



Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İç Kontrol Standartları Eylem Planı
İş Akış Şemaları

Doküman Kodu	: IAKS01
Yayın Tarihi	: 25.01.2021
Revizyon Tarihi	: 25.01.2021
Revizyon No	: v2.0
Sayfa Sayısı	: 2
Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel	: Daire Başkanı

Öğrenci Kontenjanı, Koşul ve Açıklamaların Birimlerden Talep Edilerek ÖSYM/YÖK'e Bildirilme Süreci İş Akış Adımları	Sorumlu Kişi	İlgili Dokümanlar
<p>İlgili yıla ait öğrenci kontenjanlarının/ koşul açıklamaların ve değişikliklerinin T.C. Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından talep edilmesi.</p> <p>ÖSYM kontenjan önerileri ile koşul açıklamalarının ve değişikliklerinin Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokullarından yazı ile talep edilmesi.</p> <p>Birimlerden toplanan kontenjan önerileri ile koşul ve açıklamaların Üniversitemiz Senatosunda görüşülmesi ve karara bağlanması için Rektörlük Makamına bildirilmesi.</p> <p>Kontenjan önerileri ile koşul ve açıklamaların Üniversitemiz Senatosunda görüşülerek karara bağlanması</p> <p>Üniversitemiz Senatosu tarafından kabul edilen ÖSYM kontenjanlarının https://ekilavuz.osym.gov.tr adresinden girilmesi.</p> <p>Koşul ve Açıklamaların YÖK'e bildirilmesi</p> <p>ÖSYM tarafından ekilavuz.osym.gov.tr adresine girilen kontenjanların kontrol edilmesi.</p>	<p>ÖSYM</p> <p>Öğrenci İşleri Personeli</p> <p>Üniversite Senatosu</p> <p>Öğrenci İşleri Personeli</p>	<p>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</p> <p>Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>UBYS Öğrenci Otomasyon Sistemi</p>

İşlemin sonu.

Öğrenci
İşleri
Personeli

Sorumlu Birim/Personel: Öğrenci İşleri Personeli

ONAYLAN

Şube Müdürü

Daire Başkanı

Gül Dilek DARDENİZ

Erdal DEMİR

2