



T.C.  
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ  
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem  
Planı No

İlk Yayın  
Tarihi

Revizyon  
Tarihi

Revizyon  
No

Görev Tanımları No

İdari Personel Şube Müdürlüğü görev tanımındadır.  
İş bu iş akış şeması mevzuat çerçevesinde İstatistik işlemlerini kapsamaktadır.

İdari Personel Şube Md.  
İstatistik

Yapılan işin süresi

5 Gün

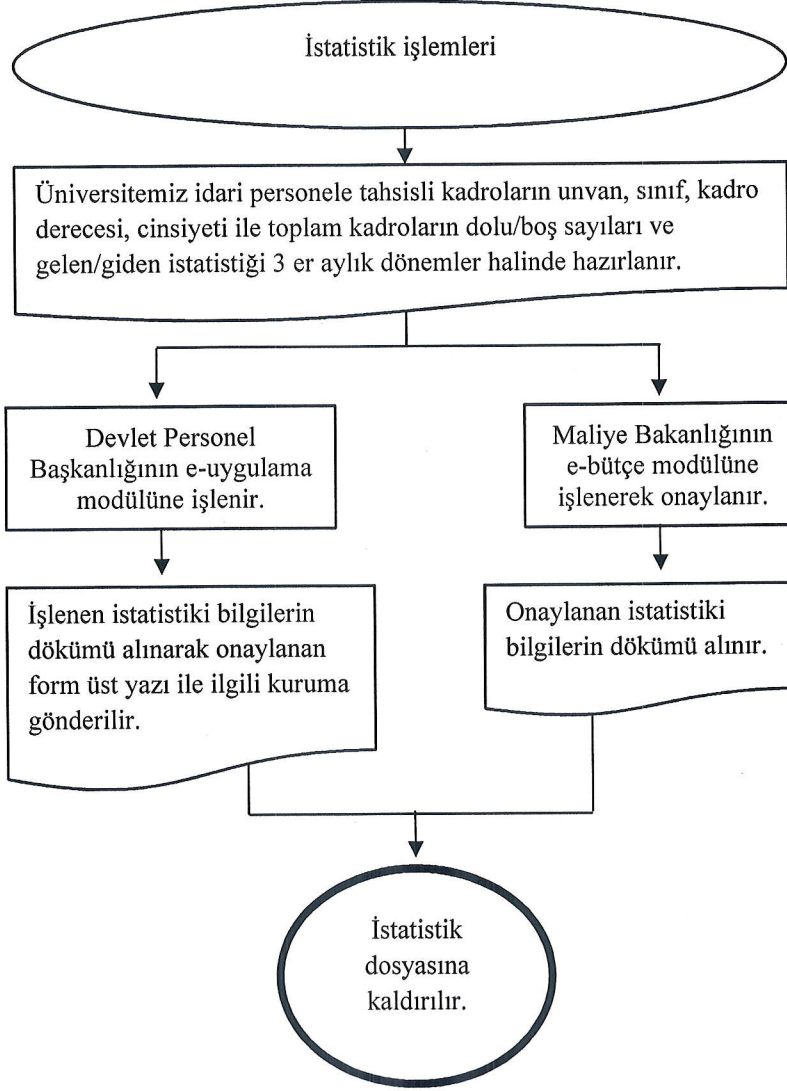
Sorumlular

İş Akışı

Mevzuat/Açıklamalar

Devlet Personel  
Başkanlığı'nın 10.05.2010  
tarihli ve  
B.02.1.DPB.0.14/10255  
sayılı yazısı.

İdari Personel Şube  
Müdürlüğü



Sorumlu Personel

ASIL

<http://personel.comu.edu.tr/gorev-tanimlari.html>

YEDEK