

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
MADEN MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI**

Prof. Dr. Mustafa ÇINAR (Başkan)
Doç.Dr. Deniz ŞANLIYÜKSEL YÜCEL (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Ş Erkan YERSEL (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Murat ÜNAL (Üye)

26.04.2022

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ.....	5
AMAÇ.....	5
KAPSAM.....	5
UYGULAMA PLANI.....	5
KOMİSYON ÜYLERİ.....	5
01. BÖLÜME AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER	6
01.1. BÖLÜMÜN İLETİŞİM BİLGİLERİ.....	6
01.2. BÖLÜMÜN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKANLAR.....	6
01.3. BÖLÜMÜN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ.....	7
01.4. BÖLÜMÜN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU.....	7
01.5. BÖLÜMÜN VİZYON VE MİSYONU.....	7
01.6. BÖLÜMÜN HEDEFİ.....	8
01.7. KAZANILAN DERECE.....	9
01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREKEN YETKİNLİKLER	9
01.9. ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER.....	9
01.10. BÖLÜMÜN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ.....	9
01.11. BÖLÜM MEZUNLARININ MESLEKİ PROFİLİ.....	9
01.12. BÖLÜMÜN PAYDAŞLARI.....	10
1. ÖĞRENCİLER.....	10
1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ.....	10
1.2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER ÇİFT ANADAL VE DERS SAYMA.....	12
1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ.....	14
1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME.....	14
1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ.....	15
1.6. BÖLÜMDEN MEZUNİYET KOŞULLARI	18
2. BÖLÜM EĞİTİM AMAÇLARI	20
2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	20
2.2. BÖLÜM AMAÇLARININ ÖĞRENCİLERİN KARIYER HEDEFLERİNE UYGUNLUĞU	20
2.3. BÖLÜM AMAÇLARININ KURUM VE BİRİM ÖZGÖREVLERİNE UYGUNLUĞU	21
2.4. BÖLÜM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK BELİRLENMESİ.....	23
2.5. BÖLÜM AMAÇLARINA ERİŞİM	24
2.6. BÖLÜM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK GÜNCELLENMESİ	25
2.7. BÖLÜM AMAÇLARINA ULAŞILDIĞINA DAİR TEST ÖLÇÜTLERİ	25
3. BÖLÜM ÇIKTILARI	25
3.1. BÖLÜM ÇIKTILARININ BELİRLENME VE GÜNCELLENME YÖNTEMİ VE AMAÇLARA UYGUNLUĞU	25
3.2. BÖLÜM ÇIKTILARINI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ.....	26
3.3. MEZUNLARIN BÖLÜM ÇIKTILARINI SAĞLAMASI.....	27
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	29
4.1. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK KULLANIMI	29
4.2. SOMUT VERİLERE DAYALI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI.....	36
5. EĞİTİM PLANI	39
5.1. BÖLÜM ÇIKTILARINI VE AMAÇLARINI DESTEKLEYEN EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT)	39
5.2. EĞİTİM PLANININ UYGULANMASI.....	40
5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİMİ.....	42
5.4. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ I.....	43
5.5. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ II.....	43
5.6. BÖLÜM AMAÇLARI KAPSAMINDA GENEL BİR EĞİTİM PLANININ VARLIĞI	44
5.7. ANA TASARIM DENEYİMİ.....	45
6. ÖĞRETİM KADROSU	46
6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN YETERLİLİĞİ	46
6.2. ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ.....	47
6.3. ATAMA VE YÜKSELTME	49
7. ALT YAPI.....	51
7.1. EĞİTİM ÖĞRETİM İÇİN KULLANILAN TÜM ALANLAR.....	51
7.2. DİĞER ALANLAR VE ALT YAPI.....	52
7.3. TEKNİK ALT YAPI.....	53
7.4. KÜTÜPHANE.....	53
7.5. ÖZEL ÖNLEMLER.....	54
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR.....	54
8.1. BÜTÇE SÜRECİ VE KURUMSAL DESTEK.....	54

	3
8.2. BÜTÇENİN ÖĞRETİM KADROSU AÇISINDAN YETERLİLİĞİ	55
8.3. ALTYAPI TECHİZAT DESTEĞİ	56
8.4. TEKNİK VE İDARİ HİZMET KADROSU DESTEĞİ	57
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	57
10. BÖLÜME ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER	65
11. SONUÇ	65

ŞEKİL VE TABLOLAR

TABLO 1. BÖLÜME MERKEZİ YERLEŞTİRME SINAVIYLA KAYIT OLAN ÖĞRENCİ SAYISI	11
TABLO 2 BÖLÜME KAYITLI ÖĞRENCİ SAYISINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER.....	12
TABLO 3. BÖLÜMDEN MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYISINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER	12
TABLO 4. SON 5 YILA AİT MERKEZİ YERLEŞTİRME SINAVI PUANLARIMIZ	12
TABLO 5. ANABİLİM DALININ EĞİTİM AMAÇLARI	20
TABLO 6. ANABİLİM DALI EĞİTİM AMAÇLARININ KURUM, ENSTİTÜ, ANABİLİM DALI VİZYON VE MİSYONU İLE UYUMU	22
TABLO 7. İÇ VE DIŞ PAYDAŞLAR TOPLANTI TUTANAKLARI	23
TABLO 8. ANABİLİM DALI STRATEJİK EYLEM PLANI	32
TABLO 9. ANABİLİM DALI (2021-2025) STRATEJİK PLANI VE 2022 YILI DEĞERLENDİRMESİ	34
TABLO 10. MADEN MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI PUKO DÖNGÜSÜ	37
TABLO 11. ANABİLİM DALI ÖĞRETİM PLANI.....	39
TABLO 12. LİSANSÜSTÜ DERS İÇERİKLERİ.....	43
TABLO 13. BÖLÜMDEKİ ÖĞRETİM ÜYELERİNİN DAĞILIMI.....	46
TABLO 14. ÖĞRETİM ÜYESİ BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI.....	46
TABLO 15. ÖĞRETİM KADROSUNUN DERS YÜKÜ DAĞILIMI	47
TABLO 16. ÖĞRETİM KADROSUNUN HAFTALIK YÜK ÖZETİ	47
TABLO 17. ÖĞRETİM ÜYELERİNİN AKADEMİK YAYINLARINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER	47
TABLO 18. ÖĞRETİM KADROSUNUN TAMAMLANAN VEYA HALA DEVAM EDEN PROJELERİ.....	48
TABLO 19. ÖĞRETİM KADROSUNUN DETAY ANALİZİ.....	48
TABLO 20. ÖĞRETİM ÜYESİNİN ALDIĞI BURS VE ÖDÜLLER	48
TABLO 21. ÖĞRETİM ÜYESİNİN MARKA, PATENT, TASARIM SAYILARI.....	48
TABLO 22. PROGRAM TARAFINDAN KULLANILAN SINIFLAR VE LABORATUVARLAR	51
TABLO 23. ÜNİVERSİTENİN ORGANİZASYON ŞEMASI	63
TABLO 24. ENSTİTÜYE AİT ORGANİZASYON ŞEMASI	64

GİRİŞ

Bu öz değerlendirme raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'nın eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu raporun ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçlarını değerlendirilerek gerekli revizyon ve güncellemeler ileride yapılacaktır. Zira bu raporun programımızın bütün sorunlarını tespit etmesi veya çözmesi beklenmemekte fakat sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Amaç

Bu çerçevede bu raporun temel amacı; programımızın günümüzün ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirmede bulunarak bölgesel anlamda tercih edilebilirliğimizi arttırmak ve üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sunmaktır.

Kapsam

Bu dokümanda sunulan bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Maden Mühendisliği Anabilim Dalı örgün öğretim programını kapsamaktadır. Bu doküman özdeğerlendirme komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri ışığında hazırlanmıştır.

Uygulama Planı

Anabilim Dalı danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından 4 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

Komisyon Üyeleri

Prof. Dr. Mustafa ÇINAR (Başkan)

E-posta : mcinar@comu.edu.tr

Telefon : 0(286) 2180018 Dahili: (21024)

Doç.Dr. Deniz ŞANLIYÜKSEL YÜCEL (Üye)

E-posta : denizsyuksel@comu.edu.tr

Telefon : 0(286) 2180018 Dahili: (21021)

Dr. Öğr. Üyesi Ş. Erkan YERSEL (Üye)

E-posta : erkan.yersel@comu.edu.tr

Telefon : 0(286) 2180018 Dahili: (21022)

Dr. Öğr. Üyesi Murat ÜNAL (Üye)

E-posta : murat.unal@comu.edu.tr

Telefon : 0(286) 2180018 Dahili: (21023)

01. ANABİLİM DALINA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER

01.1. Anabilim Dalının İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Mühendislik Fakültesi
Maden Mühendisliği Bölümü
Terzioğlu Kampüsü, 17100/Çanakkale

Maden Mühendisliği Anabilim Dalı Danışmanı
Prof. Dr. Mustafa Çınar

e-posta: mcinar@comu.edu.tr
telefon: 0286 2180018-21024
faks: 0286 2170541

01.2. Anabilim Dalının Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maden Mühendisliği Anabilim Dalı, yüksek lisans programı 2012 yılında kurulmuştur. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uygulama esaslarına göre güz ve bahar yarıyıllarında öğrenci alımı yapılmaktadır. Anabilim Dalımız ilk yüksek lisans öğrencilerini 2013-2014 eğitim-öğretim güz döneminde almıştır. 2016 Güz yarı yılından beri Anabilim Dalımız öğretim üyesi eksikliği nedeni ile aktif halden pasif hale geçirilmiş ve yüksek lisans öğrencisi alamamaktadır. 2012-2017 yılları arasında kayıtlanan 6 öğrencimiz mezun olmuştur. 2020 Bahar yarıyılında tekrardan öğrenci alınmaya başlanmıştır. Anabilim dalı öğretim üyeleri çok disiplinli yüksek lisans programlarında yüksek lisans dersleri vermekte ve tez yürütücülükleri bulunmaktadır.

Maden Mühendisliği Anabilim Dalı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün Fen Bilimleri alanında otuz sekiz Anabilim dalından birisi olup, kullanılabilir (ofis ve derslik) alanına sahiptir. Yüksek lisans dersleri, Mühendislik Fakültesi'nin yeni yapılan ek binanın üçüncü katında yer alan üç derslikte (311 ve 316 no'lu derslikler) yapılmaktadır. Aynı binanın zemin katında ise laboratuvar dersleri yapılmaktadır. Anabilim Dalı başkanı ve öğretim üyelerine ait çalışma ofislerinin yanı sıra davetli konuşmacılar ve eğitim gören öğrenciler için 150 kişilik bir konferans salonu bulunmaktadır. Öğrencilerimize; temel, mühendislik ve mesleki alanda eğitim verilmektedir. Bunun için uygulanan müfredat ve ders içerikleri, ülkemizde bulunan diğer Maden Mühendisliği Anabilim Dalleri ile eşdeğer düzeyde olup teorik dersler, laboratuvar çalışmaları ve bilgisayar uygulamaları ile desteklenmektedir.

01.3. Anabilim Dalının Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Maden Mühendisliği Anabilim Dalı yukarıda bahsedilen tüm bu imkânlar kapsamında öğrencilere kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve/veya girişimcilik alanında iş fırsatı sunan, nitelikli yüksek mühendis yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık tam zamanlı bir yüksek lisans programıdır. Eğitim dili

Türkçedir. Adayların ALES'ten başvurduğu programın puan türünden en az 55 standart puana sahip olmaları gerekir. ALES veya eşdeğeri sınav puanının %50'si · Lisans not ortalamasının %10'u · Bilim sınavı puanının %30'u · Yabancı dil puanının %10'u toplanır. Tezli yüksek lisans programlarına kabul edilebilmek için oluşacak toplam notu en az 65 olanlar programa kabul edilirler. Tezli yüksek lisans programları için bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Adayların başarılı sayılmaları için bilim sınavına girmeleri ve sınavdan 100 üzerinden en az 50 puan almaları gerekir. Tezli yüksek lisans programları yabancı dil puanı için, YDS, ÜDS, KPDS, YÖKDİL, ÇOMÜ Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun yaptığı yabancı dil sınavı ve YÖK tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından alınan puanlar geçerlidir.

Yüksek lisans programı toplam 21 krediden az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Bir yarıyılda alınabilecek azami kredi miktarı, EK'nın önerisi ve Senatonun kararıyla sınırlandırılabilir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi (iki yarıyıl) 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dahil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Öğrenci, en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması kaydıyla, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden en fazla iki ders seçilebilir. Tezli yüksek lisans programı ikinci lisansüstü öğretim programı olarak yürütülebilir. İlgili EYK'nın kararı ve Senatonun onayıyla, tez savunma sınavına girebilmek için öğrencinin, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar belirlenebilir.

01.4. Anabilim Dalının İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'nda kadrolu olarak görev yapan bir Profesör, bir Doçent ve iki Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Maden Mühendisliği Anabilim Dalı hedefleri olan ve bu hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dahil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü ve rekabetçi bir yapıya sahiptir.

01.5. Anabilim Dalının Vizyon ve Misyonu

Anabilim Dalının Misyonu

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'nın misyonu, uluslararası standartlarda Maden Mühendisliği yüksek lisans eğitimi vererek bölgenin ve ülkenin kalkınmasına yönelik çalışmalar yapmaktır. Eğitim programında güvenli, ekonomik, çevresel ve sosyal alanda saygın bir eğitimin yapılmasına yönelik çalışmalarda bulunmaktadır. Madencilik ve ilgili alanlarda inovatif, rekabetçi, çevreye duyarlı ve özgün düşünceye sahip Maden Yüksek Mühendisleri yetiştirmektir.

Anabilim Dalının Vizyonu

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'nın, ülkemizde kendi alanında lider ve dünyada saygı duyulan bir eğitim, öğretim ve araştırma kurumu haline gelmeyi hedefleyen,

üniversite-sanayi işbirliğine dayalı öğretim ve araştırma faaliyetleri yürüten, yurtiçi ve yurtdışı madencilik endüstrisinde aktif rol alabilecek, etik değerlere bağlı saygın Maden Yüksek Mühendisleri yetiştirmektir. Ülke kalkınmasında önemli olan doğal kaynaklarla ilgili araştırma konularına odaklanarak uzmanlık alanları oluşturmayı hedeflemektedir.

Anabilim Dalının vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen;
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;
- Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmaktır.

Anabilim Dalının vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yüksek öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,
- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin ve bölümün misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,
- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,
- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak. Uluslararası bilinirliği yüksek ve Türkiye’nin en çok tercih edilen Maden Mühendisliği Anabilim Dalı haline gelmek.

01.6. Anabilim Dalının Hedefi

Araştırma için gerekli akademik personel ve laboratuvar alt yapı eksikliğinin giderilmesi amaçlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda laboratuvar alt yapı eksikliği büyük oranda üniversitemiz BAP alt yapı projeleri ile tamamlanması ve kısmen özel çalışmalar için gerekli alt yapı eksikliği ise TÜBİTAK, SAN-TEZ vb. projelerle tamamlanması hedeflenmektedir.

Önümüzdeki 5 yıl içerisinde artırılacak Anabilim Dalı imkanları ile öğrenci sayısının artırılması amaçlanmaktadır. Bu amaca yönelik olarak da bilimsel çalışmaların ve endüstriyel problemlerin çözümüne

yönelik çalışmaların artırılması hedeflenmektedir.

Bölgemizde madencilik yapan işletmeler ile madencilığe dayalı ikincil sektörlerle ilişkilerin artırılması yani sanayi-üniversite iş birliklerinin artırılması amaçlanmaktadır. Bu amaca yönelik olarak da bu sektörlerle tanışma ziyaretlerinin yapılması ve ileriye dönük ne tür ikili iş birlikleri yapılabileceği konusunda görüş alışverişlerinde bulunmak ve bunları yapılacak teknik geziler ile gerçekleştirmek hedeflenmektedir.

01.7. Kazanılan derece

Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'nı bitiren öğrenciler yüksek lisans diploması almaya hak kazanmakla birlikte ayrıca " Maden Yüksek Mühendisi" meslek unvanı almaya hak kazanmaktadırlar. Bu anabilim dalından mezun olabilmek için öğrencilerin; toplam 21 krediden az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Bir yarıyılda alınabilecek azami kredi miktarı, EK'nın önerisi ve Senatonun kararıyla sınırlandırılabilir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi (iki yarıyıl) 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dahil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Öğrenci, en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır.

01.8. Öğrencilerin Anabilim Dalını Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler

Maden Mühendisliği lisans programı mezunu olmak ve adayların ALES'ten başvurduğu programın puan türünden en az 55 standart puana sahip olmaları gerekir. ALES veya eşdeğeri sınav puanının %50'si · Lisans not ortalamasının %10'u , Bilim sınavı puanının %30'u, Yabancı dil puanının %10'u toplanır. Tezli yüksek lisans programlarına kabul edilebilmek için oluşacak toplam notu en az 65 olanlar programa kabul edilirler. Tezli yüksek lisans programları için bilim sınavı yazılı olarak yapılır. Adayların başarılı sayılmaları için bilim sınavına girmeleri ve sınavdan 100 üzerinden en az 50 puan almaları gerekir. Tezli yüksek lisans programları yabancı dil puanı için, YDS, ÜDS, KPDS, YÖKDİL, ÇOMÜ Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun yaptığı yabancı dil sınavı ve YÖK tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından alınan puanlar geçerlidir.

01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler

Maden yüksek mühendisi veya uzmanlık adayı öğrencilerimize sürekli değişen ve gelişen madencilik sektörü alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla, ilgili sektörlerle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir.

Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'ndan mezun olan öğrenciler başta yönetim olmak üzere kamu ve özel sektörde (büro, şantiye, açık arazi ve yeraltı madenciliği gibi) çalışma olanaklarına sahiptirler. Maden yüksek mühendisleri, madenlerin aranmasından, hazırlık çalışmalarına ve üretime kadar ki aşamalardan, maden sahalarının fizibilitesinden, çıkan madenin işlenmesinden ayrıca çalışma ortamlarının yönetimini, güvenliğini ve üretkenliğini değerlendirmekle sorumludur. Yüzey ve yeraltı kaynaklarının çıkarılmasını planlar ve yönetirler. Yer altı ve yerüstünden madencilik faaliyetleri ile çıkarılan madenlerin endüstrinin

ihtiyaç duyduğu hale getirmek için cevher hazırlama ve zenginleştirme çalışmalarında bulunur. Madencilik faaliyetleri sonucu oluşan atıkları teknolojik yöntemlerle yasa ve yönetmeliklere uygun olarak depolar, bertaraf eder ya da geri dönüştürür. Çevreye saygılıdırlar ve önem verirler.

01.10. Anabilim Dalının Mevcut Öğrenci Profili

Hemen her alandan her öğrencinin tercih ettiği bir Yüksek lisans programı olan Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'nda genel olarak yoğunlukla yakın illerden ve işletmelerden gelen öğrencilerden oluşmaktadır.

01.11. Anabilim Dalının Mezunlarının Mesleki Profili

Maden Mühendisliği Anabilim Dalı mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde, sivil toplum kuruluşlarında veya yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler.

01.12. Anabilim Dalının Paydaşları

Bunlar genellikle üniversitemizin ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Özel Sektör Kuruluşları (İÇDAŞ vb.),
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Akademik personelimiz,
- İdarî personelimiz,
- Öğrencilerimiz,
- Mezunlarımız.

KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Kabul Koşulları, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Öğrenci Kabulleri

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maden Mühendisliği Anabilim Dalı yüksek lisans programına, akademik takvimde belirtilen tarihlerde Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uygulama Esasları'na göre yapılan

başvurular sonrası başarılı olan öğrencilerin kaydı Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü tarafından yapılmaktadır. Başvuru ve kayıt tarihleri, kayıt süresi ve gerekli belgeler, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) tarafından www.lee.comu.edu.tr adresinde duyurulmaktadır. Anabilim Dalları tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre Maden Mühendisliği Anabilim Dalına kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kesin kayıtları, Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü Uygulama Esaslarına göre istenen belgelerle her yarıyıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından yürütülmektedir. Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler. Kayıt için sunulan belgelerde eksiklik veya tahrifat olduğunun belirlenmesi, öğrencinin başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olması veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması hallerinde, kesin kayıt yapılmış olsa bile kayıt iptal edilmektedir. Programın süresi 4 yarıyıl olarak belirlenmiştir. Bu süre öğrencilerin tezlerini bitirememesi durumunda 6 yarıyıla kadar uzayabilmektedir. 6 yarıyıl sonunda bitiremeyen öğrencilerin kaydı silinmektedir. Anabilim dalımızın eğitim dili Türkçe olup, Türkçe dersler ile eğitim verilmektedir. Kaydolan öğrenciler, programdan mezun olabilmesi için Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uygulama Esaslarına ve anabilim dalımızda öngörülen müfredattaki dersleri almak zorundadırlar.

Öğrencilerin Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'na kabul edilebilmesi için Maden Mühendisliği Bölümünde 4 yıllık üniversite eğitim ve öğretim sürecini tamamlamış olması ve yapılan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uygulama Esaslarında belirtilen yüksek lisansa giriş için gerekli puanı almış olması gerekmektedir.

Öğrencilerimizin 4 yıllık lisans eğitim ve öğretim sürecinde elde etmiş olduğu birikimler, ayrıca, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uygulama Esaslarında belirtilen başarıyı gösterme zorunluluğu, Maden Mühendisliği'nin yüksek lisansta hedeflediği çıktıları öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmaları açısından yeterlidir.

Bölümümüzün Yüksek Lisans öğretim programı için kontenjanlar Anabilim dalımız talepleri doğrultusunda Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından belirlenmekte ve öğrenciler programa Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından gerçekleştirilen sınav ve değerlendirme sonuçlarına göre yerleştirilmektedirler.

Anabilim dalımızdan mezun olan öğrenciler Maden Yüksek Mühendisi unvanına sahip olurlar ve başta kamu ve özel sektör işletmelerinde çalışma olanaklarına sahiptirler. Anabilim Dalı ile ilgili bazı veriler aşağıda Tablolarda verilmiştir.

Tablo 1. Anabilim Dalına Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	23
Kayıtlı Öğrenci Sayısı	8
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	6

Tablo 2. Anabilim Dalından Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Maden Mühendisliği	Toplam
Genel Toplam	6

Tablo 3. Anabilim Dalına Kayıt Olan Öğrenci Sayısı

Anabilim Dalı	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Maden Mühendisliği (2012)	2
Maden Mühendisliği (2013)	2
Maden Mühendisliği (2014)	2
Maden Mühendisliği (2015)	4
Maden Mühendisliği (2016)	4
Maden Mühendisliği (2020)	5
Maden Mühendisliği (2021)	2
Maden Mühendisliği (2022)	2
Toplam	23

Tablo 4. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları

Derslere Sürekli Devam Eden Ortalama Öğrenci Sayısı	
Maden Mühendisliği (2020)	5
Maden Mühendisliği (2021)	1
Maden Mühendisliği (2021)	2
Toplam	8

KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Kabul Koşulları, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi, Tablolar

Kanıt linkleri:

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Üniversitedeki başka bir EABD/EASD'nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.

c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.

d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında öğrenci almayan lisansüstü programlar için yatay geçiş başvurusunda bulunulamaz.

Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uygulama Esaslarına belirtilen süreyi aşamaz.

KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Kabul Koşulları, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

1.3. Öğrenci Değişimi

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Danışmanın önerisi, EABDK/EASDK kararı ve EYK'nın onayıyla, yüksek lisans öğrencileri ve yüksek lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla iki, lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla dört dersi Üniversitenin diğer lisansüstü programlarından veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden alabilirler. **Anabilim Dalımızda, Farabi ve Erasmus programından faydalanan öğrencimiz bulunmamaktadır.**

KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Farabi ve dış ilişkiler web sitesi

Kanıt linkleri:

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>
<https://iro.comu.edu.tr/>

1.4. Danışmanlık ve İzleme

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışmanlar, tez yürütme, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları Anabilim dalı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Danışmanlar danışmanı oldukları öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu, sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ve tez yönetimi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim üyeleri öğrencilerin danışmanlığına başladığı tarihten itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Anabilim dalında danışmanı olan öğretim üyeleri öğrencilerin sadece tez, kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla dostane ilişkiler içerisine girerek tıpkı bir mentor veya koç gibi öğrenciler yönlendirilmeye çalışılmakta ve destek görmektedirler. Bunun yanı sıra anabilim dalımız öğretim üyeleri öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim üyeleriyle bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

KANIT

Enstitü ve Öğrenci işleri web sitesi

Kanıt linkleri:

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>
<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeligi.html>

1.5. Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilmektedir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

a) Ara Sınavlar / Vizeler: Her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

c) Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

d) Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

e) Ödev: Ödevler, öğretim dönemi süresince bir veya daha fazla olabilmektedir. Mart 2020'den itibaren devam eden pandemi sürecinde Microsoft Teams ve UBYS sistemleri üzerinden ödev şeklinde sınavlar yapılmıştır. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı ile hibrit eğitim modeline geçilmesi ile birlikte ödevler, öğrencilerin talebi ve öğretim üyelerinin kararları ile hem yazılı ödev hem de online ödev şeklinde teslim edilmektedir.

Sınavlar ve değerlendirme:

(1) Her ders için en az bir ara ve bir dönem sonu notu verilir. Ara dönem notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir. Dönem sonu notu dönem sonu sınavı temel alınarak verilir. Dönem sonu sınavı yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da dönem sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin dönem sonu sınavına giremez. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için dönem sonu sınavı şartı aranmaz.

(2) Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı, niteliği dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve dönem başında ilan edilir. Dönem içi notunun ağırlığı %40, dönem sonu notunun ağırlığı %60'tır.

(3) Her yarıyıl sonunda bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu dönem sonu notu yerine sayılır. Bütünleme sınavı dersin niteliğine göre yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir.

(4) Ara sınavlara katılamayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın veya çalışmanın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi

ve EYK'nın kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Final ve bütünleme sınavı için mazeret sınavı hakkı verilmez.

(5) Tez savunma sınavına, sanatta yeterlik savunma sınavına, doktora ve sanatta yeterlik için yapılan yeterlik sınavına, tez izleme komitesi sınavına katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir.

(6) Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, YÖK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

Notlar:

(1) Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir:

- 90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)
- 85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)
- 80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)
- 70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)
- 60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)
- 55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)
- 50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)
- 40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)
- 0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)
- Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)
- Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)
- Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)
- DS: Devamsız G: Geçer K: Kalır M: Muaf

(2) Geçer (G) ve Kalır (K) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

(3) Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az CC notu, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu almış olmak gerekir.

Diğer anabilim dallarından ders alma:

Danışmanın önerisi, EABDK/EASDK kararı ve EYK'nın onayıyla, yüksek lisans öğrencileri ve yüksek lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla iki, lisans derecesi ile doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler en fazla dört dersi Üniversitenin diğer lisansüstü programlarından veya diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden alabilirler.

Seminer dersi:

Seminer dersi tezli yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarında zorunlu ve kredisiz bir ders olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Seminer dersi tez danışmanı tarafından yürütülür. Başarısızlık durumunda seminer dersi ders alma döneminde tekrarlanır.

Uzmanlık alan dersi:

Uzmanlık alan dersi kredisiz bir ders olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrencinin uzmanlık alan dersini alabilmesi için, tez ve/veya sanatta yeterlik önerisinin EYK tarafından onaylanması gerekir. Uzmanlık alan dersleri güz yarıyılı başında kaydolun öğrenciler için bahar yarıyılı başlangıcına kadar, bahar yarıyılında kaydolun öğrenciler için güz yarıyılı başlangıcına kadar kesintisiz olarak yarıyıl ve yaz tatillerinde de öğrencinin mezuniyetine kadar devam eder. Uzmanlık alan dersine ilişkin diğer esaslar Senato tarafından kararlaştırılır.

Mezuniyet için asgari yayın şartları:

İlgili EYK'nın kararı ve Senatonun onayıyla, tez savunma sınavına girebilmek için öğrencinin, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar belirlenebilir.

Tez savunma sınav tarihleri:

Tez ve/veya sanatta yeterlik savunma sınavları tarihi akademik takvimde belirtilen tarihler içerisinde tez danışmanının önerisi, EABDK/EASDK kararı ve EYK onayı ile belirlenir.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, Duyurular, Öğrenci işleri sınav yönetmeliği, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/>

<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

1.6. Anabilim Dalından Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Anabilim dalımız derslerinden toplam 21 krediden az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Bir yarıyıldan alınabilecek azami kredi miktarı, EK'nın önerisi ve Senatonun kararıyla sınırlandırılabilir. Maden Mühendisliği Anabilim Dalı tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi (iki yarıyıl) 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dahil en az sekiz ders ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Öğrenci, en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır.

Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması kaydıyla, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden en fazla iki ders seçilebilir. Tezli yüksek lisans programı ikinci lisansüstü öğretim programı olarak yürütülebilir.

Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa

ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyıldan tamamlanır. Tezli yüksek lisans programında, tez danışmanı ataması öğrencinin çalışma alanı dikkate alınarak öğrenci tercihi, öğretim elemanı uzmanlık alanı ve danışmanlık yükleri dikkate alınarak EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yapılır. Enstitü EABD/EASD her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan bir tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye bildirir.

Tez danışmanı, öncelikle EABD/EASD kadrosunda bulunan ve en az iki yarıyıl lisans/yüksek lisans programlarında ders vermiş olan öğretim üyeleri arasından belirlenir. Belirtilen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Üniversitenin kadrosunda veya diğer üniversitelerde görev yapan öğretim üyeleri arasından seçilir.

Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla danışman gerektirdiği durumlarda atanacak olan ikinci tez danışmanı, birinci danışmanın görüşü, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararı ile Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu durumda, öğrencinin dersleri ve tez çalışmalarıyla ilgili resmî işlemleri gerçekleştirme görevini birinci danışman yerine getirir.

Zorunlu hallerde birinci danışmanın görevini yerine getirememesi durumunda, öğrencinin talebi, EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararıyla ikinci danışman birinci danışmanın görevlerini yerine getirebilir. Danışman değişikliği öğrencinin talebi, mevcut ve atanacak danışmanın görüşü alınarak, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK kararı ile gerçekleştirilir. Öğrencinin alacağı derslerin seçimi, onaylanması ve tez çalışmaları ile ilgili akademik görev ve sorumluluklar danışman tarafından yürütülür.

Yüksek lisans tez önerisi:

(1) Öğrencinin hazırladığı tez önerisi, danışmanı tarafından EABD/EASD'ye sunulur. Gerekli durumlarda tez önerisi ile birlikte, Üniversitenin Etik Kurulu Raporu da istenebilir. Tez önerisinin EK'nın belirlediği kurallara uygun olarak hazırlanması gerekir.

(2) Tez önerisi EABDK/EASDK kararı ile en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye bildirilir ve EYK tarafından karara bağlanır.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması:

(1) Tezli yüksek lisans programındaki öğrenci, enstitünün belirlediği tez yazım kurallarına göre danışmanı/danışmanları ile hazırladığı tezini, jüri önünde sözlü olarak savunur.

(2) Öğrencinin tez savunma sınavına alınabilmesi için, programın gerektirdiği zorunlu dersleri başarıyla tamamlaması, asgari kredi koşullarını sağlaması ve uzmanlık alan dersini en az iki dönem başarı ile alması gerekir.

(3) Yüksek lisans tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü intihal raporunu ve tezin bir kopyasını ve tez jürisi atama formunu EABDB/EASDB'ye iletir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez enstitü yönetim kuruluna gönderilir.

(4) Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve EABDK/EASDK önerisi ve EYK onayı ile atanır. Gerekli

durumlarda EYK, EABDK/EASDK tarafından önerilen jüri üyelerinde değişiklik yapabilir. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere üç veya beş asil iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Yedek üyelerden biri başka bir yükseköğretim kurumundan belirlenir. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz.

(5) Tez, öğrenci tarafından jüri üyelerine teslim edilir. Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışı ya da yurt dışından gelememesi durumunda enstitü yönetim kurulunun kararı ile video konferans sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak aralarından birini başkan seçip öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Sınav, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

(6) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar EABD/EASD başkanlığınca jürideki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması halinde tez sınavını izleyen on gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Ret, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyelerin gerekçelerini tutanakta belirtmeleri zorunludur.

(7) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde, azami süresi içerisinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur.

(8) Tez savunma veya tez düzeltme sınavına geçerli mazereti nedeniyle katılamayan öğrenciye mazeretini bildirir belge ile birlikte mazeretinin ortaya çıkmasından itibaren yedi gün içinde başvurması halinde azami süreler içerisinde ise EYK tarafından yeniden sınav hakkı verilebilir. Kabul edilebilir mazereti olmaksızın sınava girmeyen öğrenci başarısız sayılır.

(9) Tezi reddedilen öğrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilebilir.

(10) Kabul edilen tezlerin Yüksek Lisans Tezi Sınav Sonuç Formu sayfasında jüri üyelerinin imzaları bulunur. Oy çokluğu ile kabul edilen tezlerde, ret oyu kullanan üye ya da üyeler olumsuz ibaresini belirtebilirler.

Tezli yüksek lisans diploması:

(1) Tez sınavında başarılı olmak ve bu Yönetmelik hükümleriyle belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine tezli yüksek lisans diploması verilir. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.

(2) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından

imzalı nüshasının enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(3) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi anasanat programlarına kayıtlı öğrenciler için tez sınavı sonrası yapılan ve başarılı bulunan uygulamalı sınav tarihi; diğer programlara kayıtlı öğrenciler için ise tezin kabul edildiği tez sınavı tarihidir.

(4) Tezli yüksek lisans öğrencisinin mezuniyetine, EYK tarafından karar verilir.

(5) Tезin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından YÖK Başkanlığına gönderilir.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, Duyurular, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt linkleri:

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeligi.html>

2. ANABİLİM DALI EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Tanımlanan Anabilim Dalı Eğitim Amaçları

Değerlendirilecek her bölüm için bölüm eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Anabilim Dalımızın eğitim programlarında üniversitemizin ve mühendislik fakültesinin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır.

Maden Mühendisliği Anabilim Dalına ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası Maden Yüksek Mühendisi eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar incelenerek bölümün amacı oluşturulmuştur. Bu kapsamda bölümün eğitim amacı (Tablo 5); kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının madencilik üretimi ve faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş ve etik anlayışa sahip ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, yüksek mühendisler yetiştirmektir.

Tablo 5. Anabilim Dalının Eğitim Amaçları

No	Anabilim Dalı Eğitim Amaçları
EA1	Maden Yüksek Mühendisi statüsünde maden işletme (yüzey ve yeraltı işletmeleri), tünel, delme-patlatma, sondaj veya cevher ve kömür hazırlama/zenginleştirme konularını kapsayan alanlarda kamu veya yerli ve yabancı özel sektör kuruluşlarında nitelikli yüksek mühendis olarak istihdam edilmek,
EA2	Maden işletme ve cevher hazırlama/zenginleştirme alanlarında özel sektör ve/veya kamu kuruluşları ile birlikte ortak proje çalışmaları yapmak,

EA3	Mühendislik ilkeleri çerçevesinde, madencilik kavramlarını, kültürünü ve işlevini kavrayarak, mesleki etik ilkeleri göz önünde bulundurularak üretim faaliyetlerinde bulunmak,
EA4	Maden mühendisinin iş görevi tanımına giren çalışma alanlarında; daimi nezaretçilik, işçi sağlığı ve iş güvenliği uzmanlığı, patlatma vb. alanlarda sorumluluk alacak yetiye sahip olmak,
EA5	Maden mühendisliği alanı ile ilgili (ÇED, maden işletme ve cevher hazırlama/zenginleştirme) projeleri hazırlamak veya çok disiplinli projelerde yer almak,
EA6	Raporlama ve sunum yapabilecek sözlü ve yazılı iletişim becerisi sergileyen
EA7	Ekip yönetimi ve motivasyonunu sağlayabilen, öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi,Tablo

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

2.2. Anabilim Dalı Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu

Bu amaçlar; bölümün mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Anabilim Dalı amaçlarına ulaşma kapsamında Maden Mühendisliği Anabilim Dalının misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip Maden Yüksek Mühendisi yetiştirebilmek için bölümün özgörevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde ayrıntılı olarak aktarılmıştır. Bu doğrultuda öğrencilere kuruluş ve işletmelerin sahip oldukları altyapı, insan gücü, bilgi ve teknolojiyen en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için teorik bilgiler verilmekte, tez çalışması ile Maden Mühendisliği'nin belirli konularında uzmanlaşmaları sağlanmaktadır.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

2.3. Anabilim Dalı Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu Kurumun, Enstitünün ve Anabilim Dalının özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Anabilim Dalı amaçlarına ulaşma kapsamında Maden Mühendisliği Anabilim Dalının misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Mühendislik Fakültesi özgörevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi Tablo 6 da da aktarılmıştır.

Tablo 6 Anabilim Dalı Eğitim Amaçlarının Kurum, Enstitü, Anabilim Dalı Vizyon ve Misyonu ile Uyum

	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ		LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ		MADEN MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
Anabilim Dalı Eğitim Amaçları (EA)	Alanında öncü ve girişimci bireyler yetiştiren; Ar-Ge odaklı, uygulamaya dönük, çok disiplinli ve proje tabanlı araştırmalar üreten; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler geliştiren; “ Kalite odaklı ve yenilikçi üniversite olmak ”	Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli “ Uluslararası alanda güçlü bir üniversite olmak ”	Ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, ülkenin bilimsel ve teknolojik açılardan gelişmesine katkı sağlayan, yenilik odaklı, bilimsel ve etik değerlere bağlı bir kurum olarak, lisansüstü programların koordinasyonunu sağlamak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni ve disiplinlerarası programları destekleyerek sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabileme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda sağlayan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamak.	Dünya ölçeğinde akademi ve iş dünyasının ihtiyaçlarını, bilimsel bilgi ve analitik düşünce birikimi ile karşılayabilecek akademisyen ve profesyoneller yetiştirerek, ülkemizin ürettiği bilginin her alanda evrensel rekabet gücünü arttırmak.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maden Mühendisliği Anabilim Dalı’nın misyonu, uluslararası standartlarda maden mühendisliği eğitimi vererek bölgenin ve ülkenin kalkınmasına yönelik çalışmalar yapmaktır. Eğitim programında güvenli, ekonomik, çevresel ve sosyal alanda saygın bir eğitimin yapılmasına yönelik çalışmalarda bulunmaktadır. Madencilik ve ilgili alanlarda inovatif, rekabetçi ve özgün düşünceye sahip Maden Mühendisleri yetiştirmektedir.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maden Mühendisliği Anabilim Dalı, ülkemizde kendi alanında lider ve dünyada saygı duyulan bir eğitim, öğretim ve araştırma kurumu haline gelmeyi hedefler. Maden Mühendisliği mesleğinin çalışma alanlarında uzmanlaşmayı sağlayarak, hedef kitlesi için bu alanda en üst düzeye gelmektir. Ülke kalkınmasında önemli olan doğal kaynaklarla ilgili araştırma konularına odaklanarak uzmanlık alanları oluşturmayı hedeflemektedir.
EA1.	5	5	5	5	5	5
EA2.	5	5	5	5	5	5
EA3.	5	5	5	5	5	5
EA4.	5	5	5	5	5	5
EA5.	5	5	5	5	5	5

EA6.	5	5	5	5	5	5
EA7	5	5	5	5	5	5

KANIT

Kurum / Birim Web Sitesi, Tablo

Kanıt linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/misyon-vizyon-r5.html>

2.4. Anabilim Dalı Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi Anabilim Dalının çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Anabilim Dalının gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemizin ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır.

İç Paydaşlar:

- Akademik personelimiz,
- İdarî personelimiz,
- Öğrencilerimiz,
- Öğrenci temsilcisi

Dış Paydaşlar

- Mezunlarımız,
- ÇEMAD,
- Türkiye Kömür İşletmeleri (Çan Linyitleri)
- Özel madencilik İşletmeleri vb..
- Sivil toplum örgütleri

Anabilim Dalı amaçlarına ulaşma kapsamında Maden Mühendisliği Anabilim Dalı misyonu ve eğitim amaçları bölümümüzün tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre anketler yardımıyla yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir.

Tablo 7. İç ve dış paydaşlar toplantı tutanakları

Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında yılda en az bir kez gerçekleştirilmesi planlanan Maden Mühendisliği Anabilim Dalı İç Paydaşlar toplantısı tutanağı.	
1.	İç Paydaşlar, sürekli iyileştirme kapsamında genel bir bilgilendirme yapılmıştır.
2.	Bölümün eğitim amaçlarının belirlenmesinden, Öğretim üyesi eksikliği, Öğrenci sayımızdaki azalma,

	Ders planı değişiklikleri ve Laboratuvar altyapı eksikliklerinden bahsedilmiştir.
3.	Anabilim dalını bitirerek sektöre kazandırılacak mezunların mesleki kariyerlerinde bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip etmesi, öğrenme ve kendini geliştirme konularında bilinçlendirilmesi gerektiği belirtilmiştir. Ayrıca yine bu kapsamda mühendislerin belirli alanlarda uzmanlaşabilmesi için lisansüstü eğitimin özendirilmesi noktası üzerinde durulmuştur.
4.	Mezunlarımızın bilgisayar programlama, yabancı dil konularında yeteneklerini geliştirmelerinin önemi vurgulanmıştır.
5.	Bölgedeki madencilik sektörünün talebine uygun olarak Laboratuvar alt yapısının geliştirilmesi, dolayısıyla, Madencilik sektörü ile Anabilim dalı ilişkilerinin artırılmasına karar verilmiştir.
6.	Kamuoyundaki, madencilığe karşı olumsuz düşüncelerin ve tepkilerin değiştirilmesine yönelik hangi çalışmaların yapılması gerektiği tartışılmıştır. Dış Paydaşların görüşlerinin alınmasına karar verilmiştir.
7.	Ayrıca sektördeki mühendisler tarafından bölümümüz Lisans, Yüksek lisans öğrencilerine yönelik 01-09.06.2022 tarihinde konferanslar verilmiştir. Bu konferans ve söyleşilerin devam etmesine karar verilmiştir.
Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında yılda en az bir kez gerçekleştirilmesi planlanan Maden Mühendisliği Anabilim Dalı Dış Paydaşlar toplantısı tutanağı	
1.	Dış Paydaşlar, sürekli iyileştirme kapsamında genel bir bilgilendirme yapılmıştır.
2.	Anabilim dalı derslerinin ve hedeflerinin Madencilikteki gelişmelere uygunluğu tartışılmıştır.
3.	Maden mühendislerin belirli alanlarda uzmanlaşabilmesi için lisansüstü eğitimin özendirilmesi ve Madencilik sektörünün bu konudaki destekleri üzerinde durulmuştur.
4.	Bölgedeki madencilik sektörünün, Anabilim dalından ne tür talepleri olduğu üzerinde durulmuş, Laboratuvar alt yapı eksikliklerinin giderilmesi konusunda madencilik sektörü ile Anabilim dalı ilişkilerinin artırılmasına karar verilmiştir.
5.	Kamuoyundaki, madencilığe karşı olumsuz düşüncelerin ve tepkilerin değiştirilmesine yönelik olarak madencilik sektörü ile ortak çalışmaların yapılmasına karar verilmiştir. Madencilik sektöründe çevre bilincinin özümsemesine katkı sunacak çalışmaların ön plana çıkarılması konusunda mutabık kalınmıştır.

KANIT

Bölümün web sitesi

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/paydas-iliskileri-r88.html>

2.5. Anabilim Dalı Amaçlarına Erişim

Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Maden Mühendisliği Bölümünün misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine bölümümüzün web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

KANIT

Bölümün web sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

2.6. Anabilim Dalı Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi

Anabilim Dalının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Anabilim Dalının amaçlarına ulaşma kapsamında Maden Mühendisliği Anabilim Dalının misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir ve dönem dönem de güncellenmeye devam etmektedir. Bu çalışmalar her akademik yıl yılda bir kez tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmaktadır. **İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar ile program güncellenmektedir.** (bkz. Tablo 7. İç ve dış paydaşlar toplantı tutanakları).

KANIT

Bölümün web sitesi

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/paydas-iliskileri-r88.html>

2.7. Anabilim Dalının Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri

Test Ölçütü: Bölüm öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla bölüm öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Fakat, yetersiz öğrenci sayısı ve anketlere katılımın düşük kalması sağlıklı değerlendirme yapmamız önünde engel oluşturmaktadır. Bu eksiklikleri aşmak için Anabilim Dalımız akademik kurul toplantılarının dışında da iç ve dış paydaşların düşünceleri dikkate alınmaktadır. Ayrıca, eksiklikleri gidermek ve daha profesyonel ve öznel online test ölçütleri de geliştirmek için Anabilim Dalı başkanlığımız birim yöneticiliğimizle birlikte gerekli çalışmaları aktif olarak yürütmektedir.

KANIT

Bölümün web sitesi

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/paydas-iliskileri-r88.html>

3. ANABİLİM DALI ÇIKTILARI

3.1. Anabilim Dalı Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu

Anabilim Dalı çıktıları, bölüm eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve

davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Anabilim Dalları, eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek bölüm çıktıları tanımlayabilirler.

Teknolojik ve kavramsal gelişmeler, eğitim programının zaman zaman gözden geçirilmesini gerektirmiştir. Bu arada öğretim üyelerinin araştırma ve ilgi alanlarının çeşitlenmesi seçmeli ders sayısında büyük bir artışa neden olmuştur. Bu nedenlerle program çıktıları ve buna bağlı olarak eğitim programı güncellenmiştir. Mühendislik alan yeterlilikleri göz önünde bulundurularak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maden Mühendisliği Anabilim Dalı program çıktıları oluşturulmuştur.

Maden Mühendisliği yüksek lisans programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'nde " İkinci Düzey ", TYYÇ'de " 7. Düzey "), mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına ve doktora programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır. Programın "Eğitimde Uluslararası Standart Sınıflandırması (ISCED) 2011" ve "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)"ne göre sınıflandırması ve eğitim alanı kodları aşağıda verilmiştir:

- ISCED Eğitim Alan Kodu: 54 – Mühendislik, üretim ve yapı
- ISCED Program Yeterlilik Düzeyi: 7, Kategorisi: 74, Alt Kategorisi: 747 - Akademik ağırlıklı yüksek lisans derecesi
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Kodu: 54 – Mühendislik, üretim,yapı
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Yeterlilikler Türü: Akademik ağırlıklı "7. Düzey" yüksek lisans derecesi

Bu özgörev, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Maden Mühendisliği Anabilim Dalı çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Bu kapsamda, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün anabilim dalı çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

1. Matematik, fen ve mühendislik bilgilerini uygulama becerisi.
2. Deney tasarlama, deney yapma, deney sonuçlarını analiz etme ve yorumlama becerisi.
3. Deney tasarlama, deney yapma, deney sonuçlarını analiz etme ve yorumlama becerisi.
4. Mühendislik problemlerini tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi.
5. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci.
6. Mühendislik uygulamaları için gerekli olan teknikleri, yetenekleri ve modern araçları kullanma becerisi.
7. Maden yüksek mühendisliği bilgisine sahip sektörün ihtiyaç, beklenti ve sorunlarına cevap verebilecek, ülke öz kaynaklarını milli menfaatler doğrultusunda kullanmayı ilke edinmiş mezunlar yetiştirmek.
8. Değişen koşullara uyum sağlama becerisi.

9. Gerek madencilik ve gerekse diğer mühendislik sektörlerinde karşımıza çıkabilecek değişik konularda yeterli donanıma sahip yüksek mühendislerin yetiştirilmesi.

10. Mühendislik alanında nitelikli ve kapsamlı bilgiye sahip yüksek mühendislerin yetiştirilmesi.

11. Maden yüksek mühendisleri için meslek ile ilgili bilgilerin öğrenilmesi.

Anabilim Dalı çıktıları her sene rutin olarak en az bir kez gözden geçirilmekte ve gerekli güncelleme ilgili komisyon tarafından yerine getirilmektedir. Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'na ait anabilim dalı çıktılarına anabilim dalımızın web sayfasından açık bir biçimde çok rahat erişilebileceği gibi UBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden de erişim sağlayabilirler.

KANIT

Bölümün web sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/program-ciktilari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

3.2. Anabilim Dalı Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Anabilim Dalı çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Anabilim Dalı çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımına ilaveten aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmıştır. Fakat yeterli katılım sağlanamamıştır.

- Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,
- Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,
- Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların anabilim dalında almış oldukları eğitimin anabilim dalı çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak program olanaklarının, program öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarına ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Yüksek Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu bölüm çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Yüksek Lisans Programının bölüm çıktılarına ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı

sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, Sınav kağıdı formatı

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/>

3.3. Mezunların Anabilim Dalı Çıktılarını Sağlaması

Anabilim Dalları mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin Anabilim Dalı çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Maden Mühendisliği Anabilim Dalı Çıktılarının gerçekleştiği, her bir öğretim üyesinin Ders Tanıtım Formlarında belirlediği Ders Öğrenim Çıktılarının; Program Çıktılarına katkı düzeylerinin bileşkesi ile izlenmektedir. Mezuniyet aşamasına gelene kadar her bir öğrencinin her bir derste başarılı olması; öğrencinin her bir ders için tanımlanan Ders Öğrenme Çıktılarını dolayısıyla Program Çıktılarını kazandığını göstermektedir. 02.05.2017 tarihli ve 30054 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 27, 37, 40, 43, 48 maddelerine istinaden bu anabilim dalından mezuniyet şartları açıklanmıştır. Buna göre anabilim dalından mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 3.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir.

Her bir ders için sorumlu öğretim elemanınca hazırlanan Ders Tanıtım Formlarında; dersin yarıyılı, kodu ve adı, amacı, içeriği, ders öğrenme çıktıları, haftalık ders planı, kaynakları, her bir ders değerlendirme kriterinin ders başarı notuna katkı yüzdesi, dersin program çıktılarına katkı değerleri, iş yükü tablosu bulunmaktadır. Bu Formlar sayesinde öğrenciler de ders ile ilgili bilgileri edinmektedir. Sürecin kontrolü Kalite Güvence Komisyonunca; Ders Tanıtım Formu, Ders Değerlendirme Raporu, Ders Değerlendirme Anketleri ve Ders Geri Bildirim Raporları ile kontrol edilmektedir. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/lisansustu-programi-r46.html>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/program-ciktilari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları MEYOK toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili anabilim dalı başkanı ve anabilim dalı danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

Ayrıca performans gösterileri, anabilim dalı değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda anabilim dalımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bunların kanıtları sonuç bölümlerindeki linklerde verilmiş daha önceki bölümlerde de detaylı olarak açıklanmıştır. Bu kapsamda Maden mühendisliği bölümünün stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiş ve bölüm web sitemizde kamuya açık olarak paylaşılmıştır.

Anabilim Dalı SWOT Analizi:

Anabilim dalımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Mezun ilişkileri,

- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Anabilim Dalımızın Güçlü Yönleri:

- Anabilim dalımız Marmara Bölgesi'nde İstanbul dışında mevcut olan tek Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'dır.
- Çanakkale bölgesi sahip olduğu yer altı ve yer üstü zenginlikleri bakımından oldukça zengin bir bölgedir. Çanakkale il sınırları içinde; doğal taş, kurşun, demir, bakır, altın, çinko, antimon, molibden, pirit, wollastonit, talk, arsenik jeo-termal, bütümlü şeyler (kaya gazı) vb. yatakları mevcuttur. Bu kadar zengin maden yataklarının mevcudiyeti, anabilim dalımıza araştırma alanları ve endüstriyel işbirlikleri sunması açısından avantaj oluşturmaktadır.
- Genç ve yetkin bir akademik kadroya sahip olmamız,
- Anabilim dalımıza aldığımız öğrenci sayısının az olması, bire bir öğrenci-öğretim üyesi etkileşimi sağlamaktadır.
- Çanakkale ilinde bulunan büyük ölçekli endüstriyel kuruluşların tamamına yakını bir madeni hammadde kaynağı olarak kullanılmaktadır. Bu da yine bu kuruluşlarla ikili işbirlikleri ve ar-ge çalışmalarında kolaylıkla bulunabileceğimizin bir göstergesidir.
- Bölge bir maden bölgesi ve madene dayalı sektörlerin fazla olması anabilim dalımıza öğrencilerimize çok kolaylıkla öğrenci ve konu bulunabilmesi üstün yönlerimizdir.
- Bölgede halkın her türlü madencilğe karşı olan olumsuz tepkisinin ve kamuoyunda oluşmuş bilgi kirliliğinin giderilmesi için kamuoyunun bilgilendirilmesine yönelik anabilim dalımızın bilgi ve tecrübeye sahip olması.

Anabilim Dalının Zayıf Yönleri:

- Anabilim dalımız genç bir anabilim dalıdır. Anabilim dalında mevcut olan laboratuvarlar için gerekli alt yapının tamamlanmamış olması en büyük zayıf yönlerimizdendir. Çünkü bu durum anabilim dalımızda alınan öğrencilerin eğitimleri için gerekli alet ve cihazları görüp uygulama yapamamalarına ve tez çalışmalarında yapılacak tezlerin bilimsel kalitelerinin düşüklüğüne neden olmaktadır.
- Anabilim dalımız genç bir anabilim dalı olması beraberinde öğretim üyesi ve araştırma görevlisi eksikliğinin tamamlanarak daha hızlı bir şekilde hedeflerine ulaşması ve daha yetkin bir anabilim dalı olması sağlanmalıdır.

Fırsatlar:

- Yeni yasal düzenlemeler,

- Öğretim planının yeni güncellenmiş olması,
- 2022 yılında tamamlanması planlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
- Güney Marmara Bölgesi'nde tek Maden Mühendisliği Anabilim Dalı olmamız,
- Anabilim dalımız öğretim üyelerinin güncel mevzuata hakim olması ve üniversite-sanayi, üniversite-kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması,
- Anabilim dalımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
- Fakültemizde aktif, yönetime katılımı sağlayan, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan idari bir yapıya sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Anabilim dalı ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik personele sahip olunması,
- Anabilim dalımız öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

Tehditler:

- Yabancı dil ve bilimsel hazırlık sınıflarının olmayışı,
- Kısa staj süreleri,
- Tercih dönemlerinde il dışından gelen birçok üniversitenin il merkezinde, ilçemizde ve ilimizin diğer bölgelerindeki liselerde ve meydanlarda tercih danışmanlığı ile tanıtım yapmaları nedeniyle puanları taban puanımızdan daha yüksek olmasına rağmen potansiyel öğrencilerimizin il dışındaki vakıf üniversitelerini tercih etmeleri.
- Fakültemiz hakkında tanıtıcı broşürler ve tercih danışmanlığı gibi adımlar atılmadığı takdirde öğrenci alamama riskiyle karşı karşıya kalması.
- Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması,
- Yardımcı akademik personelin olmaması,
- Eğitim kalitesinin düşmesi,
- Öğrencilerin genelinin bilgisayar, Microsoft Office vb. programlara hâkimiyetlerinin ve ilgilerinin çok zayıf olması,
- Yeterli bilgisayar laboratuvarına, programlara ve ekipmana sahip olunmaması,
- Üniversite sanayi işbirliğine yönelik ara kurumların her bölüme yetişememesi,
- Özel ve kamu sektöründe İngilizce öğrenimine eğilimin artması nedeniyle öğrencilerin bilimsel bilgiden daha çok yabancı dile önem vermek istemesi fakat bu imkanları yeterli düzeyde

elde edememeleri,

- Öğrencilerin liseden gelen alışkanlıklarını devam ettirmeleri, ders geçmek amaçlı ezbere eğitime öğretim elemanlarını yöneltmeye çalışmaları,
- Öğrencilerin gerçekleştirilen oryantasyon ve iş güvenliği eğitimlerini dikkate almamaları,
- Zor çalışma koşulları ve iş bulamama endişesi nedeni ile öğrencilerin Maden Mühendisliği Anabilim Dalı'nın tercih edilirliliğini düşürmesi,
- Öğrencilerin derslerde ses kaydı alması, kitap, defter, ders notu olmadan derse gelmesi, sınavlara kalemsiz, silgisiz katılmaya çalışmaları gibi sorumsuz davranışlarının süreklilik arz etmesi.

Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:

2022 yılı Kurum içi Değerlendirme Raporu'nda Stratejik Plan Değerlendirme Anketi çıktılarına göre değerlendirmeler yapma imkânı yeterince sağlanamamıştır. Anabilim dalımızın yaptığı SWOT analizleri neticesinde de değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur (bkz. Tablo 7. İç ve dış paydaşlar toplantı tutanakları).

Tablo 8. Anabilim Dalımızın Stratejik Eylem Planı

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Stratejiler
STRATEJİK AMAÇ 1 Üniversitemizin ve Anabilim Dalımızın Kurumsal Kültürünü Geliştirmeye Yönelik Katkı Sağlamak	Stratejik Hedef 1.1. Mezunlarla iletişimi daha güçlü ve etkin hale getirmek	Strateji 1.1.1. Mezun iletişim birimini daha aktif çalışır hale getirmek.
	Stratejik Hedef 1.2. Akademik ve idari personel bağlılığını ve öğrenci etkileşimini arttırmak.	Strateji 1.2.1. Politika ve stratejilere çalışanların katılımını sağlamak.
	Stratejik Hedef 1.3. Sosyal olanakların artırılması, çalışanların sorumluluk almalarının ve yönetime katılımının sağlanması.	Strateji 1.3.1. Çalışanlar ve birimler arasında güven kültürü geliştirmek ve işbirliği oluşturmak. Strateji 1.3.2. Çalışanların ödüllendirilmesi, rekabet ortamı yaratılması ve iş tatminini artırması. Strateji 1.3.3. Etik kodların oluşturulması ve yaygınlaştırılması Strateji 1.3.4. Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesine olanak tanıyan örgütsel kültürün oluşturulabilmesi için sosyal ve sportif aktivitelerin artırılması, teknik ve kültürel gezilerin düzenlenmesi.
	Stratejik Hedef 2.1. İnsan kaynağının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması	Strateji 2.1.1. Araştırmacılara uluslararası rekabet yeteneği kazandıracak eğitim programları geliştirmek Strateji 2.1.2. Araştırmacılara yönelik (araştırma yöntemleri, araştırma etiği, yabancı dil becerileri vb.) oryantasyon programları geliştirmek Strateji 2.1.3. Bilim köprüsüne dönüşecek uluslararası ikili/çoklu anlaşmalar yapmak Strateji 2.1.4. Öğretim elemanlarının en az üç ay yurt dışı araştırma deneyimi kazanmasına yönelik özendirici düzenlemeler yapmak Strateji 2.1.5. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını teşvik etmek

STRATEJİK AMAÇ 2 Üniversitemizin Bilimsel Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Olmasına Katkı Sağlamak	Stratejik Hedef 2.2. Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyonel altyapının geliştirilmesi Stratejik Hedef 2.3. Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi (inovatif) çıktıların artırılması	Strateji 2.2.1. Laboratuvarlarda çalışmak üzere uzman personel istihdamını sağlamak Strateji 2.2.2. Terzioğlu Yerleşkesindeki kütüphanenin basılı ve dijital olanakları ile açık erişim kapasitesini geliştirmek. Strateji 2.2.3. Araştırmalara yönelik ortak kullanılan paket programların alımını gerçekleştirmek Strateji 2.2.4. Araştırma teşvik sistemini etkinleştirerek teşvik yönergesi kapsamını güncellemek ve yayınlamak Strateji 2.3.1. Kurum dışı destek programlarına başvuruyu teşvik etmek Strateji 2.3.2. Proje yazma eğitimi organize etmek Strateji 2.3.3. Öncelikli alanlarda teknik programların en az bir yenilikçi (inovatif) ürün geliştirmesini teşvik etmek. Strateji 2.3.4. Kurum dışından sağlanan maddi desteklere başvuruları teşvik etmek.
STRATEJİK AMAÇ 3 Üniversitemizin ve Anabilim Dalımızın Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırmaya Yönelik Katkı Sağlamak	Stratejik Hedef 3.1. Nitelikli ve kendini iyi ifade edebilen meslek mensupları yetiştirmek	Strateji 3.1.1. Öğrencilerin motivasyonunu yükseltmek için çalışmalar yapılması. Strateji 3.1.2. Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Öğrenci Disiplin Yönetmeliği, vb. önemli konularda öğrencilere daha etkin ve sık biçimde sunum yapılması. Strateji 3.1.3. Teknik gezilerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması. Strateji 3.1.4. İnternet uygulamalı eğitim ve sanal gerçeklik faaliyetleri. Strateji 3.1.5. Öğrencilerin daha çok araştırmaya ve uygulamaya teşvik edilmesi. Strateji 3.1.6. Öğretim elemanlarının yeni gelişmeleri takip etmeleri ve kendilerini sürekli yenilemelerinin sağlanmasının teşvik edilmesi gerektiği takdirde rekabet ortamı yaratılarak ödül gibi teşvik edici yöntemler kullanılması.
		Strateji 3.1.7. Nitelikli öğrencilere ulaşmak için lise tanıtımlarının yapılması Strateji 3.1.8. Eğitim programlarının akreditasyonunu sağlamak Strateji 3.1.9. Güncel beklenti ve gereksinimlere uygun olarak, yeni eğitim programları ve yeni dersler geliştirmek Strateji 3.1.10. Teknoloji tabanlı öğrenim yönetim sistemi ile desteklenen ders sayısını artırmak Strateji 3.1.11. Ulusal değişim programlarının etkinliğini artırmak Strateji 3.1.12. Uluslararası değişim programlarının etkinliğini artırmak Strateji 3.1.13. Engellilere yönelik eğitim öğretim desteklerini geliştirmek Strateji 3.1.13. Öğretim elemanı ve öğretimcilerin sürekli biçimde öğrenme kapasitelerini artırıcı etkinliklerde bulunmasını sağlamak.
STRATEJİK AMAÇ 4 Üniversitemizin ve Anabilim Dalımızın Çevre ve Paydaşlarıyla Etkileşimini Artırmaya Yönelik Katkı Sunmak	Stratejik Hedef 4.1. Üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması.	Strateji 4.1.1. Mezun iletişim birimini daha aktif çalışır hale getirmek. Strateji 4.1.2. Öğretim elemanlarının sanayi ile iletişim kurmalarını karşılıklı etkileşim kurarak danışmanlık vermelerini teşvik etmek. Strateji 4.1.3. Öğretim elemanlarının güncel mevzuat ve piyasa koşullarını takip devamlı takip ederek kendilerini sürekli yenilemelerini teşvik etmek. Strateji 4.1.4. Sanayi kuruluşlarına, kendi ilgi alanlarına yönelik konferans, panel ve mesleki seminerler düzenlenerek ilişkilerin sürekliliğinin sağlanması Strateji 4.1.5. Sanayi kuruluşlarına akademik danışmanlık verilmesi için gerekli bölgesel araştırmaların yapılarak alt yapının geliştirilmesi. Strateji 4.1.6. Ulusal ve uluslararası çalışmalara ve personel değişimine önem verilerek gerekli anlaşmaların daha fazla yapılması.

STRATEJİK AMAÇ 5: Üniversitemizin ve Anabilim Dalımızın Bilimsel Etkinliğinin ve Akademik Yayın Etkinliğinin Arttırılmasına Katkı Sunmak	Stratejik Hedef 5.1. Bilimsel proje ve yayın-araştırma etkinliklerinin niteliği, kalite ve sayısının artırılması.	Strateji 5.1.1. İstatistik ve yabancı dil eğitimi vb konulara eğitim verilmesi. Strateji 5.1.2. Proje yazma eğitimi verilmesi ve projelerin teşvik edilmesi. Strateji 5.1.3. Disiplinler arası çalışmanın teşvik edilmesi. Strateji 5.1.4. Bilimsel araştırmaya yönelik gruplar oluşturulup, grup çalışmaları düzenlenerek motivasyonun sağlanması
---	--	---

Tablo 9. Maden Mühendisliği Anabilim Dalı (2021-2025) Stratejik Planı ve 2022 yılı değerlendirmesi

STRATEJİK AMAÇ 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak

Stratejik Hedef 1: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi

Strateji 1.1. Bölgeye ve sektöre katkı sağlayacak bilimsel çalışmalarda koordinasyon görevi yapmak

Performans Göstergeleri:	2021 H	2021 B	2022 H	2022 B	2023 H	2023 B	2024 H	2024 B	2025 H	2025 B
Ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay katılım sayısı	2	4	2	6	2,5		2,7		3	
Yurtiçi ve yurtdışı destekli proje sayısı	2	1	2	5	2,5		2,7		3	
SCI & SCI-Expanded makale sayısı	2	2	2	4	2,5		2,7		3	
Diğer İndeks Yayınları	2		2	0	2,3		2,3		2,5	
Girişimcilik ve inovasyon üzerine verilen eğitim sayısı	----	1	----	2	2		2		2	
Değerlendirme: Anket			>4							

Aanabilim dalının 2022 yılı içerisinde hedeflenen ulusal, uluslararası sempozyum kongre ve çalıştay faaliyetlerine katılımı 2 adet hedeflenmiş olmakla birlikte bu hedef bölümümüz öğretim üyeleri tarafından 6 katılım ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik hedef kapsamında yurt içi ve yurt dışı destekli proje sayısı 2022 yılı içerisinde hedeflenen değerlere ulaşılmış ve aşmıştır. Yine anabilim dalının stratejik hedefleri arasında yer alan girişimcilik ve inovasyon üzerine verilmesi hedeflenen eğitim sayısı 2022 yılı için planlanmamış olmasına rağmen, Maden Mühendisliği Anabilim Dalı ders müfredatına kariyer planlama ve girişimcilik dersleri eklenerek bu eksiklik giderilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak

Stratejik Hedef 1: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

Strateji 1.1. Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak

Strateji 1.2. Eğitim-öğretim planına farklı alanlardan ders ve uygulamalar koymak

Performans Göstergeleri:	2021 H	2021 B	2022 H	2022 B	2023 H	2023 B	2024 H	2024 B	2025 H	2025 B
Erasmus, Mevlana, Farabi'den faydalanan öğrenci sayısı	----	----	----	1	1		1		1	

Oryantasyon eğitim sayısı	----	-----	----	1	1		1		1	
İş sağlığı ve güvenliğine yönelik ders sayısı	1	2	1	2	2		2		2	
7+1 ve kurum stajına giden öğrenci sayısı	----	-----	3	2	1		1		1	
Değerlendirme: Anket			4							

Anabilim dalının eğitim öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik stratejik hedefleri ise 2022 yılı için ulusal ve uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı öngörülmemiştir.

STRATEJİK AMAÇ 3: Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi

Stratejik Hedef 1: İç ve dış paydaşlarla olan ilişkileri etkin kılmak

Strateji 1.1. Öğrenciler ve mezunlarla ortak faaliyetler yapılması

Strateji 1.2. Kamu ve özel sektörle ortak faaliyetler yapılması

Strateji 1.3. Bölgenin jeoiktisadi ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler yapmak

Performans Göstergeleri:	2021 H	2021 B	2022 H	2022 B	2023 H	2023 B	2024 H	2024 B	2025 H	2025 B
Kariyer günleri etkinlik sayısı	----	1	----	0	1		1		1	
Mezunların iş tecrübelerinin öğrencilere aktarımını amaçlayan	----	-----	----	1	1		1		1	
Sektörle tanışma günleri/ziyaret sayısı	1	1	1	0	1		1		1	
Mezunlar günleri sayısı	1	0	1	1	1		1		1	
Sektörel teknik gezi sayısı	2	0	2	0	1		1		1	
Değerlendirme: Anket			3							

H: Hedeflenen; B: Başarılan

Bölümümüzün bir diğer stratejik hedefi olan paydaşlarla olan ilişkiler kapsamında 2022 yılı içerisinde kariyer günleri gerçekleştirilememiştir. Mezunların iş tecrübelerinin artırılmasına yönelik olarak sempozyum tarzında seminer düzenlenmiştir. Mezunlar ile iletişim Telegram ve Facebook aracılığıyla sağlanmaktadır. Ayrıca mezuniyet töreni Fakülte bünyesinde düzenlenerek ortaklaşa yapılmaktadır. Mezun sayımız çok düşük olduğundan ve bölüm mezunlarının tamamının ülkemizin farklı bölgelerinde çalışmasından dolayı planlama yapılmasına rağmen istenilen katılım olmamıştır. Sektörle tanışma ve ziyaretler yapılmış, fakat planlı olmadığı için Tabloda yer verilmemiştir.

Aanabilim dalının, 2022 yılı içerisinde planlanan stratejik amaç ve hedeflerinin yukarıda açıklandığı üzere istenilen ölçüde başarmıştır. Planlanan ancak gerçekleştirilemeyen hedeflerin çoğu anabilim dalı öğretim üyesi ve öğrenci eksikliği, altyapı eksiklikleri nedeniyle gerçekleştirilememiştir. Bu kapsamda anabilim dalı kurulumuz ve bölüm kalite güvence komisyonumuz tarafından

değerlendirme ve iyileştirmeler gerçekçi kısıtlar altında yapılmış ve önümüzdeki dönem için gerekli önlemler alınmaya çalışılmaktadır.

Maden mühendisliği anabilim dalı stratejik plan değerlendirme anketi

Maden Mühendisliği Anabilim dalı Stratejik Eylem Plan Değerlendirme Anketi	1	2	3	4	5
Bilimsel etkinlik düzenlenmektedir		x			
Girişimcilik ve inovasyon üzerine toplantılar yapılmakta ve eğitimler verilmektedir			x		
Oryantasyon eğitimlerinin faydalı olduğunu düşünmekteyim				x	
Erasmus, Mevlana, Farabi programları ve bölümün ikili işbirlikleri konularında bilgi sahibiyim.				x	
Özel sektörle tanışma günleri ve iş yaşamına hazırlık kurslarından yararlanma durumunuzu değerlendiriniz			x		
Bölümden mezun olan meslektaşlarımızla tanışma fırsatı buldum					x
Ders dışı düzenlenen gezilere katılma fırsatım oldu			x		
Bölümün eğitim-öğretim kalitesinin arttığını düşünmekteyim				x	
Bölümün yürüttüğü projelerin bölgeye olan katkılarını değerlendiriniz				x	
Öğrenciler bölümün eğitim-öğretim planlarının düzenlenmesi süreçlerine katkı vermektedir			x		
Mezunların mesleki başarılarını biliyorum				x	
Kamu, özel sektör ve üniversite işbirliği projelerine öğrencilerin katılımını değerlendiriniz			x		
Maden Mühendisliği Bölümünün bir bileşeni olmaktan memnuniyetinizi değerlendiriniz					x
1: Çok Zayıf, 2: Zayıf, 3: Orta, 4: İyi, 5: Çok iyi					

KANIT

Enstitü web sitesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kalite güvencesi web sitesi, Maden Mühendisliği Bölümü 2022 yılı 2021-2025 stratejik planı

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/bolum-stratejik-eylem-plani-r49.html>

<https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/stratejik-eylem-plani-r76.html>

<http://strateji.comu.edu.tr/kalite/stratejik-plan.html>

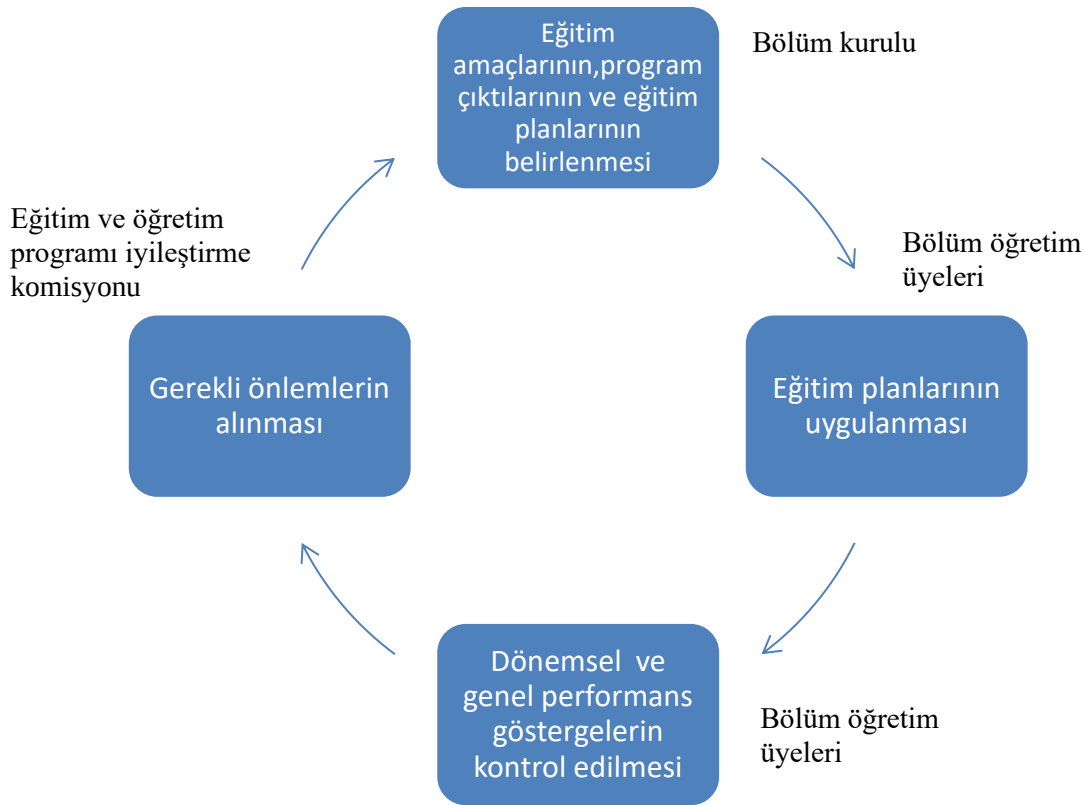
4.2 Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları

Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maden Mühendisliği Anabilim Dalında önceki yıllarda program

geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Bu güncellemeler ise 2020 yılında en kapsamlı biçimde yerine getirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır.

Tablo 10 Maden Mühendisliği Anabilim Dalı PUKO döngüsü



Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 çalışmaları Kurum, Birim ve Anabilim Dalı stratejik planları kapsamında veriye dayalı oluşturulan program stratejileri çerçevesinde sürdürülmektedir. Bunlar;

Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının arttırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, diğer üniversite bölümleriyle daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapılmak.

Strateji 3: Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

Strateji 4: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatistik konularında kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

Strateji 5: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanmalıdır.

Strateji 6: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, eğiticinin eğitimi, mobbing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 7: Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi.

Strateji 8: Örnek ödev hazırlama kılavuzu ekte bilgilerinize sunulmuştur.

Strateji 9: Maden mühendisliği anabilim dalının kapsamlı tanıtımı için özel web sitesi tasarlanması.

Strateji 10: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

Strateji 11: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

Strateji 12: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının arttırılması.

Strateji 13: Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Strateji 14: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

Strateji 15: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

Strateji 16: Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

Strateji 17: İnternet destekli öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

Strateji 18: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü Maden mühendisliği anabilim dalları arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 19: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımın daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

Strateji 20: Bölümümüz öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması.

Strateji 21: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates Da Vinci, Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkânların sağlanması.

Strateji 22: Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak anabilim dalımıza çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 çalışmaları devam etmektedir.

KANIT

Bölümün web sitesi,

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-kontrol-r85.html>

KANIT

Bölümün Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/lisansustu-programi-r46.html>
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

5.2 Eğitim Planının Uygulanması

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Anabilim dalımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğunndan en az kullanılabilecek doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya Powerpoint slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir. Uygulamalı derslerde uygulamalı örnek çözümleri tahtada öğrenciyle beraber tartışılarak çözülmekte, laboratuvar uygulamaları laboratuvarlarda yapılmaktadır. Bu şekilde öğrenciler anlatılanları uygulamalı olarak da görebilmekte ve kafalarında canlandırabilmektedirler.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır. Deneysel uygulamalar laboratuvarlarda yapılmaktadır.

Soru – cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması

amaçlanmaktadır.

Örnek olay incelemesi: Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

Laboratuvar- Deney: Derslerde anlatılan konuların, bilgisayar laboratuvarında Microsoft Office ve CAD uygulamalarını kullanılarak daha iyi pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

Gösterme: Dersler kapsamında teknik geziler yapılarak öğrencilerin derslerde öğrenmiş oldukları konuları ziyaret edilen tesis tarafından gösterilmesi şeklindedir.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında sektörün önde gelenleri bölümümüze davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Uzaktan Eğitim: 2020 Mart ayından itibaren içinde bulunduğumuz süreçten dolayı uzaktan eğitim yoluyla yapılan eğitim yöntemi ağırlık kazanmıştır. Bu yöntemin avantajları da dezavantajları da bulunmaktadır. Avantajları arasında bütün öğrencilerin ekranı ve öğretim üyesini aynı mesafeden görmesi ve duyması, öğrencinin dilediği ortamdan derslere katılabilmesi sayılabilir. Dezavantajları arasında ise öğrencinin bilgisayarının bulunmaması, bağlantı sorunu- kesilmesi gibi durumlar yer almaktadır.

Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti verilmenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmeleri sağlanmaktadır. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile öğrencilerin ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşturulmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar linklerde bilgilerinize sunulmuştur.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>
<https://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/lisansustu-programi-r46.html>

5.3 Eğitim Planı Yönetimi

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisansüstü eğitim planına uygun olarak uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere öğrenci danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisansüstü eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili öğrenci danışmanları bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisansüstü eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir. Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4'te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız, mezunlarımız, işverenler ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Anabilim dalı Yönetim Kurulunun işbirliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir. Fakat Anabilim Dalımız 2016 Güz döneminden buyana yeterli öğretim üyesi olmadığı için aktif olan ABD pasif hale geçmiştir. ABD'da 2017 yılından buyana yeni öğrenci alınamadığından Uzmanlık alan dersi dışında hiçbir ders açılmamaktadır. Önceliğimiz ABD'nı pasif halden aktif hale getirerek öğrenci almaktır. Bunun için öncelikle öğretim üyesi akademik kadromuzun genişletilmeye çalışılacaktır. 2020 Bahar döneminde ABD eksiklikleri gidererek aktif hale geçmiş bulunmaktadır. Fakat bölümdeki öğretim üyesi yetersizliği gerekli güncellemeler yapmamızı mümkün kılmamaktadır.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/lisansustu-programi-r46.html>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kalite-guvencesi-komisyonu-r44.html>

5.4 Eğitim Planı Bileşenleri I

Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Ayrıca, Aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan dersler listelenmektedir. Dersler içerisinde bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili kanıtlar aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Tablo 12. Lisansüstü Dersler ve İçerikleri

I. YARIYIL GÜZ

FBE02 Seminer (0+2): Çalışma alanı veya tez konusu hakkında literatür taraması yaparak sunmaktır.

MM 5023 Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri (3+0): Rapor yazım kural ve teknikleri, sunum teknikleri, bir sunumun nasıl hazırlanacağı ve sunulacağı, iletişim becerilerini kullanma ve geliştirme

MM5009 Parça Mekanik (3+0): Parça mekanikinin önemi ve kapsamı, katı tanecik fiziksel özellikleri ve bu özellikleri belirlemede kullanılan yöntemler, akışkan ortamlı cevher zenginleştirme yöntemlerinde katı tanecik fiziksel özelliklerinin önemi, uygulamaya yönelik örnekler ve problemler.

MM5011 Süspansiyonların koloidal ve Reolojik Özellikleri (3+0): Kil süspansiyonlarının koloidal ve reolojik özelliklerinin açıklanıp bunlara etki eden parametrelerin belirlenip tanımlanmasıdır.

MM5013 Bor Teknolojileri ve Uygulamaları (3+0): Bu ders içeriğinde aglomerasyon yöntemleri, uygulama şekilleri ve endüstriyel uygulamalardan örnekler verilerek işlenecektir.

MM5015 Aglomerasyon Teknolojileri (3+0): Dilin tanımı, dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi, dil-kültür münasebeti, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, Türk dilinin gelişmesi ve tarihi devreleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçenin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar, Türkiye Türkçesindeki ses olayları, imla kuralları ve uygulaması, noktalama işaretleri ve uygulaması, Türkçenin yapı özellikleri.

MM5017 Jeomekanik İlkeler (3+0): Bu derste; elastisite, yenilme mekanizmaları, kaya ve toprak zeminin tanımlanması ve sınıflandırılması, yeraltı gerilmeleri, gözenek basıncı, derinlik fayları ve çatlakları, laboratuvar ve yerinde ölçümler vb. konular anlatılacaktır.

MM5019 Yer altı Kazılarında Kaya Mekanik Uygulamaları (3+0): Saha testleri ve ölçümleri, sayısal modelleme teknikleri, süreksizlikler ve yeraltı yapıları, kaya patlamaları, açıklıkların stabilitesi, topuklar, maden yolları ve uzun ayak arını, kaya tahkimat etkileşim analizi, tahkimat ve donatı, tasman

MM5021 Agregada Madencilik ve Teknolojisi (3+0): Agregada (kırıntı, kum-çakıl) endüstrisine giriş, agregada temel özellikleri, kullanım alanları ve sınıflandırmalar. Taşocağı işletmeciliği, üretim yöntemleri, ekipman seçimi ve kriterleri. Taşocağı patlatma tasarımı. Taşocağı Gezi. Agregada özelliklerinin belirlenmesine yönelik standart test yöntemleri. TSE'deki agregada standartları. Endüstriyel kullanımlar için ürün hazırlama yöntemleri. Kullanım alanlarına uygun ürün boyut küçültme ve sınıflandırma üniteleri. Agregada tesislerinin çevresel etkileri

ve alınması gereken önlemler. Kum-çakıl ocağı gezisi.

II. YARIYIL BAHAR

MM 5022 Proje Yazımı ve Akademik Sunum Teknikleri (3+0): Rapor yazım kural ve teknikleri, sunum teknikleri, bir sunumun nasıl hazırlanacağı ve sunulacağı, iletişim becerilerini kullanma ve geliştirme

MM5002 Kaya Şev Stabilitesi ve Uygulamaları (3+0): Şev stabilitesi çalışmalarında detaylı bir literatür bilgisi sağlamaktır. Kitle hareketlerinin sınıflandırılmaları ve ortam koşullarının incelenmesi. Stabilite analizinde ve olasılık yöntemleri hakkında bugüne değin edinilmiş olan bilgiler tartışılması. Şevlerin güvenlik açısından araştırılmasında kullanılan teknikler ve şevlerin tasarlanmasında duraylılığı sağlama tekniklerinin öğretilmesi.

MM5006 Öğütme Teknolojileri (3+0): Öğütme işlemlerinin temelleri, cevher hazırlama/zenginleştirme işlemlerinde uygun değirmen seçimini etkileyen faktörlerin önemi ve spesifik bir konuda literatür taraması ve rapor sunmadan oluşmaktadır.

MM5008 Kolon Flotasyonu (3+0): Flotasyon işleminde tane boyutunun önemi, Sorunlu ince boyutlu minerallerin flotasyonu için önemli olan flotasyon kolonunun ve Jameson hücresinin tanıtımı, tasarımı, çalışma ilkeleri.

MM5010 Cevher Hazırlama Teislerinin Simülasyonu (3+0): Kaynakların optimal kullanımı ve mühendislik analizlerinin en uygun koşullarda uygulanabilirliğini işleyen ders özellikle cevher zenginleştirme tesislerinde materyal ve kütle balansı ile tesis sonuçlarını değerlendirme tekniklerinin analizi modellenmesi ve simülasyonu konularını işlemektedir. Sistem analizi temel kavramları kapsamında cevher hazırlama ve zenginleştirme tesislerinde uygulanan yöntemler, proses optimizasyon ve simülasyon konularını da içermektedir. Bazı proseslerin matematiksel olarak modellenmesi dersin hedeflerindendir.

MM5012 Katı-Sıvı Ayırımı ve Yöntemleri (3+0): Katı-sıvı ayırımında (susuzlandırma) kullanılan temel kavramlara ve tanımlamalara değinilerek, katı-sıvı ayırımında kullanılan teknikler anlatılır.

MM5016 Doğal Yapı Taşlarında Bozunma ve Analiz Teknikleri (3+0) Kayaçlarda bozulma neden olan faktörler, bozunma türleri, bozunma dereceleri, durabilite belirleme yöntemleri ile kayaçların duraylılık özelliklerine bağlı olarak kullanım alanlarının tanımlanması.

MM5018 Delme Patlatma ve Çevresel Etkiler (3+0): Delme ve patlatmanın esasları, Delik delme teknikleri, Patlayıcının tanıtımı, patlatma prensipleri ve gerilim dalgalarının etkileri, Yeraltı ve yerüstü maden ocaklarında, taş ocakları ve temel kazılarında patlatma tasarımı; Yeraltı ve yerüstü patlatma düzenlemeleri, Patlatma işlemlerinin kontrolü ve gözlenmesi, Patlatmanın çevre üzerinde etkisi, Türkiye'deki patlatma ile ilgili nizamnameler, Patlatma işlemlerinde iş sağlığı ve iş güvenliği.

MM5020 Sondaj ve Kuyu Jeomekaniği (3+0): Bu derste; kaya mekaniğinin temelleri, yeraltı gerilmeleri ve boşluk basıncı, kuyu çevresindeki gerilmeler ve kuyu yenilme kriteri, sondaj sırasında ve sonrasında kuyu duraylılığı vb. konular sırasıyla anlatılacaktır.

III. YARIYIL GÜZ

FBE-YL Uzmanlık Alan Dersi (8+0): Tez konusu ile ilgili konularda araştırma ve literatür çalışması yapmak

KANIT

Bölüm Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/lisansustu-programi-r46.html>

5.5 Eğitim Planı Bileşenleri II

En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Ölçüt 5.4’de verilmiş olan kanıtlardan da görüldüğü üzere eğitim planında mühendislik eğitimi içerisinde yer alan genel eğitim ve matematik-temel bilimler ile mühendislik disiplinine katkıda bulunan ve/veya bu eğitimi tamamlayıcı nitelikte olan meslek eğitimine ilişkin derslerin AKTS'leri yeterli düzeydedir. Bölümümüz eğitim planında uzmanlaşmaya yönelik mesleki dersler bulunmaktadır. Öğretim elemanı yetersizliği, mesleki derslerin kapsamını daraltmaktadır.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, UBYs Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/lisansustu-programi-r46.html>

5.6 Anabilim Dalı Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve anabilim dalı amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Anabilim Dalının amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda, mezunların mesleki konularda, proje yönetimi, girişimcilik inovasyon vb. konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında uygulayabilmeleri veya kendi işlerini kurabilmeleri hedeflenmiştir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Anabilim dalı Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, UBYs Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/lisansustu-programi-r46.html>

5.7 Ana Tasarım Deneyimi

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla planlanmaktadır. Bu bakış açısıyla, alınan dersler ile gelecekte alınacak olan derslere öğrencilerin hazır olması doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri

kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize hazırlatılan tez çalışması ile kazandırılmaktadır.

KANIT

Bölüm Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/egitim/lisansustu-programi-r46.html>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1 Öğretim Kadrosunun Yeterliliği

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Maden Mühendisliği Anabilim Dalı, öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda 1 Profesör, 1 Doçent, 2 Dr. öğretim üyesi, olmak üzere 4 öğretim üyesi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm websitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Prof..Dr.Mustafa ÇINAR, Dr.Öğr.Üyesi Ş. Erkan YERSEL, Doç.Dr.Öğr.Üyesi Deniz ŞANLIYÜKSEL ve Dr. Öğr.Üyesi Murat ÜNAL dır. Bunlardan Doç.Dr.Öğr.Üyesi Deniz ŞANLIYÜKSEL, Dr.Öğr.Üyesi Murat ÜNAL Maden işletme anabilim dalında Prof..Dr.Mustafa ÇINAR ve Dr.Öğr.Üyesi Ş. Erkan YERSEL ise Cevher hazırlama anabilim dalında görevlidir. Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik özet bilgiler gösterilmiştir.

Tablo 13. Bölümdeki Öğretim Üyelerinin Dağılımı

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	K	E	K	E	K	E	K	E
Prof. Dr.								1
Doç. Dr.			1					
Dr. Öğr. Üyesi								2

Tablo 14. Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda aktif kayıtlı öğrenci sayısı (8) /programda kadrosu bulunan öğretim üyesi sayısı (4)	2
--	---

Tablo 15. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımı

Görev tanımı kapsamında akademik ünvanlara göre olması gereken minimum ders yüğü ve mevcut			
Akademik Ünvan	Ad, Soyad	En az	Mevcut ders yüğü
Prof. Dr.	Mustafa Çınar	5	28
Doç.Dr.	Deniz Şanlıyüksel Yücel	10	26
Dr. Öğr. Üyesi	Ş. Erkan Yersel	10	25
Dr. Öğr. Üyesi	Murat Ünal	10	15

Tablo 16. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yüğü Özeti

Akademik Ünvan	Ad, Soyad	Öğretim	Araştırma	Diğer
Prof.Dr.	Mustafa Çınar	27	23	0
Doç.Dr.	Deniz Şanlıyüksel Yücel	24	26	0
Dr. Öğr. Üyesi	Ş. Erkan Yersel	30	10	10
Dr. Öğr. Üyesi	Murat Ünal	30	10	10

KANIT

Bölümün web sitesi, Tablolar

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/personel/akademik-kadro-r25.html>

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın aşağıdaki tablolarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Tablo 17. Öğretim Üyelerinin Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik ünvan, ad soyad	Uluslararası ve ulusal hakemli dergi, kongre, sempozyum vb. yayınlanan makale ve bildiri sayısı	Toplam atıf sayısı	Fen bilimleri alanında ISI indekslerine giren atıf sayısı	Akademik ders kitabı ve kitap bölümleri
Prof. Dr. Mustafa Çınar	78	1643	560	-
Doç.Dr. Deniz Şanlıyüksel Yücel	77	279	128	1
Dr. Öğr. Üyesi Ş. Erkan Yersel	11	10	6	-
Dr. Öğr. Üyesi Murat Ünal	30	137	40	-
Genel toplam	196	2069	734	1

Tablo 18. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Hala Devam Eden Projeleri

Akademik unvan, ad soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. proje sayısı	Proje kapsamındaki görevi
Prof. Dr. Mustafa Çınar	17	Yürütücü, araştırmacı
Doç.Dr. Deniz Şanlıyüksel Yücel	21	Yürütücü, araştırmacı, danışman
Dr. Öğr. Üyesi Ş. Erkan Yersel	1	Araştırmacı
Dr. Öğr. Üyesi Murat Ünal	5	Yürütücü, araştırmacı
Genel toplam	44	

Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi

Öğretim kadrosu			Deneyim yılı			Etkinlik düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
Akademik ünvan, ad soyad	Son mezun olduğu kurum ve yılı	Halen öğretim görüyorsa hangi aşamada olduğu	Kamu, özel sektör, sanayi	Kaç yıldır bu kurumda	Öğretim üyeliği süresi	Meslek kuruluşları nda	Kamu, sanayi ve özel sektöre verilen bilimsel danışmanlıklarda	Araştırm ada
Prof. Dr. Mustafa Çınar	İTÜ, FBE Doktora, 20005	-	26	10	17	Orta	Orta	Yüksek
Doç.Dr. Deniz Şanlıyüksel Yücel	ÇOMÜ, FBE Doktora, 2013	-	16	16	5	Düşük	Düşük	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Ş. Erkan Yersel	DEÜ, FBE Doktora, 2012	-	30	11	11	Düşük	Yüksek	Düşük
Dr. Öğr. Üyesi Murat Ünal	HÜ, FBE Doktora, 2000	-	30	8	21	Düşük	Düşük	Orta

Tablo 20. Öğretim Üyesinin Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik unvan, ad soyad	Burs, ödül, destek adı, tarihi, veren kurum
Prof. Dr. Mustafa Çınar	-
Doç.Dr. Deniz Şanlıyüksel Yücel	1) 2017 yılı Altın Çekiç Araştırma/Makale Ödülü, Jeoloji Mühendisleri Odası 2) 2014 yılı Doktora Ödülü, Yurt Madenciliğini Geliştirme Vakfı 3) 2009 yılı Marie Curie Bursu, Università Ca' Foscari di Venezia 4) 2009 yılı ERASMUS Bursu, Freie Universität Berlin
Dr. Öğr. Üyesi Ş. Erkan Yersel	-
Dr. Öğr. Üyesi Murat Ünal	-
Genel toplam	4

Tablo 21. Öğretim Üyesinin Marka, Patent, Tasarım Sayıları

Akademik unvan, ad soyad	Sayı
--------------------------	------

Prof. Dr. Mustafa Çınar	2
Doç.Dr. Deniz Şanlıyüksel Yücel	-
Dr. Öğr. Üyesi Ş. Erkan Yersel	-
Dr. Öğr. Üyesi Murat Ünal	-
Genel toplam	2

KANIT

Bölümün web sitesi, Tablolar

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/akademik-personel.html>

6.3. Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esaslarına göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri” başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır. Uygulanmaktadır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak, Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1. Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.
2. Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN: 1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN: 1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI- Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak, **veya yukarıdaki kriterler yerine** Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

KANIT

Üniversite Web Sitesi

Kanıt linkleri:

<http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri>

7. ALT YAPI

7.1 Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve bölüm çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Maden Mühendisliği Anabilim dalı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Kampüsünde bulunmaktadır. Bölümümüzde, 2 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Fakültemizde biri küçük biri büyük olmak üzere toplam 2 adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Mevcut binamızda alt yapı sorunlarımız bulunmaktadır. Kütüphane, yemekhane ve kapalı spor salonu; kampüs içerisindeki ortak kullanım alanlarıdır. Bu husus ile ilgili detaylı bilgilere dosya ekinde de ulaşılabilir. Öğrencilerimizin uygulama ve laboratuvar faaliyetleri için 2 adet bilgisayar, 3 adet cevher hazırlama ve maden işletme deney laboratuvarları mevcuttur. Bunlara ilaveten konferans salonu, toplantı salonu, internet kafe, kantin ve yemekhane bulunmaktadır. Aşağıdaki Tablo 22’de bölüme ve anabilim dalına ait veriler sunulmuştur.

Tablo 22. Program Tarafından Kullanılan Sınıflar ve Laboratuvarlar

Bulunduğu Kat	Mekan Adı (Derslik)	Büyüklüğü (m ²)	Sıra/Masa Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
3. Kat	311 nolu sınıf	60	12	48
3. Kat	316 nolu sınıf	60	12	36
Zemin	Maden İşletme laboratuvarı	60	2	20
Zemin	Kaya mekaniği laboratuvarı	80		20
Zemin	Cevher Hazırlama ve	60	1	20

	Zenginleştirme			
Zemin	Cevher Hazırlama ve Zenginleştirme	80		20

KANIT

Üniversite ve Bölüm Web Sitesi, Tablo

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/arastirma/laboratuvarlar.html>

<https://lib.comu.edu.tr/>

7.2 Diğer Alanlar ve Alt Yapı

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde tasarlandığı modern bir konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri 4 adet yemekhane, her fakültede bir adet kantin mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği kapalı spor salonumuz bulunmaktadır.

Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Öğrenciler, ders dışı faaliyetlerde bulunabilmeleri için açık ve kapalı spor alanlarından faydalanmaktadır. Ayrıca, Çanakkale'de Terzioğlu Kampüsümüz ve Dardanos Yerleşkemizdeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır.

Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleşmektedir. Öğrencilerin mezuniyet töreni Çanakkale stadyumunda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerinin mesleki açılardan yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefini de güdülmektedir. Bu amaçlarla öğrenci toplulukları bulunmakta ve bunlar üniversitemizin ve fakültemizin konferans salonundan faydalanmaktadır.

Sosyal Alanlar:

Bina girişinde bir adet öğrenci kantini ve boş zaman aktiviteleri için gerekli oyun ekipmanları mevcuttur. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri 3 adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği açık ve kapalı spor sahalarımız mevcuttur.

Öğrenci Toplulukları: Öğrenci toplulukları üniversitemiz bünyesinde faaliyet göstermektedir.

Özetle bu ölçütte karşılanmaktadır ölçüt ile ilgili kanıtlar aşağıdaki eklerde bilgilerinize sunulmuştur.

KANIT

Üniversite, Fakülte ve SKS Web Sitesi

Kanıt linkleri:

<https://sks.comu.edu.tr/>

<http://muhendislik.comu.edu.tr/>

<http://comu.edu.tr/>

7.3 Teknik Alt Yapı

Anabilim dalları öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve bilişim altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Amacı bilim ve bilim merkezli insan yetiştirme olan enstitümüz, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekân hazırlamayı hedefine oturtmuştur. Bu bağlamda, Bilgisayar Laboratuvarları ve Anabilim Dalı laboratuvarları mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla Terzioğlu Yerleşkesi bünyesinde bir adet kütüphane oluşturulmuş olup yeterli kapasitedir. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için kütüphanemizde internet erişimi mevcuttur.

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

KANIT

Birim/ Kütüphane Web Sitesi

Kanıt linkleri:

<https://lib.comu.edu.tr/>

<https://muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kurumsal-bilgiler-r41.html>

7.4 Kütüphane

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrenci ve öğretim elemanlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan

yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de “Kütüphaneler arası Ödünç” hizmeti ile mümkün olabilmektedir. Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan üniversite kütüphanesi, açık raf ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir.

KANIT

Kütüphane Web Sitesi.

Kanıt linkleri:

<http://lib.comu.edu.tr/>

7.5 Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Anabilim dalımızın bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altında değildir. Anabilim dalımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek 1 adet asansörümüz mevcuttur.

Anabilim dalımızda bina zemin katında 4 adet laboratuvarımız mevcuttur. Cevher hazırlama laboratuvarlarında yeterli ekipmanlar mevcuttur. Uyarı yazılarımızla, gerekli önlemler alınarak çalışmalar yapılmaktadır. Maden işletme ve Kaya mekaniği laboratuvarlarımızda henüz yeterli ekipmanımız bulunmamaktadır. Laboratuvarlardan sorumlu bir teknik eleman Mühendislik Fakültesi bünyesinde mevcut değildir. Engelli öğrencilerimiz asansörü kullanabilmektedirler.

KANIT

Bölüm Web Sitesi

Kanıt linkleri:

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/arastirma/laboratuvarlar.html>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Anabilim dalında yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma

Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Birim yönetimi ve sekreterliğince takip edilmekte olup ilgili dosyalarda gerekli evraklar bulundurulmaktadır.

KANIT

Üniversite ve Birim Web Sitesi

Kanıt linkleri:

<https://strateji.comu.edu.tr/2022-yili-ocak-ayi-mali-tablolar-r113.html>

<https://muhendislik.comu.edu.tr/birim-butce-analizi-r67.html>

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir kurum olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Anabilim dalı öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Mühendislik Fakültesi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esaslarına göre düzenlenmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesindeki öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerini sürdürebilmek açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Organizasyonlara katılım üniversitemiz yönetimince sağlanan destek ulaşım giderleri, kongreye katılım ücreti ve günlük yevmiye olarak verilmektedir. Ancak 2017 yılından beri fakülte ödenekleri kısıtlı olduğu için sempozyum katılımları Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında sempozyum katılım ücreti kalemleri ile karşılanmaktadır. Öğretim üyelerini ve elemanları BAP projelerinde belirtmiş oldukları destek miktarı kadar ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel toplantıya sunum yaparak katılımı desteklenmektedir. Bütçe koşulları yeterli olduğu sürece, ulusal düzeydeki bilimsel toplantılara katılımlarda herhangi bir sınırlama uygulanmamaktadır. Öğretim üyeleri ilgi alanlarındaki konulara

kütüphanenin internet sayfası üzerindeki veritabanları aracılığıyla erişebilmektedir. Kütüphane dışı erişim sayesinde üniversite dışından da veritabanlarına erişim olanağı vardır. Yine her yıl düzenli olarak, öğretim elemanlarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca bölüm öğretim elemanlarından bazıları üniversitemizin döner sermaye bütçesi destekli olarak BAP ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Bununla birlikte, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, AB vb. projelerin geliştirilmesi ve önerilmesi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde faaliyet gösteren proje destek ofisi tarafından desteklenmekte, kabul edilen projeler için çeşitli teşvik ödülleri verilmektedir. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar.

KANIT

Kurum Web Sitesi

Kanıt linkleri:

<http://personel.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

8.3 Altyapı Teçhizat Desteği

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Anabilim dalı için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Mühendislik Fakültesi bütçesinin anabilim dalı için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Anabilim dalı başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Programların makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine dekanlığa bildirilir. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile anabilim dallarına gerekli destek sağlanır. Ayrıca anabilim dalı öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları müdürlüğün ilgili programlara ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır. Bölümümüz, YKS sınavı ile öğrenci alımına kapatılması, sadece sınırlı sayıdaki dikey geçiş ve yabancı öğrencimiz olması ve yeterli lisansüstü öğrencimizin olmaması nedeniyle laboratuvar alt yapısının geliştirilmesinde sıkıntı yaşamaktadır.

8.4 Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği

Anabilim dalı gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve

nitelikte olmalıdır.

Anabilim dalımızda, idari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Teknik işlerinde yaşanan problemler ise dekanlık bünyesindeki teknik personelden yararlanılarak giderilmektedir. Ayrıca fakülte bünyesinde buluna bir bilgisayar mühendisi teknik elemanı bölüm ve fakülte laboratuvarlarının yazılım ve donanım bakım ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle Fakülte ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir. Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir.

KANIT

Enstitü, Fakülte ve Anabilim dalı Web Sitesi

Kanıt linkleri:

<https://muhendislik.comu.edu.tr/personel/idari-personel-r7.html>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/personel/idari-personel-r54.html>

<https://lee.comu.edu.tr/gorev-dagilimi-ve-iletisim-bilgileri-r22.html>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, anabilim dalı ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, anabilim dalı çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör: Madde 13 –a) (Değişik: 17/8/1983 - 2880/7 md.) (Değişik birinci paragraf: 18/6/2008- 5772/2 md.) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir.

Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanamadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday

olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevellî heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. (Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990- KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 -3614/1 md.) Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarının birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2) Her eğitim- öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve Yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Madde 14 – a) Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim- öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1) Üniversitenin eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- 2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- 3) Rektörün onayından sonra Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- 4) Üniversitenin yıllık eğitim- öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- 5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- 6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- 7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- 8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu Madde 15 – a) Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- 1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- 2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- 3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- 4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği

Amaç: Madde 1 – Bu Yönetmelik enstitülerin eğitim, öğretim, işletme ve teşkilatlanmalarında beraberliği sağlayarak uygulamalar arasındaki birliği temin amacı güder.

Kapsam : Madde 2 – Bu Yönetmelik rektörlüklere ve dekanlara bağlı bütün araştırma ve eğitim-öğretim enstitülerinin işleyiş ve teşkilatlanmasını belirler.

Teşkilât: Madde 3 – 2547 sayılı Kanun'un 19. maddesi gereğince kurulan enstitülerin organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirlenmiştir.

a) Enstitünün organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

b) Enstitü Müdürü, fakültelerde üç yıl için ilgili dekanın önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü Müdürü, 2547 sayılı Kanunla dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c) Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları başkanlarından oluşur.

d) Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanunla Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

MADDE 4 – (Değişik:RG-18/3/1989-20112)

Bir programda, lisansüstü eğitim-öğretim yapılabilmesi için, o programla ilgili anabilim veya anasanat dalında lisans eğitim-öğretimi yapılmakta olması şart değildir.

Lisansüstü eğitim-öğretime rektörün önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulu karar verir.

Madde 5 – 2547 sayılı Kanun'un 19. maddesi hükmü gereğince, rektörlüklere bağlı enstitülerin yapılarını oluşturan enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları aşağıdaki şekilde tespit edilir.

a) (Değişik:RG-28/10/1994-22095) Fen Bilimleri Enstitüsünün enstitü anabilim dalları, o üniversitede mevcut olan Fen, Mühendislik, Mimarlık, Mühendislik-Mimarlık, Gemi İnşaatı ve Deniz Bilimleri, Maden, İnşaat, Elektrik-Elektronik, Makina, Kimya-Metalurji, Uçak ve Uzay Bilimleri, Ziraat, Orman, Su Ürünleri, Denizcilik Fakültelerinin bölümleri; Fen-Edebiyat, Endüstriyel Sanatlar Eğitim ile Eğitim Fakültelerinin Fen

alanındaki bölümleri, Mesleki Eğitim Fakültelerinin Teknoloji Eğitimi bölümüyle aynı adları taşırlar. Fakültelerin bölüm başkanları aynı zamanda enstitü anabilim dalının da başkanlarıdır.

b) (Değişik:RG-28/10/1994-22095) Sosyal Bilimler Enstitüsünün enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları, o üniversitede mevcut olan Edebiyat, İktisat, İşletme, İktisadi ve İdari Bilimler, Siyasal Bilgiler, Hukuk, İlahiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya, Güzel Sanatlar, İletişim, Mesleki Yaygın Eğitim, Ticaret ve Turizm Eğitimi, Eğitim Bilimleri Fakülteleri ile Konservatuvarların bölümleri; Fen-Edebiyat, İnsanî Bilimler ve Edebiyat, Mesleki Eğitim ve Eğitim Fakültelerinin Fen alanı dışındaki bölümleriyle aynı adları taşırlar. Fakültelerin ve Konservatuvarların bölüm başkanları, aynı zamanda enstitü anabilim veya enstitü anasanat dalının da başkanlarıdır.

c) (Değişik:RG-4/7/1988-19862) Sağlık Bilimleri Enstitüsünün enstitü anabilim dalları, o üniversitede mevcut olan Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık ve Veteriner Fakültelerinin eğitim yapılan anabilim dalları ile Eğitim Fakültelerinin beden eğitimi ve spor bölümleridir. Bu anabilim dallarının başkanları ile beden eğitimi ve spor bölüm başkanları aynı zamanda Sağlık Bilimleri Enstitüsünün anabilim dallarının da başkanlarıdır.

d) Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitülerinde, rektörün önerisi ve Yükseköğretim Kurulu kararı ile lisans üstü öğretim yapmak üzere, bir fakülte, bölüm veya anabilim dalından değişik bir ad taşıyan, disiplinlerarası bir enstitü anabilim dalı kurulabilir. Bu tür bir enstitü anabilim dalının başkanı, ilgili dekanların görüşleri alınarak, Enstitü Müdürü tarafından atanır.

e) (Değişik:RG-4/7/1988-19862) Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri dışında kalan, rektörlüklere bağlı enstitülerin enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları, bu enstitülerin özellikleri dikkate alınarak, Yükseköğretim Kurulu tarafından tespit edilir. Bu enstitülerde, enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları başkanları Enstitü Müdürü tarafından atanır.

(Ek fıkra:RG-4/7/1988-19862) Enstitü anabilim dalı başkanları, fakültelerde bölüm başkanlarına verilen görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Madde 6 – Bir fakülteye bağlı yüksekokullarda lisans üstü çalışmalar, fakültenin tabi olduğu statü içerisinde ve fakültenin lisans üstü eğitiminin devam ettiği enstitüde yapılır

(Değişik fıkra:RG-28/10/1994-22095) Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulları, Sosyal Hizmetler Yüksekokulları mezunları Sosyal Bilimler Enstitülerinde; Sivil Havacılık Yüksekokulları, Tütün Ekspertizi Yüksekokulları, Mesleki Teknoloji Yüksekokulları, Endüstriyel Sanatlar Yüksekokulları mezunları Fen Bilimleri Enstitülerinde; Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik, Sağlık İdaresi, Sağlık Teknoloji, Ev Ekonomisi, Beden Eğitimi ve Spor, Hayvan Sağlığı Yüksekokulları mezunları Sağlık Bilimleri Enstitülerinde lisansüstü eğitim öğretim görebilirler. Bu yüksekokulların müdürleri veya yardımcıları bu alanlarda ilgili Enstitü anabilim dalı başkanı görevlerini de yürütürler.

Madde 7 – (Değişik:RG-4/7/1988-19862)

Lisansüstü programlar enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları ile aynı adları taşırlar. Ancak, rektörün

önerisi ve Yükseköğretim Kurulu kararı ile bir enstitü anabilim veya enstitü anasanat dalında, o enstitü anabilim veya enstitü anasanat dalından değişik bir ad taşıyan bir lisansüstü program da açılabilir.

Bir lisansüstü programı; yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik unvanlarına yönelik belirli sayıda ve belirli muhteva ve adları taşıyan zorunlu ve seçmeli dersler ile doktora yeterlik sınavı, sanat yeterliği sınavı, tez, sanat eseri ve uygulamalardan oluşur.

Enstitülerce yürütülecek lisansüstü programların asgari muhtevaları, Üniversitelerarası Kurulda belirlenir.

İşleyiş :

Madde 8 – (Değişik fıkra:RG-4/7/1988-19862) Lisansüstü öğretim, 2809 sayılı kanun ile üniversitelerde rektörlüklere bağlı olarak kurulan enstitüler tarafından düzenlenir ve yürütülür. Lisansüstü öğretim ve bununla ilgili faaliyetlerin gerektirdiği harcamalar; üniversite bütçesinden, döner sermayelerden, üniversite dışı kurum ve kuruluşlardan üniversiteye yapılacak araştırma ile ilgili mali destekten, rektörlüğün onay ve iznine bağlı olarak, ilgili enstitü müdürü tarafından yapılır.

Lisans üstü eğitim öğretim, araştırma, uygulama ve yayın faaliyetleri ile ilgili çalışmaların sürdürülmesinde, üniversite birimlerinin imkânlarından da yararlanılır.

Sağlık Bilimlerindeki lisans üstü çalışmalar ilgili kuruluşun klinik, poliklinik, Laboratuvar ve ameliyathane gibi tesislerinde veya uygulama ve araştırma merkezlerinde yapılır.

Madde 9 – Enstitü Anabilim Dalları lisans üstü ders programları, Üniversite Senatolarınca kararlaştırılan asgari muhtevaya uymak şartı ile ilgili Enstitü Kurulunda görüşülür ve bu kurul tarafından onaylanır.

Bir yarıyıl da hangi lisans üstü derslerin açılacağı ve bu derslerin hangi öğretim üyeleri tarafından verileceği, ilgili Enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları başkanlarının öğretim üyeleriyle birlikte yapacakları tespitlere dayalı olarak Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.

Madde 10 – Öğrenciler, hangi lisans üstü programda öğretim görmek istediklerini giriş sınavı için aday kaydı sırasında belirlerler.

Enstitü Kurulu tarafından onaylanan dersler içinden hangilerinin öğrencilerin özel ders programlarında yer alacağına, öğrencinin danışmanı karar verir. Bu görev, tez danışmanı atanıncaya kadar, ilgili Enstitü Anabilim veya Anasanat dalı başkanı tarafından yapılır.

Madde 11 – Tez veya sanat yeterliği danışmanları, ilgili enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları başkanları ile ilgili dekanların görüşleri de alınarak, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından atanır ve öğrencilerin tez veya uygulama konuları belirlenir.

Madde 12 – Enstitü anabilim veya enstitü anasanat dallarının, birden fazla enstitünün ilgi alanına giren, lisans üstü eğitim-öğretim, araştırma, uygulama ve yayın faaliyetlerinin gerektirdiği koordinasyon ilgili enstitü

müdürleri tarafından sağlanır.

Madde 13 – Üniversiteler, lisans üstü eğitim öğretim enstitülerinin enstitü anabilim veya anasanat dalı kurulmamış dallarında eleman yetiştirmek üzere, bu alanlarda eğitim yapan üniversitelere öğrenci gönderebilirler. Üniversiteler bu öğrencilere burs verebilecekleri gibi uygun kadrolarını, veya diğer mali imkânlarını bu dalda eğitim yapan üniversitelerin enstitülerine tahsis etmeleri de mümkündür. Böyle tahsis edilen bir burs veya bir kadroya veya diğer malî imkâna, sınavla lisans üstü öğrenci seçimi, eğitim yapacak üniversitenin enstitüsü tarafından yürütülür, ancak ataması kadronun ait olduğu üniversiteye yapılır.

Ek Madde 1 – (Ek:RG-16/7/1999-23757)

İki veya daha fazla yükseköğretim kurumunun önerisi ve Yükseköğretim Kurulu kararı ile, yükseköğretim kurumları arasında ortaklaşa yürütülecek lisans üstü programlar açılabilir.

Ayrıca, kamu ve özel sektör kuruluşları da, ortak lisansüstü programlar açmak için yükseköğretim kurumlarına öneride bulunabilirler. Bu öneriler, yukarıda belirtilen usule göre sonuçlandırılır.

Bu şekilde açılacak lisansüstü programların uygulama esasları, bu Yönetmelik ve 1/7/1996 tarihli ve 22683 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde, ilgili yükseköğretim kurumları tarafından ortaklaşa belirlenir.

Geçici Madde 1 – Bu Yönetmelik yayınlanmadan önce, o yükseköğretim kurumunda veya kuruluştaki mevcut olan mevzuata uygun olarak sürdürülen işleyiş ve uygulamalar, en geç 1982-1983 ikinci yarısından itibaren bu Yönetmelik hükümlerine intibak ettirilir.

Geçici Madde 2 – Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girişinden itibaren iki ay içinde, yükseköğretim kurumları enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları yapıları ile lisans üstü programlarının adlarını onay için Yükseköğretim Kurulu’na gönderir. Bu programlardan hangilerinin o yükseköğretim kurumunda sürdürülmesine devam edileceğine Yükseköğretim Kurulu karar verir.

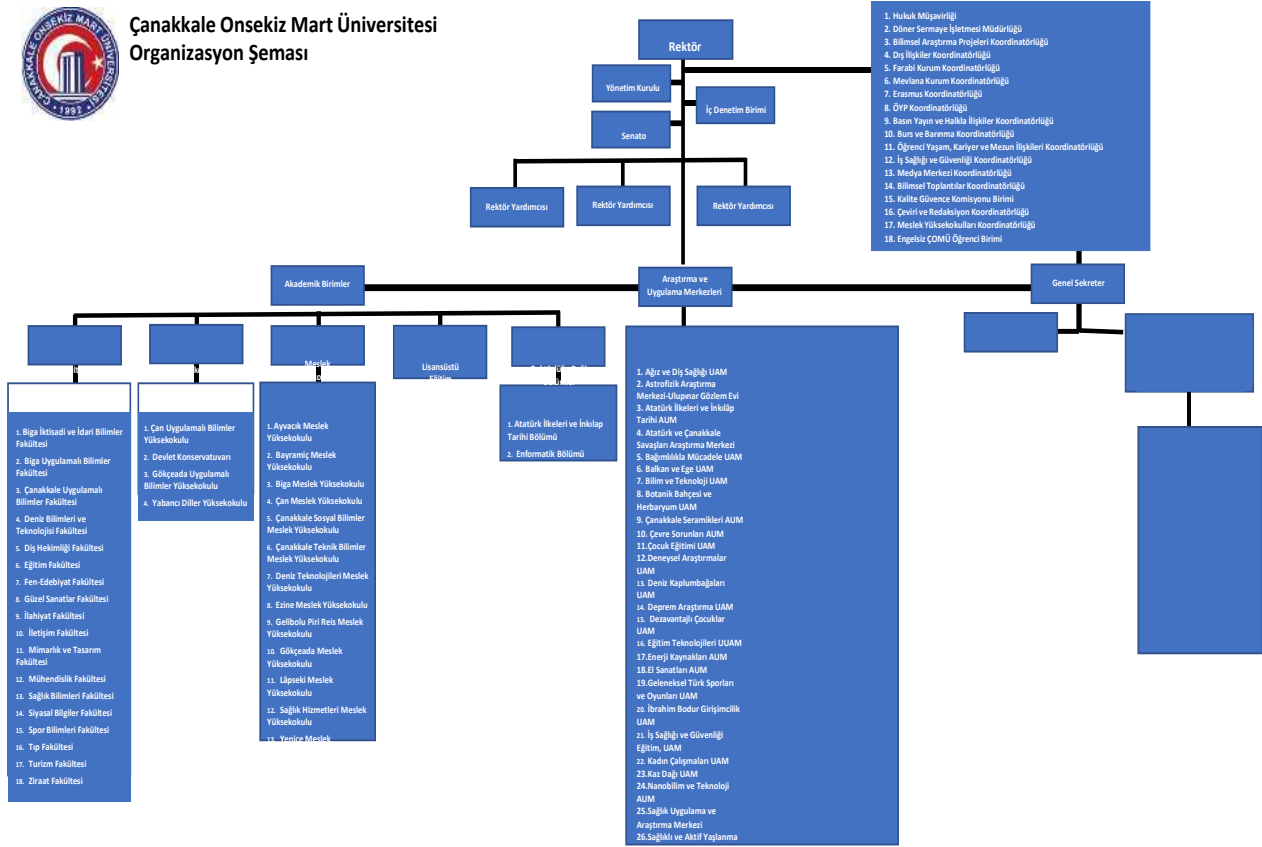
Madde 14 – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 15 – Bu Yönetmelik Yükseköğretim Kurulu Başkanı tarafından yürütülür.

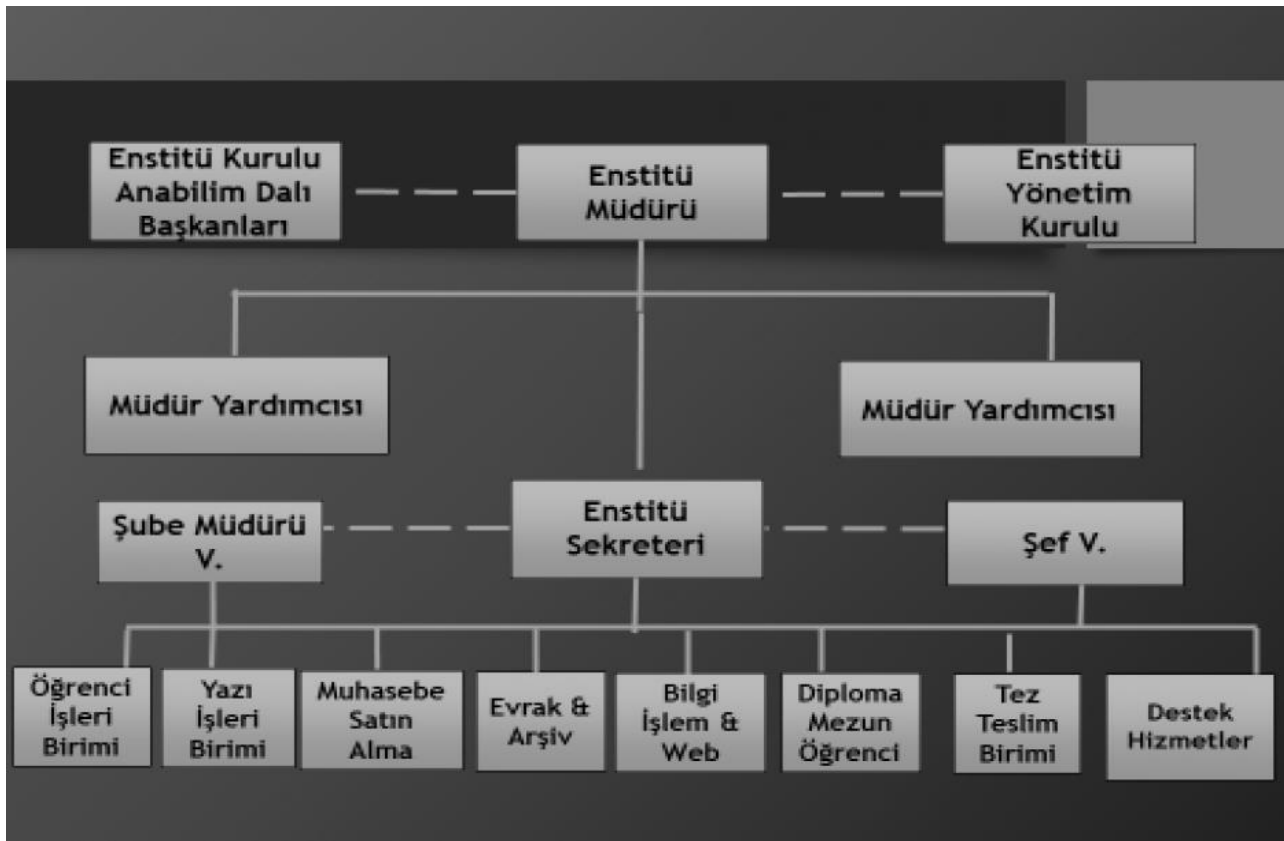
Tablo 23. Üniversitenin Organizasyon Şeması



Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Organizasyon Şeması



Tablo 24. Enstitüye Ait Organizasyon Şeması



KANIT

Üniversite, Enstitü, Anabilim dalı Web Sitesi

Kanıt linkleri:

<https://genelsekreterlik.comu.edu.tr/organizasyon-semasi-r13.html>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/personel/bolum-gorev-dagilimleri-r18.html>

<https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurumsal-bilgiler-r65.html>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

10. ANABİLİM DALINA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER**Anabilim Dalına Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Maden Mühendisliği Anabilim Dalından mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olacaklardır. Bunlara yönelik Anabilim dalı çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

KANIT

Enstitü/ Anabilim dalı Web Sitesi, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi

Kanıt linkleri:

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://maden.muhendislik.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/program-ciktilari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6793>

11. SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmeye çalışmaktadır. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmış, PUKÖ çevrimi tamamlanmıştır. En son 2018-2022 olarak hazırlanan stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında 2021-2025 olarak tekrar güncellenmiştir. Bölümümüzde sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. Ayrıca tüm iç ve dış paydaşlara yönelik anketler birim web sitemiz aracılığı ile yıllık olarak yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Mezun ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışmaktadır. Bölümümüzde, bütün bunlar

şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla bölüm web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra 2021 ve 2022 yıllarında İDR (İç Değerlendirme Raporu) ve stratejik eylem planı raporları hazırlanmıştır. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış ancak henüz uygulama sonuç aşamasına geçmemiştir. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Bölüm tamamen öğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı hedeflemiştir. Sonuç olarak anabilim dalımızda yer alan ilgili tüm yargıları, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir. Anabilim Dalı ile ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış ancak henüz uygulama sonuç aşamasına geçmemiştir. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Anabilim dalı tamamen öğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı hedeflemiştir. Sonuç olarak Anabilim dalımızda yer alan ilgili tüm yargıları, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

Anabilim dalımız 2016-2017 eğitim-öğretim Güz dönemi itibariyle yüksek lisans programının açık olması için gerekli koşulları sağlayamadığı için aktif halden pasif hale getirilmiştir. Bu tarihten itibaren de anabilim dalımız yüksek lisans programına öğrenci alınamamıştır. 2020 -2021 Bahar döneminde tekrar gerekli koşulları sağlayarak öğrenci alımına başlanmıştır. Öğrencilerimizin pandemi döneminde ve sonrasında yaşanan olumsuz olaylar nedeniyle akademik değerlendirilmesi, alınan senato kararları ile gerçekleştirildiğinden kısmen nitelikli değerlendirme yapılamamıştır.

Prof.Dr. Mustafa ÇINAR
Kalite Güvence Komisyonu ve Bölüm Başkanı