başında ilan edilir.

3) Her yarıyıl sonunda yarıyıl sonu sınavından sonra bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu yarıyıl sonu notu yerine sayılır.

4) Yeterlik, seviye tespit, lisansüstü programlara giriş sınavları, tez önerisi savunma sınavı ve tez savunma veya ders başarılarını ölçen tüm sınavlar, yazılı (kâğıt ortamında) ve tüm adaylara eş zamanlı olarak yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde ilgili EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK'nin kararıyla elektronik ortamda da yapılabilir.

5) Tez savunma sınavına, sanatta yeterlik savunma sınavına, doktora ve sanatta yeterlik için yapılan yeterlik sınavına, tez izleme komitesi sınavına katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihten itibaren beş iş günü içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK'nin kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir.

6) Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK önerisi ve Senato kararı ile belirlenir.

Mazeret sınavı

1) Mazeret sınavı, sadece ara sınavlar için geçerlidir. Öğrencinin bir dersten mazeret sınavına alınıp alınmayacağı EYK tarafından belirlenerek, mazeret sınavının hangi tarihte, nerede ve ne şekilde yapılacağı ilan edilir.

2) Mazeret sınavından yararlanmak isteyen öğrencinin sınav tarihini takip eden beş iş günü içinde mazeretini gösterir belgeyi bir dilekçe ile birlikte EABDB/EASDB'ye teslim etmesi halinde EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK'nin kararı ile öğrenciye mazeret sınavı hakkı verilebilir. Mazeret sınavına girmeyen öğrencilere yeni bir mazeret sınavı hakkı verilmez. Öğrencinin mazeret sınavına girebilme hakkı aşağıdaki belgeli hallere bağlıdır:

a) Hastalık durumu ile ilgili sağlık kurulu raporu.

b) Acil hallerde aile hekimi veya 2./3. basamak sağlık kuruluşlarından alınan rapor.

c) Öğrencinin birinci derece yakınlarından birinin sınava girmesini engelleyecek bir tarihte vefatı ile

ilgili belge.

ç) Trafik kazası, yangın, sel, deprem, çökme, yıkım ve benzeri beklenmeyen durumların ortaya çıkması halinde resmi makamlardan alınan belge.

d) Gözaltı veya tutukluluk halinde resmi makamlardan alınan belge.

e) EABDK/EASDK tarafından kabul edilen ve EYK tarafından onaylanan diğer mazeretler.

3) Yarıyıl sonu sınavına mazeretleri nedeniyle giremeyen veya girip de başarısız olan öğrenciler bütünleme sınavına girebilirler.

4) Geçerli mazereti nedeniyle tez sınavı ve yeterlik sınavı gibi jüri önünde yapılan sınavlara giremeyen öğrenciler için, beş iş günü içinde mazeretlerini Enstitüye bildirmeleri ve mazeretlerinin EYK tarafından kabul edilmesi halinde yeni bir sınav tarihi belirlenir.

5) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde Türkiye'yi, Üniversiteyi ve ilgili akademik birimi temsil etmek için görevlendirilen öğrencilere, katılmadıkları her sınav için mazeret sınavı hakkı verilir.

Notlar

Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0)

85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5)

80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0)

75-79 Puan - CB (Katsayı 2.5)

70-74 Puan - CC (Katsayı 2.0)

60-69 Puan - DC (Katsayı 1.5)

50-59 Puan - DD (Katsayı 1.0)

30-49 Puan - FD (Katsayı 0.5)

0-29 Puan - FF (Katsayı 0)

Devamsız - DS (Katsayı 0)

DS: Devamsız, G: Geçer, K: Kalır, M: Muaf

Geçti (G) ve Kalır (K) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az CC notu, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Seminer dersi, tez önerisi savunma sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için Geçti (G) notunu almış olmak gerekir.

Ders tekrarı

1) Öğrenci başarısız olduğu seçmeli dersi tekrar alabileceği gibi, aynı kredide başka bir seçmeli dersi de

alabilir. Ders tekrarında farklı bir ders seçilirse, bu ders için devam zorunluluğu aranır.

2) Bir dersten DS notu alan öğrenci, bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorundadır. Dersin devam koşulunu sağladığı halde başarısız olan öğrenci ise bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorunda değildir. Ancak not değerlendirmesi için gerekli olan sınavlara katılması ve/veya ödevleri hazırlaması gerekir.

3) Öğrenciler başarısız olduğu zorunlu dersi tekrar almak zorundadır. Ancak başarısızlık veya devamsızlık nedeniyle tekrarlanması gereken zorunlu dersin programdan çıkartılması veya açılmaması durumunda tez danışmanının önerisi, EABDK/EASDK'nin onayı ve EYK'nin kararı ile başarısız olunan zorunlu dersin yerine öğrenci başka bir dersi alabilir.

4) Tekrar edilen derslerde alınan en son not geçerlidir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT:Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

1.6. PROGRAMDAN MEZUNİYET KOŞULLARI

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için 21 krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur.

Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir. Doktora öğrencilerimizin mezuniyetine Enstitü Yönetim Kurulu'nca karar verilir. EK'nin kararı ve Senatonun kabulüyle, öğrencinin tez savunma sınavına girebilmesi için ulusal veya uluslararası düzeyde bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma gibi akademik bir faaliyet gerçekleştirmesine yönelik asgari şartlar belirlenebilir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT:Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?>

[MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html)

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programımız, hem Üniversitemizin hem de bağlı olduğumuz Lisansüstü Eğitim Enstitü'müzün vizyon ve misyonunu referans almış bu doğrultuda eğitim amaçlarını tanımlamıştır. Programımızın amaçları Üniversitemizin “kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olma” vizyonu ve “bölgenin en iyi üniversitesi olma, ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelme” misyonuna hizmet etmektir. Lisansüstü Eğitim Enstitü'müzün misyonu; güncel gelişmeler doğrultusunda yeni programların ve aynı zamanda disiplinlerarası programların desteklenmesiyle, bilimsel yaklaşımı benimseyen, etik değerlere ve sorun çözüme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda yaratan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamaktır. Lisansüstü Eğitim Enstitü'müzün vizyonu ise; ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, ülkenin bilimsel ve teknolojik açılardan gelişmesine katkı sağlayan, yenilik odaklı, bilimsel ve etik değerlere bağlı bir kurum olarak faaliyetlerini yürütmektir.

Bunlar doğrultusunda Programımızın amacı; uğraşı alanına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak personele yeterlilikler sağlamaktır. Bu amaç doğrultusunda, ülke ve bölge düzeyindeki kamu (DPT, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı, Orman ve Su İşleri Bakanlığı, Karayolları Genel Müdürlüğü, DSİ, Belediyeler vb.) ve özel kuruluşların gereksinim duyduğu lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretim görmüş eleman ihtiyacını karşılamaktır. Bu amacın geliştirilmesine yönelik olarak doktora ders programına güncel araştırma konularından uzaktan algılama ve coğrafi bilgi sistemlerinin Peyzaj Mimarlığında kullanılması için çeşitli dersler eklenmiştir. Aynı zamanda Doktora Programımız; ekip ve proje çalışmalarına yatkın; insan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren; girişimcilik ruhuna sahip; bilgisayar programlarına hâkim; azami Office, bilgisayar destekli tasarım programları, üç boyutlu tasarım programları, coğrafi bilgi sistemleri ve uzaktan algılama programlarını kullanan; yabancı dil öğrenmeye önem veren araştırmacılar yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Son yıllarda bu ve benzeri araştırma konularının daha detaylı olarak işlenmesi özellikle bu konuların teorik gelişmelere açık olması nedeniyle lisansüstü çalışmalarına daha fazla zaman ve araştırma imkânı yaratmak gerekliliği duyulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYs Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

2.2. PROGRAM AMAÇLARININ ÖĞRENCİLERİN KARIYER HEDEFLERİ UYGUNLUĞU

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programının misyonu, vizyonu ve eğitim amaçları mezunlarının erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle paralellik göstermektedir. Programımızın amacı; uğraşı alanına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak personele yeterlilikler sağlamaktır.

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programından mezun olan öğrenciler;

Üniversiteler (fakülteler, meslek yüksekokulları ve rektörlüklere bağlı evre birimleri),

Belediyeler (park ve bahçeler müdürlükleri, imar ve evre düzenleme birimleri),

Çeşitli Bakanlıklara bağlı Planlama Müdürlükleri,

Karayolları,

İller Bankası,

DSİ,

Tarımsal Araştırma Enstitüleri,

Bakanlıklar (Orman ve Su İşleri Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı, evre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı),

Emlak Bankası,

Peyzaj Mimarlığı, Mimarlık, Şehir Planlama ve İnşaat büroları vb.,

Yapısal ve bitkisel belediye hizmetleri üstlenen özel şirketler,

Turizm-Yapı Kooperatifleri,

Lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretim görmüş elaman talep eden özel kuruluşlarda ve üniversitelerin akademik kadrolarında çalışabilirler.

Programımızın temel amaçlarının ve öğgörevlerinin bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşların da fikirleri doğrultusunda güncellenmesi hedeflenmektedir. Program amaçlarının güncellenmesinin, doktora öğrencilerimizin mesleki ve akademik kariyer hedeflerine güçlü bir şekilde hazırlanmalarını ve yaklaşmalarını sağlayacağı düşünölmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Haberler, Duyurular, UBYs Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<http://peyzaj.mtf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://mtf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

2.3. PROGRAM AMAÇLARININ KURUM VE BİRİM ÖZGÖREVLERİNE UYGUNLUĞU

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programının amaçları, Üniversitemizin, Lisansüstü Eğitim Enstitümüzün misyon, vizyon ve özgörevleri doğrultusunda belirlenmiştir.

Üniversitemizin Misyonu

Alanında öncü ve girişimci bireyler yetiştiren; Ar-Ge odaklı, uygulamaya dönük, çok disiplinli ve proje tabanlı araştırmalar üreten; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler geliştiren; “Kalite odaklı ve yenilikçi bir üniversite olmak” tır.

Üniversitemizin Vizyonu

Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli “Uluslararası alanda güçlü bir üniversite olmak” tır.

Lisansüstü Eğitim Enstitümüzün Misyonu

Ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, ülkenin bilimsel ve teknolojik açılardan gelişmesine katkı sağlayan, yenilik odaklı, bilimsel ve etik değerlere bağlı bir kurum olarak, lisansüstü programların koordinasyonunu sağlamak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni ve disiplinlerarası programları destekleyerek, sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda sağlayan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.

Lisansüstü Eğitim Enstitümüzün Vizyonu

Dünya ölçeğinde akademi ve iş dünyasının ihtiyaçlarını, bilimsel bilgi ve analitik düşünce birikimi ile karşılayabilecek akademisyen ve profesyoneller yetiştirerek, ülkemizin ürettiği bilginin her alanda evrensel rekabet gücünü arttırmaktır.

Doktora Programımızın Misyonu

Bilimsel araştırmalar kapsamında peyzaj planlama ve tasarımı, onarımı ve peyzaj yönetimi araştırmaları yapabilen disiplinler arası araştırmalar ve uygulamalar yapabilen uzmanlar yetiştirmektir.

Doktora Programımızın Vizyonu

Metodolojik analiz yapabilen, yaratıcı ve araştırmacı, doğal ve kültürel değerleri koruyan ve sürdürülebilirliği sağlayan planlama ve tasarıma yönelik bilimsel araştırmalar yapabilen bilim insanları yetiştirmektedir.

Doktora Programımız, Üniversitemizin ve Lisansüstü Eğitim Enstitümüzün bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeydeki hedeflerine ulaştırmak ve bu hedeflere katkı sağlamak üzere temel amaçlarını belirlemiştir. Tüm bunlar doğrultusunda Doktora Programımızın amacı, uğraşı alanına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak personele yeterlilikler sağlamaktır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYs Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

2.4. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DÂHİL EDİLEREK BELİRLENMESİ

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programımız; çalışma alanına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak personele yeterlilikler sağlama hedefi doğrultusunda, öğrencilerine sunduğu eğitim kalitesini artırmak ve güncel gelişmelere entegre olmak amaçlarıyla çeşitli paydaşlardan destek almaktadır.

Program amaçları; Üniversitemizin ve Lisansüstü Eğitim Enstitümüzün misyonu ve eğitim amaçları doğrultusunda, Üniversitemizin iç paydaşlarımızın görüşleri alınarak belirlenmiştir. Bu paydaşlar şunlardır:

İç paydaşlar

Akademik personelimiz,

İdari personelimiz,

Öğrencilerimiz.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Haberler, Duyurular.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<http://peyzaj.mtf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://mtf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

2.5. PROGRAM AMAÇLARINA ERİŞİM

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci adaylarımız, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Peyzaj Mimarlığı Doktora Programının misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine Lisansüstü Eğitim Enstitüsü web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Bunun dışında öğrencilerimize atanan danışmanlar tarafından, dönem başında Programımızın öğretim planı, ders izleme ve değerlendirme kriterleri konusunda doktora öğrencilerimiz bilgilendirilmektedir. Programımız amaçlarına erişim ile ilgili tüm bilgiler, kanıtlarla eklerde bilginize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

2.6. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DÂHİL EDİLEREK GÜNCELLENMESİ

Programımızın amaçlarının, öğrencilerine sunduğu eğitim kalitesini arttırmak ve güncel gelişmelere entegre olmak amaçlarıyla, bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler doğrultusunda, tüm iç ve dış paydaşlardan destek alarak güncellenmesi hedeflenmektedir. Programımızın temel hedeflerinden birisi, “güncel gelişmeleri takip edebilen ve bu gelişmelere adapte olabilen” bilim insanları yetiştirmektir. Bu bağlamda, Programın amaçlarının belli periyotlarla güncellenmesi kaçınılmazdır. Güncellemelerin sağlıklı ve kaliteli bir biçimde yapılabilmesi ise ancak birden çok bakış açısının sürece katılmasıyla mümkün olabilir. Bu doğrultuda Programımız paydaşlarıyla toplantılar düzenleyerek amaçlarını belirlenen periyotlarla revize etmeyi hedeflemektedir. Programımızın iç ve dış paydaşları şunlardır:

Dış paydaşlar

PEMKON (Peyzaj Mimarlığı Bölüm Başkanları Konseyi),

PEMAT (Peyzaj Mimarlığı Akademik Topluluğu),
PEMDER (PEyzaj Mimarlığı Eğitim ve Bilim Derneği),
PMO (Peyzaj Mimarları Odası),
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
Özel Sektör Kuruluşları,
Sivil Toplum Kuruluşları,
Bankalar.

İç paydaşlar

Akademik personelimiz,
İdari personelimiz,
Öğrencilerimiz,
Mezunlarımız.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Haberler, Duyurular.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://peyzaj.mtf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://mtf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

2.7. Test Ölçütü

2.7. PROGRAM AMAÇLARINA ULAŞILDIĞINA DAİR TEST ÖLÇÜTLERİ

Programımızın özgörev, amaç, hedef ve öğretim planı Üniversitemizin ve Enstitümüzün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve uluslararası iş birlikleri çerçevesindeki hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda, Anabilim Dalının daha önceki yıllarda belirlediği amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirilmektedir. Aynı zamanda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Doktora eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Aynı zamanda Anabilim Dalımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları ve gerçekleştirilen bu özdeğerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir. Daha profesyonel ve öznel çevrim içi test ölçütleri de geliştirmek için Lisansüstü Eğitim Enstitü'müze bağlı Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı Başkanlığımız ile birlikte gerekli çalışmalarını aktif olarak yürütmektedir. Programımız amaçlarına ulaşıldığına dair test ölçütleri ile ilgili tüm bilgiler,

kanıtlarla eklerde bilginize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Haberler.

Kant Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://peyzaj.mtf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

3.1. PROGRAM ÇIKTILARININ BELİRLENME VE GÜNCELLENME YÖNTEMİ AMAÇLARA UYGUNLUĞU

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programının misyonu, bilimsel araştırmalar kapsamında peyzaj planlama ve tasarımı, onarımı ve peyzaj yönetimi araştırmaları yapabilen disiplinler arası araştırmalar ve uygulamalar yapabilen uzmanlar yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede;

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de ilk sıralarda tercih edilen,

Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun insan kaynağı yetiştiren,

Uluslararası akademik çalışmalarda Üniversitemizi etkin şekilde temsil eden,

Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan,

Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı ve özgüveni yüksek bireyler yetiştiren,

Uluslararası değerlere saygılı, çevreyi koruyan ve kendini sürekli yenileyen bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir

Programımızın Amacı

Doğa ile insan arasındaki uyum ve bağlantıyı sağlayarak çevreyi, doğayı ve mekânı kavrayabilen,

Çalışma alanına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak personele yeterlilikler sağlamak,

Ülke ve bölge düzeyindeki kamu (DPT, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Tarım ve Orman Bakanlığı, Orman ve Su İşleri Bakanlığı, Karayolları Genel Müdürlüğü, DSİ, Belediyeler vb.) ve özel kuruluşların gereksinim duyduğu lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretim görmüş eleman ihtiyacını karşılamaktır.

Ekip ve proje çalışmalarına yatkın,

İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren,

Girişimcilik ruhuna sahip,

Bilgisayar programlarına hâkim; azami Office, bilgisayar destekli tasarım programları, üç boyutlu tasarım programları, coğrafi bilgi sistemleri ve uzaktan algılama programlarını kullanan öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Programımız bu kapsamda doğal çevrenin gelişimine katkı sağlamayı, sulak alanların yönetimi ve planlanması konusunda alternatif çalışmalar geliştirmeyi, ekolojik dengenin korunmasına yönelik sürdürülebilir planlamalar yapmayı, yerel ve bölgesel ölçekte alan kullanım kararları üretmeyi, ıslak alanlar, akarsu koridorları, maden ocakları, katı atık depolama alanları, ormanlar gibi insanlar tarafından tahrip edilmiş alanların onarımı için planlamalar yapmayı, tarihi alanlar ve kültürel kaynakların koruma projelerini yürütmeyi, arazi kullanım ve bitki örtüsü konularında ulusal ve uluslararası düzeyde çalışmalar yapmayı, kentsel ve kırsal alan planlama ve geliştirme konularında çalışmayı, plan ve uygulama projeleri üreterek çevre tasarımında ve korunmasında rol almayı ve planlama ve tasarım konularında ekolojik yaklaşımlı çalışmalar yapmayı hedeflemektedir. Peyzaj Mimarlığı Doktora Programını başarı ile bitiren öğrencilere Peyzaj Mimarlığı Doktora diploması verilir. Bu programdan mezun olan öğrenciler üniversiteler (fakülteler, meslek yüksekokulları ve rektörlüklere bağlı çevre birimleri), belediyeler (park ve bahçeler müdürlükleri, imar ve çevre düzenleme birimleri), çeşitli bakanlıklara bağlı planlama müdürlükleri, Karayolları, İller Bankası, DSİ, Emlak Bankası, Tarımsal Araştırma Enstitüleri, Bakanlıklar (Tarım ve Orman Bakanlığı, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı vb.), Toplu Konut Genel Müdürlüğü, Peyzaj Mimarlığı, Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama ve İnşaat bürolarında, Turizm -Yapı Kooperatiflerinde çalışabilirler. Ayrıca lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretim görmüş elaman talep eden özel kuruluşlarda ve üniversitelerin akademik kadrolarında çalışabilirler.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 48. maddesine göre, Peyzaj Mimarlığı Doktora Programında öğrenim gören öğrenciler, bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak şartıyla 7 ders (21 yerel kredi) almakla, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredi tamamlamakla yükümlüdürler. İlgili yönetmeliğin 27. maddesine göre doktora derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programlarında öngörülen tüm derslerden en az CB/S notunu almış olmaları, seminer çalışmalarını başarıyla bitirmeleri ve 4.00 üzerinden en az 3.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekir. Her öğrencinin hazırladığı tezini, tez komitesi önünde başarı ile savunması gerekmektedir. Ayrıca aynı yönetmeliğin 35. maddesine göre ilgili EYK'nın kararı ve Senatonun onayıyla, tez savunma sınavına girebilmek için öğrencinin, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar belirlenebilir

Bu öz görev, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Peyzaj Mimarlığı Doktora Programının program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının Anabilim Dalı Başkanı'na önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içermekte ve mezundan beklenen yeterlilik ve yetkinlikleri tanımlamaktadır. Bu da eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilmektedir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü

Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

Özetle sunulan amaç ve hedefler, programa ait mesleki ve toplumsal beklentilerin karşılanmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, Peyzaj Mimarlığı Doktora Programının tüm yönlerini destekleyecek biçimde örneğin tasarım, planlama, çevre yönetimi, görsel iletişim, organizasyon, sosyal ve tarihsel çevreyi koruma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılmasıdır. Ayrıca her yarıyıl yapılan teknik gezi, seminer ve konferans gibi mesleki etkinliklerle bu süreç desteklenmektedir. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Peyzaj Mimarlığı Doktora Program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

P.Ç.1. Lisans derecesi yeterlilikleri üzerine kurulan aynı veya farklı alandaki bilgilerin genişletilmesi ve derinleştirilmesi ile birlikte, bilimsel araştırma yaparak bilgiye ulaşabilme, bilgiyi değerlendirme, yorumlama ve uygulama yapabilme

P.Ç.2. Kentsel ve kırsal mekânlarda farklı içeriklerde ve ölçeklerde ileri düzeyde yaratıcı peyzaj tasarımları üretebilecek ve uygulayabilecek donanıma sahip olabilme

P.Ç.3. Peyzaj ekolojisi, peyzaj planlama ve yönetimi konularına yönelik ileri düzey araştırmalar yapabilecek bilgi düzeyine sahip olabilme

P.Ç.4. Özel ve karmaşık öğeleri barındıran alanlar için farklı peyzaj yaklaşımları getirebilme

P.Ç.5. Doğa koruma alanlarının planlaması ve yönetimi konusundaki güncel gelişmelerle uygulamalara yönelik ileri düzeyde bilgi sahibi olabilme

P.Ç.6. Peyzaj Mimarlığındaki çalışma alanıyla ilgili coğrafi bilgi sistemleri ve uzaktan algılama teknolojilerini üst düzeyde kullanabilme

P.Ç.7. Ulusal ve küresel ölçeklerde çevre sorunlarına karşı, çözümler önerebilme

P.Ç.8. Peyzaj Mimarlığı mesleğinin gelişimi, ülke ve dünyadaki mevcut durumunu kavrayabilme

P.Ç.9. Peyzaj alanlarındaki bitkilerin yetiştirme tekniklerini öğrenebilme

P.Ç.10. Peyzaj alanlarında sulama ve drenaj sistemi tasarımı yapabilme

P.Ç.11. Uzmanlığıyla ilgili bir konuda en az bir yabancı dil kullanarak ileri düzeyde yazılı, sözlü ve görsel iletişim kurabilme

P.Ç.12. Peyzaj alanlarında kullanılan bitkilerin bakım ve onarımını yapabilme

P.Ç.13. Peyzaj Mimarlığında farklı disiplinlerin birlikte çalışmasıyla sorunlara çözüm sunabilme

P.Ç.14. Peyzaj Mimarlığında suyun etkin kullanımına yönelik çalışmalar yapabilme

P.Ç.15. Yaptığı bütün çalışmalarda bilimsel ve etik değerlere uymanın önemini benimseyebilme

Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüştüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program misyon, amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarından da anlaşılacağı üzere program özgörev, amaç ve hedeflerinin yanı sıra öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktıları ile program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiri ile uyumlu olduğu açık bir biçimde görülmektedir. Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Peyzaj Mimarlığı Doktora Programına ait program

çıktılarına birimimizin ve Programımızın web sayfasından erişilebileceği gibi UBYS üzerinden de erişim sağlayabilirler.

Ayrıca program özgörev, amaç ve hedefleri, öğretim planı, ders içerikleri ve program çıktılarıyla öğrenme çıktıları ilişkisi birinci sınıf öğrencilerimize dönem başında ilgili program danışmanı tarafından oryantasyon eğitiminde aktarılmakta ve gerekli çıktılar öğrencilerimize teslim edilmektedir. Kanıt olarak ilgili web sitelerinin linkleri ekte sunulmuştur. Bu linklerden programın özgörevine, amaçlarına, hedeflerine, öğretim planına, ders içeriklerine, program çıktılarına ve derslerin öğrenme çıktılarına, program çıktılarıyla öğrenme çıktılarının birbirini desteklediğine dair matrise ulaşılabilmeyle birlikte bu konuda süreçlerin ve iş akışının nasıl yürüdüğüne dair iş akış şemaları, görev tanımları, faaliyet raporları raporlarına da erişilebilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

3.2. PROGRAM ÇIKTILARINI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Doktora eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalının program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Ayrıca Programımız eğitim programlarını hazırlarken, Üniversitemizin ve Enstitümüzün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının program başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Program çıktıları öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile

elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarının sağlanma düzeyi ölçülürken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır. Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi yapılmaktadır.

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Yılda iki kez öğrencilerin başarı durumlarını değerlendirmeye yönelik yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu kullanılarak, Programımızda yer alan tüm dersler için hedeflenen öğrenme çıktıları ile ilişkili olan program çıktıları ders tanıtım formları dikkate alınarak belirlenmektedir. Bu program çıktılarını öğrencilerin ne derecede kazanabildiği ise sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucu Peyzaj Mimarlığı Doktora Programının belirlenen program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veriler elde edilmektedir. Böylece öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir. Programımıza ait program çıktıları ölçüm ve değerlendirme ile ilgili bilgiler kanıtlarla eklerde bilginize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

3.3. MEZUNLARIN PROGRAM ÇIKTILARINI SAĞLAMASI

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne derece uyumlu olduğu ve program çıktılarının ne kadarının sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkta görülmekle birlikte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere Doktora Programının tüm yönlerini destekleyecek biçimde örneğin tasarım, planlama, çevre yönetimi, görsel iletişim, organizasyon, sosyal ve tarihsel çevreyi koruma ile ilgili akademik donanım ve beceriler kazandırılmakta ve öğrenciler çalışma alanlarına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak şekilde yetiştirilmektedir. Ayrıca ilgili sektörlerle iş birliği yapılarak seminer, panel, fuar ve konferanslar düzenlenmekte ve ofis/uygulama sahası ziyaretleri gerçekleştirilmektedir. Böylelikle program çıktıları sağlanmaya çalışılmaktadır.

06.12.2020 tarihli ve 31326 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nin 28. maddesine göre öğrencilerin Yüksek Lisans Programından mezun olabilmek için öğretim programında yer alan tüm derslerden en az CC notunu, seminer dersinden G (Geçti) notunu almış olmaları gerekmektedir. Ayrıca ilgili yönetmeliğin 41. maddesine göre öğrencilerin bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS’den az olmamak şartıyla 7 ders (21 yerel kredi) almaları, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasını tamamlamaları gerekmekte ve zorunlu ve seçmeli tüm derslerin AKTS kredisi toplamı en az 240 AKTS olmalıdır. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan, tezini, tez komitesi önünde başarı ile savunan öğrencilere programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?>

[MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html)

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

4.1. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRME YÖNELİK KULLANIMI

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili Anabilim Dalı Başkanı ve birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

Programımız bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini sunmak; paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve bilim insanlarının yetiştirilmesini amaçlamaktadır. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için Programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar, önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar ve Anabilim Dalımıza ait SWOT analizi web sitemizde kamuya açık paylaşılmıştır.

Program Swot Analizi: Anabilim Dalımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir.

Değerlendirme;

Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı'nın Güçlü Yönleri

- G1- Enstitünün imajının güçlü olması,
- G2- Diğer Yükseköğretim kurumlarındaki öğrencilerin ders alabiliyor olması,
- G3- Bilimsel etiği olan akademisyenlere sahip olması,
- G4- Ulusal çaptaki bilim adamlarının enstitümüz öğrencileri için jürilerde görev alması,
- G5- Enstitünün iyi bir arşive sahip olması,
- G6- Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi yayın hayatına başlaması,
- G7- Öğretim elemanlarımızın dinamik yapısı,
- G8- Öğrencilerimizin alanlarında alacakları eğitime karşı istekleri,
- G9- Akademik yapılarımızda ve programlarımızda sürekli kalite gelişimine verilen önem,
- G10- Kültürel iklimimizi ve değerlerimizi içselleştirmiş kurumsal yapı,
- G11- Uyumlu, katılımcı çalışma ortamının arzulanması,
- G12- Öğrenci odaklı zihniyetin egemen olması,
- G13- Sürekli genişleyen bir kütüphane,
- G14- Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalında doktora programının olması.

Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı'nın Zayıf Yönleri

- Z1- Uluslararası öğrenci yetersizliği,
- Z2- Uluslararası iş birliğinin yetersiz olması,
- Z3- Öğrenci kalitesinin giderek azalması,
- Z4- Fiziksel alan yetersizliği,
- Z5- Fiziksel altyapı yetersizlikleri,
- Z6- Planlama ve tasarım sektörüyle olan ilişkilerin yeterince kurumsallaştırılmamış olması,
- Z7- Giderek küreselleşen üniversiteler ortamında akademik ve idari personelin yabancı dil bilgisinin yeterli düzeyde olmayışı.

Fırsatlar

- F1- Proje destekleme programlarında son yıllarda gözlenen kayda değer artışlar,
- F2- Planlama ve tasarım alanlarında eğitime karşı giderek artan rağbet,
- F3- Mezunlarımızın sayısı ve erişmiş oldukları pozisyonlar,

F4- Üniversitemizin iki kıtanın kesiştiği noktada bulunmasından kaynaklanan fırsatlar.

Tehditler

T1- Öğrencilerimize (burs, yurt vs.) sağlanan olanakların kısıtlı oluşu,

T2- Ülkemizin farklı isimdeki fakülte ve bölümlerinden lisans mezunlarının farklı niteliklerde eğitim almış olması ve adaptasyon, temel bilimsel eşdeğerliklerinin olmaması,

T3- Atama, kadro vs. konularda yaşanan bürokratik güçlükler.

Değerlendirme

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sürekli gelişmekte ve rekabet gücünü artırmaktadır. Süreç etkili ve kontrollü olmalıdır. Çanakkale ve Ülkemiz ihtiyaçlarına yönelik politikalar geliştirilmeli, kamu ve STK'lar ile ilişkiler daha da artırılmalıdır. AB müktesabatına uyum sürecinde STK'lar ile projeler üretilmelidir. Sanayiye yönelik projelerin üretilmesi teşvik edilmelidir. Herkes tarafından bilinen, kabul edilen kurum kültürü oluşturulmalıdır. Hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik iletişim kanalları sürekli açık tutulmalıdır. Tezlerden üretilen yayınların sanayiye yönelik ve ÇOMÜ Teknopark'ta uygulanabilir olması teşvik edilmelidir. Kalkınma Bakanlığı'nın Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisine, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın Türkiye Sanayi Strateji belgesine, TÜBİTAK Bilim Teknoloji Yüksek Kurulu kararlarına vb. ulusal politikalara uygun projeler üretilmelidir.

Anabilim Dalımızın gelişmesinde en önemli katkının planlama ve tasarım meslek disiplinlerinin bir arada eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetleri yapacak olması olarak değerlendirilmesine rağmen, fiziksel alt yapının (yeni fakülte binası) tamamlanmasını müteakip nitelikli insan kaynağı eksikliğinin giderilmesinin gerekli bir adım olacağı kaçınılmazdır. Bu kapsamda gerek akademik gerekse idari personel eksikliğinin giderilmesi yönünde çalışmalar yapılmalıdır.

Fakültemizin katma değeri yüksek olduğu açık planlama ve tasarım alanında proje ve uygulama faaliyetleri gösterdiği gerçeğinden hareketle, özellikle döner sermaye gelirinin artırılması için mevcut yapı yeniden düzenlenecek, bu alanlarda etkin faaliyetler gerçekleştirilmesi sağlanmalıdır.

Ulusal ve uluslararası planlama ve tasarım etkinliklerinin, atölye, workshop, çalıştay, kongreler vb. çalışmaları için gerekli planlamalar yapılarak; öncelikle Çanakkale, bölgemiz, ülkemiz ve ardından diğer yabancı ülkelerle iş birliği içinde güncel araştırma çalışmalarının ve bilginin aktarılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.

Anabilim Dalımızın geleceğinin planlanmasında anlaşılabilir, bütünlüklü ve uygulanabilir bir stratejik plan yapılması kaçınılmazdır. Bu anlamda 2021 yılı faaliyetleri arasında bu çalışmanın gerçekleştirilmesi de öngörülmektedir.

Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi

Program çıktılarına bakıldığında, eğitim-öğretim planı hazırlanırken dış paydaşların görüş ve beklentilerine daha fazla eğilmesi, ayrıca öğrenci değişim programlarının çoğaltılması gerektiği görülmektedir. 2020 yılı itibariyle Üniversitemizin yeni kurum içi değerlendirme raporunun hazırlanmasında paydaşlara yönelik uygulanan anketlerdeki sonuçlar göz önüne alınarak 2021 yılı kurum içi değerlendirme raporunda sunulacaktır. Bu kapsamda, Bölümümüzün SWOT analizi neticesinde de değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak Üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Peyzaj Mimarlığı Bölümümüze ait 2021-2025 Stratejik Eylem Planı kanıtlarla eklerde verilen tabloda bilgilerinize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı SWOT Analizi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://mtf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kurum-swot-analizi-r47.html>

Kanıtlar

[Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı SWOT Analizi.pdf](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

4.2. SOMUT VERİLERE DAYALI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı Programında önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm Anabilim Dalı öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınmıştır. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

- i) Üniversite, Enstitü, Anabilim Dalı ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Özgörevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- ii) Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.
- iii) Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.
- iv) Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır (PLANLA).

Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı Enstitü Koordinatörlüğü'nden geçtikten sonra Senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır (UYGULA). Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci başlatılmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (KONTROL ET).

Bu güne kadar Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablolar oluşturulmamıştır. Programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılar yapılması hedeflenmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilecek ve özdeğerlendirmede bulunabilecektir (ÖNLEM AL).

Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimizin; iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda birkez toplantı yapılması, dış paydaşlarla yılda bir kez toplantı yapılması, yılda bir kez iç paydaş anketi, yılda bir kez dış paydaş anketi, yılda bir kez yeni mezun anketi, yılda iki kez öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile Anabilim Dalını ilgilendiren toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmesi planlanmaktadır (ÖNLEM AL).

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi PUKÖ Döngüsü.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://mtf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r44.html>

Kanıtlar

[Mimarlık ve Tasarım Fakültesi PUKÖ Döngüsü.pdf](#)

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

5.1. PROGRAM ÇIKTILARINI VE AMAÇLARINI DESTEKLEYEN EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT)

Programımıza amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentilerin karşılanmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, Programımızın tüm yönlerini destekleyecek biçimde örneğin tasarım, planlama, çevre yönetimi, görsel iletişim, organizasyon, sosyal ve tarihsel çevreyi koruma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılmasıdır. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi ve gelecekte mesleki kariyerini sürdürebilmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı, tasarım,

planlama, çevre yönetimi, görsel iletişim, organizasyon, sosyal ve tarihsel çevreyi koruma kapsamında mesleki ya da meslekler arası iş birliğine dayalı organizasyonlar, özel sektördeki çalışma ortamları ile ilgili bilgi ve becerileri kazandırmaktadır. Temel konusu insan ve doğa olan Peyzaj Mimarlığı Doktora Programında farklı disiplinlerle ortak çalışmalar yürütülmektedir. Bu bağlamda parklar, bahçeler, turizm ve dinlenme alanları, üniversite yerleşkeleri, yerleşim alanları, ticari merkezler, kamu yapıları gibi çeşitli kullanımlara ilişkin yer seçimi yapabilen, gerek yerel gerekse bölgesel ölçekte alan kullanım kararları üretebilen, ekolojik dengenin korunmasına yönelik olarak sürdürülebilir planlamalar yapabilen, sosyal ve tarihi çevresine duyarlı ve mesleki etik sorumluluğuna sahip uzmanlar yetiştirilmesine önem verilmektedir.

Bu ilgi alanlarına yönelik oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız ilgili sektörlerde, özel veya kamu kurum ve kuruluşunda çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler. Bu kapsamda Programın amacı; çalışma alanına giren ulusal ve uluslararası konularda sorunların çözümüne uzman düzeyinde katkıda bulunacak yeterlilikte, kamu ve özel kuruluşların gereksinim duyduğu lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretim görmüş eleman ihtiyacını karşılamaktır. Bu doğrultuda öğrencilere Doktora Programının tüm yönlerini destekleyecek biçimde örneğin tasarım, planlama, çevre yönetimi, görsel iletişim, organizasyon, sosyal ve tarihsel çevreyi koruma ile ilgili akademik donanım ve beceriler kazandırılmaktadır. Peyzaj Mimarlığı Doktora Programından mezun olan öğrenciler üniversiteler (fakülteler, meslek yüksek okulları ve rektörlüklere bağlı çevre birimleri), belediyeler (park ve bahçeler müdürlükleri, imar ve çevre düzenleme birimleri), bakanlıklar (Tarım ve Orman Bakanlığı, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı v.b.), Karayolları, İller Bankası, DSİ, Emlak Bankası, Toplu Konut Genel Müdürlüğü, Peyzaj Mimarlığı, Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama ve İnşaat bürolarında çalışabilirler, aynı veya benzer alanlarda yurt içinde veya yurt dışında kamu kuruluşlarındaki araştırma merkezlerine uzman pozisyonu için başvurabilirler. Program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi sağlamak amacıyla oluşturduğumuz eğitim planlarımızı hazırlarken; sürdürülebilir peyzaj alanları planlayan, tasarlayan, yönetebilen ve onarımını yapabilen, özetle Peyzaj Mimarlığı mesleğinin gerektirdiği bilgi ve becerilere sahip bireyler yetiştirmek, Peyzaj Mimarlığı konularında bilimsel araştırma projelerini arttırmak, ulusal ve uluslararası kapsamda etkin sonuçlar alabilmek, uluslararası projeler geliştirmek, ikili iş birlikleri ile araştırma potansiyelini arttırmak, toplum projelerini arttırarak toplum ve sektörle olan ilişkileri güçlendirmek, görsel, işitsel, teknik, ekonomik ve ekolojik değerlere sahip yaşam kalitesini yükselten mekânlar tasarlamak övgörevlerini dikkate almaktayız. Özellikle çevre planlama ve tasarım, çevresel etki değerlendirmesi, peyzaj yönetimi (planlama, tasarım, uygulama, bakım ve onarım), süs bitkileri yetiştiriciliği ve pazarlaması kapsamında mesleki ya da meslekler arası iş birliğine dayalı organizasyonlar başta olmak üzere ilgili tüm beşeri ve teknik alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli;

Ekip ve proje çalışmalarına yatkın,

İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren; Girişimcilik ruhuna sahip,

Bilgisayar programlarına hâkim; azami Office, bilgisayar destekli tasarım programları, üç boyutlu tasarım programları, coğrafi bilgi sistemleri ve uzaktan algılama programlarını kullanan,

Yabancı dil öğrenmeye önem veren,

Ömürboyu gelişime değer veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmek.

Bu övgörev ve amaç çerçevesinde öğrenciyi meslek kariyerine hazırlamak için akademik kurullarımız, işverenler, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, güncel bilgiyi öğrencilerimizle paylaşmak adına eğitim planımızda değişiklikler gerçekleştirmekteyiz. Bu kapsamda eğitim-öğretim planımızın yukarıda detaylı olarak ele alınan program amaç ve çıktılarına desteklediği ektteki kanıtlarda görülebilmektedir. Eğitim planlarının bu ölçüt için verilen minimum kredi ve AKTS bileşenlerini sağladığı ve genel eğitim bileşenlerini içerdiği kanıtlar ekte bilgilerinize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Tablo 14. Program Öğretim Planı.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

Kanıtlar

[Tablo 14. Program Öğretim Planı.pdf](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

5.2. EĞİTİM PLANININ UYGULANMASI

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde özetlenmiştir.

Yüzyüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüzyüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Proje – Ödev: Derste anlatılan bilgilerin öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi, tasarlama ve çözüm üretme becerisini geliştirmesi ve çalışmalarını sunabilme/anlatabilme becerisini kazandırmayı amaçlanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımını takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama çalışmaları için uygulanmış projeler, tasarım dergileri ve çeşitli yazılı kaynağın yanı sıra teknik gezilerden (fuar, fidanlık, vb.) de yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – Cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Verilerin Sayısallaştırılması: Derslerde anlatılan konuların ve ödevlerin AutoCad, ArcGIS, 3DMax, SketchUp, Lumion, Adobe Photoshop ve Adobe Illustrator programları kullanılarak daha iyi pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Arazi Çalışması: Dersler kapsamında öğrencilerin veri toplayabilmesi için uygulama sahasında arazi çalışması yapılmaktadır.

Uygulama Çalışmalarının İncelenmesi: Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

Seminer-Konferans: Ders kapsamında yapılan ödevler seminer, konferans, sempozyum, kongre vb. yerlerde sunulması teşvik edilmektedir.

Programın eğitim planında yer alan dersler Normal Öğretim (Birinci Öğretim) şeklinde yapılmaktadır. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi Programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Programın doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer programların öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya Anabilim Dalı Başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Dünya genelinde ve Ülkemizde yaşanan Koronavirüs salgını (Covid-19) nedeniyle Yüksek Öğretim Kurulu'nun 19.03.2020 tarihli yazısı ve 18.03.2020 tarihli Yüksek Öğretim Yürütme Kurulu kararları doğrultusunda, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi olarak, uzaktan eğitim-öğretim için gerekli altyapı imkânlarımız bulunduğu için Üniversitemiz Senatosunun 20.03.2020 tarihli toplantısında alınan karar gereği 23.03.2020 tarihinden itibaren teorik dersler ve derslerin teorik kısımları asenkron (eş zamanlı olmayan) ve 30.03.2020 tarihinden itibaren ise senkron (eş zamanlı) olarak uzaktan eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmüştür. 05.05.2020 Tarihli Senato Toplantısında 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında uzaktan dijital olarak ödev, proje, online sınav vb. şekilde yapılmasına karar verilmiştir. Uzaktan eğitim sistemi ile verilen derslerin değerlendirmeleri, ilan edilen tarihlerde uygulanacak değerlendirme (gözetimli ya da gözetimsiz olarak uygulanacak açık uçlu ya da çoktan seçmeli çevrimiçi sınavlar), ödevler, çevrimiçi kısa sınavlar, projeler (dijital olarak teslim edilecek tasarım, uygulama, portfolyo uygulamaları), Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) ve Üniversitemiz tarafından senkron (canlı) derslerde kullanılan Microsoft Teams etkinlikleri, ÜBYS ve Microsoft Teams analitikleri kullanılmasına karar verilmiştir. 08.09.2020 tarihli Üniversitemiz Senatosu Kararlarında lisansüstü programların, ana bilim dallarının görüşleri doğrultusunda; uzaktan, yüz yüze veya her ikisinin birlikte uygulanabildiği karma yöntemlerle eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmesine, Uzaktan yapılacak derslerin ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarının uzaktan online veya ödev şeklinde yapılmasına karar verilmiştir. Alınan kararlar doğrultusunda 2021 yılında yürütülen derslerimiz ve değerlendirmelerimiz uzaktan eğitim sistemi ve yüz yüze olarak gerçekleştirilmiştir.

Ölçüt 2'de yer alan Anabilim Dalı eğitim planının hedeflerine ulaşmada kamu ve özel alanlarda ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması ve planlama ve tasarımdaki önemi dolayısıyla teknik yönü güçlü bir eğitime önem verilmiştir. Öğrenciler ders esnasında ve ders dışında ilgili öğretim elemanları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere ÜBYS üzerinden ulaşılabilir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi söz konusudur. Söz konusu eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar eklerde bilginize sunulmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6681>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?>

[MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5)<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

<https://www.comu.edu.tr/duyuru-19964.html>

<https://www.comu.edu.tr/duyuru-20018.html>

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİMİ

Öğrencilerimiz ders seçimi konusunda, sorumlu oldukları doktora eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri alanlara uygun olarak da seçmeli derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları doktora eğitim planını ve derslerin içeriklerine Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça ulaşabilmektedir. Ayrıca her yarıyıl başında ilgili program danışmanı bu bilgileri öğrencilere aktarmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde öncelikle Öğrenci Bilgi Sisteminden ders seçimi yapmaktadır. Öğrencinin ders seçimleri danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması adına danışmanlar yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadır. Mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun dersleri alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için doktora eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş ve söz konusu kanıtlar eklenmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçmeli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını söz konusu dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler derslere dair ihtiyaç duydukları bilgilere bu sistem üzerinden erişebilmektedir.

Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4'te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

5.4. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ I

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Ayrıca aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler listelenmektedir. Listelenen zorunlu derslerin yanı sıra eğitim planını destekleyen çok sayıda seçmeli ders mevcuttur. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her dersin işleyişinde öğretim planında yer alan haftalık konulara uyulmaktadır. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili zorunlu ders içerikleri ve diğer kanıtlar aşağıda bilginize sunulmaktadır.

I. YARIYIL

FBE02 Seminer (0+2): Araştırma konusuna yönelik literatür taraması yapmak, mevcut verileri derleyerek sunmaktır.

PM-6029 Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri (3+0): Bilimsel araştırma süreci ve yöntemleri, bilimsel proje hazırlık aşamaları ve hedeflerin belirlenmesi, proje içeriğinin oluşturulması, etik kurul izni alınması, proje yönetimi ve ekip oluşturma, proje sonuçlarının yaygınlaştırılması ve patent, orjinal araştırma makalesi ve derleme makale yazılması, doğru kaynak gösterimi, tez yazımı, rapor yazımı, akademik aşırı macilik/etik/intihal/açık erişim, hakemlik, powerpoint sunum/ poster hazırlama, özgeçmiş, başvuru ve motivasyon mektubu hazırlama.

I. YARIYIL SEÇMELİ DERSLER

PM-6003 Peyzaj Mimarlığında Engelsiz Tasarım (3+0): Engelliler için dış mekân tasarımında temel ilkeler, yaya yolları, rampalar, korkuluklar, merdivenler, bitkilendirme, kent mobilyaları, otoparklar, taşıttan binaya erişim, bina girişleri, mevcut engellerin kaldırılması, ulaşım politikası yaklaşımları, yasal mevzuat.

PM-6005 Ekolojik Temelli Yeni Kentleşme Teorileri (3+0): Bu derste; biyolojik çeşitliliğin zenginleştirilmesi, doğru ve yerinde kaynak kullanımı gibi ekolojik değerleri dikkate alan, doğaya saygılı yeni kentsel yaklaşımları hakkında ayrıntılı bilgi verilerek, ders sonucunda bu yaklaşımların uygulama verimlilikleri değerlendirilecektir.

PM-6007 Peyzaj Alanlarının Ekonomik Değerinin Belirlenmesi (3+0):Peyzaj alanlarının ekonomik değerinin belirlenmesinin amacı ve öneminin vurgulanması, değer belirlemede kullanılan yöntemler, ekonomik değer belirlemenin yararları piyasa yaratmak, hedonicprice metodu, travelcost metodu, contingentvaluation metodu.

PM-6009 Rekreasyon Yönetimi (3+0):Rekreasyonun temel kavramlarını tanımlamak, rekreasyon planlaması hakkında bilgi vermek, Turizm endüstrisinde yeni bir yaklaşım olan rekreasyon yönetimi anlayışının önemini ortaya koymaktır.

PM-6011 Çevre Sorunları ve Antropojen Etkiler (3+0):İnsanlık tarihi perspektifinde çevreye antropojen etkiler ve sonuçları, nedenleri ulusal ve uluslararası sorunların çözümünde teknik, bilimsel, ekonomik, sosyokültürel, hukuki ve etik çözüm yolları, değişimin gündemi.

PM-6013 Peyzaj Tasarımında Yeni Akımlar ve Uygulamaları (3+0):Tasarımın tarihçesi. Tüm tasarım alanında kullanılan sanat akımları ve bunların peyzaj mimarlığı ile ilişkilendirilişi. Dünyada peyzaj tasarımı ile tanınmış alanlar, eserler. Dünyada ve Türkiye'de tanınmış peyzaj mimarları ve tasarım yaklaşımları. Gelecek için peyzaj tasarım örnekleri.

PM-6015 Kentsel Çevre Yenileme (3+0):Kentsel yenileme ile ilgili teorik bilgiler, kentsel çevre problemleri ve çözüm yolları. Konut programları, arazi yönetimi, kentsel gelişim, kentsel canlandırma konularında projelerin değerlendirilmesi. Kentsel yeşil alan varlığı açısından kent irdelemesi. Kentsel peyzaj kalitesini yükseltmeyi hedefleyen proje çalışması yapılması.

PM-6017 Geofitler (3+0):Türkiye florasındaki, peyzaj planlamada kullanılan önemli soğanlı, yumrulu, rizumlu bitkilerin morfolojik ve fizyolojik özellikleri, çoğaltma yöntemleri, Türkiye'de geofit ihracatının durumu, geofitlerin sınıflandırılması, bazı cinslerin ekolojik istekleri, üretim teknikleri ve peyzajda kullanımı, paketleme, depolama ve taşıma işlemleri.

PM-6019 Dağlık Alanlarda Peyzaj Planlama ve Yönetimi (3+0):Dağlık alan kavramı, dağlık alanların ekolojik, ekonomik ve sosyo-kültürel değerleri, peyzaj planlama kavramı, dağlık alanlarda peyzaj planlama yöntemleri, dağlık alanlarda peyzaj yönetimi kavramı.

PM-6021 Korunan Alanlarda Peyzaj Planlama ve Yönetimi (3+0):Koruma ve korunan alan kavramları, ulusal ve uluslararası koruma kategorileri, korunan alanlarda peyzaj planlama ve peyzaj yönetimi metodları.

PM-6023 Peyzaj Mimarlığında İleri Konular (3+0):Tasarımın tarihçesi. Tüm tasarım alanında kullanılan sanat akımları ve bunların peyzaj mimarlığı ile ilişkilendirilişi. Tasarımda yeni yönelişler ve bu yönelişlerin peyzaj mimarlığında kullanım alanları. Dünyada peyzaj tasarımı ile tanınmış alanlar, eserler. Dünyada ve Türkiye'de tanınmış peyzaj mimarları ve tasarım yaklaşımları. Günümüzde ve gelecekteki estetik kavramı ve tasarım ilişkileri. Peyzaj tasarımında yeni mimari elemanlar. Örnek çalışmalar. Gelecek için peyzaj tasarım örnekleri.

PM-6025 Tarihi ve Kültürel Peyzajların Korunması (3+0):Dokümantasyon konusunda araştırma yeteneklerini geliştirmek, tarihi peyzaj alanlarının yorumlamak, tehlikede olan tarihi peyzajlara ait tarihi peyzaj sörveyi ve Koruma/Restorasyon raporu hazırlamak.

PM-6027 Büyük Ölçekli Alanlarda Sulama ve Drenaj Mühendisliği (3+0):Sulama ve drenaj yöntemleri, peyzaj alanlarında sulama ve drenaj uygulamaları, projelerde dikkat edilmesi gereken hususlar, basınçlı sulama sistemi projelendirilmesi, drenaj sistemlerinin projelendirilmesi, büyük ölçekli peyzaj alanlarında sulama ve drenaj mühendislik hesapları, sulama ve drenaj sistem maliyetlerinin hesaplanması, büyük ölçekli alanlarda karşılaşılabilecek sorunlar ve çözüm önerileri.

PM-6031 Sürdürülebilir Kırsal Planlama (3+0):Sürdürülebilir kırsal alan ve kırsal peyzaj kavramı, kırsal kalkınma modelleri, kırsal alanlarda yerleşim düzeni (Toplu köyler, dağınık köyler, yarı dağınık

köyler), kırsal alanlardaki yasal mevzuat, kırsal alan planlanlama ilkeleri (kırsal kalkınma bileşenleri), kırsal alan ve doğa koruma.

PM-6033 Stratejik Mekânsal Planlama (3+0): Stratejik Mekânsal Planlama 1980’li yıllardan itibaren yeni bir planlama yaklaşımı ve yöntemi olarak uygulanmaktadır. Bu yaklaşım Türkiye’nin planlama ve yönetim sistemini de etkilemektedir. Ders kapsamında Avrupa Birliği Mekânsal Gelişme Perspektifi, Avrupa ve Türkiye pratikleri incelenmektedir.

PM-6037 Kentsel Açık Alanlarda Mekân Çözümlemesi (3+0):Kentsel açık alanların sahip olduğu fiziksel niteliklerin algılanmasını ve çözümlenmesini sağlayan çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmalar kapsamında kentin açık alanlarının mekânsal kurgusu analitik olarak değerlendirilmesi ile kamusal, ortak ve özel mekânlar gibi arayüzleri tespit etmesi sağlanacaktır.

PM-6035 Kentsel Tasarımda Peyzaj Odaklı Süreçler (3+0):Ders kapsamında kamusal mekân, kentsel sorun ve sosyalleşme ihtiyaçları için kentsel mekânların varlığı başlıca ele alınan konulardır. Devingen hareketler göstermesiyle değişen kentsel mekânlarda yeni ihtiyaçlara cevap vermek amacıyla peyzaj tasarımı yaklaşımı benimsenmiştir.

II. YARIYIL

PM-6030 Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri (3+0): Bilimsel araştırma süreci ve yöntemleri, bilimsel proje hazırlık aşamaları ve hedeflerin belirlenmesi, proje içeriğinin oluşturulması, etik kurul izni alınması, proje yönetimi ve ekip oluşturma, proje sonuçlarının yaygınlaştırılması ve patent, orjinal araştırma makalesi ve derleme makale yazılması, doğru kaynak gösterimi, tez yazımı, rapor yazımı, akademik aşırımcılık/etik/intihal/açık erişim, hakemlik, powerpoint sunum/ poster hazırlama, özgeçmiş, başvuru ve motivasyon mektubu hazırlama.

II. YARIYIL SEÇMELİ DERSLER

PM-6002 Karayolları Peyzaj Planlama ve Tasarımı (3+0):Karayollarının Türkiye’deki ve dünyadaki durumu, tarihsel gelişimi ve dersin içeriği; karayolu yapım ve kullanımıyla ortaya çıkan sorunlar; çevresel etki değerlendirmesi ve Peyzaj Mimarının rolü; karayolu ile peyzaj arasındaki etkileşimlerde önemli plan elemanları; karayollarında bitkilendirmenin işlevleri; karayollarında bitkilendirmenin işlevleri; karayollarında bitkisel planlama, bitki seçim kriterleri ve dikim şekilleri; karayolları planlama kriterleri; alan içi envanteri ve analizi; karayolları peyzaj projesi maliyet girdileri; karayolu peyzaj projelerinin incelenmesi; karayolu peyzaj projesi çizilmesi; karayolu boyunca bitkilerin bakımı ve korunması; projelerin değerlendirilmesi.

PM-6004 İleri Kentsel Peyzaj Tasarımı (3+0):Kent içinde yer alan açık ve yeşil alanlardaki meydanlar, yaya alanları, sokaklar, parklar, dinlenme ve gezinti alanları, spor alan ve tesisleri, açık-kapalı rekreasyonel tesisler, alışveriş merkezleri çevreleri vb peyzaj tasarımı yaklaşımları ve ilkeleri.

PM-6010 Peyzaj Mimarlığında Sulak Alan Yönetimi (3+0):Sulak alan ekosistemi hakkında ileri bilgiler, ülkemizdeki önemli sulak alanlar, sulak alanlar mevzuatı ve Ramsar sözleşmesi, sulak alan yönetim planları.

PM-6012 Peyzaj Planlamada İleri Coğrafi Bilgi Sistem ve Uzaktan Algılama Uygulamaları (3+0): Uzaktan algılama CBS temel prensipleri. Uzaktan algılamada kullanılan materyaller. Uzaktan algılama tekniği ile doğal kaynakların belirlenmesinin temel prensipleri. CBS veri modelleri ve coğrafi varlıklar. CBS arazi uygulamaları. Arazi bilgi Sistemi.

PM-6014 Tarihi Çevrelerde Koruma, Restorasyon ve Peyzaj Tasarımı (3+0):Tarihi alanların incelenmesi. Koruma, restore ve geliştirme olanakları. Tarihi peyzajın yeniden canlandırılması. Tarihi bahçe değerlendirilmesi. Örnek Proje yapılması.

PM-6016 Büyüme Düzenleyici Maddeler ve Süs Bitkilerinde Kullanımı (3+0):Büyüme düzenleyici maddelerin genel tanımları ve kullanım alanları, büyüme düzenleyici madde gruplarından biri veya birkaçı ile deneysel bir çalışma planlama ve uygulama, Gibberellik asit, Sitokinler, Oksinler, Absizik asit, özellikleri, kullanım alanları, kullanım şekilleri, örnekler, herhangi bir (oksin grubu) büyüme düzenleyici ile ilgili süs bitkilerinde yapılan bir çalışmanın incelenerek tartışılması, büyüme düzenleyicilerin çevre üzerinde etkileri ve tartışma.

PM-6018 Kıyı Alanları Planlama ve Yönetimi (3+0):Kıyıların oluşumu, önemi ve sorunları, kıyı planlama ve yönetimine ilişkin basamaklar, yasa ve yönetmelikler.

PM-6020 Peyzaj Planlama ve Sürdürülebilir Turizm (3+0):Turizm kavramı, turizm tipleri, turizm olumlu-olumsuz yönleri, korunan peyzajlarda turizm olgusu, turizm potansiyeli kavramı, peyzaj planlama sürecinde turizmin varlığı.

PM-6022 Ekolojik Planlama ve Tasarım Çözümlemeleri (3+0):Ekolojik sistemleri etkileyen insan eylemlerine yönelik temel kavramlar. Kültürel ve doğal sistemler arasındaki çok yönlü ilişkiyi açıklamaya yönelik temel peyzaj ekolojisi kavramları Ekolojik tasarım ve planlama literatürü. Ekolojik tasarım, planlama kavramı ve tarihsel gelişim süreci. Modernite ve çevre. Ekoloji, peyzaj tasarım ve planlama ilişkisine yönelik güncel kavramlar. Peyzaj tasarım ve planlamasında ekolojik performans kavramı. Peyzaj tasarım ve planlamasında ekolojik tasarım ve planlama prensipleri. Kentsel ve kırsal mekânda çevresel performansa dayalı tasarım ve planlama çözümleri.

PM-6024 Peyzaj Mimarlığında Rekreasyon Planlaması (3+0):Rekreasyon Planlamasına yönelik genel kavramların tanıtılması, rekreasyon planlama sürecine ilişkin tanımlayıcı bilgilerin verilmesi, rekreasyonel planlamaya yönelik farklı yaklaşımların tanıtılması.

PM-6026 Peyzaj Tasarımında İklim ve Enerji Etkileri (3+0):Peyzaj tasarımında enerji etkinliği ve iklim konforu ile ilgili faktörleri tanıtmak, peyzaj tasarımında enerji etkinliği ve iklim konforunun artırılması ile ilgili tasarım bileşenlerini ve inovasyonları tanıtmak, küreselleşme ve küresel ısınmanın yaşam alanlarına etkisi konusunda bilinç oluşturmak.

PM-6028 Peyzaj Sulama Tasarımı ve Yönetimi (3+0):Sulama sistemlerinde kullanılan ekipmanların seçimleri, sulama sistemi projelendirilmesinde dikkat edilecek hususlar, sulama sistemi tasarımı, karşılaşılabilecek sorunlar (suyun yetersiz olması, drenaj sorunu vb.) karşısında alınabilecek önlemler, peyzaj alanlarında sulama programlanması, sulama yönetimi, peyzaj alanlarında tasarım ve yönetimi ile ilgili örnek uygulamalar.

PM-6032 Doğa Koruma Alanları ve Planlaması (3+0):Korunan alan kavramı, Dünyada ve Türkiye’de korunan alanların yasal statüleri, mevcut durumda ve gelecekteki yönetim planlaması, katılımcı yönetim planlaması, eylem, bilgi değerlendirme kapsamında yönetim planlaması döngüsü, korunan alan yönetimi su kaynaklarında havza ölçeğinin önemi ve bütüncül havza yönetim ilkeleri.

PM-6034 Peyzaj Planlamada Ekolojik Yaklaşımlar (3+0):Peyzaj planlamada kullanılan ve Coğrafi Bilgi Sistemlerine (CBS) temel olan veri kaynakları, veri analizi, fuzzy (bulanık) teorisi Topsis, electre, AHS ve AWOT yöntemleri ayrıntılı olarak dersin içeriğini oluşturmaktadır.

PM-6036 Türkiye’de Peyzaj Mimarlığı Söylemleri (3+0):Ders, peyzaj mimarlığı disiplininin yerel bağlamdaki gelişimini inceleyecektir. Türkiye’deki söylemler ve uygulamalar, dünyadaki çağdaşlarına kıyasla değerlendirilecektir. Ders ayrıca disiplinin, Türkiye bağlamında mimari ve endüstriyel tasarım gibi ilgili tasarım disiplinleriyle olan ilişkisini sorgulayacaktır.

PM-6038 Göstergibilim Ekseninde Peyzaj Bileşenleri (3+0):Bir göstergeler sistemi olarak yapılandırılmış çevrenin Göstergibilimin tanımı ve kuramları kapsamında değerlendirilmesi yapılır. Çevreyle iletişimi sağlayan etmenler mekân bileşeni olarak ele alınır ve peyzaj ikonografisi bağlamında yorumlanır.

III. YARIYIL

FBE. Yeterlik Çalışması (0+0)

IV. YARIYIL

FBE Tez Önerisi Çalışması (0+0)

V. YARIYIL

FBE-DR Uzmanlık Alan Dersi (10+0):Tez konusu ile ilgili konularda araştırma ve literatür çalışması yapmak.

VI. YARIYIL

FBE-DR Uzmanlık Alan Dersi (10+0):Tez konusu ile ilgili konularda araştırma ve literatür çalışması yapmak.

VII. YARIYIL

FBE-DR Uzmanlık Alan Dersi (10+0):Tez konusu ile ilgili konularda araştırma ve literatür çalışması yapmak.

VIII. YARIYIL

FBE-DR Uzmanlık Alan Dersi (10+0):Tez konusu ile ilgili konularda araştırma ve literatür çalışması yapmak.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT:Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

5.5. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ II

Ölçüt 5.4'de sunulan kanıtlardan anlaşılacağı üzere eğitim planında Fen Bilimleri genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında zorunlu temel dersleri tamamlayıcı nitelikte ve öğrencilerin mesleki ilgi alanlarına katkı sağlayacak, farklı yetkinlikler kazandıracak ve

farklı disiplinler ile ilgili bilgi edinebilecekleri bir takım seçmeli dersler de yer almaktadır.

Belirli bir konuda araştırma yapma, verileri analiz etme, deney tasarlama, problem çözme, iş geliştirme becerilerinin yanı sıra; özellikle yaratıcı düşünme ve takım çalışması yeteneklerini de geliştirmek amacıyla öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabilme olanağı sunulmaktadır. Disiplinler arası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

5.6. PROGRAM AMAÇLARI KAPSAMINDA GENEL BİR EĞİTİM PLANININ VARLIĞI

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda, mezunların çevre planlama ve tasarım, çevresel etki değerlendirmesi, peyzaj yönetimi (planlama, tasarım, uygulama, bakım ve onarım), süs bitkileri yetiştiriciliği ve pazarlaması kapsamında mesleki ya da meslekler arası iş birliğine dayalı organizasyon konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında uygulayabilmeleri veya kendi işlerini kurabilmeleri hedeflenmiştir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Anabilim Dalı Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<https://mtf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/komisyonlar-koordinatorklukler-r15.html>

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

5.7. ANA TASARIM DENEYİMİ

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte bütüncül bakış açısıyla hazırlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dönemde alınacak olan dersin öğrenim gerekliliğini bir önceki dönemde alınan dersin sağlaması sistemi ile eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler, sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime ve dolayısıyla genel konulardan daha spesifik konulara doğru planlanmaktadır. Bu kapsamda, birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler sonrasında, ilgili kurullarca eğitim planı güncellenmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN YETERLİLİĞİ

Peyzaj Mimarlığı Doktora öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Programdaki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem program web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Program öğretim elemanları hakkında detaylı bilgi programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te ve kanıtlarla eklerde sunulan tablolar ve belgelerde öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Tablo 15. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı, Tablo 16. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 17. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı, Tablo 18. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler, Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Analizi I, Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Analizi II, Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri, Tablo 22. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller, Tablo 23. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları, Tablo 24. Öğretim Elemanlarına Ait Aylık İş Yükü Analizi (2021), Prof. Dr. Tülay CENGİZ TAŞLI Belgeler (BAP, TÜBİTAK, Projeler, Atıflar), Prof. Dr. Füsün ERDURAN NEMUTLU Belgeler (BAP), Prof. Dr. Kürşad DEMİREL Belgele (TÜBİTAK, BAP, Proje), Doç. Dr. Ayşe Esra CENGİZ Belgeleri (BAP, Ödüller), Dr. Öğr. Üyesi Tutku AK Belgeler (BAP, Proje), Dr. Öğr. Üyesi Aylin ÇELİK TURAN Belgeler (Makale, Kitap, Proje).

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<https://mtf.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r14.html>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

<https://scholar.google.com.tr/citations?user=mmxqILYAAAAJ&hl=tr>

<https://scholar.google.com/citations?user=vKVvCrkAAAAJ&hl=tr&oi=ao>

<https://scholar.google.com/citations?user=XJPrG58AAAAJ&hl=tr&oi=ao>

https://scholar.google.com/citations?user=e_WDW_wAAAAJ&hl=tr&oi=ao

<https://scholar.google.com/citations?user=Y6K7xYEAAAAJ&hl=tr&oi=sra>

<https://scholar.google.com/citations?user=2VtBEF8AAAAJ&hl=tr&oi=ao>

<https://scholar.google.com/citations?user=8l3shJEAAAAJ&hl=tr&oi=sra>

<https://scholar.google.com/citations?user=OvYipFoAAAAJ&hl=tr&oi=ao>

Kanıtlar

[Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Analizi II.pdf](#)

[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı Kurumlar Arası Proje.jpg](#)

[Tablo 18. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[6.1. Dr. Öğr. Üyesi Tutklu Ak_Proje_bap.pdf](#)

[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı TÜBİTAK1.jpg](#)

[Tablo 22. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller.pdf](#)

[6.1. Prof. Dr. Kürşad Demirel-TÜBİTAK.pdf](#)

[Tablo 23. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları.pdf](#)

[6.1. Doç. Dr. Ayşe Esra Cengiz_II-Akademik Performans Ödülü.pdf](#)

[Tablo 17. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.pdf](#)

[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP_protokol1.jpg](#)

[Tablo 15. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.pdf](#)

[Tablo 16. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.pdf](#)

[6.1. Dr. Öğr. Üyesi Aylin Çelik Turan Makale-A case study in natural coastline of Enez-Kesan districts by using natural threshold analysis.pdf](#)

[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı TÜBİTAK3.jpg](#)

[Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Analizi I.pdf](#)

[6.1. Doç. Dr. Ayşe Esra Cengiz_H1-H2-H3-H4_BAP Belgesi.pdf](#)

[6.1. Dr. Öğr. Üyesi Tutklu Ak_Proje_bryant12.pdf](#)

[6.1. Dr. Öğr. Üyesi Aylin Çelik Turan_ege_jeopolitiği.pdf](#)

[6.1. Doç. Dr. Ayşe Esra Cengiz_H5-İl Özel İdaresi Proje.pdf](#)

[6.1. Prof. Dr. Füsün Erduran Nemutlu_bap_projeler.jpg](#)

[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı Akademik Teşvik.jpg](#)

[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP_protokol3.jpg](#)
[Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri.pdf](#)
[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP_protokol4.jpg](#)
[6.1. Prof. Dr. Kürşad Demirel_bap projeler.jpg](#)
[6.1. Dr. Öğr. Üyesi Aylin Çelik Turan_ege_jeopolitiği_C2 BAS.pdf](#)
[6.1. Dr. Öğr. Üyesi Aylin Çelik Turan_ege_jeopolitiği_C1 BAS.pdf](#)
[6.1. Prof. Dr. Kürşad Demirel-Almanya_BMBF_finalreport.pdf](#)
[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP_protokol2.jpg](#)
[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı BAP2.jpg](#)
[Tablo 24. Öğretim Elemanlarına Ait Aylık İş Yükü Analizi \(2021\).pdf](#)
[6.1. Prof. Dr. Tülay Cengiz Taşlı TÜBİTAK2.jpg](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

6.2 ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler Programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te, 6.1'de ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://mtf.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r14.html>

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

6.3. ATAMA VE YÜKSELTME

Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna İlk Defa Atanma İçin

- 1) Doktora tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yayımlanmış olmak,
- 2) Doktora sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş en az bir tanesi uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide olmak üzere en az 2 bilimsel yayın yapmış olmak ve bu yayınlardan en az birinde ilk isim ya da sorumlu yazar olmak,
- 3) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az %65'i 1-12. arası maddelerden olmak üzere en az 500 puan almış olmak,
- 4) En az 50 puanı doktor unvanının alınmasından sonra olmak üzere akademik etkinlik değerlendirmesinin 22-23. maddelerinden en az 100 puan almış olmak.

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev uzatımı için toplam en az 200 puan, 3 yıllık görev uzatımı için toplam en az 300 puan veya 4 yıllık görev uzatımı için 400 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak,

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

Doçent Kadrosuna Atanma İçin

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden 1000 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. arası maddelerinden almak,

3) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 22 ve 23. maddelerinden en az 150 puan almış olmak,

4) Toplam en az 1500 puan almış olmak.

Profesör Kadrosuna Atanma İçin

1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayımlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Başlıca eserin yanı sıra doçentlik sonrasında en az iki tanesi uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli dergilerde olmak üzere toplamda en az 3 adet bilimsel yayın yapmış olmak,

3) Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 1000 puan almış olmak, bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. arası maddelerinden almış olmak,

4) Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 22 ve 23. maddelerinden en az 200 puan almış olmak,

5) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az bir tanesi uluslararası olmak üzere, en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmış ve sunum yapmış olmak,

6) Toplam en az 2000 puan almış olmak,

veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiğı doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

7.1. EĞİTİM ÖĞRETİM İÇİN KULLANILAN TÜM ALANLAR

Peyzaj Mimarlığı Doktora Programımıza ait dersler, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde gerçekleştirilmektedir. Peyzaj Mimarlığı Lisans öğretim elemanları aynı zamanda Anabilim Dalımıza ait dersleri verdiği için dersler, Fakültemiz bünyesinde öğretim üyelerinin odalarında yürütülmektedir. Fakültemizde bulunan eğitim öğretim için kullanılan tüm alanlar, idari alanlar ve akademik personel odaları toplam 1065 m² kapalı alana sahip olup, eğitim öğretim için kullanılan alanlar 578 m², idari personel odaları 132 m², akademik personel odaları 355 m² dir. Öğretim elemanı odalarında bilgisayar yetersizliği mevcuttur. Lisans ve lisansüstü öğrenci sayısının artması ve mevcut imkanlarının güncelliğini yitirmesinden kaynaklı fiziki yetersizlikler dolayısı ile yeni bina ihtiyacı mevcuttur.

Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi ve Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ortak kullanımında bulunan binanın toplam kapalı alanı 18636 m² olup ortak fakültelerin ortak kullandığı bir kantin (745 m²) mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimizin boş vakitlerini geçirebilecekleri bir iç avlu ve fakülte etrafında konumlandırılmış kameryeler bulunmaktadır. Özetle bu ölçütte karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://mtf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r42.html>

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

7.2. DİĞER ALANLAR VE ALT YAPI

Fakültemizin fiziki alan yetersizliliğinden dolayı konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği konferans salonu bulunmamaktadır. Diğer fakülteler ile ortak kullanılan bir adet kantin mevcuttur.

Öğrencilerimiz, Üniversitemize bağlı çeşitli yerleşkelerde bulunan kütüphane imkanlarımızdan da faydalanabilmektedir. Öğrencilerin ders dışı faaliyetlerde bulunabilmeleri için, Terzioğlu Kampüsümüz ve Dardanos Yerleşkesimizdeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır. Öğrenciler ayrıca, Terzioğlu Yerleşkesinin açık spor alanlarından ve yerleşkesimizdeki Hasan Mevsuf Spor Salonundan faydalanabilmektedirler. Merkez ilçemizde bulunan kültür merkezlerinde de öğrencilerimiz etkinlik ve

faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedirler. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet törenleri Necip Fazıl Kısakürek tiyatro salonunda ve Çanakkale 18 Mart Stadyumunda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin mesleki açılardan yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı, ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefi de güdülmektedir. Ancak mevcut binamızın artık yetersiz kapasitesi nedeniyle yeni bina ihtiyacı mevcuttur.

Sosyal Alanlar: Bina 1. katında bir adet öğrenci kantini ve giriş kat seviyesinde boş zaman aktiviteleri için iç avlu mevcuttur. Fakültemizin bulunduğu bina çevresinde de kamelyalar bulunmaktadır. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve restoranlar mevcuttur.

Öğrenci Toplulukları: Peyzaj Topluluğu adını taşıyan bir adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır.

Programımıza ait alanlar ve alt yapı ile ilgili bilgiler kanıtlarla ekte bilginize sunulmuştur.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Haberler, Duyurular.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://mtf.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://mtf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

7.3. TEKNİK ALT YAPI

Programımız, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekân hazırlama hedeflerini fiziksel alan yetersizliği sebebi ile gerçekleştirememiştir. Öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla programımız bünyesinde bir adet kitaplık olsa da yeterli imkanı sağlamadığı için Fakültemiz bünyesinde kütüphane ihtiyacı mevcuttur. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için Fakültemizin bulunduğu binada internet erişimi mevcuttur.

Laboratuvar ve Stüdyolar

Çizim Stüdyosu (2 adet)

Bilgisayar laboratuvarı (2 adet)

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete

ve e-kitaplara ulaşabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüzyüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Bunların yanı sıra fakülte genelinde bilgisayar ve teknik donanım ihtiyacı mevcuttur.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

7.4. KÜTÜPHANE

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampusu içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m² kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km. raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaplıktan oluşmaktadır:

Merkez Kütüphane (Terzioğlu Yerleşkesi)

ÇOMÜ Biga Kütüphanesi (Ağaköy, Biga)

Eğitim Kütüphanesi (Anafartalar Yerleşkesi)

ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi (Şekerpınar Yerleşkesi)

Tıp Fakültesi Kütüphanesi (Geçici olarak Merkez Kütüphane'de)

İlçe kütüphaneleri (Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lapseki, Gelibolu, Çan, Bozcada)

Ayrıca Çanakkale-Tübingen Troia Vakfı M. Osman Kütüphanesi ile Üniversitemiz kütüphanesi arasında yapılan iş birliği anlaşmasıyla 10.000 cildin üzerindeki özel koleksiyon Üniversitemiz kullanıcılarının hizmetine sunulmuştur.

Kütüphaneler, açık raf ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanede

bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir. Öğrenci ve öğretim elemanlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de "Kütüphaneler arası Ödünç" hizmeti ile mümkün olabilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

7.5. ÖZEL ÖNLEMLER

Programımızın bulunduğu bina ve çevresinde görev yapan 2 adet güvenlik personelimiz bulunmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile binamız 24 saat gözetim altındadır. Programımızın bulunduğu binada engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansör ve binaya girişi sağlayan bir giriş rampası mevcuttur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

8.1. BÜTÇE SÜRECİ VE KURUMSAL DESTEK

Programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca Üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi Rektörlüğümüz ve Genel

Sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik, idari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Programımıza ait dersler Fakültemiz bünyesinde yürütüldüğü için, taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, Fakülte yönetimi tarafından takip edilmektedir. Enstitümüz öğretim elamanlarının Anabilim Dalına ait ek ders ücretleri, Anabilim Dalı ile ilgili proje vb. ücretler ve jüri ücretleri, Enstitümüz bütçesinden karşılanmaktadır. Fakültemize ve Enstitümüze ait ödeme kalemleri ve bu ölçütte yer alan bilgiler kanıtlarla eklerde bilginize sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, 2021 Yılı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Faaliyet Raporu, Tablo 25. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2021 Ödeme Kalemleri, Tablo 26. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Bütçe Uygulama Sonuçları.

Kant Linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://mtf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r42.html>

<https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvenesi/ic-kontrol-r70.html>

Kantlar

[Tablo 26. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Bütçe Uygulama Sonuçları.pdf](#)

[Tablo 25. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2021 Ödeme Kalemleri.pdf](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

8.2. BÜTÇENİN ÖĞRETİM KADROSU AÇISINDAN YETERLİLİĞİ

Devlet üniversitesine bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetim stratejileri, kurumumuz Personel Daire Başkanlığı ve Strateji Daire Başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi Rektörlüğümüz ve Genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının ek ders ücretleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal veya bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve

teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/03/20180306-11.htm>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/11/20141114.pdf>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/04/20200417-1.htm>

<https://mtf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-kontrol-r42.html>

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

8.3. ALTYAPI TEÇHİZAT DESTEĞİ

Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı öğretim elemanları, verilen derslere ait gerekli altyapı ve teçhizat desteğini, Üniversitemiz Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılamaktadır. Anabilim Dalı, gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini enstitüye yazılı olarak bildirir. Enstitü ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Anabilim Dalının makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine enstitüye bildirilir. Enstitü ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Enstitü bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır.

Fakültemiz bünyesinde 1 adet derslik, 2 adet çizim stüdyosu, 2 adet bilgisayar laboratuvarı, mevcut olup bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Fiziksel alan yetersizliği sebebi ile,

Fakültemizde bulunan Anabilim Dallarının kullanabileceği toplantı salonu ya da konferans salonu mevcut değildir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri yemekhane ve restoranlar mevcuttur. Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüzyüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Bunların yanı sıra fakülte genelinde bilgisayar ve teknik donanım ihtiyacı mevcuttur.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, 2021 Yılı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-kontrol-r70.html>

Kanıtlar

[8.3-2021 Yılı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Faaliyet Raporu.pdf](#)

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

8.4. TEKNİK VE İDARİ HİZMET KADROSU DESTEĞİ

Fakültemiz idari kadrosunda, Enstitü ile ilgili yazışmalarda, Anabilim Dalı sekreterliği görevi yapan 1 idari personel bulunmaktadır. Kurumun yönetim ve idari yapılanmasında, kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamaları esas alınmakta; organizasyon yapısı, yetki ve sorumluluklar buna göre tasarlanmakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunulmaktadır. Ayrıca;

Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,

Bunun gerçekleştirilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek,

Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,

Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek,

Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,

Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,

Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek,

Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır. Yönetim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

9.1. KURUM ORGANİZASYONU VE GÖREVLERİ

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör

Madde 13 –

a) (Değişik paragraf: 2/7/2018 – KHK-703/135 md.) Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

(Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 - 3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak,

üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

Madde 14 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmî Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

Madde 15 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b. Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak (1)

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Organları

Dekan

Madde 16 –

a. (Değişik: 14/4/1982-2653/2 md.) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990-KHK-398/2 md.; Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990-3614/2 md.) Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b. Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

- (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- (3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- (5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Enstitü Organları

Madde 19 –

- a. Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.
- b. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.
- Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.
- c. Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- d. Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- e. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Bunlara ek olarak kanıtlarda tüm teşkilat şemaları, görev tanımları ve iş akış şemaları detaylı biçimde aktarılmıştır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, Yönetmelik ve Yönergeler, Tablo 27. Lisansüstü Eğitim Enstitü Organizasyon Şeması.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

<https://mtf.comu.edu.tr/yonetim/gorev-tanimlari-r34.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

Kanıtlar

Tablo 27. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması.jpg

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

10.1. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Peyzaj Mimarlığı Doktora Programından mezun olan tüm öğrencilerimiz, program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Web Sitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi.

Kanıt Linkleri:

<http://mtf.comu.edu.tr/>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6817>

<https://ubys.comu.edu.tr/>

SONUÇ

SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında Programımız, gerekli görülen çalışmalara devam etmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır.

Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmış, PUKÖ döngüsü ise geliştirilmiştir. En son 2021-2025 olarak hazırlanan stratejik planımız Üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında güncellenmiştir. Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur.

Bütün bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimizin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlara yönelik anket çalışmaları için alt yapılar oluşturulmuştur. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Programımız öğrencileri ile sadece akademik düzeyde iletişim kurmamış; aynı zamanda aldığı kararlar doğrultusunda onlar ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır. Sonuç olarak Programımızda yer alan ilgili tüm yargıları, raporun alt başlıklarına

eklenen kanıtlar ile desteklendiği gör÷lmektedir.

Prof. Dr. T÷lay CENGİZ TAŞLI

Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı Başkanı

Kanıtlar

[ÇOMÜ Doktora Programı 2021 Yılı Öz Değerlendirme Raporu.pdf](#)