



Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İç Kontrol Standartları Eylem Planı
İş Akış Şemaları

Doküman Kodu	: IAKS01
Yayın Tarihi	: 25.01.2021
Revizyon Tarihi	: 25.01.2021
Revizyon No	: v2.0
Sayfa Sayısı	: 1
Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel	: Daire Başkanı

Öğretim Planı Talebi İş Akış Süreci

Üniversitemiz aktif öğrencileri Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) hesaplarına giriş yapacaklardır.

İşlem yapmak istedikleri Akademik Program seçimini yaptıktan sonra menüden "Öğrenci Bilgi Ekranı" sekmesine tıklayacaklardır.

"Belge Talebi" menüsü üzerinden belge tipini "Öğretim Planı" seçip dil seçeneği kısmından "Türkçe veya "İngilizce" seçeneklerinden birini seçip "belge talep et" butonuna basacaklardır.

Belgenin, tanımlı imzacı tarafından elektronik olarak imzalanmasını takiben , belge aynı ekran üzerinden öğrenci tarafından indirilebilir durumda olacaktır.

İşlem Sonu.

Öğrenci

Fakülte Sekreteri

Yüksekokul Sekreteri

Enstitü Sekreteri

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personeli

ÜBYS Öğrenci Otomasyon Sistemi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu

Sorumlu Birim/Personel: Öğrenci İşleri Personeli

ONAYLAN

Şube Müdürü
Gül Dilek DARDENİZ

Daire Başkanı
Erdal DEMİR

