



Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İç Kontrol Standartları Eylem Planı
İş Akış Şemaları

Doküman Kodu	: IAKS01
Yayın Tarihi	: 25.01.2021
Revizyon Tarihi	: 25.01.2021
Revizyon No	: v2.0
Sayfa Sayısı	: 2
Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel	: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Uluslararası Öğrencilerin Kayıt, Kabul Ve Yerleştirme İşlemleri	Sorumlu Kişi	İlgili Dokümanlar
<p>Öğrenci http://iso.comu.edu.tr/ sisteminden Online başvuru yapar.</p> <p>Ofisimizce Online Başvurulan Değerlendirmeye alınıp sonuçlandırılır. Öğrenci adayına yerleştirme bilgisi verilir.</p> <p>Yerleşen aday, kayıt için belirlenen tarihlerde evrakları ile kaydını yaptırır.</p> <p>İlk Kayıtta bütün bilgilendirmeler yapılır, öğrenci ilgili birimlere yönlendirilir, (TÖMER, YADYO, Yerleştiği Akademik Birimler, Göç İdaresi Müdürlüğü, MEB Denklik Birimi).</p> <p>İşlem sonu.</p>	<p>Öğrenci</p> <p>Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Şube Müdürü / Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personeli</p>	<p>ÜBYS Öğrenci Otomasyon Sistemi</p>
<p>Sorumlu Birim/Personel: Uluslar arası Öğrenci Ofis Personeli</p> <p>ONAYLAN</p> <p>Şube Müdürü Gül Dilek DARDENİZ</p> <p>Daire Başkanı Erdal DEMİR</p>		