



ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

**YÖNETİM BİLİMLERİ ANABİLİM DALI
YÖNETİM EKONOMİSİ TEZLİ YÜKSEK LİSANS
PROGRAMI**

2025 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

(Doç Dr İsmail ELAGÖZ (Başkan))

Prof. Dr. Burcu KILINÇ SAVRUL (Üye)

Doç. Dr. Hasan AZAZİ (Üye)

01.01.2025 – 31.12.2025

İÇİNDEKİLER

PROGRAMA AİT BİLGİLER	2
1.ÖĞRENCİLER.....	8
2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	14
3-PROGRAM ÇIKTILARI.....	18
4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME.....	23
5-EĞİTİM PLANI.....	37
6-ÖĞRETİM KADROSU	41
7-ALTYAPI	70
8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	78
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ.....	82
SONUÇ	90

PROGRAMA AİT BİLGİLER

01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkânlar

Programımızın eğitim-öğretimini sürdürdüğü Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, ilk olarak 1994 yılında iki bölümle eğitim-öğretim faaliyetine başlamış olup, şu anda bünyesindeki yedi bölüm ve 5800'ün üzerinde öğrencisiyle eğitim-öğretime devam etmektedir.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Çanakkale'nin Biga ilçesinde 900 dönümlük bir arazi üzerine kurulmuştur. Fakülte'nin bulunduğu Ağaköy Yerleşkesi'nde 29.495 m² kapalı alanda 26 derslik ve 5 amfinin yanı sıra, bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane, Yabancı Dil Hazırlık Binası, 1000 seyirci kapasiteli kapalı spor salonu, 550 kişilik konferans salonu, yemekhane, kantinler, pastane, kırtasiye, internet cafe vb. mekanlar yer almaktadır. Ayrıca öğrencilerin barınma ihtiyaçlarına yönelik Kredi Yurtlar Kurumu'nun kız ve erkek yurdu ile Millî Eğitim Bakanlığı denetimli özel yurt ve pansiyonlar mevcuttur.

Bu bölümün mezunları değişik sektörlerde istihdam edilebilmektedirler. Üretim ve dağım yapan sektörlerin departmanlarının yanı sıra kamu sektöründe, merkez bankasında ve benzer kuruluşlarda istihdam olanakları vardır. Özel şirketler ve uluslararası şirketler, bunların arasında yer almaktadır. Bölümle iletişim kurabilmek için, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Prof. Dr. Ramazan AYDIN Yerleşkesi Biga/ÇANAKKALE 17200 TÜRKİYE adresi aktif olarak kullanılabilmektedir.

Yönetim Ekonomisi Programının Vizyonu; Uluslararası bilinirliğe ulaşmış, Türkiye'nin en çok tercih edilen Tezli Yüksek Lisans programı haline gelmek. Biga İktisadi ve İdari Bilimler Programı; Endüstri 4.0 ve Toplum 5.0' ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;

• Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmaktadır.

Programımız vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yüksek öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,

- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,
- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,
- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.

01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir. Programa başvuran lisans mezunu öğrencilerin ALES sınavına girmeleri ve bu sınavın eşit ağırlık bölümünden en az 55 puan almaları gerekmektedir.

01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Yükseköğretim programlarına alınacak öğrencilerin seçimi ve tercihlerine göre yerleştirilebilmeleri amacıyla, "Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi" tarafından "Yükseköğretim Kurumları Sınavı" yapılmaktadır. T.C. uyruğuna sahip adaylar, Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan yükseköğretim programları kontenjanlarına göre tercihlerini yaparak programlara yerleştirilirler. Yönetim

Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programı için adaylar "Eşit ağırlık" puan türü ile yerleştirilir. Yabancı uyruklu öğrencilerin yerleştirilmesi ise Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi'ne göre gerçekleştirilir.

Yönetim Ekonomisi Programı'nda görev yapan dört profesör, iki doçent, bir doktora öğretim üyesi ve üç araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölüm başkanı ve diğer öğretim elamanlarının katılımıyla düzenli olarak yapılan toplantılarda bölüme ait dersler, öğretim planları gibi konular düzenli olarak ele alınmaktadır.

01.4. Programın Misyonu, Vizyonu ve Temel Değerleri

Yönetim Ekonomisi YL Programının Vizyonu; Uluslararası bilinirliğe ulaşmış, Türkiye'nin en çok tercih edilen Tezli Yüksek Lisans programı haline gelmek.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Programı; Endüstri 4.0 ve Toplum 5.0' ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi misyon edinmiştir. Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar; Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;

- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;
- Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmaktır.

Programımız vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yüksek öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,
- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,

- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,
- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Zaman yönetimine  zen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.

01.5. Programın Amacı

Bu programın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak,  ağdaş işletmecilik anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip ara elemanlar yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknolojiyen en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır.

01.6. Programın Hedefi

Program mezunlarının, yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermeleri hedeflenmektedir. Zira bir ekonomist, çalıştığı kurumda planlama, örgütleme, düzenleme, denetim gibi genel görevlerin yanında, ürünün iyileştirilmesi, üretim arttırılması ve ürünlerin satışı için planlar yapmak, kuruma parasal kaynak sağlamak ve kurumun parasal olanaklarını en ekonomik biçimde dağıtmak, kurumun insan gücünü en verimli olacaklar alanlarda çalıştırmak ve en uygun elemanları bulup işe almak gibi işleri dikkate almaktadır. Bu bağlamda olmak üzere işletme kaynakları üzerine yönetsel ve girişimsel çabalara azami önem vermek işletmeciliğin de temel ilkesi sayılmaktadır. Bununla birlikte Program;

- Başta ekonomi olmak üzere diğer beşer  alanlara da ilgi duyan;
- İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;
- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;
- Girişimcilik ruhuna sahip;
- Bilgisayar bilen (azami Office programı düzeyinde);
- Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

01.7. Kazanılan Derece

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programını bitiren öğrenciler yüksek lisans diploması almaya hak kazanmakla birlikte ayrıca “Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı” meslek elemanı unvanı almaya hak kazanmaktadırlar. Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4,00 üzerinden en az 3,00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve 120 AKTS kredisi almaları zorunludur. Genel not ortalaması ise yerel krediye göre hesaplanmaktadır.

01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programına başvurabilmek için adayların, lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Lisans diploması ile birlikte yüksek lisans adayı öğrencinin ALES sınavından minimum 55 puan alması gerekmektedir.

01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programı mezunları özellikle temel iktisadi bilgi ve iktisadi modeller ile matematik ve istatistik gibi sayısal alanda kazandıkları bilgi ve becerilerin yanı sıra, ekonometri, maliye, kamu yönetimi, işletme ve bazı hukuk derslerini almalarından dolayı, donanım açısından gerek kişinin çalıştığı kurum ve işletmelerin kendi ihtiyaçları ve gerekse toplumsal alanda hizmet veren kurumlarca yapılan ekonomik ve sosyal içerikli çalışmalarda kullanımı gereken her türlü sayısal analizleri yapabilmektedirler. Bu nedenle, diğer İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi mezunlarının da istihdam edildikleri tüm kamu ve özel kuruluşlarda istihdam edilebilmektedir. Buna ek olarak, sayısal değerlendirme tekniklerine ve düşünme yeteneğine sahip program mezunları, Hazine Müsteşarlığı ve Merkez Bankası gibi kamu kuruluşları ile sigortacılık, bankacılık, sermaye piyasası başta olmak üzere çeşitli alanlarda faaliyet gösteren kamu ve özel kuruluşların araştırma geliştirme, planlama ve bütçe departmanlarında istihdam edilebilmektedir.

01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili

Genel profile bakıldığında öğrencilerin büyük bir çoğunluğunun yakın olan illerden geldiği görülmektedir. Dolayısıyla Balıkesir, Bursa, Edirne, İstanbul, İzmir, Kırklareli, Manisa, Tekirdağ illerinden gelen oldukça fazla öğrencimiz vardır. Tabi bunun yanında daha uzak illerden gelen öğrencilerimiz de mevcuttur.

Yönetim Ekonomisi programı, ekonomi ilminin temel kavramlarını ve yöntemlerini aktarmayı ve çağımız ekonomilerinin yapı, işleyiş ve sorunlarını irdelemeyi kendine misyon

edinmiştir. Bu bağlamda Türkiye ve dünya ekonomisi ile ilgili güncel gelişmeleri teoriler ışığında irdeleyerek tartışma ortamları yaratmaktadır.

01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili

Mezunlarımız kamu sektöründe Devlet ve özel bankalar, Hazine Müsteşarlığı, Dış Ticaret Müsteşarlığı, Sermaye Piyasası Kurulu, Merkez Bankası gibi teknik kuruluşlarla çeşitli bakanlıklarda istihdam edilebilirken, özel sektörde öncelikle araştırma, planlama, denetleme ve finans departmanlarında ve çeşitli kademelerde iş bulma olanakları olacaktır. Öğrencilerimize Sivil Toplum Kuruluşları ile ilgili dersler de verileceğinden, bu alanda da çalışma imkânı bulacakları düşünülmektedir.

01.12. Programın Paydaşları

Bünyesinde bulunduğumuz Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunduğu belli başlı kurumlar vardır. Programın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojilerine ayak uydurabilmesi anlaşmalı kurumların desteği ile mümkün olacaktır.

Bahsedilen anlaşmalı kurumların başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar
- Yüksek Öğretim Kurulu
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları
- Sivil Toplum Kuruluşları
- Akademik personelimiz ve aileleri
- İdarî personelimiz ve aileleri
- Öğrencilerimiz ve aileleri
- Mezunlarımız

01.13. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümü

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Prof. Dr. Ramazan AYDIN Yerleşkesi Biga/ÇANAKKALE 17200 TÜRKİYE

E-posta : biibf@comu.edu.tr

Telefon : +90 286 3358740	
Faks : +90 286 3358736	
Kanıtlar: https://lee.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/lisansustu-egitim-enstitusu-2025-2026-egitim-ogret-r931.html	
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama

1. ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

1.1.1.Öğrenci Kabulü

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programına başvurabilmek için adayların, lise diplomasına sahip olmaları gerekir. Mezun durumda olan/olabilecek adayların başvurusuna ilişkin esaslar, lisansüstü eğitim-öğretime öğrenci kabulüne dair diğer hususlar senato tarafından belirlenir.

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programı öğrencinin bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak bilgilere erişme, bilgiyi derleme, yorumlama ve değerlendirme yeteneğini kazanmasını sağlar. Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programı her bir dönem toplam otuz krediden az olmamak koşuluyla toplam 120 AKTS'den oluşur. Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programının süresi kaydolduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıldır.

Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içerisinde yükseköğretim kurumunun öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içerisinde başarısız olan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir. Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programından süresinden önce mezun olabilecek öğrenciler ile ilgili düzenlemeler senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir.

Kanıtlar:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar, “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” hükümlerine göre yapılmaktadır.

Kanıtlar:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğrenci hareketliliği Erasmus, Farabi ve Mevlâna değişim programları ile yapılmaktadır.

İlgili programlar aracılığı ile Avrupa Birliği tarafından eğitim ve gençlik alanında, kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanmaktadır.

(1) Karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde Üniversite ile yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında değişim programları (Erasmus, Farabi, Mevlana ve benzeri) düzenlenebilir. Değişim programları mevzuat, Yükseköğretim Kurulu kararları, ikili anlaşmalar ve Senato kararlarına göre yürütülür.

(2) Değişim programları çerçevesinde, yurt içindeki ve yurt dışındaki üniversitelere bir veya iki yarıyıl süreyle öğrenci gönderilebilir.

(3) Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında geçirilen yarıyıllar, programın öğrenim süresinden sayılır.

(4) Öğrencilerin değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarında tamamladığı ders ve diğer öğretim faaliyetlerinin, programındaki derslere eşdeğerliği EABDK/EASDK'nin uygun görüşü ve EYK'nin kararı ile belirlenir. Değişim programlarında alınan notların Üniversite not sistemine çevrilmesinde Senato tarafından kabul edilen not dönüşüm tablosu esas alınır.

(5) Değişim programı kapsamında başka üniversitelerden gelen öğrencilere de Üniversitede eğitim aldıkları süre içerisinde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır ve aldıkları dersler için kendilerine transkript verilir.

Programımızda öğrenci hareketliliğini teşvik etmek amacıyla Erasmus, Farabi ve Mevlâna koordinatörleri atanmıştır. Değişim programları koordinatörleri öğrencilere gerekli bilgileri sağlamaktadır. Ayrıca Erasmus, Farabi ve Mevlâna ofisleri düzenledikleri toplantılar ile öğrencilerin değişim hareketliliğini desteklemektedir.

Kanıtlar: <http://erasmus.comu.edu.tr/index>
<http://farabi.comu.edu.tr/>
<http://mevlana.comu.edu.tr/>
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışmanın görevleri aşağıdaki şekilde sıralanmaktadır:

Ders danışmanları, öğrenciyle ilgili birim yönetim kurulunun belirlediği formatlarda internet üzerinden eş zamanlı ve internet üzerinden farklı zamanlarda iletişim kurmakla yükümlüdür.

Danışman, her öğretim yarıyılı başında belirlenen takvim çerçevesinde öğrencinin Öğrenci Bilgi Sisteminden seçtiği mecburi ve seçmeli derslere internet ortamında onay vermektedir.

Danışman danışmanı olduğu öğrencilerle ilgili karar verirken Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetmeliği'ni dikkate alır.

Danışman, öğrencinin öğrenimini başarılı olarak sürdürmesi ve kanunda öngörülen sürede tamamlayabilmesi için öğrencinin ders durumunu sürekli olarak takip eder ve öğrenciyi yönlendirir.

Danışman, Bölüm/Program Başkanlığının görüşünü alarak gerekli görüldüğü hallerde öğrenci ailesine bilgi verir. Danışman, maddi sıkıntı içerisinde bulunan öğrencilerinin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimlerde bulunur.

Danışman gerek öğrencinin sosyal durumu ve gerekse ders durumunu izleyeceği formu hazırlayarak takibini yapar.

Danışman, öğrencinin mezuniyeti veya ilişkisinin kesilmesi durumunda bu dosyaları Bölüm/Program Başkanlığına teslim eder.

Danışmanlık görevi sona eren danışman elindeki öğrenci dosyasını bir sonraki danışmana teslim etmek zorundadır.

Danışman, dönem sonunda sorumlu olduğu öğrenciler ile ilgili olarak başarı, sosyal ve ekonomik problemlerini ve bununla ilgili yaptığı çalışmalarla yapılması gereken hususları Dekanlık/Müdürlük makamına teslim eder.

Danışman olarak görev yapmakta iken geçerli bir mazeret nedeniyle üniversitede bulunamayacak veya danışmanlık görevini yürütemeyecek olan öğretim elemanının yerine geçici veya daimî bir danışman atanır ve öğrencilere duyurulur.

Danışman, danışmanlığını yaptığı öğrencilerin mezuniyetlerinde verilecek transkript belgesini inceleyerek program dâhilinde alması gereken tüm dersleri alıp almadığını ve mezuniyet kriterlerini yerine getirip getirmediğini tespit eder ve sonuç hakkında ilgili birime bilgi verir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ndeki, danışman atanması hakkındaki maddelere aşağıda yer verilmektedir.

(1) Bir öğretim üyesinin tezsiz yüksek lisans programında dönem proje danışmanı olarak atanabilmesi için 35 inci maddede belirtilen koşulları sağlaması gerekir.

(2) Dönem projesi danışmanı atanıncaya kadar bu görevi Enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanı veya görevlendireceği doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim elemanı yürütür.

(3) Dönem projesi danışmanı EABD/EASD'de görev yapan öğretim üyelerinden veya doktora, sanatta yeterlik veya tıpta uzmanlık unvanı almış öğretim elemanları arasından,

gerekli durumlarda da Üniversitenin diğer öğretim üyeleri ve doktora, sanatta yeterlik veya tıpta uzmanlık unvanı almış öğretim elemanları arasından seçilir.

(4) Tezsiz yüksek lisans programları için ise dönem projesi/tez danışmanı yükü Yükseköğretim Kurulu kararlarına göre belirlenir. Ancak, Yükseköğretim Kurulu ile yapılan protokol dahilinde ve Üniversite sanayi iş birliği çerçevesinde yürütülen lisansüstü programlar için bu sayı yüzde elliye kadar artırılabilir.

(5) Dönem projesi danışmanı değişikliğinde veya danışmanın emeklilik ve görev değişimi durumlarında 35 inci maddedeki ilgili hükümler uygulanır.

(6) Öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve dönem projesi çalışmaları ile ilgili akademik görev ve sorumluluklar dönem proje danışmanı tarafından yürütülür.

Kanıtlar:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dahilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır.

Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar öğrenciler için geçerli olan yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. Geçerli olan yönetmeliğe üniversite öğrenci işleri daire başkanlığı sitesin adreslerinden ulaşılabilir.

Öğrencilerimizin dönem boyunca sorumlu oldukları sınav, ödev, proje ve sunum gibi araçlar dönem başında öğretim üyelerimiz tarafından şeffaf bir şekilde sistem üzerinden ve derslerde öğrencilerimize duyurulmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin bütün sınav ve ödevlerden aldıkları notlar öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilerimize duyurulmaktadır. Bütün öğrencilerimiz aynı sınav ve ödevlerle değerlendirilmektedir. Bunun yanında,

öğrencilerimiz başarısı sınavlarda bütün dönem boyunca elde ettikleri kazanımların tümüyle tutarlı bir şekilde değerlendirilmektedir.

Ayrıca sınav dönemlerinde daha şeffaf ve güvenli bir yol izlenmesi sebebi ile öğrencilere sınav esnasında antetli sınav kağıtları dağıtılmaktadır. Ayrıca sınav dönemlerinde sınıflarda gözetmeler aracılığı ile sınava katılan öğrencilerin kimlikleri kontrol edilerek adil bir sınav ortamı oluşturulmaya çalışılmıştır.

Kanıtlar:<https://lee.comu.edu.tr/tez-islemleri/sinav-oncesi-islemleri-ve-sinav-sureci-r53.html>
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmesi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 10. Bölümünde düzenlenmiştir. Yönetmeliğe göre; bir öğrencinin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için, almakla yükümlü olduğu tüm derslerden başarılı olması, varsa zorunlu stajlardan başarılı olması, kredisiz derslerden Yeterli (YE) alması ve yüksek mezuniyeti için 120 AKTS kredisi alması zorunludur. Genel Not Ortalaması 3.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Bir öğrencinin Genel Not Ortalaması aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Öğrencinin mezuniyetine ilgili akademik birimlerin bölüm kurullarının kararları doğrultusunda alınan ilgili Yönetim Kurulunca karar verilir.

Ayrıca yolu ÇOMÜ'den geçen başta mezunlarımız olmak üzere tüm paydaşlarımızla iletişim kurmak amacıyla rektörlüğümüze bağlı yeni bir koordinatörlük kurulmuştur. Bölümümüz Araştırma Görevlilerimiz program mezunlarıyla iletişimi koparmamak adına bu koordinatörlükte görevlendirilmiştir.

Kanıtlar:
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama
--------------	--

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Ekonomi bilimi genel anlamda ekonometri, istatistik ve matematik bilimlerinin bir arakesiti olarak tanımlanır. Bu anlamda programda ekonometri ve istatistik ağırlıklı eğitim verilmekle beraber bunlara ek olarak yöneylem araştırması, matematik, bilgisayar ve yabancı dil dersleri de okutulmaktadır. Ekonomi; tarihin başından beri insanların ilişkilerinde var olan ama adı konmamış ekonomik ilişkileri eski zamanlardan günümüze kadar inceleyerek araştırma yapar. Özetle bölümün amacı var olan ekonomik sistemleri incelemek, onlar üzerine analiz yapmak, ekonomik sistemlerin aksayan yönlerini bulmak ve tüm bunların üzerine araştırma yapmaktır. Program ise, kamu ve özel sektör kuruluşlarında iktisadi araştırmalara uygun nitelikte ekonomistlerin yetiştirilmesini amaçlamaktadır. Programın temel amacı, teorik iktisadi bilgileri makro ve mikro düzeyde öğrencilere kazandırma, bilimsel araştırma yaparak bilgiye erişme, bilgiyi değerlendirme, eleştirme ve yorumlama yeteneğini kazandırmaktır. Program, iktisadi ve sosyal konularda bilimsel araştırmalar yapabilen, günümüz ihtiyaçlarına uygun sayısal analiz yeteneğine ve analitik düşünebilme yetisine sahip, her türlü ekonomik literatürü kolaylıkla izleyebilen, öngörüsü gelişmiş, bağımsız araştırma yapabilme ve problem çözme becerileri ile donatılmış mezunlar vermeyi amaçlamaktadır.

Kanıtlar:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=9sM2S95EnNIT3rPFUkz4KQ!xGGx!!xGGx!&apIdStr=9sM2S95EnNIT3rPFUkz4KQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama
☒ Örnek Uygulama

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Yönetim ekonomisi alanında uzmanlaşmak, öğrencilere iktisadi teorileri derinlemesine anlama becerisi kazandırırken; onlara ulusal, bölgesel ve küresel düzeyde ekonomilerin işleyiş biçimini kavrama yeteneği sağlayacak gerekli bilgi donanımını da sağlar.

Türkiye ekonomisinin hızla gelişen dünya ekonomisi ile entegrasyonunda, ihtiyacı olan kısa ve uzun vadeli gelişmeler ile ilgili öngörülerde bulunabilecek, ekonominin çeşitli

sektörlerindeki olası aktiviteleri uluslararası platformda takip edip bunların yine kısa ve uzun vadeli stratejilerini saptayabilecek, Türkiye'nin başta kamu kesimi olmak üzere tüm ekonomik birimlerinin karar alma mercilerinde görev alabilecek düzeyde elemanlar yetiştirmek amaçlanır.

Ekonomi eğitimi, genel olarak, sınırlı kaynaklarla insan ihtiyaçlarının karşılanmasında bireylerin ve toplumların kararlarını ve bu kararların, nedenlerini, etkilerini ve etkinliğini incelemeye yöneliktir. Dolayısıyla ekonomistler insanların ne kadar çalışacakları, hangi ürünü satın alacakları, ne kadar tasarrufta bulunacakları, tasarruflarının ne kadarını yatırıma dönüştürecekleri gibi kararlarını inceler.

Mezunlarına Yüksek Lisans Diploması ve "yönetim ekonomisti" ünvanı verilir. Ekonomistlerin ekonomi tarihini iyi bilmeleri, teorilerin arka planına hâkim olmaları, olaylar arasında bağlantı kurabilmeleri, mevcut ve ihtimal sorunlara çözüm üretebilecek formasyona sahip olmaları beklenmektedir.

Programı tamamlayan öğrenciler, değişik araştırma kurumlarında, işletmelerde ya da yükseköğretim kurumlarında görev alabilirler. Çeşitli bakanlıklarda, kamu ve özel bankalarda müfettiş, denetçi ve uzman olarak görev alabilir, uluslararası piyasalar ve kurumlarda, araştırma şirketlerinde çalışabilirler. Bölümü bitiren öğrencilerin iyi düzeyde İngilizce bilmeleri ve bilgisayar teknolojilerine hâkim olmaları diğer ekonomistler arasında avantajlı bir konuma sahip olmalarını sağlar.

Kanıtlar:

<https://iktisat.biiibf.comu.edu.tr>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/anabilim-anasanat-dallari-r3.html>

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama
☒ Örnek Uygulama

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi açısından fakültenin bölümleri arasında ortak bir bağ oluşturmakta ve ayrıca ortak yönleri nedeniyle İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile diğer birçok fakülte arasında bir köprü oluşturmaktadır. Bölüm öğrencilerinin yetenek ve ilgileri ile ilgili seçebilecekleri geniş bir seçimlik ders havuzu da mevcuttur.

Kanıtlar: https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=5MyX9OBPdW86qv3o!xBBx!cqFYA!xGGx!!xGGx!&apIdStr=5MyX9OBPdW86qv3o!xBBx!cqFYA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR	
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programında eğitim programı belirlenirken dış paydaşların rolleri her ne kadar kısıtlı kalsa da, iç paydaşları oluşturan akademik ve idari personel ile öğrencilerin bir araya geldikleri konferanslar, danışmanlıklar, klüpler ve toplantılar ile öğrencilerin öneri ve tavsiyeleri alınarak bölümün eğitim ve öğretim verimliliğini optimal seviyeye çıkarmak için gerekli çalışmalar sağlanmaktadır.	
Kanıtlar: https://biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r66.html	
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programının yıllık akademik planlaması yapılırken, iç ve dış paydaşlarla bir araya gelinerek fikir alışverişinde bulunulmuştur. Gerek mevcut lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi ve çalışma hayatıyla uyumlu hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır. Öğrencilerimiz her dönem sürekli güncellenen Üniversite Bilgi ve Yönetim Sistemi sayfamızdan, kaçınıcı dönemde hangi dersleri zorunlu olarak alabileceği ve hangi dersleri seçebileceklerine kolaylıkla ulaşabilmektedirler.	
Kanıtlar: https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=5MyX9OBPdW86qv3o!xBBx!cqFYA!xGGx!!xGGx!&apIdStr=5MyX9OBPdW86qv3o!xBBx!cqFYA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR	

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Bölümün eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve öğretim planının tasarlanmasında iç ve dış paydaşlarla fikir alışverişinde bulunulmuştur. Bölüm akademik kurullarında tüm öğretim üyelerinin katkılarıyla öğretim planının belirlenmesi, yenilenmesi ve iyileştirilmesine yönelik fikir alışverişinde bulunulmuş ve bölüm öğretim üyelerinden oluşan bir komite oluşturularak çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca öğretim planının belirlenmesinde öğrenciler ile görüşmeler yapılarak bu konuyla ilgili çalışmalarda bulunulmuştur. Mezun olan öğrenciler ile iletişime geçilerek onlardan alınan fikirler doğrultusunda öğretim planının yenilenmesine gidilmiştir. Programda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir ve üniversitemiz web sayfasında bulunan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (<https://ubys.comu.edu.tr>) üzerinden duyurulmaktadır.

Kanıtlar: <https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/paydas-iliskileri-r72.html>
<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.iktisat/files/143-iktisat-ogrenci-memnuniyet-anketi-1.pdf>
<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.iktisat/files/144-iktisat-mezun-ogrenci-memnuniyet-anketi-1.pdf>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

2.7-Test Ölçütü

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programı öğrencileri her yıl güz ve bahar dönemi olmak üzere her ders için ara sınav, yarıyıl içi çalışma (proje, seminer, ödev vb.) ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Başarı notuna, ara sınav ve yarıyıl içi çalışmanın katkısı %40 ve yarıyıl sonu sınavının katkısı %60 şeklindedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir ve yarıyıl sonu sınavından en az 50 puan alma zorunluluğu vardır. Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB), (CC) veya (DC) harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılırlar. Öğrenciler, her yarıyılın sonunda, o yarıyıla ait başarısız oldukları derslerden bütünleme sınavına girebilirler. Öğretim planında mevcut olan (toplam 120

AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 3.00 ağırlıklı not ortalaması elde eden öğrenciler mezun olmaya hak kazanırlar.

Kanıtlar:<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama
☒ Örnek Uygulama

3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsmalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu endüstri 4.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı, inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu, akademi ve STK'ların nitelikli eleman ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir.

Öğrenciler Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı sonunda; çağdaş Türkiye'nin iktisadi yapılarının tarihi oluşumunu kavramış olarak toplumsal güçlerin ve çıkarların Türkiye'nin iktisadi sistemini nasıl şekillendirdiklerini kapsamlı bir şekilde öğrenmiş olacaklardır. Türkiye ekonomisini idare eden cari kurumsal yapının tarihini, eksikliklerini ve potansiyelini de kapsamlı olarak anlayıp öğreneceklerdir. Türkiye ekonomisinde son zamanlardaki gelişmelerden doğan politik sorunları anlayabilecekler, Türkiye ekonomisindeki yapısal değişikliklerin etkilerine ilişkin eleştirel perspektif getirebilecek araçları geliştirebileceklerdir. Ekonomiyi gelecekte yönetmek için gerekli olabilecek kurumsal değişiklikler ve politika araçları hakkında bilgili bir görüşe sahip olabileceklerdir. Bu programın sonunda öğrenci ekonomik sorunların nedenlerini açıklayabilir, ekonomik yöntemler kullanarak sorunları yorumlayabilir. Ekonomik krizler ve sorunları değerlendirebilir. Ayrıca güncel ekonomik gelişmeleri tartışabilecek düzeye ulaşır.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az (CC) almış olması gerekir. Genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması en az 3.00 olan yüksek lisans öğrencileri başarılı sayılırlar. Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı'nda yüksek lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçimlik derslerin (toplam 30 AKTS karşılığı) tümünü başarıyla tamamlamak ve genel ağırlıklı not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 3.00 olması gerekir.

Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta, akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının da görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte, gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte, güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi, yüksek lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır.

Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar. Bu da eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin (güz/bahar) dönemi içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

Özetle bu amaç ve hedefler, programa ait akademik ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

1 İktisadi konu veya problemleri değerlendirmede tarihsel, teorik ve ampirik analizleri uygulayabilirler

- 2 Güncel ekonomik sorunları yorumlayabilir.
- 3 İktisadi verileri toplayabilir, inceleyebilir ve yorumlayabilirler.
- 5 Bölgesel iktisadi olayları analiz eder.
- 6 Piyasaları anlayıp gelişmeleri analiz eder.
- 7 Geçmiş toplumların sosyal ve ekonomik analizini yapar.
- 8 Takım çalışmasına uyumlu, inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık olur.

Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüştüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program, misyon, amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program, öz görev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiriyle uyuşmakta olduğu açık bir şekilde görülmektedir. Ayrıca program çıktıları her sene rutin olarak en az bir kez gözden geçirilmekte ve gerekli güncelleme ilgili komisyon tarafından yerine getirilmektedir. Bu da bu ölçütle ilgili kriterlerin karşılandığı sonucunu doğurmaktadır. Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans'a ait program çıktılarına birimimizin ve programımızın web sayfasından açık bir şekilde çok rahat erişilebileceği gibi UBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden erişim sağlayabilirler.

Kanıt olarak ekte ilgili web sitelerinin linkleri de sunulmuştur. Bu linklerden programın öz görevine, amaçlarına, hedeflerine, öğretim planına, ders içeriklerine, program çıktılarına ve derslerin öğrenme çıktılarına, program çıktılarıyla öğrenme çıktılarının birbirini desteklediğine dair matrise ulaşılabilmektedir. Bu konuda süreçlerin ve iş akışının nasıl yürüdüğüne dair iş akış şemaları, görev tanımları, faaliyet raporları, iç kontrol raporları ve stratejik planlara da erişilebilmektedir.

Kanıtlar: <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6713>
<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2017/05/20170502-3.htm>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı'nın program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler mutlaka dikkate alınmaktadır. Ayrıca programımız, eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel, yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir.

Program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyıl da alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının, yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır.

Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik

ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, lisans programında yer alan tüm dersler için hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derece kazanıldığı sınav, ödev, proje vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile lisans programının program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Kanıtlar: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2017/05/20170502-3.htm>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkça görülmekte, hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık geldiği ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir.

02.05.2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nin 38. ve 39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 3.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az CC veya üzer not almış olmaları, her bir kredisiz dersten de YE notu almış olmaları ve 30 AKTS kredisi almaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylı olarak açıklanarak ekte bilginize sunulmuştur.

Kanıtlar: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2017/05/20170502-3.htm>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama
--------------	--

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle ve dış paydaşlarla birlikte yılda birer kez yapılantoplantı, yılda birer kez yapılan iç ve dış paydaş anketi,

Program Swot Analizi

Bölümümüzün eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- 2 Yarıyıllık ders planı,
- Ders adları, içerikleri ve AKTS'lerin güncellenmesi,
- Ders yükleri,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Programın Güçlü Yönleri

- Öğrencilerin Erasmus ve Farabi programlarından faydalanabilme imkânının bulunması
- Bölümde verilen derslerin öğrencilerin analitik düşünebilme ve bilgisayar kullanmayeteneklerinin geliştirilmesine yönelik olması
- Bölümde verilen derslerin yelpazesinin geniş olması nedeniyle öğrencilere işimkânları açısından avantaj sağlaması
- Bölge ve toplum ihtiyaçlarına yönelik güncel bir sekiz yarıyıllık öğretim planına sahipolunması,
- Yeni fiziki imkanlara kısa zamanda kavuşulacak olması,
- Çanakkale'nin en büyük ilçesinde bulunmamız,
- Balıkesir İlinin Bandırma gibi büyük ilçelerine olan yakınlığımız,

- Doğtaş, İÇDAŞ, Dardanel vb. markalara, sanayi ve ticaret ağlarına yakınlığımız,
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,
- Yönetim Ekonomisi Programı'nın kendi alanında Türkiye'de sayılı bölümlerden birisi olması,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması,
- Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,
- Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- Akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- İdari personel öğrenci iletişimin istenilen düzeyde olması,
- Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,
- Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampus dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,
- Üniversitemizde ve Fakültemizde girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
- Yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması,
- Konferans salonumuz, muhasebe ve bilgisayar laboratuvarına sahip olmamız,
- Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması,
- Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için ilçe belediyesinin, yeni yerleşkemizin ve üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,
- Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları,

Programın Zayıf Yönleri

- Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin yadırganması ve kamuda çalışma alışkanlığı nedeniyle

vizyon ve misyonun yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olmaları,

- Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi,
- Sosyal alanlardaki akademik personelin genelinde bilimsel araştırma yöntemleri, istatistik ekonometri konularına yeterince hâkim olamama, Stata, EViews, Lirsel, Amos, SPSS gibi programları kullanamama ve yalnız yayın yapamama sorunun olması,
- Multidisipliner ve ortaklaşa çalışma eksikliği,
- Öğrencilerin konuya ilgisiz kalmalarından dolayı bilimsel ya da sanayi odaklı projegerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme eksikliği,
- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,
- DaVinci, Fulbright, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar faydalanamamış olması,
- Sosyal bilimlerle ilgili alanlarda gerekli uluslararası temas ve anlaşmaların yeterli düzeyde sağlanamamış olması,
- Dersliklerde internete bağlanamama sorunu,
- İnternet destekli ve sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi,
- Fakültemiz bünyesinde herhangi bir kişilik veya kariyer geliştirme programının uygulanmaması,
- Kişilik geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacı ile oluşturulan öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaması ve kendilerini yenilememeleri,
- Uluslararası çalışmalarda akademik personele yeterince ekonomik destek verilmemesi,
- Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarının öğrenci katılımının azlığı nedeniyle gerçekleştirilememesi,
- Öğrencilerin matematiksel becerilerinin çok zayıf olması,

Fırsatlar

- Yeni fiziki imkanlara kısa zamanda kavuşulacak olması,

- 2023 yılında tamamlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
- Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hâkim olması ve üniversite- sanayi, üniversite- kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması,
- Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanımına sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
- Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

Tehditler

- Yabancı dil ve bilimsel hazırlık sınıflarının olmayışı,
- Staj zorunluluğu olmaması
- Tercih dönemlerinde il dışından gelen birçok üniversitenin il merkezinde, ilçemizde ve ilimizin diğer bölgelerindeki liselerde ve meydanlarda tercih danışmanlığı ile tanıtım yapmaları nedeniyle puanları taban puanımızdan daha yüksek olmasına rağmen potansiyel öğrencilerimizin il dışındaki vakıf üniversitelerini tercih etmeleri.
- Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması,
- Yardımcı akademik personel sayısının optimal seviyeden düşük olması,
- Öğrencilerin genelinde bilgisayar, Microsoft Office, Bilgisayarlı Muhasebe ve SPSS gibi programlara hakimiyetlerinin çok zayıf olması hatta hiç olmaması,
- Özel ve kamu sektöründe İngilizce öğrenimine eğilimin artması nedeniyle öğrencilerin bilimsel bilgidan daha çok yabancı dile önem vermek istemesi fakat bu imkanları yeterli düzeyde elde edememeleri.

Programımızın Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri

Yönetim Ekonomisi Programının Vizyonu; Uluslararası bilinirliğe ulaşmış, Türkiye'nin en çok tercih edilen Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans programı haline gelmek.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Programı; Endüstri 4.0 ve Toplum 5.0' ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;
- Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmaktır.
- Programımız vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;
- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yüksek öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,
- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,
- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,
- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.

Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi

Bölümümüzün yaptığı SWOT analizleri neticesinde değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur. Yukarıda bahsedilen nedenler çalışan ve öğrenci performansını direkt ya da dolaylı olarak etkileyebileceğinden çalışan ve öğrenci memnuniyetinin az da olsa düşük olduğu ve fakültemiz ile programımızın da yukarıda belirtilen nedenlerle merkezi sınav sonuçlarına göre tercih edilebilirliğinin stabil kaldığı düşünülmektedir. Bu kapsamda 2025-2026 Akademik Yılı için uygulanması düşünülen en temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, diğer ekonomi bölümleriyle daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapılmak.

Strateji 3: Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

Strateji 4: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatistiki konularında kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

Strateji 5: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

Strateji 6: fakülte ve bölümümüzü Biga ve Balıkesir – Bandırma’ da liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapmaya devam etmesi teşvik edilerek, potansiyel öğrencilerimizi kazanmamız için daha fazla çaba harcanması.

Strateji 7: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 8: Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi.

Strateji 9: Öğretim üyesi öğretim elemanının uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

Strateji 10: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

Strateji 11: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

Strateji 12: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

Strateji 13: Üniversite-sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Strateji 14: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

Strateji 15: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

Strateji 16: Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

Strateji 17: İnternet Destekli Öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

Strateji 18: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü ekonomi bölümleri arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 19: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımının daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

Strateji 20: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkanların sağlanması.

Strateji 21: Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak fakültemize çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

Birim Stratejik Plan Örneği: Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı'nın (2021-2025 Yılları Arasını Kapsayan) Stratejik Planı

**ÇOMÜ YÖNETİM EKONOMİSİ PROGRAMI
STRATEJİK PLAN HEDEFLERİ (2021-2025)**

**2025 YILI DÖNEM
İZLEMESİ**

**STRATEJİK AMAÇ: AR-GE, YENİLİKÇİLİK FAALİYETLERİNİ
GELİŞTİRMEK**

Stratejik Hedef 1: Akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesini artırmak

Strateji 1.1.: Bilimsel araştırma kültürünün yerleşmesini sağlamak

Strateji 1.2.: Bilimsel araştırmaları teşvik etmek

Strateji 1.3: Aktif katılım sağlanan ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlik sayısının arttırılması

Ulusal ve uluslararası dergilerde yayınlanan makale

Kazak H., Rahman M. M., Akcan A. T., Cetintas H. B., Kocyigit N. and Kılıç C. (2025). Performance of green finance: An evaluation of the OIC countries in the scope of 2030 Sustainable Development Goals. Energy Policy, cilt.207, No.114838. <https://doi.org/10.1016/j.enpol.2025.114838> (SCI-Expanded-Q1)

Kazak H., Akcan A. T., Kılıç C. and Soyyigit S. (2025). From safe-haven to industrial driver: The influence of gold and precious metals on manufacturing growth in Türkiye. Borsa Istanbul Review, 100725, <https://doi.org/10.1016/j.bir.2025.09.005> (SSCI-Q1)

Soyyigit S., Soların S. A., Kılıç C., Akcan A. T. and Kazak H. (2025). The role of ICT, human capital and economic growth on sustainable forest management: evidence from panel cointegration and Fourier causality tests. International Forestry Review, 27(1),111-128. <https://doi.org/10.1505/146554825839764931> (SCI-Expanded-Q3)

Shahbaz M., Akcan A. T., Soyyigit S. and Kılıç C. (2025). Are policy shocks to forest products footprint permanent or temporary? Evidence from 128 countries. Journal of Forest Research, 30(4), 295-315. <https://doi.org/10.1080/13416979.2025.2475526> (SCI-Expanded-Q3)

Topuz H., Kazak H., Rahman M. M., Kılıç C., Akcan A. T. and Özekicioğlu H. (2025). Is export diversification detrimental to environmental quality? An examination of the roles of green innovation and environmental taxation. Environmental Research Communications, 7(1). DOI 10.1088/2515-7620/adac36 (SCI-Expanded-Q3)

Özekicioğlu H., Topuz H., Kazak H., Kılıç C. and Akcan A. T. (2025). Are OECD Countries Converging in Export Diversification? Evidence from PANIC-Fourier Panel Unit Root Test. Sustainability (Switzerland), 17, 606. <https://doi.org/10.3390/su17020606> (SCI-Expanded-Q2)

Akcan A. T., Shahbaz M., KILIÇ C. and Kazak H. (2025). How Does Economic and Monetary Policy Uncertainty Affect Climate Policy Uncertainty in the United States?. Problemy Ekorozwoju , 20(1), 190-207. DOI: 10.35784/preko.6635 (SSCI-Q4)

Rahman M. M., Kılıç C., Akcan A. T. and Kazak H. (2025). Factors Affecting the Material Footprint in G7 Countries: Panel Cointegration Approach With Fourier Function. Environmental Quality Management, 34(3), 1-18. <https://doi.org/10.1002/tqem.70067> (Scopus)

Kazak H., Akcan A. T., Kılıç C. and Kılıçarslan A. (2025). Profitability determinants in Turkish banking: comparing Islamic and conventional banks under inflation and bond rate effects. *Journal of Financial Regulation & Compliance*, 33(5), 726-742. <https://doi.org/10.1108/JFRC-01-2025-0016> (ESCI)

Akcan A. T., Eren T., Saiti B., Kılıç C. and Kazak H. (2025). Addressing the resource curse through human capital and digital transformation: a panel fourier analysis of BRICS+ countries. *Journal of Economic and Administrative Sciences*, 1-25, DOI:10.1108/JEAS-06-2025-0389 (ESCI, Scopus)

Davaslıgil Atmaca, V., & Ataklı Yavuz, R. (2025). Ekolojik Ayak İzi ve Ekonomik Büyüme: N-11 Ülkeleri için Panel Veri Analizinden Kanıtlar. *Girişimcilik ve Kalkınma Dergisi*, 20(2), 37-50.

Ener M., Yelkikalan N., Savaşkan S. “The Encouragement of Arms Export in Developing Countries: Causality Analysis Between Defense Export, GDP and Defense Expenditure in Türkiye” *Journal of Defense Resources Management* Vol. 16 Issue 2(31) / 2025, 303-318.

Ergün Ü. R., Ener M. (2025). “Jeoeconomik Güç Bağlamında Türkiye’nin Demir Çelik Endüstrisi: Ampirik bir Yaklaşım” *Uluslararası Uygulamalı Ekonomi ve Yönetim Araştırmaları Dergisi* Cilt 6, Sayı 1, Haziran 2025, ss. 69-88.

Torun M., Sönmezler G., Varol G. (2025). “Jeoeconomik güç bağlamında Türkiye’nin demir çelik endüstrisi: Ampirik bir yaklaşım” *Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi*, Cilt/Volume: 6, Sayı/No: 3, Yıl/Year: 2025, 314-326.

Kaynar S., Torun M. (2025). “Döviz Kuru ve Enflasyonun Dış Ticaret Dengesi Üzerine Etkisi: Türkiye Üzerine bir Analiz” *Uluslararası Uygulamalı Ekonomi ve Yönetim Araştırmaları Dergisi* Cilt 6, Sayı 1, Haziran 2025, ss. 89-99.

Varol G., Torun M., Sönmezler G. (2025). Döviz Kurunun Enflasyon Üzerindeki Asimetrik Etkileri: Nardl Yaklaşımıyla Türkiye Analizi”, *Uluslararası Uygulamalı Ekonomi ve Yönetim Araştırmaları Dergisi* Cilt 6, Sayı 1, Haziran 2025, ss 257-269.

Tosun S., Arık M., Azazi H. (2025). Su Krizi, Su Yönetimi ve Su Güvenliği Konularında Küresel Yayın Eğilimleri: Bibliyometrik Bir İnceleme. *Jeoloj Mühendisliği Dergisi*, Cilt.49, sa.3, ss.13-28, 2025(Scopus).

Azazi H., Arık M., Akcan M. B., Telli Üçler Y. (2025). Testing The Relationship Between Turnovers And Economic Confidence Variables With Fractional Frequency Fourier Adf And Granger Causality Test: The Case of Türkiye 2009:01-2023:05. *Yönetim ve Ekonomi Araştırmaları Dergisi*, cilt.23, sa.3, ss.122-143, 2025 (TRDizin)

Gökçe G., Azazi H. (2025). Türkiye’de Karbon Emisyonun, Dış Ticaret ve Ekonomik Büyüme İlişkisi *Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi*, Cilt.6, Sa.2, Ss.195-203, 2025 (Hakemli Dergi)

İnce E., Azazi H. (2025). Türkiye’de Dış Ticaretin Ekonomik Büyüme Üzerindeki Etkisi *Social Sciences Studies Journal*, Cilt.11, Sa.2, Ss.375-379, 2025 (Hakemli Dergi)

Akcan M. B., Arık M., AZAZİ H. (2025). Testing The Validity of Okun's Law in Islamic Cooperation Organization Countries: Panel Data Analysis Journal of Economic Cooperation and Development, cilt.46, sa.1, ss.209-240, 2025 (Scopus)

Doğan Çalışkan Z., Kurt Ü., Arıca F. (2025). Digital Transformation and Economic Growth International Journal of Economics and Management Systems , cilt.10, ss.175-183, 2025 (Hakemli Dergi)

Arıca F., Sevinç U. (2025). Lojistik ve Tedarik Zinciri Yönetiminin Teorik Temelleri. Journal of International Applied Economics and Administration Research Cilt: 6 Sayı: 2 ss. 220-232.

Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde (kongre, sempozyum vs.) sunulan bildiri

Kitap ve Kitapta Bölüm

Savrul M., Kılınç Savrul B. (2025). Ekonomik Kalkınmanın Küresel Dinamikleri: Uluslararası Kuruluşların Rolü ve Etki Mekanizmaları, Duvar Yayınevi, 2025, İzmir, 1.Basım.

Kılınç Savrul, B., Savrul, M. (2025). "İstanbul'un Üretiminin Değerinin Büyüklüğü ve Uygulanması Gereken Ekonomi Politikaları", Türkiye'de Ekonomi Politikalarının Sınavı: Enflasyon, Cari Denge ve Finansal İstikrar, BİDGE Uluslararası Yayınevi, Ankara.

Kılınç Savrul, B., Savrul, M. (2025). Sosyo Ekonomik Gelişmişlik Sıralaması: Seçilmiş Yaşam Kalitesi Göstergeleri İstanbul İli Analizi, Türkiye'de Ekonomi Politikalarının Sınavı: Enflasyon, Cari Denge ve Finansal İstikrar, BİDGE Uluslararası Yayınevi, Ankara.

Kılınç Savrul, B., Koyuncu, G. (2025). "Türkiye'de İllerin Kredi Bazında Dağılımı: İstanbul İli Analizi" , Sosyal, Beşeri Ve İdari Bilimlerde Kuram Ve Uygulamalı Çalışmalar, Duvar Uluslararası Yayınevi, İzmir.

Kılınç Savrul, B., Koyuncu, G. (2025). "Türkiye'nin Finans Merkezi: İstanbul İli Finans ve Bankacılık Sektörü Tahlili", Sosyal, Beşeri Ve İdari Bilimlerde Kuram Ve Uygulamalı Çalışmalar, Duvar Uluslararası Yayınevi, İzmir.

Ataklı Yavuz R., Yılmaztürk R. G., Savaşkan S. (2025). "Küresel Ekonomik Politika Belirsizliği ile Ekonomik İstikrar İlişkisi: Türkiye için Ampirik Kanıtlar". Ekonomide Yeni Dönüşümler Işığında Makro İktisadi Politikalar ve Uygulamalar.ÖZGÜR YAYINLARI, Editör: Bal Harun, Ata Ahmet Yılmaz. ISBN:978-625-8554-64-9, Bölüm Sayfaları:37-61.

Torun M. (2025). "Bitcoin ve Borsa İstanbul İşlem Hacimleri Arasındaki Uzun Dönemli İlişki: RALS Eş Bütünleşme Analizi" Makro İktisat Alanında Uluslararası Derleme, Araştırma ve Çalışmalar, Serüven Yayınevi, Editör: Ömer İskenderoğlu, ss. 362-379.

Kanıtlar: <https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf/files/102-stratejik-amaclar-hedefler-performans-gostergeleri.pdf>

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı'nda önceki yıllardaki program geliştirme önerileri, bölümün öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Bu güncellemeler ise 2025 yılında en kapsamlı biçiminde yerine getirilmiştir. İyileştirme süreci toplam kalite yönetiminin planlanması, uygulanması, kontrol edilmesi, önlem alınması (PUKÖ) döngüsü şeklindedir. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölümün öğretim elemanlarının yanı sıra Ölçüt 2'deki kanıtların ekinde fakültemizde bulunan Danışma Kurulu üyeleri de katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

- i) Üniversite, fakülte, bölüm ve program stratejik planları, eğitim amaçları ve program çıktılarının öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- ii) Çeşitli yurtiçi ve yurtdışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.
- iii) Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.
- iv) Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan mezun anketi ve işveren anketi değerlendirme sonuçları eğitim amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; mezun durumundaki öğrenci anketi, program çıktılarına ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- v) Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık faaliyet raporları, iç kontrol raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan taslak ders planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin program çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten ders değerlendirme tablolarını Ölçüt 2'ye uygun biçimde yapmaktadır.

Yukarıda tanımlanan planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı Danışma Kurulu koordinatörlüğünden geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden planlama süreci başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki önlem alma aşaması büyük oranda çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden planlama aşaması ile çakışmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders için hazırlanan ders dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan ders değerlendirme anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. Ders dosyalarında amaç içerik, değerlendirme ölçütleri, ders başarı listesi ve dersin öğrenim çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Sürekli iyileştirme sisteminin yaygınlaştırılması amacıyla fakültemizde bir öneri kutusu da oluşturulmuştur. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak beş yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır.

Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda 2016, 2018, 2019, 2021, 2022 yıllarında köklü güncellemelere gidilmiştir. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimizde bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilginize sunulmuştur.

Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri

Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, diğer fakültelerle daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının artırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapmak.

Strateji 3: Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

Strateji 4: Öğretim elemanlarının araştırma, yöntem ve teknikleri ile ilgili konularda kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

Strateji 5: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

Strateji 6: Fakültemizin çevre liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapmaya devam etmesi teşvik edilerek potansiyel öğrencilerimizi kazanmamız için daha fazla çaba harcanması.

Strateji 7: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, eğiticinin eğitimi ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 8: Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi.

Strateji 9: Örnek ödev hazırlama kılavuzu ekte bilgilerinize sunulmuştur.

Strateji 10: Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı'nın kapsamlı tanıtımı için özel websitesi tasarlanması.

Strateji 11: Öğretim üyesi öğretim elemanının uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

Strateji 12: Ağaköy’deki yerleşkede bulunan kütüphanenin de güçlendirilmesi için destek sağlanması.

Strateji 13: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

Strateji 14: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

Strateji 15: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

Strateji 16: Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekliliği olanların kurulması.

Strateji 17: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dâhil edilmesi.

Strateji 18: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

Strateji 19: Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

Strateji 20: İnternet destekli öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

Strateji 21: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü fakülteler arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 22: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Erasmus ve Farabi programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkânların sağlanması.

Strateji 25: Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler biriminin aktif çalışarak fakültemize çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

Kanıtlar: <https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf/files/102-stratejik-amaclar-hedefler-performans-gostergeleri.pdf>

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama
☒ Örnek Uygulama

5-EĞİTİM PLANI

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Yönetim Ekonomisi tezli yüksek lisans programının temel amacı; öğrencilerin lisans eğitimlerine ek olarak aldıkları yüksek lisans eğitimi sayesinde Türkiye ve dünya ekonomilerindeki gelişmeleri daha iyi anlamalarına imkân verecek donanımına kavuşturmak, bunu sağlarken de eleştirel ve bağımsız düşünce becerilerini geliştirmektir. Bu amaca yönelik olarak öğrenciye sunulan eğitim planı, bir lisansüstü ekonomi eğitimi için gerekli olan makro ve mikro iktisadi analiz I ve II, bilimsel araştırma teknikleri I ve II ekonometri gibi dersleri içeren bir müfredat ile kendilerini düşünsel anlamda zenginleştirmelerini hedeflenmektedir. Eğitim planının program eğitim amaç ve çıktılarını gerçekleştirme açısından derslere ilişkin AKTS dağılımları aşağıdaki gibidir:

Bir yıllık eğitim planı: 60 AKTS

Zorunlu dersler: 18 AKTS

Seçmeli dersler: 42 AKTS

Bir yıllık eğitim planı: 80 AKTS

Zorunlu dersler: 38 AKTS

Seçmeli dersler: 42 AKTS

Kanıtlar: <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6285>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Fakültesi'ne bağlı bir birim olarak faaliyetini devam ettiren Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı eğitim planı doğrultusunda yürüttüğü araştırmalarla ekonomi yazınına katkı sağlamayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda, öğrenim gören öğrencilerin bölümde aldıkları temel derslerin dışında ilgi duydukları alanlara yönelik daha detaylı bilgiler edinebilecekleri Çağdaş Para Teori ve Politikası, Sermaye Piyasası ve Borsa, Ekonometrik Metodoloji, Uygulamalı Ekonometrik Analiz, Ekonomik Entegrasyon

ve Uyum Politikaları, Avrupa Birliği Ekonomisi gibi çeşitli seçmeli dersleri alabilmektedirler. Bu sayede, çalışmak istedikleri alanda uzmanlaşma için gerekli adımlar atılmaktadır.

Ölçüt 2’de yer alan bölüm eğitim planının hedeflerine ulaşmada, iktisadi, ticari, hukuki, kamu ve özel alanlarda ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması ve yüksek nitelikli ekonomi eğitiminde matematiğin ve istatistiğin özel bir yeri olması dolayısıyla teknik yönü güçlü bir eğitime önem verilmiştir.

Öğrencilerin ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Ders esnasında online gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise, herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarının okulun internet sitesinde yer alan e-mail adresleri aracılığıyla iletişime geçerek dersin hocası ile görüşebilmektedirler.

Kanıtlar: <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6285>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

Kanıtlar: <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6285>
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim Planı, en az 6 kredi ya da en az 18 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir. Yönetim Ekonomisi tezli yüksek lisans eğitim planı, Bilimsel Araştırma Teknikleri I , Bilimsel Araştırma Teknikleri II, Seminer gibi temel dersler ile en az 18 AKTS kredisi içermektedir.	
Kanıtlar: https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6285	
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Eğitim Planı, en az 21 kredi ya da en az 42 AKTS kredisi tutarında bölümde aldıkları temel derslerin dışında ilgi duydukları alanlara yönelik daha detaylı bilgiler edinebilecekleri birtakım dersler içermelidir. Mikro İktisadi Analiz I, II, Makro İktisadi Analiz I, II, Çağdaş Para Teori ve Politikası, Sermaye Piyasası ve Borsa, Ekonometrik Metodoloji, Uygulamalı Ekonometrik Analiz, Ekonomik Entegrasyon ve Uyum Politikaları, Avrupa Birliği Ekonomisi, Bölgesel İktisat, Türk İktisat Politikası, Uluslararası Finansal Sistemler, İktisadi Krizler gibi seçmeli dersler eğitim planında yer almaktadır.	
Kanıtlar: https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6285	
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır. Yönetim Ekonomisi Bölümü mezunlarının ekonomi programına ait temel bilgilere sahip, iktisadi alanlarda ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olan bir literatüre hâkim olması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, mezunların

işletme, maliye, kamu yönetimi, hukuk, ekonometri ve uluslararası ilişkiler konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında uygulayabilmeleri hedeflenmiştir.	
Kanıtlar: https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6631&culture=tr-TR	
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☐ Örnek Uygulama

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler, lisans eğitimlerinde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir eğitim ile hazır hale getirilmelidir. Bu yönde bütünsel nitelikte bir planlama gerçekleştirilmiştir. Dersler bir yıllık eğitim süreci boyunca, içerik açısından daha genelden başlayarak, spesifik olarak sürdürülmektedir. Sonrasında öğrencilerin azami iki yıl süre boyunca tez çalışmalarını tamamlayarak Yönetim Ekonomisi tezli yüksek lisans programından mezun olma hakkına sahip olacaklardır. Yönetim Ekonomisi tezli yüksek lisans programından mezun olan öğrenciler akademik alanda kariyerlerine devam edebilmelerinin yanı sıra bazı alanlarda uzmanlık gerektiren iş alanları için öncelikli tercih sebebi olabilmektedir. Uzmanlık gerektiren iş kollarını bünyesinde barındıran bazı kurumlar ise, T.C. Merkez Bankası, Borsa İstanbul, Devlet Planlama Teşkilatı, Hazine ve Maliye Bakanlığı, Sermaye Piyasası Kurumu, Rekabet Kurumu, Bankalar, Finans Kuruluşları, Denetim Kurumları olarak sıralanabilir.	
Kanıtlar: https://lee.comu.edu.tr/tez-islemleri/tez-teslim-sureci-r54.html https://lee.comu.edu.tr/formlar/ogrenciler-icin-formlar-r8.html	
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Tablo 1. Programdaki Öğretim Üyeleri ve Elemanlarının Dağılımı

[illegible]

Arş. Gör.		1	1	1	1	2						3
-----------	--	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	---

Tablo 2. Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 1 Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Üyesi Sayısı 7	3
--	---

Tablo 3.Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Ünvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Ünvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yüğü
Prof. Dr.	Meliha Ener	10	15
Prof. Dr.	Cüneyt Kılıç	10	18
Prof. Dr.	Burcu Kılınç Savrul	5	24
Prof. Dr.	Feyza Arıca	10	21
Doç Dr.	Rüya Ataklı Yavuz	10	21
Doç. Dr.	Hasan Azazi	10	24
Dr. Öğr. Üyesi	Mustafa Torun	10	26

Tablo 4. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı				
Akademik Ünvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta
Prof. Dr. Meliha ENER	Marmara Üniversitesi Uluslararası İktisat, 1997 Doktora	-	-	30	28	Yok	Yok
Prof. Dr. Cüneyt KILIÇ	İstanbul Üniversitesi İktisat, 2011 Doktora	-	-	16	14	Yok	Yok

Prof. Dr. Feyza ARICA	Çanakkale Onsekiz Üniversitesi İktisat, 2014 Doktora	-	-	16	11	Yok	Yok
Prof. Dr. .Burcu KILINÇ SAVRUL	İstanbul Üniversitesi İktisat, 2012 Doktora	-	-	19	13	Yok	Yok
Doç. Dr. Rüya ATAKLI YAVUZ	Çanakkale Onsekiz Üniversitesi İktisat, 2016 Doktora	-	-	14	8	Yok	Yok
Doç. Dr. Hasan AZAZİ	Çanakkale Onsekiz Üniversitesi İktisat, 2019 Doktora	-	-	6	6	Yok	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa TORUN	Marmara Üniversitesi İktisat Politikası, 2005 Doktora	-	1	30	20	Yok	Yok
Araştırma Görevlisi Dr. Doruk DERELİ	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İktisat 2024 Doktora	-	2	8	-	Yok	Yok
Araştırma Görevlisi Dr. Gülistan CAN	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İktisat 2025 Doktora	-	-	6	-	Yok	Yok
Araştırma Görevlisi Bedirhan KALE	İstanbul Üniversitesi İktisat Tezli Yüksek Lisans, 2022	İstanbul Üniversitesi İktisat Doktora Tez Aşaması	-	5	-	Yok	Yok

Kanıtlar:

<https://aves.comu.edu.tr/meli>

[haener/](#)

<https://aves.comu.edu.tr/471/>

<https://aves.comu.edu.tr/1278/>

<https://aves.comu.edu.tr/472/>

<https://aves.comu.edu.tr/696/>

<https://aves.comu.edu.tr/787/>

<https://aves.comu.edu.tr/hasanazazi/>

<https://aves.comu.edu.tr/dorurdereli/>

<https://aves.comu.edu.tr/gulistanca/>

<https://aves.comu.edu.tr/bedirhankale/>

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama
☒ Örnek Uygulama

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler, programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Tablo 5. Öğretim Üyelerinin Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Ünvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Sayısı	Atıf	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. Dr. Meliha Ener	2	25	-	-	-
Prof. Dr. Cüneyt Kılıç	10	150	25	-	-
Prof. Dr. Burcu Kılınç Savrul	-	25	5	5	5
Prof. Dr. Feyza Arıca	2	25	5	-	-
Doç. Dr. Rüya Ataklı Yavuz	1	25	5	1	1
Doç. Dr. Hasan Azazi	4	25	5	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Torun	3	25	5	1	1
Genel Toplam	22	300	50	7	7

Kanıtlar

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA BAŞVURU, GÖREV SÜRESİ UZATIMI, ATANMA VE YÜKSELTİLME KRİTERLERİ YÖNERGESİ AMAÇ, KAPSAM DAYANAK VE TANIMLAR Amaç Madde 1. Bu Yönerge ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin hedeflerine uygun olarak fakülte/konservatuar/ enstitü ve yüksekokul/meslek yüksekokullarında akademik kadroların
--

oluşturulması ve geliştirilmesi için ğretim yeliğine yükseltilme ve atanma için başvuracak adaylarda aranacak zorunlu koşulların belirlenmesi amaçlanmıştır.

Kapsam

Madde 2. Bu Yönerge Çanakkale Onsekiz Mart niversitesi'ne bağlı, fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve enstitülerde ğretim yesi kadrolarına başvuru, görev süresi uzatımı, atanma ve yükseltilme çerçevesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yanı sıra Çanakkale Onsekiz Mart niversitesi tarafından aranan ek zorunlu kriterleri kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3. Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 22.02.2018 tarihinde kabul edilen 7100 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile 12.06.2018 tarihli ve 30449 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren ğretim yeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4. Bu Yönerge 'de geçen;

a) Alan indeksi: niversitelerarası Kurul Başkanlığının doçentlik sınavı için bilim alanlarına göre belirlediği temel alan indeksleridir.

b) Atıf: Mühendislik, Fen Bilimleri ve Matematik alanında sadece Web of Science (WOS) veri tabanını; Mimarlık, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilim ile Sanat alanlarında WOS ile birlikte SCOPUS veri tabanını, Hukuk alanında ise WOS ile birlikte SCOPUS veri tabanı ve/veya benzer atıf veri tabanları kullanılarak yapılan taramalar dikkate alınır (Kitap/ kitapta bölüm atıfları ve ulusal hakemli dergilerdeki makaleler yapılan atıflar belgelendiği takdirde kabul edilir.)

c) Başlıca yazar: Akademik yayınlarda adayın tek yazarlı makalesi olması, yayınlarda ilk isim olarak yer alması, yayınlarda sorumlu yazar olarak belirtilmesi veya danışmanlığını yaptığı lisansüstü tezdten üretilen makalenin yazarı olması.

) Bilimsel toplantı: Kongre, konferans, sempozyum, alıştay, seminer vb. bilimsel/sanatsal/ mesleki nitelikteki toplantılardır.

d) Bilimsel Araştırma Projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen

bilimsel içerikli, Üniversite içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projeleridir.

e) Hizmet içi eğitim: Yetkili kuruluşlardan izin alınması koşuluyla, kamu veya özel sektördeki görevlilerin hizmete yatkınlığını sağlamak, verimliliklerini artırmak ve gelecekteki görev ve sorumlulukları için yetiştirmek amacıyla kurum içinde ya da kurum dışında, iş başında ya da iş dışında eğitici veya katılımcı olarak başvuru kurs, seminer vb. eğitim faaliyetleridir.

f) İdari görev: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde; Enstitü Müdürlüğü veya Müdür yardımcılığı/Başhekim veya Başhekim yardımcılığı/Yüksek Okul Müdürü veya Müdür yardımcılığı/Meslek Yüksekokulu Müdürü veya Müdür yardımcılığı/ Dekan veya Dekan yardımcılığı/ Bölüm Başkanı veya yardımcılığı/ Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı/ Merkez Müdürü veya yardımcılığı.

g) Komisyon üyelikleri ve koordinatörlükler: Rektörlük bünyesinde çalışan merkezi komisyon/kurul üyelikleri (Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Komisyonu/Merkez Yayın Komisyonu/Yurtdışı Lisansüstü Eğitim-Öğretim Takip Komisyonu/ Uluslararası Yayınları Teşvik Ödülleri Komisyonu/Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu/ Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hayvan Deneyleri Yerel Etik Başkanlığı/ Klinik Araştırmalar Yerel Etik Kurulu/ Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu/ Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü/ Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü/ Bilimsel Araştırmalar Yönetim Kurulu/ Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu/ Öğrenci Toplulukları Danışmanlığı/ AB Çerçeve Programları veya Eğitim ve Gençlik Programları Koordinatörlüğü vb.)

ğ) Kitap/kitap bölümü: Alanında, ders kitapları için Üniversite Merkez Yayın Komisyonlarından geçerek onaylanmış ve ISBN numarası almış olmalıdır. Ders kitabı dışında ise tanınmış yayınevlerince yayımlanmış bilimsel/sanatsal ve ISBN numarası olanlardır. Temel alan dışındaki kitaplar kabul edilmez. Çeviri eserler ve çeviri kitap editörlüğü kabul edilir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Merkez Yayın Komisyonu tarafından kabul edilen çeviri ders kitabı (yardımcı ders kitabı dâhil) sunulabilir.

h) Ödül: Alanıyla ilgili bilimsel, kamu ve uygulama kuruluşları tarafından verilen ulusal/ uluslararası ödüllerdir. Ulusal ödüller, bilimsel kuruluşlar (TÜBİTAK, TÜBA, vb.) sanayi kuruluşları veya sanatsal nitelikli kuruluşlar tarafından verilen nitelikli ödüllerdir. Yayın-teşvik/atıf ödülleri, dernekler tarafından verilen ödüller dâhil değildir.

ı) Ulusal/uluslararası proje: Bakanlıklar, bilimsel kuruluşlar, kamu kuruluşları, sanayi kuruluşları, mesleki nitelikli kuruluşlar ve sanatsal nitelikli kuruluşlar tarafından yapılan ulusal/uluslararası projelerdir. Bu projelerin tamamlanmış veya devam ediyor olması gerekir. Üniversite bilimsel araştırma projeleri (BAP) değerlendirmeye alınmaz. Proje faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte yurtiçinde veya yurtdışında başarı ile sonuçlandırılmış ve sonuç raporu onaylanmış projeler değerlendirmeye alınır. Toplam proje süresinin dokuz aydan az olmaması koşulu aranır.

i) Ulusal hakemli dergi: Editörü ve en az beş (5) değişik üniversitenin öğretim üyesinden oluşmuş danışma kurulu olan, bilimsel/sanatsal özgün araştırma makaleleri yayımlayan, yılda en az bir (1) kez yayımlanan ve son beş (5) yıldır düzenli olarak basılıp dağıtımı yapılmış, üniversite kütüphanelerinde veya internet üzerinden erişilebilir olan dergidir.

j) Ulusal indeks: TÜBİTAK-ULAKBİM ulusal veri tabanıdır. (<https://uvf.ulakbim.gov.tr/dergiler>)

k) Uluslararası indeks: SCI-Expanded (Science Citation Index-Expanded), SCI (Science Citation Index, SSCI (Social Science Citation Index), AHCI (Arts and Humanities Citation Index) Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca doçentlik sınavında kabul edilen alan indeksleri veya diğer uluslararası indekslerdir.

l) Kişisel etkinlik: Sergi, bienal, defile, gösteri, baskı, yayın, sunum, performans, festival, gösterim ile ilgili olarak adayın yer aldığı kişisel etkinliği ifade eder. Resital ve konser için adayın etkinliğini belgelemesi gereklidir. (Detaylı listesi sunulan eserleri kriter komisyonu inceler ve uygunluğuna karar verir.)

m) Karma ortak etkinlik: Sergi, çalıştay, bienal, defile, gösteri, baskı, yayın, sunum, performans, festival, oda müziği, orkestra vb. gösterim ile ilgili olarak adayın özgün eserinin yer aldığı karma ortak etkinliği ifade eder. Resital ve konser için adayın eseri içeren etkinliğini belgelemesi gereklidir. (Detaylı listesi sunulan eserleri kriter komisyonu inceler ve uygunluğuna karar verir.)

GENEL İLKELER

Öğretim Üyeliğine Atanmak İçin Genel İlkeler

Madde 5. Doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına başvurularda dikkate alınacak genel ilkeler şunlardır:

1. Puanlamaya esas teşkil edecek her bir gösterge için başvuru sahibi tarafından kanıtlayıcı belge sunulmalıdır.

2. Başvuru sahiplerinin sadece alanı ile ilgili yapmış olduğu faaliyetler müracaat kapsamında değerlendirilir.
3. Kitapların ISBN, dergilerin ise ISSN numaralarının olması zorunludur.
4. Dergilerde yayınlanan makalelerin değerlendirilmesinde ilgili derginin basılmış olması veya elektronik ortamda yayınlanması (cilt, sayı, sayfa, yıl veya erken görünüm (pre-print, early view) için DOI numarası bilgileri ile künyesi açık bir şekilde sunulmalıdır) esastır.
5. Alan indekslerine giren dergiler için, ilgili derginin Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından doçentlik başvurusunda ilgili alan için kabul edilen bir alan indeksi tarafından tanınması zorunludur.
6. ULAKBİM TR DİZİN tarafından taranan ulusal hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için eserin yayınlandığı yılda ULAKBİM TR DİZİN tarafından endeksleniyor olması zorunludur.
7. Diğer uluslararası hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için en az beş yıldır yılda en az bir sayı ile yayınlanıyor olması, derginin editör veya yayın kurulunun uluslararası olması, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediğinin derginin internet sayfasında yer alması ve derginin internet sayfası üzerinden yayınlanmış makalelerin künyelerine ulaşılabilmesi gerekir.
8. Ulusal kongre, sempozyum, konferans veya benzeri bilimsel etkinlik kitapçıkları ve içeriğinde yayımlanmış tebliğ özetleri yayın kategorisinde değerlendirmeye alınır.
9. Ulusal ve uluslararası boyutta performans dayalı ses ve/veya görüntü kayıtlarının değerlendirilmesinde yayımlanmış olma koşulu aranır.
10. Tasarım faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte, başvuru sahibinin kendi alanı ile ilgili olan ve kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme uyarınca uygulanmış veya ticarileştirilmiş tasarımlar dikkate alınır.
11. Yalnızca sanatsal ve sanata katkı sağlayıcı niteliği olan sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival veya gösterim etkinlikleri müracaat kapsamındadır.
12. Uluslararası sergiler için, serginin uluslararası nitelikte olduğuna dair bölüm, ana bilim dalı veya ana sanat dalı kurulu kararı sunulmalıdır.
13. Serginin gerçekleştirilmiş veya başlamış olması zorunludur.
14. Sergi kapsamındaki etkinliklerin değerlendirilmesinde, eğitim-öğretim faaliyetleri ve öğrenci kulüp faaliyetleri jüri kapsamındaki sergiler dikkate alınmaz.

15. Ulusal mevzuat kapsamında başvurusu yapılan ve inceleme raporu sonucunda Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından verilen patentler müracaat kapsamındadır.

16. Patent iş birliği anlaşması kapsamında yapılan ve uluslararası araştırma raporunun yazılı görüş kısmında veya uluslararası ön inceleme raporunda en az bir istemin patentlenebilirlik kriterlerini (yenilik, buluş basamağı, sanayiye uygulanabilirlik) sağladığı ifade edilen patentler ile Avrupa Patent Sözleşmesi kapsamında başvurusu yapılarak Avrupa Patent Ofisi tarafından verilen patentler müracaat kapsamındadır.

17. Atıflarda Web of Science veri tabanında yapılan atıflar endeks (SCI-E, SSCI, AHCI, ESCI vb.) ayrımı yapılmaksızın dikkate alınır. Başvuru sahibinin kendi yayınlarına veya eserlerine yaptığı atıflar kapsam dışıdır.

18. Atıf faaliyet türünün puanlanmasında kişi sayısı dikkate alınmaz, her bir başvuru sahibi için ayrı puanlama yapılır.

19. Aynı yayın veya esere bir kitabın ya da makalenin farklı bölümlerinde veya kısımlarında yapılan atıflar yalnızca bir atıf olarak değerlendirilir. Ancak bölüm yazarları farklı olan kitaplarda farklı bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puan değerlendirmesi yapılır.

20. Yalnızca bilim kurulu bulunan ve hakemli olan uluslararası bilimsel konferans, sempozyum, veya kongrede sunulan ve özet veya tam metin olarak yayınlanan tebliğler dikkate alınır.

21. Tebliğlerin değerlendirilmesinde tebliğin ilgili etkinlikte sunulmuş ve bunun belgelendirilmiş olması (etkinlik programı ve etkinliğe tebliğde ismi yer alan en az bir araştırmacının katılım sağladığını gösterir belge) esastır. Ayrıca, değerlendirme için tebliğin elektronik veya basılı olarak etkinlik tebliğ kitapçığında yer alması, özet veya tam metin olarak yayımlanmış olması gerekir.

22. Tebliğlerin sunulduğu yurt içinde veya yurt dışındaki etkinliğin uluslararası olarak nitelendirilebilmesi için Türkiye dışında en az beş (5) farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacının katılım sağlaması esastır.

23. Öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç olmak üzere, ödülün başvuru sahibinin alanı ile ilgili yapmış olduğu çalışmalar için verilmiş olması esastır.

24. YÖK Yılın Doktora Tezi Ödülü, TÜBİTAK Bilim Ödülü, Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA) Ödülleri, TÜBİTAK TWAS veya Teşvik Ödülü, TÜBİTAK Ufuk 2020/Avrupa Programı Eşik Üstü Ödülü, Yurtiçi veya Yurtdışı kurum veya kuruluşlardan alınan bilim ödülü, daha önce en az beş (5) kez verilmiş, ilgili kurum veya kuruluşun internet sayfasından

duyurulan ve akademik ağırlıklı bir değerlendirme jürisi veya seçici kurulu olan, Ulusal veya Uluslararası jüri sürekli düzenlenen güzel sanat etkinliklerinde veya yarışmalarında eserlere verilen ulusal/uluslararası derece ödülü (mansiyon hariç) ile mevzuatı çerçevesinde, ilgili kuruluşlar (bakanlıklar, yerel yönetimler, meslek odaları, uluslararası kuruluşlar) tarafından sürekli düzenlenen, planlama, mimarlık, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, iç mimari tasarım, endüstri ürünleri tasarımı ve mimarlık temel alanındaki diğer yarışmalarda derece ödülü (mansiyon hariç) müracaat kapsamında değerlendirilir.

25. Dergi hakemlikleri için yayınevleri veya dergiler tarafından verilen ödüller değerlendirmeye alınmaz.

26. Aynı çalışma veya eser nedeniyle alınan farklı ödüller için en fazla bir defa puanlama yapılır.

27. Profesör veya doçent kadrolarında başvurduğu alanda ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarından en az birinde en az dört (4) yarıyıl, (2 yıl) ders vermiş/veriyor olmak.

28. Doktor öğretim üyesi atama müracaatlarında adayın doktora/sanatta yeterlilik, doçent ve profesör atamalarında ise adayın doçentlik alanı dikkate alınır.

29. Doçent kadrosu atamalarında adayın puanlanan eserlerinin en az %60'ının doktor unvanı aldıktan sonra sağlanmış olması gerekir.

30. Profesör kadrosu atamalarında adayın puanlanan eserlerinin en az %60'ının doçent unvanı aldıktan sonra sağlanmış olması gerekir.

31. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından belirlenen ve yağmacı/şaiBELi sayılmayan dergilerde yapılan yayınlar dikkate alınır.

32. Aday, henüz basılmamış ancak yayımlanması kabul edilmiş eserler için “yayımlanmak üzere kabul edilmiştir” yazısını başvuru dosyasına eklemelidir. Yayına kabul edilmiş eserler için DOI numarası, ISSN / ISBN veya editörden / yayınevinden ıslak veya elektronik imzalı belge sunulmalıdır. Bu kapsamda en fazla iki yayın değerlendirilir.

Doktor Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör Kadrolarına Atanma Ölçütleri

Madde 6. Doktor öğretim üyesi kadrosuna ilk atanma için zorunlu koşullar:

1. BAP dışında, en az bir (1) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü veya görev almış olmak veya patent başvurusu yapmış ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (İlk atamada adayın istenen puanın iki (2) katını sağlaması halinde bu koşul aranmaz.)

2. Sağlık bilimleri alanında birinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.
3. Mühendislik, Fen bilimleri, Ziraat ve Su ürünleri alanlarından birinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.
4. Eğitim bilimleri alanında birinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(d) maddesinden en az iki (2) yayın ve 1(f) maddesinden en az iki (2) yayın olmak üzere toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.
5. Sosyal bilimler, Deniz İşletmeciliği, İlahiyat ve Hukuk alanlarından birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az birisi 1(a) veya 1(d) maddesinden olması koşuluyla; 1 (a), 1 (d) veya 1(f) maddeleri kapsamında toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.
6. Spor bilimleri alanında birinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.
7. Devlet Konservatuarında 1(a, b, c, d, e, f, g, h1, h2), 3(a, b, c, d, e) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az iki (2) yayın yapmış olmak.
8. Güzel Sanatlar alanında 1(a, b, c, d, e, f, g, h1, h2), 3(a, b, c, d, e) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az iki (2) yayın yapmış olmak.
9. Mimarlık ve Tasarım alanında 1(a, b, c, d, e, f, h1, h2), 3(a, b, c, d, e) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
10. Güzel sanatlar alanında özgün sanat eserleri, tasarımlar veya yorum çalışmalarıyla en az bir (1) kişisel etkinlikte (sergi, bienal, gösteri, dinleti, festival veya gösterimde) bulunulmalıdır.
11. Güzel sanatlar alanında sempozyum, festival, workshop, bienal gibi etkinliklere eserleriyle en az bir kere katılmış olmak veya sempozyum, panel, kongre gibi bilimsel veya sanatsal bir toplantıya bildiri ile katılmak gerekmektedir.
12. Doktor öğretim üyesi olarak atanabilmek için en az **500** puan almış olmak. (01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.)
13. Adayın toplam puanının %65'ini Tablo 2.'de yer alan 1-5 maddeleri arasından almış olması gerekmektedir. (Güzel sanatlar, iletişim, mimarlık ve tasarım ve konservatuar alanında Tablo 2.'nin 1-5 ve 10. ve 11. Maddeleri de geçerlidir.)

14. 01.01.2025 tarihinden itibaren Doktor öğretim üyesi kadrosuna atanabilmek için en az **600** puan almış olmak gerekmektedir.

Madde 7. Doktor öğretim üyesi kadrosuna yeniden atanmalar için gerekli zorunlu koşullar (son atamadan sonra):

1. Yeniden atamalarda gereken en az puan 500'dür.
2. En az bir (1) adet BAP projesinin yürütücüsü olmak ya da tamamlanmış en az bir (1) projede yürütücü/araştırmacı olarak görev almış olmak. (Yeniden atamada adayın istenen puanın iki (2) katını sağlaması halinde bu koşul aranmaz.)
3. BAP hariç ulusal/uluslararası dış kaynaklı bir projede yürütücü olmak veya görev almak. (Yeniden atamada adayın istenen puanın iki (2) katını sağlaması halinde bu koşul aranmaz.)
4. Sağlık bilimleri, Mühendislik, Ziraat, Su ürünleri ve Fen bilimleri alanında 1(a, b, c, d, e, f, g, h) maddesinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
5. Sosyal bilimler, Hukuk, Deniz İşletmeciliği, İlahiyat ve Eğitim bilimleri alanında 1(a, b, c, d, e, f, g, h) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
6. Devlet Konservatuarında 1(a, b, c, d, e, f, g, h), 3(a, b, c, d, e, f), maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
7. Güzel Sanatlar, Mimarlık ve Tasarım alanında 1(a, b, c, d, e, f, g, h), 3(a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
8. Spor bilimleri alanında 1 (a, b, c, d, e, f, g, h) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
9. Adayın toplam puanının %65'ini Tablo 2.'de yer alan 1-5 maddeleri arasından almış olması gerekmektedir. (Güzel sanatlar, iletişim, mimarlık ve tasarım ve konservatuar alanında Tablo 2.'nin 1-5 ve 10. ve 11. maddeleri de geçerlidir.)
10. Aday 500 puan alması halinde iki (2) yıllığına doktor öğretim üyesi kadrosuna atanır. Adayın 600 puan alması durumunda ataması üç (3) yıl; 700 puan alması halinde ise dört (4) yıl olarak gerçekleştirilir.

Madde 8. Doçent kadrosuna atanma için zorunlu koşullar:

1. BAP dışında, en az bir (1) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü veya görev almış olmak veya patent başvurusu yapmak ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (Güzel sanatlar, konservatuar, mimarlık ve tasarım ve sağlık bilimleri alanlarında adayın

gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda bu koşul aranmaz. **(01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.)**

2. BAP dışında, en az iki (2) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü olmak veya patent başvurusu yapmak ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (Güzel sanatlar, konservatuar, mimarlık ve tasarım ve sağlık bilimleri alanlarında adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda bu koşul aranmaz. **(01.01.2025 tarihinden itibaren geçerlidir.)**

3. Sağlık bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olarak, en az ikisinin 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az beş (5) yayın yapmış olmak.

4. Mühendislik, Fen bilimleri, Ziraat ve Su ürünleri alanında ikisinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az beş (5) yayın yapmış olmak.

5. Eğitim bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla, 1(a), 1(d) maddelerinden en az 3(üç) yayın ve 1(f) maddesinden en az iki (2) yayın olmak üzere toplam en az beş (5) yayın yapmış olmak. (Aday yayınlarının tamamını 1(a) ve 1(d) maddelerinden de gerçekleştirebilir.)

6. Sosyal bilimler, Deniz İşletmeciliği, İlahiyat ve Hukuk alanında en az ikisinde başlıca yazar olarak; en az birisi 1(a) veya 1(d) maddesinden olması koşuluyla; 1(a), 1(d) veya 1 (f) maddeleri kapsamında toplamda en az beş (5) yayın yapmış olmak.

7. Spor bilimlerinde ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az iki (2) yayın ve 1 (d) maddesinden en az üç (3) yayın, toplam en az beş (5) yayın yapmış olmak.

8. Devlet Konservatuarında 1 (a, b, c, d, e, f, g, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.

9. Güzel Sanatlar alanında 1 (a, b, c, d, e, f , g, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az dört (4) yayın yapmış olmak.

10. Mimarlık ve Tasarım alanında 1 (a, b, c, d, e, f , h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az beş (5) yayın yapmış olmak.

11. Güzel sanatlar alanında özgün sanat eserleri, tasarımlar veya yorum çalışmalarıyla en az üç (3) kişisel etkinlikte (sergi, bienal, gösteri, dinleti, festival veya gösterimde) bulunulmalıdır.

12. Güzel sanatlar alanında sempozyum, festival, workshop, bienal gibi etkinliklere eserleriyle en az üç (3) kere katılmış olmak veya sempozyum, panel, kongre gibi bilimsel veya sanatsal bir toplantıya bildiri ile katılmak gerekmektedir.

13. Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. Maddeleri arasından en az 1000 puan almış olmak. (Güzel sanatlar, iletişim, mimarlık ve tasarım ve konservatuar alanında Tablo 2.'nin 1-5 ve 10. ve 11.maddeleri de geçerlidir.)

14. Doçent kadrosuna atanabilmek için toplam en az **1250** puan almış olmak. (01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.)

15. Doçent kadrosuna atanabilmek için toplam en az **1500** puan almış olmak. (01.01.2025 tarihinden itibaren geçerlidir.)

Madde 9. Profesör kadrosuna atanma için zorunlu koşullar

1. Doçent unvanının alındığı tarihten sonra en az üç (3) yılı yükseköğretim kurumlarında olmak üzere alanında beş (5) yıl çalışmış olmak.

2. Başvurduğu alanda ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarından en az birinde en az dört (4) yarıyıl (2 yıl) ders vermiş/veriyor olmak.

3. Başvurduğu alanda veya disiplinlerarası programlarda biri tamamlanmış olmak üzere en az iki (2) yüksek lisans /doktora/ uzmanlık/ sanatta yeterlik tezi yönetmiş veya yönetiyor olmak (Ön lisans programlarının kadrolarına başvurularda bu şart aranmaz). Adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda 1.2.ve 3.madde koşulları aranmaz.

4. BAP dışında, en az bir (1) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü veya görev almış olmak veya patent başvurusu yapmış ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (Güzel sanatlar, konservatuar, mimarlık ve tasarım ve sağlık bilimleri alanlarında adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda bu koşul aranmaz. **(01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.)**

5. BAP dışında, en az iki (2) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü olmak veya patent başvurusu yapmak ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (Güzel sanatlar, konservatuar, mimarlık ve tasarım ve sağlık bilimleri alanlarında adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda bu koşul aranmaz. **(01.01.2025 tarihinden itibaren geçerlidir.)**

6. Sağlık bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az üç (3) yayın ve 1 (d) veya 1(f) maddesinden en az dört (4) yayın, toplam en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
7. Mühendislik, Fen bilimleri, Ziraat ve Su ürünleri alanında ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az üç (3) yayın ve 1 (d) veya 1(f) maddesinden en az dört (4) yayın, toplam en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
8. Eğitim bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az iki (2) yayın ve 1 (d) maddesinden iki (2) ve 1(f) maddesinden en az üç (3) yayın olmak üzere toplam en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
9. Sosyal bilimler, Deniz İşletmeciliği, İlahiyat ve Hukuk alanında ikisinde başlıca yazar olarak, en az ikisi 1(a) veya 1 (d) maddesinden olması koşuluyla; 1(a); 1(d) veya 1(f) maddeleri kapsamında toplamda en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
10. Spor bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az üç (3) yayın ve 1 (d) maddesinden en az dört (4) yayın, toplam en az yedi (7) makale yayınlamış olmak.
11. Devlet Konservatuarında 1 (a, b, c, d, e, f, g, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az beş (5) yayın yapmış olmak.
12. Güzel Sanatlar alanında 1 (a, b, c, d, e, f, g, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az beş (5) yayın yapmış olmak.
13. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde 1 (a, b, c, d, e, f, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
14. Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden en az 1500 puan almış olmak. (Güzel sanatlar, iletişim, mimarlık ve tasarım ve konservatuar alanında Tablo 2.'nin 1-5 ve 10. ve 11.maddeleri de geçerlidir.)
15. Profesörlük kadrosuna atanabilmek için toplam en az **2000** puan almış olmak. (01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.)
16. Profesörlük kadrosuna atanabilmek için toplam en az **2250** puan almış olmak. (01.01.2025 tarihinden itibaren geçerlidir.)

Yürürlük

Madde 10. Adayın dosyası kadro ilanı çıktığı tarihte geçerli olan kriterler ile değerlendirilir. Bu kriterler 01.01.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir ve yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla tüm adaylar için geçerlidir. Yönergenin 6.maddenin 14.fıkrası; 8. Maddesinin 2.fıkrası; 9.maddesinin 5.fıkrası ve 16.fıkrası 01.01.2025 tarihinden itibaren yürürlüğe

girecektir. 6.maddenin 12.fıkrası; 8.maddenin 1.ve 14.fıkrası; 9.maddenin 4.fıkrası ve 9.maddenin 15.fıkrası 01.01.2024 -31.12.2024 tarihleri arasında geçerlidir.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

Madde 11. Üniversitemiz Senatosunun 20/12/2019 tarihli ve 15/52 nolu kararı ile kabul edilen “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” 31.12.2023 tarihinde yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürütme

Madde 12. Bu Yönergeyi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörü yürütür.

Tablo-1. Ortak Çalışmalar İçin Puan Dağılımı Tablosu

	1. isim	2. isim	3. isim	4. isim	5. isim	6. isim	7 ve üzeri
Tek yazarlı	100						
2 yazarlı	90	80					
3 yazarlı	80	70	60				
4 yazarlı	70	60	50	40			
5 yazarlı	60	50	40	30	30		
6 yazarlı						25	
7 ve daha fazla yazar							20

Tablo-2. Değerlendirmede Dikkate Alınacak Faaliyetlerin Türü ve Puanlama Tablosu

1. MAKALE			
<i>Çok yazarlı yayın ve faaliyetlerde katkı oranlarının hesaplanmasında ortak çalışmalar için puan dağılımı tablosu kullanılır (Tablo-1)</i>	PUAN		
a) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış özgün araştırma makalesi	Q1		125
	Q2		110
	Q3		100
	Q4		90
b) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanmış derleme	Q1		100
	Q2		90
	Q3		80
	Q4		70

c) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanmış editöre mektup, tartışma yazısı, olgu sunumu, teknik not,eleştiri, ya da yorum türü yazılar	Q1	80
	Q2	70
	Q3	60
	Q4	50
d) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI dışında, diğer uluslararası alan indekslerince (ESCI, SCOPUS vb.) taranan dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi	70	
e) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI dışında, diğer uluslararası alan indekslerince taranan dergilerde yayımlanmış derleme	70	
f) Diğer uluslararası dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi	65	
g) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI dışında, diğer uluslararası alan indekslerince taranan dergilerde editöre mektup, tartışma yazısı, olgu sunumu, teknik not, eleştiri ya da yorum türü yazılar	35	
h) ULAKBİM tarafından taranan ulusal dergilerde yayımlanmış yayınlar		
h1) Özgün araştırma makalesi	60	
h2) Derleme	50	
h3) Editöre mektup, tartışma yazısı, olgu sunumu, teknik not, eleştiri, ya da yorum türü yazılar	30	
2. BİLİMSEL TOPLANTI (BİLDİRİLER)		
Çok yazarlı yayın ve faaliyetlerde katkı oranlarının hesaplanmasında ortak çalışmalar için puan dağılımı tablosu kullanılır (Tablo-1) Aynı toplantıda sunulan çoklu bildirilerden yalnızca ikisi puanlamaya dâhil edilir	PUAN	
a) Uluslararası bilimsel toplantıda davetli konuşmacı olarak sunulan bildiri	45	
b) Uluslararası bilimsel toplantıda sözlü olarak sunulan ve tam metin / özet olarak yayımlanan bildiri	40\20	

c) Uluslararası bilimsel toplantıda sunulan ve tam metin / özet olarak yayımlanan poster bildirisi	25\10	
d) Ulusal bilimsel toplantıda davetli konuşmacı olarak sunulan bildirisi	35	
e) Ulusal bilimsel toplantıda sunulan sözlü olarak sunulan ve tam metin / özet olarak yayımlanan bildirisi	30\15	
f) Ulusal bilimsel toplantıda sunulan ve tam metin /özet olarak yayımlanan poster bildirisi	20\8	
3. KİTAP		
<i>Kitap, adayın başvurduğu temel bilim/sanat alanı ile ilgili olmalıdır Ansiklopedi bölümleri/ maddesi kitap bölümü kapsamında değerlendirilir Kitap/kitap bölümü yazarı ve editöre aynı kişi ise puan sadece tek bir kategoriden hesaplanır Çok yazarlı kitap/kitap bölümlerinde katkı oranlarının hesaplanmasında ortak çalışmalar için puan dağılımı tablosu kullanılır (Tablo-1)</i>	PUAN	
a) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kitap yazarlığı	150	
b) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kitapta bölüm yazarlığı	100	
c) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kitapta editörlük	100	
d) Alanında ulusal tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kitap yazarlığı	100	
e) Alanında ulusal tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kitapta bölüm yazarlığı	40	
f) Alanında ulusal tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kitapta editörlük	60	
g) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yabancı dilde yayımlanan bilimsel kitap çevirmenliği	30	

h) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yabancı dilde yayımlanan bilimsel kitap bölümü çevirmenliği	15	
ı) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan ders kitabı	100	
i) Alanında ulusal tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan ders kitabı	80	
4. ATIF		
<i>Adayın kendi yayınlarına yaptığı atıflar değerlendirmeye alınmaz Adayın puanladığı atıfları belgelemesi gerekmektedir. Doktor öğretim üyesi için; adayın tüm yayınlarına yapılan atıflar değerlendirilir. Doçentlik için adayın; tüm yayınlarına, doktora ve tıp/dış uzmanlık derecesini aldıktan sonra yapılan atıflar değerlendirilir. Profesörlük için; adayın tüm yayınlarına, doçent unvanını aldığı tarihten sonra yapılan atıflar değerlendirilir</i>	PUAN	
a) SCI, SCI-Exp. SSCI ve AHCI'da yer alan uluslararası dergilerde yapılan atıflar	10	
b) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI dışında, diğer uluslararası alan indekslerince (ESCI, Scopus vb.) taranan dergilerde yapılan atıflar	6	
c) Diğer uluslararası dergilerde yapılan atıflar	5	
ç) ULAKBİM tarafından taranan ulusal dergilerde yapılan atıflar	4	
d) Kitaplarda yapılan atıflar	7	
e) İncelemeli patent atıfları	5	
5. BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ		
<i>Tamamlanmış Projelerin sonuç raporu kabul yazısı gerekir</i>	PUAN	
a) Devam etmekte olan veya başarı ile tamamlanmış uluslararası kuruluşlarca (NATO, NSF, AB Çerçeve Programı Kapsamındaki vb.) desteklenmiş araştırma projelerinde;		

a1) Koordinatör	200	
a2) Yürütücü	200	
a3) Araştırmacı	140	
a4) Danışman	120	
b) TÜBİTAK, TÜBA, Bakanlık veya eşdeğer diğer üniversite dışı kurumlarca desteklenen veya BAP-ÖNAP araştırma projelerinde		
b1) Yürütücü	140	
b2) Araştırmacı	120	
b3) Danışman	100	
b4) Bursiyer	100	
c) Üniversiteler dışındaki özel kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen bir araştırma/uygulama projesinde		
c1) Yürütücü	80	
c2) Araştırmacı	40	
d) Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri Birimince(BAP) desteklenen araştırma projelerinde (Alt yapı projeleri hariç)		
d1) Yürütücü	40	
d2) Araştırmacı	20	
d3) Bursiyer	10	
6. LİSANSÜSTÜ / UZMANLIK veya SANATTA YETERLİLİK TEZLERİNDE DANIŞMANLIK ve JÜRİ ÜYELİĞİ		
	PUAN	
a) Doktora/tıp ve diş hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik tez danışmanlığı (tamamlanmış)	10	
b)Doktora/tıp ve diş hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik tez eş danışmanlığı (tamamlanmış)	5	
c) Yüksek lisans tez danışmanlığı (tezli/tamamlanmış)	5	

d) Yüksek lisans tez eş danışmanlığı (tezli/tamamlanmış)	2	
e) Doktora tez izleme komitesi (TİK) üyeliği	2	
f) Danışmanı ve tez izleme komitesi üyesi olduğu tezler dışında lisansüstü/uzmanlık veya sanatta yeterlik tez jürisi üyeliği	1	
6. madde kapsamında en fazla 50 puan alınabilir.		
7.DERGİ EDITÖRLÜĞÜ VE HAKEMLİK		
<i>Birden fazla editör ve/veya editör yardımcısı varsa toplam kişi sayısına bölünür</i>	PUAN	
a) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde editörlük (en fazla iki adet)	Q1	150
	Q2	130
	Q3	110
	Q4	100
b) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde hakemlik (en fazla on adet)	Q1	25
	Q2	20
	Q3	15
	Q4	10
c) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki indeksler ve ULAKBİM tarafından taranan dergilerde editörlük (en fazla iki adet)	90	
ç) Diğer uluslararası dergilerde editörlük (en fazla iki adet)	50	
d) Diğer uluslararası dergilerde hakemlik (en fazla on adet)	10	
e) AB gibi Uluslararası bilimsel projelerde hakemlik yapmak (en fazla beş adet)	20	
f) TÜBİTAK, Bakanlık gibi ulusal bilimsel projelerde hakemlik yapmak (en fazla beş adet)	15	
g) Üniversite Bilimsel Araştırma Projelerinde (BAP) hakemlik yapmak (en fazla beş adet)	10	

h) Uluslararası Sanat ve Tasarım etkinliklerinde hakemlik yapmak (en fazla üç adet)	20
ı) Ulusal Sanat ve Tasarım etkinliklerinde hakemlik yapmak (en fazla üç adet)	10
i) Uluslararası Sanat ve Tasarım etkinliklerinde jüri üyeliği yapmak (en fazla üç adet)	15
j) Ulusal Sanat ve Tasarım etkinliklerinde jüri üyeliği yapmak (en fazla üç adet)	10
8.ÖDÜL	
<i>Yayın teşvik/teşekkür/başarı belgesi ve plaketi/burs/onur ve hizmet belgesi hariç</i>	PUAN
a) TÜBA veya TÜBİTAK'tan alınan bilim ödülü	250
b) Uluslararası tanınırlığı olan bilim/sanat kurumları tarafından verilen bilim, sanat, tasarım veya araştırma ödülü	350
c) Ulusal tanınırlığı olan bilim/sanat kurumları tarafından verilen bilim, sanat, tasarım veya araştırma ödülü	150
d) Uluslararası kongre, kurultay, sempozyum, konferans, yarışma ve festival gibi etkinliklerin bilim/sanat kurulu tarafından verilen ödül (adına belge düzenlenen öğretim elemanı başvurabilir.	20
e) Ulusal kongre, kurultay, sempozyum, konferans, yarışma ve festival gibi etkinliklerin bilim/sanat kurulu tarafından verilen ödül (adına belge düzenlenen öğretim elemanı başvurabilir)	15
9.PATENT	
<i>Faydalı model veya tasarımdan puanın %50 si alınır</i>	PUAN
a) Alanında Uluslararası tescillenmiş patent /faydalı model/tasarım	100
b) Alanında Ulusal tescillenmiş patent/faydalı model/tasarım	60
10.DİSİPLİNLERE ÖZGÜ ETKİNLİKLER	
<i>Toplu etkinliklerin katkı oranlarının hesaplanmasında ortak çalışmalar için puan dağılımı tablosu kullanılır (Bkz. Tablo 1)</i>	PUAN

a1) Özgün sanat eserleri ve tasarımların (sanatçı, oyuncu, tasarımcı, yazar, yönetmen, koreograf, dramaturg ve benzeri tarafından icra edilen) sergi, gösterim, dinleti gibi kişisel sanat/tasarım etkinliklerinde yer alması (Uluslararası/Ulusal)	100/70	
a2) Özgün sanat eserleri ve tasarımların (sanatçı, oyuncu, tasarımcı, yazar, yönetmen, koreograf, dramaturg ve benzeri tarafından icra edilen) sergi, gösterim, dinleti gibi karma sanat/tasarım etkinliklerinde yer alması (Uluslararası/Ulusal)	50/25	
b) Özgün sanat eserleri ve tasarımların (sanatçı, oyuncu, tasarımcı, yazar, yönetmen, koreograf, dramaturg ve benzeri tarafından icra edilen) sanat, eğitim ve kültür kurumlarının koleksiyonlarında yer alması veya proje bedeli/telif hakkı ödenmiş veya satın alınmış olmak kaydıyla, sinema, TV, radyo gibi yayın organlarında yer alması veya gösterime, dinletime girmesi ve tasarım projelerinin uygulanmış olması (Uluslararası/Ulusal)	80/40	
c) Özgün sanat eserlerinin, tasarımların jürili kişisel ya da karma sanat, tasarım etkinliklerine (festival, sergi, çalıştay, proje uygulama, gösteri, gösterim, bienal, trienal vb.) kabul edilerek yer alması (Uluslararası/Ulusal)	80\40	
d) Kamusal ve/veya Özel Alanda sergilenen sanat veya tasarım ürünü (Uluslararası/Ulusal)	80\40	
e) Tasarım Alanında Üretime Girmiş Çalışma / Koleksiyon (Uluslararası/Ulusal)	80\40	
f) Sergi, Bienal, Trienal, Festival, Çalıştay, Uygulamalı Sempozyum, Gösteri, davetli karma etkinlik (Uluslararası/Ulusal)	70\30	
g) Sahne Tasarımı ile ilgili etkinlikler (Uluslararası/Ulusal)	80\40	
h) Gösteri (tiyatro, dans performans vb.), Organizasyon ve Görsel/İşitsel Tasarımlarda yaratıcı kadrolarda yer almak (Uluslararası/Ulusal)	80\40	
i) Uzun metrajlı sinema filmi yönetmenliği ve/veya yapımcılığı yapmak (Uluslararası/Ulusal)	80\40	
j) Uzun metrajlı sinema filminde yaratıcı kadroda görev almak (yapım ve yönetim yardımcılığı, görüntü yönetmenliği, kameramanlık, kurgu yönetmenliği, senaryo-metin yazarlığı,	40\20	

grafik, animasyon, görsel efekt uzmanı), özgün müzik bestecisi, seslendirme, ses tasarımı. (Uluslararası/Ulusal)		
k) Kısa Film, Belgesel, Animasyon/Çizgi Film, Video-Art ve Deneysel film yönetmenliği ve/veya yapımcılığı yapmak (Uluslararası/Ulusal)	60\30	
l) Kısa Film, Belgesel, Animasyon/Çizgi Film Video-Art ve Deneysel filmde yaratıcı kadroda görev almak (yapım ve yönetim yardımcılığı, görüntü yönetmenliği, kameramanlık, kurgu yönetmenliği, senaryo-metin yazarlığı, grafik, animasyon, görsel efekt uzmanı, çizgi film animatörü), özgün müzik bestecisi, seslendirme, ses tasarımı. (Uluslararası/Ulusal)	60\30	
m) Yaratıcı endüstrilerle (Dijital hikaye anlatımı, animasyon, hareketli grafik, 3D-VR vb.) ilgili atölye çalışmalarında yürütücülük yapmış olmak (Uluslararası /Ulusal)	40\20	
n) Yaratıcı endüstrilerle (Dijital hikaye anlatımı, animasyon, hareketli grafik, 3D-VR vb.) ilgili atölye çalışmalarında yürütücü yardımcılığı yapmış olmak (Uluslararası/Ulusal)	20\10	
o) Yaratıcı endüstrilerle (Dijital hikaye anlatımı, animasyon, hareketli grafik, 3D-VR vb.) ilgili atölye çalışmalarında yürütücü yardımcılığı yapmış olmak (Uluslararası/Ulusal)	10\6	
11.DEVLET KONSERVATUAR ETKİNLİKLERİ		
a) Özgün sanat eserlerinin, tasarımların ya da yorum çalışmalarının yurt dışında sanat, eğitim ve kültür kurumlarınca satın alınması; proje bedeli veya telif hakkı ödenmiş veya sanat eserinin alımı yapılmış olmak kaydıyla sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alması veya gösterime dinletime girmesi ve tasarım projelerinin dış ülkelerde uygulanmış olması.	90	
b) Özgün sanat eserlerinin, tasarımların ya da yorum çalışmalarının yurt içinde sanat, eğitim ve kültür kurumlarınca satın alınması; proje bedeli veya telif hakkı ödenmiş veya sanat eserinin alımı yapılmış olmak kaydıyla sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alması veya gösterime dinletime girmesi veya tasarım projelerinin kamu kurum ve kuruluşlarınca uygulanmış olması.	70	

c)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile uluslararası jürili karma sanat ve tasarım etkinliklerinde kabul edilmek.	70
d)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile ulusal jürili yurtdışı karma sanat ve tasarım etkinliklerine kabul edilmek.	50
e)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurt içinde jürili karma sanat ve tasarım etkinliklerine kabul edilmek.	30
f)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtdışında kişisel etkinliklerde bulunmak.	
f1)Solo veya Piyano Eşlikli Konser	110
f2)Yarışmada Jüri Üyeliği	80
f3)Yarışmada Birincilik	120
f4)Yarışmada İkincilik	100
f5)Yarışmada Üçüncülük	90
g)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtiçinde kişisel etkinliklerde bulunmak	
g1)Solo veya Piyano Eşlikli Konser	80
g2)Yarışmada Jüri Üyeliği	60
g3)Yarışmada Birincilik	90
g4)Yarışmada İkincilik	70
g5)Yarışmada Üçüncülük	60
h)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtdışında karma veya grup sanat ve tasarım etkinliklerine katılmak.	
h1)Oda Müziği Konseri (2-10 kişilik oda müziği grupları)	90
h2)Orkestra Konseri / Şeflik	80
h3)Orkestra Konseri / Solistlik	100
h4)Orkestra Konseri / Başkemancılık	70
h5)Orkestra Konseri / Grup Şefliği	50

h6) Orkestra Konseri / Tutti üyelik	40
h7) Koro Konseri / Şeflik	80
h8) Koro Konseri / Solistlik	70
h9) Koro Konseri / Koro üyeliği	40
h10) Korrepetisyon (Piyano Eşliği)	70
h11) Bireysel Audio yayın (CD, DVD vs.)	100
h12) Karma Audio Yayın (CD, DVD vs.)	80
İ) Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtiçinde karma veya grup sanat ve tasarım etkinliklerine katılmak.	
İ1) Oda Müziği Konseri	70
İ2) Orkestra Konseri / Şeflik	60
İ3) Orkestra Konseri / Solistlik	80
İ4) Orkestra Konseri / Başkemancılık	50
İ5) Orkestra Konseri / Grup Şefliği	30
İ6) Orkestra Konseri / Tutti üyelik	20
İ7) Koro Konseri / Şeflik	60
İ8) Koro Konseri / Solistlik	80
İ9) Koro Konseri / Koro üyeliği	20
İ10) Korrepetisyon (Piyano Eşliği)	40
İ11) Bireysel Audio yayın (CD, DVD vs.)	80
İ12) Karma Audio Yayın (CD, DVD vs.)	60
İ) Uluslararası ölçekte sempozyum, festival, çalıştay (workshop), bienal, trienal gibi sanat ve tasarım etkinliklerine eserleriyle katılmak.	
İ1) Atölye çalışmaları yapmak.	70
İ2) Masterclass çalışmaları yapmak.	70
İ3) Alanında konferans vermek	70

j)Ulusal ölçekte sempozyum, festival, çalıştay (workshop), bienal, trienal gibi sanat ve tasarım etkinliklerine eserleriyle katılmak.	
j1)Atölye çalışmaları yapmak.	60
j2)Masterclass çalışmaları yapmak.	60
j3)Alanında konferans vermek	60
k)Uluslararası jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde ödül almış olmak.	
k1)Uluslararası jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde eserleriyle ödül almış olmak.	80
k2)Uluslararası jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde alanında	70
k3)Uluslararası jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde öğrencisi alanında	30
l)Ulusal jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde eserleriyle ödül almış olmak.	
l1)Ulusal jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde eserleriyle ödül almış	80
l2)Ulusal jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde alanında performansıyla	70
l3)Ulusal jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde öğrencisi alanında	30
l4)Metot Çalışması yapmış olmak.	90
l5)Albüm çalışması yapmış olmak	80
m)Radyo, TV kanalları, dijital platformlarda yayınlanmış olan progamlarda icracı, konuşmacı, yapımcı, yönetmen, danışman,spiker, anlatıcı, uzman konuk olarak yer almış olmak (her bir Bölüm)	
m1) Uluslararası radyo ve TV kanalları için	20
m2)Ulusal radyo ve TV kanalları için	10
m3)Yerel radio ve TV kanalları için	5
13.DİĞER ETKİNLİKLER	PUAN

a) Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi bir yabancı dil sınavından en az 85 veya eşdeğeri bir puan almak	20
b) Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi bir yabancı dil sınavından ikinci bir yabancı dilde en az 70 veya eşdeğeri bir puan almak	20
c) Uluslararası veya ulusal (Erasmus, Mevlana, Farabi gibi) öğretim elemanı değişim programlarına katılmış olmak	6
d) Uluslararası bilimsel toplantı düzenleme kurulu başkanlığı /eş başkanlığı	25
e) Uluslararası bilimsel toplantı düzenleme sürecinde görev almak	10
f) Ulusal bilimsel toplantı düzenleme kurulu başkanlığı /eş başkanlığı veya görev almak	25
g) Ulusal bilimsel toplantı sürecinde görev almak	
h) Ulusal/uluslararası nitelikte bir bilimsel etkinliğin düzenleme veya bilimsel değerlendirme komitesinde yer almak, bu nitelikte bir etkinliğe ait bildiri kitabının editörlüğünü yapmış olmak	15
ı) Üniversite – toplum/üniversite –endüstri işbirliği çerçevesinde sosyal sorumluluk çalışmaları ve projeleri içerisinde görev almak	4
i) Uluslararası üniversiteler ya da bilim/sanat kuruluşları ile işbirliği anlaşması sağlamada öncülük yapmak	10
j) Akademik alanı ile ilgili bakanlık, YÖK, TÜBİTAK vb. kamu kurumları ile meslek kuruluşları tarafından verilen komisyon ve kurul üyelikleri	5
k) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi birimlerinde yöneticilik, yönetici yardımcılığı, yapmak (En fazla 100 puan değerlendirmeye alınır)	30 / yıl
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi birimlerinde kurul, koordinatörlük veya komisyon üyeliği, Erasmus Koordinatörlüğü vb. yapmak (En fazla 50 puan değerlendirmeye alınır)	10 / yıl
l) Sözlük veya ansiklopedi çalışmasında görev almak	20

m) Yabancı dilde lisans, lisansüstü veya uzmanlık dersi vermek (En fazla 10 puan değerlendirmeye alınır)	10
n) Uluslararası bir sertifikalı eğitim kursuna eğitici olarak katılmış olmak	10
o) Ulusal bir sertifikalı eğitim kursuna eğitici olarak katılmış olmak	5
p) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde dergi yayın kurulu üyeliği	8
r) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki indeksler (ESCI ve SCOPUS vb) ve ULAKBİM tarafından taranan dergilerde dergi yayın kurulu üyeliği	4
s) Diğer uluslararası dergilerde yayın kurulu üyeliği	2
t) Teknoparklarda firma sahibi ya da firmanın ortağı olmak	10
u) Teknoparklarda ve/veya sanayi kuruluşlarının AR-GE birimlerinde en az 3 ay süreli danışmanlık hizmeti (firma başına)	6
u) Girişimcilik, teknoloji eğitimi ve inovasyon (yenilikçilik) yönetimi konularında ders vermek, eğitim sertifika programı düzenlemek	10
Kanıtlar: https://mevzuat.comu.edu.tr/detay.php?sayino=09052023-1108	
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama

7-ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Derslik	Kullanım Amacı	Derslik Kapasitesi	Donanım 1	Donanım 2	Projeksiyon Cihazı	Yaka Mikrofonu	Klima
Z01	Derslik	70	Tebeşirli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var	Var	

Z02	Derslik	70	Tebeşirli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var	Var	
Z03	Derslik	70	Tebeşirli		Var		
Z04	Derslik	91	Tebeşirli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var		
Z05	Derslik	91	Tebeşirli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var		
Z06	Derslik	70	Tebeşirli		Var		
Z07	Derslik	60	Tebeşirli		Var		
Z08	Derslik	70	Tebeşirli		Var		
101	Derslik	49	Tebeşirli		Var		
102	Derslik	70	Tebeşirli		Var		
103	Derslik	70	Tebeşirli		Var		
104	Derslik	70	Tebeşirli		Var		
105	Derslik	66	Tebeşirli		Var		
106	Derslik	122	Tebeşirli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var		2 Adet
107	Derslik	84	Tebeşirli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var		
108	Derslik	70	Tebeşirli		Var		
201	Derslik	49	Tebeşirli		Var		
202	Derslik	78	Tebeşirli		Var		
203	Derslik	78	Kalemlili		Var		
204	Derslik	60	Tebeşirli		Var		
205	Derslik	60	Tebeşirli		Var		
206	Derslik	120	Tebeşirli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var		2 Adet
207	Derslik	116	Tebeşirli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var		2 Adet
208	Derslik	70	Tebeşirli		Var		

B01	Bilgisayar Lab.	96	Akıllı Tahta	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var		
Didem Yaman Amfisi	AMFİ	546	Portatif-Kalemli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var	Var	
A-1	AMFİ	110	Portatif-Kalemli	Ses Sistemi	Var		
A-2	AMFİ	177	Portatif-Kalemli	Ses Sistemi	Var		
A-3	AMFİ	109	Portatif-Kalemli	Ses Sistemi	Var		
B-1	AMFİ	96	Kalemli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var	Var	
B-2	AMFİ	96	Kalemli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var	Var	
B-3	AMFİ	210	Portatif-Kalemli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var	Var	
Mehmet Karakütük Amfisi	AMFİ	247	Portatif-Kalemli	Bilgisayar + Ses Sistemi	Var	Var	
Harun Erdoğan Amfisi	Bilgisayar Lab.	130	Portatif-Kalemli		Yok		

Biga BİİBF, Ağaköy Yerleşkesi'nde 900 dönümlük arazi üzerinde kurulmuş olup, 29.495 m2'lik kapalı alanında 26 derslik ve 5 amfinin yanı sıra, bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane ve Yabancı Dil Hazırlık Binası bulunmaktadır.

Biga İİBF'nin bulunduğu Biga ilçesinde öğrencilerin barınma ihtiyaçlarına yönelik, Kredi Yurtlar Kurumu ile Milli Eğitim Bakanlığı denetimli özel yurt ve pansiyonlar mevcuttur. Ayrıca Kredi Yurtlar Kurumu'nu bağlı 500 kişilik kız öğrenci yurdu Ağaköy'de hizmete açılmıştır.

Biga İİBF, alanında yetkin akademik kadrosuyla eğitim öğretim faaliyetlerinin yanında, çok sayıda yerel, ulusal, uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay ve panellere ev sahipliği

yaparak, öğrenci ve akademisyenlerin çeşitli akademik ve sosyal bağlar kurmasını sağlamaktadır.

Bunlara ek olarak, her bölüm için kendine ait tahsis edilen seminer salonları bulunmaktadır. Derslerde ve sınavlarda çakışma olması durumunda fakültenin farklı binalarında yer alan derslikler öğretim üyelerine tahsis edilmektedir. BİİBF, gelecek planlaması olarak sınıflara projeksiyon makinelerinin ve akıllı tahtaların eklenmesine önem vermekte ve derslerin daha verimli geçmesini hedeflemektedir.

Kanıtlar: Tablo-1

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Yönetim Ekonomisi Programı, eğitim öğretim faaliyetleri için Prof. Dr. Ramazan AYDIN Ağaköy Yerleşkesinin imkânlarını kullanmaktadır. Yerleşke içinde öğrenci sayısına oranla yeterli miktarda sınıf ve bu sınıflarda dersin daha etkin işlenmesini sağlayacak teçhizat mevcuttur. Çanakkale'nin Biga ilçesinde 900 dönümlük bir arazi üzerine kurulan Biga İİBF, Ağaköy Yerleşkesinde 29.495 m² kapalı alanda 3 binada hizmet vermektedir. Bunlar idari bölümlerin ve dersliklerin olduğu 2 bloktan oluşan Dekanlık binası, amfilerin bulunduğu Entelektüel Etkinlik Merkezi, 13 derslik ve 2 laboratuvara sahip Yabancı Dil Hazırlık binasıdır. Bunların yanında Yerleşke, bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane ve 550 kişilik konferans salonuyla, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının ihtiyaçlarını karşılayacak donanımına sahiptir.

Biga İİBF'de yer alan amfilerden biri 250 üzeri, üçü 150-250, ikisi 100-150 öğrenci kapasitelidir. Sınıflardan üçü 100-150, yedisi 76-100, 14'ü 51-75, 15'i, 50 öğrenci kapasitesine sahiptir. Sınıfların yanı sıra, 101-150 öğrenci kapasiteli 1 ve 50 öğrenci kapasiteli 3 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Dersliklerin tamamında projeksiyon cihazı yer almaktadır. Dekanlık binasında bir adet toplantı salonu mevcuttur ve bu salon ihtiyaca cevap verecek donanımına sahiptir. Ayrıca fakültemizde konferans, seminer, panel,

sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, yeterli mefruşat ve ses sistemine sahip 550 kişilik modern bir konferans salonu bulunmaktadır. Öte yandan, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, hem merkez Terzioğlu Kampüsünde hem de Biga Prof. Dr. Ramazan AYDIN Ağaköy Yerleşkesinde birer adet kütüphaneye sahiptir. Kütüphaneler oldukça zengin yerli ve yabancı yayınlara sahiptir.

Öğrencilerin Yönetim Ekonomisi programının amaçlarına uygun olarak sosyal becerilerini geliştirebilmesi ve ders dışı etkinliklerde bulunabilmesi için fakültenin bağlı bulunduğu ilçede; Gençlik ve Spor Bakanlığı bünyesinde hizmet veren bir Gençlik Merkezi ile Biga Belediyesine ait Atatürk Kültür Merkezi bulunmaktadır. Ayrıca Prof. Dr. Ramazan AYDIN Ağaköy Yerleşkesinde ve ilçe merkezinde alana ilişkin materyallere ulaşılacak birden çok kitabeve ve kırtasiye yer almaktadır.



Kanıtlar:
Resim-1 ve 2

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Fakülte içerisinde bulunan bilgisayar laboratuvarı ve donanımlı konferans salonu ile öğrencilere dersleri uygulamalı olarak alma imkânı verilmektedir. Konferans salonlarında

işlenen dersler ile birlikte öğretim üyeleri, derslerine görsel öğeleri de ekleyerek öğrencilerin gerekli olanaklardan daha verimli faydalanmasını sağlamaktadır. Ayrıca öğretim üyelerinin her dönem belirlediği, odalarına ait panolarında yer alan öğrenci görüşme saatleri ile öğrenci – öğretim üyesi arasındaki iletişim güçlü kılınmaktadır. Bölümlere ait seminer salonlarında yapılan lisansüstü dersleri alan öğrencilerin sunum kabiliyetlerini arttırmak amacıyla, her seminer salonunda bilgisayar ve projeksiyon makinesi bulunmaktadır.

Yönetim Ekonomisi Programı'ndaki tüm öğretim elemanlarının kendilerine ait odaları bulunmakla birlikte, okul her öğretim üyesi için ayrı bir bilgisayar tahsis etmektedir. İnternet erişiminin de sıkıntısız bir şekilde sağlandığı fakültede öğretim üyelerinin bilimsel çalışmaları için gerekli koşullar mevcuttur.

Yönetim Ekonomisi Programı bünyesinde barındıran Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Çanakkale'nin Biga ilçesinde 900 dönümlük bir arazi üzerine kurulmuştur. Fakülte'nin bulunduğu Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesinde 29.495 m² kapalı alanda 26 derslik ve 5 amfinin yanı sıra, bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane, Yabancı Dil Hazırlık Binası, 1000 seyirci kapasiteli kapalı spor salonu, 550 kişilik konferans salonu, yemekhane, kantinler, pastane, kırtasiye, internet kafe vb. mekanlar yer almaktadır. Hem Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesi hem de Terzioğlu Yerleşkesi'nde bulunan toplantı ve konferans salonları, ders dışı etkinliklere ve öğrenci topluluklarının faaliyetlerine açıktır. Bunun yanı sıra ilçe merkezinde kültür ve sanat faaliyetlerine katılabilecekleri tiyatro ve sinema salonlarının yanı sıra, Gençlik ve Spor Bakanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Gençlik Merkezi atölyeleri, kapalı spor salonu, yarı olimpik yüzme havuzu ve çalışma salonlarıyla öğrencilerimizin kullanımına açıktır. Yine ilçe merkezinde yer alan Biga İlyas Bayram Stadyumu ve İÇDAŞ Kapalı Spor Salonu öğrencilerin spor amaçlı kullanımına açıktır.

Gerek merkez Terzioğlu Kampüsünde gerek Biga Prof. Dr. Ramazan AYDIN Ağaköy Yerleşkesinde öğrencilerin ders dışı zamanlarını geçirecekleri sosyal alanlar ve günlük ihtiyaçlarını giderebilecekleri (ATM, kırtasiye, yemekhane vb.) olanaklar yer almaktadır. Öte yandan hem merkez Terzioğlu Kampüsü hem de Biga Prof. Dr. Ramazan AYDIN Yerleşkesi birer adet kütüphaneye sahiptir. Kütüphaneler oldukça zengin yerli ve yabancı yayınlara sahiptir. Birimizin bağlı bulunduğu Biga ilçesinde öğrencilerin barınma ihtiyaçlarına yönelik, Kredi Yurtlar Kurumu ile Millî Eğitim Bakanlığı denetimli özel yurt ve pansiyonlar mevcuttur. Ayrıca Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı 500 kişilik kız öğrenci yurdu fakülte yerleşkesine yürüme mesafesi uzaklığında yer almaktadır.



Kanıtlar:
Resim -3

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Üniversitemizin merkez kampüsü, bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahiptir. ÇOMÜ BİİBF Kütüphanesi ise 17 Mart 2013 tarihinde 3000 m²lik kullanım alanı ile hizmete açılmıştır. BİİBF kütüphanesi, zengin kitap çeşidiyle ve sağladığı multimedya materyalleri ile öğrencilere birçok imkân sunmaktadır. BİİBF kütüphanesi 65.000 civarında kitap, 700 civarında elektronik kaynak (CD-DVD), 800'ün üzerinde tez ve süreli yayınlar dahil olmak üzere 70.000'den fazla eseri koleksiyonunda bulundurmaktadır ve ülkemizin en büyük fakülte kütüphanelerindendir. Kütüphane, açık raf ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir. Lisans öğrencileri kütüphaneden 20 gün süreyle 5 kitap, yüksek lisans ve doktora öğrencileri ise 30 gün süreyle 20 kitap ödünç alabilmektedir. Akademik ve idari personelle birlikte öğrenciler, kütüphane tarafından sağlanan multimedya materyallerinden 7 gün süreyle faydalanabilmektedir. Bu haliyle fakülte kütüphanemiz, programın eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmaya yetecek büyüklükte ve kapasitededir.

Kütüphaneye kampüs dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlanabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım

programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Hem Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan hem de Ağaköy Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesi'nde yer alan kütüphane bilgisayar donanımlıdır. Yayınlar elektronik güvenlik sistemiyle korunmaktadır. Kütüphanelerin fiziki güvenliği ise kapalı devre güvenlik kamera sistemi ve elektronik yangın alarmı vasıtasıyla sağlanmaktadır.



Kanıtlar:

Resim 4 ve 5

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama
☒ Örnek Uygulama

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Fakülte laboratuvarından sorumlu teknik personel her daim mevcuttur. Bu personel ile teknik *aksaklıkların* önüne geçilmesinin yanında, güvenlikle ilgili sorun yaşandığında sorun büyümeden çözülmesi amaçlanmaktadır. Sorun karşısında teknik personelin yetersiz kaldığı durumda, laboratuvarın bulunduğu katı boşaltmaktan ve gerekli önlemleri sağlamaktan sorumlu akademik personellerimiz mevcuttur. Tabi bu durum sadece laboratuvarın olduğu katla sınırlı olmayıp, tüm bina içerisinde önceden belirlenmiş konumlarda görevli akademik personeller de mevcuttur. Fakülte içerisinde engelli öğrencilerimizin kullanımı için engelli rampaları bulunmaktadır. Ayrıca giriş katlarında engellilere ait engelli tuvaletleri de yer almaktadır. Engelli tuvaletlerinde gerekli teçhizat bulunmaktadır. Ancak 3 katlı derslikler binasında engelli öğrenciler için rampa mevcut olmasına rağmen katları çıkarak o rampalara ulaşacak bir sistem henüz mevcut değildir. Bu durumun iyileştirilmesi ile sadece engelli öğrenciler değil engelli personelin de daha rahat etmesi mümkün hale gelecektir.



Kanıtlar: Resim-7

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama
☒ Örnek Uygulama

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin üst yönetim desteği, parasal kaynakların temini ve dağıtımında izlenen strateji, programın sürekli iyileştirme çalışmalarını destekleyebilecek düzeydedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde eğitim faaliyetlerini sürdüren Yönetim Ekonomisi tezli yüksek lisans programı bütçe gelirleri, Üniversite Rektörlüğü'nün devlet hazine yardımından Fakülteye tahsis ettikleri tutardan ve Fakültenin kendi öz gelirlerinden oluşmaktadır. Bazı gelir kaynakları; teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, alınan bağış ve yardımlar, diğer gelirler (BAP desteği vb.) şeklinde sıralanabilir.

Fakültenin bütçe harcamaları, akademik ve idari personelin maaş ödemelerinden, akademik ve idari personel için sosyal güvenlik kurumlarına ödenmesi gereken primlerden ve mal, hizmet alımı ödemesi gibi tutarlardan oluşmaktadır. Fakülte giderleri, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği gibi kanun ve yönetmelikler ile belirlenmektedir.

Bütçe Giderleri (Fakülte Faaliyet Raporundan temin edilmiştir):

Bütçe Giderleri Tablosu

2025 BÜTÇE	2025 GERÇEKLEŞ ME TOPLAMI	GERÇE K. ORANI
---------------	------------------------------------	----------------------

BAŞLANG İÇ ÖDENEĞİ			
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	TL	TL	%
	110.184.29 3,95	109.858.109,3 8	99,70
01 - Personel Giderleri	98.010.522	97.899.347,51	99,89
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	11.491.864, 95	11.457.559,44	99,7
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	681.907	501.202,43	73,5
31.12.2025 itibarı ile			
Kanıtlar Yönetmelik: https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=5018&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5 https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=4734&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5 https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=4735&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5 https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=12917&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5 https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=12918&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5 Fakülte Faaliyet Raporu			
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama		

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Eğitim kalitesini arttırmak öncelikle fakülteye başarılı öğretim elemanını çekmekten geçmektedir. Fakülteye bu alanda en iyileri bünyesine çekmeyi başarabilirse ve gelenlerin hayal kırıklığına uğramamasını temin edebilirse hedeflerine daha kolay ulaşabilecektir. Bu doğrultuda, birtakım hizmetler bulunmaktadır. Bu hizmetler; kütüphane ve bilgiye ulaşımında diğer üniversitelerden daha fazlasını verebilmesi, yurt içi ve yurt dışı öğretim
--

elemanı değişim programlarının yaygınlaştırılması, Biga İktisadi ve İdari Bilimlerin bilinirliğini ve marka değerinin arttırılması (Öğretim elemanlarının yayın sayısı vb.), sağlık ve sosyal imkanlarının arttırılması (Lojman imkanının sunulması vb.), YÖK tarafından sağlanan yurt dışı desteklerinin sayısını arttırılması ve bu amaçla akademik personelin teşvik edilmesi, öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışındaki konferans, panel vs.' ye katılımının teşvik edilmesi, akademisyen kompozisyonunu doçentlik ve profesörlük lehinde arttırılması, bilinirliğin ve marka değerinin tanıtım materyalleri (tanıtım filmi, katalog, broşür vs.) ile arttırılması şeklinde sıralanabilir.

Kanıtlar

Doçent ve Profesörlük sayısı: <https://biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadromuz-r3.html>

Kütüphane Yerleşkeleri: <https://lib.comu.edu.tr/>

Öğretim Elemanı Değişim Programları:

<https://erasmus.comu.edu.tr/>

<http://mevlana.comu.edu.tr/temel-bilgiler.html>

<http://farabi.comu.edu.tr/farabi-degisim-programi.html>

Lojman İmkânı: <https://imid.comu.edu.tr/formlar/formlar-kiralama-ve-lojman-sube-mudurlugu-r39.html>

Fakültede Gerçekleşen Etkinlikler: <http://biibf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler>

Bölüm Tanıtım Filmi:

<http://iktisat.biibf.comu.edu.tr/bolumumuz/bolumumuz-r1.html>

Öğretim Üyelerinin Akademik Performans Değerleri:

<https://avesis.comu.edu.tr/>

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama
☒ Örnek Uygulama

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

--

Program için gerekli olan altyapıyı temin etmek, bakımını ve işletmesini sürdürmesi için; bilgi mobilitesinin artırılması, uzaktan eğitim verme kapasitesinin güçlendirilmesi, bilgisayar ve internet kullanımının artırılması, fakülte ve ihtisas kütüphanelerinin oluşturulması gibi hizmetler sağlanmaktadır.

Kanıt Bütçe Giderleri (Fakülte Faaliyet Raporundan temin edilmiştir):

	2025 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2025 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	681.907	501.202,43	73,5

Kanıtlar

- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- Fakülte Faaliyet Raporu

Durum

- ☐ Uygulama Yok
☐ Olgunlaşmamış Uygulama
☒ Örnek Uygulama

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

İdari personel kadroları, ihtiyaca göre merkezî olarak gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) temel alınarak temin edilmektedir. Atama, Üniversitenin kontrolü dışında merkezî olarak gerçekleştirilirken Üniversite, sadece kadro unvanını ve pozisyonunu belirlemektedir. Üniversitenin idari kadrolardaki bazı ihtiyaçları ise işçi, sözleşmeli, vb. yollarla çalıştırılan geçici statüdeki personel tarafından karşılanmaktadır.

Enstitü bünyesinde bulunan 26 idari ve teknik personel ile program gereksinimleri sayıca ve nitelik olarak karşılanmaktadır. Bilgisayar işletmeni, kütüphaneci, veri hazırlama personeli gibi birimlerle programa gerekli düzeyde destek verecek niteliktedir.

Kanıtlar https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html	
Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör: Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik ünvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi dört yıldır. Süresi sona eren rektörler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya ileri teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir.

Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanmadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyeti tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67'dir. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. Rektör çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde gerekli hallerde rektör tarafından beş

rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları rektör tarafından atanır. Rektör görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kurulu'na bilgi verir. Göreve, vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- 1- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- 2- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında üniversitelerarası kurula bilgi vermek,
- 3- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kurulu'na sunmak,
- 4- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- 5- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 6- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında yetkili ve sorumludur. Ayrıca eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilerek sonuçların alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Senato rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

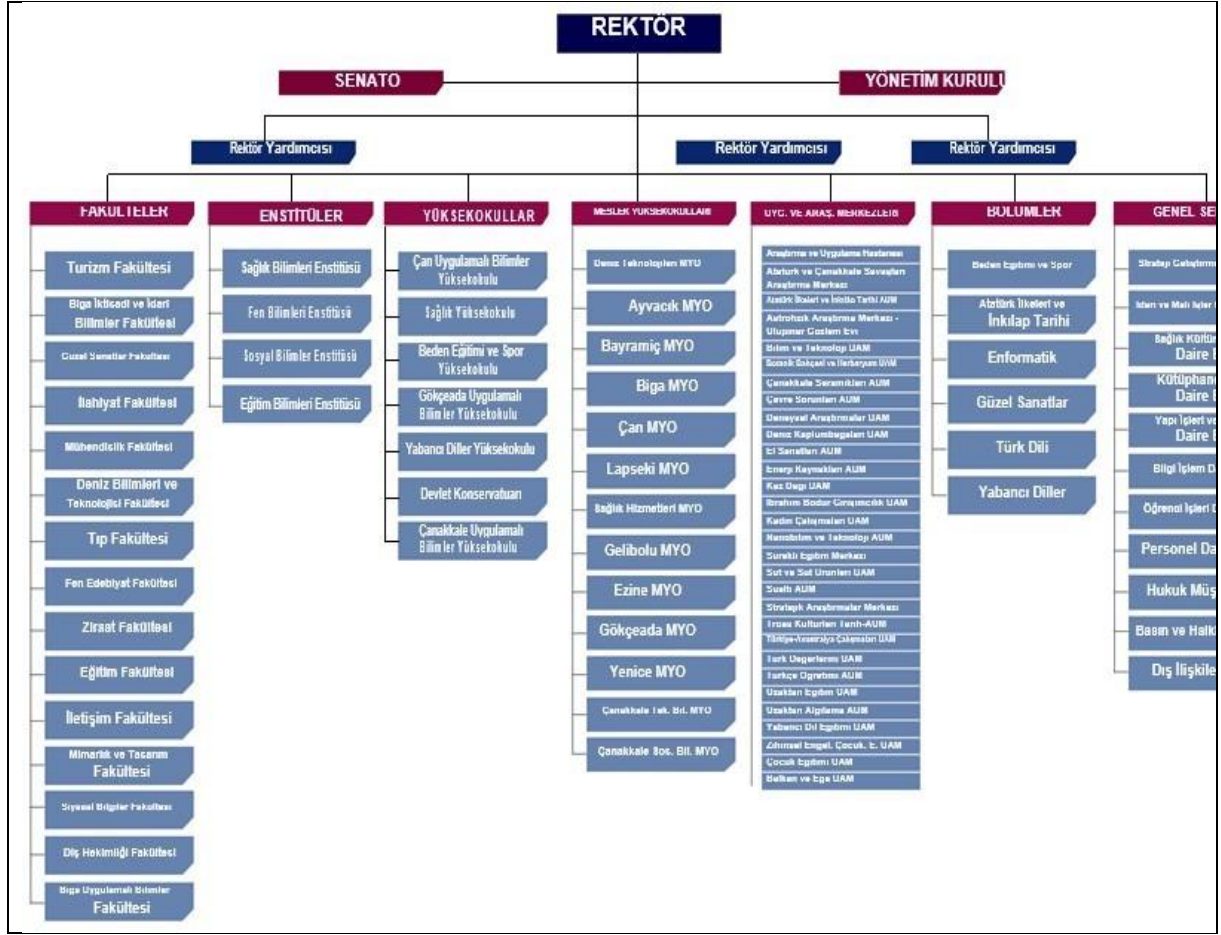
Görevleri:

- 1- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- 2- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- 3- Rektörün onayından sonra Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- 4- Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- 5- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- 6- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- 7- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- 8- Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

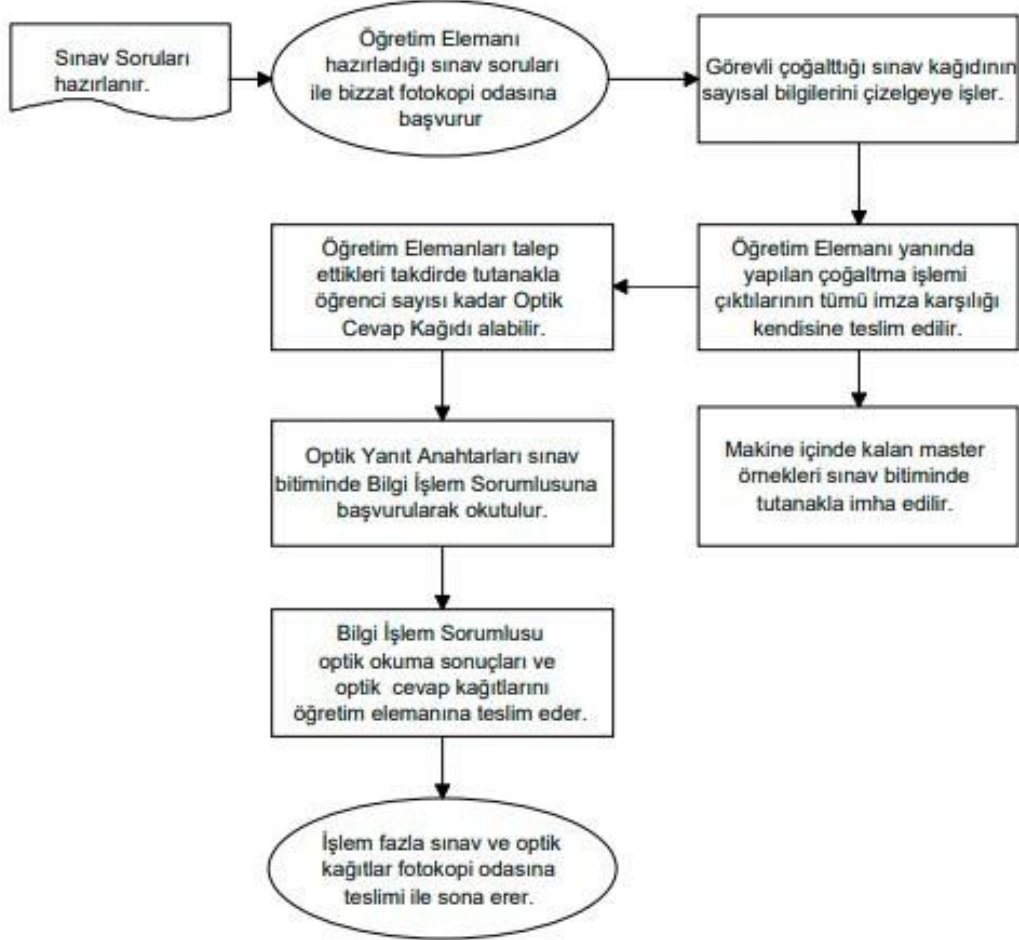
Üniversite Yönetim Kurulu: Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör, gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Görevleri:

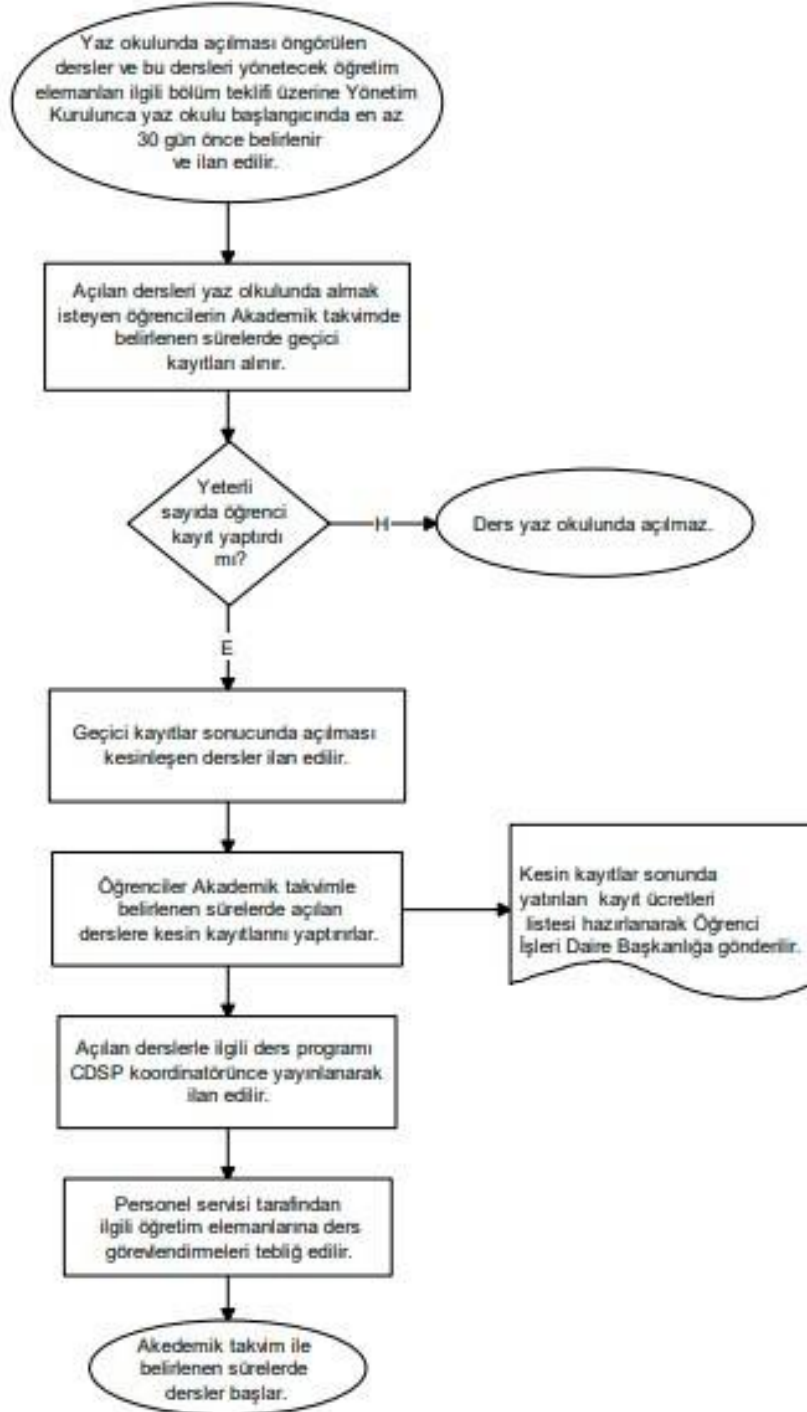
- 1- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- 2- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile rektörlüğe (vakıf üniversitelerinde mütevelli heyetine) sunmak,
- 3- Üniversite yönetimiyle ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- 4- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- 5- Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.



SINAV SORULARININ BASIMI VE DEĞERLENDİRİLMESİ İŞ AKIŞI



YAZ OKULU İŞ AKIŞI



Kanıtlar: <https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/302-stratejik-plan-2018-2022.pdf>

<http://biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/akademik-genel-kurul-yapildi-r1233.html>

<http://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/teskilat-semasi.html>

<http://biibf.comu.edu.tr/yonetim/yonetim.html>

<http://biibf.comu.edu.tr/yonetim/fakulte-yonetim-kurulu.html>

<http://biibf.comu.edu.tr/yonetim/fakulte-kurulu.html>

<http://biibf.comu.edu.tr/yonetim/bolum-baskanliklari.html>

<http://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/surec-akis-semalari.html>

<http://biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/ubys-toplantisi-r1232.html>

<http://biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/kalite-guvencesi-calismasi-egitimi-yapildi-r1222.html>

<https://www.comu.edu.tr/senato>

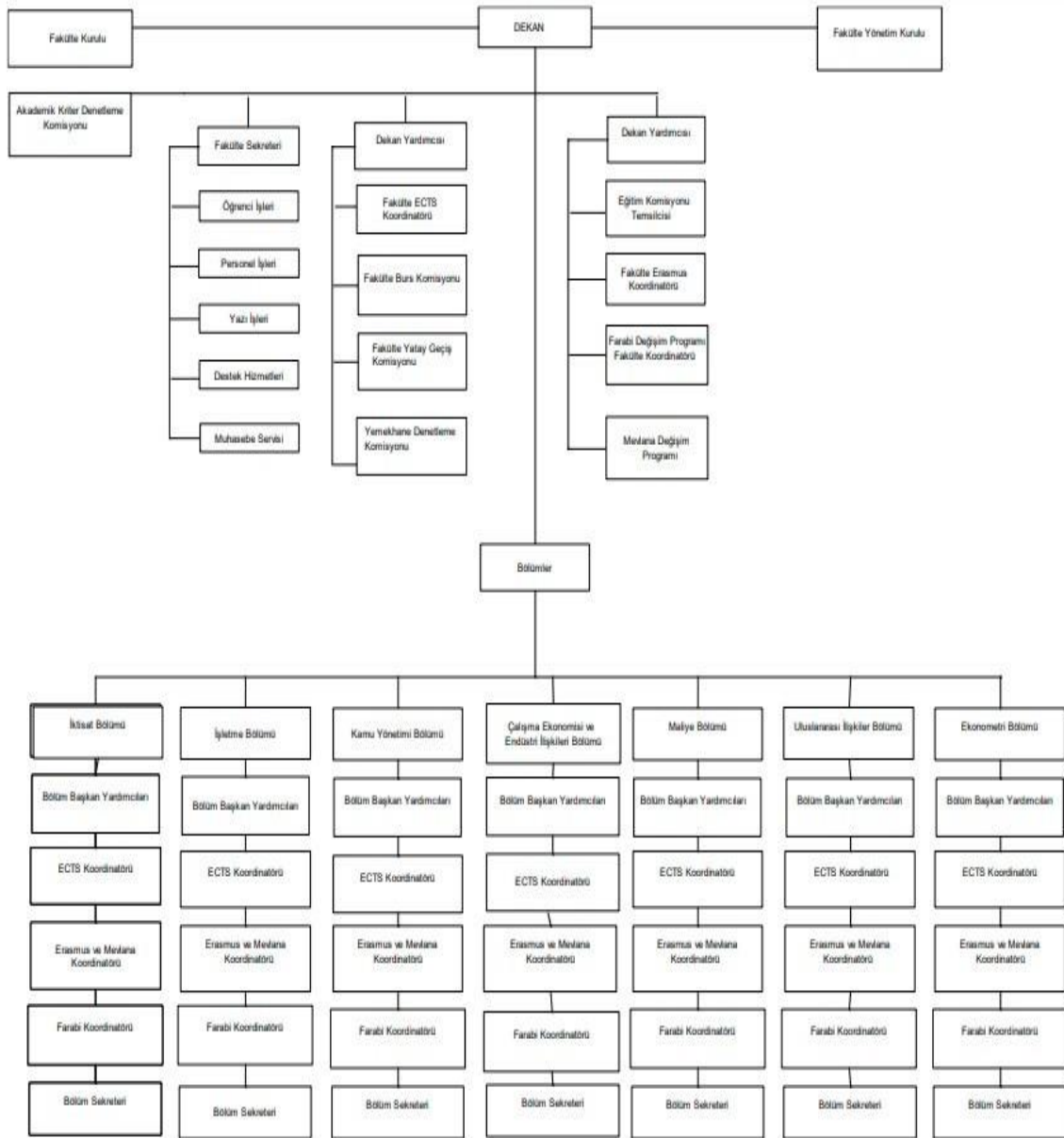
<https://www.comu.edu.tr/rektorluk>

<http://biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-degerlendirme-komisyonu.html>

<http://biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-guvencesi-alt-komisyonu.html>

Durum

- ☐ Uygulama Yok
- ☐ Olgunlaşmamış Uygulama
- ☒ Örnek Uygulama



10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=5MyX9OBPdW86qv3o!xBBx!cqFYA!xGGx!!xGGx!&apIdStr=5MyX9OBPdW86qv3o!xBBx!cqFYA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

Durum	☒ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	---

SONUÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yönetim Ekonomisi Tezli Yüksek Lisans Programı'na dair ölçütler tanımlanmıştır. Programın sürekliliği için kaynak ihtiyaç analizi yapılmıştır. İhtiyaç analizine göre kaynak yaratmak üzere planlamalar mevcuttur. İzleme ve değerlendirmelere göre önlemler alınmaktadır. Değerlendirme süreci, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini vermiş ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılması planlanmıştır.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=5MyX9OBPdW86qv3o!xBBx!cqFYA!xGGx!!xGGx!&apIdStr=5MyX9OBPdW86qv3o!xBBx!cqFYA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/programlar-ve-egitim-ogretim-bilgi-sistemi-r71.html>

<https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-guvence-komisyonu-ve-faaliyetleri-r67.html>

Durum	☐ Uygulama Yok ☐ Olgunlaşmamış Uygulama ☒ Örnek Uygulama
--------------	--