



ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

**DİSİPLİNLERARASI DAVRANIŞ BİLİMLERİ
ANABİLİM DALI**

YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

2023 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Doç. Dr. Erkan BİL (Başkan)

Prof. Dr. Pelin KANTEN (Üye)

Prof. Dr. Dilek Dönmez POLAT (Üye)

Prof. Dr. Şeref ULUOCAK (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Abdullah KIRAY (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Ali Emre ŞEVİK (Üye)

01/01/2024-29/01/2024

İÇİNDEKİLER

PROGRAMA AİT BİLGİLER	2
1.ÖĞRENCİLER.....	2
2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	11
3-PROGRAM ÇIKTILARI.....	15
4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME.....	18
5-EĞİTİM PLANI.....	19
6-ÖĞRETİM KADROSU	23
7-ALTYAPI.....	27
8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR.....	31
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	34
SONUÇ	39

PROGRAMA AİT BİLGİLER

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri yüksek lisans programı, sosyoloji, psikoloji, antropoloji, eğitim bilimleri ve işletme gibi çeşitli alanlardan gelen öğrencilere yönelik olarak tasarlanmıştır. Program, farklı disiplinlerin bakış açılarını birleştirerek insan davranışlarını anlamak ve açıklamak için çoklu perspektifler sunmayı amaçlar. Bu çeşitlilik, öğrencilere insan davranışlarını daha kapsamlı bir şekilde inceleme ve anlama fırsatı sunar.

Program, organizasyonlardaki insan davranışlarını anlamak ve yönetmek için farklı disiplinlerin perspektiflerini birleştirir. Bu da öğrencilere işletmelerdeki insan davranışlarını etkileyen psikolojik, sosyolojik, antropolojik ve eğitimsel faktörleri inceleyerek daha derin bir anlayış kazandırır. İşletmelerde başarı için işletme bilimi ve insan davranışları hakkında sağlam bir anlayışa sahip olmanın önemi vurgulanır.

Programın temel bileşenleri arasında liderlik ve yönetim, insan kaynakları yönetimi, organizasyonel davranış, stratejik yönetim ve organizasyonel gelişim gibi konular yer alır. Liderlik ve yönetim, etkili bir işletme yönetimi için gereken motivasyon, liderlik tarzları, iletişim becerileri ve takım dinamikleri gibi konuları ele alırken, insan kaynakları yönetimi işletmelerdeki insan kaynaklarının etkin bir şekilde yönetilmesini sağlar.

Organizasyonel davranış, işletmelerdeki bireylerin ve grupların davranışlarını inceler ve örgütsel yapı, liderlik, iletişim, grup dinamikleri, karar verme süreçleri ve değişim yönetimi gibi konuları kapsar. Stratejik yönetim ve organizasyonel gelişim ise işletmelerin uzun vadeli hedeflerini belirlemesine ve bu hedeflere ulaşmasına yardımcı olur. Bu alanlarda, işletme bilimi ve davranış bilimlerinin bir araya gelmesi, stratejik yönetimde ve organizasyonel değişim süreçlerindeki insan faktörünü anlamak için önemlidir.

Ayrıca, program genellikle araştırma yöntemleri, insan davranışının temelleri, toplumsal ve kültürel etkenler, eğitim ve öğretim, iletişim ve etkileşim gibi konuları da içerir. Öğrencilere araştırma yapma ve analiz etme yetenekleri kazandırmayı amaçlayan program, mezuniyet sonrası çeşitli kariyer seçenekleri sunar, bunlar arasında araştırmacı, danışman, eğitmen, kamu politika uzmanı ve insan kaynakları yöneticisi gibi pozisyonlar bulunur.

Pazarlama bilimiyle işletme ve davranış bilimlerinin birleşimi, tüketicilerin davranışlarını anlama ve pazarlama stratejilerini geliştirme amacını taşır. Bu birleşimde tüketici davranışı, pazarlama araştırmaları, pazarlama stratejileri, reklam ve marka yönetimi, dijital pazarlama gibi konular ön plana çıkar. Pazarlama profesyonellerine daha derinlemesine tüketici içgörülerini sunan bu birleşim, daha etkili pazarlama stratejileri oluşturmak için kritik öneme sahiptir. Bu alanda genellikle pazarlama psikolojisi, tüketici antropolojisi, sosyal pazarlama ve davranışsal ekonomi gibi alt disiplinler de yer alır.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

1.ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Yüksek Lisans Programı'nın öğretim dili Türkçedir. Güz ve Bahar yarıyılları için öğrenci kabulü yapılmaktadır. Öğrenci kabulü için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri yerine getirilecektir. Yüksek lisans programlarına başvuracak adayların; lisans öğrenimini tamamlamış ve başvuru koşullarını sağlamış olmaları gerekir. Adayların yüksek lisans programına kabul edilmesi için; 1) Bir lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. 2) Yüksek lisans programına başvuranların mezuniyet not ortalamasının 100 tam not üzerinden en az 60 olması gerekir. Belirlenen lisans not ortalamasının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir. Başvuran adayların mezuniyet ortalamaları, not dönüşüm hesabı ve Senatonun kararı ile belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınarak yapılır. 3) Lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türk uyruklu adayların YÖK'ten denklik belgesi almış olmaları gerekir. 4) ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az YÖK tarafından ilan edilen 55 standart puanı almış olmaları gerekir. YÖK tarafından belirtilen diğer uluslararası sınavlardan alınan eşdeğer puanlar da geçerlidir. Yüksek lisans programına başvuruda bulunabilmek için belirlenen ALES puanının alt sınırı Senato kararı ile yükseltilebilir. Yüksek lisans programına başvuran adayların değerlendirilmesinde; 1) Giriş puanı; lisans mezuniyet not ortalamasının %30'u, ALES puanının %50'si ve 100 üzerinden değerlendirilen yazılı bilim sınavının %20'si alınarak hesaplanır. 2) Güzel Sanatlar Fakültesi ile Konservatuara bağlı anasanat dallarına öğrenci kabulünde; ALES puanı aranmadığından, yerine uygulama sınavının % 50'si alınarak yüksek lisans giriş puanı hesaplanır. 3) Yüksek lisans giriş puanı 60 veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre yüksek lisans programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilir. Adaylar, Enstitüye kesin kayıt yaptırmıncaya kadar hiçbir öğrencilik hakkından yararlanamaz. 4) Alanıyla ilgili yapılacak bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Bilim sınavına girmeyen adaylar başarısız ilan edilir. 5) Yüksek lisans giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir.

Kanıtlar

- 1) <https://lee.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/lisansustu-egitim-enstitusu-2023-2024-egitim-ogret-r358.html>
- 2) <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Tüm yatay geçişler, 20/04/2016 tarihli ve 329690 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve 02/05/2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğindeki hükümlere göre yapılır.

(1) Üniversitedeki başka bir EABD/EASD'nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not

almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

(2) Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.

c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.

d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında öğrenci almayan lisansüstü programlar için yatay geçiş başvurusunda bulunulamaz.

Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş:

(1) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş izni EABDK/EASDK'nın önerisi üzerine EYK tarafından verilir. Tezsiz yüksek lisans programından tezliye geçmek için, tezli yüksek lisans programının koşullarının yerine getirilmesi gerekir.

(2) Tezli yüksek lisans programından tezsiz yüksek lisans programına geçen öğrenci, tezsiz yüksek lisans programları için ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri şartları tamamlamak zorundadır.

(3) Geçiş yapan öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında önceki programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

(4) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş yapmak için, öğrencinin en az bir yarıyılı bitirmiş olması ve aldığı derslerin not ortalamasının en az 2,50 olması gerekir. Geçiş için başvuruların ikinci yarıyılın sonuna kadar yapılması gerekir. Tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarında geçiş bir kez yapılabilir.

(5) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçiş yapan öğrencinin önceki programda aldığı dersler, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile geçtiği programda alması gereken derslerin yerine sayılabilir.

(6) Dört yıllık lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş ve en az 21 kredilik yedi dersini başarı ile tamamlamış olan öğrenci, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK kararıyla, tezli veya tezsiz yüksek lisans programına geçebilir.

Kanıtlar

- 1) <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html>
- 2) <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Programda öğrenci hareketliliği için başka kurumlarla yapılan anlaşma ve kurulan bir ortaklık yoktur.

Kanıtlar

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

(1) Tezli Yüksek Lisans programında danışman ataması, öğrencinin çalışma alanı dikkate alınarak öğrencinin talebi, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yapılır. Danışman atanıncaya kadar bu görevi EABD/EASD başkanı veya görevlendireceği bir öğretim üyesi yürütür.

(2) Danışman EABD/EASD'de görev yapan öğretim üyelerinden ve doktora, sanatta yeterlik veya tıpta uzmanlık unvanı almış öğretim görevlileri arasından, gerekli durumlarda da Üniversitenin diğer öğretim üyeleri ve doktora, sanatta yeterlik veya tıpta uzmanlık unvanı almış öğretim görevlileri arasından seçilir.

(3) Danışman değişikliği öğrencinin talebi mevcut ve atanacak olan danışmanın görüşü alınarak, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.

(4) Öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve dönem projesi çalışmaları ile ilgili akademik görev ve sorumluluklar danışman tarafından yürütülür.

(5) Üniversitedeki görevinden emeklilik veya başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yaparak ayrılan öğretim üyesinin/öğretim görevlisinin başlamış olan danışmanlığı, öğrencinin talebi EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK tarafından uygun görülmesi durumunda süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir.

Tez danışmanı atanması

- 1) Tezli yüksek lisans programlarında tez danışmanı ataması EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararı ile her öğrenci için, öğrencinin önceki çalışmaları ve çalışmak istediği alan ile tez danışman tercihi de dikkate alınarak, Üniversite kadrosunda bulunan öğretim üyeleri arasından en geç birinci yarıyılın sonuna kadar gerçekleştirilir. Birinci yarıyılın sonuna kadar öğrencinin görüşünün alınamaması ve/veya tez danışmanı atamasının yapılamaması halinde ilgili EABDK/ EASDK'nin önerisi ile EYK tarafından tez danışmanı ataması yapılabilir. Doktora/sanatta yeterlik programında yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar; dört yıllık lisans derecesi ile kabul edilenler için ise en geç dördüncü yarıyılın sonuna kadar tez danışmanı ataması yapılır.
- 2) Tez danışmanı atamalarında öğrenci ilgili ana bilim/ana sanat dalından veya Üniversitenin diğer birimlerinde görev yapan öğretim üyeleri arasından beş tercih yapılabilir. Tez danışmanı, öğrencinin tercihleri, öğretim üyelerinin tez danışmanlık yükleri ve ilgili görüşler dikkate alınarak, EABDK/ EASDK'nin önerisi ile EYK kararı ile belirlenir.
- 3) Tez danışmanı, öncelikle EABD/EASD kadrosunda veya Üniversitenin diğer birimlerinde bulunan ve en az 2 (iki) yarıyıl lisans/yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlik programlarında ders vermiş olan öğretim üyeleri arasından belirlenir. Ayrıca gerekli görülmesi halinde EABDK/EASDK ile EYK'nin onayı ve Rektör oluru ile başka bir üniversite kadrosunda bulunan öğretim üyesi de tez danışmanı olarak atanabilir.
- 4) Doktora/sanatta yeterlik programlarında öğretim üyelerinin tez danışmanlığı yapabilmesi için diş hekimliği, eczacılık, tıp ve veteriner fakülteleri ana bilim dalları hariç en az bir yüksek lisans tezini başarı ile yönetmiş olma koşulu aranır.
- 5) Tez danışmanı, öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve tez çalışması ile ilgili konularda ona rehberlik eder.
- 6) Tez danışmanı değişikliği, önceki tez danışmanının ve yeni atanacak tez danışmanının görüşü dikkate alınarak ve EABDK/EASDK onayı ile EYK tarafından karara bağlanır.

- 7) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak olan ikinci tez danışmanı, birinci tez danışmanının görüşü, EABDK/ EASDK'nin önerisi ve EYK kararı ile Üniversite kadrosu dışından en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu durumda, öğrencinin dersleri ve tez çalışmaları ile ilgili resmî işlemleri gerçekleştirme görevini birinci tez danışmanı yerine getirir.
- 8) Zorunlu hallerde birinci tez danışmanının görevini yerine getirememesi durumunda, öğrencinin talebi, EABDK/ EASDK'nin önerisi ve EYK kararı ile ikinci tez danışmanı birinci tez danışmanının görevlerini yerine getirebilir.
- 9) Tez danışmanı olarak atanacak öğretim üyesinin uzmanlık alanı, tez çalışmasına uygun olmalıdır.
- 10) Çıkar çatışması/örtüşmesi/akrabalık ilişkisi olan kişiler öğrencinin tez danışmanı olarak atanamazlar.
- 11) Üniversitedeki görevinden emeklilik veya başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yaparak ayrılan öğretim üyesinin başlamış olan tez danışmanlığı, öğrencinin talebi, EABDK/ EASDK'nin önerisi ve EYK tarafından uygun görülmesi durumunda süreç tamamlanıncaya kadar devam edebilir.
- 12) Bir öğretim üyesinin tez danışmanı olarak atanabilmesi için, Enstitü bünyesinde daha önce yürüttüğü yüksek lisans tezlerinden, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar getirilebilir. Bu konuyla ilgili esaslar EK'nin önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir.
- 13) Tez danışmanının Üniversitedeki görevinden ayrılması veya altı aydan daha uzun süreyle yurt dışında görevlendirilmesi durumunda veya üç aydan daha uzun süreli ücretsiz izin, doğum izni, rapor alması ve benzer durumlarda talep üzerine öğrenciye yeni bir tez danışmanı atanır. Altı aydan daha fazla süreyle yükseköğretim kurumları dışında başka bir kurumda tam zamanlı olarak görevlendirilen, kadrosuyla bir başka öğretim kurumuna veya kamu kurumuna geçen öğretim üyelerinin tez danışmanlığı öğrencinin ve tez danışmanının birlikte talebi halinde tez danışmanlık görevi ilgili EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile uzatılabilir.
- 14) (Değişik:RG-14/8/2021-31568) Yüksek lisans programlarında bir öğretim üyesinin atanabileceği tez danışmanlığı toplam sayısı Yükseköğretim Kurulu kararlarına göre belirlenir. Ancak Yükseköğretim Kurulu ile yapılan protokol dahilinde ve Üniversite-

sanayi iş birliği çerçevesinde yürütülen tezsiz yüksek lisans programları için bu sayı yüzde elliye kadar artırılabilir. Bu sınırın aşılması durumunda EYK tarafından ilgili öğretim üyesine yeni danışman atama işlemi yapılmaz.

15) Bu sınırın aşılmış olması durumunda ilgili EABDB/ EASDB'nin görüşü alınarak öğrencilerin tez danışmanlarına ilişkin değişiklik, öğrenci tercihleri de dikkate alınarak EYK tarafından karara bağlanır.

16) Tez danışmanı; öğretim üyesinin tez danışmanlığından çekilme talebi veya öğrencinin gerekçeli tez danışmanı değişikliği talebi olması durumunda mevcut ve yeni atanacak öğretim üyelerinin görüşü alınarak, ilgili EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK kararıyla değiştirilebilir. Ayrıca öğrencinin tez danışmanının, tez danışmanlık hizmetlerini yerine getiremediğine yönelik talebi ile danışmanın kurumdan ayrılıp görevlendirme oluru alınamaması durumunda ilgili EABDK/EASDK'nin görüşüne dayanılarak, EYK kararı ile tez danışmanlığı sona erdirilir ve öğrencinin danışmanı değiştirilir.

Kanıtlar

1) <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

(1) Her ders için en az bir ara ve bir dönem sonu notu verilir. Ara dönem notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir. Dönem sonu notu dönem sonu sınavı temel alınarak verilir. Dönem sonu sınavı yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da dönem sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin dönem sonu sınavına giremez. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için dönem sonu sınavı şartı aranmaz.

(2) Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı, niteliği dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve dönem başında ilan edilir. Dönem içi notunun ağırlığı %40, dönem sonu notunun ağırlığı %60'tır.

(3) Her yarıyıl sonunda bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu dönem sonu notu yerine sayılır. Bütünleme sınavı dersin niteliğine göre yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir.

(4) Ara sınavlara katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın veya çalışmanın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/ EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Final ve bütünleme sınavı için mazeret sınavı hakkı verilmez.

(5) Tez savunma sınavına, sanatta yeterlik savunma sınavına, doktora ve sanatta yeterlik için yapılan yeterlik sınavına, tez izleme komitesi sınavına katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/ EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir.

(6) Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, YÖK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

Notlar

(1) Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir:

a)

Tam Puan 100 Esasına Göre Kazanılan Not	Harfli Puan Sistemine Göre Not Karşılığı	Tam Puan 4,00 Esasına Göre Katsayı
90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50
80-84	BB	3,00
75-79	CB	2,50
70-74	CC	2,00

60-69	DC	1,50
50-59	DD	1,00
30-49	FD	0,50
0-29	FF	0,00

b) DS: Devamsız

c) G: Geçer

ç) K: Kalır

d) M: Muaf

(2) Geçer (G) ve Kalır (K) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

(3) Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az CC notu, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu almış olmak gerekir.

Kanıtlar

1) <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

(1) Tez sınavında başarılı olmak ve bu Yönetmelik hükümleriyle belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.

(2) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/ anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(3) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/ anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi anasanat programlarına kayıtlı öğrenciler için tez sınavı sonrası yapılan ve başarılı bulunan uygulamalı sınav tarihi; diğer programlara kayıtlı öğrenciler için ise tezin kabul edildiği tez sınavı tarihidir.

(4) Tezli yüksek lisans öğrencisinin mezuniyetine, EYK tarafından karar verilir.

(5) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından YÖK Başkanlığına gönderilir.

Kanıtlar

- 1) <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Yüksek Lisans programının temel amacı; ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda yüksek lisans eğitiminde doğan eksikliği kapatarak, bilimsel ve uygulamaya dönük çalışmalara olanak sağlamaktır. Programın temel amaçları arasında; bireysel, sosyal ve örgütsel davranışlarla ilgili problemleri tanımlayabilen, bu problemlere yönelik standartlara uygun çözümler üretebilen, iletişim kurabilen, sosyal ilişkilerde becerikli, kendini geliştirmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi hedeflemiş, çağın ve toplumun sorunlarına duyarlı, bireysel, toplumsal ve örgütsel davranış konularında bilgiye sahip bireyler yetiştirmekte yer almaktadır. Bununla birlikte kurumsallaşmış davranışları farklı disiplinlerin bakış açıları ile yorumlayabilen ve makro bakış açısıyla bütünleştirme bilgi ve becerisine sahip donanımlı bireyler yetiştirmektir. Ayrıca, sahip olduğu bilgi ve beceriyi kullanabilen, güncel bilgiyi takip eden, karmaşık fikirleri sentezleyebilen ve yeni fikirler geliştirebilen, öğrenmeyi öğrenmiş bireyler yetiştirmek amaçlanmıştır.

Kanıtlar

- 1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6635&culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri yüksek lisansı yapan biri, geniş bir kariyer yelpazesi için hazırlık yapmış olur. Bu program, genellikle psikoloji, sosyoloji, antropoloji, ekonomi ve diğer sosyal bilimlerin kesişiminde yer alır ve öğrencilere çok yönlü bir bakış açısı kazandırır. Bu bölümden mezun olan öğrencilerin kariyerinde yönelebileceği bazı olası yönler:

Araştırmacı: Disiplinlerarası davranış bilimleri mezunları, araştırma yapma ve veri analizi konusunda yeteneklidirler. Bu nedenle, akademik araştırma kurumlarında veya özel sektörde araştırma görevlisi veya analist olarak çalışabilirler.

Danışmanlık ve Koçluk: İnsan davranışlarına dair geniş bir bilgi tabanına sahip olan bu kişiler, bireylerin veya kurumların performanslarını artırmak için danışmanlık veya koçluk yapabilirler. Bu alanlar genellikle kurumsal, eğitim veya bireysel gelişim odaklı olabilir.

İnsan Kaynakları Uzmanı: İnsan kaynakları departmanlarında, özellikle de karmaşık insan davranışlarının ve organizasyonel dinamiklerin anlaşılması gereken büyük şirketlerde, insan kaynakları uzmanı olarak çalışabilirler.

Eğitim ve Öğretim: Disiplinlerarası davranış bilimleri mezunları, kolej veya lise düzeyinde eğitim veren akademik kurumların yanı sıra, özel eğitim kurumlarında veya eğitim danışmanı olarak çalışabilirler.

Halk Sağlığı ve Sosyal Hizmetler: Toplum sağlığı ve sosyal hizmetler alanlarında, insan davranışlarını anlamak ve toplumsal sorunlara çözümler üretmek için disiplinlerarası bir yaklaşıma ihtiyaç vardır. Bu mezunlar, bu tür kuruluşlarda politika geliştirme, program yönetimi veya saha çalışması gibi rollerde çalışabilirler.

Pazarlama ve Tüketici Araştırmaları: Tüketici davranışlarını anlamak, pazarlama stratejilerini şekillendirmede kritik öneme sahiptir. Bu nedenle, disiplinlerarası davranış bilimleri mezunları, pazarlama ajanslarında veya şirketlerin pazarlama departmanlarında tüketici araştırmaları uzmanı olarak çalışabilirler.

Politika Analisti: Kamu politikalarının oluşturulması ve değerlendirilmesinde insan davranışlarına dair bilgilerin büyük önemi vardır. Bu mezunlar, politika analisti veya danışmanı olarak hükümet kurumlarında veya düşünce kuruluşlarında çalışabilirler.

Bu sadece bazı örneklerdir ve disiplinlerarası davranış bilimleri yüksek lisans programı mezunlarının sahip olabileceği kariyer seçenekleri oldukça geniştir. Kişinin ilgi alanları, becerileri ve deneyimi, hangi kariyer yolunun en uygun olduğunu belirlemede önemli bir rol oynar.

Kanıtlar

- 1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6635&culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Üniversitemizin misyonu alanında öncü ve girişimci bireyler yetiştiren; Ar-Ge odaklı, uygulamaya dönük, çok disiplinli ve proje tabanlı araştırmalar üreten; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler geliştiren; **“Kalite odaklı ve yenilikçi bir üniversite olmak”** olarak verilmektedir.

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Yüksek Lisans programı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde bulunmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Misyonu “Lisansüstü programların koordinasyonunu sağlayarak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni programların ve aynı zamanda disiplinler arası programların desteklenmesiyle, bilimsel yaklaşımı benimseyen, etik değerlere ve sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda yaratan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamak.” olarak açıklanmaktadır.

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Yüksek Lisans programının amacı, farklı disiplinlerin bakış açılarını birleştirerek insan davranışlarını anlamak ve açıklamak için çoklu perspektifler sunmaktır. Bu program, sosyoloji, psikoloji, antropoloji, eğitim bilimleri ve işletme gibi çeşitli disiplinlerden gelen öğrencilere yöneliktir ve bu disiplinlerin bir araya gelerek daha kapsamlı bir bakış açısı sağlamasını hedefler.

Program, organizasyonlardaki insan davranışlarını anlamak ve yönetmek için farklı disiplinlerin perspektiflerini birleştirir. Bu sayede öğrenciler, işletmelerdeki insan davranışlarını etkileyen psikolojik, sosyolojik, antropolojik ve eğitimsel faktörleri inceleyerek daha derin bir anlayış kazanırlar. İşletmelerde başarı için hem işletme bilimi hem de insan davranışları hakkında sağlam bir anlayışa sahip olmanın önemini vurgular.

Programın temel bileşenleri liderlik ve yönetim, insan kaynakları yönetimi, organizasyonel davranış, stratejik yönetim ve organizasyonel gelişim gibi konuları kapsar. Bu bileşenler, etkili bir işletme yönetimi için gerekli olan liderlik, iletişim, motivasyon gibi yetkinlikleri ele alırken, insan kaynakları yönetimi ise işletmelerdeki insan kaynaklarının etkin bir şekilde yönetilmesini sağlar.

Ayrıca, program genellikle araştırma yöntemleri, insan davranışının temelleri, toplumsal ve kültürel etkenler, eğitim ve öğretim, iletişim ve etkileşim gibi konuları da içerir. Bu sayede öğrenciler, araştırma yapma ve analiz etme yetenekleri kazanarak mezuniyet sonrası çeşitli kariyer seçeneklerine hazırlanırlar.

Pazarlama bilimiyle işletme ve davranış bilimleri ise, tüketicilerin davranışlarını anlama ve pazarlama stratejilerini geliştirme amacını taşır. Tüketici davranışı, pazarlama araştırmaları, pazarlama stratejileri gibi konular bu birleşimin ön planına çıkan unsurlarıdır. Bu birleşim, pazarlama profesyonellerine daha derinlemesine tüketici içgörülerini sunarak daha etkili pazarlama stratejileri oluşturmalarına yardımcı olur.

Disiplinlerarası davranış bilimleri yüksek lisans programının amaçları ve vurguladıkları üniversitenin misyonu ile uyumludur.

Kanıtlar

- 1) <https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html>
- 3) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Program bünyesinde yer alan İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Eğitim Fakültesi ve Siyasal Bilgiler Fakültesi akademik personelleri belirli aralıklarla bir araya gelerek programda yapılması gereken iyileştirmeleri görüşmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde Davranış Bilimleri alanıyla ilgili çalışmalar da sürmektedir. Çanakkale Teknoloji Geliştirme Bölgesi A.Ş., Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Ludwig Maximilian Üniversitesi (Almanya) işbirliği ile yürütülen "Skill Sets and Needs for Behavioral Science Lab" adlı Avrupa Birliği projesi kapsamında THE 2023 sıralamasına göre dünyada 33. sırada olan proje ortağı Ludwig Maximilian Üniversitesi (Almanya) ile Almanya'nın Münih kentinde ilk çalıştay gerçekleştirildi.

Çanakkale Teknoloji Geliştirme Bölgesi A. Ş. liderliğinde yürütülen proje kapsamında, uluslararası seviyede davranış bilimleri laboratuvarının kurulması, teknik ihtiyaçların belirlenmesi ve teknik elemanların yetiştirilmesi amacıyla Ludwig Maximilian Üniversitesi'nin laboratuvarları ziyaret edilerek, ülkemizde de uluslararası standartlarda araştırmalar yürütecek kapasitenin geliştirilmesi için çalışmalar yapıldı. Bununla beraber yeni dönemde ikili işbirlikleri, yeni proje başvuruları ve üniversitemizin ilgili bölümleri arası değişim programları yapılması konusunda mutabakata varıldı.

Çalışmalara Proje Koordinatörü Siyasal Bilgiler Fakültesi Öğretim Üyesi ve Çanakkale Teknoloji Geliştirme Bölgesi A. Ş. Müdürü Doç. Dr. Erkan Bil, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi adına Proje Yürütücüsü olan Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme Bölümünden Arş. Gör. Mert İnal ve projede araştırmacı olarak yer alan Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme Bölümünden Arş. Gör. Atif Çağlar Ababay katılım sağladı.

Kanıtlar

- 1) <https://sbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/skill-sets-and-needs-for-behavioral-science-lab-ab-r1625.html>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/formlar-ve-dilekceler-r75.html>
- 3) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlar ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Kanıtlar

- 1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>
- 2) <https://sbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2023-2024-egitim-ogretim-donemi-bahar-yariyili-lis-r1682.html>

Durum	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input checked="" type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Programın eğitim amaçları tüm paydaşların gereksinimine göre güncellenmektedir. Bu güncelleme çalışmaları, iç ve dış paydaşların gereksinimlerindeki değişim esas alınarak ve paydaş çıkarılarını etkileyecek durumlar ortaya çıktığında yeniden değerlendirilmektedir. Ayrıca mevcut durumumuzda meydana gelen gelişmeler ışığında bu değişimi gösteren güncellemeler yapılmakta ve paydaşlarımıza gerek web sitemiz aracılığıyla gerekse iç ve dış paydaşlarımıza internet ağları vasıtasıyla (UBYS gibi) iletilmektedir.

Kanıtlar

- 1) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/formlar-ve-dilekceler-r75.html>

Durum	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input checked="" type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

2.7-Test Ölçütü

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programından mezun olan öğrenci sayısı 3'dür. Mezun öğrencilerimiz istekleri doğrultusunda sınava ve yönetmeliğe tabi olarak doktora programlarına kabul alabilirler.

Kanıtlar

- 1) <https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/LisansUstu>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html>

Durum	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input checked="" type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği
TYYC-2 - Bilimsel araştırma ilkeleri, süreç hazırlama, veri toplama yöntemleri, analizi, yorumlanması ve raporlama hakkında bilgi sahibi olma.

Öğrenme Yetkinliği

TYYC-1 - İnsan ve toplum davranışlarına dair bilimsel bilgi edinme yöntem ve tekniklerini öğrenme.

TYYC-2 - Bilimsel araştırma ilkeleri, süreç hazırlama, veri toplama yöntemleri, analizi, yorumlanması ve raporlama hakkında bilgi sahibi olma.

TYYC-3 - Davranış Bilimlerinde metot, normal ve savunma davranışları, sosyal kurumlar ve davranış, kültür tanımı ve kültür değişimleri, kitle kültürü ve davranışsal etkileri analiz etme.

TYYC-4 - İnsan davranışlarını şekillendiren unsurları açıklayan farklı yaklaşımların temel ilkelerini değerlendirebilme.

TYYC-5 - Öğrenme ve motivasyon konusunda hem kavramsal/kuramsal hem de öğrenme ve motivasyon alanındaki ontolojik epistemolojik ve metodolojik tartışmalara hakim olma.

İletişim ve Sosyal Yetkinlik

TYYC-4 - İnsan davranışlarını şekillendiren unsurları açıklayan farklı yaklaşımların temel ilkelerini değerlendirebilme.

Alana Özgü Yetkinlik

TYYC-1 - İnsan ve toplum davranışlarına dair bilimsel bilgi edinme yöntem ve tekniklerini öğrenme.

TYYC-3 - Davranış Bilimlerinde metot, normal ve savunma davranışları, sosyal kurumlar ve davranış, kültür tanımı ve kültür değişimleri, kitle kültürü ve davranışsal etkileri analiz etme.

TYYC-4 - İnsan davranışlarını şekillendiren unsurları açıklayan farklı yaklaşımların temel ilkelerini değerlendirebilme.

TYYC-5 - Öğrenme ve motivasyon konusunda hem kavramsal/kuramsal hem de öğrenme ve motivasyon alanındaki ontolojik epistemolojik ve metodolojik tartışmalara hakim olma.

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri yüksek lisans programının çıktuları genellikle programın amaçlarına ve bileşenlerine bağlı olarak çeşitli olabilir. Ancak genel olarak, bu tür bir programı tamamlayan öğrenciler aşağıdaki yetkinliklere sahip olabilir:

Çoklu Disiplin Perspektifi: Öğrenciler, sosyoloji, psikoloji, antropoloji, eğitim bilimleri ve işletme gibi çeşitli disiplinlerden gelen bakış açılarını birleştirme yeteneğine sahip olurlar.

İnsan Davranışlarını Anlama ve Açıklama: Programı tamamlayan öğrenciler, farklı disiplinlerin birleştirilmiş perspektifleri ile insan davranışlarını daha kapsamlı bir şekilde anlama ve açıklama yeteneğine sahip olabilirler.

Liderlik ve Yönetim Becerileri: Öğrenciler, liderlik tarzları, iletişim becerileri, motivasyon yöntemleri ve takım yönetimi gibi konularda güçlü bir anlayışa sahip olabilirler.

İnsan Kaynakları Yönetimi: İnsan kaynakları yönetimi alanında bilgi ve beceriler kazanarak işe alma, eğitim ve geliştirme, performans yönetimi ve işletme kültürü gibi konularda uzmanlaşabilirler.

Organizasyonel Davranış: Öğrenciler, örgütsel yapı, liderlik, iletişim, grup dinamikleri, karar verme süreçleri ve değişim yönetimi gibi organizasyonel davranış alanlarında derin bir anlayışa sahip olabilirler.

Stratejik Yönetim ve Organizasyonel Gelişim: Programı tamamlayan öğrenciler, işletmelerin uzun vadeli hedeflerini belirleme ve bu hedeflere ulaşma konusunda stratejik yönetim ve organizasyonel gelişim alanlarında yetkinlik kazanabilirler.

Araştırma ve Analiz Yetenekleri: Öğrenciler, nitel ve nicel araştırma teknikleri, veri toplama ve analiz yöntemleri gibi araştırma becerilerini geliştirirler ve karmaşık sorunları çözmek için analitik düşünme yeteneklerini kullanabilirler.

İletişim ve Etkileşim Becerileri: Programı tamamlayan öğrenciler, etkili iletişim, grup dinamikleri ve etkileşim becerileri gibi alanlarda güçlü bir yetkinlik kazanabilirler.

Bu çıktılar, öğrencilere çeşitli kariyerlerde başarılı olmaları için gerekli olan bilgi, beceri ve anlayışları sağlamayı amaçlar. Mezunlar, araştırmacı, danışman, eğitmen, kamu politika uzmanı, insan kaynakları yöneticisi gibi çeşitli alanlarda çalışabilirler.

Kanıtlar

- 1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-kontrol-r70.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile yüksek lisans programının program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir. Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir.

Kanıtlar

- 1) <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-guvence-komisyonu-ve-faaliyetleri-r67.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Anabilim dalı ilk mezunlarını 2023 eğitim öğretim yılında vermiştir. 2023 yılı itibari ile Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Tezli Yüksek Lisans programında 25 öğrenci bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 1) <https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/LisansUstu>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Anabilim Dalımızın gelişmesine yönelik stratejiler belirlenmesi için yılda iki kez akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği çeşitli toplantılar yapılmaktadır.

Güçlü Yönleri

- Multidisipliner ve ortaklaşa çalışmalar yapabilme potansiyeline sahip olması,
- Bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirilmesi ve bunlara öğrencilerin dahil edilmesi,
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması ve konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olma becerilerine sahip olması,
- Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve yerleşke dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,
- Üniversitemizde ve Fakültemizde girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
- Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için ilçe belediyesinin, yerleşkemizin ve üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkânlarla sahip olması,
- Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkânlarının olması.

Zayıf Yönleri

- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin yeni gösterilmeye başlaması,
- Uluslararası çalışmalarda akademik personele yeterince ekonomik destek verilmemesi,
- Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarının azlığı,
- Programın sosyal medyalarının etkileşiminin istenilen seviyede olmaması,

Fırsatlar	
<ul style="list-style-type: none"> • Türkiye’de akademisyenleriyle üst düzey sektör profesyonellerinin konferans/ sempozyum/ çalıştaylar ile bir araya getirilmesi, • Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olması ve üniversite-sanayi, üniversite-kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması, • Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları, • Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması. 	
Tehditler	
<ul style="list-style-type: none"> • Bölüm danışmanı dışında öğrencilere psikolojik danışmanlık veya mentorluk yapabilecek bir departmanın fakültede olmayışı. 	
Kanıtlar	
1) https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/swot-analizi-r68.html	
Durum	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input checked="" type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Enstitü bazında yapılacak iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar sürekli iyileştirme çalışmalarına katkı sağlayacaktır.	
Kanıtlar	
1) https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/paydas-iliskileri-r72.html	
Durum	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input checked="" type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

5-EĞİTİM PLANI

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Dersin Adı	T	U/L	K	AKTS	Z/S
Bilimsel Araştırma Yöntemleri	3	0	3	6	Z
Davranış Bilimlerinin Temelleri	3	0	3	6	S

Seçmeli Ders Grubu I					
Tüketici Davranışları Davranışsal Nörobilim Pozitif Psikoloji Karşılaştırılmalı Sosyolojik Araştırmalar Sosyal İlişki Yönetimi Gelişimsel Psikopatoloji Antropoloji	3	0	9	18	S
Dersin Adı	T	U/L	K	AKTS	Z/S
Davranış Bilimlerinde İleri Araştırma Yöntemleri	0	2	0	6	Z
Seminer	3	0	3	6	Z
Seçmeli Ders Grubu II					
Öğrenme ve Motivasyon Etkili İletişim Teknikleri Klinik Araştırmalar İleri Sosyoloji Örgütsel ve Sosyal Psikoloji Liderlik Yaklaşımları	3	0	12	24	S
Dersin Adı	T	U/L	K	AKTS	Z/S
Uzmanlık Alan Dersi	8	0	0	30	Z
Dersin Adı	T	U/L	K	AKTS	Z/S
Uzmanlık Alan Dersi	8	0	0	30	Z

Kanıtlar

1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programda öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında çeşitli kurumlardan alanında uzman öğretim üyeleri anabilim dalımızda seminer ve konferans vermektedirler.

Öğrenciler ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilmektedir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

Kanıtlar

- 1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları yüksek lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere

tez danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları yüksek lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörül­düğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve EYK tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörül­düğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için yüksek lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4'te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- 1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/paydas-iliskileri-r72.html>
- 3) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-guvence-komisyonu-ve-faaliyetleri-r67.html>
- 4) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/bologna-akts-ve-olcme-degerlendirme-kilavuzlari-r115.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Tezli Yüksek Lisans programından yüksek lisans derecesi alabilmek için toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders ve seminer dersi almak ve tez hazırlamak gerekmektedir.

Kanıtlar

- 1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Eğitim planında Sosyal Bilimler genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler bulunmaktadır. İşletme disiplinine ve de farklı disiplinlere özgü dersler de kanıtlarda verilen öğretim planında yer almaktadır. Program, 90 AKTS kredisi tutarında sosyal bilimler ile ilgili disipline uygun mesleki eğitim içermektedir.

Kanıtlar

1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır.

Kanıtlar

1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, bölüm kurulu eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı kapsamında ders vermek üzere Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme Bölümü akademik kadrosunda 3 Profesör, 2 Doçent ve 2 Doktor Öğretim Üyesi olmak üzere toplamda 7 tane öğretim elemanı bulunmaktadır. Yalnızca, İşletme Bölümü ile sınırlı olmayan bu programda İnsan ve Toplum

Bilimleri Fakültesi, Eğitim Fakültesi ve Tıp Fakültesinden öğretim üyeleri de ders vermeye devam etmektedir. Programdaki öğretim üyelerinin görevi lisansüstü programlarındaki dersleri yürütmek ve öğrencilerin tez aşamalarında danışmanlık hizmeti vermektir. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim üyelerinin özgeçmişleri hem bölüm web sitesinde hem de AVESİS sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- 1) <http://lee.comu.edu.tr/>
- 2) <https://avesis.comu.edu.tr>
- 3) <https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/LisansUstu>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Programdaki öğretim elemanları gerekli yetkinlikleri gerçekleştirebilmek için alanında yetkin, gerekli bilgi ve beceriye sahip ve donanımlıdır.

Öğretim Üyelerinin Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Ünvan, Ad, Soyad	2023 yılı Uluslararası+Ulusal Hakemli Dergi, Yayınlanan Makale Sayısı Uluslararası+Ulusal Kongre, Sempozyum, Konferans vb., Bildiri Sayısı + Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümler
Doç. Dr. Erkan BİL	5
Prof. Dr. Pelin KANTEN	6
Prof. Dr. Dilek DÖNMEZ POLAT	1
Prof. Dr. Şeref ULUOCAK	-
Doç. Dr. Elif KANCA	-
Doç. Dr. Barış USLU	-
Dr. Öğr. Üyesi Bengi ÜNAL	-
Dr. Öğr. Üyesi Ali Emre ŞEVİK	4

Kanıtlar

- 1) <https://avesis.comu.edu.tr>
- 2) <http://lee.comu.edu.tr/>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için;

Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için;

Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için;

Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

1. GRUP TEMEL ALANLAR

1. EĞİTİM BİLİMLERİ VE ÖĞRETMEN YETİŞTİRME TEMEL ALANI
2. FİLOLOJİ TEMEL ALANI
3. GÜZEL SANATLAR TEMEL ALANI
4. HUKUK TEMEL ALANI
5. İLAHİYAT TEMEL ALANI
6. SOSYAL, BEŞERİ VE İDARİ BİLİMLER TEMEL ALANI
7. SPOR BİLİMLERİ TEMEL ALANI

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak,

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak

-Güzel Sanatlar alanında başvuran adayların yeniden atanması için:

-En az 2 adet sergiye eseri ile katılmış olmak,

-En az 1 kişisel sanatsal etkinliği bulunmak,

-En az 1 özgün bilimsel yayın yapmış olmak,

-Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 100, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150, 4 yıl için en az 200 puan almış olmak.

DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak,

veya yukarıdaki kriterler yerine

Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

AKADEMİK ETKİNLİK DEĞERLENDİRMESİ GENEL İLKELERİ

Bu kriterler, adayların kendilerini hazırlamalarını ve kendi durumlarını değerlendirmelerini kolaylaştırmak ve jüri üyelerinin adaylar hakkında daha sağlıklı karar verebilmelerini ve değerlendirmelerinde nesnellik sağlamak ve yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır.

Ek'te belirtilen kriterler sadece bir ön-koşul niteliği taşımakta olup, adayların faaliyetlerini sadece nicel yönden bir ön değerlendirmesini yapmaktadır. Bu kriterleri yerine getirmiş olmak görev süresi uzatımı, atanma ve yükseltmeler için yeterlilik anlamına gelmez.

Başvuruların bu kriterlere uygunluğu Akademik Değerlendirme Komisyonunca incelenerek belirlenir. Kriterlere uygun olmayan başvurular kabul edilmeyerek sahibine iade edilir.

Akademik yükseltme ve atamalarda jüri üyelerinin yapacağı bilimsel değerlendirmeler esas alınır. Adayların sadece alanlarıyla ilgili Akademik Etkinlikleri Değerlendirmeye tabi tutulur. Yayınlanması kabul edilmiş eserlerden en çok iki tanesi "yayınlanmış" kabul edilir; ancak, aday "yayınlanması kabul edildi" yazısını eserin son şekline eklemelidir. Aynı isimli ulusal yayınların (makale, bildiri, poster) puanlanmasında en yüksek puanlı olan dikkate alınır, diğerleri değerlendirilmeye alınmaz.

Akademik Etkinlik Değerlendirmesinin 1-12. maddelerindeki ikiden çok yazarlı yayınlarda adayların puanı (%) olarak aşağıdaki şekilde hesaplanır.

	1. isim	2. isim	3. isim	4. isim	5. isim
Tek yazarlı	100				
2 yazarlı	90	80			
3 yazarlı	80	70	60		
4 yazarlı	70	60	50	40	
5 yazarlı	60	50	40	30	30

- 6 ve daha fazla yazarlı makalelerde; 6.ve 9. sıralardaki (6. ve 9. dâhil) yazarlar için %20, 10. ve üzerindeki yazarlar için %10 olacak şekilde hesaplanır
- Bir makalenin sorumlu yazarı (corresponding author) 1. isimle aynı şekilde değerlendirilir.

Farklı çok merkezli (farklı üniversitelerin veya aynı üniversitenin farklı fakülteleri/yüksekokulları) ortak bilimsel çalışmalarda hak edilen puan her bir merkez için ayrı ayrı kabul edilip, kendi içlerinde yukarıdaki yöntemle bölüştürülür.

Kanıtlar

1) <https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

7-ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Program derslerinin yapıldığı Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde toplam 23 derslik ve 2 konferans salonu bulunmaktadır. Disiplinlerarası Davranış Bilimleri programı dersleri tıpkı Fakülte bünyesinde bulunan diğer bölüm gibi bu derslik ve amfilerde gerçekleşmektedir. Derslik ve amfilerin yanı sıra, İşletme Bölümü'ne tahsis edilen ve yüksek lisans / doktora derslerinde de kullanılan 1 adet seminer odası bulunmaktadır. Tüm temel derslik ve amfiler ile seminer salonunda bilgisayar sistemi ve projeksiyon cihazı kullanıma hazır şekilde bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin ihtiyaç duydukları takdirde kullanabilmeleri amacıyla hizmete sunulmuş bir bilgisayar laboratuvarı ve sınırsız wifi hizmeti bulunmaktadır

Kanıtlar

- 1) <http://yapiisleri.comu.edu.tr/>
- 2) <http://imid.comu.edu.tr/>
- 3) <https://sbf.comu.edu.tr>
- 4) <https://sbf.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r39.html>
- 5) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Çanakkale'de Terzioğlu Kampüsündeki ve Dardanos Yerleşkesindeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır. Her yıl düzenlenen bahar şenliklerinde Dardanos yerleşkesinde ve diğer yerleşkelerde çok sayıda konser, yarışma, etkinlik gerçekleşmektedir. Fakültemizin içinde bulunduğu Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesi'nde kapalı spor salonu, açık spor sahaları ve fitness salonu bulunmaktadır. Üniversite çapında farklı spor etkinlikleri ve spor müsabakaları düzenlenmekte, yetenekli ve başarılı öğrenciler desteklenmektedir.

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı öğrencilerimizin, mesleki açılardan yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefini de güdülmektedir. Bu amaçlarla öğrencilerimiz, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 220 kişilik modern bir konferans salonundan

yararlanmaktadır. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulmaktadır.

Yerleşke içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri 1 adet yemekhane, yararlanabilecekleri 1 adet internet kafe ve 1 adet kırtasiye mevcuttur. Ayrıca fakülte binasında da öğrencilerimizin vakit geçirebilecekleri 1 adet kantin bulunmaktadır.

Kanıtlar

- 1) <http://sks.comu.edu.tr/>
- 2) <http://sbf.comu.edu.tr/>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Program derslerinin yapıldığı Siyasal Bilgiler Fakültesi binasında öğrencilerimiz, bilgisayar kullanımı gerektiren çalışmalarında fakültemiz içerisinde bulunan bilgisayar laboratuvarını kullanabilmektedir. Fakat bilgisayarlarda öğrencilerimizin kullandığı programların çoğu mevcut değildir. Bu sebeple öğrencilerimiz kendi bilgisayarları ile bilimsel çalışmalarını devam ettirebilmektedir.

Kanıtlar

- 1) <https://sbf.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r39.html>
- 2) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Program derslerinin yapıldığı Siyasal Bilgiler Fakültesi binasında öğrencilerimiz, bilgisayar kullanımı gerektiren çalışmalarında fakültemiz içerisinde bulunan bilgisayar laboratuvarını kullanabilmektedir. Öğretim üyelerimiz ve öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar

kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Öğrencilere laboratuvarlarda yararlanabilecekleri bir çıktı alma hizmeti sunulmaması; öğretim üyelerine yazıcı ve toner tahsisindeki aksaklıklar ise önemli eksiklikler olarak göze çarpmaktadır. Ayrıca fakülte binamızda bilgisayar laboratuvarı olmaması da öğrencilerin bilgisayara erişimleri sınırlamaktadır.

7.4. Kütüphane

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin mevcut laboratuvar, uygulama alanı, stüdyo vb. alanlarının m² büyüklükleri ve öğrenci kapasiteleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 9. Fiziki Altyapı Kapasitesi

Mevcut laboratuvar, Uygulama Alanı, Stüdyo vb.	Öğrenci Kapasitesi	M ²
Kütüphane (50 m ileride Üniversite Kütüphanesi mevcuttur)	4800	5000

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampusu içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m² kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır.

Kanıtlar

1) <https://lib.comu.edu.tr>

Durum	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Programımızın derslerinin yapıldığı Siyasal Bilgiler Fakültesi binasının çevresinde ve yerleşke içinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile yerleşke 24 saat gözetim altında tutulmaktadır.

Fakülte binasının çevresinde ve kaldırımlarda engelli öğrencilerin binaya giriş yapmalarını sağlayacak tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar vardır. Bina içerisinde dersliklere ve öğretim elemanlarının ofislerine ulaşım sağlayan engelli kullanımına uygun asansör bulunmaktadır. Ayrıca her katta birer tane engelli tuvaleti vardır. Bununla beraber, derslikler engelliler için daha kullanışlı hale getirilebilir.

Kanıtlar

- 1) <https://imid.comu.edu.tr/guvenlik-sube-mudurlugu-r36.html>
- 2) <https://sbf.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r39.html>
- 3) <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Programımız için yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

Program hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanacaktır.

Kanıtlar

- 1) <http://lee.comu.edu.tr/>
- 2) <https://strateji.comu.edu.tr/butce-r97.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Programımız bir devlet üniversitesi bünyesinde yer aldığı için kaynakları sınırlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının ek ders ücretleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Bununla birlikte 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte öğretim üyelerimizin ve öğretim elemanlarımızın maaşlarında bir iyileştirmeye gidilmiş olması programımıza nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır.

Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar.

Düzenli olarak, öğretim elemanlarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

Üniversitemiz bünyesindeki Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından düzenlenen online seminerler ve kurslar öğretim elemanlarımızın kendilerini geliştirmeleri için iyi bir fırsat sunmaktadır.

Kanıtlar

- 1) <http://lee.comu.edu.tr/>
- 2) <http://personel.comu.edu.tr/>
- 3) <https://strateji.comu.edu.tr/butce-r97.html>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Anabilim Dalı öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak gerekli kırtasiye malzemeleri alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TUBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir.

Fakültemizde toplam 21 derslik ve 1 konferans salonu bulunmaktadır. Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans dersleri tıpkı fakülte bünyesinde bulunan diğer bölümler gibi bu dersliklerde gerçekleştirilmektedir. Dersliklerin yanı sıra, İşletme Bölümü'ne tahsis edilen ve yüksek lisans derslerinde de kullanılan 1 adet seminer odası bulunmaktadır.

Tüm temel derslikler ile seminer salonunda bilgisayar sistemi ve projeksiyon cihazı kullanıma hazır şekilde bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin ihtiyaç duydukları takdirde kullanabilmeleri amacıyla hizmete sunulmuş bir bilgisayar laboratuvarı ve sınırsız wifi hizmeti bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Terzioğlu Yerleşkesi'nde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Binasında B Bloкта yer almaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fiziksel Kullanım Alanları

Zemin Kat	Birinci Kat	İkinci Kat	Üçüncü Kat
Arsiv Tez Teslim Birimi	Fen Bilimleri Sağlık Bilimleri	Sosyal Bilimler Eğitim Bilimleri	Eğitim Alanı ve Arşiv
2 Adet Çalışma Ofisi	10 Adet Çalışma Ofisi (119,68 m ²)	10 Adet Çalışma Ofisi (119,68 m ²)	5 Adet Derslik (193 m ²)
		Konferans Salonu ve Toplantı Odası (Ortak Kullanım Alanı)	

1 Arşiv 1 Depo	1 Arşiv 1 Fotokopi-Faks 1 Çay Ocağı 2 WC	1 Arşiv 1 Fotokopi-Faks 1 Çay Ocağı 2 WC	2 Arşiv Fen Bilimleri (45 m ²) 2 Arşiv Sosyal Bilimler (76 m ²) 2 WC
Kanıtlar			
1) https://lee.comu.edu.tr 2) https://sbf.comu.edu.tr 3) https://sbf.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r39.html 4) https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html			
Durum	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama		

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

<p>Program derslerinin yapıldığı Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde fakülte sekreterimiz ile birlikte idari konularda çalışana ve gerekli desteği sağlayan, 657 sayılı yasaya tabi olarak çalışan 9 idari personel vardır. Bu idari personelden 1 tanesi İşletme Bölümü sekreteri olarak görevlidir. Ayrıca 3 temizlik elemanı ve yerleşke güvenliğini sağlayan güvenlik personeli de gerekli hizmeti sunmak için hazır bulunmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde de teknik ve idari konularda programa yardımcı olan pek çok idari personel bulunmaktadır.</p>	
Kanıtlar	
1) https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html 2) https://sbf.comu.edu.tr/fakultemiz/idari-kadromuz-r12.html	
Durum	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Enstitü düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör

a) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanamadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim

Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

a) **Kuruluş ve işleyişi:** Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) **Görevleri:** Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş

bildirmek,

- (3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- (4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- (5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- (6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- (7) Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek,
- (8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

a) **Kuruluş ve işleyişi:** Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcılarını oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) **Görevleri:** Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

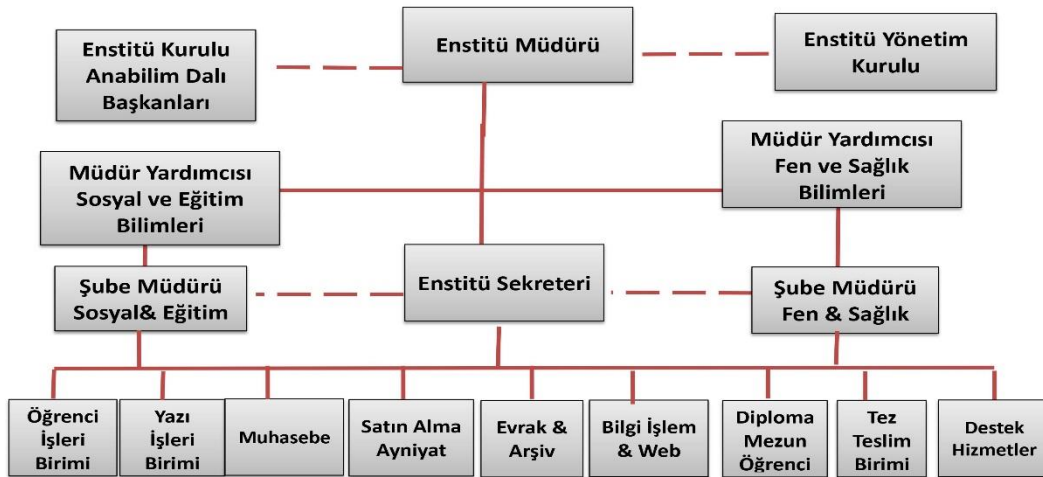
- (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- (2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısını taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- (3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- (4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- (5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü Organları

- a. Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.
- b. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.
- c. Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- d. Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.
- e. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Organizasyon Şeması

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ ORGANİZASYON ŞEMASI



Kanıtlar

- 1) <http://lee.comu.edu.tr>

2) <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olacak öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olacaklardır. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir.

Kanıtlar

1) <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

Durum

- Uygulama Yok
 Olgunlaşmamış Uygulama
 Örnek Uygulama

SONUÇ

Disiplinlerarası Davranış Bilimleri yüksek lisans programı, öğrencilerin çeşitli hedeflere ulaşmalarını sağlar:

Çoklu Perspektiflerin Kavranması: Program, farklı disiplinlerin bakış açılarını birleştirerek insan davranışlarını çoklu perspektiflerden anlama yeteneği kazandırır. Bu, öğrencilerin sosyoloji, psikoloji, antropoloji, eğitim bilimleri ve işletme gibi çeşitli alanlardan gelen bakış açılarını bir araya getirerek derinlemesine bir anlayış geliştirmelerini sağlar.

İnsan Davranışlarının Kapsamlı İncelenmesi: Program, öğrencilere insan davranışlarını kapsamlı bir şekilde inceleme fırsatı sunar. Bu, işletmelerdeki insan davranışlarını etkileyen psikolojik, sosyolojik, antropolojik ve eğitimsel faktörleri anlamalarını sağlar.

Liderlik ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi: Program, liderlik tarzları, iletişim becerileri, motivasyon yöntemleri ve takım yönetimi gibi konularda öğrencilere bilgi ve beceri kazandırarak etkili liderlik ve yönetim becerilerinin geliştirilmesine olanak tanır.

Organizasyonel Davranışın İncelenmesi: Program, örgütsel yapı, liderlik, iletişim, grup dinamikleri, karar verme süreçleri ve değişim yönetimi gibi konuları ele alarak öğrencilere organizasyonel davranışın temellerini ve analizini yapma yetkinliği kazandırır.

Stratejik Yönetim Yetkinliği: Program, işletmelerin uzun vadeli hedeflerini belirleme ve bu hedeflere ulaşma süreçlerinde insan faktörünün önemini anlamak için öğrencilere stratejik yönetim ve organizasyonel gelişim konularında derinlemesine bilgi ve anlayış sağlar.

Pazarlama Stratejilerinin Geliştirilmesi: Program, pazarlama bilimiyle işletme ve davranış bilimlerinin birleşimi sayesinde tüketicilerin davranışlarını anlama ve etkili pazarlama stratejileri geliştirme yeteneği kazandırır.

Bu hedefler, öğrencilerin mezuniyet sonrası çeşitli kariyer seçeneklerine sahip olmalarını sağlayarak programın amaçlarına ulaşmasına destek olmaktadır.

Kanıtlar

Durum	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input checked="" type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--