# T.C.

# ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

# KALİTE GÜVENCE KOMİSYONU

# 2021 PROGRAM

# ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

# DEĞERLENDİRME KILAVUZU

## Çanakkale – 2022

# İÇİNDEKİLER

[**İÇİNDEKİLER** 2](#_heading=h.gjdgxs)

[**GİRİŞ** 3](#_heading=h.30j0zll)

[**TANIMLAR** 3](#_heading=h.17dp8vu)

**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU** 5

**DEĞERLENDİRME KILAVUZU** 5

[**DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ** 6](#_heading=h.2et92p0)

[**ÖLÇÜTLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ** 7](#_heading=h.tyjcwt)

1. [**GİRİŞ VE PROGRAMA AİT BİLGİLER** 8](#_heading=h.1t3h5sf)
2. [**ÖĞRENCİLER** 10](#_heading=h.2s8eyo1)
3. **PROGRAMIN AMAÇLARI** 15
4. **PROGRAM ÇIKTILARI** 16
5. **EĞİTİM PROGRAMI** 17
6. **ÖĞRETİM KADROSU** 18
7. **ALTYAPI VE OLANAKLAR** 19
8. **KURUM DESTEĞİ VE MALİ OLANAKLAR**
9. **KURUMSAL YÖNETİM VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ** 21
10. **SÜREKLİ İYİLEŞTİRME VE SONUÇ** 22

**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU** **DEĞERLENDİRME KILAVUZU**

**İlgili Birim (Enstitü/Fakülte/YO/MYO)**: Sağlık Bilimleri Fakültesi

## Hazırlayan Bölüm/Program: Hemşirelik

**Program Öz Değerlendirme Raporu Teslim Tarihi**: 2021

## Program Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme Tarihi:15.12.2022

**Birim Kalite Güvence ve İç Kontrol Komisyonu / (Değerlendirme Komisyonu) Üyeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan/Ad, Soyad** | **E-Posta** | **Telefon** | **İmza** |
| Prof. Dr. Aysun BABACAN GÜMÜŞ | aysungumus@comu.edu.tr | 18046 |  |
| Doç. Dr. Nazan ÇALBAYRAM | nazancalbayram@comu.edu.tr | 18066 |  |
| Doç. Dr. Selma ATAY | selmaatay@comu.edu.tr | 18064 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Şengül ÜZEN CURA | senguluzen@comu.edu.tr | 18065 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Melike YALÇIN GÜRSOY | myalcin@comu.edu.tr | 18060 |  |
| Öğr. Gör. Arife SİLAHÇILAR | arifesilahcilar@comu.edu.tr | 18075 |  |
| Öğr. Gör. Seyran ŞENVELİ | seyranserbest@yahoo.com | 18076 |  |
| Öğr. Gör. Sevinç ŞIPKIN | sipkinsevinc@hotmail.com | 18054 |  |
| Arş. Gör. Dr. Özden ERDEM | ozdenerdem@comu.edu.tr | 18051 |  |
| Öğrenci Furkan Çakır | f34cakir@gmail.com | - |  |

## DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Değerlendirme Başlığı** | **Karar** | **Açıklama \*** |
| **Öz Değerlendirme Raporu Formatı**:  2021 Öz Değerlendirme Raporu (1 Ocak-31 Aralık) 2021 dönemini kapsamalı ve 2021 yılı ilk 8 ayı içerisinde hazırlanmış olmalıdır. Her  başlıkla ilgili en az bir kanıt yüklenmiş ve örnek uygulama, olgunlaşmamış uygulama ve  uygulama yok seçeneklerinden uygun olan  işaretlenmiş olmalıdır. ÖDR Raporu UMİS- ÜYBS Program Öz Değerlendirme Modülü çıktısı olmalıdır.  Üniversite, ilgili fakülte ve bu fakültede yürütülen tüm programlara ilişkin bilgiler Üniversitemizin güncel bilgileriyle uyumlu olmalıdır.  ÖDR A4 kâğıda basılabilecek şekilde PDF formatında hazırlanmalı ve Üniversitemiz Kalite Güvence Komisyonuna ÜBYS veya e-posta  üzerinden elektronik ortamda gönderilmelidir. | * **Uygun** * Eksik * Uygun Değil | İstenen formatta düzenlenmiştir. |
| **Öz Değerlendirme Raporunun şekil ve içerik olarak tutarlılığı** | * **Uygun** * Kısmen Uygun * Uygun Değil | Öz Değerlendirme Raporunun şekil ve içerik olarak tutarlıdır. |

**\* Eksik veya Uygun Değil ise açıklama bölümünü ilgili programa geribildirim formatında doldurunuz.**

## ÖLÇÜTLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. **Çok Yetersiz:** ÖDR’nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin herhangi bir değerlendirme olmaması, uygulamaların yanlış yorumlanması ve tanımlanması, destekleyen belge/kanıtların bulunmaması halinde işaretlenecek düzeydir (tanımlı ve yazılı süreç yok, tanımlama geçersiz, belge/kanıt yok, uygulama yok).
2. **Yetersiz:** ÖDR’nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin bazı tanımlamalar/uygulamalar/belgeler/kanıtların var olduğu ancak ölçütü karşılayacak düzeyde olmadığı durumda işaretlenecek düzeydir (temel süreçlerin tanımlanmaması, kanıtlar/belgelerde ve/veya uygulanmasında önemli eksiklikler olması vb., uygulama yok).
3. **Kabul Edilebilir:** ÖDR’nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin tanımlamalar/uygulamalar/belgeler/kanıtların yeterince var olduğu ancak geliştirilmesi önerilen hususlar (uygulamanın sistematik olup olmadığı, sonuçları görünceye kadar yeterli zaman geçip-geçmediği, kurumsallaşma durumu vb.) olduğu durumda işaretlenecek düzeydir. (Olgunlaşmamış uygulama)
4. **İyi:** ÖDR’nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin tanımlamalar/uygulamalar/belgeler/kanıtların eksiksiz olarak bulunduğu durumda işaretlenecek düzeydir. (Örnek Uygulama)
5. **Çok İyi:** ÖDR’nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin tanımlamalar/uygulamalar/belgeler/kanıtların kapsamlı ve sistemli yaklaşımla elde edildiği ve örnek oluşturacak düzeydir. (Örnek Uygulama)

## *\** Ölçütler yukarıdaki ölçek kullanılarak değerlendirilmelidir. Gerekçe sütununda verilen değerlendirme puanını açıklayan özellik ya da eksiklikler ifade edilmelidir. Genel yorum ve açıklamalar kısmı doldurulmalıdır. Bu bölümde bütünsel bir değerlendirme yapılarak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kalite Güvence İç Tetkikçsi’nin ziyaretinde kararına esas teşkil edecek ve kurumla bundan sonraki yazışmalara temel oluşturacak açıklama, bilgi ve öneriler yazılmalıdır.

1. **GİRİŞ VE PROGRAMA AİT BİLGİLER**
2. Rapor 2022 yılı içerisinde mi yazılmış? (**Evet**/Hayır)
3. Raporun (1 Ocak-31 Aralık) 2021 tarihlerini kapsadığına dair bir bilgilendirme yapılmış mı? (**Evet**/Hayır)
4. Rapor PDF formatında UMİS çıktısı mı ve elektronik ortamda incelenebilecek düzeyde mi? (**Evet**/Hayır)
5. Öz değerlendirme raporunun giriş bölümünde raporu hazırlayan komisyon üyelerinin iletişim bilgileri ve rapora katkılarının hangi düzeyde olduğu belirtilmiş mi? (Evet/**Hayır**)

ÖDR’nin hazırlanmasında öğretim elemanlarına yazılı olarak görevlendirme yapılmış ve görev dağılımları belirtilmiş olmasına karşın ÖDR’nin giriş bölümünde komisyon üyelerinin hangi görevleri aldıkları ayrıntılı olarak belirtilmemiştir. Komisyon üyelerinin aldıkları görevler aşağıda verilmiştir. 2022 yılı için giriş bölümüne de eklenmesi planlanmıştır.

Giriş01. Programa ait genel bilgiler ve genel ölçütler (Doç. Dr. Nazan ÇALBAYRAM, Prof. Dr. Aysun BABACAN GÜMÜŞ)

1-Öğrenciler (Doç. Dr. Nazan ÇALBAYRAM, Prof. Dr. Aysun BABACAN GÜMÜŞ)

2-Program çıktıları amaçları (Dr. Öğr. Üyesi Melike YALÇIN GÜRSOY)

3-Program çıktıları (Dr. Öğr. Üyesi Melike YALÇIN GÜRSOY)

4-Sürekli iyileştirme (Doç. Dr. Selma ATAY)

5-Eğitim planı (Dr. Öğr. Üyesi Şengül ÜZEN)

6-Öğretim kadrosu (Öğr. Gör. Seyran ŞENVELİ , Arş. Gör. Dr. Özden ERDEM)

7-Alt yapı (Öğr. Gör. Seyran ŞENVELİ, Arş. Gör. Dr. Özden ERDEM)

8-Kurum desteği ve parasal kaynaklar (Öğr. Gör. Arife SİLAHÇILAR, Öğr. Gör. Sevinç ŞIPKIN)

9-Programa özgü ölçütler ( Öğr. Gör. Arife SİLAHÇILAR, Öğr. Gör. Sevinç ŞIPKIN)

1. Giriş bölümünde ilgili raporun amacı, kapsamı, uygulama planı, ilgili fakülte ve bölümün tanıtıcı bilgileri, organizasyon şeması, fakülte ve bölümün tarihçesine yeterli düzeyde değinilmiş mi? (**Evet**/Hayır)
2. Bilindiği üzere rapor kanıtsız söylemlerden oluşmamalıdır. YÖKAK program ve kurumsal akreditasyon süreçleri künyeli ve kanıtlı veri talep etmektedir. Akreditasyon öncesi öz değerlendirme raporlarının bu minvalde incelendiği de dikkate alınacak olursa hazırlanan raporda her başlıkla ilgili en az 3 kanıt yüklenmiş mi? (Evet/**Hayır)**

Aşağıdaki bölümlerin dışında tüm bölümlere en az 3 kanıt verilmiştir.

Kanıtları eksik olan bölümlere ek kanıtlar aşağıda sunulmuştur. 2022 yılı ÖD Raporunda kanıt sayısı arttırılacaktır.

5.4. <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi.html>

7.5. <https://ekb.comu.edu.tr/>

<https://ekb.comu.edu.tr/canakkale-onsekizmart-universitesi-ozel-gereksinim-r10.html>

8.2. <https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf> Madde 40

8.4. <https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/gorev-tanimlari-r91.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/viewer>

1. Bölüm görev tanımları, iş akış şemaları, stratejik planı, stratejik plan performans göstergeleri güncel mi ve yıl bazında izlenmekte mi? Bölümün Stratejik plan, KİDR ve ÖDR performans göstergelerinin nasıl izlendiğine değinilmiş mi? (**Evet/**Hayır)
2. Raporun kaçıncı kez yazıldığına değinilerek önceki yıl öz değerlendirme raporu ile karşılaştırma yapılarak bölümün gelişmeye açık yönlerine ve gelişmiş alanlarına değinilmiş mi? (**Evet/**Hayır)
3. Rapor bölümün ve birimin kalite güvence sekmesinde paylaşılmış mı? (**Evet**/Hayır)
4. Programın akademik kadrosu ve bu kadronun sahip olduğu güçlü yönlere değinilmiş mi? (**Evet/**Hayır)
5. Programın Bologna AKTS bilgi paketine dayalı eğitim amaçlarına değinilmiş mi? Bu amaçlar ile programın öz görevleri arasında ilişkilendirme yapılmış mı? (**Evet**/Hayır)
6. Öz görevler ve eğitim amaçları belirlenirken iç ve dış paydaş görüşü alındığına yönelik kanıtlar ile gerçekleştirilen anket sonuçlarına yönelik iyileştirmeler rapora eklenmiş mi? (Evet/**Hayır**)

2022 yılı için anketler oluşturuldu. Sonuçları 2022 ÖDR‘da sunulacaktır.

1. Ders değerlendirme anketleri, öğretim elemanı değerlendirme anketleri, öğrenci, akademisyen, idari personel memnuniyet anketleri, mezun öğrenci anketleri, dış paydaş anketleri, stratejik plan izleme anketleri, kalite kültürü ve süreç liderliğini ölçmeye yönelik anketler yapılmalı anket sonuçlarına ve paydaş geri bildirimlerine (dilek, öneri şikayet) göre gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesine yönelik sürdürülebilir bir süreç tasarlanmış ve uygulanmakta mı? (Lütfen detaylı cevaplayınız!)

2022 yılı için anketler planlanmıştır ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

## ÖĞRENCİLER

1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip mi? Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izleniyor ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendiriliyor mu?

**Cevap:** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahiptir. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izleniyor ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmektedir. Değerlendirmede aşağıdaki veriler / istatistikler kullanılmaktadır.

Programa Kayıtlı / Mezun Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Programa Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı

Öğrencilerin Derslere Devam Durumları,

Son 5 Yıla Ait Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız verilmiştir.

Ayrıca bölümümüzün son 10 yıla ait taban puan verileri üniversitemiz öğrenci işleri daire başkanlığından takip edilmektedir.

2021 AYT sınavı SAY puan türünden 314,27’dir. YÖK Atlas’ta ülke genelinde tercih edilme istatistiklerin de ortalama tercih edilme sırası 9.5 olarak açıklanmıştır.

Bölüm Web Sitesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi son 10 yıla ait taban puanlar, YÖK atlas

1. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor mu? (**Evet**/Hayır)
2. Ortak seçmeli ders havuzu bulunmakta mı AKTS bilgi paketi ve ilgili detaylar açıklanmış mı? (Evet/**Hayır**)

Üniversitenin ortak seçmeli ders havuzu bulunmamaktadır. Üniversitenin seçmeli ders havuzu olmamasına rağmen 2022 yılı içerisinde bölüm seçmeli derslerinin yanı sıra diğer birimlere seçmeli ders açma teklifi gönderilerek seçmeli ders sayısı ve çeşitliliği arttırılmıştır.

1. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır. Belirli bir politika ve plan çerçevesinde öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim fırsatları sunulmuş ve bu konuda idari destek sağlanmış olmalıdır. Ulusal ve uluslararası değişim olanakları konusunda duyurular yapılması, öğrencilerin bilgilendirilmesi ve değişimden yararlanan öğrenci listelerinin bulunması durumu. Bu öğrencilerin değişime katılmayan öğrencilere konferanslarla tecrübelerini aktarıp onları teşvik etmesi vb.İlgili programın uluslararasılaşma kapsamında farklı kurumlar ile gerçekleştirdiği anlaşmalara ve ortaklıklara kanıtlarıyla birlikte değinilerek program yönetiminin öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemleri açıklanmış mı? (Lütfen detaylı cevaplayınız!)

**Cevap:** Kurum tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak girişimler yapılmıştır. Belirli bir politika ve plan çerçevesinde öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim fırsatları sunulmuş ve bu konuda idari destek sağlanmıştır. [Litvanya, Hırvatistan ve Portekiz ülkeleri ile anlaşmalar yapılmıştır.](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/erasmus-r66.html) Ulusal ve uluslararası değişim olanakları konusunda Hemşirelik bölümünün [web sitesinde](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/erasmus-r66.html) duyurular yapılmakta, [oryantasyon eğitimlerinde değişim programları](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/hemsirelik-bolumu-klinik-alan-rehber-oryantasyon-p-r41.html) hakkında bilgi verilmektedir. Değişimden yararlanan öğrenci olmadığı için 2021 yılı ÖDR’nda gösterilememiştir.

1. Program düzeyinde öğrencileri ders ve kariyer planlaması, hak ve sorumlulukları konularında yönlendiren akademik danışmanlık hizmeti veriliyor olmalıdır. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklar ile sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine erişebildikleri gösterilmelidir. Güncel iletişim araç ve ortamları kullanılarak sürekli ve düzenli etkileşim sağlanmalıdır. Öğrencilerle iletişim sağlayan yüz yüze ya da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığını, kurumsallaştırıldığını ve sürekliliğinin sağlandığını gösteren kanıtlar bulunmalıdır. Nitelikli ve etkin öğrenci temsiliyetini sağlayan kurumsal bir sistem kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Fakülte, bölüm, program ve sınıf öğrenci temsilcileri seçiminin ilgili mevzuata göre yapıldığına ve öğrenci temsilcilerinin kurullara katıldığına ilişkin kanıtların bulunmalıdır. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verildiğine yönelik kanıtlar sunulmuş mu?

**Cevap:** Program düzeyinde öğrencileri ders ve kariyer planlaması, hak ve sorumlulukları konularında yönlendiren akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklar ile sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine erişebildikleri etkinlikler web sayfasında gösterilmektedir. Güncel [iletişim araç](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/kiymetli-ogrencilerimiz-ve-mezunlarimiz-artik-yeni-r156.html) ve ortamları kullanılarak sürekli ve düzenli olarak çeşitli sosyal medya hesapları üzerinden etkileşim sağlanmakta ve bölüm duyurularından haber verilmektedir. Öğrencilerle iletişim sağlayan yüz yüze ya da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığını, kurumsallaştırıldığını ve sürekliliğinin sağlandığını gösteren kanıtlar bulunmaktadır.

Nitelikli ve etkin öğrenci temsiliyetini sağlayan kurumsal bir sistem kurulmuştur ve işletilmektedir. Fakülte, bölüm, program ve sınıf öğrenci [temsilcileri](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/ogrenci-temsilcileri-r72.html) seçiminin ilgili mevzuata göre yapıldığına ve öğrenci temsilcilerinin kurullara katıldığına ilişkin kanıtlar bulunmaktadır.

1. Bologna AKTS Bilgi paketi doluluk oranı %95 olmalı ve tüm derslerin AKTS Bilgi Paketleri öğrencilere duyurulmalıdır. Öğretim planındaki tüm derslerin öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkinin doğru kurgulandığı kanıtlanmalıdır.

**Cevap:** Bologna AKTS Bilgi paketi doluluk oranı %95’tir. [Tüm derslerin AKTS Bilgi Paketleri öğrencilere web sitesinde duyurulmaktadır.](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7173&culture=tr-TR) Öğretim planındaki tüm derslerin öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişki doğru kurgulanmıştır. AKTS bilgi paketleri Fakülte AKTS koordinatörü değerlendirmekte ve eksiklikler ile ilgili geri dönüşlerde bulunmaktadır. Bologno iyileştirmeleri için aşağıdaki kılavuz takip edilmektedir. <https://cdn.comu.edu.tr/cms/denbiltek/files/456-868-bologna-ects-egitim-bilgi-sistemi-iyilestirme.pdf> [Bologna göstergeleri hemşirelik bölümü için %95 üzerinde devam etmektedir.](https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Indicator/Bologna)

1. İlgili birime ait matbu sınav formu ve sınav zarflarının kullanıldığı kanıtlanmalıdır. Vize, final ve bütünleme sınavlarında dersin öğrenme kazanımları ve ilgili program çıktılarına yönelik sınav soruları veya proje ödevleri verildiği kanıtlanmalıdır. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir. Program düzeyinde ölçme değerlendirme sistemi bir yönetmelik veya yönerge ile kurgulandığı kanıtlanmalı ayrıca vize final ödev proje dışında farklı değerlendirme ve farklı öğretme yöntemleri kullanıldığı öğrenme ve program çıktılarını ölçmeye yönelik öğrencilere sınav soruları sorulduğu veya bu hususta ödev proje teknik gezi vb aktiviteler yapıldığı kanıtlanmalıdır. İlgili konu hakkında iç paydaş görüşlerine göre iyileştirme yapıldığı kanıtlanmalıdır. Öğrenci odaklı ölçme değerlendirme sistemine yönelik ölçme değerlendirme kılavuzları hazırlanarak tüm akademik personele ve öğrencilere duyurulmuş mu? (Lütfen detaylı cevaplayınız!)

**Cevap:** [İlgili birime ait matbu sınav formu ve sınav zarfları kullanılmaktadır.](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/degerli-ogretim-elemanlari-hemsirelik-bolumu-sinav-r184.html) [Vize, final ve bütünleme sınavlarında dersin öğrenme kazanımları ve ilgili program çıktılarına yönelik sınav soruları veya proje ödevleri verilmektedir.](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/Outcohttps://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7173&culture=tr-TR) Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Genellikle çoktan seçmeli sorular tercih edilmektedir. Program düzeyinde ölçme değerlendirme [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.19649&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=) ve [hemşirelik bölümü uygulama-ve-staj-yönergesi](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/staj-icin-formlar-r54.html) kullanılmaktadır. [Öğrenci odaklı ölçme değerlendirme sistemine yönelik uygulamalarda ölçme değerlendirme kılavuzları hazırlanarak web sitesinde tüm akademik personele ve öğrencilere duyurulmaktadır.](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/rotasyon-planlari-r29.html)

1. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Program çıktılarını ölçmeye yönelik ne gibi uygulamalar gerçekleştirildiği kanıtlanmalıdır.Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan kriterleri ve bu kriterlerin güvenilir olduğunu gösteren belge ve kanıtlar sunulmalıdır. Örneğin 7+1 uygulaması, diplomalarda TYÇ AYÇ ve ECTS etiketi vb.

**Cevap:** Program çıktılarını ölçmeye yönelik ve öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek formlar ([yaz staj dosyası](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/staj-icin-formlar-r54.html), [dış paydaş değerlendirme anketi](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdutCVW4PvRk1ABjG8idlsu0qEFaPGVqv_rJ9cQcjn4H_irtQ/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0), [ders ve öğretimi değerlendirme anketi](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScnJ6pXkWT2enYqPkyyG7XQXGdc8d9ml4hqZiDqk3HinARfLA/viewform), [uygulama değerlendirme formları](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular)) bulunmaktadır. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için [kriterler ve kanıtlar](https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/diploma-eki.html) vardır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **B. ÖĞRENCİLER** | **DEĞERLENDİRME** | **GEREKÇE** |
| **9.** İlgili eğitim programının amaçları, özellikleri, kurumsal insan gücü ve alt yapısına uygun olarak  öğrenci sayısını belirliyor ve talep ediyor olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Bu durumun talebe dönüştüğünü gösteren belgelerin bulunması durumu. | Eğitim programının amaçları, özellikleri, kurumsal insan gücü ve alt yapısına uygun olarak  öğrenci kontenjanı 50 olarak bildirilmesine karşın öğrenci kontenjanı YÖK tarafından 120 olarak belirlenmektedir. Bölüme talep edilen kontenjanın çok üzerinde öğrenci alınmaktadır. |
| **10.** Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan  gösterge(ler) izlenmeli, bunların yıllara göre gelişimi/değişimi  değerlendiriliyor ve bu  değerlendirmeler iç ve dış paydaşlar ile paylaşılıyor olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Merkezi Yerleştirme Sınavı verileri, YÖK, YÖK Atlası, ÖSYM verileri temelinde göstergelerin (programın kaçıncı sırada  tercih edildiği, taban puanı, sıralaması, doluluk oranı vb.) değerlendirildiğini ve en az son beş yıllık değişimin izlendiğini ve paylaşıldığını gösteren belgelerin bulunması durumu. |  |
| **11.** Öğrencilerin eğitim- öğretim süreçlerine ilişkin hak, görev ve  sorumlulukları tanımlanmış ve ilgili yönetmelik,  yönerge ve kararlar yayımlanmış olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Öğrencilerin hak, görev ve sorumluluklarını tanımlayan belgelerin bulunması, birim ve program web sitesinde erişilebilir olması durumu. |  |
| **12.** Yatay ve dikey geçiş yoluyla öğrenci kabulünde, varsa çift ana dal veya yan dalda başka kurumlardan ve/veya programlardan  alınmış dersler ve  kazanılmış kredilerin tanınmasında esas alınan mevzuat, ilke ve kurallar ayrıntılı olarak tanımlanmış, belgelendirilmiş ve  uygulanıyor olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Süreçlere ilişkin belgelerin, karar ve uygulama örneklerinin bulunması durumu. |  |
| **13.** Belirli bir politika ve plan çerçevesinde  öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim  fırsatları sunulmuş ve bu konuda idari destek  sağlanmış olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Ulusal ve uluslararası değişim olanakları konusunda duyurular yapılması,  öğrencilerin bilgilendirilmesi ve değişimden yararlanan öğrenci listelerinin bulunması durumu. |  |
| **14.** Öğrencileri ders ve  kariyer planlaması, hak ve sorumlulukları konularında yönlendiren akademik  danışmanlık hizmeti veriliyor olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Akademik danışmanlık sisteminin uygulandığına ilişkin belgelerin bulunması  durumu. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **15.** Öğrencilerin sosyal, kültürel,  sanatsal ve sportif olanaklar ile sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik  hizmetlerine erişebildikleri gösterilmelidir. | □1 □2 □3 □4 □5  Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklardan ne kadar  yararlandığının izleniyor olduğunun belgelenmesi durumu. |  |
| □1 □2 □3 X □4 □5  Öğrencilerin sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden ne derece yararlandığının izleniyor olduğunun belgelenmesi durumu. |
| **16.** Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve  kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen olanaklar sunulmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Birinci sınıf öğrencileri için uyum (oryantasyon) programı, sosyal sorumluluk projeleri, akran destek sistemi ve kariyer günleri gibi  etkinliklerin düzenlendiğine ve öğrencilerin bu etkinliklerden yararlandığına ilişkin belgelerin  bulunması durumu. |  |
| **17.** Güncel iletişim araç ve ortamları kullanılarak sürekli ve düzenli  etkileşim sağlanmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Öğrencilerle iletişim sağlayan yüz yüze ya da elektronik haberleşme  yöntemlerinin kullanıldığını, kurumsallaştırıldığını ve sürekliliğinin  sağlandığını gösteren belgelerin bulunması durumu. |  |
| **18.** Nitelikli ve etkin öğrenci  temsiliyetini sağlayan kurumsal bir sistem kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □ 5  Fakülte, bölüm, program ve sınıf öğrenci temsilcileri seçiminin ilgili mevzuata göre yapıldığına ve öğrenci temsilcilerinin kurullara katıldığına  ilişkin belgelerin bulunması durumu. |  |
| **19.** Öğrencilerin mezuniyetine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini  belirleyen güvenilir yöntem ve süreçler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □ 5  Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm  koşulları yerine getirdiklerini  belirlemek için kullanılan kriterleri ve bu kriterlerin güvenilir olduğunu  gösteren belgelerin bulunması durumu. |  |
| **20**. Mezunlar ile sürekli ve düzenli iletişimi sağlayan mekanizmalar kurulmuş olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Mezunlar ile sürekli ve düzenli iletişimin sağlandığını gösteren  belgelerin bulunması durumu. |  |
| **GENEL YORUM VE ÖNERİ** | * KARŞILANIYOR |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C. PROGRAMIN AMAÇLARI** | **DEĞERLENDİRME** | **GEREKÇE** |
| **1.** Her programı için eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır. Amaçlar,  varsa o alandaki program eğitim amaçları tanımına uymalıdır.  Üniversitenin, ilgili birimin (enstitü, fakülte, yo, myo) öz görevleriyle programın misyonu uyumlu  olmalıdır. Amaçlar, süreç içerisinde programın iç ve dış paydaşlarını sürece dahil edecek şekilde  belirlenmelidir. | □1 □2 □3 □4 □ 5  Eğitim programı amaçlarının  kılavuzda belirtilen tanıma uygunluk durumu ile eğitim programı amaçlarının üniversitenin  misyonuyla uyumluluk durumu. Alana özgü amaçlarla uyumlu,  kolayca erişilebilir amaçların varlığı yeterlidir. |  |
| **2.** Eğitim programı amaçları, kolayca erişilebilecek şekilde kalite güvence, bölüm/programlar sekmesinde ilgili programın ÜBYS Eğitim Kataloğu linki verilerek yayımlanmış  olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Eğitim programı amaçlarına erişme durumu. |  |
| **3.** Eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla (3-5 yıl) güncellenmelidir. | □1 □2 □3 □4 □5  Eğitim programı amaçlarının uygun aralıklarla güncellenme durumu. | 2022 ÖDR’nda iç paydaş ve dış paydaş görüş ve anket sonuçlarının paylaşılması planlanmaktadır. |
| **4.** Eğitim programının amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve  belgelemek için esas alınan bir  değerlendirme süreci kurulmalı ve işletilmelidir. Bu süreç yardımıyla programın eğitim amaçlarına  ulaşıldığı kanıtlanmalıdır. İç-dış  paydaş görüşü, iç-dış paydaş anketleri, akademik kurullar vb. | □1 □2 □3 □4 □5  Eğitim programı amaçlarına ulaşıp ulaşmadığını sorgulayan bir  değerlendirme sisteminin işletilmesi | 2022 ÖDR’nda iç paydaş ve dış paydaş görüş ve anket sonuçlarının paylaşılması planlanmaktadır. |
| **GENEL YORUM VE ÖNERİ** | * KISMEN KARŞILANIYOR |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **D. PROGRAM ÇIKTILARI** | **DEĞERLENDİRME** | **GEREKÇE** |
| **1.** Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler  Çerçevesi (TYYÇ), varsa ilgili alanın yeterlilikleri ve Ulusal Çekirdek  Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumlu bilgi, beceri ve yetkinlikler ile  endüstri 4.0 yeterliliklerini ve Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planını kapsayacak şekilde  tanımlanmalıdır. Eğitim programının amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla programlar kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler. | □1 □2 □3 □4 □ 5  Program çıktılarının eğitim programının amaçlarıyla uyum ve kılavuzda belirtilen tanıma uyumluluk durumu. |  |
| □1 □2 □3 □4 □ 5  Program çıktılarının TYYÇ ile uyum durumu. |
| □1 □2 □3 □ 4 □5  Program çıktılarının alan/çekirdek program yeterlilikleri (varsa) ile uyum durumu. |
| **2.** Program çıktıları kolayca  erişilebilecek şekilde olmalı, kalite güvence sekmesinde veya  bölüm/program sekmesinde ilgili programın ÜBYS linki yayımlanmış olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □ 5  Program çıktılarının erişim durumu. |  |
| **3.** Program çıktılarına ulaşma düzeyini belirli aralıklarla  değerlendirmek ve belgelemek için kullanılan bir değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır. | □1 □2 □ 3 □4 □5  Program çıktılarına erişme düzeyinin değerlendirme matrisleri veya belirtke  tabloları şeklinde gösterilme durumu (farklı öğrenme alanlarına yönelik sınav örnekleri  eşliğinde). |  |
| □1 □2 □3 □ 4 □5  Uygulanan ölçme araçları sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda yapılmış  iyileştirme çalışmalarının varlık durumu ve kanıtlar (komisyon çalışmaları, kararlar vb.). |
| **4.** Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin program çıktılarında öngörülen bilgi, beceri ve  davranışları kazandıkları kanıtlanmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Mezun durumuna gelmiş öğrencilere uygulanan ölçme araçları sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda yapılmış  iyileştirme çalışmalarının varlık durumu ve kanıtlar (komisyon çalışmaları, kararlar vb.). | 2022 ÖDR’na mezun değerlendirme anketleri sonucu eklenecektir. |
| **GENEL YORUM VE ÖNERİ** | * KISMEN KARŞILANIYOR |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **E. EĞİTİM PROGRAMI** | **DEĞERLENDİRME** | **GEREKÇE** |
| **1.** Her programın, eğitim amaçlarını ve çıktılarını destekleyen bir öğretim  planı (müfredatı) olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Programın içerik yeterlilikleri karşılama ve Temel Bilimler, Mesleki Konular, Genel Eğitim ve Diğer Konular açısından  irdelenme durumu. |  |
| **2.** Eğitim programı  içerisinde yer alan derslerin öğretim planlarında  kazanım, içerik, içeriğin sunuluş yöntemi ve  değerlendirme süreçleri arasında tutarlılık  bulunmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Eğitim Bilgi Paketi’nde tanımlandığı haliyle derslerin; kazanım, içerik, içeriğin sunuluş yöntemi ve değerlendirme süreçleri  arasındaki tutarlılık durumu. |  |
| **3.** Kullanılan eğitim programı modeli (Derse Dayalı, Probleme Dayalı, Komite Sistemi, Entegre Eğitim vb.) tanımlanmış olmalıdır.ATKS Bilgi Paketi Doluluk Oranı  %95’in üzerinde olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Eğitim program modeli ve yapılanmasının her yarıyıl itibarıyla tanımlanması ve AKTS Bilgi Paketi Doluluk Oranı. |  |
| **4.** Eğitim programında yer alan derslerde öğrenme  çıktılarına uygun çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri (anlatım, problem çözme, soru cevap, aktif öğrenme, sunum, laboratuvar çalışması, alan çalışması, grup çalışması  vb.) kullanılmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □ 5  Derslerde öğrenme çıktıları ile uyumlu çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılması durumu. |  |
| **5.** Öğrencilerin ders, laboratuvar ve uygulama gibi öğrenme etkinlikleri  farklı yöntem ve tekniklerle ölçülmeli ve  değerlendirilmelidir. | □1 □2 □3 □4 □5  Farklı ölçme ve değerlendirme yöntem ve tekniklerinin kullanılması durumu. |  |
| **6.** Eğitim programında, öğrenme-öğretme sürecinin değerlendirilmesi için  bütünleşik bir program değerlendirme sistemi işletiliyor olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Program değerlendirme sisteminin varlık durumu (sınav sonuçlarının analizi, öğrenci geribildirimi, öğretim üyesi geribildirimi, mezun/diğer paydaş geribildirimi olabilir). | Optik okuyucu olmadığı için sınav sonuçlarının analizi yapılamamaktadır.  Öğrenci geribildirimleri alınmaktadır. |
| □1 □2 □3 □4 □5  Program değerlendirme ve ÖDR sonucunda elde edilen veriler temelinde iyileştirme  yapılması durumu ve buna yönelik kanıtlar. |
| **GENEL YORUM VE ÖNERİ** | * KARŞILANIYOR |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **F. ÖĞRETİM KADROSU** | **DEĞERLENDİRME** | **GEREKÇE** |
| **1.** Öğretim kadrosu, nicelik ve nitelik bakımından programın etkin bir  şekilde yürütülmesini,  değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Öğretim kadrosunun nicelik ve nitelik açısından yeterlilik  analizinin yapılmış olması durumu ve verilerle kanıtlanması. | Öğretim elemanlarının AVESİS bilgileri mevcut olup 2022 ÖDR raporu için öğretim elemanlarını değerlendiren anketlerin konulması planlanmıştır. Üniversitede de bir değerlendirme sistemi bulunmaktadır. |
| **2**. Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde fırsat eşitliği  sağlayan ve akademik liyakati gözeten yöntem ve ölçütler bulunuyor ve  kullanılıyor olmalıdır. Bu konuda YÖK ve Üniversitemiz genelinde belirlenen ölçütlerin mevzuatların uygulanması. | □1 □2 □3 □4 □5  Programın yürütüldüğü birimde son beş yılda yapılan atama ve yükseltme süreçlerinde kurumun atama ve yükseltme yöntem ve ölçütlerinin nasıl kullanıldığını gösteren belgelerin bulunması durumu. |  |
| **3.** Öğretim elemanlarına mesleki alanda kendilerini yenilemeleri ve araştırma yapmaları için olanak sağlanmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Son beş yılda öğretim  elemanlarının mesleki gelişiminin desteklendiğini gösteren  belgelerin bulunması durumu.(Eğiticinin Eğitimi,  Araştırma Yöntem ve Teknikleri, İstatistiksel Analiz, Oryantasyon vb.) |  |
| **GENEL YORUM VE ÖNERİ** | * KISMEN KARŞILANIYOR |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **G. ALTYAPI VE OLANAKLAR** | **DEĞERLENDİRME** | **GEREKÇE** |
| **1.** Büyük ve küçük gruplarla yapılan eğitim-öğretim etkinlikleri için sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanım, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Eğitim-öğretim etkinlikleri için kullanılan amfi, derslik, seminer odası, öğrenci laboratuvarları ve bunların donanım durumunu gösteren belgelerin bulunması ya da bu hususa yönelik bilgilerin  verilmiş olması durumu. |  |
| **2.** Kütüphane ve internet ya da diğer elektronik ortamlar üzerinden bilgiye erişim olanakları sunulmuş olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Öğrencilere ve öğretim  elemanlarına sunulan kütüphane olanakları ile bilgisayar ve bilişim altyapılarının yeterlilik durumuna  yönelik bilgilerin verilmiş olması. |  |
| **3.** Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılayan ve bu yöndeki  gelişimlerini destekleyen uygun  altyapı ve olanaklar bulunmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Öğrencilerin kullanımına ayrılan sportif, sanatsal ve sosyal alanlar ile  diğer olanakların varlığını gösteren belgelerin bulunması durumu. |  |
| **4.** Gereksinimleri doğrultusunda, dezavantajlı bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerini sağlayacak düzenlemeler yapılmış  olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Dezavantajlı bireylerin  gereksinimleri doğrultusunda yapılan düzenlemelere  yönelik kanıtlar. | Asansör ve rampa bulunmaktadır. 2022 ÖDR için yazılması planlandı. |
| **5.** Öğretim elemanlarının eğitim,  araştırma ve akademik danışmanlık faaliyetlerini yeterli düzeyde  gerçekleştirebileceği altyapı ve olanaklar sağlanmış olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Öğretim üyelerine sağlanan altyapı ve olanaklar ile bunların nasıl  kullanıldıklarını gösteren belgelerin bulunması durumu. |  |
| **GENEL YORUM VE ÖNERİ** | KARŞILANIYOR |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **H. KURUM DESTEĞİ VE MALİ OLANAKLAR** | **DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ** | **GEREKÇE** |
| **1.** Program için gereken altyapıyı  temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek mali kaynak  desteğinin üst yönetim tarafından sağlanması ve birim yönetimi  tarafından sponsor, ikili iş birliği, protokol, BAP, TÜBİTAK vb.  tekniklerle bu kaynakların geliştirilmesi durumu. | □1 □2 □3 □4 □5  Altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan mali kaynakların  yeterliliğini irdeleyen belgelerin bulunması durumu. |  |
| **2.** Programın gereksinimlerini  karşılayacak idari, teknik ve destek personeli ile kurumsal hizmetler  sağlanmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Programa destek veren idari, teknik ve destek personelin yeterliliğini  nicelik ve nitelik olarak irdeleyen belgelerin bulunması durumu. | Programa destek veren idari, teknik ve destek personelin yeterliliği gösteren nicelik ve nitelik olarak gösteren özgeçmiş belgeleri fakülte sekreterliğinde toplanmaktadır.  2022 ÖDR raporu için web sitesine de eklenmesi planlanmıştır. Rapora linkleri eklenecektir.  Programa özgü gereksinimleri (teknik gezi-gözlem, staj  anlaşmaları vb.) karşılayan kurumsal [hizmetlerin varlığını](http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/lisans/rotasyon-planlari-r29.html) ve etkinliğini gösteren belgeler fakülte sekreterliğinde toplanmaktadır. |
| □1 □2 □3 □4 □5  Programa özgü gereksinimleri (teknik gezi-gözlem, staj  anlaşmaları vb.) karşılayan kurumsal hizmetlerin varlığını ve etkinliğini gösteren belgelerin bulunması durumu. |
| **GENEL YORUM VE ÖNERİ** | * KARŞILANIYOR |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. KURUMSAL YÖNETİM VE KARAR ALMA**  **SÜREÇLERİ** | **DEĞERLENDİRME** | **GEREKÇE** |
| **1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile alt birimlerin kendi içerisindeki ve aralarındaki tüm yapı ve karar alma süreçleri, program  çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını  destekleyecek şekilde  düzenlenmelidir. Birim yönetimi, birim kalite güvence komisyonu ve Bologna koordinatörlüğü bu konuda aktif çalışmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Alt birimler düzeyindeki tüm yapı ve organizasyon şemalarının ve karar alma süreçleriyle ilgili akış diyagramlarının bulunması ve örnek belgelerin sunulması durumu. |  |
| **GENEL YORUM VE ÖNERİ** | * KARŞILANIYOR |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **J. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**  **VE SONUÇ** | **DEĞERLENDİRME** | **GEREKÇE** |
| **1.** Değerlendirme ve sürekli  iyileştirme sistemi oluşturulmuş ve kanıtlarla kayıt altına alınmış  olmalıdır. | □1 □2 □3 □4 □5  Tüm değerlendirme ölçütlerinin düzenli aralıklarla  değerlendirildiğine ilişkin bir sistemin kurulduğunu ve  işletildiğini (PUKÖ Döngüsü) gösteren belgelerin bulunması durumu. Raporun sonuç kısmında iyileştirmeye yönelik önerilerin bulunması duurmu. | [PUKO Döngüsü hemşirelik bölümü web sitesinde yer almaktadır.](https://cdn.comu.edu.tr/cms/saglikbf/files/1219-2022-puko-sbf.pdf) |
| **GENEL YORUM VE ÖNERİ** | * KARŞILANIYOR |  |