



ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
PROJE ÖN İNCELEME KOMİSYONU
ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ
AR-GE, TASARIM ve YENİLİK PROJE / FAALİYETLERİ
UYGULAMA USUL ve ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme, Tasarım Faaliyetleri ve projelerinin 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 58/k maddesi hükmüne göre değerlendirilmesi ve uygulamasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Usul ve esaslar, üniversite-sanayi işbirliği kapsamında; Araştırma geliştirme, tasarım ve yenilik faaliyet veya projelerine ilişkin başvuru, değerlendirme süreçleri ve komisyon iç işleyişine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 58/k maddesi ve 5746 Sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun ile Yüksek Öğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 10/6 fıkrası hükmüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Usul ve esaslarda yer alan;

- a) **Araştırma ve geliştirme faaliyeti (Ar-Ge)** : Araştırma ve geliştirme, kültür, insan ve toplumun bilgisinden oluşan bilgi dağarcığının artırılması ve bunun yeni süreç, sistem ve uygulamalar tasarlamak üzere kullanılması için sistematik bir temelde yürütülen yaratıcı çalışmaları, çevre uyumlu ürün tasarımı veya yazılım faaliyetleri ile alanında bilimsel ve teknolojik gelişme sağlayan, bilimsel ve teknolojik bir belirsizliğe odaklanan, çıktıları özgün, deneysel, bilimsel ve teknik içerik taşıyan faaliyetleri,
- b) **Ar-Ge Projesi**: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynî ve/veya nakdî destek tutarları, sonuçta doğacak fikrî mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde gerçekleştirilen ve araştırmacı tarafından yürütülen projeyi,
- c) **Tasarım faaliyeti**: Sanayi alanında ve Bakanlar Kurulunun uygun göreceği diğer alanlarda katma değer ve rekabet avantajı yaratma potansiyelini haiz, ürün veya ürünlerin işlevselliğini artırma, geliştirme, iyileştirme ve farklılaştırmaya yönelik yenilikçi faaliyetlerin tümünü,
- d) **Tasarım projesi**: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynî veya nakdî destek tutarları, sonuçta doğacak fikrî mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit



- edilmiş ve tasarım faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde tasarımcı tarafından yürütülen projeyi,
- e) **Yenilik:** Sosyal ve ekonomik ihtiyaçlara cevap verebilen, mevcut pazarlara başarıyla sunulabilecek ya da yeni pazarlar yaratabilecek; yeni bir ürün, hizmet, uygulama, yöntem veya iş modeli fikriyle oluşturulan süreçleri ve süreçlerin neticelerini,
 - f) **Proje/Faaliyet Yürütücüsü:** Projenin/faaliyetin bilimsel, teknik, idari, mali, ve hukuki olarak yürütülmesinden, gerektiğinde ilgili raporların verilmesinden sorumlu olan öğretim elemanını,
 - g) **Araştırmacı:** Ar-Ge faaliyetleri ile yenilik tanımı kapsamındaki projelerde, yeni bilgi, ürün, süreç, yöntem ve sistemlerin tasarım veya oluşturulması ve ilgili projelerin yönetilmesi süreçlerinde yer alan en az lisans mezunu uzmanları,
 - h) **Proje Ön İnceleme Komisyonu:** Rektör tarafından görevlendirilen bir başkan ve farklı uzmanlık alanlarından seçilen 6 öğretim üyesinden oluşan toplam 7 (yedi) kişilik komisyonu,
 - i) **Proje Koordinasyon Merkezi Koordinatörlüğü:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Proje Koordinasyon Merkezini,
 - j) **Destekleyici Belgeler:** Ar-Ge, tasarım ve yenilik projesi, yapılacak işe ait protokol örneği, dilekçe vb. belgeleri,
 - k) **Sözleşme:** İlgili kurum ve kuruluş yetkilileri arasında imzalanmış veya imzalanacak yazılı anlaşmayı ifade eder.
 - l) **Fakülte:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlı fakülteleri,
 - m) **Yüksekokul:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlı yüksekokullarını,
 - n) **Meslek Yüksekokulu:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlı meslek yüksekokullarını,
 - o) **Araştırma ve Uygulama Merkezi:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlı araştırma ve uygulama merkezlerini ifade etmektedir.

Genel Koşullar

MADDE 5- (1) Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında olmayan projeler ile Üniversite sanayi işbirliği olsa dahi Ar-Ge, tasarım ve yenilik içeriği bulunmayan; durum tespiti projeleri, rutin testler/analizler, standart mühendislik proje ve uygulamaları vb., 29797 Sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesine İlişkin Uygulama ve Denetim Yönetmeliği'nin 5. ve 6. Maddeleri ile Kurumlar Vergisi Genel Tebliği Seri No 1'in 10.2.3. Maddesinde belirtilen proje ve faaliyetler bu usul ve esaslar kapsamında değerlendirilemez.

(2) Proje/faaliyet başvuruları; Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında gerçekleştirilen, yeni ürün geliştirilmesi, ürün kalitesinin veya standardının yükseltilmesi, maliyet düşürücü ve standart yükseltici yeni yöntem/tekniklerin geliştirilmesi veya yeni üretim teknolojilerinin geliştirilmesi hedeflerinden en az birini taşımalıdır ve 5746 Sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanunun 2 inci Maddesinde düzenlenen tanımlar ile uyumlu olmalıdır.



İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru ve Değerlendirme Komisyonunun Yetkileri, Yetki Devri, Komisyon Toplantısı,

Başvuru

MADDE 6- (1) Bu yönerge kapsamında değerlendirilecek proje ve faaliyetlere yönelik başvurular,

- Başvuru dilekçesi (Form 1),
- Proje ve faaliyetlere yönelik İş birliği yapılacak kişi / kuruluşun talep yazısı (Form 2),
- 2547 Sayılı Kanunun 58. Maddesinin (k) Fıkrası İle Döner Sermaye Yönetmeliği Çerçevesinde Üniversite-Sanayi İşbirliği Kapsamında Yapılacak Olan Ar-Ge, Tasarım ve Yenilik Projeleri /Faaliyetleri Başvuru Formu (Form 3),
- İş birliği yapılacak kişi / kuruluşun (6948 sayılı Kanuna göre alınmış) Sanayi Sicil Belgesi tasdikli örneği

doldurularak görev yapılan Bölüm/anabilim dalı başkanlıklarına yapılır.

(2) Araştırmacılar proje ve faaliyetlere yönelik kurum/kuruluş ile yapacakları sözleşme ve iş birliği hususunda ihtiyaç duyması halinde Proje Koordinasyon Merkezi Koordinatörlüğünden görüş alabilirler. Proje Koordinasyon Merkezi Koordinatörlüğü bu kapsamda;

- Taraflar arasında imzalanacak sözleşme taslaklarının hazırlanması ve/veya hazırlanmış olan sözleşme taslaklarının;
 - Gizlilik, fikri mülkiyet hakları, yükümlülükler, rekabet etmeme, eğitim amaçlı kullanım vb. hususlarda değerlendirilmesi,
 - Kurum imkânlarının kullanılıp kullanılmayacağı, kullanılacaksa hangi koşul zaman ve ölçüde kullanılacağı,
 - Uygulama sırasında ortaya çıkan tamir-bakım, sarf vs. giderlerinin karşılanma şartları açısından değerlendirilmesi,
- İlgili proje/faaliyetler kapsamında araştırmacı ile kuruluşlar arasında imzalanacak sözleşmenin üniversite ve araştırmacıyı destekleyecek/haklarını koruyacak şekilde hazırlanması,
- Fikri Sınai Mülkiyet Haklarına konu buluşların (Patent, Faydalı Model, Tasarım vb.) sahipliği ve hak paylaşımı konularında araştırmacının bilgilendirilmesi konularında destek ve öneri sunabilir.

(3) Bölüm/anabilim dalı başkanlıklarına gelen talepler Dekanlık/Yüksekokul müdürlüklerine iletilir.

(4) Dekanlık/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu müdürlükleri gelen talepleri akademisyenlerin projenin ve akademisyenin proje için uygunluğu konusunda görüşleri ile birlikte tüm başvuru evraklarını Proje Koordinasyon Merkezi Koordinatörlüğüne iletir.

(5) Proje Koordinasyon Merkezi Koordinatörlüğü birimlerden gelen talepleri Proje Ön İnceleme Komisyonuna sunar.

Proje Ön İnceleme Komisyonunun İç İşleyişi, Yetkileri ve Değerlendirme

MADDE 7- (1) Proje Ön İnceleme Komisyonu, Üniversite Yönetim Kurulu'nun bu usul ve esaslar kapsamındaki faaliyetlerin değerlendirilmesinde alt komisyon olarak görev yapar.

(2) Komisyon ayda 1 (bir) Komisyon Başkanının belirlediği gün, saat ve yerde toplanır. Olağanüstü durumlarda Başkan Komisyonu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Komisyon



Gündemi oluşmayan durumlarda Komisyon ayda 1 kere toplanıp toplanmayacağı kararı Komisyon Başkanı tarafından verilir.

(3) Komisyon ilk toplantısında Komisyonun işlerini yürütmek üzere komisyon sekreteryası/raportörü ile Komisyon Başkanının olmadığı durumlarda başkanın yerine vekalet edecek üyeyi görevlendirir.

(4) Komisyon en az 4 kişi ile toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla alır. Oyların eşitliği durumunda başkanın oyu yönünde karar alınmış sayılır.

(5) Proje/faaliyetin üniversite-sanayi işbirliği kapsamında Ar-Ge içeriğini, tasarım ve yenilik içeren yönlerini, çıktıların ekonomik yarara ve ulusal kazanıma dönüşebilirliği ve proje/faaliyet ekibinin uygunluğu temel kriterlerine göre değerlendirme yapar.

(6) Komisyon üyesinin başvurusu olduğu durumda, başvuru sahibi öğretim elemanı proje/faaliyetin değerlendirileceği, karar verileceği toplantıya katılamaz.

(7) Değerlendirme komisyonu başvuruları, kanun yönetmelik ve usul esaslar hükümleri çerçevesinde değerlendirir kabul veya reddeder. Değerlendirme sonucunda, değerlendirme formu (Form 4) gerekçeleri ile birlikte doldurulur.

(8)Yapılacak değerlendirme en geç 15 iş günü içerisinde sonuçlandırılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Karar, Görevlendirme, Karara itiraz

MADDE 8- (1) Komisyon tarafından karara bağlanan proje/faaliyet Proje Koordinasyon Merkezi Koordinatörlüğü tarafından 7 iş günü içinde Üniversite Yönetim Kurulu'na gönderilir.

(2)Üniversite Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanan proje/faaliyetler, görevlendirilmesinin yapılması için araştırmacının bağlı olduğu birime; sözleşme ve işbirliği süreçlerinin takibi için ÇOMÜ Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bildirilir.

(3) ÇOMÜ Döner Sermaye İşletmesi karar doğrultusunda sözleşmenin imzalanması için gerekli işlemleri yürütür. Sözleşmenin Araştırmacı, ilgili kurum/kuruluş ve ÇOMÜ Döner Sermaye İşletmesi tarafından imzalandığı tarih itibarıyla Araştırmacı'nın görevlendirilmesi başlamış olur.

(4) Araştırmacının, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından proje/faaliyetler için verilen karara tebliğ tarihinden itibaren 7 (yedi) gün içinde itiraz hakkı bulunmaktadır. İtiraz dilekçesi ve ekleri Proje ve Faaliyet Değerlendirme Komisyonu tarafından 15 (onbeş) gün içinde yeniden değerlendirilir ve üniversite yönetim kuruluna gönderilir. Öğretim elemanının ikinci kez verilen karara itiraz hakkı yoktur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Ek Ödemenin Dağıtımı

MADDE 9- (1) Projeden elde edilen döner sermaye gelirlerinin dağıtımında, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 58/k fıkrası ve diğer hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu kararları ve Döner Sermaye Gelirlerinin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri dikkate alınarak aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde dağıtılır.



2547 Sayılı Kanunun 58. Maddesi k fıkrası uyarınca		
Araştırmacı	ÇOMÜ Döner Sermaye İşletmesi	
	Döner Sermaye	Proje Masrafları
%85	%8	%7

(2) Üniversite Yönetim Kurulu tarafından verilen nihai karar doğrultusunda 2547 Sayılı Kanunun 58. Maddesi (k) fıkrası uyarınca değerlendirilemeyen projeler ve faaliyetlerden elde edilen döner sermaye gelirlerinin dağıtımında; 2547 Sayılı Kanunun 58. Maddesi, Üniversite Yönetim Kurulu kararları, Döner Sermaye Gelirlerinin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri göre mevcut kesintiler yapılarak dağıtım yapılır.

MADDE 10- Bu yönergede belirtilmemiş hususlarda ilgili kanun ve yönetmeliklere göre işlem yapılır.

MADDE 11- Usul ve esaslarda yer alan mali ve hukuki tüm süreçlerden başvuru ve beyanda bulunan öğretim elemanı/elemanları sorumludur.

MADDE 12- Vergi istisna ve muafiyetleri konusunda, ilgili vergi kanunları, 2547 Sayılı Kanunun 58/k fıkrası ve “Araştırma Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesine İlişkin Uygulama ve Denetim Yönetmeliğinde” yer alan hususlar dikkate alınır.

Yürürlük

MADDE 13- Bu usul ve esaslar, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- Usul ve Esaslarda yer alan hükümler Rektör tarafından yürütülür.

EKLER :

FORM 1. BAŞVURU DİLEKÇESİ

FORM 2. PROJE VE FAALİYETLERE YÖNELİK İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK KİŞİ / KURULUŞUN TALEP YAZISI

FORM 3. 2547 SAYILI KANUNUN 58. MADDESİNİN (K) FIKRASI İLE DÖNER SERMAYE YÖNETMELİĞİ ÇERÇEVESİNDE ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ KAPSAMINDA YAPILACAK OLAN AR-GE, TASARIM VE YENİLİK PROJELERİ /FAALİYETLERİ BAŞVURU FORMU

FORM 4. DEĞERLENDİRME FORMU



FORM 1. BAŞVURU DİLEKÇESİ

... / ... / 201..

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
.....FAKÜLTESİ DEKANLIĞI / YÜKSEKOKULU
..... BAŞKANLIĞI/ MÜDÜRLÜĞÜ

Yürütücüsü / Araştırmacısı olduğum “.....
.....” başlıklı ve detayları ekte sunulan proje/faaliyet
kapsamında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 58. maddesi (k) fıkrası ile 5746 sayılı
Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun kapsamında
getirilmiş olan hak ve muafiyetlerden yararlanmak istiyorum.

Gereğinin yapılmasını saygılarımla arz ederim.

İmza

Adı Soyadı

Ek:
1. Başvuru Formu



FORM 2. B PROJE VE FAALİYETLERE YÖNELİK İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK KİŞİ / KURULUŞUN TALEP YAZISI

... / ... / 201..

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

.....FAKÜLTESİ DEKANLIĞI / YÜKSEKOKULU

..... BAŞKANLIĞI/ MÜDÜRLÜĞÜ

..... isimli firma olarak Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında
“.....” başlıklı
çalışmayı biriminizde görevli ile birlikte yürütmek ve destek
almak istiyoruz.

Gereğinin yapılmasını saygılarımla arz ederim.

İmza
Firma Yetkilisi

Adı Soyadı



FORM 3

T. C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

**2547 Sayılı Kanunun 58. Maddesinin (k) Fıkrası ile
Döner Sermaye Yönetmeliği Çerçevesinde
ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞBİRLİĞİ KAPSAMINDA YAPILACAK OLAN
AR-GE, TASARIM VE YENİLİK PROJELERİ /FAALİYETLERİ**

Tarih : / / 20....

BAŞVURU FORMU

AÇIKLAMA
Bu form Üniversitemiz akademisyenlerinin yer aldığı Üniversite-Sanayi İşbirliği kapsamındaki; 1- Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge)* 2- Yenilik** 3- Tasarım*** projeleri ya da faaliyetlerine ilişkin başvuruların alınması amacıyla hazırlanmıştır. Akademisyenlerimiz bu formu doldurarak Üniversite-Sanayi İşbirliği projeleri ya da faaliyetlerini 2547 Sayılı Kanunun 58. maddesinin (k) bendi kapsamında değerlendirilmesini talep etmiş olacaktır. Sürecin işleyişine ilişkin sürecin işleyişi “2547 SAYILI KANUN 58 (k) MADDESİ UYGULAMA SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI” nda açıklanmıştır. Üniversitemiz Yönetim Kurulu tarafından 2547 Sayılı Kanunun 58. maddesinin (k) bendi kapsamında değerlendirilmesi uygun bulunan başvurular sonunda Üniversitemiz Döner Sermaye İşletmesi tarafından elde edilen gelirlerin % 85’lik kısmı herhangi bir vergi kesintisi yapılmaksızın ilgili öğretim elemanına ödenecektir. Lütfen değerlendirmenin sağlıklı yapılabilmesi için formu eksiksiz ve doğru bilgiler içerecek şekilde doldurunuz. Bu formdaki bilgi ve belgelerin doğruluğunu bu formu doldurarak kabul beyan ve taahhüt etmiş olursunuz.
Bu formda bahsi geçen ; *Araştırma ve Geliştirme Faaliyeti (Ar-Ge): Araştırma ve geliştirme, kültür, insan ve toplumun bilgisinden oluşan bilgi dağarcığının artırılması ve bunun yeni süreç, sistem ve uygulamalar tasarlamak üzere kullanılması için sistematik bir temelde yürütülen yaratıcı çalışmaları, çevre uyumlu ürün tasarımı veya yazılım faaliyetleri ile alanında bilimsel ve teknolojik gelişme sağlayan, bilimsel ve teknolojik bir belirsizliğe odaklanan, çıktıları özgün, deneysel, bilimsel ve teknik içerik taşıyan faaliyetlerini, *Ar-Ge Projesi: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynî ve/veya nakdî destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde gerçekleştirilen ve araştırmacı tarafından yürütülen projeyi, **Yenilik: Sosyal ve ekonomik ihtiyaçlara cevap verebilen, mevcut pazarlara başarıyla sunulabilecek ya da yeni pazarlar yaratabilecek; yeni bir ürün, hizmet, uygulama, yöntem veya iş modeli fikri ile oluşturulan süreçleri ve süreçlerin neticelerini, ***Tasarım Faaliyeti: Sanayi alanında ve Bakanlar Kurulunun uygun göreceği diğer alanlarda katma değer ve rekabet avantajı yaratma potansiyelini haiz, ürün veya ürünlerin işlevselliğini artırma, geliştirme, iyileştirme ve farklılaştırmaya yönelik yenilikçi faaliyetlerin tümünü, ifade etmektedir. ***Tasarım Projesi: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynî veya nakdî destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve tasarım faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde tasarımcı tarafından yürütülen projeyi, ifade etmektedir.



PROJE/FAALİYET İÇİN BAŞVURU YAPAN KURULUŞ / KİŞİ BİLGİLERİ	
Kuruluş/Kişi Adı:	
Vergi Dairesi ve Vergi No / TC Kimlik No:	
Adresi:	
Tel / Faks / E-posta /	
Kuruluş Yetkilisi:	
Ünvanı /Birimi :	
Web Adresi:	
PROJE / FAALİYET EKİBİ BİLGİLERİ	
Proje / Faaliyet Yürütücüsünün	
Görevi/Ünvanı:	
Adı Soyadı:	
Enstitü/Fakülte/ Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	
Bölüm :	
Proje / FaaliyetEkibi (Proje/Faaliyet çalışanı sayısının 4(dört) ten fazla olması halinde tabloya ilave satır ekleyebilirsiniz.?)	
Proje Çalışanı 1:	
Proje Çalışanı 2:	
Proje Çalışanı 3:	
Proje Çalışanı 4:	

PROJENİN / FAALİYETİN TÜRÜ, SÜRESİ VE BÜTÇESİ	
Projenin/Faaliyetin Türü Proje / faaliyet hangi türde ise türün önündeki kutucuğa tıklayarak (X) işaretleyiniz.	☐ Ar-Ge
	☐ Tasarım
	☐ Yenilik
Projenin/Faaliyetin Başlama Tarihi:	
Projenin/Faaliyetin Bitiş Tarihi:	
Bütçesi (KDV Hariç Tutar)	
PROJE ORTAKLARI	
Proje Ortaklarının İsimleri (Proje/ faaliyet hangi tür ortak ile gerçekleştirilecek ise önündeki kutucuğa tıklayarak (X) işaretleyiniz.)	
☐	Sanayi ile ortak yürütülen proje
☐	Kamu Kurumları ile ortak yürütülen projeler
☐	Mühendislik şirketleri ile ortak yürütülen projeler
☐	Diğer:..... (Ortaklık yapılan kurum/ kuruluş açıklanmalıdır.)
PROJE HEDEFLERİ	
(Proje/ faaliyet sonunda hedeflenen sonucun önündeki kutucuğa tıklayarak (X) işaretleyiniz.)	
☐	İthalat ihtiyacını durdurma
☐	Üretim Maliyetlerini ve giderlerini düşürme
☐	Ürün kalite ve standartlarını yükseltme



PROJENİN / FAALİYETİN KISA ÖZETİ

(Projenin / Faaliyetin kapsamı, genel ve teknik tanımı, özel şartları ile ilgili özet bilgiler verilmesi beklenmektedir.)

PROJENİN / FAALİYETİN FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI

(Bu bölümde AR-GE, Tasarım ve Yenilik Projeleri ile Faaliyetleri sonucunda oluşacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esaslarının nasıl yapılacağı hakkında bilgi verilmesi beklenmektedir.)

Her Sayfa Proje Yürütücüsü / Araştırmacı tarafından paraflanmalıdır.

Not: Bu forma projenin çeşidine göre aşağıdaki belgelerin uygun olanlarının eklenmesi gerekmektedir.

Ekler:

1. İş birliği yapılacak kişi/kuruluştan alınacak işbirliği taahhütnamesi.*
2. İş birliği yapılacak kişi/kuruluşun Sanayi Sicil Belgesi.
3. TÜBİTAK, KOSGEB, BAKANLIK, AB vb. Proje sözleşmeleri**
4. Komisyon tarafından istenecek diğer belgeler.

*İşbirliği yapılan şirketin ilgili akademisyen/lerin projede yer aldığına dair yada işbirliği yapılacağına dair taahhütnamesi.

**Fon alınan yurtiçi yurtdışı kuruluşlar(TÜBİTAK,AB, KOSGEB vb.) ile yapılan proje sözleşmeleri.

**FORM 4**

T. C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
PROJE ÖN İNCELEME KOMİSYONU
DEĞERLENDİRME FORMU

Tarih:/...../201...

Yürütücüsü / Araştırmacısı olan
“.....” başlıklı
proje / faaliyetin 2547 Sayılı Kanunun 58. Maddesinin (k) Fıkrası ile 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme
ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun uyarınca;

PROJENİN/FAALİYET İLE İLGİLİ KOMİSYON DEĞERLENDİRMESİ				
Projenin Faaliyetin Başlama Tarihi:				
Projenin Faaliyetin Bitiş Tarihi:				
Projenin Faaliyetin Bütçesi (KDV Hariç Tutar):				
Komisyon Karar Tarihi ve Nosu				
Komisyon Kararı		☐	UYGUN DEĞİLDİR.	
		☐	UYGUNDUR	☐ Ar-Ge
				☐ Tasarım
				☐ Yenilik
GEREKÇE:				

oy birliği / oy çokluğu ile karar verilmiştir.

