



EPDAK
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

[Ebelik Anabilim Dalı]

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi]

**[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Terzioğlu Kampüsü Sağlık Bilimleri Fakültesi
Merkez /Çanakkale]**

[01.01.2025-31.12.2025]

A. PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı : Doç. Dr. Seda Cangöl Söğüt

Görevi : Ebelik Bölüm Başkanı

İş Tel :

Cep Tel :

Faks : 0286 218 13 79

E-Posta :

2. Program Başlıkları

Lisans düzeyinde eğitim veren programımızı başarı ile tamamlayan lisansiyerlere “Ebe “unvanı verilir.

3. Programın Türü

Örgün Öğretim

4. Programdaki Eğitim Dili

Programı yürütürken kullanılan eğitim dili Türkçedir.

5. Yönetim Yapısı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü’nün yönetim yapısı 2547 sayılı kanun hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları, Rektör, Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanı, Fakülte Kurulu, Yönetim Kurulu, Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Fakülte Sekreteridir. Bu organizasyon şeması [linkinde](#) belirtilmiştir.

6. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Ebelik Bölümü, 1996 yılında Çanakkale Sağlık Yüksekokulu'nun kurulmasıyla eğitime başlamıştır. 1996-2011 yılları arasında şehir merkezindeki eski binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam eden okulumuz, 2011 yılından itibaren Terzioğlu yerleşkesindeki yeni binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Ebelik Bölümümüz; güncel mesleki bilgi ve becerilere, etik kod ve değerlere sahip olan ve bu etik değerleri sahiplenen ebeler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. ([Erişim](#)). Ebelik Bölümü’nün şu an ki öğrenci sayısı 439 olup öğretim elemanı kadrosunda; 1 Profesör,1 Doçent, 5 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Doktor Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Ebelik Bölümü sayısal puan ile öğrenci almaktadır.

7. Öz değerlendirme Raporu Hazırlama Süreci

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik bölümünün akreditasyonu

amacıyla Ebelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ne (EPDAK), henüz yazılı başvuruda bulunulmamıştır. Ancak ilerleyen süreçte başvuru yapılmasının planlanması nedeniyle EPDAK'ın ÖDR Hazırlama Kılavuzunda belirtilen önerileri doğrultusunda çalışmaların 10 alt çalışma grubu tarafından yürütülmesi kararı alınmıştır.

ÖDR'nin hazırlanması aşamasında öğretim elemanları tarafından oluşturulan alt çalışma grupları kendi içinde toplantılar düzenleyerek ilgili konu başlığı ile ilgili ön değerlendirmeler yapmış ve ihtiyaç duyulan Ek belge listelerini hazırlamışlardır. Alt çalışma gruplarının ortak Ek belgelere erişimini tek elden sağlamak amacıyla grup liderleri ve koordinasyondan sorumlu öğretim elemanları ile değerlendirmelerde bulunmuşlardır. Daha sonraki aşamada alt çalışma grupları hazırladıkları ön çalışma raporlarını resmi olarak ilan edilen tarihlerde tüm kurul üyelerinin katıldığı toplantılarda sunmuşlardır. Sunum sırasında kurul üyelerinin önerileri doğrultusunda ilgili konu başlığı hakkında görüş alışverişinde bulunulmuştur. Grup sunumları sonrası öneriler doğrultusunda yapılan düzenlemelerle alt çalışma gruplarınca son haline getirilen bölümlere ait raporlar, daha önce belirlenen ortak formata uygun olarak, ekleri ile kurula sunulmuştur. Bölümlere ait raporlara son halini vermek amacıyla önceden belirlenen tarihlerde, alt çalışma grup liderleri son sunumlarını yapmış, bu sunum sırasında eklerin kontrolü de yapılmıştır. ÖDR hazırlanması amacıyla görevlendirilen alt çalışma gruplarına ve çalışma organizasyonuna bölüm web sayfasından ulaşılabilir. ([Erişim](#))

8. Öz Değerlendirme Özeti

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen çalışmaları ve iyileştirmeleri yerine getirmek için gayret göstermektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları ve görev tanımları belirlenerek iş akış şemaları oluşturulmuştur. Düzenli olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve değerlendirme raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmakta ve gerekli hallerde revize edilmektedir. Bu bağlamda SWOT analizi ve stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu doğrultusunda güncellenmiştir. Öz değerlendirme sonucunda geliştirilmesi gereken ölçütlerin gözden geçirilerek aktif ve düzenli bir şekilde hayata geçirilmesi gerekliliği ortaya çıkmıştır. Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması etkin bir biçimde faaliyete geçirilmiştir. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmekte, tüm iç ve dış paydaşlara yönelik anketler birim web sitemiz aracılığı ile yayınlanmaktadır. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az iki kere toplantıların yapılmasına önem verilmektedir. Bütün bu uygulamaların şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimizin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmakta ve gerekli

iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Programımız tamamen öğrencilerin mezuniyetlerine odaklanmamakta aynı zamanda alınan kararlarda ve öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde bulunmaktadır. Sonuç olarak programımızda yer alan ilgili tüm ölçütlerin alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

9. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemler

Program EPDAK tarafından daha önce değerlendirilmemiştir.

B. EBELİK LİSANS EĞİTİM PROGRAMI DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİNİN KARŞILANMA DURUMU

ÖLÇÜT 1. Program Amaç ve Hedefleri

T.Ö. 1.1. Programın öğretim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Ana-çocuk sağlığının korunması, aile planlaması ve tedavi hizmetlerinin etkin biçimde yürütülmesinde görev alacak sağlık profesyonellerinin yetiştirildiği Ebelik Bölümümüzün amacı, ebelik rol ve işlevlerini yerine getirirken gerekli bilgi, tutum ve beceriye sahip olan, mesleki ve etik değerlere sahip olan, değişim ve gelişime uyum sağlayan, kanıtlara ulaşabilen ve kanıtları kullanabilen, ekip ile iş birliği içinde çalışabilen ebeler yetiştirmektir.

Mezunların Kariyer Hedefleri

- Mezunlarımızın %60'ı mezuniyetlerinden sonraki iki yıl içerisinde kamu ve özel sağlık kuruluşlarında ebe olarak göreve başlarlar.
- Mezunlarımızın %50'si mezuniyet sonrası lisansüstü eğitim programlarına devam ederler.
- Mezunlarımızın %50'si mezuniyet sonrası üç yıl içerisinde sertifika, kurs vb. eğitimleri alırlar.

T.Ö. 1.2. Programın öğretim amaçları, kurumun, fakültenin/yüksekokulun amaçlarıyla uyumlu olmalıdır.

Tablo 1.2.1. Kurumun, Fakültenin, Programın Öğretim Amaçları

Kurumun Amaçları (Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi) -Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.
Fakültenin Amaçları - Mesleki rol ve işlevlerini yerine getirirken gerekli bilgi, tutum ve beceriye ve etik değerlere sahip, -Yaşam boyu öğrenme ilkesini benimseyen, -Kanıtlara ulaşabilen ve kanıtları kullanabilen, -Ekip ile iş birliği içinde çalışabilen yetkin mezunlar yetiştirmektir.
Programın Öğretim amaçları

- Mesleki eğitim laboratuvarlarını eğitimin amacına uygun hale getirmek
- Ebelik dergisi çıkarmak
- Fiziksel koşulların eğitimin kalitesini artıracak şekilde iyileştirilmesini sağlamak
- Öğretim elemanlarının sayısını amaca uygun olarak artırmak
- Ebelik bölümünün tanınırlığını ve mesleki etkinliğini artırmaktır.

T.Ö. 1.3. Program öğretim amaçları iç ve dış paydaşlar sürece dâhil edilerek belirlenmeli ve uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program amaçlarının kurumun eğitim süresine uygun biçimde düzenli olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi amacıyla kurulan Müfredat Değerlendirme Komisyonu tarafından toplantılar yapılmakta, toplantı sonrasında alınan kararlar doğrultusunda BOLOGNA uyum süreci, seçmeli derslerin oluşturulması, cinsel sağlık dersinin okutulması, toplumsal cinsiyet, engelli farkındalığı, kadına yönelik şiddet gibi konuların ders müfredatında yer alması için zaman zaman düzenlemeler yapılmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-toplanti-tutanaklari-r127.html>). Bu düzenlemeler yapılırken iç paydaşlar (öğretim elemanları ve zaman zaman öğrenci temsilcisi aracılığı ile öğrenciler) ve dış paydaşların (uygulama alanları ile ilgili Başhekimlikler, Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürleri, İl Sağlık Müdürlüğü) görüşlerine başvurulmakta yazışmalar rektörlük kanalı ile gerçekleştirilmektedir. Uygulamaların başladığı dönemlerde dış paydaş olan klinik mentörlerle paydaş toplantısı yapılmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/dis-paydas-toplantisi-r297.html>)

Eğitim Kataloğu

[Program Tanıtımı](#)

Müfredat Değerlendirme Komisyonu [Tutanakları](#)

Paydaş Toplantı [Tutanakları](#)

T.Ö. 1.4. Program öğretim amaçları kolayca erişilebilecek şekilde paylaşılmış olmalıdır.

Programın öğretim amaçları, program web sayfasında yayınlanmaktadır ([Erişim](#)).

T.Ö. 1.5. Öğretim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmeli ve belgelenmelidir.

Öğrencilerin teorik ders, laboratuvar uygulamaları ve klinik uygulamaları başarılı bir şekilde tamamlayacakları esaslar, önceden belirlenmiştir. Bu bilgilere, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Uygulama Esasları, ilgili derslere ait Ders Kataloğunda ayrıntılı olarak yer verilmiş olup, yazılı ve elektronik olarak öğrencilere duyurulmaktadır ([Erişim](#))

([Ders Kataloğu](#))

(Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği)

([Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları](#))

([Öğrenci Uygulama Değerlendirme Formları](#))

([Müfredat Değerlendirme Komisyonu](#))

([Mezun Anketi ve Dış Paydaş Anketi](#))

([Muafiyet Usulleri](#))

ÖLÇÜT 2. Program Çıktıları

T.Ö. 2.1. Program çıktıları, program öğretim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalıdır.

P1. Ulusal ve uluslararası düzeyde ebenin tanımını, rolünü, sorumluluklarını, etik yönlerini ve kanun ve yasalarını açıklayabilir.

P2. Kadın ve üreme sağlığına ilişkin temel kavramları, ulusal ve uluslararası göstergeleri açıklayabilir.

P3. Bireyin tüm yaşam evrelerindeki özelliklerini, potansiyel ve mevcut biyo-psiko-sosyal sorunlarını bilir, bakım gereksinimlerini söyleyebilir ve problem çözme yaklaşımı ile kanıta dayalı ebelik bakımı verebilir.

P4. İnsan biyolojisini (anatomi, fizyoloji, patoloji, biyokimya, histoloji) açıklayabilir.

P5. Gebeliğin oluşumundan doğuma kadar geçen dönemde normal/riskli gebe ve ailesinin gereksinimi olan nitelikli bakımı verebilir.

P6. Doğum eyleminde gebe ve ailesinin bakım gereksinimlerini karşılayabilir, normal doğum evrelerine özgü nitelikli bakımı verebilir ve uygun girişimleri yapabilir.

P7. Normal veya riskli doğumlarla ilgili kontrol, müdahale ve gerekli bakımı yürütebilir.

P8. Doğum sonu anne ve yeni doğan izlemi yürütür, normalden sapan durumları tanımlayarak sevk edebilir.

P9. Üreme sağlığı, doğurganlığın düzenlenmesi ve kontrasepsiyon konusunda başvuruları değerlendirebilir, danışmanlık ve sağlık eğitimi verebilir. İnfertil çiftin tanı-tedavi seçeneklerini açıklayabilir, bakım ve danışmanlık yapabilir.

P10. Kadında sık görülen jinekolojik sorunları tanımlayabilir, gerekli bakım ve girişimlerini planlayıp uygulayabilir, bu konuda sağlık eğitimi yapabilir ([Erişim](#))

T.Ö. 2.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyi, periyodik olarak değerlendirilmeli ve belgelenmelidir.

Programımız, program çıktılarını sağladığını kanıtlayabilmek için ölçme-değerlendirme ve izleme yöntemleri olarak mezuniyet kriterlerini değerlendirmektedir. Bu kriterler hem okul hem de hastanelerde yüz yüze uygulamalar ile sağlanmaktadır

Tablo 2.1. Dersin Öğrenme Çıktılarının Program Çıktıları ile İlişkisi (Örnek Tablo)

Dersler	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9
Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar 1 (Z) (ÖÇ 1-6)	1,4	5	1,4,6	2,4	1,5		4	5,6	1,2,3

Normal Gebelik ve Bakım (Z) (ÖÇ 1-9)		1,2	1,3	4	5	1,4,8	3,7	1,5,6	1,8,9
Aile Planlaması Danışmanlığı (S) (ÖÇ 1-6)	1, 4		5	2,3	1,2,3,4		6	1,6	

PÇ: Program Çıktısı, ÖÇ: Öğrenme Çıktısı, Z: Zorunlu Ders, S: Seçmeli Ders

2.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin, program çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına mezuniyet kriterlerini sağladığı zaman ulaşmaktadır.

Ebelik Lisans eğitiminde bir öğrencinin;

- En az 100 doğum öncesi muayeneyi de içerecek şekilde gebe kadınlara danışmanlık yapması,
- En az 40 gebe kadının gebelik takibini ve bakımını yapması,
- En az 40 doğumu kendisinin yaptırması (Doğum yapan kadın sayısı eksikliği nedeniyle bu sayıya ulaşamıyorsa, bu sayı öğrencinin 20 tane daha doğuma yardım etmesi koşulu ile 30'a indirilebilir),
- Makat doğuma aktif olarak katılması (Makat doğum mümkün olmadığı takdirde simülasyon yapılarak çalışılmalıdır),
- Epizyotomi uygulaması ve dikiş ile başlaması (Bu, teorik bilgi verme ve klinik pratiği içerir. Dikiş pratiği, epizyotomi sonrası veya basit perianal yırtılmalara dikiş atılmasını içerir. Gerekirse bu durum simülasyon şeklinde yapılabilir),
- Gebelik, doğum ya da doğum sonrası dönemde risk altında olan 40 kadını izlemesi ve bakım yapması,
- En az 100 lohusayı ve sağlıklı yeni doğan bebeği izlemesi ve bakımını yapması (muayene dâhil),
- Özel bakım gerektiren, prematüre, postmatüre, düşük doğum ağırlıklı veya hasta bebekler dâhil olmak üzere; yeni doğan bebek gözlemine ve bakımını yapması gerekmektedir ([Erişim](#))

ÖLÇÜT 3. Eğitim Programının Yapısı ve İçeriği

3.1. Ebelik programının amaçları, hedefleri ve çıktıları ebelik programı felsefesiyle uyumludur.

Ebelik programının amacı, kadının sağlığını korumak, geliştirmek ve güçlendirmek üzerine odaklanmaktadır. Kurumumuzun Ebelik eğitim programı, sağlığın sürdürülmesi ve geliştirilmesi, fizyolojinin korunması ve hastalıkların değil, sağlığın ön plana çıkarılması ilkesine dayanmaktadır. Program, danışan odaklı bir yaklaşımı benimseyerek, kadınların sağlık süreçlerinde aktif birer katılımcı olmalarını hedefler. Bireysel ebelik uygulamalarında düzeltici tedavi yerine, sağlığın korunması ve geliştirilmesi ön planda tutulur. Toplumsal düzeyde ise sağlığın korunması ve geliştirilmesi sorumluluğu üstlenilir.

Ebelik programı, kadının sağlığıyla ilgili kararlar alırken onun güçlendirilmesine, özgürlüğüne ve bağımsızlığına saygı gösterilmesine odaklanır. Ebe, gebelik, doğum ve doğum sonu süreçlerini fizyolojik bir olgu olarak değerlendirir ve bu süreç boyunca kadına, yenidoğana ve aileye

danışmanlık yapar. Ayrıca, riskli durumları tespit ederek, gerekli yönlendirmeleri yapma sorumluluğuna sahiptir. Ebelik eğitiminin felsefesi, kadının kendisini bilgilendirilmiş şekilde kararlar alabilen bir birey olarak güçlendirilmesi üzerine kuruludur.

Tarihsel süreç incelendiğinde, ebeliğin bağımsız rollerinin doğuma bakış açısıyla paralellik gösterdiği görülmektedir. Günümüzde tartışılan ebeliğin bağımsız rollerinin işlev kaybı, normal doğumların yerini sezaryenin alması ile ilişkilendirilmektedir. Modern tıbbın doğum olayına, normal bir fizyolojik olay olarak değil, riskli bir durum olarak yaklaşması ve bu yaklaşımla birlikte müdahaleleri rutin ve protokoller halinde sunması bu dönüşümün nedenleri arasında yer almaktadır. Ebelik, klinik alanda doğum ve kadın hastalıkları uzmanları ile yakın iş birliği içinde çalışırken, bu uzmanlık alanından ayrılarak bağımsız bir rol üstlenmiştir. Bu bağımsız rollerin sınırları ve işlevleri net bir şekilde belirlenmeli, ebelik lisans eğitiminde bu felsefe vurgulanmalıdır. Ebelik eğitim programı, bu anlayış doğrultusunda oluşturulmuş olup, öğrencilerin sağlıklı ve hasta bireyleri bütünsel bir şekilde ele alarak onların optimum sağlık düzeyine ulaşmalarını hedeflemektedir.

Program, ayrıca toplum sağlığını koruma ve geliştirme, bireylerin sağlık gereksinimlerini karşılamak amacıyla girişimlerde bulunma becerisini kazandıracak ders ve uygulamaları içermektedir. Ayrıca, bölgesel sağlık sorunları dikkate alarak, bölgedeki öncelikli sağlık sorunları arasında yer alan beslenme bozuklukları, aile planlaması gibi konulara yönelik ders içerikleri ve uygulamalar sunulmaktadır.

Ebelik öğrencileri, eğitimleri süresince üniversite ve Sağlık Bakanlığı hastanelerinin yanı sıra, birinci basamak sağlık kuruluşlarında da pratik yaparak, toplum sağlığını iyileştirmeye yönelik önemli deneyimler kazanmaktadırlar. Bu eğitim hem bireysel hem de toplumsal sağlık düzeyini artırmaya yönelik bir vizyonu desteklemektedir.

3.1.1.Bölgenin Bazı Öncelikli Sağlık Sorunlarının Ele Alındığı Eğitim Planı

Bu eğitim planı, bölgedeki öncelikli sağlık sorunlarını belirleyerek, bu konulara yönelik farkındalığı artırmak ve çözüm odaklı yaklaşımlar geliştirmek amacıyla hazırlanmıştır. Eğitim kapsamında, bölgenin demografik yapısı, yaygın hastalıklar, anne ve çocuk sağlığı, kronik hastalıklar, bulaşıcı hastalıklar ve toplum sağlığını etkileyen diğer faktörler ele alınmaktadır.

Eğitim programı, teorik bilgilerle desteklenmiş laboratuvar çalışmaları, vaka analizleri ve saha uygulamalarını içermektedir. Sağlık profesyonelleri ve akademisyenler rehberliğinde yürütülen bu program, öğrencilerin ve katılımcıların toplum sağlığına yönelik bilinçlerini artırmayı ve etkili sağlık hizmetleri sunma becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir

[Erişim 1.](#)

[Erişim II](#)

3.1.2.Uygulama Protokolü

Programın uygulama protokolü, öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmeleri ve teorik bilgilerini pratiğe dökebilmeleri amacıyla devlet hastanesi ve tıp fakültesi hastanesinde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler, doğum öncesi, doğum anı ve doğum sonrası bakım süreçlerine aktif olarak

katılarak hasta takibi, klinik değerlendirme ve bakım uygulamalarını deneyimleme fırsatı bulurlar. Uygulamalar, alanında uzman eğitmenler ve sağlık profesyonellerinin rehberliğinde yürütülmekte olup, öğrencilerin mesleki yetkinliklerini artırmaya yönelik olarak planlanmaktadır.

3.1.3. Normal Doğum ve Doğum Sonrası Bakım Uygulamaları

Normal Doğum ve Doğum Sonrası Bakım Uygulamaları kapsamında belirli saatlerde laboratuvar eğitimleri gerçekleştirilir. [Erişim](#)

3.1.4. Sempozyumlar

Programda belirli aralıklarla sempozyumlar düzenlenir. Bu etkinlikler, akademik ve mesleki gelişimi destekleyerek öğrencilerin alanındaki güncel bilgileri takip etmelerine olanak tanır. [Erişim](#)

3.1.5. Ebelik Esasları Dersi Uygulaması

Programın müfredatında, dersin teorik eğitimlerinden sonra belirli saatlerde laboratuvar eğitimleri yer alır. Bu eğitimler, kurumun laboratuvarında gerçekleştirilir. [Erişim](#)

*Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerine, [Erişim Linkinden](#) ulaşılabilmektedir.

Tablo 3.1. Eğitim Programının Amaçları ve Program Çıktılarının İlişkisi (Örnek tablo)

Program Çıktıları (PÇ)	Eğitim Programının Amaçları (EPA)			
	EPA 1	EPA 2	EPA 3	EPA 4
PÇ 1	Y	Y	Y	Y
PÇ 2	Y	Y	Y	Y
PÇ 3	Y	Y	Y	Y
PÇ 4	Y	Y	Y	Y
PÇ 5	Y	Y	Y	Y
PÇ 6	Y	Y	Y	Y
PÇ 7	Y	Y	Y	Y
PÇ 8	Y	Y	Y	Y
PÇ 9	Y	Y	Y	Y
PÇ 10	Y	Y	Y	Y

*D= Düşük, O=Orta, Y=Yüksek

3.2. Eğitim programı, Ebelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı ile uyumlu olmalıdır.

Ebelik eğitim programı Ebelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı ile uyumludur. Bu uyumu gösteren Tablo aşağıda verilmiştir.

Tablo 3.2. Programın Eğitim Amaçlarının EUÇEP Yeterlikleri ile İlişkisi

Program Eğitim Amaçları	EUÇEP Yeterlikleri
Ebelik rol ve işlevlerini yerine getirirken gerekli bilgi, tutum ve beceriye sahip mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-1: Ebelik mesleğinin temel bilgi ve becerilerine sahip olma. EUÇEP-3: Klinik karar verme süreçlerinde bilimsel kanıtları kullanma.
Mesleki ve etik değerlere sahip mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-2: Etik ilkelere bağlı, hasta haklarını gözetken ebelik hizmeti sunma.

Değişim ve gelişime uyum sağlayan mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-4: Yaşam boyu öğrenmeyi benimseme ve mesleki gelişimi sürdürme.
Kanıtlara ulaşabilen ve kanıtları kullanabilen mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-5: Bilimsel araştırmalara dayalı bilgi üretme ve mesleki uygulamalarda kanıtları kullanabilme.
Ekip ile iş birliği içinde çalışabilen mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-6: Disiplinler arası ekip çalışmasına katılma ve iş birliği içinde hizmet sunma.
Birey, aile ve toplumun sağlık gereksinimlerine yönelik koruyucu, tedavi edici ve rehabilite edici bakım verebilen mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-7: Koruyucu, tedavi edici ve rehabilite edici ebellek bakımını planlama ve uygulama.
Anne ve çocuk sağlığı alanında kaliteli hizmet sunabilen mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-8: Anne ve çocuk sağlığına yönelik kaliteli bakım sunma.
Gebelik, doğum ve doğum sonrası bakım süreçlerini yönetebilen mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-9: Gebelik, doğum ve doğum sonrası süreçlerde etkin bakım sunabilme.
Toplum sağlığını koruma ve geliştirme bilincine sahip mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-10: Toplum sağlığını geliştirme ve halk sağlığı uygulamalarında yer alma.
Jinekoloji ve üreme sağlığı alanlarında yetkin mezunlar yetiştirmek.	EUÇEP-11: Jinekoloji ve üreme sağlığı hizmetlerinde yetkin olma.

3.3. Eğitim programı, ebellek uygulamalarını etkileyen bilgi ve teknolojideki değişime paralel olarak güncellenmelidir.

Eğitim programı her yıl düzenlenen iç-dış paydaş toplantılarından alınan geri dönüşler doğrultusunda güncellenmektedir [Erişim](#) Örnek transkriptler Ek 3.3.1’de verilmiştir.

Tablo 3.3. Lisans Eğitim Planı (Programdaki tüm dersleri kapsamalıdır)

Yıl/ Dönem	Ders Kodu ve Ders Adı	Kategori: Saat ve AKTS ⁽¹⁾							
		Z/S	Teorik ve Teknik Eğitim Dersleri ¹		Ebellek Faaliyetlerle İlişkin Dersler		Diğer Dersler ²		AKTS
			T	U	T	U	T	U	
1. Sınıf Güz	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Z					2	0	1
	Mikrobiyoloji	Z					2	0	2
	Anatomi	Z					4	0	5
	Embriyoloji ve Genetik	Z					2	0	2
	Ebelleğe Giriş	Z			2	0			2
	Biyokimya	Z					2	0	2
	Yaz Stajı I	Z			0	80			6
	Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	Z					2	2	2
	Türk Dili I	Z					2	0	1
	İngilizce I	Z					2	0	1
	Toplam Zorunlu				2	80	18	2	24
	Beden Eğitimi I/Resim I/Müzik I	S					2	0	1
	Psikoloji	S					2	0	2

	Histoloji	S					2	0	2
	Kadın Sağlığına Giriş	S			2	0			2
	İş Sağlığı ve Güvenliği	S					2	0	2
	Toplam Seçmeli				2	0	8	0	9
1. Sınıf Bahar	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Z					2	0	1
	Fizyoloji	Z					2	0	2
	Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar	Z	4	12					10
	Ebelik Tarihi ve Etik	Z			2	0			2
	Kişilerarası İlişkiler	Z					2	0	2
	Yaz Stajı II	Z			0	80			5
	Türk Dili II	Z					2	0	1
	Yabancı Dil II (İngilizce)	Z					2	0	2
	Toplam Zorunlu		4	12	2	80	10	0	26
	Beden Eğitimi II/Resim II/Müzik II	S					2	0	1
	Tıbbi Terminoloji	S					2	0	1
	Mikrobiyal Üremenin Kontrolü ve Hijyeni	S					2	0	1
	Kariyer Planlama	S					2	0	1
	Toplam Seçmeli						8	0	4
2. Sınıf Güz	Gebelikte Dahili ve Cerrahi Hastalıklar	Z			4	0			4
	Doğum Öncesi Dönem I	Z	4	8					12
	Farmakoloji	Z					2	0	2
	Yaz Stajı III	Z			0	80			6
	Toplam Zorunlu				4	80	2	0	24
	Tıbbi Genetik	S					2	0	3
	Kültürlerarası Ebelik	S			2	0			3
	Parazitoloji	S					2	0	3
	Adölesan Sağlığı	S			2	0			3
	Toplam Seçmeli				4	0	4	0	12
2. Sınıf Bahar	İlk Yardım	Z					2	0	2
	Doğum Öncesi Dönem II	Z	4	8					10
	Aile Planlaması	Z			2	0			3
	Beslenme	Z					2	0	3
	Yaz Stajı IV	Z			0	80			6
	Toplam Zorunlu		4	8	2	80	4	0	24
	Kadının Toplumsal Konumu	S			2	0			3
	Mesleki İngilizce II	S					2	0	3
	Halk Eğitimi	S			2	0			3
	Riskli Gruplarda Üreme Sağlığı	S			2	0			3
	Toplam Seçmeli				6	0	2	0	12
3.	Biyoistatistik ve Araştırma Yöntemleri	Z					2	0	2

Sınıf Güz	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Bilgisi	Z	4	8					8
	Normal Doğum ve Doğum Sonrası Dönem	Z	4	8					8
	Yaz Stajı V	Z			0	80			6
	Toplam Zorunlu		8	16	0	80	2	0	24
	Tıbbi Mikrobiyoloji	S					2	0	3
	İmmünoloji ve Tanısal Mikrobiyoloji	S					2	0	3
	Cinsel Yaşam ve Sağlık	S			2	0			3
	Büyüme Gelişme	S			2	0			3
	Toplam Seçmeli				4	0	6	0	12
3. Sınıf Bahar	Bulaşıcı Hastalıklar	Z					2	0	3
	Riskli Doğum ve Doğum Sonrası Dönem	Z	4	8					11
	Ruh Sağlığı	Z					2	0	4
	Yaz Stajı VI	Z			0	80			6
	Toplam Zorunlu		4	8	0	80	4	0	24
	İnfertilite	S			2	0			3
	Acil Obstetrik Bakım	S			2	0			3
	Toplam Seçmeli				4	0			6
4. Sınıf Güz	Ebelikte Yönetim	Z			2	0			3
	Toplum Ebeliği	Z							11
	Kadın Sağlığı	Z	2	8					10
	Toplam Zorunlu		2	8	6	8			24
	Ebelikte Öğretim	S			2	0			3
	Yenidoğan Canlandırılması	S			2	0			3
	Doğumda Ağrı Yönetimi	S			2	0			3
	Kanıt Dayalı Ebelik	S			2	0			3
	Doğuma Hazırlık Sınıfları	S			2	0			3
	Hasta ve Çalışan Güvenliği	S					2	0	3
	Toplam Seçmeli				10	0	2	0	18
4. Sınıf Bahar	Uygulamalı Doğum Bilgisi	Z	2	12					15
	Uygulamalı AÇSAP Hizmetleri	Z	2	8					9
	Toplam Zorunlu				0	0			24
	Aile Planlaması Danışmanlığı	S			2	0			3
	Bilimsel Araştırma Nasıl Yapılır	S					2	0	3
	Hastane Enfeksiyonları	S					2	0	3
	Toplam Seçmeli				2	0	4	0	9
	Programdaki Toplam Saat								
PROGRAMDAKİ TOPLAMLAR ⁽³⁾					Topla m	Genel toplam içindeki oranı			Toplam AKTS
Programdaki Toplam Teorik Ders Saati					124	%17,87			
Programdaki Toplam Uygulama Saati					570	%82.13			
MEZUNİYET İÇİN GENEL TOPLAM SAATİ					694	%100			240

1. Yukarıdaki derslerin EPDAK Standartları'nı sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında eğitim malzemeleri ve öğrenci uygulamalarına bakılarak yapılacaktır.
2. Teknik eğitim dersleri ve ebelik faaliyetlerine ilişkin derslerin dışındaki dersler
3. Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise sadece eğitim planında yer alanları hesaplanmalıdır.

3.4. Eğitim programının uygulanmasında öğrenen merkezli eğitim uygulamaları yer almalıdır.

Bu bağlamda müfredatta yer alan derslerin klinik uygulamaları öğrenen merkezli eğitim uygulamaları kapsamında değerlendirilmektedir. [Erişim I](#) [Erişim II](#)

3.5. Eğitim programı, bilimsel ilke ve yöntemleri kullanarak analitik, eleştirel düşünme ve değerlendirme, problem çözme, karar verme gibi becerileri geliştirecek öğrenme fırsatları sağlamalıdır.

Ebelik Bölümü Öğretim Planında yer alan teorik, uygulamalı ders ve staj/mesleki uygulama dersleri yüz yüze örgün eğitim olarak yürütülmüştür. Eğitim planının uygulanmasında sınıf dersleri, laboratuvar pratikleri, beceri eğitim ve uygulamaları ve aktif öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır.

Sınıf dersleri: Sınıf dersleri bilgi aktarmanın klasik ve geleneksel bir yöntemidir. Klinik öncesi eğitim döneminde geleneksel sınıf dersleri ve olgu tartışmaları şeklinde uygulanır. [Erişim](#)

Laboratuvar pratikleri: Öğrencilere öğrenme konuları hakkında doğrudan ve hızlı bir şekilde öğrenme şansı tanıyan, öğrenme motivasyonunu artıran, bilimsel bir bakış açısı kazandıran, teorik bilgileri pekiştiren metotlardır. [Erişim](#)

Beceri eğitim ve uygulamaları: Öğrencilerimizin ebelik mesleğinin gerektirdiği becerileri gerçek hastaya uygulamadan önce; insancıl bir yaklaşımda hata yapmaya olanak sağlayan bir düzende manken ve maketlerde uygulayarak öğrenmelerini, belirli düzeyde ustalaştıktan sonra gerçek hastalarla çalışmalarını hedefleyen eğitimlerdir. [Erişim](#)

Aktif öğrenme yöntemleri: Role play, grup sunumları gibi yöntemlerin kullanılarak derslerin yapıldığı işbirlikçi bir öğrenme tekniğidir. Bu tekniklerle öğrenenin öğrenme sürecinin sorumluluğunu taşıdığı, öğrenene öğrenme sürecinin çeşitli yönleriyle ilgili karar alma, öz düzenleme yapma, ekip işbirliği içinde çalışabilme fırsatlarının verildiği ve öğrenme sırasında zihinsel yeteneklerini kullanmaya zorlandığı bir öğrenme sürecidir [Erişim](#)

Yüz yüze eğitim ile sınıf dersleri, laboratuvar pratikleri, beceri eğitim ve uygulamaları ve aktif öğrenme yöntemlerinin kullanılmasına ağırlık verilmektedir. [Erişim](#)

Eğitim planının uygulanmasında kullanılan eğitim yöntemlerinin derslerle ilişkisi;

-Ebelik Bölümü öğretim planında yer alan teorik derslerin yürütülmesinde geleneksel sınıf dersleri ve aktif öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır. [Erişim](#)

- Mesleki derslerde teorik bilgiyi pekiştirmek ve uygulamaya hazırlık (klinik uygulama

formlarının vakalarla tartışılması, örnek bakım planları) amacıyla öğrencilerle vaka ve olgu tartışmalarının yapıldığı laboratuvar pratikleri yapılmaktadır. [Erişim](#)

- Uygulamalı dersler kapsamında öğrenciler kliniklere çıkmadan önce gruplar halinde derse yönelik beceri ve uygulamaları laboratuvarında maket ve mankenler üzerinde öğrendikten sonra uygulamaya çıkmaktadır [Erişim](#)

- Uygulamalar beceri laboratuvarında ve Sağlık Bakanlığına bağlı kurumlarda yürütülmektedir. [Erişim](#)

3.6. Eğitim programı, öğrencilerin bilimsel araştırmalara katılımını destekleyecek ve araştırma yapma deneyimi kazandıracak öğrenme fırsatları sunmalıdır.

Bölüm müfredatı dersleri, öğrencilerimizin öğretim elemanlarımız danışmanlığında yürüttükleri araştırma örnekleri ve Tübitak 2209-A proje başvuruları web sayfamızda verilmiştir [Erişim](#)

3.7. Program, mezunların ebelik uygulamalarında yetkinlik kazanmalarını sağlayacak sağlık kurumlarında ve toplum içinde gerçekleştirilen eğitim etkinliklerini içermelidir.

Bölümümüzde Ebelik Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Fatma Şule Bilgiç danışmanlığı ve öğrencilerimizden Eylül Beyaz'ın kulüp başkanlığını yaptığı “Yaşama Dokunuş Kulübü” 110 Ebelik Öğrenci üyesi ile faaliyet göstermektedir.

Bölümümüzde öğrenim gören öğrenciler ÇOMÜ Danslar Kulübü, LÖSEV Kulübü, Yeni Eğitimciler Kulübü, Teknofest Kulübü, Ekolojik Planlama ve Tasarlama Kulübü, Çanakkale Gezi Kulübü, Yapay Zekâ Kulübü, Havacılık Kulübü, İzcilik Kulübü, Bilgi ve Değerler Kulübü, Aikoido Kulübü, ÇOMÜ Doğa ve İzcilik Kulübü gibi kulüplerde aktif üyelerdir. Öğrenci kulüplerinde kayıtlı olan ebelik bölümü öğrenci bilgilerinin bazıları Tablo 3.7.1.'de sunulmuştur.

Tablo 3.7.1. Öğrenci Kulüplerinde Kayıtlı Olan Ebelik Bölümü Öğrenci Bilgileri

Öğrencinin Adı Soyadı	Kayıtlı Olduğu Kulüp	Görevi
Yasemin Tönbe	ÇOMÜ Danslar Kulübü Yenilikçi Eğitimciler Kulübü Teknofest Kulübü Ekolojik Planlama ve Tasarlama Kulübü Lösev Kulübü Çanakkale Gezi Kulübü Yapay Zekâ Kulübü Havacılık Kulübü İzcilik Kulübü Bildek Kulübü ÇOMÜ Pyk İletişim Kulübü	Üye
Ümran Tozlu	Bilgi ve Değerler Kulübü Özgürler Kulübü	Üye

Müberra Özbey	Aikido Kulübü Çomü Doğa ve İzçilik Kulübü Gençlik ve Demokrasi Kulübü Çomü Lösev Kulübü Çanakkale Gezi Kulübü Adito Kulübü Genç Liderler Kulübü Çanakkale Astronomi ve Astrofizik Sevenler Kulübü Çomü Yapay Zekâ Kulübü Çomü Havacılık Kulübü Çomü Motosiklet Kulübü Ekolojik Planlama ve Tasarım Kulübü Teknofest Kulübü Çomü Yenilikçi Eğitimciler Kulübü Çomü Dünya Dansları Kulübü Bilgi ve Değerler Kulübü Çomü Psikoloji ve Yaşam Kulübü	Üye
Tuğba Eşsiz	Genç Liderler Kulübü	Sosyal Medya Koordinatörü
Sıla Demirtaş	Genç Kızılay Kulübü	Üye
Semanur Bayram	Patili Dostlar Kulübü Bilgi ve Değerler Kulübü	Üye
Sude Yağmur	Gençlik ve Demokrasi Kulübü Genç Liderler Çomü Toplum Gönüllüleri	Üye
Şeyda Gürçan	Bilgi ve Değerler Kulübü	Yönetim Kurulu Üyesi
Selin Demiral	Genç Liderler Kulübü İzçilik Kulübü	Üye
Zeynep Koçak	Genç Kızılay Kulübü Gençlik ve Demokrasi Kulübü Kültür ve Edebiyat Kulübü Psikoloji ve Yaşam Kulübü İlk Nefes Topluluğu Müzikle Etkileşim Topluluğu	Üye-Vokal
Edanur Caferoğlu	Genç Kızılay Kulübü İzçilik Kulübü	Üye
Emine Yaz	Bilgi ve Değerler Kulübü	Üye
Zümra Doğru	Müzikle Etkileşim Kulübü	Solist
Beyza Çakaloğlu	ÇOMÜ Doğa ve İzçilik Kulübü ÇOMÜ Atatürkçü Gençler Kulübü Bilgi ve Değerler Kulübü ÇOMÜ Dünya Dansları Kulübü ÇOMÜ Sosyal Sorumluluk Kulübü	Üye
Zehra Sürücü	Bilgi ve Değerler Kulübü Genç Kızılay Kulübü Gençlik ve Demokrasi Kulübü Gezi Kulübü	Üye
Rabia Eyidoğan	Bilgi ve Değerler Kulübü	Kurucu
Sevilcan Hatipoğlu	ÇOMÜ PR Kulübü	Burs komisyonu başkan yardımcısı
Ümmü Gülsüm Çolak	Genç Kızılay Kulübü	Üye
Defne Şen	Genç Kızılay Kulübü	Üye
Süveyda Yiğit	Genç Liderler kulübü	Üye

3.8. Öğretim elemanları ve öğrenciler arasında düzenli iletişim sürdürülmelidir.

Öğretim elemanlarımızın danışmanlık saatleri çalışma odalarının kapılarında yazılı olup, öğrenciler bu saatlerde öğretim elemanları ile yüz yüze görüşebilmektedir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/akademik-danismanlik-saatleri-r122.html>). Bunun yanı sıra mail ile de tüm öğretim elemanlarımıza ulaşabilmektedirler (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/akademik-personel-r6.html>).

3.9. Programda uzaktan eğitime ilişkin düzenlemeler yer almalıdır.

Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esasların 6. Maddesinin c) fıkrası uyarınca 2021-2022 bahar döneminde %40 sınırını geçmemek kaydıyla verilecek dersler belirlenmiş; 2023-2024 Güz dönemi için yine aynı madde uyarınca bu oran % 0.70 şeklinde (EBL-1119 Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı dersi) belirlenerek buna göre ders planlanması yapılmıştır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ders-programi-r128.html>). Uzaktan eğitim yoluyla verilen derslere ilişkin uygulama süreçleri üniversitenin Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü tarafınca belirlenmiş ve akademik birimlere gönderilmiştir). Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı tarafından alınan karar gereği 2022-2023 eğitim ve öğretim yılında örgün öğretim programlarında eğitimin ve sınavların yüz yüze sürdürülmesine karar verilmiştir (<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/onlisans-ve-lisans-uzaktan-egitim-ogretim-ve-sinav.html>)

3.10. Programda, her yarıyılta öğrenciler için serbest çalışma saatlerine yer verilmelidir.

Öğrenciler kulüp çalışmaları, sosyal etkinlikler/geziler, kongre ve sempozyumlara katılım gibi serbest zamanlarını ders dışı faaliyetlerle geçirebilmektedirler. (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ders-programi-r128.html>)

3.11. Programda, alan dışı seçmeli derslere yer verilmelidir.

Üniversitemizde üniversite ortak seçmeli ders havuzu bulunmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/program-ogretim-plani-r44.html>) ve Ebelik ders planımıza göre mezun olmadan önce her öğrenci en az iki adet üniversite ortak seçmeli ders seçmelidir. Bunun yanı sıra ebelik eğitim planında bulunan alan dışı seçmeli dersler listesi UBYS Eğitim Kataloğunda verilmiştir.

ÖLÇÜT 4. Öğrenciler

4.1. Eğitim-öğretim ile ilgili tüm yapı ve süreçlerde öğrenci temsiliyeti sağlanmalıdır.

2023-2024 eğitim-öğretim döneminde öğrenciler ile yapılan kalite iş birliği toplantısı sonunda

Ebelik Bölümü Kalite Güvence, Öz Değerlendirme, Öğrenci Yaşam Kariyer ve Mezun İzlem, Müfredat Değerlendirme, Akran Koçluğu, Ölçme ve Değerlendirme, İş Sağlığı Güvenliği ve Risk Değerlendirme, Mezuniyet, Staj, Oryantasyon ve Sosyal Transkript Komisyonlarımızda öğrenciler de yer almaktadır. Komisyonlara üye olan öğrenciler, ilgili toplantılara katılım sağlamaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatorlukler/komisyonlar-ve-koordinatorlukler-r25.html>, <https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/paydas-toplanti-ve-faaliyetler-r112.html>).

4.2. Öğrenciler için akademik ve sosyal danışmanlık hizmeti sunulmalıdır.

Akademik danışmanlık hizmetleri, üniversitenin Ön lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Akademik Danışmanlık başlığında belirtilmektedir (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>).

Akademik danışman; ders kayıt, ders ekleme/çıkarma, ders AKTS ve kredilerini tamamlama, yatay geçiş, yurtiçi ve yurtdışı değişim programları, öğrencilerin kariyer planları ve ihtiyaç duyulan konularda bilgilendirme yapmaktadır. Her yıl/ dönem öğretim elemanı tarafından danışmanlık gün ve saatleri belirlenir, görülür şekilde ilan edilir ve web sayfasında duyurusu yapılır. Öğretim elemanlarının en az haftada bir saat bireysel akademik danışmanlık günleri bulunmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/akademik-danismanlik-saatleri-r122.html>).

Ek 4.2.1. Danışmanlık Görevlendirmesi Örnek Yazısı

Ek 4.2.2 Danışmana Ait Haftalık Ders Programı

4.3. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ve öğrenci değişimi uygulamaları ile ilgili politikalar tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Yatay geçiş ile her yıl öğrenci başvuruları değerlendirilmekte ve öğrenci kabul edilmektedir. Öğrenciler genel not ortalaması ve Ek Madde 1 merkezi yerleştirme puanı olmak üzere iki şekilde yatay geçiş hakkına sahiptir. Başvurular Üniversite ana sayfasında ilan edilir. Başvurular online yapılmaktadır (<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2025-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-yatay-gec-r297.html>). Gerekli başvuru belgeleri öğrenci tarafından sisteme yüklenir ve başvuru tamamlanır. Başvuruya ait bilgiler Birim ve Program sorumlusu UBYS hesabına tanımlanır. Başvuru belgeleri sistemden alınarak Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonuna iletilir (<https://cdn.comu.edu.tr/cms/saglikbf.ebelik/files/400-yatay-gecis-muafiyet-ve-intibak-komisyonu-calisma-.pdf>). Komisyon gerekli kontrol ve incelemelerini tamamlayarak Bölüm Başkanı'na iletir. Sonuçların ilanı fakülte ana sayfasından yapılır (<https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2025-egitim-ogretim>, <https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2025-guz-donemi-merkezi-yerlestirme-yatay-gec-r1248.html>). Programda çift anadal uygulanmamaktadır. Son 5 yılda dikey geçişle öğrenci alınmamıştır.

Erasmus, Farabi ve Mevlâna değişim programları kapsamında ikili anlaşmalarımızın olduğu güncel eğitim kurumlarına ait listeler kanıtta sunulmaktadır (<https://saglikbf.comu.edu.tr/ikili-isbirligi>).

[anlasmalari-r147.html](https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/hakimizda-r1.html)). Bölümde; Uluslararası ilişkiler çerçevesinde, Litvanya'ya 1 öğrenci değişim programı ile gönderilmiştir. Ayrıca Farabi Değişim Programı çerçevesinde ülkemizdeki birçok üniversite ile öğrenci değişimi yapılmıştır. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin Ulusal ve Uluslararası çeşitli bilimsel aktivitelere, öğrenci kongrelerine katılmaları konusunda destek olunmakta, öğrencilerimiz akademik başarılarını bu platformlarda da ödül alarak göstermektedirler. (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/hakimizda-r1.html>).

Programda, her eğitim-öğretim yılının ilk haftasında yeni kayıt olan öğrencilere yönelik oryantasyon programı düzenlenmektedir. Oryantasyon programında, üniversitenin öğrencilere sağladığı uluslararası iş birliklerine yönelik ayrıntılı bilgi verilmekte ve değişim programlarının (Erasmus, Mevlâna, Farabi) bölüm koordinatörleri tarafından tanıtımları yapılmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2025-egitim-yili-1-sinif-oryantasyonu-r257.html>).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Erasmus Uygulama Esasları <https://erasmus.comu.edu.tr/erasmus-policy-statement-erasmus-hakkinda-r144.html>

Yüksek Öğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına ilişkin Yönetmelik <http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2009/02/20090218-4.htm>

4.4. Öğrenciler ders dışı etkinliklere katılmaya teşvik etmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde kurumsal düzeyde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimleri desteklenmektedir. Üniversite bünyesinde yer alan gençlik merkezi, amfiler, sosyal alanlar, kulüpler ve spor tesisleri öğrencilerin kullanımına açık alanlardır. Kapalı yüzme havuzu, sağlıklı yaşam merkezi, öğrenci sosyal etkinlik merkezi öğrencilerin kullanımına açık sportif ve sosyal alanlardır. İÇDAŞ Kara Yusuf Kongre Merkezi, Troya Kültür Merkezi ve Safiye Hüseyin Elbi Konferans Salonu çeşitli kültürel ve bilimsel faaliyetlerin sürdürüldüğü yerlerdir. Üniversitede, öğrencilerin her türlü sportif, kültürel, sanatsal ve bilimsel faaliyetlerini destekleyen öğrenci kulüpleri bulunmaktadır. Öğrencilerimiz ilgi alanlarına göre kulüplere üyelikleri bulunmaktadır (https://tercihim.comu.edu.tr/merak_edilenler/ogrenci_kulupleri). Aynı zamanda mezunlar ve öğrenciler ile iletişim sürdürmek, bilimsel ve sosyal etkinliklerin duyurusunu yapabilmek adına sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/mezunlarimiz-icin-iletisim-kanali-r114.html>).

4.5. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler uygulanıyor olmalıdır.

Bölümümüzde Lisans programı bulunmaktadır. Bölümümüzde hazırlık sınıfı bulunmamaktadır. Lisans programından mezun olabilmek için öğrencilerin 240 AKTS krediyi tamamlaması ve bütün derslerden geçer not alarak genel ağırlıklı not ortalamasını en az 2.00 olması temel koşuldur. Öğrencilerin EUÇEP yeterliklerini karşılama durumlarına yönelik mezuniyet değerlendirmesi Mezunluk Kriterleri Değerlendirme Komisyonunca yapılmaktadır

(<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatorlukler/komisyonlar-ve-koordinatorlukler-r25.html>). Bu kriterleri değerlendirmek amacıyla Ebelik Bölümü Mezuniyet Değerlendirme Komisyonu yılsonunda toplanarak öğrencilerin mezuniyet kriterlerini değerlendirir. Son yıllarda bu kriterlerden özellikle doğum sayısını tamamlamak güçleşmiştir. Ancak bunun için son yıl çeşitli düzenlemeler ders özelinde yapılmaktadır. Tüm öğrencilerin hastanelere rotasyon yapması ve tüm öğrencilerin doğumhaneye rotasyon yapması sağlanmaktadır. Dönem içerisinde kriterlere ilişkin bilgi toplanmakta ve ihtiyaç duyulduğunda yeniden düzenlemeler yapılmaktadır. Öğrencilerin birbirine destek olması teşvik edilmektedir. Özellikle doğum kriterlerini tamamlayamayan öğrencilere ek uygulamalarla destek olunmaya çalışılmaktadır. Aynı zamanda öğrencilerin mezuniyet kriterlerini karşılayabilecek klinik becerilere sahip olmasını sağlamak amacıyla dört yıl süresince küçük öğrenci grupları ile uygulama eğitimleri ve değerlendirmeleri yapılmaktadır. YÖK'ün belirlediği mezuniyet kriterlerini tam olarak sağlayanlar Ebe unvanı ile mezun olmaktadır. Öğrencilere mezuniyet belgesi ile aldıkları dersleri ve başarı notlarını gösteren bir öğrenim belgesi (transkript) verilmektedir (<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=sbJpeRaOUJwom2MT!xDx!MwRuQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>).

Öğrencilerin mezuniyet kriterlerini değerlendirme komisyon tutanakları web sayfasında verilmiştir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-toplanti-tutanaklari-r127.html>).

4.6. Öğrenci başarıları şeffaf ve adil bir şekilde değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesinde, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınmaktadır (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>).

Program özelinde yaz stajına ilişkin usul ve esaslar ek değerlendirme ölçütleridir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/mevzuatlar-r27.html>). Ek olarak başarı değerlendirmesini, sistemli ve tutarlı bir şekilde gerçekleştirmek amacıyla kurulmuş ilgili program komisyonları ve çalışma esasları ile değerlendirme süreçleri güvence altına alınmıştır. Bu komisyonlardan Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunda öğrenci temsiliyeti sağlanmaktadır. Bu komisyonların yürütülmesine yönelik bölüm kurulu kararı ile usul ve esaslar oluşturmuş ve web sitesinde yayınlanmıştır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatorlukler/komisyonlar-ve-koordinatorlukler-r25.html>).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları (<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>),

EK 4.6.1. Öğrenci uygulama değerlendirme formları, uygulama sonu ödev ve sınav örnekleri

Ek 4.6.2. Öğrencilerin hazırladığı sunum ve ödevlerin örnekleri

Ek 4.6.3. Klinik uygulama değerlendirme form örnekleri

4.7. Öğrenci memnuniyetleri değerlendirilmelidir.

Öğrencilerimiz ile dönem başında veya sonunda olmak üzere genel bir toplantı yapılmakta, istek ve önerileri değerlendirmek adına memnuniyet anketi yapılmaktadır. Bu ankette bölüm altyapı olanakları, teorik ve uygulama dersleri, bölüm öğretim elemanları, bölümün sosyal ve kültürel etkinlikleri öğrenci tarafından değerlendirilmektedir. Bunların yanı sıra her dönem sonunda hem üniversitemizin yaptığı genel ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi ve bölümümüzün yapmış olduğu öğrenci ders ve öğretim elemanı memnuniyet anketi yapılan öğrencilerden geribildirimler alınmakta ve bu doğrultuda yeni dönemde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/degerlendirme-ve-memnuniyet-anketleri-r49.html>).

ÖLÇÜT 5. Akademik ve İdari Kadro

5.1. Öğretim kadrosu, programın eğitim verdiği mesleki alanda yeterli akademik düzeye/ deneyime sahip ve programın temel yeterlilik kazanımlarını karşılayacak nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Fakültemizin Ebelik Bölümünde 1 profesör, 5 doktor öğretim üyesi, 1 doktor araştırma görevlisi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Üniversitemizin web sitesinden ulaşılmaktadır. Belirtilmiştir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/akademik-personel-r6.html>). Bölümümüz öğretim elemanları programı yürütmeye ilişkin bölüme özgü ders ve uygulamaları vermektedir. Öğretim kadrosu, programın eğitim verdiği tüm alanları kapsayamamaktadır. Bu alanlardaki öğretim kadrosu için üniversitemizin diğer fakültelerinden öğretim kadrosu sağlanabilmektedir. Önümüzdeki 5 yılda bölümlerin öğretim elemanı sayılarının yeterli seviyeye getirilmesiyle hedeflenmektedir. Ebelik Bölümü öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahiptir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-plani-r4.html>).

Tablo 5.1. Öğretim Kadrosu Ders Yüğü Özeti

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	GÜZ		BAHAR		Son iki dönem toplam yayın (SCI/SSCI ve ESCI ve ULAKBİM'de taranan Dergilerde yayınlanan) sayısı
	Kendi Kurumu /Saat		Kendi Kurumu /Saat		
	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama	
Prof. Dr. Ayten DİNÇ	4	0	4		1
Dr. Öğr. Üyesi Sadi Turgut BİLGİ	28	0	28		-
Dr. Öğr. Üyesi Eda CANGÖL	6	10	10		3
Doç. Dr. Seda SÖĞÜT	-	-	14		3
Dr. Öğr. Üyesi Rukiye DEMİR	16	8	14		4
Dr. Öğr. Üyesi Sibel ÇAK	8	8	10		1
Dr. Öğr. Üyesi Fatma	8	8	8		20

Şule BİLGİÇ					
Arş. Gör. Dr. Remziye GÜLTEPE	10	8	8		2

Tablo 5.2. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının Adı*	Unvanı	TZ YZ EG (1)	Aldığı Son Derece (Derecenin alındığı alan ve anabilim dalı)	Son Olduğu Mezun Kurum ve Yılı	Deneyim Süresi		
					Ebelik Deneyimi	Öğretim Elemanı Olarak Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi
Ayten DİNÇ	Prof. Dr.	TZ	Doktora	İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2004	-	16	16
Sadi Turgut BİLGİ	Dr. Öğr. Üyesi.	T Z	Doktora	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü 2012	-	12	12
Eda CANGÖL	Dr. Öğr. Üyesi	T Z	Doktora	İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2016	6	13	10
Seda SÖĞÜT	Doç. Dr.	T Z	Doktora	İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2016	-	13	10
Rukiye DEMİR	Dr. Öğr. Üyesi	T Z	Doktora	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2021	14	4	4
Sibel OCAK	Dr. Öğr. Üyesi	T Z	Doktora	İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Lisansüstü Eğitim Enstitüsü-2023	3	9	9
Fatma Şule BİLGİÇ	Dr. Öğr. Üyesi	T Z	Doktora	İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Lisansüstü Eğitim Enstitüsü-2023	10	10	1
Remziye GÜLTEPE	Arş. Gör. Dr.	T Z	Doktora	Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü-2023	2	9	9

Not: Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekğinde satır ekleyiniz. Kurum ziyareti sırasında tabloların güncel hali sunulmalıdır.

TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli (Tam zamanlı atanıp, belli aralıklarla görevlendirilenler belirtilmelidir)

*Programdaki öğretim elemanları yukarıdan aşağıya Prof. Dr., Doç. Dr., Dr. Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi, Uzman, Ar. Gör. sıralaması ile yazılmalıdır.

Tablo 5.3. Öğretim Elemanlarının Sayısının Yıllara Göre Dağılımı (Son 5 yıl)

Ebelik Programı	2021	2022	2023	2024	2025
Profesör	-	-	-	1	1
Doçent	-	-	1	-	1
Dr. Öğretim Üyesi	4	6	5	5	5
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	1	2	2	2	1

5.2. Öğretim elemanı atama ve akademik yükseltme süreçleri ile ilgili akademik liyakati ve yetkinliği gözeten, fırsat eşitliği sağlayan ölçütler belirlenmiş ve kolayca erişim sağlanacak şekilde yayınlanmış olmalıdır.

Öğretim elemanlarının seçim, atama ve akademik yükseltme ölçütleri, Sağlık Bilimleri Fakültesinin amaç ve işlevlerine uygun olarak eğitim, araştırma, diğer akademik ve mesleki etkinliklerini içerecek şekilde belirlenmiştir. Üniversitemiz öğretim elemanı seçerken, öğretim üyesi atama kriterleriyle belirlenen koşullar doğrultusunda yapılmaktadır. Burada belirtilen kriterlere uygun olarak atamasını yapmaktadır. Öğretim elemanı kadro istihdamı yapılırken öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve diğer yükleri göz önüne alınmaktadır. Bu bakımından kurumun amaçlarına göre eğitim, araştırma ve diğer yükleri karşılayacak şekilde dağıtılmaktadır. Öğretim elemanlarının görevde yükselmesi de bu atama kriterlerinde belirtilen koşulların sağlayanlar akademisyenler arasında puanına göre ataması gerçekleşmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme işlemleri Yükseköğretim Kanunu ve Üniversite atama kriterlerine uygun olarak yapılmaktadır. Söz konusu esaslara Üniversite'nin web sayfasında personel daire başkanlığı-yönergeler başlığından da ulaşılabilmektedir (<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>).

Fakültenin Ebelik Bölümü'ne ilişkin kadro talepleri Rektörlükle yapılan sözel görüşme ve yazılı halde gönderilmektedir. Üniversite Rektörlüğü Fakültelerin ihtiyacı olan kadroları Maliye Bakanlığı tarafından verilen tahsis edilen kadro nispetinde dağıtımını yapmaktadır. Üniversite web sayfasında ilan edilen kadrolara yapılan başvurular, jüri üyeleri ve sınavlar ilgili yukarıda belirtilen mevzuat hükümlerine göre yapılmakta ve sonuç değerlendirme tablosu Personel Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir. İlan sonuçları ve ön değerlendirme, sınav sonucu değerlendirmeleri de Üniversite'nin web sayfasında yayınlanarak açıklanmaktadır.

5.3. Öğretim elemanlarının eğitsel performanslarını düzenli olarak takip eden, değerlendiren, geliştiren süreçler tanımlanmış olmalıdır. Bu süreçler eğitim-öğretim ilkelerine uyumlu, şeffaf, etkin ve adil bir şekilde yürütülüyor olmalıdır.

Her dönem sonunda öğretim elemanının koordinatörlüğünü yürüttüğü ders ile ilgili öğrencilerden geri bildirim alınmaktadır. Bu geri bildirim sistem tarafından otomatik olarak öğrencilere anket şeklinde yansıtılmakta olup, öğretim elemanı ve bölüm başkanı öğrenci isimleri görememektedir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/degerlendirme-ve-memnuniyet->

[anketleri-r49.html](#)). Dersin değerlendirmesi %60'ın altında olumsuz olan öğretim elemanından bölüm başkanı bir iyileştirme planı istemekte ve bölüm kurulunda görüşülmektedir.

5.4. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılımı dengesini sağlayan bir programı olmalıdır. Bu program hazırlarken öğretim elemanının araştırma, akademik gelişim, eğitim süreçleri ve hizmet yükleri göz önünde bulundurulmalıdır.

Öğretim elemanlarının ders yükleri ve dağılımları dengelidir. 2023-2024 güz ve bahar dönemine ait ders programları (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ders-programi-r128.html>), komisyon görev dağılımları(<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatörlükler/akademik-personel-gorev-dagilimleri-r126.html>) ek olarak ders yükleri Tablo 5.1.'de verilmiştir.

Ayrıca öğretim üyelerinin performans değerlendirmesi Akademik Performans Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır. (<https://destek.comu.edu.tr/makale/ubys-akademik-tesvik-dokumanlari>).

5.5. Öğretim elemanlarının eğitici niteliklerini iyileştirmeye yönelik eğitimcilerin eğitimi programları (etkileşimli-aktif ders verme yöntemleri, uzaktan eğitim süreçleri, iletişim, program geliştirme vb.) olmalıdır.

Öğretim elemanlarının son 3 yılda katıldığı eğitim becerilerini geliştirme programları listeleri Tablo 5.5.'de verilmiştir. Ayrıca bu eğitimlere yönelik katılım belgeleri ve sertifikaları Ek 5.5.1.'de verilmiştir.

Tablo 5.5. Öğretim Elemanlarının Katıldığı Eğitim Becerileri Geliştirme Programları

Eğitimin Adı ve Düzenleyen Kuruluş	Eğitimin Yılı ve Süresi	Eğitime Katılan Öğretim Elemanlarının Adı Soyadı
Ebelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (EPDAK) Değerlendirici Eğitimi. Anne Sütünün Önemi ve Emzirme Danışmanlığı Eğitimi Afetlerde Ebelik Hizmetleri	09-16 Şubat 2024 (1 Hafta) 6 Şubat 2024 (1 Hafta) 2024 (1 Hafta)	Dr. Öğretim Üyesi Rukiye DEMİR
Anne Sütünün Önemi ve Emzirme Danışmanlığı Eğitimi Afetlerde Ebelik Hizmetleri	6 Şubat 2024 (1 Hafta) 2024 (1 Hafta)	Dr. Öğretim Üyesi Sibel Ocak Aktürk
Ebeliğin Kalkınmaya Katkı ve Gelişim Ekseninde Ebeliğin Yol Haritası ve Gelişimi, Öneriler ve Dayanışma Çalıştayı	2024 (1Gün)	Dr. Öğr. Üyesi SEDA CANGÖL SÖĞÜT
Ebeliğin Kalkınmaya Katkı ve Gelişim Ekseninde Ebeliğin Yol Haritası ve Gelişimi, Öneriler ve Dayanışma Çalıştayı	2024 (1Gün)	Dr. Öğr. Üyesi EDA CANGÖL

5.6. Öğretim elemanlarının mesleki ve eğitici gelişim programlarına (kongre, seminer, çalıştay, kurs vb. etkinlikler) katılımı teşvik edilmeli, finansal ve idari destek sağlanmalıdır.

Öğretim elemanlarının mesleki ve eğitici gelişim programlarına katılımı için idari izin verilmekte olup finansal destek sağlanmamaktadır.

5.7. Akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlamalı ve yazılı olarak duyurulmalıdır.

Akademik ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlıdır, tüm personele eğitim-öğretim yılı başlangıcında duyurulmakta olup fakülte web sayfasından da ulaşılabilir (<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/gorev-tanimlari-r91.html>).

ÖLÇÜT 6. Eğitimin Yönetimi ve Yürütülmesi

6.1. Eğitim programının yönetim yapısı, bağlı olduğu üniversite, fakülte ve diğer alt birimleri kapsayacak şekilde organizasyon şeması üzerinde gösterilmiş olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulmuş olup, bünyesinde 1996 yılında kurulan Sağlık Yüksekokulu, 2019’da Sağlık Bilimleri Fakültesi adını aldı. Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik, Ebelik, Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümleri olmak üzere üç bölüm ile açılmıştır. Bölümler Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına, Dekanlık ise Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü’ne bağlıdır. Sağlık bilimleri Fakültesi organizasyon şeması Fakülte web sayfasında yer almaktadır (<https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/yonetim-semasi-r17.html>).

Fakültede bulunan kurul ve komisyonların görev tanımları ve organizasyon şemaları Fakülte web sayfasında yer almaktadır (<https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/yonetim-semasi-r17.html>). Yönetim ve idari sorumlular başta olmak üzere tüm idari ve akademik personelin iş tanımları belirlidir ve her eğitim öğretim yılı başında tüm personele mail ile bildirilmektedir. Öğretim elemanlarının atama kriterleri rektörlük tarafından belirlenmiş olup, personel bilgi sayfasından erişilebilmektedir (<https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>).

Öğretim elemanlarının görev dağılımları <https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatörlükler/akademik-personel-gorev-dagilimlari-r126.html> sitesinde yer almaktadır.

Komisyon ve Kurul Kararları bölüm web sayfasında yer almaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-toplanti-tutanaklari-r127.html>). Komisyonlar fonksiyonlarını düzenli toplantılar aracılığıyla gerçekleştirmektedir. Katılımcılar toplantı kararları raporlanarak arşivlenmektedir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-toplanti-tutanaklari-r127.html>)

6.2. Eğitim yönetiminde akademik personelin ve öğrencilerin karar verme süreçlerine katılımını sağlamış olmalıdır.

Eğitim öğretim sürecinde yılda en az bir defa iç-dış paydaş toplantısında akademik personel ve öğrencilerin eğitim süreçlerine yönelik görüşleri alınmaktadır. Ayrıca akademik personeller ve öğrenciler diledikleri zaman memnuniyet, şikâyet ve önerilerini kalite yönetim sistemi üzerinden

fakülte ve bölüm başkanlığına bildirilmektedir. Yapılan iç ve dış paydaş toplantılarına yönelik kanıtlar bölüm web sayfasında yer almaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-toplanti-tutanaklari-r127.html>).

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun iş birliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

6.3. Eğitimin yönetimi ile ilgili organizasyon şemaları akademik ve idari personeli kapsayacak şekilde oluşturulmuş, görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır.

Yönetim ve idari sorumlular başta olmak üzere tüm idari ve akademik personelin iş tanımları belirlidir ve her eğitim öğretim yılı başında tüm personele mail ile bildirilmektedir.

Öğretim elemanlarının atama kriterleri rektörlük tarafından belirlenmiş olup, personel bilgi sayfasından erişilebilmektedir (<https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>).

Üst yönetim ile akademik ve idari personelin yanı sıra özel görevler için oluşturulmuş kurul, komite/komisyon ya da çalışma gruplarının etkili, verimli, birbirleri ile iş birliği ve eşgüdüm içinde çalışmasını sağlayacak, doküman ve/veya bilgi yönetim sistemine göre düzenlenmiş yazılı dokümanlar (yönetmelikler, yönergeler, politikalar, prosedürler, kılavuzlar, belgeler, vb.) web sitesinde sunulmuştur (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatörlukler/komisyonlar-ve-koordinatörlukler-r25.html>).

6.4. Programa özgü belirlenen stratejik plan, amaç, hedefler vb. için geliştirilen rehber, yönerge, yönlendirme tanımlanmış, ulaşılabilir ve uygulanıyor olmalıdır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Planı 2024-2028” ve “Kalite Güvence Politikası” hazırlanmıştır ve “Stratejik Plan” başlığı altında fakülte web sayfasında yayınlanmaktadır. (<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>). Bunun yanı sıra rektörlüğün belirlemiş olduğu Stratejik plan 2024-2028 üniversitenin web sayfasında yayınlanmıştır (<https://strateji.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2028-stratejik-planipdf-r32.html>). Programa özgü belirlenen amaç, hedefler için geliştirilen staj formları, yönlendirmeler vs. <https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/formlar-ve-dilekceler-r73.html> web sitesinde yer almaktadır. Ayrıca Ebelik bölümüne özgü yönergeler (staj, uygulama, sınav vb.)

ve amaç ve hedeflerimiz, mevzuatlar, akademik kadro, fiziki imkân ve olanaklar ile tarihçemiz web sayfasında yer almaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/mevzuatlar-r27.html>) (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/>).

6.5. Programın eğitim, yönetim ve sürekli gelişim kayıtları için ulaşılabilir ve güncel bir arşivi olmalıdır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinin arşivi vardır. Ebelik bölümünün fakültede kendine ait bir arşivi bulunmamaktadır. Fakültedeki arşivde yılsonu sınav evrakları ve ebelik öğrencilerinin mezuniyet kriterleri için hazırlamış oldukları dosyalar yer almaktadır.

Eğitim kurumunda/programında doküman ve/veya bilgi yönetim sisteminin yapı ve işleyişini tanımlayan doküman ve/veya bilgi yönetim sistemine yönelik yazılı bir prosedür ve üst yönetim tarafından onaylanmış yürürlükteki doküman listesi ve yürürlükteki tüm dokümanların "<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/dokumanlar-kilavuzlar-r111.html>" sitesinde yer almaktadır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlı uzaktan eğitim yapan birimlerde ön lisans ve lisans programları kapsamında yapılan eğitim öğretim ve sınavlarda uygulanacak usul ve esasları üniversite web sitesinde bulunmaktadır (<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/onlisans-ve-lisans-uzaktan-egitim-ogretim-ve-sinav.html>)

6.6. Bölüm başkanı aynı akademik unvana sahip olan kişiler içinde ebelik lisans mezunu olması tercih nedenidir.

Ebelik bölüm başkanı Kadın Doğum Hemşireliği alanında doktora derecesine sahip olup ve fakültede tam zamanlı olarak çalışmaktadır. Bölüm başkanının özgeçmişi, eğitimi, araştırma ve uygulamalarında yetkinlik düzeyini ve deneyimini gösteren belgeler, ebelik eğitim sorunlarının çözümü için ulusal düzeyde YÖK, Sağlık Bakanlığı, meslek örgütleri vb. karar vericiler ve paydaşlarla yaptıkları çalışmalar, rektörlük düzeyinde görev aldığı komiteler, finans ve insan kaynaklarını planlama, karar verme, insan gücünü ve bütçeyi kullanma, değerlendirme yapma yetkilerini özerk biçimde kullanma durumunu örnekler üzerinden açıklayan belge(ler), sürekli eğitim ve gelişim süreçlerini açıklayan belge(ler) <https://avesis.comu.edu.tr/aytendinc> internet sitesinde yer almaktadır.

ÖLÇÜT 7. Fiziki Alt Yapı ve Olanaklar

7.1. Programın yürütüldüğü eğitim ortamının fiziki alt yapısı (bina, derslik, amfi, beceri laboratuvarları, simülasyon laboratuvarları vb.), programın amaç ve çıktılarına ulaşmayı sağlayacak nitelikte ve donanımda olmalıdır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinin altyapı ve teçhizatı bulunmakta olup öğrenci sayısının fazlalığı nedeniyle yeterli gelmemektedir. Gerekli görülen altyapı ve teçhizatların temini, bakımlarının

yapılması ve işletmeleri için gerekli parasal kaynaklar ilgili yıl için fakülteye verilen bütçe dâhilinde ilgili harcama kalemleri başlığından sağlanmaktadır. İhtiyaç halinde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlük bünyesinden ek ödenek talebinde bulunulmaktadır. Öğretim elemanları için yeterli ofis olanakları bulunmaktadır.

7.2. Binanın fiziki yapısı engelli bireylerin erişim ve eğitim ihtiyaçlarını sağlayacak şekilde düzenlenmiş olmalıdır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde engelli öğrenci bulunmamakla birlikte engelli bireylerin yaşamını kolaylaştıracak standartlar konusunda asgari koşullar yerine getirilmiştir. Engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının gereksinimleri doğrultusunda ve erişimlerini sağlayacak şekilde, engelli rampası, engelli asansörü gibi düzenlemeler yapılmıştır. Fakültenin zemin katında derslik, merdivenlerde korkuluk bulunmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, öğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için özel durumları ve farklılıklarıyla uyumlu idari, fiziki ve akademik ortamın ideal standartlarda yapılandırılması yönünde tedbirler almak ve düzenlemeler yapmak üzere engelli öğrenci birimi kurulmuştur. Üniversitede fakültemiz ebelik bölümü öğretim elemanlarının da görev aldığı Engelli Öğrenci Birimi aktif olarak çalışmalarını sürdürmektedir (<https://ekb.comu.edu.tr/>).

7.3. Eğitim ortamı ve yaşam alanlarında gerekli tüm güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır.

Fakültemizde tüm laboratuvarlarda, asansör ve merdivenlerde güvenlik önlemlerine yönelik uyarıcı levhalar bulunmaktadır. Asansörlerin bakımları düzenli olarak yapılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde “İş Sağlığı ve Güvenliği Kurum Koordinatörlüğü” bulunmaktadır. Üniversitemiz, fakültemiz bünyesinde iş sağlığı ve güvenliği konusunda yapılan çalışmalarda; öğretim elemanları ve idari personel eğitimi, acil durum eylem planı, laboratuvarlarda malzeme güvenlik bilgi formu, cihazların kullanma talimatları değerlendirilerek rapor halinde rektörlüğe sunulmuştur

Mesleki uygulama alanlarında çalışan ve hasta güvenliğini olumsuz etkileyebilecek durumlara karşı önlemler alınmaktadır. Öğrenciler 1. sınıfta uygulama alanlarına çıkmadan önce oryantasyon eğitiminde bulaşıcı hastalıklar hakkında bilgilendirilip aşılınmaları gerektiği söylenmektedir. Öğrencilerin bu konudaki takipleri sözel olarak yapılmaktadır. Uygulamalı derslerde her konunun etkili bir şekilde uygulamaya aktarılabilmesi için teorik ders ve uygulama aynı anda yürütülmektedir. Teorik bilgisi verilmeyen konulardan öğrenci uygulamada sorumlu tutulmamaktadır. Hem Üniversite Araştırma Hastanesi hem de Çanakkale Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesinde öğrenciler her derse uygun kliniklerde uygulama yapabilmektedir. Temel ebelik becerileri ve diğer derslerin becerileri önce laboratuvar ortamında öğretilip sonrasında klinikte bir gözetmen eşliğinde uygulama yapmalarına izin verilmektedir. Öğrenciler gözetimsiz olarak hastaya herhangi bir uygulama yapmamaları konusunda uyarılmaktadır. Klinik uygulamalar bir öğretim elemanı ve klinik

ebelerinin iş birliği ile güvenli şekilde sürdürülmektedir. Uygulama alanlarında klinik ebelerine formal bir sorumluluk verilmemekle birlikte tüm uygulamalarda ebelerin gönüllü iş birliği bulunmaktadır. Uygulamalarda ebenin tüm rolleri yerine getirilmeye çalışmakla beraber özellikle bakım verici, eğitici ve araştırmacı rolleri üzerinde durulmaktadır. Kliniklerde öğrenciler rotasyona alınarak dersi ile ilgili daha fazla alan ve uygulamaları görmesi sağlanmaktadır. Her dersin uygulamasında ebelerde etik ilkeler ve değerler konusu işlenerek hayata geçirilmeye çalışılmaktadır. Öğrenciler bir ebelik bakım modeline göre ebelik sürecine uygun olarak bakım planları yapmakta ve ebelik girişimlerini hastalara uygulamaktadırlar.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde güvenlik kameraları ve güvenlik görevlisi tarafından öğrenciler, akademik ve idari kadro için ortamların güvenliği sağlanmaktadır. Yangın söndürmede kullanılabilecek yangın söndürme cihazı, suyla söndürmek için 25 metre yangın söndürme hortumu ve yangın halinde kullanılacak acil durum alarm düğmeleri bulunmaktadır. Fakülte içinde yangın detektörleri yerleştirilmiştir. Ayrıca, ilk yardım çantası, kaygan zemin uyarı levhaları mevcuttur. Acil durumlarda toplanmak üzere fakülte bahçesinde “Acil Toplanma Noktaları” belirlenmiştir.

Eğitim ortamında oluşan aksaklıklar için öğretim elemanları ve öğrencilerden geri-bildirimler sözel olarak alınmakta iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından fiziksel altyapıya ait yapılan geri bildirimler doğrultusunda dekanlığın izniyle eksiklikler onarılmakta, yeni malzemeler alınmakta ve öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda dönem boyunca sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

7.4. Öğrenciler için yeterli düzeyde çalışma alanları (kütüphane, okuma salonu, bilgisayar laboratuvarı, vb.) ve sosyal alanlar (kantin, oturma alanları, vb.) olmalıdır.

Öğrenciler kampüs içerisindeki merkezi kütüphaneden erişim sağlayabilmekte ve veri tabanlarından bilgilere ulaşabilmektedirler (<https://lib.comu.edu.tr/>). Kütüphanede öğretim elemanları ve diğer personel, lisans ve ön lisans öğrencileri için kitaplar belirlenen süre ile ödünç verilebilmektedir. Kampüs dışından erişimde sağlanmaktadır (<https://lib.comu.edu.tr/hizmetler-ve-olanaklar/kampus-disi-erisim-r10.html>).

Ayrıca fakültemizde bir adet olmak üzere kampüs içerisinde birçok kantin, kafe, restoran hizmeti veren birim bulunmaktadır.

7.5. Eğitim programının bağlı bulunduğu üniversitenin tüm öğrenci ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilecek ve elektronik ortamda erişilebilecek güncel bir kütüphanesi olmalıdır.

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkânları ile Türkiye’nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaplıktan oluşmaktadır:

- Merkez Kütüphane (Terzioğlu Yerleşkesi)

- ÇOMÜ Biga Kütüphanesi (Ağaköy, Biga)
- Eğitim Kütüphanesi (Anafartalar Yerleşkesi)
- ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi (Şekerpınar Yerleşkesi)
- Tıp Fakültesi Kütüphanesi (Geçici olarak Merkez Kütüphane 'de)
- İlçe kütüphaneleri (Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lâpseki, Gelibolu, Çan, Bozcada)

ÇOMÜ Kütüphanesi, gösterdiği dikkat çekici performansı ile Türkiye'nin en hızlı büyüyen Üniversite kütüphanesi olmuştur. ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir (<https://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/genel-tanitim-r1.html>).

7.6. Programın bağlı olduğu üniversitenin hem personeli hem de öğrencileri için eğitsel ve sosyal mekânları (kongre merkezi, spor salonu, yüzme havuzu, fitness merkezi, kantin ve kafeteryalar, vb.) bulunmalıdır.

Hem personel hem de öğrenciler için fakültenin bulunduğu kampüste aşağıdaki olanaklar mevcuttur; **Spor:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde atletizm, basketbol, voleybol, kayak, futbol, hentbol, badminton, tekvando, güreş, bowling, tenis, boks, dağcılık, satranç, okçuluk, masa tenisi gibi birçok spor dalının yapılmasına imkân sağlanmaktadır. Ayrıca 2017 yılında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri ve Sporcu Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş olup bu merkez, Spor Bilimleri alanında disiplinler arası iş birliği ile bireylerin sağlık ve performanslarını geliştirmeye yönelik bilimsel, teknolojik araştırma ve uygulamalar yapmayı, akademisyenlerin ve araştırmacıların araştırma/projelendirme çalışmalarına destek vermeyi, Merkezin bulunduğu bölgede spor bilimleri konusunda eğitim/seminerler düzenlemeyi ve amatör/profesyonel sporcuların sağlık/performans ölçümleri için ihtiyaç ve talepler doğrultusunda destek vermeyi hedef edinmiştir (<https://spormerkez.comu.edu.tr/hakkimizda.html>).

Yemekhane: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde toplam 17 adet yemekhane bulunmakta olup anlaşmalı firmanın aşçıbaşı, diyetisyeni/gıda mühendisi, firma yetkilisi ile Beslenme Şube Müdürlüğü diyetisyeni ile karşılıklı bilgi alışverişi (depo bilgisi, öğrenci/personel istekleri, pişirme teknikleri gibi) yaparak öğle ve akşam yemeği menüsü aynı olacak şekilde aylık olarak hazırlanmaktadır. Ocak 2024 döneminden itibaren Şube Müdürlüğüne “Yemek Menüsü Anketi” yapılarak öğrenci ve personelimiz ile beraber menüler oluşturulmaktadır.

Yemek Menüsü Anketine üniversitemizin tüm yemekhanelerinde yer alan yemek masaları üzerindeki kare kod veya aylık olarak Daire Başkanlığımız internet sitesinde yayınlanan menülerin altındaki kare kod aracılığı ile ulaşılmaktadır. Yemekhanelerdeki ücretler öğrenciler açısından oldukça uygun düzeylerde olup öğle, akşam yemekleri ile Ramazan ayında iftar yemekleri

verilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, geniş kampüs alanında kantin, kafe, restoran, yemekhane ve her türlü fast food mekânına sahiptir. Kampüs içerisinde farklı tarz ve konseptte sahip pek çok mekân öğrencilerimizin yeme-içme ihtiyacını karşılamaktadır (<https://sks.comu.edu.tr/beslenme-sube/beslenme-sube-tanitim-r9.html>).

Alışveriş: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğrencisi, kampüsten çıkmadan içerisinde yer alan market aracılığıyla her türlü ihtiyacını karşılayabilmektedir (<https://sks.comu.edu.tr/ogrenci-sosyal-etkinlik-merkezi-r10.html>).

Kültür ve Kongre Merkezleri: Üniversitemiz yıl içerisinde binlerce sosyal etkinliğe ev sahipliği yapmaktadır. Üniversitemiz bünyesindeki çeşitli etkinlik alanları bilimsel, kültürel ve sanatsal üretimin sağlıklı olarak gerçekleştirilmesine geniş imkânlar sunmaktadır (<https://sks.comu.edu.tr/kultur-sube/salonlar-r14.html>).

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık: 2004 yılı içerisinde Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde hizmet vermeye başlayan ÇOMÜ Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Birimi (PDRB) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğrencilerinin kendilerini tanımalarına, potansiyellerinin, yeteneklerinin farkına varmalarına, kullanmalarına ve geliştirmelerine, problemlerini çözmelerine, bireylerin kendilerini gerçekleştirmelerine ve çevrelerine dengeli bir uyum sağlamalarına yardımcı olmak amacıyla bireysel ve grupla psikolojik yardım sağlamak, gelişimsel ve eğitsel programlar düzenlemek gibi önemli görevler üstlenmiştir Görüşmeler merkezimizde görevli uzman psikolojik danışman ve psikologlarımızın bireylerle birebir yaptıkları görüşmeler/danışmalar şeklinde gerçekleşmektedir. Yapılan tüm görüşmeler “gizlilik” ilkesi ile yürütülmekte, bilgiler başka bir birim ya da kurumla paylaşılmamaktadır. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin sunmuş olduğu hizmetlerden yararlanmak için birimimize bizzat gelerek ya da web sitemiz üzerinden bize ulaşarak randevu alabilirsiniz. Merkezimizde verilen hizmetler üniversitemiz öğrencileri için ücretsizdir (<https://pdrbr.comu.edu.tr/>).

ÖLÇÜT 8. Uygulama Alanları ve Olanakları

8.1. Eğitim programı ile uygulama yapılan kuruluşlar arasında resmi bir iş birliği protokolü olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Çanakkale İl sağlık müdürlüğü arasında uygulama alanları konusunda bir protokol imzalanmıştır (Ek 8.1.1).

8.2. Öğrencilerin uygulama eğitimlerini sürdürdüğü sağlık kurum ve kuruluşları (Hastane, aile sağlığı merkezi, birim, vb.) programın amaç ve hedeflerine uygun, çıktılarına ulaşmayı sağlayacak nitelikte olmalıdır.

Klinik uygulamalar, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi ve Çanakkale Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesi’nde gerçekleştirilmekte olup programın amaç ve

hedeflerine uygun niteliktedir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2025-guz-donemi-klinik-uygulama-rotasyon-list-r253.html>,
<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2025-guz-yariyili-guncel-ders-programi-r252.html>,
<https://hastane.comu.edu.tr/tr/sayfa/comu-hastane-hakkimizda-253.html>,
<https://canakkaledh.saglik.gov.tr/>).

8.3. Öğrencilerin programdan mezun olmaları için gerekli bilgi/beceri/deneyimleri kazanmaları için uygulama alanları sayı ve tür olarak yeterli olmalıdır.

Çanakkale ilindeki doğum oranları öğrencilerimizin mezuniyet kriterlerini karşılamada yetersiz olup kriterlerin tamamlanması için az stajlarının doğum oranlarının yüksek olduğu illerde yapılması teşvik edilmektedir.

8.4. Uygulama alanlarında, öğrencilerin öğretim amaçlarına ulaşmalarını sağlayacak güvenli ve etkili bir öğrenme ortamı olmalı ve uygulama alanları için seçim kriterleri ve bir değerlendirme süreci bulunmalıdır.

Her hastanede en az bir tam zamanlı öğretim elemanı ya da görevlendirme yapılan uygulama eğitimi mentörü görev almaktadır. Kliniklerde uygulama eğitimleri öğrenci sayıları, hastanelerin belirlediği öğrenci kontenjanına ve kliniklerin kapasitelerine göre ayarlanmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2025-guz-donemi-klinik-uygulama-rotasyon-list-r253.html>). Öğrencilerden değerlendirici tarafından puanlanan klinik uygulama bakım planı ve/veya raporları toplanmaktadır ve klinik uygulama bitimi sonrasında uygulama değerlendirme formu ile değerlendirilmektedir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/formlar/ogrenci-bakim-planlari-r55.html>,
<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/formlar/ogrenci-degerlendirme-formlari-r42.html>). Bu plan ve raporlara geribildirim yapılarak öğrencinin eksikleri bildirilerek kendini geliştirmesi sağlanmaktadır. Klinik uygulama alanında yetersiz kalan beceriler için programa ait beceri laboratuvarında yeniden uygulama yaptırılmaktadır. Klinik karar verme becerilerini geliştirmek için derslerde vaka çözümlemesi yapılmaktadır (Örnek ders içeriği: [https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=cKJ6OAQDNdgidQDIhy!xBBx!j3g!xGGx!!xGGx!&curriculumId=xRm8QfpNZGDCkhu4T2G34w!xGGx!!xGGx!&apid=sbJpeRaOUJwom2MT!xDDx!MwRuQ!xGGx!!xGGx!&eqd=10602&progName=Ebelik%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20-%20Ebelik%20Anabilim%20Dal%C4%B1%20/%20Lisans%20-%20Normal%20%C3%96%C4%9Fretim%20\(Sa%C4%9Fli%C4%B1k%20Bil.Fak\)&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=cKJ6OAQDNdgidQDIhy!xBBx!j3g!xGGx!!xGGx!&curriculumId=xRm8QfpNZGDCkhu4T2G34w!xGGx!!xGGx!&apid=sbJpeRaOUJwom2MT!xDDx!MwRuQ!xGGx!!xGGx!&eqd=10602&progName=Ebelik%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20-%20Ebelik%20Anabilim%20Dal%C4%B1%20/%20Lisans%20-%20Normal%20%C3%96%C4%9Fretim%20(Sa%C4%9Fli%C4%B1k%20Bil.Fak)&culture=tr-TR)

ÖLÇÜT 9. İdari ve Mali Olanaklar

9.1. Programın bağlı bulunduğu üniversitenin, eğitsel alt yapı olanaklarının oluşturulması, sürdürülmesi ve geliştirilmesine yönelik mali planlamaları ve kaynakları olmalıdır.

Sağlık Bilimleri Fakültesinin yeterli altyapı ve teçhizatı bulunmaktadır. Gerekli görülen altyapı ve

teçhizatların temini, bakımlarının yapılması ve işletmeleri için gerekli parasal kaynaklar ilgili yıl için fakülteye verilen bütçe dâhilinde ilgili harcama kalemleri başlığından sağlanmaktadır. İhtiyaç halinde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlük bünyesinden ek ödenek talebinde bulunulmaktadır.

9.2. Yönetim nitelikli bir eğitim kadrosunu kurumuna çekecek, eğitim ve araştırma faaliyetleri sürdürülmesini destekleyecek yapıda olmalıdır.

Devlet üniversitesine bağlı bir bölüm olmamız nedeniyle bütçemiz, ilgili yasal düzenlemelere göre oluşturulmaktadır. Üniversitemizde çalışan öğretim elemanlarına geliştirme ödeneği verilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, üniversiteler arasında lojman sayısı bakımından ilk sıralarda yer almaktadır. Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi oldukça iyi bir sisteme sahiptir. BAP Koordinasyon Birimi tarafından 2023 yılında 12 aylık dönemde toplam 880 proje desteği sağlanmıştır (<https://arastirma.comu.edu.tr/kurumsal-bilgiler/faaliyet-raporlari-r4.html>).

Üniversitemiz Rektörlük bünyesinde bulunan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Araştırma Dekanlığı (<https://ardek.comu.edu.tr>) tarafından akademik personele, projelere bilimsel ve teknik destek sağlanması amacıyla düzenli ve planlı olarak eğitimler ve birebir mentörlük faaliyetleri ücretsiz olarak sağlanmaktadır.

Üniversitemiz öğretim üyelerinin uzun süreli yurtdışı araştırma etkinliklerine ve kısa süreli bilimsel etkinliklere katılımını destekleme programı, bir uygulama esasları çerçevesinde düzenlenmiştir. Her yıl Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi rektörlüğü tarafından bilimsel teşvik ödülleri dağıtılmaktadır (<https://www.comu.edu.tr/duyuru-23108.html>).

Ayrıca Rektörlük Dış İlişkiler Ofisi tarafından yürütülmekte olan Mevlâna, Erasmus Değişim Programları ve ikili Anlaşmalar kapsamında, öğretim üyeleri yurt dışına değişim programlarına katılabilmekte ve öğretim üyelerinin katılımları desteklenmektedir (<https://erasmus.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2025-erasmus-personel-hareketiligi-ilani-der-r301.html>).

9.3. Programın amaç ve hedefleri doğrultusunda, altyapı olanaklarının temini, bakımı ve iyileştirilmelerini yapmaya yetecek maddi kaynak sağlanmalıdır.

Ebelik bölümüne ilişkin öğretim elemanlarının harcamaları veya laboratuvar malzeme alımı gibi harcama örneklerine ilişkin ekler Ek 9.3.1’de verilmiştir. Finansal kaynaklar ve harcamaların yıllara göre dağılımı Tablo 9.1’de verilmiştir.

Tablo 9.1. Finansal Kaynaklar ve Harcamalar

Harc ama Kale mi	Mali Yıl	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Harcanan) (TL)
---------------------------	----------	--	---	---

Personel Giderleri ¹	4.026.652.00	43.971.026,06	42.909.946,41
Sos. Güv. Kur. D. Prim Giderleri	-	5.059.250,63	5.048.763,38
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	119.000,00	118.865,00
Seyahat Giderleri	1.910.00	-	-
Hizmet Alımları	4.501.00	-	-
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları	43.727.00	-	-
Demirbaş Alımları ²	-	-	-
Yapı ve Tesisler ³	29.531.00	-	-
Küçük Bakım/Onarım	-	-	-
Makina Tchizat ve Taşıt Alımları	12.409.00	-	-
Muhtelif Araştırma Yayın	-	-	-
Diğ er ⁴	-	-	-

Notlar: (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci dlleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdedir.

Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdedir.

Bina ve büyük tesis onarım giderleri, evre düzenlemesi bu kalemdedir. (4) yelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdedir.

(5) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

9.4. Eğitimin sürdürülmesinde ihtiyaç duyulan teknik alt yapı (internet bağlantısı, uzaktan eğitim sistemleri öğretimi, vb.) gereksinimlerinde kurumsal destek sağlanmalıdır.

Fakültemizde 1 adet Fakülte Sekreteri, 3 adet Bilgisayar İşletmeni, 2 adet Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, 1 adet Memur, 1 adet şef, 3 adet Temizlik Personeli statüsünde personel bulunmaktadır (<https://saglikbf.comu.edu.tr/personel/idari-kadro-r22.html>). Personeller fakültenin teknik ve idari işlerinin (personel ve özlük işleri, öğrenci işleri, kütüphane, tahakkuk, bölüm sekreterliği, danışma, güvenlik, temizlik görevleri vb.) yürütülmesi görevlerini yerine getirmektedir.

Yüz yüze/karma/uzaktan eğitim süreçlerinde, programın gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmaktadır. Özellikle uzaktan eğitim süreçlerinde gerekli destek Uzaktan Eğitim Merkezi ve Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından sağlanmıştır.

Programa destek veren teknik ve idari personel sayısal olarak yeterlidir. Ayrıca programa destek veren teknik ve idari personel niteliksel olarak yeterli düzeydedir. Tüm personeller niteliklerine ve görev tanımlarına uygun işleri yapmaktadırlar.

ÖLÇÜT 10. Sürekli Yenilenme ve Gelişim/ Kalite Geliştirme Süreçleri

10.1. Tüm ölçütlerin düzenli olarak değerlendirilmesini sağlayan lme ve değerlendirme sistemleri olmalıdır.

Tüm ölçütlere yönelik düzenli aralıklarla sürekli yenileme ve geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fakülte içi komisyon ve koordinatörlükler kurulmuştur (<https://saglikbf.comu.edu.tr/komisyonlar-r46.html>).

YÖK tavsiye kararı doğrultusunda BOLOGNA uyum süreci, seçmeli derslerin oluşturulması, cinsel sağlık dersinin okutulması, toplumsal cinsiyet, engelli farkındalığı, kadına yönelik şiddet gibi konuların ders müfredatında yer alması için zaman zaman düzenlemeler/güncellemeler yapılmaktadır. Bu düzenlemeler yapılırken iç paydaşlar (öğretim elemanları ve zaman zaman öğrenci temsilcisi aracılığı ile öğrenciler) ve dış paydaşların görüşlerine başvurulmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-toplanti-tutanaklari-r127.html>, <https://uluslararasi.yok.gov.tr/uluslararasilasma/bologna>)

Programın tasarımı ve onayı kapsamında; mezunların kariyer hedefleri ve mesleki beklentilerine uygun şekilde program oluşturmak için; eğitim öğretim programlarının tasarlanmasında iç ve dış paydaş görüşlerinin yansıtılması yönünde iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Yüz yüze iç ve dış paydaş görüşleri alınmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-toplanti-tutanaklari-r127.html>).

Öğrencilerin ve mezunların görüşünün alınması ve mezun diyalogunun artırılması için gerekli etkinlikler yapılmaktadır ve mezunlarımız için WhatsApp ve telegram hesabı açılmıştır (<https://t.me/+RGru6hQqvJwwNmY8>) telegram (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-toplanti-tutanaklari-r127.html>).

Program çıktıları EUÇEP'e göre düzenlenerek Ders Bilgi Paketi ile uyumlu hale getirilmiştir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/program-ogretim-plani-r44.html>) (https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/ebelik.pdf). Sağlık Temel Alanı'nda yer alan bilgi, beceri ve yetkinlikler dikkate alınarak program yeterlilikleri belirlenmiş ve sisteme entegre edilmiştir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ebelik-bolumu-lisans-program-ciktıları-r9.html>).

Ebelik eğitim programının amacı doğrultusunda sürekli değerlendirme ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Her eğitim öğretim yılı başında programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi planlanmış 2024 yılında gerekli güncellemeler yapılmıştır. Yapılan bu güncellemelerle müfredat değişiklikleri yapılmıştır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/program-ogretim-plani-r44.html>).

Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir, gerçekçi öğrenci iş yükünün tespit edilmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimleri alınmıştır. Ebelik programında yürütülen bazı derslere ilişkin Öğrenme Çıktısı-Değerlendirme Matrisi oluşturulmuştur (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/program-ogretim-plani-r44.html>).

Bologna AKTS ve Ölçme Değerlendirme Kılavuzları başlığı altında bölüm web sitesinde aşağıdaki bilgiler yer almaktadır ve “<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/bologna-akts-ve-olcme-degerlendirme-kilavuzlari-r161.html>” linkinden ulaşılabilmektedir.

- [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Bologna AKTS-ECTS Eğitim Bilgi Sistemi İyileştirme Kılavuzu](#)
- [Öğretim Yöntem ve Teknikleri](#)
- [Ders Bilgi Paketlerinde “Değerlendirme”](#)
- [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kalite Güvencesi Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu](#)
- [Ölçme ve Değerlendirme Örnekleri](#)
- [Program, bölüm ve birim Standard Sınav Kağıdı](#)
- [Öğrenci Sınav Notu İtiraz Dilekçesi](#)
- [Öğretim Elemanı Sınav Notu İtiraz Değerlendirme Tutanağı](#)
- [Sınav Komisyonu Not İtiraz Değerlendirme Tutanağı](#)

10.2. Ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçlar etkin bir şekilde kullanılmalıdır.

Sürekli iyileştirme çalışmalarından elde edilen sonuçların uygulamaya yansıtılmasına yönelik geribildirimlere ilişkin örnekler <https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guveragesi-ve-ic-kontrol/iyilestirme-kanitlari-r51.html>’de verilmiştir. Yürütülen düzeltici-önleyici faaliyetlerin raporları ve kapatılan PUKÖ döngülerine ilişkin örnekler <https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guveragesi-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r22.html> de verilmiştir. Ayrıca Tablo 10.2.’de ölçütlere yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları ve sonuçları sunulmuştur.

Tablo 10.1. Ölçütlere Yönelik Sürekli İyileştirme Çalışmaları ve Sonuçları

İyileştirme Alanı Tarih	İyileştirme Konusu	PUKÖ**			Ö: Önlem Al
		P: Planlama (Ne Yapılacak)	U: Uygulama (Ne Yapıldı) Ekim 2019- Mayıs 2020	K: Kontrol et	

Mezunlarla iletişimi daha güçlü ve etkin hale getirmek	Mezunlarla iletişimin daha güçlü ve etkin hale getirilmesi	Kariyer Etkinliği	Günü	- Ebelikte Sınırların Ötesi Kariyer Günü: https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/yasama-dokunu-kulubu-ve-ebelik-bolumu-is-birliyi-r378.html	-Öğrencilerin büyük çoğunluğu etkinlikten memnuniyetlerini ifade etti. EK: Etkinlik Değerlendirme Raporları	-Sonuçlar hakkında ilgili öğretim elemanlarına ve öğrencilere bilgi verildi. -Veri analiz sonuçlarına göre iyileştirilmesi gereken alanlara yönelik yeni planlamalar yapılacaktır.
Akademik ve idari personel bağlılığını ve öğrenci etkileşimini arttırmak.	Akademik ve idari personel bağlılığını ve öğrenci etkileşimini artırılması	Normal Doğum Haftası Etkinliği Meme Kanseri Farkındalık Etkinliği Kadına Yönelik Şiddet Etkinliği HIV/AIDS Farkındalığı Menstrual Hijyen Eğitimi Etkinliği Ebelik Eğitiminde Akreditasyon Kariyer Etkinliği		Akademik ve idari personel bağlılığını ve öğrenci etkileşimini arttırılması için etkinlikler yapıldı. https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler	Öğrenci geri bildirimleri -Öğrencilerin büyük çoğunluğu etkinlikten memnuniyetlerini ifade etti. EK: Etkinlik Değerlendirme Raporları	-Sonuçlar hakkında ilgili öğretim elemanlarına ve öğrencilere bilgi verildi. -Veri analiz sonuçlarına göre iyileştirilmesi gereken alanlara yönelik yeni planlamalar yapılacaktır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılara katılım, stratejik plan oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır. Ayrıca performans göstergeleri ve bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda İşletme Ebelik Programının stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak ve paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir:

Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim

faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar ve önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar programımıza ait stratejik planda paylaşılmıştır.

Program SWOT Analizi: Programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Mezun ilişkileri,
- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Programın Güçlü Yönleri:

- Aktif öğrenci katılımlı öğrenme yöntemleri ve teknolojinin kullanılması,
- Akademik personel iletişiminin etkin olması,
- Bölüm müfredatlarında öğrencilerin kariyer hedeflerini gerçekleştirmesini sağlayacak ve üstlenecekleri rollere hazırlayan programların bulunması,
- Etkili öğrenci danışmanlığı,
- Eğitimi geliştirmeye istekli, inançlı, genç ve motivasyonu yüksek, alanında gerekli yetkinliğe sahip öğretim elemanlarına sahip olmak,
- Mezuniyet sonrası istihdam kolaylığı,
- Ulaşılabilir ve merkezi bir konumda olması,
- Modern ve gelişmiş bir kampüse sahip olması,
- Uluslararası değişim programlarının varlığı ve bu programların her dönem etkin bir biçimde kullanılabilmesi,
- Müfredatta çeşitlilik, güncellik ve uygulamalı eğitime verilen önem,
- Yenilikçi, dinamik ve huzurlu bir çalışma ortamına sahip olmak,
- İlgi gören ve ilerleyen bir meslek grubu yetiştiriyor olmak,
- Akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- İdari personel öğrenci iletişimin istenilen düzeyde olması,
- Üniversitemizin büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampüs dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,

- Üniversitemizde ve fakültemizde girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi.

Programın Zayıf Yönleri:

- Alt uzmanlaşma dallarının tamamlanmamış olması
- Öğretim elemanlarının yurtdışı tecrübelerinin yeterli olmaması,
- Öğretim elemanı başına düşen danışmanlık yapılacak öğrenci sayısının fazla olması
- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fullbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,
- Sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi.

Fırsatlar:

- Yeni yasal düzenlemeler,
- 2023 yılında tamamlanması planlanan 1915 Çanakkale köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
- Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

Tehditler:

- Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması,
- Öğrenci sayısının fazlalığı nedeniyle eğitim kalitesinin düşmesi,
- Yeterli laboratuvar ve ekipmana sahip olunmaması,
- Öğretim elemanları dışında öğrencilere psikolojik danışmanlık veya mentorluk yapabilecek bir departmanın olmayışı,
- Yeni üniversiteler açılması,
- Yükseköğretim politikalarının sık değişmesi nedeniyle eğitim kalitesinin etkilenmesi,
- Sağlık alanında yoğun bilgi kirliliği,
- Öğrenci kontenjanının artırılmasının kaliteyi olumsuz etkilemesi,
- Sağlık profesyonellerinin görev, yetki ve sorumlulukların belirgin olmaması nedeniyle mesleki alan ihlallerinin varlığı,
- Kamu kurumlarında klinik uygulamada iş birliklerin kullanılamaması,
- Öğrenci sayısında yaşanan plansız artış ve bunun yarattığı haksız rekabet ortamı.

Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:

Değerlendirme ve Memnuniyet Anketleri “Ebelik Lisans Mezun Profili ve Memnuniyet Anketi, Ebelik Lisans Öğrencileri için Ders ve Öğretimi Değerlendirme Anketi,_Akademik Personel

Memnuniyet Anketi, İdari Personel Memnuniyet Anketi, Ebelik Lisans Mezunlarımızı Çalıştıran Paydaşlarımız için Memnuniyet Anketi, Ebelik Bölümü Stratejik Plan Değerlendirme Anketi, Ebelik Bölümü Dış Paydaş Memnuniyet Anketi” bölüm web sitesinde bulunmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/degerlendirme-ve-memnuniyet-anketleri-r49.html>). Anket sonuçlarına göre; bilimsel faaliyetler, oryantasyon eğitimleri, dış paydaşlarla yapılan etkinlikler konularında başarılı olduğu görülmektedir.

Üniversitemizin yeni kurum içi değerlendirme raporunun hazırlanmasında kullanılacak anketlere ilişkin hazırlanan taslaklar göz önüne alınarak paydaşlara yönelik uygulanacak anketler şekillendirilip 2025 yılı kurum içi değerlendirme raporunda sunulacaktır. Bu kapsamda programımızın yaptığı SWOT analizleri neticesinde de değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur. Bu kapsamda uygulanması düşünülen temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca bölüm web sitesinde sunulmuştur (<https://strateji.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2028-stratejik-planipdf-r32.html>)

Ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçlar iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r69.html>)

10.3. Kalite geliştirme çalışmaları, somut verilerle ve sistematik bir şekilde sunulmalıdır.

Sürekli iyileştirme çalışmalarının yürütülmesinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü işletilmektedir. Sonuçlar ve iyileştirmeler sistematik bir şekilde düzenlenmektedir (<https://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r22.html>).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ebelik Programında önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanlarının yanı sıra Ölçüt 2’deki kanıtların ekinde fakültemizde bulunan Danışma Kurulu üyeleri de katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

-Üniversite, Fakülte, Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

-Farklı üniversitelerin ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin

değerlendirilmesi amacıyla kullanılmaktadır.

-Bir önceki toplantıda alınan kararlar, değişen katılımcılara bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.

-Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan mezun anketi ve ders değerlendirme anketi sonuçları eğitim amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; mezun durumundaki öğrenci anketi, program çıktılarına ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır.

-Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, bölümün eğitim- öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır.

Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki Önlem Alma aşaması büyük oranda Çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden Planlama aşaması ile çakışmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her dönem sonunda müfredatta yer alan her ders için hazırlanan ders bilgi içerikleri ve öğrenciler tarafından cevaplanan ders değerlendirme anketlerinin sonuçları gözden geçirilmektedir. Ders bilgi içerikleri, amaç, değerlendirme ölçütleri, ders başarı listesi ve dersin öğrenim çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo ders bilgi kataloğunda yer almaktadır. Programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda ders bilgi içerikleri güncellenmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir. Bu iki temel çevrimin dışında belirli periyotlarla iç ve dış paydaş toplantıları yapılarak paydaşların önerileri alınmakta ve bölüm içerisinde yapılan kurul toplantılarında tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Bölüm iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç ve dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketinden elde edilen çıktılar doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yönelik veriler güncellenerek yeni planlamalar yapılmaktadır. Ayrıca yılda iki kez öğretim üyeleri tarafından öğrencileri ve ders değerlendirmektedir. Eğitim-öğretim ve staj komisyonları ile yapılan toplantılar,

akademik kurul toplantıları, birim yöneticilerinin organize ettiği tüm toplantılar ile stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sistemli bir biçimde güncellenmesi ile elde edilen verilerde sürekli iyileştirmeye katkı sağlamaktadır. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmektedir.

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLIĞI KONTROL LİSTESİ

KONTROL LİSTESİ	Evet	Hayır
Tüm ÖDR komisyonu ÖDR raporunu baştan sona okumuş ve bütünlüğünü Değerlendirmiştir.	√	
Her ölçüt yazılırken kısa ama kapsamlı (1-2 paragraf) bir özetleme yapılmıştır.	√	
Her bir ölçüt için açıklamalar yazılmış ve kanıtlar sunulmuştur.	√	
Birden fazla ölçütte kullanılan Ek’lerde, ilk kullanılan Ek numarası diğer ölçütlerde de aynı ek numarası ile kullanılmıştır.	√	
Standartlara yönelik gereksiz belgelere yer verilmeden sadece kanıt niteliği taşıyan belgelere yer verilmiştir.	√	
Belgeler güncelliğine göre tarih sırasına göre sunulmuştur.	√	
Ana rapor ekler hariç 100 sayfayı aşmamıştır.	√	
EPDAK’a ait ÖDR Şablonuna göre hazırlanmış ve bunun dışına çıkılmamıştır.	√	
Dil ve yazım kurallarına uyulmuştur.	√	
Çok sayfalı kanıtlarda (stratejik rapor, kurul kararları gibi) kanıt olarak görülmesi istenen kısım ÖDR içinde sayfa ve satır numarası ile belirtilmiş ve kanıtta o kısım boyanmıştır.	√	

Sunulan kanıtlar sadece programa aittir.	√	
--	---	--

Tarih: 28.01.2026