|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Çanakkale Onsekiz MartÜniversitesi Maden Mühendisliği**  **Kamu Hizmet StandartlarıTablosu** | **Doküman Kodu** | **: KHST01** |
| **Yayın Tarihi** | **: 30.06.2022** |
| **Revizyon Tarihi** | **: 30.06.2022** |
| **Revizyon No** | **: v.1.0** |
| **Sayfa Sayısı** | **:1** |
| **Doküman**  **Güncelliğinden Sorumlu Personel** | **:Bölüm Başkanı** |

Başvurular ilk olarak aşağıdaki tabloda belirtilen biçimde sorumlu akademik / idari personele yapılacaktır. Başvuru esnasında belirtilen belgelerin dışında herhangi bir belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya aşağıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz. İşlemin çözüme ulaşmaması durumunda ikinci müracaat yerine başvurunuz. Tüm resmi yolları denemenize rağmen çözüme ulaşamadığınızda RİMER aracılığıyla rektörlüğümüze başvurabilirsiniz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **HizmetinAdı** | **Hizmet** İ**çin GerekliDokümanlar** | **Hizmet**İş**lemSüreci** | **Hizmetin Tamamlanma Süresi** | **Hizmetten Sorumlu Akademik/**İ**dariPersonel** |
| **1** | Ders kayıt (UBYSdenders seçilemediği durumda) | Ders kayıt formu | Danışman öğretim üyesi onayı  Bölüm Başkanı onayı  Form dersin işlenmesi için öğrenci işlerine sevk edilir | 7 işgünü | Danışman öğretim üyesi Bölüm Başkanı Bölüm Sekreteri |
| **2** | Mazeret sınavı | Mazeret sınavı dilekçesi | Bölüm kurulu kararı  Mazeret sınav talebi  Fakülte yönetim kurulu onayına sunulur | 7 işgünü | Bölümkurulu üyeleri  Bölüm Başkanı  Bölüm Sekreteri |
| **3** | Mezuniyet | Mezuniyet dilekçesi | Danışman öğretimüyesi onayı  Staj komisyonu onayı  Bölüm kurulu kararı  Mezuniyet işlemi fakülte yönetim kurulu onayına  sunulur | 7 işgünü | Danışman öğretim üyesi Stajkomisyonu Bölüm kuruluüyeleri  Bölüm Başkanı  Bölüm Sekreteri |
| **4** | Tek ders sınavı | Tek ders sınavı dilekçesi | Danışman öğretimüyesi onayı  Dersi veren öğretimüyesi sınavı gerçekleştirir | 2 işgünü | Danışman öğretimüyesi Dersi veren öğretimüyesi  Bölüm Sekreteri |
| **5** | Transkripten ders çıkarma | Transkriptten ders çıkarılması dilekçesi | Danışman öğretim üyesi onayı  Bölüm Başkanı onayı  Dersin çıkarılması için öğrenci işlerine sevkedilir | 3 işgünü | Danışman öğretim üyesi Bölüm Başkanı Bölüm Sekreteri |
| **6** | Farklı  Üniversiteden yaz okulu ders seçimi | Yaz Okulu Dilekçesi (Farkli\_Universite) | 1)Bölüm Başkanı onayı | 3 işgünü | Bölüm Başkanı Bölüm Sekreteri |

*ONAYLAYAN*

BÖLÜM BAŞKANI