



**T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON
DAİRE BAŞKANLIĞI**

**2023 YILI
FAALİYET RAPORU**

I – GENEL BİLGİLER

A. Misyon, Vizyon ve Değerler

A.1. Misyon

Üniversitenin araştırma, öğrenme ve öğretme amacına hizmet etmek için gereken tüm kaynak ve servisleri temin etmek, geliştirmektir. Bu amacı gerçekleştirmek için:

- Araştırmacıları, bilgi kaynaklarından haberdar etmek ve istenen kaynakları sağlamak,
- Kütüphane koleksiyonlarının ve kaynaklarının korunmasını ve uzun ömürlü olmalarını sağlamak,
- Kütüphanenin fiziki ve sanal ortamında araştırmayı kolaylaştıracak konfor ve kolaylıkları sağlamak,
- Araştırmalara, toplumsal gelişmeye ve öğrenmeye katkıda bulunmak üzere kurumlar arası işbirliği yapmak, yurtiçi ve yurtdışı kütüphaneler ve bilgi merkezleriyle işbirliği ve iletişimi geliştirmek,
- Kütüphaneden yararlananların araştırma, öğrenme ve öğretme ihtiyaçlarını anlamaya çalışmak,
- Yenilikçi, becerilerini artırmaya istekli, uzman, araştırmaları teşvik edici personel kadrosuyla kütüphane hizmetlerini geliştirmek

sürekli çalışır.

A.2. Vizyon

Bilimsel araştırmanın ve entelektüel sorgulamanın en iyi şekilde yapılmaya çalışıldığı üniversitede öğrenmenin ve araştırmanın vazgeçilmez merkezi olarak bilim ve gelişim konusundaki tüm kaynaklara her yerden erişim sağlamak. Bu vizyonun gereği olarak kütüphane:

- Akademik içerik yönünden tartışmasız en zengin koleksiyonlara sahip olmak,
- Tüm kaynaklara, her zaman, daha kolay ve hızlı erişim sağlamak,
- Bilgi kaynakları ve erişim yolları yönünden daima yenilik yapmak,
- Kütüphane kullanıcılarının ihtiyaçlarını önceden tespit edebilmek,
- En gelişmiş depolama, arşivleme ve kütüphane servislerini kullanmak,
- Gelişmelere hızla uyum sağlayarak en iyi araştırma ortamını ve imkânlarını oluşturmak için çalışır.

A.3. Değerler

- Kullanıcıların, öğrenme süreçlerini teşvik etmek için etkili ve yapıcı iletişim,
- Fikir ve düşünce farklılıklarına karşı tüm kullanıcılara karşı saygılı ve nesnel bir yaklaşım sergilemek,
- Tüm kütüphane kullanıcılarına karşı açık olmak ve en üst düzeyde hizmet vermek,
- Rahat ve çalışmalarını destekleyici bir ortam sunmak için farkındalık kazandırmak,
- Kütüphanenin ve kullanıcılarının değişen ihtiyaçlarını karşılamak üzere yenilik yapmak ve yenilikleri takip etmek,
- Hizmet kalitesinin artırmak için sürekli çalışmak,
- Sınıf, ofis, laboratuvar ve araştırma alanlarının fiziki ve sanal yönden doğal uzantısı olarak ve bilgi kayıtlarının emanetçisi, derleyicisi ve sunucusu sıfatıyla üniversitenin diğer birimleriyle bütünleşmek.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

B.1. Yetki

- 07.10.1983 Tarih ve 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin (Yükseköğretim Üst Kuruluşlar İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname) 26. Maddesi, Yedinci Bölümü'nde (Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri) üniversitelerin diğer idari teşkilatları arasında, "Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı" olarak yer alan ve görevleri 33. Maddede sıralanan hükümlere dayalı yetki.

B.2. Görev

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görevleri:

- ÇOMÜ Kütüphanesi'nin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek,
- Kütüphane hizmetlerinin aksamadan yürütülebilmesi için gerekli kadroyu oluşturmak, iş bölümünü sağlamak, hizmet içi eğitim ve denetim görevini yerine getirmek,
- Teknik ve okuyucu hizmetlerinin standardizasyonunu sağlamak ve denetimini yapmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında kütüphanecilik konularında düzenlenen seminer ve konferansları izlemek,
- Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek yeni teknolojinin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapmak.

B.3. Sorumluluk

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Yükseköğretimin amacı doğrultusunda, araştırma, öğretim ve eğitim gereksinimlerini karşılamak üzere, bilim dallarına ve kişilerin gelişimine ilişkin her türlü bilgi kaynağını sağlayarak, kütüphanecilik sınıflama sistemlerine uygun şekilde düzenleyerek, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer kütüphane kullanıcılarının hizmetine sunulmasını sağlamaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

C.1. Fiziksel Yapı

Terzioğlu Merkez Kütüphanesi, Terzioğlu Yerleşkesinde B Blok 5.000 m² kapalı alana ve A Blok 3287 m² kapalı alana sahip hizmet binaları ile birlikte faaliyet göstermektedir.

Merkez bina (B blok) ve Ek binadaki (A blok) fiziksel yapıya ilişkin veriler aşağıdaki gibidir:

Terzioğlu Merkez Kütüphanesi:

Terzioğlu Yerleşkesinde 8287 m² kapalı alana sahip hizmet binaları ile birlikte faaliyet göstermektedir.

Merkez bina (B blok) ve Hizmet Binasındaki (A blok) fiziksel yapıya ilişkin veriler aşağıdaki gibidir:

Merkez Kütüphane (A blok):

Bodrum Kat	100 Kişilik Serbest çalışma salonu, 4 adet özel çalışma odası, 1 Adet Enerji odası (tesisatların toplandığı oda), 1 adet temizlik malz. deposu
Giriş Kat	Ödünç iade Bankosu, 200 kişilik serbest çalışma salonu, 10 kişilik bireysel çalışma alanı
Birinci Kat	60 kişilik serbest çalışma salonu, 23 kişilik bireysel çalışma alanı.
İkinci Kat	1 Nadir Eser Salonu

Merkez Kütüphane (B blok):

Bodrum Kat	3 adet Kitap deposu, 1 malzeme deposu kazan dairesi, enerji odası, akıllı sınıf, 50 kişilik konferans salonu, temizlik deposu, 45 kişilik Çalışma Salonu, 34 kişilik bilgisayar laboratuvarı, 8 kişilik grup çalışma masası, 24 kişilik serbest çalışma salonu
Giriş Kat	Ödünç Verme Bölümü, 1 adet güvenlik birimi, Fotokopi odası, 20 kişilik Süreli Yayınlar okuma salonu, Yeni yayınlar salonu, sistem odası, görsel işitsel kaynaklar bölümü, 145 kişilik serbest çalışma salonu, kitap tarama cihazı
Birinci Kat	145 kişilik Serbest Çalışma Salonu
İkinci Kat	85 Kişilik Serbest Çalışma Salonu, Türkiye-Avustralya Araştırmaları Koleksiyonu, 3 adet 8'er kişilik özel çalışma odası (Bir oda Engelli Öğrencilere tahsis edilmiş ve uygun cihazlarla donatılmıştır), havalandırma odası, asansör bakım odası

C.1.1. Taşınmazlar

Bina Adı	Brüt (m²)
Merkez Kütüphanesi	5000
Ek Bina	3287
Toplam	8.287

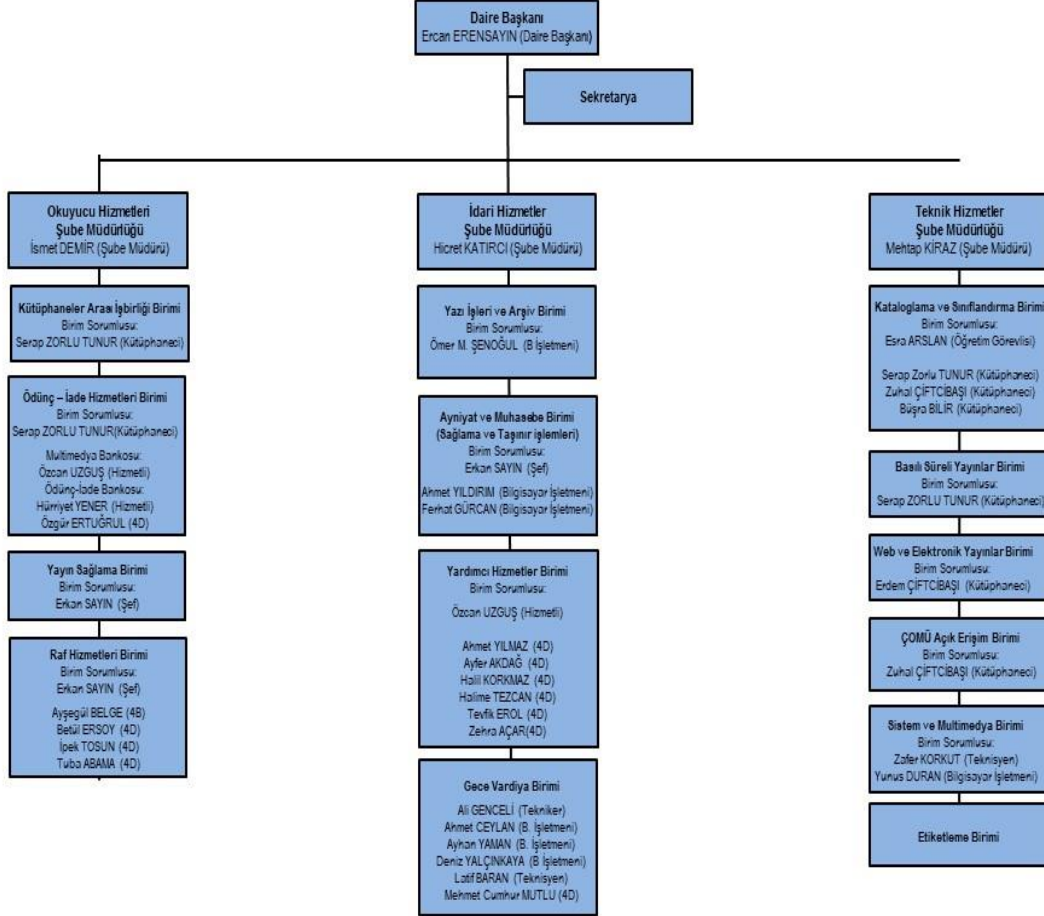
C.1.2. Taşınır Malzeme Listesi:

Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. düzey kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktarı
253					
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	2
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	29
253	03	01	Yıkama ve Temizleme Aletleri	Adet	12
253	03	02	Beslenme, Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	3
255					
255	1	1	Döşeme Demirbaşları	Adet	30
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	1
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş	Adet	19
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	117
255	02	02	Bilgisayar ve Çevre Birimleri	Adet	19
255	02	03	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	1
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	92
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	63
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	76
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	1.488
255	3	3	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	5
255	3	5	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	5
255	6	5	Kitap, Belge, Elyazmaları ve Nadir Eserler	Adet	10.266
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	938
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	684.966
255	9	3	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	2
255	10	1	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	1
255	10	2	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	21
255	10	3	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	73
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	4
255	11	3	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	19

C.2. Örgüt Yapısı

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI ORGANİZASYON ŞEMASI



C.3. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Kütüphanede, otomasyon sistemi olarak YORDAM kütüphane otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Kütüphanenin tüm teknik ve okuyucu hizmetlerinin merkezinde kütüphane otomasyonu bulunmaktadır. Bu yazılım kataloglama, ödünç verme, ders rezervleri, süreli yayın hizmetleri, kütüphaneler arası ödünç, envanter sayımı gibi ana modüller yanı sıra çok sayıda alt modülleri ve işlevleri ile modern kütüphanecilik hizmetlerinin verilmesi için gerekli alt yapıyı oluşturmaktadır. Katalog taraması, üye özel kaydına erişim, süre uzatma, materyal ayırtma gibi işlemleri, kütüphane otomasyon programı web ara yüzünden kullanıcıların kendilerinin yapmasına olanak sağlamaktadır.

Sistem ayrıca, iadesi geciken yayınlar, kütüphaneye gelen ayırtılmış yayınlar, süresi geçen ayırtmalar için kullanıcılara e-posta göndermektedir. Kullanıcılar web üzerinden kendi kütüphane hesaplarına erişerek bilgi güncelleme, süre uzatma, ayırtma, ödünç alma geçmişini görme ve okuma listeleri oluşturma işlemlerini yapabilmektedir.

C.3. 1. Yazılımlar

1-Yordam Kütüphane Otomasyon Programı

b. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar			Adet
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı
Sunucu		2	
Masaüstü Bilgisayar		40	24
Taşınabilir Bilgisayar		1	
Tablet Bilgisayar		4	
Kindle		1	
Toplam		48	24

c. Kütüphane Kaynakları:

Kütüphane Kaynakları	Adet
Basılı Kitap	684.966
Basılı Periyodik Yayın Başlık	3.329
Basılı Periyodik Yayın Sayı	102.412
Tez	13.020
Diğer	17.003
e-Dergi	46.774
e-Kitap	326.589
e-Gazete	1.843
e-Tez	5.400.000

d. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	Adet		
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı
Çok Amaçlı Ofis Cihazı (yazıcı/fax)	X	X	1
Bookeye Cihazı	X	1	1
Tarayıcı	X	X	X
Yazıcı	X	X	10
Fotokopi Makinesi	X	X	1
Fax	X	X	1
Barkod Okuyucu	X	7	X
Projeksiyon	X	X	X
Güvenlik Kamerası	X	X	44
Televizyon	X	X	X
DVD / CD Oynatıcı	X	X	X

C.4. İnsan Kaynakları

➤ İdari Personel Sayısı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na bağlı Merkez Kütüphane binalarında görev yapan toplam personel sayısı 34'dür. Personelin unvanlarına göre dağılımı aşağıdadır:

Daire Başkanı	1
Şube Müdürü	3
Şef	1
Akademik Personel (Öğretim Görevlisi)	1
Kütüphaneci	4
Bilgisayar İşletmeni	7
Tekniker	1
Teknisyen	2
4/B	1
Hizmetli	2
4/D Belirsiz Süreli İşçi	11
TOPLAM	34

Personel	İdari Hizmetler	Teknik Hizmetler	Okuyucu Hizmetleri	TOPLAM
	19	8	7	34

➤ İdari Personelin Kadın - Erkek Dağılımı

Personel	Kadın	Erkek
	12	22

C.5. Sunulan Hizmetler

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nda bulunan tüm basılı ve elektronik kaynakların korunması, kullandırılması, basılı ve elektronik yayın sağlama, kataloglama, tarama, ciltleme, depolama, ödünç, rezerv, ILL hizmetleri verilmektedir.

C.5.1. Koleksiyon

C.5.1.1. Materyal türüne göre

Materyal Türü	Adet
Kitap	684.966
Basılı Periyodik Yayın Sayı	102.412
Tez	13.020
DVD	1.303
Video Kaset	173
Harita	249
CD	14.977
Ses Kaseti	301
e-Dergi	46.774
e-Kitap	326.589
e-Gazete	1.843
e-Tez	5.400.000

Kullanıcıların materyallere daha rahat ulaşabilmesi için raf yönlendirmeleri sürekli olarak güncellenmektedir. Yeni gelen kaynaklarla birlikte koleksiyonun gelişim süreci devam etmekte olup, raf kaydırmaları düzenli olarak yapılmaktadır. Yayın politikası doğrultusunda kütüphanecilerimiz, bağışlanan kitaplar arasından en güncel yayınları seçerek, kullanıcıların hizmetine sunmaktadır.

Periyodik olarak yayınların kullanılabilir olup olmadığı değerlendirilerek, hasarlı olan yayınların demirbaş düşümü yapılır.

Zaman içerisinde yıpranan sırt ve barkod etiketleri değiştirilerek, raflarda ve yönlendirmelerde standardizasyon sağlanmaktadır.

Sistemde durumu 'Onarımda' olarak görünen yayınlar imkânlar dâhilinde rafta yerini alacak şekilde koleksiyona dâhil edilmiştir.

Kullanıcıların raflardaki yayınlarla ilgili talepleri (kitaba ulaşamama, yer numarasını bulamama, yer numarasının konumunu bilememe, vb.) kütüphanecilerimiz tarafından ivedilikle karşılanmaktadır.

Yayın alımlarında koleksiyon gelişimi açısından kullanıcıların istekleri ön plandadır. Özellikle akademik personelin yapmış olduğu 'eser istek' alımlarda belirleyici olmaktadır.

C.5.1.2. Koleksiyona / Bulunduğu Yere Göre

Koleksiyon/Bulunduğu Yer	Toplam
Genel Koleksiyon	684.966
Sürelî Yayınlar Bölümü	102.412
Nadir Eserler	10.266
Referans Bölümü	22.690
Tezler	13.020
Görsel İşitsel Bölümü	16.505

C.5.1.3. Elektronik Koleksiyon

Elektronik kitap	326.589
Elektronik tam metinli dergi	46.774

C.5.1.4. Koleksiyon Gelişimi

Satın Alınan ve Kataloglanan Yabancı Dilde Kitap Sayısı	22.042
Satın Alınan ve Kataloglanan Türkçe Kitap Sayısı	137.889
Armağan Edilen ve Kataloglanan Kitap Sayısı	525.035
TOPLAM	684.966

C.5.2. Ödünç – İade Bölümü

Açık raf sistemiyle hizmet veren Merkez kütüphanemizde ödünç-iade işlemleri; haftanın her günü 24 saat aralıksız gerçekleştirilmektedir. Ödünç alınan materyallerin süresi internet üzerinden uzatılmakta ve ayırtma işlemi yapılabilmektedir. Materyallerin ödünç alınması ve iadesi dışında ödünçle ilgili tüm işlemler kullanıcılar tarafından internet üzerinden yapılmaktadır.

Tüm lisans-ön lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile akademik ve idari personelimiz, üniversite kimlik kartıyla başvurup “Kütüphane Üyelik Hesabı” açtırabilmekte ve ödünç verme hizmetinden yararlanabilmektedirler.

Kütüphanemiz, üniversitemiz öğretim üyeleri, öğrencileri ve idari personeline statülere göre değişen miktar ve süreler ile kitap ödünç verme hizmeti sunmaktadır.

Kullanıcıların statülerine göre ödünç verme süreleri aşağıdaki gibidir:

STATÜLERE GÖRE ÖDÜNÇ VERME SÜRESİ VE MATERYAL SINIRI			
STATÜ	SÜRE SINIRI	MATERYAL SINIRI	UZATMA HAKKI
Akademik Personel	45 Gün	30 Kitap	*
Y.Lisans/Doktora	30 Gün	20 kitap	*
Ön Lisans/Lisans	20 Gün	5 kitap	*
İdari Personel	30 Gün	15 Kitap	*

- Kullanıcılar, ödünç aldıkları yayımları internet üzerinden 1 kez, kitap ayırtma yapılmamışsa ödünç iade bankosundan çok kez uzatma hakkına sahiptirler.
- Kütüphanemizin ödünç verme ile ilişkili olarak sunduğu bir başka hizmet de rezerv (Ayırtma) hizmetidir. Kullanıcılar başkası tarafından ödünç alınan herhangi bir materyali kütüphane Web sayfasından kendi adına ayırtabilir. Ayırtılmış materyal kütüphaneye iade edildiğinde, kullanıcıya materyali alması için e-mail ile bir uyarı notu gönderilir. Ayırtılan materyal 3 gün içinde Kütüphane Ödünç Verme Servisinden alınmalıdır.
- ÇOMÜ öğrencisi, akademik ve idari personeli olmayan dış kullanıcılar; 7 gün 24 saat, kütüphane içerisindeki tüm basılı yayınlardan faydalanabilirler; ancak yayınları ödünç alamazlar.

C.5.2.1. Yıllara Göre Ödünç Verme İstatistikleri



C.5.2.2. Kayıtlı Üye Sayıları

Kullanıcı	Adet
Akademik Personel	1.371
Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencisi	5.512
Lisans ve Ön lisans Öğrencisi	47.809
İdari Personel	800
Toplam	55.492

C.5.3. Referans Bölümü

Ansiklopedi, sözlük, tez ve diğer başvuru kaynaklarının yer aldığı referans bölümü, özellikle çok sayıda farklı dillerden sözlükleri ve değerli akademik başvuru kaynakları sayesinde kütüphanenin en sık kullanılan bölümlerinden biridir.

C.5.3.1. Tezler:

Enstitülerden Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına Üniversitemizin fakülte ve ilgili birimlerinde hazırlanmış olan yüksek lisans ve doktora tezleri düzenli olarak gönderilmekte ve kullanıcıların yararına sunulmaktadır.

Kütüphanemizde araştırmacıların hizmetine sunulmuş olan 13.020 adet yüksek lisans ve doktora tezi bulunmaktadır.

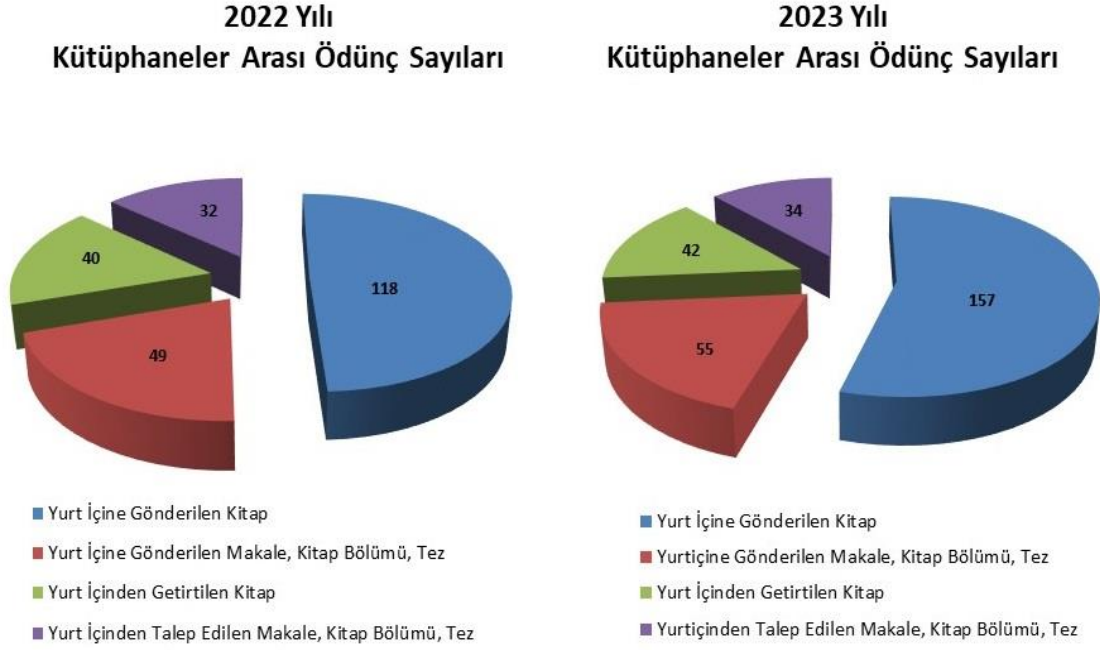
C.5.4. Referans ve Tanıtım Hizmetleri

Kullanıcıların soru ve sorunları ile kütüphanenin tanıtımına yönelik sunulan tüm hizmetleri içerir. Kütüphanecilerimiz kullanıcı soru ve sorunlarının çözümü amacıyla çeşitli oryantasyon eğitimleri sunduğu gibi, kullanıcılara yönelik birebir eğitimler de vermektedir. Aynı zamanda kütüphanecilerimiz, daha kaliteli kütüphanecilik hizmetlerinin verilmesine yönelik, ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen seminer, toplantı, çalıştay,..vb. eğitimlere katılmaktadır.

Abone olunan ve salgın nedeniyle erişime sunulan ilave e-kaynaklara kampüs dışından erişim ile hizmet vermeye devam eden ÇOMÜ Kütüphanesi araştırmacılarına online eğitimler ile de destek olmaya devam etmektedir. Elektronik kaynakların erişimi ve kullanımı ile akademik araştırma ve yayın yapma üzerine planlanmış olan online eğitimler ile yayıncılar ve araştırmacıları buluşturarak kullanıcılar için gerekli bilgi ihtiyacını karşılamaktadır.

C.5.5. Kütüphanelerarası Ödünç Hizmeti:

Kütüphanelerarası Ödünç Hizmeti (ILL) ile Kütüphane’de bulunmayan kaynaklar diğer kütüphanelerden temin edilmektedir. Şu an sadece yurtiçindeki kütüphanelerle yapılmakta olan Kütüphanelerarası Ödünç Hizmetini, yakın zamanda yurtdışındaki akademik kurumlarla da yapılması planlanmaktadır. Gün geçtikçe sahip olduğu değerli ve seçkin koleksiyon sayesinde ÇOMÜ Kütüphanesi, yurt içindeki ve dışındaki diğer kütüphanelerin en çok yararlandığı kütüphanelerin başında yer alacaktır.



C.5.6. Süreli Yayınlar Bölümü

Süreli Yayınlar Bölümü, yerli ve yabancı dergiler ve diğer süreli yayınlar ile kullanıcılara hizmet vermektedir.

C.5.6.1. Basılı Süreli Yayın Koleksiyonu

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız yayın politikası gereği, süreli yayın taleplerini özellikle online veri tabanları yolu ile elektronik formatta karşılamayı tercih etmektedir. Bu itibarla tüm akademik birimlerin istekleri doğrultusunda ve mevcut veri tabanları içinde yer almayan, düzenli olarak yayınlanan basılı süreli yayınlardan seçilerek çekirdek bir güncel koleksiyon oluşturulmuştur. Ancak akademik birimlerce yoğun ihtiyaç duyulan basılı süreli yayınlar mevcut koleksiyona eklenebilmektedir. 2023 yılı içerisinde sayı olarak 382 süreli yayın girişi yapılmıştır.

2023 Aralık dönemi itibari ile kütüphanemizde sayı olarak 102.412 süreli yayın yer almaktadır. Kütüphanemizde başlık olarak yer alan 3329 süreli yayının 355 adedi İngilizce, 2830 adedi Türkçe ve 144 adedi diğer dillerdedir. Bu yayınlardan hiçbirinin basılı aboneliği yapılmamıştır.

Basılı Dergi Abonelikleri

Aboneliği devam eden toplam basılı dergi	0
--	---

C.5.6.2. Elektronik Süreli Yayın Koleksiyonu

Elektronik Dergi Abonelikleri

Abone olunan elektronik dergi (ULAKBİM EKUAL dahil)	46.774
---	--------

C.5.7. Veritabanı Abonelikleri

Elektronik Yayınlar:

Kütüphanemizin güçlü yanlarından olan elektronik kaynaklar koleksiyonu, 2022–2023 öğretim yılında da mevcut aboneliklerin yenilenmesi ve yeni eklenen veri tabanları ile Üniversitemizin geniş bir kullanıcı kesimine hizmet vermeye devam etmiştir. 2023 yılında ULAKBİM tarafından EKUAL kapsamında sağlanan ve aboneliği devam eden veri tabanı paketi sayımız 67’dir.

Veri tabanları kapsamında elektronik dergilerin yanı sıra yine tüm dünyada yayınlanmış milyonlarca elektronik teze ve binlerce elektronik kitaba internet üzerinden tam metin erişim olanağı bulunmaktadır.

Kütüphanemiz, elektronik kaynaklarını 7 ayrı türde hizmete sunmaktadır:

- e-Dergi Veritabanları:

Tek bir yayınevine ait dergi paketleri ile (Örn. American Chemical Society, vb), çok sayıda yayınevinin dergilerini kapsayan derleme veritabanları (EBSCO) bu başlık altında sunulmuştur. Yine bu kapsamda çeşitli dernek ve kurumların düzenlediği seminer/konferans bildirileri vb. yayınlar da bulunmaktadır.

- e-Kitap Veritabanları:

Tek bir yayınevine ait elektronik kitaplar ile (örn. Elsevier, Springer,vb.), çok sayıda yayınevinin elektronik kitaplarını kapsayan derleme veritabanları (örn.Proquest Ebook Central), bu başlık altında sunulmuştur. e-Kitap veritabanlarının çoğu konu alanlarına göre ayrı paketler altında sunulmaktadır. Ancak, çok sayıda konuyu içeren multidisipliner e-kitap veritabanları da bulunmaktadır.

- e-Gazete veritabanları:

e-Gazeteler, yerli ve yabancı 1.843 e-Gazeteye elektronik ortamda genel konular ve başlıklar halinde ulaşım sağlanmakta ve ayrıca gazeteleri orjinal sayfa halleriyle elektronik ortamda okuma imkanı sağlamaktadır. Cumhuriyet Gazetesi, EbscoHost Applied Science & Business Periodicals Retrospective Index, vs.

- İntihal Denetleme yazılımı veritabanları:

İntihal.net, Turnitin ve iThenticate veritabanları bu başlık altında sunulmuştur. Öğrenci ödevleri ve projelerinde intihalleri ve usulsüz alıntıları engellemek amacıyla kullanılan web tabanlı sistemlerdir. Sisteme yüklenen ödev, proje vb çalışmalar çok geniş bir veri havuzdaki kaynaklarla otomatik olarak karşılaştırılır ve alıntılar, benzerlikler, usulsüz kaynak kullanımları tespit edilerek bir benzerlik raporu oluşturulmaktadır.

- e-Tez:

ProQuest Dissertations & Theses Full Text veritabanı 1861'den bugüne dünyanın her tarafında yazılmış tezleri içeren ve 1997'den beri yayınlanan tezlerin ve bitirme ödevlerinin çoğunun tam metnini sunan dünyanın en kapsamlı koleksiyonudur.

- e-Başvuru-Referans:, Dynamed (EBSCOhost), UptoDate,..

- Tümleşik arama motoru: EbscoHOST Discovery Service.

Yeni veri tabanı abonelikleri, ödenek koşulları içinde gelen isteklerin değerlendirilmesi ve deneme erişimleri sonucu elde edilen kullanım istatistiklerinin yorumlanması ile belirlenmektedir. Mevcut veri tabanlarının abonelik yenileme kararı ise kullanım istatistikleri sonucuna göre belirlenmektedir.

2023 yılında hizmete sunulan veri tabanları:

No.	Veritabanı
1	CAB Abstract
2	EbscoHost Academic Search Ultimate
3	EbscoHost Business Source Ultimate
4	EbscoHost DynaMed
5	EbscoHost Applied Science & Business Periodicals Retrospective Index
6	EbscoHost Education Index Retrospective
7	EbscoHost Humanities & Social Sciences Index Retrospective
8	EbscoHost Applied Science & Technology Index Retrospective
9	EbscoHost Central & Eastern European Academic Source
10	EbscoHost The Belt and Road Initiative Reference Source
11	EbscoHost Art Index Retrospective
12	EbscoHost Business Periodicals Index Retrospective
13	EbscoHost GreenFILE
14	EbscoHost Masterfile Complete
15	EbscoHost Masterfile Reference Ebook Collection
16	EbscoHost Newspaper Source Plus
17	EbscoHost Regional Business News
18	EbscoHost ERIC
19	EbscoHost European Views of the Americas
20	EbscoHost Library, Information Science & Technology Abstracts
21	EbscoHost Medline
22	EbscoHost Newswires
23	EbscoHost Teacher Reference Center
24	EbscoHost Web News
25	Emerald Premier eJournal - 1898 e kadar
26	IEEE Xplore
27	İntihal.Net
28	iThenticate
29	JSTOR - Arts & Sciences I-XV Archive Collection
30	JSOTR - Life Sciences Archive Collection
31	JSOTR - Business IV Archive Collection
32	JSOTR - Ireland Collection Archive Collection
33	JSOTR - Jewish Studies Collection Archive Collection
34	JSOTR - Hebrew Journals Collection Archive Collection
35	JSOTR - Sustainability Collection
36	Mendeley
37	Ovid LWW
38	ProQuest Dissertations and Thesis
39	Science Direct (Elsevier)
40	SCOPUS
41	Springer Nature - SpringerLink

42	Springer Nature - Academic Journals
43	Springer Nature - Adis
44	Springer Nature - Nature Journals All
45	Springer Nature - Palgrave MacMillan Journals
46	Taylor & Francis Journals
47	Turnitin Origin Check
48	Web of Science
49	Wiley Online Library
50	American Chemical Society (ACS)
51	Ayeum
52	Clinical Key
53	HukukTürk
54	Institute of Physics (IOP)
55	İdealOnline (Türkçe E-dergi)
56	MathScinet
57	Oxford Journals Press (OUP)
58	SOBİAD
59	Cumhuriyet Gazetesi Arşivi
60	Ebsco Education Source Online
61	Ebsco Discovery Service
62	Proquest Ebook Central
63	Turcademy (Sosyal Bil.+Mühendislik+Doğa Bil.+Sağlık Bil.)
64	Turnitin FeedBack Studio
65	UpToDate
66	Medotomy
67	Annual Reviews Reaxys+Reaxys Medicinal Chemistry

2023 yılında deneme erişimine açılan veritabanları:

No.	Veritabanı	Başlangıç	Bitiş
1	Elsevier SciVal	22 Mart	31 Mart
2	Inspec	30 Mart	01 Ağustos
3	Scientific & Medical ART Imagebase	30 Mart	01 Haziran
4	Literary Reference CenterTM Plus	30 Mart	01 Haziran
5	PressReader	11 Nisan	11 Mayıs
6	Elsevier Osmosis Tıp Eğitim Platformu	03 Mayıs	02 Haziran
7	Gravür Dünyası Dijital Gravür Kütüphanesi	07 Eylül	30 Eylül
8	Military Big Data	01 Eylül	01 Aralık
9	Tümer Altaş Online Sınav Hazırlık	26 Eylül	30 Aralık
10	AKBES- Akademik Bilgi ve Eğitim Sistemi	26 Eylül	31 Aralık
11	CABI Digital Library	02 Ekim	02 Kasım
12	Akademisyen Online Veri Tabanı	05 Ekim	30 Aralık
13	Academindex Veri Tabanı	09 Ekim	15 Aralık

14	Lehçediz	10 Ekim	10 Kasım
15	Embase	06 Ekim	20 Kasım
16	Sayısal Kitap	16 Ekim	19 Kasım
17	World Scientific Publishing	23 Ekim	10 Aralık
18	BookCites	23 Ekim	24 Kasım
19	Visible Body	09 Kasım	05 Aralık
20	DataTürkiye	09 Kasım	09 Aralık
21	Mutferriqa - Osmanlı Türkçesi Keşif Portalı	13 Kasım	13 Aralık
22	JOVE	27 Kasım	20 Aralık
23	SciFinder	04 Aralık	05 Ocak
24	SPORTDiscus	04 Aralık	31 Aralık

Abone olunan elektronik kaynakların etkin kullanımını ve veri tabanlarının tanıtılmasına yönelik olarak Veri Tabanları Türkiye Temsilcileri işbirliği ile düzenli aralıklarla toplantılar planlanmaktadır.

2023 yılında gerçekleşen online veritabanları eğitimleri:

No.	Eğitim Adı	Tarih
1.	Kimya ve Eczacılık Araştırmalarını İlerletmek: Reaxys ile Gelişmiş Arama	19 Aralık
2.	Tıbbi Kimya Üzerine Görüşler: Biyoaktivite Verileri ve SAR analizi için Reaxys	20 Aralık
3.	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı -Tüm Araştırmacılar İçin	25 Aralık
4.	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	26 Aralık
5.	ProQuest Dissertations & Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	27 Aralık
6.	Research Smarter: Web of Science platformunda yer alan iki yeni indeks: ProQuest Dissertations & Theses Citation Index ve Preprint Citation Index	28 Aralık
7.	CAS SciFinder Discovery Platform Eğitim Semineri	5 Aralık
8.	AYEUM çevrimiçi Eğitim Semineri : Yeni Doçentlik Kriterleri: SSCI-SCI Dergilerde Makale Yazma ve Yayınlama Stratejileri: İlkeler ve İpuçları	29 Kasım
9.	Visible Body Veri Tabanı Çevrimiçi Kullanıcı Eğitimi	1 Aralık
10.	Wiley dergilerinde başarıyla akademik makale yayımlayabilmek: Editörümüzden bazı önemli detaylar!	13 Kasım
11.	TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Temel Unsurları	14 Kasım
12.	Reaxys Eğitim Semineri	10 Kasım
13.	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	24 Kasım
14.	Research Smarter: Web of Science platformunda yer alan iki yeni indeks: ProQuest Dissertations & Theses Citation Index ve Preprint Citation Index	28 Kasım
15.	ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	30 Kasım
16.	Embase Kullanıcı Eğitimi	3 Kasım
17.	Embase Kullanıcı Eğitimi	7 Kasım

18.	TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Temel Unsurları ve Açık Erişim Yayıncılıkta Son Gelişmeler	8 Kasım
19.	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	23 Ekim
20.	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı -Tüm Araştırmacılar İçin	24 Ekim
21.	Research Smarter: Veriye dayalı anlayışla kurumunuzun hibe başarısını artırın.	31 Ekim
22.	Wiley dergilerinde başarıyla akademik makale yayımlayabilmek: Editörümüzden bazı önemli detaylar!	23 Ekim
23.	Yeni Başlayanlar için Turnitin	21 Kasım
24.	Yeni Başlayanlar için Turnitin	22 Kasım
25.	iThenticate Eğitimi	30 Kasım
26.	İleri Seviye Turnitin Eğitimi	5 Aralık
27.	İleri Seviye Turnitin Eğitimi	6 Aralık
28.	Training on iThenticate	12 Aralık
29.	Training on Turnitin (Originality Check)	19 Aralık
30.	Turnitin Soru-Cevap Oturumu	28 Aralık
31.	Turnitin: Güncel Duyurular ve Soru-Cevap Etkinliği	4 Ekim
32.	Turnitin: Güncel Duyurular ve Soru-Cevap Etkinliği	12 Ekim
33.	WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Webinarı	2 Ekim
34.	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	20 Eylül
35.	Research Smarter: Web of Science ve ProQuest Platformları arasındaki entegrasyonlar	27 Eylül
36.	ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	28 Eylül
37.	Scopus'a Giriş	19 Eylül
38.	Scopus ile Araştırma Destek Başarınızı Artırma	20 Eylül
39.	Scopus ile Doğru Dergi Seçimi	21 Eylül
40.	İleri Seviye Araştırma Analizi	22 Eylül
41.	Global Reaxys User Day	11 Ekim
42.	EBSCO Webinar: Akademik Literatür Artık Cebinizde!	6 Eylül
43.	EBSCO Webinar: Akademik Literatür Artık Cebinizde!	19 Eylül
44.	EBSCO Webinar: Akademik Literatür Artık Cebinizde!	28 Eylül
45.	EBSCO Webinar: Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim	6 Eylül
46.	EBSCO Webinar: Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim	19 Eylül
47.	EBSCO Webinar: Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim	27 Eylül
48.	EBSCO Webinar: Daha Fazla PubMed Dergisine Tam Metin Erişebileceğini Biliyor Musunuz?	6 Eylül
49.	EBSCO Webinar: Daha Fazla PubMed Dergisine Tam Metin Erişebileceğini Biliyor Musunuz?	19 Eylül
50.	EBSCO Webinar: Daha Fazla PubMed Dergisine Tam Metin Erişebileceğini Biliyor Musunuz?	27 Eylül
51.	EBSCO: Hızlı Ders: Makale / Tez Yazarken Google Akademik Yeter Mi?	7 Eylül
52.	EBSCO: Hızlı Ders: Makale / Tez Yazarken Google Akademik Yeter Mi?	20 Eylül
53.	EBSCO: Hızlı Ders: Makale / Tez Yazarken Google Akademik Yeter Mi?	27 Eylül
54.	EBSCO: Hızlı Ders: Lisansüstü Araştırmacıların Dijital Kütüphanesi	7 Eylül
55.	EBSCO: Hızlı Ders: Lisansüstü Araştırmacıların Dijital Kütüphanesi	20 Eylül

56.	EBSCO: Hızlı Ders: Lisansüstü Araştırmacıların Dijital Kütüphanesi	27 Eylül
57.	EBSCO Webinar: Akademik Literatür Artık Cebinizde!	14 Ağustos
58.	EBSCO Webinar: Akademik Literatür Artık Cebinizde!	24 Ağustos
59.	EBSCO Webinar: Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim	15 Ağustos
60.	EBSCO Webinar: Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim	25 Ağustos
61.	EBSCO Webinar: Daha Fazla PubMed Dergisine Tam Metin Erişebileceğini Biliyor Musunuz?	14 Ağustos
62.	EBSCO Webinar: Daha Fazla PubMed Dergisine Tam Metin Erişebileceğini Biliyor Musunuz?	24 Ağustos
63.	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	26 Temmuz
64.	Oxford University Press : Oxford Academic	22 Haziran
65.	Oxford University Press : Oxford Research Journey	26 Haziran
66.	Webinar: Inspec ve Inspec Analytics: Güvenilir İçerik ve Araştırma Araçları	13 Haziran
67.	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	14 Haziran
68.	Ebook Central Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	10 Ocak
69.	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin	24 Ocak
70.	ProQuest Yazar Çalıştayı: Dergi Makaleleri Yazma İpuçları	26 Ocak
71.	Mobil Uygulama ile Literatür Tarayabileceğinizi Biliyor Muydunuz?	17 Ocak
72.	Mobil Uygulama ile Literatür Tarayabileceğinizi Biliyor Muydunuz?	18 Ocak
73.	Mobil Uygulama ile Literatür Tarayabileceğinizi Biliyor Muydunuz?	19 Ocak
74.	TÜBİTAK ULAKBİM'den Tüm Üniversite Araştırmacılarına Kaynaklar	17 Ocak
75.	TÜBİTAK ULAKBİM'den Tüm Üniversite Araştırmacılarına Kaynaklar	18 Ocak
76.	TÜBİTAK ULAKBİM'den Tüm Üniversite Araştırmacılarına Kaynaklar	19 Ocak
77.	Literatür Tarama Teknikleri ve Pratik Araştırma İpuçları	12 Ocak
78.	Literatür Tarama Teknikleri ve Pratik Araştırma İpuçları	13 Ocak
79.	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	19 Ocak
80.	Research Smarter: Araştırma fonu ortamını anlamak	21 Ocak
81.	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	21 Şubat
82.	Research Smarter: Açık araştırma girişimlerinizi güvenilir veriler ve ölçeklenebilir araçlarla desteklemek.	28 Şubat
83.	ProQuest Dissertations & Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	7 Mart
84.	Tübitak Ulakbim İle Erişiminiz Olan Ebook Central Open Access Collection Eğitimi	9 Mart
85.	ProQuest Yazar Çalıştayı: Dergi Makaleleri Yazma İpuçları - (Tüm Araştırmacılar İçin)	14 Mart
86.	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı (Tüm Araştırmacılar İçin)	21 Mart
87.	Ebook Central Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları - Tüm Araştırmacılar İçin	28 Mart
88.	UpToDate - Elsevier ClinicalKey Veri Tabanları Mart Ayı Online Eğitim Programı	2 Mart
89.	UpToDate - Elsevier ClinicalKey Veri Tabanları Mart Ayı Online Eğitim Programı	9 Mart
90.	UpToDate - Elsevier ClinicalKey Veri Tabanları Mart Ayı Online Eğitim Programı	16 Mart

91.	UpToDate - Elsevier ClinicalKey Veri Tabanları Mart Ayı Online Eğitim Programı	23 Mart
92.	UpToDate - Elsevier ClinicalKey Veri Tabanları Mart Ayı Online Eğitim Programı	30 Mart
93.	Wiley - Tubitak Ulakbim Oku&Yayımla / Read&Publish Webinarları	23 Mart
94.	Wiley - Tubitak Ulakbim Oku&Yayımla / Read&Publish Webinarları	5 Nisan
95.	Wiley - Tubitak Ulakbim Oku&Yayımla / Read&Publish Webinarları	28 Nisan
96.	Wiley - Tubitak Ulakbim Oku&Yayımla / Read&Publish Webinarları	3 Mayıs
97.	Web of Science Core Collection Online Eğitimi	29 Mart
98.	SciVal Veri Tabanı Çevrimiçi Kullanıcı Eğitimi	27 Mart
99.	Reaxys & Reaxys Medicinal Chemistry Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimi	7 Nisan
100.	Sobiad Akademi Webinar Serisi - Nitel Araştırma Türleri ve Disipliner Yönelimler	5 Nisan
101.	UpToDate - Elsevier ClinicalKey Veri Tabanları Online Kullanıcı Eğitimleri	13 Nisan
102.	UpToDate - Elsevier ClinicalKey Veri Tabanları Online Kullanıcı Eğitimleri	19 Nisan
103.	UpToDate - Elsevier ClinicalKey Veri Tabanları Online Kullanıcı Eğitimleri	27 Nisan
104.	Wiley Dergileri Webinarları : Araştırmacılara Nasıl Yardımcı Olabilir ve Bu Dergilere Makale Nasıl Gönderilir?	4 Mayıs
105.	Wiley Dergileri Webinarları : Araştırmacılara Nasıl Yardımcı Olabilir ve Bu Dergilere Makale Nasıl Gönderilir?	14 Haziran
106.	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	14 Nisan
107.	Research Smarter: Web of Science Araştırmacı Profilleri	27 Nisan
108.	Mobil Cihazlar ile Literatür Tarama Teknikleri TÜBİTAK ULAKBİM ve Kütüphane Kaynakları	26 Nisan
109.	Tıp ve Sağlık Bilimlerinde Literatür Tarama, PubMed ve CINAHL Dergilerinin Tam Metinlerine Erişim, KDT Filtreleri	27 Nisan
110.	Mühendislik ve Uygulamalı Bilimlerde Seçkin Kaynaklara Erişim ve Literatür Tarama Teknikleri	28 Nisan
111.	Mimarlık, Sanat ve Tasarım Alanlarında Seçkin Kaynaklara Erişim ve Literatür Tarama Teknikleri	28 Nisan
112.	An Introduction to Emerald Resources	2 Mayıs
113.	Get Ready to Publish Your Book	2 Mayıs
114.	Get to know your Emerald journals	2 Mayıs
115.	Get Ready to Publish in a Journal	2 Mayıs
116.	Choose Your Journal	2 Mayıs
117.	Structure and Submit Your Paper	2 Mayıs
118.	Clinical Key, UpToDate, Medotomy ve Osmosis Veri Tabanları Eğitimi	16 Mayıs
119.	Web of Science Core Collection Çevrim İçi Eğitimi	12 Mayıs
120.	Reaxys Webinar Serisi : Giriş	23 Mayıs
121.	Reaxys Webinar Serisi : Total Analiz	25 Mayıs

2023 yılında kütüphane personeli tarafından verilen akademik kütüphane oryantasyon eğitimleri:

No.	Eğitim Verilen Birim/Bölüm	Katılımcı Sayısı
1	Bayramiç MYO (16 Mart)	14
2	Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü (5 Ekim)	150
3	Genel Kütüphane Tanıtımı (10 Ekim)	100
4	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Felsefe Bölümü (11 Ekim)	9
5	Spor Bilimleri Fakültesi Beden Eğitimi Öğretmenliği Bölümü (13 Ekim)	5
6	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (17 Ekim)	100
7	Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlık Yönetimi (20 Ekim)	22
8	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Felsefe Bölümü (26 Ekim)	20
9	Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlık Yönetimi Bölümü (27 Ekim)	3
10	Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Gıda Teknolojisi (30 Ekim)	22
11	Siyasal Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü (31 Ekim)	22
12	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Arkeoloji Bölümü (6 Kasım)	28
13	Çanakkale Sosyal Bilimler MYO Çocuk Gelişimi Bölümü (9 Kasım)	100
	TOPLAM	595

2023 yılında kütüphane personelinin katıldığı ulusal toplantılar, çalıştaylar, sempozyum ve konferanslar:

No.	Etkinlik Adı	Etkinlik Tarihi
1	Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu Derneği (ANKOS) "Akademik Kütüphanelerin Geleceği ve Yönetişim" temalı Kütüphane Yöneticileri Çalıştayı	02/03.06.2023
2	SciVal Veri Tabanı Tanıtım Toplantısı	31.07.2023
3	TÜB Erasmus Toplantısı	04.08.2023
4	Üniversite ve Araştırma Kütüphanecileri Derneği (ÜNAK) "Yeni Yüzyılda Geleceğin Kütüphaneleri" temalı Sempozyum	28/29.09.2023
5	Online Bilgi Hizmetleri Eğitim ve Yayıncılık Sanayi Ticaret A.Ş. "Geleceğin Kütüphaneleri: Ne Beklenmeli" temalı Gelecek için Bilgi Çalıştayı	26/29.10.2023
6	Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu Derneği (ANKOS) "Cumhuriyet'in 100. Yılında Üniversite Kütüphanelerini Yeniden Düşünmek" temalı ANKOSLink Uluslararası Konferansı	20/23.11.2023

C.5.8. Görsel – İşitsel Bölümü

Doğrudan veya dolaylı olarak eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerini içermektedir. Klasik ürünlerin yanı sıra, ödül alan veya çok ilgi gören görsel, işitsel ürünler kullanıcıların istekleri de dikkate alınarak satın alınmıştır. Üniversitemiz bünyesinde CD formatında hazırlanmış olan, Fakülte ve Enstitüler tarafından gönderilen tezlerin otomasyon sistemimize girişi yapılmaktadır. Kaset, CD, DVD koleksiyonları katalog sistemine dâhil olduğundan aranmaları ve bulunmaları kolay olmaktadır.

C.5.9. Rezerv Bölümü

Bu bölümde, öğretim elemanları tarafından derslerinin ana okuma malzemesi olarak seçilen kitap ve diğer kaynaklar bulunmaktadır. Kitap ve DVD gibi kaynaklar dışında kalan makale, ders notları, kitaplardan alıntılar, vb. kaynaklar e-rezerv uygulaması ile elektronik ortamda hizmete sunulur.

C.5.10. ÇOMÜ Açık Erişim ve Açık Akademik Arşiv Sistemi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilimsel çıktılarına, telif haklarına uygun, uluslararası standartlarda erişim sağlamayı amaçlayan ÇOMÜ Açık Akademik Arşiv Sistemi 2014 yılında başlatılan çalışmalarla kurulmuştur. Sistemde ÇOMÜ bünyesinde oluşturulan bilimsel makale, bildiri metinleri, kitap ve kitap bölümleri, araştırma verileri, ders materyalleri, tezler, proje raporları, afiş ve video kayıtları vb. yayınların üst veri ve tam metinleri arşivlenmektedir. ÇOMÜ Akademik Arşiv Sisteminde toplam 3.667 kayıt bulunmaktadır ve 1.379 adet kaydın girişi ise 2023 yılında yapılmıştır.

C.5.11. Yayın Komisyonu

Üniversiteye bağlı birimlerde yapılacak her türlü yayının planlanması, yayının kurallarına uygunluğunun sağlanması, yayınların denetlenmesi, basımı için sıra vb. her türlü işlemlerle ilgili hizmet sunar. 2023 yılı içerisinde 2 adet basılı, 12 adet elektronik olmak üzere, toplam 14 adet yayının basılması kararı almıştır.

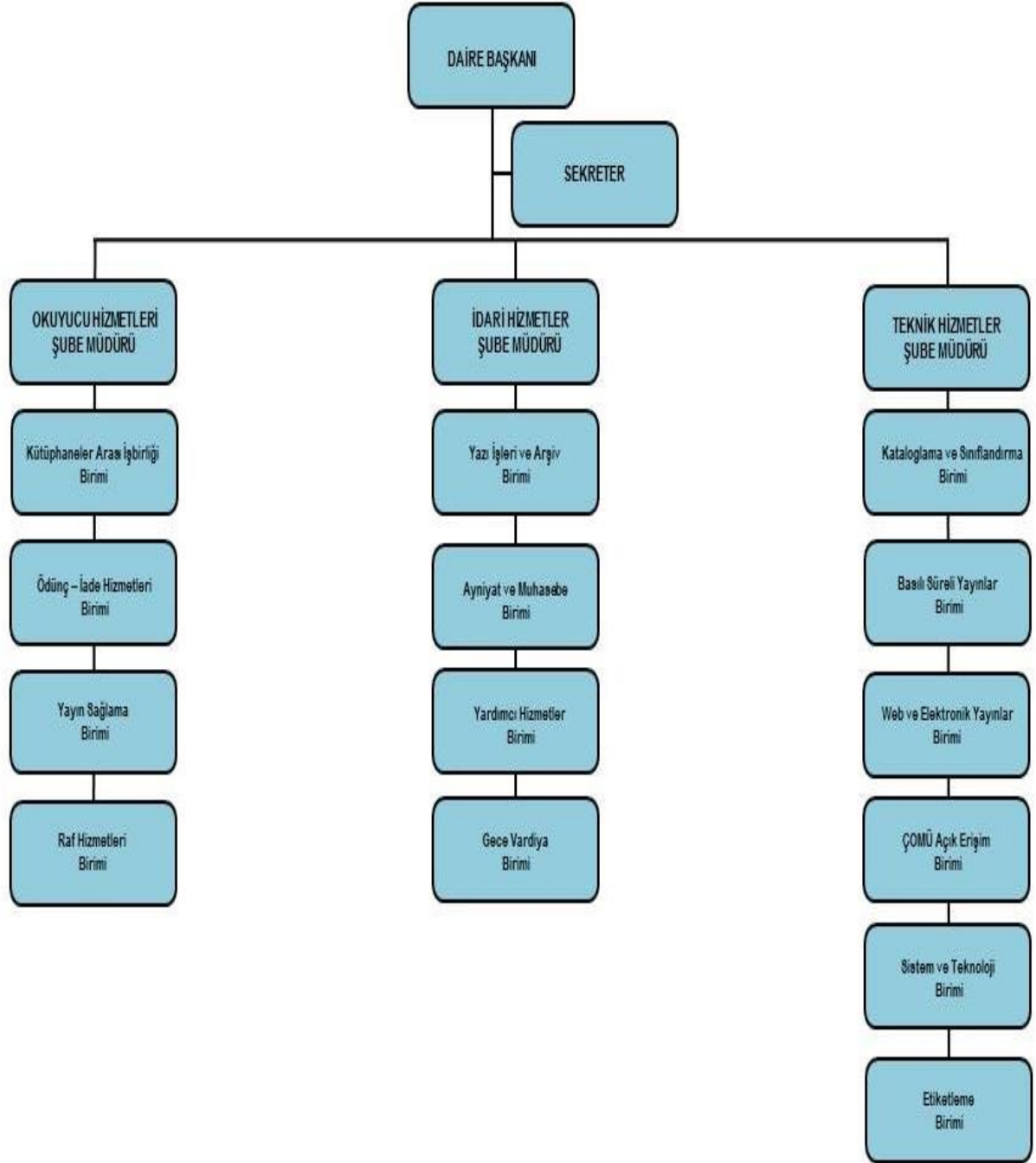
C.5.12. Fotokopi Hizmeti

Başkanlığımızda Fotokopi Hizmeti şu an verilememektedir. Ancak Bookeye cihazı (Tarama cihazı) olması nedeniyle kullanıcılar kaynakları, cihazın kullanım talimatlarına uymaları kaydıyla tarayarak kullanabilmektedirler.

C.5.11. Bookeye 4 Cihazı (Kitap tarama cihazı)

Kullanıcılar, araştırmaları ile ilgili kullanmak istedikleri herhangi bir basılı yayının veya ödünç verilemez yayının ilgilendikleri kısmını ÇOMÜ Kütüphanesi zemin katında bulunan elektronik kitap tarama cihazı sayesinde Telif hakları kanunu kapsamında tarayarak hiçbir ücret ödemeksizin, taşınır belleklerine yükleyebilmektedirler.

C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sitemi



II – AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

	<u>Amaç</u>	<u>Hedef</u>
<u>1</u>	Kurumsal yapıyı daha etkin hale getirmek	<ul style="list-style-type: none">• Yeni kütüphaneci personel alınması• Personel eğitimine devam edilmesi• Yetişmiş personelin kurumda kalmasının sağlanması
<u>2</u>	Hizmet kalitesini arttırmak, kullanıcı memnuniyetini sürekli kılmak	<ul style="list-style-type: none">• Yeni donanım temini• Hizmet seviyesinin kontrolü
<u>3</u>	Kaynakların tanıtılması, kolay erişimi ve kullandırılması	<ul style="list-style-type: none">• Ortam yönlendirmelerinin geliştirilmesi• Personel ve okuyucu ilişkilerinin geliştirilmesi
<u>4</u>	Kullanıcı ihtiyaçlarına uygun olarak konforun geliştirilmesi	<ul style="list-style-type: none">• Fiziki ortamın kullanıcı gereksinimlerine göre geliştirilmesi• Masa ve sandalyelerin ihtiyaca göre yenilenmesi
<u>5</u>	Basılı kaynakların daha hızlı temin edilmesi	<ul style="list-style-type: none">• Satın almanın hızlandırılması
<u>6</u>	Kütüphaneler ve bilgi merkezleri arasındaki işbirliğinin geliştirilerek sürdürülmesi	<ul style="list-style-type: none">• İlgili personelin çalıştay, toplantı ve konferanslara katılımının sağlanması• Kütüphaneler arası toplantılar düzenlenmesi

B. Temel Politika ve Öncelikler

1. Üniversitenin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine destek olmak
2. Daha fazla basılı ve elektronik yayını hizmete sunmak
3. Kütüphane içindeki yararlanma alanlarını, konforu ve donanımı arttırmak
4. Depolama alanları ve rafların yeterliliğini arttırmak ve idaresini kolaylaştırmak
5. Kütüphane personelinin, kullanıcılara destek ve yardımlarını arttırmak

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2023 Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (TL)

EKO. SIN.	Açıklama	KBÖ	Yıl Sonu Toplam Ödenek	Harcama	KBÖ/ Toplam Ödenek (%)	Harcama KBÖ(%)	Harcama Toplam Ödenek (%)
		TL	TL	TL	TL	TL	TL
	DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	11.502.000,00	11.560.202,00	11.532.826,08	99	100	100
1	PERSONEL GİDERLERİ	6.429.000,00	6.469.575,00	6.469.573,54	99	101	100
2	SOS. GÜV. KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	964.000,00	983.627,00	983.626,23	98	102	100
6	SERMAYE GİDERLERİ	4.000.000,00	4.000.000,00	3.986.861,63	100	100	100

Yıllara Göre Bütçe Ödeneklerinde Artış (TL)

EKO SIN.	Açıklama	2021 KBÖ	2022 KBÖ	2023 KBÖ	2022/2021	2023/2022
	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI					
1	PERSONEL GİDERLERİ	2.035.000,00	2.627.000,00	6.429.000,00	129	245
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	345.000,00	438.000,00	964.000,00	127	220
6	SERMAYE GİDERLERİ	2.302.000,00	2.500.000,00	4.000.000,00	109	160

2023 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları

906 Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı					
TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
38.46.09.06-08.2.0.00-2-01.1	6.429.000,00	40.575,00	0,00	6.469.575,00	6.469.573,54
38.46.09.06-08.2.0.00-2-02.1	964.000,00	19.627,00	0,00	983.627,00	983.626,23
38.46.09.06-08.2.0.00-2-06.1	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	3.986.861,63
TOPLAM	11.393.000,00	60.202,00	0,00	11.453.202,00	11.440.061,40

IV – KURUMSALLIK KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- ÇOMÜ Kütüphanesi, gösterdiği dikkat çekici performansı ile Türkiye'nin en hızlı büyüyen üniversite kütüphanesi olmuştur.
- Fakülte ve Meslek Yüksekokulları kütüphaneleri her geçen gün yeni kitaplarla desteklenmekte, Fakülte ve Meslek Yüksekokulları kütüphanelerini birçok üniversite kütüphanesinden daha üst düzeye çıkaracak çalışmalar yürütülmektedir.
- ÇOMÜ Merkez Kütüphane 7/24 hizmet vermektedir.
- Yabancı dildeki bilimsel içerikli yayınların sayısı her geçen gün artmaktadır.
- Nadir Eserler sayısı büyük ölçüde artış göstermektedir.
- Çeşitli yaş gruplarındaki çocuklara yönelik olarak özel bir koleksiyon mevcuttur.
- Koleksiyonun genişlemesine paralel olarak mevcut kütüphane kullanım alanı genişletilmiştir.
- Grup halinde çalışmak isteyen araştırmacılara yönelik çalışma odaları mevcuttur.
- Akademik ve kişisel araştırmalara yönelik olarak bilgisayar laboratuvarları 7/24 hizmet vermektedir.
- Abone olunan veri tabanları ile kullanıcıların elektronik dergi ve kitap ihtiyacı karşılanmaktadır.
- Kampus dışı erişim hizmeti ile her yerden elektronik kaynaklara ulaşmak mümkündür.
- Ödünç sisteminde kullanıcılara geniş haklar tanınmaktadır. Öğrenciler 5 basılı 5 kitap dışı olmak üzere 10 adet materyal ödünç alabilir. Bu sayı Yüksek Lisans öğrencileri, idari personel ve akademisyenler için artmaktadır.
- Yiyecek ve içecek otomatlarının 7/24 hizmet vermesi kullanıcılarımıza kolaylık sağlamaktadır.
- Engelli kullanıcılar için özel çalışma odası tahsis edilmiş ve bu oda engelli öğrencilere yönelik cihazlarla donatılmıştır.

B. Zayıflıklar

- Kültürel ve sosyal etkinliklere daha fazla ağırlık verilmelidir.
- Modern kütüphanecilik hizmetlerini verebilecek daha fazla uzman personele ve kütüphaneciye ihtiyaç bulunmaktadır.
- Artan yoğun talepler göz önüne alındığında 1500 kişilik bir okuma salonuna ihtiyaç duyulmaktadır.

C. Deęerlendirme

600 bini geçen basılı materyal sayısı ve 100'e yakın veri tabanı aboneliği ile Türkiye'nin en geniş e-kaynak koleksiyonlarından birine sahip olma yolunda hızla ilerleyen Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, yürütölen eğitim ve öğretim faaliyetlerine başarıyla destek olmaktadır. Kütöphane koleksiyonundaki ciddi artış, hem akademik personel hem de öğrenciler tarafından memnuniyetle karşılanmakta olup, her alandan farklı kullanıcılar kütöphanemizden yararlanmaktadır. Ayrıca Kütöphanemiz, Türkiye'deki kütöphanelerarası işbirliği anlaşmaları ile yayın talep edilen kütöphane konumuna gelmiştir.