



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**2021 KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ÇANAKKALE 2022**

## ÖZET

### 1. Özet

Üniversitemizin Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne bağlı akademik ve idari birimlerini kapsayan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 2021 Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Kalite Güvence Komisyonu'nun ekte adı geçen ilgili üyeleri tarafından hazırlanmıştır. Bu rapor, kalite güvencesi işleyiş takvimi göz önünde bulundurularak hazırlanmaktadır. Bununla birlikte yeni görevlendirilen komisyon üyelerinin oryantasyon çalışmaları devam ettiği için yüksek katılımı hazırlanamamıştır. KİDR yazımı sürecinde Acil Yardım ve Afet Yönetimi, Ebelik ve Hemşirelik bölümlerinin ÖDR Değerlendirme raporları baz alınmıştır. İncelenen raporlar Kalite Güvence Ofisi ile paylaşıldıktan sonra programların ihtiyaçları doğrultusunda raporların iyileştirme sürecinde alınması gereken önemli kararlara yönelik özet bilgiler Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu üyeleri ile paylaşılmıştır. Buna ek olarak kurumsal raporun hazırlanması sürecinde ilgili komisyon üyesi öğrenci paydaşlarımızın da kıymetli görüşlerine başvurulmuştur. Böylelikle hem üniversitemizin birim komisyonlarında görevli akademik ve idari personelimiz, iç ve dış paydaşlarımızın görüşlerinin yanı sıra bu sürecin en değerli paydaşı olan öğrencilerimizin sürece aktif katılımı sağlanmaktadır. Raporda yer alan kanıtlardan da görülebileceği üzere fakültemiz yükseköğretimde kalite güvence süreçlerini içselleştirmeye devam etmekte ve süreci üniversite yönetimimize eş güdümlü olarak yürütmektedir. Bu kapsamda tüm birimlerimizin web sayfalarındaki "Kalite Güvence ve İç Kontrol" sekmelerinden ilgili kanıtlara ve iyileştirme örneklerine erişim sağlanabilir.

Prof. Dr. Ahmet ÜNVER

Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı

## **FAKÜLTE HAKKINDA BİLGİLER**

### **GİRİŞ**

Bu bölümde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 2021 Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun hazırlanmasına yönelik temel bilgiler yer almaktadır. Raporunda yer verilen bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik ve idari bilimlerini kapsamaktadır. Raporun hazırlık sürecinde iç ve dış paydaşlarımızın önerileri de göz önünde bulundurulmuştur.

Bu bağlamda bahsi geçen rapor, öz değerlendirme çalışmalarımızın olgunluk düzeyini performans izleme ve değerlendirme çalışmaları üzerinden ortaya koyan önemli bir kaynaktır. Küreselleşen dünyada artan uluslararası rekabet, bilhassa kamu ve vakıf üniversitelerinin sayısında yaşanan artışla birlikte sürdürülebilir rekabet avantajını devam ettirebilmek; toplam kalite yönetimini eğitim ve öğretim süreçlerine entegre ederek sürekli gelişimini sağlamak ve üniversitemizin belirlemiş olduğu araştırma üniversiteleri arasına girme hedefine katkı sağlamak amacıyla hazırlanan bu rapor; Liderlik ve Yönetim, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı, Sonuç ve Öneriler bölümlerinden oluşmaktadır.

### **İletişim Bilgileri**

**Prof. Dr. Ahmet ÜNVER, Dekan**

**Dr. Öğretim Üyesi Fehmi Volkan AKYÖN, Dekan Yardımcısı**

**Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı Terzioğlu  
Yerleşkesi Çanakkale**

**Tel: 0 286 218 00 18**

**Faks: 0 286 218 37 38**

## **Fakültenin Tarihsel Gelişimi**

2019 yılında Sağlık Bilimleri Fakültesi olan Sağlık Yüksekokulu, 1996 yılında 4 yıllık Lisans eğitimi vermek üzere kurulmuş olup Hemşirelik ve Ebelik bölümleri ile eğitim ve öğretime başlamıştır. 2005 yılında Yüksekokul bünyesinde Acil Yardım ve Afet Yönetimi lisans programı açılmış ve 2010-2014 yılları arasında ikinci öğretim programı aktif olmuştur. Günümüzde tüm bölümlerimiz örgün öğretimine devam etmektedir.

Fakültemizde faaliyet gösteren Hemşirelik Bölümümüz; çağdaş mesleki bilgi ve beceri ile donatılmış, etik kurallara ve değerlerine sahip ve bu etik değerleri koruyan hemşireler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bölümde; Uluslararası ilişkiler çerçevesinde, Portekiz, Hırvatistan ve Finlandiya hemşirelik okulları ile anlaşmalar imzalanmış olup, Hırvatistan ve Finlandiya'ya 2 öğrenci değişim programı ile gönderilmiştir. Ayrıca Farabi Değişim Programı çerçevesinde Ordu Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi, Orhangazi Üniversitesi, Adnan Menderes Üniversitesi, Ahi Evran Üniversitesi, Çoruh Üniversitesi ve Bülent Ecevit Üniversitesi ile öğrenci değişimi yapılmıştır. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin Ulusal ve Uluslararası çeşitli bilimsel aktivitelere, öğrenci kongrelerine katılmaları konusunda destek olunmakta, öğrencilerimiz akademik başarılarını bu platformlarda da ödül alarak göstermektedirler. Ülkemizde ana-çocuk sağlığının korunması, aile planlaması ve tedavi hizmetlerinin etkin biçimde yürütülmesinde görev alacak sağlık elemanlarının yetiştirildiği Ebelik Bölümümüzün amacı ise, gebelik tanısı koyarak gerekli muayeneleri yapan, doğum öncesi, doğum sırasında ve doğumdan sonra anneyi ve bebeği izleyen, normal veya riskli doğumlar ve tüm bu aşamalarla ilgili kontrol, müdahale ve gerekli bakımı yapabilen, gebelikte dahili ve cerrahi sorunların bakımını yapabilen meslek elemanı yetiştirmektir. AYAY bölümü sağlık kuruluşu ve itfaiye teşkilatı ile ilgili müdürlükler bünyesinde "uzman" ve "yönetici" pozisyonlarında görev alabilecek, bu alanda uygulanan temel yöntemleri bilen ve uygulayabilen, aynı zamanda görev aldığı birim bünyesinde görevli mevcut elemanlara konunun gerektirdiği eğitimi verebilen, görev alacağı birimi sevk ve idare edebilme yetisine sahip uzman eleman yetiştirme amacını gütmektedir.

1996 yılından 2011 yılına kadar şehir merkezindeki eski binasında akademik faaliyetlerini sürdüren Yüksekokulumuz 2011 yılından itibaren eğitim ve öğretim faaliyetlerine Terzioğlu Yerleşkesi'ndeki yeni binasında devam etmektedir. Bölümlerin öğrenim dili Türkçe ve öğrenim süresi 4 yıldır. Dört yıllık eğitim programını başarı ile tamamlayanlara lisans diploması verilmektedir.

## FAKÜLTENİN MİSYONU, VİZYONU, KALİTE GÜVENCE POLİTİKASI, DEĞERLER, STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ

Fakültemizin Misyon, Vizyon, Temel Değerleri, Stratejik Amaç ve Hedefleri aşağıdaki gibidir:

**Misyonumuz;** mesleğine gönülden bağlı, mesleğini ve insanlara yardım etmeyi seven; "her insanın eşit, kaliteli sağlık hizmeti alma ve yaşam hakkı vardır" felsefesini özümsemiş, sürekli gelişime açık, yaşam boyu öğrenme ilkesini benimsemiş ve toplum sağlığının ve niteliğinin iyileştirilmesinde liderlik rolü üstlenerek mesleğinde profesyonelleşecek sağlık uzmanları yetiştirmektir.

Kanıt: SBF Misyonu

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/misyon-ve-vizyon-r14.html>

**Vizyonumuz;** ulusal ve uluslararası bilim dünyasıyla bağlarını geliştiren, kurumsal kimliği ve kültürü güçlü, nitelikli bir eğitim kurumu olmaktır.

Kanıt: SBF Vizyonu

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/misyon-ve-vizyon-r14.html> .

### Temel Değerler

#### *Ortak Akıl ve Katılımcılık*

Çalışanlarının bireysel özellik ve ideallerini koruyarak her kademede yönetim süreçlerine katılmalarını sağlamak, tüm paydaşlarının görüş ve düşüncelerine değer vermek.

#### *Etik Değerlere Bağlılık*

Çalışmalarımızda hukuksal, bilimsel ve ahlaki değerlere dikkat etmek.

#### *Kurumsal Aidiyet*

Üniversitemiz çalışanlarının ve öğrencilerinin memnuniyetini sağlamak, önemsemek, farklı fikir ve önerilere anlayış ile yaklaşarak yeni fikirlerin oluşumuna zemin hazırlamak.

#### *Yenilikçilik ve Girişimcilik*

Yeni düşüncelerin ve girişimlerin faydalı, katma değeri yüksek ürün ve hizmetlere dönüşme süreçlerini desteklemek.

#### *Çevreye Saygı ve Duyarlılık*

Çevrenin korunması, sürdürülebilirliği ve iyileştirilmesi için öncü olmak.

#### *Evrensel ve Toplumsal Değerlere Saygı*

Üniversitemiz görev ve sorumlulukları çerçevesinde çalışan ve tüm paydaşlar ile evrensel ve toplumsal değerlere saygılı ve duyarlı olmak.

#### *Yerel ve Toplumsal Kalkınmaya Destek*

Akademik bilgi birikimleri, küresel ve yerel konulara duyarlılığı ile yerel ve toplumsal kalkınmaya destek olmak.

### **ÇOMÜ SBF 2021-2025 Stratejik Amaçları**

**A1.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Kurumsal Kültürünü Geliştirmeye Yönelik Katkı Sağlamak

**A2.** Üniversitemizin Bilimsel Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Olmasına Katkı Sağlamak

**A3.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırmaya Yönelik Katkı Sağlamak

**A4.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Çevre ve Paydaşlarıyla Etkileşimini Artırmaya Yönelik Katkı Sunmak

**A5.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Bilimsel Etkinliğinin ve Akademik Yayın Etkinliğinin Arttırılmasına Katkı Sunmak

**A6.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Finansal Kaynaklarını Arttırmaya Yönelik Çalışmalar Yapmak

### **ÇOMÜ SBF 2021-2025 Stratejik Hedefleri**

**H1.1.** Mesleki rol ve işlevlerini yerine getirirken gerekli bilgi, tutum ve beceriye ve etik değerlere sahip

**H1.2.** Yaşam boyu öğrenme ilkesini benimseyen; kanıtlara ulaşabilen ve kanıtları kullanabilen

**H1.3.** Etkin ve yenilikçi araştırmalar gerçekleştirebilen mezunlar yetiştirmek

**H2.1.** Öğrencilerin öğrenme kapasitelerini geliştirmek ve öğrenci memnuniyetini artırmak

**H2.2.** Öğretim üyelerinin yaşam boyu öğrenme süreçlerine katkı sağlamak

**H3.1.** Toplumsal katkıyı teşvik etmek ve topluma yönelik hizmetlerin kalitesini artırmak

**H3.2.** Çevre yararına sürdürülebilir çalışmalar geliştirmek ve desteklemek

**H4.1.** Kurumsallaşma sürecine katkı sağlamak ve kurumsal görünürlüğü artırmak

**H4.2.** Kurum kültürüne katkı sağlamak ve sürdürülebilirliğini korumak

**H4.3.** Kurum içi memnuniyet düzeyini artırmak, iletişim ve iş birliğini desteklemek.

## **SBF Kalite Güvence Politikası**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, ülkesinin milli çıkarları doğrultusunda Sağlık Bakanlığı, YÖK ve YÖKAK standartları gereğince üniversitemiz adına geleceğin nitelikli mezunları kalite odaklı yetiştirme misyonunu üstlenmiş bu bağlamda ulusal ve uluslararası anlamda tanınmış, holistik bakış açısına ve disiplinlerarası araştırma anlayışına sahip, toplum sağlığını önemseyen ve fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden iyileştirip örnek olabilen, iletişimci, önyargısız, endüstri 4.0 ve toplum 5.0 koşullarında proaktif, yenilikçi, girişimci, yetkin, eğitim, araştırma ve hizmet sunumu sağlayan, şeffaf, güvenilir, hesap verebilir, sürekli iyileştirmeye, gelişmeye ve değişime açık bir fakülte olmayı hedefleyerek kalite güvence politikasını bu yönde dizayn etmiştir.

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığımız ulusal ve uluslararası bilim dünyasıyla bağlarını geliştiren, kurumsal kimliği ve kültürü güçlü, nitelikli bir eğitim kurumu olma vizyonuyla sağlık eğitiminde kalite güvencesi çalışmalarını kapsamında sürekli iyileştirme yaklaşımıyla PUKÖ Döngüsü yönetim sistemini benimsemiş ve yönetsel anlamda bu döngüyü içselleştirerek sistemli biçimde uygulanabilir hale getirmeyi hedeflemiştir. Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı sürekli iyileştirme odaklı bu yönetim sistemini Kalite Geliştirme Komisyonu aracılığıyla iç ve dış paydaşların katılımıyla etik değerler başta olmak üzere fakültemizin temel değerlerini dikkate alarak ortak bir akıl ile üniversitemizin ve dekanlığımızın stratejik planına ve ülkemizin 11. Kalkınma Planındaki milli çıkarlarına bağlı olarak kurgulamıştır. Bu çerçevede Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığımız Yönetim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı süreçlerinde PUKÖ döngülerini kararlılıkla ve sistemli bir biçimde uygulamayı taahhüt etmiştir.

## **Kanıt: SBF Kalite Güvence Politikası**

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/saglikbf/files/1167-sbf-kalite-guvence-politikasi.pdf>

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

Fakültemiz kalite güvence süreçleri Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Kalite Kurulu Yönetmeliği ile ÇOMÜ Kalite Güvence Yönergesi gereğince bütçe imkanları dahilinde gönüllülük esasına göre tam katılım hedeflenerek yönetilmektedir. Fakültemizdeki tüm birimler ISO standartları ve kalite güvence dokümanlarının hazırlanması kapsamında Kalite Güvence Komisyonuna ve Kalite Güvence Ofisine bağlıdır. Fakültemiz altı ayda bir Stratejik Plan Performans Göstergeleri, AVESİS ve ÜBYS Performans Değerlendirme Sistemi üzerinden performans verilerimizi izlemekte ve değerlendirmektedir. Fakültemiz geneline ait tüm performans verilerimiz şeffaf bir yönetim anlayışıyla kamuya açık olarak paylaşılmaktadır. İzlenen ve değerlendirilen veriler ışığında gerekli iyileştirmeler PUKÖ döngüsü çerçevesinde süreç içerisinde yapılmaktadır. Covid-19 Pandemisi ve tam kapanma nedeniyle fakültemizin 2020 Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda muhtelif alanlarda hedeflediğimiz ölçüde yansıtamadığımız iyileştirmelere yönelik olarak 2021 yılında yüz yüze eğitime geçilmesiyle birlikte Dekanlığımız daha hızlı önlem almaya ve iyileştirme gerçekleştirmeye başlamıştır.

### **Fakülte Organları:**

**Dekan:** Madde 16– a) (Değişik: 14/4/1982 -2653/2 md.) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990 -KHK -398/2 md.; Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990 -3614/2 md.) Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

### b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,



(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**Fakülte Kurulu:** Madde 17– a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

(1) Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakültenin, eğitim -öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim -öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Yönetim Kurulu:** Madde 18–a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.

(2) Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim –öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim -öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim -öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Bölüm:** Madde 21 – Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

**Öğretim Üyelerinin Görevleri:** Madde 22– a) Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim -öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,

b) Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,

c) İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek,

d) Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek ve bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

## **DEKANLIK KOMİSYONLARI**

### **Kalite Alt Komisyonu**

Prof. Dr. Ahmet ÜNVER

Dr. Öğr. Üyesi S. Turgut BİLGİ

Dr. Öğr. Üyesi F. Volkan AKYÖN

Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA

Dr. Öğr. Üyesi Rukiye DEMİR

Dr. Öğr. Üyesi Ebru CAYMAZ

Dr. Öğr. Üyesi Özden Erdem

Arş. Gör. Sibel OCAK AKTÜRK

Kübra Bulayır

### **Hemşirelik Bölümü Kalite Güvencesi Temsilcisi**

Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA

### **Ebelik Bölümü Kalite Güvencesi Temsilcisi**

Dr. Öğr. Üyesi Rüveyda ÖLMEZ YALAZI

### **Acil Yardım ve Afet Bölümü Kalite Güvencesi Temsilcisi**

Ar. Gör. Dr. Hüseyin KOÇAK

### **Fakülte Eğitim Komisyonu**

Dr. Öğr. Üyesi F. Volkan AKYÖN

### **AKTS Koordinatörü**

Dr. Öğr. Üyesi Melike YALÇIN GÜRSOY

### **Erasmus Koordinatörü**

Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA

### **Farabi Koordinatörü**

Doç. Dr. Fatma YILMAZ KURT

### **Araştırma Komisyonu**

Prof. Dr. Gülbu TANRIVERDİ

Prof. Dr. Aysun BABACAN GÜMÜŞ

Doç. Dr. Ayten DİNÇ

Dr. Öğr. Üyesi Seda CANGÖL SÖĞÜT

Dr. Öğr. Üyesi Fehmi Volkan AKYÖN

### **Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu**

Dr. Öğr. Üyesi Barış USLU

Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA

Doç. Dr. Araz ASKEROĞLU

Dr. Öğr. Üyesi Şeyda Ferah ARSLAN

Öğr. Gör. Sevda VURUR

### **Komisyonların Öğrenci Temsilcisi**

Kübra BULAYIR

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi **Sağlık Bilimleri Fakültesi** yönetsel ve idari süreçlere ilişkin faaliyetlerinde tüm akademik ve idari birim yönetimleri kendi departmanlarına uygun biçimde Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Şemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planı, Birim Faaliyet Raporu, Birim İç Değerlendirme Raporu ve İç Kontrol Güvence Beyanı hazırlayarak birime ait kalite güvence ve iç kontrol süreçlerinin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini güvence altına almaktadır.

Bu dokümanların güncelliği birim içerisindeki kalite güvence komisyonu üyeleri ve Rektörlük Kalite Güvence Ofisi tarafından en az yılda bir kez kontrol edilmekte ve ihtiyaç halinde gerekli iyileştirilmelerin yapılması ile sağlanmaktadır. Dekanlığımızın Kalite Güvence Sistemi **Genel PUKÖ Döngüsü** aşağıdaki gibi işletilmektedir:

**Planlama: Sağlık Bilimleri Fakültesi** yönetsel ve idari süreçlere ilişkin planlaması; üst yönetim ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ilgili kalite politikaları, mevzuat, yasa ve yönetmelikler dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi misyon, vizyon ve temel değerleri ile öncelikli alanlardaki stratejik amaç ve hedefleri, bu aşamada en önemli rolü almaktadır. Fakültemizin misyon, vizyon ve temel değerlerinin yanı sıra kurumsal akreditasyon alma ve üniversitemizin araştırma üniversitesi olma hedefine yönelik yönetim sistemimiz planlanmaktadır.

**Uygulama: Sağlık Bilimleri Fakültesi** yönetsel ve idari süreçlerine ilişkin planlar; üst yönetim, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, paydaş katılımlı Stratejik Plan toplantıları, ilgili tüm akademik ve idari birimlerin nezdinde uygulanmaktadır.

**Kontrol Et: Sağlık Bilimleri Fakültesi** yönetsel ve idari süreçleri çerçevesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetler; üst yönetim, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Döner Sermaye Saymanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kalite Güvence Komisyonu, Kalite Güvence Ölçme Değerlendirme Alt Komisyonu, Kalite Güvence Ofisi ve İç Denetim Birimi tarafından İdare Faaliyet Raporu, KİDR, İç-Dış Paydaş Anketleri, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme, İç Kontrol ve Mali Kontrol raporları aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir.

**Önlem Al: Sağlık Bilimleri Fakültesi** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İç Denetim Birimi, Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi kalite, iç kontrol ve risk değerlendirme belgelerini temel alarak hazırladığı tüm değerlendirmeleri, Üniversite üst yönetimine yıllık olarak raporlamakta ve YÖK Yükseköğretim Kurumları Etik Davranış İlkeleri ve kalite güvence uygulamaları kapsamında iyileştirmeleri gerçekleştirmektedir.

Yukarıda yer verilen Kalite Güvence Politikamız, Kalite Güvence, Yönetim Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı PUKÖ Döngülerimiz, Değerlerimiz, Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç, Stratejik Hedef ve Stratejik Performans Göstergelerimiz ile Stratejik Planımız istekli tüm iç ve dış paydaşlarımızın katılımıyla hazırlanmış olup kamuya açık biçimde dekanlığımızın websitesinde paylaşılmaktadır (<https://saglikbf.comu.edu.tr/>). Kalite çalışmalarımızın yıllık sonuçları da bu site üzerinden kamuya paylaşılmaktadır.

Birimlerimiz için gerekli her tür kılavuz Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi tarafından hazırlanmış ve kalite güvence uygulamaları takvimi ile birlikte 2021-2022 yılları için paylaşılmıştır. Üniversitemiz Senatosu 03.11.2021 tarih, 21 sayılı toplantısında alınan 6 sıra no.lu kararı gereği Kalite Güvence Yönergesi'ni güncellemiştir. Üniversitemizin Mevzuat Komisyonu'ndan geçerek Senato tarafından çıkarılan yeni Kalite Güvence Yönergemiz Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun 11 Kasım 2021 Tarih 31656 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliği" ile uyumludur.

Fakültemizde akademik ve idari personelimizin kalite güvencesi sistemi kültürü oluşturma konusunda motivasyonu yüksektir. Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir ve aktif olarak yönetilmeye çalışılmaktadır. Çeşitli performans göstergeleri ile tüm süreçler izlenmekte ve analiz raporları, iyileştirme raporları, iç tetkik raporları aracılığı ile iyileştirmelere ve gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin de gerekliliğine değinilmektedir. Tüm süreçler şeffaf, katılımcı ve çevik bir liderlik yaklaşımıyla eş güdümlü ve bütçe dahilinde yönetilmeye çalışılmaktadır. Bu süreçte kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki devri ve paylaşımı ile personelin inisiyatif almasını sağlamakta, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin biçimde yönetmeye gayret etmekte bu kapsamda sendikalarla da güçlü bir iletişim kurmaktadır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Bu kapsamda düzenli olarak anketler gerçekleştirilmektedir. Gerçekleşen uygulamalar raporlar ve performans göstergeleri ile 6 ayda bir değerlendirilmekte ve yıllık olarak iç tetkik ile iyileştirme raporları hazırlanmaktadır. Sonuç olarak tüm iç kalite güvence mekanizması kurumun geneline yayılmış olup, izlenmekte ve PÜKO döngüsü kapsamında sürekli olarak iyileştirilmeye çalışılmaktadır.

### **Yönetim Modeli ve İdari Yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar:** Yönetim modeli ve idari yapı

<https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/yonetim-semasi-r17.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/fakulte-kurulu.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/bolum-baskanlari.html>

## **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

**Kanıtlar:** Liderlik ve Yönetim

<https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/fakulte-yonetimi.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/yonetim/fakulte-yonetim-kurulu.html>

## **Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar:** Kurum Kültürü

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/804-comu-stratejik-plan-2021-2025.pdf>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

<https://api.yokak.gov.tr/Storage/comu/2021/ProofFiles/kurum%20k%C3%BClt%C3%BCr%C3%BC.pdf>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/etik-davranis-ilkeleri.html>

## **İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar:**

- PUKÖ Döngüsü

<https://saglikbf.comu.edu.tr/puko-dongusu.html>

- SWOT Analizi

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kurum-swot-analizi.html>

## **Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar:**

- Kalite Güvencesi Politikası

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/universite-birim-kalite-politikasi-r92.html>

- ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin kurumsal amaçları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fakulte-amac-ve-hedefleri.html>

- PUKÖ Döngüsü

<https://saglikbf.comu.edu.tr/puko-dongusu.html>

- İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri

<https://saglikbf.comu.edu.tr>

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/arnavutluktan-gelen-vehemsirelik-bolumune-kayit-ol-r161.html>

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/canakkale-mehmet-akif-ersoy-devlet-hastanesi-ile-d-r90.html>

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/hemsirelik-bolumu-dis-paydas-toplantisi-r88.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/galeriler/saglik-bilimleri-fakultesi-ic-paydas-ve-dis-paydas>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/viewer>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/viewer>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r96.html>

- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

- Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurumsal Bilgiler

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/tarihcemiz-r13.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fakulte-amac-ve-hedefleri.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/misyon-ve-vizyon-r14.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fiziki-imkanlar-ve-olanaklar.html>

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin misyonu ve vizyonu web sitesinde açık olarak ifade edilmiştir ve kurum çalışanlarınca bilinir hale getirilmiştir. Fakültemizin 2017-2021 yıllarını



kapsayan 5 yıllık stratejik planı vardır. Oluşturulan stratejik amaç, hedefler geliştirilen performans göstergeleri ile takip edilmektedir. Fakültemizin sürekli iyileştirme felsefesi ile üniversitemizin araştırma üniversitesi olma hedefine uygun olarak stratejik planını yenileme çalışmalarına alt yapı oluşturması gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte, mevcut imkanlar ve bütçe kapsamında önem sırasına göre iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Kurumda yıllardır stratejik plan hazırlanmakta ve gerektiğinde yasal süre dolduktan sonra revize edilmekte olup stratejik plan kültürü ve geleneği oluşmuştur. Stratejik plan 6 ayda bir izlenmekte, yıllık gerçekleşme takip edilerek raporlaştırılmakta ve ilgili kurullarda tartışılarak ve gerekli önlemler alınmaktadır. Kurumun bütünsel, paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları bulunmakta olup stratejik planın izlenip ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirildiğine yönelik birçok kanıt yüklenmiştir ve söz konusu linklere her an erişim açıktır.

**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı Puanı: 3** (Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.)

**Kanıtlar:**

- Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Güvence Politikası

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/universite-birim-kalite-politikasi-r92.html>

- SWOT Analizi

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurum-swot-analizi.html>

- Sağlık Bilimleri Fakültesi Misyon ve Vizyon

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/misyon-ve-vizyon-r14.html>

- Kurumsal Bilgiler

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/tarihcemiz-r13.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fakulte-amac-ve-hedefleri.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/misyon-ve-vizyon-r14.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/genel-bilgiler/fiziki-imkanlar-ve-olanaklar.html>

- ÇOMÜ Stratejik Eylem Planı

<https://kalite.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol-ornek-menu/stratejik-eylem-planı-r24.html>

- Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Eylem Planı

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/stratejik-plan-r89.html>

- PUKO Döngüsü

<https://saglikbf.comu.edu.tr/puko-dongusu.html>

- İç ve Dış Paydaşlarla İlişkiler

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-paydaslarla-iliskiler.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/dis-paydaslarla-iliskiler.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-ve-dis-paydas-toplantilari-r94.html>

- Faaliyet Raporu

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/2016-faaliyet-raporu.html>

### **Kurumsal Performans Yönetimi:**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi stratejik amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi geliştirilen performans kriterleri ile takip edilmektedir. 2020 yılında performans göstergesindeki hedeflere ulaşılamamıştır. Pandemi hedeflere ulaşılmamasında önemli bir engel teşkil ederken bu konuya yönelik iyileştirme adımları belirlenmiş ve 2021 yılında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır. Fakültede gerçekleştirilen faaliyetler; hazırlanan ve fakültenin web sayfasında duyurulan “İş akış şemaları” (<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/is-akis-semalari.html>) ve “Görev tanımlamaları” (<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/gorev-tanimlari-r91.html>) çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakültenin faaliyet sürecinde yapılan işler tanımlanmış, sorumluluk paylaşımı ve denetlenebilirlik açısından tanımlanan işleri yürütmek üzere kurulan kurul ve komisyonlar çalışmalarını etkin bir şekilde yürütmektedir (<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/komisyonlar-r46.html>). Fakültede gerçekleştirilen faaliyetlerin belirlenen amaç ve hedeflere uygunluğunun kontrolünde PUKÖ Döngüleri (<https://saglikbf.comu.edu.tr/puko-dongusu.html>) kullanılmaktadır.

**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı Puanı: 3** (Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.)

### **Kanıtlar:**

- Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Eylem Planı

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/stratejik-plan-r89.html>

- Örnek İş Akış Şemaları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/is-akis-semalari.html>

- Örnek Görev Tanımları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/gorev-tanimlari-r91.html>

- Faaliyet Raporu

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/2016-faaliyet-raporu.html>

- Öz Değerlendirme Raporları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

- Kamu Hizmetleri Standartları Tablosu

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kamu-hizmet-standartlari-tablosu-r90.html>

- SWOT Analizi

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurum-swot-analizi.html>

### 3. Yönetim Sistemleri

Fakültemiz bünyesinde tüm personele ve süreçlere ait görev tanımları, iş akış şemaları, kamu hizmet standartları tabloları, iç kontrol standartları eylem planları bulunmaktadır. Bahsi geçen dokümanlar fakültemizin websitesine de yüklenmiştir.

Stratejik Plan, Sayılarla ÇOMÜ ve kurumsal süreçlere yönelik diğer performans verileri (YÖK, YÖKAK, TÜBİTAK) toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve özellikle ÜBYS, UMİS-ÜBYS Bilgi Sistemi ve ÜBYS Kurumsal Performans Değerlendirme Sistemi ile kalite modülü kalite yönetim süreçlerini beslemekte işletilmektedir. Bu yönde gelen kullanıcı talepleri ve şikayetleri de Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından ÜBYS Personel Destek Sistemi üzerinden aktif olarak 7/24 takip edilmekte ve çözümlenmektedir. Dolayısıyla üniversitemiz bünyesinde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bunun en önemli örneklerinden birisi, kullanım açısından etkin olmayan ve yetersiz kalan Mezun Bilgi Sistemi'nin 2022 yılında gerçekleştirilecek olan iyileştirme ile birlikte yazılım bağlamında güncellenecek olmasıdır.

Kalite Güvence Komisyonumuzun iyileştirme önerileri gereğince 2021 yılında göreve ilk defa başlayan akademik ve idari personellerimizin yanı sıra öğrencilerimiz için dönem başında oryantasyon eğitimleri icra edilmiştir. 2021 yılında 2 akademik personelimiz “Eğiticinin

Eğitimi’’ eğitimine katılmıştır. Diğer yandan Proje Koordinasyon Merkezimizin 2020 yılında gerçekleştirdiği proje döngüsü, mentor ve jüri eğitimlerine ek olarak 2021 yılında akademik personelimizin gelişimine yönelik içerisinde eğitiminin eğitimi, kalite süreçleri, proje yazma, SCI kapsamında yayın yapma, istatistiksel ve ekonometrik analiz, araştırma yöntemleri vb. 28 farklı konu ve 4 modülden oluşan ‘‘Sıfırdan Zirveye Akademik Yaşam’’ başlıklı Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından organize edilen eğitimlere akademik ve idari personellerimiz ile lisansüstü oğrencilerimiz katılım sağlamıştır. Bunların yanı sıra,niversitemizde akademik ve idari personelimizin yetkinliklerini arttırmaya yönelik olarak Cumhurbaşbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi’nin online eğitimlerinden de faydalanılmaya başlanmıştır.

Fakültemiz bünyesinde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı kurallar ve süreçler mevzuat çerçevesinde bulunmakta ve kullanılmakta olup gerekli ihtiyaçlar norm kadro çerçevesinde kurumuza sunulan kadro imkanları doğrultusunda giderilmektedir. şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakatncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedefdir. alışan (akademik-idari) memnuniyet, şikyet venerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmaktadır. Kurumda insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili i paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Dekanın ve süreç liderlerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmesi gelişmiş düzeydedir. Aynı şekilde birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Kurumsal sürekli ve nasıl çalıştığı, deneyim birikimlerinin oluşma hızı, kalite kültürü geliştirme hızı takip edilmekte ve irdelenmektedir. Geri bildirim, izleme, ielleştirme fırsatları ve üst yönetimin bunlara katkısı sürekli değerlendirilmektedir.

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi’nde Dekanlık bütçesi, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından Rektrlge tahsis edilmiş bütçe dahilindedir. Eğitimin temel gereksinimleri bu bütçeden karşılanmaktadır. ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi’nin başlıca mali kaynağı OMzel bütçesidir. OMzel bütçesi Maliye Bakanlığı tarafından bir yılncedenniversitelerinnerileri ile düzenlenmekte ve yılın başındaniversitelere tahsis edilmektedir. Rektörlük bu kaynağın dağıtımını yapmakta ve bütçeden hangi kalemlere ne kadar ayrılacağını belirlemektedir.

**Bu Kalemler:** Yolluk, hizmet alımı (bina onarımı, telefon, araba tamir, pul), tüketim malzemesi (kırtasiye, elektrik-su, temizlik malzemesi, laboratuvar ve atölye tüketim malzemesi, yakıt), demirbaş alımı, yapı tesis ve büyük onarımdır. Bu kalemler doğrudan ÇOMÜ bütçesinden ve Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır.

### Dekanlık Bütçe Kalemleri ve Harcanma Miktarları

2021 YILI BÜTÇE TERTİPLERİN ÖDENEK DURUM LİSTESİ  
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

PROGRAM	ALTPROGRAM	FAALİYET	ALT FAALİYET	TERTİP	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA (AVANS DAHİL)	KALAN
62- YÜKSEKÖĞRETİM	239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	756- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	3438- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	62.239.756.3438-0446.0055-02-01.01	4.329.090,88	4.329.090,88	0,00
				62.239.756.3438-0446.0055-02-01.04	40.068,40	40.068,40	0,00
				62.239.756.3438-0446.0055-02-02.01	667.348,42	667.348,42	0,00
				62.239.756.3438-0446.0055-02-03.02	12.000,00	11.997,10	2,90
				62.239.756.3438-0446.0055-02-03.03.10	0,00	0,00	0,00
				62.239.756.3438-0446.0055-02-03.03.20	10.535,00	10.534,49	0,51
				62.239.756.3438-0446.0055-02-03.05	1.900,00	0,00	1.900,00
				62.239.756.3438-0446.0055-02-03.07	0,00	0,00	0,00
				62.239.756.3438-0446.0055-02-03.08	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>					<b>5.069.527,70</b>	<b>5.067.622,40</b>	<b>1.905,30</b>

**Değerlendirme:** 2021 yılı içinde 5.069.527,70 TL tahsis edilen ödeneğin 5.067.622,40 TL miktarı kullanılmıştır. 62.239.756.3438-0446.0055-02 bütçe kalemleri maaş ödemeleri için tahsis edilmiş olup tamamı kullanılmıştır. Haberleşme gideri olarak tahsis edilen 1.905,00 TL ilgili bütçe rektörlük tarafından ödendiği için kullanılmamıştır. 03.03.10 kaleminde bulunan geçici görev yolluğu tahsis edilmiş olup personel mesleki gelişim için gerekli bir bütçedir. Bu nedenle önümüzdeki yıllarda arttırılması gerekmektedir. 02-03.07 makine teçhizat bakım onarımı için önümüzdeki yıllarda ihtiyaç duyulabilecek bir kısımdır. 02-03.08 bütçe kaleminde okul bakım onarım giderleri bulunmakta olup bütçe yeterli değildir.

Kırtasiye harcamaları, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının toplu olarak yaptığı ihalelerle karşılanmaktadır. Yakıt (Doğalgaz), elektrik tüketimi, giyim yardımları Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. Öğrenci eğitim uygulama ve araştırma laboratuvarları için gerekli olan malzemelerin alımları İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'na yapılmaktadır.

Fakültemizde yapılan görevlendirme, geçici yolluk ve yevmiyeler, jüri ödemeleri vb. ödemeler Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla ödenmekte olup paydaşların katılımı ve kararıyla ödemeler gerçekleştirilmektedir.

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3** (Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.)

#### Bilgi Yönetim Düzeyi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar:

- Süreç Yönetimi El Kitabı

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/universite-birim-kalite-politikasi-r92.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/is-akis-semalari-r88.html>

### **İnsan Kaynakları Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar:**

- Sağlık Bilimleri Fakültesi'ndeki Komisyonların Listesi

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/komisyonlar-r46.html>

### **Finansal Yönetim**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

### **Süreç Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar:**

- Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil)

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/komisyonlar-r46.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/gorev-tanimlari-r91.html>

- Faaliyet raporu

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

- Özdeğerlendirme raporları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

- İç Kontrol Standartları Eylem Planı

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-kontrol-eylem-plani-r93.html>

- İç ve Dış Paydaş Toplantıları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-ve-dis-paydas-toplantilari-r94.html>

- Kamu Hizmet Standartları Tablosu

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kamu-hizmet-standartlari-tablosu-r90.html>

#### **4. Paydaş Katılımı**

Fakültemiz, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlar ve bu sürece yönelik toplantı ve anket kanıtları sunar.

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları örneklerle ve kanıtlarla tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3** (Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.)

#### **İç ve Dış Paydaş Katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar:**

- İç ve Dış Paydaş Listesi

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-paydaslar-r17.html>

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/dis-paydaslar-r18.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-paydaslarla-iliskiler-r13.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/dis-paydaslarla-iliskiler-r14.html>

#### **Öğrenci Geri Bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

- Mezun Memnuniyet Anketi

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/lisans-degerlendirme-ve-memnuniyet-anketleri-r58.html>

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScobCFUwkF3eRCKeexYCEi-enrybWRS9VKGHDEI9\\_hEdH4ghg/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScobCFUwkF3eRCKeexYCEi-enrybWRS9VKGHDEI9_hEdH4ghg/viewform)

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/memnuniyet-anketleri.html>

- Öğrenci Memnuniyet Anketi

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/lisans-degerlendirme-ve-memnuniyet-anketleri-r58.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/memnuniyet-anketleri.html>

## **Mezun İlişkileri Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/lisans-degerlendirme-ve-memnuniyet-anketleri-r58.html>

- Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/komisyon-ve-koordinatorlukler/hemsirelik-bolumu-komisyon-ve-koordinatorluk-gorev-r23.html>

- Paydaş Toplantıları

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-paydaslar-r17.html>

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/dis-paydaslar-r18.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/ic-paydaslarla-iliskiler-r13.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/dis-paydaslarla-iliskiler-r14.html>

- İç Paydaşlar Memnuniyet Anketleri

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/lisans-degerlendirme-ve-memnuniyet-anketleri-r58.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/memnuniyet-anketleri.html>

- Dış Paydaşlar Memnuniyet Anketleri

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/lisans-degerlendirme-ve-memnuniyet-anketleri-r58.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/memnuniyet-anketleri.html>

- Mezun Çalıştıran İşveren Memnuniyet Anketleri

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/lisans-degerlendirme-ve-memnuniyet-anketleri-r58.html>

<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/memnuniyet-anketleri.html>



- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/hemsirelik-bolumu-2021-2025-stratejik-plani-r43.html>

- Mezun İzleme

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/mezunlarimiz-icin-artik-yeni-bir-iletisim-kanalimi-r157.html>

## 5. Uluslararasılaşma

Fakültemizin uluslararasılaşma politikası, uluslararası düzeyde tanınırlığını sağlamak, Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamındaki etkinlikler, AKTS kredilendirme çalışmaları ile Erasmus, Mevlana ve Farabi değişim programlarıyla ilgili her türlü etkinliği ilgili programların mevzuatına uygun olmak üzere bütünlüklü bir sistem anlayışıyla programlı biçimde ele alıp tasarlamak ve yürütmek, program anlaşmalarının güncellenmesi hususunda faaliyetleri yürütmektir. Eğitim programını da Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) içinde tanımlamıştır ve halen uygulamaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde Mevlana, Farabi ve Erasmus programlarından öğrencilerin yararlanma olanağını artırmak için gerekli duyurular yapılmaktadır. Üniversitemizin uluslararası öğrenci ofisi bulunmakta ve fakültemizde uluslararası öğrenciler için kontenjan ayrılmaktadır.

ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü üniversitenin uluslararası düzeyde tanınırlığını sağlamak, uluslararası eğitim-araştırma kuruluşlarıyla mevcut iş birliğini sürdürüp geliştirmek, uluslararası program ve etkinliklere katılımı yaygınlaştırmak amacıyla kurulmuştur. ÇOMÜ uluslararası öğrenci ofisi de yurtdışından öğrenci başvurularının değerlendirilmesinde görev yapmaktadır. Üniversitede Mevlana ve Farabi programları ile ulusal düzeyde, Erasmus programı ile uluslararası düzeyde öğrenci değişim programı yürütülmektedir. Fakültemizin her bölümünde Erasmus temsilcisi bir öğretim üyesi bulunmakta, yurtdışı programlara gidecek ve yurtdışından programlara gelecek öğrencilere danışmanlık yapmaktadır. Üniversitenin Erasmus koordinatörlüğüne bağlı bir Fakülte Erasmus koordinatörü mevcuttur. Uluslararasılaşma alanında kalite güvence politikamıza aşağıda yer verilmiştir:

**Planlama:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin uluslararasılaşma politikalarına yönelik planlama süreci Kalite Güvence Komisyonu ve ilgili akademik ve idari birimlerin gerçekleştirdiği kurul-komisyon ve yönetim toplantıları ile iç-dış paydaş anketleri de dikkate alınarak dekanlık tarafından planlanmakta ve Rektörlük ile eşgüdümlü olarak yönetilmektedir.

**Uygulama:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin uluslararasılaşma politikalarına yönelik planlar; üst yönetim, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, paydaş katımlı stratejik plan toplantıları, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus Koordinatörlüğü, Uluslararası İş Birliği Birimi, Uluslararası Projeler Destek Birimi, Avrupa Gönüllü Hizmeti Destek Birimi, Horizon Europe (Ufuk Avrupa) Destek Birimi, Free Mover Birimi ve Uluslararası Öğrenci Ofisi nezdinde uygulanmaktadır.

**Kontrol Et:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin uluslararasılaşma süreçleri çerçevesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetler; üst yönetim, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Ofisi, Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi tarafından YÖK, YÖKAK, TÜBİTAK, Stratejik Plan, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, Sayılarla ÇOMÜ üzerinden düzenli olarak kontrol edilmektedir. Fakülte bünyesinde bulunan 134 uluslararası öğrenci ve Sağlık Yüksekokulu'nda kayıtlı 29 uluslararası öğrenciye yönelik veriler yakından izlenmektedir.

**Önlem Al:** Rektörlük, Senato, Yönetim Kurulu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Kalite Güvence Komisyonu, Kalite Güvence Ofisi ve ilgili tüm akademik ve idari birim yönetimleri tarafından Birim Faaliyet Raporları, Birim İç Değerlendirme Raporları, KİDR, iç-dış paydaş anketleri ve YÖKAK Dış Değerlendirme ve İzleme Raporları temel alınarak üst yönetim ve Kalite Güvence Komisyonu toplantılarında yıllık olarak değerlendirilmektedir. İhtiyaç duyulan alanlarda gerekli önlemlerin alınması planlanmakta ve sağlanmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

#### **Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar:**

- Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Kuruluş ve Çalışma Yönergesi

<https://mevzuat.comu.edu.tr/files/yonergeler/yonerge-6.pdf>

- Erasmus Anlaşma Listesi

<https://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

#### **Uluslararasılaşma Kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

### **Uluslararasılaşma Performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

- Dış ilişkiler koordinatörlüğü kuruluş ve çalışma yönergesi

<https://mevzuat.comu.edu.tr/files/yonergeler/yonerge-6.pdf>

- Erasmus anlaşma listesi

<https://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

- İkili iş birliği anlaşma listesi

<https://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

- Uluslararası öğrenci ofisi

<https://student.comu.edu.tr>

- Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Eylem Planı

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/stratejik-plan-r89.html>

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik ve Acil Yardım ve Afet Yönetimi eğitim programları; Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ) ile yapılandırılmıştır. Hemşirelik lisans eğitim programı ise Fakülte, Üniversite, Türk Hemşireler Derneği Etik İlkeleri, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP), Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) hedefleri, sosyo-demografik dönüşüm ve küreselleşme sürecine uygun olarak şekillenmiştir. Programlar, ardışık ve yeri geldikçe konuların genişleyerek tekrarını prensip alan sarmal program yaklaşımına göre oluşturulmuştur. Ayrıca kurumsal hedefler ve toplumun ihtiyaçlarını öncelikler biçimde topluma dayalı, bilgiyi arama, öğrenme ihtiyaçlarını belirleme, sürekli öğrenme ve gelişime açık bir yapı göstermektedir. Programın oluşturulmasında eğitim bilimlerinin program geliştirme alanının bilimsel birikimine uygun olarak, programda dört temel öğeye (amaç, içerik, öğrenme-öğretme yaklaşım, yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme) yer verilmiş ve bu öğelerin birbirleriyle etkileşimi açıkça belirtilmiştir.

Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın ve geleceğin gerektirdiği niteliklere sahip meslek elemanı yetiştirebilmek için

üniversitemizin öz görevleriyle programlarımızın öz görevleri uyumlu amaçlar doğrultusunda yukarıda belirtildiği gibi güncellenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Bu öz görevler iç ve dış paydaş görüşleri alınarak benimsenmiş bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir. Program özgörevleri amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize edilmektedir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program özgörevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmaktadır.

Bölümlerdeki derslerin AKTS dağılımı mevzuat koşulları çerçevesinde imkân dahilinde sürekli takip edilmektedir. Anlaşılacağı üzere eğitim amaçlarının yapılandırılmasında birimlerimiz kurumun öz görevlerini göz önüne alınmış, tüm paydaşlarla farklı zamanlarda yapılan görüşme ya da toplantılarda dile getirilen, çeşitli anketlerde yansıtılan değerlendirmeler tartışılarak bu amaçlar sürekli gelişim çalışmaları çerçevesinde güncellenmiştir. Tüm bunlara yönelik haberlerin linkleri de ayrıca kanıt olarak eklenmiştir. Fakültemiz programları eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmelerde bulunmaktadır. Fakültemizde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

2021 yılı anket verilerine göre üniversite öğrencilerimizin ÇOMÜ'lü olmaktan duyduğu memnuniyet oranı %81'dir. Öğrencilerimizin Sosyal olanaklarımızdan duyduğu memnuniyet oranı %78'dir. Öğrencilerimizin Bologna süreçleri ve Eğitim Bilgi Sisteminden duydukları memnuniyet oranı %80'dir. Öğrencilerimiz ÇOMÜ'yü diğer üniversitelerle kıyaslayarak değerlendirdiğinde memnuniyet oranları ise %85'dir. Fakültemizin Eğitim ve Öğretim süreçlerine yönelik PÜKO döngüsüne aşağıda yer verilmiştir:

**Planlama:** Üniversitenin eğitim-öğretim süreçlerinin planlaması dekanlık tarafından gerçekleştirilmektedir. Eğitim-öğretim süreçleri kapsamında yeni ders/program açma önerileri ve öğretim planı/ders güncelleme çalışmaları, ilgili birimler nezdinde yürütülmektedir. Ardından ilgili kurul, komisyonlarda karara bağlanmakta ve Senato'da onaylanıp Yükseköğretim Kurulu olurlarına sunulmaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bologna Koordinatörlüğü, Öğrenci Yaşam ve Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü ve Kalite Güvence Komisyonu eğitim-öğretim süreçlerinin planlanmasında ve iyileştirilmesinde etkin bir rol üstlenmektedir.

**Uygulama:** Üniversitenin eğitim-öğretim süreçleri; üst yönetim ve birim yöneticileri yönlendiriciliğinde tüm akademik birimlerce uygulanmaktadır.

**Kontrol Et:** Üniversitenin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin kontrol; öğrencilere uygulanan değerlendirme anketleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. ÜBYS ortamında uygulanan söz konusu anketler aracılığıyla derslerin 'öğrenme çıktılarını sağlama düzeyi', 'soru analizi', 'program çıktılarını sağlama düzeyi' ölçümlenmektedir. Anket sonuçları, iyileştirmeler için yol göstermektedir.

**Önlem Al:** Üniversitenin eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi dekanlığımıza bağlı akademik birimler nezdinde gerçekleştirilmektedir. Gereksinim duyulan müfredat değişiklikleri ve/veya ders programı güncellemesi, birimlerin ilgili kurullarından geçirilmekte ve Senato onayının ardından uygulamaya sokulmaktadır.

## **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

### **Programların Tasarımı ve Onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar:**

- Program Çıktıları

[Program çıktıları-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Program çıktıları -Ebelik Bölümü](#)

[Program çıktıları -Hemşirelik Bölümü](#)

## **Programın Ders Dağılım Dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi eğitim programlarında alanlarında uzman akademisyenler görevlidir. Eğitim programlarının geliştirilmesinde, TYYÇ ve HEPDAK standartları alınmaktadır. Bu doğrultuda entegre bir yapı içerisinde öğrencilere sunulan eğitim programında yer alması gereken çerçeve çizilmekte, öğrenim hedefleri ve ders saatleri bu doğrultuda belirlenmektedir. Öğretim programında zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmektedir. Her üç bölümün eğitim programlarında temel derslerin yanı sıra öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek seçmeli dersler de bulunmaktadır. Programlarda bulunan Seçmeli Dersler Komisyonları, seçmeli derslerle ilgili iş ve işlemleri düzenlemektedir. Geliştirilen ders bilgi paketleri amaca uygunluğu ve işlerliği bakımından izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

### **Kanıtlar:**

- Ders Programları ve Eğitim Katalogları

[Hemşirelik Bölümü ders programı](#)

[Ebelik Bölümü ders programı](#)

[Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü ders programı](#)

[Eğitim Kataloğu-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Ebelik Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Hemşirelik Bölümü](#)

### **Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi eğitim programlarında yer alan derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

**Kanıtlar:**

- Eğitim Kataloqları ve Program Çıktıları

[Eğitim Kataloğu-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Ebelik Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Hemşirelik Bölümü](#)

[Program çıktıları-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Program çıktıları -Ebelik Bölümü](#)

[Program çıktıları -Hemşirelik Bölümü](#)

**Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Sağlık Bilimleri Fakültesinde yer alan tüm derslerin AKTS değerleri bölümlerin eğitim kataloglarında yer almakta ve web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Uygulama derslerinde öğrencilere dersin ilgili sorumlu öğretim elemanları ve alanlarında lisans mezunu rehberler eşlik etmektedir.

**Kanıtlar:**

- İş Yükü ve Ders Tasarımı

[Eğitim Kataloğu-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Ebelik Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Hemşirelik Bölümü](#)

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi.html>

- Staj Değerlendirme Formları

[Staj Değerlendirme Formları](#)

[Bahar Dönemi Güncel Klinik/Alan Rehber Hemşire Oryantasyon Programı](#)

**Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

**Kanıtlar:**

- Özdeğerlendirme Raporları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

**Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

**Kanıtlar:**

- Katalog ve Programlar

<https://ubys.comu.edu.tr/>

[Eğitim Kataloğu-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Ebelik Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Hemşirelik Bölümü](#)

[Hemşirelik Bölümü ders programı](#)

[Ebelik Bölümü ders programı](#)

[Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü ders programı](#)

**2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Fakültemize öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile birlikte öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosu’nca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.



Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır ve Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi aracılığıyla online ortamda paylaşılmaktadır. Aynı sistem üzerinden diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmekte, önceki öğrenme tanımlanmakta ve kredilendirilmektedir. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Erasmus ve Farabi değişim programı anlaşmalarımızla öğrenci ve öğretim elemanlarımız değişim programlarımızdan faydalanabilmektedir.

Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 22 nci maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar. Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22 nci maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıllarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda fakülte yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler Önlisans 120 Lisans 240 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

Fakültemizde bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemi vardır. Ölçme-değerlendirme için ana ilke ve kurallar tanımlıdır. Öğrenme kazanımı, öğretim programı, eğitim hizmetinin verilme

biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu gözetilmektedir. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Kurumumuzda ölçme-değerlendirme komisyonu bulunmaktadır.

Eğiticilerin eğitimine ilişkin eğitim fakültesi, proje koordinasyon merkezi ve sürekli eğitim merkezi bünyesinde birçok uygulama yapılmıştır (<http://egitim.comu.edu.tr/>, <http://sem.comu.edu.tr/>). 2 öğretim elemanımız Tıp Fakültesi iş birliği ile “Eğitim Becerileri Kursu”na katılmışlardır.

Üniversitemizde ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

**a) Ara Sınavlar / Vizeler:** her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı, her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

**b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları:** En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yükseköğretim müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

**c) Mazeret Sınavları:** Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınav katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

**d) Bütünleme Sınavları:** Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının

bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz. Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

**e) Tek Ders Sınavı:** Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip de GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

**f) Üç Ders Sınavı:** Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

**g) Ek Sınavlar:** Azami öğrenim süresi sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır. Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için başarması gereken toplam ders sayısını, beşe indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir. Genel olarak tüm sınav sonuçları onbeş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)

85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)

80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)

70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)

60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)

55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)

50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)

40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)

0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)

Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)

Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)

Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre öğrenciler;

a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.

b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.

c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.

d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.

e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

#### **YÖKAK Derecelendirme Anahtarı 4**

##### **Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Öğrenci sayımızın fazla olması nedeniyle öğretim elemanlarının uygulama alanlarında sayıca yetersiz kaldığı durumlarda uygulama alanlarında ilgili bölümde en az lisans mezunu olan deneyimli klinik/alan rehberleri görevlendirilmektedir. Fiziki ve teknik yönden laboratuvarlarımızın iyileştirilmesi, simülasyon laboratuvarı kurulması eğitim amaçlarımızın gerçekleştirilmesine önemli katkı sağlayacaktır. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Her üç bölümün eğitim planında araştırma ile ilgili dersler verilmektedir. Ayrıca çeşitli kongreler düzenlenmekte ve öğrenciler kongrelere katılım yönünden desteklenmektedir.

##### **Kanıtlar:**

[Eğitim Kataloğu-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Ebelik Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Hemşirelik Bölümü](#)

[Fiziki İmkanlar ve Olanaklar](#)

[Eğitim Becerileri Kursu](#)

[Hemşirelik Bölümü'nün Düzenlediği Etkinlikler](#)

[Ebelik Bölümü'nün Düzenlediği Etkinlikler](#)

[Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'nün Düzenlediği](#)

### **Ölçme ve Değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar:**

[Eğitim Kataloğu-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Ebelik Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Hemşirelik Bölümü](#)

[Eğitim Becerileri Kursu](#)

[Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#)

[Ölçme ve Değerlendirme Kursu](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

### **Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar:**

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[Eğitim Kataloğu-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Ebelik Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Hemşirelik Bölümü](#)

[Sağlık Bilimleri Fakültesi İç Paydaş ve Dış Paydaş Toplantıları](#)

[Sağlık Bilimleri Fakültesi Aktif İkili Anlaşmalar Listesi](#)

[Erasmus+ Programı Öğrenci Öğrenim Hareketliliği](#)

### **Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve Üniversite Bilgi Yönetimi Sisteminde paylaşılmaktadır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar:**

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[Eğitim Kataloğu-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Ebelik Bölümü](#)

[Eğitim Kataloğu-Hemşirelik Bölümü](#)

[Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#)

[Eğitim Becerileri Kursu](#)

### **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, çevrimiçi kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmekte, gerekli izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar mevcuttur.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları bulunmaktadır. Fakültede her öğrenciye bir akademik danışman atanmakta, üniversite bilgi yönetim sistemi yardımıyla da hizmetin düzenli bir şekilde verilmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerin akademik danışmanları çalışma programlarında haftada bir saati öğrencilere verecekleri danışmanlık hizmeti için ayırmakta ve bu zamanı eğitim öğretim yılının başında ilan etmektedir. Ayrıca her yıl mezun olacak öğrencilerimiz için kariyer günü etkinlikleri planlanmaktadır.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

#### **Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

**Kanıtlar:**

[Fiziki İmkanlar ve Olanaklar](#)

[Mesleki Beceri Laboratuvarı](#)

[Anatomi Laboratuvarı](#)

[Kadın Doğum Hastalıkları Uygulama Laboratuvarı](#)

[Kurum SWOT Analizi](#)

[Dış Paydaşlarla İlişkiler](#)

[Bölgümlere Göre Oryantasyon Programlarımız](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[Uzaktan Eğitimde En Başarılı İkinci Üniversite: ÇOMÜ](#)

**Akademik Destek Hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar:**

[Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[Akademik Kadromuz](#)

[Akademik Danışmanlar](#)

[Bölgümlere Göre Oryantasyon Programlarımız](#)

[Hemşirelikte Kariyer Günleri 2020](#)

**Tesis ve Altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Çanakkale’de Terzioğlu Kampüsümüz ve Dardanos Yerleşkemizdeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi’ne başvurabilmektedir.

## **Kanıtlar:**

[Fiziki İmkanlar ve Olanaklar](#)

[Mesleki Beceri Laboratuvarı](#)

[Anatomi Laboratuvarı](#)

[Kadın Doğum Hastalıkları Uygulama Laboratuvarı](#)

## **Dezavantajlı Gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar:**

- Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi

<https://ekb.comu.edu.tr/>

<https://www.comu.edu.tr/duyuru-20551.html>

<https://www.comu.edu.tr/haber-17546.html>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2017/09/20170921-4.htm>

## **Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar:**

- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Websitesi

<https://sks.comu.edu.tr/>

- Etkinlik Örnekleri

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/19-mayis-aturku-anma-genclik-ve-spor-bayrami-kah-r154.html>

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/hemsirelik-ve-ebelik-bolumu-1-sinif-ogrencileri-bi-r174.html>

- Hemşirelik Bölümü Oryantring Tanıtım Toplantısı  
<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/comu-oryantring-toplulugu-tanitim-toplantisi-hk-r109.html>

<http://hem.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/comu-kurumsal-iletisim-koordinaturlugu-kik-bunyesi-r152.html>



- Ebelik Bölümü Kahvaltı Etkinliği  
<http://ebelik.saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/ebelik-bolumu-ogrencileri-haftasonu-kahvaltida-bu-r94.html>
- Öğrenci toplulukları listesi
- <https://cdn.comu.edu.tr/cms/otk/files/5-ogrenci-topluluklari-listesi.pdf>

#### 4. Öğretim Kadrosu

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarımız Eğitim Fakültesi iş birliği ile fakültemizde düzenlenen “Eğitim Becerileri Kursu”na ve “Ölçme ve Değerlendirme Kursu”na katılmışlardır. Sağlık Bilimleri Fakültesi’nde Doçent atama kriterleri arasında Eğitim Becerileri Kursu alma şartı yer almaktadır.

Fakültemiz bünyesinde Hemşirelik Bölümü’nde 2 Prof. Dr., 4 Doç. Dr., 6 Dr. Öğr. Üyesi, 3 Öğr. Gör. ve 3 Ar. Gör. görev yapmaktadır. Ebelik Bölümü’nde 1 Doç. Dr., 6 Dr. Öğr. Üyesi ve 3 Ar. Gör. görev yapmaktadır. Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü’nde ise 5 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Öğr. Gör. Ve 2 Ar. Gör. görev yapmaktadır.

**A-** Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun’un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

**B-** Doçent kadrolarına başvurmak için; doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun’un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

**C-** Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; doktor öğretim üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun’un 23. Maddesi’nde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

#### **DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:**

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak, yeniden atanma için tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak; Ayrıca;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

### **DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN**

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik biliminin belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

### **PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN**

1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCIEExpanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak. Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. (<http://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademikkadro-atama-kriterleri.html>).

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır. Tüm süreçler ve atama yükseltme kriterleri tanımlanıp ilan edilmiştir. Başvurular ilan bilgi sistemi üzerinden bireysel olarak gerçekleştirilmektedir. Norm kadro ihtiyaçları doğrultusunda öncelikli alanlar dikkate alınarak süreç yürütülmektedir. Kuruma dışarıdan ders vermek üzere gelen öğretim elemanları için tanımlı kriterler tanımlıdır (<http://personel.comu.edu.tr/>). Eğitim kadrosunun performansı, yıllık faaliyet raporları ve atama yükseltme kriterleri ile izlenebilmektedir. Öğretim elemanlarımız iç paydaş toplantılarına katılarak bu süreçlere katkı vermektedirler.

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi herkese açık görev tanımları iş akış şemaları kamu hizmet standartları tablosu ve iç kontrol standartları tablosu ile güven altına alınan süreçlerde gözetilmiştir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları iç paydaş toplantılarında öğretim elemanları ile birlikte

irdelenerek önlemler alınmaktadır. Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları performans göstergelerimizle (Kurumsal Değerlendirme Sistemi, Sayılarla ÇOMÜ, Stratejik Plan Performans Göstergeleri ve Anketleri, Faaliyet Raporları, Birim İç Değerlendirme Raporları ve Öz Değerlendirme Raporları) ile izlenmektedir.

### **Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

[Akademik Kadro Atama Kriterleri](#)

[Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltme İçin Aranılan Ek Kriterler](#)

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>

### **Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### **Kanıtlar:**

- Öğretim Yetkinlikleri

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/comu-saglik-yuksekokulu-ve-egitim-fakultesi-isbirl-r852.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/halk-sagligi-hemsireligi-ad-ile-kulturlerarasi-hem-r853.html>

### **Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme bulunmamaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Sağlık Bilimleri Fakültemiz bünyesinde araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; fakültemizdeki uygulamalar üniversitemizin kurumsal tercihlerine paralel olarak gelişmektedir. Araştırma yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemizde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı üniversitemizin kurumsal tercihlerine paralel olarak uygulanmaktadır. Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır. Kurum misyonunda ulusal ve uluslararası düzeyde bilime katkı sağlayabilecek araştırmalar yapmayı ifade etmiş ayrıca kurumsal amaçların içinde araştırma amaçlarını ayrıntılı olarak tanımlamıştır. Bununla birlikte bu amaçlara ulaşmak için stratejik planda hedefler oluşturmuştur. Hedeflere ulaşma düzeyini araştırma ile ilgili performans göstergeleri ile takip etmektedir. Üniversitemizin araştırma üniversitesi olma hedefi doğrultusunda fakültemizin stratejik planını yenilme ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Yeni oluşturulacak stratejik plana alt yapı oluşturması için 2021 yılında GZFT ve birçok yük analizleri yapılmıştır. Bununla birlikte kurumumuzun araştırma stratejisi ile ilgili PUKÖ döngüsüne web sitemiz üzerinden ulaşılabilir.

Araştırma üniversitesi olmayı hedefleyen üniversitemizin misyonuna uygun olarak, fakültemiz hizmet kalitesini arttırmak için fakültemiz akademik birimlerinin ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından akredite olmasına önem vermekte ve bu çerçevede ilgili birimlerin akreditasyon çalışmalarını desteklemektedir. Bununla birlikte öğretim üyelerimiz alanlarında toplumun ihtiyacına göre bilimsel çalışmalar yapmakta ve patent başvurularında bulunmaktadır. Ayrıca ilimizde bulunan Teknopark ile ortak araştırma projelerinin geliştirilmesini bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine ulaşmak için desteklemektedir.

Fakültemizin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ancak yeterli değildir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. En önemli mali kaynak üniversitenin BAP için ayırdığı bütçedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmektedir. Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini

sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

Fakültemizin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır. Doktora açılması için çalışmalar devam etmektedir. Doktora ve doktora sonrası araştırma imkanları için kurum dışı kaynaklara yönelim teşvik edilmektedir.

Fakültemiz genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Kurumsal açıdan akademik değerlendirme toplantıları dönem sonunda gerçekleştirilmektedir.

Fakültenin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır. Kurumumuzda BAP koordinasyon merkezi tarafından kabul edilen projelerin ödenekleri üniversitemizin bütçesinden karşılanmaktadır.

### **Sağlık Bilimleri Fakültesi Araştırma Geliştirme Sürecinde PUKÖ Döngüsü**

**Planlama:** Fakültenin araştırma-geliştirme planlama, strateji ve politika geliştirme çalışmaları; üst yönetim ve ilgili birimler tarafından yürütülmektedir. Üniversitenin “araştırma üniversitesi adayı” olma amaç ve hedefi, araştırma-geliştirme süreçlerinin görece öneminin yüksek olması sonucunu doğurmaktadır.

**Uygulama:** Fakültenin araştırma-geliştirme planlarının uygulanması; tüm akademik birimler, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, BAP Koordinasyon Birimi ve ÇOBİLTUM tarafından gerçekleştirilmektedir.

**Kontrol Et:** Fakültenin araştırma-geliştirme planlarının kontrolü; üst yönetim, birim yöneticileri, ÇOBİLTUM, Kalite Güvence Ofisi ve Kalite Güvence Komisyonu tarafından ilgili performans göstergeleri (YÖK, YÖKAK, TÜBİTAK, Stratejik Plan, Sayılarla ÇOMÜ) ve raporlar (ÖDR, KİDR ve Faaliyet Raporları) üzerinden takip edilmektedir.

**Önlem-İyileştirme:** Üst yönetimin, ilgili akademik birimlerin ve Kalite Güvence Ofisinin izlediği performans verileri, Fakülte tarafından araştırma amaç ve hedeflerinin geliştirilmesi amacıyla kullanılmakta ve ihtiyaç duyulan iyileştirmelere yönelik gerekli kararlar alınıp ilgili güncellemeler yapılarak paydaşlarla paylaşılmaktadır.

**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4** (Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.)

## Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- [Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)
- [Akademik Performans](#)
- [BAP](#)
- [Kütüphane](#)
- [Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)
- [Sayılarla ÇOMÜ](#)
- [Bilgi Yönetim Sistemi](#)
- [ÇOMUZEM](#)
- [ÇOMU Sürekli Eğitim Merkezi](#)
- [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#)
- [Personel Daire Başkanlığı](#)
- [Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)
- [Kalite Güvence Sistemi](#)
- [ÇOBİLTUM](#)

## İç ve Dış Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r96.html>

- Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

- Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

<https://arastirma.comu.edu.tr/bap-proje-turleri-r28.html>

[https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/yurutuculugu-doc-dr-araz-askeroglu-  
tarafindan-yapi-r1074.html](https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/yurutuculugu-doc-dr-araz-askeroglu-tarafindan-yapi-r1074.html)

<https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/acil-yardim-ve-afet-yonetimi-bolumu-ogrencimizin-t-r1007.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dr-ogr-uyesi-eda-cangolun-yutucusu-oldugu-proje-ko-r826.html>

- İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)

<https://arastirma.comu.edu.tr/mevzuat/yillar-bazinda-bap-yonergeleri-r26.html>

- İç kaynakların birimler arası dağılımı

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kurum-ic-degerlendirme-raporu-kidr-r95.html>

- Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/komisyonlar-r46.html>

- Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

- Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

<https://arastirma.comu.edu.tr/proje-sunacak-arastirmacilar-icinbilgiler/arastirmacilar-icin-bilgiler-r10.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/tubitak-2209-a-universite-ogrencileri-arastirma-pr-r1060.html>

## **Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar:**

- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar

<https://omik.comu.edu.tr/>

- Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r63.html>

- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları



<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r63.html>

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 2** (Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.)

## **2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Kurumumuzda diğer kurumlarla yapılan protokoller ile ortak programlar geliştirilip uygulanmaktadır.

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur. Birim de araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Özellikle fakültemiz öğretim üyeleri çalışma alanlarıyla ilgili TÜBİTAK, AB, AFAD UDAP gibi kurumlarla araştırma projeleri gerçekleştirmiştir. Ayrıca araştırma projesi bazlı uluslararası kurum dışı kaynaklar öğretim üyeleri tarafından takip edilmektedir. Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

### **Kanıtlar:**

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

<https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/canakkale-onsekiz-mart-universitesi-saglik-bilimle-r1053.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/simulasyon-sistemi-kullanim-egitimi-gerceklestiril-r1052.html>

- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4** (Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.)

#### **Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/komisyonlar-r46.html>

- Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

- Paydaş geri bildirimleri

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r96.html>

- Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 2** (Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.)

### 3. Araştırma Performansı

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ek olarak ÇOMÜ Kütüphane tarafından belirli dönemlerde veri tabanları, SCI/SSCI araştırma makalelerinin hazırlanması ve yayımlanmasına ilişkin online ve fiziki eğitimler yapılmaktadır.

Her yıl sonunda dekanlık tarafından öğretim elamanlarının o yıl içinde yürüttükleri bilimsel proje sayıları, ulusal/uluslararası kongrelerde sundukları bildiri sayıları ve dergilerde yayınlanan makale sayıları talep edilmektedir. Literatüre özgün katkıda bulunmuş olan araştırmacılarımızın çalışmaları fakülte web sayfasından tanıtılmaktadır. Performans takibinde AVESİS bilgileri ve akademik teşvik puanı kullanılmaktadır.

#### Sağlık Bilimleri Fakültesi BAP ve TÜBİTAK Proje Sayıları Tablosu

YIL	BAP	TÜBİTAK
2019	-	-
2020	2	1
2021	6	1

#### Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar:**

- Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

<https://avesis.comu.edu.tr>

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

- Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

<https://arastirma.comu.edu.tr/bap-komisyonu-r14.html>

- Paydaş geri bildirimleri

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r96.html>

**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4** (Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

**Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

**Kanıtlar:**

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

<https://avesis.comu.edu.tr>

<https://www.comu.edu.tr/duyuru-20373.html>

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları

[https://avesis.comu.edu.tr/arastirmaci-arama?Çalışılan%20Fakülte\[0\]=Çanakkale%20Sağlık%20Bilimleri%20Fakültesi](https://avesis.comu.edu.tr/arastirmaci-arama?Çalışılan%20Fakülte[0]=Çanakkale%20Sağlık%20Bilimleri%20Fakültesi)

- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kurum-ic-degerlendirme-raporu-kidr-r95.html>

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 3** (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.)

#### **D. TOPLUMSAL KATKI**

##### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi misyonunda, mesleğine gönülden bağlı, mesleğini ve insanlara yardım etmeyi seven; "her insanın eşit, kaliteli sağlık hizmeti alma ve yaşam hakkı vardır" felsefesini özümsemiş, sürekli gelişime açık, yaşam boyu öğrenme ilkesini benimsemiş ve toplum sağlığının ve niteliğinin iyileştirilmesinde liderlik rolü üstlenerek mesleğinde profesyonelleşecek sağlık uzmanları yetiştirmeyi amaçlamıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik personeli ve öğrencileri, toplum sağlığına katkıda bulunan projeler, seminerler ve bilgilendirmeler yapmaktadır. Toplum yararına verilen hizmetlerin ve projelerin bazıları dış paydaşlarla birlikte yürütülmektedir. Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi planlanmaktadır.

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu olup görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve buna bağlı iyileştirmeler planlanmaktadır.

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin toplumsal katkı sunmada temel kaynakları öğretim üyeleri ve öğrencileridir. Bununla birlikte dönem içi derslerin uygulamaları kapsamında öğrencilerimizin Çanakkale Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesi, Çanakkale 18 Mart Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi, Çanakkale Belediyesi, İl Sağlığı Müdürlüğü, Toplum Sağlığı Merkezi, Mezun Öğrenciler, Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü, ÇASEMDER, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, ÇOMÜ Çocuklar Evi Kreş ve Anaokulu kurumlarını ziyaret etmeleri ve bu birimlerin çalışmalarına ilişkin deneyim kazanmaları sağlanmaktadır. Bununla birlikte öğretim üyesi ve öğretim elemanlarımız toplumu sağlık konusunda bilgilendirme açısından çeşitli organizasyonlara katılmakta, sosyal sorumluluk projeleri yürütmekte, toplumun gereksinimi olan alanlarda bilimsel çalışmalar

gerçekleştirmektedir. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar kurumsallarmış olup, bu kaynaklar aşağıda yer verilen PÜKO döngüsü üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

**Planlama:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi toplumsal katkı süreçlerine yönelik ana planlama; üst yönetim, Kalite Güvence Komisyonu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, ilgili tüm akademik birimler, uygulama ve araştırma merkezleri, tarafından stratejik plan ve SABAK Kılavuzları temel alınarak yapılmaktadır. Daha önce iç ve dış paydaşlardan alınan sözlü veya yazılı geri bildirimler planlama esnasında dikkate alınmaktadır.

**Uygulama:** Üst yönetim, ilgili tüm akademik ve idari birimler tarafından uygulanmaktadır. Bu planlar dezavantajlı bireyler, sağlık, çevre, ekonomi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme vb. birçok alanda kadınlar, yaşlılar gençler, çocuklar ve toplumun çeşitli kesimlerine yönelik olarak uygulanır.

**Kontrol Et:** Üniversite ve ilgili tüm akademik ve idari birimler tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı sosyal sorumluluk proje ve faaliyetlerine yönelik süreçler ve etkinlikler, amaca uygunluk ve toplumsal katkı açısından Kalite Güvence Ofisi tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. YÖK, YÖKAK, Stratejik Plan performans göstergeleri ile KİDR, ÖDR ve faaliyet raporları ile katkı süreçlerinin performans kontrolü sağlanmaktadır.

**Önem Al:** Gerçekleştirilen değerlendirme ve izleme sonuçları, birim üst yönetimlerine ve Üniversite üst yönetimine ilgili toplantılarda sunularak gerekli iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır.

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4** (İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.)

### **Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

- Stratejik Plan

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

- SWOT Analizi

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kurum-swot-analizi.html>

- Paydaşlarla İlişkiler

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r96.html>

- Birim Öz Değerlendirme Raporları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

## **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## **Kanıtlar:**

- ÇOMÜ Stratejik Planı 2021-2025

<https://kalite.comu.edu.tr/stratejik-plan-r83.html>

- ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Planı 2021-2025

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

- Dış Paydaşlarla İlişkiler

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r96.html>

- Birim Öz Değerlendirme Raporları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

- BAP

<https://arastirma.comu.edu.tr/>

- Birim Faaliyet Raporları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

Toplumsal katkı hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri ve performansı izlenmekte olup izlenme mekanizması, süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. Toplumsal katkı performansını iyileştirme planları bulunmakta ve gerçekleştirilen uygulamaların kanıtları bulunmaktadır. Kurum etik değerlere bağlı kaliteli hizmet vermeyi amaç edinerek misyonunda tanımlamış ve kalite yönetim komisyonu performansın izlenmesi ve iyileştirilmesi için çalışmalarına devam etmektedir.

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4** (İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.)

## **Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar:**

- Kalite Güvence Sistemi

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/universite-birim-kalite-politikasi-r92.html>

- Birim Öz Değerlendirme Raporları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/oz-degerlendirme-raporlari-r40.html>

- Faaliyet Raporları

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r77.html>

- ÇOMÜ Stratejik Plan 2021-2025

<https://kalite.comu.edu.tr/stratejik-plan-r83.html>

- ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Planı 2021-2025

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-plan-r89.html>

- İç ve Dış Paydaşlarla İlişkiler ve Toplantılar

<https://saglikbf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-iliskileri-r96.html>

- Kalite Güvence Komisyonu Toplantıları

[Hemşirelik Bölümü Konferans Serisi I - Kişisel Koruyucu Ekipman Kullanımının Önemi konulu webinar gerçekleştirildi.](#)

[Doç. Dr. Nazan Çalbayram'ın yazarlarından olduğu "Hastanede Çocuk ve Ailesine Yönelik Psikososyal Destek Çalışmaları" ve "Pediatri Hemşireliği" kitapları yayınlandı.](#)

[Hemşirelik bölümü öğretim üyelerinden Sevda Efil'in yazarlarından olduğu "Yoğun Bakım Hemşireliği" kitabı yayınlandı.](#)

[İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimine Katılım](#)

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **Güçlü Yönler**

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde kurumsal kalite çalışmaları bağlamında 2018 yılından itibaren kurum PUKÖ döngüsünün aktif olarak işletilmesi, her yıl daha istikrarlı biçimde çalışmalar gösterilerek özellikle 2020 ve 2021 yıllarında kurum PUKÖ çevriminin daha aktif biçimde işletilerek fakülte genelinde anlamlı iyileştirmelerle birlikte kapatılması, kurumun



geneline yayılmış ve sahiplenilmiş bir kalite anlayışının olması ve Rektör başta olmak üzere üst yönetimin kalite güvence süreçlerini önemseyerek sahiplenmesi ve senato üyelerinin de bu süreçlere ilgi duyması ve süreçlerin içselleştirilmesi açısından gerçekleştirilen 130'dan fazla toplantıya bizzat iştirak edilmiş olması fakültemizin güçlü yönlerini yansıtmaktadır. Bunlara ek olarak girişimci ve yenilikçi üniversite olma hedefinin üniversitenin genelinde içselleştirilmiş ve sahiplenilmiş olması, ön lisans ve lisans öğrencilerinin projelerinin de üniversitenin BAP birimi tarafından destekleniyor olması güçlü yönler arasında sayılabilecek diğer hususlardır. 2020 yılında 2 olan BAP proje sayısı, 2021 yılında 6'ya çıkmış, yine fakülte bünyesinde 1 TÜBİTAK projesine ek olarak İçişleri Bakanlığı ile 1 adet proje tamamlanmıştır. Proje sayısındaki artış trendi fakültemizin güçlü yönleri arasındadır.

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

Mevcut laboratuvarlara ek olarak simülasyon laboratuvarı için rektörlüğümüzle gerekli yazışmalar yapılmıştır. Fiziki ve teknik yönden laboratuvarlarımızın iyileştirilmesi, simülasyon laboratuvarı kurulması eğitim amaçlarımızın gerçekleştirilmesine önemli katkı sağlayacaktır.

2021 yılında akademik personelimizin gelişimine yönelik içerisinde eğiticinin eğitimi, kalite süreçleri, proje yazma, SCI kapsamında yayın yapma, istatistiksel ve ekonometrik analiz, araştırma yöntemleri vb. 28 farklı konu ve 4 modülden oluşan “Sıfırdan Zirveye Akademik Yaşam” başlıklı Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından organize edilen eğitimlere akademik ve idari personellerimiz ile lisansüstü öğrencilerimiz katılım sağlamıştır. Bunların yanı sıra, üniversitemizde akademik ve idari personelimizin yetkinliklerini arttırmaya yönelik olarak Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin online eğitimlerinden de faydalanılmaya başlanmıştır.

### **Öneriler**

En önemli paydaş gruplarından mezunlarla olan ilişkilerin daha iyi tasarlanmış ve tanımlanmış bir süreç ile takip edilerek, elde edilen geri bildirimlerin iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına yansıtılması, paydaş analizi kapsamında mezunlarla olan ilişkilerin daha iyi tasarlanmış ve tanımlanmış bir süreç ile takip edilerek elde edilen geri bildirimlerin iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına yansıtılması, paydaşların süreçlerde etkin görev almasının sağlanması, öğrenci ve idari personelin karar alma mekanizmalarına daha fazla katılımın sağlanması, uluslararasılaşma

politikasının güncellenmesi, uluslararasılaşmaya ayrılan bte oranı, fiziki alan tahsisi ve iyileştirmeye dönüşen yaklaşımların ilgili birim tarafından sistematik biçimde raporlanması, tüm veri setleri için çarşaf bir liste oluşturulup sistematik ve bütüncül şekilde verilerin toplanıp analiz edilip raporlanması, OBLTUM'un Ar-Ge iyileştirme süreçlerine daha fazla dahil edilerek kurumsal ArGe Strateji Raporu'nun hazırlanması, araştırma merkezi faaliyetlerinin araştırma ve geliştirme politikası çerçevesinde planlanması, dünya niversiteler sıralamasında farklı endekslerde üst sıralarda yer alma konusunda daha etkin çalışılması, toplumsal katkı politikasının genişletilmesi, kurumda yürütülen toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin kurumun tamamında benimsenmesi için çalışmaların yürütülmesi ve güvence altına alınması, kurumsal yapılanma kapsamında kurumsallaşma açısından birimler arası güçlü bir iletişim, uygulamalarda standardizasyon ve etkin bir koordinasyonu sağlanması, akademik ve idari süreçlerdeki raporlama yapıları arasında uyumun sağlanması önerilmektedir.