



**T.C.**  
**Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi**  
**Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi**  
**İç Kontrol Standartları Eylem Planı**  
**İş Akış Şemaları**

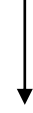
|                                         |                     |
|-----------------------------------------|---------------------|
| Doküman Kodu                            | : İAKS01            |
| Yayın Tarihi                            | : 25.01.2021        |
| Revizyon Tarihi                         | : 25.01.2021        |
| Revizyon No                             | : 3                 |
| Sayfa Sayısı                            | : 2                 |
| Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel | : Fakülte Sekreteri |

| Öğrenci Kayıt Silme Süreci İş Akış Adımları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sorumlu Kişi                                                                                                                                                                                                                                    | İlgili Dokümanlar                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">-I-</p> <p>Kendi isteği ile üniversiteden ilişkisini kesmek isteyen öğrenciden dilekçesi alınır.</p> <p>↓</p> <p>Öğrenci kayıt sildirme dilekçesi Öğrenci İşleri Bürosunda kayda alınır. Öğrencinin dilekçesi, Öğrenci İşleri Bürosuna kayıt silmede sorun olup olmadığı kontrol edilmek üzere sevk edilir.</p> <p>↓</p> <p>Öğrenci İşleri Birimi; Üniversitemizin hiçbir idari ve akademik birimiyle ilişkisinin olmadığını (üzerinde kayıtlı herhangi bir kitap, kıyafet, spor malzemesi, harç borcu, kimlik kartı vb. bulunmadığını) belgeleyen ilişik kesme başvurusunu sistem üzerinden başlatır ve belgeler.</p> <p>↓</p> <p>İlişik kesme belgesi ilgili birimlerce onaylanan öğrenci, öğrenci kimlik kartını Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Öğrenci İşleri Birimine teslim eder.</p> <p>↓</p> <p>İlişiki kesilen öğrencinin lise diplomasının arkasına ayrılma bilgileri işlenir, kaşelenir ve imzalanır.</p> <p>↓</p> <p>İlişiki kesen öğrenciye ait belgeler (lise diploması, fotoğraf vs.) iade edilir ve ilişik kesmeden önce okuduğu derslere ait transkript belgesi düzenlenerek öğrenciye verilir.</p> <p>↓</p> | <p>Öğrenci</p> <p>Öğrenci / Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Öğrenci / Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Müdürlük/ Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Öğrenci İşleri Personeli</p> | <p>ÜBYS Öğrenci Otomasyon Sistemi</p> |

İlgili birim tarafından gönderilen Yönetim Kurulu Kararı ile ilişkisi kesilen öğrencinin kayıt silme bilgisi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci bilgi sistemine işlenir.

-II-

Öğrencinin öngörülen ilk kayıt-kabul koşullarını yerine getirmedeğinin sonradan anlaşılması ve sunduğu belgelerin veya verdiği bilgilerin yanlış ya da eksik olduğunun Konservatuar Müdürlüğünce tespit edilmesi halinde Konservatuar Yönetim Kurul Kararı ile Üniversite ile ilişkisi kesilir.



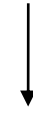
-III-

Öğrencinin, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yükseköğretim kurumlarından çıkarma cezası almış olması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.



-VI-

Öğrencinin başka bir üniversiteye yatay geçiş yapması halinde Konservatuar Yönetim Kurul Kararı ile Üniversite ile ilişkisi kesilir.



-V-

Öğrencinin vefatı üzerine, Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi Yönetim Kurul Kararı ile Üniversite ile ilişkisi kesilir.



İşlem Sonu.

Müzik ve  
Sahne  
Sanatları  
Fakültesi  
Müdürlük/  
Öğrenci İşleri  
Personeli

ÖİDB

Müzik ve  
Sahne  
Sanatları  
Fakültesi  
Müdürlük/  
Öğrenci İşleri  
Personeli /  
ÖİDB

Sorumlu Birim/Personel: Bilgisayar İşletmeni Mehtap AKYÜZ

ONAYLAYAN

Figen KARAKAYA  
Fakülte Sekreteri

Prof. Dr. Uğur TÜRKMEN  
Dekan

