

HEPDAK
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

HEMŞİRELİK PROGRAMI

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ**

**TERZİOĞLU YERLEŞKESİ ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ/ÇANAKKALE**

02.02.2026

HEPDAK
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER	Sayfa
GENEL BİLGİLER	4
Hemşirelik Eğitimi Programları Akreditasyon Süreci Akış Şeması	6
A. Programa İlişkin Genel Bilgiler	7
B. Değerlendirme Özeti	8
TS.1. Program Amaçları	9
TS.2. Program Çıktıları	11
TS.3. Eğitim Programı	13
TS.4. Öğrenciler	23
TS.5. Öğretim Elemanları	27
TS.6. Eğitim Yönetimi	34
TS.7. Fiziksel Alt Yapı	39
TS.8. Sürekli İyileştirme	42
EKLER BÖLÜMÜ	
EK I. PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER	48
EK II. KURUM PROFİLİ	50
EK III. HEPDAK PROGRAM DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ	56

TABLolar DİZİNİ

Sayfa

No

Tablo 2.1. Dersin Öğrenme Çıktılarının Program Çıktılarına Katkısı	13
Tablo 2.2. Dersin Öğrenme Çıktılarının Program Çıktıları ile İlişkisi	14
Tablo 3.1. Eğitim Programının Amaçları ve Program Çıktılarının İlişkisi	15
Tablo 3.2. Lisans Eğitim Planı	17
Tablo 3.3. Eğitim Programının HUÇEP İle Uyumu	20
Tablo 3.4. Hemşirelik Programının Klinik/Alan Uygulamalarının Anabilim Dallarına Göre Değerlendirilmesi	22
Tablo 4.1. Öğrencilere İlişkin Bilgiler	26
Tablo 4.2. Lisans Öğrenci ve Mezun Sayıları	26
Tablo 5.1. Öğretim Kadrosu Ders Yüğü Özeti	31
Tablo 5.2. Öğretim Kadrosunun Analizi	31
Tablo 5.3. Öğretim Elemanlarının Anabilim Dallarına Göre Sayıları	32
Tablo 5.4. Teorik Ders Ve Uygulamalarda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	32
Tablo 5.5. Öğretim Elemanlarının Katıldığı Eğitim Becerileri Geliştirme Programları	34
Tablo 6.1. Finansal Kaynaklar ve Harcamalar	37
Tablo 7.1. Derslerdeki Öğrenci ve Şube Sayısı	41
Tablo 8.1. Standartlara Yönelik Kurumsal Sürekli İyileştirme Çalışmaları ve Sonuçları	45
Tablo 8.2. Yıllara Göre Standartlarda Yapılan İyileştirmeler	46
Tablo II.1. Organizasyon Şeması	53
Tablo II.2. Fakülte/Yüksekokuldaki Lisans Programları	54
Tablo II.3. Öğretim Elemanlarının Ücretleri (İsteğe bağlı)	56

A. PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Program değerlendiricisinin ziyaret öncesi iletişim kuracağı sorumlu kişinin (Dekan, Dekan Yardımcısı, Müdür, Müdür Yardımcısı, Bölüm Başkanı ya da onun tayin edeceği birisi);

Adı-Soyadı : Prof. Dr. Aysun BABACAN GÜMÜŞ

Görevi : Hemşirelik Bölüm Başkanı

İş Tel : 0286 2018 00 18/18046

Cep Tel : 0505-704 66 32

Fax : 0286 218 13 79

E-posta : aysungumus@comu.edu.tr

2. Programın Türü

Hemşirelik Bölümü Devlet Üniversitesi bünyesinde olup normal örgün eğitim yürütmektedir.

3. Programdaki eğitim dili

Programın dili Türkçedir.

4. Yönetim Yapısı

Programın, bölüm, fakülte ve üniversite üst yönetimiyle yönetsel ilişkisini organizasyon şeması kullanarak açıklayınız

Hemşirelik Bölümü organizasyon şeması içerisinde doğrudan Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına, ilgili rektör yardımcısı ve rektöre bağlıdır. (EK 2, Tablo 2.1.).

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Programın kısa bir tarihçesini veriniz ve programda yapılan büyük çaplı son değişiklikleri (daha önce HEPDAK değerlendirmesinden geçmiş programlarda son değerlendirmeden itibaren olanlara ağırlık vererek) açıklayınız.

Hemşirelik lisans programı 1996 yılında Çanakkale Sağlık Yüksekokulunun kurulmasıyla eğitim öğretime başlamıştır. Sağlık Yüksekokulu 18 Nisan 2019 tarihli Resmî Gazete’de yayınlanan karar ile Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Hemşirelik lisans programı Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde eğitim öğretim süreçlerine devam etmektedir.

Programın vizyonu; eğitim, araştırma ve bilimsel faaliyetleriyle ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, paydaşlarıyla ilişkilerini güçlendiren, kurumsal kültürü güçlü, değişim ve gelişime açık bir bölüm olmak.

Programın misyonu; eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten, kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir bölüm olmak.

Programın yönetimi, bölüm başkanı ve bir bölüm başkan yardımcısı tarafından yürütülmektedir. Program bünyesinde 8 Anabilim Dalı mevcuttur. Bölümle ilgili kararlar Bölüm Kurulu kararlarıyla alınmaktadır.

Programın öğretim kadrosu; 4 Profesör, 6 Doçent, 5 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi Dr., 3 Öğretim Görevlisi, 1 Araştırma Görevlisi Dr. ve 1 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 22 öğretim elemanından oluşmaktadır.

Bölümde; Uluslararası ilişkiler çerçevesinde, Portekiz, Hırvatistan ve Finlandiya hemşirelik okulları ile anlaşmalar imzalanmış olup, Hırvatistan ve Finlandiya'ya 2 öğrenci değişim programı ile gönderilmiştir. Ayrıca Farabi Değişim Programı çerçevesinde Ordu Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi, Orhangazi Üniversitesi, Adnan Menderes Üniversitesi, Ahi Evran Üniversitesi, Çoruh Üniversitesi ve Bülent Ecevit Üniversitesi ile öğrenci değişimi yapılmıştır. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin Ulusal ve Uluslararası çeşitli bilimsel aktivitelere, öğrenci kongrelerine katılmaları konusunda destek olunmakta, öğrencilerimiz akademik başarılarını bu platformlarda da ödül alarak göstermektedirler.

6. Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Süreci

Komitenin oluşturması

ÖDR komisyonu bölüm başkanlığının yönetiminde 2019 yılında kurulmuştur. Her yeni dönemde de komisyon üyelerinin güncellenmesi yapılmıştır. 2024-2025 yılında ÖDR çalışması Bölüm Kalite ve Güvence Komisyonuna devredilmiş ve 2024 yılı ÖDR raporu hazırlanmıştır. Komisyona 1 öğrenci eklenmiştir. 2025-2026 yılında Akreditasyon (HEPDAK) çalışmalarının başlatılmasına karar verilmiş ve ÖDR komisyonu Hemşirelik Bölüm Başkanlığının görevlendirdiği öğretim elemanları ile tekrar güncellenmiştir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Lisans Programı tarafından hazırlanan Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR) Üyeleri aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 1. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Lisans Programı Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Komitesi ve Görev Dağılımlar

STANDARTLAR	SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANLARI
STANDART 1. HEMŞİRELİK LİSANS EĞİTİM PROGRAMI AMAÇLARI	Prof. Dr. Aysun BABACAN GÜMÜŞ Doç. Dr. Naile ALANKAYA Öğr. Gör. Dr. Merve ATAÇ ÖKSÜZ

STANDART 2. PROGRAM ÇIKTILARI	Prof. Dr. Nazan ÇALBAYRAM Dr. Öğr. Üyesi Özden ERDEM
STANDART 3. EĞİTİM PROGRAMI	Prof. Dr. Gülbu TANRIVERDİ Doç. Dr. Melike YALÇIN GÜRSOY Dr. Öğr. Üyesi Tanju OĞUL Dr. Öğr. Üyesi Gözde ÖZSEZER
STANDART 4. ÖĞRENCİLER	Doç. Dr. Araz ASKEROĞLU Doç. Dr. Sevdâ ATEŞ Dr. Öğr. Üyesi Hilalnur KÜÇÜKAKGÜN Öğr. Gör. Sevinç ŞİPKİN
STANDART 5. ÖĞRETİM ELEMANLARI	Doç. Dr. Fatma YILMAZ KURT Öğr. Gör. Arife SİLAHÇILAR
STANDART 6. EĞİTİM YÖNETİMİ	Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA Araş. Gör. Dr. Duygu GÜL
STANDART 7. FİZİKSEL ALTYAPI	Doç. Dr. Şengül ÜZEN CURA Öğr. Gör. Seyran ŞENVELİ
STANDART 8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	Prof. Dr. Selma ATAY Araş. Gör. Meltem ÇİMEN

Çalışma Sistematiği ve Kullanılan yöntemler

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Lisans Programı akreditasyon sürecine ilişkin ilk çalışma kararını 21.12. 2025 tarihinde Hemşirelik Bölüm toplantısında bölüm tüm öğretim elemanlarının onayı ile başlanmıştır. Öncelikle ÖDR Komisyonu kurulmuş ve görev dağılımları yapılmıştır. HEPDAK standartları doğrultusunda bir öz değerlendirme raporu hazırlamaya başlamıştır. Bu aşamadan sonra akreditasyon çalışma

hedefleri doğrultusunda Program Değerlendirme ve İzleme Komitesi (PDİK) oluşturulacaktır. PDİK çalışmaları kapsamında; 2025-2026 eğitim öğretim yılından itibaren program amaç ve çıktılarının güncellenmesi, komisyonların çalışma usul ve esaslarının belirlenmesi, güncellenen program amaç ve çıktılarına ulaşma durumunu saptamak amacıyla çeşitli ölçme değerlendirme araçlarının geliştirilmesi, geliştirilen ölçme araçları ile öğrencilerin her yıl değerlendirilmesi ve sonuçların fakülte kurulunda görüşülerek iyileştirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır. Öğrenci ölçme-değerlendirmelerine ilişkin sonuçlar ve fakülte kurulundan alınan önerileri içeren Öz Değerlendirme Raporları Fakülte web sitesinde yayınlanacaktır. Hemşirelik programına ilişkin bir sonraki eğitim-öğretim dönemi ÖDR hazırlanması süreci için bir çalışma sistemi oluşturulacaktır. HEPDAK standartlarına göre görevli komisyonlar, raportörler ve koordinatörler belirlenecek, sonuçlar kaydedilecektir.

Veri Kaynaklarına Ulaşma ve Veri güvenliği

ÖDR’de yer alan bilgiler, HEPDAK’ın ve ziyaret ekibinin kullanımı için ilk kez hazırlanmıştır. Rapor hazırlanırken veriler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Lisans Programı faaliyet raporları, fakülte akademik kurul kararları, fakülte komisyon kararları, üniversitenin resmi internet sitesi ve fakülte resmi internet sitesi tanıtım ve ilgili mevzuat kullanılarak elde edilmiştir.

Öğrenci, öğretim üyesi katılımı

2024-2025 ÖDR Komisyonunda 15 öğretim üyesi, 4 öğretim görevlisi ve 2 araştırma görevlisi yer almaktadır. 2025-2026 yılı için komisyona 1 öğrenci ve 1 idari personelin alımı sağlanacaktır. Öğrenci ve idari personele akreditasyon çalışmaları kapsamında bölüm başkanlığı tarafından bilgilendirme yapılacaktır. İç paydaş olarak görüş ve önerilerinin alınması amacıyla tüm öğrencilerden de veri alınması ve SWOT analizi yapılması planlanmaktadır. Ayrıca 2024-2025 Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Lisans Programı kurul/komisyonlarına her sınıftan en az bir öğrenci dahil edilmiştir. Böylece tüm akreditasyon sürecine öğrencilerin de katılımı sürdürülecektir. Tüm öğretim elemanları ve idari personel PDİK tarafından yapılan toplantılarla süreç konusunda bilgilendirilecek, ayrıca tüm öğretim elemanları ve idari personele alt çalışma gruplarında yer verilecektir. Alt çalışma gruplarına ilişkin yapılan planlamalar aracılığıyla ÖDR hazırlama sürecinde tüm fakülte elemanlarının sorumluluk alması sağlanacaktır. Dış paydaşların bu süreçte görüş ve öneri sunmada desteği olacaktır. Bölümün eğitim programı amaçlarının ve müfredata ilişkin önerilerin belirlenmesi amacıyla; dış paydaşlar bilgilendirilecek SWOT analizi ile birlikte geliştirilme aşamasında olan anket ve ölçekler uygulanacaktır. Ayrıca kurum yöneticileri, akademisyenler, hemşireler, farklı fakültelerin hemşirelik öğrencilerinden sözlü ve yazılı görüşler alınacaktır.

Bu süreçte karşılaşılan olumlu ya da olumsuz deneyimler ile ilgili değerlendirmeleri tanımlayınız.

Hemşirelik Programına ilişkin ÖDR hazırlanmasında fakülte yönetimi, idari personel, ana bilim dalları ve komisyonların ortak bir amaç için birlikte çalışması, ölçme değerlendirme sisteminin oluşturularak eğitimin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi, eğitime ve yönetim sürecine öğrencinin dahil edilmesi, HEPDAK standartlarında yer alan bilgiler doğrultusunda eğitim yöntemlerinin güçlendirilmesi bu sürecin olumlu yönlerini oluşturmaktadır. Bu süreçte; akademik personel sayısının az olması ve çalışma sistematığının yeni oluşturulması nedeniyle akademik personelin çalışma yoğunluğunun artması sürecin zorlayıcı yanını oluşturmaktadır.

7. Özdeğerlendirme Özeti

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Lisans Programında 8 ana bilim dalı bulunmakla birlikte bünyesinde 4 koordinatörlük ve 23 komisyon bulunmaktadır. Bölüm idari süreci yönetmekte ve ana bilim dalları ise eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Koordinatörlük ve komisyonlar ise yönetim ve eğitim öğretimi desteklemektedir.

HEPDAK standartları doğrultusunda lisans programını değerlendirmek ve iyileştirmek amacıyla PDİK kurulması planlanmaktadır. Hemşirelik Programı ÖDR'nin yazılmasında komisyonlar, raportörler, koordinatörler ve çekirdek ekip üyeleriyle aktif roller üstlenmiştir. HEPDAK çıktıları ile uyum sağlaması açısından mevcut lisans programı amaç ve çıktılarının güncellenmesi gereksinimi ortaya çıkmıştır. Bu doğrultuda iç ve dış paydaşların görüşlerinin belirlenmesi planlanmaktadır. Program amaç ve çıktılarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesi amacıyla Eğitim Programı Değerlendirme Sistemi oluşturulacaktır. Bu sistemde yer alan ölçütler program iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına yön verecektir. Fakültenin öğretim elemanları 8 anabilim dalında lisans eğitimi vermektedir. Teorik dersler alanında deneyimli öğretim elemanları tarafından sürdürülmektedir. Mesleki derslerin tümünde laboratuvar uygulaması simülasyona dayalı eğitim yöntemlerini uygulamaya imkan veren donanımda olan Simülasyon Laboratuvarında gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Klinik uygulamalar öğretim elemanı rehberliğinde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Araştırma Hastanesi, Çanakkale Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesinde sürdürülmektedir. Öğrencilerin dersler, laboratuvar ve uygulama alanındaki öğrenme etkinliklerinin geçerli ve güvenilir yöntemlerle ölçülmesi konusunda Ölçme ve Değerlendirme alt çalışma grubu aktif olarak çalışmaktadır. Muafiyet Komisyonu, Yatay ve Dikey geçiş Komisyonu ilgili yönetmelikler doğrultusunda öğrencilerin hemşirelik programına kabul edilmesine ve uyumunun sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmaktadır. Değişim programlarına yönelik Üniversite ve Bölümümüz bünyesinde yer alan Erasmus, Mevlana ve Farabi komisyonları aktif çalışmakta, Bilimsel Etkinlik Düzenleme Komisyonu, Öğrenci Kariyer Planlama Komisyonu, Sosyal Sorumluluk Komisyonu, Sosyal ve Spor Etkinlik Komisyonu öğrencilerin bu yöndeki gelişimleri desteklenmektedir. Öğrencilerin bölümün/fakültenin/üniversitenin eğitim-öğretim ortamına uyumlarını kolaylaştırmak, zorunlu ve seçmeli dersleri takip etmek, eğitim-öğretim sürecinde öğrencinin sorunların çözümünü desteklemek amacıyla akademik danışmanlık sistemi bulunmaktadır. Üniversitemizde fiziksel koşullar, bilimsel ve sosyal etkinliklerin geliştirilmesi ve artırılmasına yönelik faaliyetler hızla artmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı tesisler tüm üniversite öğrencilerinin ve üniversite personelinin hizmetine sunulmuştur. Sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesi amacıyla tüm üniversite öğrencilerinin katılabildiği öğrenci toplulukları bulunmaktadır.

8. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Kaldırılması Yönünde Alınan Önlemler

Bu ÖDR raporu ilk defa HEPDAK ÖDR kılavuzuna göre hazırlanmıştır.

B. HEMŞİRELİK LİSANS EĞİTİM PROGRAMI STANDARTLARININ KARŞILANMA DURUMU

Bu bölümde, her bir standartla ilgili değerlendirme yaparak karşılama durumunuzu açıklayınız. Açıklamalarınızı, eklere koyacağınız belgelerle destekleyiniz.

Bu bölümde aşağıda verilen tanımları kullanarak mutlaka tüm temel ve gelişim standartlarını karşılama durumunuzu gözden geçirip ilgili değerlendirmelerinizi yapınız.

Raporunuzda numaralandırılmış olarak size verilen tüm temel ve gelişim standartlarını birer başlık yapıp, her başlık altında standardı karşılayıp karşılamadığınızı belirtip, aşağıda verilen tanımları kullanarak, bu değerlendirmenizi neye dayandığınızı metin halinde, gerektiğinde tablo ve grafiklerle destekleyerek açıklayınız.

Açıklamanıza dayanak olarak sunmak istediğiniz her türlü yazılı, görsel vb. materyalleri, ekler olarak düzenleyiniz. Eklerin gösteriminde ilgili standardın numarasını esas alınız. Örneğin TS.1.1 standardın 3. ekinin gösterimi Ek 1.1.3 şeklinde olmalı ve metinde parantez içinde belirtilmelidir.

Tanımlar:

Temel Standart (TS): Akredite olmak isteyen lisans programı tarafından “mutlak” karşılanması gereken standart.

Gelişim Standardı (GS): Mezuniyet öncesi eğitim programının niteliğini geliştirmeye yönelik, karşılanması durumunda yüksek nitelik göstergesi olan standart.

Açıklamalar: İlgili standardın ne anlama geldiğine dair genel açıklamaları ve standardın karşılanma durumunu değerlendirmek için ÖDR metninde her standart başlığı altında yer alması önerilen içerik ve eklerin örneklerini kapsamaktadır.

Sunulacak Kanıt Örnekleri: İlgili standartta sunulması gereken belge ve kanıt örneklerini kapsamaktadır. Çok sayfalı bir belge kanıt olarak sunulduğunda kanıt sayfası belirtilmelidir.

STANDART 1. PROGRAM AMAÇLARI

1.1.	Eğitim Programının Amaçları
TS.1.1.	E.P.A.1. Hemşirelik rol ve işlevlerini yerine getirirken gerekli bilgi, tutum ve beceriye sahip olan (her bir mesleki dersin amacına uygun bilgi, tutum ve beceriye sahip olan, bu bilgi, tutum ve beceriyi sağlıklı/hasta birey, ailesi ve topluma yönelik sağlık davranışlarının korunması, geliştirilmesi, erken tanı, rehabilitasyon sürecinde etkin kullanabilen), E.P.A.2. Mesleki ve etik değerlere sahip olan (birey, aile ve topluma zarar vermeme-yararlılık, özerklik/bireye saygı, adalet ve eşitlik, mahremiyet ve sır saklama ilkelerini içselleştirmiş olan), E.P.A.3. Değişim ve gelişime uyum sağlayan (yaşam boyu öğrenmeyi benimsemiş, alanındaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip eden, küreselleşmenin ve sonuçlarının farkında olan, kişisel gelişime önem veren, mevzuatları, ulusal ve uluslararası güncel gelişmeleri takip eden),

	E.P.A.4. Kanıtlara ulaşabilen ve kanıtları kullanabilen (veri tabanlarına ulaşmayı bilen, mesleki literatür taraması yapabilen, araştırmaları eleştirel okuyabilen, araştırma sonuçlarını kullanabilen, ekip içerisinde araştırma becerisini geliştirebilen, tüm bunların yanı sıra temel düzeyde bir araştırmayı planlayıp kanıt üretebilen), E.P.A.5. Ekip ile iş birliği içinde çalışabilen (ekibin görev tanımına uyum sağlayan, gerektiğinde ekip liderliği rolünü üstlenen, organizasyon yapabilen, sorun çözen, analitik düşünüp karar verebilen, ekibiyle uyumlu çalışan) mezunlar yetiştirmektir.
Açıklamalar	<i>Hemşirelik Bölümü Öz Görevi</i> Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir bölüm olmak. Fakülte Öz Görevi Fakültemizin amacı, mesleğine gönülden bağlı, mesleğini ve insanlara yardım etmeyi seven; "her insanın eşit, kaliteli sağlık hizmeti alma ve yaşam hakkı vardır" felsefesini özümsemiş, sürekli gelişime açık, yaşam boyu öğrenme ilkesini benimsemiş ve toplum sağlığının ve niteliğinin iyileştirilmesinde liderlik rolü üstlenerek mesleğinde profesyonelleşecek sağlık uzmanları yetiştirmektir. Üniversitenin Öz Görevi Kurumda “Araştırma Üniversitesi, İhtisaslaşma Üniversitesi” gibi statü farklılaşması durumunda, bu farklılaşma hemşirelik program amacına da yansıtılmış olmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	- Program eğitim amaçlarının listesi (yapılan değişiklikler tarihsel süreçte gösterilmeli) https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/amac-ve-hedeflerimiz-r31.html - Başarım göstergelerinin tanımına yönelik açıklama metinleri https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=9o!xBBx!hRLyBuVEaaYu!xBBx!LHoihQ!xGGx!!xGGx!&apIdStr=9o!xBBx!hRLyBuVEaaYu!xBBx!LHoihQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR

1.2.	Program amaçlarının oluşturulması, güncellenmesi ve duyurulması
T.S.1.2.	Programın amaçları, programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri göz önüne alınarak oluşturulmalı, güncellenmeli ve tüm paydaşların kolayca erişebileceği şekilde yayımlanmış olmalıdır.
Açıklamalar	Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü’nün misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders

	içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Ayrıca bu konuda birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde bölüm tarafından organize edilen oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılmaktadır. ÇOMÜ Hemşirelik Lisans Programı'nın amaçları, iç ve dış paydaşların görüşleri ile toplumun gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu bağlamda 2019 yılından başlayarak her eğitim ve öğretim yarıyılı güz ve bahar döneminde iç ve dış paydaş görüşleri alınmıştır. İç paydaşları fakültenin öğretim elemanları ve öğrencileri; dış paydaşlarımızı ise eğitim ve öğretim yaşantımıza devam ederken iletişim halinde bulunduğumuz, uygulama alanlarını kullandığımız kurumlar ve çalışanları (doktorlar, sorumlu hemşireler) oluşturmıştır.
Sunulacak kanıt örnekleri	Program amaçlarının: https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/telegram-kanali-r150.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r74.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ic-paydaslar-r17.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/dis-paydaslar-r18.html

1.3.	Program amaçlarının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve ulaşma durumu
TS.1.3.	Eğitim programının amaçlarına ulaşmayı ve başarıyı göstergelerini sağlamayı garanti altına almak üzere, iç ve dış paydaşlardan alınan veriye dayalı ölçme-değerlendirme süreçleri tanımlanmalı, işletilmeli ve eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.
Açıklamalar	Program amaçlarının belirlenmesi için tüm katılımcılara “Lisans mezunu bir hemşirenin sahip olması gereken özellikleri, yetkinlikleri (bilgi, beceri, tutum) nelerdir?” sorusu sorulmuştur. Paydaş görüşlerinin alınması için anket formlarının yanında, paydaşların katılım yaptığı toplantı yapılmıştır. ÇOMÜ Hemşirelik Fakültesi'nin amaçları, vizyonu, misyonu düzenli aralıklarla yapılan müfredat komitesi toplantılarından alınan kararlar, okulun öğretim elemanlarının görüşleri, iç ve dış paydaş görüşleri alınarak güncellenmektedir. Program amaçları Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al (PUKÖ) döngüsü ile uyumludur. Ayrıca, program amaçları, vizyon ve misyonunun paydaşlara duyurulması sürecinde ÇOMÜ Hastanesi portalından yararlanılmaktadır. Mezun öğrencilerimizin istihdam oranını, programın mezunu çalışma hayatına hazırlama durumunu takip etmek adına mezun telegram kanalımız bulunmaktadır.
Sunulacak kanıt örnekleri	https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/telegram-kanali-r150.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r74.html

	https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ic-paydaslar-r17.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/dis-paydaslar-r18.html İç paydaş ve Dış paydaşlar ile yapılan toplantılar ve kanıtları fiziki olarak bulunmaktadır.
--	--

STANDART 2. PROGRAM ÇIKTILARI

2.1.	Program Çıktıları
TS.2.1.	Eğitim programının, öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranış bileşenlerini tanımlayan ve HEPDAK çıktılarını kapsayan program çıktıları olmalıdır. HEMŞİRELİK LİSANS PROGRAMI HEPDAK ÇIKTILARI Bu programda mezuniyet aşamasındaki öğrenci: 1. Hemşirelik rol ve işlevlerini yerine getirmek için gerekli kuramsal bilgilere sahiptir. 2. Birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül bir yaklaşımla ve hemşirelik süreci doğrultusunda karşılar. 3. Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal mevzuat çerçevesinde gerçekleştirir. 4. Hemşirelik alanındaki bilimsel ve teknolojik yeniliklere uyum sağlar. 5. Yaşam boyu öğrenme ilkelerini benimseyerek kişisel ve mesleki gelişimini sürdürür. 6. Kanıta dayalı uygulamaları hemşirelik bakımına yansıtır. 7. İnsana ve çevreye yönelik temel hak ve değerlere duyarlıdır. 8. Etkili iletişim ve liderlik becerilerine sahiptir. 9. Sağlığı korumak, sürdürmek ve geliştirmek için birey, aile ve toplumu bilinçlendirir. 10. Hemşirelik alanı ile ilgili sorunları eleştirel bakış açısıyla değerlendirip, çözüm odaklı yaklaşır.
Açıklamalar	Hemşirelik Lisans Programı, öğrencilerinin mezuniyet aşamasına kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranış bileşenlerini tanımlayan kapsamlı bir "Program Çıktıları" (PÇ) setine sahiptir. Bu çıktılar, HEPDAK Hemşirelik Lisans Eğitim Programı standartları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Sağlık Temel Alanı 6. Düzey yeterlilikleri ile tam uyumlu şekilde yapılandırılmıştır. 2.1.1. Program Çıktılarının Tanımlanması 1. Kuramsal Bilgi: Hemşirelik rol ve işlevlerini yerine getirmek için gerekli olan güncel ve kanıta dayalı kuramsal bilgilere sahiptir. 2. Bütüncül Bakım: Birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül bir yaklaşımla, etik ilkeler ışığında ve hemşirelik süreci doğrultusunda karşılar. 3. Etik ve Yasal Sorumluluk: Hemşirelik uygulamalarını mesleki etik ilkeler, değerler ve ulusal/uluslararası yasal mevzuat çerçevesinde gerçekleştirir.

4. **Teknoloji ve Yenilik:** Hemşirelik alanındaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip eder, bilişim teknolojilerini bakım süreçlerinde etkin kullanır.
5. **Yaşam Boyu Öğrenme:** Yaşam boyu öğrenme ilkelerini benimseyerek kişisel, sosyal ve mesleki gelişimini sürdürür; değişen sağlık gereksinimlerine uyum sağlar.
6. **Kanıtı Dayalı Uygulama:** Bilimsel araştırma sonuçlarını ve kanıtı dayalı bulguları hemşirelik bakımına yansıtır.
7. **Değerler ve Haklar:** İnsana, çevreye ve kültürel çeşitliliğe yönelik temel hak ve değerlere duyarlıdır; savunuculuk rolünü üstlenir.
8. **İletişim ve Liderlik:** Disiplin içi ve disiplinler arası etkili iletişim kurar, ekip çalışması ve liderlik becerilerini sergiler.
9. **Sağlığın Geliştirilmesi:** Sağlığı korumak, sürdürmek ve geliştirmek amacıyla birey, aile ve toplumu bilinçlendirerek eğitim ve danışmanlık rollerini yürütür.
10. **Eleştirel Düşünme ve Çözüm Odaklılık:** Hemşirelik alanı ile ilgili sorunları eleştirel bir bakış açısıyla analiz eder, bilimsel yöntemlerle çözüm odaklı yaklaşımlar geliştirir.

2.1.2. HEPDAK ve TYYÇ Uyumu

Program çıktılarımız, eğitim amaçlarımıza ulaşmayı sağlayacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri dengeli bir şekilde içermektedir. PÇ'lerinin HEPDAK standartları ve TYYÇ alan yeterlilikleri ile uyumu, sistematik bir eşleştirme matrisi ile doğrulanmıştır. Bu yapı; mesleki bilgi, kanıtı dayalı bakım, iletişim, etik ve yaşam boyu öğrenme alanlarında bütüncül bir çerçeve sunmaktadır.

2.1.3. Program Çıktılarının Güncellenmesi ve Paydaş Katılımı

Öz değerlendirme süreçleri kapsamında, program çıktılarının güncelliğini ve ihtiyaca uygunluğunu değerlendirmek amacıyla iç ve dış paydaşların katılımıyla kapsamlı bir revizyon süreci yürütülmüştür:

- **Paydaş Görüşleri:** Sürece dahil edilen toplam 96 dış paydaştan (klinik rehber hemşireler, yöneticiler, mezunlar ve meslek örgütü temsilcileri) anketler aracılığıyla geri bildirim ve tavsiyeler alınmıştır.
- **İç Paydaş Değerlendirmesi:** Öğrenciler ve öğretim elemanlarından gelen geribildirimler Bölüm Kurulunda detaylıca analiz edilmiştir.
- **Onay Süreci:** Paydaş önerileri doğrultusunda düzenlenen program çıktıları, akademik kurul kararı ile son haline getirilmiş ve eğitim programına entegre edilmiştir.

Sunulacak kanıt örnekleri	● Program Çıktıları ● https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/program-ciktilari-r14.html ● Program çıktılarının listesi ve program çıktılarının yayımlandığı doküman, web sitesi kayıtları, vb. belgeler ● https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r7.html ● Program çıktılarını belirleme, gözden geçirme ve güncellemeye ilişkin tarihsel süreçleri gösteren tanımlayıcı belgeler, tablolar, vb. ● https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r7.html ● İyileştirme kanıtları ● https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/iyilestirmeler-r68.html ● Tüm süreçlere yönelik paydaş görüşleri ve bu görüşlerin çıktıların iyileştirilmesinde nasıl kullanıldığına dair tarihsel süreçleri gösteren raporlar ve belgeler ● Ek 2.1. Bölüm Kurulu Karar Örnekleri ve Toplantı Tutanaqları fiziksel olarak saklanmaktadır. ● Program çıktılarının, HEPDAK çıktıları ile uyumunu (HEPDAK çıktılarını ne şekilde kapsadığını) ve aralarındaki ilişkileri gösteren dökümanlar (şema, tablo vb.) ● Tablo 2.1.1: Program Çıktıları ve HEPDAK Çıktıları Eşleştirme Matrisi ● Program çıktılarının, TYYÇ ile uyumunu ve aralarındaki ilişkileri gösteren dökümanlar ● Tablo 2.1.2: Program Çıktıları ve TYYÇ 6. Düzey Sağlık Alan Yeterlilikleri Uyum ● Tablo 2.1.3: Sağlık Bilimleri Fakültesi / Hemşirelik Bölümü / Lisans - Normal Öğretim Program Çıktısı Raporu ● Program çıktılarının, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) ile uyumunu ve aralarındaki ilişkileri gösteren dokümanlar (şema, tablo vb.) ● Tablo 2.1.3: Sağlık Bilimleri Fakültesi / Hemşirelik Bölümü / Lisans - Normal Öğretim Program Çıktısı Raporu ● Bölüm Web Sitesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi son 10 yıla ait taban puanlar, YÖKAtlas ● http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/program-ciktilari-r14.htmlhttps://ogrenciisleri.comu.edu.tr/istatistikler/program-taban-puanlari-
---	--

	r49.htmlhttps://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Home/Indexhttps://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102710403
--	---

Tablo 2.1.1.Program Çıktıları ve HEPDAK Çıktıları Eşleştirme Matrisi

Program Çıktıları (PÇ)	HÇ 1	HÇ 2	HÇ 3	HÇ 4	HÇ 5	HÇ 6	HÇ 7	HÇ 8	HÇ 9	HÇ 10
PÇ 1: Kuramsal Bilgi	X									
PÇ 2: Bütüncül Bakım		X							X	
PÇ 3: Etik ve Yasal Sorumluluk			X				X			
PÇ 4: Teknoloji ve Yenilik				X		X				
PÇ 5: Yaşam Boyu Öğrenme					X					
PÇ 6: Kanıta Dayalı Uygulama						X				X
PÇ 7: Değerler ve Haklar			X				X			

PÇ 8: İletişim ve Liderlik								X		
PÇ 9: Sağlığın Geliştirilmesi		X							X	
PÇ 10: Eleştirel Düşünme						X				X

Tablo 2.1.2: Program Çıktıları ve TYYÇ 6. Düzey Sağlık Alan Yeterlilikleri Uyumu

Program Çıktıları	Bilgi	Beceri	Yetkinlik
Hemşirelik rol ve işlevlerini yerine getirmek için gerekli kuramsal bilgilere sahiptir.	x		
Birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül bir yaklaşımla ve hemşirelik süreci doğrultusunda karşılar.			x
Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal mevzuat çerçevesinde gerçekleştirir.			x
Hemşirelik alanındaki bilimsel ve teknolojik yeniliklere uyum sağlar.		x	
Yaşam boyu öğrenme ilkelerini benimseyerek kişisel ve mesleki gelişimini sürdürür.	x		
Kanıt dayalı uygulamaları hemşirelik bakımına yansıtır.		x	
İnsana ve çevreye yönelik temel hak ve değerlere duyarlıdır.			x
Etkili iletişim ve liderlik becerilerine sahiptir.			x
Sağlığı korumak, sürdürmek ve geliştirmek için birey, aile ve toplumu bilinçlendirir.			x
Hemşirelik alanı ile ilgili sorunları eleştirel bakış açısıyla değerlendirip, çözüm odaklı yaklaşır.			x

Tablo 2.1.3: Sağlık Bilimleri Fakültesi / Hemşirelik Bölümü / Lisans - Normal Öğretim Program Çıktısı Raporu

Sağlık Bilimleri Fakültesi / Hemşirelik Bölümü / Lisans - Normal Öğretim Program Çıktısı Raporu			
Sıra	P.Ç - TR	P.Ç - EN	TYYÇ

1	Hemşirelik rol ve işlevlerini yerine getirmek için gerekli kuramsal bilgiye sahiptir.	Has the theoretical knowledge necessary to fulfill nursing roles and functions.	Kuramsal-Olgusal
2	Birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül yaklaşımla hemşirelik süreci doğrultusunda karşılar.	to meet health care requirements of individual, family and public with a holistic approach in line with nursing process	Bilişsel-Uygulamalı
3	Hemşirelik alanı ile ilgili sorunları eleştirel bakış açısı ile değerlendirip, çözüm odaklı yaklaşır	Evaluates problems related to the field of nursing from a critical perspective and approaches solution-oriented.	Alana Özgü Yetkinlik
4	Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirir.	Performs nursing practices within the framework of ethical principles and legal regulations.	Bağımsız Çalışabilme Sorumluluk Alabilme Yetkinliği
5	Hemşirelik alanındaki bilimsel ve teknolojik değişikliklere uyumsağlar.	Adapts to scientific and technological changes in the field of nursing.	Bağımsız Çalışabilme Sorumluluk Alabilme Yetkinliği
6	Yaşamboyu öğrenme ilkelerini benimseyerek kişisel ve mesleki gelişimini sürdürür.	continues her personal and professional development by adopting lifelong learning principles	Öğrenme Yetkinliği
7	Kanıtı dayalı uygulamaları hemşirelik bakımına yansıtır	Reflects evidence-based practices into nursing care	Öğrenme Yetkinliği
8	İnsana ve çevreye yönelik temel hak ve değerlere duyarlıdır.	sensitive to fundamental rights and values for humans and the environment.	İletişimve Sosyal Yetkinlik
9	Etkili iletişimve liderlik becerisine sahiptir	Has effective communication and leadership skills	İletişimve Sosyal Yetkinlik
10	Sağlığı korumak, sürdürmek ve geliştirmek için birey, aile ve toplumu bilinçlendirir.	raises awareness of individuals, families and society in order to protect, maintain and improve health.	Alana Özgü Yetkinlik

2.2.	Program çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi
T.S.2.2.	Program çıktılarını değerlendirmek üzere bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmuştur.
Açıklamalar	2.2.1. Yönetişim ve İzleme Mekanizması

Program çıktılarının değerlendirilmesi süreçleri, **Hemşirelik Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu** tarafından yürütülmektedir. Komisyon, öğrenme süreçlerinin etkinliğini analiz etmekte ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler doğrultusunda bilgilendirme toplantıları düzenleyerek ölçme araçlarının niteliğini artırmaktadır.

Hazırlanan analiz ve değerlendirme raporları Bölüm Başkanlığına sunulur. Bölüm Başkanlığı, bu verileri Fakülte Yönetimi ile paylaşarak; tespit edilen gelişim alanları, aksaklıklar ve ihtiyaçlar doğrultusunda ilgili komisyonlarla iş birliği içinde "Sürekli İyileştirme Döngüsü"nü (PUKÖ) işletmektedir.

2.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri

Programımızda, öğrenci başarı notlarının veya anketlerin tek başına yeterli olmayacağı ilkesinden hareketle, doğrudan ve dolaylı ölçme yöntemlerini içeren çok boyutlu bir sistem uygulanmaktadır:

- **Ders Düzeyinde (Doğrudan Ölçüm):** Program çıktıları ile eşleştirilmiş ara sınavlar, final sınavları, ödevler, projeler ve özellikle klinik uygulama alanlarındaki yetkinlikleri ölçen "Klinik Değerlendirme Formları" kullanılmaktadır.
- **Program Düzeyinde (Dolaylı Ölçüm):** Mezuniyet ve mezun izleme anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri, klinik uygulama alanı paydaş geri bildirimleri ile iç ve dış paydaş anketleri düzenli olarak analiz edilmektedir. Öğrenci danışmanları tarafından öğrenci için bireysel değerlendirme yapılmaktadır.

2.2.3. Uygulama ve Sorumluluklar

Ölçme-değerlendirme sistemi; yüz yüze, karma veya uzaktan eğitim modellerinin tamamını kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Her dönemin sonunda, ders öğrenme çıktılarının program çıktılarını karşılama oranları hesaplanarak sistemin etkinliği denetlenmektedir. Ders Sorumlu Öğretim Elemanları ÜBYS sistemi üzerinden ders ile ilişkin veri girişlerinden ve sistemin yürütülmesinden sorumludur.

2.2.4. Sürekli İyileştirme (PUKÖ Döngüsü)

Elde edilen ölçüm sonuçları, sadece istatistiksel veri olarak kalmamakta; hedeflenen başarı düzeyinin altında kalan program çıktıları için **Düzeltilici ve Önleyici Faaliyetler (DÖF)** planlanmaktadır. Bu kapsamda müfredat güncellemeleri, öğretim yöntemlerinde değişiklikler veya fiziksel altyapı iyileştirmeleri yapılarak sonuçlar bir sonraki ölçüm döneminde yeniden değerlendirilmektedir.

Sunulacak kanıt örnekleri	• Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu görev tanımı ve üye listesi. • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatorlukler/hemsirelik-yuksek-lisans-programi-komisyon-ve-koor-r133.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/bologna-akts-ve-olcme-degerlendirme-kilavuzlari-r139.html • Program çıktısı hedef başarı oranlarını gösteren analiz raporu • Fiziksel olarak Bölüm Başkanlığında saklanmaktadır. • Bir derse ait "Öğrenme Çıktısı - Program Çıktısı Matrisi" tablosu. • https://docs.google.com/document/d/14rHLCjSBJKEpAmuoscoKaUe_mZaC3G1D/edit • Ölçüm sonuçlarına göre yapılan iyileştirmenin kanıtı • Bölüm Kurulu Kararları fiziksel olarak saklanmaktadır. • 2024-2028 Stratejik Eylem Planı • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/hemsirelik-bolumu-2024-2028-stratejik-plani-r43.html • Yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde program çıktılarını değerlendirmek üzere tasarlanmış ölçme-değerlendirme sistemini tanımlayan doküman(lar); ölçme-değerlendirme sistemine ilişkin süreçler, sorumlu kişiler/kurullar ve belgelendirme/kayıt sistemi • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatorlukler/hemsirelik-yuksek-lisans-programi-komisyon-ve-koor-r133.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/bologna-akts-ve-olcme-degerlendirme-kilavuzlari-r139.html • Program çıktılarının, eğitim programındaki seçmeli ve zorunlu derslerin öğrenme çıktıları ile ilişkisini gösteren tablolar https://docs.google.com/document/d/1IvPj-ejMS7Lz12s7VCzSz79c6EIRmUZG/edit?rtpof=true&tab=t.0 • Her dersin öğrenme çıktılarının ölçümünde hangi değerlendirme bileşenlerinin (ödev, sınav, proje, uygulama, vb) kullanıldığını gösteren sonuçlar • Eğitim Kataloğu: https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR • Her bir program çıktısının değerlendirilmesinde kullanılacak başarı ölçütleri ve her bir ölçüt için hedeflenen başarı değerlerinin ders bazında belirlendiğini gösteren kanıtlar • Eğitim Kataloğu: https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR • Her bir program çıktısına ulaşma durumunun nasıl izlendiğine ve ilgili süreçlere ilişkin PUKO çevriminin en az bir kez kapatıldığına ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/iyilestirmeler-r68.html • Bölüm Web Sitesi, Öğrenci İşleri Mevzuatlarhttp://hem.saglikbf.comu.edu.tr/https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5
---	---

	● Hemşirelik Bölümü Dış Paydaş Çıktıları Değerlendirme Anketi https://docs.google.com/forms/d/11MtjkqSNoXjMeZeMjQqKTaQD6YqH5-y4eLwiKd_jR2w/edit ● Uygulama Formları ● https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/staj-icin-formlar-r54.html ● Sınav Formu ● https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/hemsirelik-bolumu-sinav-formu-r25.html ● Öğrenci Memnuniyet Anketi ● https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSecOyZI2t94Qn2lkLxM4MztRwxvnFomDj7fsL9AXOSXCfrgow/viewform ● Hemşirelik Lisans Öğrencileri için Ders ve Öğretimi Değerlendirme Anketi ● https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeS_2wLMWzXInccE8XJgBlwEJC5kpPap8T7R_RWyL3WzyNw/viewform ● Mezun Memnuniyet Anketi ● https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSchk0m021kAHQELNeRoAkS09eG3thdsgMrt8FDjEH0cvdl6AA/viewform?pli=1
--	--

2.3.	Program çıktılarına ulaşma
T.S. 2.3.	Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin bütün program çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır.
Açıklamalar	Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile tamamlayarak "Hemşire" unvanını alabilmesi için aşağıdaki genel şartları sağlaması gerekmektedir: ● Genel Not Ortalaması: En az 2.00 / 4.00 olmalıdır. ● AKTS Yükümlülüğü: Hemşirelik Lisans Eğitim-Öğretim Planı'nda belirtilen tüm zorunlu dersler ve seçmeli dersleri alarak toplamda 240 AKTS'yi başarıyla tamamlamış olmalıdır. ● Uygulama Süreçleri: Klinik uygulamaları, ilgili yönetmelikler ve ders kataloglarında belirtilen süre ve içerikte tamamlamış ve bu derslerden geçer not almış olmalıdır. ÇOMÜ SBF Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından görevlendirilen danışman öğretim elemanları almaktadır. İlgili danışman transkriptleri mezuniyet şartlarına göre incelemekte ve öğrencinin mezun olup olamayacağının kararı ile Bölüm Başkanlığı'na bildirmektedir. Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile Merkezi Öğrenci İşlerine gönderilmektedir. Daha sonra Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından mezunların diplomaları hazırlanmakta ve diploma işlemleri tamamlamaktadır. Öğretim elemanları, öğrenci ve mezunların programa ilişkin görüşleri alınmaktadır. Bölümde ders yılı içerisinde her dönem sonunda, derslere ve uygulama alanlarına ilişkin öğrencilerin görüşlerini, soru ve önerilerini tartışmak ve bir sonraki yıl bunu derslere yansıtmak için ders değerlendirmeleri yapılmaktadır. Dış paydaş toplantısı,

	kurum geri bildirimleri, mezun görüşleri ile Hemşirelik Bölümü eğitim programının amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirilmektedir. Hemşirelik öğrencilerinin mesleği tanımaları ve meslek yaşantılarına uyumlarını sağlayabilmek için her yıl kariyer günleri etkinlikleri ve 2-3 kez de “Deneyim Paylaşım” toplantıları düzenlenmektedir. Program kapsamında, klinikte aktif olarak çalışan hemşireler, mezunlar ve farklı sağlık disiplinlerinden uzmanlar davet edilerek; öğrencilerin mesleki kimliklerini güçlendirmek, gerçek iş yaşamına ve karşılaşabilecekleri zorluklara ilişkin içgörü kazanmalarını sağlamak amacıyla düzenli deneyim paylaşım oturumları ve söyleşiler düzenlenmektedir. Araştırma Yazma Becerileri, Biyoistatistik gibi dersler ile öğrencilerin araştırma ve gelişimlerine katkı sağlanmaktadır. Ayrıca öğrenciler okullar, hastaneler gibi alanlarda sosyal sorumluluk projelerinde ve etkinliklerde yer almıştır.
Sunulacak kanıt örnekleri	• Tek ders Sınav başvurusu linki • https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/guz-yari-yili-tek-ders-sinav-uyurusu-r1427.html • Öğrenci Program Çıktısı Başarı Grafiği • https://ubys.comu.edu.tr/ • Klinik Yetkinlik Değerlendirme Formu Örneği • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/ic-hastaliklari-hemsireligi-rotasyon-ve-uygulama-f-r540.html • Mezuniyet Öncesi Uygulanan Paydaş Memnuniyet Anketi Analizi • Analiz sonuçları Bölüm Başkanlığında fiziksel olarak saklanmaktadır. • Yüz yüze/uzaktan/karma eğitimle ulaşılamayan program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının karşılanması için alınan önlemler, yapılan düzenlemeler ve program çıktılarına ulaşılma durumunu gösteren kanıtlar • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/hemsirelikte-kariyer-etkinligi-r586.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/hemsirelikte-kariyer-gunu-etkinligine-davetlisiniz-r503.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/13-kasim-2025-diyabet-farkindaligi-paneli-daveti-r572.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/konferans-r547.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelik-bolumu-sosyal-sorumluluk-komisyonu-ile--r595.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelik-bolumu-sosyal-sorumluluk-komisyonu-ile--r593.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/diyabet-farkindaligi-paneli-gerceklestirildi-r576.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/her-nefes-degerli-koaha-karsi-farkindalik-gunu-tem-r582.html

	• https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/konferans-r554.html
--	---

Tablo 2.3. 2024-2025 Programa Kayıtlı / Mezun Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	155
Aktif Öğrenci Sayısı	678
Mezun Öğrenci Sayısı	142

STANDART 3. EĞİTİM PROGRAMI

3.1.	Eğitim Programı Modelinin Tanımlanması
TS. 3.1.	Eğitim programında kullanılan eğitim modelini (klasik, probleme dayalı, modüler eğitim modeli vb.) gösteren eğitim programı
Açıklamalar	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hemşirelik Lisans Programı'nda eğitim, klasik eğitim modeli temel alınarak yürütülmektedir. Uygulanan eğitim modeli, üniversitenin ve fakültenin eğitim-öğretim politikaları ve kalite güvencesi yaklaşımı ile uyumludur. Lisans programı; yılda iki eğitim-öğretim dönemi olmak üzere toplam sekiz dönemden oluşmakta olup teorik dersler, laboratuvar uygulamaları, klinik ve saha uygulamaları ile seçmeli dersleri kapsayacak biçimde yapılandırılmıştır. Her eğitim-öğretim döneminde öğrencilerin toplam iş yükü 30 AKTS, programın toplam iş yükü ise 240 AKTS olarak planlanmıştır. Program, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Her eğitim-öğretim döneminde en az bir anabilim dalı tarafından yürütülen temel mesleki derslere yer verilmekte; eğitim süreci, kuramsal bilgi ile uygulamanın bütünleştirildiği bir yapı içinde sürdürülmektedir. Anabilim dallarına ait laboratuvar, klinik ve saha uygulamaları aracılığıyla öğrencilerin edindikleri kuramsal bilgileri gerçek bakım ortamlarında uygulamaları hedeflenmektedir Programda, öğrencilerin öğrenme gereksinimlerine uygun olarak düzenlenmiş öğrenme ortamlarında; bilişsel, duyuşsal ve psikomotor öğrenme alanlarıyla uyumlu, öğrenci merkezli ve aktif öğrenme yöntemleri kullanılmaktadır. Bu süreçte öğretim elemanları, öğrencilerin profesyonel hemşirelik rollerini etkin biçimde üstlenmelerini destekleyen rehberlik edici bir yaklaşım benimsemektedir.
Sunulacak kanıt örnekleri	• https://kalite.comu.edu.tr/egitim-politikasi-r117.html) • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kalite-guvence-politikasi-r69.html

	https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=9o!xB Bx!hRLyBuVEaaYu!xBBx!LHoihQ!xGGx!!xGGx!&apIdStr=9o!xBBx!hRL yBuVEaaYu!xBBx!LHoihQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR).
--	---

3.2.	Eğitim programının içeriği
TS. 3.2.	Eğitim programının içeriği, hemşirelik lisans programının özgeçmişini, amaçlarını ve program çıktıları desteklemelidir.
Açıklamalar	Hemşirelik Lisans Programı'nın içeriği, fakültenin misyonu ve kurumsal amaçları doğrultusunda yapılandırılmış olup program çıktıları etkin biçimde kazanılmasını destekleyecek şekilde tasarlanmıştır. Program içeriğinin oluşturulması sürecinde iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmıştır. Program kapsamında yer alan temel mesleki dersler; Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim ve Hemşirelikte Öğretim alanlarını kapsamaktadır. Dersler, öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve tutumlarını kademeli olarak geliştirecek biçimde sınıf düzeylerine göre planlanmıştır. Birinci sınıfta Genel kültür seçmeli dersleri, ikinci sınıf birinci yarıyılında iki tane, diğer yarıyılarda üçer tane olmak üzere mesleki ve meslek dışı seçmeli dersler verilmektedir. Programda yer alan tüm dersler; teorik bilgi aktarımının yanı sıra öğrencilerin klinik uygulama becerilerini geliştirmeyi hedefleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Öğrenciler birinci sınıf birinci dönem hariç her dönem 12 saat olmak üzere uygulamaya çıkmaktadırlar. Ders öğrenim çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişki sistemati olarak eşleştirilmiş ve değerlendirilmiştir. Mesleki derslerde hemşirelik sürecinin tanılama aşamasında hemşirelik model ve kuramları, hemşirelik tanımlarının belirlenmesinde ise NANDA-I Hemşirelik Tanımları kullanılmaktadır. Halk Sağlığı Hemşireliği uygulamalarında OMAHA Sınıflama sistemi kullanılmaktadır. Program amaçları ve içerikleri; TYYÇ, HUÇEP, Hemşirelik Kanunu, ilgili yönetmelikler ve ICN etik kodları ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir. Program amaçlarının güncelliği düzenli olarak izlenmekte ve geri bildirimler doğrultusunda güncellenmektedir. Programın yüz yüze/uzaktan/karma eğitimle yürütülen derslerine ilişkin eğitim politikası olmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/program-ogretim-plani-r77.html) https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r83.html https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=zj8R0M!xDDx!iRfC!xDDx

	!Ub0YsC4BlA!xGGx!!xGGx!&curriculumId=tyupqKbX63Iwg2c8F4DHqQ!xGGx!!xGGx!&apid=9o!xBBx!hRLyBuVEaaYu!xBBx!LHoihQ!xGGx!!xGGx!&eqd=10602&progName=Sa%C4%9F%C4%B1k%20Bilimleri%20Fak%C3%BCltesi%20-%20Hem%C5%9Firelik%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20/%20Lisans%20-%20Normal%20%C3%96%C4%9Fretim&culture=tr-TR Programın amaçları ve öğrenme çıktıları ilişkisi (Tablo 3.2.1; Tablo 3.2.2; Tablo 3.2.3; Tablo 3.2.4)
--	---

Tablo 3.2.1. Eğitim Programının İçeriği ile Programın Özgörevinin (ÖG) Uyumu

Eğitim Programında Yer	Programın Özgörevi		
	ÖG1	ÖG2	ÖG3
Alan Dersler			
1 . Yarıyıl Zorunlu Dersler			
ATA-1101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	0
HMS-1101 Fizyoloji	3	0	0
HMS-1103 Mikrobiyoloji	3	1	0
HMS-1105 Anatomi	3	0	0
HMS-1107 Psikoloji	3	1	0
HMS-1109 Biyokimya	3	1	0
HMS-1111 Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar	3	1	2
HMS-1113 İş Sağlığı ve Güvenliği	3	1	2
HMS-1115 Bilişim Teknolojileri	2	1	1
HMS-1117 Kariyer Planlama	3	0	2
TDİ-1101 Türk Dili I	2	1	0
YDİ-1101 Yabancı Dil I	3	1	0
1. Yarıyıl Seçmeli Dersler			

BED-1101 Beden Eğitimi-I	2	0	1
MÜZ-1101 Müzik-I	1	0	2
RES-1101 Resim-I	1	0	2
2. Yarıyıl Zorunlu Dersler			
ATA-1102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	0
HMS-1102 Hemşirelik Tarihi ve Etik	3	1	3
HMS-1104 Hemşirelik Esasları	3	2	3
HMS-1106 İnsan İlişkileri ve Etkileşim	3	1	2
HMS-1108 Hemşirelik Esasları Yaz Stajı	3	2	2
TDİ-1102 Türk Dili II	2	1	0
YDİ-1102 Yabancı Dil II	3	1	0
2. Yarıyıl Seçmeli Dersler			
BED-1102 Beden Eğitimi II	2	0	1
MÜZ-1102 Müzik II	1	0	2
RES-1102 Resim II	1	0	2
3. Yarıyıl Zorunlu Dersler			
HMS-2101 İç Hastalıkları Hemşireliği	3	2	2
HMS-2103 Farmakoloji	3	0	2
HMS-2107 İç Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	3	3	2
HMS-2143 Fizyopatoloji	3	0	0
3. Yarıyıl Seçmeli Dersler			
HMS-2109 Epidemiyoloji	3	3	2
HMS-2111 Mesleki İngilizce I	1	2	2
HMS-2113 Beslenme ve Hemşirelik	3	1	2

HMS-2115 Sağlık Bakım Teknolojisi	2	1	3
HMS-2117 Adölesan Sağlığı	2	1	2
HMS-2123 Tıbbi Genetik	1	1	2
HMS-2125 Tıbbi Terminoloji	2	1	2
HMS-2127 Acil Hemşireliği	3	2	3
HMS-2129 Sistemlere İlişkin Laboratuvar Teknikleri ve Tanı Yöntemleri	3	1	3
HMS-2131 Diyaliz Hemşireliği	3	1	3
HMS-2135 Ev ve Laboratuvar Hayvanları Yetiştiriciliği	0	2	1
HMS-2141 Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım	2	2	3
HMS-2139 Oryantiring	1	2	2
HMS-2137 Biyofizik	2	3	1
4. Yarıyıl Zorunlu Dersler			
HMS-2102 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	3	2	2
HMS-2104 İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları	3	1	2
HMS-2106 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	3	2	2
4. Yarıyıl Seçmeli Dersler			
HMS-2108 Mesleki İngilizce	2	2	2
HMS-2110 Sağlık Sosyolojisi	2	2	3
HMS-2112 Adli Hemşirelik	3	2	2
HMS-2114 Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği	3	2	3
HMS-2116 Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği	3	2	1
HMS-2118 Hemşirelikte Eleştirel Düşünme	2	3	1

HMS-2120 Cerrahi Hastalıklarda Fiziksel Muayene	2	2	0
HMS-2122 Ameliyathane Hemşireliği	2	2	0
HMS-2126 Değerler Eğitimi	1	2	2
HMS-2130 Kişisel Yeteneklerin Geliştirilmesi	0	2	1
HMS-2132 Sosyal Sorumluluk	1	2	3
HMS-2134 Gıda Endüstrisinde Hijyen	1	2	3
HMS-2136 Sürdürülebilir Kalkınmada Liderlik	1	3	3
HMS-2124 Cerrahi Yoğun Bakım Hemşireliği	3	2	0
5. Yarıyıl Zorunlu Dersler			
HMS-3101 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği	3	3	2
HMS-3103 Hemşirelikte Araştırma Yöntemleri	3	3	2
HMS-3105 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği Yaz Stajı	3	3	2
5. Yarıyıl Seçmeli Dersler			
HMS-3109 Kültürlerarası Hemşirelik	2	3	3
HMS-3111 Fiziksel Tanılama	3	2	1
HMS-3113 Büyüme ve Gelişme	3	2	1
HMS-3115 Aile Planlaması	3	3	3
HMS-3117 Palyatif Bakım Hemşireliği	3	3	2
HMS-3119 Yara ve Stoma Bakım Hemşireliği	3	3	2
HMS-3121 Diyabet Hemşireliği	3	3	2
HMS-3123 Hayat Boyu Öğrenme	2	2	3

HMS-3125 Hastanelerin Deprem Riskinin Azaltılması	3	3	3
HMS-3127 Anadolu Kültürel Mirası	3	1	1
HMS-3129 Teknoloji Bağımlılığı	2	1	1
HMS-3133 Suda Can Kurtarma	3	1	1
HMS-3107 Mesleki İngilizce III	3	2	1
6. Yarıyıl Zorunlu Dersler			
HMS-3102 Biyoistatistik	3	3	1
HMS-3104 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	3	2	2
HMS-3106 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	3	2	2
6. Yarıyıl Seçmeli Dersler			
HMS-3110 Yaşlı Sağlığı ve Hemşirelik Bakımı	3	2	2
HMS-3108 Mesleki İngilizce IV	2	1	1
HMS-3112 Üreme Sağlığı Hemşireliği	3	2	2
HMS-3114 Hastane Enfeksiyonları	3	2	3
HMS-3116 Hasta Eğitimi	3	3	2
HMS-3118 Madde Bağımlılığı	3	2	2
HMS-3120 Kanıta Dayalı Hemşirelik	3	3	3
HMS-3122 Kronik Hastalıklar ve Bakım	3	2	3
HMS-3124 Onkoloji Hemşireliği	3	2	3
HMS-3126 Dinlerarası Hemşirelik	3	2	3
HMS-3128 Sitogenetik	3	2	1
HMS-3130 Doğanın Ritmi ile Uyumlu Yaşam	2	3	2

HMS-3132 Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları	2	1	1
HMS-3136 Stres Yönetimi ve Farkındalık	2	1	1
HMS-3134 Afet Hemşireliği	3	3	2
7. Yarıyıl Zorunlu Dersler			
HMS-4101 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	3	3	3
HMS-4103 Hemşirelikte Öğretim	3	2	3
HMS-4105 Araştırma Yazma Becerileri I	3	3	3
7. Yarıyıl Seçmeli Dersler			
HMS-4007 İşyerinde Psikolojik Şiddet ve Mobbing	3	2	3
HMS-4009 Yenidoğan Canlandırılması	3	2	2
HMS-4011 Mesleki İngilizce V	2	1	1
HMS-4013 Hemşirelikte Liderlik	2	1	2
HMS-4015 Hemşirelikte Vaka Etiği	2	1	2
HMS-4017 Hasta ve Çalışan Güvenliği	3	2	3
HMS-4019 Hastaneye Yatan Çocuk ve İletişim	3	2	2
HMS-4021 Çocuk ve Kültür	3	2	3
HMS-4023 Sağlık Hizmetlerinde Kalite Yönetimi	3	2	3
HMS-4025 Bilgisayarlı İstatistik	3	3	2
HMS-4027 Gıda Güvenliği ve Katkı Maddeleri	3	2	2
HMS-4029 Çanakkale Savaşında Sözel Tarih	2	2	1
HMS-4031 Gerontoloji Hemşireliği	3	2	2

HMS-4033 Çocuklarda Hemşirelik Girişimleri ve Bakımı	3	2	2
HMS-4041 Hemşirelikte Yetenek Yönetimi	2	2	3
HMS-4035 Sağlık Turizmi ve Hemşirelik	3	2	3
HMS-4039 Okul Sağlığı Hemşireliği	3	2	3
8. Yarıyıl Zorunlu Dersler			
HMS-4106 Halk Sağlığı Hemşireliği	3	3	3
HMS-4102 Hemşirelikte Yönetim	3	3	3
HMS-4104 Araştırma Yazma Becerileri II	3	3	3
8. Yarıyıl Seçmeli Dersler			
HMS-4108 İnsan Kaynakları Yönetimi	2	2	2
HMS-4110 İstismar ve İhmal	3	2	2
HMS-4112 Mesleki İngilizce VI	3	2	1
HMS-4114 Toplumsal Cinsiyet	3	2	2
HMS-4116 Obezite	3	3	2
HMS-4118 Sağlıklı Cinsel Yaşam	3	3	2
HMS-4120 Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği	3	2	2
HMS-4122 Rehabilitasyon Hemşireliği	3	2	3
HMS-4124 Evde Bakım Hemşireliği	3	2	3
HMS-4130 Çevre Koruma	1	1	1
HMS-4132 Sportif Balıkçılık	2	1	2
HMS-4134 Psikososyal Hemşirelik	3	2	2

0= Uyumlu değil, 1= Az uyumlu, 2=Orta düzeyde uyumlu, 3= Tamamen uyumlu

ÖG1: Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmek

ÖG2: Bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemek

ÖG3: Paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken, kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir bölüm olmak.

Tablo 3.2.2.Eğitim Programının İçeriği ile Program Amaçlarının (PA) Uyumu

Eğitim Programında Yer Alan Dersler	Programın Amaçları				
	PA1	P A2	PA3	PA4	P A5
1 . Yarıyıl Zorunlu Dersler					
ATA-1101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	0	1	2	0	0
HMS-1101 Fizyoloji	3	0	1	1	0
HMS-1103 Mikrobiyoloji	3	1	1	2	0
HMS-1105 Anatomi	3	0	0	0	0
HMS-1107 Psikoloji	2	1	1	1	1
HMS-1109 Biyokimya	2	0	0	1	0
HMS-1111 Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar	3	3	2	1	2
HMS-1113 İş Sağlığı ve Güvenliği	2	1	2	1	1
HMS-1115 Bilişim Teknolojileri	1	0	2	2	0
HMS-1117 Kariyer Planlama	1	1	3	0	1
TDİ-1101 Türk Dili I	0	0	1	0	0
YDİ-1101 Yabancı Dil I	1	0	2	1	1
1. Yarıyıl Seçmeli Dersler					
BED-1101 Beden Eğitimi-I	1	0	2	0	1
MÜZ-1101 Müzik-I	0	0	1	0	1
RES-1101 Resim-I	0	0	1	0	1
2. Yarıyıl Zorunlu Dersler					
ATA-1102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	0	1	2	1	0

HMS-1102 Hemşirelik Tarihi ve Etik	2	3	2	1	1
HMS-1104 Hemşirelik Esasları	3	2	1	1	2
HMS-1106 İnsan İlişkileri ve Etkileşim	2	2	1	0	3
HMS-1108 Hemşirelik Esasları Yaz Stajı	3	2	1	0	2
TDİ-1102 Türk Dili II	0	0	1	0	1
YDİ-1102 Yabancı Dil II	1	0	2	1	1
2. Yarıyıl Seçmeli Dersler					
BED-1102 Beden Eğitimi II	1	0	2	0	1
MÜZ-1102 Müzik II	0	0	1	0	1
RES-1102 Resim II	0	0	1	0	1
3. Yarıyıl Zorunlu Dersler					
HMS-2101 İç Hastalıkları Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-2103 Farmakoloji	3	1	1	1	1
HMS-2107 İç Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	3	2	1	0	2
HMS-2143 Fیزیopatoloji	3	0	1	1	0
3. Yarıyıl Seçmeli Dersler					
HMS-2109 Epidemiyoloji	2	1	2	3	1
HMS-2111 Mesleki İngilizce I	1	0	2	1	1
HMS-2113 Beslenme ve Hemşirelik	3	1	1	1	1
HMS-2115 Sağlık Bakım Teknolojisi	2	1	3	1	1
HMS-2117 Adölesan Sağlığı	3	1	1	1	1
HMS-2123 Tıbbi Genetik	2	1	1	1	0
HMS-2125 Tıbbi Terminoloji	1	0	1	0	0
HMS-2127 Acil Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-2129 Sistemlere İlişkin Laboratuvar Teknikleri ve Tanı Yöntemleri	2	1	1	2	1
HMS-2131 Diyaliz Hemşireliği	3	1	1	1	1

HMS-2135 Ev ve Laboratuvar Hayvanları Yetiştiriciliği	0	1	1	1	0
HMS-2141 Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım	2	1	2	1	1
HMS-2139 Oryantiring	1	0	2	0	1
HMS-2137 Biyofizik	2	0	1	1	0
4. Yarıyıl Zorunlu Dersler					
HMS-2102 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-2104 İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları	3	2	1	1	2
HMS-2106 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	3	2	1	0	2
4. Yarıyıl Seçmeli Dersler					
HMS-2108 Mesleki İngilizce	1	0	2	1	1
HMS-2110 Sağlık Sosyolojisi	1	1	2	1	1
HMS-2112 Adli Hemşirelik	2	3	2	1	2
HMS-2114 Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği	3	2	2	1	2
HMS-2116 Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-2118 Hemşirelikte Eleştirel Düşünme	2	1	2	3	2
HMS-2120 Cerrahi Hastalıklarda Fiziksel Muayene	3	1	1	1	1
HMS-2122 Ameliyathane Hemşireliği	3	2	1	0	2
HMS-2126 Değerler Eğitimi	1	3	1	0	1
HMS-2130 Kişisel Yeteneklerin Geliştirilmesi	1	1	3	0	2
HMS-2132 Sosyal Sorumluluk	2	2	2	1	3
HMS-2134 Gıda Endüstrisinde Hijyen	2	1	1	1	1
HMS-2136 Sürdürülebilir Kalkınmada Liderlik	1	1	3	1	2
HMS-2124 Cerrahi Yoğun Bakım Hemşireliği	3	2	1	1	2
5. Yarıyıl Zorunlu Dersler					
HMS-3101 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği	3	2	1	1	2

HMS-3103 Hemşirelikte Araştırma Yöntemleri	2	1	2	3	2
HMS-3105 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği Yaz Stajı	3	2	1	0	2
5. Yarıyıl Seçmeli Dersler					
HMS-3109 Kültürlerarası Hemşirelik	2	2	2	1	2
HMS-3111 Fiziksel Tanılama	3	1	1	1	1
HMS-3113 Büyüme ve Gelişme	2	1	1	1	1
HMS-3115 Aile Planlaması	3	2	1	1	1
HMS-3117 Palyatif Bakım Hemşireliği	3	3	1	1	2
HMS-3119 Yara ve Stoma Bakım Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-3121 Diyabet Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-3123 Hayat Boyu Öğrenme	1	1	3	1	1
HMS-3125 Hastanelerin Deprem Riskinin Azaltılması	2	2	3	1	2
HMS-3127 Anadolu Kültürel Mirası	0	1	2	0	1
HMS-3129 Teknoloji Bağımlılığı	2	2	2	1	1
HMS-3133 Suda Can Kurtarma	2	1	1	0	2
HMS-3107 Mesleki İngilizce III	1	0	2	1	1
6. Yarıyıl Zorunlu Dersler					
HMS-3102 Biyoistatistik	2	0	1	3	1
HMS-3104 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-3106 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	3	2	1	0	2
6. Yarıyıl Seçmeli Dersler					
HMS-3110 Yaşlı Sağlığı ve Hemşirelik Bakımı	3	2	1	1	2
HMS-3108 Mesleki İngilizce IV	1	0	2	1	1
HMS-3112 Üreme Sağlığı Hemşireliği	3	2	1	1	1
HMS-3114 Hastane Enfeksiyonları	3	2	2	1	2

HMS-3116 Hasta Eğitimi	3	2	1	1	3
HMS-3118 Madde Bağımlılığı	2	2	1	1	2
HMS-3120 Kanıta Dayalı Hemşirelik	2	1	2	3	2
HMS-3122 Kronik Hastalıklar ve Bakım	3	2	1	1	2
HMS-3124 Onkoloji Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-3126 Dinlerarası Hemşirelik	2	2	2	0	2
HMS-3128 Sitogenetik	2	0	1	1	0
HMS-3130 Doğanın Ritmi ile Uyumlu Yaşam	1	1	2	0	1
HMS-3132 Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları	2	2	2	1	1
HMS-3136 Stres Yönetimi ve Farkındalık	2	1	2	0	1
HMS-3134 Afet Hemşireliği	3	2	3	1	3
7. Yarıyıl Zorunlu Dersler					
HMS-4101 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-4103 Hemşirelikte Öğretim	3	2	2	1	3
HMS-4105 Araştırma Yazma Becerileri I	2	1	2	3	1
7. Yarıyıl Seçmeli Dersler					
HMS-4007 İşyerinde Psikolojik Şiddet ve Mobbing	2	3	2	1	2
HMS-4009 Yenidoğan Canlandırılması	3	2	1	1	2
HMS-4011 Mesleki İngilizce V	1	0	2	1	1
HMS-4013 Hemşirelikte Liderlik	2	2	2	1	3
HMS-4015 Hemşirelikte Vaka Etiği	2	3	1	1	2
HMS-4017 Hasta ve Çalışan Güvenliği	3	2	2	1	2
HMS-4019 Hastaneye Yatan Çocuk ve İletişim	3	2	1	0	3
HMS-4021 Çocuk ve Kültür	2	2	1	0	2
HMS-4023 Sağlık Hizmetlerinde Kalite Yönetimi	2	2	2	1	3
HMS-4025 Bilgisayarlı İstatistik	2	0	2	3	1

HMS-4027 Gıda Güvenliği ve Katkı Maddeleri	2	1	1	1	1
HMS-4029 Çanakkale Savaşında Sözel Tarih	0	1	2	1	1
HMS-4031 Gerontoloji Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-4033 Çocuklarda Hemşirelik Girişimleri ve Bakımı	3	2	1	1	2
HMS-4041 Hemşirelikte Yetenek Yönetimi	2	2	2	0	3
HMS-4035 Sağlık Turizmi ve Hemşirelik	2	2	3	1	2
HMS-4039 Okul Sağlığı Hemşireliği	3	2	2	1	2
8. Yarıyıl Zorunlu Dersler					
HMS-4106 Halk Sağlığı Hemşireliği	3	2	2	2	3
HMS-4102 Hemşirelikte Yönetim	3	2	2	1	3
HMS-4104 Araştırma Yazma Becerileri II	2	1	2	3	1
8. Yarıyıl Seçmeli Dersler					
HMS-4108 İnsan Kaynakları Yönetimi	1	1	2	1	2
HMS-4110 İstismar ve İhmal	3	3	2	1	2
HMS-4112 Mesleki İngilizce VI	1	0	2	1	1
HMS-4114 Toplumsal Cinsiyet	2	2	2	1	1
HMS-4116 Obezite	3	1	1	1	1
HMS-4118 Sağlıklı Cinsel Yaşam	3	2	1	1	1
HMS-4120 Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-4122 Rehabilitasyon Hemşireliği	3	2	1	1	2
HMS-4124 Evde Bakım Hemşireliği	3	2	2	1	2
HMS-4130 Çevre Koruma	1	1	2	1	1
HMS-4132 Sportif Balıkçılık	0	1	1	0	1
HMS-4134 Psikososyal Hemşirelik	3	2	1	1	2

0= Uyumlu değil, 1= Az uyumlu, 2=Orta düzeyde uyumlu, 3= Tamamen uyumlu

[illegible]

HMS-1117 Kariyer Planlama (Z)	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0
TDİ-1101 Türk Dili I (Z)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
YDİ-1101 Yabancı Dil I (Z)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
BED-1101 Beden Eğitimi-I (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
MÜZ-1101 Müzik-I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
RES-1101 Resim-I	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ATA-1102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II (Z)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-1102 Hemşirelik Tarihi ve Etik (Z)	1	2	3	1	1	2	3	3	2	2
HMS-1104 Hemşirelik Esasları (Z)	3	3	2	3	3	3	2	2	2	3
HMS-1106 İnsan İlişkileri ve Etkileşim (Z)	3	3	0	0	3	0	3	3	3	3
HMS-1108 Hemşirelik Esasları Yaz Stajı (Z)	3	3	2	3	3	3	2	2	2	3
TDİ-1102 Türk Dili II (Z)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
YDİ-1102 Yabancı Dil II (Z)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
BED-1102 Beden Eğitimi II (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
MÜZ-1102 Müzik II (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
RES-1102 Resim II (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-2101 İç Hastalıkları Hemşireliği (Z)	1	3	3	2	3	2	3	2	3	2
HMS-2103 Farmakoloji (Z)	0	2	0	3	3	3	2	0	3	1
HMS-2107 İç Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı (Z)	1	3	3	2	3	2	3	2	3	2
HMS-2143 Fiziopatoloji (Z)	3	2	1	1	3	0	1	0	3	2
HMS-2109 Epidemiyoloji (S)	3	2	1	1	2	3	1	1	2	3
HMS-2111 Mesleki İngilizce I (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-2113 Beslenme ve Hemşirelik (S)	0	2	0	3	3	3	2	0	3	1
HMS-2115 Sağlık Bakım Teknolojisi (S)	2	2	1	3	3	3	1	1	1	1
HMS-2117 Adölesan Sağlığı (S)	3	3	1	0	3	2	2	3	1	1
HMS-2123 Tıbbi Genetik (S)	0	2	0	3	3	3	2	0	3	1

HMS-2125 Tıbbi Terminoloji (S)	3	0	0	2	3	0	0	0	3	0
HMS-2127 Acil Hemşireliği (S)	3	2	2	2	3	2	1	2	3	2
HMS-2129 Sistemlere İlişkin Laboratuvar Teknikleri ve Tanı Yöntemleri (S)	3	2	1	1	3	1	1	2	3	2
HMS-2131 Diyaliz Hemşireliği (S)	3	2	2	2	3	2	1	2	3	2
HMS-2135 Ev ve Laboratuvar Hayvanları Yetiştiriciliği (S)	0	2	0	3	3	3	2	0	3	1
HMS-2141 Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım (S)	2	2	1	1	2	1	2	2	1	2
HMS-2139 Oryantiring (S)	3	3	0	4	1	4	4	2	1	5
HMS-2137 Biyofizik (S)	0	2	0	2	0	0	1	0	2	0
HMS-2102 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z)	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3
HMS-2104 İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları (Z)	3	3	2	2	3	3	2	3	3	0
HMS-2106 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı (Z)	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3
HMS-2108 Mesleki İngilizce (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-2112 Adli Hemşirelik (S)	3	1	3	3	2	3	3	2	1	0
HMS-2114 Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği (S)	3	3	2	1	2	2	2	1	3	3
HMS-2116 Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-2118 Hemşirelikte Eleştirel Düşünme (S)	2	2	3	2	2	2		2	2	3
HMS-2120 Cerrahi Hastalıklarda Fiziksel Muayene (S)	2	3	2	2	2	2		2	2	2
HMS-2122 Ameliyathane Hemşireliği (S)	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3
HMS-2126 Değerler Eğitimi (S)	1	0	0	0	3	0	3	0	0	3
HMS-2130 Kişisel Yeteneklerin Geliştirilmesi (S)	1	0	0	0	3	0	3	0	0	3
HMS-2132 Sosyal Sorumluluk (S)	2	2	3	2	2	2		2	2	3
HMS-2134 Gıda Endüstrisinde Hijyen (S)	2	2	3	2	2	2		2	2	3

[illegible]

HMS-3112 Üreme Sağlığı Hemşireliği (S)	3	3	2	2	3	2	3	2	3	1
HMS-3114 Hastane Enfeksiyonları (S)	2	2	2	1	1	1	2	1	2	1
HMS-3116 Hasta Eğitimi (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-3118 Madde Bağımlılığı (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-3120 Kanıta Dayalı Hemşirelik (S)	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2
HMS-3122 Kronik Hastalıklar ve Bakım (S)	2	3	3	3	3	2	3	2	3	2
HMS-3124 Onkoloji Hemşireliği (S)	2	3	3	3	3	2	3	2	3	2
HMS-3126 Dinlerarası Hemşirelik (S)	2	2	2	1	2	1	3	2	1	2
HMS-3128 Sitogenetik (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-3130 Doğanın Ritmi ile Uyumlu Yaşam (S)	0	3	0	0	2	0	5	2	3	0
HMS-3132 Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-3134 Afet Hemşireliği (S)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
HMS-4101 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği (Z)	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3
HMS-4103 Hemşirelikte Öğretim (Z)	3	1	3	3	3	2	3	3	3	3
HMS-4105 Araştırma Yazma Becerileri I (Z)	2	1	2	2	3	3	0	2	0	2
HMS-4007 İşyerinde Psikolojik Şiddet ve Mobbing (S)	3	0	3	0	0	0	3	0	0	3
HMS-4009 Yenidoğan Canlandırılması (S)	3	2	2	3	3	3	2	2	3	2
HMS-4011 Mesleki İngilizce V (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4013 Hemşirelikte Liderlik (S)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
HMS-4015 Hemşirelikte Vaka Etiği (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4017 Hasta ve Çalışan Güvenliği (S)	3	3	3	2	3	3	3	2	2	2
HMS-4019 Hastaneye Yatan Çocuk ve İletişim (S)	2	3	3	1	2	1	2	3	2	0
HMS-4021 Çocuk ve Kültür (S)	2	3	3	1	2	1	2	3	2	0
HMS-4023 Sağlık Hizmetlerinde Kalite Yönetimi (S)	3	-	3	3	3	-	3	0	3	3

HMS-4025 Bilgisayarlı İstatistik (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4027 Gıda Güvenliği ve Katkı Maddeleri (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4029 Çanakkale Savaşında Sözel Tarih (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4031 Gerontoloji Hemşireliği (S)	3	3	1	1	1	3	3	2	3	2
HMS-4033 Çocuklarda Hemşirelik Girişimleri ve Bakımı (S)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
HMS-4041 Hemşirelikte Yetenek Yönetimi (S)	3	1	3	1	1	2	1	3	2	3
HMS-4035 Sağlık Turizmi ve Hemşirelik (S)	2	1	1	2	2	1	2	2	1	1
HMS-4039 Okul Sağlığı Hemşireliği (S)	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2
HMS-4106 Halk Sağlığı Hemşireliği (Z)	3	3	2	2	2	3	3	2	3	2
HMS-4102 Hemşirelikte Yönetim (Z)	3	1	3	2	3	3	3	3	2	3
HMS-4104 Araştırma Yazma Becerileri II (Z)	3	1	3	3	3	3	1	2	1	3
HMS-4108 İnsan Kaynakları Yönetimi (S)	3	0	0	0	3	0	2	0	0	3
HMS-4110 İstismar ve İhmal (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4112 Mesleki İngilizce VI (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4114 Toplumsal Cinsiyet (S)	3	2	1	2	3	1	1	3	2	0
HMS-4116 Obezite (S)	3	3	2	2	3	2	3	2	3	0
HMS-4118 Sağlıklı Cinsel Yaşam (S)	3	3	2	2	2	2	3	2	3	0
HMS-4120 Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği (S)	3	3	3	2	2	2	2	1	2	1
HMS-4122 Rehabilitasyon Hemşireliği (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4124 Evde Bakım Hemşireliği (S)	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3
HMS-4130 Çevre Koruma (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4132 Sportif Balıkçılık (S)	0	1	0	0	2	0	3	1	1	0
HMS-4134 Psikososyal Hemşirelik (S)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
HMS-4028 Davranış Değiştirme Danışmanlığı	2	1	1	2	1	3	3	3	2	0

0-Katkısı yok 1-Az katkısı var 2-Orta düzeyde katkısı var 3-Tam katkısı var

Program çıktıları sayısına göre sütunlar artırılabilir.

1 Tablo seçmeli ve zorunlu dersler için doldurulmalıdır.

HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ LİSANS PROGRAM ÇIKTILARI

1. Hemşirelik rol ve işlevlerini yerine getirmek için gerekli kuramsal bilgilere sahiptir.
2. Birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül bir yaklaşımla ve hemşirelik süreci doğrultusunda karşılar.
3. Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal mevzuat çerçevesinde gerçekleştirir.
4. Hemşirelik alanındaki bilimsel ve teknolojik yeniliklere uyum sağlar.
5. Yaşam boyu öğrenme ilkelerini benimseyerek kişisel ve mesleki gelişimini sürdürür.
6. Kanıta dayalı uygulamaları hemşirelik bakımına yansıtır.
7. İnsana ve çevreye yönelik temel hak ve değerlere duyarlıdır.
8. Etkili iletişim ve liderlik becerilerine sahiptir.
9. Sağlığı korumak, sürdürmek ve geliştirmek için birey, aile ve toplumu bilinçlendirir.
10. Hemşirelik alanı ile ilgili sorunları eleştirel bakış açısıyla değerlendirip, çözüm odaklı yaklaşır.

Tablo 3.2.4. Dersin Öğrenme Çıktılarının Program Çıktıları ile İlişkisi

	P Ç 1	P Ç 2	P Ç 3	P Ç 4	P Ç 5	P Ç 6	P Ç 7	P Ç 8	P Ç 9	P Ç 10
ATA-1101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (Z) (ÖÇ1-5)										
HMS-1101 Fizyoloji (Z) (ÖÇ1-5)										
HMS-1103 Mikrobiyoloji (Z) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 , 3	Ö Ç 2 , 4 , 5	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 1 , 5	Ö Ç 2 , 3 , 5	Ö Ç 1	Ö Ç 3	Ö Ç 2 , 4	Ö Ç 2 , 3	Ö Ç 4
HMS-1105 Anatomi (Z) (ÖÇ Tanımlanmamış)										
HMS-1107 Psikoloji (Z) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 , 6	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 , 6	Ö Ç 1 - 5
HMS-1109 Biyokimya (Z) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 , 3	Ö Ç 2 , 4 , 5	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 1 , 5	Ö Ç 2 , 3 , 5	Ö Ç 1	Ö Ç 3	Ö Ç 2 , 4	Ö Ç 2 , 3	Ö Ç 4

[illegible]

TDİ-1102 Türk Dili II (Z) (ÖÇ Tanımlanmamış)										
YDİ-1102 Yabancı Dil II (Z) (ÖÇ Tanımlanmamış)										
BED-1102 Beden Eğitimi II (S) (ÖÇ Tanımlanmamış)										
MÜZ-1102 Müzik II (S) (ÖÇ Tanımlanmamış)										
RES-1102 Resim II (S) (ÖÇ Tanımlanmamış)										
HMS-2101 İç Hastalıkları Hemşireliği (Z) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 2 - 5
HMS-2107 İç Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı (Z) (ÖÇ1-3)	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 2 - 3
HMS-2143 Fizyopatoloji(Z) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 - 4	Ö Ç 3 - 4	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 4	Ö Ç 3 - 4	Ö Ç 3 - 4	Ö Ç 3 - 4	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 - 5
HMS-2103 Farmakoloji (Z) (ÖÇ1-3)										
HMS-2109 Epidemiyoloji (S) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 - 2 - 4 - 6	Ö Ç 1 - 3 - 6	Ö Ç 1 - 3 - 5 - 6	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 1 - 6	Ö Ç 1 - 3 - 6	Ö Ç 1 - 2 - 3 - 5 - 6	Ö Ç 3	Ö Ç 1 - 3 - 5 - 6	Ö Ç 1 - 3 - 4 - 5 - 6
HMS-2111 Mesleki İngilizce I (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-2113 Beslenme ve Hemşirelik (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 4	Ö Ç 2 - 4	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 4	Ö Ç 2 - 4	Ö Ç 2 - 4	Ö Ç 2 - 4	Ö Ç 5
HMS-2115 Sağlık Bakım Teknolojisi (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-2117 Adölesan Sağlığı (S) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 - 8	Ö Ç 2 - 5 - 7 - 8	Ö Ç 1	-	Ö Ç 2 - 6 - 8	Ö Ç 4 - 8	Ö Ç 4 - 7	Ö Ç 4 - 8	Ö Ç 7 - 8	Ö Ç 7 - 8

HMS-2123 Tıbbi Genetik (S) (ÖÇ1-6)										
HMS-2125 Tıbbi Terminoloji (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	-	-	Ö Ç 2 , 3 , 5	Ö Ç 1 - 5	-	-	-	Ö Ç 2 - 5	-
HMS-2127 Acil Hemşireliği (S) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 - 6	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 6	Ö Ç 1 , 4 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 4 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 6
HMS-2129 Sistemlere İlişkin Laboratuvar Teknikleri ve Tanı Yöntemleri (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 4	Ö Ç 1 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 3 , 4	Ö Ç 1 - 4	Ö Ç 1 , 3 , 4	Ö Ç 1 - 4	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 1 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 3 , 4 , 5
HMS-2131 Diyaliz Hemşireliği (S) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 - 6	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 6	Ö Ç 4 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 6	Ö Ç 1 - 4	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 4 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 6
HMS-2135 Ev ve Laboratuvar Hayvanları Yetiştiriciliği (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-2141 Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 , 2	Ö Ç 2 , 3	-	-	Ö Ç 1 , 4 , 5	-	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 3	-	Ö Ç 4 , 5
HMS-2139 Oryantiring (S) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 3	Ö Ç 3	-	-	Ö Ç 1 , 4 , 5	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 5 , 6	Ö Ç 5 , 6	Ö Ç 1 , 2 , 5 , 6	Ö Ç 5 , 6
HMS-2137 Biyofizik (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
HMS-2102 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5

HMS-2104 İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları (Z) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 3 , 5	Ö Ç 4 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 2 - 4	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 5
HMS-2106 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı (Z)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
HMS-2108 Mesleki İngilizce (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-2112 Adli Hemşirelik (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 5	Ö Ç 2 , 4 , 5	Ö Ç 2 , 4 , 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 4 , 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 , 4 , 5	Ö Ç 3 , 5	Ö Ç 3 , 5
HMS-2114 Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 4	Ö Ç 2 , 3 , 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 2 - 5
HMS-2116 Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
HMS-2118 Hemşirelikte Eleştirel Düşünme (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 5	Ö Ç 1 , 2 , 5	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 4	Ö Ç 1 - 5
HMS-2120 Cerrahi Hastalıklarda Fiziksel Muayene (S) (ÖÇ 1-4)	Ö Ç 1 - 4	Ö Ç 1 , 2 , 4	Ö Ç 1 , 2 , 4	Ö Ç 1 , 3 , 4	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 , 2 , 4	Ö Ç 1 , 2 , 4	Ö Ç 1 , 2 , 4	Ö Ç 1 - 4
HMS-2122 Ameliyathane Hemşireliği (S) (ÖÇ 1-4)	Ö Ç 1 - 4	Ö Ç 1 - 4	Ö Ç 1 - 4	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 1 , 2	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 , 3 , 4	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 1 , 2	Ö Ç 1 - 4
HMS-2126 Değerler Eğitimi (S) (ÖÇ1-5)	-	-	-	-	Ö Ç 1 - 5	-	Ö Ç 1 - 5	-	-	Ö Ç 1 - 5
HMS-2130 Kişisel Yeteneklerin Geliştirilmesi (S) (ÖÇ1-4)										
HMS-2132 Sosyal Sorumluluk (S) (ÖÇ1-5)										

HMS-2134 Gıda Endüstrisinde Hijyen (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-2136 Sürdürülebilir Kalkınmada Liderlik (S) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 - 5 6	Ö Ç 3 - 5 6	-	Ö Ç 6	Ö Ç 5	-	Ö Ç 3 - 5 6	Ö Ç 2 - 5 6	Ö Ç 3 - 5 6	Ö Ç 1 - 3 4 6
HMS-2124 Cerrahi Yoğun Bakım Hemşireliği (S) (ÖÇ T1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 2 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 2 5	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 2 4 5	Ö Ç 1 - 4 5	Ö Ç 1 - 2 5	Ö Ç 1 - 4
HMS-3101 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği (Z) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 - 6	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 6	Ö Ç 1 - 3 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 3 - 6	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 2
HMS-3103 Hemşirelikte Araştırma Yöntemleri (Z) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 - 3 5 6	Ö Ç 4 - 6	Ö Ç 5	Ö Ç 1 - 6	Ö Ç 4	Ö Ç 1 - 6	Ö Ç 5	Ö Ç 4	Ö Ç 4	Ö Ç 4
HMS-3105 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği Yaz Stajı (Z) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
HMS-3109 Kültürlerarası Hemşirelik (S) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 4 - 6	Ö Ç 6 - 7	Ö Ç 7	Ö Ç 5 - 7 8	Ö Ç 6 - 7	Ö Ç 1 - 4 5 8	Ö Ç 4 - 6 8	Ö Ç 8	Ö Ç 5 - 8
HMS-3111 Fiziksel Tanılama (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 - 2 5	Ö Ç 1 - 2 4 5	Ö Ç 1 - 3 5	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 1 - 4 5	Ö Ç 1 - 2 4 5	Ö Ç 3 - 5
HMS-3113 Büyüme ve Gelişme (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 2 4	Ö Ç 1 - 3 5	Ö Ç 1 - 4 5	Ö Ç 1 - 3 5	Ö Ç 1 - 3 5	Ö Ç 1 - 2 5	Ö Ç 1 - 4 5	Ö Ç 1 - 3 5	Ö Ç 1 - 3 5

							4 , 5			
HMS-3115 Aile Planlaması (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 , 3 , 4	Ö Ç 1 , 3 , 4	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 3 , 4	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 , 3 , 4	Ö Ç 1 - 4	Ö Ç 1
HMS-3117 Palyatif Bakım Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 2 , 3 , 4 , 5	-
HMS-3119 Yara ve Stoma Bakım Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 1 , 4 , 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 5
HMS-3121 Diyabet Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3	Ö Ç 3	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5
HMS-3123 Hayat Boyu Öğrenme (S) (ÖÇ1-5)					Ö Ç 1 - 5					
HMS-3125 Hastanelerin Deprem Riskinin Azaltılması (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-3127 Anadolu Kültürel Mirası (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-3129 Teknoloji Bağımlılığı (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-3133 Suda Can Kurtarma (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-3107 Mesleki İngilizce III (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-3102 Biyoistatistik (Z) (ÖÇ1-7)										Ö Ç 1 - 7
HMS-3104 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Z) (ÖÇ1-7)	Ö Ç 1 , 2 , 4 - 7	Ö Ç 1 , 4 - 7	Ö Ç 1 , 2 , 4 - 7	Ö Ç 1 , 3 , 5 - 7	Ö Ç 1 , 2 , 4 - 7	Ö Ç 1 , 3 , 4 - 5 , 7	Ö Ç 1 , 3 , 5 , 7	Ö Ç 1 , 2 , 4 - 7	Ö Ç 1 , 3 , 5 - 7	Ö Ç 1 - 5 , 7

HMS-3106 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı (Z) (ÖÇ1-7)	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7
---	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

HMS-3110 Yaşlı Sağlığı ve Hemşirelik Bakımı (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 4 - 5
HMS-3108 Mesleki İngilizce IV (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-3112 Üreme Sağlığı Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 2 , 3 , 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 , 3 , 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 2 , 3 , 5	Ö Ç 1 , 2
HMS-3114 Hastane Enfeksiyonları (S) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 1 , 2 , 5	Ö Ç 1 , 3 , 4 , 6	Ö Ç 1 , 3 , 5	Ö Ç 2	Ö Ç 3 , 5	Ö Ç 1 , 3 , 6	Ö Ç 1 , 3 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 4 , 6	Ö Ç 1 , 3 , 5 , 6
HMS-3116 Hasta Eğitimi (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
HMS-3118 Madde Bağımlılığı (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-3120 Kanıta Dayalı Hemşirelik (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
HMS-3122 Kronik Hastalıklar ve Bakım (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3	Ö Ç 3	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5
HMS-3124 Onkoloji Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3	Ö Ç 3	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5
HMS-3126 Dinlerarası Hemşirelik (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 , 2 , 5	Ö Ç 3 , 4	Ö Ç 3 , 5	-	Ö Ç 1 - 5	-	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 , 4	-	Ö Ç 5
HMS-3128 Sitogenetik (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-3130 Doğanın Ritmi ve Uyumlu Yaşam (S) (ÖÇ1-5)	-	Ö Ç 3 - 5	-	-	Ö Ç 4 , 5	-	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3	Ö Ç 5	-
HMS-3132 Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları (S) (ÖÇ1-4)										
HMS-3136 Stres Yönetimi ve Farkındalık (ÖÇ Tanımlanmamış)										

HMS-3134 Afet Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
HMS-4101 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği (Z) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 - 4 , 7 , 8	Ö Ç 1 - 8	Ö Ç 1 , 2 , 8	Ö Ç 1 , 2 , 7 , 8	Ö Ç 1 - 8	Ö Ç 2 , 3 , 8	Ö Ç 6 , 7	Ö Ç 5 , 6	Ö Ç 2 , 4	Ö Ç 2 , 4
HMS-4103 Hemşirelikte Öğretim (Z) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 , 3	Ö Ç 3	Ö Ç 3	Ö Ç 2 , 3 , 5	Ö Ç 2 , 3 , 4	Ö Ç 3	Ö Ç 6	Ö Ç 2 , 5 , 6	Ö Ç 3 , 6	Ö Ç 2 , 3 , 6
HMS-4105 Araştırma Yazma Becerileri I Hemşireliği (Z) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 , 3 , 4 - 7	Ö Ç 1 , 3 , 5 - 7	Ö Ç 2 , 8	Ö Ç 8	Ö Ç 1 , 3 - 8	Ö Ç 1 , 3 , 5 - 7	-	Ö Ç 8	-	Ö Ç 7 , 8
HMS-4007 İşyerinde Psikolojik Şiddet ve Mobbing (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	-	Ö Ç 1 - 5	-	-	-	Ö Ç 1 - 5	-	-	Ö Ç 1 - 5
HMS-4009 Yenidoğan Canlandırması (S) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 2 , 5	Ö Ç 1 , 2	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 2 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 2 , 4 , 6	Ö Ç 1 , 3 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 3 , 5 , 6	Ö Ç 1 , 3 , 4	Ö Ç 1 , 4	Ö Ç 1 , 3 , 5 , 6
HMS-4011 Mesleki İngilizce V (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-4013 Hemşirelikte Liderlik (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
HMS-4015 Hemşirelikte Vaka Etiği (ÖÇ Tanımlanmamış)										
HMS-4017 Hasta ve Çalışan Güvenliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 , 5	Ö Ç 2 , 4 , 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 Ö Ç 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 , 4	Ö Ç 2 , 4	Ö Ç 5
HMS-4019 Hastaneye Yatan Çocuk ve İletişim (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 , 2 , 5	Ö Ç 5	Ö Ç 1 - 3	Ö Ç 1 , 5	Ö Ç 1 , 2 , ,		Ö Ç 1 , 2 , ,		

						4 , 5		4 , 5		
HMS-4021 Çocuk ve Kültür (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 , 5	Ö Ç 3 - 5		Ö Ç 3 - 5		Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 4 , 5	Ö Ç 5
HMS-4023 Sağlık Hizmetlerinde Kalite Yönetimi (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	-	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	-	Ö Ç 1 - 5	-	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
Davranış Değiştirme Danışmanlığı	Ö Ç 4	Ö Ç 2	Ö Ç 2	Ö Ç 3 , 7	Ö Ç 4	Ö Ç 3 , 6 , 8	Ö Ç 3 , 6 , 8	Ö Ç 3 , 6 , 8	Ö Ç 2 , 3	-
HMS-4025 Bilgisayarlı İstatistik (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-4027 Gıda Güvenliği ve Katkı Maddeleri (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-4029 Çanakkale Savaşında Sözel Tarih (S) (ÖÇ1-4)										
HMS-4031 Gerontoloji Hemşireliği (S) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 - 8	Ö Ç 2 , 3 , 8	Ö Ç 2	Ö Ç 3	Ö Ç 8	Ö Ç 3 , 8	Ö Ç 4	Ö Ç 8	Ö Ç 3 , 8	Ö Ç 8
HMS-4033 Çocuklarda Hemşirelik Girişimleri ve Bakımı (S) (ÖÇ1-7)	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 , 2 , 6	Ö Ç 1 - 4 6 , 7	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 5 , 7	Ö Ç 5 , 6	Ö Ç 1 - 7	Ö Ç 1 - 5 , 7	Ö Ç 6
HMS-4041 Hemşirelikte Yetenek Yönetimi (S) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 - 3 , 7 , 8	-	Ö Ç 5	Ö Ç 3 , 5	Ö Ç 1 - 4 , 7 , 8		Ö Ç 4	Ö Ç 3 , 5 , 6	Ö Ç 4	Ö Ç 3 - 6
HMS-4035 Sağlık Turizmi ve Hemşirelik (S) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 , 3 , 4 , 6	Ö Ç 2 , 5	-	Ö Ç 3 , 4 , 6	Ö Ç 1	-	Ö Ç 5	Ö Ç 2 , 3	-	Ö Ç 3 , 4
HMS-4039 Okul Sağlığı Hemşireliği (S) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 , 2	Ö Ç 3 , 5	Ö Ç 2	Ö Ç 1 , 2	Ö Ç 1 , 2	Ö Ç 5	Ö Ç 8	Ö Ç 6	Ö Ç 6	Ö Ç 4 , 5

	, 7	4 , 5 , 8		, 7	, 7					
HMS-4106 Halk Sağlığı Hemşireliği (Z) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 - 8	Ö Ç 2 - 4 , 7	Ö Ç 6 , 8	Ö Ç 5 , 8	Ö Ç 1 , 5 , 6 , 8	Ö Ç 5	Ö Ç 7 , 8	Ö Ç 3 , 6 , 7	Ö Ç 3	Ö Ç 1 - 8
HMS-4102 Hemşirelikte Yönetim (Z) (ÖÇ1-6)	Ö Ç 1 , 2 4 - 6	Ö Ç 6	Ö Ç 1 , 3 6	Ö Ç 1 , 4 5	Ö Ç 1 , 4 6	Ö Ç 1 , 4 6	Ö Ç 1 , 4 6	Ö Ç 1 , 3 6	Ö Ç 1 , 4 6	Ö Ç 1 , 3 6
HMS-4104 Araştırma Yazma Becerileri II (Z) (ÖÇ1-8)	Ö Ç 1 , 3 - 7	Ö Ç 1 , 3 5 - 7	Ö Ç 2 , 8	Ö Ç 8	Ö Ç 1 , 3 - 8	Ö Ç 1 , 3 5 - 7	-	Ö Ç 8	-	Ö Ç 7 , 8
HMS-4108 İnsan Kaynakları Yönetimi (S) (ÖÇ1-4)	Ö Ç 1 - 5	-	-	-	Ö Ç 1 - 5	-	Ö Ç 1 - 5	-	-	Ö Ç 1 - 5
HMS-4110 İstismar ve İhmal (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-4112 Mesleki İngilizce VI (S) (ÖÇ1-5)										
HMS-4114 Toplumsal Cinsiyet (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 4	Ö Ç 4	Ö Ç 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 4 , 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 2 , 4 5	Ö Ç 1 , 3 5
HMS-4116 Obezite (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 3 , 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 3
HMS-4118 Sağlıklı Cinsel Yaşam (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 , 5	Ö Ç 4 , 5	Ö Ç 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 1
HMS-4120 Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1	Ö Ç 1 , 3 , 5	Ö Ç 1 , 3 , 5	Ö Ç 2 , 4 , 5	Ö Ç 1 , 4 , 5	Ö Ç 1 - 3 , 5	Ö Ç 1 2 , 4	Ö Ç 2 5	Ö Ç 1 , 3 , 5	Ö Ç 2 - 4

HMS-4122 Rehabilitasyon Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5
HMS-4124 Evde Bakım Hemşireliği (S) (ÖÇ1-5)	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 2 - 5	Ö Ç 4 - 5	Ö Ç 5 - 5	Ö Ç 5 - 5	Ö Ç 5 - 5	Ö Ç 1 - 5	Ö Ç 3 - 5	Ö Ç 5 - 5
HMS-4130 Çevre Koruma (ÖÇ Tanımlanmamış)										
HMS-4132 Sportif Balıkçılık (S) (ÖÇ1-6)	-	-	-	-	Ö Ç 2 - 5	-	Ö Ç 2 - 5	-	Ö Ç 5 - 5	-
HMS-4134 Psikososyal Hemşirelik (S) (ÖÇ1-6)										

PÇ: Program Çıktısı ÖÇ: Öğrenme Çıktısı Z: Zorunlu Ders S: Seçmeli Ders

1 Tablo programda yer alan tüm zorunlu ve seçmeli dersler için doldurulmalıdır.

HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ LİSANS PROGRAM ÇIKTILARI

1. Hemşirelik rol ve işlevlerini yerine getirmek için gerekli kuramsal bilgilere sahiptir.
2. Birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül bir yaklaşımla ve hemşirelik süreci doğrultusunda karşılar.
3. Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal mevzuat çerçevesinde gerçekleştirir.
4. Hemşirelik alanındaki bilimsel ve teknolojik yeniliklere uyum sağlar.
5. Yaşam boyu öğrenme ilkelerini benimseyerek kişisel ve mesleki gelişimini sürdürür.
6. Kanıta dayalı uygulamaları hemşirelik bakımına yansıtır.
7. İnsana ve çevreye yönelik temel hak ve değerlere duyarlıdır.
8. Etkili iletişim ve liderlik becerilerine sahiptir.
9. Sağlığı korumak, sürdürmek ve geliştirmek için birey, aile ve toplumu bilinçlendirir.
10. Hemşirelik alanı ile ilgili sorunları eleştirel bakış açısıyla değerlendirip, çözüm odaklı yaklaşır.

Tablo 3.2.5. Eğitim Programının HUÇEP ile Uyumu

				ÇOMÜ Hemşirelik Lisans Programında İçerik ve Verildiği Ders/Modül
Kavram/ Konular *	İçerik	Hedefler/Öğrenme Kazanımları	Temel Beceriler	İçerik ve Hangi Ders/Modülde Verildiği

Acil Bakım	Acil bakım gerektiren durumlar ve hemşirelik bakımı	Acil durumları tanılama; Acil durumlarda gerekli uygulamaları yapma	Acil girişimleri uygulama, hasta monitörizasyonu yapma, ekip ile iş birliği içinde yaşam desteğine katılma	İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları (Z); İç Hastalıkları ve Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z); İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları (Z); Acil Hemşireliği (S); Afet Hemşireliği (S)
Ağrı	Ağrı türleri, değerlendirme ve yönetim	Ağrıyı bütüncül yaklaşımla değerlendirir ve yönetir	Ağrıyı değerlendirme ve izleme, farmakolojik ve nonfarmakolojik yöntemlerle ağrı yönetimi, bireye ve bakım vericiye eğitim verme	Hemşirelik Esasları (Z); İç Hastalıkları Hemşireliği (Z); Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z)
Ameliyat Öncesi, Sırası ve Sonrası (Perioperatif) Bakım	Ameliyat öncesi, hazırlık, intraoperatif bakım, ameliyat sonrası izlem ve komplikasyonların önlenmesi	Ameliyat öncesi, sırası ve sonrası bakım sürecini planlama, uygulama ve değerlendirme	Ameliyat öncesi hazırlık yapma, intraoperatif hasta güvenliğini sağlama, postoperatif bakım ve komplikasyon izlemi, Hastaya psikososyal açıdan yardımcı olma	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z); Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı (Z); Ameliyathane Hemşireliği (S); Cerrahi Yoğun Bakım Hemşireliği (S)
Araştırma	Araştırma Türleri, Araştırma Süreci, Araştırma etiği, Epidemiyolojik ölçütler ve değerlendirilmesi	Araştırma türlerini açıklar; araştırma sürecinde etik ilkelere uygun sorumluluk alır; mesleği ile ilgili literatürü takip eder ve güncel kanıtları hemşirelik bakımında kullanır.	Güncel literatürü takip etme, ekip üyesi olarak araştırma sürecine katılma, kanıta dayalı uygulamaları gerçekleştirme, sağlık sorunlarının çözümünde uygun epidemiyolojik yöntemleri kullanma.	Hemşirelikte Araştırma Yöntemleri (Z); Biyoistatistik (Z); Araştırma Yazma Becerileri I-II (Z); Kanıta Dayalı Hemşirelik (S); Epidemiyoloji (S);
Bağımlılık ve Hemşirelik	Fiziksel, ruhsal, sosyal, davranışsal ve sanal bağımlılık	Bağımlı davranışları fark eder, risk gruplarını erken dönemde tanımlar	Gerekli yönlendirmeleri yapma	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği (Z); Psikoloji (Z); Madde Bağımlılığı (S); Teknoloji Bağımlılığı (S)
Bakım Kavramı	Bakımı etkileyen faktörler, bütüncül bakım	Bakımı etkileyen faktörleri açıklar; bireyin gereksinimleri doğrultusunda koruyucu, geliştirici, tedavi edici ve rehabilite edici bakımı planlar ve uygular;	Hemşirelik süreci doğrultusunda bireyin gereksinimlerine uygun bakım verme; bireyin öz-bakım gereksinimlerini (ağız, yüz, göz, kulak, burun, el, ayak, tırnak, saç, perine bakımı ve vücut banyosu) karşılama ve sürdürmesini destekleme.	Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar (Z); Hemşirelik Esasları (Z); İç Hastalıkları Hemşireliği (Z); Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z); Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği (Z); Çocuk Sağlığı ve

		birey, aile ve topluma bütüncül yaklaşımla bakım verir; bakım verilen bireyin öz-bakım sorumluluğu almasını destekler.		Hastalıkları Hemşireliği (Z); Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Hemşirelikte Yönetim (Z); Hemşirelikte Öğretim (Z); Kültürlerarası Hemşirelik (S); Dinlerarası Hemşirelik (S)
Beslenme	Yeterli ve dengeli beslenme; beslenme yöntemleri (oral, enteral, parenteral); özel durumlarda ve hastalıklarda beslenme (malnütrisyon, anoreksiya, obezite vb.)	Yaşlara göre yeterli ve dengeli beslenmeyi sağlar; beslenme bozukluklarını tanımlar; beslenme bozukluğu olan bireyin gereksinimlerine uygun hemşirelik girişimlerini planlar, uygular ve değerlendirir.	Beslenmeyi izleme ve değerlendirme; ağızdan beslenmeye yardım etme; enteral tüple, gastrostomi veya jejunostomi yoluyla besleme; total parenteral beslenmeye katılım.	Beslenme ve Hemşirelik (S); Obezite (S); Gıda Güvenliği ve Katkı Maddeleri (S); Gıda Endüstrisinde Hijyen (S)
Büyüme ve Gelişme	Normal yaşam döngüsü; gelişim dönemleri ve özellikleri; büyüme ve gelişme bozuklukları	Büyüme ve gelişmeyi yaş dönemlerine göre izler ve değerlendirir; büyüme ve gelişmede normalden sapmaları fark eder.	Büyüme ve gelişmeyi uygun araçları kullanarak izleme ve değerlendirme.	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Büyüme ve Gelişme (S); Okul Sağlığı Hemşireliği (S)
Cinsel ve Üreme Sağlığı	Yaş ve gelişim dönemlerine göre cinsel sağlık ve üreme sağlığı	Yaş ve gelişim dönemlerine özgü temel düzeyde cinsel sağlık ve üreme sağlığı eğitimini planlar ve uygular.	Cinsel sağlık ve üreme sağlığı çalışmalarına katılma, izleme ve değerlendirme	Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği (Z); Sağlıklı Cinsel Yaşam (S); Aile Planlaması (S)
Çevre	Birey-çevre-sağlık-hemşirelik ilişkisi; biyolojik, fiziksel, sosyokültürel ve ekonomik çevre; çevre güvenliği; çevre okuryazarlığı	Birey, sağlık çalışanları ve toplum için sağlıklı ve güvenli çevre oluşturma ilkelerini dikkate alır; çevrenin korunmasına, sürdürülmesine ve geliştirilmesine	Güvenli çevre oluşturma; çevrenin insan sağlığına etkilerine ilişkin sosyal sorumluluk projelerine katılma.	Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Çevre Koruma (S)

		katkıda bulunur; çevre okuryazarı olur.		
Çocuk Sağlığı ve Hemşirelik	Yaş dönemlerine göre çocuk sağlığı; çocukluk döneminde görülen hastalıklar ve cerrahi girişimler; sağlıklı, riskli ve hasta çocuğun hemşirelik bakımı	Yenidoğan, bebek, çocuk ve ergen sağlığını korur, geliştirir ve sürdürür; sağlıklı, riskli ve hasta çocuğu tanımlar; gereksinimlerine uygun hemşirelik bakımını planlar, uygular ve değerlendirir.	Anne-bebek etkileşimini destekleme; bebeği besleme; yaş dönemlerine göre sağlık taramaları yapma; emzirmeyi başlatma ve sürdürme; yaş dönemlerine göre bakım gereksinimlerini karşılama.	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Adölesan Sağlığı (S); Yenidoğan Canlandırılması (S); Çocuklarda Hemşirelik Girişimleri ve Bakımı (S); Hastaneye Yatan Çocuk ve İletişim (S); Çocuk ve Kültür (S)
Eğitim	Öğrenme-öğretme süreci; eğitim yöntem ve teknikleri; çocuk ve yetişkin eğitimi; klinik öğretim; sağlık eğitimi; yaşam boyu öğrenme	Eğitim etkinliklerini öğrenme-öğretme süreci doğrultusunda planlar, uygular ve değerlendirir; yaşam boyu öğrenme becerisi kazanır.	Eğitim gereksinimlerini belirleme; eğitim planlama, uygulama ve değerlendirme; eğitim materyali hazırlama; eğitim uygulamalarını kayıt altına alma.	Hemşirelikte Öğretim (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Hasta Eğitimi (S); Hayat Boyu Öğrenme (S)
Enfeksiyon Hastalıkları ve Kontrolü	Bağışıklık sistemi; asepsi; enfeksiyon hastalıklarından korunma ve bağışıklama yöntemleri; enfeksiyon hastalıkları ve bakımı; hastane enfeksiyonlarının kontrolü ve hemşirenin rolü	Bağışıklık sistemini ve enfeksiyonu etkileyen faktörleri açıklar; bağışıklama programlarını ve enfeksiyon kontrolünde evrensel önlemleri uygular; enfeksiyon hastalıklarında hemşirelik bakımını planlar, uygular ve değerlendirir.	Bağışıklama çalışmalarına katılma; izolasyon önlemlerini uygulama; aseptik ve steril teknikleri kullanma; kişisel koruyucu ekipmanları doğru şekilde kullanma.	Mikrobiyoloji (Z); Hemşirelik Esasları (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği (S); Hastane Enfeksiyonları (S); Epidemiyoloji (S)
Etik	İnsan ve hasta hakları; hemşirelik değerleri; mesleki etik kodlar;	Hemşirelik uygulamalarında insan ve hasta haklarını dikkate alır; sağlık	Hemşirelik bakımında etik davranma; profesyonel değerlere uygun tutum sergileme.	Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar (Z); Hemşirelik Esasları (Z); Hemşirelik Tarihi ve Etik (Z);

	hemşirelikte etik karar verme süreci	hizmetlerindeki etik sorunları analiz eder; etik ilkelere uygun hemşirelik bakımı verir.		Hemşirelikte Araştırma (Z); Hemşirelikte Vaka Etiği (S); Değerler Eğitimi (S)
Evde Bakım	Evde bakım hizmetleri (sağlık ve sosyal destek hizmetleri); evde bakım hizmetlerinde hemşirenin rol ve sorumlulukları	Evde bakım gereksinimi olan bireye evde bakım ekibi ile koordinasyon içinde, hemşirelik süreci doğrultusunda bakım verir.	Evde bakım hizmeti alan bireyin bakım gereksinimlerini belirleme; evde bakım sürecini planlama, uygulama ve yönetme.	Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Evde Bakım Hemşireliği (S)
Hareket	Kas ve iskelet sistemi; vücudun kaldıraç sistemi; normal postür ve denge; eklem hareketlerinin sınırları; vücut mekanikleri; egzersiz; yatak istirahati ve hareketsizlik; egzersiz ve hareketsizliğin organizmaya etkileri; hasta bakımında temel koruyucu pozisyonlar; hastayı yatak içinde ve dışında hareket ettirme teknikleri	Kas-iskelet sisteminin yapı ve işlevlerini kavrar; vücut mekaniklerinin ilkelerini tanımlar; egzersiz ve hareketsizliğin organizmaya etkilerini açıklar; bireyin gereksinimine göre koruyucu yatış pozisyonları verir; yatakta bağımlı bireylerde basınç riski olan bölgeleri değerlendirir; hasta ve kendi vücut mekaniklerini korur.	Bireye uygun pozisyon verme; bireyi yatak içinde hareket ettirme; hastayı mobilize etme; ROM (eklem açıklığı) egzersizlerini yaptırmak; vücut mekaniklerine uygun hareket etme.	Anatomi (Z); Fizyoloji (Z); Hemşirelik Esasları (Z); İç Hastalıkları Hemşireliği (Z); Oryantiring (S); Rehabilitasyon Hemşireliği (S)
Hemşirelik	Hemşireliğin tanımı; hemşireliğin tarihsel süreci ve meslekleşmesi; hemşirelerin rol ve işlevleri; kültürlerarası hemşirelik; hemşirelikte eleştirel düşünme ve problem çözme; hemşirelik süreci; hemşirelik model ve kuramları; hemşirelik eğitimi felsefesi	Hemşireliğin tarihsel gelişimini ve mesleki kimliğini kavrar; hemşirelik rol ve işlevlerini profesyonel düzeyde tanımlar; kültürlerarası bakım gereksinimlerine duyarlılık gösterir; hemşirelik uygulama, eğitim, yönetim ve araştırmalarında	Hemşirelik rol ve işlevlerini yetkin olarak yerine getirme; hemşirelik sürecini kullanma; hemşirelik hizmetlerinde eleştirel düşünmeyi kullanma; eleştirel düşünme yoluyla problem çözme.	Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar (Z); Hemşirelik Esasları (Z); İç Hastalıkları Hemşireliği (Z); Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z); Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği (Z); Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Z); Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği; Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Hemşirelikte

		eleştirel düşünme ve problem çözme becerilerini kullanır.		Yönetim (Z); Hemşirelikte Öğretim (Z); Kültürlerarası Hemşirelik (S); Dinlerarası Hemşirelik (S); Hemşirelikte Eleştirel Düşünme (S)
Hemşirelik Bilişimi	Sağlık bilgi sistemleri ve hemşirelik bilişimi; hemşirelikte ortak dil ve sınıflama sistemleri; teknoloji okuryazarlığı; inovasyon (yenileşim)	Hemşirelikte uygulama, eğitim, yönetim ve araştırma alanlarında bilişim teknolojilerini kullanır; hemşirelik sınıflama sistemlerini bakım ortamlarında uygular; teknoloji okuryazarı olur ve hemşirelik bakımında yenileşim süreçlerini destekler.	Hemşirelik hizmetlerini bilişim teknolojilerinden yararlanarak gerçekleştirme; sağlık bilgi sistemlerini bakım süreçlerinde kullanma.	Bilişim Teknolojileri (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği; Sağlık Bakım Teknolojisi (S); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z)
Hemşirelik Hizmetlerini Yönetimi	Hemşirelik hizmetlerinde yönetim süreçleri; liderlik; yasal düzenlemeler; sağlık politikaları	Hemşirelik hizmetlerinin yönetim süreçlerini kavrar; yönetimi etkileyen yasal, sosyal ve ekonomik faktörleri açıklar; liderlik rollerini tanımlar ve sağlık politikalarına ilişkin farkındalık geliştirir.	Hemşirelik hizmetlerini planlama, örgütleme, yürütme, değerlendirme ve koordine etme; hemşirelik uygulamalarında liderlik becerilerini sergileme.	Hemşirelikte Yönetim (Z); Hemşirelikte Liderlik (S); Sağlık Hizmetlerinde Kalite Yönetimi (S); Hemşirelikte Yetenek Yönetimi (S); İnsan Kaynakları Yönetimi (S); Sürdürülebilir Kalkınmada Liderlik (S); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z)
İlaç Uygulamaları	Güvenli ilaç uygulamaları; oral, parenteral ve topikal ilaçlar; ilaçların etkileri ve yan etkileri	Güvenli ilaç uygulama ilkelerine uygun olarak ilaçları hazırlar ve uygular; ilaçların etkilerini ve yan etkilerini değerlendirir; ilaç uygulamalarında	Oral, parenteral ve topikal ilaç uygulama; ilaçları güvenli şekilde hazırlama ve uygulama.	Hemşirelik Esasları (Z); İç Hastalıkları Hemşireliği (Z); Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z); Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği (Z); Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Z); Ruh

		ekip ile iş birliği yapar.		Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği; Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Farmakoloji (Z); Çocuklarda Hemşirelik Girişimleri ve Bakımı (S) ve yaz stajları
İletişim ve Kişilerarası İlişkiler	Kendini tanıma ve iletişim; özel durumlarda iletişim (çocuk, yaşlı, fiziksel engelli, uygun olmayan tepki gösteren bireyler); çatışma yönetimi	Etkili iletişim kurar; kişilerarası ilişkileri yönetir; duyguları fark eder ve uygun biçimde yönetir.	Duyguları yönetebilme; etkili ve terapötik iletişim becerilerini kullanma.	Psikoloji (Z); İnsan İlişkileri ve Etkileşim (Z); Psikososyal Hemşirelik (S); Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Kültürlerarası Hemşirelik (S)
İlk Yardım ve Olağan Dışı Durumlar	Temel ilk yardım ilkeleri ve uygulamaları; olağan dışı durumlarda (afetler, kazalar, zehirlenmeler, yanıklar vb.) bakımın planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi	Temel ilk yardım uygulamalarını gerçekleştirir; olağan dışı durumlarda bireyin bakım gereksinimlerini değerlendirir; uygun hemşirelik girişimlerini planlar ve uygular.	Olay yerini değerlendirme; triyaj yapma; temel yaşam desteği sağlama; kanama kontrolü; kırık, çıkık ve burkulmalarda ilk yardım; yanık ve zehirlenmelerde ilk yardım.	İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları (Z); Acil Hemşireliği (S); Afet Hemşireliği (S); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z)
İnsan	İnsanın doğası; biyolojik, psikolojik, sosyal ve kültürel özellikler; temel insan gereksinimleri	İnsanın bireyselliğini dikkate alır; insanın temel gereksinimlerini tanımlar ve gereksinimler doğrultusunda bakım verir	İnsan gereksinimlerine duyarlı davranma; hemşirelik süreci doğrultusunda bireyselleştirilmiş bütüncül bakım verme	Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar (Z); Hemşirelik Esasları (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); İnsan İlişkileri ve Etkileşim (Z); Kültürlerarası Hemşirelik (S); Dinlerarası Hemşirelik (S); Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım (S); Sağlık Sosyolojisi (S); Psikososyal Hemşirelik (S);

İş Sağlığı- Güvenliği	İş sağlığı ve risk yönetimi; iş sağlığını geliştirme programları; iş sağlığı mevzuatı; meslek hastalıkları ve iş kazaları; iş sağlığı hemşireliği	İş sağlığı mevzuatı doğrultusunda çalışanların sağlık risklerini ve sorunlarını tanımlar ve önlemeye yönelik girişimleri planlar; iş yeri ortam faktörlerini değerlendirerek iş kazaları ve meslek hastalıklarının önlenmesine yönelik çalışmalar yapar; iş sağlığı hemşireliği uygulamalarını disiplinlerarası iş birliği içinde yürütür.	İşe giriş muayeneleri ve periyodik izlemleri yapma; çalışan güvenliğine ilişkin riskleri belirleme ve risklere karşı koruyucu ve önleyici uygulamaları gerçekleştirme; iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarında ekip ile iş birliği içinde çalışma.	Halk Sağlığı Hemşireliği (Z) İş Sağlığı ve Güvenliği (Z)
Kadın Sağlığı ve Hemşirelik	Kadın sağlığının korunması, sürdürülmesi ve geliştirilmesi; kadın sağlığı sorunları	Kadın sağlığının korunması, sürdürülmesi ve geliştirilmesine yönelik bakım verir; sağlıklı, riskli ve hasta olan kadınlara yönelik bakım gereksinimlerini değerlendirir; gebelik, doğum ve postpartum dönemlerde hemşirelik bakımını planlar, uygular ve değerlendirir.	Kadın sağlığı sorunlarını izleme ve değerlendirme; gebelik, doğum ve postpartum süreçlerde bakım protokollerini uygulama; kadınlara ve ailelerine danışmanlık ve eğitim verme.	Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Aile Planlaması (S), Sağlıklı Cinsel Yaşam (S)
Kalite Yönetimi	Hemşirelik hizmetlerinde kalite yönetimi; hasta güvenliği; risk değerlendirmesi ve yönetimi	Hemşirelik bakımında kalite göstergelerini ve hasta güvenliği ilkelerini açıklar; güvenli ve kaliteli bakım sunar; risk yönetimi süreçlerine aktif olarak katılır.	Hemşirelik bakımına ilişkin kalite göstergelerini izleme ve değerlendirme; ulusal ve uluslararası hasta güvenliği hedeflerini uygulama; risk değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarına katılma.	Hemşirelikte Yönetim (Z); Sağlık Hizmetlerinde Kalite Yönetimi (S); Hasta ve Çalışan Güvenliği (S); İşyerinde Psikolojik Şiddet ve Mobbing (S)

Onkoloji Hemşireliği	Kanserden korunma ve erken tanı; epigenetik; kanser tedavi yöntemleri; sık görülen kanserler ve hemşirelik bakımı	Kanserden korunma ve erken tanının önemini açıklar; kanserden korunma ve erken tanı konusunda birey ve topluma danışmanlık yapar; kanser tanısı alan bireyin gereksinimlerini değerlendirerek hemşirelik bakımını planlar, uygular ve değerlendirir.	Radyoterapi ve kemoterapi alan hastaların semptomlarını izleme ve yönetme; tedaviye bağlı yan etkileri değerlendirme; hasta ve ailesine tedavi sürecine yönelik eğitim ve danışmanlık verme.	İç Hastalıkları Hemşireliği (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Onkoloji Hemşireliği (S); Palyatif Bakım Hemşireliği (S)
Palyatif Bakım ve Hemşirelik	Palyatif bakım felsefesi ve ilkeleri; semptom yönetimi; palyatif bakımda hemşirelik bakım uygulamaları	Palyatif bakımın felsefesini ve temel ilkelerini açıklar; palyatif bakımda semptom yönetimi ilkelerini benimser; yaşam sonu dönemindeki bireyin gereksinimlerine uygun hemşirelik bakımı verir.	Palyatif bakımda ağrı ve diğer semptomları izleme ve yönetme; terminal dönemde hastaya ve ailesine bütüncül bakım verme; yaşam sonu bakım sürecinde iletişim ve destek sağlama.	Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Palyatif Bakım Hemşireliği (S)
Ruh Sağlığı Koruma-Güçlendirme ve Hemşirelik	Ruh sağlığına ilişkin temel kavramlar ve risk faktörleri; ruh sağlığını koruma ve güçlendirme; psikiyatri hemşireliği; özel durumlarda ruh sağlığı ve psikiyatri hemşireliği; psikolojik ilk yardım	Ruh sağlığını koruma ve güçlendirmeye yönelik eğitim ve danışmanlık verir; stigma ile mücadelede iletişimin önemini fark eder; psikiyatrik hastalığı bulunan bireyin hemşirelik bakımını planlar, uygular ve değerlendirir; özel durumlara yönelik ruh sağlığı bakımını gerçekleştirir.	Eğitim ve danışmanlık yapma; terapötik iletişim ve iletişim becerilerini kullanma; ruhsal belirtileri gözlemleme ve uygun hemşirelik girişimlerini uygulama.	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği (Z), Psikoloji (Z), Psikososyal Hemşirelik (S); Stres Yönetimi ve Farkındalık (S)

Sağlık	Sağlık-hastalık kavramı; sağlık-hastalık-insan-çevre ilişkisi; sağlığın değerlendirilmesi; sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sürdürülmesi	Hemşirelik bakımında sağlık-hastalık-insan-çevre ilişkisini dikkate alır; gelişim dönemlerine göre bireyin fiziksel, ruhsal, sosyal ve spiritüel sağlığını değerlendirir; sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sürdürülmesine yönelik eğitim ve danışmanlık planlar.	Antropometrik değerlendirme (baş, bacak, kol, göğüs, bel, karın ve kalça çevresi, boy uzunluğu ölçümü, Beden Kütle İndeksi); sağlığın değerlendirilmesi ve risk tanımlama kapsamında taramalara katılma ve tarama yapma; sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sürdürülmesine yönelik danışmanlık verme.	Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z)
Sıvı-Elektrolit Dengesi	Sıvı-elektrolit ve asit-baz dengesi; dengesizliklerin değerlendirilmesi ve hemşirelik bakımı	Sıvı-elektrolit ve asit-baz dengesizliklerini kavrar; dengesizliklere ilişkin kanıta dayalı hemşirelik girişimlerini planlar; ekip iş birliği içinde hemşirelik bakımını uygular ve izler.	Sıvı-elektrolit ve asit-baz dengesizliklerini değerlendirme ve izleme; aldığı-çıkardığı sıvı takibini yapma; infüzyon pompası kullanma; intravenöz infüzyon seti hazırlama ve değiştirme; intravenöz sıvı tedavisini başlatma, akış hızını düzenleme ve izleme; periferik intravenöz kateter yerleştirme ve kateter bakımını sağlama.	Hemşirelik Esasları (Z), Fizyopatoloji (Z), İç Hastalıkları Hemşireliği (Z); Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z);
Sistem Hastalıkları ve Hemşirelik	Bağırsıklık sistemi; hematolojik sistemi; kalp-damar sistemi; kas-iskelet sistemi; metabolik ve endokrin sistemi; sindirim sistemi; sinir sistemi; solunum sistemi; üriner sistem; üreme sistemi (genital sistem)	Sistemleri etkileyen hastalıkları ve bu hastalıklara ilişkin bakım gereksinimlerini açıklar; sistemlere ilişkin sorunların çözümüne yönelik kanıta dayalı hemşirelik girişimlerini planlar, uygular ve değerlendirir; sistemlere yönelik hemşirelik bakımını bütüncül yaklaşımla değerlendirir.	Hava yolu açıklığını sağlama ve sürdürme; aldığı-çıkardığı takibini yapma; vital bulguları izleme ve değerlendirme; EKG çekimi ve hasta monitörizasyonu; insülin uygulamaları ve kan şekeri ölçümü; kan alma ve kan/kan ürünü transfüzyonu uygulamaları; intravenöz tedavi ve kateter bakımı; oksijen tedavisi ve aspirasyon uygulamaları; enteral beslenme ve stoma bakımı; fiziksel muayene yaparak sistemlere ilişkin bakım gereksinimlerini belirleme; solunum ve mobilizasyon egzersizlerini yaptırma; sistem hastalıklarına özgü hemşirelik bakım girişimlerini uygulama.	Hemşirelik Esasları (Z); İç Hastalıkları Hemşireliği (Z); Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z); Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Fiziksel Tanılama (S); Bulaşıcı Hastalıklar (Z); Cerrahi Hastalıklarda Fiziksel Muayene (S); Sistemlere İlişkin Laboratuvar Teknikleri ve Tanı Yöntemleri (S)

Şok ve Hemşirelik	Şokun fizyolojisi, sınıflandırılması ve şokta hemşirelik bakımı	Şoku tanımlar; şok türlerini ayırt eder; şokta bireyin bakım gereksinimlerini değerlendirir; şok türüne uygun hemşirelik bakımını planlar, uygular ve izler.	Hava yolu açıklığını sağlama ve sürdürme; doku perfüzyonunu değerlendirme; sıvı resüsitasyonunu sağlama ve izleme; şok pozisyonu verme; şok türü ve klinik özelliğine göre ekip ile iş birliği içinde hemşirelik bakımını yürütme.	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z); Hemşirelik Esasları (Z); İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları (S); Acil Hemşireliği (S); Yoğun Bakım Hemşireliği (S); klinik uygulamalar ve yaz stajları
Toplum Sağlığı ve Hemşirelik	Sağlığın korunması, sürdürülmesi ve geliştirilmesi; toplum sağlığını etkileyen faktörler; hemşirenin toplum sağlığındaki rolü; özel yaklaşım gerektiren gruplar (mülteci, engelli bireyler vb.); okul sağlığı	Birey, aile ve toplumun sağlık gereksinimlerini risk düzeylerine göre değerlendirir; birincil, ikincil ve üçüncül koruma düzeylerinde bakım, eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunar; okul sağlığı hemşireliği uygulamalarını gerçekleştirir.	Birey, aile, toplum ve risk gruplarına yönelik eğitim ve danışmanlık verme; toplum sağlığına yönelik hizmetleri ekip iş birliği içinde sunma; okul dönemindeki çocuklara yönelik sağlık taramaları yapma ve izleme.	Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Okul Sağlığı Hemşireliği (S); Kültürlerarası Hemşirelik (S); Dinlerarası Hemşirelik (S); Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım (S); Sağlık Sosyolojisi (S)
Yara Bakımı	Doku zedelenmesi; yara türleri; yara iyileşmesi ve komplikasyonlar; yara bakımı	Yarayı bütüncül yaklaşımla değerlendirir; yara türlerini ve iyileşme evrelerini ayırt eder; yara türü ve derecesine uygun hemşirelik bakım girişimlerini planlar, uygular ve değerlendirir.	Basınç yaralanması riskini değerlendirme; yarayı sistematik olarak değerlendirme; yara özelliklerine uygun bakım uygulamalarını gerçekleştirme; yara iyileşmesini izleme ve komplikasyonları erken dönemde fark etme.	Hemşirelik Esasları (Z); Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z); Yara ve Stoma Bakım Hemşireliği (S)
Yaşam Belirtileri	Yaşam belirtileri (vücut sıcaklığı, nabız, kan basıncı, solunum, ağrı*); yaşam belirtilerini etkileyen faktörler; ölçüm, kayıt ve değerlendirme *Ağrı, ilgili başlık altında ele alınmıştır.	Yaşam belirtilerini doğru teknikle ölçer, kaydeder ve değerlendirir; farklı yaş gruplarında normal değerleri ve normalden sapmaları ayırt eder; yaşamsal bulgulardaki değişiklikleri yorumlar.	Apikal ve periferik nabız ölçümü ve değerlendirme; kan basıncı ölçümü ve değerlendirme; solunum sayma ve değerlendirme; vücut sıcaklığını ölçme ve değerlendirme; yaşamsal bulguları izleme ve kayıt altına alma.	Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar (Z); Hemşirelik Esasları (Z); İç Hastalıkları Hemşireliği (Z); Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği (Z); klinik uygulamalar ve yaz stajları

Yaşlı Sağlık ve Bakım	Yaşlı bakımı ve geriatri hizmetleri; yaşlı bireylerin sağlık ve sosyal destek gereksinimleri; yaşlı bakımında hemşirenin rol ve sorumlulukları	Sağlık bakım gereksinimi olan yaşlı bireyleri bütüncül yaklaşımla değerlendirir; yaşlı bireylerin gereksinimleri doğrultusunda hemşirelik bakımını planlar, uygular ve yönetir; yaşlı bireylerin bağımsızlığını ve yaşam kalitesini destekler.	Yaşlı bireyin sağlık bakım gereksinimlerini belirleme; yaşlı bireylere gereksinimlerine uygun bakım verme ve bakım sürecini yönetme; yaşlı birey ve ailesine danışmanlık ve rehberlik sağlama.	Halk Sağlığı Hemşireliği (Z); Yaşlı Sağlık ve Hemşirelik Bakımı (S); Gerontoloji Hemşireliği (S)
-----------------------	--	--	--	--

Tablo 3.2.6. Lisans Eğitim Programı Dersleri

Yıl/ Dönem	Ders Kodu ve Ders Adı	Kategori: Saat ve AKTS										
			Temel Bilim Dersleri2			Mesleki Dersler			Diğer Dersler4			AKTS
		Z/S	T	L	U	T	L	U	T	L	U	
1. Yarıyıl Güz	ATA-1101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Z							2	0	0	2
	HMS-1101 Fizyoloji	Z	2	0	0							2
	HMS-1103 Mikrobiyoloji	Z	2	0	0							2
	HMS-1105 Anatomi	Z	4	0	0							4
	HMS-1107 Psikoloji	Z				2	0	0				2
	HMS-1109 Biyokimya	Z	2	0	0							2

	HMS-1111 Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar	Z				3	0	0				4
	HMS-1113 İş Sağlığı ve Güvenliği	Z							2	0	0	2
	HMS-1115 Bilişim Teknolojileri	Z							2	0	0	2
	HMS-1117 Kariyer Planlama	Z							2	0	0	2
	TDİ-1101 Türk Dili I	Z							2	0	0	2
	YDİ-1101 Yabancı Dil I	Z							2	0	0	2
	BED-1101 Beden Eğitimi-I	S							2	0	0	2
	MÜZ-1101 Müzik-I	S							2	0	0	2
	RES-1101 Resim-I	S							2	0	0	2
2. Yarıyıl Bahar	ATA-1102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Z							2	0	0	2
	HMS-1102 Hemşirelik Tarihi ve Etik	Z				2	0	0				2
	HMS-1104 Hemşirelik Esasları	Z				6	0	12				12
	HMS-1106 İnsan İlişkileri ve Etkileşim	Z							2	0	0	2
	HMS-1108 Hemşirelik Esasları Yaz Stajı	Z				0	0	160				6

	TDİ-1102 Türk Dili II	Z							2	0	0	2
	YDİ-1102 Yabancı Dil II	Z							2	0	0	2
	BED-1102 Beden Eğitimi II	S							2	0	0	2
	MÜZ-1102 Müzik II	S							2	0	0	2
	RES-1102 Resim II	S							2	0	0	2
3. Yarıyıl Güz	HMS-2101 İç Hastalıkları Hemşireliği	Z				6	0	12				12
	HMS-2103 Farmakoloji	Z							2	0	0	3
	HMS-2107 İç Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	Z				0	0	80				6
	HMS-2143 Fizyopatoloji	Z	2	0	0							3
	HMS-2109 Epidemiyoloji	S				2	0	0				3
	HMS-2111 Mesleki İngilizce I	S				2	0	0				3
	HMS-2113 Beslenme ve Hemşirelik	S				2	0	0				3
	HMS-2115 Sağlık Bakım Teknolojisi	S				2	0	0				3
	HMS-2117 Adölesan Sağlığı	S				2	0	0				3
	HMS-2123 Tıbbi Genetik	S							2	0	0	3

	HMS-2125 Tıbbi Terminoloji	S				2	0	0				3
	HMS-2127 Acil Hemşireliği	S				2	0	0				3
	HMS-2129 Sistemlere İlişkin Laboratuvar Teknikleri ve Tanı Yöntemleri	S				2	0	0				3
	HMS-2131 Diyaliz Hemşireliği	S				2	0	0				3
	HMS-2135 Ev ve Laboratuvar Hayvanları Yetiştiriciliği	S							2	0	0	3
	HMS-2141 Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım	S				2	0	0				3
	HMS-2139 Oryantiring	S							2	0	0	3
	HMS-2137 Biyofizik	S							2	0	0	3
4. Yarıyıl Bahar	HMS-2102 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	Z				6	0	12				12
	HMS-2104 İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları	Z				2	0	0				3
	HMS-2106 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	Z				0	0	80				6
	HMS-2108 Mesleki İngilizce	S				2	0	0				3
	HMS-2110 Sağlık Sosyolojisi	S				2	0	0				3

	HMS-2112 Adli Hemşirelik	S				2	0	0				3
	HMS-2114 Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği	S				2	0	0				3
	HMS-2116 Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği	S				2	0	0				3
	HMS-2118 Hemşirelikte Eleştirel Düşünme	S				2	0	0				3
	HMS-2120 Cerrahi Hastalıklarda Fiziksel Muayene	S				2	0	0				3
	HMS-2122 Ameliyathane Hemşireliği	S				2	0	0				3
	HMS-2126 Değerler Eğitimi	S							2	0	0	3
	HMS-2130 Kişisel Yeteneklerin Geliştirilmesi	S							2	0	0	3
	HMS-2132 Sosyal Sorumluluk	S							2	0	0	3
	HMS-2134 Gıda Endüstrisinde Hijyen	S							2	0	0	3
	HMS-2136 Sürdürülebilir Kalkınmada Liderlik	S							2	0	0	3
	HMS-2124 Cerrahi Yoğun Bakım Hemşireliği	S				2	0	0				3
5. Yarıyıl Güz	HMS-3101 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği	Z				6	0	12				12

HMS-3103 Hemşirelikte Araştırma Yöntemleri	Z				2	0	0				3
HMS-3105 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği Yaz Stajı	Z				0	0	8 0				6
HMS-3109 Kültürlerarası Hemşirelik	S				2	0	0				3
HMS-3111 Fiziksel Tanılama	S				2	0	0				3
HMS-3113 Büyüme ve Gelişme	S				2	0	0				3
HMS-3115 Aile Planlaması	S				2	0	0				3
HMS-3117 Palyatif Bakım Hemşireliği	S				2	0	0				3
HMS-3119 Yara ve Stoma Bakım Hemşireliği	S				2	0	0				3
HMS-3121 Diyabet Hemşireliği	S				2	0	0				3
HMS-3123 Hayat Boyü Öğrenme	S							2	0	0	3
HMS-3125 Hastanelerin Deprem Riskinin Azaltılması	S							2	0	0	3
HMS-3127 Anadolu Kültürel Mirası	S							2	0	0	3
HMS-3129 Teknoloji Bağımlılığı	S							2	0	0	3

	HMS-3133 Suda Can Kurtarma	S							2	0	0	3
	HMS-3107 Mesleki İngilizce III	S				2	0	0				3
6. Yarıyıl Bahar	HMS-3102 Biyoistatistik	Z	2	0	0							3
	HMS-3104 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Z				6	0	12				12
	HMS-3106 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	Z				0	0	80				6
	HMS-3110 Yaşlı Sağlığı ve Hemşirelik Bakımı	S				2	0	0				3
	HMS-3108 Mesleki İngilizce IV	S				2	0	0				3
	HMS-3112 Üreme Sağlığı Hemşireliği	S				2	0	0				3
	HMS-3114 Hastane Enfeksiyonları	S				2	0	0				3
	HMS-3116 Hasta Eğitimi	S				2	0	0				3
	HMS-3118 Madde Bağımlılığı	S							2	0	0	3
	HMS-3120 Kanıta Dayalı Hemşirelik	S				2	0	0				3
	HMS-3122 Kronik Hastalıklar ve Bakım	S				2	0	0				3

	HMS-3124 Onkoloji Hemşireliği	S				2	0	0				3
	HMS-3126 Dinlerarası Hemşirelik	S				2	0	0				3
	HMS-3128 Sitogenetik	S							2	0	0	3
	HMS-3130 Doğanın Ritmi ile Uyumlu Yaşam	S							2	0	0	3
	HMS-3132 Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları	S				2	0	0				3
	HMS-3136 Stres Yönetimi ve Farkındalık	S							2	0	0	3
	HMS-3134 Afet Hemşireliği	S				2	0	0				3
7. Yarıyıl Güz	HMS-4101 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	Z				6	0	1 2				12
	HMS-4103 Hemşirelikte Öğretim	Z				2	0	2				5
	HMS-4105 Araştırma Yazma Becerileri I	Z				2	0	0				4
	HMS-4007 İşyerinde Psikolojik Şiddet ve Mobbing	S							2	0	0	3
	HMS-4009 Yenidoğan Canlandırılması	S				2	0	0				3

HMS-4011 Mesleki İngilizce V	S				2	0	0				3
HMS-4013 Hemşirelikte Liderlik	S				2	0	0				3
HMS-4015 Hemşirelikte Vaka Etiği	S				2	0	0				3
HMS-4017 Hasta ve Çalışan Güvenliği	S				2	0	0				3
HMS-4019 Hastaneye Yatan Çocuk ve İletişim	S				2	0	0				3
HMS-4021 Çocuk ve Kültür	S							2	0	0	3
HMS-4023 Sağlık Hizmetlerinde Kalite Yönetimi	S							2	0	0	3
HMS-4025 Bilgisayarlı İstatistik	S							2	0	0	3
HMS-4027 Gıda Güvenliği ve Katkı Maddeleri	S							2	0	0	3
HMS-4029 Çanakkale Savaşında Sözel Tarih	S							2	0	0	3
HMS-4031 Gerontoloji Hemşireliği	S				2	0	0				3
HMS-4033 Çocuklarda Hemşirelik Girişimleri ve Bakımı	S				2	0	0				3

	HMS-4041 Hemşirelikte Yetenek Yönetimi	S				2	0	0				3
	HMS-4035 Sağlık Turizmi ve Hemşirelik	S				2	0	0				3
	HMS-4039 Okul Sağlığı Hemşireliği	S				2	0	0				3
8. Yarıyıl Bahar	HMS-4106 Halk Sağlığı Hemşireliği	Z				6	0	1 2				12
	HMS-4102 Hemşirelikte Yönetim	Z				4	0	6				6
	HMS-4104 Araştırma Yazma Becerileri II	Z				2	0	0				3
	HMS-4108 İnsan Kaynakları Yönetimi	S							2	0	0	3
	HMS-4110 İstismar ve İhmal	S							2	0	0	3
	HMS-4112 Mesleki İngilizce VI	S				2	0	0				3
	HMS-4114 Toplumsal Cinsiyet	S							2	0	0	3
	HMS-4116 Obezite	S							2	0	0	3
	HMS-4118 Sağlıklı Cinsel Yaşam	S							2	0	0	3
	HMS-4120 Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği	S				2	0	0				3

HMS-4122 Rehabilitasyon Hemşireliği	S				2	0	0				3
HMS-4124 Evde Bakım Hemşireliği	S				2	0	0				3
HMS-4130 Çevre Koruma	S							2	0	0	3
HMS-4132 Sportif Balıkçılık	S							2	0	0	3
HMS-4134 Psikososyal Hemşirelik	S				2	0	0				3

1Programdaki tüm dersleri kapsamalıdır.

2Entegre hemşirelik eğitim programlarında bu sütun doldurulmayabilir.

3Topamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise yalnızca eğitim planında yer aldığı sayı kadarı hesaplanmalıdır.

4Temel bilim ve mesleki derslerin dışındaki dersler

Tablo 3.2.7. Programdaki Toplam Ders Saati

	Teori k	La bor atu var 2	Genel Toplam İçindeki Teorik Ders Oranı ³	Uy gul am a	Genel Toplam İçindeki Uygulam a Oranı ²	Me zun iyet İçin To pla m Der s Saa ti	To pla m AK TS
1. Yarıyıl Zorunlu Dersler							
ATA01101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I							
HMS-1101 Fizyoloji							
HMS-1103 Mikrobiyoloji	2	0		0		2	2
HMS-1105 Anatomi							
HMS-1107 Psikoloji	2	0		0		2	2
HMS-1109 Biyokimya	2	0		0		2	2
HMS-1111 Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar	3	0		0		3	4

HMS-1113 İş Sağlığı ve Güvenliği	2	0		0		0	2
HMS-1115 Bilişim Teknolojileri							
HMS-1117 Kariyer Planlama	2	0		0		0	2
TDİ01101 Türk Dili I							
YDİ01101 Yabancı Dil I							
1. Yarıyıl Seçmeli Dersler							
BED01101 Beden Eğitimi-I							
MÜZ01101 Müzik-I							
2. Yarıyıl Zorunlu Dersler							
RES01101 Resim-I							
ATA01102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II							
HMS-1102 Hemşirelik Tarihi ve Etik	2	0		0		2	2
HMS-1104 Hemşirelik Esasları	6	0		1 2		12	1 2
HMS-1106 İnsan İlişkileri ve Etkileşim	2	0				2	2
HMS-1108 Hemşirelik Esasları Yaz Stajı	0	0		1 6 0		0	6
TDİ01102 Türk Dili II							
YDİ01102 Yabancı Dil II							
2. Yarıyıl Seçmeli Dersler							
BED01102 Beden Eğitimi II							
MÜZ01102 Müzik II							
RES01102 Resim II							
3. Yarıyıl Zorunlu Dersler							
HMS-2101 İç Hastalıkları Hemşireliği	4	4		8		0	1 2

HMS-2103 Farmakoloji							
HMS-2107 İç Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	0	0		8 0		0	6
HMS-2143 Fizyopatoloji	2	0		0		0	3
3. Yarıyıl Seçmeli Dersler							
HMS-2109 Epidemiyoloji	2	0		0		0	3
HMS-2111 Mesleki İngilizce I							
HMS-2113 Beslenme ve Hemşirelik	2	0		2		2	3
HMS-2115 Sağlık Bakım Teknolojisi							
HMS-2117 Adölesan Sağlığı	2	0		0		30	3
HMS-2123 Tıbbi Genetik							
HMS-2125 Tıbbi Terminoloji	2	0		0		2	3
HMS-2127 Acil Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-2129 Sistemlere İlişkin Laboratuvar Teknikleri ve Tanı Yöntemleri	2	0		0		0	3
HMS-2131 Diyaliz Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-2135 Ev ve Laboratuvar Hayvanları Yetiştiriciliği							
HMS-2141 Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım	2	0		0		0	3
HMS-2139 Oryantiring	2	0		0		0	3
HMS-2137 Biyofizik	2	0		0		0	3
4. Yarıyıl Zorunlu Dersler							
HMS-2102 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	6	4		8		0	1 2
HMS-2104 İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları	2	0		0		2	3

HMS-2106 Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	0	0		0		0	6
4. Yarıyıl Seçmeli Dersler							
HMS-2108 Mesleki İngilizce							
HMS-2110 Sağlık Sosyolojisi							
HMS-2112 Adli Hemşirelik	2	0		2		2	3
HMS-2114 Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-2116 Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-2118 Hemşirelikte Eleştirel Düşünme							
HMS-2120 Cerrahi Hastalıklarda Fiziksel Muayene	2	0		0		0	3
HMS-2122 Ameliyathane Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-2126 Değerler Eğitimi	2	0		0		0	3
HMS-2130 Kişisel Yeteneklerin Geliştirilmesi	2	0		0		0	3
HMS-2132 Sosyal Sorumluluk	2	0		0		0	3
HMS-2134 Gıda Endüstrisinde Hijyen							
HMS-2136 Sürdürülebilir Kalkınmada Liderlik	2	0		0		2	3
HMS-2124 Cerrahi Yoğun Bakım Hemşireliği	2	0		0		0	3
5. Yarıyıl Zorunlu Dersler							
HMS-3101 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği	6	4		8		18	1 2
HMS-3103 Hemşirelikte Araştırma Yöntemleri	2	0		0		0	3

HMS-3105 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği Yaz Stajı	0	0		8		8	6
5. Yarıyıl Seçmeli Dersler							
HMS-3109 Kültürlerarası Hemşirelik	2	0		0		0	3
HMS-3111 Fiziksel Tanılama	2	0		0		0	3
HMS-3113 Büyüme ve Gelişme	2	0		0		0	3
HMS-3115 Aile Planlaması	2	0		0		2	3
HMS-3117 Palyatif Bakım Hemşireliği	2	0		0			3
HMS-3119 Yara ve Stoma Bakım Hemşireliği	2	0		2		2	3
HMS-3121 Diyabet Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-3123 Hayat Boyu Öğrenme	2	0		2		2	3
HMS-3125 Hastanelerin Deprem Riskinin Azaltılması	2	0		0		0	3
HMS-3127 Anadolu Kültürel Mirası	2	0		0		0	3
HMS-3129 Teknoloji Bağımlılığı	2	0		0		0	3
HMS-3133 Suda Can Kurtarma	2	0		0		0	3
HMS-3107 Mesleki İngilizce III	2	0		0		0	3
6. Yarıyıl Zorunlu Dersler							
HMS-3102 Biyoistatistik	2	0		0		30	3
HMS-3104 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	6	0		12		0	1 2
HMS-3106 Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Yaz Stajı	0	0		8 0		0	0
6. Yarıyıl Seçmeli Dersler							

HMS-3110 Yaşlı Sağlığı ve Hemşirelik Bakımı	2	0		2		2	3
HMS-3108 Mesleki İngilizce IV							
HMS-3112 Üreme Sağlığı Hemşireliği	2	0		2		2	3
HMS-3114 Hastane Enfeksiyonları	2	0		0		0	3
HMS-3116 Hasta Eğitimi	2	0		0		0	3
HMS-3118 Madde Bağımlılığı							
HMS-3120 Kanıta Dayalı Hemşirelik	2	0		0		0	3
HMS-3122 Kronik Hastalıklar ve Bakım	2	0		0		0	3
HMS-3124 Onkoloji Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-3126 Dinlerarası Hemşirelik	2	0		0		0	3
HMS-3128 Sitogenetik							
HMS-3130 Doğanın Ritmi ile Uyumlu Yaşam	2	0		0		0	3
HMS-3132 Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları	2	0		0		0	3
HMS-3136 Stres Yönetimi ve Farkındalık	2	0		0		0	3
HMS-3134 Afet Hemşireliği	2	0		0		0	3
7. Yarıyıl Zorunlu Dersler							
HMS-4101 Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	6	0		1 2		18	1 2
HMS-4103 Hemşirelikte Öğretim	2	0		2		4	5
HMS-4105 Araştırma Yazma Becerileri I	2	0		0		0	3
7. Yarıyıl Seçmeli Dersler							

HMS-4007 İşyerinde Psikolojik Şiddet ve Mobbing	2	0		0		0	3
HMS-4009 Yenidoğan Canlandırılması	2	0		0		0	3
HMS-4011 Mesleki İngilizce V	2	0		0		0	3
HMS-4013 Hemşirelikte Liderlik	2	0				0	3
HMS-4015 Hemşirelikte Vaka Etiği	2	0		0		0	3
HMS-4017 Hasta ve Çalışan Güvenliği	2	0				2	3
HMS-4019 Hastaneye Yatan Çocuk ve İletişim	2	0				30	3
HMS-4021 Çocuk ve Kültür	2	0				30	3
HMS-4023 Sağlık Hizmetlerinde Kalite Yönetimi	2	0				0	3
HMS-4025 Bilgisayarlı İstatistik	2	0		0		0	3
HMS-4027 Gıda Güvenliği ve Katkı Maddeleri	2	0		0		0	3
HMS-4029 Çanakkale Savaşında Sözel Tarih	2	0		0		0	3
HMS-4031 Gerontoloji Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-4033 Çocuklarda Hemşirelik Girişimleri ve Bakımı	2	0		0		2	3
HMS-4041 Hemşirelikte Yetenek Yönetimi	2	0		0		2	3
HMS-4035 Sağlık Turizmi ve Hemşirelik	2	0		0		0	3
HMS-4039 Okul Sağlığı Hemşireliği	2	0		0		0	3
8. Yarıyıl Zorunlu Dersler							

HMS-4106 Halk Sağlığı Hemşireliği	6	0		1 2		12	1 2
HMS-4102 Hemşirelikte Yönetim	4	0		4		4	6
HMS-4104 Araştırma Yazma Becerileri II	2	0		0		0	3
8. Yarıyıl Seçmeli Dersler							
HMS-4108 İnsan Kaynakları Yönetimi	2	0				0	3
HMS-4110 İstismar ve İhmal	2	0		0		0	3
HMS-4112 Mesleki İngilizce VI	2	0		0		0	3
HMS-4114 Toplumsal Cinsiyet	2	0		2		2	3
HMS-4116 Obezite	2	0		2		2	3
HMS-4118 Sağlıklı Cinsel Yaşam	2	0		2		2	3
HMS-4120 Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-4122 Rehabilitasyon Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-4028 Davranış Değiştirme Danışmanlığı	2	0				30	3
HMS-4124 Evde Bakım Hemşireliği	2	0		0		0	3
HMS-4130 Çevre Koruma							
HMS-4132 Sportif Balıkçılık	2	0		0		0	3
HMS-4134 Psikososyal Hemşirelik							
Programdaki Toplam Ders Saati							

1) Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise sadece eğitim planında yer alanları hesaplanmalıdır.

2) Laboratuvar olarak hemşirelik esasları dersi, (varsa) temel bilimler dersleri, ilkyardım ve iletişim dersi laboratuvarları, vb. gösterilebilir. Meslek derslerinin uygulamaları gerçek ortamlarda (sahada) yürütülmeli ve uygulama başlığı altında yer almalıdır.

3) Hemşirelik eğitim programının teorik eğitim süresi toplam sürenin en az üçte biri, uygulama eğitim süresi ise toplam eğitim süresinin yarısı kadar olmalıdır.

3.3	Eğitim Programının Öğrenci İş Yüküne Dayalı Kredilendirilmesi
T.S.3.3.	Eğitim programının, Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde (AKTS) belirtilen kredi tanımları yapılmış ve yayımlanmış olmalıdır
Açıklamalar	Hemşirelik Lisans Programı'nda derslerin kredilendirilmesi, öğrenci iş yüküne dayalı AKTS ilkeleri doğrultusunda yapılmaktadır. Her bir ders için AKTS değeri; teorik dersler, laboratuvar ve klinik/saha uygulamaları, bireysel ve grup çalışmaları, ödevler, projeler, sınavlara hazırlık ve ölçme-değerlendirme etkinlikleri dikkate alınarak hesaplanmaktadır. Bir AKTS'nin 25–30 saatlik öğrenci iş yüküne karşılık geldiği kabul edilmekte; her dönemde 30 AKTS, program genelinde 240 AKTS olacak şekilde planlama yapılmaktadır. Derslere ait AKTS iş yükü hesaplamaları, ders bilgi paketlerinde ayrıntılı olarak tanımlanmış ve paydaşların erişimine açılmıştır. AKTS hesaplamalarının güncelliği ve uygulanabilirliği, öğrenci geri bildirimleri ve program izleme çalışmaları aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmekte ve gerektiğinde güncellenmektedir.
Sunulacak kanıt örnekleri	https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=zj8R0M!xDDx!iRfC!xDDx!Ub0YsC4BIA!xGGx!!xGGx!&curriculumId=tyupqKbX63Iwg2c8F4DHqQ!xGGx!!xGGx!&apid=9o!xBBx!hRLyBuVEa aYu!xBBx!LHoihQ!xGGx!!xGGx!&eqd=10602&progName=Sa%C4%9F1%C4%B1k%20Bilimleri%20Fak%C3%BCltesi%20-%20Hem%C5%9Firelik%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20/%20Lisans%20-%20Normal%20%C3%96%C4%9Fretim&culture=tr-TR

Tablo 3.3.1. Öğrencilerin Transkript Analizi

Dersler / Öğrenci Sayısı		1. sınıf	2. sınıf (1)	2. sınıf (2)	3. sınıf (1)	3. sınıf (2)	4. sınıf (1)	4. sınıf (2)	Mezun (1)	Mezun (2)	Mezun (3)
Temel Dersleri	Bilim	6	3	3	2	2	1	1	8	8	8
Mesleki Dersler		2	5	5	4	4	6	6	20	20	20
Seçmeli Dersler		1	2	2	2	2	3	3	12	12	12

Diğer Dersler	4	2	2	-	-	-	-	4	4	4
Toplam AKTS	30	30	30	30	30	30	30	240	240	240

3.4.	Laboratuvar Uygulamaları
T.S.3.4.	Laboratuvar uygulamalarına yönelik süreçlerin tanımlanması
Açıklamalar	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hemşirelik Lisans Programı'nda laboratuvar uygulamaları, öğrencilerin klinik ve saha uygulamalarına çıkmadan önce temel hemşirelik bilgi ve becerilerini güvenli, kontrollü ve etkileşimli bir ortamda kazanmalarını sağlamak amacıyla yapılandırılmıştır. Hemşirelik Bölümü eğitim programında yer alan derslerin laboratuvar uygulamaları, fakültenin açıldığı tarihten itibaren aktif olarak kullanılan Beceri Uygulama Laboratuvarında yürütülmektedir. Beceri Uygulama Laboratuvarı, fakülte binasında yer almakta olup eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek fiziksel ve teknik altyapıya sahiptir. Kurumda mesleki beceri laboratuvarı, Anatomi ve Doğum ve Kadın Sağlığı Laboratuvarı (https://saglikbf.comu.edu.tr/laboratuvarlar/anatomi-ve-dogum-ve-kadin-sagligi-laboratuvari-r79.html) ve Simülasyon destekli hemşirelik eğitim laboratuvarı (https://saglikbf.comu.edu.tr/laboratuvarlar/simulasyon-destekli-hemşirelik-egitim-laboratuvari-r80.html) bulunmaktadır. Mesleki Beceri Laboratuvarı: Hemşirelik eğitiminde klinik uygulamalarda yaşanan sorunlara çözüm bulma düşüncesiyle hazırlanan, mesleki beceri laboratuvarı, öğrencilerin temel hemşirelik bakım ve uygulamalarını gerçek klinik ortamına en yakın özelliklere sahip olan laboratuvarımızda gerçekleştirmektedirler. Öğrencilerin derslerinde almış oldukları teorik bilginin, uygulamalar ile bu laboratuvarında pekiştirilmesi sağlanmakta ve kaliteli bir eğitim almalarına olanak tanınmaktadır. Öğrencilere klinik ortamlarda karşılaşılabilecekleri tüm temel hemşirelik uygulamaları, laboratuvarımızda klinik ortamlarda kullanılan gerçek malzemeler ile öğretilmektedir (Tansiyon ölçme, yaşam bulguları takibi, IV kanül açabilme ve kan alma becerisi, enjeksiyon uygulama, IV sıvı uygulayabilme becerisi, hastaya yeterli oksijen desteğinin sağlanma becerisi, mesaneye sonda uygulama, parenteral yoldan besin desteği sağlama, acil durumlara müdahale etme becerisi, temel yaşam desteği sağlama eğitimleri vb.) Bu sayede öğrenciler gerçek malzemeler ile maket hasta ve maket bölümler üzerinde hemşirelik uygulamalarını bir çok kez deneyerek beceri geliştirme, ekip çalışması yapma ve acil durumlarda müdahale etme ve karar verebilme konularında deneyim kazanmaktadırlar. Anatomi ve Doğum ve Kadın Sağlığı Laboratuvarı: Laboratuvar içinde 1 adet bilgisayar ve 1 adet projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Bu sayede öğrenciler kolaylıkla ders sunumlarını ekrandan takip edebilme olanağı elde

	etmektedirler. 8 adet sıra ve 21 adet tabure ile 61 öğrenci kapasitesine sahiptir. Öğrencilerin teorik bilgilerini görsel ders araç gereçleri ile desteklemek için çeşitli maketler ile eğitim verilmektedir. Kadın Doğum Hastalıkları Uygulamaları için normal doğum eyleminin gösterilebileceği maketler bulunmaktadır. Doğum eyleminin evreleri maket üzerinde görsel olarak anlatılmaktadır. Öğrencilere doğum öncesi, sırası ve sonrasında yapılan muayenelerde kullanılan çeşitli araç gereç imkanı laboratuvarımızda sunulmakta ve öğrenciler bu sayede teorik olarak aldıkları bilgileri uygulama alanlarında pekiştirmektedirler. Simülasyon destekli hemşirelik eğitim laboratuvarı: Hemşirelik eğitiminin kalitesini yükseltmek amacıyla kurulan laboratuvar uygulama odası ve gözlem odası olmak üzere iki bölümlü olarak tasarlandı. Laboratuvarın ilk bölümü, gerçek hasta üzerinde uygulanan hemşirelik girişimlerinin gerçeğe en yakın şekilde gerçekleştirilebilmesine olanak veren yüksek gerçeklik yetişkin hasta simülatörünün yer aldığı uygulama bölümü; ikinci bölümü ise simülatör üzerinde gerçekleştirilen tüm eğitim ve uygulamaları kalabalık öğrenci grubunun görüntülü ve sesli olarak izleyebilmesine olanak veren gözlem bölümü olarak düzenlendi. Bu laboratuvar sayesinde öğrencilerimiz klinik uygulamalara çıkmadan önce, laboratuvar ortamında hemşirelik bilgi ve becerilerini öğretim elemanları tarafından öğrenim hedeflerine uygun olarak hazırlanmış senaryolar üzerinden geliştirme fırsatına sahip olacaklardır. Böylelikle teori ile uygulamayı birleştirebilen, öğrenme sürecine aktif olarak katılan, eleştirel düşünebilen ve etkin problem çözme becerisi kazanmış hemşireler mezun etmek amaçlanmaktadır. Tüm bu laboratuvar uygulamaları, öğrencilerin klinik ve saha uygulamalarına başlamadan önce gerekli mesleki becerileri kazanmalarını desteklemektedir. Hasta ve öğrenci güvenliğinin sağlanması amacıyla, öğrenciler klinik ve saha uygulamalarına çıkmadan önce zorunlu ders olan İş Sağlığı ve Güvenliği dersini haftada 2 saat olarak almaktadır. Ayrıca uygulama öncesinde öğretim elemanları ve uygulama alanı yetkilileri tarafından öğrencilerin uygulama hedefleri, beklentiler, veri toplama ve değerlendirme süreçleri ile kurum kuralları hakkında bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Bu yapı sayesinde laboratuvar uygulamaları, hemşirelik mesleğinin gerektirdiği kanıta dayalı, güvenli ve bütüncül bakım becerilerinin kazandırılmasında eğitim programının temel bileşenlerinden biri olarak işlev görmektedir.
Sunulacak kanıt örnekleri	https://saglikbf.comu.edu.tr/laboratuvarlar/mesleki-beceri-laboratuvari-r78.html

	https://saglikbf.comu.edu.tr/laboratuvarlar/simulasyon-destekli-hemsirelik-egitim-laboratuvari-r80.html https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=U1vTq7lJVhdMymCsvbCfWA!xGGx!!xGGx!&curriculumId=tyupqKbX63Iwg2c8F4DHqQ!xGGx!!xGGx!&apid=9o!xBBx!hRLyBuVEaaYu!xBBx!LHoihQ!xGGx!!xGGx!&eqd=10602&progName=Sa%C4%9Fl%C4%B1k%20Bilimleri%20Fak%C3%BCltesi%20-%20Hem%C5%9Firelik%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20/%20Lisans%20-%20Normal%20%C3%96%C4%9Fretim&culture=tr-TR
--	--

Tablo 3.4.1. Hemşirelik Programının Laboratuvar Uygulamalarının Anabilim Dallarına Göre Değerlendirilmesi

Anabilim Dalı	Dönem	Laboratuvar Saati/Hafta	Öğrenci Sayısı	Öğrenci / Öğretim Üyesi Oranı	Öğrenci / Öğretim Elemanı Oranı	Görevlendirilen Rehber Hemşire Sayısı
Hemşirelik Esasları	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	16	130	65	43.3	6
İç Hast. Hemşireliği	Güz Dönemi	4	151	50.3	50.3	11
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-
Cerrahi Hast. Hemşireliği	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	4	151	151	75.5	8
Kadın Sağlığı ve Hast. Hemşireliği	Güz Dönemi	4	153	-	153	9
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-
Çocuk Sağlığı ve Hast. Hemşireliği	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-

	Dönemi					
Ruh Sağlığı ve Hast. Hemşireliği	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-
Halk Sağlığı Hemşireliği	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-
Hemşirelikte Yönetim	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-
Hemşirelikte Eğitim /Öğretim	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-
Toplam Saat						

1Laboratuvar uygulamalı dersi olan kurumlar programlarındaki bu dersleri de tabloya eklemelidir.

2Dersler her iki dönem de veriliyorsa Güz ve Bahar Dönemi şeklinde ayrılmalıdır.

NOT: Laboratuvar uygulamalarında rehber hemşire görevlendirmesi var ise sayısı ÖDR metni içinde belirtilmelidir.

3.5.	Klinik ve Saha Uygulamaları
T.S.3.5.	Klinik ve saha uygulamalarına yönelik süreçlerin tanımlanmalı
Açıklamalar	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hemşirelik Lisans Programı'nda klinik ve saha uygulamaları, öğrencilerin edindikleri kuramsal bilgi ve laboratuvar becerilerini gerçek bakım ortamlarında bütüncül, güvenli ve etik ilkelere uygun biçimde uygulayabilmelerini sağlamak amacıyla planlanmakta ve yürütülmektedir. Klinik ve saha uygulamaları; öğrencilerin mesleki rol ve

	sorumluluklarını tanımlarını, ekip çalışması becerilerini geliştirmelerini, etkili iletişim kurmalarını ve mesleki etik ilkelere uygun bakım sunma yeterliliklerini kazanmalarını destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Uygulama alanlarının belirlenmesinde; programın amaçları ve çıktıları, birey, aile ve toplumun sağlık gereksinimleri, uygulama alanlarının fiziksel ve işlevsel özellikleri ile öğrenci güvenliği dikkate alınmaktadır. Klinik ve saha uygulamaları, derslerin öğrenim çıktıları ve program çıktılarıyla uyumlu olacak biçimde planlanmakta; uygulamaların kapsamı, süresi ve öğrenci kazanımları önceden tanımlanmaktadır. Öğrencilerin klinik ve saha uygulamalarında üstlenecekleri görev ve sorumluluklar ile uygulama süreçlerine ilişkin kurallar, ilgili yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Klinik ve saha uygulamaları, ilgili anabilim dalları tarafından planlanmakta ve uygulama sürecinde öğrencilere öğretim elemanları ve/veya uygulama alanı sorumluları tarafından rehberlik edilmektedir. Her bir uygulama alanına başta dersin sorumlu öğretim elemanları olmak üzere, araştırma görevlileri ve belirlenen kriterleri taşıyan destek elemanlar tarafından yürütülmektedir. Öğrenci-öğretim elemanı oranları, uygulamanın niteliğini ve öğrenci öğrenmesini destekleyecek biçimde düzenlenmekte; öğrencilerin uygulama süreçlerine aktif katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerin uygulama performansları; yapılandırılmış gözlem formları, beceri değerlendirme formları, bakım planları ve yansıtıcı değerlendirme çalışmaları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Dönem başlarında uygulama rotasyon planları web sayfasından öğrencilerle değerlendirme formlarıyla birlikte paylaşılmakta. Dönemin başında dersin öğretim elemanları ve destek elemanlar öğrencilerle geniş toplantılar yapmaktadırlar (Örnek:https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/halk-sagligi-hemsireligi-uygulama-rotasyonlari-ve--r487.html) Klinik ve saha uygulamalarının etkililiği; öğretim elemanı değerlendirmeleri, öğrenci geri bildirimleri ve uygulama alanlarından alınan görüşler doğrultusunda düzenli olarak izlenmektedir. Elde edilen bulgular, program izleme ve değerlendirme süreçlerinde ele alınarak uygulamaların öğrenci kazanımları üzerindeki etkisini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu yapı sayesinde klinik ve saha uygulamaları, öğrencilerin mesleki yetkinlik, klinik karar verme, problem çözme ve kanıta dayalı bakım sunma becerilerini geliştiren temel eğitim bileşenleri olarak eğitim programı içinde yer almaktadır. Öğrenciler klinikler dışında çok sayıda farklı uygulama alanlarına derslerin amaçları doğrultusunda uygulamaya çıkarılmaktadır. Örneğin; Halk Sağlığı Hemşireliği dersi için öğrenciler toplumu tanıma ve kırsal hemşirelik konuları için farklı köylere, Toplum ruh sağlığı konusu için Toplum Ruh sağlığı merkezine, Tüm yaş gruplarına sağlık izlemi yapabilmek için Aile Sağlığı merkezlerine, çocuk izlemleri ve okul sağlığı hemşireliği konuları için kreşlere, anaokullarına, ilköğretime, ortaöğretime aölesan izlemi için liselere, iş sağlığı hemşireliği kapsamında fabrikaya, yaşlı izlemleri için huzur evi ve Belediye Altın Yıllar Yaşam merkezine erken tanı
--	--

	ve sağlık izlemleri için Toplum Sağlığı Merkezine, sağlığı koruma ve geliştirme için Sağlıklı Yaşam Merkezlerine uygulamaya çıkarılmaktadır
Sunulacak kanıt örnekleri	https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/yil-ici-ders-uygulamaları-ve-yaz-donemi-stajlari-u-r82.html , https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5 https://mevzuat.comu.edu.tr/files/yonergeler/yonerge-31.pdf). https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/halk-sagligi-hemsireligi-uygulama-rotasyonlari-ve--r487.html) https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/halk-sagligi-hemsireligi-uygulama-rotasyonlari-ve--r487.html)

Tablo 3.5.1. Hemşirelik Programının Klinik/Alan Uygulamalarının Anabilim Dallarına Göre Değerlendirilmesi

Anabilim Dalı	Dn em	Uygula ma Saati/H afta	Öğr enci Sayı sı	ğrenci/öğre tim yesi Oranı	ğrenci/öğre tim Elemanı Oranı	ğre nci/ Rehb er Hemş ire Oran ı
Hemşirelik Esasları	Gz Dn emi	-	-	-	-	-
	Bah ar Dn emi	12	126	63	42	15.7
İç Hast. Hemşireliği	Gz Dn emi	12	151	50.3	50.3	19.3
	Bah ar Dn emi	-	-	-	-	-
Cerrahi Hast. Hemşireliği	Gz Dn emi	-	-	-	-	-
	Bah ar Dn emi	12	151	151	75.5	18.8

Kadın Sağlığı ve Hast. Hemşireliği	Güz Dönemi	12	153	-	153	17
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-
Çocuk Sağlığı ve Hast. Hemşireliği	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	12	153	51	51	30.6
Ruh Sağlığı ve Hast. Hemşireliği	Güz Dönemi	12	140	70	46.6	28
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-
Halk Sağlığı Hemşireliği	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	-	-	-	-	-
Hemşirelikte Yönetim	Güz Dönemi	-	-	-	-	-
	Bahar Dönemi	4	158	158	79	-
Hemşirelikte Eğitim /Öğretim	Güz Dönemi	2	149	149	74.5	-
	Bahar Dönemi					
Toplam Saat						

1 İntörnlük uygulaması ve başka uygulamalı dersi olan kurumlar programlarındaki bu dersleri de tabloya eklemelidir.

2 Dersler her iki dönem de veriliyorsa Güz ve Bahar Dönemi şeklinde ayrılmalıdır.

3.6.	Öğrenme Etkinliklerinin Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi
T.S.3.6.	Eğitim programının uygulanmasında öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri kullanılmalıdır.

Açıklamalar	Hemşirelik Lisans Programı'nda öğrenme etkinliklerinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi, öğrencilerin ders ve program çıktılarına ulaşma düzeylerini belirlemeye yönelik olarak çoklu ve bütüncül ölçme-değerlendirme yaklaşımları kullanılarak yürütülmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreci; teorik, laboratuvar, klinik ve saha uygulamalarını kapsayacak şekilde planlanmakta ve öğrencilerin bilgi, beceri ve tutum kazanımlarını birlikte değerlendirmeyi hedeflemektedir. Uygulalara çıkmadan önce her bir ana dersin uygulamalarının nasıl değerlendirileceği web sayfasından öğrencilerle paylaşılmaktadır. Klinik ve saha uygulamalarında öğrencilerin performansları, yapılandırılmış gözlem formları ve uygulama değerlendirme araçları aracılığıyla izlenmekte; değerlendirme süreci öğrencilere düzenli geri bildirim sağlanacak şekilde yürütülmektedir. Aşağıda birkaç ana dersin uygulama değerlendirme formları sunulmuştur. Halk Sağlığı Hemşireliği (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/halk-sagligi-hemsireligi-uygulama-rotasyonlari-ve--r487.html) Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/cocuk-sagligi-ve-hastaliklari-hemsireligi-uygulama-r492.html) Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/ruh-sagligi-ve-psikiyatri-hemsireligi-rotasyon-ve--r538.html) Bu doğrultuda kullanılan ölçme araçları, derslerin öğrenim çıktıları ve program çıktıları ile uyumlu olacak biçimde belirlenmektedir. Program kapsamında; yazılı sınavlar, kısa sınavlar, ödevler, proje ve sunumlar, vaka analizleri, bakım planları, uygulama performans değerlendirme formları, beceri kontrol listeleri ve yansıtıcı değerlendirme çalışmaları gibi farklı ölçme-değerlendirme yöntemlerine yer verilmektedir. Ölçme ve değerlendirme sonuçları, öğrencilerin öğrenme süreçlerini desteklemek ve programın etkililiğini izlemek amacıyla kullanılmaktadır. Ders ve program düzeyinde elde edilen veriler; ders değerlendirme anketleri, öğrenci geri bildirimleri ve öğretim elemanı değerlendirmeleri ile birlikte ele alınarak analiz edilmekte, sonuçlar ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda ölçme araçları, değerlendirme yöntemleri ve öğrenme etkinlikleri gözden geçirilmekte ve gerekli görülen durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır. Böylece ölçme ve değerlendirme süreci, öğrenmeyi destekleyen, şeffaf ve sürekli gelişimi esas alan bir yapı içinde sürdürülmektedir.
---------------------------	---

Sunulacak Kanıt örnekleri	Halk Sağlığı Hemşireliği https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/halk-sagligi-hemsireligi-uygulama-rotasyonlari-ve--r487.html Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/cocuk-sagligi-ve-hastaliklari-hemsireligi-uygulama-r492.html Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/ruh-sagligi-ve-psikiyatri-hemsireligi-rotasyon-ve--r538.html
----------------------------------	--

3.7.	Program Değerlendirme
T.S.3.7.	
Açıklamalar	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hemşirelik Lisans Programı'nda program değerlendirme süreci; programın amaçlarına, program çıktılarına ve üniversitenin kurumsal hedeflerine ulaşma düzeyinin izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesini sağlamak amacıyla planlı, sistematik ve katılımcı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Program değerlendirme çalışmaları; dersler, laboratuvar ve klinik uygulamalar, öğrenciler, mezunlar ve iç/dış paydaşlar olmak üzere çok boyutlu bir yapı içinde ele alınmaktadır. Programın etkililiği; ders ve program çıktılarının izlenmesi, ölçme ve değerlendirme sonuçlarının analizi, öğrenci ve mezun geri bildirimleri (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r80.html) öğretim elemanı değerlendirmeleri ile iç ve dış paydaşlardan alınan görüşler (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r83.html) doğrultusunda değerlendirilmektedir. Bu kapsamda elde edilen nicel ve nitel veriler, bölüm kurulları ve ilgili komisyonlarda ele alınarak programın güçlü yönleri ile geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir. Bölümün Ölçme Değerlendirme komisyonu tüm dersler için ders çıktılarının da değerlendirildiği bir değerlendirme formunun doldurulması için öğretim elemanlarına yazı göndermekte ve final sınavı sonrasında öğretim elemanları bu formların değerlendirmesini yaparak komisyona geri bildirim yapmaktadırlar. Ancak bu süreç hem komisyon hem de öğretim elemanları tarafından geliştirilebilir süreçtedir. Bu süreci destekleyecek altyapı ve insan gücüne ihtiyaç duyulmaktadır (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/bologna-akts-ve-olcme-degerlendirme-kilavuzlari-r139.html).

Sunulacak kanıt örnekleri	• (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r80.html) • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r83.html • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/bologna-akts-ve-olcme-degerlendirme-kilavuzlari-r139.html
----------------------------------	---

3.8.	Öğrencilerin Program Dışı Öğrenmeleri
T.S.3.8.	
Açıklamalar	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hemşirelik Lisans Programı'nda öğrencilerin program dışı öğrenmeleri, öğrencilerin mesleki, akademik ve kişisel gelişimlerini destekleyen önemli bir öğrenme bileşeni olarak değerlendirilmektedir. Program dışı öğrenmeler; öğrencilerin ders ve uygulama saatleri dışında edindikleri bilgi, beceri ve deneyimlerin fark edilmesini, desteklenmesini ve eğitim sürecine katkı sağlayacak biçimde değerlendirilmesini amaçlamaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin; bilimsel kongreler, sempozyumlar, çalıştaylar, kurslar, sertifika programları, panel ve konferanslara katılımı teşvik edilmektedir. Öğrenciler katıldıkları etkinlikleri sosyal transkriplerine eklemektedirler. Öğrenciler 2025 yılı içerisinde çok sayıda kongre, webinar, çalıştaya katılmışlar, öğretim elemanlarıyla birlikte projelerde yer almışlar, , üniversitenin sosyal sorumluluk projelerinde görev almışlardır. Üniversite kapsamında 76 aktif öğrenci kulübü bulunmaktadır. Öğrenciler ilk yıldan itibaren bu kulüplerde, sivil toplum kuruluşlarında yer almaya teşvik edilmektedir. Bazı öğrenciler Kültürlerarası hemşirelik derneği (https://www.xn--kltrlerarashemirelikdernei-yzcc15h9o89b.com/files/ugd/427e96_f9de8054eb1b4577b8fecac74ab43b0f.pdf), Öğrenci Hemşireler Derneği gibi derneklerde aktif çalışmaktadırlar. Öğrencilerin program dışı öğrenmelerini görünür kılmak için senato kararıyla öğrencilere sosyal transkrip yönergesi hazırlanmıştır. Öğrenciler ders dışı etkinliklerini sisteme kanıtlarıyla yükledikten sonra bunlar onaylanarak mezuniyette ek transkript olarak öğrenciye verilmektedir. Program dışı öğrenmelerin tanınmasına ilişkin süreçlerin duyurulduğunu gösteren kanıtlar

Sunulacak kanıt örnekleri	• (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/sosyal-transkript-hakkinda-bilgilendirme-r519.html) • (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelik-ogrencileri-tubitak-2209-a-ile-bilim-sa-r501.html) • (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelik-bolumu-sosyal-sorumluluk-komisyonu-ile-r595.html, • https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelik-bolumu-sosyal-sorumluluk-komisyonu-ile-r593.html) • Öğrenci kulüpleri\$: (https://tercihim.comu.edu.tr/merak_edilenler/ogrenci_kulupleri). • https://www.xn--kltrlerarashemirelikdernei-yzcc15h9o89b.com/_files/ugd/427e96_f9de8054eb1b4577b8fecac74ab43b0f.pdf), ÇOMÜ Sosyal Transcript Yönergesi https://molbio.fen.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/sosyal-transkript-yonergesi-r602.html Sosyal Transcript Adımları; https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/sosyal-transkript-adimlari-r295.html Sosyal transkript tanıtım videosu (https://destek.comu.edu.tr/makale/sosyal-transkript) Sosyal transkript bilgilendirme toplantısı (https://cdn.comu.edu.tr/cms/saglikbf/files/1485-hemsilerik-sosyal-transkript-toplantisi.pdf) Yıllara göre eğitim programına yönelik yapılan iyileştirme sonuçlarını gösteren kanıtlar (Tablo Sİ.3.1, Tablo Sİ.3.2) sunulmuştur.
----------------------------------	--

Tablo Sİ.3.1. Yıllara Göre Eğitim Programına Yönelik Yapılan İyileştirme Sonuçları

Eğitim Programı İyileştirme Alanı (EPİA)2	Hedef Değer	Başlangıç Değeri	Yıl (2025-2026)	Yıl (...)	Yıl (...)	Yıl (...)
EPİA 1 Tüm derslere yönelik ölçme değerlendirme dersin amaçlarına uyumlu, standart ve	%75	%10	%50			

sürekli hale getirilmesi						
Başarım Göstergesi: Tüm derslere yönelik ölçme ve değerlendirmenin yapıldığına yönelik çıktılarının tutanak altına alınması.						
EPİA 2 Eğitim programının oluşturulması ve güncellenmesinde paydaş görüşlerinin düzenli bir şekilde toplantılar yoluyla alınması Başarım Göstergesi: Yılda en az bir kez tüm paydaşlarla düzenli ve rapor altına alınmış toplantıların yapılması	1	0	Bu yıl başlamadı			

1 Tabloda yalnızca sayısal veriler sunulmalıdır.

2 Eğitim programı iyileştirme alanı başarımlar göstergelerine göre satır sayısı artırılabilir.

STANDART 4. ÖĞRENCİLER

4.1	Öğrenci sayısı
TS.4.1.	Programın, öğrenci sayısını gösteren belgeleri olmalıdır.
Açıklamalar	Programa son beş yıl içinde kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları, puan türü ve puan sıralamaları, programın kontenjanı ile ilgili açıklamaları yapılmalıdır. Programa kabul edilen öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin değerlendirilmesi yapılmalıdır.

	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü, her yıl ÖSYM tarafından düzenlenen YKS (Yükseköğretim Kurumları Sınavı) sonuçlarına göre öğrenci kabul etmektedir. 2025 yılı kayıtlı öğrenci sayısı toplam 656 olup, 127 öğrenci kız (%19,6), 529 öğrenci erkektir (%80,64).
Sunulacak kanıt örnekleri	Son beş yılda programa alınan öğrencilerin giriş puan türleri, sıralaması, hazırlık sınıfı öğrencisi (varsa), program öğrencisi (yatay-dikey geçiş dahil), ayrılan ve mezun sayıları (Tablo 4.1. ve Tablo 4.2) -Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hemşirelik Programı Taban Puanları https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/istatistikler/program-taban-puanlari-r49.html -ÖSYM 2025-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler https://www.osym.gov.tr/TR,33437/2025-yks-yerlestirme-sonuclarina-iliskin-sayisal-bilgiler.html -ÖSYM 2024-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler https://www.osym.gov.tr/yazdir?FB9B8599CEC1F1C36C615D2FFEE8DD94 -ÖSYM 2023-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler https://www.osym.gov.tr/TR,25736/2023-yks-yerlestirme-sonuclarina-iliskin-sayisal-bilgiler.html -ÖSYM 2022-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler https://www.osym.gov.tr/TR,23913/2022-yks-yerlestirme-sonuclarina-iliskin-sayisal-bilgiler.html -ÖSYM 2021-YKS Yerleştirme Sonuçlarına İlişkin Sayısal Bilgiler https://www.osym.gov.tr/TR,21286/2021-yks-yerlestirme-sonuclarina-iliskin-sayisal-bilgiler.html -Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Mezun Öğrenci İstatistikleri https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Home/Index -Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yükseköğretim Girdi Göstergeleri 2021 yılı https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/2021-osys-istatistikleri-r129.html 2022 yılı https://yokatlas.yok.gov.tr/2022/lisans.php?y=102710403 2023 yılı https://yokatlas.yok.gov.tr/2023/lisans.php?y=102710403 2024 yılı https://yokatlas.yok.gov.tr/2024/lisans.php?y=102710403 2025 yılı https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102710403 -Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 2025 Yılı Toplam Öğrenci (Kayıtlı Öğrenci Sayısı) https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/Lisans https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102710403 Hemşirelik Programından Mezun Olan Öğrenci Sayısı -2023-2024 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri'nden alınan verilere göre 2023 yılı Mezun Öğrenci Sayısı (Kayıtlı Öğrenci Sayısı)

	https://yokatlas.yok.gov.tr/2024/lisans.php?y=102710403 -2024-2025 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri'nden alınan verilere göre 2024 yılı Mezun Öğrenci Sayısı (Kayıtlı Öğrenci Sayısı) https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102710403 -Hemşirelik Bölümü Yatay Geçişle Gelen Giden Öğrenci Sayısı https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102710403 • Programa kabul edilen öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin değerlendirilmesine ilişkin rapor, belge vb. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yükseköğretim Girdi Göstergeleri içerisinde yıllara göre öğrencilerle ilgili öğrenci sayıları, cinsiyet, öğrencilerin geldikleri coğrafi bölgeler, taban puan sıralamaları vb. bilgilere ulaşılabilir. Fakat öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin değerlendirilmesine ilişkin rapor, belge vb. kanıt yer almamaktadır. -Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yükseköğretim Girdi Göstergeleri 2021 yılı https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/2021-osys-istatistikleri-r129.html 2022 yılı https://yokatlas.yok.gov.tr/2022/lisans.php?y=102710403 2023 yılı https://yokatlas.yok.gov.tr/2023/lisans.php?y=102710403 2024 yılı https://yokatlas.yok.gov.tr/2024/lisans.php?y=102710403 2025 yılı https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102710403 • Son beş yılda programa alınan öğrenci sayısı/kontenjanı hakkında kurum içi ve kurumlar arası (üniversite-YÖK) resmi yazışmalar (Kurul, Senato kararları) Son beş yılda programa alınan öğrenci sayısı/kontenjanı hakkında kurum içi ve kurumlar arası (üniversite-YÖK) resmi yazışmalara (Kurul, Senato kararları) ilişkin kanıtlar bulunmamaktadır. • Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde kullanılan politika ve prosedürler ve uygulama ilkelerini gösteren belgeler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde diğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş (madde 29) ve üniversite içi yatay geçişe (madde 30) ilişkin adımlar yer almaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı yatay geçiş şartları ve Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi ders muafiyetlerine ilişkin bilgiler yer almaktadır.
--	---

	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü Yatay Geçiş Şartları https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/kosullar.html Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü Dikey Geçiş Şartları https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/meslek-yuksekokullari-ve-acikogretim-on-lisans-pro.html Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/onlisans-ve-lisans-muafiyet-ve-intibak-islemleri-y.html Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Yatay Geçiş Komisyonu merkezi yerleştirme ve başarı puanlarına göre yatay geçiş için başvuran öğrencilerin değerlendirmesini yaparak bölüm başkanlığına bildirmektedir. Dikey geçiş komisyonu da öğrenci başvurularını öğrenci başvurularını yönerge doğrultusunda belirleyerek bölüm başkanlığına bildirmektedir. Hemşirelik Bölümü Komisyon ve Koordinatörlükler https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatorklukler/komisyon-ve-koordinatorklukler-r13.html Kurumlararası Başarı Puanına Göre Yatay Geçiş Öğrenci Kontenjanı https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/yggenelbasari-r184.html https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2025-2026-guz-donemi-yatay-gecis-islemleri-r312.html Kurum İçi Başarı Puanına Göre Yatay Geçiş Öğrenci Kontenjanı https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/yggenelkurumici-r185.html
--	--

Tablo 4.1. Öğrencilere İlişkin Bilgiler

A k a d e m i k Y ıl (¹)	Puan türü: Hemşirelik (programa hangi puan türünde öğrenci kabul edildiğini yazınız)		Sıralama		Kayıt Yaptır an Öğren ci Sayısı	Y a t a y	D i k e y g e ç iş	Çif t An a dal	Ay rıl an	Mez un
	En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek						
2021	314,27241	378,97	139,203	75,400	123	10			5 (yatay)	

202 2	367,7 1949	401,45	148,9 00	92,15 0	130 134(okul birincisi kontenja nı ile)	5			8 (yata y)	
202 3	373,9 4318	409,10	142,1 20	85,30 0	130 134 (okul birincisi kontenja nı ile)	5			Yok	
202 4	354,8 5529	418,25	131,5 40	78,41 2	130 134 (okul birincisi kontenja nı ile)	3			10 (yata y)	
202 5	383,3 3102	417,238 98	120,4 39	79,09 2	100 103 (okul birincisi kontenja nı ile)					

Not: (1) İçinde bulunulan yıl dahil son beş yıl için veriniz.

Tablo 4.2. Lisans Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl (1)	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları ⁽¹⁾	Mezun Sayıları ⁽²⁾
		1.	2.	3.	4.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	2025						
[1 önceki yıl]	2024						29 erkek+106 kız=toplam 135
[2 önceki yıl]	2023						33 erkek+111 kız=toplam 144
[3 önceki yıl]	2022						
[4 önceki yıl]	2021						

Not (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Mevcut ve önceki beş yıla ilişkin kayıtlı olan öğrenci ve mezun sayılarını veriniz.

4.2.	Değişim programları
TS.4.2.	Değişim programlarında izlenen politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile hareketliliği teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Açıklamalar	Eğitim kurumu, diğer eğitim kurumları ile işbirliği yapacak bir politikaya sahip olmalı, bölgesel, ulusal ve uluslararası değişim programları için olanaklar yaratmalıdır. Bölümümüzdeki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca bölümümüzde öğrenci değişim programlarıyla da ilgili koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği için, değişimin gerçekleşeceği akademik yıl birinci sınıfta okuyan lisans öğrencilerimiz Erasmus öğrenim hareketliliğine başvuruda bulunabilmekte, ancak değişim başladığında öğrencilerimizin 1. sınıf öğrencisi olmamaları gerekmektedir. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda (örn.2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı için) geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir. Bölümümüzde; University of Oviedo (İspanya), Prof. Dr. Asen Zlatarov University (Bulgaristan), University of Tetova (Kuzey Makedonya), International Vision University (Kuzey Makedonya), Panevezys University of Applied Sciences (Litvanya), University of Zadar (Hırvatistan), Instituto Politecnico da Guarda (Portekiz) Powiślańska Academy of Applied Sciences (Polonya) ile erasmus anlaşmaları imzalanmış olup, bu zamana kadar 5 öğrenci değişim programı ile gönderilmiştir. Farabi Değişim Programı: Farabi Değişim Programı çerçevesinde Ordu Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi, Orhangazi Üniversitesi, Adnan Menderes Üniversitesi, Ahi Evran Üniversitesi, Çoruh Üniversitesi ve Bülent Ecevit Üniversitesi ile öğrenci değişimi yapılmıştır. 2024-2025 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri'nden alınan verilere göre değişim programı ile gelen giden öğrenci bulunmamaktadır.
---------------------------	---

	2023-2024 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri’nden alınan verilere göre değişim programı ile gelen giden öğrenci bulunmamaktadır.
Sunulacak kanıt örnekleri	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hemşirelik Bölümü Erasmus Koordinatörlüğü tarafından değişim programına başvuran öğrencilerin süreçleri ve resmi yazışmalar takip edilmektedir. https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/erasmus-r66.html#:~:text=Erasmus%20koordinat%C3%B6rl%C3%BC%C4%9F%C3%BCn%C3%BC%20b%C3%B6l%C3%BCm%C3%BCm%C3%BCzde%20Dr.%C3%96%C4%9Fr,%C3%9Cyesi%20G%C3%BClnur%20AKKAYA%20yapmaktad%C4%B1r. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Erasmus Birimi https://erasmus.comu.edu.tr/ Erasmus Programı Öğrenci Staj Hareketliliği https://erasmus.comu.edu.tr/giden-ogrenci/staj-amacli-r56.html Değişim programlarından öğrencilerin yararlandıklarını gösteren belgeler ve değişim programı raporları Değişim programlarından öğrencilerin yararlandıklarını gösteren belgeler ve değişim programı raporları bulunmamaktadır. Değişim programlarından yararlanan öğrencilerden alınan geri bildirim örnekleri Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğrenci Kariyer Planlama Komisyonu tarafından düzenlenen "2025 yılı Hemşirelikte Kariyer Günü" etkinliği 7 Mayıs 2025 tarihinde saat 13.30'da çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir. Hemşirelik bölümü 4. Sınıf Öğrencisi Mülkiye İLBAŞIMIZ "Erasmus Deneyimi" konulu sunumu ile öğrencilerle deneyimini paylaşmış, soru ve cevaplar bölümünde de geri bildirimlerini ifade etmiştir. 2025 yılı Hemşirelikte Kariyer Günü https://mezun.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2025-hemsirelikte-kariyer-gunu-r457.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelikte-kariyer-gunu-etkinligi-yapildi-r506.html Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğrenci Kariyer Planlama Komisyonu tarafından düzenlenen “2024 Hemşirelikte Kariyer Günü” etkinliği 29.04.2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Hemşirelik son sınıf öğrencisi İsmail Ayyürek “Erasmus Deneyimini” ve hemşirelik birinci sınıf öğrencisi Elif Beyza Daşcı “Erasmus Başvuru ve Kabul Deneyimini” öğrencilerle paylaşmıştır. .

2024 Hemşirelikte Kariyer Günü

<https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/2024-hemsirelikte-kariyer-gunu-etkinligi-gercekles-r1212.html>

Değişim programlarından yararlanan öğrencilerin yıllara göre (son 5 yıl), yurt içi/yurt dışı, gelen ve giden şeklinde tümünü bir arada gösteren tablo

-Başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak politikaları gösteren belgeler (yönetmelik, yönergeler)

<https://erasmus.comu.edu.tr/erasmus-hakkinda/genel-bilgi-r146.html>

<https://erasmus.comu.edu.tr/erasmus-policy-statement-erasmus-hakkinda-r144.html>

<https://erasmus.comu.edu.tr/eche-2021-2027-r167.html>

<https://erasmus.comu.edu.tr/ka171-uluslararasi-kredi-hareketliliigiicm/ka171-nedir-r176.html>

<https://erasmus.comu.edu.tr/ka171-uluslararasi-kredi-hareketliliigiicm/ka171-hareketliliigi-nasil-yapilir-r177.html>

-Değişim programları için başka kurumlarla yapılan anlaşmalar, kurulan ortaklıklar, eğitici/öğrenci işbirliği süreçleri, işbirlikleri ve projelerin duyurularının ne şekilde ve ne zaman yapıldığı, değişim ve işbirliği programlarının nasıl yürütüldüğüne ilişkin belgeler

<https://erasmus.comu.edu.tr/ka171-uluslararasi-kredi-hareketliliigiicm/basvuru-talep-formu-r180.html>

<https://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

<https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/erasmus-r66.html>

Değişim programlarından yararlanan öğrencilerin yıllara göre (son 5 yıl), yurt içi/yurt dışı, gelen ve giden şeklinde tümünü bir arada gösteren tablo

Erasmus Programıyla Öğrenci ve Öğretim Elemanı Değişimleri

Yıl	Öğrenci Değişimi	Öğretim Elemanı Değişimi	Gelen Öğretim Elemanı
2021	2 Lisans	-	-
2022	2 Lisans	Prof. Dr. Gülbu TANRIVERDİ (Portekiz) Dr. Öğr. Üyesi Melike YALÇIN GÜRSOY (Portekiz)	4 kişi (Portekiz)

2023	2 Lisans Elif İlayda ERDOĞAN, Hırvatistan İsmail AYYÜREK, Portekiz	Doç. Dr. Şengül ÜZEN CURA (Portekiz) Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA (Polonya)	Yok
-2024-2025 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri'nden alınan verilere göre değişim programı ile gelen giden öğrenci sayısı (Not: Değişim Programı ile Giden/Gelen öğrenci bilgisi bulunmamaktadır.) https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102710403 -2024-2025 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri'nden alınan verilere göre değişim programı ile gelen giden öğrenci sayısı (Not: Değişim Programı ile Giden/Gelen öğrenci bilgisi bulunmamaktadır.) https://yokatlas.yok.gov.tr/2024/lisans.php?y=102710403			

4.3.	Akademik ve kariyer danışmanlık sistemi
TS.4.3.	Öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi oluşturulmalı, işletilmeli, düzenli olarak raporlanmalı ve sonuçları değerlendirilmelidir.
Açıklamalar	Hemşirelik programımızın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil olarak zorunlu İngilizce ve seçmeli mesleki yabancı dil (İngilizce) dersleri bulunmaktadır. Hemşirelik Bölümüne kayıt olan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki zorunlu ve seçmeli dersleri almak zorundadırlar. Bu programa kayıt için üniversitenin önereceği ve/veya tam teşekküllü resmi bir hastaneden, eğitim süresince ve daha sonrasında bu mesleği yürütmeyi engelleyecek fiziki ve ruhsal engeli olmadığını belgeleyen heyet raporu alınması gereklidir. Öğrencilerimizin, ders seçimi, ders/sınıf geçme, yan dal, ana dal, yatay geçiş vb. program ile ilgili akademik unsurlar ve bilimsel faaliyetlere katılmaları yönünde danışmanlık alabileceği, önceden belirlenmiş ve mezun olana kadar değişmeyen akademik danışmanı bulunmaktadır. Akademik Danışmanlar, öğrencilerin staj yeri kabul onay, staj değerlendirme, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Danışmanlara bölüm öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek

	durumundadır. Danışmanlar öğrencilerin sadece staj, kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla tıpkı bir mentor veya koç gibi öğrenciler yönlendirilmeye çalışmakta ve destek vermektedir. Bunun yanı sıra tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir. Akademik danışmanlarımız haftada iki saat olmak üzere ders programlarında danışmanlık saatlerini belirlemekte ve bu programı ofis kapılarına görünür bir şekilde asarak danışmanlık görevlerini düzenli bir şekilde yürütmektedirler. Akademik danışmanlarımız “Danışman Öğrenci Görüşme Formunu” kullanarak öğrencileriyle yaptıkları görüşmeleri kayıt altına almaktadır. Öğrencilerin mezuniyet sonrası iş ve akademik kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla, iş sahasından ve akademik alandan profesyonellerle buluşturulmalarını sağlayan çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Bu kapsamda, mezunların işe başvuru süreçlerinde yetkinlik kazanmalarına katkı sunmak bu etkinlikler kapsamında hedeflenmektedir. Ayrıca, bu etkinliklerde mezuniyet sonrası eğitim olanakları (lisansüstü eğitim, sertifika programları, sürekli mesleki gelişim faaliyetleri) ile bu eğitimlerin iş ve akademik yaşamdaki önemi ve yeri öğrencilere aktarılmış, öğrencilerin kariyer farkındalıklarının artırılması hedeflenmiştir. Bu tür etkinliklerin düzenlenmesi ve mezun öğrencilerin takibinin yapılması konusunda bölümümüzde ilgili komisyonlar bulunmaktadır (kariyer geliştirme komisyonu, mezun izlem komisyonu). Her yıl Öğrenci Kariyer Planlama Komisyonu tarafından “Hemşirelikte Kariyer Günü” etkinliği gerçekleştirilmektedir. Etkinliğe hemşireliğin uzmanlık alanları ile ilgili deneyimi olan konuşmacılar davet edilmektedir. Ayrıca Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hemşirelik Bölümü mezunu olan hemşireler etkinliğe konuşmacı olarak davet edilmekte, öğrenci ile mezun arasında kariyer yolculuğuna ilişkin köprü oluşturulmaktadır. Her yıl gerçekleştirilen bu etkinliklerde öğrenciler araştırma hastanesi, devlet hastanesi, şehir hastanesi, özel hastane gibi sağlık hizmeti kurumlarına ilişkin örnekleri görebilmekte, çalışma koşullarına ilişkin merak ettikleri soruları sorabilmektedirler.
Sunulacak kanıt örnekleri	Akademik ve kariyer danışmanlık için yapılan düzenlemeleri gösteren belgeler (yönerge, kurul kararları vb.) bulunmamaktadır. Her dönem başında Hemşirelik Bölüm Başkanlığı’ndan akademik danışmanlık saatlerinin 2 saat olarak el programında belirtilmesi, konu ile ilgili öğrencilere bilgi verilmesi ve el programlarının ofis kapısına asılması hususunda yazı gelmektedir. Bu doğrultuda öğrencilerin danışmanları ile görüşmelerini düzenleyebilmek için her dönem danışmanlık saati belirlenmektedir. Öğretim elemanı kendi ders programı ve danışmanı olduğu sınıftaki öğrencinin ders programını dikkate alarak danışmanlık saatini belirlemektedir. Hemşirelik Bölüm Başkanlığı’na danışmanlık saati bildirilmekte, öğrencilere bilgi verilerek ofis kapısına danışmanlık saati belirtilmektedir.

2025 yılı güz dönemi E-71451870-199-2500251272 sayılı 18.09.2025 tarihli, “Danışmanlık Saatleri ve El Ders Programları Hakkında” yazı 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar dönemi E-71451870-199-2500052537 sayılı 17.02.2025 tarihli, “Danışmanlık Saatleri ve El Ders Programları Hakkında” yazı Akademik danışmanlıklar ve danışmanlık saatleri https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/akademik-danismanlar-r35.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/akademik-danismanlik-saatleri-r145.html • Öğrencilere akademik ve kariyer danışmanlığı yapıldığını, ilgili süreçlere yönelik PUKO çevriminin en az bir kez kapatıldığına ve sürekliliğine ilişkin belgeler (görüşme raporları) Öğrencilere akademik ve kariyer danışmanlığı yapıldığını, ilgili süreçlere yönelik PUKO çevriminin en az bir kez kapatıldığına ve sürekliliğine ilişkin belgeler (görüşme raporları) bulunmamaktadır. • Öğrencilerin iş alanı ve akademik alandan profesyoneller ile buluşmasını sağlayan organizasyonlar Öğrenciler için akademik danışmanlık sistemi https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/akademik-danismanlar-r35.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/akademik-danismanlik-saatleri-r145.html Öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlamak için yapılan etkinlikler https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler?p=1 https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler?p=1 2022 yılı Hemşirelikte Kariyer Günü https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/2022-hemsirelikte-kariyer-gunu-r134.html 2023 yılı Hemşirelikte Kariyer Günü https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/2023-hemsirelikte-kariyer-gunu-etkinligi-gercekles-r212.html 2024 yılı Hemşirelikte Kariyer Günü https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/2024-hemsirelikte-kariyer-gunu-etkinligi-gercekles-r389.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/hemsirelikte-kariyer-etkinligi-r586.html 2025 yılı "Hemşirelikte Kariyer Günü" etkinliği

	https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/hemsirelikte-kariyer-gunu-etkinligine-davetlisiniz-r503.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelikte-kariyer-gunu-etkinligi-yapildi-r506.html 2025-2026 Eğitim Öğretim yılı güz dönemi "Hemşirelikte Kariyer Günü" etkinliği https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelikte-kariyer-gunu-etkinligi-r588.html "Her Nefes Değerli: KOAH'a Karşı Farkındalık Günü" temalı stant etkinliği https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/her-nefes-degerli-koaha-karsi-farkindalik-gunu-tem-r582.html chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://toraks.org.tr/files/mf/site/2025/12/19-kasim-2025-dunya-koah-gunu-etkinlikleri-lca-a0e7bffb.pdf Diyabet Farkındalığı Paneli https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/archive/news/diyabet-farkindaligi-paneli-gerceklestirildi-r576.html Mezun izlem sistemi https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/mezunlarimiz-icin-artik-yeni-bir-iletisim-kanalimi-r157.html
--	---

4.4.	Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri
TS.4.4.	Öğrencilerin üniversitenin/kurumun ilgili biriminin yürüttüğü psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanmaları sağlanmalıdır.
Açıklamalar	Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri, öğrencilerin üniversite ortamına uyum sağlamasını kolaylaştıracak yapıda olmalıdır. Eğitim kurumu kendi bünyesinde veya üniversite tarafından sürdürülen psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanmaları için öğrencileri yönlendirmelidir. 2004 yılı içerisinde Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Sağlık Merkezi bünyesinde öğrencilerimize ve personelimize hizmet vermeye başlayan ÇOMÜ Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Birimi (PDRB) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğrencilerinin kendilerini tanımalarına, gizil güçlerinin farkına varmalarına, kullanmalarına ve geliştirmelerine, problemlerini çözmelerine, bireylerin kendilerini gerçekleştirmelerine ve çevrelerine dengeli bir uyum sağlamalarına yardımcı olmak amacıyla bireysel ve grupla psikolojik yardım sağlamak, gelişimsel ve eğitsel programlar düzenlemek, yapılan çalışmalarını değerlendirmek amacıyla bir çok çalışma gerçekleştirmektedir. Birim tüm akademik, idari personelimiz ve öğrencilerimize psikolojik danışmanlık ve aile danışmanlığı çalışmalarını 1 psikolog ve 1 psikolojik danışman eşliğinde yürütmektedir. Ayrıca bölümümüzde öğrencilerimize bu konuda destek veren ve ilgili faaliyetleri yürüten psikososyal destek alabilecekleri öğrenci danışmanlık

	komisyonu kurulmuştur. Bu süreçte öğrencilere dört yıl boyunca psikososyal destek verilmektedir. Her yıl psikososyal durumlarını değerlendiren anket gönderilerek yanıtlamaları istenmektedir. Ve izlem yapılmaktadır. Bireysel olarak yapılan başvurularda da öğrenci izlenmektedir.
Sunulacak kanıt örnekleri	● Psikososyal Danışmanlık komisyon usul ve esasları, yıllık faaliyet raporları fiziksel olarak bulunmaktadır. https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/notfound Psikolojik danışmanlık ve rehberlik için öğrencinin başvurabileceği kaynakların/hizmetin var olduğunu gösteren belgeler https://pdrbr.comu.edu.tr/basvuru-sureci-r4.html https://pdrbr.comu.edu.tr/ Öğrencilere bu hizmetten nasıl yararlanabileceklerine ilişkin bilgilerin kendilerine sunulduğunu gösteren kanıtlar https://pdrbr.comu.edu.tr/hizmetler/ogrencilere-yonelik-hizmetler.html Öğrencilerin bu hizmetten yararlanma durumunu gösteren kanıtlar 2025 yılında 18 kişi ile toplam 28 bireysel görüşme yapılmıştır. 179 kişi ankete yanıt vermiştir. Analizleri yapılmıştır (Ek 1).

4.5.	Eğitim programının yönetimine öğrencilerin katılımı
TS.4.5.	Eğitim programının planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerine eğitimin önemli paydaşlarından olan öğrencilerin katılımı sağlanmalıdır.
Açıklamalar	Her eğitim öğretim yılı güz ve bahar döneminde öğrencilerin görüş ve önerileri dersin sorumlu öğretim elemanları tarafından sorulmaktadır. Ayrıca her dönem sonu öğrencilere dersin değerlendirilmesine ilişkin anket formu uygulanmakta, anket sonuçları resmi yazı ile Hemşirelik Bölüm Başkanlığı'na bildirilmektedir.
Sunulacak kanıt örnekleri	● https://kalite.comu.edu.tr/memnuniyet-anketleri-ve-sonuclari-r81.html

4.6.	Öğrenci uyum programı
TS.4.6.	Birinci sınıf öğrencileri için uyum programı olmalıdır.

Açıklamalar	Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünün misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Ayrıca Eğitim-Öğretim yılı başlarken bölüm içerisinde bulunan oryantasyon komisyonun faaliyetleri kapsamında fakültemiz ve programlarımız oryantasyon programı ile tanıtılmaktadır. Bu programda birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde bölüm tarafından organize edilen oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılmaktadır
Sunulacak kanıt örnekleri	Oryantasyon programı etkinlikleri (üniversite ve bölüm) https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/1-sinif-ogrencilerimize-yonelik-oryantasyon-egitim-r550.html https://www.comu.edu.tr/duyuru-23734.html

4.7.	Öğrencilerin gelişimine destek sağlama
T.S.4.7.	Öğrencilerin bilimsel, sosyal, sanatsal, sportif vb. faaliyetlere katılmaları için her türlü destek sürekli ve düzenli olarak sağlanmalıdır.
Açıklamalar	Öğrencilerimiz Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphaneden faydalanabilmektedir. Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Öğrenciler, ders dışı faaliyetlerde bulunabilmeleri için üniversitemizin açık ve kapalı spor alanlarından faydalanmaktadır. Ayrıca, Çanakkale'de Terzioğlu Kampüsümüz ve Dardanos Yerleşkemizdeki sosyal tesisimkanları öğrencilerimize sunulmaktadır. Kültür merkezlerinde de öğrencilerimiz etkinlik ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedirler. Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet töreni İÇDAŞ Kongre Merkezi'nde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerinin mesleki açılardan yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefi de güdülmektedir. Bu amaçlarla öğrenci toplulukları bulunmaktadır. Üniversitemizde, akademik ve idari personelin ve öğrencilerin sosyalleşmelerini geliştirici mekanlar (spor salonu, yüzme havuzu, fitness merkezi, kafeterya vb) bulunmaktadır. Binamızda da bir adet kantin ve kırtasiye mevcuttur. Sosyal Alanlar: Bina girişinde bir adet öğrenci kantini ve boş zaman aktiviteleri için gerekli oyun ekipmanları mevcuttur. Kampüs alanları içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri yemekhane, restoran ve kantinler mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği Hasan Mevsuf Spor Salonu, Spor Bilimleri Fakültesi'ne ait Naim Süleymanoğlu Spor Salonu, 3 adet kapalı tenis kortu, Dardanos Yerleşkesinde kapalı yüzme havuzu, bir adet basketbol sahası, bir adet

	futbol sahası ve tenis kortu mevcuttur. Öğrenci sosyal etkinlik merkezi (ÖSEM) mevcuttur. Üniversitemizin Terzioğlu Yerleşkesinde Ocak 2005 tarihinden itibaren hizmette olan Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi (ÖSEM); toplam kapalı kullanım alanı 9.000 m2'den oluşan 3 katlı modern bir birimimizdir. Giriş Kat “Kafedeyim” rahat ve huzurlu bir ortamda kafe hizmetleri alınabilir. Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi; engelli öğrencilerimize eğitim, barınma, beslenme gibi konularda her türlü çözüm ve danışmanlık hizmeti vermektedir. ÖSEM binasında bulunan Kırtasiyeden fotokopi, kırtasiye malzemesi, çeşitli ders ve kültür kitapları, çeşitli günlük gazete ve haftalık/aylık dergi satış hizmeti verilmektedir. Çeşitli kozmetik ürünleri, spor giyim, ÇOMÜ logolu hediyelik eşya, ders ve kültür kitapları ile geniş bir satış yelpazesine sahip ÇOMÜ Kooperatifi'n 2 adet satış reyonu bulunmaktadır. Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı-1, 11 adet bilgisayarı ile öğrenci ve personelimize haftanın 7 günü (H.İç 08:00 – 17:00 ve H.Sonu 09:00 – 17:00) ücretsiz internet ve bilgisayar hizmeti vermektedir. PTT Terzioğlu Şubesi ile öğrenci ve personelimizin fatura tahsilâtı ve havale gibi birçok postane ihtiyaçları karşılanmaktadır. Personel Yemekhanesi'nde akademik ve idari personelimize öğle yemeği hizmeti verilmektedir. Bu geniş ve rahat salon çeşitli toplantı ve faaliyetler için de kullanılabilir. Erkek berberi; tüm öğrenci ve personelimize hizmet vermektedir. 2.Kat Kampüs FM ve ÇOMÜ TV: ÇOMÜ İletişim Fakültesi Uygulama Radyosu ve Televizyonu modern stüdyoları ve kaliteli programları ile hizmet vermektedir. Öğrenci Yemekhanesi bulunmaktadır. Üniversitemizin en geniş yemekhanesidir. Bu büyük salonda öğrencilerimize öğle ve akşam yemeği hizmeti verilmektedir. Kısacası ÖSEM; tüm öğrenci ve personelimiz için gerçek bir sosyal etkinlik merkezi ve buluşma noktasıdır. Öğrenci Kulupleri: Fakültemiz Hemşirelik Bölümü bünyesinde akademik danışmanlığını Doç.Dr. Şengül Üzen Cura'nın üstlendiği Oryantiring Topluluğu bulunmaktadır. Oryantiring; her türlü arazi ve iklim şartlarında harita ve pusula yardımıyla bir noktadan diğer bir noktaya ulaşabilmek için bireyin fiziki gücünü, taktik ve tekniğini geliştiren, ani ve doğru karar verebilme yeteneğini olgunlaştıran, bireysel ya da takım olarak genellikle ormanlık alanlarda yapılmakla birlikte parklarda ve yeni başlayanlar için açık alan ve spor salonlarında yapılabilen bir doğa sporudur. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Oryantiring topluluğun amacı, Oryantiring Sporunu üniversitemizde ve Çanakkale ilinde yaygınlaşmasını sağlayarak öğrencilerin fiziki gücünün yanında zihinsel gelişim sağlamaktır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisan Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Derslere Devam, Sınavlar, Ölçme ve Değerlendirme ile İlgili Esaslar madde 21, 3. bendinde “Kayıtlı olduğu birim kurulunun izniyle yurt içi ve yurt dışı resmi spor müsabakalarına, güzel sanat eserlerinin temsil etkinliklerine, ulusal/uluslararası bilim etkinliklerine, bunların hazırlık çalışmalarına ya da akademik birimler tarafından yapılan görevlendirmelerle ülkeyi veya Üniversiteyi temsilen benzeri organizasyonlara katılan öğrencilerin, etkinliğin devamı esnasında geçirdikleri süreler, belgelendirilmek koşuluyla devamsızlık süresinin hesabında dikkate alınmaz. Öğrenciler, bu süreler içinde giremedikleri sınavlara, ilgili Yönetim Kurulu tarafından belirlenen
--	--

	tarikhlerde girerler.” ifadesi gereği öğrencilerin bilimsel, sosyal, sanatsal, sportif vb. faaliyetlere katılımlarını bildirmeleri durumunda öğrencilere izin verilmektedir. *Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı ve Türk Toraks Derneği Hemşirelik Özel Komitesi iş birliği ile 20 Kasım 2025 tarihi saat 12.00-17.00 arasında Dünya KOAH günü kapsamında "Her Nefes Değerli: KOAH’a Karşı Farkındalık Günü" temalı stant etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlikte KOAH, KOAH’ın yükü, KOAH’a neden olan durumlar, KOAH’ı nasıl önleriz, KOAH’la mücadelede nefes egzersizleri, KOAH’la yaşam, KOAH’ta beslenme, sigara ve elektronik sigara ile ilgili bilinen doğru ve yanlışlarla ilgili hazırlanan afiş ve broşürler gösterilmiş, balon şişirme öncesi ve sonrası satürasyon ölçümü yapılmış, nefes egzersizleri gösterilmiştir. Etkinlikte iç hastalıkları hemşireliği dersini alan lisans öğrencileri ile solunum hemşireliği dersini alan yüksek lisans öğrencileri görev almış, etkinlik için gerekli afiş ve broşürlerin hazırlığı, değerlendirme anketi hazırlığı, anketin uygulaması ve stant hazırlığına ilişkin öğrenciler katkı sağlamıştır. *Her yıl 14 Kasım’da Dünya Diyabet Günü ile farkındalık yaratılarak toplum bilincinin sağlanması amaçlanmaktadır. Bugünün önemine dikkat çekmek amacıyla Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı öğretim üyeleri tarafından “14 Kasım Dünya Diyabet Günü” kapsamında 13 Kasım 2025 Perşembe günü 13:00-15:00 saatleri arasında Safiye Hüseyin Elbi Konferans Salonunda “Diyabet Farkındalığı Paneli” düzenlenmiştir. Etkinliğe lisans öğrencilerinin katılı sağlanmıştır. *Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğrenci Kariyer Planlama Komisyonu tarafından düzenlenen “Hemşirelikte Kariyer” etkinliği, 5 Aralık 2025 tarihinde 13.30-17.00 saatleri arasında Troya Kültür Merkezi’nde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik her yıl lisans öğrencilerinin kariyer planlaması için yapılmaktadır.
Sunulacak kanıt örnekleri	Öğrencilerin bilimsel, sosyal, sanatsal, sportif vb. faaliyetlere: Katılımlarını gösteren kanıtlar Katılımlarını gösteren kanıtlar "Her Nefes Değerli: KOAH’a Karşı Farkındalık Günü" temalı stant etkinliği https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/her-nefes-değerli-koaha-karsi-farkindalik-gunu-tem-r582.html chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://toraks.org.tr/files/mf/site/2025/12/19-kasim-2025-dunya-koah-gunu-etkinlikleri-lca-a0e7bffb.pdf Diyabet Farkındalığı Paneli https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/archive/news/diyabet-farkindaligi-paneli-gerceklestirildi-r576.html “Hemşirelikte Kariyer” etkinliği https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/hemsirelikte-kariyer-etkinligi-r586.html

	https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelikte-kariyer-gunu-etkinligi-r588.html - Katılımlarını desteklemeye yönelik kanıtlar (kurumun öğrencilerin bilimsel, sosyal, sanatsal, sportif vb. faaliyetlere katılımının desteklediğini gösteren belgeler, yönerge, kararlar, vb.) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisan Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html - Faaliyetlerden haberdar olmalarını sağlayacak ve katılmak isteyen öğrencilere rehberlik edecek bir iletişim/duyuru yönteminin tanımlanmasına ilişkin kanıtlar ÇOMÜ Sağlık Bilimler Fakültesi Hemşirelik Bölümü web sayfası - İlgili yürütücüler tarafından yönetilen bir yazılı/görsel iletişim panosu, web sitesi gibi araçlar Çanakkale Onsekiz Mart üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Etkinlikler Duyuru https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/ - Üniversite bünyesinde kurulan kulüplere katılımlarına ilişkin etkinlik raporları Faaliyetlerden haberdar olmalarını sağlayacak ve katılmak isteyen öğrencilere rehberlik edecek bir iletişim/duyuru yönteminin tanımlanmasına ilişkin kanıtlar https://sks.comu.edu.tr/ https://sks.comu.edu.tr/tr/sayfa/ogrenci-kulupleri-listesi-63.html https://pdrbr.comu.edu.tr/ http://dardanos.comu.edu.tr/tesislerimiz/spor-tesisleri https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fiziki-imkanlar-ve-olanaklar-r15.html https://www.comu.edu.tr/kampuste-yasam https://www.comu.edu.tr/haber-22918.html https://www.comu.edu.tr/haber-22043.html
--	--

G.S.4.1.	Akran yönderlik (mentorluk) sistemi
G.S.4.1.	Öğrenciler için akran yönderlik sistemi kurulmalıdır.

Açıklamalar	Bölümümüzde akran yönderlik komisyonu kurlacaktır. Öğrenci katılımı sağlanacaktır.
Sunulacak kanıt örnekleri	

STANDART 5. ÖĞRETİM ELEMANLARI

5.1.	Öğretim elemanı kadro politikası
TS.5.1.	Eğitim programının özelliğine uygun öğretim elemanı kadrosu ve kadro geliştirmeye yönelik bir politikası tanımlanmış ve yayımlanmış olmalıdır.
Açıklamalar	Hemşirelik bölümüne özgü nitelikli eğitimin sürdürülmesini destekleyen, yazılı ve sistematik bir öğretim elemanı kadro politikası henüz bulunmamaktadır. Bu doğrultuda, bölümün eğitim-öğretim ve araştırma gereksinimleri doğrultusunda kadro geliştirmeye yönelik açık, izlenebilir ve yazılı bir politikanın oluşturulması gerekliliği ortaya çıkmaktadır. Üniversitenin 2024–2028 Stratejik Planı’nda da insan kaynağının geliştirilmesine yönelik hedef ve stratejiler yer almakta olup, bu çerçevede bölüm düzeyinde kadro politikasının geliştirilmesi açısından dayanak oluşturmaktadır. (https://strateji.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2028-stratejik-plani-r33.html). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde öğretim elemanı atama ve yükseltme süreçleri, Yükseköğretim Kurulu’nun çerçeve mevzuatı olan “Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” ile üniversiteye özgü “Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” (https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5) ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atama Ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi (https://cdn.comu.edu.tr/cms/personel/files/1359-01012024-akademik-kadro-atama-kriterleri.pdf) doğrultusunda yürütülmektedir. Üniversitenin kuruluşundan itibaren öğretim elemanı kadrosunun geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmekte olup, atamalar ilgili mevzuat ve olanaklar çerçevesinde gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Bununla birlikte, hemşirelik bölümünde artan öğrenci sayısı ve eğitim-öğretim yükü dikkate alındığında, bazı anabilim dallarında öğretim elemanı sayısının yetersiz kaldığı görülmektedir. Bu durum, programın gelişime açık alanları arasında

	değerlendirilmekte olup, mevcut öğretim elemanı kadrosunun güçlendirilmesine, yeni kadro taleplerinin sürdürülmesine ve bölümün gereksinimlerine uygun bir kadro geliştirme politikasının tanımlanarak yazılı hâle getirilmesine yönelik iyileştirme çalışmalarının yapılması gerekliliğini ortaya koymaktadır. Hemşirelik bölümüne bağlı anabilim dallarından bildirilen öğretim elemanı kadro talepleri, belirli aralıklarla Hemşirelik Bölüm Kurulunda değerlendirilmekte; kurul kararı alınmasının ardından Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlüğe iletilmektedir (https://cdn.comu.edu.tr/cms/personel/files/1425-ogretim-uyesi-kadrolarina-basvuru-gorev-suresi-uza.pdf) (https://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/31122025-tarihli-resmi-gazetede-yayimlanan-ogretim-r470.html), (https://ilan.comu.edu.tr/). Bu süreç, yürürlükteki ilgili mevzuat ve üniversite düzenlemeleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Söz konusu sürece ilişkin tüm yazışmalar, başvurular ve kararlar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden kayıt altına alınmakta olup, izlenebilir ve erişilebilir durumdadır. Gerektiğinde, ilgili belgelere bölüm başkanlığı aracılığıyla ulaşılabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde; 15 öğretim üyesi, 4 öğretim görevlisi ve 2 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 21 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Hemşirelik Bölümü, aktif olarak faaliyet gösteren 7 anabilim dalından oluşmaktadır. Bu anabilim dalları; Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği ve Halk Sağlığı Hemşireliği'dir. Anabilim dallarında görev yapan akademik kadronun unvanlara göre dağılımı; 4 Profesör, 6 Doçent, 5 Doktor Öğretim Üyesi, 3 Öğretim Görevlisi, 1 Doktor Öğretim Görevlisi (2547 sayılı Kanun'un 13/b-4 maddesi kapsamında görevlendirme), 1 Doktor Araştırma Görevlisi ve 1 Araştırma Görevlisi şeklindedir (Tablo 5...). Son üç yıl içerisinde bölümde 10 görevde yükselme ve 1 yeni atama gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanı kadrosunun anabilim dalları ve akademik unvanlara göre dağılımının son üç yıllık durumu Tablo 5.1.1 ve 5.1.2'de sunulmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanlarının kadroları kapsamında yürüttükleri dersler, mesleki deneyim süreleri ve eğitim-öğretim rollerine ilişkin analizler de Tablo 5.1.4'de yer almaktadır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişlerine, fakültenin resmî internet sayfası üzerinden erişim sağlanabilmektedir (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/bolum-bilgileri/akademik-kadro-r147.html). Hemşirelik bölümünde görev yapan tüm öğretim elemanları, lisans ve lisansüstü eğitimlerini hemşirelik alanında tamamlamış olup, bölümün eğitim kadrosu
--	---

	niteliksel açıdan hemşirelik lisans eğitim programının amaç ve öğrenme çıktılarını karşılayacak yeterliliktedir (Tablo 5.1.2.). Bununla birlikte, öğrenci sayılarındaki sürekli artışa bağlı olarak özellikle araştırma görevlisi kadrolarının niceliksel açıdan güçlendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda, anabilim dallarının eğitim-öğretim ve uygulama süreçlerinin etkin biçimde sürdürülebilmesi amacıyla desteklenmesi gerekliliği ortaya çıkmaktadır. Uygulamalı derslerde yürütülen hastane ve saha uygulamalarına yönelik olarak, anabilim dalları tarafından talep edilen destek hemşire sayıları her eğitim-öğretim dönemi başında gereksinimler doğrultusunda bölüm başkanlığına yazılı olarak iletilmektedir. Söz konusu talepler, Hemşirelik Bölüm Kurulu ve Fakülte Kurulunda görüşülerek değerlendirilmekte; uygun görülen görevlendirmeler ilgili kurulların kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu süreçle ilişkin yazışmalar ve görevlendirme kararlarına ÜBYS üzerinden erişilebilmekte olup, fakülte görevlendirme belgeleri kanıt olarak sunulabilmektedir. Hemşirelik Bölümü öğretim planında yer alan zorunlu derslerin büyük bir bölümü, Hemşirelik Lisans Programında görev yapan öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Entegre dersler kapsamında ise, dersin içeriği ve gereksinimleri doğrultusunda Tıp Fakültesi ve diğer fakültelerin öğretim üyelerinden saat bazında destek alınmaktadır. Seçmeli derslerin açılması, bölüm içinden ve/veya bölüm dışından görevlendirilen öğretim üyelerinin ders yükü ve uygunluğu ile öğrenci talepleri doğrultusunda planlanmakta olup, bu durum her eğitim-öğretim döneminde değişkenlik gösterebilmektedir. Buna ek olarak, derse bağlı klinik ve saha uygulamalarının yürütülmesinde öğretim elemanı sayısının yetersiz kaldığı durumlarda; hastanelerde görev yapan, en az lisans mezunu, tercihen lisansüstü eğitim düzeyine sahip ve devlet memuru statüsünde bulunan hemşirelerden ücretli olarak “rehber hemşire” desteği alınmaktadır. Bu uygulama, uygulamalı eğitim süreçlerinin etkin ve kesintisiz biçimde yürütülmesini desteklemeye yönelik bir önlem olarak değerlendirilmektedir. Hemşirelik Bölümü’nde 2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında, yatay ve dikey geçiş öğrencileri dâhil olmak üzere toplam 626 öğrenci kayıtlıdır (Tablo 5.1.3). Bu öğrencilerin 114’ü 1. sınıf, 151’i 2. sınıf, 160’ı 3. sınıf ve 199’u 4. sınıf öğrencilerinden oluşmaktadır. Hemşirelik Bölümünde kayıtlı bulunan her öğrenciye bir öğretim elemanı danışman olarak atanmakta olup, bu doğrultuda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ortalama 33’tür. Öğretim elemanı sayısının yeterli olduğu durumlarda, derslerin etkililiğini ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini artırmak amacıyla dersler için şubelendirme uygulamasına gidilmektedir.
--	--

Tablo 5.1. Öğretim Kadrosu Ders Yüğü Özeti

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Son İki Dönemde Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı)	İkinci Öğretimde Verdiği Dersler	Son İki Dönem Etkinlik Dağılımı									
			BAHAR				GÜZ				Son iki dönem toplam yayın (SCI/SSCI ve ESCI ve ULAKBİM'de taranan Dergilerde yayınlanan) sayısı	
			Kendi Kurumu /Saat		Dış Kurum/Saat		Kendi Kurumu/Saat		Dış Kurum/Saat			
			Haf talı k Teo rik	Haft alık Uyg ula ma	Haftal ık Teori k	Haftalık Uygulam a	Haft alık Teori k	Haftalı k Uygula ma	Haftalık Teorik	Hafta lık Uygul ama		

Not: Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka bir fakülte, Üniversite ve lisansüstü dersler dahil) sıralayınız. Gerekğinde satır ekleyiniz.

Tablo 5.2. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının Adı*	Unvanı**	TZ YZ EG (1)	Aldığı Son Derece (Derecenin alındığı alan ve anabilim dalı)	Lisans Derecesi Aldığı Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi		
					Hemşirelik Deneyimi	Öğretim Elemanı Olarak Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi
Gülbu TANRIVERDİ	Prof. Dr.	TZ	Doktora (Halk Sağlığı Hemşireliği)	Atatürk Üniversitesi-1992	4	25	21
Aysun Babacan GÜMÜŞ	Prof. Dr.	TZ	Doktora (Psikiyatri Hemşireliği)	Ege Üniversitesi 1996	8	21	17
Selma ATAY	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Hacettepe Üniversitesi	5	25	22

			(Hemşirelik, Hemşirelik Esasları)				
Nazan ÇALBAYRAM	Prof. Dr.	TZ					
Araz ASKEROĞLU	Doç. Dr.	TZ	Doktora (Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği)	Shahed Tehran University	6	14	7
Fatma Yılmaz KURT	Doç. Dr.	TZ	Doktora (Hemşirelik, Çocuk Sağlığı Ve Hastalıkları Hemşireliği)	Karadeniz Teknik Üniversitesi, 2000	12 yıl	16 yıl	16 yıl
Naile ALANKAYA	Doç. Dr.	TZ	Doktora (Hemşirelik, İç Hastalıkları Hemşireliği)	Ege Üniversitesi, 1997	10 yıl	18 yıl	7 yıl
Şengül ÜZEN CURA	Doç. Dr.	TZ	Doktora (Hemşirelik, Hemşirelik Esasları A.D)	İstanbul Üniversitesi 2017	10 yıl	10 yıl	10 yıl

Melike YALÇIN GÜRSOY	Doç. Dr.	TZ	Doktora (Halk Sağlığı)	Selçuk Üniversitesi 2018	-	19 yıl	19 yıl
Sevda ATEŞ	Doç. Dr.	TZ	Doktora (Hemşirelik, İç Hastalıkları Hemşireliği)	İstanbul Üniversitesi, Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi- 2018	8 yıl	14 yıl	14 yıl
Gülnur AKKAYA	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora (Yönetim Organizasyon/İnsan Kaynakları Yönetimi)	İstanbul Üniversitesi, 2007			
Özden ERDEM	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora (Halk Sağlığı Hemşireliği)	Gülhane Askeri Tıp akademisi, 2007	10 yıl	10 yıl	6 yıl
Tanju OĞUL	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora (Hemşirelik, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği)	Trakya Üniversitesi 2010	6 yıl	9 yıl	4 yıl
Gözde ÖZSEZER	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora (Halk Sağlığı Hemşireliği)	Balıkesir Üniversitesi, 2016	-	8 yıl	8 yıl

Hilalnur KÜÇÜKAKGÜN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora (İç Hastalıkları Hemşireliği)	İstanbul Üniversitesi, 2015	1 yıl	10 yıl	10 yıl
Arife SİLAHÇILAR	Öğr. Gör.	TZ	Yüksek Lisans Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	Cumhuriyet Üniversitesi, 1990	1 yıl	28 yıl	28 yıl
Seyran ŞENVELİ	Öğr. Gör.	TZ	Yüksek Lisans Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği	İstanbul Üniversitesi 1992	5 yıl	32 yıl	26 yıl
Sevinç ŞİPKİN	Öğr. Gör.	TZ	Yüksek Lisans Tıp Tarihi ve Deontoloji	Ege Üniversitesi 1987	7	39 yıl	21 yıl
Dr. Duygu GÜL	Arş. Gör.	TZ	Doktora (Hemşirelikte yönetim)	Sakarya Üniversitesi, 2012	4	10yıl	10yıl
Meltem ÇİMEN	Arş. Gör.	TZ	-	Manisa Celal Bayar Üniversitesi,2020	3.5 yıl	2 yıl	2 yıl

Merve ATAÇ ÖKSÜZ	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Doktora (Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği)	İstanbul Üniversitesi 2012	7	7	7
---------------------	------------------	----	--	-------------------------------	---	---	---

Not: Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerektiğinde satır ekleyiniz. Kurum ziyareti sırasında tabloların güncel hali sunulmalıdır.

1 Programdaki öğretim elemanları yukarıdan aşağıya Prof. Dr., Doç. Dr., Dr. Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi, Uzman, Ar. Gör. sıralaması ile yazılmalıdır.

2 Dr. Öğretim üyesi için doktorasını bitirdiği ve Dr. Öğretim üyesi kadrosuna atandığı tarih; Doç.Dr. için Doçent unvanı aldığı ve kurumunda Doçent kadrosuna atandığı tarih; Prof. Dr. için Doçent unvanı aldığı, kurumunda Doçent kadrosuna ve Prof. Dr. kadrosuna atandığı tarih belirtilmelidir.

3.TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli (Tam zamanlı atanıp, belli aralıklarla görevlendirilenler belirtilmelidir)

** Dr. Öğretim üyesi için doktorasını bitirdiği ve Dr. Öğretim üyesi kadrosuna atandığı tarih; Doç.Dr. için Doçent unvanı aldığı ve kurumunda Doçent kadrosuna atandığı tarih; Prof. Dr. için Doçent unvanı aldığı, kurumunda Doçent kadrosuna ve Prof. Dr. kadrosuna atandığı tarih belirtilmelidir.

Tablo 5.3. Öğretim Elemanlarının Anabilim Dallarına Göre Sayıları (son 3 yıl)

Öğretim Elemanı	2025-2026		2024-2025		2023-2024	
	Öğretim elemanı sayısı	Yeni atama / Yükseltme	Öğretim elemanı sayısı	Yeni atama / Yükseltme	Öğretim elemanı sayısı	Yeni atama / Yükseltme
Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı						

Profesör	1	1				
Doçent	1		2	1	2	
Dr.Öğr.Üyesi						
Öğr.Görevlisi						
Araştırma Görevlisi	1		1		1	1
İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı						
Profesör						
Doçent	2	1	1	1		
Dr.Öğr.Üyesi	1	1	1		2	
Öğr.Görevlisi						

Araştırma Görevlisi			1		1	
Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği						
Profesör						
Doçent	1		1		1	
Dr.Öğr.Üyesi						
Öğr.Görevlisi	1		1		1	
Araştırma Görevlisi						
Doğum-Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı						
Profesör						
Doçent						

Dr.Öğr.Üyesi	1		1		1	
Öğr.Görevlisi	1		1		1	
Araştırma Görevlisi	1		1		1	
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı						
Profesör	1	1	-	-	-	-
Doçent	1	-	2	-	2	-
Dr.Öğr.Üyesi	1	1	-	-	-	-
Öğr.Görevlisi						
Araştırma Görevlisi			1	-	1	-
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği						

Profesör						
Doçent						
Dr.Öğr.Üyesi						
Öğr.Görevlisi	1		1		1	
Araştırma Görevlisi						
Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı						
Profesör	1		1		1	
Doçent	1	1				
Dr.Öğr.Üyesi	2	1	2		2	
Öğr.Görevlisi						

Araştırma Görevlisi			1		1	
------------------------	--	--	---	--	---	--

Tablo 5.1.3. Teorik Ders ve Uygulamalarda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Son 3 yıl)_{1,2}

Dersin kodu- adı	2025						2024						2023					
	Teorik		Labara tuvar		Uygu lama		Teori k		Labarat uvar		Uygul ama		Teorik		Lab ara tuv ar		Uygulam a	
	Güz	B a h a r	G ü z	B a h a r	G ü z	B a h a r	G ü z	B a h a r	Güz	B a h a r	G ü z	B a h a r	G ü z	Bahar	G ü z	B a h a r	G ü z	Bah ar
1.yarıyıl																		
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I																		
Mikrobiyoloji																		
Anatomi																		

Psikoloji	120						1 5 6						1 7 2					
Biyokimya																		
Fizyoloji																		
Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar (A)	75						8 0						8 5					
Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar (B)	74						8 0						8 5					
İş Sağlığı ve Güvenliği	118						1 5 6						1 5 0					
Bilişim Teknolojileri																		
Kariyer Planlama	118						1 5 6						1 5 0					
Türk Dili I																		
Yabancı Dil I																		
Beden Eğitimi I																		

Müzik I																		
Resim I																		
2.yarıyıl																		
Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi II																		
Hemşirelik Tarihi ve Etik							1 5 9	1 4 0					1 7 7					
Hemşirelik Esasları (A)	75		7 5		7 5		8 0		80		8 0		8 5		8 5		85	
Hemşirelik Esasları (B)																		
İnsan İlişkileri ve Etkileşim (A)	69						8 0						8 5					
İnsan İlişkileri ve Etkileşim (B)	76							7 5						82				

Hemşirelik Esasları Yaz Stajı (A)																			
Hemşirelik Esasları Yaz Stajı (B)																			
Türk Dili II																			
Yabancı Dil II																			
Beden Eğitimi II																			
Müzik II																			
Resim II																			
3.yarıyıl																			
İç Hastalıkları Hemşireliği (A)	72	-	-	-	7 2	-	7 7	-		-	-	7 7	-	7 8	-		-	-	7 8
İç Hastalıkları Hemşireliği (B)*	85	-	-	-	8 5	-	8 2	-		-	-	8 2	-	8 0	-		-	-	8 0
Farmakoloji																			

Fizyopatoloji	140							1 5 0							145				
Epidemiyoloji	13																		
Mesleki İngilizce I																			
Beslenme ve Hemşirelik	30						4 0							5 0					
Sağlık Bakım Teknolojisi																			
Adolesan Sağlığı	28													1 9					
Tıbbi Genetik																			
Tıbbi Terminoloji	23																		
Acil Hemşireliği	30						3 0							3 0					
Sistemlere İlişkin Laboratuvar Teknikleri ve Tanı Yöntemleri	30						2 5							1 5					

Diyaliz Hemşireliği	30						20							25				
Ev ve Laboratuvar Hayvanları Yetiştiriciliği																		
Biyofizik																		
Oryantiring	30						20							20				
Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım																		
4.yarıyıl																		
Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği		166				85		73					73		147			75
İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları		144						158							133			
Mesleki İngilizce II																		

Sağlık Sosyolojisi																		
Adli Hemşirelik		7 6						-		-				50				
Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği		6 7												100				
Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği	20	-	-	-	-	-	3 3	-	-	-	-	-	3 3	-	-	-	-	-
Hemşirelikte Eleştirel Düşünme	35																	
Cerrahi Hastalıklarda Fiziksel Muayene		A ç ı l m a d ı						A ç ı l m a d ı						Açılm adı				
Ameliyathane Hemşireliği		3 0						3 0						30				

Cerrahi Yoğun Bakım Hemşireliği		3 0						3 0							30				
Değerler Eğitimi																			
Kişisel yeteneklerin geliştirilmesi																			
Sosyal sorumluluk																			
Gıda endüstrisinde hijyen																			
Sürdürülebilir Kalkınmada Liderlik	-																		
5.yarıyıl																			
Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği	153				7 6		1 4 2				7 1		1 4 7				7 3		
Hemşirelikte Araştırma	76									8 1				7 6					

Yöntemleri (A)																		
Hemşirelikte Araştırma Yöntemleri (B)	72								8 3				6 5					
Mesleki İngilizce III																		
Kültürlerarası Hemşirelik																		
Fiziksel Tanılama																		
Büyüme ve Gelişme	93						1 4 3						1 1 4					
Aile Planlanması	açılmadı						aç ıl m ad ı						5 1					
Palyatif Bakım Hemşireliği																		
Yara ve Stoma Bakım Hemşireliği	60						2 9						5 0					

Diyabet Hemşireliği	25						25							16				
Hayat Boyu Öğrenme																		
Hastanelerin Deprem Riskinin Azaltılması																		
Anadolu Kültürel Mirası																		
Teknoloji Bağımlılığı	60									62								
Suda Can Kurtarma																		
6.yarıyıl																		
Biyoistatistik	150																	
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	159						156							146				

Mesleki İngilizce IV																		
Yaşlı Sağlığı ve Hemşirelik Bakımı		30								30				51				
Üreme Sağlığı Hemşireliği		açıklamada						açıklamada					50					
Hastane Enfeksiyonları		-					-						-					
Hasta Eğitimi	48						44						49					
Madde Bağımlılığı		60								60								
Kanıtı Dayalı Hemşirelik	29						22						7					
Kronik Hastalıklar ve Bakım	8						60						47					
Onkoloji Hemşireliği	46						51						38					
Dinlerarası Hemşirelik																		

Sitogenetik																		
Doğanın ritmi ile uyumlu yaşam																		
Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları																		
Afet Hemşireliği	36								36							-		
7.yarıyıl																		
Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği (A)*	70				70				75				75					
Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği (B)*	71				71				68				68					
Hemşirelikte Öğretim	152						152		135								135	

Araştırma Yazma Becerileri I (A)																		
Araştırma Yazma Becerileri I (B)																		
İşyerinde Psikolojik Şiddet ve Mobbing	50						5 0							5 0				
Yenidoğan Canlandırılma- sı	26						2 0							4 1				
Mesleki İngilizce V																		
Hemşirelikte Liderlik	26													2 6				
Hemşirelikte Vaka Etiği																		
Hasta ve Çalışan Güvenliği	50						5 5							5 5				

Hastaneye Yatan Çocuk ve İletişim																			
Çocuk ve Kültür																			
Sağlık Hizmetlerinde Kalite Yönetimi	22													25					
Bilgisayarlı İstatistik																			
Gıda güvenliği ve katkı maddeleri																			
Çanakkale savaşında sözel tarih																			
Gerontoloji Hemşireliği	50									31									
Çocuklarda Hemşirelik Girişimleri ve Bakımı	46																		

Sağlık Turizmi ve Hemşirelik	19									8 5								
Okul Sağlığı Hemşireliği	20									7 1								
Hemşirelikte Yetenek Yönetimi	50																	
8.yarıyıl																		
Hemşirelikte Yönetim		1 4 4				1 4 4					1 3 6				136			
Araştırma Yazma Becerileri II (A)																		
Araştırma Yazma Becerileri II (B)																		
Halk Sağlığı Hemşireliği										1 4 6					143			

(TEORİK A/B)																		
İnsan Kaynakları Yönetimi	açılmı yor								açıl mı yor					açılmıyor				
İstismar ve İhmal														24				
Mesleki İngilizce VI																		
Toplumsal Cinsiyet	85						7 0							69				
Obezite	51						7 1							14				
Sağlıklı Cinsel Yaşam	75						7 1							70				
Yenidoğan Yoğun Bakım Hemşireliği		-					-						-					
Rehabilitasyo n Hemşireliği	42						3 6						6 5					
Evde Bakım Hemşireliği									3 5					-				

Hemşirelikte Vaka Yönetimi	açıl mad 1						5 6							6 5					
Davranış Değişirme Danışmanlığı																			
Çevre koruma																			
Sportif balıkçılık																			

Yaz okulunda ders verilmesi durumunda benzer tablo yaz dönemi için ek olarak verilmelidir.

Rehber hemşire sayıları göz önünde bulundurulmadan hesaplanmalıdır.

Tablo 5.1.4. Öğretim Kadrosunun Son Eğitim-Öğretim Yılındaki Ders Yüğü Özeti

Öğretim Elemanının Adı-Soyadı	Son İki Dönemde Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/Yılı)	Lisansüstü Programlarda Verdiği Dersler (Dersin Kodu/AKTS Kredisi/Yılı)	Son İki Dönem Etkinlik Dağılımı								Son iki dönem toplam yayın (SCI/SSCI ve ESCI ve ULAKBİ M'de tatanan Dergilerde yayınlanan) sayısı
			BAHAR				GÜZ				
			Kendi Kurumu /Saat		Dış Kurum/Saat		Kendi Kurumu/Saat		Dış Kurum/Saat		
			Haf talı k Teo rik	Haftalı k Uygul ama	Haftalı k Teorik	Haftalık Uygula ma	Haftalık Teorik	Haftalık Uygula ma	Haft alık Teor ik	Haftal ık Uygul ama	

Gülbu TANRIVERDİ	HMS-2141.1.A — Hemşireliğe Sosyolojik Yaklaşım	HEM-5119.1 — Temel Halk Sağlığı Hemşireliği	26	2	-	-	26	2	-	-	
	HMS-3109.1.A — Kültürlerarası Hemşirelik	HEM-5145.1 — Kültürlerarası Hemşirelik									
	HMS-4005.1.A — Araştırma Yazma Becerileri I	LEE-SE5002.A — Seminer									
	HMS-4035.1.A — Sağlık Turizmi ve Hemşirelik	LEE-UZ5000.3.A — Uzmanlık Alanı									
	HMS-4039.1.A — Okul Sağlığı Hemşireliği										
	HMS-4004.1.A — Araştırma Yazma Becerileri I	LEE-SE5000.3.A — Seminer									
	HMS-4005.2.B — Araştırma Yazma Becerileri II	HEM-5118.1 — Halk Sağlığı Hemşireliği									
	HMS-4006.1.A — Halk Sağlığı Hemşireliği	HEM-5138.1 — Hemşirelikte Araştırma Yazma Becerileri									
	HMS-3026.1 — Dinlerarası Hemşirelik										
	HMS-4004.2.B — Araştırma Yazma Becerileri II										
	HMS-4006.3.B — Halk Sağlığı Hemşireliği										
	14HEM404.1 — Araştırma Yazma Becerileri II										

Aysun Babacan GÜMÜŞ	HMS-1106 İnsan ilişkileri ve etkileşim/2/2025-2026 Bahar HMS-4001 Ruh sağlığı ve psikiyatri hemşireliği/12/2025-2026 Güz	HEM-5116 Psikiyatri hemşireliği/14/2024-2025 Bahar HEM-5134 Hemşirelikte iletişim/4/2024-2025 Bahar HEM-5117 Ruh sağlığı hemşireliği/14/2025-2026 Güz HEM5151 Kadın ruh sağlığı/4/2025-2026 Güz	2	-	6	6	2	8	6	4	3
Selma ATAY	HMS-1111	HEM5103, HEM5139,	12	12			7	2	-	-	2 TR Dizin, 1 ESCİ
Nazan ÇALBAYRAM											
Araz ASKEROĞLU	HMS2143 /3/Güz HMS2127/3/Güz HMS2129 /3/Güz HMS2131/3/Güz HMS3111/3/Güz HMS2122 /3/Bahar HMS2124 /3/Bahar HMS2102/14/Bahar	HEM5091/4/Güz HEM5143 /14/Güz HEM5125 /4/Güz HEM 5052/4/Bahar HEM5110 /14/Bahar	7	10	-	-	16	4	-	-	2 SCI 2 ESCI 2Uluslararası 1
Fatma Yılmaz KURT	HMS 3113/4/2025-2026/Güz HMS 4009/2/2025-2026/Güz HMS-3004/12/2024-2025/Bahar	HEM 5039/4/2025-2026/Güz HEM 5115/4/2025-2026/Güz	6	10	-	-	6	2	-	-	1 SCI, 2 TR Dizin, 1 ESCİ

		HEM 5072/4/ 2024-2025/Bahar HEM 5114/ 2024-2025/Bahar									
Naile ALANKAYA	HMS-3021/2/2024-2025/Güz HMS-2001/12//2024-2025/Güz HMS-3022/2/2024-2025/Bahar HMS-3020/2/2024-2025/Bahar HMS-3024/2/2024-2025/Bahar STR-4015/2/2/2024-2025/Güz STR-4015/2/2/2024-2025/Bahar	HEM5141/4/2/2024-2025/Güz HEM5097/2/2024-2025/Güz HEM5108/4/2024-2025/Bahar HEM5136/4/2024-2025/Bahar	6	-	14	4	5	10	14	4	-
Şengül ÜZEN CURA	HMS-1004 Hemşirelik Esasları 12 /12 HMS-1008 Hemşirelik Esasları Yaz Stajı II 0 /6 HMS-1013 Hemşirelik Esasları Yaz Stajı I 0 /6 HMS-1111 Hemşireliğe Giriş	HEM5056 Kanıta Dayalı Hemşirelik 2/4 /2024 -2025/ HEM 5101 Hemşirelik Süreci 2 /4 /2024 -2025/ HEM 5106 Hemşirelik Esasları 6/14 2024 -2025 HEM 5139 Temel Hemşirelik Esaslar 2024 -205									

	ve Temel Kavramlar 3 /4 HMS-2139 Oryantiring 2 /3	LEE-SE5000.9.A Seminer 2025 Güz LEE- UZ5000.10.A Uzmanlık Alan									
Melike YALÇIN GÜRSOY	2024 Bahar HMS-4006 Halk Sağlığı Hemşireliği HEM-4024 Evde Bakım Hemşireliği 2025 Güz HMS-2109 Epidemiyoloji HMS-4031 Gerontoloji Hemşireliği HMS-4035 Sağlık Turizmi ve Hemşirelik HMS-4039 Okul Sağlığı Hemşireliği HMS-3003 Hemşirelikte Araştırma Yöntemleri	2024 Bahar HEM-5102 Evde Bakım Hemşireliği HEM-5118 Halk Sağlığı Hemşireliği 2025 Güz HEM 5137 - Bilimsel Araştırma Yöntemleri HEM 5119.1. Temel Halk Sağlığı Hemşireliği	18	10			20	2			10

Sevda ATEŞ	2024-2025/Güz	2024-2025/Güz	20	2	-	-	19	10	-	-	3 uluslararası makale, 2 uluslararası kongre, 1 ulusal kitap bölümü
	HMS-2001-İç Hastalıkları Hemşireliği-12/12	LEE-SE5000- Seminer/0/4/									
	2024-2025/Bahar	LEE-UZ5000- Uzmanlık Alan/0/30									
	HMS-2016-Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği/1/3	HEM-5093- Solunum Hemşireliği/2/4									
	HMS-3016-Hasta Eğitimi- 1/3	HEM-5141-Temel İç Hastalıkları Hemşireliği/6/14									
	HMS-4022-Rehabilitasyon Hemşireliği-1/3	2024-2025/Bahar									
		LEE-SE5000- Seminer/0/4/									
		LEE-UZ5000- Uzmanlık Alan/0/3									
		HEM-5092- Rehabilitasyon Hemşireliği/2/4									
		HEM-5108-İç Hastalıkları hemşireliği/6/14									

Gölnur AKKAYA	2024 Bahar HMS-4002 Hemşirelikte Yönetim HMS 3034 Afet Hemşireliği	2024 Bahar HEM5144 Afet Hemşireliği									

	2025 Güz HMS 1113 İş Sağlığı ve Güvenliği HMS 1117 Kariyer Planlama HMS 4003 Hemşirelikte Öğretim HMS 4007 İş yerinde psikolojik şiddet Mobbing HMS 4013 Hemşirelikte Liderlik HMS 4023 Sağlık hizmetlerinde kalite yönetimi	LEE UZ5000 Alan Uzmanlık 2025 Güz HEM 5121 Hemşirelikte Yönetim İlkeleri HEM 5071 Hemşirelik hizmetlerinde kalite yönetimi LEE UZ 5000 Alan uzmanlık									
Özden ERDEM	2024 Bahar HMS-4006-Halk Sağlığı Hemşireliği /12/12/ Bahar/2024-2025 (12 saat, 10 saati uygulama 2 saat) HMS-3102-Biyostatistik - /2/3 Bahar/2024-2025 (2 saat) HMS -3010- Yaşlı Sağlığı ve Hemşirelik Bakımı 2/3/ /2024-2025 (1 saat) HMS -4028-Davranış Değiştirme Danışmanlığı 2/3/ /2024-2025 (2 saat) 2025 Güz	2024 Bahar HEM-5118 Halk Sağlığı Hemşireliği -6/18 (2 saat 1 saat T , 1 saat uygulama) HEM-5142 Ölçek Uyarlama -2/4 (2 saat) LEE-SE — Seminer (2 saat) — Uzmanlık Alanı (8 saat) 2025 Güz	20 saat (Lisans 7 saat) 13 saat	11 saat (Lisans 10 saat, Lisans üstü 1 saat)	-	-	16 saat (Lisans 4 saat) Lisans üstü 11 saat Tazelenme 1 saat	1 saat (Lisans üstü 1 saat)	-	-	2

	AYY-2001-Epidemiyoloji- /2/3 Güz / 2025-2026 (1 saat) AYY-2125-Halk Sağlığı 2/3 Güz 2025-2026 (1 saat) HMS-2117-Adölesan Sağlığı i/Güz2025-2026 (2 saat) Tazelenme Üniversite Bilinç, Zihin ve Enerji Yaklaşımları (1 saat)	HEM 5119.1. Temel Halk Sağlığı Hemşireliği- 6/14 (2 saat) HEM-5149 Fikri Haklar -2/4 (2 saat) — LEE-UZ5000 Uzmanlık Alanı (8 saat)									
Tanju OĞUL	HMS-2125/2/2025- 2026/Güz HMS-4033/2/2025- 2026/Güz HMS-3004/12/2024- 2025/Bahar	HEM 5115/4/2025- 2026/Güz	2	12			6	4			2
Gözde ÖZSEZER	HMS-2014-Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği /2/Bahar/2024-2025 HMS-4006-Halk Sağlığı Hemşireliği/12/Bahar/2024- 2025 HMS-2109- Epidemiyoloji/2Güz2025- 2026		3	8			4	10			3 SCI, 1 ESCI

Hilalnur KÜÇÜKAKGÜ N	HMS-2101- İç Hastalıkları Hemşireliği.2.B/ 18/Güz/2025-2026 HMS-2101- İç Hastalıkları Hemşireliği.1.A/ 18/Güz/2025-2026	-	-	-	-	-	4	16	-	-	-
Arife SİLAHÇILAR	HMS-2113/3/2025-2026 GÜZ HMS-3119/3/ 2025-2026 GÜZ HMS 4017/3/2025-2026 GÜZ HMS 3001/12/2025 -2026 GÜZ HMS2002/12/2024- 2025BAHAR HMS 2004/3/2024-2025 BAHAR HMS 3010/3/2024-2025 BAHAR HMS2012/3/2024-2025 BAHAR HMS4016/3/2024-2025 BAHAR		10	10			6	8			
Öğr. Gör. Seyran ŞENVELİ	HMS4014 Toplumsal Cinsiyet 2024-2025 BAHAR HMS4018 Sağlıklı Cinsel Yaşam 2024-2025 BAHAR HMS3001 Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği 2025- 2026 GÜZ		4	8	-	-	12	12	-	-	

Öğr. Gör. Sevinç ŞİPKİN	HMS-1007GÜZ/2024-2025 HMS-4001GÜZ/2024-2025 HMS-2005GÜZ/2024-2025 HMS-1102Bahar HMS-1006Bahar HMS4001Güz 2025-2026 HMs-1107 Güz 2025-2026		2	12							
Dr. Duygu GÜL	HMS-4002 hemşirelikte yönetim (2024-2025 bahar) HMS-4003 Hemşirelikte öğretim (2025-2026 güz) HMS-4041 Hemşirelikte yetenek yönetimi 2025-2026 güz)		4	18			2	20			3SCI 2ESCI
Meltem ÇİMEN											
Öğr. Gör. Dr. Merve ATAÇ ÖKSÜZ	HMS-4001 2025-2026 Güz Dönemi HMS- 3029.2025-2026 Güz Dönemi AYY. 1001.1 2025-2026 Güz Dönemi EBL 1017.12025-2026 Güz Dönemi HMS 1106.1.A 2024-2025 Bahar Dönemi HMS 3018 2024-2025 Bahar Dönemi	HMS-4001 Ruh sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği HMS- 3029.1 Teknoloji Bağımlılığı AYY. 1001.1 Psikoloji EBL 1017.1 Psikoloji	4	8			8	10			1 SCI 1 TR Dizin

	EBE 3006 2024-2025 Bahar Dönemi	HMS 1106.1.A İnsan İlişkileri ve Etkileşim HMS 3018 Madde Bağımlılığı EBE 3006 Ruh Sağlığı									
--	------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.2.	Öğretim elemanı uyum programı
TS.5.2.	Göreve yeni başlayan öğretim elemanı için uyum programı düzenlenmelidir.
Açıklamalar	Göreve yeni başlayan öğretim elemanlarına yönelik yapılandırılmış ve standartlaştırılmış bir uyum programı, raporlama dönemi itibarıyla henüz sistematik bir biçimde uygulanmamaktadır. Birim bünyesinde hâlihazırda faaliyet gösteren bir Oryantasyon Komisyonu bulunmakta olup, bu komisyonun çalışmaları ağırlıklı olarak öğrenci uyum süreçlerine odaklanmaktadır. Yapılan öz değerlendirme sonucunda, mevcut komisyon yapısının görev ve sorumluluklarının akademik personelin uyum sürecini de kapsayacak şekilde güncellenmesi gerekliliği tespit edilmiştir. Bu kapsamda, Oryantasyon Komisyonunun görev tanımının genişletilerek, göreve yeni başlayan öğretim elemanları için uyum programının planlanması, uygulanması ve izlenmesinden sorumlu olacak şekilde yeniden yapılandırılması planlanmaktadır. Güncellenecek komisyon yapısı ile Akademik personele yönelik uyum programının amaç, içerik ve uygulama esaslarının belirlenmesi, Programın düzenli aralıklarla uygulanması, Katılımcı geri bildirimlerinin sistematik olarak toplanması, Program etkinliğinin değerlendirilmesi ve iyileştirme önerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, komisyon yönergesinin ve görev tanımlarının güncellenmesi, akademik personel uyum sürecinin kurumsal ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması açısından planlanan iyileştirme faaliyetleri arasına yerleştirilmesi planlanmaktadır. Elde edilecek verilerin, programın sürekli iyileştirilmesi sürecinde kullanılması öngörülmektedir. Bu kapsamda, söz konusu uyum programının ilk uygulamasının bir sonraki akademik dönemde başlatılması ve izleme-değerlendirme sonuçlarına göre sürdürülebilir hale getirilmesi planlanmaktadır.

5. 3.	Öğretim elemanı gelişimi
TS.5.3.	Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlikler idari ve ekonomik açıdan desteklenmelidir.
Açıklamalar	Öğretim elemanlarının mesleki ve akademik yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla, ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinliklere (seminer, toplantı, çalıştay, kongre, sempozyum vb.) katılımı, ÇOMÜ Rektörlüğü ve ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından idari açıdan desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımına yönelik olarak; Görevlendirme süreçleri ilgili mevzuat ve üniversite yönergeleri çerçevesinde yürütülmekte olup, öğretim elemanlarının 2547 sayılı Kanunun 39. Maddesi uyarınca yapacakları

	yurt içi ve yurt dışı (yolluksuz, yevmiyesiz-yolluklu, yevmiyeli) geçici görevlendirmeleri yapılmaktadır (https://saglikbf.comu.edu.tr/viewer). https://saglikbf.comu.edu.tr/personel-icin-formlar-r6.html). Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılım izinleri 07/11/1983 tarihli ve 18214 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” kapsamında da ele alınmaktadır (https://personel.comu.edu.tr/akademik-personelin-2547-sayili-kanunun-39-maddesi-r53.html). Bilimsel etkinliklere katılım için izin, ders programı düzenlemeleri ve akademik görev planlaması gibi idari kolaylıklar sağlanmaktadır. İlgili süreçte yapılamayan dersler, planlanan telafi programları aracılığıyla yürütülmektedir. Ekonomik destekler ise doğrudan ve merkezi bir bütçe aracılığıyla değil, öğretim elemanlarının yararlandığı bazı destek programları üzerinden sağlanmaktadır. ÇOMÜ öğretim elemanları, ÇOMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (ÇOMÜ BAP) projeleri (https://arastirma.comu.edu.tr/projeler/projeler-r12.html).YÖK akademik teşvik ödeneği (https://www.comu.edu.tr/duyuru-24001.html) ve TÜBİTAK Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik (UBYT) programından (https://www.ulakbim.gov.tr/uye/) da çeşitli düzeylerde ekonomik desteklerden yararlanmaktadırlar. Öğretim elemanlarının yıl içinde katıldığı yurtiçi görevlendirmeye ilişkin bilgiler ekte verilmektedir (Tablo 5.3.1) Buna göre 2025 yılı verilerine göre; ÇOMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (ÇOMÜ BAP) tarafından... adet proje desteklenmiş, bu projeler kapsamında öğretim elemanları toplam ... TL bütçeden yararlanmıştır. YÖK Akademik Teşvik Ödeneği kapsamında, öğretim elemanlarına akademik teşvik ödemesi yapılmıştır. TÜBİTAK Uluslararası Bilimsel Yayınları Teşvik (UBYT) Programı kapsamında da, öğretim elemanları destek almıştır. Bu destekler, öğretim elemanlarının bilimsel üretkenliğini artırmayı, ulusal ve uluslararası akademik görünürlüğü güçlendirmeyi ve bilimsel etkinliklere katılımı dolaylı olarak teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde bildiri sunma, panelist/konuşmacı olma veya düzenleme kurullarında görev alma gibi faaliyetler, akademik performans değerlendirme süreçlerinde dikkate alınmaktadır (https://persis.comu.edu.tr/performans). Bunlara ek olarak, öğretim elemanları ulusal ve/veya uluslararası kongre ve bilimsel toplantılara katılımı kapsamında, kongre ve bilimsel etkinliklerin düzenleme kurulları tarafından sağlanan desteklerden de yararlanmaktadır. Bu destekler arasında; davetli konuşmacı olarak katılım sağlanan bilimsel etkinliklerde konaklama giderlerinin karşılanması, bazı kongre ve sempozyumlarda katılım ücretlerinin (kayıt bedellerinin) düzenleme kurulları tarafından karşılanması da yer almaktadır. Söz konusu destekler, üniversite bütçesinden doğrudan sağlanan ekonomik destekler kapsamında olmamakla birlikte, öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımını fiilen kolaylaştıran ve akademik faaliyetleri teşvik eden önemli katkılar olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları, TÜBİTAK 2224-A Yurt
--	--

	Dış Bilimsel Etkinliklere Katılma Desteği Programı ile TÜBİTAK 2224-B Yurt İçi Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği Programı kapsamında da desteklerden yararlanmaktadır. Öğretim elemanlarının değişim programlarına katılımı kurum tarafından görevlendirme desteği ile sürdürülmektedir. Öğretim üyelerinin gelişimi için uluslararası hareketliliği sağlamak amacıyla Avrupa’da 6 (Polonya, Portekiz, Bulgaristan, İtalya, Litvanya, Hırvatistan) üniversite ile iş birliği anlaşması imzalanmıştır (https://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html). Öğretim elemanlarının değişim programlarına yönelik duyurular ÇOMÜ Erasmus birimi https://erasmus.comu.edu.tr/arsiv/duyurular tarafından ve ayrıca üniversitemiz personel daire başkanlığı tarafından internet sayfasının duyurular bölümünde (https://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular) ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının son üç yılda yararlandığı değişim programlarına katılımını gösteren belgeler Tablo 5.3.1’ de yer almaktadır. Öğretim elemanı değişimi için başka kurumlarla yapılan anlaşmalar kapsamında kurulan ortaklıklar, iş birlikleri ve projelerin duyurularının ne şekilde ve ne zaman yapıldığı, değişim ve iş birliği programlarının nasıl yürütüldüğüne ilişkin bilgiler ÇOMÜ Erasmus Birimi tarafından yapılmaktadır (https://erasmus.comu.edu.tr/akademik-birim-koordinatorleri-listesi.html). (Tablo 5.3.2)
--	--

Tablo 5.3. 1. Öğretim Elemanlarının Katıldığı Bilimsel Etkinlikler (Son 3 Eğitim-Öğretim Yılı)

Öğretim Elemanı Adı Soyadı-Ünvanı		Bilimsel Etkinliğin Adı	Etkinliğin Yeri (Şehir/Ülke)	Etkinliğin Tarihi Ve Süresi	Destek Verilme Durumu (Evet/Hayır)	Destek Verilme Türü (İdari/Mali)	Mali Destek Miktarı (TL) (Verildiyse)
Dr. Öğr.Üyesi Özden Erdem			Çanakkale / Türkiye		Evet	İdari	

Doç.Dr.Fatma YILMAZ KURT	Beykent 4th International Health Sciences Research Days Congress	İstanbul/TÜRKİYE	Şubat 2024/3 gün	Evet	İdari	
	Afetlerde Çocuk Acil Hemşireliği	Adıyaman/TÜRKİYE	Kasım2024/2 gün	Evet	İdari	
	Simülasyon Temelli Eğitim İle Doğum Salonunda Erken Kanguru Bakımını Ve Emzirmeyi Başlatma Kursu	Konya/TÜRKİYE	Haziran2023/2 gün	Evet	İdari	
	Afet Hemşireliği Eğitimi	Çanakkale/TÜRKİYE	Haziran2023/2gün	Evet	İdari	
	Pediyatrik Hastalarda Nonfarmakolojik Ağrı Yönetimi Kursu	İstanbul/TÜRKİYE	Kasım2024/2 gün	Evet	İdari	
	Afetlerde Çocuk Yoğun Bakım Hemşireliği Kursu	Malatya /TÜRKİYE	Mayıs 2024/2 gün	Evet	İdari	
	9. Ulusal, 5. Uluslararası Akdeniz ve 4. Uluslararası Pediatri Hemşireliği Kongresi	Mersin/TÜRKİYE	Kasım 2025/3 gün	Evet	İdari	

Öğr. Gör. Arife SİLAHÇILAR		Afet Hemşireliği Eğitimi	Çanakkale/TÜRKİYE	Haziran2023/2gün	Evet	İdari	
---------------------------------------	--	---------------------------------	--------------------------	-------------------------	-------------	--------------	--

Naile ALANKAYA		-3. Uluslararası İç Hastalıkları Kongresi	İzmir/Türkiye	Ekim 2025/2 gün	Evet	İdari
		-6th International Acharaka Congress On Medicine, Nursing, Midwifery, And Health Sciences	İzmir/Türkiye	Mart 2024/2 gün	Hayır (Online)	
		-6th International Izmir Congress On Medicine, Nursing, Midwifery, And Health Sciences	İzmir/Türkiye	Ekim 2024/2gün	Hayır (Online)	
		-8. Uluslararası 19. Ulusal Hemşirelik Kongresi	Ankara/Türkiye	Eylül 2024/1 gün	Hayır	
		-9th International Acharaka Congress On Medicine, Nursing, Midwifery, And Health Sciences	İzmir/Türkiye	Ekim 2024/2gün	Hayır (Online)	
		- Türk Nöroloji Derneği Nöroloji Hemşireliği Kursu'	(Online)	Aralık 2023/2 gün		

Prof Dr. SELMA ATAY	3. Uluslararası 7. Ulusal Temel Hemşirelik Bakım Kongresi, İzmir, Türkiye, 25 Eylül 2024,	İzmir/Türkiye	25 Eylül 2024	HAYIR	İDARİ İZİN	
	8. Uluslararası 19. Ulusal Hemşirelik Kongresi, Ankara, Türkiye, 25 - 28 Eylül 2024, ss.1-2,	Ankara/Türkiye	25 - 28 Eylül 2024,			
	İstanbul Beykent 4. Uluslararası Sağlık Bilimleri Araştırma Günleri Kongresi, 01 Şubat 2024,	İstanbul/Türkiye	01 Şubat 2024			
	6th International Health Science And Life Congress, Türkiye, 02 Ocak 2023,		02 Ocak 2023,			
	Yoğun Bakım Hemşireliğinde Kanıt	Burdur/Türkiye				

		Temelli Uygulamalar” sempozyumu (online) 6. Ulusal 2. Uluslararası Temel Hemşirelik Bakımı Kongresi Bursa/Türkiye Trakya Üniversiteler Birliği, 6. Lisansüstü Öğrenci Kongresi İstanbul/Türkiye					
--	--	---	--	--	--	--	--

Öğr.Gör.Seyran ŞENVELİ		Afet Hemşireliği Eğitimi	Çanakkale/TÜRKİYE	Haziran2023/2gün	Evet	İdari	
Öğr. Gör. Dr. Merve ATAÇ ÖKSÜZ		8. Uluslararası ve 12. Ulusal Psikiyatri Hemşireliği Kongresi	Diyarbakır/Türkiye	Nisan 2025/3 gün	Evet	İdari	
Hilalnur Küçükakgün		- 59. Ulusal Nöroloji Kongresi/ Türk Nöroloji Derneği Nöroloji Hemşireliği Kursu -2. İç Hastalıkları & 1. İç Hastalıkları Hemşireliği Kongresi	Online İstanbul/Türkiye	Aralık 2023/2 gün Eylül 2023/2gün	Hayır Hayır	Online	-
Doç. Dr. Araz ASKEROĞLU		Afet Hemşireliği Eğitimi	Çanakkale/TÜRKİYE	Haziran2023/2gün	Evet	İdari	

Tanju OĞUL		9. Ulusal, 5. Uluslararası Akdeniz ve 4. Uluslararası Pediatri Hemşireliği Kongresi	Mersin/Türkiye	Kasım 2025/3 gün	Hayır	İdari	-
		12th International Acharaka Congress on Medicine, Nursing, Midwifery, and Health Sciences	Online	Eylül/2025/3 gün	Hayır	İdari	-
		5. Uluslararası 8. Ulusal Kültürlerarası Hemşirelik Kongresi	Online	Aralık 2025/3 gün	Hayır	İdari	-

Doç. Dr. Sevda ATEŞ		15.INTERNATIONAL GEVHER NESIBE HEALTH SCIENCES CONFERENCE, Ankara, Türkiye, 28 - 30 Eylül 2025	Online	Eylül 2025/2 gün	Online	-	-
			Online	Kasım 2025/2 gün	Online	-	-
		10th INTERNATIONAL CONGRESS ON NURSING AND INNOVATION, İstanbul, Türkiye, 29 - 30 Kasım 2025	Online	Haziran 2024/3 gün	Online	-	-
		10. Uluslararası Ankara Bilimsel Araştırmalar Kongresi, Ankara, Türkiye, 25 - 27 Haziran 2024					
Dr. Duygu GÜL		16th ENDA Congress, Viyana,	Viyana	Eylül/11-14	Evet	İdari/Mali	50000TL Tübitak

		Avusturya 11-14 Eylül 2024					
Arş. Gör. Meltem ÇİMEN		Trakya Üniversiteler Birliği, 8.. Lisansüstü Öğrenci Kongresi 8. Uluslararası 19. Ulusal Hemşirelik Kongresi	Tekirdağ/ Türkiye Ankara/Türkiye	Kasım 2024/ 2 gün Eylül 2024/ 2 gün	Hayır Hayır	- -	- -

Tablo 5.3.2. Değişim Programlarından Yararlanan Öğretim Elemanı Sayıları (Son 3 Eğitim-Öğretim Yılı)

Eğitim Öğretim Yılı 2024-2025				EĞİTİM ÖĞRETİM YILI 2023-2024				EĞİTİM ÖĞRETİM YILI 2022-2023			
GELEN		GİDEN		GELEN		GİDEN		GELEN		GİDEN	
Öğretim Elemanı Adı Soyadı	Geldiği Ülke/ Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı	Geldiği Ülke/ Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı	Geldiği Ülke/ Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı	Geldiği Ülke/ Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı	Geldiği Ülke/ Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı	Geldiği Ülke/ Üniversite
						Dr.Öğr.Üyesi Gülnur AKKAYA	Polonya				
Toplam Gelen Sayı		Toplam Giden Sayı		Toplam Gelen Sayı		Toplam Giden Sayı	1	Toplam Gelen Sayı		Toplam Giden Sayı	

5.4.	Öğretim elemanı performans değerlendirmesi
TS.5.4	Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.
Açıklamalar	Akademik personelin bir üst akademik unvana atanma ve yükseltme süreçlerinde, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Akademik Kadro Atama Kriterleri (https://cdn.comu.edu.tr/cms/personel/files/1359-01012024-akademik-kadro-atama-kriterleri.pdf) doğrultusunda akademik performanslarının izlenmesi amacıyla, Üniversite Senatosunun 27 Temmuz 2023 tarihli ve 10 sayılı toplantısında alınan 12 nolu karar uyarınca Performans İzleme Sistemi (https://persis.comu.edu.tr) oluşturulmuştur. Performans İzleme Sistemi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi akademik personelinin akademik faaliyetlerinin; öğretim üyeliğine başvuru, görev süresi uzatımı, atanma ve yükseltme kriterlerine uygunluğunun sistematik ve şeffaf biçimde değerlendirildiği kurumsal bir izleme ve değerlendirme mekanizmasıdır. Buna ek olarak, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi yönetimi tarafından öğretim elemanlarının bireysel akademik performansları düzenli olarak değerlendirilmektedir (https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/akademik-performans-r49.html). Öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri, 27/6/2018 tarihli ve 30461 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Akademik Teşvik Yönetmeliği kapsamında her yıl değerlendirilmekte; akademik üretkenliği desteklemek amacıyla bilimsel çalışmaları bulunan öğretim elemanlarına ilave ödeme yoluyla teşvik sağlanmaktadır (https://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5). Bu sürece ilişkin değerlendirme sonuçları ve ilgili belgeler bölüm başkanlığında kanıt olarak temin edilebilmektedir.

5.5	Öğretim elemanı eğitici eğitimi programı
TS.5.5.	Öğretim elemanları eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik belirli aralıklarla eğitici eğitimi programlarına katılmalıdır.

Açıklamalar	Programda görev yapan tüm öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla, eğitici eğitimi etkinliklerine katılımları teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğine yönelik duyurular personel daire başkanlığı tarafından Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden yapılmaktadır (https://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular). Ayrıca üniversitenin ana sayfasında yer alan duyurular kısmında tüm öğretim elemanlarına duyurusu yapılmaktadır (https://www.comu.edu.tr/duyurular.html). Öğretim elemanlarının son üç yıl içinde katıldığı eğitim becerileri geliştirme programları Tablo 5.5’de sunulmuştur. Eğitimci yetkinliğini geliştirici programlara katılan öğretim elemanlarının katılım belgesi örneklerine Standart 5 bölüm sorumlu öğretim elemanlarından ulaşılabilir. Bununla birlikte hemşirelik bölümü kadrosuna yeni katılan öğretim elamanları ÇOMÜ Sürekli Eğitim merkezinin periyodik olarak düzenlediği Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programından yararlanabilmektedirler (https://sem.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/egiticilerin-egitimi-sertifika-programi-r274.html). HEPDAK kapsamında 2024 yılı içerisinde HEPDAK Öğrenci Merkezli Eğitim Uygulamaları eğitimi verilmiştir. Aynı yıl içerisinde üniversitemiz tarafından da "Kalite Güvence Sistemi Eğitimi (Akademik Personel) eğitim verilmiştir. Programda görev yapan öğretim elemanları, Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından düzenlenen eğitici eğitimi programlarına katılım sağlamıştır. Öğretim elemanları 6-7 Kasım 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen “Hemşirelik Lisans Eğitimi Veren Yükseköğretim Kurumlarına Yönelik Eğitim Çalıştayı”na katılım sağlamıştır (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelik-lisans-egitimi-veren-yuksekogretim-kuru-r578.html). Öğretim elemanlarının simülasyon temelli eğitim uygulamalarına yönelik bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla, fakültede bulunan simülasyon maketlerinin kullanımına ilişkin tekrarlayan aralıklarla 3 kez “Simülasyon Eğitimi” düzenlenmiştir (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelik-simulatoru-egitimi-susie-nursing-simula-r126.html). ÇOMÜ SBF Hemşirelik Bölümü “Bilimsel etkinlik komisyonu” öğretim elemanlarının gelişimi için çeşitli eğitim programlarını bölüm içinden veya farklı kurumlardan eğitimci davet ederek düzenlenmektedir (https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/konferans-r554.html). Eğitimler web sayfasında yer almaktadır. Programda klinik rehber hemşire istihdam edilmekle birlikte, rehber hemşirelere yönelik eğitimlerin Hemşirelik Eğitimi Derneği (HEMED) tarafından belirlenen standartlar doğrultusunda yapılandırılması henüz sağlanamamıştır. Bu doğrultuda, ilgili standartlar esas alınarak rehber hemşire eğitimlerinin
---------------------------	--

	planlanması ve uygulanmasına yönelik iyileştirme çalışmaları başlatılması planlanmaktadır.
--	--

Tablo 5.5. Öğretim Elemanlarının Katıldığı Eğitim Becerileri Geliştirme Programları

Eğitimin Adı ve Düzenleyen Kuruluş	Eğitimin Yılı ve Süresi	Eğitime Katılan Öğretim Elemanlarının Adı Soyadı
Yapay Zeka Farkındalık Eğitimi/ Uzaktan Eğitim Kapısı	2025	Doç.Dr. Fatma YILMAZ KURT
3071 sayılı Dilek Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu/ Hazine ve maliye bakanlığı	2024	
Birey ve aileler için afet bilinci eğitimi Uzaktan Eğitim kapısı	2024	
HEPDAK Öğrenci Merkezli Eğitim Uygulamaları, HEPDAK	2024	
"Kalite Güvence Sistemi Eğitimi (Akademik Personel)", ÇOMÜ	2024	
KVKK Farkındalık Eğitimi, Tarım ve Orman Bakanlığı	2023	
Deprem Farkındalık Eğitim Programına Giriş, İnsan Kaynağı Eğitim ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı	2023	

Yapay Zeka Farkındalık Eğitimi/ Uzaktan Eğitim Kapısı	2025	Öğr. Gör. Arife SİLAHÇILAR
3071 sayılı Dilek Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu/ Hazine ve maliye bakanlığı	2024	
	2024	
Birey ve aileler için afet bilinci eğitimi Uzaktan Eğitim kapısı	2025	
Sağlıkta Yapay zeka	2024	
İnsan Hakları Temelinde İş Yerinde Cinsiyet Eşitliği	2024	
"Kalite Güvence Sistemi Eğitimi (Akademik Personel)", ÇOMÜ	2023	
KVKK Farkındalık Eğitimi, Tarım ve Orman Bakanlığı	2023	
Deprem Farkındalık Eğitim Programına Giriş, İnsan Kaynağı Eğitim ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı		
Çatışma Yönetimi	2024	
Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	2024	

Yapay Zeka Farkındalık Eğitimi/ Uzaktan Eğitim Kapısı	2025	Öğr.Gör.Sevinç ŞİPKİN
"Kalite Güvence Sistemi Eğitimi (Akademik Personel)", ÇOMÜ	2024	
KVKK Farkındalık Eğitimi, Tarım ve Orman Bakanlığı	2023	
Deprem Farkındalık Eğitim Programına Giriş, İnsan Kaynağı Eğitim ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı	2023	
Sanat Terapi	2024	
"NLP “Temel Seviye Eğitimi	2025	
NLP İleri Seviye Eğitimi	2025	

8. İç Hastalıkları Hemşireliği Eğitimi Çalıştayı	2025	Doç. Dr. Naile ALANKAYA
Yapay Zeka Farkındalık Eğitimi/ Uzaktan Eğitim Kapısı	2025	
Kamu Kurumlarının 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na Uyumu	2023	
Çatışma Yönetimi(Uzaktan Eğitim kapısı)	2024	
Bilgi Güvenliği Eğitimi(Uzaktan Eğitim kapısı)	2024	
"Kalite Güvence Sistemi Eğitimi (Akademik Personel)", ÇOMÜ	2024	
Deprem Farkındalık Eğitim Programına Giriş, İnsan Kaynağı Eğitim ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı(Uzaktan Eğitim kapısı)		
İlk yardım eğitimi sertifikası(Uzaktan Eğitim kapısı)	2024	
İnsan Hakları Temelinde İşyerinde Cinsiyet Eşitliği Eğitimi(Uzaktan Eğitim kapısı)	2024	
Temel İş Sağlığı ve Güvenliği (Uzaktan Eğitim kapısı)	2024	
Birey ve aileler için afet bilinci eğitimi (Uzaktan Eğitim kapısı)	2024	
Etkili ve Doğru İletişim (Uzaktan Eğitim kapısı)		

Yapay Zeka Farkındalık Eğitimi/ Uzaktan Eğitim Kapısı	2025	Öğr.Gör.Seyran ŞENVELİ
3071 sayılı Dilek Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu/ Hazine ve maliye bakanlığı	2024	
Birey ve aileler için afet bilinci eğitimi Uzaktan Eğitim kapısı		
Sağlıkta Yapay zeka	2024	
İnsan Hakları Temelinde İş Yerinde Cinsiyet Eşitliği	2025	
"Kalite Güvence Sistemi Eğitimi (Akademik Personel)", ÇOMÜ	2024	
KVKK Farkındalık Eğitimi, Tarım ve Orman Bakanlığı	2024	
Deprem Farkındalık Eğitim Programına Giriş, İnsan Kaynağı Eğitim ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı	2023	
Çatışma Yönetimi		
Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	2023	
Yapay Zeka Farkındalık Eğitimi/ Uzaktan Eğitim Kapısı		
3071 sayılı Dilek Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu/ Hazine ve maliye bakanlığı		
Birey ve aileler için afet bilinci eğitimi Uzaktan Eğitim kapısı	2024	
Sağlıkta Yapay zeka		

İnsan Hakları Temelinde İş Yerinde Cinsiyet Eşitliği	2024	Doç. Dr. Şengül ÜZEN CURA
"Kalite Güvence Sistemi Eğitimi (Akademik Personel)", ÇOMÜ	202	
KVKK Farkındalık Eğitimi, Tarım ve Orman Bakanlığı	2024	
Deprem Farkındalık Eğitim Programına Giriş, İnsan Kaynağı Eğitim ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı	2024	
Çatışma Yönetimi	2025	
Temel İş Sağlığı ve Güvenliği	2024	
	2024	
	2023	
	2023	
	2024	
	2024	

Mindfulness İle İyi Uykü	2024	Öğr. Gör. Dr. Merve ATAÇ ÖKSÜZ
Mindfulness Temelli Bilişsel Terapi (MBCT) Programı ve Psikiyatri Hemşireliği Uygulamalarında Kullanımı Kursu	2023	
Kabul ve Kararlılık Terapisi	2023	
İlk Yardım Eğitmeni Sertifikası	2023	
Psikiyatri Hemşireliğinde Psikoeğitim Uygulayıcı Kursu; 2 Farklı Alan Örneği İle	2022	
Cinsellik, Cinsel Terapi ve Cinsel Tedaviler	2022	
ÇOCUK RESİMLERİ ANALİZİ	2021	

Motivasyonel Görüşme Teknikleri Eğitimi	2020	Doç. Dr. Sevda ATEŞ
Hemşirelik Lisans Eğitimi Veren Yükseköğretim Kurumlarına Yönelik Eğitim Çalıştayı		
Uzaktan Eğitim Kapısı Eğitimleri	2025	
*Tarımda Yapay Zekâ		
*Çalışma Hayatında Yapay Zekâ	2024-2025	
*Sağlıkta Yapay Zeka		
*Deprem Anı ve Sonrası		
*Resmi Yazışma Usul ve Esasları (İşaret Dili Destekli)		
*Halkla İlişkiler		
*Engellilerin İnsan Hakları		
*Çevre ve Sıfır Atık		
*Afet Farkındalık Eğitimi (İşaret Dili Destekli)		
*İlk Yardım Eğitimi		

*Temel İş Sağlığı ve Güvenliği *KVKK Farkındalık Eğitimi *İnsan Hakları ve Kamu Denetçiliği Kurumu Bağlamında İyi Yönetim İlkeleri *Çalışma Yönetimi *4734 sayılı Kamu İhale Kanunu *Kamu Kurumlarının 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na Uyumu *Finansta Yapay Zekâ *Bölüm 2: Depremle İlgili Temel Bilgiler ve Türkiye'nin Depremselliği *Bilgi Güvenliği Farkındalık *Kamu İhale Mevzuatı Kapsamında Doğrudan Temin Yöntemi *Öfke Kontrolü ve Stresle Başa Çıkabilme Yolları *Görev Verme / Delegasyon (Yetki Devri) / Geri Bildirim Verme / Geri Bildirim Alma *Medya Okuryazarlığı		
--	--	--

*Etkili ve Doğru İletişim *İnsan Hakları Temelinde İş Yerinde Cinsiyet Eşitliği *Müzakere Yöntemleri Eğitimi *Güvenilir Yapay Zekâ: Riskler, Etik Değerler ve İlkeler *Bölüm 1: Deprem Farkındalık Eğitim Programına Giriş *Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliğinde Yapay Zekâ *Çalışma Hayatında Yapay Zeka (İşaret Dili Destekli) *Enerjide Yapay Zeka *Türkçenin Doğru Kullanımı *Hukukta Yapay Zeka *Bölüm 3: Deprem Öncesi *Bölüm 5: Gönüllü/Görevli Olarak Deprem Sonrası *Kamu Düzeni ve Güvenliğinde Yapay Zekâ		
---	--	--

*Eğitim sayısına göre satır eklenebilir.

**Tablo yıllara göre sıralı doldurulmalıdır.

STANDART 6. EĞİTİM YÖNETİMİ

6.1.	Yönetim Sistemi
T.S.6.1.	Eğitim kurumunun yönetim ve idari birimlerinin yapısı, bağlı bulunduğu üniversite içindeki yeri, öğretim faaliyetleri ile destek hizmetler arasındaki ilişkiler, örgüt şeması üzerinde gösterilmiş, tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır.
Açıklamalar	Programın etkili ve verimli yürütülmesine yönelik olarak kurumda özel görevler için oluşturulmuş kurul, komite/komisyon ya da çalışma gruplarının yapısı örgüt şeması üzerinde gösterilmiş; kuruluş ve işleyişi tanımlanmış olmalıdır. Eğitim kurumunun yönetim ve idari sorumluları ile tüm idari personelin görev paylaşımlarına göre iş tanımları tanımlanmış (yetki, görev ve sorumlulukları), performans değerlendirme ölçütleri belirlenmiş-ve ilgililerle paylaşılmış olmalıdır. Her öğretim elemanının öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi statüsü farklılıkları gözetilerek 2547 sayılı YÖK kanununda belirtilenler dışındaki kuruma özgü görev ve sorumluluk tanımlamaları, atama kriterleri belirlenmiş ve ilgililerle paylaşılmış olmalıdır. Bütün kurul ve komisyonların iş birliği ve eşgüdüm içinde çalışmasını sağlayacak yazılı dokümanlar bulunmalı ve bu dokümanlar, doküman ve/veya bilgi yönetim sistemine göre düzenlenmiş olmalıdır. Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Yönetim organları aşağıdaki gibidir: Rektör: Madde 13 – a) (Değişik paragraf : 2/7/2018 – KHK-703/135 md.) Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. (Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 - 3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından (...) atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır. b) Görev, yetki ve sorumlulukları: (1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

	(2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek, (3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak, (4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek, (5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, (6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur. Senato: Madde 14 – a) Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır. b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar: (1) Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak, (2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek, (3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak, (4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak, (5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak, (6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak, (7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek, (8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversite Yönetim Kurulu : Madde 15 – a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde 10 senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.
--	--

	b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar: (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek, (2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak, (3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak, (4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak, (5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakülte Kurulu: Madde 17 – a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu,dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. a. Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır. b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar: (1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak, (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek, (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakülte Yönetim Kurulu: Madde 18 – a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. (2) Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler. b. Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar: (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek, (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak, (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak, (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak, (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek, (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Bölüm: Madde 21 – Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm
--	--

	başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur. Program Danışmanı: ilgili programın faaliyetlerini yürütmek öğrenci kayıtlarında öğrencileri yönlendirmek, staj işlemlerini yürütmek, öğrencilere danışmanlık etmek, program kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur. Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Bölüm Başkan Yardımcıları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Fakülte Yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. 6.3. Atama ve Yükseltme Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Canakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html internet sayfasında "Akademik kadro atama kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 01.07.2025 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılması şeklinde uygulanmaktadır. Öğretim Üyeliğine Atanmak İçin Genel İlkeler Madde 5. Doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına başvurularda dikkate alınacak genel ilkeler şunlardır: 1. Her çalışma, Tablo 1'de sadece bir bölümde puanlandırılır ve puanlama yapılacak her bir faaliyet için başvuru sahibi tarafından kanıtlayıcı belge sunulmalıdır. 2. Doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör atama ve yükseltme müracaatlarında, başvuru sahiplerinin doktora/sanatta yeterlik/doçentlik temel alanı veya başvuru yaptığı anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanı ile ilgili, doğrudan veya disiplinlerarası yapmış olduğu faaliyetler müracaat kapsamında
--	---

	değerlendirilir. a. İlk atamalarda, farklı alandan öğretim üyesi ihtiyacını açıklayan gerekçeli anabilim/anasanat dalı ve bölüm kurul kararı ile birim yönetim kurulu kararının bulunması durumunda, kadronun ilan edildiği anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanına bakılmaksızın, ilgili kurul kararlarında belirtilmiş olan doktora/sanatta yeterlik /doçentlik temel alanı kapsamında değerlendirme gerçekleştirilir. Bu değerlendirmenin gerçekleştirilmesi için oluşturulacak olan bilim jürisi üyelerinin çoğunluğunun uzmanlığı ilgili kurul kararlarında belirtilmiş olan doçentlik temel alanından olmalıdır. Farklı alandan öğretim üyesi ihtiyacını açıklayan, gerekçeli anabilim/anasanat dalı ve bölüm kurul kararı ile birim yönetim kurulu kararının bulunmadığı durumlarda, adaylar kadronun ilan edildiği anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alan şartlarını sağlamak zorundadır. Bu değerlendirmenin gerçekleştirilmesi için ise oluşturulacak olan bilim jürisi üyelerinin çoğunluğunun uzmanlığı kadronun ilan edildiği bölümün temel alanından olmalıdır. b. Yükseltmelerde 01.07.2025 tarihinden önce Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde kadrolu Öğretim Elemanı veya Öğretim Üyesi olarak görev alan adayların yükseltme başvurularında adayın kendi doktora/sanatta yeterlik/doçentlik temel alanı veya kadronun ilan edildiği anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanı kapsamında değerlendirme yapılır. 01.07.2025 tarihinden sonra Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde kadrolu Öğretim Elemanı veya Öğretim Üyesi olarak ilk kez görev alan adayların yükseltme başvurularında ise kadronun ilan edildiği anabilim/anasanat dalı, bölüm ve birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanı kapsamında değerlendirme yapılır. 3. Kitapların ISBN ve e-ISBN, dergilerin ise ISSN ve e-ISSN numaralarının olması zorunludur. 4. Dergilerde yayınlanan makalelerin değerlendirilmesinde, ilgili derginin cilt, sayı, sayfa ve yıl bilgisi ile basılmış olması veya elektronik ortamda DOI numarası ile yayınlanmış olması esastır. Erken görünüm (early view) makaleler için de çalışmanın künyesinin, DOI numarası ile sunulması zorunludur. 5. TRDizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için eserin yayınlandığı yılda derginin ULAKBİM TRDizin tarafından indeksleniyor olması zorunludur. 6. Başlıca yazar, puanlamada ilk yazar ile aynı puanı alır. 7. Tablo 1'de Madde 1, 2, 3, 4, 8 ve 10'da ifade edilen faaliyetlerin hesaplamalarında isim sayısına göre Tablo 2'te ifade edilen oranlarda puanlama yapılır. 8. Derleme çalışmaların puanlanmasında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetleri için tam puan, diğer faaliyetler için ise Tablo 1'de belirtilen puanların yarısı esas alınır. 9.Farklı çok merkezli (farklı üniversitelerin veya aynı üniversitenin farklı fakülteleri/yüksekokulları/meslek yüksekokulları) ortak bilimsel çalışmalarda hak edilen puan her bir merkez için ayrı ayrı kabul edilip, kendi içlerinde Tablo 2'de belirtilen yöntemle bölüştürülür. 10. Doçent ve Profesör atamalarında, proje şartının sağlanması bakımından, başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) adet hızlı veya acil destek projesi, başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesi olarak değerlendirilir. Ayrıca başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 2 (iki) adet Ar-Ge projesi veya başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 4 (dört) adet hızlı veya acil destek projesi, başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1
--	--

	(bir) adet Ar-Ge projesi olarak değerlendirilir. Her bir hızlı veya acil destek projesi için Tablo 1'deki ilgili puanlamaların yarısı esas alınır ve Tablo 1, 7(c) kapsamında yer alan faaliyetler birbiri ile tamamlanabilir. Proje şartının sağlanması bakımından, adayın, varsa Bakanlıklarda yaptığı görevler süresince, bağlı bulunduğu Bakanlık tarafından desteklenen projeleri değerlendirmeye alınmaz. 11. Adayların alanı ile ilgili olarak sağlaması gereken asgari koşullarda toplam yayın sayısı şartına ulaşmada, 1(a), 1(b), 1(c) ve 2(a) yayınlarında “Başlıca Yazar” şartı geçerli olup, diğer yayınlarda bu şart 01.01.2026 tarihinde yürürlüğe girer; bu tarihe kadar adaylar toplam yayın sayısı şartını sağlamakla da yükümlüdür. 12. Adayların alanı ile ilgili olarak sağlaması gereken asgari koşullarda belirtilmiş olan 1(b), 1(c) veya 2(a) kapsamındaki her bir faaliyet, 1(a) faaliyeti ile karşılanabilir. Doktor Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör Kadrolarına Atanma Ölçütleri Madde 6. Doktor öğretim üyesi kadrosuna ilk atanma için zorunlu koşullar: 1. Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi veren Anabilim/Anasanat Dalları hariç olmak üzere sağlık bilimleri alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 3 (üç) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak. 2. Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi veren Anabilim/Anasanat Dallarına yapılacak atamalarda Tablo 1'de ifade edilen 3(a) – 3(e) faaliyetleri arasından başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1 veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın olmak üzere toplamda başlıca yazar olarak en az 2 (iki) yayın yapmış olmak. 3. Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 4. Mühendislik alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 5. Fen bilimleri, Matematik ve İstatistik alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 6. Eğitim bilimleri alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1 (c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak. 7. Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1 (b) veya 1 (c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1 (b) veya 1 (c) şartının sağlanamaması durumunda 2 (a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a)
--	--

	koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak 8. Filoloji, Hukuk ve İlahiyat alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a), 1(b), 1(c) veya 2 (a) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, bu şartın sağlanamaması durumunda 1 (d) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 9. Spor bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) veya 1 (b) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) veya 1 (b) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak. 10. Mimarlık ve Tasarım alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak. 11. Doktor öğretim üyesi kadrosuna atanabilmek için Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden toplam en az 75 puan almış olmak (Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık eğitimi veren Anabilim/Anasanat Dalları bu koşuldan muaftır). Madde 7. Doktor öğretim üyesi kadrosuna yeniden atanmalar için sağlanması gereken zorunlu koşullar (son atamadan sonra): 1. Yeniden atamalarda toplam en az 40 puan aranır. 2. Kadrosunun bulunduğu birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanında, Tablo 1’in 1. maddesinde ifade edilen 1 (a) – 1 (e) arası faaliyetlerden başlıca yazar olarak en az 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 4. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplam 3 (üç) yayın yapmış olmak. 3. Aday 40 puan ve üzerinde bir puan alması halinde 3 (üç) yıllığına, 50 puan ve üzerinde bir puan alması halinde ise dört (4) yıllığına doktor öğretim üyesi kadrosuna atanır. Madde 8. Doçent kadrosuna atanma için zorunlu koşullar: 1. Doktora/Sanatta yeterlik, Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık unvanının alınmasından sonra, 7(a), 7(b) veya 7(c) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya 7 (d) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 3 (üç) adet eğitim projesinde Koordinatör, Alt Koordinatör, Yürütücü veya Araştırmacı olmak zorunludur ve Tablo 1’de ifade edilen; a. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesi, b. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesi, c. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 2 (iki) farklı Ar-Ge projesi, d. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 4 (dört) farklı hızlı veya acil destek projesi faaliyetlerinden en az birinin 7(a), 7(b), 7(c) kapsamında veya en az 3 eğitim projesi faaliyetinin 7(d) kapsamında olması şartıyla 7. Bilimsel Araştırma Projesi başlığı kapsamında adayın en az 30 puan almış olması gerekmektedir. Adayın bu yönergenin 8. maddesi kapsamında, kendi alanında belirtilen asgari yayın şartlarının her birinin iki katını yerine getirmesi durumunda Bilimsel Araştırma Projesi ile ilgili koşulları sağladığı kabul edilir.
--	---

	2. Doktora, Sanatta yeterlik, Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık unvanının alınmasından sonra Sağlık bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 3 (üç) yayın, 2 (a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 3. Doktora unvanının alınmasından sonra Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. 4. Doktora unvanının alınmasından sonra Mühendislik alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak 5. Doktora unvanının alınmasından sonra Fen bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. Matematik ve İstatistik bilim alanlarında 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. 6. Doktora unvanının alınmasından sonra Eğitim bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak. 7. Doktora unvanının alınmasından sonra Spor bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) veya 1 (b) faaliyetlerinden birinde başlıca yazar olmak üzere toplam 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. 8. Doktora unvanının alınmasından sonra Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1 (c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın veya 2 (a) faaliyetinden üçü (3) başlıca yazar olmak üzere toplam 5 (beş) yayın, aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4 (a) veya 4 (c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın veya 4 (b) veya 4 (d) faaliyetlerinden en az 2 (iki) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b), 1(c) veya 2(a) koşulunun iki katını sağlamış olmak. 9. Doktora unvanının alınmasından sonra Filoloji, Hukuk ve İlahiyat alanında Tablo 1’de ifade edilen 2 (a) faaliyetinden üçü (3) başlıca yazar olmak üzere 5 (beş) yayın veya 1(a), 1(b), 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 7 (yedi) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4 (a) veya 4 (c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın yapmış olmak.
--	---

	10. Doktora unvanının alınmasından sonra Mimarlık ve Tasarım alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak. 11. Doktora unvanının alınmasından sonra Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden en az 75 puan almış olmak 12. Doçent kadrosuna atanabilmek için Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden toplam en az 150 puan almış olmak. Madde 9. Profesör kadrosuna atanma için zorunlu koşullar 1. Doçent unvanının alınmasından sonra en az 3 (üç) yılı yükseköğretim kurumlarında olmak üzere alanında 5 (beş) yıl çalışmış olmak. 2. Başvurduğu alanda ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarından en az birinde en az 4 (dört) yarıyıl (2 yıl) ders vermiş olmak. 3. Doçent unvanının alınmasından sonra, 7(a), 7(b) veya 7(c) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya 7 (d) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 3 (üç) adet eğitim projesinde Koordinatör, Alt Koordinatör, Yürütücü veya Araştırmacı olmak zorunludur ve Tablo 1’de ifade edilen; a. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesi, b. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesi, c. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 2 (iki) farklı Ar-Ge projesi, d. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 4 (dört) farklı hızlı veya acil destek projesi faaliyetlerinden birinin 7(a), 7(b), 7(c) kapsamında veya en az 3 eğitim projesi faaliyetinin 7(d) kapsamında olması şartıyla 7. Bilimsel Araştırma Projesi başlığı kapsamında adayın en az 50 puan almış olması gerekmektedir. Adayın bu yönergenin 9. maddesi kapsamında, kendi alanında belirtilen asgari yayın şartlarının her birinin iki katını yerine getirmesi durumunda Bilimsel Araştırma Projesi ile ilgili koşulları sağladığı kabul edilir. 4. Doçent unvanının alınmasından sonra Sağlık bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 3 (üç) yayın, 2 (a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 5. Doçent unvanının alınmasından sonra Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 6. Doçent unvanının alınmasından sonra Mühendislik alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 7. Doçent unvanının alınmasından sonra Fen bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. Matematik ve İstatistik bilim alanlarında 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı
--	--

	tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 8. Doçent unvanının alınmasından sonra Eğitim bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak. 9. Doçent unvanının alınmasından sonra Spor bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) veya 1 (b) faaliyetlerinden birinde başlıca yazar olmak üzere toplam 2 (iki) yayın, 2(a) faaliyetinden 3 (üç) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak 10. Doçent unvanının alınmasından sonra Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın veya 2(a) faaliyetinden 3’ü (üçü) başlıca yazar olmak üzere toplam 5 (beş) yayın, aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4(a) veya 4(c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın veya 4(b) veya 4(d) faaliyetlerinden en az 2 (iki) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b), 1(c) veya 2(a) koşulunun iki katını sağlamış olmak. 11. Doçent unvanının alınmasından sonra Filoloji, Hukuk ve İlahiyat alanında Tablo 1’de ifade edilen 2 (a) faaliyetinden 3’ü (üçü) başlıca yazar olmak üzere 5 (beş) yayın veya 1(a), 1(b), 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 7 (yedi) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4(a) veya 4(c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın yapmış olmak. 12. Doçent unvanının alınmasından sonra Mimarlık ve Tasarım alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 1(a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak. 13. Doçent unvanının alınmasından sonra Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden en az 100 puan almış olmak. 14. Profesör kadrosuna atanabilmek için Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden toplam en az 300 puan almış olmak. 15. Bu yönergede belirtilen koşullarla birlikte, ilgili temel alanda, ÜAK tarafından yayımlanan güncel doçentlik başvuru kriterlerindeki “ulusal ve uluslararası makale” koşullarını, doçent unvanının alınmasından sonra bir defa daha sağlamak. a. Adayların, TRDizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale koşulunu sağlayamamaları durumunda, bunun yerine aynı sayıdaki yayını bu yönergenin 1. tablosunda ifade edilen 1(a), 1(b) veya 1(c) faaliyetleri kapsamında yapmış olmaları şartı aranacaktır. b. ÜAK puan koşulları yerine getirilirken bu yönergenin 1. ve 2. tablosu kullanılacaktır. c. Yönergede belirtilen koşullar ve ÜAK koşullarının sağlanmasında aynı
--	---

	faaliyetler ortak olarak kullanılabilir. (Yönergenin 9. Maddesinin 15. Fıkrası 01.01.2026 tarihi itibarı ile yürürlüğe girer ve 16. Fıkranın yürürlüğe girmesi ile geçerliliği son bulur). 16. Bu yönergede belirtilen koşullarla birlikte, kendi lisansüstü tezlerinden yayın yapma şartı hariç olmak üzere, Üniversitelerarası Kurulun güncel doçentlik başvuru şartlarını, doçent unvanının alınmasından sonra bir defa daha sağlamak. a. Adayların, TRDizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale koşulunu sağlayamamaları durumunda, bunun yerine aynı sayıdaki yayını bu yönergenin 1. tablosunda ifade edilen 1(a), 1(b) veya 1(c) faaliyetleri kapsamında yapmış olmaları şartı aranacaktır. b. ÜAK puan koşulları yerine getirilirken bu yönergenin 1. Tablosu ve 2. tablosunda ifade edilen “Ortak Çalışmalar için Puan Dağılımı Tablosu” kullanılacaktır. c. Yönergede belirtilen koşullar ve ÜAK koşullarının sağlanmasında aynı faaliyetler ortak olarak kullanılabilir. (Yönergenin 9. Maddesinin 16. Fıkrası 01.07.2030 tarihi itibarı ile yürürlüğe girer). Yürürlük Madde 10. Adayın dosyası kadro ilanı çıktığı tarihte geçerli olan kriterler ile değerlendirilir. Bu kriterler 01.07.2025 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir ve yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla tüm adaylar için geçerlidir. Yürürlükten kaldırılan yönerge Madde 11. Üniversitemiz Senatosunun 29/12/2022 tarihli ve 05/21 nolu kararı ile kabul edilen “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” 01.07.2025 tarihinde yürürlükten kaldırılmıştır. Yürütme Madde 12. Bu Yönergeyi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörü yürütür.
Sunulacak kanıt örnekleri	https://www.comu.edu.tr/ - https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/yonetim-semasi-r17.html - https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/fakulte-yonetim-kurulu-r18.html - https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/fakulte-kurulu-r19.html - http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/yonetim-r11.html - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/bolum-bilgileri/anabilim-dallari-r26.html - https://saglikbf.comu.edu.tr/is-akis-semalari-r88.html - https://personel.comu.edu.tr/ - https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html - https://mezun.comu.edu.tr/kurumsal/yonetim-r8.html

6.2.	Yönetim kadrosu (Üst yönetici ve yardımcı yöneticiler)
TS.6.2.	Eğitim programının üst yöneticisi, yönetim ve liderlik becerilerine sahip hemşirelik lisans mezunu ve en az doktora derecesi almış bir hemşire öğretim üyesi olmalıdır. Akademik ve idari bölümler, alanlarında yetkin olan yardımcı yöneticiler tarafından yönetilmelidir.
Açıklamalar	Eğitim programının üst yöneticisi (dekanı/müdürü/hemşirelik bölüm başkanı), hemşirelik eğitim ve araştırmalarının yürütüldüğü bir kurumun yöneticisi olarak eğitim kurumunda yönetimin temel adımları olan planlama, örgütleme, yöneltme, eşgüdümü sağlama, kontrol, değerlendirme ve sürekli geliştirme süreçlerinden sorumludur. Üst yönetici, eğitim kurumunun özgörevi, hedefleri ve lisans programı amaç-çıktılarına ulaşılmasını sağlamak üzere kaynakları etkili ve verimli kullanabilecek yönetim ve liderlik becerilerine sahip olmalıdır.

	Üst yöneticiye bağlı olan yardımcı yöneticiler, iş tanımlarında belirtilen yetkinlik ve deneyime sahip olmalı; sorumlu oldukları işle ilgili uyum sürecinden geçmiş olmalı; performans değerlendirme sonuçlarına göre sürekli gelişimleri sağlanıyor olmalıdır. Tüm yardımcı yöneticiler, sorumlu oldukları birimle ilgili süreçleri izleyerek değerlendirme ve sürekli geliştirme faaliyetlerini yerine getirerek kurumun amaç ve hedefleri ile program çıktılarını ulaştırmaya katkı sağlamalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	● Akademik ve idari yardımcı yöneticilerin kurum performansı ile değerlendirme ve sürekli geliştirme süreçlerinde sağladığı katkıları gösteren örnekler ● - https://avesis.comu.edu.tr/aysungumus ● - https://avesis.comu.edu.tr/nailealankaya ● - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/dis-paydas-toplantisi-gerceklestirildi-r548.html ● - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/hemsirelik-bolumu-12-mayis-hemsireler-gununu-kahva-r509.html ● - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/hemsirelik-bolumu-dis-paydas-toplantisi-04112024-t-r470.html ● - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/konsultasyon-liyezon-psikiyatrisi-hemsireligi-webi-r459.html ● - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/hemsirelik-bolumu-2024-2028-stratejik-plani-r43.html ● - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/hemsirelik-bolumu-2024-2028-stratejik-plani-r43.html ● - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r83.html ● https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/iyilestirmeler-r68.html

6.3.	Finansal Kaynakların Yönetimi
TS.6.3.	Eğitim programının üst yöneticisi, eğitim programının amaç ve çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak finansal kaynakları gerçekçi biçimde planlamalı; bu kaynakları etkili ve verimli biçimde yönetmelidir.
Açıklamalar	

Sunulacak kanıt örnekleri	Eğitim programının: Tablo 6.1
----------------------------------	----------------------------------

Tablo 6.1. Finansal Kaynaklar ve Harcamalar

Harcama Kalemi	Mali Yıl	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL) 2024	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL) 2025	Sonraki yıl⁵ (Bütçelenen) (TL) 2026
Personel Giderleri ¹		35.979.495,47 TL	47.958.709,79 TL	62.346.322,72 TL
Seyahat Giderleri				
Hizmet Alımları				
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları		34.985,02 TL	118.865,00 TL	154.524,50 TL
Demirbaş Alımları ²				
Yapı ve Tesisler ³				
Küçük Bakım/Onarım				
Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları				
Muhtelif Araştırma Yayın				
Diğer ⁴				

Notlar:

- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdedir.
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdedir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemdedir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdedir.
- (5) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

6.4.	Uygulama yapılan kuruluşlar ile iş birliği
TS.6.4.	Eğitim programı ile uygulama yapılan kuruluşlar arasında resmi bir iş birliği protokolü olmalıdır.
Açıklamalar	Eğitim programı ile uygulama yapılacak her bir kurum (kurum yönetici ve çalışanları ile eğitimcilerin, öğrencilerin görev ve sorumluluklarının açıkça belirtildiği, iş birliği ve uyum içinde çalışıldığı, sağlıklı uygulama ve öğrenme ortamlarının varlığını gösterir özelliklerin garanti edildiği) arasında karşılıklı yarar sağlayan, gerektiğinde yenilenebilecek, kurum yetkilileri tarafından imzalanmış resmi bir işbirliği sözleşme/protokolü olmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	-Eğitim programı ile uygulama yapılan kurumlar arasında yapılmış sözleşme/protokoller ve gereksinim doğrultusunda yenilenmiş sözleşme/protokoller-(geçmiş iki yıl, içinde bulunulan yıl ve mümkünse gelecek yıl için yapılmış tüm sözleşmeler) ve belgeler https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/protokol-hazirligi-toplantisi-r1337.html

--	--

6.5.	Doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi
TS.6.5.	Eğitim kurumunda/programında yöneticilerin, çalışanların, öğrencilerin ve diğer ilgili kişilerin bilgi gereksinimlerini karşılayacak doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi olmalıdır.
Açıklamalar	Eğitim kurumunda/programında eğitim ve yönetim süreçlerinin sürekli izlenmesi ve değerlendirilmesi için tüm süreçleri kapsayan doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. İlgili süreçlere yönelik PUKO çevriminin en az bir kez kapatıldığına ve sürekliliğine ilişkin kanıt sunulmalıdır. Dokümanların yenilenmesi, ilgililere ulaştırılması ve imhası ile ilgili kurallar belirlenmelidir. Dokümanların içeriği, doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi kapsamında belirlenen kurallar çerçevesinde ve ilgili komite/çalışma grupları tarafından hazırlanmalıdır. Öğretim elemanı ve öğrencilere, uzaktan eğitimle ilgili hakları, rol ve sorumlulukları hakkında ayrıntılı bilgi sunan kılavuzlar hazırlanmış, duyurulmuş ve kurumun Web sitesinde yayımlanmış olmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	• - https://saglikbf.comu.edu.tr/personel-icin-formlar-r6.html • - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/formlar-ve-dilekceler-r81.html • - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r74.html • - https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/iyilestirmeler-r68.html •

6.6.	Risk yönetimi
TS.6.6.	Eğitim programı yönetimi tarafından, risk yönetimi programı geliştirmeli ve uygulamalıdır.
Açıklamalar	Eğitim programı yönetimi, akademik ve idari personel ile öğrenciler için uygun ve güvenli alanlar oluşturmalıdır. Uygun ve güvenli bir ortam oluşturulabilmesi için eğitim programı yönetiminin çalışma, eğitim ve uygulama alanları için risk yönetim programı (konu ile ilgili politika ve prosedürler geliştirmesi, risk değerlendirmesi yapması, belirlediği riskleri en aza indirebilmek için risk azaltma stratejilerini geliştirmesi, bu stratejileri uygulamaya koyması, sonuçlarını takip etmesi) geliştirmelidir. Uzaktan eğitimde öğretim elemanı ve öğrencilerin kişisel verileri koruma altına alınmış olmalıdır. Uzaktan eğitimde bilgi iletmek ve sağlamak için kullanılan tüm sistemler güvenli ve güvenilir olmalıdır. Sistem arızası ve/veya çökmesi durumunda verileri kurtarmak için gerekli önlemler alınmalı, acil eylem planları bulunmalı ve uygulanmalıdır.

Sunulacak kanıt örnekleri	https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/formlar/risk-degerlendirme-formlari-r53.html
----------------------------------	---

GS.6.1.	Öğrenme ve öğretme destek sistemi
GS.6.1.	Program yönetimi, öğretim elemanlarının öğretme ve öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmelerine destek olmak üzere bir sistem oluşturmalıdır.
Açıklamalar	Program yönetimi, öğretim elemanlarının öğretilmelerini ve öğrencilerin öğrenmelerini kolaylaştırmak, öğrencilerin öğrenmede karşılaştıkları güçlükleri aşabilmelerini sağlamak amacıyla öğretme-öğrenmeyi destekleyici ve geliştirici bir sistem oluşturmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	• Öğretim elemanlarının öğretme ve öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmeye yönelik oluşturulmuş sisteme ilişkin belgeler (öğrenme birimi/merkezi, akran öğrenme desteği, öğretme iyi uygulama örnekleri, bireyselleştirilmiş öğrenme fırsatları, açık laboratuvar uygulaması, v.b) • Öğretim elemanı ve öğrencilerin bu birimden yararlanma nedenleri ve listesi • Üniversitemiz Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Burada bu kapsamda öğrencilerin becerilerini geliştirebilecekleri etkinliklere katılım fırsatı bulunmaktadır. • - https://mezun.comu.edu.tr/ • - Mülakat teknikleri eğitimi gerçekleştirilmiştir https://mezun.comu.edu.tr/arsiv/haberler/3-hafta-mulakat-teknikleri-etkinligi-gerceklesmist-r827.html • - Öğrencileri iş yaşamına hazırlamak için CV hazırlama etkinliği gerçekleştirilmiştir https://mezun.comu.edu.tr/arsiv/haberler/3-hafta-cv-hazirlama-etkinligi-gerceklesmistir-r826.html • https://mezun.comu.edu.tr/arsiv/haberler/medyada-yapay-zeka-kullaniminin-hukuksal-ve-etik-b-r768.html

STANDART 7. FİZİKSEL ALTYAPI

7.1.	Fiziki yapı
TS.7.1.	Eğitim programının yürütüldüğü eğitim ortamının/binanın mimari yapısı eğitime uygun, fiziksel mekanları (derslikler, laboratuvarlar, ofisler, kütüphane, vb) program amaç ve çıktılarına ulaşacak nitelikte olmalıdır.

Açıklamalar	Eğitim programının yürütüldüğü eğitim ortamlarının ve binanın mimari yapısı, programın amaç ve çıktılarına ulaşmayı destekleyecek nitelikte planlanmış ve kullanılmaktadır. Fiziksel altyapı; derslikler, laboratuvarlar, ofisler, kütüphane ve sosyal alanlar olmak üzere eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Fakültemizde teorik eğitimlerin yürütülmesi amacıyla 130 kişilik 2 sınıf, 80 kişilik 6 sınıf ve 30 kişilik 1 sınıf bulunmaktadır. Ayrıca 200 kişilik Safiye Hüseyin Elbi Konferans Salonu eğitim ve bilimsel etkinliklerde aktif olarak kullanılmaktadır. Derslikler ve konferans salonu projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, bilgisayar ve internet altyapısı ile donatılmıştır. Konferans salonunda ses sistemi bulunmakta olup sınıflarda ses sistemi bulunmamaktadır. Programda uygulamalı eğitimlerin yürütülmesi amacıyla 1 anatomi laboratuvarı ve kadın doğum laboratuvarı, 1 simülasyon destekli hemşirelik eğitim laboratuvarı ve 2 mesleki beceri laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarlar, öğrencilerin derslerin uygulamaları ile ilişkilendirilmiş olup öğrencilerin klinik uygulamalara çıkmadan önce güvenli bakım becerilerini kazanmalarını desteklemektedir. Öğrencilerin bireysel çalışmaları için fakülte bünyesinde 10 adet çalışma kabini yer almakta olup bu alanlar zemin kat, ve ikinci katta bulunmaktadır. Fakülte binası dışında, program gereksinimleri doğrultusunda başta Troya Kültür Merkezi, gerektiği durumlarda farklı birimlerin derslik ve salonlarından yararlanılmaktadır. Troya Kültür Merkezi, merkezi ısıtma-soğutma sistemine ve gelişmiş teknik altyapıya sahip olup büyük ve küçük salonları ile yüksek kapasiteli eğitim ortamı sağlamaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi ana girişinde engelli rampası bulunmakta; zemin, birinci ve ikinci katlarda engelli öğrenciler için uygun kadın ve erkek tuvaletleri yer almaktadır. Sınıflar ve laboratuvarlarda engelli öğrencilerin kullanımına yönelik fiziksel düzenlemeler sınırlı olmakla birlikte, bu alanların erişilebilirliğinin artırılması gereksinimi belirlenmiş ve üniversitenin “Engelsiz ÇOMÜ” yaklaşımı doğrultusunda iyileştirme planlamaları sürdürülmektedir. Fakültemizde Engelsiz Öğrenci Birimi Koordinatörü görev yapmakta olup engelli öğrencilerin akademik ve sosyal yaşama katılımı desteklenmektedir. Bina, engelli eğitim binası olarak hizmet vermekte olup, üniversite bünyesinde gerçekleştirilen merkezî sınavlarda engelli adayların sınav binası olarak da kullanılmaktadır. Fiziksel altyapı, öğrenci ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda belirlenen gereksinimler doğrultusunda iyileştirme alanları tanımlanmakta ve planlama çalışmaları yürütülmektedir. İyileştirme faaliyetlerinin uygulanması ve sonuçlarının izlenmesine yönelik süreçlerin başlatılması hedeflenmekte olup, bu kapsamda PUKÖ döngüsünün Planla ve Uygula aşamaları işletilmekte, Kontrol et ve Önlem al aşamalarına geçiş için hazırlık çalışmaları sürdürülmektedir.
---------------------------	--

Mesleki Beceri Laboratuvarı (223 No'lu Derslik): Mesleki beceri laboratuvarı, öğrencilerin temel hemşirelik bakım ve uygulamalarını gerçek klinik ortama en yakın koşullarda gerçekleştirebilmeleri amacıyla yapılandırılmıştır. Laboratuvar, öğrencilerin teorik derslerde edindikleri bilgileri uygulama ile pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Klinik ortamlarda kullanılan gerçek malzemelerle; yaşam bulgularının değerlendirilmesi, IV kanül açma ve kan alma, enjeksiyon uygulamaları, IV sıvı ve oksijen uygulamaları, üriner kateterizasyon, parenteral beslenme gibi beceriler kazandırılmaktadır. Öğrenciler maketler üzerinde tekrar yapma olanağı bularak ekip çalışması, karar verme ve problem çözme becerilerini geliştirmektedir.

Anatomi/ Doğum ve Kadın Sağlığı Laboratuvarı (203 No'lu Derslik): Laboratuvar, projeksiyon cihazı ve bilgisayar ile donatılmış olup 30 öğrenci kapasitesine sahiptir. Anatomi ve kadın sağlığına yönelik maketler kullanılarak teorik bilgiler görsel ve uygulamalı olarak desteklenmektedir. Doğum eylemi ve evreleri maketler üzerinden anlatılmakta, doğum öncesi, sırası ve sonrası bakım uygulamalarında kullanılan araç-gereçler ile öğrencilerin uygulama becerileri geliştirilmektedir.

Simülasyon Destekli Hemşirelik Eğitim Laboratuvarı: Hemşirelik eğitiminin kalitesini yükseltmek amacıyla kurulan laboratuvar uygulama odası ve gözlem odası olmak üzere iki bölümlü olarak tasarlandı. Laboratuvarın ilk bölümü, gerçek hasta üzerinde uygulanan hemşirelik girişimlerinin gerçeğe en yakın şekilde gerçekleştirilebilmesine olanak veren yüksek gerçeklik yetiştiren hasta simülatörünün yer aldığı uygulama bölümü; ikinci bölümü ise simülatör üzerinde gerçekleştirilen tüm eğitim ve uygulamaları kalabalık öğrenci grubunun görüntülü ve sesli olarak izleyebilmesine olanak veren gözlem bölümü olarak düzenlendi. Bu laboratuvar sayesinde öğrencilerimiz klinik uygulamalara çıkmadan önce, laboratuvar ortamında hemşirelik bilgi ve becerilerini öğretim elamanları tarafından öğrenim hedeflerine uygun olarak hazırlanmış senaryolar üzerinden geliştirme fırsatına sahip olacaklardır. Böylelikle teori ile uygulamayı birleştirebilen, öğrenme sürecine aktif olarak katılan, eleştirel düşünebilen ve etkin problem çözme becerisi kazanmış hemşireler mezun etmek amaçlanmaktadır.

Fakültede öğretim elemanlarına ait toplam 18 ofis bulunmaktadır. Öğretim, hemşirelik, ebelik ile acil yardım ve afet yönetimi bölümlerinde görev yapan öğretim elemanları tarafından ortak kullanılmakta olup bölüm bazında bir ayırım yapılmamıştır. Öğretim elemanı ofisleri genel olarak iki kişilik olacak şekilde düzenlenmiş, tüm ofisler klima ile donatılarak öğretim elemanlarının akademik çalışmalarını rahat ve verimli bir ortamda sürdürebilmeleri amaçlanmıştır.

Fakülte bünyesinde ayrıca 4 idari personel ofisi ve 1 destek personeli ofisi bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının ofislerinde bireysel kullanım için bilgisayarlar yer almakta, bazı ofislerde yazıcı bulunmakta olup, ortak kullanım amacıyla büroda yer alan yazıcılardan da yararlanılabilmektedir.

Fakülte binasının ön ve yan kısımlarında, akademik ve idari personel, öğrenciler ve misafirlerin kullanımına açık otopark alanları bulunmaktadır.

Eğitim programında, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından zorunlu tutulan bazı dersler asenkron uzaktan eğitim yöntemiyle yürütölmektedir. Program kapsamında bunun dışında zorunlu olarak uzaktan eğitimle yürütölen ders bulunmamaktadır. Uzaktan eğitimde kullanılan teknik altyapı, asenkron ve senkron derslerin yürütölmelerini destekleyecek yeterliliktedir.

Sunulacak kanıt örnekleri	<u>Sağlık Bilimleri Fakültesi Fiziki İmkanlar</u> <u>Mesleki Beceri Laboratuvar</u> <u>Anatomi/Kadın Doğum Laboratuvarı</u> <u>https://saglikbf.comu.edu.tr/laboratuvarlar/simulasyon-destekli-hemsirelik-egitim-laboratuvari-r80.html</u> <u>https://ekb.comu.edu.tr/</u> <u>https://saglikbf.comu.edu.tr/komisyonlar-r46.html</u> <u>http://sks.comu.edu.tr/tr/sayfa/yemekhaneler-r11.html</u> <u>http://sks.comu.edu.tr/fview</u>
---	--

Tablo 7.1. Derslerdeki Öğrenci ve Şube Sayısı

Dersin Kodu	Dersin Adı	Mevcut yılda açılan şube sayısı/	Şubelerdeki öğrenci sayısı	Dersin Türü (1)		
				Sınıf Dersi	Laboratuvar	Diğer (Klinik ve alan uygulamaları vb.)
HMS-1111	Hemşireliğe Giriş ve Temel Kavramlar	2	65/62	%100	-	-
HMS-1107	Psikoloji	1	120	%100	-	-
HMS-1004	Hemşirelik Esasları	2	74/75	%35	%30	%35
HMS-1102	Hemşirelik Tarihi ve Etik	1	140	%100	-	-
HMS-1106	İnsan İlişkileri ve Etkileşim	2	69/76	%100	-	-
HMS-2109	Epidemiyoloji	1	13	%100	-	-
HMS-2113	Beslenme ve Hemşirelik	1	30	%100	-	-
HMS-2125	Tıbbi Terminoloji	1	27	%100	-	-
HMS-2127	Acil Hemşireliği	1	30	%100	-	-
HMS-2129	Sistemlere İlişkin Laboratuvar Tetkikleri ve Tanı Yöntemleri	1	30	%100	-	-
HMS-2131	Diyaliz Hemşireliği	1	30	%100	-	-
HMS-2139	Oryantiring	1	29	%50	-	%50

HMS-2143	Fizyopatoloji	1	140	%100	-	-
HMS-2001	İç Hastalıkları Hemşireliği	1	153	%35	-	%65
HMS-2002	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	1	166	%35	-	%65
HMS-2004	İlk Yardım ve Hemşirelik Uygulamaları	1	144	%100	-	-
HMS-2012	Adli Hemşirelik	1	76	%100	-	-
HMS-2014	Bulaşıcı Hastalıklar Hemşireliği	1	67	%100	-	-
HMS-2016	Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği	1	20	%30	%70	-
HMS-2022	Ameliyathane Hemşireliği	1	30	%100	-	-
HMS-2024	Cerrahi Yoğun Bakım	1	30	%100	-	-
HMS-3001	Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği	1	153	%35	-	%65
HMS-3021	Diyabet Hemşireliği	1	25	%100	-	-
HMS-3029	Teknoloji Bağımlılığı	1	60	%100	-	-
HMS-3111	Fiziksel Tanılama	1	60	%100	-	-
HMS-3113	Büyüme ve Gelişme	1	95	%100	-	-
HMS-3119	Yara ve Stoma Bakım Hemşireliği	1	60	%100	-	-

HMS-3004	Çocuk Sağlığı ve Hastahkları Hemşireliği	1	156	%35	-	%65
HMS-3016	Hasta Eğitimi	1	48	%100	-	-
HMS-3020	Kanıtı Dayalı Hemşirelik	1	29	%100	-	-
HMS-3022	Kronik Hastahklar ve Bakımı	1	8	%100	-	-
HMS-3024	Onkoloji Hemşireliği	1	46	%100	-	-
HMS-3102	Biyoistatistik	1	156	%100	-	-
HMS-3110	Yaşlı Sağlığı ve Hemşireliği	1	60	%100	-	-
HMS-4009	Yenidoğanın Canlandırılması	1	26	%100	-	-
HMS-4001	Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği	1	141	%35	-	%65
HMS-	Davranış Değişrtirme Danışmanlığı	1	30	%100	-	-
HMS-4103	Hemşirelikte Öğretim	1	158	%100	-	-
HMS-4017	Hasta ve Çalışan Güvenliği	1	50	%100	-	-
HMS-4019	Hastaneye Yatan Çocuk ve İletişim	1	22	%100	-	-
HMS-4021	Çocuk ve Kültür	1	11	%100	-	-

HMS-4033	Çocuklarda Hemşirelik Girişimi ve Bakımı	1	46	%100	-	-
HMS-4041	Hemşirelikte yetenek yönetimi	1	50	%100	-	-
HMS-4012	Obezite	1	51	%100	-	-
HMS4014	Toplumsal Cinsiyet	1	85	%100	-	-
HMS-4018	Sağlıklı Cinsel Yaşam	1	75	%100	-	-
HMS-4022	Rehabilitasyon Hemşireliği	1	42	%100	-	-

Not: (1) Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%25 sınıf dersi, %25 laboratuvar,%50 uygulama gibi).

7.2.	Araç-gereçler
TS.7.2.	Eğitim ortamında bulunan araç-gereçler, program amaç ve çıktılarına ulaşacak sayıda ve nitelikte olmalı, kontrolleri yapılmalı ve gerekli düzenlemeler yapılarak güncellenmelidir.
Açıklamalar	Eğitim ortamlarında bulunan araç-gereçler, hemşirelik lisans programının amaç ve çıktılarının gerçekleştirilmesini destekleyecek nitelikte planlanmış ve kullanılmaktadır. Derslikler, laboratuvarlar, kütüphane ve ofislerde yer alan araç-gereçlerin sayısı ve niteliği, öğrenci ve öğretim elemanı sayısı ile eğitim programının yapısı dikkate alınarak belirlenmektedir. Dersliklerde ve konferans salonlarında projeksiyon cihazı, bilgisayar ve internet altyapısı bulunmakta olup bu donanımlar teorik derslerin ve bilimsel etkinliklerin yürütülmesini desteklemektedir. Beceri ve simülasyon laboratuvarlarında, öğrencilerin klinik uygulamalara hazırlanmasını sağlayacak maketler, simülatörler ve uygulama ekipmanları yer almakta; bu araç-gereçler hemşirelik bakım becerilerinin güvenli ortamda kazandırılmasına olanak sağlamaktadır. Eğitim ortamlarında bulunan araç-gereçlerin engelli öğrenciler tarafından kullanımına ilişkin fiziksel düzenlemeler sınırlı olmakla birlikte, bu konuda iyileştirme gereksinimi belirlenmiş ve erişilebilirliğin artırılmasına yönelik planlama çalışmaları sürdürülmektedir. Araç-gereçlerin bakım, onarım, kalibrasyon ve yazılım güncellemelerine ilişkin işlemler, ilgili birimlerin sorumluluğunda yürütülmekte olup bu süreçlerin daha sistematik ve düzenli hale getirilmesine yönelik gereksinim tanımlanmıştır. Bu kapsamda, araç-gereçlerin periyodik kontrollerinin kayıt altına alınmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır. Öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personelin kullanımına açık bilgisayar ve yazıcılar fakülte bünyesinde bulunmakta olup internet bağlantısı eğitim-öğretim ve akademik faaliyetleri destekleyecek yeterliliktedir. Bu olanaklara ilişkin nicel ve nitel verilerin daha ayrıntılı izlenmesi ve belgelendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.

Sunulacak kanıt örnekleri	<u>Sağlık Bilimleri Fakültesi Fiziki İmkanlar</u> <u>Mesleki Beceri Laboratuvar</u> <u>Anatomi/Kadın Doğum Laboratuvarı</u> <u>https://saglikbf.comu.edu.tr/laboratuvarlar/simulasyon-destekli-hemsirelik-egitim-laboratuvari-r80.html</u> https://ekb.comu.edu.tr/ <u>https://saglikbf.comu.edu.tr/komisyonlar-r46.html</u> <u>http://sks.comu.edu.tr/tr/sayfa/yemekhaneler-r11.html</u> <u>http://sks.comu.edu.tr/fview</u>
--	--

7.3.	Kütüphane
TS.7.3	Eğitim programının bağlı bulunduğu üniversitenin tüm öğrenci ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilir ve elektronik ortamda erişilebilir bir kütüphanesi olmalıdır ve sürekli güncellenmelidir.

Açıklamalar	Eğitim programının bağlı bulunduğu Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde, tüm öğrenci ve öğretim elemanlarının kullanımına açık, elektronik ortamda erişilebilen ve sürekli güncellenen Merkez Kütüphane bulunmaktadır. Üniversite kütüphane hizmetlerine https://lib.comu.edu.tr/ adresi üzerinden erişim sağlanmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, 20.10.1993 tarihinde faaliyete başlamış olup, 2005–2006 eğitim-öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesi’nde yer alan binasında hizmet vermektedir. 2014 yılında hizmete açılan ek bina ile birlikte Merkez Kütüphane, günümüzde toplam 8.000 m² kapalı alanda, 1.000 kişilik oturma kapasitesi ve 17 km raf uzunluğuna sahip basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet sunmaktadır. Merkez Kütüphane; sahip olduğu fiziki altyapı, basılı ve elektronik kaynak çeşitliliği ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Kütüphane hizmetleri, kullanıcıların basılı ve elektronik kaynaklara kolay erişimini sağlayacak şekilde düzenlenmiş olup, kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine çevrim içi katalog tarama sistemi aracılığıyla erişilebilmektedir. Merkez Kütüphane, öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyaçları doğrultusunda haftanın yedi günü, günün yirmi dört saati (7/24) hizmet vermektedir. Merkez Kütüphane bünyesinde; başvuru ve enformasyon hizmetleri, elektronik yayınlar (veri tabanları, e-dergiler, e-kitaplar), kütüphane otomasyonu, kataloglama, basılı süreli yayınlar, e-yayınlar tarama salonu ve diğer web hizmetleri, multimedya salonu, ödünç verme ve koleksiyon hizmetleri, kütüphanelerarası iş birliği, seminer salonu ve grup çalışma odaları, tez koleksiyonu, kitap tarama (Bookeye) hizmeti ile kafeterya olanakları sunulmaktadır. Bu hizmetler aracılığıyla öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bilgiye erişimi desteklenmektedir. Merkez Kütüphane koleksiyonunda, hemşirelik alanına yönelik basılı ve elektronik bilgi kaynakları yer almakta olup, bu kaynaklar hemşirelik lisans programının amaç ve öğrenme çıktıları doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinde kullanılmaktadır. Hemşirelik alanında yaygın olarak kullanılan ulusal ve uluslararası web tabanlı veri tabanları, e-dergiler ve e-kitap koleksiyonları aracılığıyla güncel ve bilimsel bilgiye erişim sağlanmaktadır. Öğrenciler ve öğretim elemanları bu kaynaklara üniversite ağı üzerinden ve uzaktan erişim olanaklarıyla ulaşabilmektedir. Merkez Kütüphane bünyesinde sunulan basılı ve elektronik kaynaklar, bilimsel gelişmeler ve müfredat gereksinimleri doğrultusunda sürekli olarak güncellenmekte, öğrencilerin bilgi okuryazarlığı ve yaşam boyu öğrenme becerilerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.
--------------------	---

Sunulacak kanıt örnekleri	https://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/kutuphane-yonergesi.html https://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/genel-tanitim-r1.html https://cdn.comu.edu.tr/cms/lib/files/497-comukutuphanerehberiguncelversiyon2025.pdf https://lib.comu.edu.tr/arastirma/veri-tabanlari-ve-indeksler-r23.html https://lib.comu.edu.tr/arastirma/e-kitaplar-r21.html https://publications.ebsco.com/?custId=s9618133&groupId=main&profileId=pfui https://lib.comu.edu.tr/arastirma/e-tezler-r40.html https://lib.comu.edu.tr/arastirma/ucretsiz-e-kitaplar-r13.html https://acikerisim.comu.edu.tr/home https://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/calisma-saatlerimiz.html
--------------------------------------	--

7.4.	Klinik ve laboratuvar uygulama alanları
TS.7.4.	Öğrencilerin uygulamalarını gerçekleştirdikleri sağlık kuruluşları (hastane, aile sağlık merkezi, vb) program amaç ve çıktılarına ulaşmayı sağlayacak alt yapıya sahip olmalıdır.

Açıklamalar	Hemşirelik Lisans Programı'nda yürütülen uygulamalı eğitimler, program amaç ve öğrenme çıktıları doğrultusunda, yalnızca hastane ortamları ile sınırlı kalmayacak şekilde birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık hizmeti sunan kurumları kapsayan bütüncül bir yapı içinde planlanmıştır. Ayrıca toplum temelli uygulamalar kapsamında, okullar, sosyal hizmet kurumları ve yerel uygulama alanları da eğitim ortamı olarak değerlendirilmektedir. Bu yaklaşım ile öğrencilerin farklı bakım düzeylerinde, farklı yaş ve risk gruplarında hizmet sunma deneyimi kazanmaları hedeflenmektedir. Öğrencilerin mezun hemşirede aranan iletişim becerileri, klinik bilgi ve uygulama yeterlikleri, ekip çalışması ve liderlik gibi mesleki yetkinlikleri kazanabilmeleri amacıyla; fakülte bünyesinde yer alan mesleki beceri laboratuvarları ve simülasyon destekli hemşirelik eğitim laboratuvarları aracılığıyla simüle ve standardize hasta uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Bu laboratuvarlarda kazanılan bilgi ve beceriler, klinik uygulama alanlarında pekiştirilmektedir. Bu amaçlar doğrultusunda, hemşirelik bölümü öğrencilerinin güz ve bahar yarıyıllarında yürütülen uygulamalı derslerinde aşağıda belirtilen uygulama alanlarından yararlanılmaktadır. Fakültemizin, uygulama alanlarının çeşitliliğini ve sürdürülebilirliğini artırmak amacıyla Çanakkale İl Sağlık Müdürlüğü ve Çanakkale İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile protokol çalışmaları da devam etmektedir. Uygulamalı eğitim kapsamında kullanılan başlıca uygulama alanları şunlardır: • Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi • Çanakkale Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesi • Toplum Sağlığı Merkezi • Toplum Ruh Sağlığı Merkezi • Verem Savaş Dispanseri • Kepez Aile Sağlığı Merkezi • Çanakkale İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullar • ÇOMÜ Çocuklar Evi Kreş ve Anaokulu • Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı Çanakkale Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi • Çanakkale Valiliği'ne bağlı köyler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi, 565 servis yatağı, 96 yatak kapasiteli yoğun bakım ünitesi, 16 yataklı yenidoğan yoğun bakım ünitesi ve 18 ameliyathanesi ile toplam 72.500 m² kapalı alana sahip olup Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencileri için önemli bir klinik uygulama merkezidir. Hastanenin A ve B bloklarında öğrencilerin kullanımına yönelik iki adet giyinme odası bulunmakta; uygulamalar sırasında gerekli durumlarda hastanenin dersliklerinden vaka tartışmaları amacıyla yararlanılmaktadır. Çanakkale Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesi, ikinci basamak sağlık hizmeti sunan ve farklı klinik birimlerde uygulama yapma olanağı sağlayan önemli bir uygulama alanıdır. Hastanede öğrencilerin uygulama süreçlerini desteklemek amacıyla uygun fiziki altyapı ve insan gücü bulunmaktadır. Öğrenciler için -1.
---------------------------	---

katta giyinme alanı mevcut olup, klinik uygulamalar ilgili birim sorumlularının koordinasyonunda yürütülmektedir.

Hemşirelik öğrencileri, her bir uygulama alanına başlamadan önce, ilgili kurum tarafından ya da fakülte-kurum iş birliği kapsamında yürütülen oryantasyon eğitimlerine katılmaktadır. Bu eğitimlerde; kurum tanıtımı, çalışma kuralları, hasta ve çalışan güvenliği, enfeksiyon kontrol önlemleri, etik ilkeler ve öğrencilerin görev ve sorumlulukları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Oryantasyon eğitimleri sayesinde öğrencilerin uygulama alanlarına uyumu ve uygulama süreçlerinin güvenli şekilde yürütülmesi desteklenmektedir.

Uygulamaların yürütüldüğü tüm eğitim ortamları, eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmeye uygun fiziki altyapı ve kaynaklara sahiptir. Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması gözetilmekte; uygulama alanlarının yeterliliği, uygulama sürecinde elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilerek geliştirilmesine yönelik planlama çalışmaları yürütülmektedir.

Sunulacak kanıt örnekleri	https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/dis-paydaslar-r18.html https://canakkalekepez.asmtr.com/hizmetlerimiz https://canakkalehdh.saglik.gov.tr/TR,350628/trsm.html https://kres.comu.edu.tr/ https://hastane.comu.edu.tr/tr/sayfa/comu-hastane-hakkimizda-253.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/dogum-ve-kadin-sagligi-hemsireligi-uygulama-formla-r544.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/ic-hastaliklari-hemsireligi-rotasyon-ve-uygulama-f-r540.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/ruh-sagligi-ve-psikiyatri-hemsireligi-rotasyon-ve-r538.html https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2022-2023-bahar-yariyili-halk-sagligi-hemsireligi-r197.html https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dis-paydas-toplantisi-gerceklestirildi-r1401.html
--	--

GS.7.1.	Dinlenme-sosyal etkinlik alanları
GS.7.1.	Birimin bağlı bulunduğu üniversitede, akademik ve idari personelin ve öğrencilerin sosyalleşmelerini geliştirici mekanlar (spor salonu, yüzme havuzu, fitness merkezi, kantin ve kafeteryalar, vb.) bulunmalıdır.
Açıklamalar	Fakültemizin bağlı bulunduğu Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde, akademik ve idari personel ile öğrencilerin dinlenme, sosyalleşme, fiziksel aktivite ve sportif etkinlik gereksinimlerini destekleyen kapsamlı sosyal ve sportif imkânlar bulunmaktadır. Üniversite yerleşkesinde öğrencilerin ve çalışanların kullanımına açık kantin ve kafeteryalar ile dinlenme alanları bulunmakta olup bu alanlar ders aralarında ve serbest zamanlarda bireylerin bir araya gelerek sosyal etkileşim kurmalarına olanak sağlamaktadır. Üniversitenin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda; Anafartalar Spor Salonu, Hasan Mevsuf Spor Salonu, Naim Süleymanoğlu Spor Salonu, kapalı yüzme havuzu, fitness salonları, Dardanos tesisleri ve açık spor sahaları gibi modern spor tesisleri hizmet vermektedir. Bu tesisler sayesinde öğrenciler ve çalışanlar yıl boyunca fiziksel aktivite ve sportif etkinliklere katılabilmekte ve sağlıklı yaşam alışkanlıklarını sürdürebilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, “Spor Dostu Kampüs” programı kapsamında Türkiye’deki üniversiteler arasında ilk üçe giren kampüsler arasında yer almış olup, spor ve sağlıklı yaşam kültürü üniversite politikaları içinde önceliklendirilmektedir. Kampüs içinde yürüyüş alanları, kortlar ve benzeri aktivite alanları ile sporun ve sosyal yaşamın desteklendiği bir ortam sunulmaktadır. Üniversite bünyesinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler; öğrenci kulüpleri, spor takımları ve kampüs etkinlikleri aracılığıyla yıl boyunca sürdürülebilmektedir. Bu etkinlikler, öğrencilerin sosyal katılımını artırmakta, akademik yaşam ile sosyal yaşamın dengelenmesine katkı sağlamaktadır. Dinlenme ve sosyal etkinlik alanlarının kullanımı, üniversite olanakları çerçevesinde tüm öğrenciler ve çalışanlar için erişilebilir olacak şekilde düzenlenmiş olup, bu alanların yeterliliği ve kullanımına ilişkin geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme gereksinimleri değerlendirilmektedir.
Sunulacak kanıt örnekleri	https://www.comu.edu.tr/duyuru-23428.html https://sks.comu.edu.tr/tr/sayfa/spor-tesisleri-52.html https://www.dardanosyerleskesihotel.com/ https://sks.comu.edu.tr/ https://sporbirligi.comu.edu.tr/ https://sks.comu.edu.tr/tr/sayfa/yemekhaneler-r11.html https://www.comu.edu.tr/kampuste-yasam

STANDART 8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

8.1.	Değerlendirme ve sürekli iyileştirme çalışmaları
TS.8.1.	Tüm standartları ve eğitim programının tüm süreçlerini kapsayan sistematik bir değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmalıdır.
Açıklamalar	Eğitim programı, HEPDAK standartları ve özellikle gelişmeye açık alanlara ilişkin tüm süreçleri kapsayan sistematik bir değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmalıdır. Eğitim programında sürekli iyileştirme çalışmaları için kullanılan süreçler ve sürekli iyileştirme yöntem, araç vb. (PUKÖ döngüsü, DÖF, vb.) tanımlanmalıdır. Eğitim programında HEPDAK standartları ve eğitim programı süreçlerinde iyileştirmeye alınacak konuları ortaya koyacak bir izlem sistemi oluşturulmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	● Eğitim programında sürekli iyileştirme çalışmaları için kullanılan süreçler ve sürekli iyileştirme yöntem, araç vb (PUKÖ döngüsü, DÖF, vb.) açıklayan belgeler ● Eğitim programı ve HEPDAK Standartları ile ilişkili iyileştirmeye alınacak alanların ortaya konulmasına yönelik süreçleri açıklayan belgeler (standartlarla ilişkili sürekli iyileştirme alanlarını gösteren izlem çizelgesi; başarımlar göstergeleri ve varsa kesme noktası, sorumlu kişiler, izlenecek ve iyileştirmeye alınacak durumlar, v.b)(standartlarla ilişkili sürekli izlenecek ve iyileştirmeye alınacak durumlar, v.b) Öğrenciler için psikososyal destek alabilecekleri öğrenci danışmanlık komisyonu kurulmuştur. Bu süreçte öğrencilere dört yıl boyunca psikososyal destek verilmektedir. Her yıl psikososyal durumlarını değerlendiren anket gönderilerek yanıtlamaları istenmektedir. Ve izlem yapılmaktadır. Bireysel olarak yapılan başvurularda da öğrenci izlenmektedir. 2025 yılında 18 kişi ile toplam 28 bireysel görüşme yapılmıştır. 179 kişi ankete yanıt vermiştir. Analizleri yapılmıştır (Ek 1). PSİKOSOSYAL DANIŞMANLIK KOMİSYONU BAŞVURU TALEP Formu PSİKOSOSYAL DANIŞMANLIK KOMİSYONU İŞ AKIŞ ŞEMASI Her yıl komisyon tarafından hazırlanan anket formu ile yapılan değerlendirme İç ve dış paydaş toplantıları yapılmaktadır. İç Hastalıkları Hemşireliği dersi kapsamında öğrencilere öğretim elemanı değerlendirme soruları ve dersin teorik ve uygulamasına ilişkin değerlendirme

	anketi uygulanmıştır. (tüm dersler için öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketi uygulanmıştır).
--	--

8.2.	Sürekli iyileştirme programının yürütülmesi ve sonuçlarının duyurulması
TS.8.2.	İyileştirme çalışmaları planlanan şekilde gerçekleştirilmeli, izlenmeli, sonuçları değerlendirilmeli ve yapılan iyileştirme çalışmaları ilgili kişi ve kuruluşlarla paylaşılmalıdır.
Açıklamalar	Yüz yüze/uzaktan/karma eğitim-öğretim süreçlerinde iyileşmeye açık alanlarla ilgili sorunların çözümü için düzeltici-önleyici faaliyet olarak “eylem planları” oluşturulmalıdır. Eylem planlarında iyileştirme alanları, sorun varsa kök nedenleri, yapılacak düzeltici-önleyici faaliyetler, sorumlu olan kişiler, eksiklerin tamamlanma zamanı ve süresi belirtilmelidir. Değerlendirme sonucunda elde edilen veriler, eğitim programının öz görev ve amaçlarını gerçekleştirme ile programın verimliliği üzerinde geri bildirimler sağlamalıdır. Sürekli iyileştirme çalışmalarının sonuçları rapor halinde yazılmalı ve bu sonuçlar hemşirelik eğitim programlarının geliştirilmesinde kullanılmak üzere ilgili kişi ve kuruluşlarla paylaşılmalıdır.
Sunulacak kanıt örnekleri	•Yüz yüze/uzaktan/karma eğitim-öğretim süreçlerinde sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında yürütülen düzeltici faaliyetlere ilişkin (veriler geriye dönük en az üç yıllık olmalı) eylemlerin özeti sunulmalıdır (Örnek Tablo 8.1). •Programın yıllara göre standartlarda yaptıkları iyileştirmelerin oranlarını gösteren tablo (Tablo 8.2). (Diğer standartlarda verilen sayısal iyileşme sonuçlarını bu tabloda özetleyiniz) •İyileştirme yapılan alanlara ilişkin nitel ve nicel veriler •Sürekli iyileştirme çalışmalarından elde edilen sonuçların uygulamaya yansıtılmasına yönelik geribildirimlere ilişkin tüm belgeler •Her bir konu/sorun alanı ile ilgili yürütülen düzeltici-önleyici faaliyetlerin raporları (PUKÖ vb. kullanılan kalite geliştirme yaklaşımının basamakları temel alınarak hazırlanmış olmalı) ve ilişkili belgeler •Her bir iyileştirme süreci ile ilgili sonuçların paylaşıldığı kişi ve kurumların listeleri Öğrencilere yönelik; Öğrenci danışmanlık komisyonu raporu ve dilekçesi Öğrenci danışmanlık komisyonu izlem raporu bölüm başkanlığına ve dekanlık makamına iletildi. Öğrenci danışmanlık biriminin çalışmaları için psikososyal danışmanlık odası talep edildi.

	Öğretim Elemanları; · Komisyon yönergesinin ve görev tanımlarının güncellendi, · Göreve yeni başlayan öğretim elemanlarının uyum programı eğitimine başlanacak Eğitim yönetimine ilişkin; · İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile protokol çalışmalarının sürdürülmesi (süreç devam ediyor) Fiziksel alt yapıya ilişkin; · Kütüphane kullanımına ilişkin (Öğrencilerin hemşirelik alanına özgü elektronik kaynaklara erişiminin güçlendirilmesi) her yıl düzenli eğitim veriliyor https://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/1-sinif-ogrencilerimize-yonelik-oryantasyon-egitim-r550.html · Spor Dostu Kampüs uygulamalarının yaygınlaştırılması (süreç devam ediyor) Sürekli iyileştirmeye ilişkin; · 5 şubat 2026 tarihinde her bir standarda ilişkin öğretim elemanları ile toplantı planlandı. Veriler geriye dönük 3 yıllık olarak Tablo 8.1 ve Tablo 8.2’de sunuldu.
--	--

Tablo 8.1. Standartlara Yönelik Sürekli İyileştirme Çalışmaları ve Sonuçları*

İyileştirme Alanı Tarih	İyileştirme Konusu	PUKÖ**			
		P: Planlama (Ne Yapılacak)	U: Uygulama (Ne Yapıldı) Ekim 2019-Mayıs 2020	K: Kontrol et	Ö: Önlem Al
2.Program Çıktıları PÇ 2. “Birey, aile ve toplumun sağlık bakım gereksinimlerini bütüncül bir yaklaşımla ve hemşirelik süreci doğrultusunda karşılar.” (Haziran 2024) Öğretim elemanları, klinik eğitimcilerden alınan geribildirimler ve öğrencilerin özdeğerlendirme raporları	- Ana derslerde eğitimci başına düşen öğrenci sayısının fazla olması (35-40 öğrenci bazı derslerde 70-75) - Tüm öğretim elemanları tarafından hemşirelik sürecinin aynı biçimde uygulanmaması	-Yarı zamanlı görevlendirilen klinik rehber hemşirelere süreç eğitiminin verilmesi planlandı -Tüm eğitimcilere 2026 yılı Mayıs ayı içerisinde Hemşirelik süreci eğitimi verilecek. Öğrencilerin %80 ‘i sürece ilişkin sorun yaşamadığını belirtecek Sorumlu Kişi Komite/Komisyon Uygulama sorumlusu: Dekan/Müdür Yardımcısı- Kontrol ve önlem alma sorumlusu: Ders Yürütme Komiteleri Akreditasyon Komitesi	-Yarı zamanlı görevlendirilen klinik rehber hemşirelere süreç eğitimi verildi, -Tüm eğitimcilere 2026 yılı Mayıs ayı içerisinde Hemşirelik süreci eğitimi verilecek.	Veri Toplama (Haziran 2026) - Öğrenci geribildirim anketleri (HMS-1104, HMS-2002, HMS-2101, HMS-3004, HMS-310, HMS-4101 kodları ve Hemşirelik Esasları, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, İç hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği dersleri) - Öğretim elemanları geribildirim anketleri uygulanacak - Klinik uygulama alanlarından geribildirim anketleri uygulanacak - Klinik uygulamalarda hemşirelik sürecini değerlendirmesi yapılacak Veri Analizi: Sonuç (buraya ilgili program çıktısına ilişkin yüzde /sayısal oran veriniz) (Temmuz 2026’da yapılacaktır) - Eğitimci geribildirimleri; öğrencilerin %....’inde	-Sonuçlar hakkında ilgili öğretim elemanlarına ve öğrencilere bilgi verildi. (Ocak 2026) -Konu ile ilgili veri toplama ve analizine 2025-2026 öğretim yılında da devam edilecektir. -Veri analiz sonuçlarına göre iyileştirilmesi gereken alanlara yönelik yeni planlamalar yapılacaktır.

				hemşirelik süreci/bakım planı hazırlama becerilerinin iyi olduğunu, %...’unda sorunun devam ettiğini gösterdi. • Öğrencilerin %...’i hemşirelik süreci oluşturma becerilerinin güçlü olduğunu ifade etti.	
PÇ 4. “Hemşirelik alanındaki bilimsel ve teknolojik yeniliklere uyum sağlar.”	Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği dersini alan öğrenci sayısının iyileştirilmesi (2023 yılı 75, 2024 yılı 30)	Simülasyon Destekli Hemşirelik Eğitim Laboratuvarının aktif kullanılması	Öğrenci sayısının 20 ile sınırlandırılmasının Simülasyon Destekli Hemşirelik Eğitim Laboratuvarının aktif kullanılması için önemli olduğu belirtilerek dilekçe verildi.	Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği dersini seçen 20 öğrenci ile interaktif bir şekilde dersin eğitim ve öğretim süreci uygulanabilmektedir. Dersin öğrenme çıktıları doğrultusunda grup çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Dönem sonunda değerlendirme anketi uygulanmıştır.	Dahili Birimlerde Yoğun Bakım Hemşireliği dersinin 20 öğrenciyle devam etmesi sürdürülecektir

PÇ 8. "Etkili iletişim ve liderlik becerilerine sahiptir."	Özellikle "Hastanede Yatan Çocuk ve İletişim" dersinde, öğrencilerin zor/anksiyeteli çocuk ve ailelerle iletişimde kendilerini yetersiz hissetmeleri.	Ders kapsamına, simüle hasta (öğrenci) ile zor konuşma senaryolarının eklenmesi ve her öğrencinin bu senaryoyu deneyimlemesi planlandı. Öğrencilerin %85'inin "kendime güveniyorum" seçeneğini işaretlemesi hedefleniyor. Sorumlu: Ders hocası.	- 4 farklı senaryo (kötü haber verme, uyumsuz aile, öfke kontrolü) hazırlandı. - Tüm öğrenciler bir senaryoda rol aldı ve akran geri bildirimi alındı.	Veri Toplama (Aralık 2026) - Simülasyon performansları standardize bir kontrol listesi ile değerlendirilecek. - Öğrencilerin özgüven anketi uygulanacak. Veri Analizi: Öğrencilerin'inin "kendime güveniyorum" seçeneğini işaretlemedi.	- En zorlanılan senaryolar için ek video materyaller geliştirilecek. - Klinik uygulamada eğitimciler bu becerileri gözlemleyecek.
PÇ9. "Sağlığı korumak, sürdürmek ve geliştirmek için birey, aile ve toplumu bilinçlendirir."	"Çocuk ve Kültür" dersi ile toplum sağlığı uygulamaları arasındaki bağın güçlendirilmesi ve öğrencilerin kültürel duyarlılıkla sağlık eğitimi verme deneyiminin artırılması.	Ders kapsamında, öğrencilerin farklı kültürel geçmişe sahip (örn: mülteci, göçmen) aileler için bir sağlığı geliştirme broşürü tasarlama ve sunma projesi eklenmesi planlandı. Senaryoların %90'ının başarılı olması bekleniyor. Sorumlu: Ders Sorumlusu, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı	- 4 farklı senaryo (farklı kültürlerden aileler) hazırlandı. - Tüm öğrenciler bir senaryoda rol aldı ve akran geri bildirimi alındı.	Veri Toplama (Aralık 2026) - Senaryolar, içerik, kültürel uygunluk ve yaratıcılık kriterlerine göre değerlendirilecek. - Sunum sonrası akran değerlendirmesi yapılacak. Veri Analizi: Senaryoların'ının başarılı olması	- Örnek broşürler hazırlanacak. - Hastane işbirlikleri geliştirilerek öğrencilerin öğrendiklerini gerçek hayata geçirilmesi sağlanacak.

		Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı.			
--	--	--	--	--	--

*İyileştirmeye alınan her bir konu **geriye dönük üç yıllık olmak üzere**, ayrı ayrı ve detaylı olarak raporlanmalı ve ek doküman olarak sunulmalıdır.

**Soruna yol açtığı belirlenen her bir neden için ayrı bir iyileştirme çalışması (bu örnekte PUKÖ Döngüsü kullanılmıştır) yapılabilir.

Tablo 8.2. Yıllara Göre Standartlarda Yapılan İyileştirmeler (Yalnızca Sayısal Veriler Sunulmalıdır)

STANDARTLAR*	Hedef Değer	Başlangıç Değeri	YIL (2019)	YIL (2020)	YIL (2021)	YIL	YIL	İzlem Sıklığı
1.PROGRAM AMAÇLARI İyileştirme alanı/alanları 1. Mezunlara ulaşma oranının artırılması (Örnektir) 2. 3.	%90	%20	%20	%35	%50			Bu veri bize ait değil örnek olduğu için silinmiştir.
2.PROGRAM ÇIKTILARI İyileştirme alanı/alanları 1. 2. 3.								
3.EĞİTİM PROGRAMI İyileştirme alanı/alanları 1. 2. 3.								
4. ÖĞRENCİLER İyileştirme alanı/alanları 1. 2. 3.								

.....								
5. ÖĞRETİM ELEMANLARI İyileştirme alanı/alanları 1. Göreve yeni başlayan öğretim elemanlarına yönelik standart bir uyum programının olmaması, 2.Mesleki ve akademik yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla, ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinliklere katılımının üniversite/dekanlık yönetimi tarafından ekonomik olarak desteklenmemesi 3.Rehber hemşirelere yönelik Hemşirelik Eğitimi Derneği (HEMED) tarafından belirlenen standartlar doğrultusunda yapılandırılmış eğitim rehberinin olmaması 4-Hemşirelik bölümüne özgü öğretim elemanı kadro politikasının bulunmaması. 5-Araştırma görevlisi kadrosunun yetersiz olması 6-Bazı anabilim dallarında öğretim elemanı sayısının yetersizliği	%70	%30						Komisyon yönergesinin ve görev tanımlarının güncellenmesi, Uyum programının amaç, içerik ve uygulama esaslarının belirlenmesi, Uyum programı geri bildirim formlarının oluşturulması Bilimsel etkinliklere katılım için kurumsal bir mali destek mekanizması oluşturulması, Hemşirelik Eğitimi Derneği (HEMED) tarafından belirlenen standartlar doğrultusunda yapılandırılmış eğitim rehberinin oluşturulması Göreve yeni başlayan öğretim elemanlarının uyum programı belgelerinin oluşturulması

								Yetersiz öğretim elamanı sorununun çözülmesine yönelik kadro taleplerinin gerçekleştirilmesi
6. EĞİTİM YÖNETİMİ İyileştirme alanı/alanları 1. 2025 yılı tüketim malları ve malzeme alımları bütçesi 118.865,00TL ilken hedeflenen 2026 yılı tüketim bütçesi 154.524,50 T'dir. 2. 2025 yılı personel giderleri 47.958.709,79 TL iken 2026 hedeflenen personel bütçesi 62.3046.322,72 TL dir 3. Öğrencilerin uygulama alanlarının çeşitlendirilmesi, Öğrenci sayılarının fazla olması nedeniyle anabilim dalı uygulamalarında alan derslerine yönelik uygulama alanlarının yetersiz kalması .	%20	%20	%20	%20	%30hedeflenen geçmiş sehvence olabilir mi			İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile protokol çalışmalarının sürdürülmesi (süreç devam ediyor)
7. FİZİKSEL ALTYAPI İyileştirme alanı/alanları 1.Engeli olan bireye yönelik erişilebilirlik (Sınıf ve laboratuvarlarda engelli öğrenciler için fiziksel düzenlemelerin sınırlı olması) 2.Kütüphane kullanımı (Öğrencilerin hemşirelik alanına özgü elektronik kaynaklara erişiminin güçlendirilmesi)	%45	%20	%25	%25	%30			Engelsiz ÇOMÜ yaklaşımı doğrultusunda erişilebilirliğin artırılmasına yönelik planlama yapılması (planlanma aşamasında)

3.Klinik uygulama çeşitliliği (Uygulama alanlarının çeşitliliğinin artırılması gereksinimi)	%65	%40	%45	%50	%50			Kütüphane kullanımının teşvik edilmesi ve bilgilendirme yapılması (planlandı)
4. Sosyal alanlar (Öğrencilerin sosyal ve sportif alanlardan yararlanmasının izlenmesi)	%80	%50	%60	%70	%70			İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile protokol çalışmalarının sürdürülmesi (süreç devam ediyor)
5. Araç-gereç izleme (Eğitim ortamlarındaki araç-gereçlerin periyodik kontrol ve kayıtlarının sistematik olmaması)	%70	%40	%50	%60	%60			Spor Dostu Kampüs uygulamalarının yaygınlaştırılması (süreç devam ediyor)
								Araç-gereç envanteri ve izleme çizelgelerinin oluşturulması (planlama yapıldı.)
8. SÜREKLİ İYİLEŞME	%60	Bilinmiyor rrrrrr	-	-	-			Kaizen felsefesine uygun olarak izlem yapılacak
İyileştirme alanı/alanları								
1. Değerlendirme ve sürekli iyileştirme çalışmaları								
2. Sürekli iyileştirme programının yürütülmesi ve sonuçlarının duyurulması								

								Her bir Standartdaki eksikliklere yönelik bilgilendirme toplantısı planlandı Her bir standarda ilişkin yapılan planların 2026 yılında takibinin yapılması 2026 yılı izlem sonuçları bölüm başkanlığı ve dekanlıkla paylaşılacaktır.
--	--	--	--	--	--	--	--	---

*Bir standartta birden fazla yapılan iyileştirilme çalışmaları içeren alanlar olduğunda yeni satırlar oluşturulmalıdır.

EK I. PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

a. Ders İçerikleri

Ders içerikleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

- Bölüm, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin kredisi ya da AKTS kredisi
- Ders (katalog) içeriği
- Önşart(lar)
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme
- Dersin amaçları
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin meslek eğitimi sağlamaya yönelik katkısı
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Bu tanımı hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi

b. Öğretim Üyelerinin Özgeçmişleri

Öğretim üyelerinin özgeçmişlerini veriniz; yarı-zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarını dahil ediniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına **üç sayfayı geçmemeli** ve en az **aşağıdaki*** hususları içermelidir.

c. Teçhizat

Başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını bu bölümde açıklayınız.

d. Diğer Bilgiler

.....

b. Akademik Özgeçmiş*

(Özgeçmiş, 10 punto, ariel, tek aralık yazılmalı ve 3 sayfayı geçmemelidir)

1. Adı Soyadı

2. Unvanı

3. Öğrenim Durumu

4. Akademik Unvanlar

5.Yayınlanan Makaleler (son 5 yıl)

5.1.Uluslararası hakemli dergiler

5.2.Ulusal hakemli dergiler

6.Bildiriler (son 5 yıl)

6.1.Uluslararası bilimsel toplantılar

6.2.Ulusal bilimsel toplantılar

7.Kitap veya Kitaplarda Bölüm Yazarlığı (son 5 yıl)

8.Projeler

9.Yönetilen Tez Sayısı: Yüksek lisans:..... Doktora:.....

10. Halen Yürüttüğü Eğitim Faaliyetleri (son 2 yıl)

10.1.Lisansüstü eğitim programı danışmanlığı:

10.2.Verilen dersler:

11. Eğitim Gelişim Etkinlikleri (bu bölümdeki bilgiler son 5 yılı kapsamalıdır)

11.1. Eğitimle İlgili Yayınları

11.2. Katıldığı Eğitim Komisyonları/Kurulları

11.3. Katıldığı Eğitim Kongre/Sempozyum/Kursları ve Nasıl Katıldığı

11. 4.Varsa Eğitim Sertifikası, Tarihi ve Yeri

11.5.Verdiği Derslerle İlgili Öğrenci Geribildirim Sonuçlarına İlişkin Örnekler/Özet

11.6.Varsa Kullandığı Yenilikçi Öğretim Yöntemleri

12. Yayın Kurulu Üyelikleri

13. Çalıştığı Kurumlar ve Pozisyon

14. İdari Görevler

15. Üyesi Olduğu Mesleki Ve Bilimsel Kuruluşlar

16. Ödüller

EK II. KURUM PROFİLİ

Değerlendiriciler, programı yürüten kurum ve bölüm hakkında bazı bilgilere gereksinim duyacaklardır. Bu nedenle Ek II-Kurum Profili, ÖDR'na ek olarak, ayrı bir doküman biçiminde sunulmalı ve kurum ile bölüm hakkında bilgileri içermelidir.

Kurum kendisini istediği gibi tanıtmakta serbesttir. Ancak aşağıdaki yönlendirme amaçlı olarak verilen tabloları kullanmak değerlendirme işlemini kolaylaştıracaktır.

A-Kuruma İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Üniversitenin adını ve iletişim bilgilerini veriniz.

Rektörün, rektör yardımcılarının ve varsa rektör danışmanlarının adları ve görev dağılımlarını yazınız.

Kurumun Türü

Üniversitenin yönetim biçimini belirtiniz (devlet ya da vakıf).

Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi

Üniversitedeki programların akreditasyon ve/veya değerlendirme aldığı kuruluşların adları ile en son akreditasyonların/değerlendirmelerin başlangıç ve bitiş tarihlerini yazınız.

Özgörev

Üniversitenin (varsa) yayımlanmış özgörevini yazınız.

Destek Birimleri

Programların amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri gibi) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

B-Fakülteye/Yüksekokula İlişkin Bilgiler Genel Bilgi

Fakültenin/yüksekokulun adını ve iletişim adresi veriniz.

Dekanın/müdürün, dekan/müdür yardımcılarının ve varsa dekan/müdür danışmanlarının adlarını ve görev dağılımını veriniz.

Bu belgenin Ek-II bölümünü hazırlayan kişinin adını ve görevini yazınız.

Fakültede/yüksekokulda (varsa) yer alan bölümlerin ve bölüm başkanlarının adlarını veriniz.

Fakülte dekanının (yüksekokul müdürünün) ve dekan yardımcılarının (müdür yardımcılarının) ve fakültenin (yüksekokulun) üniversite içerisindeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Tablo II.1. Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin/yüksekokulun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı, dekan gibi).

Özgörev

Fakültenin/yüksekokulun (varsa) yayımlanmış özgörevini yazınız.

Fakültedeki/Yüksekokuldaki Programlar ve Verilen Dereceler

Fakültedeki/yüksekokuldaki tüm lisans programlarıyla ilgili bilgileri (Bkz. Tablo II.2) listeleyiniz.

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Dekanın/Müdürün, dekan/müdür yardımcılarının ve varsa dekan/müdür danışmanlarının birer özgeçmişini veriniz. Özgeçmişler üç sayfayı geçmemelidir.

Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara destek veren birimler hakkında bilgi veriniz.

Fakültenin/Yüksekokulun Bütçesi

Fakültenin/Yüksekokulun destek harcamalarını fakülte/yüksekokul bazında veriniz. Bu bilgi akreditasyon başvurusunun yapıldığı yıl ile ondan bir önceki ve bir sonraki üç mali yıl için verilmelidir. Ziyaretin yapıldığı mali yılın ve bir sonraki yılın bütçesinin rakamları kesin değilse, güncelleşmiş bütçeler ziyaret öncesinde ya da sırasında verilmelidir.

C- Personel ve Personel Politikaları

Ücretler ve Personel Politikaları

Fakülte/yüksekokuldaki uygulanan atama ve yükseltme ölçütleri hakkında bilgi veriniz.

Öğretim üyelerinin ücretlerine ilişkin bilgi isteğe bağlıdır. (Bkz Tablo II.3)

D- Öğretim Üyelerinin Yükleri

Fakülte/yüksekokulda uygulanan öğretim yüküne ilişkin politikaları anlatınız. Tam zamanlı öğretim üyesi yükünün ne olduğunu tanımlayınız.

E-Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Fakülte/yüksekokulda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

F-Kredi Tanımı

Normal olarak bir kredi, haftalık bir ders saatinde (50 dak) ya da 2 veya 3 laboratuvar / pratik / uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır. Programlarda farklı tanımlar kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

G- Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, fakültedeki/yüksekokuldaki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise ilgili programın Özdeğerlendirme Raporu'nda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Diğer kurumlardan alınan derslerin programların ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Yatay ve Dikey Geçiş ve Çift Anadal Öğrenci Kabulü

Fakültedeki/yüksekokuldaki programlara yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulüne ve çift anadala ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz. Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

Tablo II.1.Organizasyon Şeması

<https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/yonetim-semasi-r17.html>

Tablo II.2. Fakülte/Yüksekokuldaki Lisans Programları

Programın Adı ⁽¹⁾	Türü ⁽²⁾		Program Yöneticisinin ya da Bölüm Başkanının Adı ve Soyadı	Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ⁽³⁾		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁽⁴⁾	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim		Akreditasyonu		Akreditasyonu	
				Var	Yok	Var	Yok
1. Hemşirelik							
2. Ebelik							
3. Acil Yardım ve Afet							

Notlar: Tabloyu aşağıdaki esaslara göre fakültede/yüksekokulda yürütülen tüm lisans programları için doldurunuz.

- (1) Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.
- (2) Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim vb.) ayrı satırlar kullanınız.
- (3) Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.
- (4) Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz.

Tablo II.3. Öğretim Elemanlarının Ücretleri (İsteğe bağlı)

Akademik Yıl _____

	Profesör	Doçent	Dr. Öğ. Üyesi	Öğ. Gör.	Ar. Gör.
Sayı					
En Yüksek					
Ortalama					
En Düşük					

*Değerlendirilecek Her Program İçin (ek dersler dahil)

EK III. HEPDAK PROGRAM DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ

Kurum:
Program:
ÖDR Sürümü:

İlgili satırlarda, Eksiklik için "E/1", Zayıflık için "Z/2", Kaygı için "K/3", hiçbir yetersizlik ya da gözlem yoksa "✓/4" kullanınız.	Değerlendirme
1. PROGRAM AMAÇLARI	
TS.1.. Eğitim programının, mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini, çalışma alanlarını ve bu alanlarda üstlenecekleri rolleri belirten ve mesleki beklentileri tanımlayan amaçları olmalıdır.	
T.S.1.2(a). Programın amaçları, programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri göz önüne alınarak oluşturulmalıdır.	
T.S.1.2(b). Programın amaçları, programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri göz önüne alınarak güncellenmelidir.	
T.S.1.2(c). Programın amaçları, tüm paydaşların kolayca erişebileceği şekilde yayımlanmış olmalıdır.	
TS.1.3(a). Eğitim programının amaçlarına ulaşmayı ve başarımlarını göstermelerini sağlamayı garanti altına almak üzere, iç ve dış paydaşlardan alınan veriye dayalı ölçme-değerlendirme süreçleri tanımlanmalıdır.	
TS.1.3(b). Eğitim programının amaçlarına ulaşmayı ve başarımlarını göstermelerini sağlamayı garanti altına almak üzere, iç ve dış paydaşlardan alınan veriye dayalı ölçme-değerlendirme süreçleri işletilmelidir.	
TS.1.3(c). Eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.	
2. PROGRAM ÇIKTILARI	
TS.2.1. Eğitim programının, öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranış bileşenlerini tanımlayan ve HEPDAK çıktılarını kapsayan program çıktıları olmalıdır.	
<i>1.Mesleki rol ve işlevleriyle ilgili temel bilgi, tutum ve beceriye sahiptir.</i>	
<i>2. Hemşirelikle ilgili bilimsel ve güncel bilgiye ulaşır ve kullanır.</i>	
<i>3.Hemşirelik bakımını, kanıta dayalı olarak hemşirelik süreci doğrultusunda uygular.</i>	
<i>4.Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirir.</i>	
<i>5.Bilişim ve bakım teknolojilerini hemşirelik uygulamalarında kullanır.</i>	
<i>6.Birey/aile/toplum ve sağlık bakım ekibi üyeleriyle etkili iletişim kurar ve işbirliği içinde çalışır.</i>	
<i>7.Hemşirelik alanına ilişkin bilimsel araştırma, proje ve etkinliklerde sorumluluk alır.</i>	

8.Hemşirelik uygulamalarında sorun çözme ve eleştirel düşünme becerilerini kullanır.	
9.En az bir yabancı dili kullanarak alanındaki gelişmeleri izler ve meslektaşlarıyla paylaşır.	
10.Yaşam boyu öğrenmeyi benimseyerek sürekli mesleki ve bireysel gelişimini sürdürür.	
T.S.2.2(a). Program çıktılarını değerlendirmek üzere bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmalıdır.	
T.S.2.2(b). Program çıktılarını değerlendirmek üzere oluşturulan ölçme-değerlendirme sistemi işletilmelidir.	
T.S. 2.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin bütün program çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır.	
3. EĞİTİM PROGRAMI	
TS. 3.1(a). Eğitim programının içeriği, hemşirelik lisans programının özgörevini desteklemelidir.	
TS. 3.1(b). Eğitim programının içeriği, hemşirelik lisans programının amaçlarını desteklemelidir.	
TS.3.1(c). Eğitim programının içeriği, hemşirelik lisans programının program çıktılarını desteklemelidir.	
T.S.3.2. Eğitim programı, kanıta dayalı hemşirelik uygulamalarına temellendirilmelidir.	
T.S.3.3(a). Eğitim programının, Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde (AKTS) belirtilen kredi tanımları yapılmış olmalıdır.	
T.S.3.3(b). Eğitim programının, Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde (AKTS) belirtilen kredi tanımları yayımlanmış olmalıdır.	
T.S.3.4. Kullanılan eğitim programı modeli tanımlanmış olmalıdır.	
T.S.3.5. Eğitim-öğretim sürecinde kullanılan yöntemler, araç ve gereçler öğrencilerin program çıktılarını (bilgi, beceri ve yetkinlikler) kazanmalarını sağlayabilecek nitelikte olmalıdır.	
T.S.3.6. Eğitim programının uygulanmasında öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri kullanılmalıdır.	
T.S.3.7. Eğitim programında yaşam boyu öğrenme etkinlikleri tanımlanmış olmalıdır.	
T.S.3.8. Eğitim programının içeriğinde toplumun öncelikli sağlık sorunlarına ve gereksinimlerine yer verilmelidir.	
T.S.3.9. Eğitim programının içeriğinde üniversite mezunu niteliklerini kazandıracak konulara yer verilmelidir.	
T.S.3.10. Eğitim programı, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP-güncel versiyon) ile uyumlu olmalıdır.	
T.S.3.11. Hemşirelik laboratuvar uygulamaları öğrenciyi güvenli bakımı vermeye hazırlayabilecek nitelikte olmalıdır.	
T.S.3.12. Uygulamalar, öğrencinin bilgisini uygulamaya aktarabileceği ve güvenli bakımı verebileceği klinikler, toplum sağlığı merkezleri ve farklı birimler olmak üzere 1., 2. ve 3. basamak sağlık hizmeti veren kurumlarda yapılmalıdır.	
T.S.3.13(a). Eğitim kurumunda ölçme değerlendirme birimleri kurulmalıdır.	
T.S.3.13(b). Eğitim kurumunda ölçme değerlendirme birimleri işletilmelidir.	
TS 3.14. Öğrencilerin, dersler, laboratuvar ve uygulama alanındaki öğrenme etkinlikleri geçerli ve güvenilir yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.	
TS 3.15. Kurumun, eğitim süreçlerine, program çıktılarına ve eğitim programında yapılan değişikliklere/iyileştirmelere odaklanan bir program değerlendirme sistemi olmalıdır.	

G.S.3.1. Öğrencilerin program dışındaki öğrenmelerinin tanınması için tanımlı süreçler bulunmalıdır.	
4. ÖĞRENCİLER	
TS.4.1. Programın, öğrenci sayısını gösteren belgeleri olmalıdır.	
TS.4.2 (a). Değişim programlarında izlenen politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.	
TS.4.2(b). Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile hareketliliği teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.	
TS.4.3(a). Öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi oluşturulmalıdır.	
TS.4.3(b). Öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi işletilmelidir.	
TS.4.3(c). Öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi düzenli olarak raporlanmalı ve sonuçları değerlendirilmelidir.	
TS.4.4. Öğrencilerin üniversitenin/kurumun ilgili biriminin yürüttüğü psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanmaları sağlanmalıdır.	
TS.4.5. Eğitim programının planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerine eğitimin önemli paydaşlarından olan öğrencilerin katılımı sağlanmalıdır.	
TS.4.6. Birinci sınıf öğrencileri için uyum programı olmalıdır.	
T.S.4.7. Öğrencilerin bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılmaları için her türlü destek sürekli ve düzenli olarak sağlanmalıdır.	
G.S.4.1. Öğrenciler için akran yönderlik sistemi kurulmalıdır.	
5. ÖĞRETİM ELEMANLARI	
TS.5.1(a). Eğitim programının özelliğine uygun öğretim elemanı kadrosu olmalıdır.	
TS.5.1(b). Eğitim programının özelliğine uygun kadro geliştirmeye yönelik politikası tanımlanmış olmalıdır.	
TS.5.1(c). Eğitim programının kadro geliştirmeye yönelik politikası yayımlanmış olmalıdır.	
TS.5.2 (a). Göreve yeni başlayan öğretim elemanı için uyum programı düzenlenmelidir.	
TS.5.3 (a). Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlikler idari açıdan desteklenmelidir.	
TS.5.3(b). Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlikler ekonomik açıdan desteklenmelidir.	
TS.5.4(a). Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi oluşturulmalıdır.	
TS.5.4(b). Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi işletilmelidir.	
TS.5.5. Öğretim elemanları eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik belirli aralıklarla eğitici eğitimi programlarına katılmalıdır.	
6. EĞİTİM YÖNETİMİ	
T.S.6.1. Eğitim kurumunun yönetim ve idari birimlerinin yapısı, bağlı bulunduğu üniversite içindeki yeri, öğretim faaliyetleri ile destek hizmetler arasındaki ilişkiler örgüt şeması üzerinde gösterilmiş ve tanımlanmış olmalıdır.	
TS.6.2(a). Eğitim programının üst yöneticisi, yönetim ve liderlik becerilerine sahip hemşirelik lisans mezunu ve en az doktora derecesi almış bir hemşire öğretim üyesi olmalıdır.	

TS.6.2(b). Akademik ve idari bölümler, alanlarında yetkin olan yardımcı yöneticiler tarafından yönetilmelidir.	
TS.6.3(a). Eğitim programının üst yöneticisi, eğitim programının amaç ve çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak finansal kaynakları gerçekçi biçimde planlamalıdır.	
TS.6.3(b). Eğitim programının üst yöneticisi, eğitim programının amaç ve çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak finansal kaynakları etkili ve verimli biçimde yönetmelidir.	
TS.6.4. Eğitim programı ile uygulama yapılan kuruluşlar arasında resmi bir iş birliği protokolü olmalıdır.	
TS.6.5. Eğitim kurumunda/programında yöneticilerin, çalışanların, öğrencilerin ve diğer ilgili kişilerin bilgi gereksinimlerini karşılayacak doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi olmalıdır.	
TS.6.6(a). Eğitim-programı yönetimi tarafından, risk yönetimi programı geliştirmelidir.	
TS.6.6(b). Eğitim-programı yönetimi tarafından, risk yönetimi programı uygulanmalıdır.	
GS.6.1. Program yönetimi, öğretim elemanlarının öğretme ve öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmelerine destek olmak üzere bir sistem oluşturmalıdır.	
7. FİZİKSEL ALTYAPI	
TS.7.1. Eğitim programının yürütüldüğü eğitim ortamının/binanın mimari yapısı eğitime uygun, fiziksel mekanları (derslikler, laboratuvarlar, ofisler, kütüphane, vb) program amaç ve çıktılarına ulaşacak nitelikte olmalıdır.	
TS.7.2 (a). Eğitim ortamında bulunan araç-gereçler, program amaç ve çıktılarına ulaşacak sayıda ve nitelikte olmalıdır.	
TS.7.2 (b). Eğitim ortamında bulunan araç-gereçlerin kontrolleri yapılmalı ve gerekli düzenlemeler yapılarak güncellenmelidir.	
TS.7.3 (a). Eğitim programının bağlı bulunduğu üniversitenin tüm öğrenci ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilir ve elektronik ortamda erişilebilecek bir kütüphanesi olmalıdır.	
TS.7.3 (b). Eğitim programının bağlı bulunduğu üniversitenin kütüphanesi yeni bilgi kaynakları ile güncellenmelidir.	
TS.7.4. Öğrencilerin uygulamalarını gerçekleştirdikleri sağlık kuruluşları (hastane, aile sağlık merkezi, vb) program amaç ve çıktılarına ulaşmayı sağlayacak alt yapıya sahip olmalıdır.	
GS.7.1. Birimin bağlı bulunduğu üniversitede, akademik ve idari personelin ve öğrencilerin sosyalleşmelerini geliştirici mekanlar (spor salonu, yüzme havuzu, fitness merkezi, kantin ve kafeteryalar, vb.) bulunmalıdır	
8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	
TS.8.1. Tüm standartları ve eğitim programının tüm süreçlerini kapsayan sistematik bir değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmalıdır.	
TS.8.2(a). İyileştirme çalışmaları planlanan şekilde gerçekleştirilmeli, izlenmeli, sonuçları değerlendirilmelidir.	
TS.8.2(b). Yapılan iyileştirme çalışmalarının sonuçları ilgili kişi ve kuruluşlarla paylaşılmalıdır.	

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLIĞI KONTROL LİSTESİ

Sayın Yönetici,

Kurumunuz tarafından hazırlanan ÖDR’nda bütünlüğün sağlanması açısından HEMSİS’e yüklenmeden önce raporun tamamının sorumlu yönetici ya da öğretim üyesi tarafından dikkatle okunması ve aşağıdaki maddelerin uygunluğu açısından onaylanarak rapora eklenmesi gerekir.

KONTROL LİSTESİ	Evet	Hayır
En az bir kişi tarafından tüm ÖDR baştan sona okunmuş ve bütünlüğü değerlendirilmiştir.		
Her standart yazılırken kısa ama kapsamlı (1-2 paragraf) bir özetleme yapılmıştır.		
Gelişim standartları açıklanmıştır.		
HEPDAK Program Değerlendiricisi Raporu 2021 (sayfa 4), Eğitim Planı Analizinde yer alan “eğitim planı gereksinimlerinin sağlandığının beyan edildiği” dört maddelik tablonun içeriğine uygun kanıtlar ÖDR’unda sunulmuştur.		
Değerlendirme özeti başlığı altında yer alan, “ program değerlendirme çizelgesi ” objektif ve ÖDR ile uyumlu olacak şekilde doldurulmuştur.		
Birden fazla standartta kullanılan EK’lerde, ilk kullanılan EK numarası diğer standartlarda da aynı ek numarası ile kullanılmıştır.		
Standartlara yönelik sadece ilgili ve gerekli kanıtlar sunulmuştur (Gereksiz belge sunulmamıştır).		
Sunulan kanıtlarda anabilim dalları ve ders çeşitliliği sağlanmıştır.		
Dersler ile ilgili belgeler her ders için ayrı ayrı sunulmuştur (bütün dersler, bir arada tek PDF dosyasında verilmemiştir).		
Belgelerden güncelleme süreçleri izlenebilmektedir (güncelleme süreçleri tarih sırası ile sunulmuştur)		
ÖDR 80 sayfa olacak şekilde hazırlanmıştır.		
HEPDAK sayfasında yer alan ÖDR şablonundaki tabloların numaraları kurumun hazırladığı ÖDR’nda değiştirilmeden korunmuştur.		
Dil ve yazım kurallarına titizlikle uyulmuştur.		
Sunulan kanıtlarda tarih bilgisi mevcuttur.		
Çok sayfalı kanıtlarda (stratejik rapor, kurul kararları gibi) kanıt olarak görülmesi istenen kısım ÖDR içinde sayfa ve satır numarası ile belirtilmiş ve kanıtta o kısım boyanmıştır.		
Kanıt olarak sunulan eklere ve linklere kısa ve öz isim verilmiştir.		
Sunulan kanıtlar (örneğin; yönetim kurulu kararları) sadece hemşirelik programına aittir.		

Tarih:

Raporu bütün olarak okuyan(lar): Görev, isim ve imza

Belgeyi onaylayan: Görev, isim ve imza