

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ**

AYLIK OLAĞAN İDARİ PERSONEL TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTININ TARİHİ: 23.11.2023

TOPLANTININ YAPILDIĞI YER: 356 No'lu Fakülte Sekreterliği Ofisi

TOPLANTI SAATİ: 10.00

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi idari personeli Fakülte Sekreteri Serap YAHŞI' nin başkanlığında toplanmıştır.

İdari işleyişte önem arz eden ve aşağıda sıralanan konular aşağıda belirtilmiştir.

- 1- İzne ayrılan, sağlık raporu alan veya birim değiştiren personellerin yürütmekte oldukları veya bekleyen, yarım kalan işlerin bir listesini yaparak Fakülte Sekreterliğine vermesi,
- 2- Mesai saatlerine dikkat edilmesi, kurum kimlik kartının basılması, geç gelen veya erken çıkan personellerin sisteme mazeretlerini girmesi,
- 3- Resmi yazışmalarda özellikle günlük yazıların takip edilmesi, ilgili kişilere önceden hatırlatılması ve zamanında cevaplanması,
- 4- Yeni desimal sistemin gözden geçirilmesi,

Yukarıda maddeler halinde sıralanan konular idari personele bildirilmiş ve kayıt altına alınmıştır.



Serap YAŖI
Fakülte Sekreteri

Ŗükran ERDAĖ
Bilgisayar İŖletmeni

Ebru PEKÇETİN
Bilgisayar İŖletmeni

Bahar ÜNALAN KODAL
Ŗef

Duygu KARADEMİR ARAS
Büro Personeli(4/D)

AyŖe KUZHEY
Temizlik Personeli(4/D)

Zehra KARAKAŖ
Temizlik Personeli(4/D)