



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**

**BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

**2025 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Prof.Dr. İsmail KADAYIF (Başkan)**

**Öğr.Gör. Utku BAYRAM (Üye)**

**Arş.Gör. Dr. Müberra Nur AKÇAMAN (Üye)**

**Arş.Gör. Osman Semi CEYLAN (Üye)**

**01/01/2025-31/12/2025**

## **İÇİNDEKİLER**

PROGRAMA AİT BİLGİLER	2
1.ÖĞRENCİLER	3
2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	15
3-PROGRAM ÇIKTILARI	19
4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	23
5-EĞİTİM PLANI	25
6-ÖĞRETİM KADROSU	32
7-ALTYAPI	50
8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	54
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	57
10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER	58
SONUÇ	59

## PROGRAMA AİT BİLGİLER

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 2025 itibarıyla Üniversitemiz; 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 21 Fakülte, 2 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu, 45 Araştırma ve Uygulama Merkezi ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine devam etmektedir. Ayrıca Türkiye'nin en iyi kütüphanelerinden birini de bünyesinde barındırmaktadır.

Bölümümüzün bağlı bulunduğu Lisansüstü Eğitim Enstitüsü; Üniversitemizin Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün 16.06.2020 tarih ve 31157 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2654 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile kapatılmasıyla kurulmuştur. 16 Haziran 2020 tarihinde kurulan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin lisansüstü düzeyde eğitim veren birimidir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 101 anabilim/anasanat dalında; 61 Doktora, 1 Sanatta Yeterlik, 126 Tezli yüksek lisans, 38 Tezsiz Yüksek Lisans, 12 Tezsiz Uzaktan Öğretim olmak üzere 238 program ile eğitim-öğretim verilmektedir.

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü 1994 yılında kurulmuş, doktora eğitimi için öğrenci alımına 2020-2021 eğitim-öğretim yılında başlamıştır. Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı, 2 Prof.Dr., 1 Doç.Dr. ve 2 Dr.Öğr. Üyesi olmak üzere toplam 5 öğretim elemanı ile, 5 doktora programı öğrencisine eğitim vermektedir. Bir öğretim elemanı başına yaklaşık 1 doktora öğrencisi düşmektedir. Anabilim Dalımız öğretim üyelerinin kullandığı 5 personel ofisi, 1 yüksek lisans dersliği, 4 laboratuvarı vardır. Bunların dışında gerekli donanımına sahip, sunum, seminer gibi faaliyetlerin gerçekleştirildiği 3 adet lisans dersliği mevcuttur.

Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimiz Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphane imkanımızdan da faydalanabilmektedir. Anabilim dalımızın misyon ve vizyonu şu şekildedir:

### MİSYON

Bilgisayar mühendisliği alanında;

- üst seviyede eğitim vererek kendine güvenen,
- sorgulama yapabilen,
- disiplinli çalışmayı prensip edinen,
- güncel teknolojileri takip ederek toplumun ihtiyaçlarına çözüm üretebilen,

etik değerlere sahip ve topluma faydalı istenen, iyi bilinen mezunlar yetiştirmektir.

### VİZYON

Bilgisayar Mühendisliği alanında;

- teknolojinin en son şeklini takip ederek öğretebilen,
- eğitim kalitesini yükselterek benzerler programlarla kuvvetli rekabet edebilen,

<ul style="list-style-type: none"><li>• kaliteli akademik araştırma faaliyetlerini iç ve dış paydaşlarla etkili bir şekilde paylaşabilen,</li><li>• teknolojinin sınırlarını zorlayıp geleceği şekillendirebilen ve</li></ul> <p>gerek yurtiçi ve gerekse yurtdışından bilinen ve tercih edilebilen bir eğitim ve araştırma birimi haline gelmektir.</p>	
<b>Kanıtlar</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <a href="#">Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Sitesi</a></li><li>2. <a href="#">Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilgileri</a></li><li>3. <a href="#">Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kurumsal Bilgiler</a></li></ol>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

## 1.ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

20 Nisan 2016 tarih ve 29690 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile 06 Aralık 2020 tarih ve 31326 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde yer alan hükümler geçerlidir.

Lisans öğrenimini yurtdışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların Yükseköğretim Kurulundan denklik/tanınma belgesi almış olmaları gerekir. Yabancı dil koşulu aranması durumunda; ÖSYM tarafından düzenlenen yabancı dil sınavları, YÖKDİL sınavı, ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarının sonuçları veya Üniversite yabancı dil sınavının sonucu değerlendirmeye alınır.

Ana bilim/ana sanat dalı başkanlığı, ilgili programın puan türünde Yükseköğretim Kurulu tarafından ilan edilen ALES, genel not ortalaması ve yabancı dil taban puanlarından az olmamak şartıyla EK kararı ve Senatonun kabulü ile özel koşullar belirleyebilir.

Anabilim dalımızda Doktora programı bulunmaktadır. Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı'nda yüksek lisans programını tamamlayanlar ister akademik alanda ister özel sektörde çalışma imkanı bulabilirler. Özel sektörde; yazılım şirketlerinde, özel ve kamu kurumlarının bilgi işlem, IT, siber güvenlik vb. birimlerinde görev alabilirler. Akademik alanda ilerlemek isteyen öğrencilerimizin yüksek lisans mezunu olmalarının ardından doktora programına kaydolmaları gerekmektedir.

Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı'nda yüksek lisans veya doktora yapacak öğrencilerin;

- Üstün bir akademik yeteneğe,
- Fen bilimlerine ve bilgisayar mühendisliği bilimine ilgili ve bu alanda başarılı,
- Bilimsel meraka ve araştırmacı yapıya sahip,
- Bilimsel yöntemler kullanarak veri toplama, değerlendirme ve yorumlama gibi aktiviteleri yerine getirebilen,
- Dikkatini yoğunlaştırabilen ve ayrıntıları görebilen,
- Sabırlı, dikkatli ve sorumluluk sahibi kimseler olması gerekir.

Öğretim dili ve Tezlerin yazım dili Türkçedir. Gerekli görülen hallerde, tez danışmanının önerisi, EABDK/EASDK kararı ve EYK'nın onayı ile tezin yabancı dilde hazırlanmasına izin verilebilir.

Bir öğretim yılı iki yarıyıldan oluşur. Akademik yılın kapsadığı kayıt, ders, sınav ve benzeri faaliyetlerin süre ve tarihlerine ait hususlar Senato tarafından belirlenir ve akademik takvim olarak ilan edilir. Tezli yüksek lisans programı toplam 21 krediden az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur.

Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi (iki yarıyıl) 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dahil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Öğrenci, en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır. Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır.

**Tablo 1.1.1 - 2025 Aralık Ayı Öğrenci Sayıları**

Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı	Sayı
Lisansüstü – Tezli	10
Lisansüstü – Doktora	5

#### **Kanıtlar**

1. [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

3. <a href="#">Eğitim Kataloğu</a>	
4. <a href="#">UBYS Lisansüstü</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

<p>Üniversite bünyesindeki başka bir enstitünün ana bilim dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programlarında bilimsel hazırlık hariç en az bir yarıyılı tamamlamış, derslerinden geçerli not almış ve disiplin cezası almamış öğrenciler, belirlenen kontenjanlar dâhilinde lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile gerçekleştirilir.</p> <p>Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABDK/EASDK'nin görüşü ve EYK kararı ile ders yüküne sayılabilir.</p> <p>Üniversitede öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.</p> <p>Tezli bir programdan tezsiz yüksek lisans programlarına veya tezsiz bir programdan tezli yüksek lisans programlarına geçiş, öğrencinin başvurusu, EABDK/EASDK'nin onayı ve EYK kararı ile yapılabilir. Tezsiz yüksek lisans programları hariç, lisansüstü programlarda öğrenciler sadece ders aşamasında yatay geçiş yapabilirler. Üniversitede öğretim görevlisi veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar için ders aşamasında olma koşulu aranmaz.</p>
<b>Kanıtlar</b>
1. <a href="#">Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği</a>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

### **Erasmus+**

2007-2013 yılları arasında Hayat Boyu Öğrenme Programları kapsamında uygulanan Erasmus Programı, 2014 yılından beri Erasmus+ olarak uygulanmaktadır. 2014-2020 yılları arasından uygulanan Erasmus programının sona ermesi ile bu tarihlerdeki bölüm bazındaki anlaşmalar da tümüyle sona ermiştir.

2021-2027 yılları arasındaki yeni Erasmus + dönemi için Bilgisayar Mühendisliği bölümü olarak yeni anlaşmalar yapılması için gerekli adımlar atılmıştır.

Erasmus+ 2021-2027 yılları arasında uygulanan eğitim, gençlik ve spor alanlarını kapsayan Avrupa Birliği'nin hibe programıdır. Erasmus+ Programı ile kişilere, yaş ve eğitim geçmişlerine bakılmaksızın yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanmaktadır.

Erasmus+ Programı kapsamında desteklenen faaliyetler temel olarak 3 Ana Eylem (Key Action, KA) ve 1 Özel Eylem altında toplanmaktadır.

**Ana Eylem 1:** Bireylerin Öğrenme Hareketliliği

**Ana Eylem 2:** Kurum ve Kuruluşlar Arasında İşbirliği

**Ana Eylem 3:** Politika Gelişimi ve İşbirliğine Destek

**Özel Eylem1:** Jean Monnet Programı

Bölümümüz Eylem 1 ve Eylem 2 faaliyetlerine odaklanmıştır.

### **Erasmus öğrenim hareketliliği**

Erasmus öğrenim hareketliliği, yükseköğretim kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesidir.

Üniversitemiz bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenciler Erasmus programından faydalanabilmektedir.

### Erasmus İkili Anlaşması

Erasmus İkili Anlaşması, iki yüksek öğrenim kurumunun öğretim elemanı ve öğrenci değişimlerini gerçekleştirmek için fakülteler ve bölümler bazında yaptığı anlaşmalardır.

İki yüksek öğrenim kurumunun ilgili iki bölümünün Erasmus programı kapsamında yapmayı planladığı, birbirlerinden beledikleri şartları belirten niyet mektubu niteliğinde, üzerinde iki tarafın karşılıklı anlaşarak değişiklik yapabileceği bir anlaşmadır.

Bölümümüzün 3 farklı ülke, 5 farklı üniversite ile anlaşması mevcuttur. Bu üniversiteler aşağıdaki gibidir:

- Technical University of Varna
- South-West University Neofit Rilski
- Vishe Uchilishte Po Telekomunikatsı I Poshti
- Instituto Politecnico da Guarda
- Bialystok University of Technology

**Tablo 1.3.1 - 2025 Aralık Ayı Öğrenci Hareketliliği Anlaşmalı Üniversiteler ve Programlar**

Üniversite	Ülke	Anlaşma		Öğrenci		Ders Verme		Eğitim Alma	
		Başlangıç	Bitiş	Sayı	Min. Dil Seviye	Sayı	Min. Dil Seviye	Sayı	Min. Dil Seviye
Technical University of Varna	Bulgaristan	2023	2027	5 L, M, D	B1 English	3	B2 English	3	B2 English
South-West University Neofit Rilski	Bulgaristan	2022	2027	3 L, M, D	B1 English	2	B2 English	-	B2 English
Vishe Uchilishte Po Telekomunikatsı I Poshti	Bulgaristan	2024	2027	3 L, M, D	B1 English	2	B2 English	2	B2 English
Instituto Politecnico da Guarda	Portekiz	2023	2027	4 L, M, D	B1 English	2	B2 English	2	B2 English
Bialystok University of Technology	Polonya	2022	2027	5 L, M,	B1 English	3	B2 English	3	B2 English

(OL= Onlisans / L= Lisans / M=Master / D=Doktora)

Ev sahibi üniversite ile misafir olunan üniversitenin Erasmus Üniversite Beyannamesi (Erasmus University Charter) sahibi olması gerekir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Erasmus Üniversite Beyannamesi'ne sahiptir. Erasmus University Charter sahibi olan kurumların listelerine aşağıdaki adresten ulaşabilir.

### **Hangi Ülkelerle Anlaşma Yapılabilir?**

Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Hollanda, İspanya, İrlanda, İsveç, İtalya, Lüksemburg, Portekiz, Yunanistan, Güney Kıbrıs, Malta, Çek Cum., Estonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Slovak Cum., Slovenya; Bulgaristan, Romanya, Hırvatistan ve Türkiye; İzlanda, Liechtenstein, Norveç, Kuzey Makedonya ve Sırbistan ile Erasmus kapsamında anlaşma yapılabilir. Erasmus anlaşması yapabilmek için karşı kurum ile aşağıdaki şartlarda mutabık kalınmalıdır. Karşı kurum ile e-posta hesabı üzerinden iletişim kurulabilir.

Anlaşmanın karşı üniversitenin hangi bölümü ile yapılacağı bilgisi net bir şekilde belirtilmelidir.

- I. Giden/gelen öğrenci kontenjan sayısı konusunda mutabık kalınmalıdır. (Örneğin 2 L, M, D)
- II. Giden öğrenci min. dil seviyesi konusunda mutabık kalınmalıdır. (örneğin B1 English)
- III. Giden/gelen akademik personel kontenjan sayısı konusunda mutabık kalınmalıdır.
- IV. Giden/gelen idari personel kontenjan sayısı konusunda mutabık kalınmalıdır.
- V. Karşı kurum ile yukarıdaki bilgileri de içeren yazışmaları olumlu sonuçlanması durumunda yazışmalar “[erasmusba@comu.edu.tr](mailto:erasmusba@comu.edu.tr)” adresine yönlendirilmelidir.

Yapılan görüşmeler neticesinde 2022 yılında,

- South-West University Neofit Rilski
- Bialystok University of Technology

2023 yılında,

- Instituto Politecnico da Guarda
- Technical University of Varna

2024 yılında,

- Vishe Uchilishte Po Telekomunikatsı I Poshti

Üniversiteler ile anlaşma sağlanmıştır.

Bölümümüzdeki Erasmus anlaşmalarının sayısını artırmak için bölüm Erasmus koordinatörünün, üniversiteler ile görüşmeleri ve anlaşma talepleri devam etmektedir.

#### **Kanıtlar**

1. [Erasmus University Charter sahibi olan kurumlar](#)
2. [Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişim Programları Komisyonu](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Anabilim dalımızda öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetleri kendilerine atanan akademik danışmanlar tarafından takip edilmektedir. Danışmanlar, öğrencilerin kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve bu öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler.

Tezli yüksek lisans ve doktora programımızda, tez danışmanı ataması öğrencinin çalışma alanı dikkate alınarak öğrenci tercihi, öğretim elemanı uzmanlık alanı ve danışmanlık yükleri dikkate alınarak EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yapılır.

Enstitü EABD/EASD her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan bir tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye bildirir.

Tez danışmanı, öncelikle EABD/EASD kadrosunda bulunan ve en az iki yarıyıl lisans/yüksek lisans programlarında ders vermiş olan öğretim üyeleri arasından belirlenir.

Anabilim Dalı; öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının izlenmesi ve buna bağlı olarak mesleki açıdan yönlendirme yapmak öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman

öğrencileri her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır.

Danışman, Bölümde izlenecek öğretim planı, ÇOMÜ Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve diğer ilgili Yönetmelik ve Yönergelerle belirtilen hususlarda öğrenciyi aydınlatır.

#### **Kanıtlar**

1. [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. [Dersler ve Eğitim Planı](#)
3. [Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği](#)
4. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrenciler ders ve derse bağlı etkinliklerini ölçmek için ana yöntem ara sınav ve final sınavıdır. Bu sınavlar dönem içerisinde anlatılan konuları kapsayacak şekilde, her öğrenciye aynı sorular sorularak yapılır. Dersin içeriği ve işleniş şekline göre bu sınavlar yazılı klasik sınav, çoktan seçmeli test ve uygulama şeklinde yapılabilir. Dersi veren öğretim üyesi isteğine bağlı olarak ara sınav ve finale ek olarak, proje, ev ödevi, kısa sınavlar, uygulama ödevleri vb. vererek başarı değerlendirmesinde kullandığı ölçütleri çeşitlendirilebilir.

Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için dönem sonu sınavı şartı aranmaz.

Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, YÖK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

Doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir.

Tam Puan 100 Esasına Göre Kazanılan Not	Harfli Puan Sistemine Göre Not Karşılığı	Tam Puan 4,00 Esasına Göre Katsayı
90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50

80-84	BB	3,00
75-79	CB	2,50
70-74	CC	2,00
60-69	DC	1,50
50-59	DD	1,00
30-49	FD	0,50
0-29	FF	0,00

Harf notlarının dışında kalan değerlendirmeler için aşağıdaki harfler kullanılır:

DS: Devamsız

G: Geçti

K: Kaldı

M: Muaf

GR: Girmede

Geçti (G) ve Kaldı (K) notları tez çalışması, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak lisansüstü öğrencisinin en az CC notu almış olması gerekir.

Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu almış olmak gerekir.

Öğrenci başarısız olduğu seçmeli dersi tekrar alabileceği gibi, aynı kredide başka bir seçmeli dersi de alabilir. Ders tekrarında farklı bir ders seçilirse, bu ders için devam zorunluluğu aranır.

Bir dersten DS notu alan öğrenci, bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorundadır. Dersin devam koşulunu sağladığı halde başarısız olan öğrenci ise bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorunda değildir. Ancak not değerlendirmesi için gerekli olan sınavlara katılması ve/veya ödevleri hazırlaması gerekir.

**Kanıtlar**

1. [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

**DOKTORA PROGRAMI**

(1) Doktora programı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel problemleri, verileri geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma, analiz etme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli becerileri kazandırır.

(2) Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik 14 ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

(3) Doktora programlarında enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders seçilebilir.

(4) Lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

(5) Doktora programları ikinci öğretim olarak açılmaz.

(6) Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir.

**Yeterlik sınavı**

(1) Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girer.

(2) Öğrencinin yeterlik sınavına ne zaman gireceği senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir. Ancak yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

(3) Yeterlik sınavları, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurar. Sınav jürisi en az ikisi kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere, danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı öğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınavı toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(4) Yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır. Sınavların ağırlıkları ile notlarının hesaplanmasında yükseköğretim kurumunun yönetmeliklerine göre işlem yapılır. Sınav jürileri öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(5) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölgülerden bir sonraki yarıyılıda tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.

(6) Yeterlik sınavı jürisi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek şartıyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, ilgili enstitü kararıyla belirlenecek dersleri başarmak zorundadır.

(7) Lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci yüksek lisans programına geçebilir. Yüksek lisans programına geçme şartları senato tarafından hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

### **Tez izleme komitesi**

(1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka enstitü anabilim/anasanat dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının atanması durumunda ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

### **Tez önerisi savunması**

(1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Bu süre

sonunda kabul veya red yönünde salt çoğunlukla verilen karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca işlemin bitişini izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

(3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.

(4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.

(5) Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.

#### **Doktora tezinin sonuçlandırılması**

(1) Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları senato tarafından kabul edilen yazım kurallarına uygun biçimde yazar ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Doktora tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezi enstitüye teslim eder. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine gönderir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(3) Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az üç tez izleme komitesi raporu sunulması gerekir.

(4) Doktora tez jürisi, danışman ve enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı öğretim üyesinden oluşur. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

(5) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunmasına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(6) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirir. Bu karar, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez sınavını izleyen üç

gün içinde ilgili enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir. Lisans derecesi ile doktora kabul edilmiş olanlardan tezde başarılı olamayanlar için talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

#### **Kanıtlar**

1. [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## **2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Programımızın eğitim amaçları şu şekilde belirlenmiştir:

- Ulusal ve Uluslararası düzeyde eğitim vermeye çalışarak, programa kayıtlı öğrencilere güncel konularda araştırma yetisi kazandırmak
- Ekip- proje çalışmalarına uyumlu öğrenciler yetiştirmek
- Bilgisayar Mühendisliği disiplininin temel ve gelişmekte olan alanlarında araştırma ve yayınlar yoluyla yeni bilgileri yayma yetenekleriyle endüstride, akademide ve/veya araştırma kurumlarında görev almak
- Kendini işine adanmış akademisyenlerin, kendini işine adanmış eğitimcilerin ve yenilikçi araştırmacıların gelişimine katkıda bulunmak

#### **Kanıtlar**

1. [Program Çıktıları](#)
2. [ÇOMÜ - Bilgisayar Mühendisliği Bölümü](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

<p>Program amaçlarına ulaşma kapsamında Bilgisayar Mühendisliği misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip adayları yetiştirebilmek için programın özgörevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Programın bu amaçları ve özgüveni tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak benimsenmiş ve bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir. Tekrar edilecek olursa bu programın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının bilişim faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş bilgisayar mühendisliği anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren yüksek mühendis niteliğinde insan gücü yetiştirmektir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda ise öğrencilere bilişim teknolojileri ile alakalı ihtiyaç duyacakları yazılım ve donanıma dayalı çözüm üretmelerinde teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır.</p>	
<b>Kanıtlar</b>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

<p>Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Bilgisayar Mühendisliği Lisansüstü Eğitim Programı'nın özgörevleri uyumlu olarak tanımlanmış olup Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin Özgörevi eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; "kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak" Üniversitenin 2024-2028 stratejik plan belgesinde yer almaktadır. Özgörev ayrıca ÇOMÜ misyon-vizyon web sayfalarında da bulunmaktadır.</p> <p>Bilgisayar Mühendisliği Lisansüstü Eğitim Programı'nın özgörevi üst seviyede eğitim vererek, Bilgisayar Mühendisliği başta olmak üzere mühendisliğin akademik boyutunda kendine güvenen, sorgulama yapabilen, disiplinli çalışmayı prensip edinen, güncel</p>
--

teknolojileri takip ederek toplumun ihtiyaçlarına çözüm üretebilen, etik değerlere sahip ve topluma faydalı mezunlar yetiştirmektedir.

Özgörev bölümün tanıtım web sayfasında yayımlanmaktadır. Belirtilen özgörevlerde, kurumu ve bölümün yetiştirilecek mezunlarla ilgili özgörevleri belirtilmiş, Program Eğitim Amaçlarının da uyumlu olduğu görülmektedir.

#### **Kanıtlar**

1. [Misyon ve Vizyon](#)
2. [Bölüm Bilgileri](#)
3. [Stratejik Plan](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip adayları yetiştirebilmek için programın özgörevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de detaylı olarak aktarılmıştır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini arttırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla iç ve dış paydaşlar belirlenerek onların istek ve ihtiyaçlarını da dikkate alacak şekilde stratejiler belirlemiştir. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde belirlenmiştir:

Programın iç paydaşları

- \* Öğretim Elemanları,
- \* Lisansüstü Öğrencileri,
- \* İdari Personel,

Programın dış paydaşları

- \* Mezunlar
- \* Mezunlara iş sağlayan Özel veya Kamu Kuruluşları
- \* Özel, Sanayi veya Kamu kuruluşlarında çalışan Bilgisayar Mühendisleri
- \* Diğer Üniversitelerdeki Bilgisayar Mühendisliği Bölümleri
- \* Bilgisayar Mühendisleri Odası

Program eğitim amaçları belirlenirken hem iç hem de dış paydaşların görüşlerinden faydalanılmıştır. Program eğitim amaçlarının belirli dönemlerde gözden geçirilmesi ve güncellenmesi gerekmektedir.

Programımız her dört senede bir program eğitim amaçlarını ve performans göstergesindeki hedefleri gözden geçirmeyi ve güncellemeyi planlamaktadır.

**Kanıtlar**

1. [Sanayi ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu](#)
2. [Paydaş İlişkileri](#)

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci adayı arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

**Kanıtlar**

1. [Doktora Ders Programı](#)

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Anabilim Dalı amaçlarına ulaşma kapsamında Bilgisayar Mühendisliği Doktora Programlarının misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir ve dönem dönem de güncellenmeye devam etmektedir. Bölüm öz görevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanı, birim yöneticisi, programdaki öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda program öz görevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar her akademik yıl yılda bir kez tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli

performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulması planlanmıştır.	
<b>Kanıtlar</b>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

## 2.7-Test Ölçütü

<p>Anabilim Dalımız amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve enstitümüzün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümün ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine bölümümüz, programımız, birim yöneticilerimiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli toplantılarla değerlendirmektedir. Programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu özdeğerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin yapıldığına dair kanıtları içermektedir.</p>	
<b>Kanıtlar</b>	
1. <a href="#">İç Kontrol - Raporlar</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

## 3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

<p>Bilgisayar Mühendisliği Doktora Programı'nın misyonu Endüstri 4.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir.</p>
---

Programımız bu çerçevede;

- \* Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen;
- \* Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;
- \* Ulusal ve Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- \* Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- \* Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;
- \* Uluslararası etik değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak özgörevlerini içselleştirmiştir.

Programımızın amacı kamu ve özel sektör kuruluşlarının bilişim faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş bilişim teknolojisi ile faaliyet gösteren, nitelikli uzmanlar yetiştirmektir.

Özellikle teorik ve pratik çalışmaların yanısıra kendini yetiştirmeye hevesli, ekip ve proje çalışmalarına yatkın uzman yüksek mühendis yetiştirmeyi amaçlamıştır.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Bilgisayar Mühendisliğimiz Doktora programını bitiren öğrenci, Bilgisayar Mühendisliği doktora diploması almaya hak kazanır.

Programımızı başarıyla tamamlayan öğrenciler; akademik çalışmalara yön veren akademisyenler, çeşitli sektörlerde faaliyet gösteren şirketlerin yanı sıra ayrıca; kendi işletmelerini kurma ve yönetme gibi girişimcilik konularında da yeteneklerinin artması sağlanmaktadır.

Bu özgörev, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı'nın çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı

güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte, gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre öğrencilerin başarı durumları, doktora çalışmasını tamamlamasıyla izlenmektedir.

Özetle bu amaç ve hedefler, programa ait mesleki ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, işletme programının tüm yönlerini örneğin işletme, yönetim, pazarlama, finans, muhasebe, organizasyon insan kaynakları yönetimi ile ilgili bilgi ve beceriler yanı sıra sosyal bilimciye, işletmeciyeye yakışır tutum ve davranışın kazandırılması için davranış bilimleri, psikoloji ve insani bilimlerden de yararlanılmaktadır. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği Doktora Program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

### **Bilgisayar Mühendisliği Doktora Program Çıktıları (PÇ)**

PÇ1. Yüksek lisans yeterliliklerine dayalı olarak alanındaki güncel ve ileri düzeydeki bilgileri özgün düşünce ve/veya araştırma ile geliştirebilir, derinleştirebilir ve alanına yenilik getirecek özgün çalışmalara ulaşabilir.

PÇ2. Bilgisayar Mühendisliği problemlerini saptar, tanımlar, ve çözer; bu amaçla özgün analitik yöntemler ve algoritmalar geliştirir ve uygular.

PÇ3. Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve yöntemleri seçer, kullanır; bilişim teknolojilerini etkin biçimde kullanır.

PÇ4. Ulusal ve/veya uluslararası düzeyde disiplin içi ve disiplinler arası çalışmalarda etkin sorumluluk alır .

PÇ5. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincindedir; bilim ve teknolojiye gelişmeleri izler ve kendini sürekli yeniler.

PÇ6. Bilimsel ve mesleki etik çerçevesinde yazılı ve sözlü iletişim kurma becerisine sahiptir.

PÇ7. Bilgisayar mühendisliği konularında yeterli altyapıya sahiptir; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri alana yönelik çözümler için kullanır.

PÇ8. Mühendislik çözümlerinin ve uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki

etkilerinin bilincindedir; girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkındadır ve çağın sorunları hakkında bilgi sahibidir.

**Kanıtlar**

1. [Eğitim Kataloğu](#)

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Doktora eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Bilgisayar Mühendisliği Doktora Programı program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve enstitümüzün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir.

Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Doktora Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Doktora Eğitim Programının program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

**Kanıtlar**

1. [Eğitim Kataloğu](#)

2. [Paydaş İlişkileri](#)

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından da mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri bildirim sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü/doktora dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğretim planlarının güncellenmesi, not dönüşüm tablolarının belirlenmesi, programlara ilişkin kontenjanların belirlenmesi ve eğitim öğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesine yönelik sürekli olarak yapmış olduğu Enstitü Kurulu Toplantıları ile gerçekleştirmektedir.

#### **Kanıtlar**

1. [Eğitim Kataloğu](#)
2. [Paydaş İlişkileri](#) (Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı)
3. [Sanayi ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## **4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Program çıktılarının ve eğitim amaçlarının başarılmasında temel unsur doktora ders programında yer alan derslerdir. Ders programıyla, program kazanımları arasındaki ilişki sürekli şekilde kontrol edilerek, Bilgisayar Mühendisliği doktora programının başarısı veya eksiklikleri, alınması gereken önlemlerin öncelikle belirlenmesi ve mevcut durumun ortaya konulması gerekmektedir. Bunun için “öğrenci memnuniyeti”, “dış paydaş” anketleri hazırlanıp sonuçları değerlendirilmektedir. Mezunlar ve iç-dış paydaşlarla toplantıların yapılması, elde edilen bilgilerin sürekli iyileştirme sisteminde kullanılması hedeflenmektedir. Eğitim planının güncellenmesi sürekli iyileştirme çalışmalarını kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Stratejik plan ve öz değerlendirme raporu oluşturma kalite güvencesi komisyonu tarafından, bunların sürekli güncellenmesi ilgili anabilim dalı başkanı tarafından takip edilmektedir. Bu kapsamda anabilim dalımız kaliteli biçimde gelişmeyi hedef almıştır.

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde iletişim modülleri üzerinden öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmaktadır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde öğrencilere yönelik geri bildirim süreci farklı kanallar üzerinden yürütülmektedir. Bu amaçla enstitü telefon santrali etkinliği artırmak için robotize hale getirilmiştir. Enstitü süreçlerinde iki e-posta adresi (lisansustu@comu.edu.tr, leekayit@comu.edu.tr ) iletişim için kullanılmaktadır. Anabilim dalımızın iletişim süreçlerinde ise [mfbilgisayar@comu.edu.tr](mailto:mfbilgisayar@comu.edu.tr) adresi kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

1. [Dersler ve Eğitim Planı](#)
2. [Paydaş İlişkileri](#) (Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı)
3. [Paydaş İlişkileri](#) (Lisansüstü Eğitim Enstitüsü)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Anabilim Dalı öğretim elemanlarımızla iyileştirme çalışmaları kapsamında sürekli kendini yenileme, gelişme önerileri sunma, program çıktıları ve ders programlarını planlama amacıyla toplantı ve değerlendirmeler yapılmaktadır.

Anabilim dalımızda kalite çalışmalarının ilerleyen dönemlerde iç ve dış paydaşlarla yapılan anket sonuçları ve alt komisyon/kurullardan gelen istek ve öneriler doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları yapması hedeflenmektedir.

#### **Kanıtlar**

1. [Eğitim Öğretim Programı İyileştirme Komisyonu](#)

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

## 5-EĞİTİM PLANI

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

<p>Öğrencilerimizi mesleki donanımları iyi birer yüksek bilgisayar mühendisi olarak kariyerlerine hazırlamak hedefinde olan eğitim planımız, bu hedef doğrultusunda programımızın eğitim amaçlarını ve program çıktılarını da karşılamayı amaçlamaktadır.</p> <p>Her dönem sonunda yapılan Anabilim Dalı Kurulu toplantılarımızda bir sonraki eğitim yılında uygulanacak eğitim planı tüm öğretim elemanlarının katkısı ile kararlaştırılmaktadır. Ayrıca Doktora Eğitim Planı'nın değerlendirilmesi ve gerekli görüldüğünde teknolojik gelişmeler ışığında güncellenmesi amacıyla bölüm öğretim elemanlarının yanı sıra, bölüm öğrencilerinin, mezunlarımızın ve dış paydaşlarımızın (Kamu kurum ve kuruluşları, diğer üniversiteler, özel sektör kuruluşları vb.) da katkı sağladığı toplantılarda dile getirilen görüş ve öneriler dikkate alınmaktadır. Program çıktılarımızın değerlendirilmesinde de ders değerlendirme anketlerinin sonuçları göz önünde bulundurulmaktadır.</p> <p>Her bir ders için üniversitemizin Eğitim Bilgi Sistemi'nde ders içerikleri, ders eğitim amaçları, program çıktılarına katkıları, kaynaklar ve ders değerlendirme ölçütleri gibi bilgiler yer almaktadır. Ders içerikleri ve ders ile ilgili diğer bilgiler, eğitim döneminin başladığı ilk hafta dersi veren öğretim üyesi tarafından öğrencilere sunulmakta ve öğrencilerin ders kapsamı, işlenişi, değerlendirilmesi ve öğrenciden beklentiler konusunda bilgi sahibi olmaları sağlanmaktadır.</p>	
<p><b>Kanıtlar</b></p> <p>1. <a href="#">Eğitim Kataloğu</a></p>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

<p>Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalında yer alan dersler yarıyıl bazındadır. Her dönem</p>
--

başında öğrenciler içinde buldukları yarıyılın derslerine kaydolurlar.

Öğrencinin tez aşamasına geçebilmesi için aldığı tüm derslerin başarılı (G/Geçti)/CC veya bunun üzerinde bir harf notu olması ve en az 2,50 AGNO sağlaması gereklidir. Ayrıca bir seminer de dahil olmak üzere programdaki tüm dersleri başarıyla geçmiş ve yüksek lisans tezini başarıyla savunmuş olmalıdırlar.

Teorik derslerde öğretim elemanları gerektiğinde modern ders araç ve gereçlerini kullanmakta ve çağdaş sunum teknikleri ile derslerin görsel zenginliği arttırılabilmektedir. Bu sayede daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir. Derslerin daha aktif gerçekleşmesi, ölçme ve değerlendirmenin daha sağlıklı yapılması amacıyla haftalık ödevler verilebilmekte ve kısa sınavlar da yapılabilmektedir. Her ders için vize ve final olmak üzere iki sınav yapılmakta, bazı derslerde ödevler veya kısa sınavlar da ortalamaya dahil edilmektedir. Final sınavında ya da ortalama geçme notunda başarısız olan öğrenciler için bütünleme sınavları uygulanmakta, burada alınan not final sınavı yerine geçmektedir.

**Yüz yüze Anlatım:** Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır.

**Problem Çözme:** Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

**Alıştırma ve Uygulama:** Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

**Soru – cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır.

**Örnek olay incelemesi:** Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

**Laboratuvar-Deney:** Teori derslerde anlatılan konuların, bilgisayar laboratuvarında birçok yazılım programı kullanılarak daha iyi pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

**Seminer-Konferans:** Bunlar dışında sektörün önde gelenleri bölümümüze davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

**Uzaktan Eğitim:** 2025 yılında üniversitemiz yüzyüze eğitim vermiştir. Üniversitemizin mevcut altyapısı, Uzaktan Öğretim modelini desteklemektedir. Alternatif olarak Microsoft Teams üzerinden uzaktan seminer ve toplantılar yapılabilmektedir.

**Kanıtlar**

1. <a href="#">Mevzuat</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

<p>Anabilim Dalımızda eğitim planı dört temel unsur dikkate alınarak yönetilmektedir. Bu unsurlar; dersi veren öğretim üyesinin tespit ettiği eksiklikler, dönem sonlarında öğrencilere uygulanan ders değerlendirme anketlerinin sonuçları, mezun öğrencilerimizden gelen geri dönüşler ve dış paydaşlarla yapılan görüşmelerden elde edilen geri dönüşlerdir. Öğretim üyesinin tespit ettiği eksiklikler, öğrenci anketlerinden gelen sonuçlar ve mezunlarımızdan elde ettiğimiz geri dönüşler Anabilim Dalı Kurulu'nda öğretim üyeleri ile tartışıldıktan sonra Eğitim-Öğretim Programı Güncelleme ve Geliştirme Komisyonu'nda dış paydaşlar ile paylaşılmakta ve dış paydaşların görüşleri de dikkate alınarak eğitim planında gerekli değişiklikler yapılmaktadır. Her akademik yılda açılan derslere öğretim elemanı görevlendirmesi de Anabilim Dalı Kurulu kararı ile gerçekleştirilmektedir.</p> <p>Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulamasını ve devamlılığının sağlanması, anabilim dalı başkanlığı yönetim ve denetiminde gerçekleştirilmektedir. Eğitimin aksamadan devam etmesi ve eksiksiz gerçekleştirilmesi adına tüm öğretim elemanları belirli aralıklarla yapılan toplantılarda organize edilmekte ve görevlendirilmektedir. Bu şekilde öngörülen eğitim planı aksamadan ve eksiksiz bir biçimde devam etmekte ve sürekli yenilenip geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu amaç doğrultusunda gerek eğitim süresinde gerek eğitim dönemi dışında belirli aralıklarla denetim sağlanması planlanmaktadır. Ayrıca, var olan eğitim planımızın geliştirilmesine yönelik çalışmalar da devam etmektedir.</p>	
<b>Kanıtlar</b> 1. <a href="#">Eğitim Öğretim Programı İyileştirme Komisyonu</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

<p>Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenlerin tümünü içermektedir. Ayrıca aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler listelenmektedir. Elbette seçimli dersler içerisinde bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim</p>	
---	--

planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda 2025 Aralık ayı itibariyle ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da eğitim kataloğunda bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

##### **1. [Eğitim Kataloğu](#)**

#### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Eğitim planında Mühendislik Bilimleri genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitime ilişkin dersler bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, güncel mühendislik ve bilgisayar mühendisliği kavramlarına ve uygulamalarına yönelik dersler ile diğer bölümler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek seçmeli dersler de bulunmaktadır.

Belirli bir konuda araştırma yapma, verileri analiz etme, deney tasarlama, problem çözme, iş geliştirme becerilerinin yanı sıra; özellikle yaratıcı düşünme ve takım çalışması yeteneklerini de geliştirmek maksadıyla öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabilme olanağı sunulmaktadır.

## **DOKTORA**

### **1. YARIYIL**

#### **BLM –6005 Araştırma Yöntemleri ve Bilimsel Etik (3+0):**

Bilimsel araştırma süreci, Nitel araştırma yöntemleri, Nicel araştırma yöntemleri, Araştırma probleminin tesbiti, Amaç ve hipotez, Veri toplama ve analiz, Kütüphane ve literatür kaynaklarının kullanımı, Veritabanları, Literatür araştırması ve referansların kullanımı, Tez hazırlama ve tezin bir yayına dönüştürülmesi, Bilimsel yayın çeşitleri ve bilimsel yayılım, Meslek ve etik, araştırma etiği, araştırmada etik olmayan haller, yayın etiğinde temel prensipler, etik dışı davranışların sonuçları

#### **BLM 6103 İşlemsel Zeka (3+0):**

İşlemsel Zekaya giriş, temel kavramlar, Problem çözümü, Analiz yöntemleri İşlemsel zeka tabanlı sistemler ve l uygulamaları

**BLM 6113 Derleyici ve Türevlerinin Anlaşılması (3+0):** Derleyiciler ve yorumlayıcılar, önyüz ve arkayüz, derlemenin aşamaları, eniyileştirme, paralel işlemciler için derleme ve optimizasyon

#### **BLM 6117 Sistem Simülasyonu (3+0):**

#### **BLM 6119 İleri Bilgisayar Ağları (3+0):**

#### **BLM 6123 Zaman-Uzamsal Veri Tabanı Sistemlerinin Gerçeklenmesi (3+0):**

#### **BLM 6125 Hesaplamalı Anlambilim (3+0):**

#### **BLM 6115 İleri Optimizasyon (3+0):**

Tek-boyutlu optimizasyon yöntemleri, Çok-boyutlu optimizasyon yöntemleri, Gradyen İniş Yöntemi, Newton Yöntemi, Eşlenik İniş Yöntemi, Kısıtlı Optimizasyon, Makine Öğrenmesi için Optimizasyon

#### **BLM 6139 Yazılım Sınama ve Doğrulama (3+0):**

## **BLM 6141 Yazılım Mühendisliğinde İleri Konular (3+0):**

### **2. YARIYIL**

#### **LEE-SE6000 Seminer (0+2):**

Araştırma yöntemleri, literatür taraması, sunum teknikleri, akademik sunum teknikleri

#### **BLM 6108 Veri Madenciliği Uygulamaları (3+0):**

Bu ders, veri madenciliği, büyük veri analizi ve karar verme süreçleri hakkında ileri bilgi sağlar. Bu amaçla ileri seviyede, veri ön işleme, çevirim içi analitik işlemler, veri küpleri, ilişki analizi, sınıflama, Bayes Kuramı ve Bayes Ağları, ID3 ve C4.5 Karar Ağaçları, Yapay Sinir Ağları, Destek Vektör Makinası, Genetik Algoritmalar, Kümele konularını işler. İlgili Yöntemlerin farklı alanlarda nasıl kullanılacağı gösterilir.

#### **BLM 6112 Sayısal Video İşleme Giriş (3+0):**

Uzay-Zamansal Örneklem, Hareket Tahmini, Hareket Bölütleme, Hareket Takibi, İçerik Tabanlı Video İndeksleme ve Geri Erişim, Video Özetleme, Video Kodlama, Video Sıkıştırma, Görüntü/Video İşleme için Derin Öğrenme

#### **BLM 6114 Anlamsal Web (3+0):**

W3C'nin Semantik Web Etkinliği: Tekniklere ve standartlara genel bakış, Belge Türü Tanımları ve Şemaları ile XML, XSLT'de Dönüşüm/Çıkarım kuralları, RuleML ve RIF, RDF ile Meta Veri

#### **BLM 6116 Kolektif Öğrenme (3+0):**

Bagging, Rasgele altuzaylar, Rasgele Ormanlar, Rotasyon Ormanları, Hata düzelten kod tabanlı metotlar Kolektif öğrenmenin başarısını etkileyen faktörler Sınıflandırma, kümeleme, regresyon

#### **BLM 6120 Olasılıksal Robotik (3+0):**

#### **BLM 6124 Robotlar (3+0):**

#### **BLM 6132 Derin Üretken Modellerle Görüntü İşleme (3+0):**

### **3. YARIYIL**

**LEE-YE6000 Yeterlilik Çalışması (0+0):** Öğrenciler yeterlik sınavına girecekleri alanda yapılmış olan çalışmalarını araştırır, okumalar yapar, tartışır, değerlendirir.

### **4. YARIYIL**

**LEE-TÖ6000 Tez Önerisi Çalışması (0+0):** Ders içeriği tez konusuyla ilgili literatür araştırması, hipotez ortaya koyma, ödenemeler yapılması ve projelendirme konularını kapsamaktadır.

## 5. YARIYIL

### LEE-UZ6000 Uzmanlık Alan Dersi (10+0):

Öğrenciler ilgilendikleri konuları belirler, bununla ilgili alan literatür taraması yapar, araştırma sürecini planlar, veri toplar, analiz eder, yorumlar, sonuçlar çıkarır, bulguları düzenler ve rapor haline getirir.

## 6. YARIYIL

### LEE-UZ6000 Uzmanlık Alan Dersi (10+0):

Öğrenciler ilgilendikleri konuları belirler, bununla ilgili alan literatür taraması yapar, araştırma sürecini planlar, veri toplar, analiz eder, yorumlar, sonuçlar çıkarır, bulguları düzenler ve rapor haline getirir.

## 7. YARIYIL

### LEE-UZ6000 Uzmanlık Alan Dersi (10+0):

Öğrenciler ilgilendikleri konuları belirler, bununla ilgili alan literatür taraması yapar, araştırma sürecini planlar, veri toplar, analiz eder, yorumlar, sonuçlar çıkarır, bulguları düzenler ve rapor haline getirir.

## 8. YARIYIL

### LEE-UZ6000 Uzmanlık Alan Dersi (10+0):

Öğrenciler ilgilendikleri konuları belirler, bununla ilgili alan literatür taraması yapar, araştırma sürecini planlar, veri toplar, analiz eder, yorumlar, sonuçlar çıkarır, bulguları düzenler ve rapor haline getirir.

### Kanıtlar

#### 1. [Eğitim Kataloğu](#)

### Durum

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda, mezunların mühendislik, yazılım, donanım, proje yönetimi, risk yönetimi, araştırma yöntemleri, değişiklik yönetimi, girişimcilik ve ekip liderliği vb. konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında uygulayabilmeleri veya kendi işlerini kurabilmeleri hedeflenmiştir. Bu derslere ilişkin

gerekli değerlendirmeler Anabilim Dalı Kurulunca yapılmaktadır.	
<b>Kanıtlar</b>	
1. <a href="#">Dersler ve Eğitim Planı</a>	
2. <a href="#">Kalite Yönetimi Komisyonu</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

<p>Öğrenciler ana tasarım deneyimini yapacakları tez ile kazanmaktadır. Üzerinde çalışılacak tez konuları öğretim üyeleri tarafından ya da öğrencilerin önerileriyle belirlenmekte, öğrenciler öğretim üyeleri ile görüşerek çalışacakları konuya karar vermektedir. Ana tasarım deneyimi farklı ders içeriklerinde verilen alana yönelik projeler ile de desteklenmektedir. Öğrenciler, seminer dersi kapsamında geliştirdikleri veya geliştirecekleri bir çalışmayı detaylı olarak akademik şekilde sunarak tasarım deneyimini sunma konusunda da tecrübe kazanmaktadır. Tez çalışması boyunca, danışmanları tarafından verilen uzmanlık alan dersleri ile ana tasarım deneyimi pekiştirilerek verilmektedir.</p> <p>Belirlenen konu üzerinde bir dönem süresince öğretim üyesi ve öğrenciler düzenli toplantılar yaparak önce teorik alt yapıyı oluşturmakta, daha sonra da tezin gerektirdiği yazılım ve donanım çalışmalarını yapmaktadırlar.</p>	
<b>Kanıtlar</b>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

## 6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Anabilim Dalımız kadromuzda 2 Prof.Dr., 1 Doç.Dr., 2 Dr.Öğr. Üyesi ve 3 Öğr.Gör. bulunmakta olup kadroda Doçent seviyesi azdır. Farklı uzmanlıklara sahip öğretim kadromuz, öğrencilerin bilgisayar mühendisliği alanında kendilerini geliştirmelerine yardımcı olmaktadır ve öğrencilere farklı alanlarda yol göstermektedirler. Anabilim
--

Dalımız, öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, bölüm web sitesinde ve AVESİS sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları Tablo 6.1.1’de verilmiştir. Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

**Tablo 6.1.1. Anabilim Dalındaki Öğretim Elemanları**

Prof.Dr.	İsmail KADAYIF
Prof.Dr.	Bahadır KARASULU
Doç.Dr	Engin ŞAHİN
Dr. Öğretim Üyesi	Ali Murat TIRYAKI
Dr. Öğretim Üyesi	Bora UĞURLU
Öğr.Gör.	İsmail KAHRAMAN
Öğr.Gör.	Utku BAYRAM
Öğr.Gör.	Vildan BAYRAM

**Tablo 6.1.2. Anabilim Dalındaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Unvan	Yaş Grupları											
	<30			30-39			40-49			50-61		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam	K	E	Toplam
Prof.								1	1		1	1
Doç.Dr.								1	1			
Dr.Öğr.Üyesi								2	2			
Öğr.Gör.							1	1	2		1	1

**Tablo 6.1.3. Anabilim Dalındaki Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	5
--	---

Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	5
Bölümde Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	1

**Tablo 6.1.4. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yük Özeti**

Akademik Unvan	Ad, Soyad	Öğretim	Araştırma	Diğer
Prof.Dr.	İsmail KADAYIF			
Prof.Dr.	Bahadır KARASULU			
Doç.Dr.	Engin ŞAHİN			
Dr. Öğretim Üyesi	Ali Murat TİRYAKİ			
Dr. Öğretim Üyesi	Bora UĞURLU			

**Kanıtlar**

1. [Akademik Kadro](#)
2. [Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

**Tablo 6.2.1. Öğretim Kadrosunun 2025 Yılına Ait Yayınları**

Akademik Unvan	Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	WoS Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı Ve Kitap Bölümleri

Prof.Dr.	İsmail KADAYIF	1	23		
Prof.Dr.	Bahadır KARASULU	3	27	4	
Doç.Dr.	Engin ŞAHİN		62	16	
Dr. Öğretim Üyesi	Ali Murat TİRYAKİ	1		4	
Dr. Öğretim Üyesi	Bora UĞURLU	4	9		
TOPLAM		9	121	34	

31.12.2025 itibarı ile

**Tablo 6.2.2.** Öğretim Kadrosunun Projeleri - 2025 yılına ait

Akademik Unvan	Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Prof.Dr.	İsmail KADAYIF		
Prof.Dr.	Bahadır KARASULU		
Doç.Dr.	Engin ŞAHİN		
Dr. Öğretim Üyesi	Ali Murat TİRYAKİ	1	Yürütücü
Dr. Öğretim Üyesi	Bora UĞURLU	1	Araştırmacı
TOPLAM		2	

**Tablo 6.2.3.** Öğretim Kadrosunun Detay Analizi

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Ünvan	Son Mezun Olduğu Kurum	Halen Öğretim Görevi	Kamu, Özel Sektör, Sanayi	Kaç Yıldır Bu Kurumd	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre	Araştırmacı

	ve Yılı	Hangi Aşamada Olduğu		a			Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	
Prof.Dr.	Pennsylvania State University, 2003				24	Yok	Yok	Yüksek
Prof.Dr.	Ege Üniversitesi, 2010			16	20	Yok	Yok	Yüksek
Doç.Dr.	ÇOMÜ, 2019			24	24	Yok	Yok	Yüksek
Dr. Öğretim Üyesi	Ege Üniversitesi, 2009		7	17	17	Yok	Orta	Yüksek
Dr. Öğretim Üyesi	Trakya Üniversitesi, 2013			20	24	Yok	Yok	

### Kanıtlar

1. [Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)
2. [Akademik Kadro](#)
3. [İç Kontrol](#)

### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esaslarına göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html> internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayınlanmış olup 2021 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının

oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır ve uygulanmaktadır.

**Doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına başvurularda dikkate alınacak genel ilkeler şunlardır:**

1. Her çalışma, Tablo 1’de sadece bir bölümde puanlandırılır ve puanlama yapılacak her bir faaliyet için başvuru sahibi tarafından kanıtlayıcı belge sunulmalıdır.

2. Doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör atama ve yükseltme müracaatlarında, başvuru sahiplerinin doktora/sanatta yeterlik/doçentlik temel alanı veya başvuru yaptığı anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanı ile ilgili, doğrudan veya disiplinlerarası yapmış olduğu faaliyetler müracaat kapsamında değerlendirilir.

a. İlk atamalarda, farklı alandan öğretim üyesi ihtiyacını açıklayan gerekçeli anabilim/anasanat dalı ve bölüm kurul kararı ile birim yönetim kurulu kararının bulunması durumunda, kadronun ilan edildiği anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanına bakılmaksızın, ilgili kurul kararlarında belirtilmiş olan doktora/sanatta yeterlik /doçentlik temel alanı kapsamında değerlendirme gerçekleştirilir. Bu değerlendirmenin gerçekleştirilmesi için oluşturulacak olan bilim jürisi üyelerinin çoğunluğunun uzmanlığı ilgili kurul kararlarında belirtilmiş olan doçentlik temel alanından olmalıdır. Farklı alandan öğretim üyesi ihtiyacını açıklayan, gerekçeli anabilim/anasanat dalı ve bölüm kurul kararı ile birim yönetim kurulu kararının bulunmadığı durumlarda, adaylar kadronun ilan edildiği anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alan şartlarını sağlamak zorundadır. Bu değerlendirmenin gerçekleştirilmesi için ise oluşturulacak olan bilim jürisi üyelerinin çoğunluğunun uzmanlığı kadronun ilan edildiği bölümün temel alanından olmalıdır.

b. Yükseltmelerde 01.07.2025 tarihinden önce Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’nde kadrolu Öğretim Elemanı veya Öğretim Üyesi olarak görev alan adayların yükseltme başvurularında adayın kendi doktora/sanatta yeterlik/doçentlik temel alanı veya kadronun ilan edildiği anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanı kapsamında değerlendirme yapılır. 01.07.2025 tarihinden sonra Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’nde kadrolu Öğretim Elemanı veya Öğretim Üyesi olarak ilk kez görev alan adayların yükseltme başvurularında ise kadronun ilan edildiği anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanı kapsamında değerlendirme yapılır.

3. Kitapların ISBN ve e-ISBN, dergilerin ise ISSN ve e-ISSN numaralarının olması zorunludur.

4. Dergilerde yayınlanan makalelerin değerlendirilmesinde, ilgili derginin cilt, sayı, sayfa ve yıl bilgisi ile basılmış olması veya elektronik ortamda DOI numarası ile yayınlanmış olması esastır. Erken görünüm (early view) makaleler için de çalışmanın künyesinin, DOI numarası ile sunulması zorunludur.

5. TRDizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında

olabilmesi için eserin yayınlandığı yılda derginin ULAKBİM TRDizin tarafından indeksleniyor olması zorunludur.

6. Başlıca yazar, puanlamada ilk yazar ile aynı puanı alır.

7. Tablo 1’de Madde 1, 2, 3, 4, 8 ve 10’da ifade edilen faaliyetlerin hesaplamalarında isim sayısına göre Tablo 2’te ifade edilen oranlarda puanlama yapılır.

8. Derleme çalışmaların puanlanmasında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetleri için tam puan, diğer faaliyetler için ise Tablo 1’de belirtilen puanların yarısı esas alınır.

9. Farklı çok merkezli (farklı üniversitelerin veya aynı üniversitenin farklı fakülteleri/yüksekokulları/meslek yüksekokulları) ortak bilimsel çalışmalarda hak edilen puan her bir merkez için ayrı ayrı kabul edilip, kendi içlerinde Tablo 2’de belirtilen yöntemle bölüştürülür.

10. Doçent ve Profesör atamalarında, proje şartının sağlanması bakımından, başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) adet hızlı veya acil destek projesi, başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesi olarak değerlendirilir. Ayrıca başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 2 (iki) adet Ar-Ge projesi veya başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 4 (dört) adet hızlı veya acil destek projesi, başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesi olarak değerlendirilir. Her bir hızlı veya acil destek projesi için Tablo 1’deki ilgili puanlamaların yarısı esas alınır ve Tablo 1, 7(c) kapsamında yer alan faaliyetler birbiri ile tamamlanabilir. Proje şartının sağlanması bakımından, adayın, varsa Bakanlıklarda yaptığı görevler süresince, bağlı bulunduğu Bakanlık tarafından desteklenen projeleri değerlendirmeye alınmaz.

11. Adayların alanı ile ilgili olarak sağlaması gereken asgari koşullarda toplam yayın sayısı şartına ulaşmada, 1(a), 1(b), 1(c) ve 2(a) yayınlarında “Başlıca Yazar” şartı geçerli olup, diğer yayınlarda bu şart 01.01.2026 tarihinde yürürlüğe girer; bu tarihe kadar adaylar toplam yayın sayısı şartını sağlamakla da yükümlüdür.

12. Adayların alanı ile ilgili olarak sağlaması gereken asgari koşullarda belirtilmiş olan 1(b), 1(c) veya 2(a) kapsamındaki her bir faaliyet, 1(a) faaliyeti ile karşılanabilir.

### **Doktor öğretim üyesi kadrosuna ilk atanma için zorunlu koşullar:**

1. Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi veren Anabilim/Anasanat Dalları hariç olmak üzere sağlık bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 3 (üç) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.

2. Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi veren Anabilim/Anasanat Dallarına yapılacak atamalarda Tablo 1’de ifade edilen 3(a) – 3(e) faaliyetleri arasından başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1 veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar

olarak 1 (bir) yayın olmak üzere toplamda başlıca yazar olarak en az 2 (iki) yayın yapmış olmak.

3. Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak.

4. Mühendislik alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak.

5. Fen bilimleri, Matematik ve İstatistik alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak.

6. Eğitim bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1 (c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.

7. Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1 (b) veya 1 (c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1 (b) veya 1 (c) şartının sağlanamaması durumunda 2 (a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.

8. Filoloji, Hukuk ve İlahiyat alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a), 1(b), 1(c) veya 2 (a) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, bu şartın sağlanamaması durumunda 1 (d) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak.

9. Spor bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) veya 1 (b) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) veya 1 (b) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.

10. Mimarlık ve Tasarım alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.

11. Doktor öğretim üyesi kadrosuna atanabilmek için Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden toplam en az 75 puan almış olmak (Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık eğitimi veren Anabilim/Anasanat Dalları bu koşuldan muaftır).

**Doktor öğretim üyesi kadrosuna yeniden atanmalar için sağlanması gereken zorunlu koşullar (son atamadan sonra):**

1. Yeniden atamalarda toplam en az 40 puan aranır.

2. Kadrosunun bulunduğu birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanında, Tablo 1’in 1. maddesinde ifade edilen 1 (a) – 1 (e) arası faaliyetlerden başlıca yazar olarak en az 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 4. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplam 3 (üç) yayın yapmış olmak.

3. Aday 40 puan ve üzerinde bir puan alması halinde 3 (üç) yıllığına, 50 puan ve üzerinde bir puan alması halinde ise dört (4) yıllığına doktor öğretim üyesi kadrosuna atanır.

**Doçent kadrosuna atanma için zorunlu koşullar:**

1. Doktora/Sanatta yeterlik, Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık unvanının alınmasından sonra, 7(a), 7(b) veya 7(c) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya 7 (d) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 3 (üç) adet eğitim projesinde Koordinatör, Alt Koordinatör, Yürütücü veya Araştırmacı olmak zorunludur ve Tablo 1’de ifade edilen;

a. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesi,  
b. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesi,  
c. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 2 (iki) farklı Ar-Ge projesi,

d. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 4 (dört) farklı hızlı veya acil destek projesi faaliyetlerinden en az birinin 7(a), 7(b), 7(c) kapsamında veya en az 3 eğitim projesi faaliyetinin 7(d) kapsamında olması şartıyla 7. Bilimsel Araştırma Projesi başlığı kapsamında adayın en az 30 puan almış olması gerekmektedir. Adayın bu yönergenin 8. maddesi kapsamında, kendi alanında belirtilen asgari yayın şartlarının her birinin iki katını yerine getirmesi durumunda Bilimsel Araştırma Projesi ile ilgili koşulları sağladığı kabul edilir.

2. Doktora, Sanatta yeterlik, Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık unvanının alınmasından sonra Sağlık bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 3 (üç) yayın, 2 (a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.

3. Doktora unvanının alınmasından sonra Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak.

4. Doktora unvanının alınmasından sonra Mühendislik alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak.

5. Doktora unvanının alınmasından sonra Fen bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. Matematik ve İstatistik bilim alanlarında 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak.

6. Doktora unvanının alınmasından sonra Eğitim bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak.

7. Doktora unvanının alınmasından sonra Spor bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) veya 1 (b) faaliyetlerinden birinde başlıca yazar olmak üzere toplam 2 (iki) yayın, 2 (a)

faaliyetinden 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak.

8. Doktora unvanının alınmasından sonra Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1 (c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın veya 2 (a) faaliyetinden üçü (3) başlıca yazar olmak üzere toplam 5 (beş) yayın, aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. Tablo 1'de ifade edilen 4 (a) veya 4 (c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın veya 4 (b) veya 4 (d) faaliyetlerinden en az 2 (iki) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b), 1(c) veya 2(a) koşulunun iki katını sağlamış olmak.

9. Doktora unvanının alınmasından sonra Filoloji, Hukuk ve İlahiyat alanında Tablo 1'de ifade edilen 2 (a) faaliyetinden üçü (3) başlıca yazar olmak üzere 5 (beş) yayın veya 1(a), 1(b), 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 7 (yedi) yayın yapmış olmak. Tablo 1'de ifade edilen 4 (a) veya 4 (c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın yapmış olmak.

10. Doktora unvanının alınmasından sonra Mimarlık ve Tasarım alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak.

11. Doktora unvanının alınmasından sonra Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden en az 75 puan almış olmak

12. Doçent kadrosuna atanabilmek için Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden toplam en az 150 puan almış olmak.

### **Madde 9. Profesör kadrosuna atanma için zorunlu koşullar**

1. Doçent unvanının alınmasından sonra en az 3 (üç) yılı yükseköğretim kurumlarında olmak üzere alanında 5 (beş) yıl çalışmış olmak.

2. Başvurduğu alanda ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarından en az birinde en az 4 (dört) yarıyıl (2 yıl) ders vermiş olmak.

3. Doçent unvanının alınmasından sonra, 7(a), 7(b) veya 7(c) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya 7 (d) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 3 (üç) adet eğitim projesinde Koordinatör, Alt Koordinatör, Yürütücü veya Araştırmacı olmak zorunludur ve Tablo 1'de ifade edilen;

a. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesi,

b. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesi,

c. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 2 (iki) farklı Ar-Ge projesi,

d. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 4 (dört) farklı hızlı veya acil destek projesi faaliyetlerinden birinin 7(a), 7(b), 7(c) kapsamında veya en az 3 eğitim projesi faaliyetinin 7(d) kapsamında olması şartıyla 7. Bilimsel Araştırma Projesi başlığı kapsamında adayın en az 50 puan almış olması gerekmektedir. Adayın bu yönergenin 9. maddesi kapsamında, kendi alanında belirtilen asgari yayın şartlarının her birinin iki katını yerine getirmesi durumunda Bilimsel Araştırma Projesi ile ilgili koşulları sağladığı kabul edilir.

4. Doçent unvanının alınmasından sonra Sağlık bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 3 (üç) yayın, 2 (a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.
5. Doçent unvanının alınmasından sonra Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1.veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.
6. Doçent unvanının alınmasından sonra Mühendislik alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.
7. Doçent unvanının alınmasından sonra Fen bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. Matematik ve İstatistik bilim alanlarında 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış almak.
8. Doçent unvanının alınmasından sonra Eğitim bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak.
9. Doçent unvanının alınmasından sonra Spor bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) veya 1 (b) faaliyetlerinden birinde başlıca yazar olmak üzere toplam 2 (iki) yayın, 2(a) faaliyetinden 3 (üç) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.
10. Doçent unvanının alınmasından sonra Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın veya 2(a) faaliyetinden 3’ü (üçü) başlıca yazar olmak üzere toplam 5 (beş) yayın, aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4(a) veya 4(c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın veya 4(b) veya 4(d) faaliyetlerinden en az 2 (iki) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b), 1(c) veya 2(a) koşulunun iki katını sağlamış olmak.
11. Doçent unvanının alınmasından sonra Filoloji, Hukuk ve İlahiyat alanında Tablo 1’de ifade edilen 2 (a) faaliyetinden 3’ü (üçü) başlıca yazar olmak üzere 5 (beş) yayın veya 1(a), 1(b), 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 7 (yedi) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4(a) veya 4(c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın yapmış olmak.
12. Doçent unvanının alınmasından sonra Mimarlık ve Tasarım alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 1(a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak.

13. Doçent unvanının alınmasından sonra Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden en az 100 puan almış olmak.

14. Profesör kadrosuna atanabilmek için Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden toplam en az 300 puan almış olmak.

15. Bu yönergede belirtilen koşullarla birlikte, ilgili temel alanda, ÜAK tarafından yayımlanan güncel doçentlik başvuru kriterlerindeki “ulusal ve uluslararası makale” koşullarını, doçent unvanının alınmasından sonra bir defa daha sağlamak.

a. Adayların, TRDizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale koşulunu sağlayamamaları durumunda, bunun yerine aynı sayıdaki yayını bu yönergenin 1. tablosunda ifade edilen 1(a), 1(b) veya 1(c) faaliyetleri kapsamında yapmış olmaları şartı aranacaktır.

b. ÜAK puan koşulları yerine getirilirken bu yönergenin 1. ve 2. tablosu kullanılacaktır.

c. Yönergede belirtilen koşullar ve ÜAK koşullarının sağlanmasında aynı faaliyetler ortak olarak kullanılabilir.

(Yönergenin 9. Maddesinin 15. Fıkrası 01.01.2026 tarihi itibari ile yürürlüğe girer ve 16. Fıkranın yürürlüğe girmesi ile geçerliliği son bulur).

16. Bu yönergede belirtilen koşullarla birlikte, kendi lisansüstü tezlerinden yayın yapma şartı hariç olmak üzere, Üniversitelerarası Kurulun güncel doçentlik başvuru şartlarını, doçent unvanının alınmasından sonra bir defa daha sağlamak.

a. Adayların, TRDizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale koşulunu sağlayamamaları durumunda, bunun yerine aynı sayıdaki yayını bu yönergenin 1. tablosunda ifade edilen 1(a), 1(b) veya 1(c) faaliyetleri kapsamında yapmış olmaları şartı aranacaktır.

b. ÜAK puan koşulları yerine getirilirken bu yönergenin 1. Tablosu ve 2. tablosunda ifade edilen “Ortak Çalışmalar için Puan Dağılımı Tablosu” kullanılacaktır.

c. Yönergede belirtilen koşullar ve ÜAK koşullarının sağlanmasında aynı faaliyetler ortak olarak kullanılabilir.

**TABLO 1. GENEL VE ÖZEL BAŞVURU ŞARTLARI TABLOSU**

Başvuru Şartları/Faaliyetleri	Puan	
<b>1. Uluslararası Makale</b>		
Adayın hazırladığı lisansüstü tezlerinden üretilmemiş olmak kaydıyla;		
a) SCIE veya SSCI kapsamındaki dergide yayımlanmış makale		
	Q1*	40
	Q2*	30
	Q3*	20
	Q4*	15
b) AHCI kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	25	
c) ESCI, Scopus veya Sport Discus kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	12	
d) Uluslararası alan indekslerinde taranan dergide yayımlanmış makale	5	
e) Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale	5	
f) Bu maddenin a bendi kapsamındaki dergide yayımlanmış teknik not, yorum, vak’a takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, bilirkşi raporu, kısa makale ve tartışma	5	
g) Bu maddenin b, c, d veya e bentleri kapsamındaki dergide yayımlanmış teknik not, yorum, vak’a takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, bilirkşi raporu, kısa makale ve tartışma	3	

<b>2. Ulusal Makale</b>	
Adayın hazırladığı lisansüstü tezlerinden üretilmemiş olmak kaydıyla;	
a) TR Dizin kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	10
b) Diğer hakemli dergide yayımlanmış makale	4
c) Diğer hakemli dergide yayımlanmış teknik not, yorum, vak'a takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, bilirkişi raporu, kısa makale ve tartışma	2
<b>3. Lisansüstü/Tıpta/Diğ Hekimliğinde Uzmanlık/ Tezlerden Üretilmiş Yayın</b>	
Adayın hazırladığı lisansüstü tezleriyle ilgili olmak kaydıyla;	
a) SCIE veya SSCI kapsamındaki dergide yayımlanmış araştırma makalesi	
	Q1* 50
	Q2* 40
	Q3* 30
	Q4* 20
b) AHCI kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	30
c) ESCI veya Scopus kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	15
d) Diğer uluslararası indekslerde taranan dergide yayımlanmış makale	7
e) TR Dizin kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	12
f) BKCI kapsamındaki kitap	30
g) BKCI kapsamındaki kitapta bölüm	20
h) Diğer uluslararası/ulusal kitap	15
ı) Diğer uluslararası/ulusal kitapta bölüm	8
i) Uluslararası bilimsel toplantıda sunulan tam metni/özeti CPCI'da basılı/elektronik olarak yayımlanmış çalışma	5
j) Diğer uluslararası/ulusal bilimsel toplantıda sunulan tam metni/özeti, basılı/elektronik olarak yayımlanmış çalışma	3
<b>4. Kitap ve Kitap Editörlüğü</b>	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %15'ini aşamaz.</i>	
Adayın hazırladığı lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla;	
a) BKCI veya Scopus kapsamındaki kitap	25
b) BKCI veya Scopus kapsamındaki kitapta bölüm	15
c) Diğer uluslararası kitap	12
d) Diğer ulusal kitap	10
e) Diğer uluslararası kitapta bölüm	7
f) Diğer ulusal kitapta bölüm	5
g) Çeviri Kitap	3
ğ) Çeviri Kitapta Bölüm	2
h) BKCI veya Scopus kapsamındaki kitapta editörlük	2

1) Uluslararası/ulusal yayınevleri kapsamında kitapta editörlük	1
i) Çeviri kitapta editörlük	1
<b>5. Atıf</b>	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %15'ini aşamaz.</i>	
Adayın eserlerine;	
a) SCIE, SSCI, AHCI, ESCI veya Scopus kapsamında yapılan atıf	3
b) BKCI kapsamındaki kitapta yapılan atıf	2
c) TR Dizin kapsamındaki dergide yapılan atıf	2
d) Diğer uluslararası/ulusal kitap veya dergide yapılan atıf	1
<b>6. Lisansüstü Tez Danışmanlığı/İkinci danışmanlık</b>	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %10'unu aşamaz.</i>	
Adayın danışmanlığını/ikinci danışmanlığı yürüttüğü tamamlanmış	
a) Doktora, Tıpta/Diğ Hekimliğinde uzmanlık tezi danışmanlığı	5
b) Yüksek lisans tezi danışmanlığı	3
c) Doktora, Tıpta/Diğ Hekimliğinde uzmanlık tezi ikinci danışmanlığı	3
d) Yüksek lisans tezi ikinci danışmanlığı	2
<b>7. Bilimsel Araştırma Projesi</b>	
a) Başarı ile tamamlanmış veya devam eden AB Çerçeve Programı Ar-Ge projelerinde	
Koordinatör olmak	50
Alt Koordinatör / Yürütücü olmak	40
Araştırmacı / Bursiyer Araştırmacı (12 ay süreyle) olmak	30
b) Başarı ile tamamlanmış veya devam eden a bendi dışındaki uluslararası destekli Ar-Ge nitelikli bilimsel araştırma projelerinde (derleme ve rapor hazırlama çalışmaları hariç)	
Yürütücü olmak	35
Araştırmacı/ Bursiyer Araştırmacı (12 ay süreyle) /Danışman olmak	25
c) TÜBİTAK (ARDEB/TEYDEB) / TÜSEB / CUMHURBAŞKANLIĞI / BAKANLIK / TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ Ar-Ge projelerinde	
Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde koordinatör olmak	35
Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesinde, alt koordinatör/yürütücü olmak	30
Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesinde, Araştırmacı/ Bursiyer	15

Araştırmacı (12 ay süreyle) /Danışman olmak	
Yürütücü olmak koşuluyla 2 (iki) farklı TÜBİTAK Ar-Ge projesine veya 4 (dört) farklı TÜBİTAK hızlı veya acil destek projesine başvurmuş ve bilimsel değerlendirme aşamasına geçmiş olmak ya da 2 (iki) farklı TÜSEB Ar-Ge projesine başvurmuş ve ikinci aşamaya geçmiş olmak	30
Araştırmacı olmak koşuluyla 2 (iki) farklı TÜBİTAK Ar-Ge projesine veya 4 (dört) farklı TÜBİTAK hızlı veya acil destek projesine başvurmuş ve bilimsel değerlendirme aşamasına geçmiş olmak ya da 2 (iki) farklı TÜSEB Ar-Ge projesine başvurmuş ve ikinci aşamaya geçmiş olmak	15
d) Başarı ile tamamlanmış veya devam eden Avrupa Birliği Eğitim projelerinde ve diğer TÜBİTAK/TÜSEB projelerinde (Öğrenci Projeleri Hariç)	
Yürütücü Olmak	14
Araştırmacı/Danışman olmak	7
Eğitmen/Danışman/Bilim Kurulu Üyeliği vb.	3
e) Üniversiteler dışındaki kamu kurumu / özel kuruluşla yapılan, başarı ile tamamlanmış veya devam eden Ar-Ge projelerinde	
Koordinatör/yürütücü olmak	10
Araştırmacı olmak	7
Eğitmen/Danışman/Bilim Kurulu Üyeliği vb. olmak	3
f) Başarı ile tamamlanmış veya devam eden üniversitedeki bilimsel araştırma projelerinde;	
Koordinatör/Yürütücü olmak	10
Araştırmacı olmak	7
g) TÜBİTAK öğrenci projelerinde;	
Danışman olmak	3
<b>8. Bilimsel Toplantı</b>	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %10'unu aşamaz.</i>	
Adayın hazırladığı lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla;	
a) Uluslararası bilimsel toplantıda sunulan tam metni/özeti CPCİ'da basılı/elektronik olarak yayımlanmış çalışma	5
b) Diğer uluslararası/ulusal bilimsel toplantıda sözlü olarak sunulan ve tam metni/özeti yayımlanmış bildiri	3

c) Uluslararası/ulusal bilimsel toplantıda sunulan ve tam metin/özet olarak yayımlanan poster bildiri çalışması	2
<b>9. Eğitim-Öğretim</b>	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvurulan kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %5 'ini aşamaz.</i>	
<i>Doktora, Sanatta yeterlik, Tıpta/Diğ Hekimliğinde uzmanlık eğitimini tamamladıktan sonra, (ders başına değil dönem başına hesaplanır)</i>	
a) Dönemlik programlarda bir yarıyıl ön lisans/lisans/lisansüstü ders vermiş olmak.	1
b) Yıllık programlarda bir yıl ön lisans/lisans/lisansüstü ders vermiş olmak.	2
<b>10. Patent/Faydalı Model</b>	
a) Tescil edilmiş uluslararası patent	100
b) Tescil edilmiş ulusal patent (incelemeli)	50
c) Tescil edilmiş ulusal patent (incelemesiz)	20
c) Tescil edilmiş faydalı model veya tasarım	10
d) Patent başvurusunda bulunmuş olmak ve inceleme raporu bulunmak	10
e) Patent başvurusunda bulunmuş olmak	5
<b>11. Ödül</b>	
a) YÖK Yılın Doktora Tezi Ödülü	100
b) YÖK Üstün Başarı Ödülü	100
c) TÜBİTAK Bilim Ödülü	100
d) TÜBİTAK Teşvik Ödülü (UBYT Ödülü hariç)	100
e) TÜBA GEBİP Ödülü	100
f) TÜBA TESEP Ödülü	100
<b>12. Editörlük/Hakemlik</b>	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvurulan kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %5 'ini aşamaz.</i>	
<i>Baş editörlük tam puan üzerinden değerlendirilir.</i>	
<i>Birden fazla editör ve/veya editör yardımcısı varsa toplam kişi sayısına bölünür. Hakemlikte, değerlendirilen makale/proje başına puan alınır. Editörlükte, dergi başına puan alınır.</i>	
a) SCIE, SSCI, AHCI, ESCI veya Scopus kapsamındaki dergide editörlük	12
a) SCIE, SSCI, AHCI, ESCI veya Scopus kapsamındaki dergide hakemlik	3
c) TR Dizin kapsamındaki dergide editörlük	7
c) TR Dizin kapsamındaki dergide hakemlik	2
e) Diğer uluslararası dergide editörlük	5
f) AB, TÜBİTAK, TUSEB, CUMHURBAŞKANLIĞI, BAKANLIK projelerinin değerlendirilmesinde görev almak	2

<b>13. Diğer</b>	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %5'ini aşamaz.</i>	
a) Web of Science'a göre h-indeksi	
	5-9 <b>7</b>
	10< <b>10</b>
b) Teknoparklarda firma sahibi veya firmanın ortağı olmak	<b>15</b>
c) YÖK'ün kabul ettiği uluslararası sıralama kuruluşlarının** herhangi birinde yer alan ilk 300 üniversitede kesintisiz en az altı (6) ay yurt dışı araştırma veya öğretim faaliyetinde bulunmuş olmak	<b>7</b>
ç) Ulusal/uluslararası film festivalinde jüri üyeliği/yürütücü/koordinatörlük/danışmanlık yapmak	<b>5</b>
d) Kısa film/uzun metraj filmde yönetmenlik/yönetmen yardımcılığı/danışmanlık yapmak	<b>5</b>
e) Ulusal televizyon/sinema/dijital platformda yayınlanmış olan dizi/belgesel/müzik klipi/reklam filmi/film içerikleri/haber bültenleri ve programlarında bilim alanı ile ilgili görev almak/uzman konuk olarak katılım sağlamak	<b>5</b>
f) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi birimlerinde idari görevi bulunmak (Her yıl için 1 puan, en fazla 5 puan değerlendirmeye alınır).	<b>1</b>
g) Uluslararası öğretim elemanı değişim programlarına katılmış olmak	<b>3</b>
ğ) Ulusal veya uluslararası düzeyde gerçekleştirilen jüri yarışmalarda danışmanlık yapmak veya bu yarışmalarda jüri üyesi olarak görev yapmak	<b>7</b>
h) Ulusal veya uluslararası düzeyde gerçekleştirilen jüri yarışmalara katılmak	<b>5</b>
<b>14. Sportif Başarı ve temsil</b>	
a) Yaz-Kış Olimpiyat Oyunları ve Paralimpik Oyunlarda Sporcu veya antrenör olarak katılmak	<b>100</b>
b) Yaz-Kış Üniversite Oyunları (Universiade) ve Avrupa-Dünya Şampiyonalarında Sporcu veya antrenör olarak katılmak	<b>75</b>
c) Olimpik branşlarda ulusal müsabakalarda Sporcu veya antrenör olarak derece almış (1.-2. veya 3.) olmak.	<b>50</b>

**15. İlahiyat Alanı Uygulama/Etkinlik**

*Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %10'unu aşamaz.*

a) Sanatsal değeri olan beste <i>Dinî mûsikî formlarından (Miraciye, mevlevîâyini, nât, mersiye, durak, şugl, tevşih, ilâhi, yeni formlar), kendinden önce yapılmış kompozisyonlarla tema, ezgi, motif, cümle açılarından benzerlik göstermeyen, sanatsal üslup, tavır özelliği, yansıtma, bestecilik niteliği ve teknik beceriyi en üst düzeyde sergileyen özgün eser sunmak.</i>	5
b) Solo/karma konserde icracı olarak bulunmak	5
c) Alan özelliğini, niteliğini, uluslararası boyutunu, içeriğini, konusunu anlatan, dijital platformlarda (şahsi kanallar hariç) yayınlanmış en az 30 dakikalık ses/video kaydı olmak.	5
d) Albüm Solo icrâ olmak üzere (eşlikli/eşiksiz) bandrollü/dijital, yayınlanmış DVD-CD-kaset-plak kaydı olmak.	5

\* Web of Science Journal Impact Factor (JIF) Quartile

\*\* Academic Ranking of World Universities (ARWU), Centre for Science and Technology Studies (CWTS) Leiden Ranking, Quacquarelli Symonds (QS) World University Rankings, Times Higher Education (THE) World University Rankings, University Ranking by Academic Performance (URAP)

**TABLO-2. ORTAK ÇALIŞMALAR İÇİN PUAN DAĞILIMI TABLOSU**

İsim Sırası	Ortak Çalışmadaki İsim Sayısı					
	1	2	3	4	5	N>5
1. İsim	%100	%90	%80	%75	%70	%65
2. İsim		%80	%75	%70	%65	%60
3. İsim			%70	%65	%60	%55
4. İsim				%60	%55	%50
5. İsim					%50	%45
6, 7. ve 8. İsim						%40
9. ve daha sonraki İsimler						%35

**Kanıtlar**

1. [Akademik Kadro Atama Kriterleri](#)
2. [Mevzuat- YÜKSEKÖĞRETİM KANUNU](#)

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## 7-ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Anabilim Dalımızda derslik olarak oturma düzeni farklılıklarına göre 60 aralığında kişi kapasiteli bir sınıf, 110 aralığında kişi kapasiteli iki sınıf bulunmaktadır. Buna ek olarak uygulamalı derslerin ve laboratuvar derslerinin yapılabilmesi için bir adet 48 kişi kapasiteli ve bir adet 40 kişi kapasiteli bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda aktif olarak kullanılabilen 88 adet masaüstü bilgisayar bulunmaktadır. Elektronik uygulamalarının yapılabileceği bir adet 30 kişi kapasiteli elektronik laboratuvarı ve bu laboratuvar içerisinde 14 adet elektronik eğitim ve 10 adet mikrodenetleyiciler eğitim setleri bulunmaktadır.

Anabilim Dalımızda lisansüstü dersler için de 1 adet 8 kişilik sınıf bulunmaktadır. Tüm derslik ve laboratuvarlarda görsel ders işlemeye yönelik olarak öğretim görevlisinin kullanımına açık bir adet masaüstü bilgisayar ve yansı cihazı bulunmaktadır. Bunlara ek olarak akademik personelin eğitim amaçlarında kullanılmak üzere fakülteye ait “Baskı Merkezi” bulunmaktadır.

### Kanıtlar

1. [Mühendislik Fakültesi İç Kontrol](#)

### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Anabilim Dalımız bünyesinde lisans ve lisansüstü öğrencilerinin boş vakitlerinde çalışmalarına yönelik bir adet 8 kişilik çalışma odası ve kitaplık bulunmaktadır.

Öğrencilerinin mesleki açılardan yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefini de güdülmektedir. Bu amaçlarla öğrenci toplulukları bulunmakta ve üniversitemiz konferans salonlarından faydalanmaktadır.

Öğrencilerin ders dışı etkinlik sağlamalarına en büyük olanak öğrenci toplulukları üzerinden sağlanmaktadır. Öğrencilerin kurmuş olduğu Bilgisayar ve Teknoloji Topluluğunun çalışmasını yürütmek için bir adet 20 metre karelik oda derslikler binasında bulunmaktadır. Öğrencilerin akademik başarılarının yanında bilim, sanat, kültür, spor ve

toplum hizmeti gibi konularda her türlü sosyal etkinliğe aktif katılabilecekleri için “Öğrenci Gençlik Merkezi” ve “Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi” öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur.

Ayrıca, Çanakkale’de Terzioğlu Kampüsümüz ve Dardanos Yerleşkesindeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır.

Öğretim üyeleri ve elemanlarının her biri için tek kişilik 8 adet 20 metrekarelik ofisler tahsis edilmiştir. Akademik personelin kullanımı için odalarda masaüstü bilgisayarlar bulunmaktadır. Bölüm sekreteryası için 1 adet 10 metrekarelik ofis bulunmaktadır.

Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi’ne başvurabilmektedir.

#### **Kanıtlar**

1. [COMÜ - Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)
2. [COMÜ - Bilgisayar Mühendisliği Bölümü](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Amacı bilim ve bilim merkezli insan yetiştirme olan anabilim dalımız, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekan hazırlamayı hedefine oturtmuştur. Bu hedefe yönelik olarak, bilgisayar laboratuvarlarımız ve bu laboratuvarlarındaki bilgisayarlarda öğrencilerimiz için gerekli olan yazılımlar sağlanmaya çalışılmaktadır.

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüzyüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

**Kanıtlar**1. [ÇOMÜ - Bilgisayar Mühendisliği Bölümü](#)**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampüsü içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m<sup>2</sup> kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaplıktan oluşmaktadır:

Merkez Kütüphane (Terzioğlu Yerleşkesi)

ÇOMÜ Biga Kütüphanesi (Ağaköy, Biga)

Eğitim Kütüphanesi (Anafartalar Yerleşkesi)

ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi (Şekerpınar Yerleşkesi)

Tıp Fakültesi Kütüphanesi (Geçici olarak Merkez Kütüphane’de)

İlçe kütüphaneleri (Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lapseki, Gelibolu, Çan, Bozcaada)

Öğrenci ve öğretim elemanlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi’nde yer alan Merkez Kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden pandemi süreci dışında 7/24 faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de “Kütüphaneler arası Ödünç” hizmeti ile mümkün olabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’ne (ÇOMÜ) Terzioğlu Kampüsündeki bütün öğrencilerimizin kullanımına sunulmuş, 758.000 cilt kitabı ve süreli yayınları bünyesinde barındırmaktadır. Kütüphanenin okuma salonları toplam 15.250 metre karedir ve Merkez Kütüphanesi 1.000 kişilik okuyucu kapasitesine sahiptir. Ayrıca Merkez Kütüphanemizde bir adet konferans salonu, özel okuma odaları, akıllı sınıf ve yabancı dil öğretim salonuna da sahiptir. Kütüphane aynı zamanda bilgi işlem salonlarına da sahiptir. Bu salonlarda 200 civarında 24 saat açık bilgisayar terminalleri öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur.

ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

Kütüphanede Verilen Hizmetler:

Başvuru ve Enformasyon Hizmeti

Elektronik Yayınlar (Veritabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar)

Kütüphane Otomasyonu

Kataloglama

Basılı Süreli Yayınlar

e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri

Multimedya Salonu

Ödünç Verme ve Koleksiyon

Kütüphanelerarası İşbirliği

Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları

Tezler

Kitap Tarama (Bookeye)

Kafeterya

#### **Kanıtlar**

1. [ÇOMÜ - Kütüphane](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Engelli öğrencilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerine erişim ve katılmada sorun yaşamamaları için kampüs içinde, binada ve dersliklerde gerekli önlemler alınmıştır. Merdivenler ile ulaşımda yaşanabilecek problemlerin önlenmesi için her kata asansör ile ulaşım imkanı sağlanmış, bina girişlerinde ise ulaşımı sağlamak için rampa bulunmaktadır. Bina ve asansör girişlerinde tekerlekli sandalye manevrası için yeterli boş alan bulunmakta,

engellilerin asansöre kadar ulaşımında herhangi bir sıkıntı yaşanmamaktadır. Asansör kabinleri iç hacim ve ölçüleri ile kullanım için gerekli olan buton kullanımları sağlanmıştır. Tuvalet kullanımında da benzer şekilde bir adet tuvalet engellilere uygun olarak oluşturulmuştur.

#### **Kanıtlar**

1. [Bilgisayar Mühendisliği İç Kontrol](#)
2. [Bilgisayar Mühendisliği Özdeğerlendirme Raporu](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

### **8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Lisansüstü öğretim, 2809 sayılı kanun ile üniversitelerde rektörlüklere bağlı olarak kurulan enstitüler tarafından düzenlenir ve yürütülür. Doktora öğretimi ve bununla ilgili faaliyetlerin gerektirdiği harcamalar; üniversite bütçesinden, döner sermayelerden, üniversite dışı kurum ve kuruluşlardan üniversiteye yapılacak araştırma ile ilgili mali destekten, rektörlüğün onay ve iznine bağlı olarak, ilgili enstitü müdürü tarafından yapılır.

Doktora eğitim öğretim, araştırma, uygulama ve yayın faaliyetleri ile ilgili çalışmaların sürdürülmesinde, üniversite birimlerinin imkânlarından da yararlanılır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, birimlerde yürütülen lisansüstü tezler ve araştırma projelerine destek vermektedir. Projeler üniversite içinden ve dışından seçilen hakemler tarafından değerlendirilmektedir. Bu projeler arasında bölüm altyapısına yönelik başvurular da kabul görmekte ve uygulamaya alınmaktadır. BAP dışında öğretim üyelerinin TÜBİTAK destekli projeler ve projelerden gelen fonları da bulunmaktadır. Bu fonlardan Üniversite ve Anabilim Dalına düşen pay ayrıldıktan sonra kalan pay proje danışmanı ile Bölüm arasında görüşülür. Diğer yandan, Üniversite tarafından kapsamlı Altyapı Projelerine de önemli destekler verilmektedir.

Sempozyum, kongre gibi bilimsel etkinliklere bildiri ile katılım, üniversite yönetimince kısmen desteklenmektedir. Ayrıca BAP projesi kapsamında sempozyum katılım için destek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

1. [Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât Ve İşleyiş Yönetmeliği](#)

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

<p>Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Mühendislik Fakültesi bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esaslarına göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı'nın akademik kadrosunda 3 Profesör,1 Doç.Dr., 4 Dr. Öğr. Üyesi bulunmaktadır. Bütçe ve döner sermaye gibi kaynaklar yanında, öğretim elemanlarının BAP projeleri, TÜBİTAK projelerinden aldığı destekler bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Bu kaynakları ve diğer ArGe bazlı kaynakları arttırmamız gerekmektedir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadırlar.</p>	
<b>Kanıtlar</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">COMÜ - Bilgisayar Mühendisliği Bölümü</a></li> <li>2. <a href="#">COMÜ - Personel Daire Başkanlığı</a></li> </ol>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

<p>Anabilim dalının derslik ve laboratuvarlar ile ilgili temel altyapı, teçhizatlar ve bakım masrafları için gerekli destek doğrudan fakülte bütçelerinden karşılanmaktadır.</p>	
<b>Kanıtlar</b>	

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu insan gücünün planlanması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili öneriler, Üniversitemiz personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemler, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarının düzenlenmesi ve uygulanması Rektörlüğümüz bünyesinde bulunan Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Üniversitemiz yerleşke alanı içerisinde yer alan tüm birimlerin inşaatı, projesi, altyapısı, tadilat onarımı vb. işlerinin yapım ve kontrol hizmetleri Rektörlüğümüze bağlı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, eğitim-öğretim birimlerine, araştırmacılara, öğrencilere, personele ve yönetim birimlerine bilişim desteği sunmaktadır. Rektörlüğümüz, anabilim dalımız bünyesinde düzenlenen akademik, eğitim ve sosyal içerikli etkinliklere her türlü desteği sağlamaktadır. Bakım, onarım, temizlik vb. işleri ise Mühendislik Fakültesi Dekanlığı tarafından organize edilerek yürütülmektedir.

Anabilim dalımızda idari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

1. [İdari Personel](#)

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

## 9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde karar alma mekanizması mevzuata uygun bir şekilde çalışmaktadır. Üniversitemizin dikey ve yatay örgütlenmesi programın eğitim amaçlarına ulaşılması için uygun bir yapıdadır. Üniversitemiz organizasyon şeması ÇOMÜ anasayfasında görülmektedir. Senato, karar mekanizmalarının en üstteki oluşumudur. Senatoda, akademik birimlerimizin tamamından temsilciler bulunmakta ve görüşlerini paylaşabilmektedirler. Öğrenci konseyleri başkanı, gerekli görüldüğü takdirde, senato toplantılarına çağrılarak, öğrenciler adına görüşleri alınmakta ve bu karar ve duyurular kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bununla birlikte, Üniversite Yönetim Kurulu görev ve sorumlulukları gereği olağan ve olağanüstü toplantılarını etkin bir şekilde yerine getirmekte; yapılan toplantılar şeffaf bir şekilde üniversite ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu yanında, Üniversitemizde yürütülen birçok hizmet ve uygulama için gerek yasal zorunluluklarla gerekse yürütmeye destek olmak amacıyla bazı kurul, komisyon ve koordinatörlükler oluşturulmuştur.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, kalitelerinin geliştirilmesi, bağımsız "dış değerlendirme" süreciyle kalite düzeylerinin onaylanması ve tanınması konusundaki çalışmaları düzenlemek amacıyla 20 Eylül 2005 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği" uyarınca Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu kurulmuştur.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde süreç yönetimi, anabilim dallarından gelen Anabilim Dalı Kurul Kararlarının Enstitü Yönetim Kurulunda veya Enstitü Kurulunda değerlendirilmesiyle yürütülmektedir. Enstitü Kurulunda alınan kararlar Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilmektedir.

Ayrıca, program eğitim amaçlarının gerçekleştirilebilmesi için iç ve dış paydaş katkılarına (öğrenciler, öğretim elemanları, mezunlar, işverenler, kamu kuruluşları, özel sektör) büyük önem verilmektedir. Bu bağlamda yüz yüze görüşmeler (öğrenciler, mezunlar, işverenler ve diğer paydaşlar), seminerler, öğrenci anketleri, mezun toplantıları, mezun anketleri vb. gibi faaliyetler yapılmaktadır. Program eğitim amaçlarının belirlenmesi için, bölümün tüm öğretim elemanlarını içine alan komisyonlar oluşturulmuştur. Bu komisyonlarda görevli öğretim elemanları, komisyonlar ve koordinatörlükler bölüm sitesinde komisyonlar sayfasında da verilmiştir. Anabilim dalı dahilinde bir sürekli gelişim süreci, gerekli organizasyon ve yöntemler geliştirilmiştir. Komisyon ve kurul görüşleri doğrultusunda

program eğitim amaçları ve ders müfredatı sürekli güncelleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

1. [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü KİDR 2024 raporu](#)
2. [ÇOMÜ - Bilgisayar Mühendisliği Bölümü](#)

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## **10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı Programına özgü ölçütler aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

PÇ1. Lisans düzeyinde var olan bilgilerini geliştirir ve uygulamaya koyar.

PÇ2. Bilimsel araştırma sürecinde, uygun araçları ve yaklaşımları kullanır.

PÇ3. Güncel araştırmaları takip ederek analiz, sentez ve eleştirel değerlendirme yapar.

PÇ4. Bilgi birikimini çok disiplinli bilimsel çalışmalarda kullanır.

PÇ5. Teknolojinin geleceği hakkında öngörü sahibidir.

PÇ6. Teknoloji geliştirme projelerinde görev alarak bu projelere bilimsel katma değer kazandırır.

PÇ7. Literatürde var olan çalışmalarını daha iyi hale getirir veya kendisi yeni bir yöntem ortaya koyar.

PÇ8. Bilimsel yöntemler kullanarak veri toplama, değerlendirme ve yorumlama gibi aktiviteleri yerine getirir.

PÇ9. Yaşam boyu öğrenmenin ve yeniliklere açık olmanın önemini kavrayarak gelişmeleri takip eder.

PÇ10. Mesleki ve ahlaki sorumluluk bilincine sahiptir.

PÇ11. Çalışmalarının sonuçlarını ve ilerlemelerini ulusal ve uluslararası ortamlarda akıcı biçimde aktarır.

#### **Kanıtlar**

1. [Eğitim Kataloğu](#)

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

## SONUÇ

Sonuç olarak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı, köklü akademik geçmişi, nitelikli öğretim elemanı kadrosu, yeterli fiziki ve teknolojik altyapısı ile lisansüstü düzeyde güçlü bir eğitim-öğretim ortamı sunmaktadır. Program, öğrencilerin lisans düzeyinde kazandıkları bilgi birikimini ileri seviyeye taşıyarak bilimsel araştırma yapabilen, analitik düşünebilen ve disiplinler arası çalışmalara katkı sağlayabilen bireyler olarak yetiştirmelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda öğrenciler, bilimsel yöntemleri etkin biçimde kullanarak veri toplama, analiz etme ve yorumlama becerilerini geliştirmektedir.

Anabilim Dalı, güncel bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, araştırma kültürü güçlü bir yapı içerisinde, öğrencilerin eleştirel düşünme, analiz ve sentez yetkinliklerini artırmayı amaçlamaktadır. Öğrenciler, teknoloji geliştirme projelerinde aktif rol alarak hem literatürdeki mevcut çalışmalarını iyileştirme hem de özgün yöntemler ve yaklaşımlar ortaya koyma fırsatı bulmaktadır. Bu süreç, öğrencilerin teknolojinin geleceğine yönelik öngörü kazanmasını ve üretilen bilginin bilimsel katma değere dönüşmesini desteklemektedir.

Bunun yanı sıra program, yaşam boyu öğrenme bilincine sahip, mesleki ve etik sorumluluklarının farkında olan, bilimsel çalışmalarını ulusal ve uluslararası platformlarda etkili biçimde sunabilen mezunlar yetiştirmeyi temel hedef olarak benimsemektedir. Akademik bilgi ile uygulamayı bütünleştiren eğitim anlayışı sayesinde, mezunlar hem akademik kariyer hem de Ar-Ge odaklı profesyonel alanlarda rekabet edebilir yetkinliklere sahip olmaktadır. Bu yönüyle Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, saygın bir lisansüstü eğitim ve araştırma birimi olma vizyonunu kararlılıkla sürdürmektedir.

## Kanıtlar

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---