



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**EBELİK BÖLÜMÜ**

**2023 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Doç. Dr. Ayten DİNÇ (Başkan)**

**Dr. Öğr. Üyesi Bahise AYDIN(Üye)**

**Arş. Gör. Dr. Sibel OCAK AKTÜRK (Üye)**

**Arş. Gör. Dr. Remziye GÜLTEPE (Üye)**

**Arş. Gör. Rüveyda ÖLMEZ YALAZI(Üye)**

**Öğrenci Kübra BULAYIR**

**01.02.2023-14.03.2023**

## **İÇİNDEKİLER**

PROGRAMA AİT BİLGİLER	2
1.ÖĞRENCİLER	2
2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	5
3-PROGRAM ÇIKTILARI	9
4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	10
5-EĞİTİM PLANI	11
6-ÖĞRETİM KADROSU	15
7-ALTYAPI	16
8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	19
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	21
SONUÇ	22

## **PROGRAMA AİT BİLGİLER (Rüveyda Ölmez Yalazı)**

### **01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkânlar**

Ebelik Bölümü, 1996 yılında Çanakkale Sağlık Yüksekokulu'nun kurulmasıyla eğitime başlamıştır. 1996-2011 yılları arasında şehir merkezindeki eski binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam eden okulumuz, 2011 yılından itibaren Terzioğlu yerleşkesindeki yeni binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Ebelik Bölümümüz; güncel mesleki bilgi ve becerilere, etik kod ve değerlere sahip olan ve bu etik değerleri sahiplenen ebeler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bölümde; Uluslararası ilişkiler çerçevesinde, Litvanya'ya 1 öğrenci değişim programı ile gönderilmiştir. Ayrıca Farabi Değişim Programı çerçevesinde ülkemizdeki birçok üniversite ile öğrenci değişimi yapılmıştır. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin Ulusal ve Uluslararası çeşitli bilimsel aktivitelere, öğrenci kongrelerine katılmaları konusunda destek olunmakta, öğrencilerimiz akademik başarılarını bu platformlarda da ödül alarak göstermektedirler.

### **01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü**

Ebelik Programı, tüm imkânlar kapsamında öğrencilere kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları alanlarında iş fırsatı sunan, nitelikli sağlık profesyonelleri yetiştirmeyi amaçlayan 8 yarıyıllık/4 yıllık tam zamanlı bir lisans programıdır. Programın örgün öğretimi bulunmaktadır. Eğitim dili Türkçe olmakla birlikte zorunlu yabancı dil dersi İngilizcedir ve ek olarak mesleki yabancı dil dersi de müfredatında seçmeli ders olarak bulunmaktadır. Programımız 2021 yılı verilerine göre 80+ 2 kişilik kontenjan hakkına sahiptir. Program 90+2 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla eğitim-öğretime devam etmektedir. Ebelik Programı yeni ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2017 YGS 2 puan türüyle 2018 YKS sistemine göre sayısal puan türünden 180,000 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmektedir. Ebelik programına kaydolun öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 60 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Öğrencilerin staj teslim dosyaları stajlarını tamamlamalarının ardından bir sonraki akademik dönemi takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı tarihlerde ilgili program danışmanlarına teslim edilmektedir.

### **01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu**

Ebelik Bölümünün akademik kadrosu 1 Doçent, 4 doktor öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisi doktor ve 2 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 9 öğretim elemanı ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Ebelik Bölümüne ait öğretim elamanlarının mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolar da bilgilerinize sunulmuştur.

**Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Doç. Dr.							1	
Dr. Öğr. Üyesi			4			1		
Arş. Gör. Dr.			2					
Arş. Gör.			1					

**Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler**

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademik Unvan	Adı, Soyadı	En Az	Mevcut Ders Yükü
Doç. Dr.	Ayten DİNÇ	0	17
Dr. Öğr. Üyesi	Sadi Turgut BİLGİ	10	21
Dr. Öğr. Üyesi	Eda CANGÖL	10	18
Dr. Öğr. Üyesi	Seda SÖĞÜT	10	18
Dr. Öğr. Üyesi	Rukiye DEMİR	10	20
Dr. Öğr. Üyesi	Bahise AYDIN	10	22
Arş. Gör. Dr.	Sibel OCAK AKTÜRK	12	21

**Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 426 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 9	47
---	----

**Tablo 4. Öğretim Elemanlarının 2023 yılına ait Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikleri**

Akademik Unvan, Adı, Soyadı	Uluslararası, Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sağlık Bilimleri Alanında ISI İndekslerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Doç. Dr. Ayten DİNÇ	2 makale, 1 bildiri	77	11	9
Dr. Öğr. Üyesi Sadi Turgut BİLGİ	1 makale, 2 bildiri	4	4	-
Dr. Öğr. Üyesi Eda CANGÖL	3 makale, 3 bildiri	30	6	1
Dr. Öğr. Üyesi Seda SÖĞÜT	2 makale, 6 bildiri	38	12	2
Dr. Öğr. Üyesi Rukiye DEMİR	9 makale, 3 bildiri	41	7	2
Dr. Öğr. Üyesi Bahise AYDIN	2 makale, 4 bildiri	16	1	4
Arş. Gör. Dr. Remziye GÜLTEPE	1 makale	2	1	1

Arş. Gör. Dr. Sibel OCAK AKTÜRK	3 makale 6 bildiri	9	9	6
Arş.Gör.Rüveyda ÖLMEZ YALAZI	4 makale, 5 bildiri	9	6	-
<b>Genel Toplam</b>	<b>57</b>	<b>226</b>	<b>57</b>	<b>25</b>

**Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi**

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Unvan, Adı, Soyadı	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu,Özel Sektör, Sanayi	Kaç Yıldır Bu kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Doç. Dr. Ayten DİNÇ	İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2004	-	35	13	13	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Sadi Turgut BİLGİ	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü 2012	-	10	10	10	Orta	-	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Eda CANGÖL	İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2016	-	13	7	10	Yüksek	Yüksek	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Seda SÖĞÜT	İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2016	-	13	7	10	-	-	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Rukiye DEMİR	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2021	-	16	2	2	Orta	-	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Bahise AYDIN	Dokuz Eylül Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2019	-	17	2	4	Orta	Orta	Orta
Arş. Gör. Dr. Remziye GÜLTEPE	Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2023	-	9	8	-	-	-	Orta
Arş. Gör. Dr. Sibel OCAK AKTÜRK	İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Lisansüstü Eğitim Enstitüsü-2023	-	9	9	-	Yüksek	-	Orta

Arş. Gör. Rüveyda ÖLMEZ YALAZI	Marmara Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2019	Doktora Tez Aşaması	9	2	-	-	-	Orta
---	---	---------------------------	---	---	---	---	---	------

**Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri**

Akademik Unvan- Ad, Soyad	BAP,TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Doç. Dr. Ayten DİNÇ	1 tamamlanmış BAP, 1 devam eden BAP	Yürütücü
Dr. Öğr. Üyesi Sadi Turgut BİLGİ	4 BAP Tamamlanmış, 1 BAP, 1 TUBİTAK (devam ediyor)	Araştırmacı/Yürütücü/Danışman
Dr. Öğr. Üyesi Eda CANGÖL	1 TUBİTAK	Danışman
Dr. Öğr. Üyesi Seda SÖĞÜT	2 TUBİTAK	Danışman
Dr. Öğr. Üyesi Rukiye DEMİR	1 Tamamlanmış BAP, 1 BAP, 5 TUBİTAK (devam ediyor)	Yürütücü/Araştırmacı/Danışman
Dr. Öğr. Üyesi Bahise AYDIN	1 devam eden TUBİTAK 2209-A	Danışman
Arş. Gör. Dr. Remziye GÜLTEPE	1 tamamlanmamış BAP,1 TUBİTAK	Danışman/Araştırmacı
Arş. Gör. Dr. Sibel OCAK AKTÜRK	1 tamamlanmamış BAP, 1 devam eden TUBİTAK	Yürütücü Araştırmacı
Arş. Gör. Rüveyda Ölmez Yalazı	1 TÜSEB, 2 TUBİTAK (Devam Ediyor)	Yürütücü/Danışman

**Tablo 7. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller**

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Doç. Dr. Ayten DİNÇ	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Sadi Turgut BİLGİ	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Eda CANGÖL	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Seda SÖĞÜT	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Rukiye DEMİR	Yok

Dr. Öğr. Üyesi Bahise AYDIN	Yok
Arş. Gör. Dr. Remziye GÜLTEPE	Yok
Arş. Gör. Sibel OCAK AKTÜRK	Yok
Arş. Gör. Rüveyda ÖLMEZ YALAZI	Yok

**Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları**

Doç. Dr. Ayten DİNÇ	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Sadi Turgut BİLGİ	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Eda CANGÖL	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Seda SÖĞÜT	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Rukiye DEMİR	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Bahise AYDIN	1
Arş. Gör. Dr. Remziye GÜLTEPE	Yok
Arş. Gör. Sibel OCAK AKTÜRK	Yok
Arş. Gör. Rüveyda ÖLMEZ YALAZI	1
Toplam	2

#### 01.4. Programın Vizyon ve Misyonu

*Programın Vizyonu;* Eğitiminin kalitesi, araştırma ve bilimsel faaliyetleriyle ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, benzer programlarla ilişkilerini güçlendiren, kurumsal kültürü güçlü, her türlü değişime ve gelişime duyarlı bir bölüm olmak.

*Programın Misyonu;* Toplumun sağlığını koruma ve geliştirmenin önemine inanan, bilimsel araştırmalar ve yayınlar yaparak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üretimine ve mesleki gelişime katkıda bulunan, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen, ekip çalışması ruhuna sahip, bireyin, ailenin ve toplumun değerlerine saygılı, evrensel ve eleştirel düşünebilen, araştırmacı, girişimci, nitelikli ebeler yetiştirmektir.

*Programın Vizyon ve Misyonunu Oluşturan Temel Değerler;*

- Evrensel ve kültürel değerler ışığında, insan haklarına saygılı olmak
- Yaşam boyu öğrenme, öğretme ve iletişim becerilerine sahip olmak
- Mesleki ve bilimsel alanda yetkin ebelik hizmetlerini yerine getirebilmek
- Toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmek

- Bilim ve teknoloji üretimine odaklı olmak
- Evrensel değerlere sahip olmak
- Sorgulayabilmek ve üretebilmek
- Ekip çalışmasını benimsemek
- Kanıt temelli araştırmalar yapmak

### **01.5. Programın Amacı**

Ülkemizde ana-çocuk sağlığının korunması, aile planlaması ve tedavi hizmetlerinin etkin biçimde yürütülmesinde görev alacak sağlık profesyonellerinin yetiştirildiği Ebelik Bölümümüzün amacı, gebelik tanısı koyarak gerekli muayeneleri yapan, doğum öncesi, doğum sırasında ve doğumdan sonra anneyi ve bebeği izleyen, normal veya riskli doğumlar ve tüm bu aşamalarla ilgili kontrol, müdahale ve gerekli bakımı yapabilen, gebelikte dahili ve cerrahi sorunların bakımını yapabilen ebeler yetiştirmektir.

### **01.6. Programın Hedefleri**

- Cinsel sağlık ve üreme sağlığı hizmetlerinde gebelik öncesi dönemde gebeliğe hazırlık eğitimi ile anne babalığa ve doğuma hazırlık programlarının hazırlanmasını ve yürütülmesini sağlayabilen,
- Gebelik tanısı koyarak gerekli muayeneleri yapabilen; doğum öncesi anne ve fetüsü izleyerek bakımını yapabilen,
- Doğum anında annenin bakımını yapabilen; fetüsü izleyip normalden sapmaları belirleyebilen,
- Normal doğumda bulunan ve kadına destek veren ve gerekli hallerde epizyotomi yapabilen,
- Acil durumlarda makat doğum yaptırabilen,
- Anne ve yenidoğandaki anormal durumları belirleyebilen,
- Gerektiğinde plasentayı elle çıkarabilen ve uterus kontrolü yapabilen,
- Yenidoğanın bakım ve izlemine yapabilen; annenin doğum sonu dönemde bakım ve izlemine yapabilen, riskli durumlarda sevk eden,
- Jinekoloji ve obstetri alanındaki patolojik vakaların bakımını yapabilen,
- Aile planlaması uygulamalarına katılan,
- Gebelikte, dahili ve cerrahi sorunların bakımını başlatabilen ebeler yetiştirmektir.

### **01.7. Kazanılan Derece**

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Ebelik alanında Lisans derecesi almaya hak kazanmaktadırlar. Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamaları, 2.00-4.00



üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmaları ve 02.02.2008 Tarih ve 26775 Sayılı Resmî Gazete’de yayınlanmış olan ilgili yönetmeliğin 5. maddesindeki mezuniyet koşullarını yerine getirmiş olmaları gerekmektedir. Ayrıca, mezuniyet için öğrencinin 60 iş günü hastanede başarılı bir staj yapmış olması gerekmektedir. Staj mezuniyet ön şartı olmakla birlikte programda ayrıca kredilendirilmemiştir.

#### **01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Öğrencilerin bir lise mezunu olması gerekliliklerin yanı sıra yeni ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2018 YKS sistemine göre SAY puan türünden 180,000 puan ve üzeri almış olmaları gerekir. Ayrıca üst düzeyde genel yeteneğe sahip, biyolojiye ilgili ve bu alanda başarılı, insanlara yardım etmekten hoşlanan, sorumluluk duygusu yüksek, çabuk ve doğru karar verebilen, temiz, dikkatli, titiz, tedbirli, tertipli, şefkatli, sevecen, bedence sağlıklı, dayanıklı ve soğukkanlı olma gibi yetkinliklere sahip olmaları bu programda alacakları eğitim sürecinde onlara katkı sağlamaktadır.

#### **01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Programı başarıyla bitiren mezunlarımız,

- Ulusal ve uluslararası düzeyde ebenin tanımını, rolünü, sorumluluklarını, etik yönlerini ve kanun ve yasalarını açıklayabilen,
- Kadın ve üreme sağlığına ilişkin temel kavramları, ulusal ve uluslararası göstergeleri açıklayabilen,
- Bireyin tüm yaşam evrelerindeki özelliklerini, potansiyel ve mevcut biyo-psiko-sosyal sorunlarını bilen, bakım gereksinimlerini söyleyebilen ve problem çözme yaklaşımı ile kanıta dayalı ebelik bakımı verebilen,
- İnsan biyolojisini (anatomi, fizyoloji, patoloji, biyokimya, histoloji) açıklayabilen,
- Gebeliğin oluşumundan doğuma kadar geçen dönemde normal/riskli gebe ve ailesinin gereksinimi olan nitelikli bakımı verebilen,
- Doğum eyleminde gebe ve ailesinin bakım gereksinimlerini karşılayabilen, normal doğum evrelerine özgü nitelikli bakımı verebilen ve uygun girişimleri yapabilen,
- Normal veya riskli doğumlarla ilgili kontrol, müdahale ve gerekli bakımı yürütebilen,
- Doğum sonu anne ve yeni doğan izlemine yürüten, normalden sapan durumları tanımlayarak sevk edebilen,
- Üreme sağlığı, doğurganlığın düzenlenmesi ve kontrasepsiyon konusunda başvuruları değerlendirebilen, danışmanlık ve sağlık eğitimi

vereabilen, infertil çiftin tanı-tedavi seçeneklerini açıklayabilen, bakım ve danışmanlık yapabilen,

- Kadında sık görülen jinekolojik sorunları tanımlayabilen, gerekli bakım ve girişimlerini planlayıp uygulayabilen, bu konuda sağlık eğitimi yapabilen ebeler olarak yetişmektedirler.

#### **01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili**

Hemen hemen her bölgeden öğrencinin tercih ettiği ebelik bölümünü yoğunlukla Balıkesir, Bursa, Çanakkale, Edirne, İstanbul, İzmir, Kırklareli, Aydın, Manisa, Tekirdağ illerinden ve Yunanistan, Bulgaristan, Arnavutluk, Rusya, Türkmenistan, Sırbistan, Makedonya, Sudan, Afganistan gibi ülkelerden gelen lise mezunları tercih etmektedir.

#### **01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili**

Ebelik lisans mezunları, birinci basamak sağlık hizmetlerinde (aile sağlığı merkezlerinde, ana çocuk sağlığı merkezlerinde, sağlık evlerinde), tedavi edici sağlık kurumlarında, doğum ve doğumevleri ve hastanelerin doğum kliniklerinde görev alabilirler. Özel kabin açarak bağımsız olarak çalışabilirler. Akademik çalışma yaparak yüksek lisans ve doktora programlarına devam edebilirler. Akademik çalışma yapanlar Sağlık Yüksekokulları veya Sağlık Bilimleri Fakültelerinde öğretim elemanı olarak çalışabilirler.

#### **01.12. Programın Paydaşları**

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların, üniversitemiz ve Sağlık Bilimleri Fakültemiz ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır.

##### *İç Paydaşlarımız*

- Akademik Personel
- İdari Personel
- Mevcut kayıtlı Öğrenciler
- Rektörlük ve Bağlı Akademik/ İdari Birimler

##### *Dış Paydaşlar*

- Çanakkale 18 Mart Üniversitesi Sağlık Uygulama Ve Araştırma Hastanesi
- Çanakkale Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesi
- Çanakkale Belediyesi
- Çanakkale İl Sağlık Müdürlüğü
- Mezun Öğrenciler
- Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- ÇOMÜ Çocuklar Evi Kreş ve Anaokulu

- Çanakkale Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi
- Sivil Toplum Kuruluşları

### 01.13. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümün Terzioğlu Kampüsü 17100 Merkez /Çanakkale

Ebelik Bölüm Başkanı: Doç. Dr. Ayten DİNÇ E-posta: [aytendinc@comu.edu.tr](mailto:aytendinc@comu.edu.tr) Telefon: (0286) 218 00 18 / 18058

### Kanıtlar

Birim/Program Web siteleri, Ebelik Bölümü Stratejik Eylem Planı, YÖK Atlas

#### Kanıt linkleri:

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon-r2.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvenesi-ve-ic-kontrol/stratejik-plani-r4.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/tarihcemiz-r13.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r112.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fiziki-imkanlar-ve-olanaklar-r15.html>

<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102710396>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=71721>

### Durum

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

## 1.ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programımızın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil olarak zorunlu İngilizce ve seçmeli mesleki yabancı dil (İngilizce) dersleri bulunmaktadır. Ebelik programına kaydolan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 60 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Programda stajların takibine ve sürdürülebilirliğine azami derecede önem verilmekte ve öğrencinin staj yaptığı kurumdan takip yazısı istenmektedir. Programı başarıyla bitiren öğrencilerimiz;

- Evrensel ve kültürel değerler ışığında, insan haklarına saygılı olan
- Yaşam boyu öğrenme, öğretme ve iletişim becerilerine sahip olan
- Mesleki ve bilimsel alanda yetkin ebelik hizmetlerini yerine getirebilen
- Toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen
- Bilim ve teknoloji üretimine odaklı olan
- Evrensel değerlere sahip olan
- Sorgulayabilen ve üretebilen
- Ekip çalışmasını benimseyen
- Kanıt temelli araştırmalar yapabilen ebeler olarak yetişmektedir.

Ebelik Programı 1996 yılında öğrenci almaya başlamış ve ilk mezunlarını 2000 yılında vermiştir. Bu kapsamda mezun olan öğrencilerimiz, halen aktif kayıtlı bulunan öğrencilerimiz ve yıllara göre YKS puanlarımız aşağıdaki tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir. Ebelik Programı örgün öğretim doluluk oranımız %100'dür.

**Tablo 9. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikleri**

<b>Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı</b>	1385
<b>Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı</b>	19 (Sağlık Y.O) 428 (Fakülte)

<b>Toplam Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı</b>	447
--	-----

**Tablo 10. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler**

<b>Programın Adı</b>	<b>Mezun Olan Öğrenci sayısı</b>
Ebelik ABD	1018
<b>Genel Toplam</b>	1018

**Tablo 11. Programa Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı**

<b>Programın Adı</b>	<b>Merkezi Yerleştirme Sınavı ile Kayıt Olan Öğrenci Sayısı</b>
Ebelik ABD	95
<b>Toplam öğrenci sayısı</b>	447

**Tablo 12. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları**

<b>Program Adı</b>	<b>Derslere Sürekli Devam Eden Ortalama Öğrenci Sayısı</b>
Ebelik ABD (2021)	290-300
Ebelik ABD (2022)	300-320
Ebelik ABD (2023)	300-320
<b>Genel Ortalama</b>	300

**Tablo 13. Son 2 Yıla Ait Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız**

<b>Programın Adı</b>	<b>Taban Puan</b>
Ebelik ABD (2019-2020)	287,13105
Ebelik ABD (2020-2021)	321,03615
Ebelik ABD (2021-2022)	331,62051
Ebelik ABD (2022-2023)	337,21478

**Kanıtlar**

Birim/Program Web siteleri, YÖK Atlas, Ebelik Bölümü Stratejik Eylem Planı.

**Kanıt linkleri:**

<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102710396>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/program-taban-puanlari-r49.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Home/Index>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.ÇOMÜ’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile Ebelik Programına kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Fakültemiz Dekanlığı muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili bölüm başkanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans- Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22.

maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar. Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22. maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıllarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda fakülte yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu derisi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir.

Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz ikinci üniversite kapsamında Açık Öğretim Fakültesi (AÖF)'nin değişik bölümlerinde önlisans veya lisans programlarına başlama ve devam etme olanağına da sahiptirler. Bu yatay geçiş uygulamalarının dışında programımızda aktif biçimde uygulanan çift anadal, yan dal gibi uygulamalar henüz bulunmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

Birim/Program Web siteleri, Yönergeler ve yönetmelikler

#### **Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/yatay-gecis/basari-durumuna-gore-kurum-ici-r41.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/yatay-gecis/basari-durumuna-gore-kurumlar-arasi-r42.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/yatay-gecis/merkezi-yerlestirme-puani-ile-yatay-gecis-r43.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

#### **Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi)ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara Erasmus ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca bölümümüzde öğrenci değişim programlarıyla da ilgili koordinatörlükler bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buralardan ve bölüm başkanlarından destek almaktadır. Bu konuda öğrencilerimiz değişim programlarına başvuru yapmakta heveslidirler.

Erasmus programı, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği'nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel eğitimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda (örneğin 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı için) geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir. Bu kapsamda 2014 yılından itibaren başlatılan Erasmus Programı kapsamında Fakültemizin anlaşması olan kurumlar ve bulunduğu ülkelerin listesi:

-Polytechnic Institute Of Guarda, Portekiz-

- Novia University Of Applied Sciences, Finlandiya



- Sveuciliste U Zadru, Hırvatistan
- Panevezio Kolegija, Litvanya
- Nicolaus Copernicus University, Polonya

Anlaşmaların detayları <http://iro.comu.edu.tr/erasmus/ikilianlasma/anlasmaliste.php> sayfasında yer almaktadır. Üniversitemizde 2014 yılında itibaren öğretim elemanı ve öğrenci değişimi gerçekleşmiştir.

Farabi Değişim Programı, Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır. Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs, öğretim üyelerine de ek ders ödemesi yapılmaktadır. Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir. Farabi Değişim Programı çerçevesinde Ordu Üniversitesi, Adnan Menderes Üniversitesi, Ahi Evran Üniversitesi, Amasya Üniversitesi, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi, Çukurova Üniversitesi ve Bülent Ecevit Üniversitesi ile öğrenci değişimi yapılmıştır.

Ebelik programında 2019-2020 eğitim öğretim yılında Erasmus programı ile giden 1 öğrenci ve Farabi değişim programı ile giden 2 öğrenci bulunmakta ve 2020-2021-2022 yıllarında Farabi ya da Erasmus programıyla öğrenci değişimi bulunmamaktadır. Fakat 2023 yılında Erasmus programı ile Litvanyaya giden 1 öğrenci bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

Birim/Program Web siteleri, Birim ve Program Faaliyet Raporları

#### **Kanıt Linkleri:**

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

<http://farabi.comu.edu.tr/hakkimizda/farabi-degisim-programi.html>

<http://farabi.comu.edu.tr/hakkimizda/anlasmali-universiteler-r4.html>

<https://erasmus.comu.edu.tr/erasmus-hakkinda/genel-bilgi-r146.html>

<http://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/>

#### **Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

## Örnek Uygulama

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışmanlar, öğrencilerin staj yeri kabul onay, staj değerlendirme, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program, öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Fakültemizde tüm bölüm başkanlıklarına bağlı danışman öğretim elemanları bulunmaktadır. Danışman olan öğretim elemanları öğrencilerin sadece staj, kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla arkadaşça ilişkiler içerisinde girerek tıpkı bir mentor veya koç gibi öğrenciler yönlendirilmeye çalışılmakta ve destek görmektedirler. Bunun yanı sıra Fakültemizdeki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

### Kanıtlar

Birim / Program Web Sitesi, Haberler.

#### Kanıt linkleri:

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/oryantasyon-programlari-r23.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/>

### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

- a) **Ara Sınavlar / Vizeler:** Her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.
- b) **Yarıyıl Sonu / Final Sınavları:** En az 14 haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yükseköğretim müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.
- c) **Mazeret Sınavları:** Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.
- d) **Bütünleme sınavları:** Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz için 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

- a) **Tek Ders Sınavı:** Sekiz yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip de GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.
- b) **Üç Ders Sınavı:** Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.
- c) **Ek Sınavlar:** Azami öğrenim süresi (8 Yarıyıl- 4 Yıl) sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır.

Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için başarması gereken toplam ders sayısını, beşe indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir. Genel olarak tüm sınav sonuçları 15 gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının %40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun %60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

90-100 Puan- AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)

85-89 Puan- BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)

80-84 Puan- BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)

70-79 Puan- CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)

60-69 Puan- CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)

55-59 Puan- DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)

50-54 Puan- DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)

40-49 Puan- FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)

0-39 Puan- FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)

Yeterli- YE (Katsayı-, AKTS notu S)

Yetersiz- YS (Katsayı-, AKTS notu U)

Devamsız- DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre öğrenci;

a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.

b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.

c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.

d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.

e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)’nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır. Böylelikle öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğinin 22. Maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyılıda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıllarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans- Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’ın altında ise koşullu başarısız sayılır.”

#### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Siteleri, Yönetmelik ve Yönergeler.

#### **Kanıt linkleri:**

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Fakültemizde ilgili bölüm başkanlıklarından oluşan mezuniyet kriterleri belirleme ve mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Ebelik programından lisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçimsiz derslerin (240 AKTS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YE) olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 60 günlük stajını tamamlamak zorundadır. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 240 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Ebelik Lisans eğitiminde bir öğrencinin;

- a) En az 100 doğum öncesi muayeneyi de içerecek şekilde gebe kadınlara danışmanlık yapması,
- b) En az 40 gebe kadının gebelik takibini ve bakımını yapması,
- c) En az 40 doğumu kendisinin yaptırması (Doğum yapan kadın sayısı eksikliği nedeniyle bu sayıya ulaşamıyorsa, bu sayı öğrencinin 20 tane daha doğuma yardım etmesi koşulu ile 30'a indirilebilir),
- d) Makat doğuma aktif olarak katılması (Makat doğum mümkün olmadığı takdirde simülasyon yapılarak çalışılmalıdır),
- e) Epizyotomi uygulaması ve dikiş ile başlaması (Bu, teorik bilgi verme ve klinik pratiği içerir. Dikiş pratiği, epizyotomi sonrası veya basit perianal yırtılmalara dikiş atılmasını içerir. Gerekirse bu durum simülasyon şeklinde yapılabilir),
- f) Gebelik, doğum ya da doğum sonrası dönemde risk altında olan 40 kadını izlemesi ve bakım yapması,
- g) En az 100 lohusayı ve sağlıklı yeni doğan bebeği izlemesi ve bakımını yapması (muayene dahil),

- h) Özel bakım gerektiren, prematüre, postmatüre, düşük doğum ağırlıklı veya hasta bebekler dahil olmak üzere; yeni doğan bebek gözlemine ve bakımını yapması gerekmektedir.

Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Ayrıca;

a) Bir öğretim yılı boyunca tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla genel not ortalamasına (GNO) göre kayıtlı bulunduğu programın/bölümün her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlıkça öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir.

b) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler fakülte yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe takdir belgesi ile ödüllendirilir.

c) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

#### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Siteleri, Yönetmelik ve Yönergeler.

#### **Kanıt linkleri:**

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/komisyonlar-r46.html>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2008/02/20080202-9.htm>

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## **2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli

yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sistemi aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır.

Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, gebelik, doğum ve doğum sonrası dönem ile ilgili bilgi ve beceriler yanı sıra kadın sağlığı ve hastalıkları, aile planlaması danışmanlığı gibi konuları da içermektedir. Ayrıca her yarıyıl düzenlenen seminer ve konferanslarla öğrenim pekiştirilmektedir. Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası ebellek eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenmiştir. Ebellek Programı; Toplumun sağlığını koruma ve geliştirmenin önemine inanan, bilimsel araştırmalar ve yayınlar yaparak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üretimine ve mesleki gelişime katkıda bulunan, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen, ekip çalışması ruhuna sahip, bireyin, ailenin ve toplumun değerlerine saygılı, evrensel ve eleştirel düşünebilen, araştırmacı, girişimci, nitelikli ebellek yetiştirmeyi misyon edinmiştir. Bu çerçevede Ebellek Programının Amacı;

- Cinsel sağlık ve üreme sağlığı hizmetlerinde gebelik öncesi dönemde gebeliğe hazırlık eğitimi ile anne babalığa ve doğuma hazırlık programlarının hazırlanmasını ve yürütülmesini sağlayabilen,
- Gebelik tanısı koyarak gerekli muayeneleri yapabilen; doğum öncesi anne ve fetüsü izleyerek bakımını yapabilen,
- Doğum anında annenin bakımını yapabilen; fetüsü izleyip normalden sapmaları belirleyebilen,
- Normal doğumda bulunan ve kadına destek veren ve gerekli hallerde epizyotomi yapabilen,
- Acil durumlarda makat doğum yaptırabilen,
- Anne ve yenidoğandaki anormal durumları belirleyebilen,
- Gerektiğinde plasentayı elle çıkarabilen ve uterus kontrolü yapabilen,
- Yenidoğanın bakım ve izlemine yapabilen; annenin doğum sonu dönemde bakım ve izlemine yapabilen, riskli durumlarda sevk eden,



- Jinekoloji ve obstetri alanındaki patolojik vakaların bakımını yapabilen,
- Aile planlaması uygulamalarına katılan,
- Gebelikte, dahili ve cerrahi sorunların bakımını başlatabilen ebeler yetiştirmektedir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Programımız bu bağlamda özellikle evrensel ve kültürel değerler ışığında, insan haklarına saygılı olan,

- Yaşam boyu öğrenme, öğretme ve iletişim becerilerine sahip olan,
- Mesleki ve bilimsel alanda yetkin ebelik hizmetlerini yerine getirebilen,
- Toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen,
- Bilim ve teknoloji üretimine odaklı olan,
- Evrensel değerlere sahip olan,
- Sorgulayabilen ve üretebilen,
- Ekip çalışmasını benimseyen,
- Kanıt temelli araştırmalar yapan öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Bu çerçevede tüm mezunlarımız;

- a) Birinci basamak sağlık hizmetlerinde (Aile sağlığı merkezlerinde, ana çocuk sağlığı merkezlerinde, sağlık evlerinde), tedavi edici sağlık kurumlarında, doğum ve doğumevleri ve hastanelerin doğum kliniklerinde görev alabilirler.
- b) Özel kabin açarak bağımsız olarak çalışabilirler.
- c) Akademik çalışma yaparak yüksek lisans ve doktora programlarına devam edebilirler. Akademik çalışma yapanlar Sağlık Yüksekokulları veya fakültelerinde öğretim elemanı olarak çalışabilirler.

#### **Kanıtlar**

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/hakkimizda/amac-ve-hedeflerimiz-r3.html>  
<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ebelik-bolumu-lisans-program-ciktilari-r9.html>

#### **Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Ebelik Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanımına sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip ebeler yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Programın bu amaçları ve öz görevi tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak benimsenmiş ve bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir. Tekrar edilecek olursa bu programın amacı toplumun sağlığını koruma ve geliştirmenin önemine inanan, bilimsel araştırmalar ve yayınlar yaparak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üretimine ve mesleki gelişime katkıda bulunan, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen, ekip çalışması ruhuna sahip, bireyin, ailenin ve toplumun değerlerine saygılı, evrensel ve eleştirel düşünebilen, araştırmacı, girişimci, nitelikli ebeler yetiştirmektir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının,

- Cinsel sağlık ve üreme sağlığı hizmetlerinde gebelik öncesi dönemde gebeliğe hazırlık eğitimi ile anne babalığa ve doğuma hazırlık programlarının hazırlanmasını ve yürütülmesini sağlayabilen,
- Gebelik tanısı koyarak gerekli muayeneleri yapabilen; doğum öncesi anne ve fetüsü izleyerek bakımını yapabilen,
- Doğum anında annenin bakımını yapabilen; fetüsü izleyip normalden sapmaları belirleyebilen,
- Normal doğumda bulunan ve kadına destek veren ve gerekli hallerde epizyotomi yapabilen,
- Acil durumlarda makat doğum yaptırabilen,
- Anne ve yeni doğandaki anormal durumları belirleyebilen,
- Gerektiğinde plasentayı elle çıkarabilen ve uterus kontrolü yapabilen,
- Yeni doğanın bakım ve izlemine yapabilen; annenin doğum sonu dönemde bakım ve izlemine yapabilen, riskli durumlarda sevk eden,

- Jinekoloji ve obstetri alanındaki patolojik vakaların bakımını yapabilen,
- Aile planlaması uygulamalarına katılan,
- Gebelikte, dahili ve cerrahi sorunların bakımını başlatabilen ebe olarak yetişmelerini hedeflemektedir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda ise öğrencilere gebelik, doğum ve doğum sonrası dönem ile ilgili bilgi ve beceriler yanı sıra kadın sağlığı ve hastalıkları, aile planlaması danışmanlığı gibi konuları da içeren teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler çalışma ortamına hazırlanmaktadır. Ebelik programından mezun olan öğrenciler başta birinci basamak sağlık hizmetlerinde (Aile sağlığı merkezlerinde, ana çocuk sağlığı merkezlerinde, sağlık evlerinde), tedavi edici sağlık kurumlarında, doğum ve doğumevleri ve hastanelerin doğum kliniklerinde görev alabilecekleri gibi özel kabin açarak bağımsız olarak çalışabilirler. Akademik çalışma yaparak yüksek lisans ve doktora programlarına devam edebilirler. Akademik çalışma yapanlar Sağlık Yüksekokulları veya fakültelerinde öğretim elemanı olarak çalışabilirler.

#### **Kanıtlar**

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ebelik-bolumu-lisans-program-ciktilari-r9.html>

#### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Ebelik Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi öz görevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır.

**Üniversitemizin misyonu;** Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin

dokusuyla harmanlayan; **kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.**

Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Sağlık Bilimleri Fakültesi olarak birimiz mesleğine gönülden bağlı, mesleğini ve insanlara yardım etmeyi seven; "her insanın eşit, kaliteli sağlık hizmeti alma ve yaşam hakkı vardır" felsefesini özümsemiş, sürekli gelişime açık, yaşam boyu öğrenme ilkesini benimsemiş ve toplum sağlığının ve niteliğinin iyileştirilmesinde liderlik rolü üstlenerek mesleğinde profesyonelleşecek sağlık uzmanları yetiştirmeyi hedefleyerek Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir. Bu kapsamda bağlı olduğumuz birimiz ise;

- Mesleki rol ve işlevlerini yerine getirirken gerekli bilgi, tutum ve beceriye ve etik değerlere sahip, yaşam boyu öğrenme ilkesini benimseyen, kanıtlara ulaşabilen ve kanıtları kullanabilen, ekip ile iş birliği içinde çalışabilen yetkin mezunlar yetiştirmek,
- Bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan çözümler üretmek,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak,
- Fakültemiz öğrencilerini üniversitemizin en önemli paydaşı bilerek öğrencilerin üniversite yaşamlarına uyumunu hızlandırmak için oryantasyon programları da dahil, çeşitli iç etkinliklerde bulunmak,
- Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak,
- Öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek,
- Öğrencilerimizin kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak,
- Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek,
- Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,

- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek,
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak,
- Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak,
- Üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek,
- Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini değerlendirmek,
- Daha etkili ve verimli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek,
- İç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak,
- Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkân hazırlamayı başlıca amaç ve hedefleri arasına koymuştur.

Sağlık Bilimleri Fakültesi yönetimine bağlı olarak aktif görev yapan ebelik programımızdaki tüm öğretim elemanlarımız da bu öz görevlere uygun biçimde hareket etmektedirler. Zira programımız da bu kapsamda kendi öz görevlerini belirleyerek kendi kadrosunda bulunan öğretim elemanlarıyla bu öz görevleri içselleştirmiş biçimde aktif olarak uygulamaktadır. Bu çerçevede Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı Ebelik Programı'nın misyonu ise toplumun sağlığını koruma ve geliştirmenin önemine inanan, bilimsel araştırmalar ve yayınlar yaparak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üretimine ve mesleki gelişime katkıda bulunan, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen, ekip çalışması ruhuna sahip, bireyin, ailenin ve toplumun değerlerine saygılı, evrensel ve eleştirel düşünebilen, araştırmacı, girişimci, nitelikli ebeler yetiştirmektir.

Programımız bu çerçevede;

- Her yıl birinci sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon programı organize etmek,

- Öğrencilerin kendilerini ifade edebilme yeteneklerini geliştirmek amacıyla eğitim- öğretim programları kapsamında ilgili alanlardaki öğretim elemanları nezaretinde seminer, panel ve konferans düzenleme ve bu etkinliklere katılımı artırmak,
- Öğrencilerin farklı üniversite öğrencileri ile buluşmalarını sağlamak ve araştırmaya teşvik etmek için kongre, sempozyum, teknik gezi vs katılımlarını sağlamak,
- Öğrencilerin sosyal becerilerini güçlendirmek için öğrenci topluluk faaliyetlerine katılımlarını artırmak ve özendirme,
- Ders araç-gereç ve gereçlerinin sayısal ve teknolojik açıdan yeterliliğini sağlamak ve öğrencilerin ihtiyaçlarına cevap verecek düzeye getirmek,
- Laboratuvar altyapısını yeterli hale getirmek,
- Her yıl geleneksel olarak düzenlenen ÇOMÜ ebeler mezunlar günü düzenlenmelerine devam etmek,
- Her yıl öğrencilere yönelik sosyal aktiviteler düzenleyerek (gezi, piknik, yürüyüş vb) tüm sınıfların birbirleri ile kaynaşmalarını sağlamak,
- Mezun öğrencilerle iletişimi devam ettirmek,
- Akademik personelin uluslararası ve ulusal toplantılara katılımını teşvik etmek,
- Akademik personelin ulusal ve uluslararası projelere katılımını teşvik etmek,
- Çanakkale halkının bilinç düzeyini artırmaya ilişkin bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılmasını sağlamak öz görevlerini içselleştirmiştir.

Programımızın amacı toplumun sağlığını koruma ve geliştirmenin önemine inanan, bilimsel araştırmalar ve yayınlar yaparak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üretimine ve mesleki gelişime katkıda bulunan, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen, ekip çalışması ruhuna sahip, bireyin, ailenin ve toplumun değerlerine saygılı, evrensel ve eleştirel düşünebilen, araştırmacı, girişimci, nitelikli ebeler yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere gebelik, doğum ve doğum sonrası dönem ile ilgili bilgi ve beceriler yanı sıra kadın sağlığı ve

hastalıkları, aile planlaması danışmanlığı gibi konuları da içeren teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler çalışma ortamına hazırlanmaktadır.

Programız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Görüldüğü gibi, programımızın öz görevleri birim ve kurum öz görevleriyle tüm yönleriyle uyumludur. Hatta birimimizin öz görevlerinin birçoğunu karşılamaktadır. Eğitim amaçlarının yapılandırılmasında birimin ve kurumun öz görevleri göz önüne alınmış, tüm paydaşlarla farklı zamanlarda yapılan toplantılarda dile getirilen, çeşitli anketlerde yansıtılan değerlendirmeler tartışılarak bu amaçlar sürekli gelişim çalışmaları çerçevesinde güncellenmiştir.

#### **Kanıtlar**

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon-r2.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/hakkimizda/amac-ve-hedeflerimiz-r3.html>

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

#### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

#### 2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Ebelik Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiş olup dönem dönem güncellenmeye devam etmektedir. Bu kapsamda dış paydaş komisyonu oluşturulmuştur. Ayrıca program bünyesinde her komisyona iç paydaş olan öğrenciler dahil edilmiştir. Program öz görevleri, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program ile ilgili bölüm başkanı, birim yöneticisi, programdaki öğretim elemanları ve program öğrencileri toplantıya çağrılarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize edilmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılarda gelen talepler doğrultusunda program öz görevi ve amaçları ilgili birim ve kurumla uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan

öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar her akademik yıl yılda bir kez tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmaktadır. İç ve dış paydaş görüşlerinin daha sistematik bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için gerekli çalışmalar devam etmektedir.

#### Kanıtlar

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2023-2024-akademik-yili-ic-paydas-toplantisi-r181.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2023-2024-akademik-yili-dis-paydas-toplantisi-ii-r180.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dis-paydas-toplantisi-yapildi-r128.html>

#### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Ayrıca bu konuda birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde verilen oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılmaktadır. Bunun dışında ilgili bölüm başkanı her dönem başında birinci ve ikinci sınıfta bulunan öğrencilerimize programımızın öğretim planını, ders izleme ve değerlendirme kriterlerini çıktı olarak da iletmektedir.

#### Kanıtlar

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon-r2.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ebelik-bolumu-lisans-program-ciktilari-r9.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/program-ogretim-planı-r44.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

#### Durum

- Uygulama Yok



<input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama
<input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Ebelik Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir ve dönem dönem güncellenmeye devam etmektedir. Bu kapsamda dış paydaş komisyonu oluşturulmuştur. Program öz görevleri, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program ile ilgili bölüm başkanı, birim yöneticisi, programdaki öğretim elemanları ve program öğrencileri toplantıya çağrılarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize edilmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantı ve ziyaretlerde gelen talepler doğrultusunda program öz görevi ve amaçları ilgili birim ve kurumla uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerinin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar her akademik yıl yılda bir kez tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmaktadır.

Bu da Ebelik Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlendiğinin açık bir göstergesidir.

**Kanıtlar**

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2023-2024-akademik-yili-ic-paydas-toplantisi-r181.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2023-2024-akademik-yili-dis-paydas-toplantisi-ii-r180.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dis-paydas-toplantisi-yapildi-r128.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

## 2.7-Test Ölçütü

Programımızın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümün ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine programımız, birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz, üniversitemiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirmektedir. Zira Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Ayrıca birimimiz akademik kurul toplantılarının dışında da iç ve dış paydaşlarla yılda en az bir kez danışma kurulu toplantısı gerçekleştirmektedir.

Bu toplantıların yanı sıra programımızın çıktı olarak gerçekleştirdiği anketler ve bunların dışında da birimimizin web sitesinde bulunan iç ve dış paydaş anketleri, mezun öğrenci anketleri bulunmakta ve bu anketlerin sonuçlarına bilgi işlem daire başkanlığımız aracılığı ile ulaşılmaktadır. Bunların dışında programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir.

### Kanıtlar

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon-r2.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172&culture=tr-TR>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

### 3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Ebelik Programı'nın misyonu toplumun sağlığını koruma ve geliştirmenin önemine inanan, bilimsel araştırmalar ve yayınlar yaparak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üretimine ve mesleki gelişime katkıda bulunan, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen, ekip çalışması ruhuna sahip, bireyin, ailenin ve toplumun değerlerine saygılı, evrensel ve eleştirel düşünebilen, araştırmacı, girişimci, nitelikli ebeler yetiştirmektir.

Programımız bu çerçevede;

- Her yıl birinci sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon programı organize etmek,
- Öğrencilerin kendilerini ifade edebilme yeteneklerini geliştirmek amacıyla eğitim- öğretim programları kapsamında ilgili alanlardaki öğretim elemanları nezaretinde seminer, panel ve konferans düzenleme ve bu etkinliklere katılımı artırmak,
- Öğrencilerin farklı üniversite öğrencileri ile buluşmalarını sağlamak ve araştırmaya teşvik etmek için kongre, sempozyum, teknik gezi vs katılımlarını sağlamak,
- Öğrencilerin sosyal becerilerini güçlendirmek için öğrenci topluluk faaliyetlerine katılımlarını artırmak ve özendirmek,
- Ders araç ve gereçlerinin sayısal ve teknolojik açıdan yeterliliğini sağlamak ve öğrencilerin ihtiyaçlarına cevap verecek düzeye getirmek,
- Laboratuvar altyapısını yeterli hale getirmek,
- Her yıl geleneksel olarak düzenlenen ÇOMÜ ebeler mezunlar günü düzenlenmelerine devam etmek,
- Her yıl öğrencilere yönelik sosyal aktiviteler düzenleyerek (gezi, piknik, yürüyüş vb) tüm sınıfların birbirleri ile kaynaşmalarını sağlamak,
- Mezun öğrencilerle iletişimi devam ettirmek,
- Akademik personelin uluslararası ve ulusal toplantılara katılımını teşvik etmek,

- Akademik personelin ulusal ve uluslararası projelere katılımını teşvik etmek,
- Çanakkale halkının bilinç düzeyini artırmaya ilişkin bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılmasını sağlamak öz görevlerini içselleştirmiştir.

Programız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Programımızın amacı toplumun sağlığını koruma ve geliştirmenin önemine inanan, bilimsel araştırmalar ve yayınlar yaparak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üretimine ve mesleki gelişime katkıda bulunan, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen, ekip çalışması ruhuna sahip, bireyin, ailenin ve toplumun değerlerine saygılı, evrensel ve eleştirel düşünebilen, araştırmacı, girişimci, nitelikli ebeler yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere gebelik, doğum ve doğum sonrası dönem ile ilgili bilgi ve beceriler yanı sıra kadın sağlığı ve hastalıkları, aile planlaması danışmanlığı gibi konuları da içeren teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler çalışma ortamına hazırlanmaktadır.

Ebelik programını bitiren öğrenci, lisans diploması alarak ebe unvanı almaya hak kazanır. Ebelik programından mezun olan öğrenciler başta birinci basamak sağlık hizmetlerinde (Aile sağlığı merkezlerinde, ana çocuk sağlığı merkezlerinde, sağlık evlerinde), tedavi edici sağlık kurumlarında, doğum ve doğumevleri ve hastanelerin doğum kliniklerinde görev alabilecekleri gibi özel kabin açarak bağımsız olarak çalışabilirler. Akademik çalışma yaparak yüksek lisans ve doktora programlarına devam edebilirler. Akademik çalışma yapanlar Sağlık Yüksekokulları veya fakültelerinde öğretim elemanı olarak çalışabilirler. Bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak lisans öğrencisinin en az (DD) almış olması gerekir. Genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması en az 2.00 olan lisans öğrencileri başarılı sayılırlar. Ebelik programında lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçimli derslerin (toplam 240 AKTS karşılığı) tümünü başarıyla tamamlaması ve genel ağırlıklı not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekir. Ayrıca her öğrenci 60 günlük stajını tamamlamak zorundadır.

Bu öz görevler, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Ebelik Programı'nın program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman ilgili bölüm başkanının önerisiyle toplantı gündemi

oluşturulmakta, bölüm kurulu organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörünün görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına yeni bir ders eklendiğinde, dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte, gerektiğinde duruma göre program çıktıları güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili bölüm başkanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte, güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile gerekli ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar. Bu da eğitim- öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) ile izlenmektedir. Özetle bu amaç ve hedefler, programa ait mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde teorik derslerle ve uygulamalarla sağlanmaya çalışılmaktadır. Ayrıca her yarıyıl yapılan seminer ve konferanslarla bu durum perçinlenmektedir. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Programı'nın program çıktıları kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

**TYYC-1-** 1.Ulusal ve uluslararası düzeyde ebenin tanımını, rolünü, sorumluluklarını, etik yönlerini ve kanun ve yasalarını açıklayabilir.

**TYYC-2-** 2 Kadın ve üreme sağlığına ilişkin temel kavramları, ulusal ve uluslararası göstergeleri açıklayabilir.

**TYYC-3-** 3 Bireyin tüm yaşam evrelerindeki özelliklerini, potansiyel ve mevcut biyo-psiko-sosyal sorunlarını bilir, bakım gereksinimlerini söyleyebilir ve problem çözme yaklaşımı ile kanıta dayalı ebelik bakımı verebilir.

**TYYC-4-** 4 İnsan biyolojisini (anatomi, fizyoloji, patoloji, biyokimya, histoloji) açıklayabilir.

**TYYC-5-** 5 Gebeliğin oluşumundan doğuma kadar geçen dönemde normal/riskli gebe ve ailesinin gereksinimi olan nitelikli bakımı verebilir.

**TYYC-6-** 6 Doğum eyleminde gebe ve ailesinin bakım gereksinimlerini karşılayabilir, normal doğum evrelerine özgü nitelikli bakımı verebilir ve uygun girişimleri yapabilir.

**TYYC-7-** 7 Normal veya riskli doğumlarla ilgili kontrol, müdahale ve gerekli bakımı yürütebilir.

**TYYC-8-** 8 Doğum sonu anne ve yeni doğan izlemine yürütür, normalden sapan durumları tanımlayarak sevk edebilir.

**TYYC-9-** 9 Üreme sağlığı, doğurganlığın düzenlenmesi ve kontrasepsiyon konusunda başvuruları değerlendirebilir, danışmanlık ve sağlık eğitimi verebilir. İnfertil çiftin tanı- tedavi seçeneklerini açıklayabilir, bakım ve danışmanlık yapabilir.

**TYYC-10-** 10 Kadında sık görülen jinekolojik sorunları tanımlayabilir, gerekli bakım ve girişimlerini planlayıp uygulayabilir, bu konuda sağlık eğitimi yapabilir.

Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüştüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program misyon, amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarından da anlaşılacağı üzere program öz görev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiriyle uyuşmakta olduğu açık bir biçimde görülmektedir. Ayrıca program çıktıları her sene rutin olarak en az bir kez gözden geçirilmekte ve gerekli güncelleme ilgili komisyon tarafından yerine getirilmektedir. Bu da bu ölçütle ilgili tüm detay kriterlerin tamamının karşılandığı sonucunu doğurmaktadır. Ayrıca program öz görev, amaç ve hedefleri, öğretim planı, ders içerikleri ve program çıktılarıyla öğrenme çıktıları ilişkisi birinci sınıf öğrencilerimize dönem başında ilgili bölüm başkanı tarafından oryantasyon eğitiminde aktarılmakta ve gerekli çıktılar öğrencilerimize teslim edilmektedir. Kanıt olarak ekte ilgili web sitelerinin linkleri sunulmuştur. Bu linklerden, programın öz görevine, amaçlarına, hedeflerine, öğretim planına, ders içeriklerine, program çıktılarına ve derslerin öğrenme çıktılarına, program çıktılarıyla

öğrenme çıktılarının birbirini desteklediğine dair matrise ulaşılabilmektedir.

**Kanıtlar:** Birim / Program Web Siteleri, Birim ve Program Faaliyet Raporları, Haberler

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=sbJpeRaOUJwom2>

<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon-r2.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/comu-2023-2024-akademik-yili-oryantasyon-programi-r188.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/is-akis-semalari-r88.html>

**Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci yukarıda detaylı olarak aktarılmıştır. Bu kapsamda, Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Ebelik Programı'nın program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi dikkate alınmaktadır. Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman ilgili bölüm başkanının önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta, gerekirse bölüm kurulu organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde, program çıktıları da güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) ile izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan

derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir. Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarına ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Lisans Programının program çıktılarına ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

**Kanıtlar:** Birim / Program Web Siteleri, Birim ve Program Faaliyet Raporları

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=sbJpeRaOUJwom2MT!xDDx!MwRuQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-ve-dis-paydaslar-r96.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/komisyonlar-r46.html>

**Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama



3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı, eğitim- öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkça görülmekte, hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık geldiği ve ne derece katkı sağladığı takip edilebilmektedir. Bu doğrultuda, gebelik, doğum ve doğum sonrası dönem ile ilgili bilgilere yönelik teorik ve uygulamalı derslerle öğrenciler çalışma ortamına hazırlanmaktadır. Bu durumu perçinlemek içinse öğrencilerimiz 60 günlük zorunlu staj gerekliliklerini yerine getirmektedir. Ayrıca gelişimlerine katkı sağlayacak konularda seminer, panel ve konferanslar düzenlenmektedir. Böylelikle program çıktıları sağlanmaktadır. Zira 07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 38. ve 39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4,00 üzerinden en az 2,00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları, her bir kredisiz dersten YE notu almış olmaları ile zorunlu ve seçimli tüm derslerin AKTS kredisi toplamının 240 AKTS olup 60 günlük zorunlu stajlarını tamamlamış olmaları zorunludur. Ayrıca ebelik lisans eğitiminde bir öğrencinin;

- a) En az 100 doğum öncesi muayeneyi de içerecek şekilde gebe kadınlara danışmanlık yapması,
- b) En az 40 gebe kadının gebelik takibini ve bakımını yapması
- c) En az 40 doğumu kendisinin yaptırması (Doğum yapan kadın sayısı eksikliği nedeniyle bu sayıya ulaşamıyorsa, bu sayı öğrencinin 20 tane daha doğuma yardım etmesi koşulu ile 30’a indirilebilir),
- d) Makat doğuma aktif olarak katılması (Makat doğum mümkün olmadığı takdirde simülasyon yapılarak çalışılmalıdır)
- e) Epizyotomi uygulaması ve dikiş ile başlaması (Bu, teorik bilgi verme ve klinik pratiği içerir. Dikiş pratiği, epizyotomi sonrası veya basit perianal yırtılmalara dikiş atılmasını içerir. Gerekirse bu durum simülasyon

şeklinde yapılabilir),

- f) Gebelik, doğum ya da doğum sonrası dönemde risk altında olan 40 kadını izlemesi ve bakım yapması,
- g) En az 100 lohusayı ve sağlıklı yenidoğanı izlemesi ve bakımını yapması (muayene dahil),
- h) Özel bakım gerektiren, prematüre, postmatüre, düşük doğum ağırlıklı veya hasta bebekler dahil olmak üzere; yenidoğan gözlemini ve bakımını yapması gerekmektedir.

Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden dönemde diplomaları verilmektedir. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylı olarak açıklanarak ekte bilgilerinize sunulmuştur.

**Kanıtlar:** Birim / Program Web Siteleri, Birim ve Program Faaliyet Raporları, UBYS Bilgi Sistemi, Yönetmelik ve yönergeler.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=sbJpeRaOUJwom2MT!xDDx!MwRuQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm>

**Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

#### 4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci

ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılara katılım, stratejik plan oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır. Ayrıca performans göstergeleri ve bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda İşletme Ebelik Programının stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak ve paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar ve önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar programımıza ait stratejik planda paylaşılmıştır.

**Program SWOT Analizi:** Programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Mezun ilişkileri,
- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

**Programın Güçlü Yönleri:**

- Aktif öğrenci katılımı öğrenme yöntemleri ve teknolojinin kullanılması,
- Akademik personel iletişiminin etkin olması,
- Bölüm müfredatlarında öğrencilerin kariyer hedeflerini gerçekleştirmesini sağlayacak ve üstlenecekleri rollere hazırlayan programların bulunması,
- Etkili öğrenci danışmanlığı,
- Eğitimi geliştirmeye istekli, inançlı, genç ve motivasyonu yüksek, alanında gerekli yetkinliğe sahip öğretim elemanlarına sahip olmak,
- Mezuniyet sonrası istihdam kolaylığı,
- Ulaşılabilir ve merkezi bir konumda olması,
- Modern ve gelişmiş bir kampüse sahip olması,
- Uluslararası değişim programlarının varlığı ve bu programların her dönem etkin bir biçimde kullanılabilir olması,
- Müfredatta çeşitlilik, güncellik ve uygulamalı eğitime verilen önem,
- Yenilikçi, dinamik ve huzurlu bir çalışma ortamına sahip olmak,
- İlgi gören ve ilerleyen bir meslek grubu yetiştiriyor olmak,
- Akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması, İdari personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- Üniversitemizin büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampüs dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,
- Üniversitemizde ve fakültemizde girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi.

**Programın Zayıf Yönleri:**

- Alt uzmanlaşma dallarının tamamlanmamış olması
- Öğretim elemanlarının yurtdışı tecrübelerinin yeterli olmaması,
- Öğretim elemanı başına düşen danışmanlık yapılacak öğrenci sayısının fazla olması
- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fullbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,
- Sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi.

**Fırsatlar:**

- Yeni yasal düzenlemeler,
- 2023 yılında tamamlanması planlanan 1915 Çanakkale köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
- Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

**Tehditler:**

- Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması,
- Öğrenci sayısının fazlalığı nedeniyle eğitim kalitesinin düşmesi,
- Yeterli laboratuvar ve ekipmana sahip olunmaması,
- Öğretim elemanları dışında öğrencilere psikolojik danışmanlık veya mentorluk yapabilecek bir departmanın olmayışı,
- Yeni üniversiteler açılması,
- Yükseköğretim politikalarının sık değişmesi nedeniyle eğitim kalitesinin etkilenmesi,
- Sağlık alanında yoğun bilgi kirliliği,
- Öğrenci kontenjanının artırılmasının kaliteyi olumsuz etkilemesi,
- Sağlık profesyonellerinin görev, yetki ve sorumlulukların belirgin olmaması nedeniyle mesleki alan ihlallerinin varlığı,
- Kamu kurumlarında klinik uygulamada iş birliklerin kullanılamaması,
- Öğrenci sayısında yaşanan plansız artış ve bunun yarattığı haksız rekabet ortamı.

**Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:**

2022 yılında tasarlanan ve 2023 yılında iç paydaşlara uygulanan ve yanıt ağırlıkları verilmiş

stratejik plan değerlendirme anketimiz kanıt kısmında gösterildiği gibidir. Anket sonuçlarına göre programımızda; girişimcilik ve inovasyon üzerine verilecek eğitimler ve kamu, özel sektör ve üniversite iş birliği projelerine öğrencilerin katılımı gibi konulara daha fazla eğilmesi gerektiği görülmektedir. Bunun yanı sıra bilimsel faaliyetler, oryantasyon eğitimleri, dış paydaşlarla yapılan etkinlikler konularında başarılı olunduğu görülmektedir. 2021 yılı Kurum içi Değerlendirme Raporunda Stratejik Plan Değerlendirme Anketi çıktılarına göre değerlendirmeler yapma imkânı sağlamıştır. 2022 yılı itibariyle üniversitemizin yeni kurum içi değerlendirme raporunun hazırlanmasında kullanılacak anketlere ilişkin hazırlanan taslaklar göz önüne alınarak 2022 yılında paydaşlara yönelik uygulanacak anketler şekillendirilip 2023 yılı kurum içi değerlendirme raporunda sunulacaktır. Bu kapsamda programımızın yaptığı SWOT analizleri neticesinde de değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur. Bu kapsamda uygulanması düşünülen temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

### **Birim Stratejik Plan Örneği: Ebelik Bölümü (2020-2025)**

#### **Stratejik Planı Tablo 14. Ebelik Bölümü Stratejik Eylem Planı**

<b>Stratejik Amaçlar</b>	<b>Stratejik Hedefler</b>	<b>Stratejiler</b>
<b>STRATEJİK AMAÇ 1:</b> Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak	<b>Stratejik Hedef 1:</b> Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi	<b>Strateji 1.1.</b> Bilimsel çalışmalara ev sahipliği yapmak <b>Strateji 1.2.</b> Girişimcilik ve yenilikçiliğe üzerine eğitim faaliyetleri yapmak
<b>STRATEJİK AMAÇ 2:</b> Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak	<b>Stratejik Hedef 2:</b> Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi	<b>Strateji 2.1.</b> Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak <b>Strateji 2.2.</b> Eğitim-öğretim planına farklı alanlardan ders ve uygulamalar koymak
<b>STRATEJİK AMAÇ 3:</b> Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi	<b>Stratejik Hedef 3:</b> Paydaşlarla olan ilişkileri etkin kılmak	<b>Strateji 3.1.</b> Öğrenciler ve mezunlarla ortak faaliyetler yapılması <b>Strateji 3.2.</b> Kamu ve özel sektörle ortak faaliyetler yapılması <b>Strateji 3.3.</b> Bölgenin jeoiktisadi ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler yapmak

#### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi, Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/2020-2025-hedeflerimiz-r4.html>

<http://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurum-swot-analizi.html>

<http://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/is-akis-semalari.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/komisyonlar-r46.html>

<http://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-paydaslarla-iliskiler.html>

<http://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/dis-paydas-memnuniyet-anketlerimiz.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ebelik Programı'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır. Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanlarının yanı sıra Ölçüt 2'deki kanıtların ekinde fakültemizde bulunan Danışma Kurulu üyeleri de katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

1. Üniversite, Fakülte, Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
2. Farklı üniversitelerin ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin

değerlendirilmesi amacıyla kullanılmaktadır.

3. Bir önceki toplantıda alınan kararlar, değişen katılımcılara bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.
4. Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan mezun anketi ve ders değerlendirme anketi sonuçları eğitim amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; mezun durumundaki öğrenci anketi, program çıktıklarına ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır.
5. Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, bölümün eğitim- öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktıklarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır.

Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki Önlem Alma aşaması büyük oranda Çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden Planlama aşaması ile çakışmaktadır.

**Kısa Dönemli Çevrimde** ise her dönem sonunda müfredatta yer alan her ders için hazırlanan ders bilgi içerikleri ve öğrenciler tarafından cevaplanan ders değerlendirme anketlerinin sonuçları gözden geçirilmektedir. Ders bilgi içerikleri, amaç, değerlendirme ölçütleri, ders başarı listesi ve dersin öğrenim çıktıkları ile program çıktıkları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo ders bilgi kataloğunda yer almaktadır. Programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda ders bilgi içerikleri güncellenmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında belirli periyotlarla iç ve dış paydaş toplantıları yapılarak paydaşların önerileri alınmakta ve bölüm içerisinde yapılan kurul toplantılarında tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Bölüm iç paydaş komisyonu



üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç ve dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketinden elde edilen çıktılar doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yönelik veriler güncellenerek yeni planlamalar yapılmaktadır. Ayrıca yılda iki kez öğretim üyeleri tarafından öğrencileri ve ders değerlendirmektedir. Eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla yapılan toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticilerinin organize ettiği tüm toplantılar ile stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesi ile elde edilen verilerde sürekli iyileştirmeye katkı sağlamaktadır.

Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmektedir.

#### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi, Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar.

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/universite-birim-kalite-politikasi-r92.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kurum-swot-analizi.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/is-akis-semalari-r88.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r96.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r87.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/komisyonlar-r46.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=sbJpeRaOUJwom2M T!xDDx!MwRuQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=sbJpeRaOUJwom2M T!xDDx!MwRuQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

#### **Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

## 5-EĞİTİM PLANI

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

### **Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)**

Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası ebelik eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenmiştir. Programımız 2020 akademik yılında gerçekleştirilen son güncellemeler ile birlikte diğer devlet üniversiteleri ve vakıf üniversiteleri ile rekabet edebilecek bir öğretim planına sahip olmuştur. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Ayrıca 60 günlük zorunlu staj ve her yarıyıl yapılan seminer ve konferanslarla da bu durum peçinlenmektedir. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı, temel fizyoloji ve anatomi bilgilerinin yanı sıra gebelik, normal doğum, doğum sonrası dönem, kadın sağlığı, aile planlaması ile ilgili bilgi ve becerileri kazandırmaktır. Ayrıca programımız diğer bilimlerle işbirliği halinde çalışmayı gerektirmektedir.

Oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, sağlık sektöründe, özel veya kamu kurum ve kuruluşlarında çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler. Bu kapsamda Ebeler Programının amacı; toplumun sağlığını koruma ve geliştirme önemine inanan, bilimsel araştırmalar ve yayınlar yaparak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üretimine ve mesleki gelişime katkıda bulunan, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen, ekip çalışması ruhuna sahip, bireyin, ailenin ve toplumun değerlerine saygılı, evrensel ve eleştirel düşünebilen, araştırmacı, girişimci, nitelikli ebeler yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere gebelik ve doğum ile ilgili teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler hastane ortamına hazırlanmaktadır. Mezunlarımız, birinci basamak sağlık hizmetlerinde (Aile sağlığı merkezlerinde, ana çocuk sağlığı merkezlerinde, sağlık evlerinde), tedavi edici sağlık kurumlarında, doğum ve doğumevleri ve hastanelerin doğum

klินิกlerinde görev alabilirler. Özel kabin açarak bağımsız olarak çalışabilirler. Akademik çalışma yaparak yüksek lisans ve doktora programlarına devam edebilirler. Akademik çalışma yapanlar Sağlık Yüksekokulları veya Sağlık Bilimleri Fakültelerinde öğretim elemanı olarak çalışabilirler. Program eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına erişimi sağlamak maksadıyla oluşturduğumuz eğitim planlarımızı hazırlarken şu öz görevi dikkate almaktayız:

- Evrensel ve kültürel değerler ışığında, insan haklarına saygılı olan
- Yaşam boyu öğrenme, öğretme ve iletişim becerilerine sahip olan
- Mesleki ve bilimsel alanda yetkin ebeklik hizmetlerini yerine getirebilen
- Toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen
- Bilim ve teknoloji üretimine odaklı olan
- Evrensel değerlere sahip olan
- Sorgulayabilen ve üretebilen
- Ekip çalışmasını benimseyen
- Kanıt temelli araştırmalar yapan ebeler yetiştirmek.

Bu öz görev ve amaç çerçevesinde öğrenciyi mesleki kariyerine hazırlamak için, akademik kurullarımız, paydaşlarımız, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, güncel bilgiyi öğrencilerimizle paylaşmak adına, eğitim planımızda değişiklikler gerçekleştirmekteyiz. Bu kapsamda eğitim-öğretim planımızın yukarıda detaylı olarak değinilen program amaçlarını ve program çıktıklarını desteklediğini ekteki kanıtlardan da görebilmekteyiz. Zira eğitim planlarının bu ölçüt için verilen minimum kredi ve AKTS bileşenlerini sağladığı ve genel eğitim bileşenlerini de içerdiği kanıtlar da detaylı biçimde açıklanarak ekteki kanıt linklerinde bilgilerinize sunulmuştur.

**Tablo 15. Program Öğretim Planı**

1.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ATA-1001	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Ortak Zorunlu	2	0	0	2	1
EBL-1001	Mikrobiyoloji	Zorunlu	2	0	0	2	2
EBL-1003	Anatomi	Zorunlu	4	0	0	4	5
EBL-1005	Embriyoloji ve Genetik	Zorunlu	2	0	0	2	2
EBL-1007	Ebeliğe Giriş	Zorunlu	2	0	0	2	2
EBL-1009	Biyokimya	Zorunlu	2	0	0	2	2
EBL-1011	Yaz Stajı I	Zorunlu	0	80	0	0	6

EBL-1013	Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	Zorunlu	2	2	0	0	2
TDİ-1001	Türk Dili I	Zorunlu	2	0	0	2	1
YDİ-1001	İngilizce I	Zorunlu	2	0	0	2	2
SEC-1011	Genel Kültür Seçmeli I	Bölüm Seçmeli				1	1
SEC-1013	1.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				4	4
		Toplam	20	82	0	23	30
<b>2.Yarıyıl</b>							
<b>Ders Kodu</b>	<b>Ders Adı</b>	<b>Ders Tipi</b>	<b>Teorik</b>	<b>Uygulama</b>	<b>Laboratuvar</b>	<b>Yerel Kredi</b>	<b>AKTS</b>
ATA-1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Zorunlu	2	0	0	2	15
EBL-1002	Fizyoloji	Zorunlu	2	0	0	2	21
EBL-1004	Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar	Zorunlu	4	12	0	10	10
EBL-1006	Ebelik Tarihi ve Etik	Zorunlu	2	0	0	2	2
EBL-1008	Kişilerarası İlişkiler	Zorunlu	2	0	0	2	2
EBL-1012	Yaz Stajı II	Zorunlu	0	80	0	0	5
TDİ-1002	Türk Dili II	Zorunlu	2	0	0	2	1
YDİ-1002	Yabancı Dil II (İngilizce)	Zorunlu	2	0	0	2	2
SEC-1012	Genel Kültür Seçmeli II	Bölüm Seçmeli				1	1
SEC-1014	2. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				4	1
		Toplam	16	92	0	27	30
<b>3.Yarıyıl</b>							
<b>Ders Kodu</b>	<b>Ders Adı</b>	<b>Ders Tipi</b>	<b>Teorik</b>	<b>Uygulama</b>	<b>Laboratuvar</b>	<b>Yerel Kredi</b>	<b>AKTS</b>
EBL-2001	Gebelikte Dahili ve Cerrahi Hastalıklar	Zorunlu	4	0	0	4	4
EBL-2003	Doğum Öncesi Dönem I	Zorunlu	4	8	0	8	12
EBL-2005	Farmakoloji	Zorunlu	2	0	0	2	2
EBL-2007	Yaz Stajı III	Zorunlu	0	80	0	0	6
SEC-2011	3. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				4	6
		Toplam	10	88	0	18	30
<b>4.Yarıyıl</b>							
<b>Ders Kodu</b>	<b>Ders Adı</b>	<b>Ders Tipi</b>	<b>Teorik</b>	<b>Uygulama</b>	<b>Laboratuvar</b>	<b>Yerel Kredi</b>	<b>AKTS</b>
EBL-2002	İlk Yardım	Zorunlu	2	0	0	2	2
EBL-2004	Doğum Öncesi Dönem II	Zorunlu	4	8	0	8	10
EBL-2006	Aile Planlaması	Zorunlu	2	0	0	2	3
EBL-2008	Beslenme	Zorunlu	2	0	0	2	3
EBL-2010	Yaz Stajı IV	Zorunlu	0	80	0	0	6
SEC-2012	4. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				4	6
		Toplam	10	88	0	18	30
<b>5.Yarıyıl</b>							
<b>Ders Kodu</b>	<b>Ders Adı</b>	<b>Ders Tipi</b>	<b>Teorik</b>	<b>Uygulama</b>	<b>Laboratuvar</b>	<b>Yerel Kredi</b>	<b>AKTS</b>
EBL-3001	Biyoistatistik ve Araştırma Yöntemleri	Zorunlu	2	0	0	2	2
EBL-3003	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Bilgisi	Zorunlu	4	8	0	8	8
EBL-3005	Normal Doğum ve Doğum Sonrası Dönem	Zorunlu	4	8	0	8	8
EBL-3007	Yaz Stajı V	Zorunlu	0	80	0	0	6
SEC-3011	5. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				4	6
		Toplam	10	96	0	22	30
<b>6. Yarıyıl</b>							

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-3002	Bulaşıcı Hastalıklar	Zorunlu	2	0	0	2	3
EBL-3004	Riskli Doğum ve Doğum Sonrası Dönem	Zorunlu	4	8	0	8	11
EBL-3006	Ruh Sağlığı	Zorunlu	2	0	0	2	4
EBL-3008	Yaz Stajı VI	Zorunlu	0	80	0	0	6
SEC-3012	6. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				4	6
		Toplam	8	88	0	16	30
<b>7. Yarıyıl</b>							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-4001	Ebelikte Yönetim	Zorunlu	2	0	0	2	3
EBL-4003	Toplum Ebeliği	Zorunlu	4	8	0	8	11
EBL-4005	Kadın Sağlığı	Zorunlu	2	8	0	6	10
SEC-4011	7. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				4	6
		Toplam	8	16	0	20	30
<b>8. Yarıyıl</b>							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-4002	Uygulamalı Doğum Bilgisi	Zorunlu	2	12	0	8	15
EBL-4004	Uygulamalı AÇSAP Hizmetleri	Zorunlu	2	8	0	6	9
SEC-4012	8.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				4	6
		Toplam	4	20	0	18	30

#### Genel Kültür Seçmeli I- SEC-1011 Bölüm Seçmeli

Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
BED-1001	Beden Eğitimi 1	2	0	0	0	1
MÜZ-1001	Müzik 1	2	0	0	0	1
RES-1001	Resim 1	2	0	0	0	1

#### 1.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu SEC-1013 Bölüm Seçmeli

Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-1015	Histoloji	2	0	0	2	2
EBL-1017	Psikoloji	2	0	0	2	2
EBL-1019	Kadın Sağlığına Giriş	2	0	0	2	2
EBL-1021	İş Sağlığı ve Güvenliği	2	0	0	2	2

#### Genel Kültür Seçmeli II- SEC-1012 Bölüm Seçmeli

Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
BED-1002	Beden Eğitimi 2	2	0	0	0	1
MÜZ-1002	Müzik 2	2	0	0	0	1
RES-1002	Resim 2	2	0	0	0	1

#### 2.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu SEC-1014 Bölüm Seçmeli

Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-1016	Patoloji	2	0	0	2	1
EBL-1018	Mikrobiyal Üremenin Kontrolü ve Hijyeni	2	0	0	2	1
EBL-1020	Bakteriyoloji	2	0	0	2	1
EBL-1022	Tıbbi Terminoloji	2	0	0	2	1
EBL-1024	Kariyer Planlama	2	0	0	2	1

#### 3.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu SEC-2011 Bölüm Seçmeli

Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-2009	Cinsel Sağlık/Üreme Sağlığı	2	0	0	2	3
EBL-2011	Radyasyon Güvenliği	2	0	0	2	3
EBL-2017	Mesleki İngilizce 1	2	0	0	2	3

EBL-2019	Adölesan Sağlığı	2	0	0	2	3
EBL-2021	Sağlık Eğitimi	2	0	0	2	3
EBL-2023	Parazitoloji	2	0	0	2	3
EBL-2025	Kültürlerarası Ebelik	2	0	0	2	3
<b>4.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu SEC-2012 Bölüm Seçmeli</b>						
Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-2012	Halk Eğitimi	2	0	0	2	3
EBL-2014	Mesleki İngilizce II	2	0	0	2	3
EBL-2016	Kadının Toplumsal Konumu	2	0	0	2	3
EBL-2018	Riskli Gruplarda Üreme Sağlığı	2	0	0	2	3
<b>5.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu SEC-3011 Bölüm Seçmeli</b>						
Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-3009	Cinsel Yaşam ve Sağlık	2	0	0	2	3
EBL-3013	Büyüme Gelişme	2	0	0	2	3
EBL-3017	Mesleki İngilizce III	2	0	0	2	3
EBL-3019	Tıbbi Mikrobiyoloji	2	0	0	2	3
EBL-3021	İmmünoloji ve Tanısal Mikrobiyoloji	2	0	0	2	3
EBL-3023	Obezite	2	0	0	2	3
<b>6.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu SEC-3012 Bölüm Seçmeli</b>						
Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-3014	İnfertilite	2	0	0	2	3
EBL-3018	Mesleki İngilizce IV	2	0	0	2	3
EBL-3020	Epidemiyoloji	2	0	0	2	3
EBL-3022	Acil Obstetrik Bakım	2	0	0	2	3
<b>7.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu SEC-4011 Bölüm Seçmeli</b>						
Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-4007	Mesleki İngilizce V	2	0	0	2	3
EBL-4009	Doğuma Hazırlık Sınıfları I	2	0	0	2	3
EBL-4011	Ebelikte Öğretim	2	0	0	2	3
EBL-4013	Doğumda Ağrı Yönetimi	2	0	0	2	3
EBL-4015	Hasta ve Çalışan Güvenliği	2	0	0	2	3
EBL-4017	Adli Ebelik	2	0	0	2	3
EBL-4019	Yenidoğan Canlandırılması	2	0	0	2	3
EBL-4021	Kanıt Dayalı Ebelik	2	0	0	2	3
EBL-4023	Klinikte Akılcı İlaç Uygulamaları	2	0	0	2	3
<b>8.Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu SEC-4012 Bölüm Seçmeli</b>						
Ders Kodu	Ders Adı	Torik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
EBL-4008	Aile Planlaması Danışmanlığı	2	0	0	2	3
EBL-4010	Hastane Enfeksiyonları	2	0	0	2	3
EBL-4012	Mesleki İngilizce VI	2	0	0	2	3
EBL-4014	Bilimsel Araştırma Nasıl Yapılır	2	0	0	2	3

### Kanıtlar

Birim / Program Web Siteleri, İç Kontrol Raporları.

### Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<http://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fakulte-amac-ve-hedefleri.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/misyon-vizyon.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

**Eğitim Planının Uygulanması**

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğunndan en az kullanılanına doğru sırayla özetlenmiştir.

**Yüz yüze Anlatım:** Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

**Uygulama:** Derste verilen konunun pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama konuları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak hazırlanmaktadır.

**Soru – cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

**Proje – Ödev:** Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle sorunu tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

**Vaka incelemesi:** Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

**Laboratuvar:** Derslerde anlatılan konuların, mesleki beceri laboratuvarında gerekli malzemeler kullanılarak daha iyi pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

**Seminer-Konferans:** Bunlar dışında çeşitli konulardaki uzmanlar fakültemize davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Program eğitim planında yer alan zorunlu dersler örgün öğretim olarak yürütülmektedir. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesinin programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir.

Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler.

Programımızda yer alan eğitim planının hedeflerine ulaşmada, ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması ve yüksek nitelikli bir eğitime önem verilmesi önceliklidir. Öğrenciler ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilmektedir. Bu kapsamda eğitim planının öngördüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

#### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Siteleri, Öz değerlendirme Raporları, UBYS Bilgi Sistemi.

#### **Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<http://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fakulte-amac-ve-hedefleri.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

5.3-Eğitim planının öngördüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

#### **Eğitim Planı Yönetimi**

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca danışmanlar bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her



Yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngördüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngördüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellenmektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir. Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4'te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız, mezunlarımız, işverenler ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanması sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun iş birliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Siteleri, Öz değerlendirme Raporları, UBYS Bilgi Sistemi.

### **Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<http://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fakulte-amac-ve-hedefleri.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/komisyonlar-r46.html>

<http://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/is-akis-semalari.html>

<http://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/dis-paydas-memnuniyet-anketlerimiz.html>

**Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

**Eğitim Planı Bileşenleri I**

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Eğitim planının öngördüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar da bilgilerinize sunulmuştur.

**Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi, Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar.

**Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

**Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

### **Eğitim Planı Bileşenleri II**

Ölçüt 5.4’te gerekli kanıtlar verilmiştir. Buradan da anlaşılacağı üzere eğitim planında Sağlık Bilimleri genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, diğer bölümler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek bir takım seçmeli dersler de bulunmaktadır.

Belirli bir konuda araştırma yapma, verileri analiz etme, çalışma tasarlama, problem çözme, iş geliştirme becerilerinin yanı sıra; özellikle yaratıcı düşünme ve takım çalışması yeteneklerini de geliştirmek maksadıyla öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabileceği sunulmaktadır. Disiplinler arası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi, Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar.

### **Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

### **Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı**

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda, mezunların genel fizyoloji ve anatomi bilgilerinin yanı sıra gebelik, doğum ve doğum sonrası döneme ilişkin konular, kadın hastalıkları ve aile planlaması danışmanlığı konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında uygulayabilmeleri hedeflenmiştir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Komisyonu, Eğitim Komisyonu ve Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

**Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi, Stratejik Planlar, Öz Değerlendirme Raporları.

**Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

**Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

**Ana Tasarım Deneyimi**

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenciler lisans eğitimi süreleri içerisinde zorunlu staj imkanlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler. Bu dersler Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar, Doğum Öncesi Dönem I, Doğum Öncesi Dönem II, Normal Doğum ve Doğum Sonrası Dönem, Riskli Doğum ve Doğum Sonrası Dönem, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları, Uygulamalı AÇSAP, Kadın Sağlığı, Toplum Sağlığı Ebeliği, Uygulamalı Doğum Bilgisi şeklinde sıralanabilir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve zorunlu staj gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır.

**Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi, Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar.

**Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

## 6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır. Ebelik Bölümü öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir.

Bölümümüz kadrosunda 1 doçent, 5 doktor öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisi doktor 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayımlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları;

Doç. Dr. Ayten DİNÇ, Dr. Öğr. Üyesi Sadi Turgut BİLGİ, Dr. Öğr. Üyesi Eda CANGÖL, Dr. Öğr. Üyesi Seda CANGÖL SÖĞÜT, Dr. Öğr. Üyesi Rukiye DEMİR, Dr. Öğr. Üyesi Bahise AYDIN, Arş. Gör. Dr. Sibel OCAK AKTÜRK, Arş. Gör. Dr. Remziye GÜLTEPE ve Arş. Gör. Rüveyda ÖLMEZ YALAZI'dır. Ayrıca aşağıdaki tabloda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

**Tablo 6.1. Bölümdeki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Unvan	Yaş Grupları					
	30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E
Doç. Dr					1	
Dr. Öğr. Üyesi	4			1		
Arş.Gör. Dr.	2					

Arş. Gör.	1					
<b>Kanıtlar</b>						
<a href="http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/akademik-personel-r6.html">http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/akademik-personel-r6.html</a> <a href="https://avesis.comu.edu.tr/">https://avesis.comu.edu.tr/</a>						
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama					

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

<p>Öğretim elamanlarının; lisansüstü eğitimlerinin ebelik, kadın doğum hemşireliği ve halk sağlığı hemşireliği, çocuk hastalıkları hemşireliği alanlarında olması, 2 ile 15 yıl arasında değişen klinik çalışma deneyimlerinin bulunması programın tüm mesleki alanlarını kapsayacak şekilde bilgi ve deneyime sahip olduğunu göstermektedir. Bununla birlikte lisansüstü eğitimini Mikrobiyoloji alanında olan bir öğretim elamanımızın olması temel tıbbi bilimler alanında programa katkı sunmaktadır. Bölüm öğretim elemanları hem bireysel hem de mesleki gelişmelerini sağlamak için sertifika programlarına katılmakta aynı zamanda bilimsel yayın, proje gibi akademik çalışmalar yapmaktadır. Öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına ait veriler Programa Ait Bilgiler Başlığı altında Tablo 6,7’de sunulmuştur</p>	
<b>Kanıtlar</b>	
<a href="https://avesis.comu.edu.tr/">https://avesis.comu.edu.tr/</a> <a href="http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/akademik-personel-r6.html">http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/akademik-personel-r6.html</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

<p>Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, “Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esaslarına göre yapılır. Söz konusu esaslar,</p>
--

Üniversite'nin <https://personel.comu.edu.tr/viewer> internet sayfasında “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma Ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” başlığı altında yayımlanmış olup 2024 yılı itibariyle yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. İlgili yönergeye ÇOMÜ web sayfasından ulaşılabilir. Bu Yönerge Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ne bağlı, fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve enstitülerde öğretim üyesi kadrolarına başvuru, görev süresi uzatımı, atanma ve yükseltme çerçevesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yanı sıra Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından aranan ek zorunlu kriterleri kapsamaktadır.

#### Kanıtlar

<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/anayasanin-yuksekogretimle-ilgili-hukumleri-r50.html>

<https://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/universitemiz-ogretim-uyesi-kadrolarina-basvuru-go-r340.html>

<https://personel.comu.edu.tr/viewer>

#### Durum

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

## 7-ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır. Fakültemizde 120 kişilik 2 sınıf, 80 kişilik 6 sınıf ve 40 kişilik 1 sınıf bulunmaktadır. Ayrıca 1 adet anatomi laboratuvarı, 1 adet kadın doğum laboratuvarı, 1 adet hemşirelik simülasyon laboratuvarı, 1 adet mesleki beceri laboratuvarı ve 200 kişilik Safiye Hüseyin Elbi Konferans salonu mevcuttur. Sağlık Bilimleri Fakültesi kendi bünyesindeki sınıflar haricinde Troya Kültür Merkezi ve Deniz Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi'nden destek almaktadır. Troya Kültür Merkezinde Troya adlı sınıf 120 kişilik bir kapasiteye sahiptir. Deniz Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi' ne ait 006 ve 007 kodlu sınıflar 80 kişilik öğrenci kapasitesine sahiptir. Ayrıca Spor Bilimleri Fakültesi'nde de grup çalışmalarında kullandığımız bir 70 kişilik bir Mesleki Beceri laboratuvarımız bulunmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesinde 3 adet laboratuvar bulunmaktadır. Bunlar Mesleki Beceri Laboratuvarı, Anatomi Laboratuvarı ve Kadın Doğum

Hastalıkları Uygulama Laboratuvarıdır. Ayrıca Tıp Fakültesi'nden Fizyoloji, Histoloji, Patoloji, Mikrobiyoloji gibi dersler için multidisipliner laboratuvarlardan faydalanılmaktadır

**Kanıtlar** Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

**Kanıt linkleri:**

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fiziki-imkanlar-ve-olanaklar-r15.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok
	<input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama
	<input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerimiz Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphaneden faydalanabilmektedir. Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Öğrenciler, ders dışı faaliyetlerde bulunabilmeleri için üniversitemizin açık ve kapalı spor alanlarından faydalanmaktadır. Ayrıca, Çanakkale'de Terzioğlu Kampüsümüz ve Dardanos Yerleşkesindeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır. İl merkezinde bulunan kültür merkezlerinde de öğrencilerimiz etkinlik ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedirler. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir. 2004 yılı içerisinde Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Sağlık Merkezi bünyesinde öğrencilerimize ve personelimize hizmet vermeye başlayan ÇOMÜ Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Birimi (PDRB) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğrencilerinin kendilerini tanımalarına, gizil güçlerinin farkına varmalarına, kullanmalarına ve geliştirmelerine, problemlerini çözmelerine, bireylerin kendilerini gerçekleştirmelerine ve çevrelerine dengeli bir uyum sağlamalarına yardımcı olmak amacıyla bireysel ve grupla psikolojik yardım sağlamak, gelişimsel ve eğitsel programlar düzenlemek, yapılan çalışmalarını değerlendirmek amacıyla bir çok çalışma gerçekleştirmektedir. Birim tüm akademik, idari personelimiz ve öğrencilerimize psikolojik danışmanlık ve aile danışmanlığı çalışmalarını 1 psikolog ve 1 psikolojik danışman eşliğinde yürütmektedir. Eğitim-Öğretim yılı başlarken oryantasyon programları ile fakültemiz ve programlarımız tanıtılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet töreni İÇDAŞ Kongre Merkezi'nde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerinin mesleki açılardan yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefi de güdülmektedir. Bu amaçlarla öğrenci toplulukları bulunmaktadır. Ancak yine de mevcut binamızın artık yetersiz kapasitesi nedeniyle yeni bina ihtiyacımız olduğundan konu hakkında bazı eksiklerimiz bulunmaktadır. Üniversitemizde, akademik ve



idari personelin ve öğrencilerin sosyalleşmelerini geliştirici mekanlar (spor salonu, yüzme havuzu, fitness merkezi, kafeterya vb) bulunmaktadır. Binamızda da bir adet kantin ve kırtasiye mevcuttur.

### **Kütüphane**

ÇOMÜ Kütüphanesi, 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m2 kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermektedir. ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkânları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaplıktan oluşmaktadır. Ayrıca Çanakkale-Tübingen Troia Vakfı M. Osman Kütüphanesi ile Üniversitemiz kütüphanesi arasında yapılan iş birliği anlaşmasıyla 10.000 cildin üzerindeki özel koleksiyon üniversitemiz kullanıcılarının hizmetine sunulmaktadır. ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

#### ***Kütüphanede Verilen Hizmetler***

- Başvuru ve Enformasyon Hizmeti
- Elektronik Yayınlar (Veri tabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar)
- Kütüphane Otomasyonu
- Kataloglama
- Basılı Süreli Yayınlar
- E-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri
- Multimedya Salonu
- Ödünç Verme ve Koleksiyon
- Kütüphaneler Arası İş birliği
- Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları
- Akıllı Sınıf

- Tezler
- Fotokopi Hizmeti
- Kafeterya

### **Sosyal Alanlar**

Bina girişinde bir adet öğrenci kantini ve boş zaman aktiviteleri için gerekli oyun ekipmanları mevcuttur. Kampüs alanları içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri yemekhane, restoran ve kantinler mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği Hasan Mevsuf Spor Salonu, Spor Bilimleri Fakültesi'ne ait Naim Süleymanoğlu Spor Salonu, 3 adet kapalı tenis kortu, Dardanos Yerleşkesinde kapalı yüzme havuzu, bir adet basketbol sahası, bir adet futbol sahası ve tenis kortu mevcuttur. Öğrenci sosyal etkinlik merkezi (ÖSEM) mevcuttur. Üniversitemizin Terzioğlu Yerleşkesinde Ocak 2005 tarihinden itibaren hizmette olan Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi (ÖSEM); toplam kapalı kullanım alanı 9.000 m2'den oluşan 3 katlı modern bir birimimizdir.

### **Giriş Kat**

“Kafedeyim” rahat ve huzurlu bir ortamda kafe hizmetleri alınabilir. Engelsiz Ç OMÜ Öğrenci Birimi; engelli öğrencilerimize eğitim, barınma, beslenme gibi konularda her türlü çözüm ve danışmanlık hizmeti vermektedir. Truva, Kamil Koç, Metro, Ulusoy, Pamukkale ve İstanbul Seyahat Turizm; öğrenci ve personelimizin merkeze gitmeye gerek kalmaksızın şehirlerarası otobüs biletleri teminine yardımcı olmaktadır. A101'den öğrenci ve personelimiz tüm market ihtiyaçlarını 7 gün boyunca 09:00 – 21:00 saatleri arasında karşılayabilir (Yaz döneminde 10:00 – 19:00 saatleri arasında açıktır). Üniversitemiz merkez yerleşkelerine yemek hizmeti veren yemek firması kullandığı ana mutfak ve bulaşıkhaneye ile depoları, 5000 kişiye yemek yapılabilecek kapasite ve teknolojiye sahiptir. Uçmayan Balon Dönerci; öğrenci ve personelimizin tavuk döner, hamburger, tost gibi yiyecek ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

### **1. Kat**

2 adet Akıllı Kart Dolum Merkezi, güz ve bahar döneminde 11:30-14:00 ile 16:00- 18:50 saatleri arasında öğrenci ve personel kimlik kartlarına dolum yaparak hizmet vermektedir (Yaz döneminde 1 dolum merkezimiz 11:30 – 14:00 saatleri arasında hizmettedir). Yavuz Kırtasiyeden fotokopi, kırtasiye malzemesi, çeşitli ders ve kültür kitapları, çeşitli günlük gazete ve haftalık/aylık dergi satış hizmeti verilmektedir. Çeşitli kozmetik ürünleri, spor giyim, ÇOMÜ logolu hediyelik eşya, ders ve kültür kitapları ile geniş bir satış yelpazesine sahip Ç OMÜ Kooperatifi'nin 2 adet satış reyonu bulunmaktadır. Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı-1, 11 adet bilgisayarı ile öğrenci ve personelimize haftanın 7 günü (H.İçi 08:00-17:00 ve H.Sonu 09:00 – 17:00) ücretsiz internet ve bilgisayar hizmeti vermektedir. PTT Terzioğlu Şubesi ile öğrenci ve personelimizin fatura tahsilâtı ve havale gibi birçok postane ihtiyaçları karşılanmaktadır. Personel Yemekhanesi'nde akademik ve idari personelimize

öğle yemeği hizmeti verilmektedir. Bu geniş ve rahat salon çeşitli toplantı ve faaliyetler için de kullanılabilir. Erkek berberi; tüm öğrenci ve personelimize hizmet vermektedir.

## 2. Kat

Kampüs FM ve ÇOMÜ TV: ÇOMÜ İletişim Fakültesi Uygulama Radyosu ve Televizyonu modern stüdyoları ve kaliteli programları ile hizmet vermektedir. Öğrenci Yemekhanesi bulunmaktadır. Üniversitemizin en geniş yemekhanesidir. Bu büyük salonda öğrencilerimize öğle ve akşam yemeği hizmeti verilmektedir. Kısacası ÖSEM; tüm öğrenci ve personelimiz için gerçek bir sosyal etkinlik merkezi ve buluşma noktasıdır.

**Öğrenci Toplulukları:** Ebelik Bölümümüzün İLK NEFES TOPULUĞU adını taşıyan bir adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır.

### *İlk Nefes Topluluğu*

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora ve tıpta uzmanlık öğrencilerinin anne ve bebek sağlığına ilişkin bilimsel gelişmelerden haberdar olmalarını, anne ve bebek sağlığı ve bakımı konusunda bilgi, tutum ve davranışlar geliştirmelerini ve konuya ilişkin etkinlikler gerçekleştirmelerini sağlamaktır. Topluluğumuz maalesef geçen yıl yaşanan 6 şubat 2023 Kahramanmaraş merkezli 11 ili kapsayan deprem nedeniyle uzaktan eğitime geçilmesi gibi durumlardan etkilenecek yeterince faaliyetlerini sürdürememiş ve eylül ayı itibarıyla Rektörlük tarafından faaliyetleri yeterli olmayan pek çok topluluk gibi kapatılmıştır.

Özetle bu ölçüt ile ilgili kanıtlar aşağıdaki eklerde bilgilerinize sunulmuştur.

**Kanıtlar Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.**

Kanıt linkleri:

<https://sks.comu.edu.tr/kultur-sube/ogrenci-kulupleri-r13.html>

<https://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/genel-tanitim-r1.html>

<https://lib.comu.edu.tr/>

<https://www.comu.edu.tr/haber-16734.html>

<https://www.comu.edu.tr/yerleskeler>

**Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

7.3-Programlar öğrencilerine eğitim becerilerini geliştirebilecek olanakları sağlamalıdır. Laboratuvar altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Mesleki beceri laboratuvarı, öğrencilerin temel bakım ve uygulamalarını gerçek klinik ortama çıkmadan burada yapacağı uygulamalar ile pekiştirilmesi sağlanmakta ve kaliteli bir eğitim almalarına olanak tanınmaktadır. Öğrencilere klinik ortamlarda karşılaşabilecekleri tüm temel uygulamalar, klinik ortamlarda kullanılan gerçek malzemeler ile öğretilmektedir. (Tansiyon ölçme, yaşam bulguları takibi, IV kanül açabilme ve kan alma becerisi, enjeksiyon uygulama, IV sıvı uygulayabilme becerisi, hastaya yeterli oksijen desteğinin sağlanma becerisi, mesaneyeye sonda uygulama, parenteral yoldan besin desteği sağlama, acil durumlara müdahale etme becerisi, temel yaşam desteği sağlama eğitimleri vb.). Bu sayede öğrenciler gerçek malzemeler ile maket hasta ve maket bölümler üzerinde hemşirelik uygulamalarını birçok kez deneyerek beceri geliştirme, ekip çalışması yapma ve acil durumlarda müdahale etme ve karar verebilme konularında deneyim kazanmaktadır. Laboratuvarında 3 adet yetişkin hasta maketi, 4 adet kalça maketi, 6 adet enjeksiyonluk kol maketi, 3 adet karyola ve amaca uygun çok sayıda malzeme bulunmaktadır.

#### ***Doğum ve Kadın Sağlığı Uygulama Laboratuvarı***

Doğum ve Kadın Sağlığı Laboratuvarında bulunan doğum maketi, bebek maketleri, gebe muayene maketi, doğum için pelvik maket, servikal dilatasyon maketi, epizyotomi maketi ve epizyotomi seti, meme muayene maketi gibi pek çok eğitim araç gereci ve malzeme ile öğrencilerimize uygulamalı eğitimler verilmekte ve öğrenciler aldıkları laboratuvar destekli teorik bilgileri uygulama alanlarında pekiştirmektedirler.

#### ***Anatomi Laboratuvarı***

Bunların yanı sıra anatomi laboratuvarı içinde 1 adet bilgisayar ve 1 adet projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Bu sayede öğrenciler kolaylıkla ders sunumlarını ekrandan takip edebilme olanağı elde etmektedirler. Anatomi laboratuvarında lisans düzeyinde verilmekte olan anatomi eğitimine uygun, yeterli sayıda ve çeşitlilikte anatomi maketi bulunmaktadır. Laboratuvar uygulamaları teorik derslerle entegre şekilde yürütülmekte olup, öğrencilerin teorik bilgileri görsel materyaller ile desteklenmekte, bilginin kalıcılığı sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçüt de karşılanmaktadır.

**Kanıtlar** Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

#### **Kanıt linkleri:**

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fiziki-imkanlar-ve-olanaklar-r15.html>

<https://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/genel-tanitim-r1.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

**Durum**

Uygulama Yok

<input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama
<input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Üniversite Kütüphaneleri, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek, personel, öğrenci ve öğretim elemanlarının akademik program ve bilimsel araştırmalarından doğan bilgi ihtiyaçlarını karşılamak ve buldukları bölgedeki halkında bilgi donanımının artmasına katkıda bulunmak amacıyla kurulurlar. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampüsü içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile şu an 8000 m<sup>2</sup> kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ Kütüphanesi barındırdığı kitap koleksiyonu itibariyle Batı ve Güney Marmara'nın en büyük kütüphanesidir. ÇOMÜ Kütüphanesi'nde yaklaşık 500.000 basılı ve 250.000 elektronik olmak üzere 750.000 binden fazla yayın bulunmaktadır. Kütüphane veri tabanları ve diğer elektronik kaynaklara erişim açısından da Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. Ayrıca Çanakkale-Tübingen Troia Vakfı M. Osman Kütüphanesi ile Üniversitemiz kütüphanesi arasında yapılan iş birliği anlaşmasıyla 10.000 cildin üzerindeki özel koleksiyon üniversitemiz kullanıcılarının hizmetine sunulmuştur.

ÇOMÜ Kütüphanesi, gösterdiği dikkat çekici performansı ile Türkiye'nin en hızlı büyüyen Üniversite kütüphanesi olmuştur. ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini

amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

**Kanıtlar Birim / Program Web Sitesi.**

Kanıt linkleri:

<https://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/genel-tanitim-r1.html>

**Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Programımızın bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Ayrıca derslikler binası koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansör bulunmaktadır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar Birim / Program Web Sitesi**

**Kanıt linkleri:** <http://saglikbf.comu.edu.tr/>

**Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

## 8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan programımız hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde Fakülte Dekanlığı olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi fakülte yönetimi ve sekreterliğince takip edilmekte olup ilgili dosyalarda gerekli evraklar bulundurulmaktadır.

#### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi

**Kanıt linkleri:** <http://dsi.comu.edu.tr/>

#### **Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Bölümümüzün Kamu Üniversitesi'ne bağlı bir program olması nedeniyle bütçe kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Sağlık Bilimleri Fakültesi bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik

personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır.

Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 no'lu Kanunun Ek Ders Usulü ve Esaslarına göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak

14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar.

#### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi.

**Kanıt linkleri:** <http://personel.comu.edu.tr/>

#### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

Gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Sağlık Bilimleri



Fakültesi Dekanlığı bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölüm başkanları gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine dekanlığa bildirilir. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde ortak olarak kullanıma sunulan mesleki beceri, anatomi ve kadın doğum laboratuvarı kullanılmaktadır. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları dekanlığın ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır.

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçütte karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

#### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

#### **Kanıt linkleri:**

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/personel/akademik-kadromuz-r23.html>

#### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bu bölümde, fakültemiz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Fakültemiz idari kadrosunda 9 idari personel görev yapmaktadır.

Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle fakülte sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir. Ayrıca;

- Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak.
- Bunun gerçekleşebilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek.
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak.
- Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak.
- Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek.
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak.
- Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek.
- Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimimizde bulunmaktadır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından fakülte sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir. Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yönetim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

## Kanıtlar

Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

### Kanıt linkleri:

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/personel/idari-kadro-r22.html>

## Durum

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

## 9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

**Rektör:** Madde 13–a) (Değişik: 17/8/1983- 2880/7 madde) (Değişik birinci paragraf: 18/6/2008- 5772/2 madde) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Yükseköğretim Genel Kurulu rektör adayı için üç kişiyi Cumhurbaşkanlığına sunar. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. (Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 madde) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990- KHK-398/1 madde; Aynen Kabul: 7/3/1990 -3614/1 madde) Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı

seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

**Senato:** Madde 14 – a) Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

(5) Bir sınava bağı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğere görevleri yapmaktır.

**Üniversite Yönetim Kurulu:** Madde 15 – a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağı değışik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceğı konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğere görevleri yapmaktır.

### **Fakülte Organları**

**Dekan:** Madde 16–a. (Değışik: 14/4/1982- 2653/2 madde) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceğı, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990 KHK-398/2 madde; Değıştirilerek Kabul: 7/3/1990 - 3614/2 madde) Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

### **b. Görev, yetki ve sorumlulukları:**

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**Fakülte Kurulu:** Madde 17– a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Yönetim Kurulu:** Madde 18–a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

(2) Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

(3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

(6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Bölüm:** Madde 21 – Bir fakülte yada yüksek okulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

Fakülte Dekanı, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Bölüm Başkan Yardımcıları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ekte bilgilerinize sunulmuştur. Fakülte Yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca organizasyon sürecine Fakülte Yönetim Kurulu dahil edilerek iç kontrolde etkinlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunun yanında mali konularda denetim için, alanında etkin personelden müteşekkil komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları

#### **Kanıt linkleri:**

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/yonetim-semasi-r17.html>

#### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

## **10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

## 10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca mezun olabilmek için Yüksek Öğretim Kurulunun Ebelik Lisans Eğitimi için belirlediği özel ölçütler bulunmaktadır. Buna göre Ebelik eğitiminde bir öğrencinin

- a) En az 100 doğum öncesi muayeneyi de içerecek şekilde gebe kadınlara danışmanlık yapması,
- b) En az 40 gebe kadının gebelik takibini ve bakımını yapması,
- c) En az 40 doğumu kendisinin yaptırması (Doğum yapan kadın sayısı eksikliği nedeniyle bu sayıya ulaşamıyorsa, bu sayı öğrencinin 20 tane daha doğuma yardım etmesi koşulu ile 30'a indirilebilir),
- d) Makat doğuma aktif olarak katılması (Makat doğum mümkün olmadığı durumda simülasyon yapılarak çalışılmalıdır),
- e) Epizyotomi uygulaması ve dikiş ile başlaması (Bu, teorik bilgi verme ve klinik pratiği içerir. Dikiş pratiği, epizyotomi sonrası veya basit perianal yırtılmalara dikiş atılmasını içerir. Gerekirse bu durum simülasyon şeklinde yapılabilir),
- f) Gebelik, doğum ya da doğum sonrası dönemde risk altında olan 40 kadını izlemesi ve bakım yapması,
- g) En az 100 lohusayı ve sağlıklı yeni doğan bebeği izlemesi ve bakımını yapması (muayene dahil),
- h) Özel bakım gerektiren, prematüre, postmatüre, düşük doğum ağırlıklı veya hasta bebekler dahil olmak üzere; yeni doğan bebek gözlemini ve bakımını yapması gerekmektedir.

Bu ölçütle ilgili kanıtlar ekteki linklerde bilgilerinize sunulmuştur.

### **SONUÇ: ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT:** Program/Birim Web sitesi, Yönetmelikler.

**Kanıtlar**



<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2008/02/20080202-9.htm>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7172&culture=tr-TR>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**SONUÇ**

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen çalışmaları yerine getirmek için gayret göstermektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları belirlenerek iş akış şemaları hazırlanmıştır. Düzenli olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve değerlendirme raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmakta ve gerekli hallerde revize edilmektedir. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmıştır. 2020-2025 olarak hazırlanan stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu doğrultusunda güncellenmiştir. Öz değerlendirme sonucunda olgunlaşmamış uygulama olarak gördüğümüz ölçütlerin gözden geçirilerek aktif ve düzenli bir şekilde hayata geçirilmesi gerekliliği ortaya çıkmıştır. Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizmasının etkin bir biçimde faaliyete geçirilmesi kararı alınmış ve komisyonlar kurularak çalışmalar planlanmıştır. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketlerinin yıllık olarak yenilenmesi, tüm iç ve dış paydaşlara yönelik anketlerin birim web sitemiz aracılığı ile yıllık olarak yayınlanması hayata geçirilmiştir. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez düzenlediğimiz toplantıların daha sistematik bir şekilde yapılmasına önem verilmektedir. Bütün bu uygulamaların şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimizin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmasına karar verilmiştir. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılmasına dikkat edilmektedir. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış, sonuçların sistematik olarak ortaya konulması için çalışılmaktadır. Programda tamamen öğrencilerin mezuniyetlerine odaklanılmayıp aynı zamanda alınan kararlarda ve öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır. Sonuç olarak

programımızda yer alan ilgili tüm ifadelerin raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

Doç. Dr. Ayten DİNÇ

Öz Değerlendirme Komisyon Başkanı ve Ebelik Bölüm Başkanı

**Kanıtlar**

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/personel/idari-kadro-r22.html>

**Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama